

Kallelse

Socialnämnden kallas till sammanträde

Tid: Torsdagen den 25 september 2014 kl. 18:00

Plats: Sammanträdesrum Largen, plan 1 Alceahuset, Hackstavägen 22

(Sammanträdesrum Largen är reserverat för majoriteten kl. 17:00 och sammanträdesrum Losjön, plan 1 är reserverat för oppositionen kl. 17:00).

Övrig information:

Vänligen anmäl eventuellt förhinder till Linda Turula, linda.turula@osteraker.se

På uppdrag av ordförande Christina Funhammar (M)



Linda Turula

Administrativ samordnare

Dagordning

1. Val av justerare samt tid och plats för justering
2. Fastställande av dagordning
3. Beredning (16 september)

Informationsärenden

4. Information om barnombudets verksamhet – Jaana Suorsa, barnombud
5. Redovisning av synpunkter och klagomål Socialnämnden 2014-01-01 – 2014-06-30

Beslutsärenden

6. Socialnämndens delårsbokslut per 2014-08-31

7. Individärenden

- 7.1 Övervägande vid placering enligt 13 § LVU
- 7.2 Övervägande vid placering enligt 13 § LVU
- 7.3 Omprövning vid placering enligt 13 § LVU
- 7.4 Övervägande vid placering enligt 6 kap 8 § SoL
- 7.5 Adoptionsyttrande (omedelbar justering)
- 7.6 Övervägande av familjehemsplacering samt yttrande angående tillförordnad vårdnadshavare

- 7.7 Övervägande av familjehemsplacering samt yttrande angående tillförordnad vårdnadshavare
- 7.8 Yttrande angående tillförordnad vårdnadshavare
- 7.9 Arvode som överstiger SKL:s rekommendationer (omedelbar justering)
- 7.10 Ansökan om ekonomiskt bistånd
- 7.11 Ansökan om bistånd över högsta godtagbara boendekostnad
- 7.12 Ansökan om bistånd över högsta godtagbara boendekostnad
- 7.13 Ansökan om bistånd över högsta godtagbara boendekostnad
- 7.14 Ansökan om bistånd över högsta godtagbara boendekostnad
- 7.15 Ansökan om bistånd över högsta godtagbara boendekostnad

8. Anmälan delegationsbeslut

- 8.1 Ordförandebeslut 2014-09-05 enl. LVU § 6 ang. omhändertagande av den unge då rättsens beslut ej kan avvaktas samt enl. LVU § 11 avseende hur vården ska ordnas och var den unge ska vistas (bifogas)
- 8.2 Delegationsbeslut 2014-09-08 enl. LVU § 43 om polishandräckning samt ordförandebeslut enl. LVU § 11 avseende hur vården ska ordnas och var den unge ska vistas (bifogas)
- 8.3 Protokoll från sociala utskottet 2014-09-16 (finns i pärmen)
- 8.4 Delegationslistor Procapita 2014-06-01 – 2014-08-31 (finns i pärmen)
- 8.5 Delegationslistor Public 360 2014-08-16 - 2014-08-31 (finns i pärmen)

9. Delgivningar

- 9.1 Dom från Förvaltningsrätten i Stockholm i mål nr 17751-14 (bifogas)
- 9.2 Dom från Förvaltningsrätten i Stockholm i mål nr 7890-14 (bifogas)
- 9.3 Dom från Förvaltningsrätten i Stockholm i mål nr 14783-14 (bifogas)
- 9.4 Dom från Förvaltningsrätten i Stockholm i mål nr 5309-14 (bifogas)
- 9.5 Dom från Förvaltningsrätten i Stockholm i mål nr 5515-14 (bifogas)
- 9.6 Dom från Förvaltningsrätten i Stockholm i mål nr 20104-14 (bifogas)
- 9.7 Dom från Förvaltningsrätten i Stockholm i mål nr 13286-14 (bifogas)
- 9.8 Dom från Förvaltningsrätten i Stockholm i mål nr 16693-14 (bifogas)
- 9.9 Dom från Förvaltningsrätten i Stockholm i mål nr 17300-14 (bifogas)
- 9.10 Dom från Förvaltningsrätten i Stockholm i mål nr 20654-14 (bifogas)
- 9.11 Dom från Förvaltningsrätten i Stockholm i mål nr 16043-14 (bifogas)
- 9.12 Dom från Förvaltningsrätten i Stockholm i mål nr 14559-14 (bifogas)

5.

Redovisning av synpunkter och klagomål Socialnämnden 2014-01-01 – 2014-06-30

Beslutsförslag:

Socialnämndens beslut:

Redovisningen av synpunkter och klagomål för perioden 2014-01-01 – 2014-06-30 noteras till protokollet.

Tjänsteutlåtande

Socialförvaltningen

Till Socialnämnden

Datum 2014-09-12

Dnr SN 2014/0018-108

Redovisning av synpunkter och klagomål Socialnämnden 2014-01-01 – 2014-06-30

Beslutsförslag

Socialnämndens beslut

Redovisningen av synpunkter och klagomål för perioden 2014-01-01 – 2014-06-30 noteras till protokollet.

Förvaltningens slutsatser

Socialnämnden fattade 2010-08-26 (SN § 185) beslut om riktlinjer för hantering av synpunkter och klagomål. Enligt riktlinjerna ska en redovisning göras till nämnden varje halvår av inkomna synpunkter och klagomål på Socialnämndens verksamhet. Under perioden januari-juni 2014 har 13 stycken synpunkter/klagomål och en synpunkt med beröm inkommit. Klagomålen och synpunkterna finns att tillgå under sammanträdet.

Bilagor

1. ”Sammanställning av inkomna synpunkter och klagomål till Socialnämnden 2014-01-01 – 2014-06-30”



Anne Simmasgård
Förvaltningschef



Linda Turula
Administrativ samordnare

Sammanställning av inkomna synpunkter och klagomål till Socialnämnden 2014-01-01 – 2014-06-30

Inkom: 2014-01-08

Avser: Familjestödsenheten

Klagomål/synpunkt: Anmälaren är orolig för att underskriften i ett brev till familjestödsenheten har förfalskats av en släkting till anmälaren.

Åtgärder och återkoppling: Sakkunnig är i kontakt med anmälaren och bekräftar via brev och telefon att inget brev har mottagits med anmälares underskrift. Anmälaren är nöjd med beskedet.

Inkom: 2014-01-13

Avser: Familjestödsenheten

Klagomål/synpunkt: Anmälaren uttrycker behov av hjälp och råd från socialsekreterare med relation till sin exmake/a utifrån barnets situation. Vidare upplever sig anmälaren ha blivit lovad att bli kontaktad av socialsekreterare utan att så har skett.

Åtgärder och återkoppling: Sakkunnig får bekräftat av socialsekreteraren att ärende utifrån barnets behov är öppnat. Socialsekreteraren träffade anmälaren senast tre dagar före inkommen synpunkt. Sakkunnig kontaktar anmälaren och ger besked om att det finns ett öppet ärende utifrån barnets situation. Anmälaren blir även informerad om att socialsekreteraren kommer att ta vidare kontakt med både anmälaren och den andra vårdnadshavaren under veckan. Vid sakkunnigs uppföljning av ärendet bekräftas det att flertalet kontakter skett med anmälaren under samma vecka.

Inkom: 2014-01-20

Avser: Familjestödsenheten

Klagomål/synpunkt: Socialförvaltningen bestrider en faktura pga. avsaknad av en rekvisition som utgör underlag till faktura avseende familjerådgivningen. Vårldis vice VD framför synpunkter angående det rekvisitionssystem som kommunens tillämpar och hoppas att man kan övergå till ett enklare system. Vårldis tror att rekvisitionen har förkommit i hanteringen inom kommunen.

Åtgärder och återkoppling: Sakkunnig är i kontakt med anmälaren och informerar att fakturan inte kan betalas vid avsaknad av rekvisition. En ny faktura med befintlig rekvisition som underlag skickas ut.

Inkom: 2014-01-21

Avser: Familjestödsenheten

Klagomål/synpunkt: Anmälaren önskar få en socialsekreterare fränkopplad från sitt ärende.

Åtgärder och återkoppling: Sakkunnig utreder ärendet och samordnaren kontaktar anmälaren för att informera om att medhandläggare tillsätts ärendet med anledning av den inkomna synpunkten.

Anmälaren framför alltså att denne inte vill ha med socialsekreteraren i fråga i sitt ärende och är inte intresserad av att delta i utredning. Inga andra åtgärder vidtas eftersom utredningen avslutas efter att samordnaren bedömt att det inte finns tillräcklig grund för att gå vidare i ärendet.

