



Svar på frågor om hemtjänsten i Österåker i en inlämnad interpellation från Anas Abdullah

- **Vad har ni gjort som beställarnämnd för att komma tillrätta med underskottet?**
Jag överlämnar frågan om vilka åtgärder som är gjorda till Produktionsstyrelsens ordförande.
- **Anser du att Produktionsstyrelsen genomfört tillräckliga åtgärder för att minska underskottet?**
Jag överlämnar frågan om åtgärderna varit tillräckliga till Produktionsstyrelsens ordförande.
- **Tycker/tror du att ersättningsnivån till den kommunala hemtjänsten är för låg?**
Ersättningsnivån inom hemtjänsten är inte för låg utan den ligger på en relativt hög nivå jämfört med kommuner i vår närhet.
- **Hur kommer det sig att kommunens hemtjänst har all jourverksamhet, och de privata utförarna ingen jourverksamhet?**
Det har en historisk förklaring. Kommunens hemtjänst har från början varit helt dominerande och det skulle inte ha varit möjligt för små privata utförare att rycka ut på larm. I dagsläget är det annorlunda med fördelningen av kunder. Det finns många kunder som har trygghetslarm med privata utförare. Under nästa år kommer det att fördelas på flera företag och inte bara kommunens hemtjänst.
- **Vad kostar jourverksamheten inom hemtjänsten?**
Jourverksamheten kostar ca. 1,3 mnkr 2015 och Produktionsstyrelsen får kompensation för detta. Produktionsstyrelsen utför hembesök i samband med trygghetslarm i kommunens regi.
- **Anser du att de privata utförarna och den kommunala hemtjänsten har samma förutsättningar?**
Kommunal hemtjänst och hemtjänst i privat regi har samma grundförutsättningar. De privata får en 3 % högre ersättning pga. momsreglerna, vilket gör att ersättningen kan anses likvärdig. Kommunens hemtjänst och de privata utförarna har olika avtal med sina fackförbund men det är en fråga för arbetsmarknadens parter.

Mikael Ottosson

Mikael Ottosson

Ordförande i Vård- och omsorgsnämnden

Åkersberga den 4 juni 2015

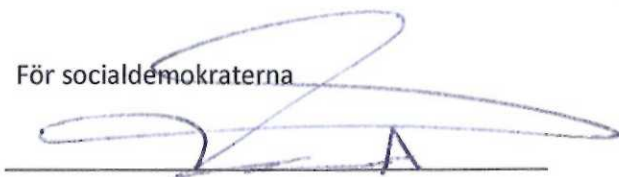
Interpellation till Vård- och omsorgsnämndens ordförande Mikael Ottoson, KD

Hemtjänsten i Österåker

Enligt produktionsstyrelse går kommunens hemtjänst med 4 miljoner i underskott, trots att man från produktionsstyrelsen genomfört en rad åtgärder. Mot denna bakgrund vill jag ställa följande frågor till Mikael Ottoson som är ordförande för vård- och omsorgsnämnden.

- Vad har ni gjort som beställarnämnd för att komma till rätta med underskottet?
- Anser du att produktionsstyrelsen genomfört tillräckliga åtgärder för att minska underskottet?
- Tycker/tror du att ersättningsnivån till den kommunala hemtjänsten är för låg?
- Hur kommer det sig att kommunens hemtjänst har all jourverksamheten, och de privata utförarna ingen jourverksamhet?
- Vad kostar jourverksamheten inom hemtjänsten?
- Anser du att de privata utförarna och den kommunala hemtjänsten har samma förutsättningar?

För socialdemokraterna



Anas Abdullah

Interpellationssvar

Svar på interpellation från Marie Wengse (SÖ) ställd till Skolnämndens ordförande Kenneth Netterström (M) rörande vilka konkreta insatser som planeras för att höja antalet behöriga pedagoger.

Interpellanten tar upp något som är mycket viktigt och som är en nödvändighet för att vi tillsammans ska kunna fortsätta att förbättra resultaten i Österåkers skolor.

Från 1 juli 2015 krävs legitimation för lärare och förskollärare för att självständigt få sätta betyg och för att kunna bli tillsvidareanställda. För att få undervisa krävs både legitimation och behörighet. För eleverns trygghet och kontinuitet i sitt lärande är det viktigt att ha tillsvidareanställd och legitimerade lärare. Att ha en icke legitimerad visstidsanställd lärare innebär en osäker situation, där byten av lärare kan påverka elevens trygghet och lärande. Därför anser jag att en satsning på en ökad andel legitimerade lärare är en förutsättning för att elevernas kunskapsutveckling ska stärkas.

Med anledning av detta behöver Österåkers kommun höja andelen lärare med legitimation.

Vi kommer därför att se över möjligheten att genomföra särskilda satsningar för att öka attraktiviteten att arbeta som lärare i Österåkers kommun.

Vi kommer även att se över möjligheten att stödja de lärare som ännu inte har legitimation till att bli legitimerade lärare.

Min förhoppning är att vi även kommer att ha övningsskolor för att på så sätt få flera lärare i utbildning att komma ut på verksamhetsförlagd utbildning (VFU) i vår kommun.

Konkurrensen om de blivande lärarna är hård. Genom att erbjuda goda skolor, bra utvecklingsmöjligheter och ett bra löneläge är jag fast övertygad om att vi kommer att höja våra resultat och ta steg på vägen att bli länets bästa skolkommun.



Kenneth Netterström
Ordförande Skolnämnden

13/2015

ÖSTERÅKERS KOMMUN
KOMMUNSTYRELSEN

2015-06-15

D.nr:

KS 2015/0032(24) ✓

Interpellation från Skolpartiet

2015-04-18

Interpellationen är ställd till Kenneth Netterström, ordf i skolnämnden

Vilka konkreta insatser planerar ni göra för att höja antalet behöriga pedagoger (både lärare och förskollärare) i vår kommun?

Enligt skollagen får endast den som har legitimation eller har examensbevis som lärare sätta betyg från och med 2015.

Skolinspektionen konstaterade vid tillsyn i februari 2014 att det finns lärare som inte har behörighet för den undervisning de bedriver. Verksamheten uppfyller därmed inte författningarnas krav. Kommunen fick föreläggande om att brister skulle vara åtgärdade den 14 augusti 2014.

De anställs fortfarande obehöriga lärare i Österåkers kommun.

Enligt kommunens hemsida kan man läsa att andel behöriga lärare skiljer sig åt på olika skolor. Det varierar kraftigt mellan olika skolor, lägst är 55.1 % och högst är 100 %.

Om vi vill ha fler behöriga lärare i vår kommun behöver kommunen ha en plan för hur detta arbete ska fortlöpa. Hur gör vi Österåker till en attraktiv arbetsgivare?

