

Kallelse Skolnämnden

Tid: Tisdagen den 12 april 2016, kl. 18:00

Plats: Konferensrum Largen, Alceahuset

Övrig information:

Lokaler för gruppmöten är bokade mellan kl. 17:00-18:00, konferensrum Largen för alliansen och konferensrum Storsjön för oppositionen. Meddela gärna förhinder till Birgitta Johansson, administrativ samordnare, birgitta.johansson@osteraker.se - 08-540 810 71

Lätt förtäring och kaffe/the serveras i anslutning till mötet.

Kenneth Netterström (M)
Skolnämndens ordförande



genom Birgitta Johansson
(administrativ samordnare)

Information

- Tomas Fridström och Henrik Gyllensten – Mattesatsningen

Dagordning

1. Upprop, fastställande av dagordning och övriga frågor
2. Val av justerare samt tid för justering
3. Extra lokalbidrag till Lundens förskolor 2016
4. Månadsuppföljning för mars 2016 (handlingar sänds ut senare)
5. Uppdrag avseende fortsatt matematiksatsning efter PISA 2015
6. Projekt från Jord till Bord
7. Yttrande över revisorernas granskning av nämndernas verksamhetsuppföljning
8. Anmälan av fattade delegationsbeslut
9. Information från ungdomsrådet

10. Information om kommande verksamhetsbesök på kommunala förskolor i Österåkers kommun
11. Information från förvaltningen
12. Övriga frågor
13. Extern information

3.

Extra lokalbidrag till Lundens förskolor 2016

Tjänsteutlåtande

Skolförvaltningen

Till Skolnämnden

Datum 2016-03-16

Dnr SKOLI5 2015/0101-040

Extra lokalbidrag till Lundens förskolor 2016

Sammanfattning

Skolnämnden har prövat om extra lokalbidrag ska utgå till Lundens förskolor.

Beslutsförslag

Skolnämnden föreslår Kommunstyrelsen besluta

Extra lokalbidrag till Lundens förskolor AB utgår med 945 000 kronor för perioden 1 april – 31 december 2016.

Bakgrund

Kommunfullmäktige har i budget 2016 beslutat att införa lokalpeng till samtliga huvudmän inom förskola och grundskola utifrån den genomsnittliga kostnaden för lokaler i kommunens egen verksamhet av motsvarande slag. Under det första kvartalet 2016 utgår samma ersättning för lokalkostnader som 2015. Enligt kommunens riktlinjer kan extra lokalbidrag utgå i de fall då huvudmannens kostnader för lokaler överstiger 2 500 kronor per kvadratmeter och år. En förutsättning är att verksamheten har full beläggning.

Förvaltningens slutsatser

Lundens förskolor AB har en faktisk lokalkostnad som överstiger gränsvärdet för extra lokalbidrag och har full beläggning. Förvaltningen föreslår att extra lokalbidrag utöver fastställd lokalpeng utgår enligt 2015 års nivå, vilket innebär 945 000 kronor för perioden april – december 2016.

Beslutet omprövas inför nytt budgetår.

Tkr	Ersättning Lokalpeng	6% moms på lokalpeng	Total ersättning 2016 från lokalpeng	Ersättning 2015 enligt takregler	Extra lokalbidrag helår	Extra lokalbidrag april-dec 2016
Skogslundens förskola	1 014	61	1 075	1 815	740	555
Sollundens förskola	756	45	801	1 322	520	390
Totalt	1 770	106	1 876	3 137	1 260	945

Tidigare beredning och beslutsunderlag

Kommunfullmäktiges budget 2016

Protokollsutdrag Skolnämnden 2015/0101-040



Staffan Erlandsson
Skoldirektör

SKN § 2:5

Dnr SKOL 2015/0101-040

Riktlinjer för extra lokalbidrag

Skolnämnden föreslår Kommunstyrelsen föreslå Kommunfullmäktige besluta

1. Riktlinjer för prövning av extra lokalbidrag till fristående huvudmän inom förskola och skola i Österåkers kommun fastställs i enlighet med tjänsteutlåtande daterat 2016 03 07.
2. Riktlinjer för prövning av extra lokalbidrag gäller från och med den 1 april 2016.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade i budget 2016 om införande av lokalpeng för förskola och skola i Österåkers kommun i enlighet med skollagens regler. I föreliggande ärende föreslås Kommunfullmäktige fastställa riktlinjer för prövning av extra lokalbidrag utöver peng i vissa fall.

Beslutsunderlag

- Skolförvaltningens tjänsteutlåtande daterat 2016-03-07.

Förslag till beslut

Kenneth Netterström (M) yrkar bifall till beslutsförslaget innebärande att:

1. Riktlinjer för prövning av extra lokalbidrag till fristående huvudmän inom förskola och skola i Österåkers kommun fastställs i enlighet med tjänsteutlåtande daterat 2016 03 07.
2. Riktlinjer för prövning av extra lokalbidrag gäller från och med den 1 april 2016.

Propositionsordning

Ordföranden frågar om Skolnämnden beslutar enligt Kenneth Netterströms (M) yrkande och finner att så är fallet.

Expedieras

- Akten
- Kommunstyrelsen



4.

Månadsuppföljning per mars 2016

(Inga handlingar bifogade, de sänds ut senare)

5.

Uppdrag avseende fortsatt matematiksatsning
efter PISA 2015

Tjänsteutlåtande

Skolförvaltningen

Till Skolnämnden

Datum 2016-03-14

Dnr SKOLI5 2016/0016-611

Uppdrag avseende fortsatt matematiksatsning efter PISA 2015

Sammanfattning

SKLs projekt PISA 2015 för ökade matematikresultat som kommunen deltagit i sedan 2012 avslutas våren 2016. Inom kommunen föreslås att satsningen på matematik fortsätter bland annat genom att årligen revidera den handlingsplan för matematikutveckling som etablerades under projektet.

Beslutsförslag

Skolnämndens beslut

Skolförvaltningen får i uppdrag att i samverkan med produktionsförvaltningen årligen följa upp och revidera handlingsplan för matematik i Österåkers kommun.

Bakgrund

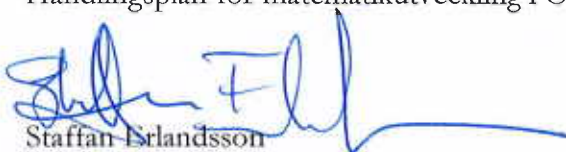
Skolnämnden och Produktionsstyrelsen har sedan höstterminen 2012 deltagit i en nationell satsning för ökade resultat i matematik som drivits genom SKL. Deltagandet har skett genom arbetande nätverk med representation från fyra organisatoriska nivåer, politik, förvaltningsledning, rektorer och lärare. Inom ramen för projektet har en strategi för matematikutveckling tagits fram för kommunen. I matematikstrategin beskrivs de aktiviteter som skolförvaltningen och produktionsförvaltningen genomför under året i syfte att utveckla matematikundervisningen och öka resultaten i matematik t ex en projektanställd matematikutvecklare, fördjupad uppföljning och analys av matematikresultat, nätverk för matematiklärare och stöd till fortbildning..