Inkom: 2014-02-04

Avser: Vuxenstödsenheten

Klagomål/synpunkt: Anmälaren vill veta vart denne kan vända sig för att hjälpa sin vän som är arbetslös, skuldsatt och som inte beviljats ekonomiskt stöd. Vänner är inte bosatt i Österåkers kommun.

Åtgärder och återkoppling: Enhetschef på vuxenstödsenheten svarar via brev och ger generell information om försörjningsstöd samt rekommenderar att anmälaren hjälper sin vän med att överklaga beslutet från nämnden i vännens hemkommun, rekommendera vännen att kontakta budget- och skuldrådgivare och stötta vännen i att fullfölja kontakten med vården och Arbetsförmedlingen.

Inkom: 2014-02-28

Avser: Vuxenstödsenheten

Klagomål/synpunkt: Anmälaren upplever att denne fått ett dåligt bemötande från enhetschefen under ett telefonsamtal i ärende gällande ekonomiskt bistånd då socialsekreteraren inte var på plats. Anmälaren blev ledsen, kände sig kränkt och menar att enhetschefen kunde ha uttryckt sig på ett annat sätt.

Åtgärder och återkoppling: Sakkunnig är i kontakt med socialsekreteraren som ansvarar för ärendet, som också mottagit samma klagomål. Sakkunnig kontaktar därefter anmälaren via telefon och förklarar att det sätt som anmälaren upplevt sig ha blivit bemött strider mot socialförvaltningens bemötandepolicy. Sakkunnig ber om ursäkt för det upplevda bemötandet och betonar att det är viktigt för förvaltningen att klienter upplever ett gott bemötande. Enhetschefen menar att klagomålet även härrör till missnöje med beslutet i ärendet och tror att hon kan ha uppfattats så som beskrivs i klagomålet då en diskussion uppstod om på vilka grunder ekonomiskt bistånd betalas ut. Enhetschefen informerade också om rätten att överklaga beslut under samtalet, vilket avböjdes. Socialchef och sakkunnig tar upp klagomålet med enhetschefen, som tar till sig den riktade kritiken.

Inkom: 2014-03-10

Avser: Vuxenstödsenheten

Klagomål/synpunkt: Skriftligt klagomål angående att anmälaren inte fick information inom rimlig tid om att dennes ansökan om ekonomiskt bistånd hade lämnats in i tid. Anmälaren blev ombedd att vänta på samtal och brev från socialsekreterare men blev aldrig kontaktad. Anmälaren uppger att denne är bostadslös och utan möjlighet till att söka arbete eller A-kassa pga. att bidrag inte betalats ut.

Åtgärder och återkoppling: Inga åtgärder möjliga då synpunkten är från en anonym avsändare.

Inkom: 2014-03-11

Avser: Vuxenstödsenheten

Klagomål/synpunkt: Anmälaren uttrycker å sin förälders vägnar att det råder kommunikationsproblem med socialsekreteraren och önskar därför socialsekreterare som pratar anmälares modersmål.

Åtgärder och återkoppling: Sakkunnig är i kontakt med socialsekreteraren som informerar om att tolk har erbjudits vid alla möten undantaget ett akut möte då tolk inte hann ordnas. Detta kände föräldern till men ville ändå genomföra mötet med motiveringen att den anhöriga kunde följa med och tolka. Sakkunnig kontaktar anmälaren och berättar att tolk alltid ska erbjudas och att så har skett i föräldrarnas fall. Anmälaren godtar svaret på synpunkten.

Inkom: 2014-03-26

Avser: Vuxenstödsenheten

Klagomål/synpunkt: Anmälaren uppger att denne försökt komma i kontakt med olika socialsekreterare vid flertalet tillfällen utan att nå fram.

Åtgärder och återkoppling: Sakkunnig kontaktar anmälaren som i telefon inte vill kännas vid att denne lämnat in något klagomål. Anmälaren uttrycker inte att det varit svårt att komma i kontakt med socialförvaltningen och verkar oförstående varför denne blir kontaktad. Sakkunnig pratar med samordnaren som kontaktar anmälaren för en uppföljning.

Inkom: 2014-03-27

Avser: Vuxenstödsenheten

Klagomål/synpunkt: Anmälaren uttrycker missnöje över handläggning samt beslut och menar att information, beslut och insättning på kontot kommer in sent, vilket stressar anmälaren.

Åtgärder och återkoppling: Sakkunnig är i kontakt med socialsekreteraren som informerar om att utbetalning gjorts samma dag och att handläggningstiden varit den normala, dvs. 10 dagar från det att allt underlag inkom. Socialsekreteraren har kommunicerat informationen med anmälaren, som även uppmanats att komma in med underlag i tid. Sakkunnig kontaktar anmälaren och informerar om rätten att överklaga beslut och påminner även om vikten att lämna in underlag i tid.

Inkom: 2014-04-03

Avser: Vuxenstödsenheten

Klagomål/synpunkt: Anmälares framför klagomål å sin förälders vägnar, som upplever sig ha blivit nekad att resa till sin sjuka förälder i hemlandet. Föräldern upplevde att dennes möjlighet till framtida försörjningsstöd riskeras om resan blir av.

Åtgärder och återkoppling: Sakkunnig är i kontakt med anmälaren och klargör att förvaltningen varken godkänner eller nekar till enskildas eventuella resor. Sakkunnig informerar om vikten att anmäla sig och genomföra SFI-undervisning och att socialsekreteraren vid varje utredning och beslut väger in huruvida den som ansöker uppfyller villkoren för försörjningsstöd. Anmälares informeras också om rätten att överklaga beslut. Anmälares är nöjd med förklaringen.

Inkom: 2014-04-13

Avser: Familjestödsenheten

Klagomål/synpunkt: Klagomål via webbformulär angående tillgänglighet, information, bemötande och enhetens arbets sätt. Anmälarna, som består av vårdnadshavare, hävdar att socialsekreterare ljugit i samband med barnutredning och att socialförvaltningen har gett fel budskap i utredningen. Med anledning av detta begärde anmälarna tillsyn av Inspektionen för vård och omsorg (IVO) i ärendet.

Åtgärder och återkoppling: Sakkunnig svarar till anmälarna och meddelar att då IVO redan haft tillsyn i ärendet och redovisat sitt ställningstagande har socialförvaltningen inget mer att tillägga i ärendet. IVO:s tillsynsbeslut slår fast att råder olika uppfattningar om vad som sagts eller gjorts under utredningstiden och att det inte är sannolikt att ytterligare utredning skulle bringa klarhet i frågan. Sakkunnig kontakter anmälaren vid ytterligare två tillfällen för att återkoppla men får inget svar.

Inkom: 2014-05-02

Avser: Familjestödsenheten

Klagomål/synpunkt: Framfört av barns släkting angående utredning och handläggning av barnärende. Anmälaren framhåller att det finns brister i utredningen och att de vidtagna åtgärderna avseende barnet inte är korrekta eller fullständiga. Anmälaren anser att socialförvaltningen och BUP har gjort felaktiga bedömningar och därmed beslutat om felaktiga insatser. Anmälaren framför fortsatt oro för barnet, särskilt gällande hälsan.

Åtgärder och återkoppling: Enhetschefen bekräftar telefonledes att anmälarens synpunkter mottagits. Enhetschefen återkopplar till anmälaren telefonledes och för en gemensam diskussion om synpunkternas innehåll. Enhetschefen informerar att trots att vårdnadshavaren släppt sekretessen gentemot anmälaren innebär det inte per automatik att släktingen finns med i utredningsplanen eller att socialförvaltningen håller denne informerad. Anmälaren föreslår att vårdnadshavaren kontaktas angående dennes synpunkter. Enhetschefen får inte kontakt med vårdnadshavare trots flera försök. Anmälaren informeras om att denne eller vårdnadshavaren kan vända sig till Inspektionen för vård och omsorg om de önskar annan form av tillsyn.

Inkom: 2014-05-21

Avser: Familjestödsenheten

Klagomål/synpunkt: Beröm angående familjerådgivningens bemötande, arbets sätt tillgänglighet, bokningssystem, lokaler samt en specifik medarbetare.

Åtgärder och återkoppling: Inga åtgärder.

6.

Socialnämndens delårsbokslut per 2014-08-31

Beslutsförslag:

Socialnämndens beslut:

1. Delårsbokslut per den 31 augusti 2014 och prognos per den 31 december 2014 godkänns.
2. Delårsbokslut och prognos överlämnas till Kommunstyrelsen.