Hur gör vi Österåker till en attraktiv arbetsgivare? Hur kan vi få hit fler behöriga lärare? Hur kan vi stimulera fler obehöriga lärare att utbilda sig? Jämför man antalet studerande på lärarhögskolor med antalet utbildade lärare som går i pension de kommande åren kommer andelen utbildade lärare att sjunka ännu mer."

/Skolpartiet i Österåker

Mia Bernadell Hans Wengse

Interpellationssvar

Produktionsstyrelsens ordförande
Gunnar Fristedt

Till Kommunfullmäktige

Datum 2015-11-30
Dnr 2015/0032-100 (33)

Svar på interpellation från Ann-Christine Furustrand (S) - Många nya ansikten nära nog var dag i Hemtjänsten

Sammanfattning

Ann-Christine Furustrand pekar i sin interpellation på att det är många nya ansikten i hemtjänsten, vilket skapar en otrygghet hos brukarna. Med anledning av det ställer hon frågan vad det beror på. Hon ställer också frågan om korttidsfrånvaron ökat och vad det i så fall beror på.

Svar

Hemtjänsten i Österåker fungerar i stort ganska bra, men det finns en förbättringspotential. Sjukfrånvaron har varit relativt hög och man har tvingats ta in vikarier som ökar upplevelsen av ”många ansikten”. I ambitionen att optimera resurserna i en hårt ansträngd ekonomisk situation har man ”centraliserat” planeringen av insatser och lagt ett stort pussel.

Inom Produktionen har vi under hösten startat ett stort förändringsarbete där medarbetare och fackföreningar varit rejält delaktiga, som går under rubriken ”Vi kan”. Denna satsning innebär att grupperna delas in i mindre arbetslag som får ”sina” kunder att ansvara och planera för. Det är uppgifter som tidigare har legat på verksamhetsledarna och särskilda koordinatörer och samordnare. Arbetslaget håller också kontakten med biståndshandläggare och andra vårdgivare.

Vår övertygelse är att detta kommer skapa både bättre kontinuitet och effektivitet, men också större delaktighet och därmed bättre arbetsmiljö för våra medarbetare. En bättre arbetsmiljö kommer också att påverka frånvaron i rätt riktning. Det kommer helt enkelt att bli färre ansikten för våra kunder.

Gunnar Fristedt
Ordförande Produktionsstyrelsen

Interpellation till
Gunnar Fristedt, (M)
Produktionsstyrelsens ordförande

Mikael Ottosson (Kd)
Vård och omsorgsnämndens ordförande

Många nya ansikten nära nog var dag i Hemtjänsten

Jag har mött och lyssnat till flertalet äldre och yngre österåkersbor som har hemtjänst. Oavsett om de har kommunens hemtjänst eller privat så är deras berättelse densamma. Det är alltför sällan samma personal som kommer och ger dem den hjälp de behöver, utan det är nästa nya ansikten var dag. De allra flesta är tacksamma för den hemtjänst de får men naturligtvis tär det på krafterna och ökar oron över att tvingas ta emot nya och för dem främmande hemtjänstpersonal. Även den stundtals korta tid som personalen är där kommenteras. En österåkersbor berättade att en stressad hemtjänstpersonal sa sig vara så jäktad på grund av en kollegas sjukfrånvaro att hon endast kunde stanna tio minuter idag.

Gunnar Fristedt och Mikael Ottosson har ni också fått höra liknande berättelser?

Varför är det ett nytt ansikte nästa varje gång de öppnar dörren?

Vad tror ni att det beror på?

Har korttidsfrånvaron ökat? Om det är så vad beror det på?

Vad kan ni göra så att de som har hemtjänst i större utsträckning ska få träffa samma personal, som de känner igen och är trygga med ?

För Socialdemokraterna



Ann-Christine Furustrand



Socialdemokraterna
FRAMTIDSPARTIET

2015/17

ÖSTERÅKERS KOMMUN KOMMUNSTYRELSEN
2015-09-10
D.nr: KS 2015/0032-10(31)

3d

Interpellation till
Gunnar Fristedt, (M)
Produktionsstyrelsens ordförande

Mikael Ottosson (Kd)
Vård och omsorgsnämndens ordförande

Många nya ansikten nära nog var dag i Hemtjänsten

Jag har mött och lyssnat till flertalet äldre och yngre österåkersbor som har hemtjänst. Oavsett om de har kommunens hemtjänst eller privat så är deras berättelse densamma. Det är alltför sällan samma personal som kommer och ger dem den hjälp de behöver, utan det är nästa nya ansikten var dag. De allra flesta är tacksamma för den hemtjänst de får men naturligtvis tär det på krafterna och ökar oron över att tvingas ta emot nya och för dem främmande hemtjänstpersonal. Även den stundtals korta tid som personalen är där kommenteras. En österåkersbor berättade att en stressad hemtjänstpersonal sa sig vara så jäktad på grund av en kollegas sjukfrånvaro att hon endast kunde stanna tio minuter idag.

Gunnar Fristedt och Mikael Ottosson har ni också fått höra liknande berättelser?

Varför är det ett nytt ansikte nästa varje gång de öppnar dörren?

Vad tror ni att det beror på?

Har korttidsfrånvaron ökat? Om det är så vad beror det på?

Vad kan ni göra så att de som har hemtjänst i större utsträckning ska få träffa samma personal, som de känner igen och är trygga med?

För Socialdemokraterna

Ann-Christine Furustrand

Interpellationssvar

Kommunstyrelsens ordförande
Michaela Fletcher

Till Kommunfullmäktige

Datum 2015-10-09
Dnr 2015/0032-100 (36)

Svar på interpellation från Roger Svalhede (S) – Handlingsplan för flyktingmottagande

Sammanfattning

Roger Svalhede har mot bakgrund av flyktingsituationen ställt en interpellation, där tre frågor formuleras.

Hur ser planerna ut för flyktingmottagande i kommunen?
Kommer en handlingsplan att arbetas fram för flyktingmottagande?
Är Alliansen öppen för samarbete med övriga partier för ökat flyktingmottagande i vår kommun?

Svar

Det är en extraordinär situation vårt land står inför. 1000-2000 asylsökande anländer till Sverige varje dag. Det är en ansträngning på samhällets olika funktioner och samhället i stort. Detta parallellt med att vi har ett civilsamhälle i övrigt att tillhandahålla välfärdstjänster av god kvalitet till.


Det är till att börja med viktigt att göra distinktionen mellan flykting med permanent uppehållstillstånd och asylsökande. De förstnämnda har fått sina asylskäl utredda och erhållit permanent uppehållstillstånd efter konstaterad flyktingstatus. För denna grupp har vi gjort bedömningen att vi kan klara av att integrera 50 individer per år, vilket vi också tecknat avtal med Migrationsverket om. Detta satt i relation till övriga samhällets behov av välfärdstjänster samt tillgången på bostäder, elevplatser, tillgången till praktikplatser, jobb m.m. En plan för integration av flyktingar med permanent uppehållstillstånd har redan arbetats fram.

