

## Kallelse

### Produktionsstyrelsen kallas till sammanträde

**Tid: Torsdagen den 22 september, kl 18.00**

**Plats: VIREN, Konferensavdelningen, Alceahuset, Åkersberga**

#### Övrig information:

Konferenslokal Largen är bokad för Alliansen den 22 september kl 17.00-18.00. Konferenslokal Storsjön är bokad från kl 17.00 den 22 september för oppositionen.

Gunnar Fristedt

Produktionsstyrelsens ordförande

Sara Salminen

Nämndsekreterare

### Dagordning

- 7:1 Fastställande av dagordning, närvaro och övriga frågor
- 7:2 Val av justerare samt tid för justering och information.
- 7:3 Ekonomisk uppföljning 2016 – delårsbokslut per 2016-08-31
- 7:4 Investeringsbudget 2017
- 7:5 Taxor och avgifter 2017- Måltidskostnader
- 7:6 Rapport avseende produktionsförvaltningens flyktingverksamhet per 2016-08-31
- 7:7 Drift av hemtjänstverksamhet i egen regi
- 7:8 Systematiskt kvalitetsarbete - utbildning
- 7:9 Information från verksamheterna
  - a. Övergripande:
  - b. Utbildning:
  - c. Vård och omsorg:
- 7:10 Delegationsbeslut i Produktionsstyrelsen
- 7:11 Inkomna skrivelser till Produktionsstyrelsen
- 7:12 Övriga frågor

## § 7:3

---

### Delårsbokslut per augusti 2016

Dnr: PS 2016/0029-042

- Tjänsteutlåtande daterat 2016-09-14

## Tjänsteutlåtande

### Produktionsförvaltningen

Datum 2016-09-14

Dnr PS 2016/0029-042

Till Produktionsstyrelsen

## Delårsbokslut augusti 2016 – inklusive prognos 2016

### Beslutsförslag

1. Produktionsstyrelsen beslutar att godkänna delårsbokslut per den 31 augusti 2016 samt att överlämna detsamma till Kommunstyrelsen.

### Bakgrund

Produktionsstyrelsen redovisar per den 31 augusti 2016 ett ackumulerat resultat på -7 153 tkr vilket är en avvikelse på - 734 tkr mot periodiserad budget och motsvarar 1 % av ackumulerad omsättning. Samma period föregående år redovisade Produktionsstyrelsen ett ackumulerat resultat på +885 tkr. Produktionens samlade intäkter för perioden är 687 713 tkr vilket är -4 201 tkr (-0,6 %) sämre än budgeterat och 12 785 tkr mer intäkter än samma period föregående år. Kostnaderna uppgick sammanlagt till -694 866 tkr som är + 3 467 tkr (0,5 %) bättre än budget och - 20 824 tkr mer i kostnader än föregående år.

Personalkostnaderna ligger på 70 % av omsättningen och ligger in linje med budget.

Prognosen är att resultatet per 31/12 hamnar på - 7 650 tkr vilket är sämre än budgeterat.

### Förvaltningens slutsatser

Den negativa avvikelsen i prognosen för produktionsstyrelsens verksamhetsområde finns inom vård- och omsorg där de minskade intäkterna inte har förmåtts hanteras med motsvarande åtgärdsnivåer på kostnadssidan. Åtgärder i form av anpassning av personalstaben till aktuell efterfrågan pågår kontinuerligt. Planerade och genomförda avvecklingar av hela eller delar av verksamheter inom vård- och omsorg förväntas skapa bättre förutsättningar att klara 2017. De engångskostnader som uppstår vid avvecklingsprocesserna kommer att presenteras under hösten och särredovisas i årsbokslutet per december 2016.

Prognosen för investeringar ligger fast på 4 000 tkr då merparten av alla investeringar sker under hösten.

### Bilaga

Produktionsstyrelsens delårsbokslut per 31 augusti 2016 skickas 2016-09-16 per e-post till styrelsen



Kent Henningson  
Produktionschef



Marita Martinsen  
Controller

## § 7:4

---

### Investeringsbudget 2017

Dnr: PS 2016/0099-041

- Tjänsteytrande daterat 2016-09-06

## Tjänsteutlåtande

### Produktionsförvaltningen

Datum 2016-09-06

Dnr PS2016/0099-041

Till Produktionsstyrelsen

## Investeringsbudget för Produktionsstyrelsen för år 2017, planåren 2018 - 2019

### Sammanfattning

Enligt kommunfullmäktiges budgetdirektiv för 2017 ska Produktionsstyrelsen inkomma med budgetförslag avseende investeringsmedel. Produktionsförvaltningen tilldelas i kommunfullmäktiges preliminära budgetram, 4 000 tkr i investeringsmedel för 2017.

### Beslutsförslag

**Produktionsstyrelsen föreslår Kommunstyrelsen föreslå Kommunfullmäktige besluta**

anta investeringsbudget för Produktionsstyrelsen för år 2017, planåren 2018 – 2019, i enlighet med förvaltningens tjänsteutlåtande daterat 2016-09-06, innebärande investeringsmedel motsvarande 4 000 tkr för år 2017

### Bakgrund

Enligt kommunfullmäktiges budgetdirektiv för 2017 ska Produktionsstyrelsen inkomma med budgetförslag avseende investeringsmedel. För 2016 erhöll produktionsförvaltningen 4 000 tkr i investeringsbudget.

### Förvaltningens slutsatser

Produktionsförvaltningen tilldelas i kommunfullmäktiges preliminära budgetram, 4 000 tkr i investeringsmedel för 2017. Investeringsbehoven i produktionens verksamheter beräknas vara oförändrade jämfört med 2016, varför nivån föreslås vara densamma under 2017.



Kent Henningson  
Produktionschef



Marita Martinsen  
Controller

## § 7:5

---

### Taxor och avgifter 2017 - Måltidskostnader

Dnr: PS 2016/0100-622

- Tjänsteyttrande daterat 2016-09-06
- Bilagor:
  - I. Priser måltider 2017.

## Tjänsteutlåtande

Produktionsförvaltningen

Datum 2016-09-06

Dnr PS2016/0100-622

Till Produktionsstyrelsen

### Taxor och avgifter för Österåkers kommuns måltidsproduktion avseende budget för år 2017, planåren 2018 - 2019

#### Sammanfattning

Budgetramarna för år 2017 anger en 2 % uppräknings av ersättningarna för de tjänster produktionen utför. Beräknad indexökning för råvaror inklusive transport beräknas öka med ca 3,7% för år 2017. Råvarukostnader står för ca 50 % av kostnaderna inom måltidsenheten, resterande andel består främst av personalkostnader. Mot bakgrund av uppräknings för personalkostnader och index för råvaror innefattar föreliggande förslag en prisökning med 3% i budget för år 2017, planåren 2018 – 2019.

#### Beslutsförslag

**Produktionsstyrelsen föreslår Kommunstyrelsen föreslå Kommunfullmäktige besluta**

anta taxor och avgifter för Österåkers kommuns måltidsproduktion, i enlighet med förvaltningens tjänsteutlåtande, daterat 2016-09-06

#### Bakgrund

Enligt kommunfullmäktiges budgetdirektiv ska Produktionsstyrelsen ta fram taxor och avgifter för berörda verksamheter inom Produktionsförvaltningen. Budgetramarna för 2017 beskriver 2 % uppräknings av ersättningarna för de tjänster produktionen utför. Beräknad indexökning för råvaror inklusive transport beräknas öka med ca 3,7% 2017. Råvarukostnader står för ca 50 % av kostnaderna inom måltidsenheten, resterande andel består främst av personalkostnader. För 2016 genomfördes en prishöjning med ca 3 %.

#### Förvaltningens slutsatser

Med bakgrund av uppräknings för personalkostnader och index för råvaror föreslås en prisökning med 3% 2017.

#### Bilaga

Taxor och avgifter för Österåkers kommuns måltidsproduktion avseende budget för år 2017, planåren 2018 – 2019.



Kent Henningson  
Produktionschef



Marita Martinsen  
Controller

ÖSTERÅKERS KOMMUN

BUDGET FÖR 2016, PLAN 2017-18

Skatter och avgifter

Bilaga 17

Produktionsstyrelsen

Måltider	Pris 2016	Pris 2017	Förändring 16-17		Kommentar
			Belopp	%	
Kostnad elevlunch / per barn	26,1 kr	26,9 kr	0,8 kr	3%	
Kostnad special elevlunch / per barn	30,7 kr	31,6 kr	0,9 kr	3%	
Kostnad mellanmål	11,4 kr	11,7 kr	0,3 kr	3%	
Kostnad mellanmål fritids lov	29,0 kr	29,9 kr	0,9 kr	3%	
Kostnad personallunch / per portion	30,6 kr	31,5 kr	0,9 kr	3%	
Kostnad personallunch / per portion lov	31,8 kr	32,8 kr	1,0 kr	3%	



## § 7:6

---

### Rapport avseende Produktionsförvaltningens flyktingverksamhet per 2016-08-31

Dnr: PS 2016/0085-133

- Tjänsteyttrande daterat 2016-09-14
- Bilagor:
  - I. Rapport avseende Produktionsförvaltningens flyktingverksamhet per 2016-08-31 presenteras på sammanträdet 2016-09-22

## Tjänsteutlåtande

### Produktionsförvaltningen

Datum 2016-09-14

Dnr 2016/0085-133

Till Produktionsstyrelsen

## Rapport avseende produktionsförvaltningens flyktingverksamhet per 2016-08-31

### Sammanfattning

Produktionsförvaltningens kvartalsvisa rapport avseende flyktingverksamheter.

### Beslutsförslag

#### Produktionsstyrelsens beslut

1. Produktionsstyrelsen beslutar att godkänna rapporten

### Bakgrund

Produktionsstyrelsen ska per 31/8 2016, redovisa till kommunstyrelsens kontor, en sammanställning av det ekonomiska och kvalitativa läget inom de verksamheter som har direkt koppling till förvaltningens flyktingverksamheter.