Tjänsteutlåtande

Socialförvaltningen

Till Socialnämnden

Datum 2014-09-15

Dnr SN 2014/0055-042

Socialnämndens delårsbokslut per 2014-08-31

Beslutsförslag

Socialnämndens beslut

1. Delårsbokslut per den 31 augusti 2014 och prognos per den 31 december 2014 godkänns.
2. Delårsbokslut och prognos överlämnas till Kommunstyrelsen.

Förvaltningens slutsatser

Socialnämndens nettokostnader för perioden uppgår till -57 208 tkr vilket motsvarar 94 % av periodbudgeten. Bokslutsprognosen för helåret är -86 800 tkr, vilket resulterar i ett förväntat överskott på 4,7 mkr. Det innebär en försämrad prognos med 1 mkr sedan juni månad.

Redovisning av utfall januari-augusti 2014 samt prognos för 2014 redovisas i sin helhet i bilaga 1.

Bilagor

1. ”Verksamhetsberättelse delårsbokslut augusti 2014, Socialnämnden”, 2014-09-15.



Anne Simmasgård
Förvaltningschef



Frida Wennermark
Controller

Expedieras

Kommunstyrelsen

Verksamhetsberättelse delårsbokslut augusti 2014

Socialnämnden

Nämndsversion

Ordförande: Christina Funhammar

Förvaltningschef: Anne Simmasgård

Viktiga händelser

- Barnombud har startat i syftet är att vara en vuxen som barn och ungdomar kan känna förtroende för och därför vilja vända sig till vid ensamhet, konflikter eller andra svårigheter, en slags lokal ”BRIS resurs”.
- En person har beviljats insatsen Sociala insatsgrupper i samarbete med polisen.
- Samordningsförbundet Södra Roslagen har startats tillsammans med arbetsförmedlingen, försäkringskassan, landstinget och Täby kommun.
- Ny rekryteringsform till Komet har prövats, en reklamfilm som visas vid kassorna på Willy och Ica i Åkersberga.
- Flyktningmottagandet har ökat, tillsammans med mottagande av anhöriga till ensamkommande barn som fått uppehållstillstånd.
- Anvisningar från Migrationsverket av ensamkommande barn som söker asyl har ökat.
- StegEtt, boende för f d ensamkommande barn har flyttat i syfte att öka antalet boendeplatser hos VårLjus för ensamkommande barn
- Antal personer inom den interna öppna missbruksvården var under januari-augusti 23 % fler än samma period föregående år.
- Antal hushåll inom ekonomiskt bistånd har under januari-augusti minskat något.
- Familjestödsenheten genomförde den första SIP (samordnad individuell plan)
- Kartläggning av utbildningsbehovet hos socialsekreterarna i familjestödsenheten som ledde till en utbildning omfattande 7,5 högskolepoäng, Samordning, rådgivning och process i individinriktat socialt arbete” som startar under hösten 2014.
- En medarbetare har fullföljt Ersta Sköndals högskoleutbildning avseende vårdnadsutredningar omfattande 15 högskolepoäng.
- Personalomsättningen upplevs som hög och medarbetare upplever stress.

Ekonomisk sammanfattning

Driftsredovisning per slag (belopp i tkr)	HELÅR				PERIOD: JAN-AUG 2014			
	Budget 2014	Prognos 2014	Budget- avvikelse	Utfall 2013	Period- budget	Utfall perioden	Budget- avvikelse	%
Verksamhetens intäkter								
Avgifter	242	242	0	380	161	195	34	121%
Övriga intäkter	25 258	23 892	-1 366	25 657	16 838	12 547	-4 291	75%
Summa intäkter	25 500	24 134	-1 366	26 037	16 999	12 742	-4 257	75%
Verksamhetens kostnader								
Personalkostnader	-40 446	-36 349	4 097	-37 628	-26 964	-25 072	1 892	93%
Lokalkostnader	-9 665	-11 415	-1 750	-10 181	-6 444	-5 393	-1 051	84%
Kapitalkostnader	0	0	0	-9	0	-2	-2	
Köp av verksamhet	-30 928	-31 059	-131	-35 126	-20 617	-19 694	923	96%
Övriga kostnader	-35 961	-32 111	3 850	-28 284	-23 974	-19 789	4 185	83%
Summa kostnader	-117 000	-110 934	6 066	-111 758	-77 999	-69 950	8 049	90%
Verksamhetens nettokostnader	-91 500	-86 800	4 700	-85 721	-61 000	-57 208	4 792	94%

Driftsredovisning per verksamhet (belopp i tkr)	HELÅR				PERIOD: JAN-AUG 2014			
	Budget 2014	Prognos 2014	Budget- avvikelse	Utfall 2013	Period- budget	Utfall perioden	Budget- avvikelse	%
Nämnd och ledningsstab	-6 900	-4 400	2 500	-3 970	-4 600	-2 794	1 806	61%
Familjestödsenheten	-45 632	-39 232	6 400	-38 392	-30 422	-26 040	4 382	86%
Vuxenstödsenheten	-38 968	-43 168	-4 200	-43 359	-25 978	-28 374	-2 397	109%
Verksamhetens nettokostnader	-91 500	-86 800	4 700	-85 721	-61 000	-57 208	4 792	94%

Sammanfattning

Socialnämndens nettokostnader för perioden uppgår till -57 208 tkr vilket motsvarar 94 % av periodbudgeten. Bokslutsprognosen för helåret är -86 800 tkr, vilket resulterar i ett förväntat överskott på 4,7 mkr. Det innebär en försämrad prognos med 1 mkr sedan juni månad.

Kommentar till periodens utfall

Nämndens nettoavvikelse per sista augusti visar på ett överskott på 3 791 tkr vilket är en förbättring sedan juni på cirka en halv miljon kronor. Precis som tidigare återfinns ett överskott på såväl nämnd och ledningsstab som på familjestödsenheten och ett underskott på vuxenstödsenheten.

Nämnd- och ledningsstab

Nämnd och ledningsstab visar för perioden till och med augusti på ett överskott om 1 806 tkr. Avvikelsen som finns för enheten utgörs av den centrala buffert om 2,5 mkr för helåret som finns budgeterad för att kunna täcka oförutsedda kostnader inom Socialnämnden. Små volymförändringar i dessa verksamheter kan få stora ekonomiska konsekvenser varför denna buffert har ansetts nödvändigt.

Familjestödsenheten

Det ackumulerade överskottet för administration på enheten har fortsatt att öka som förväntat främst på grund av föräldraledighet och annan frånvaro.

Under hösten kommer dock kostnader för utbildningsinsatser på enheten att debiteras med cirka 600 tkr vilket leder till att det positiva utfallet kommer att minska.

Periodavvikelsen för ensamkommande flyktingbarn är nu 0 till följd av att familjestödsenheten väljer att balansera de intäkter som finns kvar när alla kostnader för verksamheten är betalda. Eftersom intäkterna i dagsläget överstiger nämndens kostnader för verksamheten för en viss period och kostnader förväntas uppstå för dessa individer längre fram när nämnden inte längre erhåller statsbidrag för dem är dessa medel balanserade till dess att kostnaderna uppstår. Per den 31 augusti har cirka 2,2 mkr reserverats till detta. Enheten tar nu fram en plan för vilken typ av kostnader som avses.

Avseende vårdkostnader för barn och unga finns för perioden en positiv avvikelse uppgående till 1,3 mkr. Antalet vårddygn i HVB har fortsatt att minska senaste månaderna och för närvarande är endast fyra barn placerade i HVB. Istället har antalet familjehemsplacerade barn ökat kraftigt under perioden, främst i interna familjehem. Effekten av detta är att de totala vårdkostnaderna för barn och unga minskat drastiskt på grund av den stora skillnaden på snittkostnad per dygn. För en HVB-placering var snittet mellan januari-augusti 2 943 kr per dygn jämfört med en familjehemsplacering som i snitt kostade 743 kr per dygn. Denna mellanskillnad ger drygt 800 tkr per barn och år.

Vuxenstödsenheten

Vuxenstödsenheten uppvisar en negativ budgetavvikelse för perioden på 2,4 mkr och det är en försämring sedan juni månad med 900 tkr. Denna förändring ligger dock i linje med förväntat utfall.

