

Tjänsteutlåtande

Kommunstyrelsens kontor

Datum 2014-10-24

Dnr KS 2014/0222-059

Till Kommunstyrelsen

Revidering av Kommunstyrelsens delegationsordning avseende arbetsgivarfrågor

Sammanfattning

Personalenheten har uppdaterat Kommunstyrelsens delegationsordning vad gäller arbetsgivarfrågor.

Beslutsförslag

Kommunstyrelsens kontor föreslår Kommunstyrelsen besluta

Anta delegationsordningen för arbetsgivarfrågor (punkterna 10.1-10.35)

Bakgrund

I det övergripande arbetet som pågår att se över samtliga styrdokument har personalenheten sett över delegationsordningen för Kommunstyrelsen.

Det som är förändrat är:

- 10.2 Ny ärendetyp; Förändringar som berör kommunstyrelsens kontors organisatoriska indelning
- 10.20 Justerad anmärkning; kommundirektör/förvaltningschef har mandat att överta enskilt ärende
- 10.24 Justerad anmärkning; kommundirektör/förvaltningschef har mandat att överta enskilt ärende
- 10.33 Justerad anmärkning; kommundirektör/förvaltningschef har mandat att överta enskilt ärende
- 10.34 Justerad anmärkning; delegation ersatt med fördelning

Förvaltningens slutsatser

Kommunstyrelsens kontor anser, att föreslagna delegationsordningen tydliggör ansvaret för organisationens chefer.

Bilagor

1. Delegationsordning för arbetsgivarfrågor m.m.



Jan-Olof Friman
Kommundirektör



Fredrika Andersson
Personalchef

Nuvarande lydelse ÖFS 20xx-yy

Arbetsgivarfrågor m.m

10	Ärendetyp	Delegat(er)	Hänvisning	Anmärkning
10.1	Kommunstyrelsens arbetsgivarroll i förhållande till förvaltningschefer	Kommundirektör		
10.2	Förändringar som berör kommunstyrelsens kontors organisatoriska indelning	Kommundirektör		
10.3	För kommunens räkning, anta avtal tecknade mellan de centrala parterna	Personalchef		
10.4	Arbetsgivarpolitiska riktlinjer	Personalberedning		
10.5	Lönepolitiska ställningstaganden vid löneöversyn med hänvisning till den kommunövergripande och gemensamma lönepolitiken som beskrivs i kommunens lönepolitiska program	Personalberedning		
10.6	Företräda kommunen vid lokal tvisteförhandling	Personalchef		
10.7	Företräda kommunen vid lokal förhandling <ul style="list-style-type: none"> - Förvaltningsnivå - Verksamhetsområdesnivå - Enhetsnivå 	Förvaltningschef Verksamhetschef Enhetschef		Efter samråd med Förvaltningschef
10.8	Lokalt kollektivavtal Tecknande och uppsägande av, mellan de centrala parterna. Av principiell betydelse eller av större vikt	Personalberedningen		
10.9	Lokalt kollektivavtal Tecknande och uppsägande av, mellan de centrala parterna.	Personalchef		
10.10	Anställning och lön av kommunstyrelsens ordförande	Kommunstyrelsens ordförande	MBL § 11	
10.11	Anställning och lön av förvaltningschef/enhetschef på KSK	Kommundirektör	MBL § 11 AB	
10.12	Anställning och lön av chef med budget- och personalansvar	Förvaltningschef Verksamhetschef	MBL § 11 AB	
10.13	Anställning och lön av övriga medarbetare enl. AB eller PAN	Enhetschef	AB PAN	Avstämning mot ev. övertalighet/företrädesrätt i samråd med personalkonsult
10.14	Omändring av befattning och ssysättningsgrad	Enhetschef		Efter samråd med personalchef/personalkonsult
10.15	Tjänstledighet i sammanlagt mer än 6 månader för enskild angelägenhet utan lön	Förvaltningschef		Motiveras av ansvarig chef på särskild blankett
10.16	Tjänstledighet i mindre än 6 månader för enskild angelägenhet utan lön	Enhetschef		
10.17	Ledighet som inte regleras i lag eller avtal	Förvaltningschef		I samråd med personalchef/personalkonsult
10.18	Lönstillägg	Förvaltningschef		I samråd med personalchef.

				Används restriktivt. Tidsbegränsas för avtalsperioden.
10.19	Prövande av bisyssla - Kommundirektör - Förvaltningschef - Övriga anställda	Kommunstyrelsens ordförande Kommundirektör Förvaltningschef		
10.20	Disciplinätgärd	Förvaltningschef Enhetschef		I samråd med förvaltningschef och personalchef/personalkonsult Kommundirektör/ Förvaltningschef har mandat att överta enskilt ärende
10.21	Uppsägning p.g.a. arbetsbrist eller av personliga skäl	Personalchef Ersättare: Kommundirektör		Beslut efter samråd med förvaltningschef
10.22	Avsked	Personalchef Ersättare: Kommundirektör		Beslut efter samråd med förvaltningschef
10.23	Avstängning	Enhetschef		I samråd med personalchef och förvaltningschef
10.24	Överenskommelse om anställningens upphörande - Kommundirektör - Förvaltningschef - Verksamhetschef - Enhetschef - Övriga medarbetare	Kommunstyrelsens ordförande Kommundirektör Förvaltningschef Förvaltningschef/verksamhetschef Enhetschef		Efter samråd med personalchef/personalkonsult Kommundirektör/ Förvaltningschef har mandat att överta enskilt ärende
10.25	Varsel och besked enligt LAS beträffande tidsbegränsad anställning	Enhetschef		
10.26	Andra anställningsförmåner än kontant lön eller alternativa pensionsförmåner utöver gällande kollektivavtal	Kommundirektör		
10.27	Beslut om stridsåtgärd	Personalberedningen		
10.28	Medgivande av anställning efter 67-års ålder (6 månader)	Förvaltningschef		
10.29	Beslut om förstadsagintyg vid sjukfrånvaro	Enhetschef		
10.30	Förmåner vid ledighet vid enskild angelägenhet enligt AB	Enhetschef		
10.31	Beslut om och godkännande av beordrad övertid	Enhetschef		
10.32	Beslut utlandstjänsteresor	Förvaltningschef		
10.33	Förbud att tjänstgöra för att förhindra att smitta sprids enligt AB	Enhetschef		Kommundirektör/ Förvaltningschef har mandat att överta enskilt ärende
10.34	Arbetsmiljöansvar, fördelning av arbetsmiljöuppgifter	Kommundirektör Förvaltningschef Enhetschef		Respektive chef enligt skriftligt kvitterat ansvar
10.35	Uppdrag att tolka och tillämpa pensionsbestämmelser för förtroendevalda (OPF-KL)	Personalberedningen		Efter KF tagit beslut om att KS är pensionsmyndighet

Enhetschef är alltid lägsta nivå.

Verksamhetschef inom PF