### Förvaltningens slutsatser

Efter årets åtta första månader kännetecknas produktionens olika flyktingverksamheter av hög kvalitet och ett stort engagemang. Ekonomiska och kvalitativa aspekter i de olika verksamheterna beskrivs i bilagan som presenteras på sammanträdet den 22/9.

### Bilagor

1. Rapport avseende Produktionsförvaltningens flyktingverksamhet per 2016-08-31 presenteras på sammanträdet 22/9 2016



Kent Henningson  
Produktionschef

## § 7:7

---

### Drift av hemtjänstverksamhet i egen regi

Dnr: PS2016/0072

- Tjänsteyttrande daterat 2016-09-14
- Bilaga:

Tjänsteyttrande gällande avveckling av hemtjänstverksamhet i egen regi dnr VON2016/0066

## Tjänsteutlåtande

### Produktionsförvaltningen

Datum 2016-09-14

Dnr PS2016/0072

Till Produktionsstyrelsen

## Drift av hemtjänstverksamhet i egen regi

### Sammanfattning

Produktionsförvaltningen gör bedömningen att en avveckling av hemtjänstverksamheten på fastlandet kan genomföras på ett betryggande sätt. Driften av hemtjänsten på Ljusterö fortsätter som tidigare och produktionsförvaltningen startar nu ett arbete för att planera och genomföra ytterligare effektiviseringar så att uppdraget om ekonomi i balans kan uppnås.

### Beslutsförslag

#### Produktionsstyrelsen beslutar att

1. Uppdra till produktionschefen att genomföra den beslutade avvecklingen av hemtjänstverksamheten på fastlandet
2. Uppdra till produktionschefen att fortsätta driften av hemtjänstverksamhet på Ljusterö och omgivande öar
3. Till produktionsstyrelsens sammanträde 2016-10-20 redovisa de ekonomiska konsekvenserna av ovanstående

### Bakgrund

Produktionsstyrelsen beslutade 2016-07-05 att meddela Vård- och omsorgsnämnden att man avser att, på fastlandet avveckla hemtjänst dag- och kvällstid samt att på Ljusterö och omgivande öar avveckla hemtjänst dag, kväll och natt samt utryckning vid trygghetslarm så att ekonomi i balans uppnås senast 2017-01-01.

Vård- och omsorgsnämnden beslutade 2016-08-30 att anta socialförvaltningens skrivelse ”Yttrande gällande avveckling av hemtjänstverksamhet i egen regi” daterad 2016-08-30. I denna framgår att en avveckling av Produktionsstyrelsen utförda hemtjänsten på fastlandet kan hanteras genom ett omval till andra utförare. Däremot uttrycks att produktionsstyrelsens hemtjänstverksamheter på Ljusterö och omgivande öar, i brist på andra aktörer måste fortgå.

En avveckling av hemtjänstverksamheten ska därför ske i samråd med Vård- och omsorgsnämnden, så att ekonomi i balans uppnås senast 2017-01-01.

### Förvaltningens slutsatser

Produktionsförvaltningen gör bedömningen att en avveckling av hemtjänstverksamheten på fastlandet, i samråd med socialförvaltningen, kan genomföras på ett betryggande sätt. En arbetsgrupp har tillsatts med representanter för förvaltningar, arbetsförmedlingen och berörda fackliga organisationer. Arbetsgruppen kommer att hantera frågor ur såväl kund- som personalperspektiv.

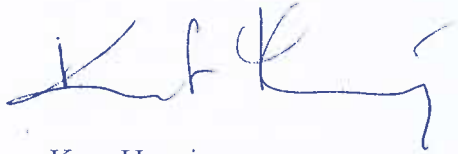
Driften av hemtjänsten på Ljusterö fortsätter som tidigare och produktionsförvaltningen startar nu ett arbete för att planera och genomföra ytterligare effektiviseringar så att uppdraget om ekonomi i balans kan uppnås.

## Tjänsteutlåtande

Avrapportering av ekonomiska och kvalitativa effekter redovisas kontinuerlig vid varje styrelsesammanträde.

### Bilaga

Yttrande gällande avveckling av hemtjänstverksamhet i egen regi VoN 2016/0066



Kent Henningson  
Produktionschef

## Tjänsteutlåtande

Socialförvaltningen

Till Vård- och omsorgsnämnden

Datum 2016-08-30

Dnr VON 2016/0066

### Yttrande gällande avveckling av hemtjänstverksamhet i egen regi

#### Sammanfattning

Produktionsstyrelsen har genom beslut den 5 juli 2016 meddelat Vård- och omsorgsnämnden om sina avsikter gällande hemtjänstverksamhet i egen regi. Förvaltningen har gjort en analys av konsekvenserna av Produktionsstyrelsens intentioner samt sammanställt en översiktlig konsekvensbeskrivning utifrån beställarperspektiv.

#### Beslutsförslag

##### Vård- och omsorgsnämndens beslut

Lämna förvaltningens tjänsteutlåtande daterat den 30 augusti 2016 som ett yttrande till Produktionsstyrelsen samt Kommunstyrelsen gällande avveckling av hemtjänstverksamhet i egen regi.

#### Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade den 13 juni 2016, KS § 8:10, att godkänna samt rekommendera att Produktionsstyrelsen avvecklar hemtjänstverksamheten i egen regi för att få ekonomi i balans samt att avvecklingsprocessen ska ske i samverkan med Vård- och omsorgsnämnden.

Produktionsstyrelsen fattade därefter beslut den 5 juli 2016, PS § 7:3, om att meddela Vård- och omsorgsnämnden att Produktionsstyrelsen avser att på fastlandet avveckla hemtjänst dag- och kvällstid så att ekonomi i balans uppnås senast 2017-01-01 samt att Produktionsstyrelsen avser att på Ljusterö och omgivande öar avveckla hemtjänst dag, kväll och natt samt uttryckning vid trygghetslarm så att ekonomi i balans uppnås senast 2017-01-01.

Hemtjänsten i Österåkers kommun är sedan 2009 föremål för kundval. Det finns idag LOV-avtal tecknade med 6 externa leverantörer och med kommunens egenregi - Produktionsförvaltningens hemtjänst - utifrån likvärdiga förutsättningar. LOV-avtalen omfattar hela kommunen (inklusive Ljusterö och övriga öar) med tre olika taxor: tätort 374 kr landsbygd 435 kr och glesbygd 526 kr (tillkommer 3% momskompensation till externa utförare). Kundvalet omfattar hemtjänstinsatser mellan kl. 7 – 22.30.

Utförarna kan i nuläget välja att lämna anbud på ett eller flera av sammanlagt tre delområden. Dessa delområden är: fastlandet, Ljusterö och övriga öar. (I det nya LOV-avtalet kommer Ljusterö och övriga öar att bilda ett gemensamt delområde). På sikt bör övervägas att ta bort delområden och att man verkar inom hela kommunen som utförare. Ingen av de privata utförarna har idag avtal där



## Tjänsteutlåtande

något annat delområde än fastlandet. I LOV-avtalet finns reglerat att utförare har skyldighet att ta emot de brukare som väljer aktuell utförare upp till eventuellt angivet kapacitetstak. Ingen utförare har för närvarande angivit något sådant tak. Om en brukare inte väljer utförare så tillämpas en särskild turordningslista för ickevalsalternativ som hanteras av biståndsenheten.

### Egenregialternativ

Kommunen måste - via Vård- och omsorgsnämnden - vara den yttersta garanten. Vid misslyckanden som kan vara av ekonomisk karaktär eller på grund av allvarliga kvalitetsbrister måste hemtjänst akut kunna sättas in i avvaktan på att brukaren hunnit göra ett nytt val. Finns egenregiverksamhet är det naturligt att de har ansvaret. I en situation där det inte skulle finnas ett egenregialternativ måste det söras för att motsvarande funktion kan upprätthållas av någon/några av de andra utförarna.

Självklart ska ett egenregialternativ ha samma ekonomiska förutsättningar och krav på ekonomisk balans som alla andra aktörer så att konkurrensneutralitet kan upprätthållas.

### Avvecklingsprocessen

En avveckling av PFs kunder på fastlandet kan således hanteras enligt gällande regelverk. Det innebär en arbetsinsats där PFs nuvarande kunder måste kontaktas från biståndsenheten och uppmanas att göra ett omval av utförare och där PF inte finns med som alternativ. Det är i princip samma process som använts när privat utförare har valt att avveckla sin verksamhet. Skillnaden är att det nu handlar om större volymer.

### Ljusterö och övriga öar

Eftersom ingen annan utförare för tillfället har avtal där delområdena Ljusterö och övriga öar ingår kan inte samma tillvägagångssätt användas som på fastlandet. Den nya glesbygdstaxan har inte hunnit verka mer än några månader och det är inte otänkbart att den på sikt kommer att motivera flera utförare att anmäla sitt intresse. För uppdrag på övriga öar har utföraren dessutom full kostnadskompensation från att man lämnar Ljusterö tills man är tillbaka igen inklusive kostnader för båttransporten.

Produktionsförvaltningen måste fortsätta att garantera att kunderna får sina hemtjänstinsatser på Ljusterö och övriga öar. Det bör ske enligt LOV-avtalsreglerna så att även alternativa utförare erbjuds möjligheten att etablera sig.

Att istället upphandla hemtjänsten på Ljusterö skulle få som konsekvens att man bara kan erbjuda öborna en utförare och således i praktiken ingen valmöjlighet. Det finns också en fördel med att kommunen har kvar ett egenregialternativ på Ljusterö som då också kan vara en garant för hela kommunen vid exempelvis ett misslyckande från privata utförare. Kommunens egenregi kan då träda in och akut utföra hemtjänstinsatser medan kunderna hinner göra sina omval.

## Tjänsteutlåtande

### Nattpatrullen

De totala volymerna av hemtjänstinsatser på natten är inte tillräckligt stora för att fördela dem på alla utförare. Det är således inte effektivt att lägga in dessa i LOV-avtalen. I nuläget beställs och anslagsfinansieras dessa insatser direkt hos Produktionsförvaltningen. Förslaget är att fortsätta med detta förfaringssätt just nu för att senare överväga om den ska konkurrensutsättas genom en LOU-upphandling.