Flera stora förändringar har skett under året i hur enhetens kostnader redovisas jämfört med tidigare. Detta har lett till att siffrorna under året är svårare att jämföra mot budget men på sikt innebär detta en tydligare redovisning och bättre jämförbarhet. En effekt av nämnda förändring är att utfallet för stabskostnader enbart uppgår till 463 tkr under perioden jämfört med periodbudgeten som uppgår till 3,5 mkr. Motsvarande kostnader återfinns nu främst under ekonomiskt bistånd "administration" men där det ej funnits budget för dessa kostnader.

Kostnaderna för ekonomiskt bistånd (bidrag till enskilda) ligger för perioden 1,6 mkr lägre än vad som budgeterats. Det innebär att snittkostnaden för utbetalt ekonomiskt bistånd per månad i år uppgått till 1 547 tkr. Detta är en mycket positiv utveckling för en verksamhet där kostnaderna haft en stabil ökning senaste åren och legat på nivåer cirka 300 tkr högre varje månad.

Även inom beroendemottagningen har redovisningen av kostnader förändrats i stor utsträckning. Den största förändringen har skett genom att kostnader som tidigare belastade institutionsplaceringar nu omfördelats till både intern och extern öppenvård samt familjehem vilket gör att utfallet för dessa försämrats kraftigt. Kostnaderna för institutionsplaceringar har ökat markant sedan i början av året och sammanlagt uppgår underskottet för vårdkostnader vuxna till 3,6 mkr för perioden till och med augusti månad.

Kommentar till bokslutsprognos

Bokslutsprognosen för helåret är försämrad med 1 mkr och uppgår till -86 800 tkr vilket innebär en positiv budgetavvikelse uppgående till 4,7 mkr.

Jämfört med juni månad ligger utfallet för nämnd och ledningsstab i nivå med en relativt jämn utveckling varför inga justeringar i prognos har gjorts utan uppgår fortsatt till +2,5 mkr.

Det förväntade överskottet för familjestödsenheten är oförändrat på 6,4 mkr. Vårdkostnader barn och unga har en prognos på +2,1 mkr vilket motsvarar cirka 11% av helårsbudgeten. Antalet dygn i HVB beräknas i år uppgå till 2 092 (5,7 helårsplaceringar) vilket är en avsevärd minskning sedan föregående års nivåer på 3400 dygn (9,3 helårsplaceringar). Jämfört med årets budget gör verksamheten 2,9 mkr i överskott. En kraftig ökning av antalet dygn i familjehem motsvarande nästan 10 helårsplaceringar jämfört med år 2013 leder till att dessa kostnader beräknas överstiga budgeten med drygt 1,8 mkr. Det resterande överskottet på 1 mkr återfinns för öppenvårdskostnader.

För familjemottagning och familjerätt finns ett sammanlagt prognosticerat överskott på 1,2 mkr. Kostnaderna för kontaktpersoner till barn och unga har ökat de senaste månaderna men även om de förblir på den högre nivån resterande månader förväntas ändå ett överskott om 100 tkr.

Vuxenstödsenhetens underskott prognostiserades i juni bli -3,2 mkr för helåret och denna prognos har till delårsbokslutet tvingats justeras ned med ytterligare 1 mkr. Inom enheten har flera förändringar i prognosen skett. En omfördelning av 2 mkr i prognosen har skett mellan stab och administration för ekonomiskt bistånd för att motsvara den omfördelning som skett i redovisningen av var personalkostnader bokförts.

Hyresvårdskostnaderna beräknas överstiga budget med 1,5 mkr till följd av att flera lägenheter står tomma på grund av exempelvis renoveringar mm vilket leder till förlorade hyresintäkter under året.

En ytterligare förklaring är att nämnden tvingats ta stora kostnader för reparationer av lägenheter som varit i mycket dåligt skick i samband med utflytt av hyresgäster.

Prognosen för ekonomiskt bistånd uppgår till endast – 80 tkr totalt sett men bidrag till enskilda har minskat markant varför en budgetavvikelse på +2,3 mkr väntas. Detta är en förbättring sedan juni månad med 0,5 mkr. I jämförelse med föregående år väntas utbetalningarna till enskilda bli 2,7 mkr lägre i år. Samtidigt har kostnader för administration bokförts här från och med i år vilket ej funnits budgeterat under denna post och detta leder till en negativ avvikelse på 2,38 mkr.

Det finns stora svårigheter i att prognostisera vilka intäkter och kostnader nämnden kommer att ha för flyktingmottagande varje år. Då detta helt beror på hur många flyktingar som kommer till kommunen bör denna prognos ses utifrån detta faktum. Under året har kommunen hittills tagit emot betydligt färre flyktingar än vad som budgeterats och detta leder till stora avvikelser för både intäkter i form av statsbidrag från Migrationsverket samt för kostnader. Under hösten väntas nämnden få kostnader för SFI till skolor som ej betalats under året. Dessa uppskattas uppgå till omkring 100 tkr. Helårsprognosen för flyktingmottagande har ändock förbättrats med 150 tkr utifrån antagandet om ökade intäkter under slutet av året till -1 550 tkr.

Prognosen för vårdkostnader vuxna har totalt sett försämrats med 1,5 mkr sedan juni månad. Volymerna för placeringar på institution ligger i princip i nivå med vad som budgeterats men då snittkostnaden per dygn är 667 kr högre, beräknas detta ge ett underskott för bruttokostnaderna uppgående till drygt 3,3 mkr. Bruttokostnaderna för externt boende och öppenvård beräknas uppgå till drygt 1,7 mkr men då det endast fanns knappt 100 tkr budgeterat för detta, ger det en negativ avvikelse på 1,6 mkr. Till följd av högre kostnader vägs dock underskottet upp något av utökade intäkter i form av moms-kompensation för dessa verksamheter. Budgetavvikelsen för intern öppenvård har dock förbättrats med 150 tkr och uppgår nu till +600 tkr för helåret. Den sammanvägda prognosen för vårdkostnader på vuxenstödsenheten uppgår nu till närmare -5 mkr.

Nyckeltal

Prestationer	Budget 2014	Prognos 2014	Budget- avvikelse	Utfall 2013	Utfall jan-aug
Familjestödsenheten					
HVB-placeringar					
Volym (vård dygn/år)	3 102	2 092	1 010	3 400	1 482
Volym (placeringar årsbasis)	8,5	5,7	2,8	9,3	6,1
Totalkostnad (tkr)	9 286 tkr	6 658 tkr	2 628	11 873 tkr	4 362 tkr
Snittkostnad (placering/dag)	2 994 kr	3 183 kr	189	3 492 kr	2 943 kr
Familjehemsplaceringar (totalt)					
Volym (vård dygn/år)	10 785	13 280	-2 495	9 692	8 671
Volym (placeringar årsbasis)	29,5	36	-6,8	26,6	35,7
Totalkostnad (tkr)	8 076 tkr	9 935 tkr	-1 859	6 851 tkr	6 443 tkr
Snittkostnad (placering/dag)	749 kr	748 kr	1	707 kr	743 kr
Interna familjehemsplacering					
Volym (vård dygn/år)	9 612	11 630	-2 018	8 939	7 753
Volym (placeringar årsbasis)	26,3	31,9	-5,5	24,5	31,9
Totalkostnad (tkr)	6 373 tkr	6 629 tkr	-256	5 832 tkr	4 419 tkr
Snittkostnad (placering/dag)	663 kr	570 kr	93	652 kr	570 kr
Externa familjehemsplacering					
Volym (vård dygn/år)	1 173	1 650	-477	753	918
Volym (placeringar årsbasis)	3,2	4,5	-1,3	2,1	3,8
Totalkostnad (tkr)	1 703 tkr	3 306 tkr	-1 603	956 tkr	2 024 tkr
Snittkostnad (placering/dag)	1 452 kr	2 004 kr	-552	1 270 kr	2 205 kr

Vissa förändringar har skett i tabellen nedan över redovisning av nyckeltalen för vuxenstödsenheten. Då redovisningen av vår vårdkostnaderna återfinns har förändrats sedan i våras har även nyckeltalen utökats för att spegla denna förändring. Tidigare redovisades alla vård dygn under kategorin ”HVB-placeringar” men dessa har nu delats upp i tre olika vårdtyper. Detta har medfört att det under ”externa familjehemsplaceringar” och ”externt boende och öppenvård” nu ej finns något budgeterat och heller inte något att jämföra med föregående år.

