

Riktlinjer för förskola och pedagogisk omsorg i Österåkers kommun

Fr. o m. 2021-08-01

Innehållsförteckning

1. Allmänt	3
2. Berättigad till plats	3
3. Öppen förskola	4
4. Anmälan till förskola och pedagogisk omsorg	4
5. Barn i behov av särskilt stöd	4
6. Allmän förskola	4
7. Erbjudande av plats.....	4
8. Vistelsetid - omsorgsbehov	6
9. Regler under föräldraledighet	6
10. Regler för arbetssökanden	8
11. Val av verksamhet i annan kommun.....	8
12. Debitering och taxa	8
13. Uppsägning av plats och omplacering.....	9
14. Tillsyn.....	9
15. Övrigt	10

1. Allmänt

Dessa riktlinjer har fastställts av Kommunfullmäktige för att reglera förskola och pedagogisk omsorg i Österåkers kommun. Konkurrensneutralitet ska råda mellan kommunala och fristående utförare.

Förskoleverksamhet och pedagogisk omsorg i Österåkers kommun bedrivs utifrån Skollagen, Läroplan för förskolan och Skolverkets allmänna råd. I riktlinjerna anges när en bestämmelse regleras av skollagen (2010:800). Övriga regler är fastställda av Förskole- och grundskolenämnden.

2. Berättigad till plats

Förskola och pedagogisk omsorg ska enligt skollagen tillhandahållas från ett års ålder i den omfattning det behövs med hänsyn till:

- Vårdnadshavares förvärvsarbete
- Vårdnadshavares studier (studiemedelsberättigande eller SFI)
- Vårdnadshavares arbetslöshet eller föräldraledighet
- Barnets eget behov utifrån familjens situation i övrigt.
- Barn som av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling i form av förskola, även barn under ett års ålder.¹

I Österåkers kommun erbjuds även förskola/pedagogisk omsorg vid

- Vårdnadshavares sjukskrivning/sjukersättning efter medicinskt omsorgsbehov

För att vara berättigad till placering krävs ett omsorgsbehov på mer än 15 timmar/vecka för förskola och pedagogisk omsorg. Särskilda regler gäller barn till föräldralediga och arbetssökande. Vårdnadshavaren ansvarar för att lämna och hämta barnet i verksamheten.

Den verksamhet som erbjuder plats ansvarar för att placering och vistelsetid sker utifrån riktlinjerna.

Förskola och pedagogisk omsorg ska enligt skollagen tillhandahållas för barn som inte börjat i någon utbildning för fullgörande av skolplikten.² Skolplikten ska börja fullgöras i förskoleklass höstterminen det år barnet fyller sex år, om inget annat beslutas enligt gällande lagstiftning.³

Barnet har rätt att ha kvar sin förskoleplats till och med den 31 juli det år det ska börja i förskoleklass eller skola. Från och med den 1 augusti erbjuds fritidshem enligt kommunens riktlinjer.

Uppehåll i placering får uppgå till högst två månader, därefter avslutas placeringen.

¹ 8 kap. 5-7 §§

² 8 kap. 3 §

³ 7 kap. 4 §

3. Öppen förskola

Öppen förskola är en kompletterande form av förskola som riktar sig till barn samt medföljande vårdnadshavare. Öppna förskolan erbjuder barn en pedagogisk gruppverksamhet och ger vårdnadshavarna stöd i föräldrarollen. Öppna förskolan är avgiftsfri.

4. Anmälan till förskola och pedagogisk omsorg

Kommunen ansvarar enligt skollagen⁴ för att barn som är bosatta i Sverige och folkbokförda i kommunen erbjuds plats i förskola eller pedagogisk omsorg från och med ett års ålder. Barnet måste vara en månad innan det kan placeras i kö. För att erhålla en plats krävs ett aktivt val via Österåker kommuns webbaserade kundvalssystem.