### Larm

Larm under dagtid (7-22.30) håller genom förändringar i LOV-avtalen på att överföras till respektive utförare. Larmtjänstkunder (cirka 150 personer) som inte har hemtjänstinsats hanteras på så sätt att de också ingår i LOV-avtalen.

Larm nattetid föreslå fortsätta vara en del av nattpatrullens uppdrag.

Installation och administration av larmen bör ligga kvar i kommunal regi och kan fortsätta vara en del av beställningen till Produktionsförvaltningen alternativt överföras till biståndsenheten.

## Förvaltningens slutsatser

- Kommunen måste via Vård- och omsorgsnämnden kunna garantera akuta insatser av hemtjänst vid eventuella misslyckanden från andra aktörer och innan brukarna har kunnat välja ny utförare.
- Det är fullt möjligt att ur ett beställarperspektiv administrativt hantera en avveckling av hemtjänsten dag- och kvällstid på fastlandet under hösten 2016.
- När det gäller Ljusterö och övriga öar måste hemtjänstinsatser garanteras av Produktionsförvaltningen och att LOV ska fortsätta gälla. Ett egenregialternativ på Ljusterö kan också vara en garant för hela kommunen.
- Nattpatrullverksamhet såväl på fastlandet som på Ljusterö/öarna, larm nattetid samt installation och administration av larm föreslås fortsatt ingå i beställning till Produktionsförvaltningen.
- Konsekvenserna för kommunens trygghetsboenden bör bli föremål för översyn och fortsatt dialog.

Anders Lindblad  
T.f. förvaltningschef



## Tjänsteutlåtande

### Tidigare beredning och beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens beslut den 13 juli 2016, KS § 8:10
- Produktionsstyrelsens beslut den 5 juli 2016, PS § 7:3
- Skrivelse från Vision och Kommunal

### Expedieras

- Kommunstyrelsen
- Produktionsstyrelsen

## § 7:8

---

### Systematiskt kvalitetsarbete - utbildning

Dnr: PS 2016/0101-629

- Tjänsteyttrande daterat 2016-09-14
- Bilagor:
  1. Rapport om systematiskt kvalitetsarbete inom förskolor läsåret 2015/2016
  2. Rapport om systematiskt kvalitetsarbete inom gymnasieskolan läsåret 2015/2016
  3. Rapport om systematiskt kvalitetsarbete inom vuxenutbildningen läsåret 2015/2016
  4. Rapport om systematiskt kvalitetsarbete inom grundskolan läsåret 2016/2016  
(delges separat via mail 15/9)

## Rapport om Systematiskt kvalitetsarbete inom utbildningsområdet

### Beslutsförslag

1. Produktionsstyrelsen beslutar att godkänna rapporterna om det systematiska kvalitetsarbete som genomförts på huvudmannanivå under läsåret 2015/2016
2. Produktionsstyrelsen beslutar att överlämna rapporterna över det systematiska kvalitetsarbetet inom utbildningsområdet till Kommunstyrelsen och Skolnämnden.
3. Produktionsstyrelsen beslutar att anta föreslagna prioriteringsområden och verka för att dessa ges prioritet också i kommunens budgetarbete.

### Bakgrund

Skollag 2010:800 tydliggör att systematiskt kvalitetsarbete ska bedrivas inom alla utbildningsverksamheter på såväl enhetsnivå som på huvudmannanivå. Vid Skolinspektionens ordinarie tillsyn våren 2014 formulerade Skolinspektionen att det systematiska kvalitetsarbetet behövde utvecklas och säkerställas både på enskilda enheter och för produktionen på en övergripande nivå. Under de senaste åren har ett kontinuerligt arbete pågått för att stärka systematiken och analysera verksamheterna. Detta arbete har resulterat i att varje enhet i juni månad presenterade sitt pedagogiska bokslut över enhetens systematiska kvalitetsarbete och av verksamhetens resultat för läsåret 2015/2016. På huvudmannanivå har dessa analysdokument använts som underlag för att analysera utbildningsområdets styrkor och utvecklingsområden inför läsåret 2016/2017 och framåt. Vidare har verksamhetschefernas verksamhetsbesök, arbetsprocesser i chefsgrupperna under året samt medarbetarsamtal med rektorer och förskolechefer bidragit till den övergripande analysen. Den övergripande analysen presenteras per verksamhetsområde i bilagorna 1-4.

### Förvaltningens slutsatser

Utifrån de övergripande analyserna per verksamhetsområde preciserar verksamhetscheferna för utbildning ett mindre antal prioriterade mål för varje verksamhetsområde. Ett par av dessa är gemensamma för alla verksamheterna inom organisationen, varför de kommer att angripas både med ett helhetsperspektiv och för respektive verksamhetsområde.

- Utveckling av förskolechefer och rektorer ledarskap som en förutsättning för att förbättra resultat och utveckla verksamheten.
- Barn och elevers möjlighet till inflytande och delaktighet i verksamheten.
- Övergångar mellan olika verksamhetsområden och verksamheter behöver utvecklas ytterligare för att skapa bättre förutsättningar för likvärdig utbildning för barn och elever. Kvarstår från föregående läsår.

Dessutom har några mer verksamhetsspecifika prioriterade områden preciserats baserade på den genomförda analysen. Förskolorna behöver utveckla IKT som redskap för att barnen ska ges möjlighet att lära, producera, kommunicera, dokumentera och konsumera.

## Tjänsteutlåtande

Förskollärartätheten behöver öka för att säkerställa undervisningens kvalitet.

För grundskolan specifikt är det två områden som vi behöver fokusera på, dels att den systematiska uppföljningen och analysen av alla elevers skolresultat i alla ämnen, dels att fokus på lärarnas undervisningsskicklighet prioriteras i fortbildning men även uppföljning och utvärdering.

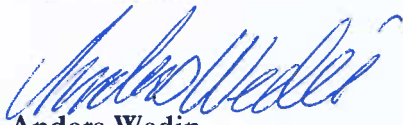
För gymnasiet och vuxenutbildningen handlar det om systematik för uppföljning av elevgenomströmning/avhopp, elevfrånvaro och insatt stöds effekt.

Gemensamt för alla skolformer är att det är brist på undervisningslokaler där de efterfrågas.



**Kent Henningson**

Produktionschef



**Anders Wedin**

Verksamhetschef utbildning



**Ann Bisenius**

Verksamhetschef utbildning

### Bilagor

1. Rapport om systematiskt kvalitetsarbete inom förskolor läsåret 2015/2016
2. Rapport om systematiskt kvalitetsarbete inom grundskolor läsåret 2015/2016
3. Rapport om systematiskt kvalitetsarbete inom gymnasieskolan läsåret 2015/2016
4. Rapport om systematiskt kvalitetsarbete inom vuxenutbildningen läsåret 2015/2016

**Österåkers kommun**  
**Produktionsförvaltningen**

Produktionsstyrelsen

**Ann Bisenius**

Datum: 2016-08-31

Ärende/nr:

Sammanfattande analys av de kommunala förskolornas Systematiska Kvalitetsarbete Skolagens 4 Kap 3§ Varje huvudman inom skolväsendet ska på huvudmannanivå systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen.

### **Inledning**

Den information och data som utgjort underlag för denna sammanfattande analys bygger på olika delar.

- Verksamhetschefernas besök på förskolorna
- De processer som sker på chefsmöten för förskolechefer och rektorer
- Respektive förskolechefs uppföljning och analys av det pedagogiska bokslutet.
- Medarbetarsamtal med respektive chef

Från Skolinspektionens sida utgör ovanstående ett tydligt argument för vikten av att samtliga aktörer i styrsystemet tar nödvändigt ansvar och även samspelar i sitt ansvarstagande. Ytterligare en nödvändig förutsättning för framgång är förskolans organisation. Denna måste sätta det pedagogiska uppdraget i fokus och utformas för att det ska hanteras så effektivt och ändamålsenligt som möjligt. Ska förskollärare kunna utföra sitt uppdrag framgångsrikt krävs nödvändiga resurser i form av tid och adekvat utrustning för arbetet. Därtill krävs en genomtänkt organisation för kompetensutveckling och utveckling av förskolans interna arbete.

Källa: Skolinspektionen

Vi kan se att det i år finns en större vana av att göra analyser av det man ser i sin verksamhet. Det är fortfarande mest utförliga beskrivningar men analysförmågan har utvecklats och vi behöver fortsätta det arbetet. Förskolecheferna har byggt strukturer för sitt systematiska arbete som tydliggör när olika delar följs upp, hur detta ska ske och vad uppföljningen ska innehålla. Som ledare för den pedagogiska verksamheten driver förskolechefen pedagogiska diskussioner, verkar för samhörighet och samsyn i kollegiet och pekar ut men också ser till att den övergripande inriktningen för arbetet omsätts i praktisk handling. Förskolechefen behöver förutsättningar och förtroende från både hemkommunen, huvudmannen, chefer och personal.

**Här analyseras de delar som är obligatoriska i det systematiska kvalitetsarbetet och där huvudmannen är skyldig att följa upp resultaten**



## Förutsättningar

**Personalens behörighet/legitimationer utifrån (personalläge skolverkets och SCB hemsida april 2015):**

År (per 15 okt)	2013	2014	2015	
Andel av personalen som är förskolläraryt utbildad	36 %	33 %	35 %	

År (per 15 okt)	2013	2014	2015
Antal barn/pedagog	6,46	6,10	5,9

Analysen visar på fortsatt svårighet att rekrytera förskollärare och att ett högt löneläge råder. Analysen visar också att utbildade förskollärare ökar kvaliteten på de arbetsuppgifter som utförs. I den reviderade arbetsplanen har förskolläraernas ledningsansvar tydliggjorts och ökat.