Prestationer	Budget 2014	Prognos 2014	Budget- avvikelse	Utfall 2013	Utfall jan-aug
Vuxenstödsenheten					
Placeringar institution					
Volym (vård dygn/år)	4 380	4 431	-51	5 442	3 002
Volym (placeringar årsbasis)	12,0	12,1	-0,1	14,9	12,4
Totalkostnad (tkr)	6 004 tkr	9 350 tkr	-3 346 tkr	8 122 tkr	6 043 tkr
Snittkostnad (kr/placering)	1 371 kr	2 110 kr	-739	1 492 kr	2 013 kr
Externa familjehemsplacering					
Volym (vård dygn/år)	0	639	-639		395
Volym (placeringar årsbasis)	0,0	1,8	-1,8		1,6
Totalkostnad (tkr)	0 tkr	635 tkr	-635 tkr		377 tkr
Snittkostnad (kr/placering)	0 kr	994 kr	-994		954 kr
Externt boende och öppenvård					
Volym (vård dygn/år)	0	1 383	-1 383		1 044
Volym (placeringar årsbasis)	0,0	3,8	-3,8		4,3
Totalkostnad (tkr)	96 tkr	1 729 tkr	-1 633 tkr		1 252 tkr
Snittkostnad (kr/placering)	0 kr	1 250 kr	-1 250		1 199 kr
Försörjningsstöd					
Total nettokostnad (tkr)	21 458 tkr	19 158 tkr	2 300	21 887 tkr	12 376 tkr

Åtgärder och besparingar

Prognosen för helåret inom vuxenstödsenheten är ett nettokostnadsunderskott med 4,2 mkr vilket främst härrör från vårdkostnader. Den utveckling av öppenvården som pågår i och med rekrytering av boendestödjare kommer sannolikt att ha en positiv inverkan på kostnader för extern vård under kommande år, liksom den tydliga inriktning på fler biståndsbedömda insatser i den egna öppenvården som beroendemottagningen nu börjat arbeta utifrån. För innevarande bedöms det dock inte möjligt att minska vårdkostnaderna, inte minst eftersom många beslut om institutionsvård eller extern öppenvård redan fattats av Socialnämnden och kommer att pågå under resten av året.

År 2014 har varit ett år med chefsbyte och inom hela enheten pågår en översyn av rutiner och arbetsmetoder för att ha både en rättssäker myndighetsutövning utifrån kommunallagens krav på likabehandling och en kostnadseffektiv hållning vid köp av insatser. Det pågående arbetet förväntas påverka det ekonomiska utfallet positivt under nästa år. Samtidigt kan socialtjänsten aldrig undgå sitt ansvar att göra individuella bedömningar utifrån den enskildes situation och även några få individers insatser kan påverka ett års ekonomiska utfall markant.

Prognostiserat underskott för år 2014 kommer att kvarstå.

Verksamhetsuppföljning

Socialnämnden fullgör kommunens uppgifter inom socialtjänsten (Individ- och familjeomsorg) och vad som sägs i lag om socialnämnd, exklusive omsorgen om äldre människor och människor med fysiska och psykiska funktionshinder. Socialnämnden fullgör även kommunens uppgifter vad gäller flykting- och invandrarfrågor, uppgifter enligt skuldsaneringslagen, föräldrabalken och uppgifter avseende familjerådgivning och ungdomsmottagning.

Socialnämndens verksamhet är uppdelad i tre huvudområden: ledning och politikerstöd, familjestödsenhet och vuxenstödsenhet.

Vision Österåker 2020:

Österåker ska vara länets mest attraktiva skärgårdskommun, den skärgårdskommun som flest väljer att flytta till, bo och verka i, starta företag i samt besöka; en skärgårdskommun i världsklass. Österåker ska präglas av framtidstro, mångfald och öppenhet. Tillsammans - genom öppenhet och i dialog samt med en stark vilja till samarbete - arbetar vi för en långsiktigt positiv utveckling av Österåker.

Måluppfyllelsen utifrån enheternas åtaganden redovisas i bilaga 1 och visar att merparten av målen är uppfyllda.

Ledning och politikerstöd

I ledning och politikerstöd ingår förvaltningsledning och administration, stöd och service till politiker, samt vissa förvaltningsgemensamma kostnader.

NÄMND OCH LEDNINGSSTAB	HELÅR				PERIOD: JAN-AUG 2014		
	Budget 2014	Prognos 2014	Budget- avvikelse	Utfall 2013	Period- budget	Utfall perioden	
Driftsredovisning per verksamhet (belopp i tkr)							
Socialnämnd	-975	-975	0	-1 006	-650	-668	-18
ledningsstab	-5 081	-2 581	2 500	-2 964	-3 388	-1 650	1 738
Social beredskap	-587	-587	0	-575	-391	-322	69
Familjerådgivning	-257	-257	0	0	-171	-154	17
Verksamhetens nettokostnader	-6 900	-4 400	2 500	-3 153	-4 600	-2 794	1 806

Socialnämnden har fått en ny ordförande från halvårsskiftet.

I enlighet med uppdraget från Kommunfullmäktige har ett projekt med Barnombud startat med särskild anställd person. Syftet är att vara en vuxen som barn och ungdomar kan känna förtroende för och därför vilja vända sig till vid ensamhet, konflikter eller andra svårigheter, en slags lokal "BRIS resurs".

Familjestödsenhet

Enheten utreder och beslutar om bistånd till vård och behandling för barn under 18 år och deras familjer samt följer upp beviljade insatser. Familjehem, kontaktpersoner och kontaktfamiljer rekryteras, utreds och handleds.

På uppdrag av tingsrätten görs vårdnads-, boende- och umgängesutredningar. Enheten verkställer samarbetsamtal beslutade av tingsrätten, domar om umgängesstöd och ungdomstjänst. Enheten utreder frågor som rör adoptioner, fastställer faderskap, ger samtalsstöd till familjer i familjerättsliga frågor utifrån vad som är bäst för barnet.

Enheten ansvarar för öppenvård på hemmaplan i syfte att förhindra placeringar av barn utanför föräldrahemmet och för att bistå familjer i förändringsarbete. Enheten ansvarar även för att erbjuda Komet-föräldrautbildning. Enheten ansvarar för den kommunala familjerådgivningen som erbjuder samtal till dem som lever i parförhållanden och som har samlevnadskonflikter.

Enheten ansvarar för mottagandet av ensamkommande flyktingbarn och driver boendet StegEtt med tre platser. Under våren överfördes föräldrastödet till Familjestödsenheten och är nu en integrerad verksamhet i familjemottagningen.

FAMILJESTÖDSENHETEN	HELÅR				PERIOD: JAN-AUG 2014		
	Budget 2014	Prognos 2014	Budget-avvikelse	Utfall 2013	Period-budget	Utfall perioden	Budget-avvikelse
Driftsredovisning per verksamhet (belopp i tkr)							
Administration	-20 291	-17 291	3 000	-16 122	-13 528	-11 474	2 054
Ensamkommande flyktingbarn	549	549	0	3 636	366	366	0
Familjemottagning	-4 711	-3 911	800	-3 659	-3 140	-2 465	675
Familjerådgivning	0	0	0	-340	0	17	17
Familjerätt	-1 779	-1 379	400	-1 362	-1 186	-869	317
Föräldrastöd	0	0	0	-1 082	0	-130	-130
Kontaktpersoner Barn och Ungdom	-907	-807	100	-861	-605	-450	155
Vårdkostnader Barn och Ungdom	-18 493	-16 393	2 100	-18 602	-12 329	-11 035	1 294
Verksamhetens nettokostnader	-45 632	-39 232	6 400	-38 392	-30 422	-26 040	4 382

Driftsredovisning per slag (belopp i tkr)	HELÅR				PERIOD: JAN-AUG 2014		
	Budget 2014	Prognos 2014	Budget-avvikelse	Utfall 2013	Period-budget	Utfall perioden	Budget-avvikelse
<i>Verksamhetens intäkter</i>							
Avgifter	168	168	0	122	112	177	65
Övriga intäkter	12 545	12 395	-150	10 098	8 363	7 346	-1 017
Summa intäkter	12 713	12 563	-150	10 219	8 475	7 523	-952
<i>Verksamhetens kostnader</i>							
Personalkostnader	-26 330	-23 880	2 450	-22 926	-17 553	-16 509	1 044
Lokalkostnader	-3 225	-3 225	0	-3 443	-2 151	-2 225	-74
Kapitalkostnader	0	0	0	0	0	0	0
Köp av verksamhet	-21 484	-18 584	2 900	-19 714	-14 322	-11 245	3 077
Övriga kostnader	-7 306	-6 106	1 200	-1 653	-4 871	-3 584	1 287
Summa kostnader	-58 345	-51 795	6 550	-47 736	-38 897	-33 563	5 334
Verksamhetens nettokostnader	-45 632	-39 232	6 400	-37 517	-30 422	-26 040	4 382

Samarbetet med förskola och barnvårdscentralen (BVC) i ett tvärprofessionellt team med representanter även från:

- mödravårdscentralen (MVC)
- barn- och ungdomspsykiatri (BUP)

- psykiatrimottagningen i Åkersberga
- beroendemottagningens landstingsdel
- kvinnokliniken Danderyds sjukhus

har fortskridit med syftet att fånga upp socialt/psykiskt utsatta gravida kvinnor och hitta samverkansformer för att erbjuda stöd som förebygger ökad ohälsa såväl hos modern som hos barnet.