De som nu anländer är asylsökande. Denna grupp behöver akut boende, så kallat tillfälligt asylboende (även kallat ankomstboende) i avvaktan på utredning om asylskäl och flyktingstatus. Ett tillfälligt asylboende är, som namnet antyder, tänkt att vara ett tillfälligt boende där asylsökande stannar i tre till sju dagar för att registreras och därefter åka vidare till ett mer långvarigt anläggningsboende. Lokalen ska innehålla sovplatser, hygienutrymmen, kök och matplatser. Kommunen ska ha personal på plats dygnet runt.

Interpellationssvar

Migrationsverket har begärt att Österåkers kommun förbereder en beredskap att ta emot 200 asylsökande. Täljö konferenscenter har bedömts vara det bästa alternativet till tillfälligt asylboende. Runö Fastigheter HB, som äger Täljö konferenscenter, är positiva till att under en tid upplåta anläggningen, som stått tom i ett antal år. Från kommunen är vi tacksamma för denna samhällsgärning som innebär att idrottshallar och andra publika lokaler slipper tas i anspråk, vilket annars hade gått ut över tredje person.

Alliansen i Österåker är självfallet lyhörda i denna situation för kreativa förslag, vilket till exempel dialogen med Runö Fastigheter HB är ett exempel på. Vi har ansvaret för att mottagandet av flyktingar såväl som asylsökande sker på bästa sätt, samtidigt som har att balansera detta mot att tillhandahålla en kommunal service av god kvalitet till hela kommunen.



Michaela Fletcher

Kommunstyrelsens ordförande

Åkersberga den 11 september 2015

Interpellation till kommunstyrelsens ordförande Michaela Fletcher

Handlingsplan för flyktingmottagande


Över 50 miljoner människor befinner sig på flykt i världen enligt UNHCR. De flesta är på flykt inom sitt eget land. Närmare 17 miljoner är på flykt i andra länder, de allra flesta flyr till ett grannland. 86 procent av flyktingarna befinner sig i U-länder. Där kan de sällan få ett drägligt liv. Närmare en miljon människor söker asyl i I-länder. Antalet flyktingar i Europa närmar sig rekordåren från kriget på Balkan. Sverige tar inte emot flest flyktingar men relativt många. Vi är ett rikt land och bör naturligtvis ta emot många flyktingar. Inom Sverige är det stor skillnad på hur kommunerna ställer upp för dessa människor i nöd. Österåkers kommun ligger på plats 270 av landets kommuner. Vi har hittills tagit emot väldigt få flyktingar.

Vi är en av Sveriges rikaste kommuner mätt i skattekraft. Vi har stora möjligheter att ta emot många fler flyktingar. Vi borde ha som ambition att i vart fall ta oss upp till topp hundra av Sveriges kommuner. Staten ersätter kommunerna för kostnaderna för att ta hand om människor på flykt. Att vara solidarisk innebär inte att vår välfärd försämras. Äldreomsorgen, skolan och förskolorna får inte mindre resurser av en generös flyktingpolitik. Tvärt om kan vi se att många av de som flytt till Sverige och valt att stanna här har blivit resurser för vår välfärd. Det kommer många välutbildade människor hit som kan täcka bristen på läkare, tandläkare och sjuksköterskor.

Förutsättningen för att dessa människor i nöd ska kunna bidra och bli en resurs för oss är att vi lyckas väl med integrationen. Det fordras att vi bygger bostäder, erbjuder utbildning och möjlighet till försörjning. Vi bör erbjuda dem fadderfamiljer och knyta föreningslivet till integrationsprocessen. Österåker behöver en handlingsplan för mottagandet av flyktingar. Alla partier i kommunfullmäktige borde hjälpas åt att åstadkomma detta.

Mot denna bakgrund ställer jag nu följande frågor till dig:

- Hur ser planerna ut för flyktingmottagande i kommunen?
- Kommer en handlingsplan att arbetas fram för flyktingmottagande?
- Är Alliansen öppen för ett samarbete med övriga partier för ökat flyktingmottagande i vår kommun?



Roger Svalhede, Socialdemokraterna i Österåker

Interpellationssvar

Kommunstyrelsens ordförande
Michaela Fletcher

Till Kommunfullmäktige

Datum 2015-11-30
Dnr 2015-0032-101 (43)

Svar på interpellation från Peter Wihlner (Sd) – Transitboende Täljö Konferenscenter

Sammanfattning

Peter Wihlner framställer i sin interpellation ett antal frågor med anledning av att Täljö Konferenscenter under en period kommer fungera som evakueringsboende.

Svar

Kommunen har på uppdrag av Migrationsverket ordnat ett evakueringsboende på Täljövikens kursgård. Kommunen hyr kursgården av Runö fastigheter HB för detta ändamål och Migrationsverket ersätter i sin tur kommunen för hyreskostnaderna. I uppdraget ingår att kommunen anskaffar lokal, ansvarar med egen personal för verksamheten och att frivillig resurs används som stöd.

- 1) ”Hur länge är det tänkt/planerat att Täljö Konferenscenter ska vara ett transitboende?”

Svar: Enligt kommunstyrelsebeslut hyr Österåkers kommun Täljövikens Konferenscenter som evakueringsboende till och med 31 juli 2016.

- 2) ”Vem kommer att bekosta den fasta personalens löner och hur stor personalstyrka räknar ni med att det behövs?”

Svar: I dagsläget bemannar vi med ett rullande schema med kommunal personal mellan 08.00-22.00, sju dagar i veckan. Dessa går in frivilligt och förlägger sin arbetstid på Täljöviken. Till dem utgår en extraersättning som kommer att faktureras Migrationsverket i efterhand. Tid utöver ordinarie tid är frivillig och ersätts ej. Bemanningen består totalt av två väktare dygnet runt, två personer från kommunen under dag/kväll samt frivilliga.

Interpellationssvar

- 3) "Vem kommer att bekosta bevakningspersonalen och vilken kostnad kommer denna att uppgå till?"

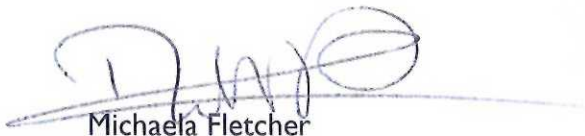
Svar: Bevakningen sker genom Migrationsverkets upphandlade leverantör Securitas. Tillvägagångssättet är att Österåkers kommun avropar behovet (2 väktare dygnet runt) till Securitas som sedan levererar och fakturerar Migrationsverket. I Österåker kommer Securitas underleverantör Prevendo Bevakning att stå för bevakningen på Täljöviken. För svar på bevakningskostnaden hänvisas till Migrationsverket.

