

## Budget 2021 och plan 2022-2023

### Sammanfattning

Budgetförslaget för 2021 innebär att verksamhetens nettokostnader uppgår till 2 396 340 tkr. Utdebiteringen är beräknad på en skattesats om 17,00, en sänkning om 10 öre förhållande till skattesatsen för 2020. Budgeterat resultat för 2021 uppgår till 20 000 tkr. Nämndernas bruttokostnader beräknas till 2 699 480 tkr och intäkterna 359 890 tkr. Investeringsbudgeten uppgår till 150 000 tkr (utgifter) och 15 000 tkr (inkomster). Kommunfullmäktiges inriktningsmål, tillsammans med nämndernas resultatmål och indikatorer bifogas som bilaga 16.

### Beslutsförslag

#### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta

#### 1.1 Kommunfullmäktige

1.1.1 Bruttokostnader och intäkter för driftbudget 2021 fastställs enligt följande:

##### *Exkl. revision*

Bruttokostnader	6 890 tkr
Intäkter	0 tkr

#### Kommunfullmäktiges presidium föreslår Kommunfullmäktige

##### *Revision*

Bruttokostnader	1 960 tkr
Intäkter	0 tkr

#### 1.2 Kommunstyrelsen

1.2.1 Bruttokostnader och intäkter för driftbudget 2020 fastställs enligt följande:

Bruttokostnader	206 180 tkr
Intäkter	98 330 tkr

1.2.2 Investeringsbudget 2021 fastställs enligt bilaga 15 (kortfattad sammanställning enligt följande):

<b>Investeringar</b>	<b>Utgifter</b>
KS-LEDNING	-4 000 tkr
KS-PU	-4 000 tkr
<b>Summa</b>	<b>-8 000 tkr</b>

### **1.3 Kommunstyrelsen - Produktionsutskott**

Investeringsbudget för 2021 för de enheter som kan stå för kapitalkostnader pga. gjorda investeringar fastställs enligt följande:

1.3.1 Drift 5 000 tkr

1.3.2 Investering 4 000 tkr

1.3.3 Taxor och avgifter för måltidsverksamhet m.m. fastställs enligt bilaga 8.

### **2 Kultur- och fritidsnämnden**

2.1 Bruttokostnader och intäkter för driftbudget 2021 fastställs enligt följande:

Bruttokostnader	99 970 tkr
Intäkter	9 000 tkr

2.2 Pengen för Musikskola fastställs enligt bilaga 5.

2.3 Taxor och avgifter för olika verksamhetsområden fastställs enligt bilaga 6.

### **3 Förskole- och grundskolenämnden**

3.1 Bruttokostnader och intäkter för driftbudget 2021 fastställs enligt följande:

Bruttokostnader	1 083 700 tkr
Intäkter	79 140 tkr

3.2 Pengen för olika verksamhetsområden fastställs enligt bilaga 1.

3.3 Taxor och avgifter för förskoleverksamhet och fritidshem fastställs enligt bilaga 7.

#### 4 Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

4.1 Bruttokostnader och intäkter för driftbudget 2021 fastställs enligt följande:

Bruttokostnader	256 540 tkr
Intäkter	15 500 tkr

4.2 Pengen för olika verksamhetsområden fastställs enligt bilaga 2.

#### 5 Tekniska nämnden

5.1 Bruttokostnader och intäkter för driftbudget 2021 fastställs enligt följande:

Bruttokostnader	128 350 tkr
Intäkter	6 650 tkr

5.2 Taxor och avgifter inom Tekniska Nämnden fastställs enligt bilaga 13 och 13.1.

5.3 Investeringsbudget 2020 fastställs enligt bilaga 15 (kortfattad sammanställning enligt följande):

<b>Investeringar (tkr)</b>	<b>Utgifter</b>	<b>Inkomster</b>
Attraktiv offentlig plats och skärgård	-35 783	3 314
Stadsutveckling / Trafikplan	-5 600	0
Re-investering, gator och vägar	-57 597	3 186
Beläggningsåtgärder	-6 850	0
Gång och cykelvägar	-22 250	7 500
Trafikåtgärder	-4 200	1 000
Kultur och Fritid	-6 520	0
Miljöåtgärder	-1 000	0
Digitala kartor	-2 200	0
<b>Summa</b>	<b>-142 000</b>	<b>15 000</b>

#### 6 Vård- och omsorgsnämnden

6.1 Bruttokostnader och intäkter för driftbudget 2021 fastställs enligt följande:

Bruttokostnader	741 890 tkr
Intäkter	77 690 tkr

6.2 Pengen för olika verksamhetsområden fastställs enligt bilaga 3.

6.3 Taxor och avgifter för olika verksamhetsområden fastställs enligt bilaga 10.

6.4 Anslag för olika verksamhetsområden fastställs enligt bilaga 9.

## 7 Socialnämnden

7.1 Bruttokostnader och intäkter för driftbudget 2021 fastställs enligt följande:

Bruttokostnader	137 420 tkr
Intäkter	49 330 tkr

7.2 Peng för familjerådgivning fastställs enligt bilaga 4.

7.3 Taxor och avgifter för familjerådgivning fastställs enligt bilaga 11.

## 8 Byggnadsnämnden

8.1 Bruttokostnader och intäkter för driftbudget 2021 fastställs enligt följande:

Bruttokostnader	21 480 tkr
Intäkter	13 650 tkr

8.2 Taxor och avgifter för olika verksamhetsområden fastställs enligt bilaga 12.

## 9 Miljö- och hälsoskyddsnämnden

9.1 Bruttokostnader och intäkter för driftbudget samt investeringsbudget 2021 fastställs enligt följande:

Bruttokostnader	15 100 tkr
Intäkter	5 600 tkr

9.2 Taxor och avgifter för olika verksamhetsområden fastställs enligt bilaga 14

## Övergripande nivå

10. Resultat-, finansierings- och balansbudget för 2021 fastställs

11. Planeringsramar för 2022 och 2023 fastställs

12. Utdebitering för 2021 fastställs till 17,00 per skattekrona

13. Kommunens internränta fastställs till 1,25 procent för 2021

14. Kommunstyrelsen får i uppdrag att utföra redaktionella och tekniska justeringar

15. Årets resultat (exkl. gatukostnadsersättningar) för 2020 som överstiger 2 procent av eget kapital ska reserveras för resultatutjämningsreserv i balansräkningen under posten eget kapital



16. Borgensavgift för Armada fastighet AB och Österåkersvatten AB fastställs med 0,35 procent respektive 0,25 procent av borgensåtagandet för 2021
17. Friskvårdsbidrag för 2021 fastställs till 2 000 kr/person och år
18. Respektive nämnd/styrelse får i uppdrag att upprätta internbudget enligt Kommunfullmäktiges ramar samt läsa in internbudgeten i ekonomisystemet senast den 31 januari 2021
19. Respektive nämnd/styrelse får i uppdrag att redovisa läget för riktade bidrag vid månadsuppföljningen per mars och september enligt ekonomiavdelningens mall
20. Upphäva beslutspunkterna 2 och 5 i Kommunfullmäktiges tidigare beslut (*Dnr. KS 2018/0326*) om Finansiering av Sverigeförhandlingen gällande medfinansiering av Roslagsbanans förlängning till T-centralen via Odenplan
21. Medfinansiering (398 Mkr) samt riskpremie (39 Mkr) avseende Sverigeförhandlingen vilket för 2020 uppgår till 437 Mkr skall skrivas av under innevarande år genom eget kapital
22. Beloppet för indexering avseende Sverigeförhandlingen, för 2020 cirka 8 Mkr, finansieras innevarande år enligt budgeterad post. Kostnaden för indexeringen kommande år skall beaktas i kommunens budgetarbete

### Särskilda uppdrag


23. Kultur- och fritidsnämnden får i uppdrag att utreda möjligheterna och formerna för att starta ett sportotek
24. Förskole- och grundskolenämnden får i uppdrag att införa ett strukturbidrag för resursskolor som ska gälla från och med januari 2021
25. Vård- och omsorgsnämnden får i uppdrag att göra en kompetensinventering inom verksamhetsområdet daglig verksamhet. Uppdraget ska återrapporteras till nämnden senast 15 september 2021
26. Vård- och omsorgsnämnden får i uppdrag att, i samråd med digitaliseringsavdelningen, kartlägga behovet av kompetensutveckling inom IT för personal som arbetar inom området funktionsnedsatta
27. Vård- och omsorgsnämnden får i uppdrag att utarbeta en modell så att samtliga särskilda boenden i kommunen kan Silviacertifieras.

28. Vård- och omsorgsnämnden får i uppdrag att utreda kostnader och former för införandet av mobila trygghetslarm för äldre och funktionsnedsatta. Uppdraget ska återrapporteras till nämnden senast den sista april 2021
29. Tekniska nämnden får i uppdrag att uppdatera kommunens cykelkarta och att från och med 2021 inkludera enskild mark
30. Kommunstyrelsen får i uppdrag att utreda och under året genomföra insatser för att motverka stigande arbetslöshet och långvarigt försörjningsstöd
31. Kommunstyrelsen får i uppdrag att ta fram en handlingsplan för att öka kunskapen om och förebygga förekomsten av invasiva arter som kan drabba markägare i kommunen
32. Kommunstyrelsen får i uppdrag att kartlägga behovet inom egen regi av ytterligare kompetenser inom det Centrala elevhälsoteamet
33. Österåkersvatten AB får i uppdrag att utreda och införa en säker och hållbar lösning för återvinning av bilbatterier på Brännbackens ÅVC
34. Armada Fastighets AB får i uppdrag att renovera förskolor och skolor i eget fastighetsbestånd. Samråd ska ske med kommunstyrelsens förvaltning gällande prioritering av enheter. Renoveringarna ska vara klara augusti 2022 och omfattar även den inre lärmiljön
35. Armada Fastighets AB får i uppdrag att utreda möjligheten att installera solceller på kommunala fastigheter, både befintliga och nyproducerade
36. Armada Fastighets AB får i uppdrag att utveckla fler trygghetsboenden i kommunen

## Bilagor

1. Peng inom förskoleverksamheten och grundskola
2. Peng inom gymnasiet och vuxenutbildning inkl SFI
3. Peng inom äldreomsorg och LSS-verksamhet
4. Peng inom familjerådgivning
5. Peng inom musikskolan
6. Taxor och avgifter inom musikskola, sport och friluftsliv
7. Taxor och avgifter inom förskoleverksamhet och fritidshem

8. Taxor och avgifter inom måltidsverksamhet
9. Anslag träffpunkter m.m.
10. Taxor och avgifter inom äldreomsorg och LSS-verksamhet
11. Taxor och avgifter inom familjerådgivning
12. Taxor och avgifter inom Byggnadsnämnden
13. Taxor och avgifter inom Tekniska nämnden
- 13.1 Bestämmelser till taxor
14. Taxor och avgifter inom Miljö- och hälsönämnden
15. Investeringsbudget
16. Inriktningsmål, resultatmål och indikatorer för Österåkers kommun
17. Budget 2021, Verksamhetsplan 2021-2023



Staffan Erlandsson  
Kommundirektör



Magnus Bengtsson  
Ekonomidirektör

Förskole- och grundskolenämnden

Pengrelaterade verksamheter	Budget 2020	Budget 2021	Förändring		
			Belopp	Procent (%)	Kommentar
<b>Förskola*</b>					
Barn 1-2 år, mer än 30 tim	135 374	138 081	2 707	2,0%	
Barn 1-2 år, max 30 tim	108 293	110 459	2 166	2,0%	
Barn 3-5 år, mer än 30 tim	96 839	98 776	1 937	2,0%	
Barn 3-5 år, max 30 tim	77 469	79 018	1 549	2,0%	
<b>Familjedaghem/Pedagogisk omsorg*</b>					
Barn 1-2 år, mer än 30 tim	120 940	120 940	0	0,0%	
Barn 1-2 år, max 30 tim	96 755	96 755	0	0,0%	
Barn 3-5 år, mer än 30 tim	89 365	89 365	0	0,0%	
Barn 3-5 år, max 30 tim	71 495	71 495	0	0,0%	
<b>Pedagogisk omsorg i enskild regi</b>					
Skolbarn, år F, 15-25 tim	10 685	10 685	0	0,0%	
Skolbarn, år 1-3, 15-25 tim	9 160	9 160	0	0,0%	
<b>Fritidshem*</b>					
Fritidshem, år F	36 644	37 194	550	1,5%	
Fritidshem, år 1-3	31 292	31 761	469	1,5%	
Fritidshem, år 4-6	16 214	16 457	243	1,5%	
Öppen fritidsverksamhet/ Fritidsklubb från 10 års ålder	2 700	2 700	0	0,0%	
Förskoleklass*	43 780	44 437	657	1,5%	
<b>Grundskola år 1-9*</b>					
Grundskola år 1-3	61 815	62 742	927	1,5%	
Grundskola år 4-5	66 605	67 604	999	1,5%	
Grundskola år 6-9	79 183	80 371	1 188	1,5%	
<b>Lokalpeng till alla utförare*</b>					
<b>Lokalersättning, kommunens genomsnittspris på lokaler per verksamhet</b>					
Förskola	10 297	10 452	155	1,5%	
Förskola Deltid	8 237	8 360	123	1,5%	
Förskoleklass	10 475	10 632	157	1,5%	
Grundskola åk 1-5	10 475	10 632	157	1,5%	
Grundskola åk 6-9	13 550	13 754	204	1,5%	
Fritidshem	4 958	5 033	75	1,5%	
<b>Grundsärskola</b>					
Nivå 1	146 370	148 566	2 196	1,5%	
Nivå 2	195 738	198 674	2 936	1,5%	
Nivå 3	247 860	251 578	3 718	1,5%	
Nivå 4	416 874	423 127	6 253	1,5%	
Nivå 5	590 786	599 648	8 862	1,5%	
<b>Fritidshem för särskolan</b>					
Nivå 1	50 898	51 662	764	1,5%	
Nivå 2	50 898	51 662	764	1,5%	



Pengrelaterade verksamheter	Budget 2020	Budget 2021	Förändring		
			Belopp	Procent (%)	Kommentar
Nivå 3	128 418	130 344	1 926	1,5%	
Nivå 4	128 418	130 344	1 926	1,5%	
Nivå 5	148 412	150 638	2 226	1,5%	
Modersmål GR	7 310	7 420	110	1,5%	
Förberedelseklass första året	25 930	26 319	389	1,5%	
Förberedelseklass andra året	13 364	13 565	201	1,5%	
<b>Beställningar</b>					
<b>Förskolan</b>					
Ersättning per barn och år					
Färglådan, Penseln - Tal och språkförskola	273 360	277 460	4 100	1,5%	
Anslag per år					
Öppen förskola (exkl lokal)	1 222 980	1 241 325	18 345	1,5%	
Öppen förskola (lokal )	186 048	188 839	2 791	1,5%	
Minoritetsspråk	120 000	120 000	0	0,0	

\* Momskompensation med 6% tillkommer på verksamhets- och lokalpeng till enskilda utförare. I pengarna ingår bl.a. medel avseende kvalitetssäkerande åtgärder.

Lokalpeng för idrottslokaler (gäller endast Grundskola) tillkommer med 1 000 kr/ elev åk 1-9 utanför kommunen.

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

Pengrelaterade verksamheter	Budget 2020	Budget 2021	Förändring		
			Belopp	Procent (%)	Kommentar
Länspris - nationella program* Stockholms läns gemensamma programpris för gymnasiet gäller i kommunen	Länsprislista				
Nationellt godkända idrottsutbildningar (NIU)					
NIU, Tilläggsbelopp lagidrott	17 608	17 608	0	0,0	
NIU, Tilläggsbelopp Individuell idrott	21 130	21 130	0	0,0	
<b>Kommunens egna program *</b>					
<b>Introduktionsprogram</b>					
IMA, Individuellt alternativ	136 364	136 364	0	0,0	
IMY, Yrkesintroduktion-övriga program	136 364	136 364	0	0,0	
IMV, Programinriktat individuellt val	Länsprislistan				
IMS, Språkintröduktion* *)	99 480	99 480	0	0,0	
IMS tillägg, Tilläggsbelopp max 2 år	23 888	23 888	0	0,0	
Interkommunal ersättn/tilläggsbelopp för modersmålsundervisning	8 711	8 711	0	0,0	
IB - International Baccalaure		Skolkommunens pris			

\* Prislstan är exklusive moms-kompensation. Ersättning till fristående huvudman tillkommer med 6%

I samtliga pengbelopp (länsprislista samt kommunens egna priser) ingår alla kostnader i verksamheten inkl. lokaler

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden fortsättning

Ersättningsnivåer Kommunal vuxenutbildning	Pris kr/poäng för 2020			Pris kr/poäng för 2021		
	E eller högre	F (80%)	Validering (75%)	E eller högre	F (80%)	Validering (75%)
Grundläggande vuxenutbildning	46 kr	37 kr	35 kr	46 kr	37 kr	35 kr
<b>Gymnasial vuxenutbildning</b>						
Klassrumsundervisning, gymnasiegemensamma	43 kr	35 kr	33 kr	43 kr	35 kr	33 kr
Fysik, Biologi och Kemi	53 kr	43 kr	40 kr	53 kr	43 kr	40 kr
Matematik samtliga gymnasiala kurser	46 kr	37 kr	35 kr	46 kr	37 kr	35 kr
Kurser på distans - alla kurser	33 kr	27 kr	24 kr	33 kr	27 kr	24 kr
Gymnasiearbete	26 kr	20 kr	-	26 kr	20 kr	-
Yrkeskurser inom bygg och anläggning, el och energi, fordon och transport, hantverk samt VVS- och fastighet	77 kr	61 kr	58 kr	77 kr	61 kr	58 kr
Yrkeskurser inom Restaurang- och livsmedelsprogrammet	70 kr	56 kr	53 kr	70 kr	56 kr	53 kr
Yrkeskurser inom följande program: vård och omsorg, barn och fritid, handel och administration samt hotell och turism	43 kr	35 kr	33 kr	43 kr	35 kr	33 kr
Orienteringskurser	41 kr	41 kr	-	41 kr	41 kr	-

\* Heltid motsvarar 900 poäng/år

Svenska för invandrare (SFI)	Per elev	Per elev	Per kurs*
	2020	2021	2021
Studieväg A1	20 400	20 400	
Studieväg B1	20 400	20 400	
Studieväg C1	14 280	14 280	
Studieväg D1	14 280	14 280	
Studieväg B2	12 240	12 240	
Studieväg C2	12 240	12 240	7 000
Studieväg D2	11 220	11 220	7 000
Studieväg C3	11 220	11 220	7 000
Studieväg D3	11 220	11 220	7 000

\* Per kurs/betyg (Distans)

Vård- och omsorgsnämnden

Pengrelaterade verksamheter	Budget 2020	Budget 2021	Förändring		
			Belopp	Procent (%)	Kommentar
Ersättning LSS stöd och service/dygn	1 370	1 391	21	1,5%	
Ersättning LSS gruppboendestäder/dygn	2 282	2 316	34	1,5%	
Ersättning SoL gruppboendestäder (psyk funk.)/dygn	1 914	1 943	29	1,5%	
<b>Ersättning LSS daglig verksamhet/heldag</b>					
Nivå 1	422	428	6	1,5%	
Nivå 2	628	637	9	1,5%	
Nivå 3	915	929	14	1,5%	
Nivå 4	1 083	1 099	16	1,5%	
Nivå 5	1 228	1 246	18	1,5%	
<b>Ersättning LSS korttidsvistelse/vardag</b>					
Nivå1	1 599	1 623	24	1,5%	
Nivå 2	1 865	1 893	28	1,5%	
Nivå 3	2 222	2 255	33	1,5%	
Nivå 4	2 488	2 525	37	1,5%	
Nivå 5	3 109	3 156	47	1,5%	
<b>Ersättning LSS korttidsvistelse/helgdag</b>					
Nivå 1	2 463	2 500	37	1,5%	
Nivå 2	2 870	2 913	43	1,5%	
Nivå 3	3 417	3 468	51	1,5%	
Nivå 4	3 827	3 884	57	1,5%	
Nivå 5	4 785	4 857	72	1,5%	
Ersättning LSS korttidsstillsyn Barn/år	155 341	157 671	2 330	1,5%	
Ersättning LSS korttidsstillsyn Barn/år Solskiftesgården	115 003	116 728	1 725	1,5%	
Ersättning personlig assistans*	304	315	11	3,5%	
Ersättning ledsagning, avlösning LSS*	304	315	11	3,5%	
Ersättning för arbete och sysselsättning för psykiskt funktionshindrade/pass	741	752	11	1,5%	
<b>Ersättning hemtjänst</b>					
Ersättning Zon tätort per utförd timme	404	410	6	1,5%	
Ersättning Zon landsbygd per utförd timme	471	478	7	1,5%	
Ersättning Zon glesbygd per utförd timme	570	579	9	1,5%	
Ersättning korttidsplatser	2 145	2 177	32	1,5%	
Ersättning dagverksamhet/pass	609	618	9	1,5%	
<b>Ersättning särskilt boende LOV-utförare/dygn</b>					
Tomgångs- samt parboendeersättning	1 212	1 230	18	1,5%	
Vård- och omsorgsersättning	1 934	1 963	29	1,5%	
Vård- och omsorgsersättning demens	2 140	2 172	32	1,5%	
<b>Ersättning särskilt boende LOU-utförare/dygn</b>					
Tomgångs- samt parboendeersättning	1 018	1 033	15	1,5%	
Vård- och omsorgsersättning	1 718	1 744	26	1,5%	
Vård- och omsorgsersättning demens	1 934	1 963	29	1,5%	

För privata utförare utgår 3 % extra som momskompensation exkl ersättningarna assistans, ledsagning och avlösning.

\* I nämnden togs 307 kr som ersättning, men regeringen förslår extra satsning till 315 kr 2021 vilken kommer att läggas fram till nämnden i slutgiltiga budgetförslaget.

Socialnämnden

Pengrelaterade verksamheter	Budget 2020	Budget 2021	Förändring		
			Belopp	Procent (%)	Kommentar
Familjerådgivning					
Ersättning per tillfälle					
Extern utförare	1250	1250	0	0,0	Egenavgift som höjts tillfaller utförare och motsvarar ca 2 % höjning av ersättning
Intern utförare	1214	1175	-39	-3%	Ersättning motsvarar samma som extern utförare efter avdrag av moms-kompensation och egenavgift till utförare



**Kultur- och fritidsnämnden**

*De ersättningar som Kultur- och fritidsnämnden betalar till fristående aktörer räknas upp enligt gällande LOU-avtal med prisuppräkningsklausuler varför inga pengbelopp beslutas för Kultur- och fritidsnämndens verksamheter.*

Kultur och fritidsnämnden

Taxor och avgifter			Förändring 2020-2021		Kommentar
	Budget 2020	Budget 2021	Belopp	Procent (%)	
<b>Musikskola</b>					
Ämneskurs 1- 4 elever	1 440	1 470	30 kr		
Grupp 5-12 elever	200	210	10 kr		
Ensemble 13- uppåt	200	210	10 kr		
<b>Simhall</b>					
Bad 0-9 år (max tre barn i sällskap av betalande vuxen)	0	0	0 kr		
Bad 0-9 år (fjärde barnet och fler)	25	25	0 kr		
Bad 10-16 år (fjärde barnet och fler) och pensionärer	50	50	0 kr		
Bad Vuxen	75	90	15 kr		
Timkostnad per bana simhall förening					
Taxa 1	25	50	25 kr		
Taxa 2	110	150	40 kr		
Taxa 3	215	250	35 kr		
Taxa 4	55	75	20 kr		
<b>Ishall</b>					
Ishall 1 per timme, säsong					
Taxa 1	125	125	0 kr		
Taxa 2	295	300	5 kr		
Taxa 3	1460	1490	30 kr		
Taxa 4	570	500	-70 kr		
Seniormatch/ Idrottsevenemang/timme	590	600	10 kr		
Ishall 2 per timme, säsong					
Taxa 1	100	105	5 kr		
Taxa 2	255	260	5 kr		
Taxa 3	1460	1490	30 kr		
Taxa 4	420	450	30 kr		
Ishall 1 och 2 per timme, för-, eftersäsong					
Taxa 1	420	400	-20 kr		
Taxa 2	420	400	-20 kr		
Taxa 3	1460	1490	30 kr		
Taxa 4	420	400	-20 kr		

Taxor och avgifter			Förändring 2020-2021		Kommentar
	Budget 2020	Budget 2021	Belopp	Procent (%)	
<b>Fotbollsplaner</b>					
Gräsplan Åkersberga IP/timme					
Taxa 1	90	60	-30 kr		
Taxa 2	195	200	5 kr		
Taxa 3	730	750	20 kr		
Taxa 4	320	300	-20 kr		
Seniormatch/ Idrottsevenemang/timme	205	300	95 kr		
Konstgräs 11 manna/timme					
Taxa 1	35	50	15 kr		
Taxa 2	190	190	0 kr		
Taxa 3	730	750	20 kr		
Taxa 4	320	300	-20 kr		
Konstgräs 5 och 7-manna/timme					
Taxa 1	25	35	10 kr		
Taxa 2	125	125	0 kr		
Taxa 3	630	650	20 kr		
Taxa 4	275	250	-25 kr		
Vinterplan 11 manna					
Taxa 1	90	90	0 kr		
Taxa 2	365	365	0 kr		
Taxa 3	760	950	190 kr		
Taxa 4	385	400	15 kr		
Vinterplan 5 och 7 manna					
Taxa 1	45	50	5 kr		
Taxa 2	175	190	15 kr		
Taxa 3	660	750	90 kr		
Taxa 4	305	300	-5 kr		
Röllingby backar naturgräsplan/timme					
Taxa 1	35	35	0 kr		
Taxa 2	65	65	0 kr		
Taxa 3	140	200	60 kr		
Taxa 4	65	65	0 kr		