## Barnpeng/ekonomi

Ekonomi har stor påverkan på kvaliteten och resultaten. Det handlar framförallt om att det bara är utbildade förskollärare som får undervisa i förskolan. Pengen påverkar vilken förskolläartäthet man kan ha vilket i sin tur påverkar kvaliteten på alla läroplanens delar och vilka resultat man uppnår. Bland annat påverkas barns möjlighet till inflytande, den pedagogiska miljöns utformning och arbetet med inkludering. Barnpengen avgör gruppstorleken och måttet antal barn per pedagog. Pengen ska täcka alla kostnader även de som inte är relaterade till det statliga uppdraget såsom inköp av köksutrustning, kontroller av miljö och hälsa, fastighetskostnader, friskvårdbidrag m.m. ”En genomskinlig peng” skulle öka förståelsen för dess reella storlek. Förskollärares arbetsmiljö påverkas av att de både ska planera arbetet och sedan instruera och handleda sina medarbetare då de inte kan utföra allt arbete själva. Riktlinjerna för förskoleplats har en negativ inverkan då platser sägs upp under sommaren med inkomstbortfall och många deltidsplatser med lägre ersättning som gör grupperna större. Även kösystemet påverkar med en omplaceringsrutin som ökar genomströmningen och ekonomin negativt på vissa förskolor.

## Barngruppens storlek/sammansättning/omsättning av barn (KF och PF mål)

Här är det skillnad på hur stora och små enheter kan organisera grupperna. Enheterna gör kontinuerliga översyner av grupperna och barnkonsekvensanalyser görs inför förändringar. Statbidraget för minskade barngrupper har bara kunnat sökas för ett fåtal enheter då det bygger på antal barn per 15:e oktober som ska minskas till nästföljande år. Vi hade svårt att fylla platserna i höstas men nu är det fler barn inskrivna på grund av annat köläge samt att vi som yttersta garant måste tillgodose fyramånadersregeln.

Här spökar till viss del också avdelningsbegreppet som påverkar hur man tänker runt grupper och hur lokalerna nyttjas.

## Enheterna uppfyller målet om att alla barn ska förstå och omfatta vårt samhälles demokratiska värderingar:

Samtliga enheter har metoder för hur det här arbetet bedrivs. Det framgår inte tydligt på alla enheter vad man grundar bedömningen på men där tydlig hänvisning till

dokumentation finns blir det synligt. Vikten av att arbeta mot målet är tydligt och bland annat behöver begrepp knutna till målet tydliggöras för barnen.

**Enhet arbetar enligt de riktlinjer som gäller för arbetet med normer och värden:**

Det här arbetet görs på samtliga enheter men en större likvärdighet mellan förskolorna är önskvärd. De enheter som tydligt hänvisar till vilken dokumentation (t.ex. barnsäkerhetsrund, kundenkät, utvärderingar, mötesforum, pedagogisk dokumentation) de grundar bedömningen på är tydligare i att beskriva vad de uppnår och vad som behöver göras. Brist på förskollärare eller låg förskollärartäthet försvårar förståelsen av hur man omsätter riktlinjerna.

**Enheterna bedriver ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av barn och elever:**

Samtliga enheter har en plan mot kränkande behandling som årligen revideras. På de enheter där planen genomsyrar allt arbete och området prioriteras har personalens förståelse ökat. Vikten av att personal är förebilder lyfts fram som en framgångsfaktor.

**Enheterna uppfyller målen om att stimulera och utmana varje barns utveckling och lärande där omvårdnad, omsorg, fostran och lärande bildar en helhet:**

Förskolorna uppfyller till stor del målet. Det finns årsplaner och systematik i hur arbetet följs upp. Enhetscheferna beskriver att personalens kompetens varierar runt hur man arbetar med pedagogisk dokumentation. Deltagande i forskningsprogrammet "Vad kännetecknar undervisning i förskolan" har redan haft positiv inverkan på pedagogernas kollegiala samtal. Att ha en systematik för hur pedagogerna planerar, genomför, utvärderar och dokumenterar arbetet ökar måluppfyllelsen. Det här är ett område där förskollärarkompetens är av största vikt och kvaliteten påverkas negativt om det är låg förskollärartäthet.

**Enheterna arbetar enligt de riktlinjer som gäller för arbetet med kunskap, utveckling och lärande:**

Här betonas hur man planerar verksamheten utifrån barns intressen och pågående lärprocesser. Det är viktigt att pedagogerna tar barnens perspektiv och att de har kunskaper om riktlinjerna och hur de omsätts i praktiken samt vilka processer som ger resultat. Vid låg förskollärartäthet kan vi se brister i förståelsen av uppdraget.

**Barn i förskolan med annat modersmål stimuleras språkligt:**

Ett område där det beskrivs hur man arbetar men med en lägre måluppfyllelse än vid övrigt språkutvecklande arbete. Man använder digitala appar, sagoläsning, tecken som stöd, andra uttrycksformer men upplever att det saknas kompetens. Vi identifierar ett utvecklingsområde där övrig språkutveckling får goda resultat. Utvecklingen behöver utgå från pedagogernas medvetenhet runt området för att inventera vilken pedagogisk kunskap som finns och vad som saknas. Det här behöver göras strukturerat för att synliggöra vilka insatser som behövs.

**Enheterna uppfyller målen för barns och elevers inflytande samt elevers ansvar:**

Enhetscheferna hänvisar till den dokumentation som finns som underlag för att veta hur målet uppnås. Måluppfyllelsen varierar och olika exempel ges på hur man gör. Det handlar i många fall om den pedagogiska miljöns utformande och det finns beskrivningar av skillnaden på hur riktlinjerna följs utomhus respektive inomhus. Det här är ett identifierat utvecklingsområde som är utmanande för pedagogerna. Vi behöver utveckla hur vi integrerar barnen i reflektion, planering, beslut, arbetsprocesser och ansvar. Ett inslag i det behöver vara att lyssna på barnen för att veta hur de tänker runt inflytande och ansvar.

**Enheterna har fungerande rutiner för hur barn och elever ska ges inflytande över utbildningen och ta ansvar för förskole- respektive skolmiljön:**

Det finns beskrivningar av hur lyhörda pedagoger gör att barnens önskemål tas tillvara och hur planering av verksamheten organisatoriskt tar form. Behovet av att konkretisera uppdraget beskrivs. Mycket hänvisar till barnens önskemål och intressen. Ett utvecklingsområde då det behövs rutiner och systematik för att säkerställa att alla områden där barn kan ha ansvar och inflytande tillgodoses. Det handlar också om pedagogernas attityder till vad inflytande och ansvar kan vara, vad barnen kan påverka och vad har de rätt att uttrycka en åsikt om. Identifiera arbetssätt. Även här påverkas resultatet av enheternas förskollärartäthet.

**Det finns på enheterna ett eller flera forum för samråd med barnen samt möjlighet att för elevföreträdare att under skoltid behandla frågor av gemensamt intresse:**

Det finns angivet att dessa forum kan vara grupper, samlingar, barnråd och matråd. Det finns också beskrivet att barnen inte efterfrågar dessa forum eller är medvetna om att de skulle kunna finnas. Här uttrycks att pedagogerna företräder barnen. Uppdraget tolkas olika på enheterna, några problematiserar runt vad sådana forum skulle kunna vara, hur man identifierar dessa och vilket lärande som kan ske. Andra namnger regelrätta forum eller anger att det dagligen finns många forum då detta sker. Regelbundenhet och struktur bidrar till att det fungerar.

**Det finns vid varje förskole- och skolenhet ett eller flera forum för samråd med vårdnadshavarna:**

Ja och olika exempel ges på hur det kan vara utformat och effekterna av dessa samråd.

**Enheterna har fungerande rutiner för samverkan och fortlöpande dialog med föräldrarna om barn och elevers trivsel, utveckling och lärande:**

Rutiner finns och följs. Pluttra är ett exempel på en rutin. Rutinerna behöver regelbundet ses över och revideras för att hålla kvalitet. Användandet av Pluttra kan utvecklas.

**Det finns ett fungerande samarbete till stöd för barns- och elevers kontinuerliga utveckling och lärande mellan de olika skolformerna och med fritidshemmet:**



Lokala rutiner finns för överflytt från förskola till förskoleklass. De rutiner som finns handlar om övergång, inget om övrigt samarbete. Identifierades som ett utvecklingsområde redan förra året avseende likvärdighet. Fortsatt utvecklingsområde då det bara påbörjades förra året.

#### **Alla lärare har legitimation för de ämnen de undervisar i:**

Någon enstaka som inte har ansökt om legitimation, vi har vakanta tjänster. Effekten av låg förskollärartäthet blir synlig genom forskningsprogrammet som enbart förskollärare kan delta i.

#### **Hur ser rekryteringbehovet inför HT ut:**

Rekrytering av både förskollärare och barnskötare pågår, förskolläraryrket gör urvalet litet och drar upp lönerna. Inom kommunals område måste hänsyn tas till övertalighet och företrädesrätter. Kvaliteten påverkas negativt av låg förskollärartäthet. Svårighet att rekrytera samt att övertaligheter och företrädesrätter i kommunen gör att vi får personal som inte har utbildning för arbete i förskola och heller inte valt detta. Det ökar belastningen på de förskollärare som finns och gör det svårt att uppfylla alla läroplanens mål med kvalitet. Vi har vakanta förskollärartjänster som är besatta med vikarierande personal som saknar adekvat utbildning.