- 4) "När de boende inte accepterar det anvisade boendet på annan ort och därför oftast blir tvungna att lämna transitboendet. Finns det då någon plan på att ta hand om dessa personer så att dom inte far omkring vind för våg i Österåker?"

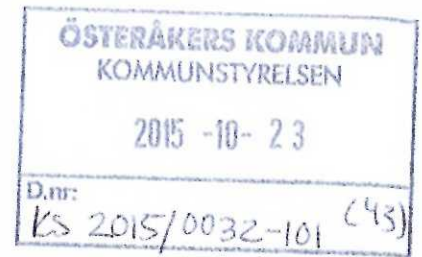
Svar: Om boenden på Täljövikens Konferenscenter inte accepterar anvisat boende på annan ort är det deras eget ansvar att ordna sitt eget boende. Kommunen ansvarar för de lägen som eventuellt blir tillämplbara inom ramen för Socialtjänstlagen.

- 5) "Vem ska bekosta renovering och eventuella reparationer som kan behövas?"

Svar: Migrationsverket bekostar iordningsställandet av Täljövikens Konferenscenter.



Michaela Fletcher
Kommunstyrelsens ordförande



Interpellation till kommunstyrelsens ordförande Michaela Fletcher

Transitboende Täljö Konferenscenter

Med anledning av att kommunen har ordnat så att Imprestor upplåter Täljö Konferenscenter till att vara ett transitboende, så har Sverigedemokraterna och säkerligen flertalet av kommuninvånarna några frågor som vi skulle vilja ha svar på.

- ✓ Hur länge är det tänkt/planerat att Täljö Konferenscenter ska vara ett transitboende?
- ✓ Vem kommer att bekosta den fasta personalens löner och hur stor personalstyrka räknar ni med att det behövs?
- ✓ Vem kommer att bekosta bevakningspersonalen och vilken kostnad kommer denna att uppgå till?
- ✓ När de boende inte accepterar det anvisade boendet på annan ort och därför oftast blir tvungna att lämna transitboendet. Finns det då någon plan på att ta hand om dessa personer så att dom inte far omkring vind för våg i Österåker?
- ✓ Vem ska bekosta renovering och eventuella reparationer som kan behövas?

Sverigedemokraterna Österåker



Peter Wihlner

Interpellationssvar

Kommunstyrelsens ordförande
Michaela Fletcher

Till Kommunfullmäktige

Datum 2015-11-30
Dnr 2015-32 (44)

Svar på interpellation från Peter Wihlner (Sd) – Ensamkommande flyktingbarn

Sammanfattning

Peter Wihlner framställer i sin interpellation ett antal frågor med anledning av kommunens åtagande att ta emot ensamkommande flyktingbarn..

Svar

1) ”Hur många platser för ensamkommande barn har kommunen avtal om?”

Svar: 23 asylplatser har kommunen avtal med Migrationsverket om.

2) ”Hur många ensamkommande barn har kommunen tagit mot i verkligheten?”

Svar: I skrivande stund har hittills 120 minderåriga anlänt till kommunen i år. Det är både asylsökande samt personer som erhållit permanent uppehållstillstånd.

3) ”Vart bor alla barn som vi inte har avtal om?”

Svar: De vanligaste boendeformerna är familjehem, lägenhet med kontaktfamilj, HVB-hem samt Vårlyjus boende.

4) ”Vem har ansvar för dessa ensamkommande barn?”

Svar: Varje minderårig får en god man förordnad av överförmyndaren.

5) ”Hur många barn klarar kommunen av att ta emot förutom de avtalade?”

Svar: Det beror främst på tillgången till bostäder, exempelvis familjehem, tillgång på gode män och i förlängningen tillgång på skolor, lärare etc. samt samhällets struktur i övrigt.



Michaela Fletcher
Kommunstyrelsens ordförande

2015 -10- 23

Oktober 2015

21/2015

ÖSTERÅKERS KOMMUN KOMMUNSTYRELSEN 2015 -10- 23 D.nr: KS 2015/32 (44)

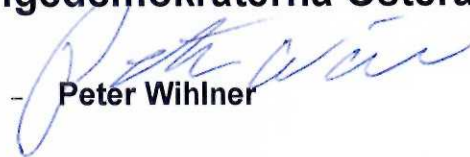
Interpellation till kommunstyrelsens ordförande Michaela Fletcher

Ensamkommande flyktingbarn

Med anledning av kommunens åtagande av att ta mot ensamkommande flyktingbarn så skulle Sverigedemokraterna vilja veta följande.

- ✓ Hur många platser för ensamkommande barn har kommunen avtal om?
- ✓ Hur många ensamkommande barn har kommunen tagit mot i verkligheten?
- ✓ Vart bor alla barn som vi inte har avtal om?
- ✓ Vem har ansvar för dessa ensamkommande barn?
- ✓ Hur många barn klarar kommunen av att ta emot förutom de avtalade?

Sverigedemokraterna Österåker



Peter Wihlner

KS § 15:19

Dnr. KS 2015/0245

Hemställen om utökad låneram för Kommunalförbundet Norrvatten

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta

Ge Kommunalförbundet Norrvatten ett särskilt medgivande från Österåkers kommun att utöka sin låneram från nuvarande 900 000 000 kr till 1 200 000 000 kr.

Sammanfattning

Kommunalförbundet Norrvatten hemställer om Österåkers kommuns särskilda medgivande om att Norrvatten får uppta lån för finansiering av sin verksamhet till ett sammanlagt belopp om 1 200 000 000 kr från och med 2016. En förutsättning är att samtliga medlemskommuner fattar beslut om särskilt medgivande.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens arbetsutskott har behandlat ärendet 2015-11-09, § 11:5.
- Kommunstyrelsens kontor, ekonomienhetens, tjänsteutlåtande daterat 2015-10-27.

Förslag till beslut

Michaela Fletcher (M) yrkar bifall arbetsutskottets beslutsförslag innebärande att ge Kommunalförbundet Norrvatten ett särskilt medgivande från Österåkers kommun att utöka sin låneram från nuvarande 900 000 000 kr till 1 200 000 000 kr.

Propositionsordning

Ordföranden frågar om Kommunstyrelsen beslutar enligt Michaela Fletchers (M) yrkande och finner att så är fallet.

Expedieras

- Kommunalförbundet Norrvatten
- Ekonomienheten
- Kansliet

Tjänsteutlåtande

Ekonomienheten

Till Kommunstyrelsen

Datum 2015-10-27

Dnr KS 2015/0245

Hemställan om utökad låneram för Kommunalförbundet Norrvatten

Sammanfattning

Kommunalförbundet Norrvatten hemställer om Österåkers kommuns särskilda medgivande om att Norrvatten får uppta lån för finansiering av sin verksamhet till ett sammanlagt belopp om 1 200 000 000 kr från och med 2016. En förutsättning är att samtliga medlemskommuner fattar beslut om särskilt medgivande.