Taxor och avgifter			Förändring 2020-2021		Kommentar
	Budget 2020	Budget 2021	Belopp	Procent (%)	
<b>Gymnastikhallar</b>					
Hacksta, Skärgårdstadshallen					
Taxa 1	85	95	10 kr		
Taxa 2	190	210	20 kr		
Taxa 3	380	420	40 kr		
Taxa 4	200	220	20 kr		
Seniormatch/ Idrottsevenemang/timme	240	240	0 kr		
Österskär, Ljusterö, Roslagskulla, Rydbo, Solskiftet, Söra B					
Taxa 1	50	50	0 kr		
Taxa 2	110	115	5 kr		
Taxa 3	215	235	20 kr		
Taxa 4	110	115	5 kr		
Seniormatch/ Idrottsevenemang/timme	220	220	0 kr		
Berga, Margretelund, Sjökarby					
Taxa 1	50	50	0 kr		
Taxa 2	110	115	5 kr		
Taxa 3	215	235	20 kr		
Taxa 4	110	115	5 kr		
Seniormatch/ Idrottsevenemang/timme	220	220	0 kr		
Söra A, Tråsättra, Fredsborg					
Taxa 1	85	85	0 kr		
Taxa 2	185	185	0 kr		
Taxa 3	380	380	0 kr		
Taxa 4	200	200	0 kr		
Seniormatch/ Idrottsevenemang/timme	230	230	0 kr		
Åkerstorp					
Taxa 1	45	45	0 kr		
Taxa 2	85	85	0 kr		
Taxa 3	175	200	25 kr		
Taxa 4	85	85	0 kr		

Taxor och avgifter			Förändring 2020-2021		Kommentar
	Budget 2020	Budget 2021	Belopp	Procent (%)	
<b>Sporthall</b>					
Sporthallen A					
Taxa 1	95	95	0 kr		
Taxa 2	210	210	0 kr		
Taxa 3	420	420	0 kr		
Taxa 4	220	220	0 kr		
Seniormatch/ Idrottsevenemang/timme	230	240	10 kr		
Sporthallen B					
Taxa 1	85	85	0 kr		
Taxa 2	185	185	0 kr		
Taxa 3	370	380	10 kr		
Taxa 4	190	200	10 kr		
Seniormatch/ Idrottsevenemang/timme	220	230	10 kr		
A1-A2					
Taxa 1	55	55	0 kr		
Taxa 2	125	125	0 kr		
Taxa 3	260	260	0 kr		
Taxa 4	125	125	0 kr		
B1-B2					
Taxa 1	50	50	0 kr		
Taxa 2	115	115	0 kr		
Taxa 3	235	235	0 kr		
Taxa 4	115	115	0 kr		
Gym nedreplan, timme	105	110	5 kr		
Badminton abonnemang	120	125	5 kr		
Badminton abonnemang-pensionär	70	75	5 kr		
Badminton strö (enstaka bokning)	150	150	0 kr		
Badminton strö (enstaka bokning) - pensionär	100	100	0 kr		



Taxor och avgifter			Förändring 2020-2021		Kommentar
	Budget 2020	Budget 2021	Belopp	Procent (%)	
<b>Friidrottsarena</b>					
Fotbollsplan					
Taxa 1	100	100	0 kr		
Taxa 2	250	250	0 kr		
Taxa 3	900	900	0 kr		
Taxa 4	450	450	0 kr		
Fröddrott					
Taxa 1	100	100	0 kr		
Taxa 2	200	200	0 kr		
Taxa 3	600	600	0 kr		
Taxa 4	300	300	0 kr		
Cafeteria / timme	50	100	50 kr		
Kansli lokal/timme	50	100	50 kr		
<b>Fritidsgårdar</b>					
Lokalhyra, timkostnad					
0-40 kvm					
Taxa 1	70	75	5 kr		
Taxa 2	125	150	25 kr		
Taxa 3	205	250	45 kr		
41-80 kvm					
Taxa 1	95	100	5 kr		
Taxa 2	155	200	45 kr		
Taxa 3	245	300	55 kr		
81-160 kvm					
Taxa 1	100	125	25 kr		
Taxa 2	185	250	65 kr		
Taxa 3	350	400	50 kr		
>161 kvm					
Taxa 1	150	300	150 kr		
Taxa 2	265	300	35 kr		
Taxa 3	450	500	50 kr		
Vaktmästarservice per timme	520	550	30 kr		
Hyra av repetitionslokal/person och termin	320	500	180 kr		

Skatt och avgifter			Förändring 2020-2021		
	Budget 2020	Budget 2021	Belopp	Procent (%)	Kommentar
<b>Kulturknuten</b>					
Bergahallen övriga lokaler per timme					
Taxa 1	60	100	40 kr		
Taxa 2	155	200	45 kr		
Taxa 3	215	300	85 kr		
Berga teater per timme					
Taxa 1	95	100	5 kr		
Taxa 2	235	250	15 kr		
Taxa 3	695	750	55 kr		
Danslokalen per timme					
Taxa 1	60	100	40 kr		
Taxa 2	155	200	45 kr		
Taxa 3	255	300	45 kr		
Extra städning avgift	1700	1800	100 kr		
Vaktmästarservice per timme	520	550	30 kr		
Kostnad/dag eller konferens:					
Mixerbord med ljud	260	300	40 kr		
Mixerbord med ljus	360	400	40 kr		

Taxor och avgifter			Förändring 2020-2021		Kommentar
	Budget 2020	Budget 2021	Belopp	Procent (%)	
Biblioteket					
Nytt lånekort (det första gratis)	40	40	0 kr		
Reservationsavgift	10	10	0 kr		
Reservationsavgift fjärrlån	40	40	0 kr		
Avgift försenad bok/vecka:					
Vuxenbok	10	10	0 kr		
Maxbelopp	240	250	10 kr		
DVD Vuxen	10	10	0 kr		
DVD Barn	10	10	0 kr		
Meddelandeavgift	30	30	0 kr		
Förkomna böcker:					
vuxenbok	380	400	20 kr		
barnbok	185	200	15 kr		
pocketbok	90	100	10 kr		
tidskrift	95	100	5 kr		
CD	190	200	10 kr		
DVD	570	200	-370 kr		
Lån av DVD:					
vuxenfilm	25	0	-25 kr		media lån likställs bok
barnfilm	10	0	-10 kr		media lån likställs bok
spel	25	0	-25 kr		media lån likställs bok
Papper	5	5	0 kr		
bibliotekskassar (plast)	5	7	2 kr		
tygkassar	40	50	10 kr		
Lokalhyra bibliotek, timkostnad					
Sammanträdesrummet med plats för 16-20 pers					
Taxa 1	200	200	0 kr		
Taxa 2	320	350	30 kr		
Grupprum 1 och 2 med plats för ca 8 personer/rum					
Taxa 1	85	100	15 kr		
Taxa 2	205	225	20 kr		
(som enskild och studerande i grupp är det gratis)					
Programrummet med plats för 70 personer					
Taxa 1	310	350	40 kr		
Taxa 2	495	600	105 kr		
Datasalen med 8 datorer					
Taxa 1	420	420	0 kr		
Taxa 2	650	650	0 kr		
Övrigt					
Tillstånd § 15 Lotterilagen	430	450	20 kr		
Registrering § 17 Lotterilagen	415	425	10 kr		

ÖSTERÅKERS KOMMUN  
Förskole- och grundskolenämnden  
BUDGET 2021, PLAN 2022-2023

Taxor och avgifter

Maxtaxa inom förskoleverksamhet och fritidshem	Budget 2020	Budget 2021	Förändring 20-21		Kommentar
			Belopp	%	
Inkomsttak per månad	47 490 kr	47 490 kr	0 kr	0%	
Avgift per månad					Avgiften tas ut 12 månader/år
<b>Förskola</b>					
<b>Barn 1-2 år, mer än 15 tim/vecka</b>					
Barn nr 1 - 3% av inkomsten, dock högst/mån	1 382 kr	1 382 kr	0 kr	0%	
Barn nr 2 - 2% av inkomsten, dock högst/mån	922 kr	922 kr	0 kr	0%	
Barn nr 3 - 1% av inkomsten, dock högst/mån	461 kr	461 kr	0 kr	0%	
Barn nr 4 - Ingen avgift	-	-			
<b>Barn 3-5 år, mer än 15 tim/vecka</b>					
Barn nr 1 - 2,25% av inkomsten, dock högst/mån	1 037 kr	1 037 kr	0 kr	0%	
Barn nr 2 - 1,5% av inkomsten, dock högst/mån	576 kr	576 kr	0 kr	0%	
Barn nr 3 - 1% av inkomsten, dock högst/mån	461 kr	461 kr	0 kr	0%	
Barn nr 4 - Ingen avgift	-	-			Samma nivå för barn 1-2 år som erbjudits förskola enligt skollagen 8 kap. 7§, 16§
<b>Barn 1-2 år, max 15 tim/vecka</b>					
Barn nr 1 - 2,25% av inkomsten, dock högst/mån	1 152 kr	1 152 kr	0 kr	0%	
Barn nr 2 - 1,5% av inkomsten, dock högst/mån	691 kr	691 kr	0 kr	0%	
Barn nr 3 - 1% av inkomsten, dock högst/mån	461 kr	461 kr	0 kr	0%	
Barn nr 4 - Ingen avgift	-	-			
<b>Barn 3-5 år, max 15 tim/vecka</b>					
Barn nr 1 - 1,15% av inkomsten, dock högst/mån	530 kr	530 kr	0 kr	0%	
Barn nr 2 - 0,6% av inkomsten, dock högst/mån	276 kr	276 kr	0 kr	0%	
Barn nr 3 - 0,6% av inkomsten, dock högst/mån	276 kr	276 kr	0 kr	0%	
Barn nr 4 - Ingen avgift	-	-			
<b>Fritidshem</b>					
<b>Årskurs F-3</b>					
Barn nr 1 - 3% av inkomsten, dock högst/mån	922 kr	922 kr	0 kr	0%	
Barn nr 2 - 2% av inkomsten, dock högst/mån	461 kr	461 kr	0 kr	0%	
Barn nr 3 - 1% av inkomsten, dock högst/mån	461 kr	461 kr	0 kr	0%	
Barn nr 4 - Ingen avgift	-	-			
<b>Årskurs 4-6</b>					
Barn nr 1 - 2,25% av inkomsten, dock högst/mån	691 kr	691 kr	0 kr	0%	
Barn nr 2 - 1,5% av inkomsten, dock högst/mån	346 kr	346 kr	0 kr	0%	
Barn nr 3 - 1% av inkomsten, dock högst/mån	346 kr	346 kr	0 kr	0%	
Barn nr 4 - Ingen avgift	-	-			

OBS!

Varje år beräknar och informerar Skolverket kommunerna om inkomsttaket och vad den högsta avgiften är för första, andra och tredje barnet i förskola och motsvarande för fritidshem. Avgiftsnivåerna för 2021 kommer att publiceras av skolverket den 1 december 2020 enligt förordningen som träder i kraft 1 oktober 2018

Österåker kommer att justeras avgiftsnivåer utifrån Skolverkets uppgifter, under dec 2020 - jan 2021.

**Maxtaxa i Österåkers kommun:**

Avgiften tas ut 12 månader per år.

Den högsta avgiften ska betalas för det yngre barnet i familjen och den närmast lägre avgiften ska betalas för det närmast äldre barnet. Endast barn placerade i verksamheten ingår i maxtaxeberäkningen för familjen.

**Föräldralediga med barn 1-5 år kan välja vistelsetid enligt nedan:**

- Vistelsetid som avser max 30 timmar betalas enligt taxa 1 eller 2 beroende på barnets barnets ålder.
- Vistelsetid som avser max 15 timmar per vecka betalas enligt taxa 4 eller 5 beroende på barnets ålder.

**Allmän förskola från höstterminen det år barnet fyller 3 år:**

- Gäller barn 3-5 år
- Avgiftsfri
- Vistelsetid 15 timmar per vecka under skolans terminer eller 525 timmar per år under skolans terminer.
- Barn med ett omsorgsbehov över 15 timmar per vecka betalar en reducerad avgift. Avgiften debiteras från höstterminen det år barnet fyller 3 år tills dess barnet övergår i fritidshemsverksamheten i augusti det år barnet fyller 6 år.

**Arbetsökande kan välja vistelsetid enligt nedan:**

- Vistelsetid över 15 timmar per vecka betalas enligt taxa 1 eller 2 beroende på barnets ålder.
- Vistelsetid som avser max 15 timmar per vecka betalas enligt taxa 4 eller 5 beroende på barnets ålder.

**Barn som erbjudits förskola enligt Skollagen 8 Kap. 7§, 16§**

- Avgiften debiteras för den del av placeringen som överstiger 525 timmar/år enligt fastställd taxa.



**Måltidstaxor och avgifter för kommunala verksamheter**  
**Produktionsutskottet, verksamhet måltidsenheten**

Taxor och avgifter			Förändring 2020-2021		Kommentar
	Pris 2020	Pris 2021	Belopp	Procent (%)	
Kostnad elevlunch / per barn (förskola)	24,80 kr	25,47 kr	0,67 kr	2,7%	
Kostnad elevlunch / per barn (grundskola)	29,40 kr	30,19 kr	0,79 kr	2,7%	
Kostnad elevlunch / per barn (gymnasium)	34,20 kr	35,12 kr	0,92 kr	2,7%	
Kostnad special elevlunch / per barn	34,20 kr	35,12 kr	0,92 kr	2,7%	
Kostnad mellanmål	12,60 kr	12,94 kr	0,34 kr	2,7%	
Kostnad lunch fritids lov	32,30 kr	33,17 kr	0,87 kr	2,7%	
Kostnad personallunch / per portion	34,20 kr	35,12 kr	0,92 kr	2,7%	
Kostnad personallunch / per portion lov	35,50 kr	36,46 kr	0,96 kr	2,7%	

**Produktionsutskottet**  
**Instrumenthyra, kommunal musikskola**

Taxor och avgifter			Förändring 2020-2021		Kommentar
	Budget 2020	Budget 2021	Belopp	Procent (%)	
Instrumenthyra, kommunal musikskola	300	308	8	2,7%	

**Vård- och omsorgsnämnden**

Anslag			Förändring 2020-2021		Kommentar
	Budget 2020	Budget 2021	Belopp	Procent (%)	
Fyren	635 700	645 200	9 500	1,5%	
Trygghetsboende + träffpunkt	1 797 800	1 824 800	27 000	1,5%	
Aktivitetsbidrag träffpunkt	788 600	800 400	11 800	1,5%	
Hemtjänst Natt	8 130 700	8 252 700	122 000	1,5%	
Trygghetslarm	2 806 000	2 848 100	42 100	1,5%	
Ruffen	1 485 700	1 508 000	22 300	1,5%	
Matsal Äldreomsorg	28 500	28 900	400	1,4%	
Fixartjänst	241 400	245 000	3 600	1,5%	

Vård- och omsorgsnämnden

Taxor och avgifter	Budget 2020	Budget 2021	Förändring 2020-2021		Kommentar
			Belopp	Procent (%)	
<b>Avgifter SoL</b>					
Hemtjänst /timme	244	247	3	1,2	
Ledsagning/timme	244	247	3	1,2	
Dagverksamhet/månad	779	787	8	1,0	
Omvårdnad vid korttidsboende/mån*	2 125	2 139	14	0,7	
Omvårdnad vid särskilt boende/mån*	2 125	2 139	14	0,7	
Boendeavgift vid korttidsboende/mån**	2 183	2 197	14	0,6	
Distribution av matlådor/leverans	61	62	1	1,6	
Distribution av matlådor/Max månad*	2 125	2 139	14	0,7	
<b>Måltider Görjansgården, Solhälla, Solgården, Solskiftet</b>					
kr/lunch	61	62	1	1,6	
kr/middag	50	51	1	2,0	
Frysta matportioner	45	46	1	2,2	
Måltider dagverksamhet	74	75	1	1,4	
Måltider korttidsboende och HVB	128	129	1	0,8	
Måltider växelvärd övriga dagar	128	129	1	0,8	
Måltider särskilt boende/mån	3 823	3 861	38	1,0	
<b>Avgifter LSS</b>					
<b>Korttidvistelse måltider</b>					
Barn frukost	19	20	1	5,3	
Barn lunch	43	44	1	2,3	
Barn middag	43	44	1	2,3	
Vuxen (från 19 år) frukost	24	25	1	4,2	
Vuxen lunch	54	55	1	1,9	
Vuxen middag	53	54	1	1,9	
<b>Korttidstillsyn (fritids) mellanmål/månad</b>	215	217	2	0,9	
Korttidstillsyn (fritids) Barn lunch/portion	42	43	1	2,4	
Korttidstillsyn (fritids) Ungdomar över 19 lunch /portion	54	55	1	1,9	
Boende LSS	1 951	1 971	20	1,0	
Skolinternat	1 951	1 971	20	1,0	

\* I nämnden togs 2 146 kr som taxa, men nu har uppdaterade index inkommit som påverkar maxbeloppet till 2 139 kr

\*\* I nämnden togs 2 205 kr i taxa men nu har uppdaterade index inkommit som påverkar maxbeloppet till 2 197 kr

**Socialnämnden**

<b>Taxor och avgifter</b>			<b>Förändring 2020-2021</b>		
<b>Familjerådgivning</b>	<b>Budget 2020</b>	<b>Budget 2021</b>	<b>Belopp</b>	<b>Procent (%)</b>	<b>Kommentar</b>
Egenavgift per rådgivningstillfälle	350	375	25	7,1	

**Byggnadsnämnden**

Plan- och bygglovstaxan är framtagen och beslutad 2011 (KF § 111) och har justeringsfaktor bygglov 1,2 och strandskydd 0,5. Taxan är i huvudsak baserad på SKL:s tidigare förslag till taxa och bedöms ännu tillräckligt väl motsvara kraven på önskad kostnadstäckning samt utjämning inom olika ärendetyper. Nämnden avser inte att för 2021 ändra i justeringsfaktor och inte heller att föreslå KF besluta om någon ändrad taxa.

**Exempel på avgifter**  
(cirka priser)

Baserad på 2020 års taxa

		Avgifter som <u>kan</u> tillkomma i bygglov- prövningen utöver grundbeloppet			
Ansökan gäller	Grundbelopp	Grannhörande (antal sakägare att fråga)	Strandskydds- dispens	Avvikelse detaljplanen	Planavgift «)

**Nybyggnad bostadshus/fritidshus (taxan räknas på ny tillkommande byggnads-, brutto- och öppenarea)**

50-129 m <sup>2</sup>	18 100 kr	1-5 st = 2 270 kr 6-9 st = 3 410 kr 10-> st = 6 850 kr	4 730 kr	1 650 kr	56 760 kr
130-199 m <sup>2</sup>	24 000 kr			2 200 kr	
200-299 m <sup>2</sup>	29 900 kr			2 750 kr	
300-499 m <sup>2</sup>	41 700 kr			3 850 kr	
500-799 m <sup>2</sup>	59 400 kr			5 450 kr	

**Nybyggnad av komplementbyggnad (taxan räknas på ny tillkommande byggnads-, brutto- och öppenarea)**

Gäststuga (över 40 m <sup>2</sup> med VA)	11 500 kr	1-5 st = 2 270 kr 6-9 st = 3 410 kr 10-> st = 6 850 kr	4 730 kr	955 kr	
Garage, carport, förråd mm (1-50 m <sup>2</sup> )	3 800 kr			400 kr	
Garage, carport, förråd mm (över 50 m <sup>2</sup> )	7 600 kr			800 kr	28 380 kr

**Tillbyggnad bostadshus/fritidshus (taxan räknas på ny tillkommande byggnads-, brutto- och öppenarea)**

1-15 m <sup>2</sup>	4 450 kr	1-5 st = 2 270 kr 6-9 st = 3 410 kr 10-> st = 6 850 kr	4 730 kr	500 kr	28 380 kr
16-49 m <sup>2</sup>	7 600 kr			800 kr	
50-129 m <sup>2</sup>	15 700 kr			1 200 kr	
130-199 m <sup>2</sup>	20 800 kr			1 550 kr	
200-299 m <sup>2</sup>	25 900 kr			1 950 kr	

**Tillbyggnad komplementbyggnad**

Gäststuga (1-50 m <sup>2</sup> )	6 500 kr	1-5 st = 2 270 kr 6-9 st = 3 410 kr 10-> st = 6 850 kr	4 730 kr	650 kr	
Garage, carport, förråd mm (1-50 m <sup>2</sup> )	3 400 kr			350 kr	

**Förhandsbesked**

Förhandsbesked - Positivt	6 000 kr	1-5 st = 2 270 kr 6-9 st = 3 410 kr 10-> st = 6 850 kr	4 730 kr		
Förhandsbesked - Avslag	5 700 kr			2 365 kr	

**Attefallsåtgärder**

Tillbyggnad av huvudbyggnad	3 410 kr	Max 15 m <sup>2</sup> bruttoarea			
Nybyggnad av komplementbyggnad	3 410 kr	Max 30 m <sup>2</sup> byggnadsarea	4 730 kr		
Nybyggnad av komplementbostadshus	5300 - 7900 kr	Max 30 m <sup>2</sup> byggnadsarea			

**Övriga ärenden**

Installation av eldstad	1 420 kr		
Inglasning av balkong (gäller lägenhet)	4 050 kr		
Inglasning av uteplats	4 050 kr	1-5 st = 2 270 kr 6-9 st = 3 410 kr 10-> st = 6 850 kr	450-750 kr
Murar	4000 - 5000 kr		
Rivningslov (inom detaljplan)	2000 - 4000 kr		
Rivningsanmälan (utanför detaljplan)	1 450 kr		
Strandskyddsdispens - Positiv	4 730 kr		
Strandskyddsdispens - Avslag	2 365 kr		
Avskrivning av ett ärende *)	1 000 kr		
Avvisning av ett ärende **)	1 135 kr		

\*) **Avskrivning** görs när ansökan skickats in men återtas av sökande. Har vi lagt ner tid med handläggning, platsbesök, grannhörande mm är avskrivningsavgiften högre.

\*\*\*) **Avvisning** av ett ärende görs när sökande inte skickar in kompletteringar trots påminnelser.

«) **Planavgift** - I detaljplanen framgår om planavgift ska tas ut eller inte.