5. Barn i behov av särskilt stöd

All verksamhet skall vara öppen för alla barn. Särskilt stöd ska i första hand ges inom ordinarie verksamhet. Verksamheten där barnet är inskrivet har ansvaret för särskilda stödinsatser. Om det framkommer att ett barn är i behov av särskilt stöd, ska rektorn enligt skollagen⁵ se till att barnet ges sådant stöd. Barnets vårdnadshavare ska ges möjlighet att delta vid utformningen av stödet. För barn som har erbjudits förskola på grund av fysiska, psykiska eller andra särskilda skäl enligt skollagen⁶, tar kommunen endast ut avgift för tid som överstiger 525 timmar per år, motsvarande 15 timmar per vecka, enligt fastställd taxa.

6. Allmän förskola

Enligt skollagen⁷ ska alla barn från och med 1 september det år barnet fyller tre år erbjudas förskola under minst 525 timmar om året, motsvarande 15 timmar/vecka. Verksamheten är avgiftsfri och anordnas i förskola.

Verksamheten bedrivs under skolans terminer med uppehåll under skolans lov. Förskolan där barnet är placerat avgör hur vistelsetiden ska förläggas. I möjligaste mån ska hänsyn tas till vårdnadshavares önskemål.

För att erhålla en avgiftsfri plats i allmän förskola krävs ett aktivt val via ansökan på blankett.

7. Erbjudande av plats

Plats erbjuds enligt kö ordning och ansökningsdatum på den enhet som valts. I Österåkers kommun erbjuds plats tidigast åtta månader före önskat placeringsdatum. Vid erbjudande av plats ska båda vårdnadshavarna bekräfta att platsen önskas.

⁴ 8 kap. 5 §

⁵ 8 kap. 9 §

⁶ 8 kap. 7 §

⁷ 8 kap.4 §

När vårdnadshavare har anmält önskemål om förskola med offentlig huvudman ska kommunen enligt skollagen⁸ erbjuda förskola inom fyra månader. För att vara garanterad en plats i kommunal förskola måste anmälan göras senast fyra månader före önskat startdatum

Prioritering av köordning

1. Barn som av fysiska, psykiska eller andra skäl har behov av särskilt stöd i sin utveckling i form av förskola ska enligt skollagen⁹ skyndsamt erbjudas plats. Skyndsamt placering kan inte garanteras enligt vårdnadshavarnas önskemål om/ val av förskola.
2. Syskonförtur. Vårdnadshavare har rätt till förtur om man har ytterligare ett barn placerat i förskoleverksamhet och skolbarnsomsorg i Österåkers kommun. Syskonförtur ger rätt till förtur av plats inom den verksamhet som erbjuds av kundvals-systemet. För att underlätta för vårdnadshavarna att ha sina barn placerade på samma enhet ska syskon till barn som redan finns placerade på en enhet och som söker placering till samma enhet, ges företräde till plats inom sin respektive förturskategori.
3. Omplacering. Förturvid omplacering gäller inom den verksamhet som erbjuds av kundvals-systemet. För att underlätta för vårdnadshavarna att ha sina barn placerade på samma enhet ska syskon till barn som redan finns placerade på en enhet och som söker omplacering till samma enhet, ges företräde till plats inom sin respektive förturskategori.
4. Kötid.
5. Barn folkbokförda i annan kommun än Österåker.
Det åligger vårdnadshavaren att meddela ändrad folkbokföring till Österåkers kommun, varefter förturskategori justeras.

Avsteg från kö ordningen kan göras utifrån barnets ålder för att främja grupp-sammansättningen samt om placeringsdatum för det barn som man vill göra avsteg ifrån ligger mer än 30 dagar fram i tiden. Avsteg beslutas av respektive rektor/pedagogisk omsorg.

Inskolning sker i överenskommelse mellan vårdnadshavare och personal från avtalat startdatum. Avtalat startdatum för inskolningen får skjutas upp med högst en månad. Under inskolningsperioden deltar vårdnadshavare tillsammans med sitt barn i verksamheten. Full avgift tas ut under inskolningen.

⁸ 8 kap. 14 §

⁹ 8 kap. 14 §

8. Vistelsetid - omsorgsbehov

Barn har enligt skollagen¹⁰ rätt till förskola och pedagogisk omsorg under den tid vårdnadshavarna arbetar/studerar/söker arbete inklusive resor till och från. För att verksamheten ska kunna planeras på bästa sätt ska schema för vistelsetiden upprättas i samverkan mellan vårdnadshavaren och verksamheten.