Förvaltningens slutsatser

Pisa projektet har inneburit ökat fokus på de faktorer som leder till ökade resultat både i matematik och övriga ämnen. Det har också varit utvecklande att samverka mellan olika nivåer i organisationen. I syfte att säkra en fortsatt god utveckling av matematikresultaten efter avslutat projekt föreslår förvaltningen att hemmanätverket med representation från fyra organisatoriska nivåer får i uppdrag att årligen följa upp och revidera matematikstrategin som togs fram under projektet. Vidare föreslår förvaltningen att matematikstrategin framledes benämns ”Handlingsplan för matematikutveckling i Österåkers kommun”.

Bilagor

Handlingsplan för matematikutveckling i Österåkers kommun.



Staffan Erlandsson

Skoldirektör

Jan 2015

Matematikstrategi 2015-16

- åtta centrala områden

Syftet med Matematikstrategin är att tydliggöra kommunens arbete kring matematikutveckling, den ska vara ett övergripande, styrande och sammanhållande dokument. Strategin är utarbetad i samverkan mellan Kultur-och utbildningsförvaltningen och Produktionsförvaltningen och uppdateras årligen i november.

Skärgårdskommunen





Vår inriktning:

Jan 2015

- **Kompetensutveckling:** Vid ca 13 skolor pågår utbildning enligt Skolverkets "Matematiklyftet". Hösten 2015 kommer många skolor att inleda "Läsllyftet".
Vi ska starta ett Matematiklyft förskollärare vid förskolor och förskoleklasser under 2015.
- **Matematikutvecklare:** Sedan 2012 har vi två matematikutv. Vi ska fortsätta ha 1-2 personer på deltid.
- **Resultatuppföljning:** Två gånger per år presenterar matematikutvecklarna resultat (juni, dec).
Vi ska inordna detta i det systematiska kvalitetsarbetet.
- **Diagnosplan:** Finns etablerad sedan 2013.
Vi ska bibehålla denna och sprida användandet samt revidera innehållet årligen (maj).
- **Särbegåvade elever:** Här inleder vi ett delvis nytt arbete.
Vi ska utveckla en plan för vårt arbete med särbegåvade elever, samt permanenta kursen för nior vid ÖG.
- **Information:** Vi ska fortsätta med Nyhetsbrev, använda Pedagogwebben samt om det är relevant vara synliga i lokalpressen.



Operativa mål för matematik:

Utgångspunkt 2012 (Stockholms län inom parentes).

- Andel som ej når målen vid nationella prov ska minska, %:

	2012	2013	2014	2015
År 3	29.5 (24.5)	26 (28)	anges ej	
År 6	32.2 (19.7)	5.7 (4.7)	7.6 (6.9)	
År 9	19.6 (14.7)	8.4 (8.8)	10.1 (10.5)	

- Poäng vid nationella prov ska öka:

	2012	2013	2014	2015
År 6	betygsattes ej	13.6 (14.7)	12.9 (13.5)	
År 9	10.1 (13.2)	12.0 (13.0)	12.1 (12.2)	

- Skillnad mellan nationellt prov och slutbetyg ska minska:

	2012	2013	2014	2015
År 9	1.44 (1.26)	0.4 (0.5)	0.5 (0.8)	



Samverkansformer:

- **PISA2015:** Detta är ett SKL-projekt med fokus på styrning och ledning. Deltagandet ger oss två fördelar: Vi kan jämföra vår matematikutveckling med fem andra Mälardalskommuner. Och vi har ett forum ("Hemmanätverket") där personal från olika delar av kommunen samverkar och kan fatta inriktningsbeslut om kommunens matematiksatsningar. Samverkan mellan KUN, Produktionsledning, rektorer, lärare är mycket viktig för framgång inom matematikutvecklingen. SKL-projektet väntas pågå till mitten av 2016.

Vi ska fortsätta vara aktiva inom PISA2015 fram till 2016, och i sinom tid ta ställning till om Hemmanätverket ska fortsätta mötas ytterligare någon tid när SKLs projekt avslutas.

- **Nätverk för mattelärare:** Nätverket etablerades sent 2012 och välkomnar medlemmar från alla arbetslag hos fristående och kommunala skolor. Uttalat syfte är att sprida goda exempel och underlätta ett varierat undervisnings sätt. Nätverket har en egen budget främst avsedd för prova nya grepp i mindre skala.

Vi ska fortsätta arbeta med läranätverket. Deltagande kommer att underlättas genom att vi tidigt varje läsår fastställer fyra datum för träffar.



6.

Projekt från Jord till Bord

Tjänsteutlåtande

Skolförvaltningen

Till Skolnämnden

Datum 2016-03-16

Dnr SKOLI5 2016/0019-629

Projekt från Jord till Bord

Sammanfattning

Ärendet rör fördelning av medel för projekt "Från jord till bord" i enlighet med Kommunfullmäktiges uppdrag i budget 2016.

Beslutsförslag

Skolnämndens beslut

Skolförvaltningen får i uppdrag att ta fram riktlinjer och fördela medel för projekt "Från jord till bord" i enlighet med Kommunfullmäktiges uppdrag i budget 2016.

Bakgrund

Skolnämnden har i budget 2016 fått i uppdrag att fördela avsatta medel till skolor som önskar driva projekt med inriktningen "Från jord till bord". Syftet är att öka elevernas kunskap och förståelse för maten och hela produktionsprocessen - från jord till bord. Liknande projekt har drivits i andra kommuner genom t ex samverkan med lokala lantbruk, egna odlingsprojekt och koppling till kursplaner i ett eller flera ämnen. Det finns också stödmaterial och anpassade läromedel, t ex natur – och miljöboken som ansluter till syftet med projekten. Projektmedel som fördelas genom Skolnämnden är sökbara för samtliga huvudmän inom kommunen.

Förvaltningens slutsatser

Skolförvaltningen föreslår att förvaltningen får i uppdrag att ta fram projektmall, riktlinjer och rutiner för ansökan och uppföljning av "Jord till bord - projekt" som skolorna önskar driva. Projektmedlen kan med fördel administreras inom Pedagogcentrum, för möjlig samordning med övriga utvecklingsinsatser, t ex inom naturkunskap och teknik, vilket ansluter till syftet med satsningen. Beviljade projekt redovisas till Skolnämnden och rapport efter avslutat projekt avges till Skolnämnden och Kommunfullmäktige.