Tekniska nämnden

Skatt	Budget 2020	Budget 2021	Förändring 2020-2021		Avgifterna enligt tabell 2021 (basmånad juli 2009), exkl moms.
Taxor och avgifter			Belopp	Procent (%)	Kommentar
<b>Tekniska Nämnden</b>	<b>Budget 2020</b>	<b>Budget 2021</b>	<b>Belopp</b>	<b>Procent (%)</b>	<b>Kommentar</b>
<b>Båtplatser</b>					Övriga bestämmelser se Taxebestämmelser för kommunala båtplatser i Österåkers kommun. Köbestämmelser för kommunala båtplatser i Österåkers kommunen och Bestämmelser för kommunala båtplatser i Österåkers kommun. I avgifterna ingår moms med 25%.
A Båthamnsvägen (kr)	3 050	3 110	60	2,0%	Sommarplats 1/5 - 31/10, plats 1-127 max 8 meters båt. Plats 159-259 max 9,5 meters båt
AA Båthamnsvägen (kr)	3 350	3 420	70	2,1%	Sommarplats 1/5 - 31/10, max 12 meters båt
B Klappbryggan (kr)	2 170	2 210	40	1,8%	Sommarplats 1/5 - 31/10, jämna nummer max 5 meters båt, ojämna nummer max 7,5 meters båt
C Mellan Järnvägsbron och Centralvägen (kr)	1 885	1 920	35	1,9%	Sommarplats 1/5 - 31/10, max 6 meters båt
CD Centralvägen (kr)		2 020			Sommarplats 1/5 - 31/10, CD 17-21 brygga med 3 platser, max 6 meters båt. Övriga max 8 meters båt.
D Mellan Järnvägsbron och slussen (kr)	1 980	2 020	40	2,0%	Sommarplats 1/5 - 31/10, max 7 meters båt
S Mellan Sockenvägen och Åkersbro (kr)	1 535	1 570	35	2,3%	Sommarplats 1/5 - 31/10, max 4 meters båt
A & AA långsides, Båthamnsvägen (kr/m)	435	445	10	2,3%	Sommarplats 1/5 - 31/10, Längsmed platser, ej tillåtet med båt utanför befintlig båt, båtbredd max 5 meter. Med undantag för fasta båtar såsom exempelvis Zälls.
Brygga MB, antal 1 (kr/m)	435	445	10	2,3%	Sommarplats 1/5 - 31/10
Brygga E Kanalstaden (kr/m)	600	610	10	1,7%	Sommarplats 1/5 - 31/10
Brygga T Tunahamn (grundhyra)	2 750	2 800	50	1,8%	Sommarplats 1/5 - 31/10, Grundhyra 2805 kr + 6 kr/cm över 2,4 meters bredd brygga.
Brygga T Tunahamn (kr/cm)	6	6	0	2,0%	Sommarplats 1/5 - 31/10, Grundhyra 2805 kr + 6 kr/cm över 2,4 meters bredd brygga.
ST 1 & 2, Stallstigen (kr)		3 420			Sommarplats 1/5 - 31/10, max 7,5 meters båt.
ST 3 & 4, Stallstigen (kr)		2 210			Sommarplats 1/5 - 31/10, max 4 meters båt.
Tillägg för ej kommunmedlem i Österåker (år)	820	830	10	1,2%	Tilläggsavgift utöver vanlig båtplatstaxa för icke kommunmedlem. Gäller endast sommarplats.
Vinterplatser i Åkers kanal. Långsides plats (kr/m)	255	260	5	2,0%	Vinterplats, 1 november - 30 april
Vinterplatser i Åkers kanal. Stävplats (kr)	1 525	1 550	25	1,6%	Vinterplats, 1 november - 30 april
<b>Båtplatskö</b>					
Nyregistreringsavgift (kr)	255	260	5	2,0%	
Årsavgift (kr)	155	160	5	3,2%	
<b>Slussning</b>					
Årskort (kr)	560	570	10	1,8%	
Båt (kr)	55	55	0	0,0%	
Kanot/Kajak (kr)	20	20	0	2,0%	Minst 5 st kanoter/kajaker per slussning

Taxor och avgifter			Förändring 2020-2021		Kommentar
	Budget 2020	Budget 2021	Belopp	Procent (%)	
<b>Tekniska Nämnden</b>					
<b>Gata och parkering</b>					
Boendeparkeringsstillstånd					Övriga bestämmelser se taxebestämmelserna
För ett år (kr)	1 070	1 100	30	2,8%	I avgifterna ingår moms med 25%
För 6 månader (kr)	655	670	15	2,3%	I avgifterna ingår moms med 25%
För 3 månader (kr)	330	340	10	3,0%	I avgifterna ingår moms med 25%
<b>Parkeringsanmärkningavgifter</b>					Avgifterna är för olika förseelser, TN § 9 (2020-09-15), se Bestämmelser parkeringsanmärkning i bilaga 13.1
	1 000	1 000	0	0,0%	
	700	700	0	0,0%	
	400	400	0	0,0%	
	500	500	0	0,0%	
Trafikanordningsplaner		0			Trafikanordningsplan (KL 8 kap § 3,b,till c)
Godkänd TA-plan	1 690	1 700	10	0,6%	
Inkommen och avslagen TA-plan	430	440	10	2,3%	
Generell TA-plan	6 355	6 400	45	0,7%	
TA-plan följs inte men arbetet utsätter inte tredje man eller utförare för fara		5 000			
TA-Plan saknas.		20 000			20000 kr första dagen sedan 5000 kr/dag
TA-plan följs inte och orsakar fara för tredje man och utförare.		20 000			
TA-plan följs inte och stör framkomligheten på en av kommunens huvudgator* eller gata med busstrafik.		10 000			*
När beviljad TA plan med tillhörande handlingar saknas på arbetsplatsen.		1 000			
Utmärkningsansvarig kan inte nås vid kontroll under arbetstid.		1 000			
Om ingen tidsförlängning begärts innan slutdatum gått ut, trots fortsatt arbete.		1 000			1000 kr/dag
Om varselkläder ej uppfyller EN 471 klass 3, eller saknas vid följande situationer/tillfällen. A) Varselöverdel (jacka) saknas helt. Eller B) Varselbyxa saknas vid dis, dimma och mörker med lågt sittande reflexer i lägst klass 2.		4 000			4000 kr/person
När arbetsområdet inte har någon namngiven utmärkningsansvarig eller om personalen saknar godkänd utbildning.		4 000			4000 kr/person

Taxor och avgifter	Budget 2020	Budget 2021	Förändring 2020-2021		Kommentar
			Belopp	Procent (%)	
<b>Tekniska Nämnden</b>					
Vid onödiga störningar/risker i framkomligheten, såsom exempelvis: inga motlägg mot kantstöd, materiel/massor kvarlämnat efter det att arbetet avslutats.					6000 kr första dagen sedan 4000 kr/dag
Personal, maskiner och materialupplag finns i skydd- buffert eller säkerhetszon.		10 000			
<b>Grävstillstånd</b>					Övriga bestämmelser se grävbestämmelserna teknisk handbok och taxebestämmelser
Godkänt grävstillstånd (kr)	1 695	1 700	5	0,3%	
Inkommen och avslagen ansökan om grävstillstånd (kr)	430	440	10	2,3%	
Schaktarbete utförs utan giltigt tillstånd.		10 000			10000 kr första dagen sedan 5000 kr/dag
Om ledningar ej förläggs på en minst 50 cm djup väl rensad schaktbotten.		10 000			
Om grävmassor återanvänds utan godkännande av Infrastruktur och Anläggnings avdelningen vid Österåkers kommun.		6 000			
Om återfyllning vad gäller materialval och packning från kring fyllnad upp till terrassyta ej följer Anläggnings AMA tabell CE1-CE6.		6 000			
Om återställande av bitumenbundna lager ej följer Tekniksk Handbok Grävbestämmelser samt tillhörande bilaga "Val av beläggning".		10 000			
Om arbetet ej tar hänsyn till natur och växtlighet enligt 4.1 och 4.1.2 i Teknisk Handbok grävbestämmelser.		15 000			
Om inte beläggningsarbetena ej är klar senast 30 dagar efter slutfört arbete.		3 000			3000 kr första veckan sedan 2000 kr per vecka,
Egenkontroller kan ej uppvisas vid slutfört arbete.		10 000			

Taxor och avgifter			Förändring 2020-2021		Kommentar
	Budget 2020	Budget 2021	Belopp	Procent (%)	
<b>Tekniska Nämnden</b>					
					Subventionerad avgift, 0kr gäller för; Icke kommersiella evenemang, hjälpverksamhet med 90-konton, sammankomst enligt OL 2 kap 1 § p1, exempelvis opinionsyttring eller demonstration, kommunens förvaltningar, återvinningsstationer (ÅVS), parkteatrar och kulturevenemang utan inträdesavgift, entreprenör som utför arbete åt kommunen, biodling (max 10 bikupor), sport- och friluftsevenemang, skola och förskola (kommunal och friskola), vårdcentral, blod- och vaccinationsbuss, valaffischer och valstugor.
<b>UPPLÅTELSE AV OFFENTLIG MARK</b>					
Byggetableringar, inhägnade områden (kvm/år)	520	530	10	2,0%	Minimumavgift 1500kr/upplåtelse och år. Om avstängning av gång-cykelväg eller gata/väg krävs utgår dubbel avgift för upplåtelsen.
Byggskylt (kvm/mån)	55	55	0	0,0%	Fast avgift. För byggskylt < 15 kvm placerad på etableringsavspärning eller byggnadsställning uttas ingen avgift
Fristående containrar, arbetsbodas etc (kvm/år)	920	930	10		Minimumavgift 1500kr/upplåtelse och år
Upplag (kvm/år)	305	310	5	1,6%	Minimumavgift 1500kr/upplåtelse och år
Cirkus	2 500	2 550	50	2,0%	Fast avgift. (Påbörjat dygn)
Marknader, tivoli, filminspelning, event m.m.	2 500	2 550	50	2,0%	Fast avgift. (Påbörjat dygn)
Kiosk, gatukök, foodtruck m.m >15m2 (år)	43 000	43 000	0	0,0%	Minimumavgift 500kr/dag för dag 1-7. Ansökan över 5 dagar 3 500kr/månad. Fast avgift per mån efter dag 7. 43 000kr/år.
Kiosk, gatukök, foodtruck m.m <15m2 (år)	21 500	21 500	0	0,0%	Minimumavgift 250kr/dag för dag 1-7. Ansökan över 5 dagar 1 750kr/månad. Fast avgift per mån efter dag 7. 21500kr/år.
Avfallskärl, nergrävda avfallsbehållare, sophus, tidningsställ etc	255	260	5	2,0%	Minimumavgift 260 kr/upplåtelse och år. Plats för uppställning/nedgrävning av avfallskärl är avgiftsfri om den är anvisad av kommunen eller annan bemyndigad organisation.
Flaggstång (år)	1 020	1 040	20	2,0%	Fast avgift. Avser 1 flaggstång.
Julgransförsäljning	1 175	1 200	25	2,1%	Fast avgift 1200 per påbörjad vecka. Endast under tiden 1- 24/12, max en yta av 50 kvm.
Uteserveringar (kr/kvm/6mån)	155	155	0	0,0%	Fast avgift per påbörjad 6 månadersperiod
zon 1, Storängstorget och utefter väg 276	2 500	2 550	50	2,0%	Skyltar – belysta (av tillståndshavaren) (kr/kvm/6mån)
zon 2, all annan offentlig plats	1 375	1 400	25	1,8%	Skyltar – belysta (av tillståndshavaren) (kr/kvm/6mån)
zon1, Storängstorget och utefter väg 276	1 440	1 470	30	2,1%	Skyltar - obelysta (kr/kvm/6mån)
zon 2, all annan offentlig plats	800	810	10	1,3%	Skyltar - obelysta (kr/kvm/6mån)
Mobilradioantenn	6 800	6 900	100	1,5%	kostnad per år
(Tele)master plus en (1) bod, tekniskåp el dyl.	26 000	26 520	520	2,0%	kostnad per år
Teknikbod, tekniskåp el dyligt i samband med mast utöver de	10 400	10 600	200	1,9%	kostnad per år
Torgplats					
1 dag (kr)	510	520	10	2,0%	Fast avgift, 15 kvm torgplats inklusive el (10A)
1 vecka (kr)	1 530	1 560	30	2,0%	Fast avgift, 15 kvm torgplats inklusive el (10A)
1 månad (kr)	3 575	3 650	75	2,1%	Fast avgift, 15 kvm torgplats inklusive el (10A)
3 månader (kr)	5 100	5 200	100	2,0%	Fast avgift, 15 kvm torgplats inklusive el (10A)
6 månader (kr)	9 150	9 330	180	2,0%	Fast avgift, 15 kvm torgplats inklusive el (10A)

Taxor och avgifter			Förändring 2020-2021		
Tekniska Nämnden	Budget 2020	Budget 2021	Belopp	Procent (%)	Kommentar
<b>Kart och märtjänster</b>					Avgifterna enligt tabell 2021 är preliminär (basmanad juli 2009), exkl moms.
Stomnätspunkt (vid oanmäld rasing)	3 542	3 561	18,4	0,5%	exkl moms
Koordinater, 1:a punkten	295	297	1,8	0,6%	exkl moms
Koordinater, övriga punkter	176	177	0,8	0,5%	exkl moms
Digital primärkarta m. höjder, per ha	1 298	1 305	6,4	0,5%	exkl moms
Utan höjder, per ha	1 038	1 044	5,6	0,5%	exkl moms
Analog primärkarta m. höjder, per ha	649	653	4	0,6%	exkl moms
Utan höjder, per ha	518	522	3,2	0,6%	exkl moms
Digital höjdmodell, per ha	260	261	0,8	0,3%	exkl moms
Anpassning kartutdrag	247	249	1,6	0,6%	exkl moms
Plottning A3	108	109	0,8	0,7%	exkl moms
Kompl. Plangränser	372	374	2,4	0,6%	exkl moms
Kompl. Med VA (attefall)	372	374	2,4	0,6%	exkl moms
Grundkarta	3 875	3 895	20	0,5%	exkl moms
Nybyggnadskarta	8 302	8 345	43	0,5%	Moms utgår ej. Myndighetsutövning.
Översiktskarta per ruta. 1 ruta=160 ha	225	226	0,8	0,4%	exkl moms
Översiktskarta per ruta. 10 rutor	1 079	1 085	5,6	0,5%	exkl moms
Hela kommunen	11 238	11 298	59,2	0,5%	exkl moms
Leverensavgift kartanp	143	144	0,8	0,6%	exkl moms
Ortofoto (georef.) per ha	18	18	0,8	4,5%	exkl moms
Analogt utdrag	108	109	0,8	0,7%	exkl moms
Leverensavgift	247	249	1,6	0,6%	exkl moms
Utstakning 4 hörn	5 352	5 380	28	0,5%	exkl moms
Styckpris	430	433	2,4	0,6%	exkl moms
Utstakning med lägeskontroll 4 hörn	7 470	7 510	39,2	0,5%	exkl moms
Styckpris	644	647	3,2	0,5%	exkl moms
Återutstakning	3 866	3 886	20,8	0,5%	exkl moms
Lägeskontroll 4 hörn	3 290	3 308	17,6	0,5%	exkl moms
Lägeskontroll i samband med utstakning	2 118	2 129	11,2	0,5%	exkl moms
Tillägg ytterligare hörn, styckpris	129	130	0,8	0,6%	exkl moms
Timkostnad ingenjör	746	750	4	0,5%	exkl moms
Timkostnad mätlag	1 293	1 300	7,2	0,6%	exkl moms
Timkostnad assistent	594	598	3,2	0,5%	exkl moms

### **Tekniska nämnden**

Beskrivelser och bestämmelser till tekniska nämndens taxor:

Bestämmelser parkeringsanmärkning	2 sidor
Bestämmelser för kommunala båtplatser i Österåker kommun	4 sidor
Köbestämmelser för kommunala båtplatser i Österåker kommun	3 sidor
Taxebestämmelser för kommunala båtplatser i Österåker kommun	1 sida

## Bestämmelser parkeringsanmärkningar

Dessa bestämmelser ersätter felparkeringsanvisningarna som beslutades av Byggnadsnämnden den 27 augusti 2013. Taxan fastställs årligen av kommunfullmäktige.

### Överträdelser av bestämmelser i trafikförordningen (1998:1276)

#### *Stannat eller parkerat fordon*

##### **Avgiften 1000 kr.**

- 02. På gång eller cykelbana. (3 kap. 48§)
- 03. Mot färdriktningen (3 kap. 52§)
- 04. På eller inom ett avstånd av 10 meter före ett övergångsställe (3 kap. 53§)
- 05. I en vägkorsning eller inom ett avstånd av 10 meter från korsande körbanas närmaste ytterkant. (3 kap. 53§)
- 06. I ett kollektivkörfält. (3 kap. 53§)
- 07. På en busshållplats (3 kap. 54§)
- 07. På en ändamålsplats. (3kap. 54§)
- 08. På en på och avstigningsplats. (3 kap. 54§)
- 08. Stannat eller parkerat på en plats avsedd för personer med särskilt parkeringstillstånd. (RH Plats.) Lokal trafikföreskrift samt TrF (3 kap. 54§)
- 09. För nära en heldragen linje (3 kap. 53§)
- 09. I ett spärrområde. (3 kap. 53§)
- 09. I en cirkulationsplats. (3 kap. 53§)
- 30. Område med stannande förbud. (Lokal trafikföreskrift)
- 31. Plats med stannande förbud. (Lokal trafikföreskrift)
- 31. Vändplats med stannande förbud. (Lokal trafikföreskrift)

##### **Avgiften 700 kr.**

- 01, Inom tätbebyggt område som är terräng. (3 kap. 48§)
- 07. På en laddplats. (3 kap. 54§)
- 07. På en parkering avsedd för visst fordonsslag. (3 kap. 54§)
- 09. Ej så långt från körbanans mitt som möjligt. (3 kap. 52§)

09. Ej i vägens längdriktning. (3 kap. 52§)

**Avgiften 500 kr.**

24. Framför en in eller utfart. (3 kap. 55§)

25. På en huvudled. (3 kap. 55§)

26. På en gågata. (8 kap. 1§)

26. Inom ett gångfartsområde. (8 kap. 1§)

27. Dubbelparkering. (3 kap. 55§)

34. Inom område med förbud att parkera (Lokal trafikföreskrift)

35. På plats med förbud att parkera. (Lokal trafikföreskrift)

35. På en vändplats med förbud att parkera. (Lokal trafikföreskrift)

39. P Avgift. (Lokal trafikföreskrift)

**Avgiften 400 kr.**

20. Utanför markerad plats. (3 kap. 49§)

21. P-24 tim enligt TrF 3 kap 49a§

23. Pskiva. (3 kap. 49§a)

38. Längre än tillåten tid. (Lokal trafikföreskrift)

41. P skiva (Lokal trafikföreskrift)



Datum: 2020-09-10

## Bestämmelser för kommunala båtplatser i Österåker kommun

Dessa bestämmelser gäller från den dag Kommunfullmäktiges beslut vunnit laga kraft.

### **Kap. 1 Båtplatser**

#### 1.1 Upplåtelseformer och upplåtelse tid

Båtplatser upplåtes dels som fasta båtplatser och dels som låneplatser. Rätten att nyttja båtplatser begränsas till säsong, vilket är tiden fr.o.m. maj t.o.m. oktober varje år för sommarplatser. Vinterplatser upplåtes från 1 nov-1 maj.

Fasta båtplatser upplåtes i regel endast till kommunmedlemmar.

Platserna upplåtes från tidpunkten för platsavgiftens erläggande och tillsvidare säsong för säsong.

Låneplatser upplåtes för endast en säsong.

#### 1.2 Båtplatsinnehavare

Med båtplatsinnehavare menas den person som av Österåker kommun registrerats som innehavare samt också dennas eller dennes familj som finns folkbokförd på samma adress. Om familjeförhållandena ändras får parterna i familjen själva avgöra vem platsen ska registreras på och anmäla detta till kommunen eller den kommunen utsett som före.

#### 1.3 Tilldelning av båtplatser och byte av plats

Tilldelning av båtplatser och byte av plats regleras i "Köbestämmelser för kommunala båtplatser i Österåker kommun".

#### 1.4 Uppgift angående båttyp

Platsupplåtelse görs för båt av den storlek och typ, som var anmäld till båtplatskön eller byteskön vid det tillfälle då platsen tilldelades.

### 1.5 Avgift

Båtplatsavgift utgår enligt av kommunfullmäktige fastställd taxa. Avgiften ska erläggas i förskott. Faktura och påminnelse utskickas före 1 april varje år.

### 1.6 Tillfälligt avstående från båtplats

Innehavare av fast båtplats har rätt att under en säsong avstå från sin plats och därvid slippa erlägga avgift utan att avtalsförhållandet bryts. Innehavaren har således rätt att återfå platsen inför nästa säsong. Förutsättningen för detta är att anmälan om avståendet görs senast den 31 december före det år man önskar avstå från platsen. Under den tid som ordinarie innehavare avstår från platsen förfogar kommunen över den och har rätt att upplåta platsen som låneplats.

### 1.7 Överlåtelse och upplåtelse i andra hand

Syftet med platsupplåtelse är att platsen i huvudsak ska utnyttjas av innehavaren och dennes familj. Båtplatser får inte överlåtas. Att överlåta båtplats i samband med t.ex. försäljning av båt är således inte tillåtet. Innehavet kan heller inte övergå genom arv. Platser som utnyttjas för båtvari platsinnehavaren är delägare anses inte vara överlåtna om platsinnehavaren styrker att hans ägande uppgår till minst 30% av båtens värde.

Upplåtelse i andra hand är tillåtet under högst en månad per år.

### 1.8 Uppsägning och förverkan

#### Uppsägning

Fasta båtplatser ska sägas upp av platsinnehavaren senast den 31 december före det år man önskar frånträda platsen.

Kommunen har rätt att med en månads uppsägningstid och senast den 1 april säga upp fast båtplats utan rätt till ersättning för platsinnehavaren

- om båtplats inte brukats under föregående säsong utan att platsen anmälts till kommunen som disponibel för utlåning som låneplats.

- om båtplats under föregående år överlåtits till annan eller upplåtits i andra hand i större omfattning än vad som är medgivet.

Förändrad användning av en hamn, en brygga eller ett område kommunen rätt att säga upp platsupplåtelse utan rätt till annan ersättning för platsinnehavaren än att om möjligt annan plats av i huvudsak oförändrad storlek erbjudes alternativt förtur i båtplatskön.

Förverkan

Rätten till båtplats är förverkad med omedelbar verkan

- om den årliga båtplatsavgiften inte erlagts senast den 1 april varje år och inte heller önskemål om byte eller tillfälligt avstående av platsen anmälts.

- om båtplats utnyttjas för båt, som är väsentligen större än vad platsen är avsedd för och vad som angivits som båtinnehav i samband med platstilldelningen

- vid brott mot ordningsreglernas (punkt 1.10) bestämmelser om förtöjning.

#### 1.9 Tilldelning av annan plats

Om det av säkerhetsskäl eller andra synnerliga skäl visar sig att en båt är olämplig för den tilldelade platsen har hamnen rätt att tilldela en annan plats. Sak samma gäller om en platsinnehavare använder platsen för en båt av väsentligen mindre storlek än vad platsen är avsedd för och vad som uppgivits till kommunen.

#### 1.10 Ordning

Redskap och utrustning får inte förvaras på bryggor. Inte heller får trappor, förvaringsboxar och andra arrangemang byggas på bryggor utan kommunens medgivande. Kommunen förbehåller sig rätt att på platsinnehavarens bekostnad bortskaffa sådant som förvaras på bryggor eller som utan medgivande byggts där.

Båtar ska förtöjas väl och på så vis att de inte inkräktar på utrymmet vid närliggande platser. Om risk för sammanstötning mellan båtar föreligger skall varje berörd platsinnehavare fendra sin båt.

Toalettavatten får endast lämnas för där avsedd plats.

Farten ska hållas låg vid båtplatserna och får inte överskrida fartbegränsningarna.

Varje platsinnehavare ansvarar för att omhänderta sina egna sopor.

#### 1.11 Ansvar

Kommunen ansvarar under säsongen för bryggor, fästen, akterförtöjningar och liknande som ägs av kommunen och upplåtes till platsinnehavare.

Förutsättningen för kommunens ansvar är att båtplats inte utnyttjas för större båt än vad platsen är avsedd för och vad som uppgivits till kommunen.

Skyddet mot sjögång varierar vid olika båtplatser. Kommunen ansvarar inte för skador till följd av sjögång eller överstänk. Varje platsinnehavare har själv att förvissa sig om att hans båt klarar de vid båtplatsen rådande förhållandena.

Kommunen ansvarar inte för skador vållade av andra båtar och inte heller för brand, stöld eller skadegörelse.

Datum: 2020-09-10

## Köbestämmelser för kommunala båtplatser i Österåker kommun

Dessa bestämmelser gäller från den dag kommunfullmäktiges beslut vunnit laga kraft.

Avgiften fastställs årligen av kommunfullmäktige.

### §1 Båtplatsupplåtelser och kösystem

Kommunens båtplatser upplåtes dels utan tidsbegränsning, fasta båtplatser, och dels för bara en enda säsong, låneplatser.

För innehavare av fasta platser finns möjlighet att i mån av tillgång byta till annan plats.

Kommunen för register dels över sökande för byte av båtplats, byteskö, och dels över sökande till båtplats, båtplatskö.

### §2 Registrering till byteskö

Registrering till byteskö kan göras av alla, som innehar fast båtplats.

Anmälan för registrering görs skriftligt till kommunen.

Vid registreringen ska önskemål om placering anges samt för vilken båtstorlek (längd, bredd och djupgående) och vilken båttyp (segel-, motor-, roddbåt), som sökanden önskar byta plats.

Datum för anmälan noteras i registret.

### §3 Registrering till båtplatskö

Anmälan till båtplatskön görs till kommunen. Avgift faktureras årligen av kommunen. Har avgiften ej betalats inom 30 dagar skickas en påminnelse att avgiften ska betalas inom 10 dagar. Har avgiften inte betalats vid denna

tidpunkt anses sökanden inte intresserad av att kvarstå i båtplatskön och stryks därför.

Vid första anmälan tilldelas sökande ett könummer. Numren sätts i tidsföljd. Könumret följer sedan sökanden så länge denne står i kö och/eller innehar båtplats.

Vid registrering i kön ska sökanden ange önskemål om plats. Flera platser får anges. Det ska också anges för vilken båtstorlek (längd, bredd och djupgående) och vilken båttyp (segel-, motor-, roddbåt), som sökanden önskar plats.

#### §4 Arbetsordning

Byten och fördelning av båtplatser görs i huvudsak under våren varje år sedan antalet lediga platser blivit känt.

Byten görs före nytilldelning av platser.

#### §5 Byten enligt byteskön

Vid byte till annan fast plats görs urvalet ur byteskön med hänsyn till följande kriterier i den ordning, som de här anges:

Aktuell kategori. Urvalet görs bland bytessökande, som angivit intresse för den aktuella kategori.

Båtstorlek i förhållande till lediga platser. Fasta upplåtelse görs endast avseende båtar av den storlek för vilka platsen är avsedd.

Datum för registrering i byteskön.

Könummer.

Vid byte till låneplats görs urvalet ur byteskön med hänsyn till följande kriterier i den ordning, som de här anges:

Aktuell kategori. Urvalet görs bland bytessökande, som angivit intresse för den aktuella kategorin.

Båtstorlek i förhållande till ledig plats. Plats medges inte för båt, vars mått är större än vad platsen är avsedd för.

Datum för registrering i byteskön.

Könummer.

#### §6 Fördelning av båtplatser till sökande i båtplatskön

Vid fördelning av fasta platser görs urvalet ur båtplatskön med hänsyn till följande kriterier i den ordning, som de anges här:

Kommunmedlemskap. Fasta platser ges i regel endast till kommunmedlemmar.

Aktuell kategori. Urvalet görs bland sökande, som angivit intresse för den aktuella kategorin.

Båtstorlek i förhållande till lediga platser. Fasta upplåtelser görs endast avseende båtar av den storlek för vilka platsen ifråga är avsedd.

Könummer.

Vid fördelning av låneplatser görs urvalet ur båtplatskön med hänsyn till följande kriterier i den ordning, som de anges här:

Aktuell kategori. Urvalet görs bland sökande, som angivit intresse för den aktuella kategorin.

Kommunmedlemskap. Kommunmedlemmar har förtur framför icke medlemmar.

Båtstorlek i förhållande till lediga platser. Plats medges inte för båt, vars mått är större än vad platsen är avsedd för.

Könummer.

#### §7 Avsteg från fördelningsgrunderna

I följande fall kan avsteg göras från de ovan angivna fördelningsgrunderna:

Om säkerhetsskäl föreligger. Exempelvis kan det på utsatta platser finnas risk att två bredvid varandra liggande segelbåtar slår ihop sina master.

