

## Kallelse Kultur- och fritidsnämnden

Tid: Torsdag den 6e oktober 2016, kl. 18:00

Plats: Konferensrum Largen, Alceahuset

### Övrig information:

Lokaler för gruppmöten är bokade mellan kl. 17:00-18:00.

Meddela gärna förhinder till Andrea Salguero, nämndsekreterare/utredare,  
andrea.salguero@osteraker.se - 08-540 810 71.

Mathias Lindow (L)  
Kultur- och fritidsnämndens ordförande



/genom Andrea Salguero  
(nämndsekreterare/utredare)

### Information

- Lena Ottosson, Åkersberga Revyn
- Sommaraktiviteter – Elin Rosén och Cameron Wemyss, sommarklubbens ledare
- Lupp – Lottie Skarstedt

### Dagordning

1. Upprop, fastställande av dagordning och övriga frågor
2. Val av justerare samt tid för justering och information
3. Delårsbokslut
4. Utvärdering av söndagsöppet på biblioteket
5. Reviderad text för taxor och avgifter sport och friluft budget 2017
6. Godkännande av förening i Österåkers kommun
7. Anmälan av fattade delegationsbeslut 2016-08-16-2016-09-21
8. Meddelanden från förvaltningen
9. Övriga frågor

3.

Delårsbokslut

## Tjänsteutlåtande

Kultur- och fritidsförvaltningen

Till Kultur- och fritidsnämnden

Datum 2016-09-21

Dnr KFN15 2016/0036

## Kultur- och fritidsnämndens delårsbokslut augusti 2016

### Sammanfattning

Nämndens nettokostnad för perioden januari till augusti uppgår till 51,9 mnkr vilket motsvarar 64 % av årsbudgeten. Avvikelsen är 2,3 mnkr mot budget och beror dels på att föreningsbidragskostnader inte utbetalts i augusti som budgeterats och att periodiseringen av kostnader ligger på 12-delar men inte uppstår jämt över året. Bokslutsprognosen är 81,5 mnkr vilket är samma som budgeterat.

### Beslutsförslag

#### Kultur- och fritidsnämnden beslut

1. Delårsbokslut per 31 augusti 2016 godkänns
2. Delårsbokslut 2016 överlämnas till kommunstyrelsen

### Bilagor

1. Verksamhetsberättelse delårsbokslut augusti 2016, Kultur- och fritidsnämnden

Eva Wiström  
Förvaltningschef

Ann Thönners  
Controller

# Verksamhetsberättelse delårsbokslut augusti 2016

## Kultur- och fritidsnämnden

Nämndversion

Ordförande: Mathias Lindow

Förvaltningschef: Eva Wiström

## Innehållsförteckning

1. Viktiga händelser under året.....	3
1.1 Ekonomisk sammanfattning .....	4
2 . Verksamhetsuppföljning.....	4
2.1 Nämnd och stab .....	5
2.2 Idrott och fritid .....	5
2.3 Ung i kommunen .....	5
2.4 Kulturverksamhet .....	6
2.5 Bibliotek .....	7
2.6 Musikskola .....	8
3. Miljöarbete .....	8
4 Framåtblick.....	9
4.1 Idrott och fritid .....	9
4.2 Ung i kommunen .....	9
4.3 Kultur.....	9
4.4 Bibliotek .....	10
Bilaga 1: Volym musikskola .....	10
Bilaga 2: Målbilaga verksamhetsplan 2016.....	10

## I. Viktiga händelser under året.

- Parkteatern, Kullehusteatern och Dockteatern Tittut gästspelade på Ekbacken i augusti med fri entré.
- Biblioteket startade ett ”språkcafé” där alla som vill är välkomna att prata svenska.
- Utställning om hållbarhet i Galleri vågen och sagoläsning i järnvägsparken under sommaren genomfördes i samarbete med Samhällsbyggnadsförvaltningen.
- Gratis sportlovsaktiviteter anordnades i samarbete med föreningslivet.
- Sommarlovsaktiviteter i juli för barn och ungdomar med hjälp av bidrag från Mucf.
- Framtagande av föreningsbidrag för lovaktiviteter samt inkluderingsbidrag.
- Österåkersmilen genomfördes för 28:e gången med cirka 1000 löpare.
- Eventdagarna, en samverkan mellan ideella idrottsföreningar, Idrottslyftet och skolan, genomfördes. 1500 elever fick prova på ett 20-tal olika aktiviteter.
- Åkersberga filmfestivals tävling statade i mars och avslutades i augusti med prisutdelning och filmgala på Berga teater.
- Premiär för bidraget ”Kultur för äldre”
- Idémöte om Tunaborgen på våren och sommaröppet i Tunaborgen eller som den numera kalla Biskopstuna.
- Nationaldagsfirande 6 juni på Ekbacken med underhållning av bland andra Escobar, 1100 besökare kom.
- Lokalbokningen flyttades till KFN
- Fritidskonsulent på halvtid rekryterades
- Kvällarna på Bergagårdens fritidsgård har varit välbesökta i genomsnitt 70 ungdomar per kväll har deltagit i aktiviteterna.

## I.1 Ekonomisk sammanfattning

Driftsredovisning (belopp i tkr)	HELÅR				JANUARI-AUGUSTI			Förbrukat av helårsbudget %
	Budget 2016	Prognos 2016	Budget-avvikelse	Utfall 2015	Period-budget	Utfall perioden	Budget-avvikelse	
<b>Verksamhetens intäkter</b>								
Avgifter	4 559	4 559	0	4 453	2 280	2 323	44	51%
Övriga intäkter	2 041	2 507	466	2 530	1 311	1 914	604	94%
<b>Summa intäkter</b>	<b>6 600</b>	<b>7 066</b>	<b>466</b>	<b>6 984</b>	<b>3 590</b>	<b>4 238</b>	<b>648</b>	<b>64%</b>
<b>Verksamhetens kostnader</b>								
Personalkostnader	-10 634	-10 634	0	-9 180	-7 089	-6 910	180	65%
Lokalkostnader	-10 199	-10 199	0	-9 947	-6 797	-6 489	308	64%
Kapitalkostnader	-2 001	-2 001	0	-2 260	-1 334	-1 334	0	67%
Köp av verksamhet	-52 270	-52 736	-466	-48 712	-33 984	-33 720	265	65%
Övriga kostnader	-12 946	-12 946	0	-11 295	-8 551	-7 681	869	59%
<b>Summa kostnader</b>	<b>-88 050</b>	<b>-88 516</b>	<b>-466</b>	<b>-81 394</b>	<b>-57 755</b>	<b>-56 133</b>	<b>1 622</b>	<b>64%</b>
<b>Verksamhetens nettokostnader</b>	<b>-81 450</b>	<b>-81 450</b>	<b>0</b>	<b>-74 410</b>	<b>-54 165</b>	<b>-51 895</b>	<b>2 270</b>	<b>64%</b>

Nämndens nettokostnad för perioden januari till augusti uppgår till 51,9 mnkr vilket motsvarar 64 % av årsbudgeten. Avvikelsen är 2,3 mnkr mot budget och beror dels på att föreningsbidragskostnader inte utbetalts i augusti som budgeterats och att periodiseringen av kostnader ligger på 12-delar men inte uppstår jämt över året. Bokslutsprognosen är 81,5 mnkr vilket är samma som budgeterat.

## 2. Verksamhetsuppföljning

Driftsredovisning per verksamhet (belopp i tkr)	HELÅR				JANUARI-AUGUSTI			Förbrukat av helårsbudget %
	Budget 2016	Prognos 2016	Budget-avvikelse	Utfall 2015	Period-budget	Utfall perioden	Budget-avvikelse	
Kultur- och fritidsnämnden	-560	-560	0	-459	-367	-216	151	39%
Stab	-7 810	-7 810	0	-5 212	-5 207	-5 013	193	64%
Bidrag föreningsverksamhet	-4 670	-4 670	0	-3 249	-2 263	-1 575	689	34%
Allmän fritidsverksamhet	-788	-788	0	-1 225	-260	-256	5	32%
Kulturverksamhet	-6 510	-6 510	0	-5 490	-4 549	-3 684	864	57%
Simhallar	-4 202	-4 202	0	-3 928	-2 801	-2 657	144	63%
Sport- och friluft	-23 299	-23 299	0	-23 337	-15 564	-15 568	-4	67%
Fritidsgårdar	-10 192	-10 192	0	-9 282	-6 782	-6 788	-6	67%
Bibliotek	-12 273	-12 273	0	-11 427	-8 181	-8 228	-46	67%
Musikskola	-11 146	-11 146	0	-10 802	-8 191	-7 911	280	71%
<b>Verksamhetens nettokostnader</b>	<b>-81 450</b>	<b>-81 450</b>	<b>0</b>	<b>-74 410</b>	<b>-54 165</b>	<b>-51 895</b>	<b>2 270</b>	<b>64%</b>

I bilaga 2 – målbilaga för Kultur och fritidsnämnden redovisas kommunens inriktningsmål, nämndens resultatmål samt nuläge för de indikatorer som tagits fram.

## 2.1 Nämnd och stab

Kultur- och fritidsnämndens ansvarsområden omfattar kommunens kultur- och fritidsverksamhet. Nämnden tar fram riktlinjer, förslag till peng och resursfördelning, hanterar avgifter och ersättningar och följer upp mål och kvalitet. Inom nämndens ansvarsområde ligger beslut om föreningsbidrag, kulturevenemangsbidrag och bidrag till ungas egen organisering. Nämnden ansvarar även för drift av bibliotek och verksamheten inom Kulturknuten.

Nämndens politiska kostnader har uppgått till 216 tkr vilket är 151 tkr lägre än budgeterat och beror på färre möten än budgeterat.

Stabens kostnader för perioden var 5 mnkr vilket är 193 tkr lägre än budget. Kultur- och fritidsförvaltningens stab är från och med maj 6,75 årsarbetare, se nedan 2.2

## 2.2 Idrott och fritid

Under perioden har verksamheterna inom Medley samt Produktionsstyrelsens enheter sport- och friluft samt fritidsgårdsenheten utvärderats och följts upp. Avtalen mellan Medley samt Domaruddens fritidsgård har följts upp och avtalet med Domarudden har arbetats om till ett rent hyreskontrakt.

Lokalbokningen har flyttats från produktionsstyrelsen till KFN och en heltidstjänst har flyttats, en fritidskonsulent 0,5 % tjänst har rekryterats till förvaltningen.

