

Teknisk nämnd

Förslag till budget 2021, planperiod 2022-2023

Datum 2020-09-04

Ärendenr. TN 2020/0110

Ordförande: Mathias Lindow

Förvaltningschef: Kent Gullberg

Innehållsförteckning

1 Ekonomisk sammanställning	3
2 Effektivisering för verksamhetsutveckling	4
3 Mål för verksamhetsutveckling.....	5
4 Strategiska nyckeltal för finans, kvalitet och volym.....	6
5 Plan för konkurrensprövning	8
6 Program för uppföljning och insyn	8
7 Lokaler (lokalförsörjningsplan).....	8
8 Peng, taxor och avgifter	8
9 Riktade bidrag	8
10 Internkontroll	9
11 Förändringar i förhållande till föregående budget	9
12 Framåtblick.....	9
13 Sammanställning av drift- och investeringsbudget	11
14 Övergripande bilagor.....	18

I Ekonomisk sammanställning

EKONOMISK SAMMANFATTNING, tkr				
Drift	Budget 2020	Budget 2021	Plan 2022 exkl. pris-utv.	Plan 2023 exkl. pris-utv.
	6 200	6 650	6 650	6 350
Verksamhetens intäkter	6 200	6 650	6 650	6 350
Avgifter	4 974	5 349	5 349	5 349
Övriga intäkter	1 226	1 301	1 301	1 301
Verksamhetens kostnader	118 800	122 600	122 600	122 600
Personalkostnader	-18 609	-17 347	-17 347	-17 347
Lokalkostnader	-3 532	-3 636	-3 636	-3 636
Kapitalkostnader	-41 450	-42 529	-42 529	-42 529
Köp av verksamhet	-25 700	-25 707	-25 707	-25 707
Övriga kostnader	-29 509	-33 381	-33 381	-33 381
Nettokostnad	-112 600	-115 950	-115 950	-115 950
Nettoinvesteringar	-104 000	-127 443	-102 000	-102 000

Ekonomisk sammansättning per verksamhetsområde

Verksamhetsområde	Budget 2021			Netto i procent (%)
	Kostnad	Intäkt	Netto	
Nämnd	650	0	650	100%
Infrastruktur och Anläggningar	81 300	-4 000	77 300	95,08%
Trafikenheten inkl Samhällsbetalda resor	30 000	0	30 000	100%
Kart och Mät-enheten	10 650	-2650	8 000	77,29%

2 Effektivisering för verksamhetsutveckling

Nämndens uppdrag

Teknisk nämnd ansvarar för infrastruktur och anläggningar, kart och mät och samhällsbetalda resor samt de delar av den strategiska planeringen som avser VA- och avfallsfrågor.

Nämnderna har fått i uppdrag att i verksamhetsplanen presentera effektiviseringar som minst motsvarar differensen mellan förväntad pris- och löneökning och den tilldelade kompensationen. Ett sätt att effektivisera verksamheterna inom Tekniska Nämnden kan vara att öka digitaliseringsgraden inom verksamhetsområdena. Dessa effektiviseringar innebär att verksamhetssystem och digital utrustning behöver utvecklas, kompletteras och utökas vilket sannolikt innebär ökade kostnader i det initiala skedet.

Avdelning Infrastruktur och anläggning

Avdelningen infrastruktur och anläggning arbetar med att ta fram E-tjänster tillsammans med IT-enheten. Alla blanketter är i dagsläget möjliga att fylla i digitalt men måste skrivas ut och undertecknas. Vissa formkrav finns för t.ex. parkeringstillstånd för rörelsehindrade som kan göra en digitalisering svår.

Trafikenheten inklusive samhällsbetalda resor

En ny e-tjänst för ansökan om skolskjuts implementerades delvis under 2020 och tanken är att under 2021 kunna omfatta alla som ansöker om skolskjuts.

Kart- och mät

Kart- och mätenheten arbetar med att ta fram E-tjänster tillsammans med IT-enheten. Alla blanketter är i dagsläget möjliga att fylla i digitalt men måste skrivas ut och undertecknas.

Att samlokalisera de olika verksamhetsområdena inom Tekniska Nämnden bör ge kortare kommunikationsvägar, högre mått av samordning och samverkan, vilket bör ge effektiviseringar som effekt.

Ett annat focus område är behovet av att se över licens och supportområdet, för om möjligt optimera och samordna befintliga ingångna avtal i samråd med övriga verksamhetsgrenar inom Samhällsbyggnadsförvaltningen.

3 Mål för verksamhetsutveckling

3.1 Invånarna ska uppleva en professionell service av hög kvalitet och ett gott bemötande i all kommunal service.



Nöjdheten med nämndens service och bemötande ska öka

Resultatindikatorer	Utfall 2019	Prognos 2020	Mål 2020	Mål 2021
Andelen hanterade felanmälningar inom angiven avtalstid	92 %	98 %	95 %	98 %

3.2 Österåker ska ha en ekonomi i balans

Tekniska nämndens delar inom Samhällsbyggnadsförvaltningen ska redovisa en ekonomi i balans

Tekniska nämndens ska redovisa en ekonomi i balans

Resultatindikatorer	Utfall 2019	Prognos 2020	Mål 2020	Mål 2021
Fastställd åtgärdsplan vid eventuell negativ avvikelse	 Nej	 Ja	 Ja	 Ja

3.3 Österåker ska vara bästa skolkommun i länet

3.4 Österåker ska erbjuda högsta kvalitet på omsorg för äldre och personer med funktionsnedsättning

Erbjuda attraktiva och tillgängliga offentliga miljöer

Resultatindikatorer	Utfall 2019	Prognos 2020	Mål 2020	Mål 2021
	6	8	8	

4 Strategiska nyckeltal för finans, kvalitet och volym

4.1 Tabell över styrtal

Styrtal

Styrtal	Utfall 2019	Budget 2020	Prognos 2020	Budget 2021	Plan 2022	Plan 2023
Infrastruktur och anläggningar Hanterade felanmälningar inom utsatt avtalstid	3829	0	0	0	0	0
Hanterade felanmälningar inom utsatt avtalstid	92%	95%	98%	98%	98%	98%
Antal tillgänglighetsåtgärder vattennära miljöer	2	2	2	0	0	0
Antal löpmeter ny gång- och cykelväg	2361	1500	0	0	0	0
Driftskostnad inkl. kapitalkostnad gata, kr/inv.	1124	1140	1140	1140	1140	1140
Volymmått Inkomna ärenden trafik	250	250	0	0	0	0
Inkomna ärende parkeringstillstånd	123	200	120	0	0	0
Måluppfyllelse Handläggningstid trafik (3 v)	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Handläggningstid parkeringstillstånd (3 v)	90%	100%	100%	100%	100%	100%
Antal skolor som informerats om trafiksäkerhet	Samtliga	Samtliga	Samtliga	-	-	-
Antal trafiksäkerhetsåtgärder skolvägar	4	4	12	-	-	-
Antal tillgänglighetsåtgärder	4	4	4	-	-	-
Samhällsbetalda resor - Volymmått Antal beslut färdtjänst	580	600	600	-	-	-
Antal ärenden färdtjänst	354	350	i.u.	-	-	-
Antal beslut skolskjuts	1275	1250	1080	-	-	-
Antal ärenden skolskjuts	n/a	-	-	-	-	-
Handläggningstid skolskjuts (3v)	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Kart och Mät Antal framtagna primärkartor	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Antal framtagna nybyggnadskartor	493	550	600	600	625	650
Antal genomförda utstakningar	56	110	60	60	65	70
Antal genomförda lägeskontroller	91	60	90	90	95	100
Måluppfyllelse Budgetavvikelse	83	60	80	80	85	90
	0%	0%	0%	0%	0%	0%

Avdelningen Infrastruktur och anläggningar

Styrtalen för avdelningen Infrastruktur och anläggningar är hanterade felanmälningar inom utsatt avtalstid för att visa enhetens förmåga att hantera medborgarnas anmälningar och hur våra entreprenörer klarar av att lösa sitt uppdrag i enlighet med avtalen. Det pågår ett arbete för att utveckla möjligheten för medborgarna att få en uppfattning om hur väl enheten löser uppdraget vad avser drift och skötsel av kommunens anläggningar och tydliggöra servicenivån. Styrtalen redovisar driftkostnad gata och på sikt kommer här även redovisas driftskostnad park. Dessa styrtal är dock mest intressanta att lyfta i jämförelse med andra kommuner med motsvarande förutsättningar och uppdrag varför redovisnings sättet ses över.

Trafikenheten inkl samhällsbetalda resor

Styrtalen för trafikenheten omfattar handläggningstid för trafikärenden, parkeringstillstånd, färdtjänstutredningar och beslut om skolskjuts samt antalet trafiksäkerhetsåtgärder längs skolvägar och tillgänglighetsåtgärder.