Yrkesmässighet. Båtar, som används yrkesmässigt, kan medges förtur. Med yrkesmässigt menas att båten i fråga utgör en del av produktionen i sökandens verksamhet. För att komma ifråga för förtur ska sökanden vara licensierad yrkesfiskare eller företag registrerat för moms. Den båtberoende verksamheten ska uppta en väsentlig del av företagets samlade verksamhet. Intäkten av den båtberoende verksamheten ska uppta en väsentlig del av företagets eller dess ägares totala inkomst. Exempelvis kvalificerar ett registrerat företag, som huvudsakligen bedriver fisketur, och vars ägare till väsentlig del lever på inkomst från företaget, till förtur. Båtar avsedda för representation anses inte utgöra en del av ägarens produktion och kvalificerar inte för förtur.

För familjer vars alla medlemmar är bosatta på samma adress medges högst två fasta båtplatser.

Om synnerliga skäl föreligger får kommunen medge avsteg från dessa bestämmelser.

Datum: 2020-09-10

## Taxebestämmelser för kommunala båtplatser i Österåker kommun

Dessa bestämmelser gäller från den dag kommunfullmäktiges beslut vunnit laga kraft.

Enligt denna taxa erläggs avgift för fasta platser, låneplatser och köavgift.

Kostnadsuttaget grundas på den så kallade självkostnadsprincipen som innebär att avgift får tas ut med högst belopp som motsvarar den genomsnittliga självkostnaden för tjänsten. Avgiften beräknas efter den taxa som gäller vid tidpunkter för avtalstecknandet.

Samtliga priser inkluderar eventuell moms.

### Dröjsmålsränta

Betalas inte avgift inom tid som förskrivits i räkningen utgår dröjsmålsränta enligt räntelagen från förfallodagen till betalning sker.



**Miljö- och hälsoskyddsnämnden**

**Miljö- och hälsoskyddsnämndens taxor bifogas i sin helhet:**

Taxa för provning och tillsyn inom miljöbalkens område	27 sidor
Taxa för offentlig kontroll inom livsmedels- och foderlagstiftning	6 sidor
Taxa för serveringstillstånd och tillsyn enligt alkohollagen	2 sidor
Taxa för tillsyn över folköl, tobak och liknande produkter och vissa receptfria läkemedel	4 sidor
Taxa för tillsyn enligt strålskyddslagen	2 sidor
Taxa för offentlig kontroll enligt lag om foder och animaliska biprodukter	2 sidor

Taxor och avgifter			Förändring 2020-2021		Kommentar
	Budget 2020	Budget 2021	Belopp	Procent (%)	
Timtaxa för Miljö- och hälsoskyddsnämndens tillsyn med stöd av miljöbalken, strålskyddslagen och lag om foder och animaliska biprodukter	1 275	1 315	40	3,1	Uppräkning med stöd av modell från SKR
Timtaxa för Miljö- och hälsoskyddsnämndens tillsyn med stöd av livsmedelslagen, lag om tobak och liknande produkter, lag om handel med vissa receptfria läkemedel och alkohollagen	1 355	1 355	0	0	

*Merparten av Miljö- och hälsoskyddsnämndens taxor är konstruerade så att den aktuella avgiften räknas fram med en av taxan given timsfaktor som multipliceras med en för taxan fastställt timavgift. Timsfaktorn kan vara en för tillsynen fastställd tid eller bestå av löpande räknad tid för tillsynen. Av respektive taxa framgår hur aktuell tid och avgift beräknas.*

*Taxan för serveringstillstånd och tillsyn enligt alkohollagen består däremot istället av fastställda avgifter för de olika tillstånden och för den årliga tillsynen.*

## Anvisning för tillämpning av taxan

Taxan för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område är indelad i fem huvuddelar.

1. ***Taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område, taxebestämmelser.***  
Innehåller grundläggande bestämmelser om vad som kan avgiftsbeläggas, timtaxa, vem som ska betala och andra procedur- och verkställighetsfrågor.
2. ***Taxebilaga 1 Avgifter för prövning av ansökan, handläggning av anmälan samt övrig tillsyn***  
Anger vilken avgift som ska debiteras för handläggning av anmälan, prövningar av ansökan och tillsynsavgifter som inte är årligt återkommande. För återkommande tillsyn där årlig avgift kan beslutas hänvisas till taxebilaga 2.
3. ***Taxebilaga 2 Avgiftsklasser för miljöfarliga verksamheter och hälsoskyddsverksamhet***  
Bygger på 5, 22, 38, 45 § i förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd samt miljöprövningsförordningen (2013:251). I taxebilaga 2 anges i vilken avgiftsklass de olika verksamheterna indelas. Årsavgiften beräknas därefter med ledning av verksamhetens avgiftsklass och eventuella justeringar enligt taxebilaga 3.
4. ***Taxebilaga 3 Inplacering i riskkolumn efter riskbedömning***  
Innehåller en *Grundtabell för bestämning av årlig tillsynstid efter riskbedömning*. Tabellen har 28 avgiftsklasser och nio riskkolumner. Premiekolumnerna P1, P2 och P3 används när miljö- och hälsoskyddsmyndigheten har fått erfarenhet av verksamheten. Avgiftsklassen ges av taxebilaga 2. Den faktiska avgiften fastställs därefter utifrån vad som regleras i taxans 20 § eller efter bedömning mot grunderna i *Riskbedömningstabell för hälsoskyddsverksamheter*.  
Om verksamheten är av mycket ringa omfattning och detta påverkar tillsynstiden och riskbedömningen, kan avgiftsklassen sänkas en klass eller för mycket små bassängbad 2 klasser.
5. ***Taxebilaga 4 Erfarenhetsbedömning och premiering efter inspektion***  
Erfarenhetsbedömningen utifrån *Checklista för erfarenhetsbedömning* kan ge mellan -3 och 6 poäng. Resultatet av bedömningen kan medföra extra tillsynstid för innevarande tillsynsintervall. Den extra tillsynstiden påverkar inte den tilldelade årliga tillsynstiden.  
Om verksamheten uppnår minuspoäng vid det ordinarie tillsynsbesöket ska den tilldelade årliga tillsynstiden minskas genom kolumnförflyttning till vänster i motsvarande steg, så kallad premiering.

# Österåkers kommun

## Taxa för tillsyn enligt miljöbalken

---

Fastställd av kommunfullmäktige 2012-12-17, § 218, justerad av kommunfullmäktige 2020-11-23 § x:x

### Taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område

Meddelad med stöd av 27 kap 1 § miljöbalken.

#### Inledande bestämmelser

**1 §** Denna taxa gäller avgifter för Österåkers kommuns kostnader för prövning och tillsyn enligt miljöbalken eller bestämmelser meddelade med stöd av miljöbalken eller med anledning av EU:s förordningar inom miljöbalkens tillämpningsområde, bl.a. vad gäller naturvård- och kulturvård, skydd av områden, miljöfarlig verksamhet, hälsoskydd, verksamheter som orsakar miljökador, vattenverksamhet, skötsel av jordbruksmark, kemiska produkter och biotekniska organismer, samt avfall och producentansvar.

Utöver vad som anges i denna taxa kan ersättning till kommunen utgå bl.a. enligt 26 kap. 22 § miljöbalken för undersökningskostnader m.m. och enligt 25 kap. 2 § miljöbalken för rättegångskostnader.

#### **2 §** Avgift enligt denna taxa ska betalas för

1. Handläggning och andra åtgärder med anledning av ansökningar om tillstånd, dispens eller undantag.
2. Handläggning och andra åtgärder med anledning av anmälan av verksamhet eller åtgärd.
3. Handläggning och andra åtgärder vid tillsyn i övrigt.

#### **3 §** Avgift enligt denna taxa tas inte ut för

1. Tillsyn som föranleds av klagomål som är obefogat och inte kräver utredning.
2. Handläggning som föranleds av ett beslut av nämnd enligt miljöbalken eller bestämmelser meddelade med stöd av miljöbalken överklagas.

**4 §** Miljö- och hälsoskyddsnämnden får för varje kalenderår (avgiftsår) besluta att höja de i denna taxa antagna fasta avgifterna och timavgifterna med den procentsats för det innevarande kalenderåret i Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) som finns publicerad på SKL:s hemsida i oktober månad. Utgångspunkt för indexuppräknningen är oktober månad 2014.

**5 §** Beslut om avgift eller om nedsättning eller efterskänkande av avgift eller ändring av avgiftsklass fattas av Miljö- och hälsoskyddsnämnden.

**6 §** Enligt 27 kap. 3 § miljöbalken är alla som är skyldiga att betala avgift enligt denna taxa eller enligt 26 kap. 22 § miljöbalken skyldiga att lämna de uppgifter som behövs för att avgiftens eller ersättningens storlek ska kunna bestämmas.

Avgiftsuttag sker

1. I förhållande till den handläggningstid som i taxan bestämts för ärendet (*fast avgift*)

2. I förhållande till den årliga handläggningstid som anläggningen eller verksamheten tilldelats (*årlig tillsynsavgift*)
3. I förhållande till den faktiskt nedlagda handläggningstiden i det enskilda ärendet (*timavgift*)
4. Enligt de andra grunder som anges i taxan.

### **Timavgift**

**7 §** Vid tillämpningen av denna taxa är timavgiften 1 315 kronor per hel timme handläggningstid.

**8 §** I de fall timavgift tas ut i förhållande till faktiskt nedlagd handläggningstid avses med handläggningstid den sammanlagda tid som varje tjänsteman vid nämnden har använt för inläsning av ärendet, kontakter med parter, samråd med experter och myndigheter, inspektioner, revisioner, provtagning och kontroller i övrigt, restid, beredning i övrigt i ärendet samt föredragning och beslut. Sådan avgift tas ut för varje halv timme nedlagd handläggningstid. Om den sammanlagda handläggningstiden understiger en halv timme per år tas ingen timavgift ut. För inspektioner, mätningar och andra kontroller som utförs vardagar mellan klockan 19.00 och 07.00 lördagar, söndagar, julafton, nyårsafton, påskafton, trettondagsafton, midsommarafton och helgdagar, tas avgift ut med 1,5 gånger ordinarie timavgift.

### **Avgifter för prövning**

**9 §** Avgift för prövning av ansökningar om tillstånd, dispens eller undantag ska betalas i form av *fast avgift* genom att den handläggningstid som anges i taxebilaga 1 multipliceras med timtaxan eller i form av *timavgift* genom att den faktiskt nedlagda handläggningstiden i ärendet multipliceras med timtaxan eller enligt de grunder i övrigt som anges taxebilaga 1.

Avgift för prövning ska betalas för varje avgiftsbelagt ärende som ansökningen avser och erläggas innan handläggningen påbörjas.

**10 §** Om det i beslut om tillstånd föreskrivs att en anordning inte får tas i bruk förrän den har besiktigats och godkänts av nämnden, ingår kostnaden för en sådan besiktning i den fasta avgiften. Kan anordningen inte godkännas, varför besiktning måste ske vid ytterligare tillfälle, tas timavgift ut för kommunens kostnader med anledning av den tillkommande handläggningstiden.

**11 §** Avgift för prövning ska betalas av sökanden.

**12 §** Avgift för prövning ska betalas även om ansökan avslås. Avgift för prövning tas ut även om ansökan återkallas eller inte fullföljs, men då efter tidsdebitering.

**13 §** I ärenden om ansökan om tillstånd till miljöfarlig verksamhet som prövas av kommunen är sökanden i förekommande fall också skyldig att ersätta kommunens kostnader enligt 19 kap. 4 och 5 §§ miljöbalken för sakkunniga som har tillkallats av kommunen och för kungörelser i ärendet. Sökanden är även skyldig att ersätta kommunens kostnader för kungörelser i ärenden om tillstånd, dispens eller undantag enligt 7 kap. miljöbalken eller förordningen (1998:1252) om områdesskydd enligt miljöbalken.

**14 §** Utöver avgift för prövning, kan avgift för tillsyn komma att tas ut för den verksamhet eller åtgärd som prövningen avser enligt vad som anges i denna taxa.

### **Avgifter för anmälan**

**15 §** Avgift för handläggning av anmälan av verksamhet eller åtgärd ska betalas i form av *fast avgift* genom att den handläggningstid som anges i taxebilaga 1 multipliceras med timtaxan eller i form av *timavgift* genom att den faktiskt nedlagda handläggningstiden i ärendet multipliceras med timtaxan eller enligt de grunder i övrigt som anges taxebilaga 1.

Om en anmälan omfattar flera miljöfarliga verksamheter enligt taxebilaga 2 ska full avgift betalas för den punkt som medför den högsta avgiften med tillägg av 25 procent av summan av de belopp som anges för övriga verksamheter

Avgift med anledning av anmälan ska betalas för varje avgiftsbelagt ärende som anmälan avser.

**16 §** Avgift för handläggning av anmälan ska betalas av den som bedriver eller avser att bedriva verksamheten eller vidta åtgärden. I ärenden om anmälan av miljöfarlig verksamhet med beteckningen C i bilagan till förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd är denne i förekommande fall också skyldig att ersätta kommunens kostnader för kungörelser i ärendet.

Avgift för handläggning av anmälan tas ut även om anmälan återkallas eller inte fullföljs, men då efter tidsdebitering. Avgift tas inte ut för en anmälan som återkallas innan handläggningen har påbörjats.

**17 §** Utöver avgift med anledning av handläggning av anmälan, kan avgift för tillsyn i övrigt komma att tas ut för den verksamhet eller åtgärd anmälan avser enligt vad som anges i denna taxa.

#### **Avgift för tillsyn i övrigt**

**18 §** För återkommande tillsyn över sådan miljöfarlig verksamhet eller hälsoskyddsverksamhet som anges i taxebilaga 2 ska betalas en *årlig tillsynsavgift* som baseras på den tillsynstid som Miljö- och hälsoskyddsnämnden tilldelar anläggningen eller verksamheten. Tillsynstiden bestäms genom en riskbedömning av anläggningen eller verksamheten bestående av en avgiftsklassificering enligt taxebilaga 2 samt en riskklassificering och resursbedömning (placering i riskkolumn) enligt taxebilaga 3. Den årliga tillsynsavgiften beräknas genom att tilldelad tillsynstid multipliceras med timtaxan.

Inspektioner och andra tillsynsinsatser med anledning av att verksamhetsutövaren bryter mot villkor, eller inte åtgärdar förelägganden eller förbud eller som föranleds av extraordinära händelser, ingår inte i den fasta årsavgiften. För sådana åtgärder tas timavgift ut.

Ytterligare tillsynsavgift grundad på erfarenhetsbedömning efter ordinarie tillsynsbesök kan tillkomma i enlighet med vad som framgår av taxebilaga 4. Inspektioner och andra tillsynsinsatser med anledning av att verksamhetsutövaren bryter mot villkor, eller inte följer förelägganden eller förbud eller som föranleds av extraordinära händelser, ingår inte i den fasta årsavgiften. För sådana åtgärder tas timavgift ut

**19 §** Avgifter för tillsyn i övrigt ska betalas i form av *fast årlig avgift* genom att den handläggningstid som anges för anläggningen eller verksamheten i taxebilaga 1 multipliceras med timtaxan eller i form av *timavgift* genom att den faktiskt nedlagda handläggningstiden i ärendet multipliceras med timtaxan eller enligt de grunder i övrigt som anges taxebilaga 1.

Inspektioner och andra tillsynsåtgärder med anledning av att verksamhetsutövaren bryter mot villkor eller inte åtgärdar förelägganden eller förbud, ingår inte i den fasta årsavgiften. För sådana åtgärder kan ytterligare timavgift tas ut.

**20 §** För verksamhet som tillståndsprövats ska avgiften bestämmas med utgångspunkt från vad som föreskrivs i tillståndsbeslutet om tillåten produktionsvolym eller motsvarande.

Om en fabrik, anläggning eller annan inrättning omfattar flera miljöfarliga verksamheter enligt taxebilaga 2 ska full avgift betalas för den punkt som medför den högsta avgiften med tillägg av 25 procent av summan av de belopp som anges för de övriga verksamheterna.

**21 §** Fast årlig avgift omfattar kalenderår och ska betalas i förskott. Sådan avgift ska betalas från och med det kalenderår som följer efter det att beslut om tillstånd till verksamheten har meddelats eller anmälan skett – eller i de fall tillstånd eller anmälan inte krävs – verksamheten har påbörjats. För tillsyn som sker dessförinnan och som inte ingår i avgift för prövning eller för handläggning av anmälan, tas timavgift ut. Fast årlig avgift ska betalas med helt avgiftsbelopp för varje påbörjat kalenderår som verksamheten bedrivs.

**22 §** Avgift för tillsyn ska betalas av den som bedriver eller avser att bedriva verksamheten eller vidta åtgärd som föranleder avgiften. För tillsyn över miljöskador enligt 10 kap. miljöbalken, ska tillsynsavgiften betalas av den som enligt 10 kap. miljöbalken är ansvarig för avhjälpande eller kostnader.

#### **Nedsättning av avgift**

**23 §** Om det finns särskilda skäl med hänsyn till verksamhetens art och omfattning, tillsynsbehovet, nedlagd handläggningstid och övriga omständigheter, får avgift enligt denna taxa sättas ned eller efterskänkas.

#### **Avgiftens erläggande m.m.**

**24 §** Betalning av avgift enligt denna taxa ska ske till Österåkers kommun. Betalning ska ske inom tid som anges i beslutet om avgift eller i räkning.

#### **Verkställighetsfrågor m.m.**

**25 §** Av 1 kap. 2 § och 9 kap. 4 § förordningen (1998:940) om avgifter för prövning och tillsyn enligt miljöbalken, framgår att kommunal nämnds beslut om avgift får verkställas enligt utsökningsbalken.

**26 §** Av 1 kap. 2 § och 9 kap. 5 § förordningen (1998:940) om avgifter för prövning och tillsyn enligt miljöbalken, framgår att kommunal nämnd får förordna att dess beslut om avgift ska gälla omedelbart även om det överklagas.

**27 §** Enligt 19 kap. 1 § miljöbalken överklagas kommunal nämnds beslut om avgift till länsstyrelsen.

---

Denna taxa träder i kraft 2021-01-01. I ärenden som rör tillstånd och anmälningar tillämpas taxan på ärenden som kommer in efter denna dag.

## Taxebilaga 1

## Avgifter för prövning av ansökan, handläggning av anmälan samt övrig tillsyn

ALLMÄNNA HÄNSYNSREGLERNA	AVGIFT
<i>Tillsyn</i>	
Tillsyn över att miljöbalkens hänsynsregler följs.	Timavgift i de fall tillsynen inte ingår i den årliga tillsynsavgiften enligt taxebilaga 2 och 3
<b>SKYDD AV OMRÅDEN</b>	
<i>Prövning</i>	
Prövning av ansökan om tillstånd till verksamhet eller åtgärd som inte får utföras utan tillstånd enligt föreskrifter för natur- och kulturresevat eller vattenskyddsområde	Timavgift
Prövning av ansökan om dispens eller undantag från föreskrifter för natur- och kulturresevat, naturminne, djur- och växtskyddsområde och vattenskyddsområde	Timavgift
<i>Anmälan</i>	
Handläggning av anmälan om en verksamhet eller åtgärd inom natur- och kulturresevat eller vattenskyddsområde som kräver anmälan enligt föreskrifter för natur- och kulturresevat eller vattenskyddsområde	Timavgift
<i>Tillsyn</i>	
Tillsyn i övrigt vid skydd av områden	Timavgift
<b>MILJÖFARLIG VERKSAMHET</b>	
<i>Prövning</i>	
Prövning av ansökan om inrättande av avloppsanordning eller anslutning av vattentoalett enligt 13 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd avseende:	
1. Inrättande av vattentoalett med sluten tank	4 x timavgift
2. Inrättande av vattentoalett med utsläpp till mark eller vatten	8 x timavgift
3. Inrättande av annan avloppsanordning enligt vad kommunen föreskrivit	8 x timavgift
4. Inrättande av flera avloppsanordningar enligt punkterna 1, 2 eller 3 på samma fastighet och i samma ansökan	8 x timavgift
5. Anslutning av vattentoalett till befintlig avloppsanordning	8 x timavgift
6. Inrättande av gemensam tillståndspliktig avloppsanordning för 6-24 personekvivalenter	8 x timavgift
7. Inrättande av gemensam tillståndspliktig avloppsanordning för 25-200 personekvivalenter	10 x timavgift
9. Förlängt tillstånd för inrättande av avloppsanordning	2 x timavgift
<i>Anmälan</i>	
Handläggning av anmälan avseende:	
1. Inrättande av avloppsanordning <b>utan</b> vattentoalett enligt 13 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	8 x timavgift

2. Inrättande av avloppsanordning utan vattentoalett enligt 13 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd för dagvatten eller annat avloppsvatten än bad- disk och tvättvatten från hushåll	Timavgift
3. Ändring av avloppsanordning enligt 14 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Timavgift
4. Anmälningsskyldig miljöfarlig verksamhet (C-verksamhet) enligt 1 kap. 10 § miljöprövningsförordningen (2013:251)	Timavgift
5. Ändring av anmälningsskyldig verksamhet enligt 1 kap. 10 § miljöprövningsförordningen (2013:251)	Timavgift
6. Inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten eller grundvatten enligt 17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd avsedda för 1-2 hushåll	1,5 x timavgift
7. Inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten eller grundvatten enligt 17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd avsedda för fler än 2 hushåll	Timavgift
8. Inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten eller grundvatten enligt 17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd inom förorenat område enligt 10 kap. miljöbalken	Timavgift
<b>Tillsyn i övrigt</b>	
Tillsyn över miljöfarlig verksamhet enligt 1 kap. 10 § miljöprövningsförordningen (2013:251) för vilken tillstånds- eller anmälningsskyldighet gäller -samt U-objekt med fast avgift	årlig avgift enligt taxebilaga 2 och 3
Handläggning och inspektion i samband med inventering av enskilda avlopp	2 x timavgift
Tillsyn av enskilda avlopp i övrigt	Timavgift
Tillsyn över miljöfarlig verksamhet som inte finns med i bilaga 2	Timavgift
<b>HÄLSOSKYDD</b>	
<b>Prövning</b>	
Prövning av ansökan om att hålla vissa djur inom område med detaljplan eller områdesbestämmelser enligt vad kommunen föreskrivit med stöd av 39 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet	
1. Nötkreatur, häst, get, får eller svin	Timavgift
2. Pälsdjur eller fjäderfä som inte är sällskapsdjur	Timavgift
3. Ormhållning	ingen avgift
<b>Anmälan</b>	
Handläggning av anmälan om att anlägga gödselstad eller annan upplagsplats för djurspillning enligt 37 och 42 §§ förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd inom område för detaljplan	2 x timavgift
Handläggning av anmälan att inrätta annat slags toalett än vattentoalett enligt vad kommunen föreskrivit med stöd av 40 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	
Annan toalett än vattentoalett	2 x timavgift



Anmälan om nedgrävning av döda djur med stöd av 12 § i förordningen (2006:814) om foder och animaliska biprodukter samt med stöd av 38 § i avfallsförordningen	2 x timavgift
Handläggning av anmälan enligt 38 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd om att driva eller arrangera:	
1. Verksamhet där allmänheten yrkesmässigt erbjuds hygienisk behandling som innebär risk för blodsmitta genom användning av skalpeller, akupunktur nålar, piercingsverktyg eller andra liknande skärande eller stickande verktyg	Timavgift
2. Bassängbad som är upplåtna åt allmänheten eller som annars används av många människor	Timavgift
3. Skol- och fritidsverksamhet	Timavgift
<b>Tillsyn</b>	
Återkommande tillsyn över byggnader, lokaler och anläggningar som är anmälda enligt 38 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, årlig tillsynsavgift enligt taxebilaga 2 och 3.	Årlig avgift enligt taxebilaga 2 och 3
Tillsyn över verksamhet som berörs av föreskrifter som meddelats enligt 40 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd:	Timavgift
Tillsyn av hälsoskydd i övrigt	Timavgift
<b>Uppdrag</b>	
Provtagning av badvatten vid anläggning eller strandbad som är upplåtet för allmänheten eller annars utnyttjas av många. För anläggningar som behöver återkommande tillsyn tas istället årlig avgift ut enligt vad som anges i taxebilaga 2. Dessutom tas ersättning ut för att täcka kostnader för analyser, transporter och frakt.	1 x timavgift/prov
<b>MILJÖSKADOR ENLIGT 10 KAP MILJÖBALKEN</b>	
<b>Anmälan</b>	
Handläggning av anmälan om avhjälpandeåtgärd med anledning av en föroreningsskada i ett mark- eller vattenområde, grundvatten eller byggnad eller en anläggning enligt 28 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd.	Timavgift
Handläggning enligt 10 kap. 11-13 §§ miljöbalken (1998:808) med anledning av underrättelse från verksamhetsutövare om överhängande fara för allvarlig miljöskada eller att allvarlig miljöskada uppstått.	Timavgift
<b>Tillsyn</b>	
Tillsyn i övrigt av mark- och vattenområden, grundvatten, byggnader och anläggningar samt allvarliga miljöskador enligt 10 kap. miljöbalken (1998:808)	Timavgift
<b>VATTENVERKSAMHET</b>	
<b>Anmälan</b>	
Handläggning av anmälan om vattenverksamhet enligt 11 kap 9b § miljöbalken (1998:808) samt 19 § förordning (1998:1388) om vattenverksamheter.	4 x timavgift
Handläggning och inspektion med anledning av anmälan om vattenverksamhet enligt 11 kap 9b § MB samt 19 § förordning (1998:1388) om vattenverksamhet m.m.	6 x timavgift