Tidigare beredning och beslutsunderlag

Kommunfullmäktiges budget 2016



Staffan Erlandsson

Skoldirektör

7.

Yttrande över revisorernas granskning av
nämndernas verksamhetsuppföljning

Tjänsteutlåtande

Skolförvaltningen

Till Skolnämnden

Datum 2016-04-04

Dnr SKOLI5 2016/0022-012

Yttrande över revisorernas granskning av nämndernas verksamhetsuppföljning

Sammanfattning

Under våren 2016 genomförde PwC på revisorernas uppdrag en granskning av nämndernas verksamhetsuppföljning.

Beslutsförslag

Skolnämndens beslut

1. Skolnämnden har tagit del av revisorernas granskningsrapport över nämndernas verksamhetsuppföljning och avlämnar härmed sitt yttrande.
2. Skolnämnden överlämnar yttrandet till Kommunstyrelsen för kännedom

Bakgrund

Revisorerna i Österåkers kommun har under våren 2016 låtit PwC granska Skolnämndens, Miljö - och Hälsoskyddsnämndens och Vård - och omsorgsnämndens verksamhetsuppföljning utifrån revisionsfrågan

”Säkerställer nämnderna en ändamålsenlig styrning och ledning av sin verksamhet som leder till att fullmäktiges övergripande mål nås?”

Berörda nämnder har uppdragits att avge ett yttrande utifrån rapporten.

Förvaltningens slutsatser

Från och med 2016 har kommunen infört en enhetlig modell för verksamhetsuppföljning för att öka styrning och ledning mot fullmäktiges mål. Samtliga nämnder har tagit fram nämndspecifika resultatindikatorer i förhållande till Kommunfullmäktiges mål, vilket följs upp i nämndens verksamhetsberättelse.

Förvaltningen ser fördelar med en enhetlig målstyrning avseende de kommunala målen, men betonar att modellen behöver utvecklas t ex vad gäller relevanta resultatindikatorer. För den skollagsstyrda verksamheten behöver uppföljning av kommunala mål kompletteras med en uppföljning av de nationella målen som uttrycks i läroplanerna och som därigenom är styrande för både kommunala och fristående huvudmän.

Tjänsteutlåtande

Genom Skolnämndens modell för uppföljning följer nämnden regelbundet upp resultat och kvalitet i förhållande till de nationella målen, bland annat genom offentlig statistik, kundundersökning och analyser från verksamheternas systematiska kvalitetsarbete. Jämförelser görs också på enhetsnivå och mellan kommuner. Syftet är bl a att ge elever och föräldrar information om verksamheterna inför val av förskola och skola och som underlag för nämndens verksamhetsplanering och budget. Det har av bl a skolinspektionen (2014) konstaterats att kvalitén på det systematiska kvalitetsarbetet varierar mellan enheterna, vilket påverkar nämndens möjlighet att få in sammanställningar och analyser från huvudmännen.

Inom Skolnämnden pågår nu ett utvecklingsarbete av nämndens uppföljningsmodell i enlighet med uppdrag från Kommunfullmäktige i budget 2016.

Tidigare beredning och beslutsunderlag

KS 2016/0146 Granskning av nämndernas verksamhetsuppföljning



Staffan Eklundsson

Skoldirektör

ÖSTERÅKERS KOMMUN
Revisorerna



Kommunstyrelsen
Skolnämnden
Vård- och omsorgsnämnden
Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Granskning av nämndernas verksamhetsuppföljning

Vi har låtit genomföra en granskning av nämndernas verksamhetsuppföljning. Granskningen prioriterades med anledning av tidigare noterade utvecklingsområden vad gäller målstyrning i förhållande till fullmäktiges inriktningsmål, där uppföljning är en viktig del. Granskningen har syftat till att besvara följande revisionsfråga:

Säkerställer nämnderna en ändamålsenlig styrning och ledning av sin verksamhet som leder till att fullmäktiges övergripande mål nås?

Granskningen har omfattat tre nämnder: Miljö- och hälsoskyddsnämnden, Vård- och omsorgsnämnden samt Skolnämnden, och inbegripit granskning av styrdokument och uppföljningsmaterial, intervjuer med dåvarande chefsekonom samt företrädare för aktuella förvaltningar och dialog med respektive nämnd.

Mot bakgrund av granskningen är vår samlade bedömning att nämnderna delvis säkerställer en ändamålsenlig styrning och ledning av sin verksamhet som leder till att fullmäktiges övergripande mål nås.

I och med att målstyrningen förändras inför 2016 är det för tidigt för att uttala sig om den utformning som valts kommer att öka nämndernas förutsättningar för styrning och ledning mot fullmäktiges mål. Vår rekommendation till kommunstyrelsen är därför att låta utvärdera arbetet under 2017 i syfte att vid behov förfina och justera systemet för målstyrning.

Revisorerna kommer nogsamt följa utvecklingsarbetet och ta del av kommande utvärderingar och förändringar.

Vi översänder härmed granskningen till Kommunstyrelsen samt berörda nämnder för yttrande samt emotser svar senast den 30 april 2016.

För Österåkers kommuns revisorer, 2016-03-09

Bengt Oljn

Ordförande i kommunrevisionen

Revisionsrapport

Granskning av nämndernas verksamhetsuppföljning

Österåkers kommun

*Henrik Fagerlind
Per Larsson*

Mars 2016

Innehållsförteckning

1.	Sammanfattning	1
2.	Inledning	2
2.1.	Bakgrund och revisionsfråga	2
2.2.	Avgränsning och revisionsmetod	3
3.	Iakttagelser	4
3.1.	En förändrad målstyrning	4
3.2.	Nämndernas syn på arbetet med utvecklad målstyrning.....	5
3.3.	Nämndernas verksamhetsuppföljning och dialog med utförare av verksamhet	7
4.	Bedömningar och kommentarer	10

1. Sammanfattning

De förtroendevalda revisorerna i Österåkers kommun har låtit PwC granska nämndernas verksamhetsuppföljning. Granskningen prioriterades med anledning av tidigare noterade utvecklingsområden vad gäller målstyrning i förhållande till fullmäktiges inriktningsmål, där uppföljning är en viktig del. Granskningen har syftat till att besvara följande revisionsfråga:

Säkerställer nämnderna en ändamålsenlig styrning och ledning av sin verksamhet som leder till att fullmäktiges övergripande mål nås?

Granskningen har omfattat tre nämnder: miljö- och hälsoskyddsnämnden, vård- och omsorgsnämnden samt skolnämnden, och inbegripit granskning av styrdokument och uppföljningsmaterial, intervjuer med dåvarande chefsekonom samt företrädare för aktuella förvaltningar och dialog med respektive nämnd.