I Österåkers kommun erbjuds även förskola/pedagogisk omsorg vid vårdnadshavares arbetslöshet sjukskrivning/sjukersättning efter medicinskt omsorgsbehov. Vårdnadshavare som önskar ändra sitt barns vistelsetid så att det påverkar verksamhetens personalplanering/öppethållande ska inkomma med ändringen minst 14 dagar innan den ska gälla. För ändringar använd blankett "Ändrat omsorgsbehov" som finns att hämta på Österåkers kommuns hemsida. Förskola och pedagogisk omsorg serverar dagligen frukost, ett lagat mål mat och mellanmål. Barnen är olycksfallsförsäkrade under vistelsetiden genom försäkring tecknad av Österåkers kommun.

Öppettider

Samtliga förskolor har skyldighet att erbjuda öppethållande mellan 06.30 - 18.30. Pedagogisk omsorg ska hålla öppet utifrån vårdnadshavares och barnens behov, högst tio timmar per dag, normalt 07.00 – 17.00, men det är behovet som styr och öppettiderna kan således variera. Vid ändring av öppettider i pedagogisk omsorg sker det med en framförhållning på 4 månader, utföraren ansvarar för att samtliga vårdnadshavare i verksamheten informeras om nya öppettider senast 4 månader innan de träder i kraft.

Under planeringsdagar, två – tre dagar per termin, samordnas verksamheten och vissa verksamheter håller stängt. Alternativ placering ska då erbjudas av den verksamhet där barnet är inskriven. Verksamhet som stänger under sommarens semesterperiod ska vid behov erbjuda en alternativ placering inom kommunen.

9. Regler under föräldraledighet

Enligt skollagen¹¹ har barn vars vårdnadshavare är föräldralediga enligt föräldraledighetslagen för vård av annat barn, rätt till förskola under minst 3 timmar per dag eller 15 timmar i veckan.

I Österåkers kommun har vårdnadshavare med barn inskrivna i förskola/pedagogisk omsorg rätt att ha kvar en vistelsetid över 15 timmar per vecka i 30 dagar efter nedkomst. Barn till vårdnadshavare som är föräldralediga har rätt till förskola och pedagogisk omsorg. Det finns följande val av vistelsetid beroende på barnets ålder:

- Barn 1- 5 år. Vistelsetid 15 timmar per vecka hela året.
- Barn 1- 4 år. Vistelsetid 20 timmar per vecka exklusive skollov. Gäller till och med vårterminen det år barnet fyller fem år.
- Barn 5 år. Vistelsetid 30 timmar per vecka hela året. Gäller från och med höstterminen det år barnet fyller fem år.
- Barn 3- 5 år. Avgiftsfri allmän förskola, vistelsetid 15 timmar per vecka exklusive skollov. Gäller från och med höstterminen det år barnet fyller tre år.
- Vistelsetid på max 15 timmar per vecka
- Vistelsetid på max 30 timmar per vecka
- Allmän, avgiftsfri förskola för barn 3- 5 år. Gäller endast förskola. Se punkt 6.

Verksamheten där barnet är placerat avgör hur vistelsetiden ska förläggas. I möjligaste mån ska

hänsyn tas till vårdnadshavares önskemål. Avgift erläggs enligt fastställd taxa 12 månader per år
(gäller ej allmän förskola).

¹⁰ 8 kap. 5 §

¹¹ 8 kap. 6 §

10. Regler för arbetssökanden

Enligt skollagen¹² har barn vars vårdnadshavare är arbetslösa och aktivt arbetssökande rätt till förskola under minst 3 timmar per dag eller 15 timmar i veckan.

I Österåkers kommun erbjuds arbetssökande vårdnadshavare även vistelsetid över 15 timmar i veckan utifrån vårdnadshavarens omsorgsbehov.

Verksamheten där barnet är placerat avgör hur vistelsetiden ska förläggas. I möjligaste mån ska hänsyn tas till vårdnadshavares önskemål. Avgift erläggs enligt fastställd taxa 12 månader per år.