Handläggning av anmälan om inrättande av och användande av en ny anläggning för grundvattentäkt på ö eller fastland inom 1000 meter från kustlinje med stöd av 9 kap 10 § miljöbalken (1998:808) samt 10 § i lokala föreskrifter (2000:3) för att skydda människors hälsa och miljön.	2 x timavgift
<b>Tillsyn</b>	
Inspektion i samband med inventering av vattentäkter och dricksvattennät.	Timavgift
Tillsyn i övrigt av vattenverksamhet.	Timavgift
<b>JORDBRUK</b>	
<b>Tillsyn</b>	
Tillsyn över verksamhet som berörs av föreskrifter som meddelats enligt 12 kap. 10 § miljöbalken (1998:808).	Timavgift
Tillsyn i övrigt av jordbruk utan djurhållning.	Timavgift
<b>KEMISKA PRODUKTER</b>	
<b>Växtskyddsmedel och biocidprodukter</b>	
<b>Prövning</b>	
Prövning av ansökan enligt 2 kap. 40 § Förordning om bekämpningsmedel (SFS 2014:425) för yrkesmässig användning av växtskyddsmedel.	Timavgift
Prövning av ansökan enligt 6 kap. 1 § Naturvårdsverkets föreskrifter om spridning och viss övrig hantering av växtskyddsmedel (NFS 2015:2) för yrkesmässig användning av växtskyddsmedel utomhus inom vattenskyddsområde.	Timavgift
<b>Anmälan</b>	
Handläggning av anmälan enligt 2 kap. 41 § Förordning om bekämpningsmedel (SFS 2014:425) för yrkesmässig användning av växtskyddsmedel.	Timavgift
<b>Tillsyn</b>	
Krav på försiktighetsmått eller skyddsåtgärd i samband med spridning av biocidprodukter enligt 4 kap 2 § (NFS 2015:3) och 26 kap. 9 § miljöbalken (1998:808).	Timavgift
<b>Cisterner</b>	
<b>Information och registrering</b>	
Handläggning av information enligt 3 kap. 1 § Naturvårdsverkets föreskrifter (NFS 2017:5) om skydd mot mark- och vattenförorening vid hantering av brandfarliga vätskor och spilloljor för att installera eller påbörja hantering av brandfarliga vätskor och spilloljor enligt 1 kap 1 §.	2 x timavgift
Handläggning av information enligt 6 kap. i § Naturvårdsverkets föreskrifter (NFS 2017:5) om skydd mot mark- och vattenförorening vid hantering av brandfarliga vätskor och spilloljor att ta cistern ur bruk.	Timavgift (normalt tas ingen avgift ut men timavgift tas ut om inspektion eller annan tillsyn krävs)
<b>Tillsyn</b>	
Tillsyn med anledning av brister som framkommit vid kontroll som lämnats in i enlighet med 3 kap. 1 § Naturvårdsverkets föreskrifter (NFS2017:05) om skydd mot mark- och vattenförorening vid hantering av brandfarliga vätskor och spilloljor.	Timavgift

<b>Växthusgaser</b>	
<b>Information</b>	
Handläggning av information enligt 14 § förordningen (2016:1128) om fluorerade växthusgaser (f-gaser) om utrusning som innehåller minst 14 ton koldioxidekvivalenter.	2 x timavgift
<b>Tillsyn</b>	
Återkommande registrering och kontroll av inlämnad kontrollrapport enligt 15 § förordning 15 § (2016:1128) om fluorerade växthusgaser (f-gaser) för anläggning som innehåller minst 14 ton koldioxidekvivalenter.	1,5 x timavgift
<b>PCB m.m</b>	
Handläggning av anmälan om PCB-sanering enligt 18 § förordning (2007:19) om PCB m.m.	Timavgift
Tillsyn av hantering av PCB enligt 16, 17 §§ förordning (2007:19) om PCB m.m.	Timavgift
<b>Övrigt</b>	
Tillsyn enligt förordningen (2013:413) om kosmetiska produkter	Timavgift
Tillsyn i övrigt av kemiska produkter, biotekniska organismer, kemikalier i varor och kosmetiska produkter	Timavgift

<b>AVFALL OCH PRODUCENTANSVAR</b>	
<b>Anmälan</b>	
Handläggning av anmälan att yrkesmässigt samla in avfall eller yrkesmässigt köpa eller sälja avfall eller förmedla avfall för bortskaffande eller återvinning enligt 15 kap 18 § miljöbalken.	3 x timavgift
Handläggning av anmälan från fastighetsägare eller nyttjanderättshavare om att på fastigheten kompostera eller på annat sätt återvinna eller bortskaffa annat kommunalt avfall än trädgårdsavfall enligt 15 kap 24 § miljöbalken och dispens enligt 15 kap 25 § miljöbalken (1998:808).	2 x timavgift
Handläggning av anmälan om <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kompostering av matavfall från enfamiljshushåll</li> <li>- Kompostering av matavfall i övrigt</li> <li>- Kompostering av slam från BDT-avlopp</li> <li>- Kompostering av slam från WC-avlopp</li> <li>- Kompostering av latrin</li> <li>- Utökat slamsugningsintervall</li> </ul> enligt Avfallsföreskrifter för Österåkers kommun, gällande fr.o.m. 2017-08-01 och tills nya föreskrifter antas	1 x timavgift Timavgift 2 x timavgift 3 x timavgift 2 x timavgift 1 x timavgift
Handläggning av begäran i enskilda fall av dispens från kravet att sortera ut bygg- och rivningsavfall enligt 3 kap. 15 § avfallsförordningen (2020:614).	Timavgift
Handläggning av anmälan om uppläggning av muddermassor i anslutning till muddringsplatsen och där föroreningsrisken bedöms som ringa, enligt 29 kap 19 § miljöprövningsförordningen (2013:251).	3 x timavgift
<b>Tillsyn i övrigt</b>	
Tillsyn i övrigt av avfallshantering och producentansvar	Timavgift

## Taxebilaga 2

**Avgiftsklasser för miljöfarlig verksamhet och hälsoskyddsverksamheter**

Förteckningen följer den tidigare bilagan till förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd med justeringar utifrån miljöprövningsförordningen (2013:251) och 38 och 45 §§ i förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd

Följande förkortningar används i tabellen

- VK/KK** = Verksamhetskod/Klassningskod
- AK** = Avgiftsklass som tillämpas i *Grundtabell för bestämmande av årlig tillsynstid efter riskbedömning* bilaga 3.
- PN** = Prövningsnivå som följer förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd avseende hälsoskyddsverksamheter och miljöprövningsförordningen (2013:251) avseende miljöskyddsverksamheter
- MPF** = Miljöprövningsförordningen (2013:251)
- T** = Timtid
- A** = Tillståndsplikt
- B** = Tillståndsplikt
- C** = Anmälningsplikt
- U** = Utan provning

**Förteckning över miljöfarliga verksamheter och hälsoskyddsverksamheter där årlig avgift kan beslutas**

VK/KK	AK	PN	Beskrivning
			<b>JORDBRUK</b>
1.20-2	3	C	Anläggning med stadigvarande djurhållning med mer än 100 djurenheter men högst 200 djurenheter, dock ej inhägnad. Definition på djurenhet, se MPF 1.20
1.2001	2	U	Djurhållning 30- 100 djurenheter
1.30	4	C	Uppodling av annan mark än jordbruksmark för produktion av foder, livsmedel eller annan liknande jordbruksproduktion.
1.3002	2	U	Växthus eller plantskola med en odlingsyta som är större än 2000 men högst 5000 kvadratmeter
			<b>FISKODLING</b>
5.10	7	B	Fiskodling eller övervintring av fisk där mer än 40 ton foder förbrukas per kalenderår.
5.20	3	C	Fiskodling eller övervintring av fisk där mer än 1,5 ton foder förbrukas per kalenderår, om inte verksamheten är tillståndspliktig enligt 5.10.
5.2001	1	U	Fiskodling eller övervintring av fisk där högst 1,5 ton foder förbrukas per kalenderår.
			<b>UTVINNING, BRYTNING OCH BEARBETNING AV TORV, OLJA, GAS, KOL, MALM, MINERAL, BERG, NATURGRUS M.M</b>

10.11	12	B	Täkt av berg med ett verksamhetsområde som är större än 25 hektar, om verksamheten inte endast innebär uppläggning och bortforsling av redan utbrutet och bearbetat material efter det att tillsynsmyndigheten meddelat beslut om att täkten är avslutad.
10.20	11	B	Täkt för annat än markinnehavarens husbehov av berg, naturgrus eller andra jordarter enligt MPF kod 10.20.
<b>VK/KK</b>	<b>AK</b>	<b>PN</b>	<b>Beskrivning</b>
10.30	5	C	Täkt för markinnehavarens husbehov av mer än 10 000 ton naturgrus (totalt uttagen mängd).
10.3001	3	U	Täkt för markinnehavarens husbehov av högst 10 000 ton naturgrus (totalt uttagen mängd).
10.40	3	C	Täkt för markinnehavarens husbehov av mer än 10 000 ton berg (totalt uttagen mängd)
10.50	4	C	Anläggning för sortering eller krossning av berg, naturgrus eller andra jordarter 1. inom område som omfattas av detaljplan eller områdesbestämmelser, eller 2. utanför område som omfattas av detaljplan eller områdesbestämmelser, om verksamheten bedrivs på samma plats under en längre tid än trettio kalenderdagar under en tolv månadersperiod.
10.5001	2	U	Anläggning för sortering eller krossning av berg, naturgrus eller andra jordarter om verksamheten bedrivs högst trettio kalenderdagar per år.
			<b>LIVSMEDEL OCH FODER M.M.</b>
			<b>Animaliska råvaror</b>
15.20	8	B	Slakteri för en produktion baserad på mer än 7 500 ton slaktvikt per kalenderår, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 15.10.
15.30	4	C	Slakteri för en produktion baserad på mer än 50 ton slaktvikt per kalenderår, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 15.10 eller 15.20.
15.3001	2	U	Slakteri för en produktion baserad på högst 50 ton slaktvikt per kalenderår, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 15.10 eller 15.20.
15.50	10	C	Anläggning för framställning av livsmedel med beredning och behandling av animaliska råvaror (utom mjölk, fisk och skaldjur) för en produktion av mer än 400 ton men högst 18 500 ton produkter per kalenderår
15.5001	3	U	Anläggning för framställning av livsmedel med beredning och behandling av animaliska råvaror (utom mjölk, fisk och skaldjur) för en produktion av högst 400 ton produkter per kalenderår
15.8001	2	U	Rökeri för en produktion av högst 50 ton rökta produkter per kalenderår.
			<b>Vegetabiliska råvaror</b>
15.12001	4	U	Anläggning för beredning eller konservering av frukt, bär, rotfrukter eller grönsaker för en produktion baserad på högst 2 000 ton råvara per kalenderår.
15.125	5	C	Anläggning för tillverkning av kvarnprodukter för en produktion av mer än 1 000 ton men högst 50 000 ton per kalenderår
15.12502	2	U	Siloanläggning för torkning, rensning eller lagring av spannmål med en lagringskapacitet av mer än 10 000 ton.
			<b>Mjök, oljor, fetter m.m.</b>
15.180	5	C	Anläggning för framställning av mjölkprodukter (med undantag av glass) för en produktion baserad på en invägning av mer än 500 ton men högst 20 000 ton per kalenderår
15.220	3	C	Anläggning för tillverkning av glass för en produktion av mer än 10 ton per kalenderår
			<b>Drycker m.m.</b>
15.24002	5	U	Anläggning för blandning eller tappning av destillerade alkoholhaltiga drycker eller för framställning, blandning eller tappning av vin, cider eller andra fruktviner.

KK	AK	PN	Beskrivning
			<b>Annan livsmedelstillverkning</b>
15.151	8	C	Anläggning för framställning av livsmedel med beredning och behandling av både animaliska och vegetabiliska råvaror, i kombinerade eller separata produkter, med en produktion av mer än 400 ton men högst 5 000 ton per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten 1. är tillståndspliktig enligt 12 §, eller 2. endast avser glass eller endast innebär paketering.
15.30002	3	U	Anläggning för framställning av högst 1 000 ton livsmedel, om verksamheten a) inte är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt någon av beskrivningarna i 15.10-15.290, och b) medför utsläpp av vatten som inte leds till ett externt avloppsreningsverk som är tillståndspliktigt enligt 90.10.
15.310	3	C	Anläggning för yrkesmässig industriell förpackning av animaliska eller vegetabiliska produkter som inte sker i någon tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet enligt 15.10-15.300.
15.340	5	C	Anläggning för malning, blandning eller pelletering av råvaror till bruksfärdigt djurfoder, för en produktion per kalenderår av mer än 500 enligt MPF kod 15.340
			<b>TRÄVAROR</b>
20.10	8	C	Anläggning för behandling av trä eller träprodukter med kemikalier med en produktion av högst 75 kubikmeter behandlat trä eller träprodukter per dygn eller högst 18 750 kubikmeter behandlat trä eller träprodukter per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten endast avser behandling mot blånadssvamp.
20.30	7	C	Sågverk eller annan anläggning för tillverkning av träprodukter genom sågning, hyvling eller svarvning för en produktion av mer än 6 000 kubikmeter men högst 30 000 kubikmeter per kalenderår
20.3001	3	U	Sågverk eller annan anläggning för tillverkning av träprodukter genom sågning, hyvling eller svarvning för en produktion av högst 6 000 kubikmeter per kalenderår.
20.40	4	C	Anläggning för framställning eller bearbetning av träbaserat bränsle, eller av bränsleprodukter som är baserade på skogs- eller jordbruksprodukter, i form av träull, trämjöl, flis, spån eller liknande, baserad på mer än 1 000 kubikmeter. Enligt MPF kod 20.40. Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte tillfällig flisning.
20.4001	1	U	Anläggning för framställning eller bearbetning av träbaserat bränsle, eller av bränsleprodukter som är baserade på skogs- eller jordbruksprodukter, i form av träull, trämjöl, flis, spån eller liknande, baserad på högst 1 000 kubikmeter fast mått per kalenderår.
20.80-2	5	C	Anläggning för lagring av mer än 500 kubikmeter timmer men högst 10 000 kubikmeter fast mått under bark (m <sup>3</sup> fub), om lagringen sker på land med vattenbegjutning och inte är tillståndspliktig enligt 20.70.
20.80-3	3	C	Anläggning för lagring av mer än 2 000 kubikmeter timmer fast mått under bark (m <sup>3</sup> fub), om lagringen sker på land utan vattenbegjutning.
			<b>FOTOGRAFISK ELLER GRAFISK PRODUKTION</b>
22.10	9	C	Rulloffsettryckeri där tryckning sker med heatsetfärg
22.4005	1	U	Anläggning med utsläpp av processavloppsvatten där högst 1 000 kvadratmeter fotografiskt material i form av film eller papperskopior framkallas per kalenderår.
			<b>KEMISKA PRODUKTER</b>

24.44	8	C	Anläggning för att genom kemiska eller biologiska reaktioner yrkesmässigt tillverka organiska eller oorganiska ämnen, i försöks-, pilot- eller laboratorieskala eller annan icke industriell skala.
<b>KK</b>	<b>AK</b>	<b>PN</b>	<b>Beskrivning</b>
24.46-4	5	C	Anläggning för att genom endast fysikaliska processer i industriell skala tillverka kemiska produkter enligt MPF 24.120
24.4601	4	U	Anläggning för att genom endast fysikaliska processer i industriell skala tillverka högst 10 ton färg, lack, rengöringsmedel, kroppsvårds-, kosmetik- eller hygienprodukter per kalenderår.
24.46-2	8	C	Anläggning för att genom endast fysikaliska processer i industriell skala tillverka naturläkemedel genom extraktion ur biologiskt material.
24.4602	2	U	Anläggning för att genom endast fysikaliska processer i industriell skala tillverka högst 10 ton rengöringsmedel eller kroppsvårds-, kosmetik- eller hygienprodukter per kalenderår.
24.4701	4	U	Anläggning för att genom endast fysikaliska processer, i försöks-, pilot- eller laboratorieskala eller annan icke industriell skala, yrkesmässigt tillverka 1. högst 10 ton färg eller lack per kalenderår, eller 2. högst 10 ton rengöringsmedel eller kroppsvårds-, kosmetik eller hygienprodukter per kalenderår.
24.40-3	6	C	Anläggning för att genom endast fysikaliska processer tillverka högst 10 ton läkemedel (farmaceutisk tillverkning). Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte 1. apotek och sjukhus, eller 2. om verksamheten är tillståndspliktig enligt 39.20.
24.41	8	C	Anläggning för behandling av mellanprodukter, om verksamheten inte är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt någon av beskrivningarna i 24.10-24.140.
			<b>GUMMI- OCH PLASTVAROR</b>
25.1101	1	U	Anläggning för att genom vulkning tillverka gummivaror, om produktionen baseras på högst 1 ton ovulkad gummiblandning per kalenderår.
25.30	6	C	Anläggning för att genom ytterligare polymerisation tillverka produkter av plast, om 1. produktionen baseras på mer än 1 ton plastråvara per kalenderår, och 2. verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 25.20.
25.3001	1	U	Anläggning för att genom ytterligare polymerisation tillverka produkter av plast, om produktionen baseras på högst 1 ton plastråvara per kalenderår.
25.50-1	7	C	Anläggning där produktionen baseras på mer än 1 ton plastråvara per kalenderår och inte omfattar ytterligare polymerisation. Enligt MPF 25.50
25.5001	1	U	Anläggning där produktionen baseras på högst 1 ton plastråvara per kalenderår och inte omfattar ytterligare polymerisation, för tillverkning av produkter av plast förutom endast mekanisk montering eller mekanisk bearbetning.
25.5002	1	U	Anläggning där produktionen baseras på högst 1 ton plastråvara per kalenderår och inte omfattar ytterligare polymerisation, för beläggning eller kalandring med plast.
			<b>ICKE-METALLISKA MINERALISKA PRODUKTER</b>
			<b>Glas, glasvaror och keramiska produkter</b>
26.5101	3	U	Anläggning för att genom bränning tillverka högst 50 ton keramiska produkter per kalenderår, om glasyr med tillsats av tungmetaller används.
26.6001	2	U	Anläggning för tillverkning av högst 100 ton keramiska produkter per kalenderår.
<b>KK</b>	<b>AK</b>	<b>PN</b>	<b>Beskrivning</b>
			<b>Cement, betong, kalk, krita och gips</b>
26.110	6	C	Anläggning för tillverkning av mer än 500 ton 1. betong eller lättbetong per kalenderår, eller

			2. varor av betong, lättbetong eller cement per kalenderår.
26.11001	3	U	Anläggning för tillverkning av högst 500 ton 1. betong eller lättbetong per kalenderår, eller 2. varor av betong, lättbetong eller cement per kalenderår.
26.150-1	8	C	Asfaltverk eller oljegrusverk som ställs upp inom område med detaljplan eller områdesbestämmelser.
26.150-2	7	C	Asfaltverk eller oljegrusverk som ställs upp utanför område med detaljplan eller områdesbestämmelser i mer än 90 kalenderdagar under en tolv månadersperiod.
26.160	5	C	Anläggning för tillverkning av varor av asfalt, om verksamheten inte är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 90.100 eller 90.110.
			<b>YTBEHANDLING AV METALL ELLER PLAST M.M.</b>
			<b>Ytbehandling, avfettning och färgborttagning m.m.</b>
28.20	9	B	Anläggning för kemisk eller elektrolytisk ytbehandling av metall eller plast, enligt MPF 28.20
28.30	9	B	Anläggning för beläggning med metall på annat sätt än genom kemisk eller elektrolytisk ytbehandling eller våttrumling av annan metall än aluminium eller stål enligt MPF 28.30.
28.301	2	U	Anläggning för beläggning med metall på annat sätt än genom kemisk eller elektrolytisk ytbehandling eller våttrumling av annan metall än aluminium eller stål, om verksamheten ger upphov till högst 10 kubikmeter avloppsvatten per år
28.40	4	C	Anläggning för annan beläggning med metall än genom kemisk eller elektrolytisk ytbehandling, om verksamheten ger upphov till mer än 1 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår.
28.4001	1	U	Anläggning för annan beläggning med metall än genom kemisk eller elektrolytisk ytbehandling, om verksamheten ger upphov till högst 1 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår.
28.50	9	B	Anläggning för termisk ytbehandling i form av varmdoppning eller termisk sprutning med en metallförbrukning av mer än 2 ton per år utan uppsamling och filter.
28.25-1	4	C	Anläggning för kemisk eller elektrolytisk ytbehandling av metall eller plast. Anmälningsplikten gäller inte betning med betpasta eller om verksamheten är tillståndspliktig enligt 1 eller 2 §. -om verksamheten ger upphov till mer än 1 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår.
28.25-2	2	C	Anläggning för kemisk eller elektrolytisk ytbehandling av metall eller plast. Anmälningsplikten gäller inte betning med betpasta eller om verksamheten är tillståndspliktig enligt 1 eller 2 §. -om verksamheten ger upphov till högst 1 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår.
28.95	6	C	Anläggning för 1. vattenbaserad avfettning som ger upphov till mer än 10 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår, om verksamheten inte är en fordonstvätt eller tillståndspliktig enligt 19 kap. 2, 3, 4 eller 6 §, 2. betning med mer än 50 kilogram betpasta per kalenderår, om verksamheten ger upphov till avloppsvatten, 3. blästring av mer än 500 kvadratmeter yta per kalenderår, 4. våttrumling av mer än 1 ton metaller per kalenderår eller härdning av mer än 1 ton gods per kalenderår, 5. termisk ytbehandling med en metallförbrukning av mer än 50 kilogram men högst 2 ton per kalenderår, eller 6. metallbeläggning med vakuummetod med en metallförbrukning av mer än 500 kilogram per kalenderår.
28.71	3	C	Blästra mer än 500 kvadratmeter yta. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är anmälningspliktig enligt 10 § (MPF 28.90)
28.7101	1	U	Blästringsarbete omfattande högst 500 kvadratmeter yta.



<b>METALLBEARBETNING M.M.</b>			
34.80	6	C	Anläggning där det förekommer maskinell metallbearbetning och där total tankvolym för skärvätskor, processoljor och hydrauloljor i metallbearbetningsmaskinerna är större än 1 kubikmeter, enligt MPF 34.80
<b>KK</b>	<b>AK</b>	<b>PN</b>	<b>Beskrivning</b>
34.8001	1	U	Anläggning där det förekommer maskinell metallbearbetning och där total tankvolym för skärvätskor, processoljor och hydrauloljor i metallbearbetningsmaskinerna är högst 1 kubikmeter. Med total tankvolym avses det samma som i 7 § andra stycket.
35.20	4	C	Skeppsvarv.
<b>FÖRBRUKNING AV ORGANISKA LÖSNINGSMEDEL</b>			
39.1001	4	U	Anläggning för ytbehandling av material, föremål eller produkter med en förbrukning av organiska lösningsmedel, om förbrukningen uppgår till högst 150 kilogram per timme eller högst 200 ton per kalenderår. Med förbrukning avses den totala mängd organiska lösningsmedel som tillförs en anläggning med avdrag för alla flyktiga organiska föreningar som återvinns för återanvändning.
39.2001	8	U	Anläggning där mindre än 25 ton organiska lösningsmedel förbrukas per kalenderår i djuptyck av publikationer, bandlackering, eller träimpregnering. Med förbrukning avses detsamma som i 39.10.
39.30	5	C	Anläggning där organiska lösningsmedel förbrukas enligt MPF kod 39:30.
39.35	5	C	Anläggning där organiska lösningsmedel förbrukas per kalenderår med mer än 500 kilogram i lackering av vägfordon till följd av reparation, underhåll eller dekoration som sker utanför tillverkningsanläggningar. Anmälningssplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 2 eller 3 §.
39.50-3	6	C	Anläggning där det per kalenderår förbrukas mer än 1 ton halogenerade organiska lösningsmedel eller mer än 5 ton organiska lösningsmedel enligt MPF 39.50
39.5001	4	U	Anläggning där det per kalenderår förbrukas högst 1 ton halogenerade organiska lösningsmedel eller högst 5 ton organiska lösningsmedel. Med förbrukning avses detsamma som i 39.10 andra stycket.
<b>LAGRING AV BRÄNSLEN OCH KEMISKA PRODUKTER M.M.</b>			
39.70	6	C	Anläggning för lagring av mer än 5000 ton gasformiga eller flytande petrokemiska produkter, oljor, petroleumprodukter eller brännbara gaser eller lagring av giftiga och frätande produkter enligt MPF kod 39.70
39.7001	1	U	Anläggning för lagring av högst 5000 ton gasformiga eller flytande petrokemiska produkter, oljor, petroleumprodukter eller brännbara gaser eller lagring av giftiga och frätande produkter enligt MPF kod 39.70. Om det är fråga om en verksamhet för energiproduktion eller kemisk industri och anläggningen har kapacitet för lagring av högst 1 ton vid ett och samma tillfälle
<b>KK</b>	<b>AK</b>	<b>PN</b>	<b>Beskrivning</b>
39.90	3	C	Anläggning för lagring av mer än 5 000 ton kol, torv eller bränsleflis eller annat träbränsle per kalenderår.
39.9001	1	U	Anläggning för lagring av högst 5 000 ton kol, torv eller bränsleflis eller annat träbränsle per kalenderår.
<b>GASFORMIGA BRÄNSLEN, EL, VÄRME OCH KYLA</b>			
<b>Förbränning</b>			
40.50-i	15	B	Anläggning för förbränning med en total installerad tillförd effekt av mer än 50 megawatt
40.51	11	B	Anläggning för förbränning med en total installerad tillförd effekt av mer än 20 megawatt