Mot bakgrund av granskningen är vår samlade bedömning att nämnderna delvis säkerställer en ändamålsenlig styrning och ledning av sin verksamhet som leder till att fullmäktiges övergripande mål nås. I och med att målstyrningen förändras inför 2016 är det för tidigt för att uttala sig om den utformning som valts kommer att öka nämndernas förutsättningar för styrning och ledning mot fullmäktiges mål. Vår rekommendation till kommunstyrelsen är därför att låta utvärdera arbetet under 2017 i syfte att vid behov förfina och justera systemet för målstyrning.

2. Inledning

2.1. Bakgrund och revisionsfråga

Österåkers kommuns styrsystem bygger på att fullmäktige i mål och budget fastslår övergripande inriktningsmål för kommunens verksamhet. Inriktningsmålen för 2015 var:

- Österåker ska vara bästa skolkommun i länet
- Österåker ska erbjuda högsta kvalitet på omsorg för äldre och funktionshindrade
- Invånarna ska uppleva en professionell service av hög kvalitet och ett gott bemötande i all kommunal service
- Ekonomi i balans
- Trygg miljö

Nämnderna skall i sina verksamhetsplaner bryta ned de övergripande målen till egna mål, vilka följs upp i verksamhetsberättelsen för året samt i delårsrapport och årsredovisning som ett underlag till bedömning av fullmäktigemålen. Till målen ska mätetal och indikatorer kopplas.

Under ett verksamhetsår genomförs i Österåkers kommun en rad verksamhetsuppföljningar av olika slag. Det handlar dels om undersökningar som syftar till att jämföra kommunen i något eller några avseenden med andra kommuner, dels om egna insatser för att mäta kvalitet eller resultat. Några exempel på mer omfattande uppföljningar är medborgarundersökningar, medarbetarundersökningar och olika typer av nöjd-kund-mätningar. Utöver att fungera som lägesmätningar av ett tillstånd i kommunen kan och bör uppföljningar analyseras och användas för verksamhetsutveckling.

Revisorerna har inom ramen för sin granskning av ansvarsutövande noterat utvecklingsbehov vad gäller målstyrningen inom nämnderna, samt uppföljningen av såväl nämndmål som de kommunövergripande målen. Bland annat konstaterades i granskningen av nämndernas ansvarsutövande 2014 att

- ”Samtliga nämnder har tagit fram flera resultatmål utifrån kommunfullmäktiges fyra inriktningsmål som beslutades i mars 2011. I många av nämndernas egna verksamhetsberättelser **saknas dock mätvärden** som nyckeltal/styrtal och indikatorer för målen. Enligt budget 2014-2016 **ska respektive nämnd ta fram resultatmål tillsammans med nyckeltal**, detta bedömer vi endast att byggnadsnämnden och miljö- och hälsoskyddsnämnden har gjort.”
- ”Det framkommer också att många **verksamhetsberättelser saknar en analys** kring måluppfyllelsen för respektive delmål. Det lämnas endast kommentarer till genomförd aktivitet.”

Mot denna bakgrund genomförs en granskning med nedanstående revisionsfråga:

Säkerställer nämnderna en ändamålsenlig styrning och ledning av sin verksamhet som leder till att fullmäktiges övergripande mål nås?

För att besvara revisionsfrågan utgår granskningen från följande kontrollmål:

- Nämnderna bryter ned fullmäktiges övergripande mål till relevanta nämndmål
- Nämnderna definierar relevanta måttal och indikatorer för såväl verksamheten som för nämndmålen
- Nämnderna säkerställer att relevant uppföljning görs utifrån mål och indikatorer
- Nämnderna har en fungerande kommunikation och dialog med utförare
- Nämnderna säkerställer och har tillgång till relevant verksamhetsuppföljning
- Verksamhetsuppföljningar analyseras och utgör underlag för ett aktivt agerande från nämnderna i syfte att utveckla verksamheten

2.2. Avgränsning och revisionsmetod

Granskningen avgränsas till Vård- och omsorgsnämndens, Skolnämndens samt Miljö- och hälsoskyddsnämndens verksamhetsuppföljning kopplad till fullmäktiges inriktningsmål.

Granskning har gjorts av verksamhetsplaner och uppföljningsmaterial för 2015, och intervjuer med chefsekonom och med kvalitetsansvarig/verksamhetsutvecklare i respektive förvaltning har företagits. Tentativa iakttagelser och slutsatser av granskningen har återförts och diskuterats med respektive nämnd under november 2015. Vid dialogtillfällena deltog även de förtroendevalda revisorerna.

3. Iakttagelser

3.1. En förändrad målstyrning

Vi kan inledningsvis konstatera att föreliggande granskning sker i ett läge när kommunens målstyrning är inne i ett utvecklingsarbete. Efter att en analys år 2013 visat att en samsyn behöver komma till stånd i kommunorganisationen rörande styrmodellen, och att roller och ansvar i styrmodellen behöver tydliggöras, initierades ett projekt för att skapa en gemensam målstyrning och en systematisk uppföljning av mål och kvalitet. I december 2014 fattade kommunfullmäktige beslut om mandatperiodens 5 inriktningsmål med tillhörande indikatorer som ska gälla samtliga nämnder:

- **Invånarna skall uppleva en professionell service av hög kvalitet och ett gott bemötande för all kommunal service**

Indikatorer: Nöjdhetsindex (NKI)-medborgarundersökningar

- **Ekonomi i balans**

Indikator: Åtgärdsplan vid negativ avvikelse

- **Bästa skolkommun i länet**

Indikatorer: Behörighet till gymnasium, lärarnas behörighet, andelen elever i åk 9 med fullständiga betyg samt NKI förskoleverksamhet

- **Högsta kvalitet på omsorg för äldre och funktionshindrade**

Indikatorer: NKI hemtjänst, äldreboende samt inom funktionshinder

- **Trygg miljö**

Indikatorer: Trygghetsfrågor i medborgarundersökningar samt för unga

Under år 2015 har en arbetsgrupp bestående av tjänstemän från de olika förvaltningarna arbetat med att ta fram förslag till resultatmål för respektive nämnd och indikatorer för dessa. Ambitionen var att dessa nämndmål och en enhetlig tillämpning av mål och indikatorer skulle implementeras i mål- och budgetarbetet för 2016 och komma till konkreta avtryck i nämndernas verksamhetsplaner.

Varje nämnd beslutar i sin verksamhetsplan om en mål- och indikatormatris, innehållandes för varje fullmäktigemål ett resultatmål för nämnden med indikatorer för att mäta måluppfyllelse. Nämnderna har också möjlighet att addera ett eller två egna mål, med tillhörande indikatorer.