#### **Enheterna har fungerande rutiner för samverkan och fortlöpande dialog med föräldrarna om barn och elevers trivsel, utveckling och lärande:**

Rutiner finns och följs. Pluttra används som en rutin. Rutinerna behöver regelbundet ses över och revideras för att hålla kvalitet. Användandet av Pluttra behöver utvecklas för att tydligare visa på hur arbetet utgår från och relaterar till läroplanen

#### **Förskolecheferna är pedagogiska ledare och inriktar verksamheten mot de nationella målen:**

Det beskrivs hur man skapat förutsättningar för detta genom struktur och organisation, några hänvisar till att det görs med styrdokumentet som grund. Förskolecheferna tar stöd i analyser och utvärderingar och ger pedagogerna återkoppling men det är få analyser som visar hur återkopplingen påverkar och vilken effekt det har. Det finns inte heller beskrivet vad chefen faktiskt gör när återkoppling ges. Förskolechefens statliga uppdrag får ibland stå tillbaka för den kommunala enhetschefens uppdrag som är tidskrävande och omfattar områden som inte är självklara kompetensområden som exempelvis fastigheter. Ett utvecklingsområde

#### **Förskolecheferna ansvarar för skolans resultat och att verksamheten systematiskt och kontinuerligt planeras, följs upp, utvärderas och utvecklas i enlighet med de nationella målen:**

Samtliga enheter har fungerande system för det systematiska kvalitetsarbetet som bidrar till utveckling av verksamheten. En stor förbättring från tidigare år, cheferna relaterar i större utsträckning till systematik och rutiner och vilken dokumentation som ligger till grund. Det som kan utvecklas vidare är att föra ner systematiken och arbetssättet i de aktiviteter och verksamhetsinslag som planeras och genomförs på enheterna. Vi behöver fortsätta att fokusera på hur man gör en analys.

#### **Övrigt som följs upp**

**Verksamhetsförstärkningen har påverkat barnens/elevernas måluppfyllelse:**

Insatt stöd bedöms ha effekt, på några enheter ses verksamhetsförstärkning som lika med ytterligare personal. En del synpunkter om storleken på stödet finns och att verksamhetsförstärkning enbart skulle vara det utrymme man har att använda till stöd. Det är inte helt tydligt att kunskap finns överallt om att största delen av det särskilda stöd som ett barn behöver finns i grundpengen och är förskolechefens ansvar att fördela. Där det fungerar bra diskuteras inkludering och det formuleras planer för vad man ska uppnå och hur man ska arbeta, dessa följs upp och revideras. På dessa enheter är det tydligt hur man arbetar och vad verksamhetsförstärkning ytterligare kan ge för effekt.

**Nyanlända barn/elever har påverkat undervisningens utformning:**

Det är ytterst få nyanlända som välkomnats under året och det är enstaka enheter som tagit emot. Det finns ett kompetensutvecklingsbehov för att kunna välkomna nyanlända på ett professionellt sätt.

**Socioekonomisk viktning har påverkat elevernas måluppfyllelse**

Endast de centrala förskolorna får ta del av socioekonomisk viktning. De insatser som gjorts har haft god effekt. En större spridning av målgruppen på fler förskolor välkomnas. Viktigt att kunna anlita tolk.

**Förskollärares ledarskap påverkar kvalitet och resultat:**

Ett utvecklingsområde från förra året. Det är i förskollärarkompetensen vi ser en förståelse för uppdraget och förmågan att systematiskt omsätta teori till praktik. Förskolans uppdrag påverkas av förändringar i riktlinjer och politiska beslut. Det är kompetens att kunna förhålla sig till hur uppdraget formuleras och ta stöd i forskning och beprövad erfarenhet istället för i egna åsikter eller det allmänna tyckandet. Vi har förskollärare med olika datum på sin grundutbildning vilket påverkar kompetensen. Det är viktigt att det sker ett ständigt utmanande av tankar, förhållningssätt, barn och kunskapssyn för att kunna leda arbetet i barngruppen.

Det är en utmaning för våra förskollärare att ta ansvar för att leda arbetet där det finns en arbetslagskultur och en bekvämlighetskultur som kan hindra. Till detta ska de balansera i den snabba utvecklingstakten och omvärldens krav. Här behöver de förskolechefens stöd genom att de ges förutsättningar samtidigt som de utmanas. Hög förskolläretäthet underlättar det här arbetet och skapar större likvärdighet samt en bättre arbetsmiljö. Deltagande i Ifous forsknings och utvecklingsprogram om undervisning i förskolan som bara förskollärare kan delta i är en bra kompetensutveckling av de enskilda pedagogerna som kommer att ge effekt på verksamheten.

**Inrapporterade tillbud och olycksfall påverkar organisation/struktur:**

System och rutiner finns och underlagen utgör grund för planering.

**Lokalernas utformning påverkar kvalitet och resultat:**

Det är stor variation i lokaler och utemiljöns utformande. Många beskrivningar på hur man utformar den pedagogiska miljön och få analyser runt själva lokalerna. Där det görs framgår att det är lokaler byggda för ett annat uppdrag för förskolan än det vi har idag. Det är trångt och ställer stora krav på pedagogerna att kunna organisera



för lärande. Lokaler som är byggda för andra ändamål är än svårare att verka i. Att vi inte "äger" lokalfrågan påverkar barnens pedagogiska miljö samt pedagogernas arbetsmiljö.

#### **IKT påverkar kvalitet och resultat:**

Resultatet påverkas då man skapat digitala miljöer, IKT ses som en grund för lärande och möjliggör barnens delaktighet. Pluttra används mest som kommunikationsverktyg. Det kan finnas en fara med att IKT likställs med Pluttra och att "det räcker". Det är ett utvecklingsområde att använda Pluttras hela potential och att arbeta så att barnen använder IKT för att lära, kommunicera, producera, dokumentera och inte bara vara konsumenter. Vi behöver ta tag i det motstånd som finns hos några i personalen och som inte är förenligt med uppdraget. Ta reda på vad det beror på, är det okunskap, rädsla eller tyckande som utgör motståndet?

#### **Nyttjande av pedagogcentrum påverkar kvalitet och resultat:**

Det varierar i vilken utsträckning förskolorna nyttjar resursen, svårt för förskolor som inte ligger centralt. Det är också svårt att bedöma om insatsen påverkat kvaliteten. De som nyttjat lyfter fram god kvalitet i handledning och kurser. Det verkar ha effekt om utbudet stämmer överens med de utvecklingsområden som enheterna har. Det påtalas att utbudet behöver formas efter det fokus enheterna arbetar utifrån och gärna skräddarsys då enheternas kontext varierar.

#### **Insatt kompetensutveckling/omvärldsbevakning påverkar resultat och kvalitet:**

Här finns en förhoppning om att insatta resurser påverkat positivt men det är svårt att kontrollera. Behovet har utgått från identifierade områden. Det är framförallt kurser, BETT och SETT som anges som insatser men även kollegialt lärande.

Den kompetensutveckling som ger tydliga resultat är den som utgår från verksamhetens identifierade behov, sker över tid och har stöd i forskning och beprövad erfarenhet samt följs upp. Det behöver också råda en delkultur. En svårighet är att ha fortbildning på rätt nivå då den behöver ske på olika nivåer för förskollärare och för de som saknar relevant utbildning. Starten av Ifous forsknings och utvecklingsprogram undervisning i förskolan lyfts fram som positivt.

#### **Det systematiska kvalitetsarbetet på enheterna påverkar resultat och kvalitet:**

Ja det påverkar och har utvecklats positivt. Välkända och fungerande rutiner för SKA arbetet visar att analyserna påverkar planeringarna vilka i sin tur får bättre kvalitet och det ger bättre kvalitet på utförd verksamhet. Kompetensen att göra analyser och hur de kan användas behöver öka.

#### **Mål från läsåret 2015-2016**

- Förskollärares ledarskap, *påbörjat arbete fortsätter 2016-2017 framförallt genom Ifous-programmet.*
- Utveckla ett språkutvecklande arbetssätt inklusive arbete med barn med annat modersmål. *Fokus på annat modersmål under kommande läsår, för övrigt goda resultat.*

- Det systematiska kvalitetsarbetet där framförallt analysförmågan behöver utvecklas på skol, lednings och förvaltningsnivå. *Klar förbättring, analysdelen kan dock utvecklas ytterligare. Detta kommer att ske i de basgrupper cheferna ingår i.*
- Övergång till förskoleklass, kvarstår. *Arbete vidtar hösten 2016 på chefernas arbetsorganisationsmöten.*

### Huvudmannens prioriterade mål för Läsåret 2016-2017

- Förskolechefernas pedagogiska ledarskap. *Vi kommer utifrån Ifous programmet från huvudmannens sida fokusera på förskolechefernas pedagogiska ledarskap som en framgångsfaktor. Vi kommer att arbeta med området i de "basgrupper" cheferna ingår i. Inrätta en befattning för att avlasta arbetsuppgifter som ligger under enhetschefsuppdraget.*
- IKT som redskap för att barnen ska ges möjlighet att lära, producera, kommunicera, dokumentera och konsumera. *Det här målet avser vi bearbeta tillsammans med de uppgifter som ges inom Ifousprogrammet. Vi ska synliggöra och sprida hur IKT kan användas. Kompetensutveckling kan bli aktuell genom t.ex. Lin-education eller pedagogcentrum avseende Pluttra.*
- Barns inflytande över utbildningen och miljön *Planeringen av hur området ska utvecklas ska göras tillsammans med förskolecheferna i början av höstterminen.*
- Öka förskollärartätheten *Resonemang med förskolecheferna när de lägger sin organisation. Synliggöra vad en ökning skulle kosta. Framföra till beslutsfattare vad en högre täthet skulle ge i kvalitativt.*

**Österåkers kommun**  
**Produktionsförvaltningen**

Produktionsstyrelsen

**Ann Bisenius**

Datum: 2016-07-06

Ärende/nr:

Sammanfattande analys av den kommunala gymnasieskolans Systematiska Kvalitetsarbete

Skolagens 4 Kap 3§ Varje huvudman inom skolväsendet ska på huvudmannanivå systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen.

### **1. Inledning**

Den information och data som utgjort underlag för denna sammanfattande analys bygger på olika delar.

- Verksamhetschefernas besök
- De processer som sker på chefsmöten för förskolechefer och rektorer
- Rektors uppföljning och analys av det pedagogiska bokslutet.
- Medarbetarsamtal/lönesamtal med respektive chef

Hattie (2009) som genomfört den hittills mest omfattande analysen av resultat av ett större antal andra studier (metaanalys) inom området, har framhållit betydelsen av hur läraren agerar och vilken typ av undervisningssituationer läraren skapar. Goda relationer mellan lärare och elever och höga förväntningar från lärarens sida på samtliga elever har visat sig ha påvisbar betydelse i detta sammanhang. Andra viktiga faktorer är lärarens förmåga att fokusera på vad som är väsentligt i undervisningen, och att elever ges regelbunden återkoppling.

