

Redovisning av verksamhet med Personligt ombud under 2019 och ansökan om fortsatt verksamhet och ansökan om statsbidrag för verksamhetsåret 2020

Sammanfattning

Personligt ombud är en verksamhet som kommunen kan bedriva till stöd för personer med psykiska funktionsnedsättningar. Kommuner som bedriver verksamhet med personligt ombud kan ansöka om statsbidrag hos Länsstyrelsen för delfinansiering.

Syftet med bidraget är att kommunerna ska kunna bygga upp och utveckla arbete med personligt ombud. Enligt förordning (2013:522) om statsbidrag till kommuner som bedriver verksamhet med personligt ombud för vissa personer med psykiska funktionsnedsättningar ska Socialstyrelsen fördela medel till länsstyrelserna som i sin tur fördelar medel till kommuner.

Kommunens ansökan ska ha kommit in till Länsstyrelsen senast den 1 mars årligen. Senast den 15 januari ska kommuner som tagit emot statsbidrag lämna en redovisning till Länsstyrelsen om hur bidraget har använts föregående år. Det är antalet anställda ombud som avgör hur bidraget fördelas mellan kommunerna.

Beslutsförslag

Godkänna redovisning av Personligt ombud 2019 samt ansökan om statsbidrag för verksamhetsåret 2020.

Bilagor

Redovisning Personligt ombud 2019 samt ansökan för 2020, 2020-01-14

Susanna Kiesel
Socialdirektör

Katrin Lindroth
Enhetschef Personligt ombud

Expedieras

Länsstyrelsen i Stockholms län

Digitala Signaturer

Signerad med: IdP Österåker
Signerad av: Susanna Kiesel, Socialdirektör
Datum: 2020-01-15 08:55 +01:00

Signerad med: IdP Österåker
Signerad av: Katrin Lindroth, Enhetschef
Datum: 2020-01-15 16:45 +01:00



REDOVISNING
Statsbidrag till kommuner som bedriver
verksamhet med personligt ombud

Sänds in till
stockholm@lansstyrelsen.se

Statsbidrag avseende år 2019

Kontaktuppgifter till den kommun som beviljats statsbidraget

Kommun Österåkers kommun		
Utdelningsadress Hackstavägen 22	Postnummer 18486	Postort Åkersberga
Kontaktperson Katrín Lindroth	Avdelning/Enhet Enheten för personligt ombud och barnombud	
Nämnd Vård- och omsorgsnämnden	Telefon (inkl. riktnu- mer) 08-54081456	E-postadress Katrín .lindroth@osteraker.se

Den eller de kommuner, förutom redovisande kommun, som redovisningen omfattar

Kommun/kommuner Österåkers kommun

1. Personliga ombud

Totalt antal ombudstjänster i kommunen:

Ange antal tjänster med 2 decimaler¹: 4,00

	Antal kvinnor	Antal män
Ange antalet personliga ombud	3	1

Utbildning

	Ja	Nej
Ombuden har erbjudits utbildning.	X	
Om ja, ange vilken/vilka utbildningar. Länsstyrelsens PO kurs, Våldsbejakande extremism, ABC-träffen, Länsstyrelsens heldag ht19, internutbildning i KIA, intern utbildning inom Våld i nära relation, Föreläsning om Problematisk skolfrånvaro, Workshop på arbetsförmedlingen		
Om nej, ange varför.		

Handledning

	Ja	Nej
Ombuden har erbjudits handledning.	X	
Om ja, ange vilken slags handledning. Handledning i grupp av extern psykoterapeut som kom först varannan vecka men som nu är var tredje vecka vilket passar verksamheten bättre.		
Om nej, ange varför.		

¹ Anges med två decimaler. För ett ombud på heltid (40 timmar i veckan) och ett på halvtid (20 timmar i veckan) anges 1,50. För två ombud på heltid och ett på deltid (10 timmar i veckan) anges 2,25

--

2. Klienter

Ange antal klienter som fått stöd av personligt ombud. Varje person (klient) som har fått stöd av personligt ombud ska redovisas endast en gång per år.