I och med skapandet av en arbetsgrupp med tjänstemän från respektive förvaltning, under ledning av chefsekonomen, var tanken att förslag till nämndernas resultatmål skulle tas fram gemensamt och att nämnderna ska kunna besluta om mål som tillsammans ger ett reellt bidrag till fullmäktiges inriktningsmål.

I de granskade nämndernas verksamhetsplaner för 2016 ser målformuleringar och indikatorsystemet ut på följande sätt för exempelvis fullmäktiges inriktningsmål: "Österåker ska vara bästa skolkommun i länet":

Inriktningsmål: Österåker ska vara bästa skolkommun i landet	
Nämnd	Indikator
Vård- och omsorgsnämnden	Antal SIP ¹ där skolan deltar
Miljö- och hälsoskyddsnämnden	God miljö i skolor genom tillsyn och inspektionsrapporter
Skolnämnd	Andel elever med behörighet till gymnasium <ul style="list-style-type: none"> - Lärarnas behörighet - Minst godkänd i alla ämnen - Föräldrars nöjdhet i förskolan (kundundersökning)

Under 2016 har ytterligare ett steg tagits vad gäller målstyrningen, genom bildandet av en särskild budget- och kvalitetsenhet. Enhetens uppdrag är bl a att

- Ansvara för den långsiktigare ekonomiska planeringen
- Driva arbetet med kommunens samlade budget
- Ansvara för kommunens mål-, verksamhets- och resultatstyrning

Inför 2015 antog kommunfullmäktige också ett Program för uppföljning och insyn av verksamhet som utförs av privata utförare på uppdrag av Österåkers kommun.

3.2. Nämndernas syn på arbetet med utvecklad målstyrning

Generellt kan noteras att de granskade nämnderna och deras tjänstemän ser med tillförsikt fram emot den nya målstyrningen. Samtidigt finns vissa farhågor kring konsekvenserna av en – som det kan upplevas – mer likriktad målstyrning, liksom synpunkter på hur processen med att ta fram mål och indikatorer gått till och på det faktiska resultatet av arbetet. Det finns emellertid en förståelse för att ett utvecklingsarbete vad gäller målstyrning svårligen kan genomföras under ett enda verksamhetsår, utan snarare behöver få tid på sig att finna optimala former. Gemensamt för nämnderna är att samtliga ser ett behov av att styra sina verksamheter, genom styrsignaler och uppföljning, på andra sätt än uteslutande genom nämndmål i verksamhetsplanerna.

Nedan följer iakttagelser utifrån intervjuer och diskussion med nämnder och förvaltning.

Vård- och omsorgsnämnden

Under dialogen problematiserade nämnden kring målstyrningens lämplighet gällande den ”mjuka” verksamheten som den bedriver. Nämnden diskuterade

¹ Samordnad individuell plan, SIP, är en plan som ska upprättas tillsammans med brukare om de har behov av insatser från både socialtjänst och hälso- och sjukvård och om det finns behov av samordning.

huruvida alltför stark målstyrning kan göra mer skada än nytta ute i verksamheterna, då styrningen riskerar bromsa och hindra innovationer. Många större privata utförare har egna mål och kvalitetssystem och förhåller sig i mindre utsträckning till kommunens övergripande målsättningar. Socialförvaltningen, som är vård- och omsorgsnämndens förvaltning, resonerade likartat och ansåg att det oftast räcker med att följa upp verksamheterna så att de följer den lagstiftning som finns. Förvaltningen var även den tveksam till för mycket styrning och ansåg att utveckling till stor del sker lämpligast genom diskussion och dialog med utövarna, för att sedan låta dem utveckla sin verksamhet så som de anser ger bäst kvalitet för brukarna. Synpunkter framfördes även om att mål inom området generellt sett är svåra att utforma och viss tveksamhet uttrycktes kring de valda indikatorerna.

Utöver mål arbetar nämnden med riktade satsningar (exempelvis på mat, matsalar och e-hälsa) som man anser fungerar bra när de vill åstadkomma förändringar inom specifika områden.

Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Nämnden uttryckte under intervjun inga särskilda synpunkter över det förändrade målarbetet. De mål och indikatorer som nämnden har för 2016 anses ha arbetats fram i god kommunikation mellan förvaltning och nämnd.

Ett prioriterat önskemål för både nämnd och förvaltning är att i större grad kunna koppla de aktiviteter som genomförs i verksamheten till mål för att förtydliga för personal och medborgare varför de bedriver den verksamhet de gör. Exempelvis att tillsyner och nyckeltal över dessa ska kunna kopplas till mål som ska vara enkla att kommunicera vidare. Ett viktigt led i detta anser de vara att kunna visa på effekten av inspektioner för att skapa legitimitet för verksamheten och visa dess nytta för exempelvis miljön på längre sikt.

Nämnden har därför framfört önskemål om ett hållbarhetsmål i inriktningsmålen vilket också återfinns i 2016 års inriktningsmål ("Österåker ska sträva efter ett långsiktigt hållbart samhälle där goda förutsättningar ges för människa, miljö och natur att samverka"). Med ett sådant inriktningsmål skulle samtliga nämnder implementera indikatorer för även ett sådant mål i sina målmatriser. Tidigare har kommunens miljömål arbetats fram i miljö- och hälsoskyddsnämnden, men inte funnits med i den matris av inriktningsmål som varje nämnd utgår från, utan återfinns i en separat bilaga.

Skolnämnden

Under dialogen uppges att nämnden inte har diskuterat målarbetet specifikt, men att förvaltningen har redovisat målarbetet för nämnden.

Nämnden är försiktigt positiv till målarbetet men betonar att arbetet inte är klart och fortsatt kommer att utvecklas. Angående den centraliserade processen anses en balans mellan centralisering och decentralisering behövas och att det är positivt med en viss enhetlighet av målstyrningen. Exempelvis nämns att målarbetet

förtydligat ansvarsområdena gentemot Produktionsstyrelsen vilket anses vara positivt.

Förvaltningen framför att indikatorerna behöver utvecklas och, liksom vård- och omsorgsnämndens "mjuka" verksamhet, utarbetas av personer med kunskap inom verksamhetsområdet för att målen ska vara ändamålsenliga. Synpunkter framförs kring att begrepp behöver förtydligas samt operationaliseras och som exempel nämns målet "den bästa skolan", vilket behöver förtydligas och förklaras då målet kan ha många olika betydelser.