40.60-1	5	C	Anläggning för förbränning med en total installerad tillförd effekt av mer än 5 MW men högst 20 MW, om också annat bränsle används än eldningsolja eller bränslegas. Enligt MPF kod 40.60
40.60-2	3	C	Anläggning för förbränning med en total installerad tillförd effekt av mer än 500 kilowatt men högst 5 MW, om också annat bränsle används än eldningsolja eller bränslegas.
40.60-3	5	C	Anläggning för förbränning med en total installerad tillförd effekt av mer än 10 MW men högst 20 MW, om inget annat bränsle används än eldningsolja eller bränslegas.
40.6001	2	U	Anläggning för förgasning med en total installerad tillförd effekt av högst 10 MW
			<b>Vindkraft</b>
40.100	2	C	Verksamhet med 1. ett vindkraftverk som inklusive rotorblad är högre än 50 m 2. två eller flera vindkraftverk som står tillsammans (gruppstation) eller 3. ett vindkraftverk som står tillsammans med ett annat vindkraftverk, om verksamheten påbörjas efter att verksamheten med det andra vindkraftverket påbörjades.
40.10001	1	U	Verksamhet med ett vindkraftverk som inklusive rotorblad är lägre än 50 m
			<b>Värmepumpar och kylanläggningar m.m.</b>
40.110	7	C	Värmepump eller kylanläggning för uttag eller tillförsel av värmeenergi från mark, vattenområde, grund- vatten eller avloppsvatten för en uttagen eller tillförd effekt av mer än 10 megawatt.
40.120	3	C	Anläggning för lagring av värme i mark, vattenområde eller i grundvatten för en tillförd energimängd av mer än 3 000 megawattimmar.
			<b>FORDONSSERVICE OCH DRIVMEDELSHANTERING</b>
50.10	6	C	Anläggning för tvättning av 1. fler än 5 000 personbilar per kalenderår, 2. fler än 100 tåg eller flygplan per kalenderår, 3. fler än 500 tågagnar eller lok per kalenderår, eller 4. fler än 1 000 andra motordrivna fordon per kalenderår.
50.1001	3	U	Anläggning för tvättning av 1. fler än 1000 men färre än eller lika med 5 000 personbilar per kalenderår, 2. färre än eller lika med 100 tåg eller flygplan per kalenderår, 3. färre än eller lika med 500 tågagnar eller lok per kalenderår, eller 4. fler än 200 men färre än eller lika med 1 000 andra motordrivna fordon per kalenderår.
50.20	4	C	Anläggning där det per kalenderår hanteras mer än 1 000 kubikmeter flytande motorbränsle eller mer än 1 miljon normalkubikmeter gas avsedd som fordonbränsle.
<b>KK</b>	<b>AK</b>	<b>PN</b>	<b>Beskrivning</b>
50.2001	1	U	Anläggning där det per kalenderår hanteras högst 1 000 kubikmeter flytande motorbränsle eller högst 1 miljon normalkubikmeter fordonsgas.
50.2003	2	U	Fordonsverkstad mer än 500 kvadratmeter
			<b>INFRASTRUKTUR</b>
63.20	7	C	Fiskehamn eller hamn för Försvarmakten.
63.4001	4	U	Flottiljflygplats eller civil flygplats med infrastruktur för militär flygverksamhet, om instrumentbanan på flottiljflygplatsen eller den civila flygplatsen är kortare än 1 200 meter.
63.50	4	C	Flygplats för motordrivna luftfartyg där mer än 500 flygrörelser per kalenderår äger rum.
			<b>LABORATORIER</b>
73.1002	2	U	Kemiska eller biologiska laboratorier med en total golvyta som är större än 20 kvadratmeter men högst 5 000 kvadratmeter.
			<b>TANKRENGÖRING</b>

74.20	6	C	Anläggning för rengöring av cisterner, tankar eller fat som används för förvaring eller för transport av kemiska produkter.
			<b>RENING AV AVLOPPSVATTEN</b>
90.10-2	16	B	Avloppsreningsanläggning med en anslutning av fler än 20 000 personer men högst 100 000 personer eller som tar emot avloppsvatten med en föroreningsmängd som motsvarar mer än 20 000 personekvivalenter men högst 100 000 personekvivalenter.
90.10-3	12	B	Avloppsreningsanläggning med en anslutning av fler än 2 000 personer men högst 20 000 personer eller som tar emot avloppsvatten med en föroreningsmängd som motsvarar mer än 2 000 personekvivalenter men högst 20 000 personekvivalenter.
90.16	8	C	Avloppsreningsanläggning som tar emot avloppsvatten med en föroreningsmängd som motsvarar mer än 200 men högst 2 000 personekvivalenter.
90.2001	6	U	Avloppsreningsanläggning som tar emot avloppsvatten med en föroreningsmängd som motsvarar mer än 100 personekvivalenter men högst 200 personekvivalenter.
90.2002	4	U	Avloppsreningsanläggning som tar emot avloppsvatten med en föroreningsmängd som motsvarar mer än 25 personekvivalenter men högst 100 personekvivalenter.
90.2003	4	U	Reningsanläggning för dagvatten bestående av dagvattendamm eller motsvarande anläggning.
			<b>AVFALL</b>
			<b>Mellanlagring</b>
90.30-1	11	B	Lagring av icke-farligt avfall som en del av att samla in det, om mängden avfall vid något tillfälle är 1. mer än 300 000 ton och avfallet ska användas för byggnads- eller anläggningsändamål, eller 2. mer än 100 000 ton ton annat icke-farligt avfall i andra fall.
90.30-2	9	B	Lagring av icke-farligt avfall som en del av att samla in det, om mängden avfall vid något tillfälle är 1. mer än 150 000 ton men högst 300 000 ton och avfallet ska användas för byggnads- eller anläggningsändamål, eller 2. mer än 50 000 ton men högst 100 000 ton annat icke-farligt avfall i andra fall.
90.30-3	8	B	Lagring av icke-farligt avfall som en del av att samla in det, om mängden avfall vid något tillfälle är 1. mer än 30 000 ton men högst 150 000 ton och avfallet ska användas för byggnads- eller anläggningsändamål, eller 2. mer än 10 000 ton men högst 50 000 ton annat icke-farligt avfall i andra fall.
90.40	6	C	Anläggning för mellanlagring av annat avfall än farligt avfall om den totala avfallsmängden vid något enskilt tillfälle är större än 10 ton. Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte anläggning för lagring av avfall under längre tid än ett år innan det bortskaffas eller tre år innan det återvinns eller behandlas
90.4001	2	U	Anläggning för mellanlagring av annat avfall än farligt avfall om den totala avfallsmängden vid något enskilt tillfälle är högst 10 ton.
90.50	8	B	Anläggning för mellanlagring av farligt avfall enligt MPF kod 90.50.

KK	AK	PN	Beskrivning
90.60	3	C	Anläggning för mellanlagring av farligt avfall som utgörs av uttjänta motordrivna fordon eller om mängden avfall inte vid något tillfälle uppgår till 1. mer än 5 ton oljeavfall, 2. mer än 30 ton blybatterier, 3. mer än 100 ton elektriska eller elektroniska produkter, 4. mer än 30 ton impregnerat trä, eller 5. mer än 1 ton annat farligt avfall. Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte anläggning för lagring av farligt avfall under längre tid än ett år innan det bortskaffas eller tre år innan det återvinns eller behandlas.
			<b>Förbehandling, sortering och mekanisk bearbetning m.m.</b>
90.70	10	B	Anläggning för sortering av annat avfall än farligt avfall, om den hanterade avfallsmängden är större än 10 000 ton per kalenderår. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte sortering av avfall för byggnads- eller anläggningsändamål.
90.80	6	C	Anläggning för sortering av annat avfall än farligt avfall, om den hanterade avfallsmängden är större än 1 000 men högst 10 000 ton per kalenderår.
90.8001	2	U	Anläggning för sortering av annat avfall än farligt avfall, om den hanterade avfallsmängden är högst 1 000 ton per kalenderår.
90.90	6	C	Anläggning för yrkesmässig förbehandling av avfall som utgörs av elektriska eller elektroniska produkter, med undantag för förbehandling som består av ingrepp i komponenter eller utrustning som innehåller isolerolja.
90.100-1	20	B	Anläggning för att genom mekanisk bearbetning återvinna annat avfall än farligt avfall, om den hanterade avfallsmängden är större än 50 000 ton per kalenderår. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte krossning, siktning eller motsvarande mekanisk bearbetning av avfall för byggnads- eller anläggningsändamål
90.100-2	12	B	Anläggning för att genom mekanisk bearbetning återvinna annat avfall än farligt avfall, om den hanterade avfallsmängden är större än 10 000 ton men högst 50 000 ton per kalenderår. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte krossning, siktning eller motsvarande mekanisk bearbetning av avfall för byggnads- eller anläggningsändamål.
90.110	7	C	Anläggning för att genom mekanisk bearbetning yrkesmässigt återvinna annat avfall än farligt avfall enligt MPF 90.110
90.119-1	14	B	Anläggning för återvinning av avfall genom sådan lagring, tömning, demontering eller annat yrkesmässigt omhändertagande av uttjänta motordrivna fordon som inte omfattas av bilskrottningsförordningen (2007:186) om den hanterade avfallsmängden är större än 10 000 ton per kalenderår.
90.119-2	8	B	Anläggning för återvinning av avfall genom sådan lagring, tömning, demontering eller annat yrkesmässigt omhändertagande av uttjänta motordrivna fordon som inte omfattas av bilskrottningsförordningen (2007:186).om den hanterade avfallsmängden är högst 10 000 ton per kalenderår.
90.120	6	C	Anläggning för återvinning av avfall genom sådan lagring, tömning, demontering eller annat yrkesmässigt omhändertagande av uttjänta bilar som omfattas av bilskrottningsförordningen (2007:186).
			<b>Användning för anläggningsändamål</b>
90.131	8	B	Användning för anläggningsändamål av avfall på ett sätt som kan förorena mark, vattenområde eller grundvatten, och där föroreningsrisken inte endast är ringa.
90.141	3	C	Användning för anläggningsändamål av avfall på ett sätt som kan förorena mark, vattenområde eller grundvatten, och där föroreningsrisken är ringa.

KK	AK	PN	Beskrivning
			<b>Biologisk behandling</b>
90.161	7	B	Anläggning för biologisk behandling av annat avfall än farligt avfall om den tillförda mängden är större än 500 ton per år
90.171	5	C	Anläggning för biologisk behandling av annat avfall än farligt avfall, om den tillförda mängden annat avfall än park- och trädgårdsavfall är större än 50 ton
			<b>Förbränning</b>
90.230	3	C	Samförbrännings- eller avfallsförbränningsanläggning där icke-farligt avfall förbränns yrkesmässigt, om den tillförda mängden är högst 50 ton per kalenderår, enligt MPF 90.230
			<b>Deponering</b>
90.300-i	8	B	Anläggning för deponering av annat avfall än inert eller farligt avfall, om den tillförda mängden avfall är större än 2 500 ton
90.310-1	12	B	Anläggning för deponering av inert avfall eller annat avfall än farligt avfall, om den tillförda mängden avfall är större än 10 000 ton per kalenderår
90.310-2	9	B	Anläggning för deponering av inert avfall eller annat avfall än farligt avfall, om den tillförda mängden avfall är större än 2 500 men högst 10 000 ton per kalenderår
90.310-3	7	B	Anläggning för deponering av inert avfall eller annat avfall än farligt avfall, om den tillförda mängden avfall är högst 2 500 ton per kalenderår
			<b>Annan återvinning eller bortskaffande</b>
90.361	10	B	Behandling av farligt avfall som utgörs av uppgrävda massor, om mängden avfall är högst 2 500 ton per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om behandlingen är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 25 eller 37 §.
90.370	1	C	Anläggning för att återvinna eller bortskaffa avfall som består av uppgrävda förorenade massor från den plats där anläggningen finns, om anläggningen finns på platsen under högst en tolv månadersperiod
90.375	7	C	Avvattnings- eller icke-farligt avfall, om mängden avfall som behandlas är högst 2 000 ton
90.380	6	B	1. Återvinning av farligt avfall som har uppkommit i egen verksamhet, om mängden avfall är mer än 500 ton men högst 2 500 ton per kalenderår, eller 2. Bortskaffning av farligt avfall som har uppkommit i egen verksamhet, om mängden avfall är högst 2 500 ton per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om behandling är anmälningspliktig enligt 38 §.
90.391	4	C	Återvinning av farligt avfall som har uppkommit i egen verksamhet, om 1. mängden avfall är högst 500 ton per kalenderår, och 2. behandlingen leder till materialåtervinning
			<b>Beskrivning</b>
90.420	10	B	Behandling av icke-farligt avfall, om den tillförda mängden avfall är mer än 500 ton men högst 100 000 ton per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om behandlingen är tillståndspliktig enligt någon annan bestämmelse i detta kapitel.
90.430	3	C	Anläggning för att återvinna eller bortskaffa annat avfall än farligt avfall enligt något av de förfaranden som anges i bilagorna 4 och 5 till avfallsförordningen (2001:1063), enligt MPF 90.430.
90.450	8	B	Yrkesmässig behandling av farligt avfall, om den tillförda mängden avfall är högst 2 500 ton per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om behandlingen är tillståndspliktig enligt någon annan bestämmelse i detta kapitel.
			<b>SKJUTFÄLT, SKJUTBANOR OCH SPORTANLÄGGNINGAR M.M.</b>
92.10	7	B	Skjutfält för skjutning med grovkalibriga vapen (kaliber större än 20 millimeter) eller för sprängningar av ammunition, minor eller andra sprängladdningar.

92.20-1	5	C	Skjutbana som är stadigvarande inrättad för skjutning utomhus med skarp ammunition till finkalibriga vapen (kaliber högst 20 millimeter) för mer än 100 000 skott per kalenderår.
92.20-2	4	C	Skjutbana som är stadigvarande inrättad för skjutning utomhus med skarp ammunition till finkalibriga vapen (kaliber högst 20 millimeter) för mer än 20 000 skott men 100 000 skott per kalenderår.
92.20-3	2	C	Skjutbana som är stadigvarande inrättad för skjutning utomhus med skarp ammunition till finkalibriga vapen (kaliber högst 20 millimeter) för mer än 5 000 skott men högst 20 000 skott per kalenderår.
92.2001	1	U	Skjutbana som är stadigvarande inrättad för skjutning utomhus med skarp ammunition till finkalibriga vapen (kaliber högst 20 millimeter) för högst 5 000 skott per kalenderår.
92.1001	2	U	Golfbana med sammanlagt högst 9 hål
92.1002	3	U	Golfbana med sammanlagt mer än 9 hål
92.30	4	C	Permanent tävlings-, tränings- eller testbana för motorfordon.
			<b>TEXTILTVÄTTERIER</b>
93.10	5	C	Tvätteri för mer än 2 ton tvättgods per dygn. Anmälningsskyldighet enligt denna beskrivning gäller inte om 1. verksamheten är anmälningsskyldig enligt 39.30, eller 2. utsläpp av vatten från verksamheten leds till ett avloppsreningsverk som är tillståndsskyldigt enligt 90.10.
93.1002	1	U	Tvätteri för högst 2 ton tvättgods per dygn.
			<b>ÖVRIGA VERKSAMHETER</b>
			<b>Lackering m.m.</b>
100.1001	6	U	Förbrukning av mer än 20 ton färg eller lack eller mer än 10 ton pulver per kalenderår
100.1002	3	U	Förbrukning av minst 4 men högst 20 ton färg eller lack eller minst 2 men högst 10 ton pulver per kalenderår

KK	AK	PN	Beskrivning
			<b>HÄLSOSKYDDSVERKSAMHETER</b>
			<b>Utbildningsverksamhet och liknande</b>
200.10-2	4	C	Alla typer av skolor med fler än 50 elever
200.10-3	3	C	Alla typer av skolor med högst 50 elever
200.10-6	3	C	Förskola
200.10-7	1	C	Öppen förskola
200.20-2	1	C	Fritidshem och öppen fritidsverksamhet
-			<b>Skönhetsvård och liknande</b>
200.30-1	2	U	Solarium
-			<b>Vård och hälsa</b>
200.40-2	1	C	Fotvård
200.40-3	1	C	Tatuering, akupunktur, piercing och andra behandlingar som medför att huden penetreras
			<b>Idrott och liknande</b>
200.50-2	2	C	Bassängbad som är upplåtna åt allmänheten eller som annars används av många människor med högst 50 badande per dag
200.50-	4	C	Bassängbad som är upplåtna åt allmänheten eller som annars används av många människor med mer än 50 badande per dag
200.50-3	5	U	Strandbad





Avgiftsklass	Riskkolumner								
	A	B	0	1	2	3	4	5	6
12	24	26	32	36	40	42	46	52	60
13	27	30	36	41	45	47	52	59	70
14	30	33	40	45	50	53	58	65	75
15	33	36	44	50	55	58	63	72	85
16	36	40	48	54	60	63	69	78	90
17	39	43	52	59	65	69	75	85	100
18	42	46	56	63	70	74	81	91	105
19	45	50	60	68	75	79	86	98	115
20	48	53	64	72	80	84	92	104	120
21	51	56	68	77	85	90	98	111	130
22	54	59	72	81	90	95	104	117	135
23	57	63	76	86	95	100	109	124	145
24	60	66	80	90	100	106	115	130	150
25	66	73	88	99	110	116	127	143	165

### Riskbedömningstabell för alla verksamheter

Följande faktorer, bedömningsgrunder och riskpoäng används:

Faktor och bedömningsgrund	Poäng
<b>1. Markförhållanden, lokalisering m.m.</b>	
a) Historisk förorening i mark eller byggnad	1
b) Närhet till bostäder, skola, förskola, sjukhus, vårdlokaler eller inom vattenskyddsområde	1
c) Påverkar miljö kvalitetsnorm	1
<b>2. Kemiska produkter</b>	
Särskilt farliga kemikalier, utfasningsämnen eller prioriterade riskminskningsämnen	1
<b>3. Tilläggs-poäng</b>	
a) Verksamheten berörs av specialbestämmelser	1
b) Särskilt transportintensiv verksamhet	1
c) Använder ej förnybar energi	1
d) Ytterligare delar i en hälsoskyddsverksamhet som medför ökade risker eller ökat tillsynsbehov, se nedanstående tabell	Högst 3

**Tabell över ytterligare delar i en hälsoskyddsverksamhet som medför ökade risker eller ökat tillsynsbehov utöver övriga bedömningsfaktorer**

<b>Verksamhetsdel eller liknande</b>	<b>Kriterier</b>	<b>Poäng</b>
Alla typer av skolor och undervisningslokaler	Skola, undervisningslokal > 400 elever	1
Alla typer av verksamheter	Bassäng, bubbelpool, floating, spa o.dyl.	1
Alla typer av verksamheter	Högtempererad bassäng	1
Alla typer av verksamheter	Äventyrsbad	1
Alla typer av verksamheter	Solarium som extra verksamhet i annan lokal	1
Förskolor/fritids	Förskolor/fritids > 3 avdelningar	1
Förskolor/fritids	Förskola/fritids, extra verksamhet i annan lokal	1
Solarium	Solarium > 5 bäddar	1

## Taxebilaga 4

### Erfarenhetsbedömning och premiering efter inspektion

Erfarenhetsbedömningen ger underlag för ställningstagande till ev. tillkommande avgifter utöver den fasta årliga avgiften för tillsynen. Den ger även underlag för en eventuell premierad kolumnförflyttning åt vänster i tabellen. För att en sådan kolumnförflyttning ska kunna ske även för verksamheter som i riskbedömningen placerats i kolumn 0, har två extra kolumner skapats – A och B – som används enbart för detta ändamål.

En resursbedömning kan tidigast göras efter första tillsynsbesöket och sker alltså i de flesta fall **inte** i samband med riskbedömningen. Uppgifterna i resursbedömningen uppdateras efter varje genomfört tillsynsbesök, då man vunnit ny erfarenhet av verksamheten.

### Checklista för erfarenhetsbedömning

Frågor med alternativa svar	Poäng
<b>1. Hur hanterar verksamheten sin egenkontroll?</b>	
a) Rutiner för egenkontroll finns och följs i allt väsentligt.	0
b) Rutiner för egenkontroll finns och följs till stora delar	1
c) Rutiner för egenkontroll finns, men används inte eller endast i obetydlig omfattning	2
d) Rutiner för egenkontroll saknas	3
<b>2. Erfarenheter sedan senaste tillsynsbesöket</b>	
a) Ändamålsenliga åtgärder har vidtagits mot samtliga tidigare avvikelser	0
b) Ändamålsenliga åtgärder har vidtagits mot vissa, men inte samtliga, tidigare avvikelser	1
c) Ändamålsenliga åtgärder har inte vidtagits mot samtliga tidigare avvikelser	2
<b>3. Värdering av aktuell inspektion</b>	
a) Inga brister upptäcks vid inspektionen	0
b) Brister upptäcks, men endast smärre ej allvarliga brister, vilka inte kräver återbesök	1
c) En eller flera allvarliga brister upptäcks vid inspektionen av sådan art att de motiverar återbesök	2
<b>Summa:</b>	

**Erfarenhetsbedömningens påverkan på tillsynstiden**

Poäng	Resultat
<u>1-2</u>	Ingen omedelbar påverkan på tillsynstid eller avgift.
3	Verksamhetsutövaren får en varning i inspektionsrapporten om att extra tillsynstid kan påföras om bristerna inte har åtgärdats inom meddelad tid.
4	Avgift för högst fyra timmars extra tillsynstid tillkommer faktureras i efterskott.
5	Avgift för högst åtta timmars extra tillsynstid faktureras efterskott.
<p>Om verksamheten uppnår 0 poäng vid tillsynsbesök flyttas verksamheten motsvarande ett kolumnsteg till vänster i <i>grundtabellen för bestämning av årlig tillsynstid efter riskbedömning</i>. Nedflyttning träder i kraft påföljande avgiftsår.</p> <p>Om förflyttningen medför placering utanför grundtabellen placeras verksamheten i riskkolumn A. Verksamheten förlorar dock ett tidigare premierat kolumnsteg så snart som det vid någon av de påföljande inspektionerna erhåller <u>3-5</u> poäng.</p>	

## Taxa för offentlig kontroll inom livsmedels- och foderlagstiftning

---

Fastställd av kommunfullmäktige 2019-11-25 § 9:5, justerad av kommunfullmäktige 2020-11-23 § x:x

### Inledande bestämmelser

**1 §** Denna taxa gäller avgifter för Österåkers kommuns kostnader för offentlig kontroll, prövning och registrering enligt EU:s bestämmelser inom livsmedelsområdet, livsmedelslagen (2006:804) samt de författningar, inklusive förordning (2006:1166) om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel och vissa jordbruksprodukter, som meddelats med stöd av denna lagstiftning.

Enligt 3 § livsmedelslagen jämställs med livsmedel

1. vatten, från och med den punkt där det tas in i vattenverken till den punkt där det tappas ur kran till konsument,<sup>1</sup> och
2. snus och tuggtobak.

**2 §** Avgift enligt denna taxa tas ut för

1. registrering av anläggning
3. årlig offentlig kontroll
4. uppföljande kontroll som inte var planerad
5. utredning av klagomål
6. exportkontroll och utfärdande av exportintyg
7. importkontroll
9. offentlig kontroll i övrigt

**3 §** Avgift enligt denna taxa tas inte ut för handläggning som föranleds av ett beslut enligt livsmedels- och foderlagstiftningen överklagas.

**4 §** Beslut om avgift eller nedsättning av avgift i enskilda fall fattas av miljö- och hälsoskyddsnämnden efter handläggning.

---

<sup>1</sup> Där värdena skall iaktas enligt artikel 6 i rådets direktiv 98/83/EG av den 3 november 1998 om kvaliteten på dricksvatten, ändrat genom Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1882/2003



## **Timavgift**

**5 §** Vid tillämpningen av denna taxa är timavgiften 1 355 kronor per timme kontrolltid. Avgiftsuttag sker i förhållande till den kontrolltid som fastställts för en anläggning eller i förhållande till faktiskt nedlagd kontrolltid i varje ärende eller enligt de andra grunder som anges i taxan.

Med kontrolltid avses den sammanlagda tid som varje tjänsteman vid nämnden har använt för inläsning av ärendet, kontakter med parter, samråd med experter och myndigheter, inspektioner, revisioner, provtagning och kontroller i övrigt.

Om den sammanlagda kontrolltiden understiger en halv timme per år tas ingen timavgift ut. För inspektioner, mätningar och övrig offentlig kontroll eller annan offentlig verksamhet som utförs vardagar mellan klockan 19.00 och 07.00 lördagar, söndagar, julafton, nyårsafton, påskafton, trettondagsafton, midsommarafton och helgdagar, tas avgift ut med 1,5 gånger ordinarie timavgift.

## **Avgift för registrering**

**6 §** Den som anmäler en livsmedelsanläggning för registrering ska betala avgift för 2 timmars kontrolltid.

## **Årlig kontrollavgift**

**7 §** För normal offentlig kontroll av en livsmedelsanläggning enligt 11 § livsmedelslagen (2006:804) ska en fast årlig kontrollavgift betalas.

Avgiftens storlek baseras på den kontrolltid miljö- och hälsoskyddsnämnden tilldelat eller beslutat för anläggningen och beräknas på det sätt som anges i *bilaga 1*.

Den årliga kontrollavgiften beräknas genom att kontrolltiden (timmar) multipliceras med timavgiften.

**8 §** Om en tillämpning av 7 § skulle medföra att kontrolltiden för en anläggning blir uppenbart oriktig i förhållande till det faktiska kontrollbehovet enligt nämndens riskbedömning, ska anläggningen istället tilldelas kontrolltid på grundval av nämndens bedömning av anläggningens kontrollbehov.

**9 §** Fast årlig avgift omfattar kalenderår och ska betalas i förskott. Fast årlig avgift omfattar kalenderår och ska betalas i förskott. Den årliga avgiften ska betalas från och med det kalenderår då verksamheten påbörjas. Avgiften ska därefter betalas med helt avgiftsbelopp för varje helt kalenderår. För det kalenderår registrering skett faktureras den årliga kontrollavgiften i efterskott och beräknas som timavgift enligt 5 § och i förekommande fall enligt 15 §. Avgiften ska därefter betalas med helt avgiftsbelopp för varje påbörjat kalenderår.

