

Protokoll

Sammanträdesprotokoll för Kommunstyrelsens produktionsutskott

Tid	Onsdag den 17 juni 2020, klockan 09.58 – 10.13
Plats	Largen, Alceahuset, Åkersberga
Närvarande	Enligt bifogad närvarolista
Utses att justera	§ 8:2, Ann-Christine Furustrand (S)



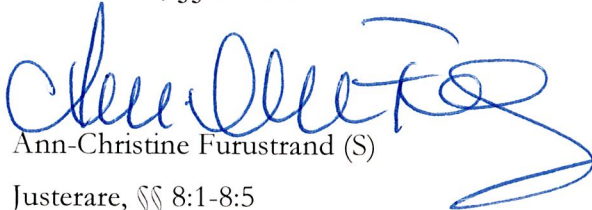
Fredrik Zethräus

Sekreterare, §§ 8:1-8:5



Michaela Fletcher (M)

Ordförande, §§ 8:1-8:5



Ann-Christine Furustrand (S)

Justerare, §§ 8:1-8:5

Anslagsbevis

Justering tillkännagiven genom anslag	2020-06-19 – 2020-07-13
Organ	Kommunstyrelsens produktionsutskott
Sammanträdesdatum	2020-06-17
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet, Alceahuset, Åkersberga



Fredrik Zethräus

Närvarolista

Parti	Ledamöter	Närvarande	Ej tjänstgörande §§	Ersättare §§
M	Michaela Fletcher, ordförande	X		
L	Mathias Lindow, 1:e vice ordf.	X		
S	Ann-Christine Furustrand, 2:e vice ordf.	X		

Övriga närvarande	Funktion
Staffan Erlandsson	Kommundirektör
Eva Wetterstrand	Produktionsdirektör
Magnus Bengtsson	Ekonomidirektör
Fredrik Zethräus	Kommunsekreterare



KSPU § 8:1

Upprop och fastställande av dagordning

Produktionsutskottets beslut

Dagordningen fastställs enligt nedan.

Ärende

Till sammanträdet har utsänts kallelse med förslag till dagordning samt tillhörande handlingar.

KSPU § 8:2

Val av justerare, tid för justering samt information

Produktionsutskottets beslut

Produktionsutskottet utser Ann-Christine Furustrand (S) till justerare.
Protokollet justeras senast torsdag 18 juni, klockan 14.15, kommunkansliet,
Alceahuset.

Sammanfattning

Michaela Fletcher (M) föreslår Ann-Christine Furustrand (S) till justerare.
Protokollet föreslås justeras senast torsdag 18 juni, klockan 14.15,
kommunkansliet, Alceahuset.

Information

-



KSPU § 8:3

Dnr. PU 2020/0033

Produktionsutskottets månadsuppföljning per april 2020

Produktionsutskottets beslut

1. Notera Produktionsutskottets månadsuppföljning per 2020-04-30 och prognos per 2020-12-31 till protokollet.
2. Produktionsutskottets månadsuppföljning per april 2020 och prognos överlämnas till Kommunstyrelsen.

Sammanfattning

Produktionsutskottet redovisar ett ackumulerat resultat för första tertialen januari till april på -679 tkr. Det är -3 672 tkr sämre än budget men 5 651 tkr bättre än föregående år. Under perioden har verksamheten påverkats av den globala pandemin av Covid 19-influensa, förorsakat av ett Coronavirus. Avvikelsen mot budget fördelas på -6 015 tkr lägre intäkter än budgeterat och 2 344 lägre kostnader än budgeterat.

Beslutsunderlag

Produktionsförvaltningens tjänsteutlåtande daterat 2020-05-20.

Förslag till beslut

Michaela Fletcher (M) yrkar bifall till Produktionsförvaltningens beslutsförslag innebärande

1. Notera Produktionsutskottets månadsuppföljning per 2020-04-30 och prognos per 2020-12-31 till protokollet.
2. Produktionsutskottets månadsuppföljning per april 2020 och prognos överlämnas till Kommunstyrelsen.

Propositionsordning

Ordförande frågar om produktionsutskottet beslutar enligt Michaela Fletchers (M) yrkande och finner att så är fallet.

Expedieras

Produktionsförvaltningen
Ekonomiavdelningen
Akt



KSPU § 8:4

Dnr. PU 2020/0033

Kommunal särskild undervisningsgrupp kallad resursgrupp

Produktionsutskottets beslut

1. Inrätta en resursgrupp med benämning Minirosen för yngre åldrar med plats för 10-12 elever inom årskurserna 1-6 som kan tillgodose det gemensamma behovet hos Produktionsförvaltningens skolor.
2. Den nuvarande resursgruppen Solrosen för årskurs 7-9 omfattas av beslutet om kommungemensam särskild undervisningsgrupp och kommer att ingå i samma organisation och under samma ledning som Minirosen.
3. Placera verksamheten Minirosen i samma lokal som den kommunala förskolan Paletten, belägen i centrala Åkersberga.
4. Organisera fritidshem för resursgruppen Minirosen i samma lokaler.
5. Iordningställa lokalen för Minirosens verksamhet för att tas i bruk HT 2020, eller så snart det är möjligt under höstterminen efter ombyggnad.
6. Finansiering sker med elevpeng, verksamhetsförstärkning samt finansiering för lokalombyggnad inom ramen för Produktionsförvaltningens investeringsbudget.
7. Återrapportering sker senast 2021-06-15 till Produktionsutskottet.