Förvaltningen har deltagit i KS förstudie av Multihall/rackethall. Bergahallen har åter blivit en aktiv hall för skola och föreningsliv.

En säkerhetsbesiktning av framförallt Åkerberga IP har genomförts och följs upp med åtgärder hos SBF och PS.

Framtagande av föreningsbidrag för lovaktiviteter samt inkluderingsbidrag.

## 2.3 Ung i kommunen

Under perioden har ett implementeringsarbete avseende Barn och ungdomspolicy för Österåkers kommun bedrivits.

Bidraget ”Ungas egen organisering” delades ut till Ungdomsföreningen Kul på tur för att anordna en fototävling och till ÅMU(Åkersberga motorburen ungdom).

En elevrådsutbildning genomfördes den 4 maj i KF salen.

Gratis sportlovsaktiviteter anordnades i samarbete med föreningslivet, samt kostnadsfria sommarlovsaktiviteter tre veckor i juli i samarbete med fritidsgårdsenheten finansierade med bidrag från MUCF.



### 2.3.1 Fritidsgårdar

Från och med mars 2016 har fritidsgårdsenheten startat ett projekt under ett år finansierat av KFN och KS. En fritidsledare 75 % har anställts på Bergagården och ska skapa integration ur ett fritidsperspektiv. Denna person kan flera språk, arabiska, dari, svenska mm. och kan kommunicera på ett bra sätt med de nya ungdomarna och tolka mellan de olika ungdomsgrupperna.

Den här personen ska också vara en förmedlande länk mellan ungdomsgrupperna, föreningslivet, skolan, socialtjänsten samt övriga samhällsaktörer. Detta för att åstadkomma en snabbare och bättre integrering i samhället.

Discoverksamheten på fritidsgårdarna drivs av ungdomarna själva med stöd från personalen, ungdomarna planerar innehållet samt marknadsför arrangemangen.

Sommarverksamheten kunde utökas med ännu fler aktiviteter tack vare ekonomiskt bidrag från Mucf.

Sommarkvällarna på Bergagården har varit välbesökta i genomsnitt har cirka 70 ungdomar besökt verksamheten varje kväll.

Fritidsgårdar	Budget	Prognos	Avvikelse	Utfall
	2016	2016		2015
Fritidsgårdar, öppettim/vecka Vt/Ht (Ej sommarlov)	119	133	14	129
Fritidsgårdar, antal besökare	75 000	65 000	-10 000	53 223
Unika besökare	1 400	1 500	100	1 093
Nöjda med verksamhet/öppettider	85%	85%	0	87%

### 2.4 Kulturverksamhet

Åkersberga filmfestivals tävling på tema Gemenskap startade 15 mars och pågick till 25 maj, webbomröstning till publikens pris genomfördes under sommaren och prisutdelningen ägde rum under filmgalan i augusti. Tillsammans med filmpedagoger skapade elever i Österåkers gymnasium och Prolympia ett trettiotal filmer varav 16 filmer nominerades till tävlingen.

Teaterföreställningar på Berga teater samt vandringar kring Åkersberga centrum med fokus på arkitektur för skolelever har anordnats.

Dans musik och teater för förskolan har också anordnats. Totalt har 38 föreställningar/aktiviteter visats för åldersgruppen.

I samverkan med skolförvaltningen utlystes en skrivartävling med tema med anknytning till Antirasistiska filmdagar.

## 2.4.2 Kulturknuten och Arrangemang

### Arrangemang och aktiviteter under vår och sommar:

Verksamhetsbidraget ”kultur för äldre” delades ut för första gången.

Seniorernas dag firades på Ekbacken i maj och på Ljusterö torg i juni i samverkan med SPF och PRO

Åkersberga filmgala med prisutdelning på Berga teater gick av stapeln den 26 augusti.

Den 6 juni firades nationaldagen på Ekbacken, nytt publikrekord när 1100 personer kom för att höra bl.a. Eskobar.

Den 11 augusti spelade Kullehusteatern ”Fröken Julie” på Ekbacken fri entré.

18 augusti spelade dockteatern tittut ”Krasch” med fri entré på Ekbacken.

Den 23 augusti besökte Parkteatern Ekbacken med den välbesökta föreställningen ”Dollywood” också den gratis.

Tunaborgen eller Biskops Tuna har varit öppen för besökare hela sommaren. Under våren bjöds in till ett idémöte om borgens framtid där många kontakter bl.a med KTH arkitektutbildning knöts.

## 2.4.3 Konst

Förvaltningen har i samarbete med samhällsbyggnadsförvaltningen utarbetat regler för konstinköp och pilotprojektet ”konst till kanalparken” resulterade i inköp av bronsskulpturen ”Förklädd gud” av Lena Lervik.

## 2.5 Bibliotek

Biblioteket fortsätter arbetet med att vara en naturlig samlingspunkt för alla besökare genom att erbjuda litteratur och bokprat, studierum, fritt wifi, datorer och skrivare på öppettider som passar många. Vi utvecklar och breddar programverksamheten både i egen regi och i samarbete med andra. Antalet besök för helåret ligger högre än budgeterat men något lägre än förra året. Antalet utlån bedöms bli något lägre än budget men ligger något över förra årets siffra. Biblioteket har 12,25 årsarbetare heltidsanställd personal.

Biblioteket	Budget	Prognos	Avvikelse	Utfall	Utfall
	2016	2016		jan-aug 2016	2015
Biblioteket, klassbesök	75	47	-28	26	60
Biblioteket, öppettimmar	3 500	3 430	-70	2 250	3 413
Biblioteket, besök	170 000	178 000	8 000	118 800	189 552
Biblioteket, utlåning	151 000	140 000	-11 000	92 752	142 999

Biblioteket startade upp ett ”Språkcafé” varannan måndag där alla som vill är välkomna till biblioteket för att under enklare former prata svenska.

Det blev så välbesökt att det utökades till varje vecka. Ett flertal bokcirklar med

skilda teman har hållits på olika veckodagar under våren och även "Jonas spelar Vinyl" på lördagar har fortsatt.

Vi har bjudit in fler föredragshållare att prata om flyktingar.

Ämnet har täckt in både globala strömmar och hur vi i kommunen jobbar med de frågorna.

Varje lov arrangerar biblioteket olika aktiviteter för skolbarn och årets speltema med pixelpysslar och att göra ritningar och utskrifter från vår 3D-skrivare har varit väldigt populära.

Detsamma gäller för "Sommarboken" som startade i juni med en sommarbokspicknic.

Samarbeten med andra kommunala förvaltningar blev bland annat en utställning om hållbarhet i Galleri Vågen och även "Sagoläsning i järnvägsparken" som genomförts under sommaren. Knattefilmklubben för barn från 3 år har pågått på lördagar under våren.

Flera namnkunniga författare har valt att besöka oss och några som kan nämnas är Karin Bojs, Jo Salmson, och i samarbete med Finskt förvaltningsområde hade vi glädjen att välkomna Mark Levensgood till en nästan fullsatt Berga teater.

Bibliotekets facebook-sida har nått ut till många nya informationstavlor runt om i biblioteket underlättar att på ett enkelt sätt berätta om vad som är på gång.

## 2.6 Musikskola

De fyra utförarna i kommunen, Österåkers Musikskola, Popskolan, Musikhuset och Studiefrämjandet arbetar vidare i vårt kundvals-system för musikskolor.

Musikskolorna har undervisat ca 1450 elever under vårterminen i 2 200 kurser.

Nettokostnad är 7 600 kr/elev. Se bilaga 1 för mer detaljer om volymerna i musikskolan.

## 3. Miljöarbete

Kultur och fritidsnämndens resultatmål till kommunens övergripande miljömål, innebär att tillsammans med föreningsliv och studieförbundet ta fram en för Österåker anpassad lärgruppsplan för föreningarnas miljöarbete under 2017. Se målbilaga 2

Kultur och fritidsnämndens följer årligen upp hur arbetet fortskrider i samband med verksamhetsberättelsen i december.

## 4 Framåtblick

### 4.1 Idrott och fritid

Nämndens förvaltning är under resterande del av 2016 involverade i utredningen om förutsättningarna för att anlägga bolltält och konstgräsplaner i kommunen. Arbetet med utredning av bidragssystemet inom kultur och fritidsnämndens ansvarsområde fortgår. Den nya fritidskonsulenten arbetar med att hitta bra samarbetsformer med bland andra föreningslivet för att utveckla nämndens samarbeten.

Förvaltningen fortsätter arbetet med att digitalisera föreningsregisteret samt möjligheterna att söka aktivitetsstöd digitalt genom systemet APN. Nämnden deltar vidare i kommunens överskridande arbete med vattensäker kommun.

### 4.2 Ung i kommunen

Livsstillenkäten LUPP kommer att genomföras under hösten 2016. En utveckling av uppföljningsarbetet kring enkäten planeras i form av arbetsgrupper, presentationer för skolor, politiker och tjänstemän. Allt detta för att belysa kommunens arbete med ungas inflytande kopplat till barn och ungdomspolicy för Österåkers kommun.

Övriga insatser kopplade till arbete med ungas inflytande är elevrådsutbildningar, utveckling av ungdomsrådet samt fortsatt stimulering i form av bidraget ”Ungas egen organisering”.

### 4.3 Kultur

Inledande samtal kring nytt samarbete med Stockholms Filmfestival Junior vilket kommer att resultera i att våra filmtävlingar för ungdomar kopplas till varandra, att Film Stockholm finns med under Filmfestival för Mänskliga Rättigheter under hösten samt att skolorna kommer att kunna boka mobila filmverkstäder i samverkan med Stockholms Filmfestival, under hösten och även lov.

Planering av flytt av konst; Bengt Amundins Gågna Tider placeras i oktober vid cirkulationsplats Åkerstorp, planering av flytt av skulpturen Eldfågeln av Berndt Helleberg till nya brandstationen (även den på plats i höst). Båda i samverkan med Samhällsbyggnad.

Under hösten kommer flera offentliga föreställningar att anordnas på Berga teater och i Säbykyrkan. Skapande söndagar och familjelördagar på Metodverkstan samt flera andra kulturaktiviteter för barn i samarbete med föreningar.

Dramatiserade ljudguider sätts upp på Husarö i samarbete med hembygdsföreningen där.

Ett arbete med att göra Biskopstuna mer tillgängligt för besökare påbörjas i samarbete med Österåker hembygdsförening.

#### 4.4 Bibliotek

Arena som är bibliotekets egen websida som vi har arbetat med under vår och sommar är nästan klar och kommer att lanseras under hösten.