Kart- och mätenheten

Nybyggnadskartan används som underlag för nybyggnation inom kommunalt VA-verksamhetsområde.

Primärkartan används vid nybyggnation utanför kommunalt VA-verksamhetsområde samt vid mindre åtgärder inom kommunalt VA-verksamhetsområde.

Utsakning innebär markering av byggnadens hörn på marken för placering av byggnadens grund.

Lägeskontroll är en kontrollmätning av att byggnadens grund är uppförd enligt bygglov.

5 Plan för konkurrensprövning

Österåkers kommun tillämpar utmanarätt. Detta innebär att kommunens verksamheter kan utmanas utom myndighetsutövning och strategiska ledningsfunktioner och kommunala bolag, genom att en utmaning kommer in från en extern aktör eller från en anställd i kommunen. Konkurrensutsättningen genomförs som en upphandling där externa aktörer, kommunens anställda och kommunens egenregi har chansen att lämna in anbud. Det anbud som bäst uppfyller de krav som ställs får sedan ta över driften av den utmanande verksamheten.

Syftet är att förbättra och utveckla kommunens verksamheter och erbjuda fler alternativ så att skattebetalarnas pengar används på bästa sätt.

6 Program för uppföljning och insyn

Inom ramen för driftverksamheten på gata och park följs entreprenörernas avtal upp 2 ggr per år genom så kallade driftmöten som även ligger till grund för bedömning av incitament.

Motsvarande möten hålls för alla former av driftavtal

7 Lokaler (lokalförsörjningsplan)

Det pågår ombyggnation på plan 4 för att ge plats till biståndsenheten som sitter i D-flygeln på plan 3. När denna enhet flyttar upp till plan 4 så kan Samhällsbyggnadsförvaltningen få tillgång till denna korridor. Samhällsbyggnadsförvaltningen kan då omdisponera och glese ut samtidigt som brister som finns i dag kan åtgärdas vad gäller mötesrum, projektarbetsrum, tysta arbetsplatser etc. Planen är att detta ska kunna genomföras under första halvåret 2021.

8 Peng, taxor och avgifter

Avdelningen Infrastruktur och anläggningar ansvarar för markförvaltning, markupplåtelse, båtplatser, grävtillstånd mm. Taxan är fastslagen i KF i budgetbeslutet. Det kommer dock under året att göras en översyn av taxebestämmelserna.

Kart och Mätenheten

Enligt kommunfullmäktiges beslut har kommunstyrelsen i uppdrag att årligen uppräknat taxorna för kart- och mätenhetens verksamhet enligt konsumentprisindex.

I samverkan med andra norrortskommuner, med syfte att öka tydligheten för externa beställare, pågår ett arbete med att anpassa våra kartor efter en gemensam modell. Utseende, innehåll, villkor och terminologi skiljer sig åt mellan kommunerna och vi har enats om tre typer A, B, C av nybyggnadskartan samt ett förenklat kartutdrag. Ny taxa kommer att tas fram under året.

9 Riktade bidrag

Statlig medfinansiering från Trafikverket kommer erhållas för cykel-, kollektivtrafik-, tillgänglighet- och trafiksäkerhetsåtgärder, dessa redovisas i investeringsredovisningen.

10 Internkontroll

Tekniska nämnden ansvarar enligt Kommunallagen för att internkontrollplaner upprättas samt att en organisation för dess genomförande finns. Med internkontroll avses löpande processer som med rimlig grad av säkerhet fastställer att;

- Verksamheten bedrivs i enlighet med fastställda mål och i övrigt resurseffektivt
- Räkenskaperna är rätt visande och den finansiella rapporteringen korrekt
- Lagar, policys och regler efterlevs

Syftet med detta är att säkerställa en effektiv förvaltning och att undgå allvarliga fel, såväl avsiktliga som oavsiktliga.

Avrapportering sker till nämnden vid större avvikelser samt i samband med verksamhetsberättelse. Internkontrollplanen redovisas i bilaga 4 för Tekniska nämnden. Först anges centrala kontrollmoment, följt av förvaltningsgemensamma kontrollpunkter för kommunstyrelsen kontor och slutligen de enhetsspecifika.

10.1 Risk och väsentlighetsanalys

Tas fram under hösten 2020

11 Förändringar i förhållande till föregående budget

Nettokostnad för 2021 uppgår till -115 950 tkr. Intäkterna uppgår till 6 650 tkr och Bruttokostnaderna till -122 600 tkr. På intäktssidan har en korrigerings om 600 tkr gjorts till följd av justeringar av taxor och övriga omprioriteringar. Ramen har justerats upp med -3 500 tkr på kostnadssidan till följd av en uppjustering vad avser framtid ökade kapitalkostnader med -1 000 tkr respektive ökade kostnader med - 2500 tkr kopplat till nytt avtal tecknat 2019-07 avseende Samhällsbetalda resor.

12 Framåtblick

Infrastruktur och anläggning

En ny avdelning har bildats för ursprungliga verksamheten på Väg- och trafik-enheten. Infrastrukturstyr och anläggningsavdelningen omfattar enheterna Projektledare anläggning; Gata och parkering; Park och landskap samt Trafikenheten, med trafikplanering och samhällsbetalda resor.

Driftvolymerna kommer fortsatt öka men det kommer inte kunna tillföras resurser i motsvarande omfattning varför nya driftformer bör ses över med ökad samverkan med civilsamhället och även vilka anläggningar som inte är att betrakta som kommunala angelägenheter.

Ett hållbart samhälle kräver en stark omställning inom transportområdet vilket kräver hög kompetens och tydliga strategier inom kommunens verksamheter.

Mobilitets- och trafikplaneringen är en nyckelfråga för en hållbar tillväxt för skärgårdskommunen varför den frågan behöver särskilt prioriteras även fortsatt. Det finns ett uppdrag mot Kommunstyrelsen att ta fram en Trafik- och mobilitetsplan som innehåller planer för

alla trafikslag. Under 2021 avses planerna för parkering och kollektivtrafik slutföras och cykelplan kommer att påbörjas.

Arbetet med sjötrafikutredningen fortsätter inom ramen för Region Stockholms uppdrag, kommunens trafik- och mobilitetsplan samt TÖP. Länsstyrelsen driver även ett arbete med översyn av avfallshanteringen i skärgården vilket naturligtvis innebär en översyn av transporterna. Länsstyrelsen genomför även en analys av replipunkterna, däribland Åsättra. Infrastruktur och anläggningsavdelningen arbetar även med en studie av möjligheten att anlägga en brygga i Österskär och hur replipunkten Åsättra kan utvecklas. Dessa utredningar ska redovisas senast våren 2021.

Projektledare anläggning

Enheten för projektledare anläggning kommer att arbeta vidare med att förbättra kalkyler, slutrapporter och övrig erfarenhetsåterföring. En översyn av investeringsprocessen har redovisats som tydliggjort rutiner för framtagande av projekt mm.

Park och landskap

Från och med 2019 sköter enheten för park och landskap kommunens friluftsanläggningar på uppdrag från Kultur och fritid. Arbetet med att reinvestera i och underhålla anläggningarna fortsätter även under 2021. Under 2021 kommer även övriga kultur- och fritidsanläggningars drift och underhåll överförs till Park och landskap. För detta uppdrag har en förvaltare anställts. På grund av föräldraledighet har parkprogrammet inte färdigställts vilket kommer göras under 2021.e

En analys pågår av erfarenheterna från sommarens höga besöksantal på bad och friluftsområden. Denna analys kan innebära förändringar i drift och skötsel.

Översynen av kommunens åtagande vad gäller sophantering för rörliga friluftslivet kommer implementeras under 2021.

Gata och parkering

Framtida volymer bedöms öka både vad avser ärenden från medborgare, myndighetsbeslut i form av tillstånd och driftvolymer. Dessa volymökningar behöver hanteras både utifrån organisation samt resurser för drift och underhåll. Antalet anläggningar ökar och därigenom underhållsbehoven för att klara en ekonomi i balans och för att bibehålla värdet på anläggningarna. Särskilt framtida elkostnaderna behöver analyseras då det pågår en övergång till mätning istället för schablon och antalet el-centraler har ökat då det tidigare funnits gemensamma anläggningar med enskilda vägföreningar vilket inte längre är möjligt då det krävs mätning. En upphandling av beläggning och markarbeten kommer att genomföras.

Trafikenheten

Under 2021 kommer enheten att utvärdera formerna för de tidigare Trafiksäkerhet- och tillgänglighetsprogrammen och föreslå nämnden fortsatt hantering.