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta

Ge Kommunalförbundet Norrvatten ett särskilt medgivande från Österåkers kommun att utöka sin låneram från nuvarande 900 000 000 kr till 1 200 000 000 kr

Bakgrund

I Kommunalförbundet Norrvattens förbundsordning fastställs en maximal låneram för förbundets låneskulder. Förbundsmedlemmarna måste ge ett särskilt medgivande om den sammanlagda låneskulden överstiger 900 000 000 kr. Kommunalförbundet Norrvatten bedömer att låneramen kommer att överskridas under 2016 med anledning av det avtal som tecknats och godkänts av Norrvattens fullmäktige 2008-10-14 avseende Norrtäljes anslutning till kommunalförbundet.

Med anledning av detta hemställer därför Kommunalförbundet Norrvatten om ett särskilt medgivande för en utökad låneram om 1 200 000 000 kr från nuvarande låneram om 900 000 000 kr.

En utökad låneram förutsätter särskilda medgivande från alla Kommunalförbundet Norrvattens 14 medlemmar.

I detta beslut föreslås att Österåkers kommun ger ett särskilt medgivande till en utökad låneram.

Förvaltningens slutsatser

Mot bakgrund av ovanstående och bilagd hemställan föreslår förvaltningen att Österåkers kommun ger ett särskilt medgivande till Kommunalförbundet Norrvatten att utöka låneramen från nuvarande 900 000 000 kr till 1 200 000 000 kr.

Tjänsteutlåtande

Bilagor

1. Hemställan om utökad låneram
2. Sammanträdesprotokoll Norrvatten Förbundsfullmäktige 2015-05-26



Jan-Olof Friman
Kommundirektör



Katarina Leinar
Ekonomichef



Österåkers kommun

184 86 Åkersberga

Datum
2015-06-15

Handläggare
Johanna Lindgren

Diarienummer
NV2015-131

Projektnummer

Hemställan om utökad låneram

I Kommunalförbundet Norrvattens förbundsordning fastställs en maximal låneram för förbundets låneskulder enligt § 12:

§ 12 Lån

Förbundet får uppta lån för finansiering av sin verksamhet. Förbundsmedlemmarnas särskilda medgivande erfordras för upptagande av lån om den sammanlagda låneskulden överstiger 900 miljoner (900 000 000:-) kronor.

Under 2016 finns en möjlighet att Kommunalförbundet överstiger denna låneram i enlighet med det avtal som tecknats och godkänts av Norrvattens fullmäktige 2008-10-14 avseende Norrtälje kommuns anslutning till kommunalförbundet. I korthet medför detta avtal att Norrvatten kan fakturera Norrtälje årliga kapitalkostnadsavgifter för Norrtäljes anslutningsavgift om inte Norrtälje kommun väljer att själva finansiera anslutningsavgiften direkt i samband med anslutningen och erlagga anslutningsavgiften, som ursprungligen kalkylerats till 376 Mkr, till Norrvatten. Norrvattens kapitalkostnader för Norrtäljes eventuella skuld avseende anslutningsavgiften är kostnadsneutral för medlemskommunerna, men påverkar Norrvattens totala låneskuld.

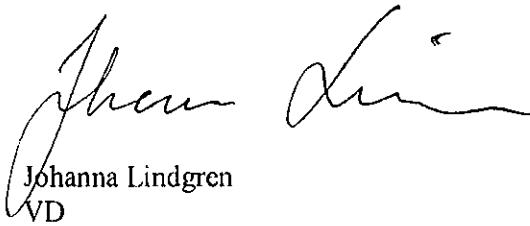
Norrvatten hemställer därför om Österåkers kommuns särskilda medgivande om att Norrvatten får uppta lån för finansiering av sin verksamhet till ett sammanlagt belopp om 1 200 000 miljoner kronor från och med 2016.

En utökad låneram förutsätter särskilda medgivande från alla Kommunalförbundets 14 medlemmar. Med hänsyn till fattade investeringsbeslut och ingångna avtal behöver Kommunalförbundet delges medlemskommunernas beslut senast 2015-12-20. I de fall medlemskommunen önskar ytterligare redovisning av ärendet ber vi Er meddela Kommunalförbundets förvaltning detta senast 2015-09-01 så kommer en sådan ombesörjas på lämpligt sätt.

Bilagor:

1. Protokollsutdrag Sammanträde Förbundsfullmäktige 2015-05-26
2. Utökning av befintlig låneram för kommunalförbundet Norrvatten- underlag för beslut

Med vänlig hälsning



Johanna Lindgren
VD

08-627 37 02

Johanna.Lindgren@norrvatten.se



Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum 2015-05-26 Sid 1 (6)
 Diarienummer NV2015-041

Norrvatten
 Förbundsfullmäktige

Tid och plats Tisdagen den 26 maj 2015, kl. 17:00 – 17:30
 Solna stadshus


Närvarande Se närvarolista på nästa sida

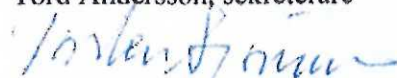
Övriga deltagare Johanna Lindgren, VD
 Tord Andersson, Administrativ chef
 Tommy Thoweman, ordföranden revisionen



Utses att justera Birgitta Schwinn, Ali Kashefi

Justeringens tid och plats 2015-06-09
 Norrvattens huvudkontor, Skogsbacken 6, Sundbyberg

Underskrifter


 Tord Andersson, sekreterare


 Torsten Björnsson, ordförande

 
 Birgitta Schwinn, Ali Kashefi, justerande


Paragrafer
 1 - 11

Anslag/bevis Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Norrvatten, Förbundsfullmäktige

Datum Sammanträdesdatum 2015-05-26 Datum för anslags uppsättande 2015-06-12 Datum för nedtagande 2015-07-06

Förvaringsplats för protokollet Förvaltningsbyggnaden, Skogsbacken 6, Sundbyberg

Underskrift 
 Tord Andersson, sekreterare



Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2015-05-26

Sid

2 (6)