Sammanfattning

Produktionsförvaltningen har mot bakgrund av rådande behov funnit det angeläget att KSPU fattar beslut om denna verksamhetsförändring. Förvaltningens förslag innefattar etablering av en resursklass för att möta elever i behov av extraordinärt stöd för lägre åldrar i Österåkers kommun. Frågan har aktualiserats då det har skett en ökning under de senaste två

Beslutsunderlag

Produktionsförvaltningens tjänsteutlåtande daterat 2020-06-01

Förslag till beslut

Michaela Fletcher (M) yrkar bifall till Produktionsförvaltningens beslutsförslag innebärande

1. Inrätta en resursgrupp med benämning Minirosen för yngre åldrar med plats för 10-12 elever inom årskurserna 1-6 som kan tillgodose det gemensamma behovet hos Produktionsförvaltningens skolor.

Forts.

Forts. KSPU § 8:4

2. Den nuvarande resursgruppen Solrosen för årskurs 7-9 omfattas av beslutet om kommungemensam särskild undervisningsgrupp och kommer att ingå i samma organisation och under samma ledning som Minirosen.
3. Placera verksamheten Minirosen i samma lokal som den kommunala förskolan Paletten, belägen i centrala Åkersberga.
4. Organisera fritidshem för resursgruppen Minirosen i samma lokaler.
5. Iordningställa lokalen för Minirosens verksamhet för att tas i bruk HT 2020, eller så snart det är möjligt under höstterminen efter ombyggnad.
6. Finansiering sker med elevpeng, verksamhetsförstärkning samt finansiering för lokalombyggnad inom ramen för Produktionsförvaltningens investeringsbudget.
7. Åtterrapportering sker senast 2021-06-15 till Produktionsutskottet.

Propositionsordning

Ordförande frågar om produktionsutskottet beslutar enligt Michaela Fletchers (M) yrkande och finner att så är fallet.

Expedieras

Produktionsförvaltningen
Akt

KSPU § 8:5

Dnr. PU 2020/0011

Produktionsdirektören informerar

Daglig drift

Samtliga enheter inom utbildning och vård & omsorg har ett gott läge inför sommaren. Planeringen av sommaren i förskolor, sommarskolor samt vård och omsorg har genomförts på ett sätt som säkrat uttag av semester enligt plan. Påverkan av pågående pandemi har minskat och ligger enligt MSB skala 1-5 på en nivå runt drygt 1. PF är därmed tillbaka på den nivå som fanns före utbrotten av Covid-19. Tillgång på skyddsutrustning är god. Bedömning av lagerhållning av skyddsutrustning. Dialog med andra kommunen avseende hemtjänst för kunder från andra kommuner har varit bra, och vi ser ingen tillströmning av kunder under sommaren.

Förändringar i verksamhet

Hemtjänstens Covid-19 team avvecklas per 30 juni i enlighet med beställning. Barn och ungdomsverksamhet återgår till vanlig verksamhet när Halo återöppnas i de lokaler som hyst Covid-19 korttidsboende, vilket avvecklas per 30 juni. Utvärdering av enhet för vikarieförsörjning PF Bemanning kommer att ske i samarbete med HR.

Gymnasium och Komvux har åter öppnat för undervisning på plats från 15 juni. Det innebär att sommarskolor kan hållas i lokaler som vanligt. Till HT 2020 får grundskolan en ökning om ca 170 elever då Vetenskapliga Skolan lägger ned verksamheten. Vårdnadshavare till dessa elever kommer att få besked om skolplacering under juni, och Röllingbyskolan är förstahandsvalet för övervägande delen av vårdnadshavarna.

Digitalisering

Under våren har Österåkers Lärplattform rullats ut i förskola, grundskola och gymnasium. Det innebär utökning av användande av befintliga programvaror från Unikum, Tempus och Skola24. Dessa ger stöd för pedagogiska processer, administration av särskilt stöd och nya verktyg för kommunikation. Dessutom finns stöd för grundskolans frånvarohantering, förskolans och fritidshemmens närvarohantering samt för personalplanering/tjänsteplanering och analys. För barn och elever, personal inom utbildning och vårdnadshavare finns nya appar och gränssnitt i mobila och stationära mobiler, läsplattor och datorer som nås med en och samma inloggning.

Hantering av skolval och skolplaceringar kommer att ske i en ny digitaliserad process för ökad effektivitet, och där vårdnadshavare får ett nytt förbättrat gränssnitt vid val. Programvaran heter Optiplan och används även vid hantering av skolresor.

Expedieras

Akt