3.3. Nämndernas verksamhetsuppföljning och dialog med utförare av verksamhet

Samtliga granskade nämnder är parallellt med fullmäktiges styrning också styrda av lagstiftning. Miljö- och hälsoskyddsnämnden är en myndighetsnämnd med i första hand ett kontrollerande och förebyggande uppdrag, medan skolnämnd och vård- och omsorgsnämnden fungerar som beställare av tjänster från såväl Produktionsstyrelsen som enskilda och privata utförare. Dessa omständigheter ger nämnderna olika möjligheter och förutsättningar i sin verksamhetsuppföljning.

Vård- och omsorgsnämnden

Vård- och omsorgsnämnden ansvarar för, vid sidan av att tillgodose behoven av vård i kommunen, myndighetsutövning samt beställning och finansiering av verksamheten, även för uppföljning av kvaliteten av vårdinsatserna. Detta görs enligt kvalitetsledningssystemet och de verksamheter som följs upp är den kommunala Produktionsstyrelsens verksamheter samt privata utförare upphandlade enligt LOU² och LOV³. I nämndens budgetdokument beskrivs den uppföljning som görs vilket bland annat är:

- Samverkansmöten- Mas⁴, sakkunniga och andra från förvaltningen träffar med jämna mellanrum utförare i samverkansmöten.
- Årlig inlämning av uppgifter- Utförare lämnar in verksamhetsberättelse och patientsäkerhetsberättelse.
- Avtalsuppföljning- Genomförs av upphandlingsenheten mot upphandlade leverantörer.
- Fördjupade uppföljningar- Företrädare från förvaltningen gör besök ute i verksamheten enligt en planering där de träffar personal, brukare och eventuella anhöriga.
- brukarundersökningar, uppföljning av sjukvård samt enskild uppföljning av biståndshandläggare.

Nämnden uttrycker under intervjun en nöjdhet med den uppföljning de tar del av och att man har kommit långt med uppföljningsarbetet i kommunen. Ett område

² Lagen om offentlig upphandling

³ Lagen om valfrihet

⁴ Medicinsk ansvarig sjuksköterska

som diskuteras är att nämndsledamöterna själva vill träffa fler utförare och brukare samt ha mål som är mer verksamhetsnära. Det anses därmed att den övergripande uppföljningen fungerar väl men att det är svårt för ledamöterna att komma närmare verksamheterna i sitt arbete. Detta bidrar till att nämnden menar att den nya övergripande målstyrningen kan komma att vara begränsad i sin nytta med att bidra till en ökad kvalitet i verksamheten.

Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Miljö- och hälsoskyddsnämndens verksamhet består till stor del av myndighetsutövning, vilken inte är möjligt att konkurrensutsätta, och därmed bedrivs verksamheten helt i egen regi. Enligt förvaltningen görs löpande uppföljning av verksamheten där tidsåtgången mäts samt behovsutredningar och omvärldsanalyser görs, ofta tillsammans med andra kommuner i regionen. Under intervjun menar förvaltningen att de är duktiga på att göra analyser men inte att redovisa dem på ett bra sätt då det bland annat saknas en bra modell för hur detta skall redovisas.

Verksamhetsuppföljningen som redovisas i verksamhetsberättelsen, vid upprättande av delår- och årsredovisning, fokuserar på redogörelser av genomförda aktiviteter samt redovisning av styrta/nyckeltal, exempelvis handläggningstider, antal genomförda kontroller och kundnöjdhet.

Ett utvecklingsområde som nämns, vilket knyter an till att kunna påvisa effekterna av verksamheten, är att bättre informera tillsynsobjekten om varför nämnden gör sina tillsyner vilket även skulle underlätta tillsynerna.

Skolnämnden

Skolnämnden har en särskild modell för uppföljning som bland annat ska syfta till att utveckla verksamheten samt informera nämnden. Skolnämnden har även en plan för uppföljning och utvärdering för att följa skolverksamhetens kvalitet i kommunen som innehåller ett antal nyckeltal och indikatorer. Uppföljningsaktiviteter inbegriper.

- Ett antal resultatindikatorer som mäter måluppfyllelse.
- En insamling av skolornas systematiska kvalitetsarbete.
- Enkätundersökning med elever och föräldrar i förskola, pedagogisk omsorg och skola.
- Budgetdialog och utförarmöten med förvaltning i egenregin och privata skolor.
- Tillsyn av fristående förskolor och pedagogisk omsorg som kommunen godkännt.

- Uppföljning av särskilda beställningar samt individuella tilläggsbelopp för extra stöd till skolor.

Modellen bygger på att skolorna, både de som drivs i egen regi av Produktionsstyrelsen och privata, bedriver ett ändamålsenligt systematiskt kvalitetsarbete vilket de inrapporterar till förvaltningen. Enligt intervju med förvaltningen finns det utvecklingsbehov hos många av utförarna inom kommunen med arbetet kring det systematiska kvalitetsarbetet. Vid bristande inrapportering av kvalitetsarbetet ute i skolorna får inte skolnämnden erforderliga beslutsunderlag för att analysera och styra kommunens skolverksamhet eller dess resursfördelning. Vidare kan informationen över utövarna till elever och föräldrar påverkas negativt.

Vidare uttrycker förvaltningen en önskan att ytterligare förtydliga rollfördelningen gentemot Produktionsstyrelsen som driver verksamheten i egen regi. Det uttrycks önskemål om styrdokument som förtydligar vilka mål som ska vara styrande och prioriterade, skolnämndens eller Produktionsstyrelsens egna.

Även skolnämndens ledamöter uttrycker önskemål att komma närmre verksamheten med fler besök ute i skolorna.

4. *Bedömningar och kommentarer*

Mot bakgrund av genomförd granskning gör vi följande bedömning av kontrollmålen:

Kontrollmål	Bedömning med kommentar
Nämnderna bryter ned fullmäktiges övergripande mål till relevanta nämndmål	Uppfyllt – utvecklingsarbete pågår. Nämndmål finns kopplade till inriktningsmålen, med framtagna indikatorer. Dessa är framtagna av en tjänstemannagrupp och processade i respektive nämnd.
Nämnderna definierar relevanta måttal och indikatorer för såväl verksamheten som för nämndmålen	Delvis – utvecklingsarbete pågår. Indikatorer finns kopplade till inriktningsmålen, dessa är definierade centralt och det kvarstår utrymme för tolkning huruvida de mäter progressen mot inriktningsmålen. Nämnderna följer i sin uppföljning ett antal andra nyckeltal som man bedömer att man behöver kunskap om för att styra verksamheten. Dessa kopplar dock inte explicit till vare sig fullmäktige- eller nämndmålen.
Nämnderna säkerställer att relevant uppföljning görs utifrån mål och indikatorer	Delvis - Nämnderna arbetar på olika sätt och utifrån olika förutsättningar med sin uppföljning. Givet den utveckling av målstyrningen som satts igång ser vi goda förutsättningar för att uppföljningen genom avläsning av indikatorer ska kunna ske på ett strukturerat vis. Däremot kvarstår frågetecknen kring om indikatorerna mäter rätt saker.
Nämnderna har en fungerande kommunikation och dialog med utförare	Delvis – Den generella bild som granskningen påvisar är att dialogen och kommunikationen med utförare fungerar tämligen väl. Skolnämnden och Produktionsstyrelsen uppges ha förbättrat sin kommunikation, och bedrev bl a ett gemensamt utvecklingsarbete för att komma till rätta med bristerna i Skolinspektionens senaste tillsyn.
Nämnderna säkerställer och har tillgång till relevant verksamhetsuppföljning	Uppfyllt - Varje granskad nämnd har en löpande uppföljning av sin verksamhet. Denna tar sig olika uttryck, genom besök i verksamheter, besök från enheter på nämnder och genom uppföljning av aktiviteter och tillsynsinsatser. Inom såväl skolnämnden som vård- och omsorgsnämnden ska utförarna bedriva ett systematiskt