Diarienummer

NV2015-041

Norrvatten
Förbundsfullmäktige

Kommun	Ledamöter	Tjänstgörande ersättare		Ersättare		
		M	X		M	X
Danderyd	Torsten Sjögren	M	X	Anders Bergstrand	M	X
	Inger Olsson-Blomberg	M	X	Katja Isacson	M	X
	Kjell Rosén	MP	X	Lars-Gunnar Wallin	FP	X
Järfälla	Leena Jungfors	S	X	Solveig Byberg	S	-
	Susanne Hedman Niemi	MP	-	Jonas Serneholt	MP	-
	Ulf Malmström	C	X	Manuel Melki	C	-
	Anders Rosenberg	M	X	Björn Lindfors	M	X
	Lars Bergstig	FP	X	Roland Borgström	FP	X
Knivsta	Klas Bergström	M	X	Lisa Arrenius	S	-
	Per Lindström	KD	X	Kenneth Gunnar	KN.NU	-
Norrälje	Olle Jansson	S	X	Margareta Lundgren	S	X
	Kjell Jansson	M	-	Ann Lewerentz	M	X
Sigtuna	Gun Eriksson	S	-	Ronnie Lundin	S	-
	Abir Karademir	S	X	Dragan Perkovic	FP	-
	Sofia Ivarsson	M	X	Lars Lagerdahl	M	X
	Gunnar Balfe	M	X	Mats Weibull	M	-
Sollentuna	Birgitta Schwinn	M	X	Ebba Guhnby	M	-
	Henrik Ulfvarson	M	-	Per Gibson	FP	X
	Carina Knorpp	FP	X	Bert Christiansson	KD	X
	Robin Sjöberg	S	X	Anne-Marie Leijon	S	X
	Jerker Dalunde	MP	-	Qarina Ström	V	-
Solna	Magnus Nilsson	M	X	Eva Gustavsson	M	-
	Lars-Erik Salminen	M	X	Helene Ekegren	M	X
	Sara Stjärne	FP	-	Anne Utter	FP	X
	Magnus Persson	C	X	Kent-Rune Sjöholm	KD	X
	Signe Levin	S	X	Jan Ottosson	S	-
	Tommy Rosén	S	X	Victoria Johansson	S	X
	Matilda Baraibar	MP	-	Hans Mattsson	V	X
Sundbyberg	Jörgen Silén	S	X	Kajsa Adenbäck	S	-
	Karin Holmberg	S	X	Beatrice Kindembe	S	-
	Lars Callemo	M	X	Fredrik Söderholm	M	-
	Ritva Runestad	M	X	Anna-Lena Hammarin	FP	X
Täby	Torsten Björnsson	M	X	Karin Rönnberg	M	X
	Mikael Jensen	M	X	Per Åke Evén	C	-
	Jan-Åke Willumsen	FP	-	Rolf Åbjörnsson	KD	-
	Conny Fogelström	S	X	Eva Lindau	S	X
Upplands-Bro	Catharina Andersson	S	X	Jan-Erik Björk	KD	-
	Moslim Akil Ali	MP	-	Ricard Koljo	C	X
	Fredrik Kjos	M	X	Marcus Sköld	M	X
Upplands Väsby	Ali Kashefi	S	X	Gert Lindström	S	-
	Ann-Christine Jyttner	S	-	Kjell Jonsson	MP	X
	Per-Erik Kanström	M	-	Torsten Hemph	FP	X
Vallentuna	Elwe Nilsson	M	X	Mattias Andersson	C	-
	Anette Karlsson	S	X	Ing-Marie Elfström	S	-
Vaxholm	Svante Nordell	M	X	Mailis Dahlberg	C	-
	Lars Lindgren	M	-	Bengt Sandell	S	-
Österåker	Bror Jansson	M	-	Pär Lindfors	M	X
	Mathias Lindow	FP	X	Börje Löfvén	C	X
	Lars Starkerud	S	X	Margareta Olin	S	X

X = Närvarande - = Frånvarande

[Handwritten signatures]

Justerares sign

Utdragsbestyrkare



Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2015-05-26

Sid
5 (6)

Darienummer
NV2015-041

Norrvatten
Förbundsfullmäktige

§ 8

Utökning av befintlig låneram (NV2015-131)

VD samt administrativ chefen redogjorde för att Norrvatten kan komma att överskrida den låneram som finns i gällande förbundsordning om Norrtälje efter anslutning väljer att vänta med slutlig betalning av sin andel av investeringsutgiften i enlighet med anslutningsavtalet mellan parterna. Norrvatten har möjlighet att utöka låneramen, som idag uppgår till 900 Mkr, utan att ändra förbundsordningen om samtliga medlemskommuner ger sitt medgivande till utökningen.

Anledningen till att låneramen momentant kan komma att överskridas under 2016 är bland annat den period av nyinvesteringar i redundansledningarna som samtidigt genomförs med omfattande reinvesteringar i såväl produktionsanläggningarna som i ledningsnätet enligt fastlagt åtgärdsprogram. Samtliga investeringar syftar till att öka robustheten i såväl produktion som distribution.

Förbundsfullmäktige beslutade

att med hänvisning till föreliggande avtal med Norrtälje kommun ansöka om utökad låneram till 1 200 miljoner kronor hos medlemskommunerna under förutsättning att Norrtälje kommun väljer att inte betala hela anslutningsavgiften under 2015.

§ 9

Taxa för kopior och avskrifter av allmänna handlingar (NV2015-030)

Tryckfrihetsförordningen ger den som önskar ta del av allmän handling rätt till kopia, avskrift eller utskrift av handlingen mot fastställd avgift. Norrvatten har för närvarande ingen taxa för kopior och avskrifter av allmänna handlingar.

Förbundsfullmäktige beslutade

att fastställa framlagt förslag till taxa för kopior och avskrifter av allmänna handlingar (NV2015-030).

KS § 15:17

Dnr. KS 2015/0373

Policy för intern kontroll i Österåkers kommun samt upphävande av reglemente för ekonomisk intern kontroll

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta

1. Fastställa policy för intern kontroll i Österåkers kommun i enlighet med kommunstyrelsens kontors tjänsteutlåtande daterat 2015-10-27.
2. Upphäva tidigare Reglemente för ekonomisk internkontroll (1999:18).
3. Ändra i bilagan "Policy för intern kontroll i Österåkers kommun", under rubriken "Ansvar", andra stycket innebärande att "Kommunstyrelsens kontor ansvarar för att årligen utse gemensamma granskningsområden" ersätts med "Kommunstyrelsens kontor ansvarar för att årligen ta fram förslag på gemensamma granskningsområden".

Sammanfattning

Kommunens Reglemente för ekonomisk internkontroll (1999:18) är i behov av revidering och komplettering. Syftet med intern kontroll är att säkerställa en effektiv förvaltning och att undgå allvarliga fel. Vidare utgör den en betydelsefull del i kommunens styrsystem och ska säkerställa att nämnderna följer Kommunfullmäktiges mål och riktlinjer. Föreslagen policy, med kompletterande riktlinjer, ska säkerställa att arbetet med den interna kontrollen uppfyller detta syfte.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens arbetsutskott har behandlat ärendet 2015-11-09, § 11:3.
- Kommunstyrelsens kontor, ekonomienhetens, tjänsteutlåtande daterat 2015-10-27.