11. Val av verksamhet i annan kommun

Vårdnadshavare kan anmäla att plats önskas i verksamhet i annan kommun. Anmälan sker direkt till den önskade verksamheten. Anordnarens kö regler gäller men Österåkers kommuns riktlinjer. Ersättning till verksamheten utgår i enlighet med Österåkers kommuns fastställda belopp.

För fristående anordnare krävs godkännande att bedriva verksamhet från den kommun där verksamheten är belägen. Österåkers kommun fakturerar vårdnadshavare aktuell avgift. Avtal upprättas mellan Österåkers kommun och mottagande kommun/fristående enhet.

12. Debitering och taxa

Österåkers kommun tillämpar maxtaxa. För vidare information om de olika avgifterna, se ”Förskole- och fritidshemstaxa i Österåkers kommun” på Österåkers kommuns hemsida.

Avgiften tas ut 12 månader per år och beräknas på taxekategori, antal barn samt hushållets gemensamma bruttoinkomst. Med hushåll avses ensamstående och make/maka/sambo som är folkbokförda på samma adress.

Avdrag/återbetalning vid barnets frånvaro medges ej. Ansökan om delad faktura kan göras om vårdnadshavarna är folkbokförda på skilda adresser. Obetald avgift kan medföra att barnet avstängs från verksamheten.

¹² 8 kap. 6 §

13. Uppsägning av plats och omplacering

Vårdnadshavares uppsägning

Den som inte längre önskar nyttja sin plats ska senast två månader innan barnet slutar anmäla detta via kommunens webbaserade kundvalssystem. Uppsägning görs via Österåkers kommuns webbsida och ska bekräftas av båda vårdnadshavarna. Under uppsägningstiden tas ordinarie avgift ut.

Sägs platsen inte upp av vårdnadshavarna avslutas en placering i förskola och pedagogisk omsorg automatiskt 31 juli det år barnet fyller sex år.

Kommunens uppsägning

Placering kan efter särskilt beslut upphöra att gälla i följande fall:

- Debiterade avgifter enligt gällande taxa har inte erlagts och en skuld har uppkommit
- Platsen har erhållits på oriktiga grunder
- Platsen har inte nyttjats enligt gällande riktlinjer

Vid uppkommen skuld ska på vårdnadshavares begäran en avbetalningsplan upprättas och påbörjas i de fall hela skulden inte kan betalas omgående. Om detta inte sker kan barnet sägas upp från platsen. Ny placering eller placering av syskon kan inte ske förrän hela skulden är betald. För barn i behov av särskilt stöd görs en särskild prövning innan platsen sägs upp.

Omplacering

Den som önskar omplacering av ett barn från en verksamhet till en annan ska anmäla detta via kommunen webbaserade kundvalssystem. Platsen ska inte sägas upp av vårdnadshavaren utan en ny ansökan om förskola görs via kundvals webbsida

Vid omplacering utgår ersättning under två månader till den enhet som barnet är på väg att lämna, beräknat från det datum omplaceringen registreras.

14. Tillsyn

Kommunen har enligt skollagen¹³ tillsyn över förskola och pedagogisk omsorg vars huvudman kommunen godkänt. Skolinspektionen har tillsyn över övrig verksamhet.

Tillsynen avser att kontrollera om verksamheten uppfyller de krav som följer av lagar och andra föreskrifter. I tillsynen ingår att fatta beslut om åtgärder som kan behövas för att rätta fel som upptäcks vid granskningen. Den verksamhet som står under tillsyn är skyldig att lämna upplysningar och tillhandahålla handlingar och annat material som behövs för tillsynen. Tillsynsmyndigheten har rätt att få tillträde till de byggnader, lokaler och andra utrymmen som används i verksamheten. En tillsynsmyndighet får förelägga en huvudman att fullgöra sina skyldigheter om verksamheten inte uppfyller de krav som följer av de föreskrifter som gäller för verksamheten t ex de villkor som gäller för godkännande av enskild verksamhet samt kommunens riktlinjer.

¹³ 26 kap. 2 §

Vid allvarliga missförhållanden eller om ett föreläggande inte följts har tillsynsmyndigheten rätt att återkalla ett godkännande eller beslut om rätt till bidrag. Om ett beslut om återkallande inte kan avvaktas kan tillsynsmyndigheten fatta beslut om tillfälligt verksamhetsförbud.