Under 2021 kommer det ett fortsatt arbete för att klara uppdraget med omställning från skolskjuts med taxi till skolbuss. I detta kommer även en översyn av turbundna resor genomföras.

Kart och mäthenheten

I takt med att Österåker växer i spåren av Sverigeförhandlingen ökar kraven på att tillgäng-

liggöra geografisk information, GIS, och det kräver mera resurser. Inom Samhällsbyggnadsförvaltningen är behovet stort för enhets- och områdesspecifika kartapplikationer som vi tar fram i Geosecma, samt möjlighet till visualisering och analysering av egna data kopplat till kartan som görs i ArcGIS-programvaror. Även inom andra förvaltningar ser vi ett ökat intresse av att koppla verksamhetsdata med GIS, Geografiskt informationssystem.

I takt med att Österåker växer ställs större krav på effektiva byggprocesser samtidigt som alla vi som bor och verkar i kommunen vill ha insyn i och förståelse för den förvandling som Österåker står inför. På kart- och mätenheten ser vi över vår möjlighet till att påskynda processen från insamling av data till färdig kartprodukt. Drönare är i vissa fall en mycket snabbare metod för insamling av geografisk information jämfört med traditionell mätning med totalstation och GNSS-teknik. Drönarteknik möjliggör också för en säkrare arbetsmiljö och vi kan på ett snabbare och effektivare sätt uppdatera kartan över ett större område och dessutom tillsammans med våra kommundäckande ortofoton, ett flygfoto som är geometriskt korrigerat och inpassat i ett koordinatsystem, och snedbilder, bilder som tas i 45graders lutning samt nedåt(lodrätt) mot marken i alla väderstrecken, skapa högkvalitativa mät, analys och 3D-visualiseringsprodukter som är mycket viktiga stöd i arbetet kring hur Österåker planeras och byggs.

En riskfaktor när det gäller kartans kvalitet är de fastighetsgränser som fortfarande redovisas med osäker noggrannhet i Lantmäteriets registerkarta vilket innebär att fastighetens form, storlek och geografiska läge inte är rätt redovisade. Kart- och mätenheten har under flera år satsat på att höja kvaliteten på fastighetsgränserna i kommunen och har kommit mycket långt i detta arbete. Det som kvarstår är att utreda fastighetsgränserna i skärgården där vi ser en ökad trend av kartbeställningar och tillförlitliga fastighetsgränser blir därför allt viktigare. Bättre kvalitet på fastighetsgränserna är en förutsättning för att vi ska kunna upprätta kartor och detaljplaner som är mer rättvisande.

13 Sammanställning av investeringsbudget

13.1 Investeringsprojekt

Attraktiv offentlig miljö, budget 32,77 mnkr

Bryggor

Nettobudget för året är 0,3 mnkr. Reinvesteringar i befintliga anläggningar

Järnvägsparken

Nettobudget för året är 15,7 mnkr. Totalbudget för projektet är 29,5 mnkr varav hittills förbrukats 9,3 mnkr. Igångsättningsbeslut togs 2019-10-01.

Kråkbergsparken (Norrgårdshöjden, aktivitetspark)

Nettobudget för året är 0,5 mnkr. Totalbudget är beräknad till 11,5 mnkr varav hittills förbrukats 1 mnkr. Igångsättningsbeslut togs 2020-03-31.

Slussen, vattenreglering och slussportar, fiskvandringväg

Nettobudget för året är 14,22 mnkr. Totalbudget för projektet är 31,6 mnkr varav hittills förbrukats 6,5 mnkr. Igångsättningsbeslut togs 2019-10-29.

Trygghetsåtgärder – Effektbelysning och gångtunnlar

Nettobudget för året är 0,7 mnkr.

Åkers kanal stadspark (exkl fiskvandringssväg och Slussen)

Nettobudget för året är 0,5 mnkr.

Åtgärder enl parkprogram, samt reinvestering

Nettobudget för året är 0,5 mnkr.

Åtgärder enl program för offentlig miljö, samt reinvestering

Nettobudget för året är 0,2 mnkr.

Åtgärder enl Trädplan, samt reinvestering

Nettobudget för året är 0,1 mnkr.

Stadsutveckling/Trafikplan, budget 5,6 mnkr**Västra Banvägen**

Nettobudget för året är 0,5 mnkr. Västra Banvägen ska omvandlas från enskilt till kommunalt huvudmannaskap och ska byggas om till en stadsgata anpassad för busstrafik som ett led i utvecklingen av Åkersberga centrum.

Åkersberga station

Nettobudget är 5,1 mnkr. Totalbudget är 8,4 mnkr varav hittills förbrukat 3,3 mnkr.

Reinvesteringar, gator och vägar, budget 54,55 mnkr**Belysning – gator och vägar**

Nettobudget för året är 2,2 mnkr.

Säbybron

Nettobudget för året är 50,65 mnkr. Totalbudget för projektet är 113 mnkr varav hittills förbrukat är 16,5 mnkr. Igångsättningsbeslut togs 2019-10-29 och kommer att tas upp på nytt för beslut i september 2020

Underhåll – gator och vägar

Nettobudget för året är 1,7 mnkr.

Beläggningåtgärder, budget 6,85 mnkr

Nettobudget för året är 6,85 mnkr.

Gång- och cykelvägar (säkra skolvägar, arbetspendling, rekreation), budget 14,75 mnkr**Bergaparksvägens parkering**

Nettobudget för året är 0,5 mnkr. Det saknas en länk mellan Norrgårdsvägen och Åkersberga centrum varför denna åtgärd bedöms prioriterad.

Cykelåtgärder - GC-nätet inkl. prioriterade huvudstråk

Nettobudget för året är 2,5 mnkr.

Margretelundsvägen etapp 2 (Gröndalsv-Gårdslötsv)

Nettobudget för året är 8,0 mnkr. Totalbudget för projektet är 19,4 mnkr varav hittills förbrukats 10,4 mnkr.

Margretelundsvägen etapp 3 (Gårdslötsv-Flaxenviksv)

Nettobudget för året är 0,4 mnkr. Totalbudget är 10 mnkr varav hittills förbrukats 1 mnkr.

Margretelundsvägen etapp 4 (Flaxenviksv-Härbackav)

Nettobudget för året är 0,4 mnkr. Totalbudget för projektet är 16,5 mnkr varav hittills förbrukats 0,5 mnkr.

Svinningevägen GC (Valsättravägen-TRV GC-väg)

Nettobudget för året är 0,2 mnkr.

Österskärsvägen GC-väg (Generalsvägen – Kvarnåsvägen)

Nettobudget för året är 0,75 mnkr.

Söralidsvägen, Favoriten, GC-väg

Nettobudget för året är 2,0 mnkr. Totalbudget för projektet är 6 mnkr varav hittills förbrukats 4 mnkr. Igångsättningsbeslut togs den 2020-06-02.

Trafikåtgärder, budget 3,2 mnkr**Söralidsvägen etp 2 och etp 3**

Nettobudget för året är 1,2 mnkr. Igångsättningsbeslut togs 2020-06-02.

Tillgänglighetsåtgärder

Nettobudget är 1 mnkr.

Trafiksäkerhetsåtgärder och åtgärder vid skolor

Nettobudget för året är 1 mnkr.

Kultur och Fritid, budget 6,52 mnkr**Badplatser - Reinvestering**

Nettobudget för året är 0,22 mnkr.

Domaruddens friluftsgård

Nettobudget för året är 0,6 mnkr.

Fornminnesområden, restaurering och informationsarbete

Nettobudget för året är 0,6 mnkr.

Konst i offentlig miljö

Nettobudget för året är 0,6 mnkr.

Ny- och reinvesteringar i idrottsanläggningar

Nettobudget för året är 3 mnkr.

Skate-, cykel- och ungdomspark

Nettobudget för året är 0,3 mnkr.

Slussvaktarbostaden

Nettobudget för året är 0,5 mnkr.

Tingshuset Norrö

Nettobudget för året är 0,2 mnkr.

Biskopstuna

Nettobudget för året är 0,5 mnkr.

Miljöåtgärder, budget 1,0 mnkr

Naturreservat Näs och Täljö

Nettobudget för året är 1,0 mnkr. Arbete med bildandet av reservatet fortgår parallellt med ansökan om vattenverksamhet.

Digitala kartor, budget 2,2 mnkr

Nettobudget för året är 2,2 mnkr.