Förslag till beslut

Michaela Fletcher (M) yrkar bifall arbetsutskottets beslutsförslag innebärande att

1. Fastställa policy för intern kontroll i Österåkers kommun i enlighet med kommunstyrelsens kontors tjänsteutlåtande daterat 2015-10-27.
2. Upphäva tidigare Reglemente för ekonomisk internkontroll (1999:18).
3. Ändra i bilagan "Policy för intern kontroll i Österåkers kommun", under rubriken "Ansvar", andra stycket innebärande att "Kommunstyrelsens kontor ansvarar för att årligen utse gemensamma granskningsområden" ersätts med "Kommunstyrelsens kontor ansvarar för att årligen ta fram förslag på gemensamma granskningsområden".

Propositionsordning

Ordföranden frågar om Kommunstyrelsen beslutar enligt Michaela Fletchers (M) yrkande och finner att så är fallet.

Expedieras

- Ekonomienheten och Redovisningsenheten
- Kansliet



Kommunstyrelsens kontor/Ekonomienheten
Lena Wester

2015-10-27 Dnr

Till Kommunfullmäktige

Policy för intern kontroll

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta

1. Fastställa bilagd policy för intern kontroll i Österåkers kommun.
2. Upphäva tidigare Reglemente för ekonomisk internkontroll (1999:18)

Bakgrund

Kommunens Reglemente för ekonomisk internkontroll (1999:18) är i behov av revidering och komplettering. Syftet med intern kontroll är att säkerställa en effektiv förvaltning och att undgå allvarliga fel. Vidare utgör den en betydelsefull del i kommunens styrsystem och ska säkerställa att nämnderna följer Kommunfullmäktiges mål och riktlinjer. Föreslagen policy, med kompletterande riktlinjer, ska säkerställa att arbetet med den interna kontrollen uppfyller detta syfte

Förvaltningens slutsatser

Förvaltningen föreslår att bilagd policy fastställs.

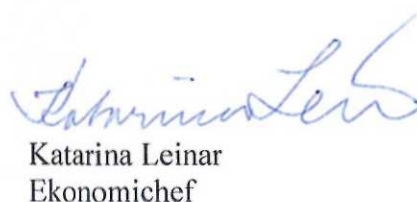
Policyn föreslås kompletteras med Riktlinjer för intern kontroll, vilka fastställs av Kommunstyrelsen.

Tidigare beredning, källhänvisning och bilagor

Bilaga 1. Policy för intern kontroll.



Jan-Olof Friman
Kommundirektör



Katarina Leinar
Ekonomichef

Policy för intern kontroll



Policy för intern kontroll

Definition

Med intern kontroll avses de löpande processer som med rimlig grad av säkerhet fastställer att;

- Verksamheten bedrivs i enlighet med fastställda mål och i övrigt resurseffektivt
- Räkenskaperna är rättvisande och den finansiella rapporteringen korrekt
- Lagar, policys och regler efterlevs

Syfte med intern kontroll

Syftet är att säkerställa en effektiv förvaltning och att undgå allvarliga fel, både avsiktliga och oavsiktliga fel. Vidare utgör den en betydelsefull del i kommunens styrsystem och ska säkerställa att nämnderna följer Kommunfullmäktiges mål och riktlinjer.

Innehåll

Internkontrollplaner ska upprättas på enhetsnivå och utgå ifrån centrala direktiv samt enhetens egen risk- och väsentlighetsanalys. Nämndens samtliga planer på enhetsnivå ska sammanställas. Denna sammanställning ska behandlas av nämnd samt överlämnas till Kommunstyrelsen. Internkontrollplaner ska upprättas inför varje nytt kalenderår.

Uppföljning

Efter att kontroller enligt internkontrollplanerna har genomförts under året ska en sammanställning göras på nämndnivå med sammanfattande analys. Denna sammanställning ska fastställas av nämnd samt överlämnas till Kommunstyrelsen.

Ansvar

Nämnden ansvarar enligt Kommunallagen för att internkontrollplaner upprättas samt att en organisation för dess genomförande finns. Kommunstyrelsens kontor ansvarar för att årligen utse gemensamma granskningsområden, att årligen upprätta direktiv till nämndernas arbete, att sammanställa nämndernas internkontrollplaner till Kommunstyrelsen samt att sammanställa nämndernas uppföljningar av genomförd internkontroll till Kommunstyrelsen.



Österåkers kommun föreslås upphävas

1999:18

REGLEMENTE FÖR EKONOMISK INTERNKONTROLL

ÖSTERÅKERS KOMMUN

FASTSTÄLLD AV KOMMUNFULLMÄKTIGE 1995-12-11, § 199

Reviderat i kommunstyrelsen 1998-11-05, § 175

Ersätter författningssamling 1998:1

1998-10-22 Rev

ANVISNINGAR TILL EKONOMISK INTERN KONTROLL**1. Inledning**

Behovet av en fungerande Intern kontroll är viktig i alla organisationer. I granskningar som har genomförts av revisionen har framgått att den interna kontrollen inte alltid har fungerat bra i vår kommun. Med anledning av detta antog kommunfullmäktige 1995-12-11 § 199 "Reglemente för ekonomisk internkontroll". I detta reglemente anges regler för organisation av intern kontroll och uppföljning av intern kontroll.

Enligt uppgift kommer Kommunallagen att ändras till år 2000 där kommunstyrelsens och nämndernas ansvar för den interna kontrollen kommer att skrivas in.

2. Ansvar för den interna kontrollen

I Intern kontrollreglementet framgår av § 2:

"Nämnderna har det yttersta ansvaret för den interna kontrollen inom respektive verksamhetsområde. Den enskilda nämnden har därför att tillse att

- * en organisation upprättas för den interna kontrollen inom respektive verksamhetsområde
- * regler och anvisningar antages för den interna kontrollen."

Det är alltså respektive nämnd som har det yttersta ansvaret för att utforma en god intern kontroll. I detta ansvar ligger att utforma en lokal organisation anpassad till respektive nämnds organisationsutformning. Vidare måste lokala regler för den interna kontrollen utformas. Det är viktigt att dessa regler och anvisningar dokumenteras och antages av nämnden.

Vidare framgår av § 3 att det inom nämnds verksamhetsområde är områdes- respektive myndighetschef som ansvarar för att konkreta regler och anvisningar utformas för att upprätthålla en god intern kontroll.

Som framgår av § 1 har kommunstyrelsen det övergripande ansvaret att tillse att det finns en god intern kontroll. Kommunstyrelsen ska också ta fram förvaltningsövergripande anvisningar kring intern kontroll.

Detta dokument skall därför gälla som övergripande anvisningar från kommunstyrelsen till stöd för nämndernas arbete med Intern kontroll.