15. Övrigt

Avvikelser från reglerna i enskilda fall prövas och beslutas av Förskole- och grundskolenämnden. Vid force majeure kan verksamhet inte garanteras.



ÖSTERÅKERS KOMMUN
Förskole- och grundskolenämnden
BUDGET 2021, PLAN 2022-2023
Peng

2021-01-12
Bilaga F

Peng Förskola & Grundskola	Budget 2020	Budget 2021	Förändring	
			Belopp	%
<i>Pengrelaterad verksamhet</i>				
Förskola*				
Barn 1-2 år, mer än 30 tim	135 374 kr	138 081 kr	2 707 kr	2%
Barn 1-2 år, max 30 tim	108 293 kr	110 459 kr	2 166 kr	2%
Barn 3-5 år, mer än 30 tim	96 839 kr	98 776 kr	1 937 kr	2%
Barn 3-5 år, max 30 tim	77 469 kr	79 018 kr	1 549 kr	2%
Familjedaghem/Pedagogisk omsorg*				
Barn 1-2 år, mer än 30 tim	120 940 kr	123 359 kr	2 419 kr	2%
Barn 1-2 år, max 30 tim	96 755 kr	98 690 kr	1 935 kr	2%
Barn 3-5 år, mer än 30 tim	89 365 kr	91 152 kr	1 787 kr	2%
Barn 3-5 år, max 30 tim	71 495 kr	72 925 kr	1 430 kr	2%
Pedagogisk omsorg i enskild regi				
Skolbarn, år F, 15-25 tim	10 685 kr	10 899 kr	214 kr	2%
Skolbarn, år 1-3, 15-25 tim	9 160 kr	9 343 kr	183 kr	2%
Fritidshem*				
Fritidshem, år F	36 644 kr	37 194 kr	550 kr	1,5%
Fritidshem, år 1-3	31 292 kr	31 761 kr	469 kr	1,5%
Fritidshem, år 4-6	16 214 kr	16 457 kr	243 kr	1,5%
Öppen fritidsverksamhet/ Fritidsklubb från 10 års ålder	2 700 kr	2 700 kr	0 kr	0%
Förskoleklass*	43 780 kr	44 437 kr	657 kr	1,5%
Grundskola år 1-9*				
Grundskola år 1-3	61 815 kr	62 742 kr	927 kr	1,5%
Grundskola år 4-5	66 605 kr	67 604 kr	999 kr	1,5%
Grundskola år 6-9	79 183 kr	80 371 kr	1 188 kr	1,5%
Lokalpeng till alla utförare*				
Lokalersättning, kommunens genomsnittspris på lokaler per verksamhet				
Förskola	10 297 kr	10 452 kr	154 kr	1,5%
Förskola Deltid	8 237 kr	8 360 kr	124 kr	1,5%
Förskoleklass	10 475 kr	10 632 kr	157 kr	1,5%
Grundskola åk 1-5	10 475 kr	10 632 kr	157 kr	1,5%
Grundskola åk 6-9	13 550 kr	13 754 kr	203 kr	1,5%
Fritidshem	4 958 kr	5 033 kr	74 kr	1,5%

* Momskompensation med 6% tillkommer på verksamhets- och lokalpeng till enskilda utförare. I pengarna ingår bl.a. medel avseende kvalitetssäkrande åtgärder.

Lokalpeng för idrottslokaler (gäller endast Grundskola) tillkommer med 1 000 kr/elev åk 1-9 utanför kommunen.