Objektnamn	Utfall tom 2019 och prognos 2020 (netto)	Budget 2021			Plan 2022			Plan 2023			Beräknad total (netto)
		Utgifter	Inkomster	Netto	Utgifter	Inkomster	Netto	Utgifter	Inkomster	Netto	
Attraktiv offentlig plats & skärgård		-35 783	3 314	-32 769	-22 800	3 000	-19 800	-24 800	2 000	-22 800	
Bryggor		-300		-300							
Järnvägsparken	-9 316	-19 058	3 314	-15 744	-4 500		-4 500				-29 560
Kråkbergsparken (Norrgårdshöjden, aktivitetspark)	-1 000	-500		-500	-5 500		-5 500	-6 000	1 500	-4 500	-11 500
Slussen, vattenreglering o slussportar (inkl. fiskvandringssväg)	-6 511	-14 225		-14 225	-10 800	3 000	-7 800	-3 000		-3 000	-31 536
Trygghetsåtgärder - Effektbelysning och gångtunnlar		-700		-700							
Åkers kanal Stadspark (exkl. fiskvandringssväg och slussen)		-500		-500							
Åtgärder enl Parkprogram, samt reinvesteringar		-200		-200							
Åtgärder enl Program för offentlig miljö, samt reinvesteringar		-200		-200							
Åtgärder enl Trädplan, samt reinvesteringar		-100		-100							
Attraktiv offentlig plats & skärgård					-2 000		-2 000	-15 800	500	-15 300	
Stadsutveckling & Trafikplan		-5 600		-5 600	-8 000	800	-7 200	-15 000	1 800	-13 200	
Västra Banvägen		-500		-500							
Åkersberga station	-3 343	-5 100		-5 100							-8 443
Stadsutveckling & Trafikplan					-8 000	800	-7 200	-15 000	1 800	-13 200	
Reinvestering, gator & vägar		-57 554	3 000	-54 554	-42 000	1 000	-41 000	-16 600		-16 600	
Belysning - gator och vägar		-2 200		-2 200							
Säbybron	-16 550	-53 654	3 000	-50 654	-37 000	1 000	-36 000	-10 600		-10 600	-113 804
Underhåll - gator och vägar		-1 700		-1 700							
Reinvestering, gator & vägar					-5 000		-5 000	-6 000		-6 000	
Beläggningsåtgärder		-6 850		-6 850	-6 000		-6 000	-7 000		-7 000	
Beläggningsåtgärder		-6 850		-6 850	-6 000		-6 000	-7 000		-7 000	
Gång & cykel		-22 250	7 500	-14 750	-11 000	2 000	-9 000	-24 000	1 500	-22 500	
Bergaparksvägens parkering (längs väg 276)		-500		-500							
Cykelåtgärder - GC-nätet, inkl. prioriterade huvudstråk		-4 000	1 500	-2 500							
Margretelundsvägen (Gröndalsv-Gårdlötsv) (2) 1,2 km (DPL,marklösen)	-10 484	-14 000	6 000	-8 000	-1 000		-1 000				-19 484
Margretelundsvägen (Gårdlötsv-Flaxenviksv) (3) 0,8 km (DPL,vätmarkför)	-1 087	-400		-400	-1 500		-1 500	-7 000		-7 000	-16 987
Margretelundsvägen (Flaxenviksv-Härsbackav) (4) 0,9 km (DPL,berg, vät)	-500	-400		-400	-1 500		-1 500	-7 000		-7 000	-16 400
Svinningevägen GC (Valsättravägen-TRVs GC)		-200		-200							
Österskärsvägen GC-väg (Generalsvägen-Kvarnåsvägen)		-750		-750							
Söralidsvägen, Favoriten		-2 000		-2 000							
Gång & cykel					-7 000	2 000	-5 000	-10 000	1 500	-8 500	
Trafikåtgärder		-4 200	1 000	-3 200	-9 300	3 000	-6 300	-14 000	4 200	-9 800	
Söralidsvägen etapp 2 och etapp 3	-3 146	-1 200		-1 200	-6 100	2 000	-4 100	-8 000	2 000	-6 000	-14 446
Tillgänglighetsåtgärder		-1 500	500	-1 000							
Trafiksäkerhetsåtgärder		-1 500	500	-1 000							
Trafikåtgärder					-3 200	1 000	-2 200	-6 000	2 200	-3 800	
Kultur & Fritid		-6 520		-6 520	-9 000		-9 000	-6 400		-6 400	
Badplatserna - Reinvestering		-220		-220							
Domarudden		-600		-600							
Fornminnes, restaurering och informationsarbete		-600		-600							
Konst i offentlig miljö		-600		-600							
Ny- och reinvestering idrottsanläggningar, inkl. konstgräs		-3 000		-3 000							
Skate-, cykel- och ungdomspark		-300		-300							
Slussvaktarbostaden		-500		-500							
Tingshuset Norrö		-200		-200							
Biskopstuna		-500		-500							
Kultur & Fritid					-9 000		-9 000	-6 400		-6 400	
Miljöåtgärder		-1 000		-1 000	-2 000	500	-1 500	-1 500		-1 500	
Naturreservat Näs och Täljö		-1 000		-1 000							
Miljöåtgärder					-2 000	500	-1 500	-1 500		-1 500	
Digitala kartor		-2 200		-2 200	-2 200		-2 200	-2 200		-2 200	
Totalt SBF inom KS		-141 957	14 814	-127 443	-112 300	10 300	-102 000	-111 500	9 500	-102 000	

**ÖSTERÅKERS KOMMUN
TEKNISKA NÄMNDEN
BUDGET 2021, PLAN 2021-2022**

Ordförande:

Mathias Lindow

Förvaltningschef:

Kent Gullberg

EKONOMISK SAMMANFATTNING, tkr				
Drift	Budget 2020	Budget 2021	Plan 2022 exkl. prisutv.	Plan 2023 exkl. prisutv.
Verksamhetens intäkter	6 200	6 650	6 650	6 650
Avgifter	6 200	6 650	6 650	6 650
Övriga intäkter	0	0	0	0
Verksamhetens kostnader	-118 800	-122 600	-122 600	-122 600
Personalkostnader	-18 609	-17 347	-17 347	-17 347
Lokalkostnader	-3 532	-3 636	-3 636	-3 636
Kapitalkostnader	-41 450	-42 529	-42 529	-42 529
Köp av verksamhet	-25 700	-25 707	-25 707	-25 707
Övriga kostnader	-29 509	-33 381	-33 381	-33 381
Nettokostnad	-112 600	-115 950	-115 950	-115 950
Nettoinvesteringar	-104 000	-102 000	-102 000	-102 000

Budget 2021				
Verksamhetsområden	Kostnad	Intäkt	Netto	Netto i %
Nämnd	-650	0	-650	0,6%
Infrastruktur och anläggningar	-81 300	4 000	-77 300	66,7%
Kart och Mät enheten	-10 650	2 650	-8 000	6,9%
Trafikenheten	-30 000	0	-30 000	25,9%
Sammanlagt	-122 600	6 650	-115 950	100%

Verksamhetsområden Bruttokostnader	Utfall 2019	Budget 2020	Budget 2021	Förändring från år 2019			Totalt
				Volmför- ändring	Index- uppräknig	Kostnads- minskning	
Nämnd	453	950	650	0	0	0	-300
Infrastruktur och anläggningar	83 319	83 420	81 300	0	0	0	-2 120
Trafikenheten inkl Samhällsbetalda r	26 076	24 230	30 000	2 500	0	0	3 270
Kart och Mät	9 575	10 200	10 650	0	150	0	300
Summa	119 423	118 800	122 600	2 500	150	0	1 150
							3 800

KOMMENTAR OM FÖRÄNDRINGAR

Samhällsbetalda resor ansvar 75300 byter namn till trafikenheten dit verksamhet 24900 (Gator, vägar) överförs från Infrastruktur och anläggningar. Ansvar 75300 Trafikenheten ligger kopplat som en enhet till Avdelningen Infrastruktur och anläggningar

Verksamhetsområden Intäkter	Utfall 2019	Budget 2020	Budget 2021	Förändring från år 2019			Totalt
				Volmför- ändring	Index- uppräknig	Kostnads- minskning	
Nämnd	0	0	0	0	0	0	0
Infrastruktur och Anläggningar	-4 165	-3 923	-4 000	0	-77	0	-77
Trafikenheten inkl Samhällsbetalda res	0	0	0	0	0	0	0
Kart och Mät	-2 355	-2 277	-2 650	0	-73	0	227
Summa	-6 520	-6 200	-6 650	0	-150	0	150