Biblioteket kommer att ha teaterföreläsningarna för skolorna i sina lokaler i höst och flera författarbesök är inplanerade bl.a. författaren Arne Dahl är en av gästerna.

Jubilarerna William Shakespeare, Roald Dahl och tryckfrihetsförordningen kommer att uppmärksammas. En utställning om Österåker kommer att göras tillsammans med Hembygdsföreningen. Nya bokcirklar kommer att göras för ungdomar och daglediga besökare.

Bilaga 1: Volym musikskola

Bilaga 2: Målbilaga verksamhetsplan 2016

Bilaga 1

Volym	Budget 2016	Prognos 2016	Budget-avvikelse	Utfall 2015	Utfall jan-augusti 2016	Avvik period/budget
<b>Musikskola</b>						
Volymer - antal kurser						
<b>Kommunal verksamhet i kommunen</b>						
Undervisning 1-4 elever	810	789	-21	817	899	89
Ensemble/orkester (Större grupp)	80	135	55	118	149	69
Kör	80	78	-2	69	83	3
Total Kommunal regi	970	1002	32	1 004	1 132	162
<b>Enskilda enheter i kommunen</b>						
Undervisning 1-4 elever	720	666	-54	652	758	38
Ensemble/orkester (Större grupp)	200	241	41	227	277	77
Kör	60	44	-16	48	50	-10
Total fristående regi	980	951	-29	927	1 084	104
<b>Summa alla utförare</b>						
Undervisning 1-4 elever	1530	1 455	-75	1 469	1 657	127
Ensemble/orkester (Större grupp)	280	376	96	345	426	146
Kör	140	122	-18	117	133	-7
Totalt	1950	1 953	3	1 931	2 216	266
Antal elever	1529	1468		1483	1 452	
Andel i kommunal regi	50%	51%		52%	51%	
Andel i fristående regi	50%	49%		48%	49%	
Nettokostnad/kurs tkr	5,7	5,7		5,6		
Nettokostnad/elev tkr	6,9	7,6		7,3		

Bilaga 2

Kommunfullmäktiges inriktningsmål	Resultatmål för KFN	Nuläge	Styrtal målnivå	Period	Mätmetod
<b>Invärnarna ska uppleva en professionell service av högsta kvalitet och ett gott bemötande i all kommunal service:</b>	<b>Nöjdheten med kommunens idrotts- och motionsanläggningar samt kulturutbud ska öka.</b>				
Indikator: NMI Idrotts- och motionsanläggningar		56	61 (snittet för kommuner i samma storleksklass)	2016-2018	Enkät
Indikator: NMI Kultur		61	61 (snittet för kommuner i samma storleksklass)	2016-2018	Enkät
<b>Österåker ska ha en ekonomi i balans:</b>	<b>Finansiering av alla beslut med ekonomisk bärning ska tydliggöras.</b>				
Indikator: Forsatt god ekonomisk hushållning		Bokslut 2015 -1%	100%	2016-2018	Statistik
Indikator: Fastställd åtgärdsplan vid eventuell negativ avvikelser		ovan avser volymer	100%	2016-2018	Månadsuppföljning
<b>Österåker ska vara bästa skolkommun i länet:</b>	<b>Att öka skolans nyttjande av kommunens kulturutbud samt uppmuntra till mer samverkan mellan skola och det lokala föreningslivet.</b>				
Indikator: Bidragsberättigade deltagartullfällen i föreningslivet		314 007	300 000 st	2016-2017	Statistik
Indikator: Andel deltagare i svellan skola och idrottsförening (Idrottslyftet)	Aktuell siffra än inte tillgänglig	2476 st	2800 st	2016-2017	Statistik
Indikator: Antal besök av barn och unga i förskola-, grundskol- och gymnasieåldern som tar del av kulturprogram som bio, scenkonst och bokprat och övrig bokningsbar kulturverksamhet finansierat och arrangerat av Kultur- och fritidsnämnden. (Kulturboka)	Målnivån justerad ned pga dubbelräkning av bibliotekets bokprat	Vt 2016 2233	Rev. målnivå 6 817	2016-2018	Statistik
<b>Österåker ska erbjuda högsta kvalitet på omsorg för äldre och personer med funktionsnedsättning:</b>	<b>Tillgängligheten inom idrott och kultur ska öka.</b>				
Indikator: Tillgänglighet inom Idrott (Kommunuppföljning från Myndigheten för delaktighet)		30%	35%	2016	Enkät
Indikator: Tillgänglighet inom Kultur (Kommunuppföljning från Myndigheten för delaktighet)		33%	25%	2016	Enkät
<b>Österåker ska ha en trygg miljö:</b>	<b>Andelen unga som alltid känner sig trygga inom kultur- och fritidsnämndens verksamhetsområde ska öka.</b>				
Indikator: Trygghet bland fritidsgårdarnas besökare (Brularenkät)		98%	98%	2016-2018	Enkät
Indikator (Trygghetsindex för unga i åk 8 ) **	Avser frågan om andel unga trygga på fritidsgård.	90%	95% (rikssnitt)	2013-2016	LUPP **
<b>Österåker skall sträva efter ett långsiktigt hållbart samhälle där goda förutsättningar ges för människa, miljö och natur att samverka</b>	<b>Verka för att anläggningarna inom nämndens verksamhetsområde ska byggas och drivas ur ett hållbarhetsperspektiv med hänsyn till miljön.</b>			2017-19	Uppföljning i VB
Indikator: Andel föreningar som genomfört lagrupp inom miljöområdet	Nytt för 2016	10	10 st	2017	
* För KFN : andelen unga som känner sig trygga på fritidsgårdarna.					
** LUPP: Lokal uppföljning av ungdomspolitikerna					
<b>Egna inriktningsmål för KFN:</b>					
<b>Kommunen ska erbjuda ett rikt och mångfacetterat kultur- och fritidsliv.</b>	<b>Andelen invånare som ser positivt på kommunens fritidsmöjligheter ska öka.</b>				
Indikator: NRI, Fritidsmöjligheter (För KFN anser det: möjligheter att utöva fritidsintressen, tillgång till idrottsevenemang samt tillgång till kulturevenemang.)		56	62% (snitt för kommuner i samma storleksklass)	2016-2018	Enkät
<b>Kommunens unga ska uppleva att de är delaktiga i kommunens utveckling.</b>	<b>Andelen unga som upplever att de har ganska eller mycket stora möjligheter att föra fram sina åsikter till dem som bestämmer i kommunen skall öka.</b>				
Indikator: LUPP (Andelen unga som upplever att de har ganska eller mycket stora möjligheter att föra fram sina åsikter till dem som bestämmer i kommunen.)		12%	16% (rikssnitt)	2013-2016	Enkät

4.

Utvärdering av söndagsöppet på biblioteket



# Tjänsteutlåtande

Kultur- och fritidsförvaltningen

Till Kultur- och fritidsnämnden

Datum 2016-07-20

Dnr KFNS 2015/0003 -880

## Utvärdering söndagsöppet på biblioteket

### Sammanfattning

Kultur- och fritidsförvaltningen har av Kommunfullmäktige 2014 -12-15 § 9:31 fått i uppdrag att utvärdera bibliotekets öppethållande på söndagar som pågått sedan 2014-02-16.

Den första utvärderingen redovisades 2015-04-27. Då yrkade Kultur- och fritidsnämnden på att söndagsöppet skulle fortsätta under hela år 2016 eftersom utvärderingstiden varit för kort. Detta är den andra utvärderingen med utvärderingstiden 2015-02-01- 2016-06-30.

### Beslutsförslag

**Kultur- och fritidsnämnden föreslår Kommunstyrelsen föreslå Kommunfullmäktige besluta** Kultur-och fritidsförvaltningens föreslår kommunstyrelsen att omfördela resurserna genom att avsluta söndagsöppet i december 2016 och för budgetåret 2017 istället öka bemanningen och programverksamheten på ordinarie veckodagar alternativt på lördagar.

### Bakgrund

I budget 2014 tog Kommunfullmäktige 2013-11-11 § 8:5 beslutet att utöka öppettimmarna på huvudbiblioteket genom att införa söndagsöppet under 2014. Det innebär att biblioteket under 10 månader om året har öppet alla dagar i veckan. För att kunna bemanna biblioteket med kompetent personal lades ett engångsbelopp i budgeten. Söndagsöppet förlängdes i budgeten även under 2015 och 2016.

Anledningen till att de utökade öppettiderna lades på söndagen var att öka tillgängligheten både för barnfamiljer och för de av kommunens invånare som arbetspendlar på vardagarna.

Besöksantalet är fortsatt högst i början av veckan med i snitt 750 besök på måndagar.

Som jämförelse når besöksantalet upp till ca 180 per söndag. Se bilaga 1.

Utvärderingen visar att barnfamiljer i större utsträckning väljer att besöka biblioteket på vardagseftermiddagar och på lördagar.

Lördagarna är den dag som flest helgbesökare väljer, och biblioteket har då mer än dubbelt så hög besöksfrekvens jämfört med söndagar.

### Förvaltningens slutsatser

Kultur-och fritidsförvaltningens slutsatser är att resurserna kan användas bättre genom att omfördela timmarna och öka exempelvis öppethållande, bemanning och programverksamhet på veckodagar alternativt på lördagar.

På det sättet kan biblioteket fortsätta hålla en bra servicenivå och vara tillgängliga för barnfamiljer och pendlare på de tider som de väljer att fysiskt komma till huvudbiblioteket.



## Tjänsteutlåtande

Slutsatsen blir att förvaltningen föreslår kommunfullmäktige att avsluta söndagsöppet i december 2016.