	Kvinnor	män
Totalt antal klienter	67	58
därav mellan 18 och 29 år	22	20
därav mellan 30 och 49 år	31	16
därav mellan 50 och 64 år	13	20
därav 65 år och över	1	2

Antal nya klienter	21	32
därav mellan 18 och 29 år	5	14
därav mellan 30 och 49 år	11	8
därav mellan 50 och 64 år	5	9
därav 65 år och över	0	1

Antal avslutade klienter	22	26
därav mellan 18 och 29 år	9	8
därav mellan 30 och 49 år	10	9
därav mellan 50 och 64 år	2	8
därav 65 år och över	1	1

Klienter med hemmavarande barn

	kvinnor	män
Antal klienter som, helt eller delvis, har hemmavarande barn under 18 år ² vilka är kända för verksamheten.	27	4

² Inkluderar även barn till *maka/make/reg. partner/sambo* som är hemmavarande hos klienten.

3. Kontakt med verksamheten

Ange orsaken/orsakerna till att nya klienter tar kontakt med verksamheten. Ange antalet orsaker. Flera orsaker kan anges per person.

Kontaktsorsak	Kvinnor	Män
Ekonomi	9	14
Bostad		
Sysselsättning	4	7
Struktur i vardagen		
Bryta isolering		1
Relationsfrågor		
Existentiella frågor		
Stöd i kontakten med myndighet	8	9
Stöd i kontakten med sjukvården		1
Annan orsak		
Om annan orsak, ange vilken.		

Tendenser till förändring av orsaker till kontakt

Ser ni några tendenser till förändring vad gäller orsaken till att klienter tar kontakt med personligt ombud? I så fall, på vilket sätt?

Det efterfrågas mer punktinsatser vid enstaka tillfällen och då särskilt när det gäller ekonomi och svårigheter att nå myndigheter. Det upplever vi själva att det blir svårare att må myndigheter även i vår yrkesroll.

Tendenser till förändring av vilka grupper som tar kontakt

Ser ni några tendenser till förändring vad gäller vilka grupper inom målgruppen som tar kontakt och söker stöd av personligt ombud? I så fall, på vilket sätt?

Klart ökande att personer som söker stöd har någon typ av Npf problematik,

4. Tillgång till personligt ombud

Ja

Nej

Bedömningsriktlinjer eller prioriteringsordning finns för tillgång till personligt ombud.	x	
Om ja, ange dessa. Prioriteringen är akuta situationer, personer med minderåriga barn, personer under 30 och personer utan insatser.		
Om nej, ange varför.		

5. Organisation, ledning och samverkan

Ange vem som är utförare av verksamheten med personligt ombud i er kommun

	Ja	Nej
Kommun	X	
Förening		X
Stiftelse		X
Aktiebolag		X
Annan utförare		X
Om annan utförare än kommunen, ange organisationens namn		

Ange vilka myndigheter som ingår i ledningsgruppen

	Ja	Nej
Kommun/kommuner	X	
Arbetsförmedlingen *(troligtvis, de har bytt person)	X*	
Försäkringskassan	X	
Landstingets primärvård	X	
Landstingets psykiatri	X	

Ange vilka organisationer som ingår i ledningsgruppen

	Ja	Nej	Om ja, ange vilken/vilka
Patientorganisationer	X		
Brukarorganisationer	X		
Anhörigorganisationer		X	
Annan organisation	X		

Om ledningsgruppen inte har någon representant från kommunen, landstingets primärvård och psykiatri, Arbetsförmedlingen eller Försäkringskassan, ange varför.

Det har varit turbulent hos arbetsförmedlingen och den person som tidigare ingick i ledningsgruppen för AF har fått nya arbetsuppgifter och vi har fått ett nytt namn på en person.

Kommunen arbetar för att få representanter för dessa huvudmän att delta i ledningsgruppen, ange hur.

Vi har dialog med arbetsförmedlingen men de kan inte själva säga riktigt hur deras organisations kommer att se ut framöver. Det är som bekant en särskild situation på AF för tillfället. Vi är dock hoppfulla.

6. Tillgång till samhällsservice

	Ja	Nej
Rutiner har upprättats för hur uppmärksammade brister ska hanteras i verksamheten.	X	

Sammanfatta uppmärksammade brister i fråga om den enskildes möjligheter att få tillgång till samhällets utbud av vård, stöd och service.

Under 2019 har vi inte lyft fram någon systembrist till ledningsgruppen men vi ser svårigheter att nå myndigheter generellt för klienter men även för oss ombud.

Den uppkomna situationen med arbetsförmedlingens omorganisation har skapat stora problem.

Ge exempel på åtgärder som har vidtagits för att komma tillrätta med de brister som har identifierats under året.