KOMMENTAR OM FÖRÄNDRINGAR

--

BUDGET FÖR 2021

Text	Utfall 2019	Budget 2020	Budget 2021	Förändring från år 2020			Totalt
				Volmför- ändring	Index- uppräknig	Kostnads- minskning	
Kostnads- och intäktslag							
Avgifter	3 510	4 974	5 349	0	75	0	375
Övriga intäkter	1 210	1 226	1 301	0	75	0	75
Summa intäkter	4 720	6 200	6 650	0	150	0	450
Personalkostnader	-15 682	-18 609	-17 347	0	0	0	1 262
Lokalkostnader	-3 048	-3 532	-3 636	-104	0	0	-104
Kapitalkostnader	-42 110	-41 450	-42 529	-1 079	0	0	-1 079
Köp av verksamhet	-23 182	-25 700	-25 707	-7	0	0	-7
Övriga kostnader	-31 767	-29 509	-33 381	-2 500	0	0	-3 872
Summa brutto	-115 789	-118 800	-122 600	-3 690	0	0	-3 800
NETTOKOSTNADER	-111 069	-112 600	-115 950	-3 690	150	0	-3 350

KOMMENTAR OM FÖRÄNDRINGAR

--

BUDGET FÖR 2021, PLAN 2022-23

Verksamhetsområden Driftbudget	Utall 2019		Budget 2020		Budget 2021		Plan 2022 exkl priutv		Plan 2023 exkl priutv			
	Kostnad	Intäkt	Netto	Kostnad	Intäkt	Netto	Kostnad	Intäkt	Netto	Kostnad	Intäkt	Netto
Nämnd	453	0	453	950	0	950	650	0	650	650	0	650
Infrastruktur och anläggning	83 319	-4 165	79 154	83 420	-3 923	79 497	81 300	-4 000	77 300	81 300	-4 000	77 300
Trafikenheten inkl Samhälls	26 076	0	26 076	24 230	0	24 230	30 000	0	30 000	30 000	0	30 000
Kart och Mät	9 575	-2 355	7 220	10 200	-2 277	7 923	10 650	-2 650	8 000	10 350	-2 650	7 700
Summa	119 423	-6 520	112 903	118 800	-6 200	112 600	122 600	-6 650	115 950	122 300	-6 650	115 650
Investeringar			0			0			0			0

KOMMENTAR OM VOLYM- OCH KVALITETSFÖRÄNDRINGAR

Tekniska Nämnden bruttokostnadsram (volymförändring) har justerats upp i budgetdirektivet med 3 500 tkr för att möta ökade kapitalkostnader respektive Samhällsbetalda resor p.g.a nytt ingånget avtal 2019-07.

Trafikenheten skapas inom avdelningen Infrastruktur och anläggningar dit Samhällsbetalda resor och gata/väg tillförs.

Ny enhet

Fyll i tabellerna med uppgifter från aktuell nämnd

Kommunfullmäktiges inriktningsmål	Resultatmål för nämnden/styrelse/bolaget	Åtagande	Indikator	Utfall 2019	Budget 2020	Budget 2021	Plan 2022-23	Kommentar
Invänanerna ska uppleva en professionell service av högsta kvalitet och ett gott bemötande i all kommunal service.	Resultatmål för nämnden/styrelse/bolaget Nöjdheten med nämndens service och bemötande ska öka	Felanmätningar ska hanteras inom angiven avtalstid	Andelen hanterade felanmätningar inom angiven avtalstid	92% Inom ram	95% ja	98% ja	98%	
Österåker ska ha en ekonomi i balans.	Tekniska nämndens delar inom Samhällsbyggnadsförvaltningen ska redovisa en ekonomi i balans	Vid negativ avvikelse ska en åtgärdsplan tas fram för att åter nå balans.	Verksamheten bedrivs inom tilldelad ram		ja			
Österåker ska erbjuda högsta kvalitet på omsorg för äldre och personer med funktionsnedsättning.	Erbjuda attraktiva och tillgängliga offentliga miljöer	Enkelt avhjälpta hinder i den offentliga miljön ska	Antal utförda åtgärder	6	8	8		
Österåker ska ha en trygg miljö.	Offentliga miljöer ska upplevas tryggas för våra medborgare att vistas på	Kundservicemätning - Skapa möjlighet att mäta invånarnas nöjdhet	Första genomförd mätning			Genomförd mätning	Ökad nöjdhet	Ny!
Österåker ska utveckla ett långsiktigt hållbart samhälle där goda förutsättningar ges för mänskliga, miljö och natur att samverka.	Boende och verksamma i Österåkers kommun har en god tillgång till parker och natur och ett varierat utbud av grönområden av god kvalitet	Arbetet med järnvägsparken och slussområdet har påbörjats	Dokumentation på webben			ja	ja	Ny!

ÖSTERÅKERS KOMMUN
Tekniska nämnden
BUDGET FÖR 2021, PLAN 2022-23
STYRTAL

Volymmått/måluppfyllelse	Mätmetod	Utfall 2019	Budget 2020	Prognos 2020	Budget 2021	Plan 2022	Plan 2023
Infrastruktur och anläggningar							
Hanterade felanmälningar inom utsatt avtalstid	Statistik	92%	95%	98%	98%	98%	98%
Driftskostnad inkl kapitalkostnad gata, kr/inv	Statistik	1124	1140	1140	1140	1140	1140
Driftskostnad inkl kapitalkostnad park, kr/inv	Statistik						
Måluppfyllelse							
Handläggningstid trafik (3 v)	Statistik	100,0%	100,0%	0,0%	100,0%	100,0%	100,0%
Handläggningstid parkeringstillstånd (3 v)	Statistik	100,0%	100,0%	0,0%	100,0%	100,0%	100,0%
Samhällsbetalda resor							
Måluppfyllelse							
Handläggningstid färdtjänst (3 v)	Statistik	100,0%	100,0%	0,0%	100,0%	100,0%	100,0%
Handläggningstid skolskjuts (3 v)	Statistik	100,0%	100,0%	0,0%	100,0%	100,0%	100,0%
Kart och mät							
Antal framtagna primärkartor	Statistik	493	550	600	600	625	650
Antal framtagna nybyggnadskartor	Statistik	56	110	60	60	65	70
Antal genomförda utstakningar	Statistik	91	60	90	90	95	100
Antal genomförda lägeskontroller	Statistik	83	60	80	80	85	90
Nämnd totalt							
Måluppfyllelse							
Budgetavvikelse, %	Bokslut	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%

Internkontrollplan 2021

Nämnd: **TEKNISKA NÄMNDEN**

Förvaltning: **SAMHÄLLSBYGGNADSFÖRVALTNINGEN**

Enhet:

Datum:

Id*	Kontrollmoment:	Metod:	Periodicitet***	Uppföljningsansvarig	Resultat***
CENT 1	Kontroll av löneutbetalningar	Under framtagande	1 ggr/mån	Lönesättande chef	
CENT 2	Kontroll av direktupphandlad verksamhet	Under framtagande	2 ggr/år	Avdelningschef enligt delegation	
CENT 3	Kontroll av anlitaandet av konsulter	Under framtagande	4 ggr/år	Avdelningschef enligt delegation	
	Genomförd utbildning inom ämnet mutor, jäv och korruption gentemot samtliga anställda inom SBF	Internutbildning	1 ggr/år	IOA	
IOA1	Antal dokumenterade rutiner	Beräkning av nyckeltal	2 ggr/år	IOA	
IOA2	Andel uppföljningar av godkända TA-planer	Beräkning av nyckeltal	2 ggr/år	IOA	
TE1	Andel delegationsbeslut som inte fattats med stöd av delegationsordningen	Beräkning av nyckeltal	2 ggr/år	TE	

* Tänk på att ge varje kontrollmoment ett id, ex. SBF 1 för förvaltningsövergripande och BLE 1 för enhetsspecifika osv.

** 1. Efter nämndernas förslag till verksamhetsplan, september 2020, 2. Vid delårsboks slut september 2021, 3. Vid årsredovisning januari 2022

*** Bedömning av accepterat värde, Uppfyllt, Delvis uppfyllt, Ej uppfyllt.

Bestämmelser parkeringsanmärkningar

Dessa bestämmelser ersätter felparkeringsanvisningarna som beslutades av Byggnadsnämnden den 27 augusti 2013. Taxan fastställs årligen av kommunfullmäktige.

Överträdelser av bestämmelser i trafikförordningen (1998:1276)

Stannat eller parkerat fordon

Avgiften 1000 kr.

- 02. På gång eller cykelbana. (3 kap. 48§)
- 03. Mot färdriktningen (3 kap. 52§)
- 04. På eller inom ett avstånd av 10 meter före ett övergångsställe (3 kap. 53§)
- 05. I en vägkorsning eller inom ett avstånd av 10 meter från korsande körbanas närmaste ytterkant. (3 kap. 53§)
- 06. I ett kollektivkörväg. (3 kap. 53§)
- 07. På en busshållplats (3 kap. 54§)
- 07. På en ändamålsplats. (3kap. 54§)
- 08. På en på och avstigningsplats. (3 kap. 54§)
- 08. Stannat eller parkerat på en plats avsedd för personer med särskilt parkeringstillstånd. (RH Plats.) Lokal trafikföreskrift samt TrF (3 kap. 54§)
- 09. För nära en heldragen linje (3 kap. 53§)
- 09. I ett spårrområde. (3 kap. 53§)
- 09. I en cirkulationsplats. (3 kap. 53§)
- 30. Område med stannande förbud. (Lokal trafikföreskrift)
- 31. Plats med stannande förbud. (Lokal trafikföreskrift)
- 31. Vändplats med stannande förbud. (Lokal trafikföreskrift)

Avgiften 700 kr.