### Tidigare beredning och beslutsunderlag

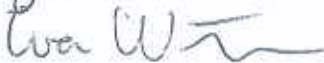
KS 2013-10-23 § 11:3

KFN 2015/0003-800

### Bilagor

1. Jämförande diagram över besöksstatistik måndag/ lördag/söndag för tidsperioden 2015-02-01 – 2016-06-30. Källa: Innovas webportal för Österåkers bibliotek.
2. Protokollsutdrag Kultur- och fritidsnämnden 2015-06-11 § 4:6
3. Protokollsutdrag från Kommunfullmäktige 2015-10-26 § 6:7

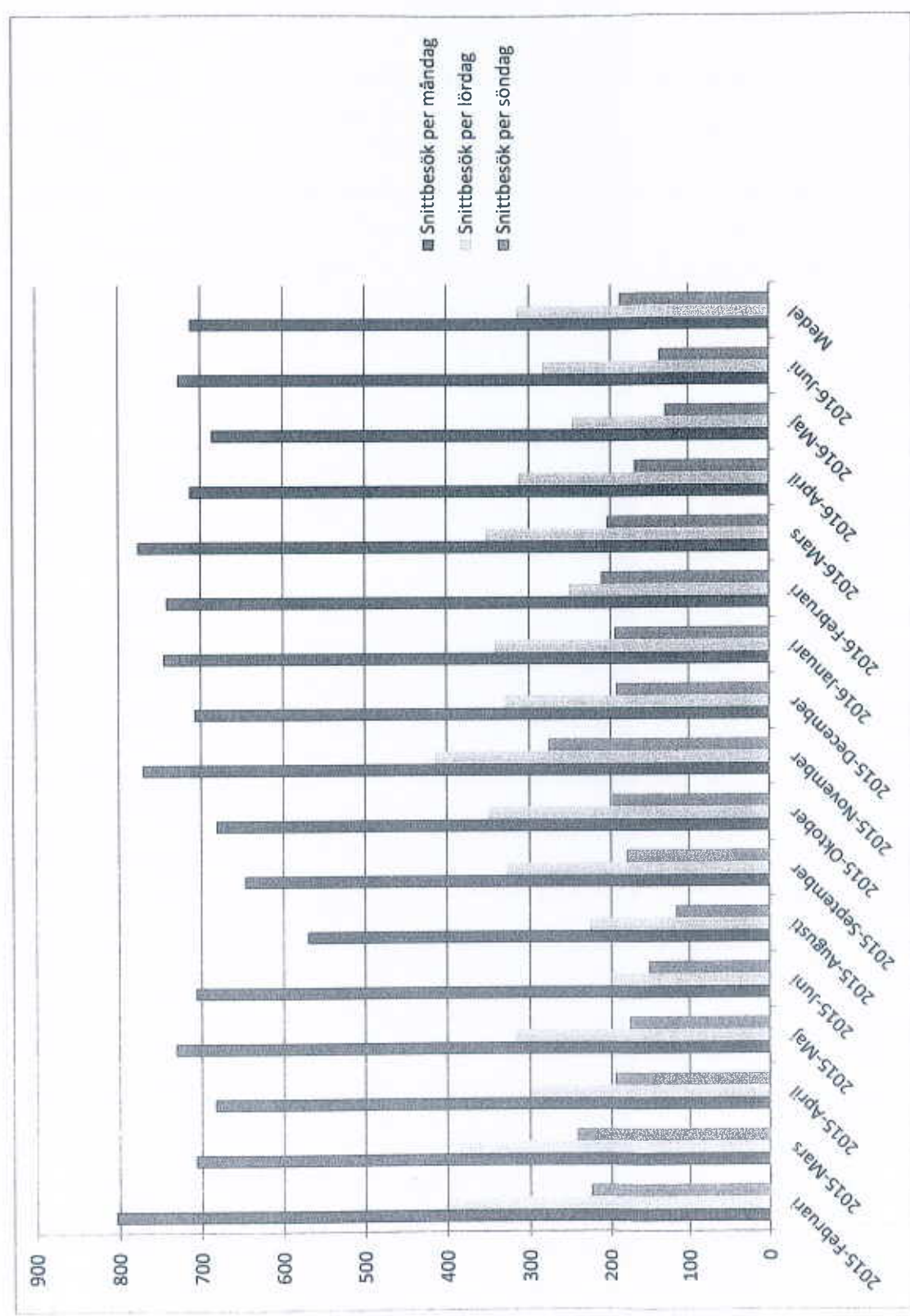
Eva Wiström



Kultur- och fritidschef  
Kultur- och fritidsförvaltningen

Tiffany Bovin

Bibliotekschef



KFN § 4:6

Dnr 2015/0003-800(3)

## Utvärdera söndagsöppet på Österåkers bibliotek

### Kultur- och fritidsnämnden föreslår Kommunstyrelsen föreslå Kommunfullmäktige besluta

1. Överlämna utvärderingen till Kommunfullmäktige.
2. Söndagsöppet på biblioteket bör fortsätta under 2016 då utvärderingstiden varit för kort.

### Sammanfattning

I budget 2014 tog Kommunfullmäktige 2013-11-11 § 8:5 beslutet att utöka öppettimmarna på huvudbiblioteket genom att införa söndagsöppet under 2014. Det innebär att biblioteket under 10 månader om året har öppet alla dagar i veckan. Anledningen till att de utökade öppettiderna lades på söndagen var att öka tillgängligheten både för barnfamiljer och för de av kommunens invånare som arbetspendlar på vardagarna.

### Beslutsunderlag

Kultur- och fritidsförvaltningens tjänsteutlåtande daterat 2015-04-27.

### Förslag till beslut

Mathias Lindow (FP) yrkar bifall till beslutsförslaget innebärande att:  
Överlämna utvärderingen till Kommunfullmäktige.

Mathias Lindow (FP) lämnar ett tilläggsyrkande innebärande att söndagsöppet på biblioteket bör fortsätta under 2016 då utvärderingstiden varit för kort.

### Propositionsordning

Ordföranden frågar om Kultur- och fritidsnämnden beslutar enligt Mathias Lindows (FP) yrkanden och finner att så är fallet.

Expedieras

Akten  
KS/KF



Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

KF § 6:7

Dnr. KS 2015/0278-881 (4)

## Redovisning av genomförd utvärdering av söndagsöppet på Österåkers bibliotek

### Kommunfullmäktiges beslut

Uppdra till Kultur- och fritidsnämnden att fortsatt hålla söndagsöppet på Österåkers bibliotek under 2016 samt återkomma med en utvärdering till Kommunfullmäktige avseende söndagsöppet inför beslut om budget 2017, planåren 2018-2019.

### Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade 2014-12-15, § 9:31 i särskilt uppdrag 21, att uppdra till Kultur- och fritidsnämnden att utvärdera söndagsöppet på Österåkers bibliotek. Ärendet omfattar redovisning av genomförd utvärdering samt uppdrag till Kultur- och fritidsnämnden att fortsatt hålla söndagsöppet samt att utvärdera detta.

### Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsen har behandlat ärendet 2015-09-28, § 11:19.
- Kommunkansliets tjänsteutlåtande daterat 2015-09-01.
- Protokollsutdrag från Kultur- och fritidsnämndens sammanträde 2015-06-11, § 4:6.
- Kultur- och fritidsförvaltningens tjänsteutlåtande daterat 2015-04-27.
- Utdrag ur Kommunfullmäktiges protokoll 2014-12-15, § 9:31, särskilt uppdrag 21

### Förslag till beslut

Mathias Lindow (FP) yrkar bifall till Kommunstyrelsens förslag.

### Propositionsordning

Ordföranden konstaterar att endast bifall yrkats till Kommunstyrelsens förslag och frågar om detta även kan bli fullmäktiges beslut samt finner frågan med ja besvarad.

### Expedieras

- Kansliet, Kultur- och fritidsnämnden, Österåkers bibliotek

## Ordförandeförslag

Ordförande Kultur- och fritidsnämnden  
Mathias Lindow

Till Kommunstyrelsen

Datum 2016-09-22  
Dnr KFN15 2015/0003-880

## Utvärdering söndagsöppet på bibliotek

### Sammanfattning

Kultur- och fritidsförvaltning har konstaterat att besöksantalet på biblioteket på söndagar är lägre än övriga dagar under veckan. Kultur- och fritidsnämnden anser dock att tillgängligheten till ett bibliotek är mycket viktigt i ett demokratiskt samhälle och föreslår fortsatt söndagsöppet tills vidare.

### Beslutsförslag

**Kultur – och fritidsnämnden föreslår Kommunstyrelsen att föreslå Kommunfullmäktige att besluta**

Att biblioteket ska hållas öppet på söndagar tio månader om året tills vidare.

### Bakgrund

Tjänsteutlåtande från Kultur- och fritidsförvaltningen daterat 2016-07-20

Mathias Lindow  
Ordförande kultur – och fritidsnämnden

5.

Reviderad text för taxor och avgifter sport och friluft budget 2017

# Tjänsteutlåtande

Skolförvaltningen

Till Kultur- och fritidsnämnden

Datum 2016-09-22

Dnr KFN15 2016/0030

## Reviderad text för taxor och avgifter sport och friluft budget 2017

### Sammanfattning

Revidering av text för taxa 1 och taxa 2 samt en justering av taxa 4 för Röllingby backar.

### **Kultur- och fritidsnämnden föreslår Kommunstyrelsen föreslå Kommunfullmäktige besluta**

1. fastställa revidering av text för taxa 1 och 2
2. fastställa ändrad taxa för Röllinbybackar taxa 4 65 kr /timme

### Bilagor

1. Bilaga H, Taxor och avgifter Budget 2017, plan 18-19

Eva Wiström  
Förvaltningschef

Ann Thönners  
Controller

	Budget 2016	Budget 2017
--	-------------	-------------

**SPORT OCH FRILUFT****Taxa 1**

Barn- och ungdomsverksamhet mellan 3-20 år som bedrivs av godkänd ideell förening i Österåkers kommun, eller kommunala enheter.

**Taxa 2**

Verksamhet för medlemmar över 20 år samt verksamhet på representationsnivå (ex dam- och herrlag) som bedrivs av godkänd ideell förening i Österåkers kommun, eller kommunala enheter.

**Taxa 3**

Företag eller privatpersoner samt övriga externa organisationer/föreningar

**Taxa 4**

Gymnastikskolor verksamma i Österåkers kommun.