Lärarens kompetens, förmåga och engagemang är alltså de undervisningsrelaterade faktorer som i högst grad påverkar elevers resultat. Om detta råder en hög grad av samstämmighet i både internationell och svensk forskning. Som ledare för den pedagogiska verksamheten driver rektor pedagogiska diskussioner, verkar för samhörighet och samsyn i kollegiet och pekar ut men också ser till att den övergripande inriktningen för arbetet omsätts i praktisk handling i varje lärares undervisning. På motsvarande sätt behöver rektor förutsättningar och förtroende både från chefer och från personal.

Från Skolinspektionens sida utgör ovanstående ett tydligt argument för vikten av att samtliga aktörer i styrsystemet tar nödvändigt ansvar och även samspelar i sitt ansvarstagande.



Ytterligare en nödvändig förutsättning för framgång är skolans organisation. Denna måste sätta det pedagogiska uppdraget i fokus och utformas för att detta ska hanteras så effektivt och ändamålsenligt som möjligt. Ska läraren kunna utföra sitt uppdrag framgångsrikt krävs nödvändiga resurser i form av tid och adekvat utrustning för arbetet. Därtill krävs en genomtänkt organisation för kompetensutveckling och utveckling av skolans interna arbete.

Källa: [Skolinspektionen](#)

Vi har tagit del av beskrivningar och analyser av verksamheten och kan se att det finns rutiner och underlag i form av data för att kunna göra analyser av det man ser i sin verksamhet. Systematiken behöver utvecklas framförallt vad gäller analysdelen så att den visar hur förutsättningar bidrar till resultat och kvalitet.

### **Här analyseras de delar som är obligatoriska i det systematiska kvalitetsarbetet och där huvudmannen är skyldig att följa upp resultaten**

#### **Enheten uppfyller målet om att alla barn och elever ska förstå och omfatta vårt samhälles demokratiska värderingar:**

Målet uppfylls helt för de nationella programmen. På språkintröduktion uppfylls målet delvis vilket kan bero på att det saknas språkliga förutsättningar och eller vana vid demokratiska processer. Här behöver gymnasiet samverka med fler instanser.

**Enheten arbetar enligt de riktlinjer som gäller för arbetet med normer och värden:** Arbetet följer i stort riktlinjerna men rutinen att alltid anmäla misstänkt kränkning till rektor och huvudmannen brister.

#### **Enheten bedriver ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av elever:**

Det finns beskrivet hur arbetet bedrivs organisatoriskt, i undervisningen och via mentor. Eleverna är med och tar fram skolans ordningsregler och de är delaktiga i arbetet med likabehandlingsplanen samt genomför en trivselenkät. Resultaten visar på att mer än 90 % känner sig trygga på skolan men nästan var femte elev anger att hen inte har någon vuxen att vända sig till vid kränkning/diskriminering. Skolans analys visar att det är runt kränkningar och diskriminering det förebyggande arbetet behöver göras men också att förtydliga vilka insatser man vidtar när en kränkning misstänks eller har skett. Huvudmannen har identifierat att rutinerna och arbetsgången vid anmälan om kränkande behandling inte är känd av elever och all personal. Det här är ett utvecklingsområde.

#### **Enheten uppfyller målen för de kunskaper varje elev ska utveckla:**

Ja, elevstatistik, betyg och nationella prov följs upp men hur resultatet blir i samtliga ämnen behöver följas upp systematiskt även utanför utvecklingssamtalen.

#### **Enheten arbetar enligt de riktlinjer som gäller för arbetet med kunskap, utveckling och lärande:**

Ja skolans undervisning är organiserad utifrån dessa riktlinjer.

**Samtliga elever på gymnasieskolan har lägst betyg E i sina kurser och godkänt i gymnasiearbetet:**

Målet är nästan uppnått, se nedstående procent som avser Siris statistik från 2015. Skolan arbetar med likvärdig bedömning för att få fatt i vad skillnaden mellan ämnen beror på.

- En 5: 100 %
- Hi: 99,2%
- Idr: 100 %
- Ma1: 97,6%
- Nak1: 96 %
- Re 1: 98,4%
- SV 1: 100 %
- Gy arb. 93,7%

**Samtliga elever som påbörjat gymnasieutbildning har slutfört denna efter högst fyra år:**

Det finns i dagsläget inget systematiskt sätt att följa upp efter fyra år. Ett mönster som ses är att flest tar examen på ekonomiprogrammet och färst på teknikprogrammet vilket kan vara ett tecken på att det utvecklas olika studiekulturer i de olika klasserna.

**Förstelärare har ett tydligt uppdrag och bidrar till skolans utveckling:**

De är givna ett tydligt uppdrag och leder skolutveckling som redovisas och följs upp. Arbetsprocesser och resultat delges. Detta till trots finns en bild av osynlighet som eventuellt kan härröras till ett allmänt misstroende av reformen. Än mer tydlighet, genomskinlighet och klagörande av vilka resultat man vill uppnå samt hur övriga lärare involveras kan vara ett sätt.

**Enheten uppfyller målen för elevers inflytande samt elevers ansvar:**

Ja, uppföljning görs för att veta hur eleverna upplever inflytandet på individnivå med bland annat en elevenkät men också på möten där det finns elevdeltagande.

**Enheten har fungerande rutiner för hur elever ska ges inflytande över utbildningen och ta ansvar för skolmiljön:**

Ja, rutinerna finns beskrivna i skolans verksamhetsplan.

**Studiehandledning på modersmålet erbjuds och påverkar elevernas måluppfyllelse:**

Skolan erbjuder studiehandledning men tror att resultaten skulle förbättras om fler timmar erbjuds. Det är dock svårt med rekrytering av lärare som kan ge studiehandledning.

**Elever som har rätt till modersmålsundervisning erbjuds detta:**

Ja, någon djupare analys är inte gjord.

**De extra anpassningar, särskilda stöd och åtgärdsprogram som görs påverkar elevernas måluppfyllelse:**

Bedömningen är att cirka 75 % av insatserna ger förbättrade resultat. Bättre rutiner och systematik behövs för att följa upp insatsernas effekt och därmed förändra insatserna för högre måluppfyllelse. Vi kommer att följa upp hur det utvecklas.

**Vid enheten finns ett eller flera forum för samråd med eleverna samt möjlighet att för elevföreträdare att under skoltid behandla frågor av gemensamt intresse:**

På enheten finns regelbundna möten med elevkåren, programråd med elevmedverkan, klassråd, elevskyddsombud samt att elevmedverkan ska ske på några arbetslagsmöten under läsåret.

**Enheten har fungerande rutiner för samverkan och fortlöpande dialog med vårdnadshavarna om elevers trivsel, utveckling och lärande:**

Redan i dag finns en fungerande rutin men här förväntas den nya plattformen underlätta den dialogen.

**Enheten tillgodoser varje elevs behov av vägledning inför val av framtida utbildnings- och yrkesverksamhet:**

Ja, någon djupare analys är inte gjord.

**Alla elever informeras om på vilka grunder betyg ges, dvs. ämnenas och kursernas mål och kunskapskrav:**

Ja, det sker genom den formativa bedömningen som tydliggör för eleven hur de ska utveckla sina kunskaper och förmågor. Omdömen ges som underlag för betygssättningen. En gemensam plattform ska användas som förenklar för elever och vårdnadshavare att förstå vad som bedöms.

**Rektor är pedagogisk ledare och inriktar verksamheten mot de nationella målen:**

Ja, det finns tydliga rutiner för hur rektor organiserar för pedagogisk ledning. Ett identifierat utvecklingsområde är hur man systematiskt ska kunna följa en elevs kunskapsutveckling vid andra tillfällen än utvecklingssamtalet. Trots huvudmannens mål att öka rektors pedagogiska ledarskap och att rektor har tillsatt biträdande rektorer för att avlastas administrativt är upplevelsen snarare att administrationen ökat. En orsak kan vara att kommunens kriterier för när man anses vara en formell chef med tillgång till samtliga chefsverktyg har varit oklar och påverkat de biträdande rektorernas möjlighet att utöva sitt tilldelade uppdrag. En annan kan vara att delegationen till de tillsatta undercheferna ännu inte gett effekt. Ytterligare en orsak kan vara att det under framförallt vårterminen varit hög belastning på huvudmannens förvaltningsnivå med bland annat ett skolval som upptog tid hela terminen och stort tryck på att hantera nyanlända. Vi behöver på huvudmannanivå följa upp hur rektorer och förskolechefer kan öka sitt pedagogiska ledande.

**Alla lärare har legitimation för de ämnen de undervisar i:**

Mycket hög andel behöriga lärare, kraven på legitimation bedöms uppfyllas till nästan 100 %.



**Hur ser rekryteringbehovet inför HT ut:**

0,7 tjänst är ännu inte tillsatt. Fortsatt svårt att hitta lärare som är behöriga i svenska som andra språk och där behöver rekrytering ske även under terminerna när antalet nyanlända ökar.

**Skolan har en väl fungerande sammansättning av barn/elever i klasserna:**

Klasserna på de nationella programmen formas av intagningspoängen och är väl fungerande grupper. På språkintruktionsprogrammet är det mer komplicerat då språk och förkunskaper varierar mycket och ibland måste elever undervisas tillsammans på grund av lokal och lärarbrist. Svårigheten att veta när det kommer elever gör att skolan snabbt måste ordna med undervisning.

**Rektor tar ansvar för skolans resultat och att verksamheten systematiskt och kontinuerligt planeras, följs upp, utvärderas och utvecklas i enlighet med de nationella målen:**

Ja, man har infört utvärderingsverktyget UTV, för övrigt se svar runt det systematiska kvalitetsarbetet.