kvalitetsarbete alternativt ha ett kvalitetsledningssystem. Detta ger i teorin nämnderna möjlighet att få tillgång till statistik och analys, givet att utförarnas system fungerar. Däremot styr inte nämnderna vad utförarna följer upp, och kopplingen till fullmäktigemålen och nämndmålen är av svag karaktär.

Verksamhetsuppföljningar analyseras och utgör underlag för ett aktivt agerande från nämnderna i syfte att utveckla verksamheten

Delvis - Nämnderna uppfattar att man har tillgång till verksamhetsuppföljningar i tillräcklig grad för att aktivt kunna agera i syfte att utveckla verksamheterna. Skolnämnden har svårigheter att få tillgång till den information och data som krävs för samlad analys utifrån sitt ansvar. En orsak till detta uppges vara att bl a produktionsstyrelsens skolenheters kvalitetsarbete inte är i full gång.

Mot bakgrund av dessa bedömningar av kontrollmålen blir vår samlade bedömning utifrån revisionsfrågan att nämnderna delvis säkerställer en ändamålsenlig styrning och ledning av sin verksamhet som leder till att fullmäktiges övergripande mål nås. I och med att målstyrningen förändras inför 2016 är det för tidigt för att uttala sig om den utformning som valts kommer att öka nämndernas förutsättningar för styrning och ledning mot fullmäktiges mål. Vår rekommendation till Kommunstyrelsen är därför att låta utvärdera arbetet under 2017 i syfte att vid behov förfina och justera systemet för målstyrning.

2016-03-09

Henrik Fagerlind

Projektledare/Uppdragsledare

8.

Anmälan av fattade delegationsbeslut, perioden
160312 - 160404

Redovisning av beslut delegerade av Skolnämnden under
perioden 2016-03-12 -2016-04-04 (SKOL15 2016/0003-002)

Beslutets innehåll i korthet	Beslutsfattare	Beslutsdatum	Hänvisning till punkt i delegationsordningen
Beslut om barnomsorg under obekväm arbetstid	Ann Hallner	2016-03-17	Nr 10 (25 kap 5§ kommunala riktlinjer)
Bifall TB frist förskola	Ann Hallner	2016-03-15	Nr 21 (8 kap 23§, 9 kap 21§, 10 kap 39§, 11 kap 38§, 14 kap 17§, 16 kap 54§, 17 kap 34-35§§, 25 kap 13,15 §§)
Bifall TB frist grundskola	Ann Hallner	2016-03-15	Nr 21 (Se ovan)
Beslut om utökad vistelsetid på förskola under föräldraledighet	Ann Hallner	2016-03-30	Nr 11 (8 kap 7§, 14 kap 6§)
Placering i förskoleklass. Beslut att frångå vårdnadshavares önskemål p.g.a. att annan elev med berättigade krav på placering nära hemmet annars skulle åsidosättas.	Anders Wedin Verksamhetschef Produktionsstyrelsen	2016-03-18	Nr 45 (9 kap 15§, 10 kap 30§, 11 kap 29§)

11.

Information från förvaltningen

- Aktivitetsplan
- Postlista

Aktivitetsplan för Skolnämnden 2016

Uppdrag/Ärende	Handläggare	Kommentar	Status
Utveckla modellen för uppföljning av både skolor förskolor. Det bör framgå ett klart samband mellan resurs-åtgång, prestation, resultat samt effekter. Återrapport till KS tillsammans med budgetförslag 2017 under aug/sep	Staffan	KF 151123 § 8:3, p 24	AUG
Verksamhetsplan 2016-2018, budget 2016		KF 151123 § 8:3 p 19. SKN 160209 §1:3	KLAR
Arbeta vidare med måluppfyllelse med hänsyn till KFs inriktningsmål och indikatorer		KF 151123, § 8:3 p 20	
Redovisa läget för riktade bidrag vid månadsuppföljning per mars och september enligt ekonomienhetens mall		KF 151123, § 8:3 p 21	
Utreda och fastställa kapacitet (lokalutrymme för antal barn och elever) i samtliga grundskolor och förskolor i kommunen	Utredningshjälp	KF 151123, § 8:3, p 25	OKT
Se över budget för tilläggsbelopp/särskild stöd inom gymnasieskolan inför budget 2017	<u>Kerstin</u> , Ann H, Ann T	KF 151123, § 8:3 p 26	AUG
Utreda möjligheter för "Komtec" eller liknande verksamhet inom förskola och skola för att stärka barn och elevers kunskap och intresse inom naturvetenskap/Teknik	<u>Martin</u> , Cecilia, Frida	KF 151123, § 8:3 p 27	JUNI
Utreda möjligheter för elever att välja maträtt (app) i skollunchen dagen innan i syfte att minska matsvinnet och få möjlighet att betygsätta skolmältiden	<u>Kerstin</u> , Martin	KF 151123, § 8:3 p 28	MAJ
Fördela sökbara projektmedel för skolor som vill ta fram projekt "fritt jord till bord" för att öka användningen av närodlat mat i skolmältiden	Kerstin	KF 151123, § 8:3 p 29	MAJ
Revidering av Skolnämndens delegationsordning	Kerstin		MAJ
Beställning till PS, aktivitetsansvar			MAJ
Rapport angående behov av nya fsk och skolor			MAJ/JUNI
Tilläggsbelopp för särskilt stöd i gymnasieskolan			JUNI
Projekt från Jord till Bord	Kerstin		APRIL