	Taxa 1	Taxa 2	Taxa 3	Taxa 4	Taxa 1	Taxa 2	Taxa 3	Taxa 4
<b>Gymnastikskolor</b>								
Timkostnader								
Hacksta	85	180	350	180	85	180	360	190
Margretelund	50	100	200	100	50	100	205	105
Ljusterö	50	100	200	100	50	100	205	105
Roslags-Kulla	50	100	200	100	50	100	205	105
Rydbo	50	100	200	100	50	100	205	105
Sjökarby	50	100	200	100	50	100	205	105
Skånsta	50	100	200	100	50	100	205	105
Skärgårdsstad	50	100	200	100	50	100	205	105
Solskiftet	50	100	200	100	50	100	205	105
Söra A	85	175	350	175	85	175	360	180
Söra B	50	100	200	100	50	100	205	105
Träsättra	85	175	350	175	85	175	360	180
Åkerstorp	45	75	160	75	45	75	165	80
Österskär	50	100	200	100	50	100	205	105



	Budget 2016								Budget 2017							
	Taxa 1		Taxa 2		Taxa 3		Taxa 4		Taxa 1		Taxa 2		Taxa 3		Taxa 4	
<b>SPORT OCH FRILUFT</b>																
<b>Åkersberga sporthall</b>																
Bollhall, timkostnad	95	200	390	200	95	200	390	200	95	200	390	200	95	200	390	200
A																
A1 och A2	55	115	245	115	55	115	245	115	55	115	245	115	55	115	245	115
B																
B1 och B2	85	175	340	175	85	175	340	175	85	175	340	175	85	175	340	175
	50	105	220	105	50	105	220	105	50	105	220	105	50	105	220	105
Övrigt, timkostnad																
Badminton/abonnemang	95	Strökbokning	135		95	Strökbokning	135		95	Strökbokning:	140		100	Strökbokning:	140	
Badminton/abonnemang, pensionär	70	Strökbokning	100		70	Strökbokning	100		70	Strökbokning:	100		70	Strökbokning:	100	
Nedre Gym, endast föreningar, fritidsgård och skola	105															
Seniormatcher, representationslag och arrangemang, timko																
A-hallen	225															
B-hallen	215															
Sporthallen (A+B-hallen)	430															
<b>Österåkers sportcentrum</b>																
Ishall 1	125	290	1300	550	125	290	1300	550	125	290	1300	550	125	290	1300	550
Timkostnad under v 34 - v 14	155	580	1300	560	155	580	1300	560	155	580	1300	560	155	580	1300	560
Matcher/evenemang																
Ishall 2	100	250	1300	395	100	250	1300	395	100	250	1300	395	100	250	1300	395
Timkostnad under v 40 - v 9																

Kostnaderna för försäsong och eftersäsong beräknas enligt taxa 3. Ev ändras till taxa 1 - förlängd säsong

Avgift för outnyttjade tider 600 kr per tillfälle

Förrådsutrymmen i Österåkers sportcentrum 100 kr/kvm och år

SPORT OCH FRILUFT	Budget 2016				Budget 2017			
	Taxa 1	Taxa 2	Taxa 3	Taxa 4	Taxa 1	Taxa 2	Taxa 3	Taxa 4
<b>Fotbollsplaner</b>								
Timkostnad								
Gräs - Åkersberga IP	90	190	690	305	90	190	700	310
Konstgräs, 5-manna	25	115	580	260	25	115	600	265
Konstgräs, 7-manna	25	115	580	260	25	115	600	265
Konstgräs, 11-manna	35	180	690	305	35	180	700	310
Grusplan, 7-manna	25	45	120	55	25	45	120	60
Vinterplan, 5-manna	45	165	620	290	45	165	630	295
Vinterplan, 7-manna	45	165	620	290	45	165	630	295
Vinterplan, 11-manna	90	350	720	370	90	350	730	375
Röllingby backar, naturgräsområde *	35	65	140	55	35	65	140	65
Fridrottsbanor Åkersberga IP	35	60	230	100	35	60	235	100
Seniormatcher och representationslag								
Per match					Seniormatcher och representationslag			
Gräs, natur- och konstgräs	198	582	690/720		Per match			
Röllingby backar	140	312	1120			205		
						145		
Ordinarie fotbollssäsong: Vecka 14 - vecka 25, vecka 31 - vecka 42								
Eftersäsong: Vecka 43 - vecka 50								
Vinterplanssäsong: Vecka 1 - vecka 13								
Matcher, arrangemang, filminspelningar, reklamfotografering enligt överenskommelse beroende på reklam, entréer etc.								
Idrottsvenemang, timkostnad								
Hackstahallen	215					230		
Träsättrahallen	215					220		
Söra, A-hallen	215					220		
Övriga småhallar	205					210		
Övriga arrangemang, ex filminspelning, reklamfotografering etc. enligt överenskommelse.								

\*) justerad taxa 4 Röllingby backar jämfört med budgetförslag i augusti.

6.

Godkännande av förening i Österåkers kommun

## Tjänsteutlåtande

Kultur- och fritidsförvaltningen

Datum 2016-09-23

Dnr KFN15 2016/0038

Till Kultur- och fritidsnämnden

## Godkännande av förening i Österåkers kommun

### Sammanfattning

Förening måste ansöka i Kultur- och fritidsförvaltningen om att bli bidragsberättigad förening i Österåkers kommun.

### Beslutsförslag

**Kultur- och fritidsförvaltningen föreslår Kultur- och fritidsnämnden besluta**

Godkänna Alhaj Taekwondoklubb att bli bidragsberättigad förening i Österåkers kommun.

### Bakgrund

Ideell förening som är godkänd av Kultur- och fritidsnämnden har rätt att söka de bidrag som finns att söka samt har rätt att hyra lokal till subventionerad hyra. För att bli bidragsberättigad förening i Österåkers kommun behöver föreningen vara uppbyggd enligt demokratiska principer.

### Förvaltningens slutsatser

Föreningen har organisationsnummer, har bildat styrelse och har antagit stadgar som utgår från Riksidrottsförbundets normalstadgar. Alhaj Teakwondoklubb är en barn- och ungdomsförening, med i Svenska Teakwondoförbundet som i sin tur är ett förbund med i Riksidrottsförbundet.

### Bilagor

1. Föreningsregistrering, 2016
2. Årsmöte Alhaj Taekwondoklubb, 2016
3. Stadgar, 2016

Eva Wiström  
Förvaltningschef

Katti Bauer  
Sakkunnig Idrott och fritid

## Föreningsregistrering

Här kan ni registrera er förening för godkännande till föreningskatalogen på internet.

\* obligatorisk uppgift

### Kontaktuppgifter

Föreningens namn\*

Alhaj Taekwondoklubb

C/O\*

Nor Alhaj

Underskrift C/O

Adress\*

Vivelvägen 2

Postnr\*

18434

Ort\*

Åkersberga

Telefon arbete\*

0739454562

Telefon bostad\*

0739454562

Mobil\*

0739454562

Fax\*

0854088398

E-postadress\*

alhajtkd@gmail.com

Hemsida\*

www.alhajtkd.n.nu

### Övriga uppgifter

Bildad år\*

2014

Verksamhetsår börjar (MMDD)\*

0314

Årsmötesmånad\*

Januari

Riksorganisation\*

Svenska Taekwondoförbundet

Önskad utbetalningstyp\*

Plusgiro

Bankgironummer\*

5094-9957

Plusgironummer\*

790494-9

Bankkontonummer\*

99603407904949

Org.nummer\*

802492-1242

Föreningstyp

Välj föreningstyp

Välj verksamheter\*

- |   |   |   |
|---|---|---|
| Agility   | Hundutbildning                                | Qi Gong   |
| Badminton   | <input checked="" type="checkbox"/> Hälsa     | Radioverksamhet                                   |
| <input checked="" type="checkbox"/> Barngymnastik | <input checked="" type="checkbox"/> Idrott    | Ramsor  |
| Barnrättsorganisatio                              | Innebandy                                     | Religion  |
| Barnverksamhet                                    | Intresseförening                              | Revy  |
| Basket  | Ishockey                                      | Ridning   |
| Biodling  | Jazz  | Samfällighet                                      |
| Bordtennis  | Jourverksamhet                                | Scouting  |
| Boule   | Judo  | Seglarskola                                       |
| <input checked="" type="checkbox"/> Budo          | <input checked="" type="checkbox"/> Kampsport | Segling   |
| Bygg  | Karate  | Simning   |
| Båtsport  | Konståkning                                   | Simskola  |
| Cheerlaeader                                      | Kortspel                                      | Skidor  |
| <input checked="" type="checkbox"/> Dans          | Kulturarrangemang                             | Skytte  |
| Dataväntjänst                                     | Kulturverksamhet                              | Skärgårdsråd                                      |
| Dekorationsmålning                                | <input checked="" type="checkbox"/> Kurser    | Släktforskning                                    |
| Enduro  | Kyrkor och samfund                            | Slöjd   |
| Filmstudio  | Körning                                       | Stavgång  |
| Fisk-& biotopvård                                 | Körsång                                       | <input checked="" type="checkbox"/> Styrketräning |

- Fiske
- Flugfiskekurser
- Flyg
- Fotboll
- Friidrott
- Friluftsverksamhet
- Frisbeesport
- Fäktning
- Golf
- Gymnastik
- handikappidrott
- Handikappverksamhet
- Hantverk
- Hembygdförening
- Hjälporganisation
- Landhockey
- Linedance
- Lokaler
- Lokalrevy
- Miljö
- Modellflyg
- Motorsport
- Motrocross
- Musik
- Natur
- Naturskydd
- Närradio
- Orientering
- Pensionärsverksamhet
- Politik
- Sömnad
- Taekwondo
- Teater
- Tennis
- Terränglöpning
- Trampolin
- Ungdomsrevy
- Utbildning
- Villaägareförening
- Volleyboll
- Vägförening
- Yoga
- Övriga

Annan verksamhet

Beskrivning av verksamheten\*

idrottsverksamhet för barn, ungdomar och vuxna, som kommer att med den positivt riktade energin via träningen att verka i samhället som positiva, och hälsosamma individer, vilket kommer att speglas i deras respektive stadier(skola, arbete och familj) som vidare kommer att inspirera, minst dessa individers omkrets.

### Kontaktperson 1)

Namn\* Nor Alhaj

Underskrift kontaktperson

Adress\* Vivelvägen 2

Postnr\* 18434

Ort\* Åkersberga

Tel. arbete\* 0739454562

Tel. hem\* 0739454562

Mobil\* 0739454562

Fax\* 0854088398

E-postadress\* alhajtkd@gmail.com

1) Denna adress är den som visas under rubriken 'Kontaktperson' i den publika/öppna delen av registret.

### Medlemsuppgifter\*

Åldersgrupper	Totalt	pojkar	flickor	medlemsavgift
3-20	10	2	8	800
21-	5	1	4	1200

Mata in uppgifterna och klicka på Skriv ut. Låt personerna som står som kontaktperson samt ev. C/O skriva under med sin underskrift. Skicka sedan in dokumentet till föreningsansvarig. Klicka på Sänd för att skicka ett e-postmeddelande med era uppgifter till föreningsansvarig.