**Enheten har en fungerande plan för åtgärder vid hög elevfrånvaro:**

En fungerande plan och rutiner finns för detta men statistiken\* visar skillnader på de olika programmen och att insatta åtgärder inte gett önskat resultat. Ett identifierat utvecklingsområde.

**Nyanlända elever har påverkat undervisningens utformning:**

Språkintruktionsprogrammet har haft stor flexibilitet i sin utformning då både lokaler och lärare varit bristvaror. Då antalet studerande inte varit känt i förväg har elever med olika förkunskaper undervisats tillsammans vilket påverkar kvaliteten och även genomströmningstiden negativt. Kompetensutveckling runt hur man undervisar elever med annat modersmål efterfrågas.

**Övrigt som huvudmannen följer upp****"Salsa" och socioekonomisk viktning har påverkat elevernas måluppfyllelse:**

Det är ett litet antal elever som omfattas så det är svårt att avgöra vad av flera insatser som ger resultat, högre lärartäthet har förhoppningsvis haft positiv effekt.

**Elevhälsans arbete påverkar elevernas måluppfyllelse:**

Ja, någon djupare analys är inte gjord.

**Inrapporterade tillbud och olycksfall påverkar organisation/struktur:**

Ja, någon djupare analys är inte gjord.

**Lokalernas utformning påverkar kvalitet och resultat:**

Skolan har fina och välskötta lokaler som främjar god undervisning. Lokalbristen påverkar både möjligheten att ta in fler elever på nationella program samt språkintruktionsprogrammet som har fått genomföras i tillfälliga icke anpassade lokaler. Mycket energi går åt då det inte finns en plan för hur lokalförsörjningen ska tillgodoses.

Nyanlända får vänta med utbildningsstart då lokaler måste ” hittas”, utrustas och lärare anställas. Rekrytering av SVA-lärare försvåras av att vi inte har ändamålsenliga lokaler. Ytterligare ett lokalproblem är att gymnasiets matsal inte rymmer antalet elever. Eleverna måste gå till en annan skola för att äta.

#### **IKT påverkar kvalitet och resultat:**

Skolan har god teknisk utrustning och god kompetens hos pedagogerna. Detta gör att eleverna får formativ återkoppling och undervisningen varierar samt att eleverna erbjuds olika sätt att arbeta och visa sina kunskaper vilket i sin tur påverkar kvalitet och resultat positivt. Även vårdnadshavares insyn i skolarbetet underlättas.

#### **Ekonomi påverkar kvalitet och resultat:**

De nationella programmen omfattas av länsprislistan. Språkintröduktionsprogrammet har mycket goda resultat men från 2016 har elevpengen sänkts vilket påverkar kvaliteten och kvantitet på undervisningen och studiehandledningen. Vi vet inte hur resultatet av dessa besparingar slår, det sårredovisas och följs upp kontinuerligt.

#### **Insatt kompetensutveckling/omvärldsbevakning påverkar resultat och kvalitet:**

Kompetensutveckling sker både på individnivå som arbetslag och för hela kollegiet. Till grund för insatser ligger både egna ambitioner och i det systematiska kvalitetsarbetet identifierade utvecklingsområden. En analys visar att gemensamma insatser som är knutna till aktuell forskning har störst kontrollbar effekt. Önskemål finns om att på huvudnivå samla riktad kompetensutveckling för pedagoger framförallt i hur man undervisar elever med annat modersmål. Den kompetensutveckling som pedagogcentrum erbjuder riktar sig sällan till gymnasiet.

#### **Det systematiska kvalitetsarbetet påverkar resultat och kvalitet:**

Det finns en struktur för arbetet där utvecklingsområden beaktas ur tre nivåer. Organisationsnivå, undervisningsnivå och mentorsnivå. Det gör planering och uppföljning tydlig och resultaten och kvalitet synliggörs.

#### **Andelen elever som har Österåkers gymnasium som förstahandsval har ökat:**

Inför höstterminen 2016 kommer flera elever som sökt ÖG nekats plats, söktrycket motsvarade ytterligare tre klasser. Glädjande med stort tryck på skolans utbildning, det goda ryktet som bygger på god kvalitet har fått spridning. Oroande är att elever med lägst betyg och därmed minst motivationen att pendla hänvisas till andra skolor. En översyn av lokalbehov och vilka gymnasieprogram som ska erbjudas emottas.

#### **Redovisning av tillgång till kompetens inom elevhälsan dvs. Kurator, skolsköterska, skolläkare, SYV, specialpedagog:**

Kurator 1,0  
Skolpsykolog 1,0  
Studie och yrkesvägledare 1,0  
Specialpedagog 1,0

Psykolog 0,0

### 1. Huvudmannens prioriterade mål för Läsåret 2015-2016

Säkerställa god kvalitet vid övergångar, från grundskolan till gymnasiet och från Österåkers gymnasium till vuxenutbildningen för gruppen unga vuxna.

*Utvecklingsområdet kvarstår och kommer att bearbetas i chefsgruppen i början av höstterminen.*

Det systematiska kvalitetsarbetet där framförallt analysförmågan behöver utvecklas på skol, lednings och förvaltningsnivå. *Analysförmågan har utvecklats och håller en god nivå.*

Öka antalet elever som har Österåkers gymnasium som sitt förstahandsval. *Målet är verkställt.*

Minska rektorernas administrativa arbete. *Målet kvarstår, arbete kommer att inriktas på hur rektor kan organisera för och delegera till underchefer och vad att leda pedagogiskt innebär. Det senare kommer att vara ett inslag i de "basgrupper" cheferna ingår i.*

### Huvudmannens prioriterade mål för 2016-2017

- Stödja skolan i att rutiner och arbetsgången vid anmälan om kränkande behandling görs känd av elever och all personal. *Följa upp att så sker.*
- Säkerställa att skolan ser över sin plan för insatser vid identifierad hög frånvaro samt rutinen för hur de följer upp resultat av dessa insatser. *Följa upp att så sker.*
- Att skolan utarbetar rutiner för att följa upp effekterna av insatta extra anpassningar, särskilt stöd och åtgärdsprogram. *Följa upp att så sker.*
- Att ta fram ett system för att följa upp genomströmningstiden för eleverna på gymnasiet. *Se över befintlig statistik och identifiera hur vi kan få fram säker statistik för att få fatt i orsaker till ett fjärde år eller längre studietid.*





Österåkers kommun  
Produktionsförvaltningen

Produktionsstyrelsen

**Ann Bisenius**

Datum: 2016-07-05

Ärende/nr:

Sammanfattande analys av den kommunala Vuxenutbildningens systematiska kvalitetsarbete

Skolagens 4 Kap 3§ Varje huvudman inom skolväsendet ska på huvudmannanivå systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen.

## 1. Inledning

Den information och data som utgjort underlag för denna sammanfattande analys bygger på olika delar.

- Verksamhetschefernas besök
- De processer som sker på chefsmöten för förskolechefer och rektorer
- Rektors uppföljning och analys av det pedagogiska bokslutet.
- Medarbetarsamtal/lönesamtal med respektive chef

Hattie (2009) som genomfört den hittills mest omfattande analysen av resultat av ett större antal andra studier (metaanalys) inom området, har framhållit betydelsen av hur läraren agerar och vilken typ av undervisningssituationer läraren skapar. Goda relationer mellan lärare och elever och höga förväntningar från lärarens sida på samtliga elever har visat sig ha påvisbar betydelse i detta sammanhang. Andra viktiga faktorer är lärarens förmåga att fokusera på vad som är väsentligt i undervisningen, och att elever ges regelbunden återkoppling.

Lärarens kompetens, förmåga och engagemang är alltså de undervisningsrelaterade faktorer som i högst grad påverkar elevers resultat. Om detta råder en hög grad av samstämmighet i både internationell och svensk forskning. Som ledare för den pedagogiska verksamheten driver rektor pedagogiska diskussioner, verkar för samhörighet och samsyn i kollegiet och pekar ut men också ser till att den övergripande inriktningen för arbetet omsätts i praktisk handling i varje lärares undervisning. På motsvarande sätt behöver rektor förutsättningar och förtroende både från chefer och från personal.

Från Skolinspektionens sida utgör ovanstående ett tydligt argument för vikten av att samtliga aktörer i styrsystemet tar nödvändigt ansvar och även samspelar i sitt ansvarstagande.

Ytterligare en nödvändig förutsättning för framgång är skolans organisation. Denna måste sätta det pedagogiska uppdraget i fokus och utformas för att detta ska hanteras så effektivt och ändamålsenligt som möjligt. Ska läraren kunna utföra sitt uppdrag framgångsrikt krävs nödvändiga resurser i form av tid och adekvat utrustning för arbetet. Därtill krävs en genomtänkt organisation för kompetensutveckling och utveckling av skolans interna arbete.

Källa: Skolinspektionen

Vi har tagit del av beskrivningar och analyser av verksamheten och kan se att det finns en vana av att göra analyser av det man ser i sin verksamhet. Systematiken behöver utvecklas så att arbetet med uppföljning sker på lämpliga tidpunkter under året. För vuxenutbildningen är inte läsåret optimalt då sårsvux följer skolterminer, grund och gymnasieutbildningen är indelad i kursperioder och sfi pågår året runt.

### **Här analyseras de delar som är obligatoriska i det systematiska kvalitetsarbetet och där huvudmannen är skyldig att följa upp resultaten**

#### **Enheten uppfyller målet om att alla elever ska förstå och omfatta vårt samhälles demokratiska värderingar:**

Målet uppfylls, analysen visar vuxenutbildningens särart då det är svårt att hitta former där eleverna kan utöva demokrati då flera kurser är korta (10 veckor) eller drivs på distans.

#### **Enhet bedriver ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling och diskriminering av elever:**

Verksamheten följer sin plan mot kränkande behandling och diskriminering. Översyn av arbetsformer kommer att göras på enhetsnivå.