Vi arbetar mycket med nätverkande och att bygga relationer till andra myndigheter och organisationer så att vi har bra upparbetade samarbeten när det är dags för kontakt i ett ärende,

7. Ekonomi

Beviljat statsbidrag

Beviljat statsbidrag, kr 1 200 720kr	Årsanställningar, ange antal ombudstjänster i kommunen. Anges med två decimaler, t.ex. två halvtider = 1,00 4,00
---	--

Förbrukat statsbidrag

Förbrukat statsbidrag, kr 1 140 684kr	Årsanställningar på heltid/deltid exkl. tjänstledighet Anges med två decimaler, t.ex. två halvtider = 1,00 3,80
--	---

Om verksamheten har haft färre årsanställningar på heltid eller deltid än vad som beviljats, ange varför.

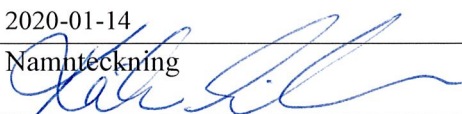
Ett av ombuden har haft ett fackligt uppdrag under året.

8. Övrigt

Synpunkter och övriga reflektioner på verksamheten

Vi är stolta över vår verksamhet och upplever att vi fyller en viktig funktion för många personer med psykiska funktionsnedsättningar. Det är ett mycket meningsfullt uppdrag att vara personligt ombud.

9. Underskrift av behörig företrädare för kommunen

Datum 2020-01-14	
Namnteckning 	Namnförtydligande Katrin Lindroth
Titel Enhetschef	Tjänsteställe Enheten för personligt ombud och barnombud
Telefon (inkl. riktnummer) 08-560 81456	E-postadress Katrin.lindroth@osteraker.se
Detta dokument har beslutats digitalt och saknar därmed underskrift	



Datum
2019-10-30

Beteckning
821-xxxx-2019/2020
Fylls i av Länsstyrelsen

Avdelningen för tillväxt
Enheten för arbetsmarknads- och rättighetsfrågor
Klas Herrmansson
Tfn 010-223 17 61

Ifylld och underskriven blankett skickas till
följande adress:
stockholm@lansstyrelsen.se
senast den **15 januari 2020**.

Ansökan om statsbidrag för verksamhet med personligt ombud 2020

Uppgifter i ansökan avser de kriterier och förutsättningar för statsbidrag till verksamheter med personliga ombud som anges i SFS 2013:522. Länsstyrelsen beslutar och betalar ut statsbidrag till en kommun utifrån bestämmelserna i SFS 2013:522 §§ 2-6 och 8.

En kommun svarar inom ramen för socialtjänsten för verksamheten med personligt ombud. Blanketten innehåller ett antal frågor om hur verksamheten ska organiseras och vilka förutsättningar som ombudet/ombuden kommer att få i sitt arbete. Länsstyrelsen förutsätter att uppgifter, som lämnas i ansökan, diskuterats med aktuella samverkansparter.

Statsbidragets omfattning

Statsbidraget har föregående år utgått med 300 180 kr per år för en heltidstjänst. Beloppet justeras av Socialstyrelsen utifrån hur många ansökningar som inkommit.
Ange med två decimaler. Om ni t.ex. ansöker om att anställa en på heltid (40 timmar i veckan) och en på halvtid (20 timmar i veckan,) anger ni 1,50, om ni t.ex. ansöker om medel för två som jobbar heltid och en som jobbar 25 procent ange 2,25. Ej förbrukade medel kan komma att återkrävas.

Sökande kommun

Kommunens namn: Österåkers kommun	
Förvaltning: Socialförvaltningen	
Postadress: Hackstavägen 22, 18486 Åkersberga	
Tfn: 08-54081242	E-post: Susanna.kiesel@osteraker.se
Organisationsnummer: 212000-2890	Plus-eller bankgiro PG 10099-0
Ansökan avser år:	2020
Antal årsanställningar (heltid, ange i årsarbeten)	4

Datum
2019-10-30

Beteckning
821-xxxx-2019/2020
Fylls i av Länsstyrelsen

Referens på utbetalningen: VON balans 29910 12765
Nämnd som beslutat om ansökan: Vård- och omsorgsnämnden
Ansökan avser även verksamhet i följande kommun/kommuner

Kontaktperson

Befattning: Enhetschef	
Namn: Katrín Lindroth	
Postadress: Hackstavägen 22, 18486 Åkersberga	
Tfn: 08-540 81456	E-post: Katrín.lindroth@osteraker.se

Driftsform/driftsformer och utförare

Uppgift om vilken eller vilka driftsformer som verksamheten bedrivs i. Om verksamheten är ny uppge när kommunen beräknar att verksamheten kan påbörjas. (SFS 2013:522 8 § punkt 3.)