- 01, Inom tätbebyggt område som är terräng. (3 kap. 48§)
- 07. På en laddplats. (3 kap. 54§)
- 07. På en parkering avsedd för visst fordonsslag. (3 kap. 54§)
- 09. Ej så långt från körbanans mitt som möjligt. (3 kap. 52§)

09. Ej i vägens längdriktning. (3 kap. 52§)

Avgiften 500 kr.

24. Framför en in eller utfart. (3 kap. 55§)

25. På en huvudled. (3 kap. 55§)

26. På en gågata. (8 kap. 1§)

26. Inom ett gångfartsområde. (8 kap. 1§)

27. Dubbelparkering. (3 kap. 55§)

34. Inom område med förbud att parkera (Lokal trafikföreskrift)

35. På plats med förbud att parkera. (Lokal trafikföreskrift)

35. På en vändplats med förbud att parkera. (Lokal trafikföreskrift)

39. P Avgift. (Lokal trafikföreskrift)

Avgiften 400 kr.

20. Utanför markerad plats. (3 kap. 49§)

21. P-24 tim enligt TrF 3 kap 49a§

23. Pskiva. (3 kap. 49§a)

38. Längre än tillåten tid. (Lokal trafikföreskrift)

41. P skiva (Lokal trafikföreskrift)

Datum: 2020-09-10

Bestämmelser för kommunala båtplatser i Österåker kommun

Dessa bestämmelser gäller från den dag Kommunfullmäktiges beslut vunnit laga kraft.

Kap. 1 Båtplatser

1.1 Upplåtelseformer och upplåtelse tid

Båtplatser upplåtes dels som fasta båtplatser och dels som låneplatser. Rätten att nyttja båtplatser begränsas till säsong, vilket är tiden fr.o.m. maj t.o.m. oktober varje år för sommarplatser. Vinterplatser upplåtes från 1 nov-1 maj.

Fasta båtplatser upplåtes i regel endast till kommunmedlemmar.

Platserna upplåtes från tidpunkten för platsavgiftens erläggande och tillsvidare säsong för säsong.

Låneplatser upplåtes för endast en säsong.

1.2 Båtplatsinnehavare

Med båtplatsinnehavare menas den person som av Österåker kommun registrerats som innehavare samt också dennas eller dennes familj som finns folkbokförd på samma adress. Om familjeförhållandena ändras får parterna i familjen själva avgöra vem platsen ska registreras på och anmäla detta till kommunen eller den kommunen utsett som före.

1.3 Tilldelning av båtplatser och byte av plats

Tilldelning av båtplatser och byte av plats regleras i "Köbestämmelser för kommunala båtplatser i Österåker kommun".

1.4 Uppgift angående båttyp

Platsupplåtelse görs för båt av den storlek och typ, som var anmäld till båtplatskön eller byteskön vid det tillfälle då platsen tilldelades.

1.5 Avgift

Båtplatsavgift utgår enligt av kommunfullmäktige fastställd taxa. Avgiften ska erläggas i förskott. Faktura och påminnelse utskickas före 1 april varje år.

1.6 Tillfälligt avstående från båtplats

Innehavare av fast båtplats har rätt att under en säsong avstå från sin plats och därvid slippa erlägga avgift utan att avtalsförhållandet bryts. Innehavaren har således rätt att återfå platsen inför nästa säsong. Förutsättningen för detta är att anmälan om avståendet görs senast den 31 december före det år man önskar avstå från platsen. Under den tid som ordinarie innehavare avstår från platsen förfogar kommunen över den och har rätt att upplåta platsen som låneplats.

1.7 Överlåtelse och upplåtelse i andra hand

Syftet med platsupplåtelse är att platsen i huvudsak ska utnyttjas av innehavaren och dennes familj. Båtplatser får inte överlåtas. Att överlåta båtplats i samband med t.ex. försäljning av båt är således inte tillåtet. Innehavet kan heller inte övergå genom arv. Platser som utnyttjas för båtvari platsinnehavaren är delägare anses inte vara överlåtna om platsinnehavaren styrker att hans ägande uppgår till minst 30% av båtens värde.

Upplåtelse i andra hand är tillåtet under högst en månad per år.

1.8 Uppsägning och förverkan

Uppsägning

Fasta båtplatser ska sägas upp av platsinnehavaren senast den 31 december före det år man önskar frånträda platsen.

Kommunen har rätt att med en månads uppsägningstid och senast den 1 april säga upp fast båtplats utan rätt till ersättning för platsinnehavaren

- om båtplats inte brukats under föregående säsong utan att platsen anmälts till kommunen som disponibel för utlåning som låneplats.

- om båtplats under föregående år överlåts till annan eller upplåtits i andra hand i större omfattning än vad som är medgivet.

Förändrad användning av en hamn, en brygga eller ett område kommunen rätt att säga upp platsupplåtelse utan rätt till annan ersättning för platsinnehavaren än att om möjligt annan plats av i huvudsak oförändrad storlek erbjudes alternativt förtur i båtplatskön.

Förverkan

Rätten till båtplats är förverkad med omedelbar verkan

- om den årliga båtplatsavgiften inte erlagts senast den 1 april varje år och inte heller önskemål om byte eller tillfälligt avstående av platsen anmälts.

- om båtplats utnyttjas för båt, som är väsentligen större än vad platsen är avsedd för och vad som angivits som båtinnehav i samband med platstilldelningen

- vid brott mot ordningsreglernas (punkt 1.10) bestämmelser om förtöjning.

1.9 Tilldelning av annan plats

Om det av säkerhetsskäl eller andra synnerliga skäl visar sig att en båt är olämplig för den tilldelade platsen har hamnen rätt att tilldela en annan plats. Sak samma gäller om en platsinnehavare använder platsen för en båt av väsentligen mindre storlek än vad platsen är avsedd för och vad som uppgivits till kommunen.

1.10 Ordning

Redskap och utrustning får inte förvaras på bryggor. Inte heller får trappor, förvaringsboxar och andra arrangemang byggas på bryggor utan kommunens medgivande. Kommunen förbehåller sig rätt att på platsinnehavarens bekostnad bortskaffa sådant som förvaras på bryggor eller som utan medgivande byggts där.

Båtar ska förtöjas väl och på så vis att de inte inkräktar på utrymmet vid närliggande platser. Om risk för sammanstötning mellan båtar föreligger skall varje berörd platsinnehavare fendra sin båt.

Toalettavatten får endast lämnas för där avsedd plats.

Farten ska hållas låg vid båtplatserna och får inte överskrida fartbegränsningarna.

Varje platsinnehavare ansvarar för att omhänderta sina egna sopor.

1.11 Ansvar

Kommunen ansvarar under säsongen för bryggor, fästen, akterförtöjningar och liknande som ägs av kommunen och upplåtes till platsinnehavare. Förutsättningen för kommunens ansvar är att båtplats inte utnyttjas för större båt än vad platsen är avsedd för och vad som uppgivits till kommunen.

Skyddet mot sjögång varierar vid olika båtplatser. Kommunen ansvarar inte för skador till följd av sjögång eller överstänk. Varje platsinnehavare har själv att förvissa sig om att hans båt klarar de vid båtplatsen rådande förhållandena.

Kommunen ansvarar inte för skador vållade av andra båtar och inte heller för brand, stöld eller skadegörelse.

Datum: 2020-09-10

Köbestämmelser för kommunala båtplatser i Österåker kommun

Dessa bestämmelser gäller från den dag kommunfullmäktiges beslut vunnit laga kraft.

Avgiften fastställs årligen av kommunfullmäktige.

§1 Båtplatsupplåtelser och kösystem

Kommunens båtplatser upplåtes dels utan tidsbegränsning, fasta båtplatser, och dels för bara en enda säsong, låneplatser.

För innehavare av fasta platser finns möjlighet att i mån av tillgång byta till annan plats.

Kommunen för register dels över sökande för byte av båtplats, byteskö, och dels över sökande till båtplats, båtplatskö.

§2 Registrering till byteskö

Registrering till byteskö kan göras av alla, som innehar fast båtplats.

Anmälan för registrering görs skriftligt till kommunen.