Om anläggningen placeras i en annan avgiftsklass eller annars tilldelas en annan kontrolltid, ska den nya avgiften betalas från och med det följande kalenderåret.

Avgiftsskyldigheten upphör från och med det kalenderår som följer efter det år som verksamheten visat nämnden att verksamheten upphört.

**10 §** Den årliga kontrollavgiften ska betalas av den som äger eller innehar livsmedelsanläggningen (livsmedels- eller foderföretagaren) vid kalenderårets början.

## **Avgift för uppföljande kontroll och utredning av klagomål**

11 § Livsmedelsföretagare ska för offentlig kontroll som ursprungligen inte var planerad och som har blivit nödvändig efter det att bristande efterlevnad upptäckts under en offentlig kontroll, och utförs för att bedöma omfattningen och konsekvenserna av denna bristande efterlevnad eller för att verifiera att korrigerande åtgärder har vidtagits, betala en avgift för nämndens nedlagda kontrolltid enligt § 5 och för de faktiska kostnaderna för provtagning och analys av prover.

Detsamma gäller för offentlig kontroll som föranleds av ett klagomål som leder till att bristande efterlevnad hos livsmedelsföretagaren kan bekräftas.

## **Höjning eller nedsättning av avgift**

12 § Om det finns särskilda skäl med hänsyn till en verksamhets art, omfattning, tillsynsbehov eller övriga omständigheter, får miljö- och hälsoskydds nämnden i ett enskilt ärende besluta ändra avgiften enligt denna taxa.

## **Avgift exportkontroll**

13 § Livsmedelsföretagare ska utöver sådan kontrollavgift som avses i 7 § betala avgift till miljö- och hälsoskydds nämnden för sådan särskild offentlig kontroll, inklusive utfärdande av exportintyg, som föranleds av införselbestämmelser i tredje land.

Avgiften ska motsvara den faktiska kontrolltid som nämnden nedlagt i ärendet, beräknat enligt 5 §.

## **Avgift importkontroll**

14 § Importör eller dennes ombud ska, utöver sådan kontrollavgift som avses i 7 §, betala avgift till miljö- och hälsoskydds nämnden för sådan särskild importkontroll som följer av förordningen (2006:812) om offentlig kontroll av livsmedel som importeras från ett tredje land och de EU-bestämmelser som förordningen kompletterar.

Avgiften ska motsvara den faktiska kontrolltid som nämnden nedlagt i ärendet, beräknat enligt 5 §, och nämndens faktiska kostnader för provtagning och analys av prover.

## **Avgiftens erläggande och verkställighet**

15 § Betalning av avgift enligt denna taxa ska ske till Österåkers kommun genom dess miljö- och hälsoskydds nämnd. Betalning ska ske inom tid som anges i beslutet om avgift eller faktura.

## **Överklaganden**

Nämndens beslut om avgift överklagas till länsstyrelsen.

## **Ikraftträdande**

Denna taxa träder i kraft den 14 december 2019.

~~Bestämmelsen om timavgiften i 5 § första stycket ska dock börja tillämpas från och med den 1 januari 2020. I ärenden där timavgift enligt 5 § ska debiteras tillämpas istället till och med den 31 december 2019 tidigare beslutad timavgift (1315 kr). Detsamma gäller ärenden som rör registreringar som inkommer till nämnden under denna period.~~



## Bilaga 1: Riskmodul

Riskmodulen bygger på Livsmedelsverkets modell för riskklassning enligt föreskrifter om avgifter för offentlig kontroll, prövning och registrering (LIVSFS 2006:21). Årlig kontrolltid beräknas genom att addera den kontrolltid som följer av riskmodulen (tabell 1 nedan) och av informationsmodulen (tabell 2 nedan), varefter summan multipliceras med den tidsfaktor som följer av erfarenhetsmodulen (tabell 3 nedan).

*Tabell 1. Riskmodulen*

<b>Riskklass</b>	<b>Kontrolltid (timmar)</b>
<b>1</b>	26
<b>2</b>	20
<b>3</b>	14
<b>4</b>	10
<b>5</b>	6
<b>6</b>	4
<b>7</b>	2
<b>8</b>	1

**Tabell 2. Informationsmodulen**

Orsak till kontrollbehov vid anläggningen	Verksamhetens storlek	Kontrolltid (timmar)
Utformar märkning men märker/förpackar inte livsmedel	Oberoende	24
Utformar märkning samt märker/förpackar livsmedel	a - mycket stor	8
	b - stor	
	c - mellan	6
	d - liten	
Utformar inte märkning men märker/förpackar livsmedel	e - mycket liten (I)	2
	f - mycket liten (II)	
	g - ytterst liten	
Utformar inte märkning men märker/förpackar livsmedel	a - mycket stor	4
	b - stor	
	c - mellan	3
	d - liten	
Utformar inte presentation och märker/förpackar inte livsmedel	e - mycket liten (I)	1
	f - mycket liten (II)	
	g - ytterst liten	
Utformar presentation men märker/förpackar inte livsmedel	Oberoende	1
Utformar inte presentation och märker/förpackar inte livsmedel	Oberoende	0

**Tabell 3. Erfarenhetsmodulen**

Erfarenhetsklass	A	B	C
Tidsfaktor	0,5	1	1,5

## Taxa för serveringstillstånd och tillsyn enligt alkohollagen

Fastställd av kommunfullmäktige 2012-12-17, § 218, justerad av kommunfullmäktige 2020-11-23  
§ X:X

Meddelad med stöd av 8 kap 10 § alkohollagen (2010:1622).

### Inledande bestämmelser

1 § Denna taxa gäller avgifter för Österåkers kommuns kostnader för prövning och tillsyn enligt alkohollagen (2010:1622) eller bestämmelser meddelade med stöd av alkohollagen.

2 § Avgift enligt denna taxa ska betalas för:

1. Handläggning och andra åtgärder med anledning av ansökningar om serveringstillstånd.
2. Handläggning och andra åtgärder vid tillsyn enligt alkohollagen.

3 § Miljö- och hälsoskyddsnämnden får för varje kalenderår (avgiftsår) besluta att höja de i denna taxa antagna fasta avgifterna och timavgifterna med den procentsats för det innevarande kalenderåret i Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) som finns publicerad på SKL:s hemsida i oktober månad. Utgångspunkt för indexuppräknningen är oktober månad 2015.

4 § Beslut om extra tillsynsavgift eller om nedsättning av avgift fattas av miljö- och hälsoskyddsnämnden.

### Avgift för prövning

5 § Avgift för prövning ska betalas för varje avgiftsbelagt ärende som ansökningen avser.

6 § Avgift för prövning ska betalas även om ansökan avslås. I det fall en ansökan återtas inom två veckor från det att ansökan inkommit kan avgiften sättas ned till hälften efter skriftlig begäran från sökanden.

### Avgift för anmälan och kunskapsprov

7 § Avgift för anmälan och kunskapsprov ska betalas för varje avgiftsbelagt ärende som anmälan avser. Avgiften ska betalas inom den tid som anges i beslut om avgift eller i faktura.

### Avgift för återkommande tillsyn

8 § Avgiften för återkommande tillsyn omfattar kalenderår och ska betalas i förskott. Tillsynsavgiften ska betalas från och med året efter det år som ansökan har prövats och därefter med ett helt avgiftsbelopp för varje påbörjat kalenderår som verksamheten bedrivs.

### Avgiftens erläggande

9 § Betalning av avgift enligt denna taxa ska ske till Österåkers kommun. Betalning ska ske inom tid som anges i beslutet om avgift eller i räkning.

---

Denna taxa träder i kraft 2021-01-01. I ärenden som rör prövning och tillsyn tillämpas taxan på ärenden som kommer in efter denna dag.

<b>Avgifter för ansökan, anmälan mm</b>	kr
Ny ansökan om stadigvarande tillstånd för allmänheten/slutet sällskap inklusive catering. Gäller även vid ägarskifte.	15 870
Anmälan om ändrad bolagssammansättning	9 025
Anmälan om stadigvarande utvidgning av sortiment, serveringstider eller yta	5 710
Ansökan om tillfällig utvidgning av sortiment, tid eller yta	2 960
Ansökan om stadigvarande tillstånd för gemensam serveringsyta	5 710
Ansökan om tillfälligt tillstånd för gemensam serveringsyta	2 960
Ansökan om stadigvarande tillstånd för provsmakning, avser gårdsproducent/producent	5 710
Ansökan om förnyelse av tillfälligt tillstånd att servera alkohol mellan klockan 02.00 och 3:00. (Utsträckt serveringstid)	1 030
Ansökan om tillfälligt tillstånd till allmänheten	7 400
Ansökan tillfälligt tillstånd till slutet sällskap	2 960
<b>Avgift för kunskapsprov</b>	
Genomförande av kunskapsprov per person och tillfälle.	910
<b>Årlig tillsynsavgift</b>	
Stadigvarande serveringstillstånd till allmänheten till kl. 01.00	12 840
Stadigvarande serveringstillstånd till allmänheten senare än kl. 01.	17 525
Stadigvarande serveringstillstånd till slutna sällskap	5 610
Stadigvarande serveringstillstånd till allmänheten inkl. cateringtillstånd till slutna sällskap	17 525
Stadigvarande cateringtillstånd till slutna sällskap	12 840
Alkoholservice i inrikes trafik	9 425
<b>Extra tillsynsavgift</b>	
Extra tillsynsavgift efter beslut av MHN	4 710
<b>Utebliven restaurangrapport</b>	
Påminnelseavgift	945

## Taxa för tillsyn över folköl, tobak och liknande produkter och vissa receptfria läkemedel

---

Fastställd av kommunfullmäktige 2018-11-19 § 8.4, justerad av kommunfullmäktige 2020-11-23 § x:x

### **Taxa för tillsyn över försäljning och servering av folköl**

Meddelad med stöd av 8 kap 10 § alkohollagen (2010:1622).

### **Taxa för tillsyn över handel med vissa receptfria läkemedel**

Meddelad med stöd av 23 § Lag om handel med vissa receptfria läkemedel (2009:730).

### **Taxa för tillsyn över tobak och liknande produkter**

Meddelad med stöd av 8 kap 2 § Lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter.

### **Inledande bestämmelser**

**1 §** Avgift enligt denna taxa erläggs för Österåkers kommuns tillsyn enligt alkohollag (2010:1622), lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter och lag (2009:730) om handel med vissa receptfria läkemedel.

**2 §** Avgiftsskyldig är den som bedriver:

- anmälningspliktig försäljning eller servering av folköl
- tillståndspliktig stadigvarande försäljning av tobaksvaror
- tillståndspliktig tidsbegränsad försäljning av tobaksvaror
- tillståndspliktig försäljning i partihandeln
- anmälningspliktig försäljning av elektroniska cigaretter eller påfyllningsbehållare
- anmälningspliktig detaljhandel av vissa receptfria läkemedel

Även försäljning över Internet omfattas avgiftsskyldigheten.

**3 §** Avgift enligt denna taxa tas ut för

1. Handläggning och andra åtgärder med anledning av ansökan eller anmälan av försäljning av folköl, tobaksvaror, elektroniska cigaretter eller påfyllningsbehållare
2. Avgift enligt denna taxa tas ut för tillsyn enligt lagen om handel med vissa receptfria läkemedel
3. Handläggning och andra åtgärder vid övrig tillsyn

### **Timavgift**

**4 §** Gällande timavgift är den senast fastställda timavgiften för verksamhet inom livsmedelslagens område.

**5 §** Avgift tas ut för faktiskt nedlagd handläggningstid. Med handläggningstid avses den sammanlagda tid som varje handläggare har använt för inläsning av ärendet, kontakter med

parter, samråd med andra myndigheter, inspektioner och kontroller, restid, beredning i övrigt i ärendet samt föredragning och beslut.

För inspektioner och annat tillsynsarbete som utförs vardagar mellan klockan 19.00 och 07.00, lördagar, söndagar, julafton, nyårsafton, trettondagsafton, midsommarafton och helgdagar, tas avgift ut med 1,5 gånger ordinarie timavgift.

### Avgift för anmälan och ansökan

6 § För handläggning av anmälan enligt 5 kap 5 § alkohollagen, ansökan enligt 5 kap 3 § lag om tobak och liknande produkter och anmälan enligt 5 kap 15 § lag om tobak och liknande produkter tas en avgift ut med följande belopp

Handläggning av anmälan om försäljning eller servering av folköl	2 x timavgift
Handläggning av ansökan om stadigvarande försäljning av tobaksvaror	8 x timavgift
Handläggning av ansökan om tillfällig försäljning av tobaksvaror	6 x timavgift
Handläggning av ansökan om försäljning av tobaksvaror i partihandel	8 x timavgift
Handläggning av anmälan om förändrad bolagssammansättning	6 x timavgift
Handläggning av anmälan av försäljning av elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare	2 x timavgift

### Avgift för tillsyn i övrigt

7 § För kommunens årliga tillsyn tas avgift ut enligt följande

Försäljning av folköl	2 x timavgift
Försäljning av tobaksvaror	4 x timavgift
Försäljning av tobaksvaror i partihandel	4 x timavgift
Försäljning av elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare	2 x timavgift
Försäljning av receptfria läkemedel	2 x timavgift
Försäljning av folköl och tobaksvaror	5 x timavgift
Försäljning av folköl och elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare	3 x timavgift
Försäljning av folköl och receptfria läkemedel	3 x timavgift

Försäljning av folköl, tobaksvaror och receptfria läkemedel	6 x timavgift
Försäljning av tobaksvaror och elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare	5 x timavgift
Försäljning av tobaksvaror och receptfria läkemedel	5 x timavgift
Försäljning av elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare och receptfria läkemedel	3 x timavgift
Försäljning av folköl, tobaksvaror och elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare	6 x timavgift
Försäljning av folköl, elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare och receptfria läkemedel	4 x timavgift
Försäljning av tobaksvaror, elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare och receptfria läkemedel	6 x timavgift
Försäljning av folköl, tobaksvaror, elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare och receptfria läkemedel	6 x timavgift

8 § Årlig avgift omfattar kalenderår och ska betalas i förskott. För tillståndspliktiga och anmälningspliktiga verksamheter enligt § 6 skall sådan avgift betalas från och med det kalenderår som följer efter det år då verksamheten påbörjats. För tillsyn över handel med vissa receptfria läkemedel skall sådan avgift betalas från och med det kalenderår då verksamheten har påbörjats. Avgift skall betalas med helt avgiftsbelopp för varje påbörjat kalenderår som verksamheten bedrivs.

9 § Avgift för tillsyn utöver det som ingår i årsavgiften tas ut för extra kontrollbesök som behövs för att följa upp avvikelser som konstaterats vid den ordinarie kontrollen eller för kontroll med anledning av klagomål

Tillsyn utöver det som ingår i årsavgiften, per tillsynsbesök	2 x timavgift
---	---------------

10 § Avgift tas inte ut för kontroll med anledning av klagomål som visar sig vara obefogat om verksamheten samtidigt uppfyller lagstiftningens krav på egenkontroll inom det området klagomålet avser.

### Nedsättning av avgift

11 § Avgift enligt denna taxa får sättas ned eller efterskänkas om det finns särskilda skäl med hänsyn till verksamhetens art eller omfattning, tillsynsbehovet, nedlagd handläggningstid och övriga omständigheter.

Beslut om nedsättning eller efterskänkande av avgift fattas av miljö- och hälsoskyddsnämnden.

## **Avgiftens erläggande**

**12 §** Beslut om avgift enligt denna taxa fattas av Miljö- och hälsoskyddsnämnden. Betalning av avgift skall ske till Österåkers kommun inom tid som anges i beslutet om avgift eller i särskild faktura.

## **Verkställighetsfrågor m.m.**

### **13 §**

Av alkohollagen (2010:1622) 10 kap 1 §, lag (2018:2088) om tobak och likande produkter, 9 kap 1 §, och kommunallagen 13 kap 1 § framgår att miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut om avgift får överklagas till förvaltningsrätten.

---

Denna taxa träder ikraft 2021-01-01. I ärenden som rör tillstånd och anmälningar tillämpas taxan på ärenden som kommer efter denna dag.



## Taxa för tillsyn enligt strålskyddslagen

---

Fastställd av kommunfullmäktige 2012-12-17, § 218, justerad av kommunfullmäktige 2020-11-23 xx § x.x

Meddelad med stöd av 8 kap, 14 § strålskyddsförordning (2018:506) och 19 § Strålsäkerhetsmyndighetens föreskrifter om solarier och artificiella solningsanläggningar (SSMFS 2012:5).

### Inledande bestämmelser

**1 §** Avgift enligt denna taxa tas ut för Österåkers kommuns kostnader för anmälningar och tillsyn enligt strålskyddslagen (2018:396), strålskyddsförordning (2018:506) och de föreskrifter som meddelats med stöd av lagen.

**2 §** Avgift enligt denna taxa tas ut för

1. Handläggning och andra åtgärder med anledning av anmälan av verksamhet eller åtgärd
2. Handläggning och andra åtgärder vid övrig tillsyn

**3 §** Avgift enligt denna taxa tas inte ut för

1. Tillsyn som föranleds av klagomål som visar sig vara obefogat
2. Handläggning som föranleds av ett beslut som fattats av nämnd enligt strålskyddslagen eller bestämmelser meddelade med stöd av strålskyddslagen överklagas.

**4 §** Gällande timavgift är den senast fastställda timavgiften för verksamhet inom miljöbalkens område.

**5 §** Avgift tas ut för varje halv timme nedlagd handläggningstid. Med handläggningstid avses den sammanlagda tid som varje handläggare har använt för inläsning av ärendet, kontakter med parter, samråd med andra myndigheter, inspektioner och kontroller, restid, beredning i övrigt i ärendet samt föredragning och beslut.

För inspektioner och annat tillsynsarbete som utförs vardagar mellan klockan 19.00 och 07.00, lördagar, söndagar, julafton, nyårsafton, trettondagsafton, midsommarafton och helgdagar, tas avgift ut med 1,5 gånger ordinarie timavgift.

### Avgift för anmälan

**6 §** För handläggning av anmälan enligt 10 § Strålsäkerhetsmyndighetens föreskrifter om solarier och artificiella solningsanläggningar (SSMFS 2012:5). tas timavgift ut genom att den nedlagda handläggningstiden i ärendet multipliceras med timtaxan.

### Avgift för tillsyn

7 § Tillsynstiden är samordnad med avgifterna i *Taxa för miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, avgiftsklass 2*. Avgiften för återkommande tillsyn omfattar kalenderår och ska betalas i förskott.

Utöver årsavgiften för tillsyn kan avgift tas ut i form av timavgift. Timavgiften bestäms genom att den nedlagda handläggningstiden i ärendet multipliceras med timtaxan.

Solarieverksamhet med höst 5 bäddar	2 timmar
Solarieverksamhet med fler än 5 bäddar	3 timmar
För tillsyn utöver det som ingår i årsavgiften.	Timavgift
För tillsyn i övrigt	Timavgift

### Nedsättning av avgift

8 § Miljö- och hälsoskyddsnämnden får om det finns särskilda skäl med hänsyn till verksamhetens art eller omfattning, tillsynsbehovet, nedlagd handläggningstid och övriga omständigheter besluta om nedsättning eller efterskänkande av avgiften.

### Betalning av avgift

9 § Beslut om avgift enligt denna taxa fattas av Miljö- och hälsoskyddsnämnden. Betalning av avgift skall ske till Österåkers kommun, Miljö- och hälsoskyddsavdelningen. Betalning skall ske inom den tid som anges i beslutet om avgift eller i särskild faktura.

### Verkställighetsfrågor m.m.

10 § Av 10 kap, 2 § strålskyddslagen (2018:396) framgår att miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut om avgift får överklagas till förvaltningsrätten.

---

Denna taxa träder ikraft 2021-01-01. I ärenden som rör tillstånd och anmälningar tillämpas taxan på ärenden som kommer efter denna dag.

# Österåkers kommun

## Taxa för kontroll av animaliska biprodukter

---

Fastställd av kommunfullmäktige 2012-12-17, § 218, justering av kommunfullmäktige 2020-11-23 § x:x

### **Taxa för offentlig kontroll enligt lag om foder och animaliska biprodukter**

Meddelad med stöd av 1 § förordning (2006:1165) om avgifter för offentlig kontroll av foder och animaliska biprodukter

#### **Inledande bestämmelser**

1 § Avgift enligt denna taxa erläggs för Österåkers kommuns kontroll enligt lagen om foder och animaliska biprodukter (2006:805) de föreskrifter som meddelats med stöd av denna lag samt de EU-bestämmelser som kompletteras av lagen.

2 § Avgiftsskyldig är personer eller företagare som befattar sig med animaliska biprodukter vilkas verksamheter är föremål för kontroll.

3 § Avgift enligt denna taxa tas ut för handläggning och andra åtgärder vid tillsyn.

#### **Timavgift**

4 § Gällande timtaxa är den senast fastställda timtaxan för verksamhet inom miljöbalkens område.

5 § Avgift tas ut för varje halv timme nedlagd handläggningstid.

I de fall timavgift tas ut i förhållande till faktiskt nedlagd kontrolltid avses med kontrolltid den sammanlagda tid som varje tjänsteman har använt för inläsning av ärendet, kontakter med parter, samråd med experter och myndigheter, inspektioner, revisioner, restid, provtagning, kontroller, beredning i övrigt, i ärendet samt föredragning och beslut. Timavgift tas ut för varje påbörjad halv timme nedlagd handläggningstid.

För inspektioner, mätningar och andra offentliga kontroller som utförs vardagar mellan klockan 19.00 och 07.00 samt lördagar, söndagar, helgaftnar och helgdagar, tas avgift ut med 1,5 gånger ordinarie timavgift.

#### **Nedsättning av avgift**

6 § Om det finns särskilda skäl får miljö- och hälsoskyddsnämnden besluta att avgift enligt denna taxa ska sättas ned eller efterskänkas.

7 § Avgift tas inte ut för kontroll med anledning av klagomål som visar sig vara obefogat om verksamhetsutövaren samtidigt uppfyllt lagstiftningens krav på egenkontroll inom det område som klagomålet avser.

#### **Avgiftens erläggande m.m.**

8 § Betalning av avgift enligt denna taxa ska ske till Österåkers kommun inom tid som anges i beslutet om avgift eller i faktura.

**Verkställighetsfrågor m.m.**

9 § Av 33 § lag om foder och animaliska biprodukter, framgår att kommunal nämnd får förordna att dess beslut om avgift ska gälla omedelbart även om det överklagas.

10 § Enligt 31 § lag om foder och animaliska biprodukter överklagas beslut om avgift till länsstyrelsen.

---

Denna taxa träder i **kraft 2021-01-01**. I ärenden som rör tillstånd och anmälningar tillämpas taxan på ärenden som kommer efter denna dag.