Aktivitetsplan för Skolnämnden 2016

Uppdrag/Ärende	Handläggare	Kommentar	Status
Undersöka intresset för naturskola	Ann H	KF 151123 § 8:3 p 30	OKT
Förbättra möjligheterna till stöd i förskolan och skola för barn och elever med neuropsykiatriska funktionsnedsättningar (NPF) samt insatser genom pedagogocentrum för föräldrar och andra målgrupper kring barn och elever med neuropsykiatrisk funktionsnedsättning	Cecilia, Ann H, Pernilla, Ewa	KF 151123, § 8:3 p 31	AUG
Inrätta Pedagogocentrum som en permanent verksamhet	Staffan	KF 151123, § 8:3 p 32. SKN 160322, § 2:7	KLAR
Se över resursfördelning för idrottshallar för samtliga skolor/huvudmän	Kerstin, Ann T	KF 151123, § 8:3 p 33	AUG
Socialnämnden får i uppdrag att i samråd med Skolnämnden utreda bästa förutsättningar för ensamkommande barns skolgång	Staffan	KF 151123, § 8:3 p 41	
Sammanträdestider 2017			NOV
Dokumenthanteringsplan och arkivbeskrivningsplan			DEC
Delårsbokslut			OKT
Budget 2016/ VP 2016-2018			AUG
Verksamhetsberättelse 2015		SKN 160322, § 2:4	KLAR
Uppföljning av kundundersökning förskola/skola			
SCB-statistik persona/barn/elever			
Uppdrag från KS - se över möjligheterna att införa ett system med lokalpeng för idrottshallarna i Ö kommun		KF 151214, § 9:21	
Kommunens ställningstagande praktisk hjälp med egenvård	Staffan	SKN 160209 §1:7.	KLAR
Rev av beställning för Språkförskolan			
Ny förskole och skollokal Fredsborg		SKN 160209 § 1:8 omedelbar justering	KLAR
Organisation av det kommunala aktivtetsansvaret	Staffan	SKN 160322, § 2:6	KLAR
Riktlinjer för extra lokalbidrag		SKN 160322 § 2:5	KLAR
Extra lokalbidrag till Lundens förskolor 2016	Kerstin		APRIL
Fortsatt matematiksatning efter Pisa 2015	Staffan		APRIL
Svar på granskning av nämndernas verksamhetsuppfölj.			APRIL

Aktivitetsplan för Skolnämnden 2016

Motioner	Handläggare	Kommentare	Status
Motion nr 3/2012 - mål, plan och riktinjer för barngruppernas storlek i förskolan		Uppdraget ska redovisas senast december 2016. Planen ska vara helt genomförd senast 2018. KF 2015-03-16 § 2:41	DEC
Motion nr 18/2015 av Anas Abdullah (S) och Marie Ende (S)- Avskaffa vårdnadsbidraget		KF 2015-05-04. SKN 160209 § 1:5. KS 163021 § 4:23	KLAR
Motion nr 17/2015 av Ann-Christine Furustrand (S) och Jörgen Palmberg (S) - Komvux till Hackstaskolan		KF 2015-05-04. SKN 160209 § 1:4. KS 160321 § 4:22	KLAR
Motion nr 20/2015 av Andreas Lennkvist Manriquez (V) och Bo Edlén (V) - Starta ett komtec Österåker		KF 2015-06-15. SKN 160209 §1:6. KS 160321 § 4:24	KLAR
Medborgarförslag			
Klätterställning till Österskärsskolan, nr 9/2015		KF 151214, § 9:39	
Från Skolnämnden eller hemställen från andra			
Se över kösystemet inom förskolan med hänvisning till de ekonomiska konsekvenser som kommunala förskolor möter med en ledtid på 8 månader	Från PS	2015-11-11, § 8:4	
Utvecklingsseminarie i samband med kick-off för politiker och lärare	Martin	2016-02-09 under info från Martin IKT	AUG
Plats för nämndsmöten/förslag till inbjudna			
Österskärsskolan, Thordis Sjöstrand			SEP
Margretelundsskolan, Maria Filipsson			KLAR
Ev Jaana Suorsa, Barnombud			Aug, sept
Ungdomsrådet			MAJ
Tomas Fridström, Henrik Gyllensten - mattsatsningen			APRIL
Svante Inglers, rektor KCNO			JUNI

Postlista Skolnämnden perioden 2016-03-14 -- 2016-04-05

Dok. nr.	Titel	Dokumentdatum	Handläggare
SKOL15 2016/0023-02	Yttrande från produktionsförvaltningen ang etablering av Helleborusskolan	2016-04-04	Kerstin Johansen
SKOL15 2016/0023-01	Yttrande avseende etablering av Helleborusskolan AB	2016-04-04	Kerstin Johansen
SKOL15 2016/0022-01	Yttrande över revisorernas granskning av nämndernas verksamhetsuppföljning	2016-04-04	Kerstin Johansen
SKOL15 2016/0003-07	SKN § 2:8/2016 - Anmälan av redovisade delegationsbeslut - Perioden 2016-01-21 -- 2016-03-11	2016-03-22	Staffan Erlandsson
SKOL15 2016/0015-02	SKN § 2:7 - Inrätta pedagogcentrum som en permanent verksamhet	2016-03-22	Staffan Erlandsson
SKOL15 2016/0013-02	SKN § 2:6/2016 - Organisation av det kommunala aktivitetsansvaret	2016-03-22	Kerstin Johansen
SKOL15 2015/0101-04	SKN § 2:5/2016 - Riktlinjer för extra lokalbidrag	2016-03-22	Kerstin Johansen
SKOL15 2016/0009-02	SKN § 2:4/2016 - Verksamhetsberättelse 2015, Skolnämnden	2016-03-22	Ann Thönners
SKOL15 2016/0017-02	SKN § 2:3/2016 - Skolnämndens månadsuppföljning per februari 2016	2016-03-22	Ann Thönners
SKOL15 2016/0021-01	Mejlkonversation - Frågor och svar om planering av skolor i Österåkers kommun	2016-03-24	Staffan Erlandsson
SKOL15 2016/0020-02	Svar på ansökan till språkintröskning - Österåkers gymnasium	2016-03-23	Kerstin Johansen
SKOL15 2016/0020-01	Ansökan till språkintröskning - Österåkers gymnasium	2016-03-22	Kerstin Johansen
SKOL15 2015/0101-03	Extra lokalbidrag till Lundens förskolor 2016	2016-03-16	Kerstin Johansen
SKOL15 2016/0019-01	Projekt från Jord till Bord	2016-03-16	Kerstin Johansen
SKOL15 2016/0017-01	Skolnämndens månadsuppföljning februari 2016	2016-03-15	Ann Thönners
SKOL15 2016/0016-01	Uppdrag avseende fortsatt matematiksatsning efter PISA 2015	2016-03-14	Kerstin Johansen