Vid registreringen ska önskemål om placering anges samt för vilken båtstorlek (längd, bredd och djupgående) och vilken båttyp (segel-, motor-, roddbåt), som sökanden önskar byta plats.

Datum för anmälan noteras i registret.

§3 Registrering till båtplatskö

Anmälan till båtplatskön görs till kommunen. Avgift faktureras årligen av kommunen. Har avgiften ej betalats inom 30 dagar skickas en påminnelse att avgiften ska betalas inom 10 dagar. Har avgiften inte betalats vid denna

tidpunkt anses sökanden inte intresserad av att kvarstå i båtplatskön och stryks därför.

Vid första anmälan tilldelas sökande ett könummer. Numren sätts i tidsföljd. Könumret följer sedan sökanden så länge denne står i kö och/eller innehar båtplats.

Vid registrering i kön ska sökanden ange önskemål om plats. Flera platser får anges. Det ska också anges för vilken båtstorlek (längd, bredd och djupgående) och vilken båttyp (segel-, motor-, roddbåt), som sökanden önskar plats.

§4 Arbetsordning

Byten och fördelning av båtplatser görs i huvudsak under våren varje år sedan antalet lediga platser blivit känt.

Byten görs före nytilldelning av platser.

§5 Byten enligt byteskön

Vid byte till annan fast plats görs urvalet ur byteskön med hänsyn till följande kriterier i den ordning, som de här anges:

Aktuell kategori. Urvalet görs bland bytessökande, som angivit intresse för den aktuella kategori.

Båtstorlek i förhållande till lediga platser. Fasta upplåtelser görs endast avseende båtar av den storlek för vilka platsen är avsedd.

Datum för registrering i byteskön.

Könummer.

Vid byte till låneplats görs urvalet ur byteskön med hänsyn till följande kriterier i den ordning, som de här anges:

Aktuell kategori. Urvalet görs bland bytessökande, som angivit intresse för den aktuella kategorin.

Båtstorlek i förhållande till ledig plats. Plats medges inte för båt, vars mått är större än vad platsen är avsedd för.

Datum för registrering i byteskön.

Könummer.

§6 Fördelning av båtplatser till sökande i båtplatskön

Vid fördelning av fasta platser görs urvalet ur båtplatskön med hänsyn till följande kriterier i den ordning, som de anges här:

Kommunmedlemskap. Fasta platser ges i regel endast till kommunmedlemmar.

Aktuell kategori. Urvalet görs bland sökande, som angivit intresse för den aktuella kategorin.

Båtstorlek i förhållande till lediga platser. Fasta upplåtelser görs endast avseende båtar av den storlek för vilka platsen ifråga är avsedd.

Könummer.

Vid fördelning av låneplatser görs urvalet ur båtplatskön med hänsyn till följande kriterier i den ordning, som de anges här:

Aktuell kategori. Urvalet görs bland sökande, som angivit intresse för den aktuella kategorin.

Kommunmedlemskap. Kommunmedlemmar har förtur framför icke medlemmar.

Båtstorlek i förhållande till lediga platser. Plats medges inte för båt, vars mått är större än vad platsen är avsedd för.

Könummer.

§7 Avsteg från fördelningsgrunderna

I följande fall kan avsteg göras från de ovan angivna fördelningsgrunderna:

Om säkerhetsskäl föreligger. Exempelvis kan det på utsatta platser finnas risk att två bredvid varandra liggande segelbåtar slår ihop sina master.

Yrkesmässighet. Båtar, som används yrkesmässigt, kan medges förtur. Med yrkesmässigt menas att båten i fråga utgör en del av produktionen i sökandens verksamhet. För att komma ifråga för förtur ska sökanden vara licensierad yrkesfiskare eller företag registrerat för moms. Den båtberoende verksamheten ska uppta en väsentlig del av företagets samlade verksamhet. Intäkten av den båtberoende verksamheten ska uppta en väsentlig del av företagets eller dess ägares totala inkomst. Exempelvis kvalificerar ett registrerat företag, som huvudsakligen bedriver fisketurer, och vars ägare till väsentlig del lever på inkomst från företaget, till förtur. Båtar avsedda för representation anses inte utgöra en del av ägarens produktion och kvalificerar inte för förtur.

För familjer vars alla medlemmar är bosatta på samma adress medges högst två fasta båtplatser.

Om synnerliga skäl föreligger får kommunen medge avsteg från dessa bestämmelser.

Datum: 2020-09-10

Taxebestämmelser för kommunala båtplatser i Österåker kommun

Dessa bestämmelser gäller från den dag kommunfullmäktiges beslut vunnit laga kraft.

Enligt denna taxa erläggs avgift för fasta platser, låneplatser och köavgift.

Kostnadsuttaget grundas på den så kallade självkostnadsprincipen som innebär att avgift får tas ut med högst belopp som motsvarar den genomsnittliga självkostnaden för tjänsten. Avgiften beräknas efter den taxa som gäller vid tidpunkter för avtalstecknandet.

Samtliga priser inkluderar eventuell moms.

Dröjsmålsränta

Betalas inte avgift inom tid som förskrivits i räkningen utgår dröjsmålsränta enligt räntelagen från förfallodagen till betalning sker.

TAXOR OCH AVGIFTER 2021	Taxor 2020	Taxor 2021	Förändring från 2020	
			Belopp	%
Tekniska nämnden				
Båtplatser				
A Båthamnsvägen (kr)	3050	3110	60	2,0%
AA Båthamnsvägen (kr)	3350	3420	70	2,1%
B Klappbryggan (kr)	2170	2210	40	1,8%
C Mellan Järnvägsbron och Centralvägen (kr)	1885	1920	35	1,9%
CD Centralvägen (kr)		2020		
D Mellan Järnvägsbron och slussen (kr)	1980	2020	40	2,0%
S Mellan Sockenvägen och Åkersbro (kr)	1535	1570	35	2,3%
A & AA längsides, Båthamnsvägen (kr/m)	435	445	10	2,3%
Brygga MB, antal 1 (kr/m)	435	445	10	2,3%
Brygga E Kanalstaden (kr/m)	600	610	10	1,7%
Brygga T Tunahamn (grundhyra)	2750	2800	50	1,8%
Brygga T Tunahamn (kr/cm)	6	6	0	2,0%
ST 1 & 2, Stallstigen (kr)		3420		
ST 3 & 4, Stallstigen (kr)		2210		
Tillägg för ej kommunmedlem i Österåker (år)	820	830	10	1,2%
Vinterplatser i Åkers kanal, Längsides plats (kr/m)	255	260	5	2,0%
Vinterplatser i Åkers kanal, Ståvplats (kr)	1525	1550	25	1,6%
Båtplatskö				
Nyregistreringsavgift (kr)	255	260	5	2,0%
Årsavgift (kr)	155	160	5	3,2%
Slussning				
Årskort (kr)	560	570	10	1,8%
Båt (kr)	55	55	0	0,0%
Kanot/Kajak (kr)	20	20	0	2,0%
				Minst 5 st kanoter/kajaker per slussning

Kommentar
 Övriga bestämmelser se Taxebestämmelser för kommunala båtplatser i Österåkers kommun. Köbestämmelser för kommunala båtplatser i Österåkers kommunen och Bestämmelser för kommunala båtplatser i Österåkers kommun. I avgifterna ingår moms med 25%.

Sommarplats 1/5 - 31/10, plats 1-127 max 8 meters båt.
 Plats 159-259 max 9,5 meters båt
 Sommarplats 1/5 - 31/10, max 12 meters båt
 Sommarplats 1/5 - 31/10, jämna nummer max 5 meters båt, odämna nummer max 7,5 meters båt
 Sommarplats 1/5 - 31/10, max 6 meters båt
 Sommarplats 1/5 - 31/10, CD 17-21 brygga med 3 platser, max 6 meters båt. Övriga max 8 meters båt.
 Sommarplats 1/5 - 31/10, max 7 meters båt
 Sommarplats 1/5 - 31/10, max 4 meters båt
 Sommarplats 1/5 - 31/10, Längsmed platser, ej tillåtet med båt utanför befintlig båt, båtbredd max 5 meter. Med undantag för fasta båtar såsom exempelvis Zälls.
 Sommarplats 1/5 - 31/10
 Sommarplats 1/5 - 31/10
 Sommarplats 1/5 - 31/10, Grundhyra 2805 kr + 6 kr/cm över 2,4 meters bredd brygga.
 Sommarplats 1/5 - 31/10, Grundhyra 2805 kr + 6 kr/cm över 2,4 meters bredd brygga.
 Sommarplats 1/5 - 31/10, max 7,5 meters båt.
 Sommarplats 1/5 - 31/10, max 4 meters båt.
 Tillägsavgift utöver vanlig båtplatstaxa för icke kommunmedlem. Gäller endast sommarplats.
 Vinterplats, 1 november - 30 april
 Vinterplats, 1 november - 30 april