Samarbetat med barn- och ungdomspsykiatri (BUP) har fortgått i syfte att nå gemensam syn på vårdbehov och gemensam vårdplanering. I samma syfte har månatliga konferenser med Mini-Maria hållits.

I samarbete med andra nordostkommuner och Roslagens polismästardistrikt drivs Stödcentrum för unga brottsoffer och Barnahus södra Roslagen. Täby kommun är huvudman för båda dessa verksamheter.

Stödcentrum för unga brottsoffer Nordost tillgodoser unga brottsutsattas rätt till stöd. Verksamheten erbjuds som service och riktar sig till barn och personer mellan 12-24 år, som blivit utsatta för eller bevittnat brott samt deras anhöriga. Stödcentrum ansvarar även för att erbjuda medling i anslutning till brott. Genom Barnahus Södra Roslagen kan insatserna samordnas på ett sätt som gagnar såväl den rättsliga processen som socialförvaltningens skyldighet att ingripa till barns skydd.

Personer och barn som bevittnat våld eller utsatts för våld samt våldsutövaren erbjuds stöd och behandling i samverkan med ATV (Alternativ Till Våld) i Täby.

Samverkan med polisen har fortgått. Socialsekreterare har varit med vid polisförhör på polisstationen i Åkersberga. I anslutning till polisförhöret kan socialförvaltningens personal föra samtal med den unge och dess vårdnadshavare. ”Linköpingsmodellen” en samverkan med polisen för att motverka drogmissbruk har utvärderats.

Vid ett tillfälle har skolorna erbjudits information om socialförvaltningens arbete och verksamhet. Ett 15 tal personer deltog i informationsträffarna och utvärderingen gav positiva omdömen. Enheten kan konstatera en minskning av deltagande från ett 50-tal personer till 15.

Rekryteringsgruppen besöker familjehemmen regelbundet och har gjort oaviserade hembesök. Nätverksträffar med temat ”Ursprungsfamiljens betydelse” har genomförts. I februari avslutades utbildningen ”Ett hem att växa i”. Utbildningen består av åtta tillfällen á tre timmar. Utbildningen genomfördes i samverkan med Norrtälje kommun. Tre av förvaltningens familjehem fullföljde utbildningen. Lördagen den 30 augusti genomfördes en uppskattad aktivitet för alla familjehem och uppdragstagare, studiebesök på brandstationen med efterföljande Tacobuffé på Domarudden.

30 personer från familjehemmen deltog. Rekryteringsarbetet har fortskridit bland annat genom deltagande på Kanalens dag.

Sociala insatsgrupper (SIG) beskrivs av Socialstyrelsen som ett koordinerat, fokuserat och långsiktigt arbete för att ungdomar ska bryta en kriminell livsstil. Under våren samordnades en insats för en 18 årig flicka på detta sätt. Insatsen avbröts pga. eskalerande narkotikamissbruk med en SIS placering.

Under våren har en samordnad individuell plan (SIP) samordnats av familjestödsenheten för en 16 årig pojke. De som medverkade vid ett samordningsmöte och ett uppföljningsmöte var personal från Barn- och ungdomsmedicinska mottagningen, Mini-maria, skola, polis och socialförvaltningen.

Österåkers kommun har haft en överenskommelse med Migrationsverket om 20 boendeplatser tillgängliga för ensamkommande barn, varav minst tre platser alltid ska vara tillgängliga för asylsökande barn. Enlig överenskommelsen ska pojkar från och med 15 år till och med 17 år anvisas. AB Vårlyjus driver gruppboende på entreprenad i lokaler som kommunen hyr. Under första halvåret 2014 har antalet asylsökande ensamkommande barn till Sverige ökat med över 70 % i förhållande till samma period 2013. Sedan första januari 2014 har Migrationsverket utvidgat möjligheten genom en lagändring att anvisa en kommun ensamkommande barn. Från och med årsskiftet kan anvisning ske även till kommuner med överenskommelse, men där de överenskomna platserna är färre än kommunens fördelningstal och vid behov till samtliga kommuner. Under sommaren ökade antalet anvisningar till kommunen som fick totalt 16 asylsökande barn. Med anledning av de ökade anvisningar och ökat behov av asylplatser har ny överenskommelse tecknats om nio asylplatser och 25 platser för barn med permanent uppehållstillstånd. Enligt fördelningstal ska Österåkers kommun ta emot nio asylsökande ensamkommande barn. Boendet StegEtt som drivs i egen regi där tre ungdomar bor med självhushållning har flyttat till en lägenhet om fyra rum och kök. Detta för att kunna utöka platsantalet hos Vårlyjus från tidigare elva till nuvarande 15 platser. Vårlyjus ansvarar för barnens boende, omvårdnad, fritidsaktiviteter, stödinsatser och integration. Under våren erbjöds ungdomarna en ”jobbsökarkurs” där de fick lära sig att skriva personliga brev och CV. Under sommaren hade sju ungdomar sommarjobb genom kommunen. Den sista augusti hade Österåkers kommun ansvar för 25 ensamkommande barn varav 16 asylsökande.

Socialnämnden har ansvar för god kvalitet i insatser till enskilda och ett ansvar att följa upp verksamheter som utförs av andra på uppdrag av nämnden. Familjestödsenheten har därför börjat med en uppföljningsmodell UBU, ”Uppföljning av barn och unga”. Det är ett IT-baserat program med en uppsättning av enkäter. Enkät-svaren läggs samman och omvandlas till resultat som därefter kan analyseras.

Grunden för systemet är att vid insatser till barn finns tre berörda parter: barnet, vårdnadshavaren samt placerade socialsekreterare. I systemet samlas kvaliteten enligt dessa tre parter in och kopplas samman med aktuell institution. Kommunerna behöver gå samman för att skapa tillförlitlig data. UBU ger denna möjlighet om flera kommuner använder den.

Familjemottagningen har utveckla en lättillgänglig biståndsbedömning för föräldrar som vill ha individuella insatser för att komma tillrätta med de svårigheter de upplever i förhållande till sina barn. Biståndsbedömningen sker i regel inom en vecka. 18 hushåll har under året erhållit individuellt stöd inom familjemottagningen.

Inom familjemottagningen har det varit personalomsättning vilket innebär svårigheter att fullfölja uppdraget att hantera förhandsbedömningar och utredningar. En utredningskonsult har anlitats för att genomföra ett par utredningar. De medarbetarundersökningar som genomförts visar på negativa upplevelser av stress varför familjestödsenheten har satsat på en metodik för utveckling av medarbetarskapet i syfte att öka organisationens värdeskapande kapaciteten. Det är i dagsläget en stor utmaning att rekrytera medarbetare och att behålla en stabil personalgrupp.

Vuxenstödsenhet

Vuxenstödsenheten utreder och beslutar om ekonomiskt bistånd och försörjningsstöd, erbjuder biståndsbedömd arbetssökarverksamhet samt ansvarar för Socialnämndens bostadslägenheter. Under året har några nya förstahandskontrakt erhållits av Armada, främst i syfte att kunna efterleva överenskommelsen med Migrationsverket om mottagande av flyktingar och andra skyddsbehövande. Ett arbete har påbörjats inom enheten att strukturera upp hanteringen av bostadslägenheterna från behovsbedömning och utredning till besiktningar och avhysningar.

Enheten erbjuder budgetrådgivning till kommuninnevånare och utreder möjligheter till skuldsanering samt bistår den enskilde under skuldsaneringsprocessen. Flera av de som kontaktat budget- och skuldrådgivningen under och efter sommaren fick informationen via en tidningsartikel som publicerades i början av sommaren för att informera om verksamheten.