Objektnamn	Budget 2021			Plan 2022			Plan 2023			Beräknad total (netto)
	Utgifter	Inkomster	Netto	Utgifter	Inkomster	Netto	Utgifter	Inkomster	Netto	
Attraktiv offentlig plats & skärgård	-35 783	3 314	-32 469	-22 800	3 000	-19 800	-24 800	2 000	-22 800	-75 069
Bryggor	-300		-300							
Järnvägsparken	-19 058	3 314	-15 744	-4 500		-4 500				
Kråkbergsparken (Norrgårdshöjden, aktivitetspark)	-500		-500	-5 500		-5 500	-6 000	1 500	-4 500	
Slussen, vattenreglering o slussportar (inkl. fiskvandringssväg)	-14 225		-14 225	-10 800	3 000	-7 800	-3 000		-3 000	
Trygghetsåtgärder - Effektbelysning och gångtunnlar	-700		-700							
Åkers kanal Stadspark (exkl. fiskvandringssväg och slussen)	-500		-500							
Åtgärder enl Parkprogram, samt reinvesteringar	-200		-200							
Åtgärder enl Program för offentlig miljö, samt reinvesteringar	-200		-200							
Åtgärder enl Trädplan, samt reinvesteringar	-100		-100							
Attraktiv offentlig plats & skärgård PLAN				-2 000		-2 000	-15 800	500	-15 300	
Stadsutveckling & Trafikplan	-5 600		-5 600	-8 000	800	-7 200	-15 000	1 800	-13 200	-26 000
Västra Banvägen	-500		-500							
Åkersberga station	-5 100		-5 100							
Stadsutveckling & Trafikplan PLAN				-8 000	800	-7 200	-15 000	1 800	-13 200	
Reinvestering, gator & vägar	-57 597	3 186	-54 411	-42 000	1 000	-41 000	-16 600		-16 600	-112 011
Belysning - gator och vägar	-2 200		-2 200							
Säbybron	-53 697	3 186	-50 511	-37 000	1 000	-36 000	-10 600		-10 600	
Underhåll - gator och vägar	-1 700		-1 700							
Reinvestering, gator & vägar PLAN				-5 000		-5 000	-6 000		-6 000	
Beläggningsåtgärder	-6 850		-6 850	-6 000		-6 000	-7 000		-7 000	-19 850
Beläggningsåtgärder	-6 850		-6 850	-6 000		-6 000	-7 000		-7 000	
Gång & cykel	-22 250	7 500	-14 750	-11 000	2 000	-9 000	-24 000	1 500	-22 500	-46 250
Bergaparksvägens parkering (längs väg 276)	-500		-500							
Cykelåtgärder - GC-nätet, inkl. prioriterade huvudstråk	-4 000	1 500	-2 500							
Margretelundsvägen (Gröndalsv-Gårdlötsv) (2) 1,2 km (DPL,marklösen)	-14 000	6 000	-8 000	-1 000		-1 000				
Margretelundsvägen (Gårdlötsv-Flaxenviksv) (3) 0,8 km (DPL,våtmarkförstärkning)	-400		-400	-1 500		-1 500	-7 000		-7 000	
Margretelundsvägen (Flaxenviksv-Härsbackav) (4) 0,9 km (DPL,berg, våtmarkförstärkning)	-400		-400	-1 500		-1 500	-7 000		-7 000	
Svinningevägen GC (Valsättravägen-TRVs GC)	-200		-200							
Österskärsvägen GC-väg (Generalsvägen-Kvarnåsvägen)	-750		-750							
Söralidsvägen, Favoriten	-2 000		-2 000							
Gång & cykel PLAN				-7 000	2 000	-5 000	-10 000	1 500	-8 500	
Trafikåtgärder	-4 200	1 000	-3 200	-9 300	3 000	-6 300	-14 000	4 200	-9 800	-19 300
Söralidsvägen etapp 2 och etapp 3	-1 200		-1 200	-6 100	2 000	-4 100	-8 000	2 000	-6 000	
Tillgänglighetsåtgärder	-1 500	500	-1 000							
Trafiksäkerhetsåtgärder	-1 500	500	-1 000							
Trafikåtgärder PLAN				-3 200	1 000	-2 200	-6 000	2 200	-3 800	
Kultur & Fritid	-6 520		-6 520	-9 000		-9 000	-6 400		-6 400	-21 920
Badplatserna - Reinvestering	-220		-220							
Domarudden	-600		-600							
Fornminnes, restaurering och informationsarbete	-600		-600							
Konst i offentlig miljö	-600		-600							
Ny- och reinvestering idrottsanläggningar, inkl. konstgräs	-3 000		-3 000							
Skate-, cykel- och ungdomspark	-300		-300							
Slussvaktarbostaden	-500		-500							
Tingshuset Norrö	-200		-200							
Biskopstuna	-500		-500							
Kultur & Fritid PLAN				-9 000		-9 000	-6 400		-6 400	
Miljöåtgärder	-1 000		-1 000	-2 000	500	-1 500	-1 500		-1 500	-4 000
Naturreservat Näs och Täljö	-1 000		-1 000							
Miljöåtgärder PLAN				-2 000	500	-1 500	-1 500		-1 500	
Digitala kartor	-2 200		-2 200	-2 200		-2 200	-2 200		-2 200	-6 600
<b>Totalt Tekniska nämnden</b>	<b>-142 000</b>	<b>15 000</b>	<b>-127 000</b>	<b>-112 300</b>	<b>10 300</b>	<b>-102 000</b>	<b>-111 500</b>	<b>9 500</b>	<b>-102 000</b>	<b>-331 000</b>
<b>Totalt Kommunstyrelsen Produktionsutskott</b>	<b>-4 000</b>		<b>-4 000</b>	<b>-4 000</b>		<b>-4 000</b>	<b>-4 000</b>		<b>-4 000</b>	<b>-12 000</b>
<b>Totalt Kommunstyrelsen Ledning</b>	<b>-4 000</b>		<b>-4 000</b>	<b>-4 000</b>		<b>-4 000</b>	<b>-4 000</b>		<b>-4 000</b>	<b>-12 000</b>
<b>Totalt Österåkers Kommun</b>	<b>-150 000</b>	<b>15 000</b>	<b>-135 000</b>	<b>-120 300</b>	<b>10 300</b>	<b>-110 000</b>	<b>-119 500</b>	<b>9 500</b>	<b>-110 000</b>	<b>-355 000</b>

## Målbilaga Budget 2021, plan 2022-2023

Inriktningsmål 1: Invånarna ska uppleva en professionell service av hög kvalitet och ett gott bemötande i all kommunal service

Nämndsmål	Resultatindikatorer	Utfall 2019	Målnivå 2020	Utfall 2020	Målnivå 2021	Målnivå 2022	Målnivå 2023
Nöjdheten med service och bemötande ska öka (Kommunstyrelsen)	Ranking företagsklimat enligt Svenskt Näringsliv	38	25	68	25	25	25
	Andel som tar kontakt med kommunen via telefon som får ett direkt svar på en enkel fråga.	50 %			60 %	65 %	70 %
	Gott bemötande vid kontakt med kommunen	92 %			93 %	94 %	95 %
Nöjdheten med förvaltningens service och bemötande ska öka (Socialnämnd)	SKLs brukarundersökning IFO	87	88		89		
	Personalomsättning	11 %	12 %		12 %		
	antal nya e-tjänster	2	1	1	1		
Nöjdheten med förvaltningens service och bemötande ska öka (Vård- & omsorgsnämnd)	NKI brukarundersökning	80 %	81 %		82 %		
	antal nya e-tjänster	1	1		1		
Nöjdheten med bygglovsverksamhetens service och kvalitet ska öka (Byggnadsnämnd)	SBA:s NKI-undersökning	60	65		65	65	65
Kundnöjdhet inom miljö- och hälsoskyddstillsyn, livsmedelskontroll samt avseende serveringstillstånd ska vara hög. (Miljö- & hälsoskyddsnämnd)	Livsmedel SBA:s NKI undersökning	77	70	78	70	70	70
	Miljö- och hälsoskydd SBA:s NKI undersökning	77	70	70	70	70	70
	Serveringstillstånd SBA:s NKI-undersökning		75	54	70	70	70

Nämndsmål	Resultatindikatorer	Utfall 2019	Målnivå 2020	Utfall 2020	Målnivå 2021	Målnivå 2022	Målnivå 2023
Kommunens invånare och besökare ska i de kommunala idrottsanläggningarna uppleva att de får ett trevligt bemötande samt att anläggningarna är säkra hela och rena. <i>(Kultur- och fritidsnämnd)</i>	NKI mätning till föreningar	66	0		65		
Kultur och fritidsnämnden ska verka för ett varierat och allsidigt kulturutbud med hög kvalitet. <i>(Kultur- och fritidsnämnd)</i>	Antal offentliga kulturarrangemang för barn och vuxna som anordnats i kommunen med stöd av KFN	84	90		90		
	Antal elever i musikskola				1 375		
	Antal kurser i musikskola				1 930		
Kultur och fritidsnämnden ska verka för att folkbiblioteket erbjuder hög tillgänglighet avseende öppettider och tillgång till medier, aktiviteter och program. <i>(Kultur- och fritidsnämnd)</i>	Antal öppettidagar per år totalt på folkbiblioteken	475	475		475		
	Antal program och aktiviteter på folkbiblioteken	552	500		550		
	Antal öppettimmar på huvudbiblioteket per vecka	62	62		62		
	Biblioteket, antal bemannade öppettimmar kväll och helg				13		
Medborgare får snabbt och korrekt svar på fråga vid kontakt med kommunen <i>(Förskole- och grundskolenämnd)</i>	Andel som får adekvat svar på fråga per telefon	92 %	85 %		87 %	90 %	90 %
	Andel som inom en arbetsdag får svar på fråga via E post	85 %	85 %		85 %	90 %	90 %
Medborgare får snabbt och korrekt svar på fråga per telefon <i>(Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnd)</i>	Andel som får adekvat svar på fråga per telefon	92 %	85 %		90 %	90 %	90 %
	Andel som inom en arbetsdag får svar på fråga per E post	85 %	85 %		90 %	90 %	90 %
Nöjdheten med nämndens service och bemötande ska öka <i>(Teknisk nämnd)</i>	Andelen hanterade felanmälningar inom angiven avtalstid	92 %	95 %	98 %	98 %		

Inriktningsmål 2: Österåker ska ha en ekonomi i balans

Nämndsmål	Resultatindikatorer	Utfall 2019	Målnivå 2020	Utfall 2020	Målnivå 2021	Målnivå 2022	Målnivå 2023
Kommunstyrelsen har en budget i balans (Kommunstyrelsen)	Ingen negativ avvikelse mot budget KSF-KS		0 %		0 %	0 %	0 %
	Ingen negativ avvikelse mot budget (SBF KS)				0 %	0 %	0 %
Kommunen ska uppnå de finansiella målen (Kommunstyrelsen)	Andelen uppfyllda mål		100 %		100 %	100 %	100 %
Nämnden ska redovisa en budget i balans vid bokslut (Socialnämnd)	budgetavvikelse i förhållande till utfall	10 %	0 %		0 %		
Nämnden ska redovisa en budget i balans vid bokslut (Vård- & omsorgsnämnd)	Budgetavvikelse i förhållande till utfall	0,6 %	0 %		0 %		
	Fastställd åtgärdsplan vid eventuell budgetavvikelse	100 %	100 %		100 %		
Byggnadsnämnden ska redovisa en ekonomi i balans (Byggnadsnämnd)	Fastställd åtgärdsplan vid eventuell negativ avvikelse	196	0				
Miljö- och Hälsoskyddsnämnden ska redovisa en ekonomi i balans (Miljö- & hälsoskyddsnämnd)	Fastställd åtgärdsplan vid eventuell negativ avvikelse	0	0	0	0	0	0
Nämnden ska inte redovisa någon negativ budgetavvikelse vid bokslut (Kultur- och fritidsnämnd)	Ej negativ avvikelse gentemot budget						
Ingen negativ budgetavvikelse utom volymer (Förskole- och grundskolenämnd)	Åtgärdsplan vid negativ avvikelse mot budget	0,6 %	0 %		0 %	0 %	0 %
Ingen negativ budgetavvikelse förutom volym (Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnd)	Åtgärdsplan vid negativ budgetavvikelse	-3,1 %	0 %		0 %	0 %	0 %
Tekniska nämndens ska redovisa en ekonomi i balans (Teknisk nämnd)	Fastställd åtgärdsplan vid eventuell negativ avvikelse	■ Nej	● Ja	● Ja	● Ja		



**Inriktningsmål 3: Österåker ska vara bästa skolkommun i länet**

Nämndsmål	Resultatindikatorer	Utfall 2019	Målnivå 2020	Utfall 2020	Målnivå 2021	Målnivå 2022	Målnivå 2023
Stödja och leda produktionsförvaltningens och utbildningsförvaltningens chefer att skapa välmående och attraktiva arbetsplatser <i>(Kommunstyrelsen)</i>	Sjukfrånvaro, PF Utbildning, samt UF		6 %	10 %	5 %	5 %	5 %
	Personalomsättning PF Utbildning, samt UF		9 %	4 %	9 %	9 %	9 %
	Hållbart medarbetarengagemang PF Utbildning, samt UF		80				
Antalet barn med problematisk skolfrånvaro ska minska <i>(Socialnämnd)</i>	Barn som erbjuds insats inom ramen för projektet "problematisk skolfrånvaro" som återgår till skolan	100 %	60 %		70 %		
Antalet barn med problematisk skolfrånvaro ska minska <i>(Vård- &amp; omsorgsnämnd)</i>	Andel barn som erbjuds insats inom ramen för projektet "problematisk skolfrånvaro" som återgår till skolan	100 %	60 %		70 %		
Tillsyn i skolor och förskolor utförs med syfte att uppnå en god miljö <i>(Miljö- &amp; hälsoskyddsnämnd)</i>	Andel av skolorna där MHN har genomfört tillsyn av miljön	100 %	0 %	0 %	100 %	0 %	100 %
	Andel av förskolorna där MHN har genomfört tillsyn av miljön	0 %	100 %	0 %	0 %	100 %	0 %
Kultur och fritidsnämnden verkar för demokratiutveckling i skolan, fler skolor ska delta i kommunens demokratistärkande arbete. <i>(Kultur- och fritidsnämnd)</i>	Antal skolor som medverkar i kommunens demokratistärkande arbete	12	10		10		
Utbildningen i förskola, förskoleklass, grundskola, grundsärskola och fritidshem har hög kvalitet <i>(Förskole- och grundskolenämnd)</i>	Andel vårdnadshavare som uppger att de är nöjda med barnets förskola	91 %	100 %		100 %	100 %	100 %
	Andel förskollärare med förskolläraryxamen	28 %	33 %	26 %	35 %	38 %	40 %
	Andel barnskötare med barnskötäro utbildning				50 %	55 %	60 %
	Andel barn 3-5 år som är inskrivna i förskola				85 %	85 %	85 %
	Andel lärare som har legitimation och behörighet	70 %	80 %	71 %	85 %	90 %	90 %

Nämndsmål	Resultatindikatorer	Utfall 2019	Målnivå 2020	Utfall 2020	Målnivå 2021	Målnivå 2022	Målnivå 2023
	Andel elever i åk 9 som minst har uppnått kunskapskraven i alla ämnen	84 %	90 %		100 %	100 %	100 %
	Genomsnittligt meritvärde i åk 9	242	250		250	255	260
Utbildningen i gymnasieskolan har hög kvalitet (Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnd)	Andel med gymnasieexamen på nationellt program efter tre år	71 %	80 %		82 %	85 %	85 %
Kommunen har kännedom om sysselsättning hos all som ingår i målgruppen för KAA (16 - 20 år) (Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnd)	KAA har en etablerad kontakt med alla unga inom målgruppen för KAA	-	100 %		100 %	100 %	100 %
Alla skolor som vill ingå i kommunens trafiksäkerhetsprogram ska ges möjlighet till detta (Teknisk nämnd)	Andel skolor, som informerats att ingå i kommunens trafiksäkerhetsprogram						
	Andel skolor, som informerats att ingå i kommunens trafiksäkerhetsprogram						

**Inriktningsmål 4: Österåker ska erbjuda högsta kvalitet på omsorg för äldre och personer med funktionsnedsättning**

Nämndsmål	Resultatindikatorer	Utfall 2019	Målnivå 2020	Utfall 2020	Målnivå 2021	Målnivå 2022	Målnivå 2023
Stödja och leda produktionsförvaltningens och socialförvaltningens chefer att skapa välmående och attraktiva arbetsplatser (Kommunstyrelsen)	Sjukfrånvaro, PF vård och omsorg, SF		7 %	11 %	7 %	7 %	7 %
	Personalomsättning PF vård och omsorg, SF		12 %	15 %	10 %	10 %	10 %
	Hållbart medarbetarengagemang, PF vård och omsorg, samt SF		80				
Äldre personer med missbruk ska genom socialtjänstens insatser uppleva en ökad livskvalité (Socialnämnd)	upplevd livskvalité hos äldre (65år och äldre) med missbruk som fått insatser	88 %	70 %		70 %		
Andelen omsorgstagare, som är nöjda ska öka (Vård- & omsorgsnämnd)	NKI hemtjänst	87 %	88 %		89 %		
	NKI äldreboende	80 %	81 %		82 %		

Nämndsmål	Resultatindikatorer	Utfall 2019	Målnivå 2020	Utfall 2020	Målnivå 2021	Målnivå 2022	Målnivå 2023
	Brukarenkäter inom funktionshinder (LSS gruppbostad)	79 %			81 %		
Handläggning av bostadsanpassningsåtgärder ska även fortsatt i hög grad motsvara sökandens förväntningar (Byggnadsnämnd)	Andel personer med bostadsanpassningsärenden som är nöjda med handläggningen.	95 %	95 %	89 %	95 %	95 %	95 %
Tillsyn i äldreboenden och gruppbostad för personer med funktionsnedsättning ska utföras med syfte att uppnå en god miljö (Miljö- & hälsoskydds nämnd)	Andel av äldreboenden och gruppbostad för personer med funktionsnedsättning där MHN har genomfört tillsyn	0 %	100 %	0 %	100 %	100 %	0 %
Den upplevda tillgängligheten till kommunens kultur och fritidsutbud ska öka. (Kultur- och fritidsnämnd)	Antal riktade aktiviteter och insatser för äldre och personer med funktionsnedsättning	0	5		5		
All personal i förskola och skola har god kompetens inom funktionsvariationer (Förskole- och grundskolenämnd)	Andel enheter som deltar i kompetenshöjande utbildning kring funktionsvariationer	82 %	100 %		100 %	100 %	100 %
KAA har ett brett utbud av erbjudanden om sysselsättning utifrån individens förutsättningar och önskemål. (Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnd)	Andel av ungdomar som efter etablerad kontakt med KAA har en sysselsättning	-	-	-	80 %	85 %	85 %
Erbjuda attraktiva och tillgängliga offentliga miljöer (Teknisk nämnd)	Antal utförda åtgärder	6	8	8	8		

**Inriktningsmål 5: Österåker ska ha en trygg miljö**

Nämndsmål	Resultatindikatorer	Utfall 2019	Målnivå 2020	Utfall 2020	Målnivå 2021	Målnivå 2022	Målnivå 2023
Tryggheten i kommunen ska öka (Kommunstyrelsen)	Medborgardialog. Genomförs av polis och kommun vartannat år.		6,5		6,7		
	Andelen som känner sig trygga utomhus i området där man bor						
Våldsutsatta personer och barn som utsatts för och/eller bevittnat våld i nära relationer ska erbjudas hjälp och stöd (Socialnämnd)	Upplevd nöjdhet hos vuxna som tagit emot stöd och att deras hemmiljö blivit fri från våld	83 %	75 %		75 %		
	Familjer med barn som tackar ja till erbjuden insats (vid förekomst av våld i nära relationer) ska välja att fullfölja insats till mål är uppnått	89 %	100 %		100 %		
	Andel i % de medarbetare som möter hedersrelaterat våld och förtryck som har en genomförd utbildning för detta				50		
Personer som är utsatta för våld i nära relationer ska erbjudas stöd och hjälp (Vård- & omsorgsnämnd)	Andel av anställda (minst 1 år) som har grundutbildning inom våld	94 %	85 %		85 %		
	Andel anställda som har grundutbildning inom hedersrelaterat våld		30 %		30 %		
Tillsyn utförs i syfte att förhindra ordningsstörningar eller överservering på eller i anslutning till serveringsställen (Miljö- & hälsoskyddsnämnd)	Antal genomförda kvällstillsynstillfällen	3	3	2	3	3	3
Andelen unga som alltid känner sig trygga inom kultur- och fritidsnämndens verksamhetsområde ska öka. (Kultur- och fritidsnämnd)	NKI på biblioteket (nollvärde 2018)	66	60		65		
	Trygghetsundersökning på fritidsgårdarna	96 %	98 %		98 %		
Barn och elever är trygga i sin förskola och skola (Förskole- och grundskolenämnd)	Andel barn som uppger att de är trygga i sin förskola	96 %	100 %		100 %	100 %	100 %
	Andel elever som uppger att de är trygga i sin skola	87 %	100 %		100 %	100 %	100 %

Nämndsmål	Resultatindikatorer	Utfall 2019	Målnivå 2020	Utfall 2020	Målnivå 2021	Målnivå 2022	Målnivå 2023
Gymnasieelever upplever att de är trygga i sin gymnasieskola (Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnd)	Andel elever som upplever att de är trygga i sin gymnasieskola	88 %	100 %	79 %	100 %	100 %	100 %
Offentliga miljöer ska upplevas trygga för våra medborgare att vistas på. (Teknisk nämnd)	Kundservicemätning, skapa möjlighet att mäta invånarnas nöjdhet						

**Inriktningsmål 6: Österåker ska sträva efter ett långsiktigt hållbart samhälle, där goda förutsättningar ges för människa, miljö och natur att samverka**

Nämndsmål	Resultatindikatorer	Utfall 2019	Målnivå 2020	Utfall 2020	Målnivå 2021	Målnivå 2022	Målnivå 2023
Kommunens sjöar, vattendrag och kustvatten ska ha en god ekologisk och kemisk status (Kommunstyrelsen)	Andel viktiga vattenförekomster med god ekologisk och kemisk status						
Kommunen strategiskt arbete med hållbarhet och Agenda 2030 ska stärkas (Kommunstyrelsen)	Ranking i Sveriges miljöbästa kommuner	74			70	60	50
	Andelen poäng i Sveriges miljöbästa kommuner	51 %	55 %		60 %		
Kommunens klimatpåverkan ska minska (Kommunstyrelsen)	Andel miljöbilar i kommunorganisationen	60 %			62 %	65 %	67%
Socialnämndens verksamhet ska drivas på ett för miljön hållbart sätt (Socialnämnd)	Andel nya avtal som innehåller kommunens miljökrav (enligt kommunens miljö-mål)	100 %	100 %		100 %		
	Antalet aktiviteter som genomförs i syfte att öka medvetenheten kring miljöpåverkan avseende upphandling, resor och inköp	2	4		4		
Vård- och omsorgsnämndens verksamhet ska drivas på ett för miljön hållbart sätt (Vård- & omsorgsnämnd)	Andel nya avtal som innehåller kommunens miljökrav (enligt kommunens miljö-mål)	100 %	100 %		100 %		

Nämndsmål	Resultatindikatorer	Utfall 2019	Målnivå 2020	Utfall 2020	Målnivå 2021	Målnivå 2022	Målnivå 2023
Vid större byggprojekt informera byggherrar om fördelar med miljösmarta val. <i>(Byggnadsnämnd)</i>	Andel av alla större byggprojekt vid vilka byggherrarna informerats om miljösmarta val.	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
Tillsyn av små avloppsanläggningar utförs i syfte att sjöar, vattendrag och kustvatten ska bibehålla eller uppnå en god ekologisk och god kemisk status <i>(Miljö- &amp; hälsoskyddsnämnd)</i>	Antal fastigheter med enskilt avlopp där MHN har genomfört tillsyn	201	200	110	200	200	200
Sprida information om risk för förekomst av skadliga ämnen i enskilda brunnar <i>(Miljö- &amp; hälsoskyddsnämnd)</i>	Antal analyser av brunnsvatten som genomförts	562	400	300	400	300	300
Utveckla möjligheterna för medborgardialog med föreningar inom nämndens verksamhetsområde <i>(Kultur- och fritidsnämnd)</i>	Antal dialoger enligt framtagna modell		4		4		
Förbättra möjligheterna att arbeta långsiktigt och strategiskt med kulturmiljöfrågorna i Österåkers kommun. <i>(Kultur- och fritidsnämnd)</i>	Antal åtgärder som genomförts	1	1		2		
Alla ungdomar i Österåkers kommun ska ha en gymnasieutbildning (Agenda 2030 8.6) <i>(Förskole- och grundskolenämnd)</i>	Andel behöriga till gymnasieskolan				100 %	100 %	100 %
Kommunens utbildningsmiljöer är anpassade för alla barn och elever och erbjuder en trygg, inkluderande och ändamålsenlig lärandemiljö. (Agenda 2030 mål 4A) <i>(Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnd)</i>	Lokalförsörjningsplan uppdateras årligen	1	1	1	1	1	1
Boende och verksamma i Österåkers kommun har en god tillgång till parker och natur och ett varierat utbud av grönområden av god kvalitet <i>(Teknisk nämnd)</i>	Arbetet med järnvägsparken och slussområdet har påbörjats						

*Inriktningsmål 7: Stark och balanserad tillväxt som är ekologiskt, socialt och ekonomiskt hållbar*

Nämndsmål	Resultatindikatorer	Utfall 2019	Målnivå 2020	Utfall 2020	Målnivå 2021	Målnivå 2022	Målnivå 2023
Arbetsmarknaden i Österåkers Kommun ska växa i enlighet med STONO:s vision: antalet arbetstillfällen i kommunen öka med 7000 mellan 2010 och 2040. <i>(Kommunstyrelsen)</i>	Antal arbetstillfällen						
Kommunen skapar förutsättningar för att nybyggnation sker i enlighet med Sverigeförhandlingen <i>(Kommunstyrelsen)</i>	Antal nybyggda bostäder i Sverigeförhandlingens nyckelområden						
Socialnämnden skall medverka i kommunens samhällsplanering för att belysa sociala aspekter. <i>(Socialnämnd)</i>	Andel yttranden som Socialnämnden lämnat vid planering av nya bostäder och byggnationer.	100 %	100 %		100 %		
Tillgång till bostäder för vård- och omsorgsnämndens målgrupper för att täcka behovet <i>(Vård- &amp; omsorgsnämnd)</i>	Andel yttranden som nämnden lämnat vid planering av nya bostäder och byggnationer.	100 %	100 %		100 %		
	årlig boendeprognos	100 %	100 %		100 %		
Styra nya bostäder och arbetsplatser till, i huvudsak, kollektivtrafiknära lägen <i>(Byggnadsnämnd)</i>	Andel av alla förhandsbesked och bygglov som handlagts, har beviljats i kollektivtrafiknära lägen.	95 %	95 %	95 %	95 %	95 %	95 %
Tillsyn av förorenade områden och byggnader genomförs i syfte att åstadkomma riskreducering för människors hälsa och miljön <i>(Miljö- &amp; hälsoskyddsnämnd)</i>	Antal förorenade områden eller byggnader där undersökning eller åtgärder har skett	10	15	16	15	15	15
Kommunen ska erbjuda ett rikt och mångfacetterat kultur- och fritidsliv, samt ha aktiva föreningar <i>(Kultur- och fritidsnämnd)</i>	Antal idrottsföreningar med verksamhet i Österåkers kommun per 10 000 invånare	10	10		10		
	Idrottsföreningar med varken pojk- eller flickdominerad verksamhet, andel %	18 %	18 %		20 %		

Nämndsmål	Resultatindikatorer	Utfall 2019	Målnivå 2020	Utfall 2020	Målnivå 2021	Målnivå 2022	Målnivå 2023
Kommunens utbildningsmiljöer är anpassade för alla barn och elever och erbjuder en trygg, inkluderande och ändamålsenlig lärandemiljö. (Agenda 2030 4) <i>(Förskole- och grundskolenämnd)</i>	Lokalförsörjningsprognos revideras årligen		1	1	1	1	1
Alla ungdomar i kommunen har tillgång till sexuell och reproduktiv hälsovård (Agenda 2030 mål 3.7) <i>(Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnd)</i>	Antal besök på ungdomsmottagningen		4 500		4 500	4 500	4 500