#### **Enhet uppfyller målen för de kunskaper varje elev ska utveckla:**

På enheten finns förutom betyg flera sätt att samla in data för att bedöma hur målet uppnås med fokus på kvalitativa uppföljningar. Distansutbildning är en ganska ny form av undervisning där metoder följs upp, utvärderas och omprövas. Den digitala undervisningen utvecklas också samt hur man undervisar elever med annat modersmål än svenska. Personalen har fortbildats i betyg och bedömning.

#### **Enheten arbetar enligt de riktlinjer som gäller för arbetet med kunskap, utveckling och lärande:**

Ja. För att säkerställa detta har rektor inhämtat data från uppföljningar, enkäter samt genom konferenser, kompetensutveckling och samtal med lärarkollegiet.

**Samtliga elever inom vuxenutbildningen har i den utsträckning som framgår getts möjlighet att uppnå kraven för en yrkesexamen, uppnå kraven för en individuell studieplan, högskoleförberedande examen, eller tillägnat sig goda**

**kunskaper i de kurser som ingår i elevens individuella studieplan och som kan användas för vidare studier och i samhälls-, arbets- och vardagsliv:**

Eleverna kan läsa hos flera anordnare, Österåkers komvux kan erbjuda vägledning men har inte kontroll över helheten. Sedan 1/7 2015 har KCNO myndighetsdelen för Österåkers kommuninnevånare. De beviljar och avslår ansökningar och lokalt saknar vi bilden av hur eleven getts möjlighet att läsa in yrkesexamen eller högskoleexamen.

**Varje elev inom vuxenutbildningen har slutfört sina studier i den utsträckning som framgår av elevens individuella studieplan:**

För den del som avser de studier som genomförs hos Österåkers komvux kan vi säkerställa att planen följs.

**Skolans förstelärare har ett tydligt uppdrag och bidrar till skolans utveckling:**

Det finns endast en förstelärare vilket synliggjort behovet av att ingå i ett nätverk. Uppdraget har under året varit att säkerställa ett språkutvecklande arbetssätt hos samtliga lärare. Det går ännu inte att säkerställa effekterna av detta. Rektors analys visar att mer styrning behövs och ett steg är att organisera så att mål, driv och styrning blir tydligare.

**Uppfyller enheten målen för elevers inflytande samt elevers ansvar:**

Ja. Rutiner och former finns för att säkerställa att målet uppfylls.

**Enheten har fungerande rutiner för hur elever ska ges inflytande över utbildningen och ta ansvar för skolmiljön:**

Ja, se ovanstående.

**Studiehandledning på modersmålet erbjuds och påverkar elevernas måluppfyllelse:**

I dagsläget får ingen elev studiehandledning, om behov visar sig får en diskussion föras med KCNO.

**Finns det vid enheten ett eller flera forum för samråd med eleverna samt möjlighet att för elevföreträdare att under skoltid behandla frågor av gemensamt intresse:**

Ja, flera olika former såsom klassråd, kursuppföljning och skolråd.

**Har enheten fungerande rutiner för samverkan och fortlöpande dialog med föräldrarna om elevers trivsel, utveckling och lärande**

Elever har rätt att läsa på Komvux från 16 års ålder, inga omyndiga elever studerar där för närvarande. Om omyndiga elever börjar behöver en rutin för hur kontakt med vårdnadshavare upprättas.

**Tillgodoser enheten varje elevs behov av vägledning inför val av framtida utbildnings- och yrkesverksamhet?**

Ja, någon djupare analys är inte gjord.

**Är alla elever informerade om på vilka grunder betyg ges, dvs. ämnenas**



**och kursernas mål och kunskapskrav:**

Rutiner finns för hur det här kommuniceras med eleverna vid kursstart, både muntligt, skriftligt och på skolans lärplattform. Det här var ett identifierat utvecklingsområde där kursen i betyg och bedömning på Karlstads universitet som samtliga lärare deltagit i är en åtgärd. Den förväntas ge resultat bland annat i form av ett gemensamt språk för lärare samt ökade kunskaper inom området.

**Är rektor pedagogisk ledare och inriktar verksamheten mot de nationella målen:**

Rektor organiserar för lärarnas lärande och har fokus på uppdraget, detta syns tydligt i enhetens systematiska kvalitetsarbete.

**Alla lärare har legitimation för de ämnen de undervisar i:**

Nästan alla lärare är behöriga, en läser in behörighet, en har en utländsk ännu ej validerad utbildning och en tredje undervisar utanför sin legitimation.

Rekryteringssvårigheterna av lärare visar sig även för vuxenutbildningen.

Österåkers komvux är en relativt liten enhet så möjligheten att skapa attraktiva tjänster är något begränsad vilket ytterligare påverkar rekryteringsläget.

**Rekryteringbehovet inför HT 16:**

Framförallt behövs lärare inom svenska som andra språk, antalet studerande förväntas öka och här konkurrerar vi med övriga skolsverige om de lärare som finns. Lärarlönelyftet exkluderar vuxenutbildningen vilket försvårare rekrytering ytterligare.

**Det är en väl fungerande sammansättning av elever i mina grupper/klasser:**

Komvux har ingen möjlighet att påverka gruppammansättningen. Grupperna formas utifrån de elever som antagits till respektive kurs och vilken studieform de valt.

**Rektor tar ansvar för skolans resultat och att verksamheten systematiskt och kontinuerligt planeras, följs upp, utvärderas och utvecklas i enlighet med de nationella målen?**

En tydligt och strukturerad form för systematiskt kvalitetsarbete finns, den bygger till stor del på elevernas kursutvärderingar och återkoppling till lärarna. Rektor kan lätt identifiera utvecklingsområden utifrån befintliga mål. En förbättring som ska underlätta är att göra hela formen digital.

**Enheten har en fungerande plan för åtgärder vid hög elevfrånvaro:**

Eleverna är vuxna som studerar av egen vilja, enheten följer gällande lag för studier vad gäller närvaro och aktivitet. Ett större problemområde är avhopp. 10-25% hoppar i dag av sina studier och det finns i dagsläget inget bra system för att följa upp orsakerna till avhopp. Ett av huvudmannen identifierat förbättringsområde.

**Övriga områden som följs upp****Nyanlända elever har påverkat undervisningens utformning:**



Nyanlända läser på SFI och där anpassas undervisningen utifrån deras förkunskaper. De studerande ges möjlighet till att påverka utformningen av undervisningen.

#### **Inrapporterade tillbud och olycksfall påverkar organisation/struktur:**

Inga inrapporterade tillbud/olycksfall har kommit huvudmannen tillkänna.

#### **Lokalernas utformning påverkar kvalitet och resultat:**

Under året har lokalerna varit utsatta för störande buller då ombyggnad pågår, att hitta en tillfredställande lösning har varit svårt. Även ventilationen har påverkat inomhusklimatet där det varit både för kallt och för varmt. Hur detta har påverkat studieresultaten går inte att säga men att det påverkat lärarnas arbetsmiljö är tydligt. Uppdraget att hitta mer centrala lokaler till Komvux kvarstår men fick läggas åt sidan då samtliga lokalfrågor har behövt hanteras utifrån den lokalbrist som finns för undervisningslokaler i grund och gymnasieskolan.

#### **IKT påverkar kvalitet och resultat:**

Ja, kvalitet och resultat påverkas positivt. Att utveckla området har varit prioriterat bland annat eftersom antalet distanskurser ökat. Det har medfört att IKT nu är en naturlig del både i klassrumsundervisningen och i den på distans. Det kollegiala samarbetet har ökat och fler digitala hjälpmedel till eleverna används. Det här är ett fortsatt utvecklingsområde.

#### **Insatt kompetensutveckling/omvärldsbevakning påverkar resultat och kvalitet:**

Komvux är starkt konkurrensutsatt vilket gör att kundorienteringen måste vara i fokus. Det och hastigheten i samhällsutvecklingen gör att personalen måste vara beredd på att ständigt befinna sig i utveckling. Rektor driver tydligt det här arbetet och möjliggör utveckling både på mässor som SETT, BETT och andra officiella arenor samt i det kollegiala samtalet som kan vara både formellt och informellt. Ett resultat är att det finns en delkultur och att det kollegiala samarbetet har stärkts genom ett gemensamt språk, gemensam syn och inspiration vilket ökar motivation och lust. Det i sin tur gynnar eleverna. SFI har tagit del av statsbidrag som möjliggjort ökad digital utrustning vilket i sin tur påverkat individualiserad undervisning med positivt resultat. Vuxenutbildningen omfattas sällan av de insatser och politiska satsningar på skolutveckling som görs av skolförvaltningen och i pedagogcentrums regi.

#### **Det systematiska kvalitetsarbetet på enheten påverkar resultat och kvalitet:**

Det finns ett systematiskt kvalitetsarbete som är lätt för huvudmannen att följa. Det har formats med ett tydligt fokus på att identifiera utvecklings/förbättringsområden genom att granska den egna praktiken i förhållande till uppdraget och forskning.

#### **Elevpeng/ekonomi**

Osäkert hur ekonomin påverkar verksamheten. Från 160701 omfattas även SFI av KCNO. Nya regler runt antal elever i kurserna och förläggning av kurser kommer att påverka men hur vet vi inte i dagsläget.

### Huvudmannens prioriterade mål 2015-2016

Det systematiska kvalitetsarbetet där framförallt analysförmågan behöver utvecklas på skol, lednings och förvaltningsnivå. *Analysförmågan har ökat och är god.*

Säkerställa god kvalitet vid övergångar, från sfi till grund-gymnasieutbildning och från Österåkers gymnasium till vuxenutbildningen för gruppen unga vuxna. Uppdraget ligger från och med 150701 på KCNO. *Utvecklingsområdet kvarstår och kommer att bearbetas i chefsgruppen i början av höstterminen.*

Öka antalet studerande, en väg till detta är att hitta mer centralt belägna lokaler. *Behöver följas upp och lokalfrågan beaktas.*

### Huvudmannens identifierade utvecklingsområden inför 2016-2017

- System för att följa upp orsakerna till avhopp. *Huvudmannen avser att följa upp att det finns ett system för detta.*