Vuxenstödsenheten ansvarar även för kommunens mottagande av nyanlända flyktingar, såväl enskilda vuxna som familjer, och samverkar med arbetsförmedlingen i ett hemnära integrationsstöd. Hittills under år 2014 har 31 anhöriginvandrare flyttat till kommunen med anknytning till ett tidigare ensamkommande barn. Detta är mer än dubbelt så många som kommunen hittills under året tagit emot av anvisade flyktingar från asylboenden, d v s som inräknas i överenskommelsen med Migrationsverket. Överenskommelsen innebär ett mottagnade på 30 individer per år.

Innan året är slut kommer sannolikt ca 20 personer ha tagits emot inom överenskommelsen. Att målet inte nås, trots nya lägenheter, beror på att lediga bostäder även används till anhöriginvandrarna.

Enheten utreder och beslutar om bistånd i form av vård och behandling för personer med beroendeproblematik samt bedriver öppenvård i kommunen i samarbete med landstinget. Enheten arbetar för att förebygga missbruk av alkohol, narkotika och andra beroendeframkallande medel.

Inom enheten ryms även ett mer gränsöverskridande arbete med unga vuxna och flera av de insatser som beviljas för den målgruppen behövs inte på grund av främst beroendeproblematik utan på grund av psykisk ohälsa, kriminalitet eller utsatt social situation på andra sätt, ofta kombinerad med någon form av nyttjande av droger. Den egna öppenvården har under året, av säkerhetsskäl, flyttat från sin tidigare lokal som var i en bostadslägenhet till Alceahuset. Nuvarande lokaler är dock inte helt verksamhetsanpassade och en mer permanent lösning eftersöks.

In enheten finns även ungdomsmottagningen (UMiÅ) som har till uppgift att stärka ungdomar i att hantera sin sexualitet, att respektera sig själva samt att förebygga psykisk och social ohälsa. Under året har ungdomsmottagningen fortsatt sin utåtriktade verksamhet, men satsningar kommer framöver att göras för att öka antalet skolbesök på mottagningen, vilket är viktigt för att göra mottagningen känd och för att underlätta för ungdomarna att våga ta sig dit. Under året har ungdomsmottagningen haft kontakt med produktionsförvaltningen för en eventuell organisationsförändring.

Det är en hög prioritet att uppnå större stabilitet i personalgrupperna inom ekonomiskt bistånd och beroende så att det utvecklingsarbete som pågår inte stoppas av vakanser. Vid tid för delårsbokslutet finns två vakanser i enheten, vilket är mindre än tidigare under året.

VUXENSTÖDSENHETEN	HELÅR				PERIOD: JAN-AUG 2014		
	Budget 2014	Prognos 2014	Budget- avvikelse	Utfall 2013	Period- budget	Utfall perioden	Budget- avvikelse
Driftsredovisning per verksamhet (belopp i tkr)							
Stab	-5 251	-1 301	3 950	-7 269	-3 500	-463	3 038
Hysesvärd	-303	-1 803	-1 500		-202	-973	-771
Ekonomiskt bistånd				-23 693			
bidrag till enskilda	-21 458	-19 158	2 300		-14 305	-12 639	1 666
administration	-1 420	-3 800	-2 380		-946	-2 742	-1 796
Flyktningmottagande	2 447	897	-1 550	1 561	1 631	691	-940
Beroende				-12 606			
administration	-2 269	-2 339	-70		-1 511	-1 574	-62
vårdkostnad institution	-6 881	-10 231	-3 350		-4 588	-6 972	-2 384
intern öppenvård	-1 996	-1 396	600		-1 331	-916	414
extern öppenvård	-96	-1 596	-1 500		-64	-1 252	-1 188
familjehem	-203	-903	-700		-135	-554	-419
Ungdomsmottagningen	-1 538	-1 538	0	-1 353	-1 026	-980	46
Verksamhetens nettokostnader	-38 968	-43 168	-4 200	-43 360	-25 978	-28 374	-2 396

Driftsredovisning per slag (belopp i tkr)	HELÅR				PERIOD: JAN-AUG 2014		
	Budget 2014	Prognos 2014	Budget- avvikelse	Utfall 2013	Period- budget	Utfall perioden	Budget- avvikelse
<u>Verksamhetens intäkter</u>							
Avgifter	73	73	0	131	49	18	-31
Övriga intäkter	12 713	11 497	-1 216	11 601	8 475	5 046	-3 429
Summa intäkter	12 786	11 570	-1 216	11 731	8 524	5 064	-3 460
<u>Verksamhetens kostnader</u>							
Personalkostnader	-12 214	-10 567	1 647	-13 420	-8 143	-7 024	1 119
Lokal kostnader	-6 301	-8 051	-1 750	-6 496	-4 200	-3 075	1 125
Kapitalkostnader	0	0	0	0	0	0	0
Köp av verksamhet	-6 100	-11 631	-5 531	-10 065	-4 066	-7 980	-3 914
Övriga kostnader	-27 139	-24 489	2 650	-25 110	-18 093	-15 359	2 734
Summa kostnader	-51 754	-54 738	-2 984	-55 092	-34 502	-33 438	1 064
Verksamhetens nettokostnader	-38 968	-43 168	-4 200	-43 360	-25 978	-28 374	-2 396

Uppföljning miljömål

5. Begränsad klimatpåverkan

Mål

- Välja den miljövänligaste transportformen i varje enskilt fall
- Tanka etanol i bilpoolens bilar när detta är möjligt
- Ta hänsyn till uppsatta miljömål vid val av leverantörer
- Utveckla användandet av modern teknik, exempelvis vid möten på distans i syfte att minska klimatpåverkande arbetsresor

Måluppfyllelse

- Förvaltningen nyttjar bilpool och cykelpool.
- Förvaltningen följer de riktlinjer som ges i bilpoolen.
- Nämnden följer upphandlingspolicyn.
- Förvaltningen deltar i utvecklingsarbete kring vårdplanering på distans. I samband med ny plattform har också Lync installerats.

Framåtblick

Trots att landets ekonomi förbättrats de senaste åren, har osäkerheten i världsekonomin inneburit att antalet personer med behov av försörjningsstöd i kommunen ökat kraftigt sedan 2009. För att möta denna ökning har socialförvaltningen utvecklat nya arbetsmetoder, bland annat arbetssökarverksamhet och ett utökat samarbete med Arbetsförmedlingen. Att förbättra rutiner och öka kvalitén på bedömningar av berättigande till ekonomiskt bistånd är, och kommer fortsatt att vara, en viktig ambition för förvaltningen.

Det ökade asyl- och flyktingmottagandet under kommande åren innebär både möjligheter och utmaningar. Under första halvåret 2014 ökade antalet asylsökande ensamkommande barn till Sverige med över 70 % i förhållande till samma period 2013. Kommunens nuvarande överenskommelse med Migrationsverket avseende familjer omfattar 30 individer och tre asylplatser för ensamkommande barn. Sedan första januari 2014 kan Migrationsverket vid behov anvisa fler barn än överenskommet. Det sker utifrån ett fördelningstal på länsnivå. Kommunens fördelningstal 2014 är nio ensamkommande barn. Migrationsverket förväntas ta initiativ till nytt avtal som baseras på nytt fördelningstal 2015.

Den största utmaningen för kommunen när det gäller asyl- och flyktingmottagandet är att lösa behovet av bostäder. Bostadsbristen gör det svårt att följa de överenskommelser om asylmottagande som finns med Migrationsverket. I de fall där ett ensamkommande barn beviljas uppehållstillstånd kan föräldrar och syskon ansöka om att få återförenas med barnet i Sverige. Detta innebär att det är svårt att beräkna behovet av bostäder.

Bristen på bostäder är inte bara ett problem i arbetet med att ta emot asylsökande. I kommunen finns människor som definieras som hemlösa enligt Socialstyrelsen. Bostadsbristen är ett generellt problem som påverkar flera av socialförvaltningens målgrupper och har kraftigt inverkan på Socialnämndens kostnader. Eftersom det är Socialnämndens ambition att i möjligaste mån erbjuda vård på hemmaplan måste frågan om lämpliga boendelösningar åtgärdas i högre utsträckning än idag. Som exempel kan nämnas beroendevården där det finns behov av träningslägenheter i kombination med öppenvård inom kommunen.

Den nationella hemlöshetssamordnaren presenterade våren 2014 sin slutrapport som visar på hur hemlöshet och utestängning från bostadsmarknaden är ett delat samhälleligt ansvar som påverkas av många faktorer. Det är kommunens ansvar att planera för bostadsförsörjningen. Enligt hemlöshetssamordnaren krävs en nationell och regional samordning med utbildningsinsatser och kunskapsspridning som stöd till kommunerna. Utifrån samordnarens slutrapport kan en ny nationell övergripande strategi komma att tas fram för att motverka hemlöshet, utestängning från bostadsmarknaden och vräkningar.