2016-01-28

## Årsmöte Alhaj Taekwondoklubb

### Tid och plats

28 Januari 2016, vid Svampvägen 4

### 1. Fastställande av närvaroförteckning/röstlängd

Benny Svärd  
Mikis Guerrero  
Maria Lundell  
Victoria Alhaj  
Birgitta Jussing  
Carl Jussing  
Josephine Lundell  
Alva Svärd  
Elsa Svärd  
Alice Alhaj  
Agata Alhaj  
Nelli Eriksson Guerrero  
Ellinor- Nasrin Alhaj  
Jasmin Alhaj  
Nora Alhaj

### 2. Val av mötesordförande

Årsmötet beslutade att välja Ellinor- Nasrin Alhaj till mötesordförande

2016-01-28

### **3. Val av protokollsekreterare**

*Årsmötet beslutade att välja Jasmin Alhaj till möttesekreterare*

### **4. Val av två justeringsmän tillika rösträknare**

*Årsmötet beslutade att välja sekreteraren och ordföranden till att justera protokollet*

### **5. Fastställande av föredragningslista för mötet**

*Årsmötet beslutade att godkänna dagordningen*

### **6. Fråga om bildande av föreningen (ska den bildas ja eller nej)**

De röstberättigade medlemmarna röstade ja för bildande av föreningen.

Benny Svärd

Mikis guerrero

Maria Lundell

Birgitta Jussing

Ellinor- Nasrin Alhaj

Jasmin Alhaj

Nora Alhaj

*Årsmötet beslutade att fastställa röstlängden*

### **7. Fastställande av stadgar för föreningen**

*Årsmötet beslutade att anse årsmötet enligt stadgarna behörigen utlyst*

### **8. Fastställande av namn på föreningen**



2016-01-28

*Årsmötet beslutade att fastställa namnet "Alhaj Taekwondoklubb" på föreningen.*

**9. Val av interimsstyrelse (ordf samt x antal ledamöter) för tiden fram till och med det första ordinarie årsmötet**

*Årsmötet beslutade att välja föreningens ordförande, Ellinor- Nasrin Alhaj för en tid av 1 år och halva antalet övriga ledamöter i styrelsen för en tid av 1 år.*

**10. Beslut om öppnande av Bank- och plusgirokonto för föreningen**

*Årsmötet beslutade att öppna ett bank- och plusgirokonto för föreningen.*

**11. Beslut om vem eller vilka som tecknar postgirokontot**

*Årsmötet beslutade att välja Nora Alhaj till kassör och tecknare av bank- och plusgirokontot.*

**12. Beslut om att söka medlemskap till Svenska Taekwondoförbundet och Svenska Taekwoundunionen**

*Årsmötet beslutade om att söka medlemskap till Svenska Taekwondoförbundet och Svenska Taekwoundunionen*

2016-01-28

**Normalstadgar för idrottsförening**  
Antagna av Riksidrottsstyrelsen 1999-12-01  
**STADGAR**

Bilaga 3  
Gör det till  
era egna stadgar  
Behöver inte  
ha RS datum  
och namn

Stadgar för den ideella föreningen Alhaj Taekwondoklubb, med hemort i Österåkers kommun.

Föreningen bildad den 4 Mars 2014

Stadgarna senast fastställda/ändrade av årsmöte den 26 augusti 2014

### **Idrottsrörelsens verksamhetsidé**

#### **Idrott är**

Idrott är fysisk aktivitet som vi utför för att kunna prestera mera, ha roligt och må bra.

#### **Idrott består av**

Idrott består av träning och lek, tävling och uppvisning.

#### **Vi organiserar vår idrott**

Vi organiserar vår idrott i självständiga föreningar och förbund som tillsammans utgör en fri och frivillig folkrörelse förenad i Riksidrottsförbundet.

#### **Vi delar in vår idrott**

Vi delar in vår idrott efter ålder och ambitionsnivå. Med barnidrott avser vi i allmänhet idrott till och med tolv års ålder. Med ungdomsidrott avser vi idrott för tonåringar upp till och med 20 år. Med vuxenidrott avser vi idrott för dem som är över 20 år.

I barnidrotten leker vi och låter barnen lära sig taekwondo. Barnets allsidiga taekwondo är normgivande för verksamheten. Tävling är en del av leken och ska alltid ske på barnens villkor.

I ungdomsidrotten och vuxenidrotten skiljer vi på prestationsinriktad tävlingsidrott och hälsoinriktad bredd- och motionsidrott.

I tävlingsidrotten är prestationsförbättring och goda tävlingsresultat vägledande. I den hälsoinriktade bredd- och motionsidrotten är trivsel och välbefinnande normgivande medan prestation och resultat är av underordnad betydelse.

#### **Vår verksamhetsidé**

Vi vill på alla nivåer bedriva vår verksamhet så att den utvecklar människor positivt såväl fysiskt och psykiskt som socialt och kulturellt.

Därför vill vi utforma vår idrott så att

- den i alla led ständigt utvecklas och förbättras till form och innehåll
- alla som vill, oavsett ras, religion, ålder, kön, nationalitet, fysiska och psykiska förutsättningar, får vara med i föreningsdriven idrottsverksamhet
- den ger upplevelser och skapar kontakt mellan människor ur olika samhällsgrupperingar

- de som deltar får vara med och bestämma om och ta ansvar för sin verksamhet
- den ger alla som deltar en kamratlig och trygg social gemenskap.

*(Idrottsrörelsens verksamhetsidé är antagen av 1995 års Riksidrottsmöte. Ang "Bra idrott och bra i idrott" se bilaga).*

## **ALLMÄNNA BESTÄMMELSER**

### **1 § Ändamål**

Föreningen skall bedriva följande idrotter:  
Taekwondo

Föreningen har som ändamål att bedriva sin idrottsliga verksamhet i enlighet med "Idrottsrörelsens verksamhetsidé", samt med särskild målsättning att:

Vårt mål är att bedriva Taekwondo, där föreningen skall fokusera på ungdomarnas fysiska utveckling och känsla, samt

skapa en miljö där medlemmarna lär sig respektera varandra och att ha roligt.

### **2 § Sammansättning**

Föreningen består av de fysiska personer som har upptagits i föreningen som medlemmar.

### **3 § Tillhörighet m m**

Föreningen är ansluten till följande specialidrottsförbund (SF):

Svenska Taekwondoförbundet och är därigenom ansluten till Sveriges Riksidrottsförbund (RF).

Föreningen är skyldig att följa nämnda organisationers stadgar, tävlingsregler och beslut fattade av överordnat idrottsorgan.

### **4 § Beslutande organ**

Föreningens beslutande organ är årsmötet, extra årsmöte och styrelsen.

### **5 § Firmateckning**

Föreningens firma tecknas av styrelsen eller, om styrelsen så beslutar, av två styrelseledamöter gemensamt eller av en eller flera särskilt utsedda personer.

### **6 § Verksamhets- och räkenskapsår**

Föreningens verksamhetsår och räkenskapsår omfattar tiden fr.o.m den 1 januari t.o.m den 31 december.

### **7 § Stadgetolkning mm**

Uppstår tvekan om tolkningen av dessa stadgar, eller om fall förekommer som inte är förutsedda i stadgarna, hänskjuts frågan till nästkommande årsmöte. I brådskande fall får frågan avgöras av styrelsen.

Medlem förbinder sig genom sitt medlemskap i föreningen att i fråga om tillämpning av dessa stadgar inte väcka talan vid allmän domstol. Tvist om tillämpning av stadgarna skall i stället avgöras av styrelsen.

## **8 § Stadgeändring**

För ändring av dessa stadgar krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster.

Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen avges av såväl medlem som styrelsen.

## **9 § Upplösning av föreningen**

För upplösning av föreningen krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster.

I beslut om upplösning av föreningen skall anges dels att föreningens tillgångar skall användas till bestämt idrottsfrämjande ändamål, dels var den upplösta föreningens handlingar m.m. skall arkiveras t.ex i folkrörelsearkiv eller motsvarande.

## **FÖRENINGENS MEDLEMMAR**

### **10 § Medlemskap**

Medlemskap beviljas av styrelsen eller av den som styrelsen delegerat beslutanderätten till.

Ansökan om medlemskap får avslås endast om det kan antas att vederbörande kommer att motarbeta föreningens ändamål eller intressen.

Beslut att avslå medlemsansökan skall fattas av styrelsen.

I beslutet skall skälen redovisas samt anges vad den medlemssökande skall iaktta för att överklaga beslutet. Beslutet skall inom tre dagar från dagen för beslutet skriftligen tillställas den som fått avslag på medlemsansökan.

Beslut om vägrat medlemskap får överklagas av den berörde inom tre veckor enligt reglerna i RF:s stadgar.

### **11 § Utträde**

Medlem som vill utträda ur föreningen, skall skriftligen anmäla detta till styrelsen och anses därmed omedelbart ha lämnat föreningen.

Medlem som inte har betalat medlemsavgift för två på varandra följande verksamhetsår får anses ha begärt sitt utträde ur föreningen. Medlemskapet upphör i sådant fall genom att personen avförs från medlemsförteckningen.

Dock tar vi ingen medlems avgift.

### **12 § Uteslutning m m**

Medlem får inte uteslutas ur föreningen av annan anledning än att denne har försummat att betala av föreningen beslutade avgifter, motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål, eller uppenbarligen skadat föreningens intressen.

Beslut om uteslutning får begränsas till att omfatta viss tid. Sådan tidsbegränsad uteslutning får som mest omfatta sex månader från beslutsdagen.

Om tillräckliga skäl för uteslutning inte föreligger får föreningen i stället meddela medlemmen varning.

Beslut om uteslutning eller varning får inte fattas utan att medlemmen inom viss tid, minst 14 dagar, fått tillfälle att yttra sig över de omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasätts. I beslutet skall skälen härför redovisas samt anges vad medlemmen skall iaktta för överklagande. Beslutet skall inom tre dagar från dagen för beslutet skriftligen tillställas den berörde.

Beslut om uteslutning eller varning skall fattas av föreningens styrelse och får av den berörde överklagas inom tre veckor enligt reglerna i RF:s stadgar.

### **13 § Medlems rättigheter och skyldigheter**

Medlem

- har rätt att delta i sammankomster som anordnas för medlemmarna,
- har rätt till information om föreningens angelägenheter,
- skall följa föreningens stadgar och beslut som fattats av föreningsorgan samt följa i 3 § nämnda organisationers stadgar, bestämmelser och beslut.
- har inte rätt till del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av föreningen,
- skall betala medlemsavgift senast efter en vecka samt de övriga avgifter som beslutats av föreningen.

### **14 § Deltagande i den idrottsliga verksamheten**

Medlem har rätt att delta i föreningens idrottsliga verksamhet under de former som är vedertagna inom idrotten och på samma villkor som gäller för övriga medlemmar.