Grundbelopp 2021 Peng (kr)	Kommentar	Enskild Huvudman		Kommunal Huvudman	
		Årsbelopp	Per månad	Årsbelopp	Per månad
Förskola					
1-2 år					
Förskola 1-2 år heltid mer än 30 timmar		157 445	13 120	148 533	12 378
Förskola 1-2 år 16-20 timmar	FL 1-2 år	86 595	7 216	81 693	6 808
Förskola 1-2 år max 15 timmar		66 914	5 576	63 127	5 261
3-5 år					
Förskola 3-5 år heltid mer än 30 timmar		115 782	9 648	109 228	9 102
Förskola 3-5 år 21-30 timmar	FL 3-5 år	90 848	7 571	85 706	7 142
Förskola 3-5 år 16-20 timmar	FL 3-4 år	63 680	5 307	60 075	5 006
Förskola 3-5 år max 15 timmar	allmän bk, avg. årt, annan dispens	49 207	4 101	46 422	3 868
Pedagogisk omsorg					
1-2 år					
Pedagogisk omsorg 1-2 år heltid mer än 30 timmar		130 761	10 897	123 359	10 078
Pedagogisk omsorg 1-2 år 16-20 timmar	FL 1-2 år	71 918	5 993	67 847	5 654
Pedagogisk omsorg 1-2 år max 15 timmar		55 573	4 631	52 428	4 369
3-5 år					
Pedagogisk omsorg 3-5 år heltid mer än 30 timmar		96 621	8 052	91 152	7 447
Pedagogisk omsorg 3-5 år 21-30 timmar	FL 3-5 år	77 301	6 442	72 925	5 958
Pedagogisk omsorg 3-5 år 16-20 timmar	FL 3-4 år	53 142	4 428	50 134	4 178
Pedagogisk omsorg 3-5 år max 15 timmar	allmän bk, avg. årt, annan dispens	41 064	3 422	38 740	3 228

namnbyte
ny pengnivå

5 åringar FL 30 tim inkl. skollov, ingen förändrad peng
1-4 åringar FL 20 tim inkl. skollov, skolpeng = vistelsetid + 5%
lagzadgade 15 tim inkl. skollov = ändrad peng, här går även peng in för 15 tim allmän bk exkl skollov

	1-2 år	% av 40 tim	Peng	% av 40 peng	diff
Förskola					
mer än 30	40	100%	148 533	100%	
16-20	20	50%	81 693	55%	5%
max 15	15	38%	63 127	43%	5%
	0				
3-5 år					
mer än 30	40	100%	109 228	100%	
21-30	30	75%	85 706	78%	3%
16-20	20	50%	60 075	55%	5%
max 15	15	38%	46 422	43%	5%
Pedagogisk omsorg					
1-2 år					
mer än 30	40	100%	123 359	100%	
16-20	20	50%	67 847	55%	5%
max 15	15	38%	52 428	43%	5%
3-5 år					
mer än 30	40	100%	91 152	100%	
21-30	30	75%	72 925	80%	5%
16-20	20	50%	50 134	55%	5%
max 15	15	38%	38 740	43%	5%
16-20	Ändring av peng utöver % av 40 tim vistelsetid				5%
max 15	Ändring av peng utöver % av 40 tim vistelsetid				5%

Ändring av pengnivå efter vistelsetid:
Måg:
Heltid mer än 30 tim = 100% vistelsetid & 100% peng
Deltid max 30 tim = 75% vistelsetid & 80% av peng
→ dvs peng räknas utifrån vistelsetid + 5% när annan vistelsetid än 100%

Områdsövervakning:
Kommunens peng i relation till vistelsetiden är olika, både utifrån utgångsläget i helhetspengen samt beroende av riktdragen. Vi ändrar därav i Österåkers pengnivåer utefter vår kommuns tidigare nivåer med input från verksamheternas kostnadskurva under en dag i förskolan.

Antaganden Österåkers kommun:
Kostnadsmaxan för de olika pengnivåerna beror på hur varje utförare registrerar sina riktdragen men vi utgår från nedan när nivå sätts.
20-30 tim: vistelsetid +5%
* frukt, lunch, ev 1 mellis
* sovstund
* krävs ej personal senare skift

16-20 tim: vistelsetid +5%
* frukt, lunch
* sovstund
* krävs ej personal senare skift

max 15 tim: vistelsetid +5%
* frukt (ingen lunch eller ev. 1 lunch 3 dagar per vecka)
* ej sovstund
* krävs ej personal senare skift

(* Björar för 1-3 åringar ev framåt!)