Verksamheten bedrivs i kommunal regi och har varit igång sedan 1996. Redovisning har lämnats in varje år till Länsstyrelsen.
--

Samverkan kring verksamheten

Uppgift om vilka myndigheter och organisationer som ska samverka kring verksamheten med personligt ombud. (SFS 2013:522 5 § och 8 § punkt 4)

Vilka myndigheter och organisationer ingår i ledningsgruppen? Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen, RSMH, Praktikertjänst vuxen psykiatri, Primärvården Husläkarna i Österåker, Samordningsförbundet, presidiet för Vård- och omsorgsnämnden samt socialdirektören och sakkunnig från staben för socialförvaltningen.
Vilka andra myndigheter och organisationer samverkar ni med? Myndigheter och organisationer som säkerställer att våra klienter får sina rättigheter tillgodosedda. Det handlar t ex om andra verksamheter i kommunen, Överförmyndare, Integration och Socialnämnden men även MV, CSN, hyresvärdar, arbetsgivare och fackliga företrädare.

Datum
2019-10-30

Beteckning
821-xxxx-2019/2020
Fylls i av Länsstyrelsen

Plan för verksamhetens organisation

Beskrivning om hur kommunen planerar att personliga ombuden ska arbeta med målgruppen, hur prioriteringar inom målgruppen kommer att ske och hur ombudens verksamhet ska planeras och dokumenteras. (SFS 2013:522 8 § punkt 5.)

Personligt ombud arbetar med målgruppen genom att träffa personerna för att: kartlägga personens behov, göra en personlig handlingsplan efter vilka svårigheter och resurser som personen har, tillsammans med personen ta kontakt med myndigheter, vårdgivare och andra intressenter som personen behöver.
Ombudens verksamhet planeras och dokumenteras i låsta filer på datorn och i ett låst dokumentskåp.
Verksamhetsberättelse och verksamhetsplanering sker enligt gällande rutiner i kommunen och i ledningsgruppen för personligt ombud.
Prioriteringen är akuta situationer, personer med minderåriga barn, personer under 30 och personer utan insatser. Hyresskulder, hot om vräkning räknas som akuta situationer.

Planer för arbetets utformning

Beskrivning hur kommunen planerar att stödja personliga ombud i arbetet i fråga om exempelvis utbildning/kompetensutveckling och handledning. (SFS 2013:522 8 § punkt 6.)

Ombuden har stöd av arbetsledning från enhetschef men verksamhetsmöten varje vecka för planering och uppföljning samt APT varje månad. Ombuden erbjuds adekvat utbildning löpande och deltagande i olika nätverk för PO. Var tredje vecka har vi professionell handledning av extern psykoterapeut.

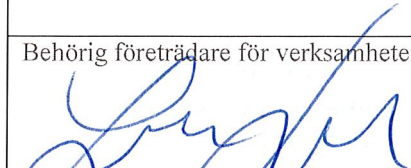
Uppföljning

Beskrivning av hur kommunen planerar att följa upp hur verksamheten med personligt ombud har utvecklats. (SFS 2013:522 8 § punkt 7.)

Uppföljning sker veckovis på verksamhetsmötet av enhetschef och även genom den årliga Verksamhetsberättelsen. Det genomförs enkäter årligen och ledningsgruppen för PO följer upp verksamheten vid tre ledningsmöten per år. Vi följer även upp vår verksamhet genom att göra omvärldsbevakningar och studiebesök. Vi nätverkar med närliggande kommuners PO och med enheter inom förvaltningen och följer därigenom upp vårt arbete. Det finns en löpande samverkan med andra stödfunktioner t ex kyrkan, ungdomslotsar, boendestöd m fl.

Datum
2019-10-30

Beteckning
821-xxxxx-2019/2020
Fylls i av Länsstyrelsen

Ort och datum Åkersberga 2020-01-15	
Behörig företrädare för verksamheten 	Namnförtydligande och befattning Susanna Kiesel, socialdirektör Österåkers kommun