Medlem får inte delta i tävling eller uppvisning utan medgivande av styrelsen eller, om denna så bestämt, av sektionsstyrelsen. Om tävlingen eller uppvisningen arrangeras utanför Sverige, skall också vederbörande SF ge sitt samtycke, såvida inte SF beslutat om en annan ordning.

Är arrangören inte ansluten till det SF som är organiserat för att omhändera den idrottsgren vilken tävlingen eller uppvisningen gäller, får medlemmen delta endast om detta SF godkänt tävlingen eller uppvisningen.

### **ÅRSMÖTET och EXTRAÅRSMÖTE**

#### **15 § Tidpunkt, kallelse**

Årsmötet, som är föreningens högsta beslutande organ, hålls före utgången av januari månad på tid och plats som styrelsen bestämmer.

Kallelse till årsmötet skall av styrelsen senast tre veckor före mötet tillställas medlemmarna, eller kungöras i ortspressen. Vidare skall kallelse jämte förslag till föredragningslista anslås på lämplig

plats. Har förslag väckts om stadgeändring, nedläggning eller sammanslagning av föreningen med annan förening eller annan fråga av väsentlig betydelse för föreningen eller dess medlemmar skall det anges i

kallelsen.

Verksamhets och förvaltningsberättelser, revisorernas berättelser, verksamhetsplan med budget samt styrelsens förslag och inkomna motioner med styrelsens yttrande skall finnas tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före årsmötet. I kallelsen skall anges var dessa handlingar finns tillgängliga.

### **16 § Förslag till ärenden att behandlas av årsmötet**

Såväl medlem som styrelsen får avge förslag att behandlas av årsmötet.

Förslag från medlem skall vara styrelsen tillhanda senast tre veckor före årsmötet. Styrelsen skall till årsmötet avge skriftligt eller muntliga yttrande över förslaget.

### **17 § Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt på årsmötet**

Medlem som har betalat förfallna medlemsavgifter och under mötesåret fyller lägst 15 år har rösträtt på möte.

Rösträtten är personlig och får inte utövas genom ombud.

Medlem som inte har rösträtt har yttrande- och förslagsrätt på mötet.

### **18 § Beslutförhet**

Mötet är beslutsfärdigt med det antal röstberättigade medlemmar som är närvarande på mötet.

### **19 § Beslut och omröstning**

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs efter omröstning (votering).

Med undantag för specifika fall som avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel majoritet. Enkel majoritet kan vara antingen absolut eller relativ.

Val avgörs genom relativ majoritet. Med relativ majoritet menas att den (de) som erhållit högsta antalet röster är vald (valda) oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet avgivna röster.

För beslut i andra frågor än val krävs absolut majoritet, vilket innebär mer än hälften av antalet avgivna röster.

Omröstning sker öppet. Om röstberättigad medlem begär det skall dock val ske slutet.

Vid omröstning som inte avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden vid mötet, om han är röstberättigad. Är han inte röstberättigad avgör lotten. Vid val skall i händelse av lika röstetal lotten avgöra.

Beslut bekräftas med klubbslag.

### **20 § Valbarhet**

Valbar till styrelsen och valberedningen är röstberättigad medlem av föreningen. Arbetstagare inom

föreningen får dock inte väljas till ledamot av styrelsen, valberedningen eller till revisor i föreningen.

## **21 § Ärenden vid årsmötet**

Vid årsmötet skall följande behandlas och protokollföras:

1. Fastställande av röstlängd för mötet.
2. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
3. Val av protokolljusterare och rösträknare.
4. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
5. Fastställande av föredragningslista.
6. a) Styrelsens verksamhetsberättelse för det senaste verksamhetsåret,  
b) Styrelsens förvaltningsberättelse (balans- och resultaträkning) för det senaste räkenskapsåret.
7. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhets-/räkenskapsåret.
8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
9. Fastställande av medlemsavgifter.
10. Fastställande av verksamhetsplan samt behandling av budget för det kommande verksamhets-/räkenskapsåret.
11. Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.
12. Val av
  - a) föreningens ordförande för en tid av 1 år; Ellinor Alhaj
  - b) halva antalet övriga ledamöter i styrelsen för en tid av 1 år.
  - c) suppleanter i styrelsen med för dem fastställd turordning för en tid av 1 år; Benny Svärd
  - d) revisorer jämte suppleanter för en tid av ett 1 år. I detta val får inte styrelsens ledamöter delta.
  - e) Ledamöter i valberedningen för en tid av 1 år, av vilka en skall utses till ordförande; Ellinor Alhaj
  - f) beslut om val av ombud till SDF-möten (och ev andra möten där föreningen har rätt att representera med ombud); Styrelsen fattar beslut

Beslut i fråga av större ekonomisk betydelse för föreningen eller medlemmarna får inte fattas om den inte finns med i kallelsen till mötet.

## **22 § Extra årsmöte**

Styrelsen kan kalla medlemmarna till extra årsmöte.

Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte när en revisor eller minst en tiondel av föreningens röstberättigade medlemmar begär det. Sådan framställning skall avfattas skriftligen och innehålla skälen för begäran.

När styrelsen mottagit en begäran om extra årsmöte skall den inom 14 dagar utlysa sådant möte att hållas inom två månader från erhållen begäran. Kallelse med förslag till föredragningslista för extra årsmöte skall tillställas medlemmarna senast sju dagar före mötet eller kungöras inom samma tid i ortspressen. Vidare skall kallelsen med förslag till föredragningslista anslås på lämplig plats.

Underlåter styrelsen att utlysa eller kalla till extra årsmöte får de som gjort framställningen vidta åtgärder enligt föregående stycke.

Vid extra årsmöte får endast det som föranlett mötet upptas till behandling.

Om rösträtt på extra årsmöte och om beslutsmässighet vid sådant möte gäller vad som sägs i 17 § och 18 §.

## **VALBEREDNINGEN**

### **23 § Sammansättning, åligganden**

Valberedningen består av ordförande och övriga ledamöter valda av årsmötet. Olika åldersgrupper skall finnas representerade och olika kön skall inte ha någon betydande verkan.

Valberedningen utser bland sina ledamöter en vice ordförande. Valberedningen sammanträder när ordföranden eller minst halva antalet ledamöter så bestämmer.

Valberedningen skall senast 3 veckor före årsmötet tillfråga dem vilkas mandattid utgår vid mötets slut, om de vill kandidera för nästa mandattid.

Senast 3 veckor före årsmötet skall valberedningen meddela röstberättigade medlemmar sitt förslag.

## **REVISORER**

### **24 § Revision**

Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll och övriga handlingar.

Föreningens räkenskaper skall vara revisorerna tillhanda senast en månad före årsmötet.

Revisorerna skall granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 14 dagar före årsmötet.

## **STYRELSEN**

### **25 § Sammansättning**

Styrelsen består av ordförande Ellinor Alhaj, samt övriga ledamöter.

Styrelsen skall bestå av kvinnor och män.

Styrelsen utser inom sig vice ordförande, sekreterare, kassör och de övriga befattningshavare som behövs.

Vid förhinder för ledamot inträder suppleant enligt av årsmötet fastställd turordning. Avgår ledamot före mandattidens utgång inträder suppleant i dennes ställe enligt samma ordning för tiden t.o.m. nästföljande årsmöte.

Styrelsen får utse person till adjungerad ledamot. Sådant ledamot har inte rösträtt men kan efter beslut av styrelsen ges yttrande- och förslagsrätt. Han får utses till befattning inom styrelsen.

### **26 § Styrelsens åligganden**

När årsmöte inte är samlat är styrelsen föreningens beslutande organ och ansvarar för föreningens angelägenheter.



Underlåter styrelsen att utlysa eller kalla till extra årsmöte får de som gjort framställningen vidta åtgärder enligt föregående stycke.

Vid extra årsmöte får endast det som föranlett mötet upptas till behandling.

Om rösträtt på extra årsmöte och om beslutsmässighet vid sådant möte gäller vad som sägs i 17 § och 18 §.

## **VALBEREDNINGEN**

### **23 § Sammansättning, åligganden**

Valberedningen består av ordförande och övriga ledamöter valda av årsmötet. Olika åldersgrupper skall finnas representerade och olika kön skall inte ha någon betydand verkan.

Valberedningen utser bland sina ledamöter en vice ordförande. Valberedningen sammanträder när ordföranden eller minst halva antalet ledamöter så bestämmer.

Valberedningen skall senast 3 veckor före årsmötet tillfråga dem vilkas mandattid utgår vid mötets slut, om de vill kandidera för nästa mandattid.

Senast 3 veckor före årsmötet skall valberedningen meddela röstberättigade medlemmar sitt förslag.

## **REVISORER**

### **24 § Revision**

Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll och övriga handlingar.

Föreningens räkenskaper skall vara revisorerna tillhanda senast en månad före årsmötet.

Revisorerna skall granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 14 dagar före årsmötet.

## **STYRELSEN**

### **25 § Sammansättning**

Styrelsen består av ordförande Ellinor Alhaj, samt övriga ledamöter.

Styrelsen skall bestå av kvinnor och män.

Styrelsen utser inom sig vice ordförande, sekreterare, kassör och de övriga befattningshavare som behövs.

Vid förhinder för ledamot inträder suppleant enligt av årsmötet fastställd turordning. Avgår ledamot före mandattidens utgång inträder suppleant i dennes ställe enligt samma ordning för tiden t.o.m. nästföljande årsmöte.

Styrelsen får utse person till adjungerad ledamot. Sådant ledamot har inte rösträtt men kan efter beslut av styrelsen ges yttrande- och förslagsrätt. Han får utses till befattning inom styrelsen.

### **26 § Styrelsens åligganden**

När årsmöte inte är samlat är styrelsen föreningens beslutande organ och ansvarar för föreningens angelägenheter.

- föra inventarieförteckning, i vilken också av föreningen förvärvade priser införs,
- se till att såväl föreningens medlemmar i föreningens verksamhet som föreningens byggnader, idrottsmateriel, priser och övriga tillhörigheter är försäkrade på ett betryggande sätt.

## **27 § Kallelse, beslutsmässighet och omröstning**

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden, eller då minst halva antalet ledamöter har begärt det.

Styrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter kallas och då minst halva antalet ledamöter är närvarande. För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense om beslutet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Röstning får inte ske genom ombud.