Peng Förskola & Grundskola	Budget 2020	Budget 2021	Rev Budget 2021	Förändring	
				Belopp	%
<i>Pengrelaterad verksamhet</i>					
Förskola*					
Barn 1-2 år, mer än 30 tim	135 374 kr	138 081 kr	138 081 kr	2 707 kr	2%
Barn 1-2 år, max 30 tim	108 293 kr	110 459 kr	-	2 166 kr	2%
Förskola 1-2 år 16-20 timmar			75 944 kr		
Förskola 1-2 år max 15 timmar			58 632 kr		
Barn 3-5 år, mer än 30 tim	96 839 kr	98 776 kr	98 776 kr	1 937 kr	2%
Barn 3-5 år, max 30 tim	77 469 kr	79 018 kr	-	1 549 kr	2%
Förskola 5 år max 30 timmar			77 346 kr		
Förskola 3-4 år 16-20 timmar			54 326 kr		
Förskola 3-5 år max 15 timmar			41 928 kr		
Pedagogisk omsorg*					
Barn 1-2 år, mer än 30 tim	120 940 kr	123 359 kr	123 359 kr	2 419 kr	2%
Barn 1-2 år, max 30 tim	96 755 kr	98 690 kr	-	1 935 kr	2%
Pedagogisk omsorg 1-2 år 16-20 timmar			62 098 kr		
Pedagogisk omsorg 1-2 år max 15 timmar			47 934 kr		
Barn 3-5 år, mer än 30 tim	89 365 kr	91 152 kr	91 152 kr	1 787 kr	2%
Barn 3-5 år, max 30 tim	71 495 kr	72 925 kr	-	1 430 kr	2%
Pedagogisk omsorg 5 år max 30 timmar			64 565 kr		
Pedagogisk omsorg 3-4 år 16-20 timmar			44 385 kr		
Pedagogisk omsorg 3-5 år max 15 timmar			34 246 kr		
Pedagogisk omsorg i enskild regi					
Skolbarn, år F, 15-25 tim	10 685 kr	10 899 kr	10 899 kr	214 kr	2%
Skolbarn, år 1-3, 15-25 tim	9 160 kr	9 343 kr	9 343 kr	183 kr	2%
Fritidshem*					
Fritidshem, år F	36 644 kr	37 194 kr	37 194 kr	550 kr	1,5%
Fritidshem, år 1-3	31 292 kr	31 761 kr	31 761 kr	469 kr	1,5%
Fritidshem, år 4-6	16 214 kr	16 457 kr	16 457 kr	243 kr	1,5%
Öppen fritidsverksamhet/ Fritidsklubb från 10 års ålder	2 700 kr	2 700 kr	2 700 kr	0 kr	0%
Förskoleklass*	43 780 kr	44 437 kr	44 437 kr	657 kr	1,5%
Grundskola år 1-9*					
Grundskola år 1-3	61 815 kr	62 742 kr	62 742 kr	927 kr	1,5%
Grundskola år 4-5	66 605 kr	67 604 kr	67 604 kr	999 kr	1,5%
Grundskola år 6-9	79 183 kr	80 371 kr	80 371 kr	1 188 kr	1,5%
Lokalpeng till alla utförare*					
Lokalersättning, kommunens genomsnittspris på lokaler per verksamhet					
Förskola (mer än 30 timmar)	10 297 kr	10 452 kr	10 452 kr	154 kr	1,5%
Förskola 5 år max 30 timmar	8 237 kr	8 360 kr	8 360 kr	124 kr	1,5%
Förskola 16-20 timmar			5 749 kr		
Förskola max 15 timmar			4 494 kr		
Förskoleklass	10 475 kr	10 632 kr	10 632 kr	157 kr	1,5%
Grundskola åk 1-5	10 475 kr	10 632 kr	10 632 kr	157 kr	1,5%
Grundskola åk 6-9	13 550 kr	13 754 kr	13 754 kr	203 kr	1,5%
Fritidshem	4 958 kr	5 033 kr	5 033 kr	74 kr	1,5%

* Momskompensation med 6% tillkommer på verksamhets- och lokalpeng till enskilda utförare. I pengarna ingår bl.a. medel avseende kvalitetssäkrande åtgärder.

Lokalpeng för idrottslokaler (gäller endast Grundskola) tillkommer med 1 000 kr/elev åk 1-9 utanför kommunen.