TAXOR OCH AVGIFTER 2021	Taxor 2020	Taxor 2021	Förändring från 2020		Kommentar
			Belopp	%	
Tekniska nämnden					
Gata och parkering					
Boendeparkeringsstillstånd					Övriga bestämmelser se taxebestämmelserna
För ett år (kr)	1070	1100	30	2,8%	I avgifterna ingår moms med 25%
För 6 månader (kr)	655	670	15	2,3%	I avgifterna ingår moms med 25%
För 3 månader (kr)	330	340	10	3,0%	I avgifterna ingår moms med 25%
Parkeringsanmärkningavgifter		0			Avgifterna är för olika förseelser, TN § xx (2020-xx)
	1000	1000	0	0,0%	
	700	700	0	0,0%	
	400	400	0	0,0%	
	500	500	0	0,0%	
Trafikanordningsplaner		0			Trafikanordningsplan (KL 8 kap § 3,b,till c)
Godkänd TA-plan	1690	1700	10	0,6%	
Inkommen och avslagen TA-plan	430	440	10	2,3%	
Generell TA-plan	6355	6400	45	0,7%	
TA-plan följs inte men arbetet utsätter inte tredje man eller utförare för fara		5000			
TA-Plan saknas.		20000			20000 kr första dagen sedan 5000 kr/dag
TA-plan följs inte och orsakar fara för tredje man och utförare. TA-plan följs inte och stör framkomligheten på en av kommunens huvudgator* eller gata med busstrafik.		20000			
När beviljad TA plan med tillhörande handlingar saknas på arbetsplatsen.		10000			*
När beviljad TA plan med tillhörande handlingar saknas på arbetsplatsen.		1000			
Utmärkningsansvarig kan inte nås vid kontroll under arbetstid. Om ingen tidsförlängning begärts innan slutdatum gått ut, trots fortsatt arbete.		1000			1000 kr/dag
Om varselkläder ej uppfyller EN 471 klass 3, eller saknas vid följande situationer/tillfällen. A) Varselöverdel (jacka) saknas helt. Eller B) Varselbyxa saknas vid dis, dimma och mörker med lågt sittande reflexer i lägst klass 2.		4000			4000 kr/person
När arbetsområdet inte har någon namngiven utmärkningsansvarig eller om personalen saknar godkänd utbildning. Vid onödiga störningar/risker i framkomligheten, såsom exempelvis: inga motlägg mot kantstöd, materiel/massor kvarlämnat efter det att arbetet avslutats.		4000			4000 kr/person
Personal, maskiner och materialupplag finns i skydd- buffert eller säkerhetszon.		10000			6000 kr första dagen sedan 4000 kr/dag
Grävstillstånd		0			Övriga bestämmelser se grävbestämmelserna teknisk handbok och taxebestämmelser
Godkänt grävstillstånd (kr)	1695	1700	5	0,3%	
Inkommen och avslagen ansökan om grävstillstånd (kr)	430	440	10	2,3%	
Schaktarbete utförs utan giltigt tillstånd. Om ledningar ej förläggas på en minst 50 cm djup väl rensad schaktbotten.		10000			10000 kr första dagen sedan 5000 kr/dag
Om grävmassor återanvänds utan godkännande av Infrastruktur och Anläggnings avdelningen vid Österåkers kommun.		6000			
Om återfyllning vad gäller materialval och packning från kring fyllnad upp till terrassyta ej följer Anläggnings AMA tabell CE1-CE6.		6000			
Om återställande av bitumenbundna lager ej följer Teknisk Handbok Grävbestämmelser samt tillhörande bilaga "Val av beläggning".		10000			
Om arbetet ej tar hänsyn till natur och växtlighet enligt 4.1 och 4.1.2 i Teknisk Handbok grävbestämmelser.		15000			
Om inte beläggningsarbetena ej är klar senast 30 dagar efter slutfört arbete.		3000			3000 kr första veckan sedan 2000 kr per vecka,
Egenkontroller kan ej uppvisas vid slutfört arbete.		10000			

TAXOR OCH AVGIFTER 2021	Taxor 2020	Taxor 2021	Förändring från 2020		Kommentar
			Belopp	%	
Tekniska nämnden					
UPPLÅTELSE AV OFFENTLIG MARK					Subventionerad avgift, 0kr gäller för; Icke kommersiella evenemang, hjälpverksamhet med 90-konton, sammankomst enligt OL 2 kap 1 § p1, exempelvis opinionsyttring eller demonstration, kommunens förvaltningar, återvinningsstationer (ÅVS), parkteatrar och kulturevenemang utan inträdesavgift, entreprenör som utför arbete åt kommunen, biodling (max 10 bikupor), sport- och friluftsevenemang, skola och förskola (kommunal och friskola), vårdcentral, blod- och vaccinationsbuss, valaffischer och valstugor.
Byggetableringar, inhägnade områden (kvm/år)	520	530	10	2,0%	Minimumavgift 1500kr/upplåtelse och år. Om avstängning av gångcykelväg eller gata/väg krävs utgår dubbel avgift för upplåtelsen.
Byggskylt (kvm/mån)	55	55	0	0,0%	Fast avgift. För byggskylt < 15 kvm placerad på etableringsavspärrning eller byggnadsställning uttas ingen avgift
Fristående containrar, arbetsbodars etc (kvm/år)	920	930	10		Minimumavgift 1500kr/upplåtelse och år
Upplag (kvm/år)	305	310	5	1,6%	Minimumavgift 1500kr/upplåtelse och år
Cirkus	2500	2550	50	2,0%	Fast avgift. (Påbörjat dygn)
Marknader, tivoli, filminspelning, event m.m.	2500	2550	50	2,0%	Fast avgift. (Påbörjat dygn)
Kiosk, gatukök, foodtruck m.m >15m2 (år)	43000	43000	0	0,0%	Minimumavgift 500kr/dag för dag 1-7. Ansökan över 5 dagar 3 500kr/månad. Fast avgift per mån efter dag 7. 43 000kr/år.
Kiosk, gatukök, foodtruck m.m <15m2 (år)	21500	21500	0	0,0%	Minimumavgift 250kr/dag för dag 1-7. Ansökan över 5 dagar 1 750kr/månad. Fast avgift per mån efter dag 7. 21500kr/år.
Avfallskärl, nergrävda avfallsbehållare, sophus, tidningsställ etc (kvm/år)	255	260	5	2,0%	Minimumavgift 260 kr/upplåtelse och år. Plats för uppställning/nedgrävning av avfallskärl är avgiftsfri om den är anvisad av kommunen eller annan bemyndigad organisation.
Flaggstång (år)	1020	1040	20	2,0%	Fast avgift. Avser 1 flaggstång.
Julgransförsäljning	1175	1200	25	2,1%	Fast avgift 1200 per påbörjad vecka. Endast under tiden 1- 24/12, max en yta av 50 kvm.
Uteserveringar (kr/kvm/6mån)	155	155	0	0,0%	Fast avgift per påbörjad 6 månadersperiod
zon 1, Storängstorget och utefter väg 276	2500	2550	50	2,0%	Skyltar - belysta (av tillståndshavaren) (kr/kvm/6mån)
zon 2, all annan offentlig plats	1375	1400	25	1,8%	Skyltar - belysta (av tillståndshavaren) (kr/kvm/6mån)
zon1, Storängstorget och utefter väg 276	1440	1470	30	2,1%	Skyltar - obelysta (kr/kvm/6mån)
zon 2, all annan offentlig plats	800	810	10	1,3%	Skyltar - obelysta (kr/kvm/6mån)
Mobilradioantenn	6800	6900	100	1,5%	kostnad per år
(Tele)master plus en (1) bod, tekniskskåp el dvl.	26000	26520	520	2,0%	kostnad per år
Teknikbod, tekniskskåp el dyligt i samband med mast utöver den som ingår i taxa för mast.	10400	10600	200	1,9%	kostnad per år
Torgplats		0			
1 dag (kr)	510	520	10	2,0%	Fast avgift, 15 kvm torgplats inklusive el (10A)
1 vecka (kr)	1530	1560	30	2,0%	Fast avgift, 15 kvm torgplats inklusive el (10A)
1 månad (kr)	3575	3650	75	2,1%	Fast avgift, 15 kvm torgplats inklusive el (10A)
3 månader (kr)	5100	5200	100	2,0%	Fast avgift, 15 kvm torgplats inklusive el (10A)
6 månader (kr)	9150	9330	180	2,0%	Fast avgift, 15 kvm torgplats inklusive el (10A)