Det våld som utövas i nära relationer är ett folkhälsoproblem som berör många. Enligt beräkningar bor minst 150 000 barn i hushåll där det förekommer våld. Vidare har var femte person någon gång utsatts för våld. För att bättre kunna stödja våldsutsatta barn och vuxna, liksom de som utövar våld, måste förvaltningen se över sin organisation och sina resurser för att möta de behov som finns och uppfylla de krav som ställs på socialtjänsten.

Den psykiska ohälsan bland barn och ungdomar ökar. Problemen har förskjutits från fysisk ohälsa mot psykosocialt betingade besvär och funktionsnedsättningar. Det är Socialnämndens ansvar att arbeta för att hjälpa föräldrar att öka sin föräldraförmåga, oavsett om barnets behov förklaras med sociala brister, funktionshinder eller psykisk ohälsa. Det ställer höga krav på socialsekreterarna som måste ha kompetens inom ett brett spektrum. Det ställer också högre krav på samordning och samverkan inom förvaltningen.

Från 2015 gäller nya nationella riktlinjer för missbruks- och beroendevården. Syftet är att öka tillgängligheten och kvaliteten i den vård och stöd som erbjuds. För socialförvaltningen innebär de nya riktlinjerna ett visst behov av fortbildning inom personalgruppen samt en utveckling av det redan pågående arbetet med standardiserade intervjumetoder. Det kommer också att krävas ökad samverkan mellan Vård- och omsorgsnämnden och Socialnämnden för att utveckla individanpassade lösningar för den enskilde som lider av samsjuklighet. Socialstyrelsens riktlinjer omfattar såväl socialtjänst som landstingets primärvård, specialiserad beroendevård och psykiatri. Det förebyggande arbetet ska ske inom socialtjänst, husläkarmottagningar, mödrahälsovård och barnhälsovård. Kravet på samverkan och samordning mellan alla dessa aktörer blir därmed tydligare.

Arbetet inom socialtjänsten är krävande. Socialstyrelsen ställer också nya och högre kompetenskrav på socialsekreterare inom barn- och ungdomsvården och familjerätten. Redan idag är det en stor utmaning för både familjestödsenheten och vuxenstödsenheten att behålla en stabil personalgrupp. Förvaltningen kommer att pröva nya sätt att locka erfaren personal till kommunen och samtidigt behålla nuvarande medarbetare. Ett gemensamt arbete med att motverka stress är ett exempel på hur förvaltningen valt att arbeta med frågan, liksom en dialog med de fackliga organisationerna om lönesatsningar för myndighetsutövande personal under de närmaste åren.

Bilaga 1

Familjestödsenhetens åtaganden

Inriktningsmål: Invånarna ska uppleva en professionell service av hög kvalitet och ett gott bemötande i all kommunal service.

Socialnämndens mål: Andel medborgare, aktuella för utredning och/eller insats, som upplever sig väl bemötta ökar.

Åtagande	Resultat
2:1 Öka tillgängligheten.	Medarbetare har inom ramen flextiden arbetat på kvällstid
2.2 Utveckla bemötande	Arbetet med socialrådgivning på nätet pågår i samarbete med Stockholms stad och andra kommuner
2.3 Inrätta e-tjänster	Man kan boka tider på nätet när det gäller: familjerådgivning, samarbetsamtal och Öppen mottagning på familjemottagningen

Inriktningsmål: Österåker ska vara bästa skolkommunen i länet

Socialnämndens mål: Samverkan på strategisk - och individnivå med skolan ökar

Åtagande	Resultat
<ul style="list-style-type: none"> Stödja barn till en fungerande skolgång 	Placerade barns skolgång har uppmärksammas genom konsultationsdokument i samband med omprövningar och övervägningar Det finns föräldrar som haft/har insatser för att få en fungerande skolgång för sitt barn.

Inriktningsmål: Österåker ska erbjuda högsta kvalitet på omsorg för äldre och funktionshindrade

Socialnämndens mål: Andel personer som upplever att de har personligt inflytande över sin utredning och/eller insats, ökar. Antal insatser och tjänster där den enskilde kan göra aktiva val ökar.

Åtagande	Resultat
<ul style="list-style-type: none"> Verka för att föräldrar med funktions nedsättning får förutsättningar att utöva ett gott föräldraskap 	Kontaktpersoner anlitas vid umgänge

Vuxenstödsenhetens åtaganden

1. Ekonomi i balans

Resultatmål	Nyckeltal	Förvaltningens åtaganden
1.1 Människor i behov av försörjningsstöd ska stärkas till egen försörjning och ett självständigt liv.	Antal hushåll som avslutas för att de är självförsörjande.	<ul style="list-style-type: none"> - Utveckla arbetssättet med försörjningsstöd. - Bedriva egna arbetsmarknadsåtgärder. - Inrätta samordningsförbund med FK, AF och landstinget.
<p>Under perioden januari-augusti 2014 avslutades 181 hushåll inom ekonomiskt bistånd, vilket är ungefär samma antal (189) som motsvarande period förra året. Verksamhetssystemet ger inte möjligheten till automatisk statistik vad gäller orsak till avslut.</p>		
<p>Utvecklingen av handläggningsrutiner och arbetsmetoder inom ekonomiskt bistånd har fortsatt under året och är pågående. Egna arbetsmarknadsåtgärder bedrivs fortsatt. Samordningsförbundet är uppstartat.</p>		

Resultatmål	Nyckeltal	Förvaltningens åtaganden
1.2 Människor med missbruksproblem ska erbjudas vård och behandling på hemmaplan.	Redovisning av öppenvård och köpt vård.	Utveckla arbetssättet inom beroendevården
<p>En översyn har gjorts över vilka kostnader som ska knytas till den interna öppenvården, kontra myndighetsutövningen på Beroendemottagningen. Tillsammans med den översyn som gjorts över vad som korrekt bör rubriceras institutionsvård respektive extern öppenvård har redovisningen av såväl vårdinsatser som vårdkostnader förtydligats jämfört med tidigare års redovisning.</p> <p>Allt fler hittar på egen hand till kommunens öppna missbruksvård. Under året har rekrytering pågått av en nyutformad tjänst som boendestödare inom öppenvården.</p>		

2. Invånarna ska uppleva en professionell service av hög kvalitet och ett gott bemötande för all kommunal service.

Resultatmål	Nyckeltal	Förvaltningens åtaganden
2.1 Öka tillgängligheten	Resultat i bemötandeundersökning	Erbjuda planerade besök till klockan 19.00. Utveckla enkel biståndsbedömning för individuellt anpassade insatser för vuxna.
Vid behov erbjuds besök efter kontorstid. Framst hålls de besöken på torsdagar och fram till kl 18. Det har inte framkommit att det finns behov av besökstider senare på kvällen. Årets bemötandeundersökning kommer att genomföras i november år 2014 varför inga nya resultat finns att presentera vid tid för delårsbokslutet.		

2.2 Utveckla bemötandet	Resultat i bemötandeundersökning	Erbjuda social rådgivning på nätet.
Årets bemötandeundersökning kommer att genomföras i november år 2014 varför inga nya resultat finns att presentera vid tid för delårsbokslutet.		

2.3 inrätta e-tjänster	Antal e-tjänster	Erbjuda tidsbokning och blanketter på nätet.
Vuxenstöd har under år 2014 prioriterat det interna utvecklingsarbetet för en allt högre rättssäkerhet och likabehandling. Nya e-tjänster har inte inrättats.		

4. Österåker ska erbjuda högsta kvalitet på omsorg för äldre och funktionshindrade.

Resultatmål	Nyckeltal	Förvaltningens åtaganden
4.1 Erbjudna äldre missbrukare stöd till ett värdigt liv.	Antal ärenden.	Utveckla arbetssättet med äldre missbrukare tillsammans med biståndsenheten.
Under perioden januari - augusti 2014 var 11 personer 65 år eller äldre aktuella inom Beroendemottagningen (eventuellt kan ytterligare någon ha varit aktuell inom öppenvårdens "öppna ingång"). Samma period år 2013 var antalet 13 personer. Månatliga samarbetsträffar hålls mellan Beroendemottagningens socialsekreterare och Biståndsenhetens biståndsbedömare. Utifrån det forumet kommer ett utvecklingsarbete för arbetssättet med äldre missbrukare att börja tas fram.		