I brådskande fall får ordföranden besluta att ärende skall avgöras genom skriftlig omröstning eller vid telefonsammanträde. Om särskilt protokoll inte upprättas skall sådant beslut anmälas vid det närmast därefter följande sammanträdet.

Vid sammanträde skall protokoll föras. Protokoll skall justeras av mötesordföranden och av en särskilt utsedd protokolljusterare. Avvikande mening skall antecknas till protokollet.

## **28 § Överlåtelse av beslutanderätten**

Styrelsen får överlåta sin beslutanderätt i enskilda ärenden eller i vissa grupper av ärenden till sektion, kommitté eller annat organ eller till enskild medlem eller anställd.

Den som fattat beslut med stöd av bemyndigande enligt föregående stycke skall fortlöpande underrätta styrelsen härom.

## **SEKTIONER**

*(29 § - 32 § kan användas av de föreningar som har valt att organisera sin verksamhet i olika idrottssektioner, t.ex. bandysektion, skidsektion etc.)*

## **29 § Bildande och nedläggning av sektion**

Beslut om bildande eller nedläggning av sektion fattas av föreningens årsmöte eller extra årsmöte som sammankallats för prövning av sådan fråga.

## **30 § Sektionsstyrelse**

Ledningen för varje sektion utövas av en sektionsstyrelse, bestående av ordförande och övriga ledamöter. Sektionsstyrelse väljs årligen bland röstberättigade medlemmar

- av föreningens årsmöte.

Härutöver får föreningens styrelse utse en av sina ledamöter att ingå i sektionsstyrelse.

Föreningens styrelse har rätt att entlediga ledamot i sektionsstyrelse.

## **31 § Instruktion för sektionsstyrelse**

Föreningens styrelse skall, i särskild instruktion eller på annat lämpligt sätt, fastställa de befogenheter och skyldigheter som sektionsstyrelse har.

## **32 § Budget och verksamhetsplan för sektion**

Sektionsstyrelsen upprättar förslag till budget och verksamhetsplan för sektionen att gälla under nästföljande verksamhetsår. Budget och planen inges till styrelsen för godkännande på tid som denna bestämmer. Styrelsen gör de ändringar i budgeten och planen som bedöms vara nödvändiga med hänsyn till föreningens skyldigheter i olika hänseenden, föreningens ekonomiska ställning eller den väntade utvecklingen av den idrottsliga verksamheten.

## **TVIST**

### **33 § Skiljeklausul**

Talan i tvist mellan medlem och föreningen får inte väckas vid allmän domstol. Sådan tvist skall, utom i fall då annan särskild ordning är föreskriven i RF:s eller SF:s stadgar, avgöras enligt lagen om skiljeförfarande. Dock skall följande gälla rörande kostnaderna för skiljeförfarandet. Vardera parten svarar för egna kostnader liksom för kostnaderna för den skiljeman man utsett. Ordförandens kostnader, inklusive kostnaderna för eventuell sekreterare, delas lika mellan parterna.

## **Bilaga**

### **Bra i idrott och bra idrott**

Vi vill på alla nivåer bedriva vår idrott så att den utvecklar människor positivt såväl fysiskt och psykiskt som socialt och kulturellt

#### **Fysisk utveckling**

Idrott är fysisk aktivitet. Kroppen är skapad för aktivitet. Därför är idrott bra och utvecklande för oss människor. Genom idrottsverksamheten tränar vi och utvecklar kroppen så att vi mår bra och kan prestera mera såväl på idrottsbanan som i vardagen. Detta gäller inte minst dem som har fysiska handikapp. Genom att vara kontinuerligt aktiva vidmakthåller vi vitala funktioner även när vi blir äldre. Idrotten har på så sätt stor betydelse för folkhälsan.

#### **Psykisk utveckling**

Idrott svarar mot djupt liggande mänskliga behov. I idrotten får vi utlopp för glädje och spontanitet, vi trivs och mår bra.

Människan behöver utmaningar och mål att sträva efter. Idrott är utmanande och spännande. I idrotten finns ett inbyggt tävlingsmoment som inspirerar oss att testa våra gränser, att uppnå bättre resultat och att prestera mer. Att nå ett uppsatt mål skänker tillfredsställelse oavsett nivå. Att kämpa tillsammans med andra för att nå detta mål ger erfarenheter som är värdefulla på livets alla områden.

Idrott rätt bedriven är bra för barn. Forskningsresultat visar att idrottsaktiviteter medverkar till barns allsidiga utveckling. Därför bör alla barn ha möjlighet att idrotta varje dag - i skolan, i föreningen eller spontant i bostadsområdet.

#### **Social utveckling**

Idrott ger gemenskap. För många är kamratskapen i föreningen ett avgörande skäl att engagera sig. Många barn och ungdomar får i föreningen en trygg social gemenskap. De lär sig att respektera och umgås med andra människor, också över generationsgränser, kulturella och etniska gränser. Genom ledarna får de positiva vuxna förebilder. Samhörigheten i föreningen motverkar människors isolering. Idrott i förening ger därmed, rätt bedriven, ett mervärde som ska vara tillgängligt för alla som vill.

#### **Kulturell utveckling**

Elitidrotten har genom sin oregisserade dramatik och utövarnas skicklighet en stark attraktionskraft på människor i alla samhällsskikt och i alla åldrar. Som förebilder är utövarna av stort värde för barn och ungdomar.

På de flesta orter i landet finns en eller flera idrottsföreningar. Genom sin verksamhet bidrar de till bygdens utveckling och skapar en värdefull identifikation med orten.

Idrotten är en central och folkjär del av vårt svenska kulturarv.

### **Det finns således mycket som är bra med idrotten...**

Men eftersom idrott betyder så mycket i så många människors liv är det också viktigt att den bedrivs på ett bra sätt. Idrottsrörelsen strävar därför efter att kontinuerligt utveckla och förbättra verksamheten och anpassa den efter de aktivas behov och önskemål.

### **Demokrati**

Varje deltagare ska, inom de ramar som är tillgängliga, få möjlighet att utvecklas efter sina och den egna gruppens önskemål. Detta uppnås genom att alla medlemmar, oavsett ålder och kön, är delaktiga i de beslut som formar verksamheten. En viktig del av idrottsrörelsens demokratiska fostran är att varje människa kan påverka genom att ta ansvar för sig själv och sin grupp, såväl genom en demokratiskt uppbyggd mötesverksamhet som i den vardagliga träningen och tävlingen.

### **Fostran**

Idrottens föreningsliv är en viktig uppfostringsmiljö för många barn och ungdomar. Vi ska med en genomlänt verksamhet påverka attityder och värderingar på ett positivt sätt. Särskilt viktigt är det att verksamheten är utformad så att barn lär sig respektera varandra som kamrater och medtävlare. Att glädjas åt varandras framgångar och stötta varandra vid motgångar är viktiga delar i idrottsgemenskapen. Inom idrotten lär vi oss hur kroppen fungerar och tar ställning mot sådant som är skadligt och nedbrytande, t ex användandet av droger.

### **Jämställdhet**

Idrotten är lika viktig för kvinnor som för män, för flickor som för pojkar. Och alla är lika viktiga för idrotten. Därför ska det inom idrottsrörelsen finnas jämställdhet mellan könen. Med det menar vi att det ska finnas lika möjligheter för alla, oavsett kön, att utöva idrott vilket kräver att kvinnlig och manlig idrott värderas och prioriteras på ett likvärdigt sätt. Vi delar på ansvaret för utvecklingen genom att på alla nivåer inom idrottsrörelsen ta tillvara såväl kvinnors som mäns olika erfarenheter och värderingar som ledare. Vi fördelar och utformar också uppdragen så att både kvinnor och män kan medverka.

### **Rent spel**

En känsla för ärlighet och rent spel ligger i idrottens natur. Det är meningslöst att tävla om inte alla följer gemensamt uppsatta regler. Därför arbetar vi för en konsekvent regel efterlevnad och uppmuntrar gott uppträdande såväl på sidan av idrottsarenan. Därför tar svensk idrott också avstånd från och arbetar aktivt mot användandet av förbjudna preparat - doping - för att uppnå bättre resultat.

### **Förebygga skador**

När idrott utövas uppkommer ibland skador av olika slag. Genom utbildning och rätt bedriven träning försöker vi förebygga skador. Vi strävar även efter att lära utövare och ledare handskas med lättare skador utan inblandning av sjukvården.

### **Sund ekonomi**

Inom idrotten hanterar vi mycket pengar. Detta är särskilt aktuellt i elitsammanhang och inom vissa massmedialt exponerade idrotter. All hantering ska ske efter sunda principer med hänsyn tagen till vår folkrörelsens etiska krav.

### **Respekt för andra**

Idrotten är till hela sin idé internationell. Idrottsligt utbyte mellan olika nationer och etniska grupper på alla nivåer breddar våra kontaktytor. Den ökar vår förståelse för andra kulturer, och stärker samverkan mellan människor över nationsgränserna. Genom att idrotten är gränslös kan den via föreningarna bidra till att integrera nykomlingar i det svenska samhället. Människor av olika nationalitet, ras och religion kan med idrottsgemenskapen som utgångspunkt lära känna varandra, respektera och förstå varandras olika värderingar, vilket motverkar främlingsfientlighet och rasism.

### **Ideellt engagemang**

I idrottsrörelsen är medlemmarna med av egen fri vilja. De utformar och leder själva verksamheten. Att vara delaktig och ta gemensamt ansvar ger verksamheten ett mervärde. Hundratusentals ledare satsar oavlönad tid och kraft på att leda och fostra barn och ungdomar. De medverkar härigenom till en positiv utveckling i samhället. Det ideella engagemanget utgör i sig en kraft att värna om. Det är idrottens kännemärke. De ideella ledarna ska kontinuerligt erkännas, uppmuntras och ges möjlighet till utveckling.

### **Miljömedvetenhet**

Alla är vi beroende av och vill ha en ren och frisk miljö att överlämna till våra barn. Medvetenhet om miljöns krav och människans påverkan är en viktig del av barns och ungdomars fostran. Idrottsrörelsen tar sitt ansvar genom att så långt det är möjligt anpassa sin verksamhet så att den inte påverkar miljön negativt. Många idrotter använder dessutom naturen som sin "idrottsplats". Här har vi mot bakgrund av bl a allemansrätten ett särskilt ansvar förenat med såväl rättigheter som skyldigheter.

*(Lydelsen antagen av Riksidrottsmötet i november 1995)*

7.

Anmälan av fattande delegationsbeslut, perioden  
2016-08-16-2016-09-21

Inga delegationsbeslut fattades under denna  
period