Förvaltningsövergripande dokument som tagits fram av kommunstyrelsen är bl a:

- Attestinstruktion
- Huvudprinciper för kommunens ekonomi- och verksamhetsstyrning
- Ekonomihandbok
- Upphandlingsregler (inköpshandbok)
- Inventarieredovisning
- ADB-handbok
- Personalhandbok

3. Vad är Intern kontroll?

Intern kontroll är ett vitt begrepp men i Komrevs skrift "revision för 2000-talet" finns följande definition:

Med Intern kontroll avses:

- System och rutiner som främjar och ökar kommunens effektivitet, säkerhet och styrbarhet så att resurserna används optimalt och i enlighet med fattade beslut.
- Säkerställande av att lagar, bestämmelser, anvisningar, riktlinjer och överenskommelser följs.
- Att minimera risken för missbruk och att avsiktliga eller oavsiktliga fel leder till extrakostnader eller att kommunens tillgångar äventyras.
- Att säkerställa en rättvisande redovisning genom kontroll av riktigheten och tillförlitligheten i räkenskaperna och i verksamhetsuppföljningen.
- Att skydda politiker och tjänstemän mot ooberättigade misstankar om oegentligheter.

4. Uppdelning av områden

För att komma igång med att omsätta intern kontroll reglementet i praktiken kan uppdelning göras i olika områden:

- 1 ADMINISTRATIVA KONTROLLER - ansvars- och befogenhets-uppdelning, delegationsordning, känner alla till verksamhetens mål och utvärderas dessa på rätt sätt.
- 2 FÖRMÖGENHETSSKYDDANDE KONTROLLER - kontantkassor, försäljning, förråd, inköp etc
- 3 REDOVISNINGSKONTROLLER - följs redovisningslagen, attester.
- 4 ADB-KONTROLLER - rätt teknik, behörigheter.

4.1 Administrativa kontroller

En första kontroll kan vara att se till att alla känner till nämndens delegationsbestämmelser. En plan för att kontrollera att dessa följs bör upprättas.

Alla anställda ska känna till de mål nämnden har antagit. Dessa ska brytas ned så att de kan mätas så att det t ex finns mål för olika typer av verksamheter inom nämnden. Dessa ska utvärderas vid uppföljningar under året samt vid bokslutet.

4.2 Förmögenhetsskyddande kontroller

Här är viktigt att kontrollera att det finns rutinbeskrivningar. De som finns bör gås igenom för att se om avstämningsrutinerna är säkra. I de fall beskrivningar saknas ska sådana snarast upprättas.

4.3 Redovisningskontroller

De anställda som arbetar med ekonomiska transaktioner skall känna till redovisningslagen, attestreglementet, kommunens kontoplan för att säkerställa en rättvisande redovisning.

Kontroll ska göras att berörda har denna kunskap (finns i ekonomi-handboken). En kontroll av att attestreglementet följs (att behöriga personer attesterar fakturor) bör göras varje år.

4.4 ADB-kontroller

Här är viktigt att kontrollera att användare av olika system har tilldelats rätt behörighetsnivå.

5. Uppföljning av intern kontroll

I paragraferna 5-9 framgår att varje nämnd skall följa upp det interna kontrollsystemet inom nämndens ansvarsområde och att en särskild plan för detta skall antagas av nämnden.

6. Hur komma igång?

Det första steget skall vara att nämnden antar en Intern kontrollplan för år 1999. Vi föreslår att samtliga nämnder tar med följande rutiner på sin plan:

- Kontanthantering
- Inventarieredovisning
- Nycklar
- Attestrutiner

Vi har tagit fram en blankett som skall användas till detta (bifogas). Ekonomienheten kommer att lämna ett förslag på hur blanketen kan ifyllas med ovanstående rutiner. Vidare bifogas blanketter för områdes/ myndighetschefs samt kontrollansvariges rapportering. Det är av stor vikt att återrapportering till nämnden sker under 1999. Givetvis kan nämnden ta med ytterligare rutiner på planen för år 1999.

Vi har tidigare konstaterat att skriftliga rutiner för kontanthantering saknas i de flesta fall. Därför kommer respektive ekonom i samarbete med enheterna ta fram sådana skriftliga rutiner snarast.

Till år 2000 bör kontrollplanen utökas med fler rutiner bl a inom områdena administrativa kontroller samt ADB-kontroller.

KS § 12:13

Dnr. KS 2015/0334

Policy för fastigheter inom skola och förskola

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta

Anta policy för lokaler inom skola och förskola i Österåkers kommun.

Sammanfattning

Som ett led i arbetet att se över kommunens samtliga styrdokument har kommunstyrelsens kontor arbetat fram ett förslag till ny policy för lokaler inom skola och förskola i Österåkers kommun.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens kontors tjänsteutlåtande daterat 2015-10-13.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott har behandlat ärendet 2015-10-07, § 10:10.

Förslag till beslut

Michaela Fletcher (M) yrkar bifall till kommunstyrelsens kontors beslutsförslag innebärande att anta policy för lokaler inom skola och förskola i Österåkers kommun.

Propositionsordning

Ordföranden frågar om Kommunstyrelsen beslutar enligt Michaela Fletchers (M) yrkande och finner att så är fallet.

Expedieras

- Fastighetsekonom
- Kansliet

Tjänsteutlåtande

Kommunstyrelsens kontor
Emil Sjölund

Till Kommunfullmäktige

Datum 2015-10-13
Dnr KS 2015/0334

Policy för fastigheter inom skola och förskola i Österåkers kommun

Sammanfattning

Som ett led i arbetet att se över kommunens samtliga styrdokument har kommunstyrelsens kontor arbetat fram ett förslag till ny policy för lokaler inom skola och förskola i Österåkers kommun.

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta

Ny policy för lokaler inom skola och förskola i Österåkers kommun antas.

Bakgrund

Kommunfullmäktige har 2014-03-10, KF § 2:9, fattat beslut om begrepp för styrdokument, innebärande bl. a. förtydliganden avseende kriterier för vad som ska anses utgöra policy och vad som ska anses utgöra riktlinjer. I arbetet med att se över kommunens samtliga styrdokument har kommunstyrelsens kontor tagit fram ett förslag till ny policy för lokaler inom skola och förskola i Österåkers kommun. Den nya policyn innebär att aktuella delar av befintlig policy för lokalhantering i Österåkers kommun revideras.

Förvaltningens slutsatser

Kommunstyrelsens kontor konstaterar att förslaget till ny policy för lokaler inom skola och förskola i Österåkers kommun ligger i linje med de nya begreppen för styrdokument enligt Kommunfullmäktiges beslut. Den nya policyn vidhåller vikten av koncernövergripande planering och ett aktivt arbete mot att utnyttja lokalresurser så kostnadseffektivt som möjligt. Vidare ser förvaltningen positivt på kommunens ambition om ökat ansvar och inflytande inom området för lokalförsörjning av skol- och förskoleverksamhet i Österåkers kommun.

Bilagor

1. "Policy för lokaler inom skola och förskola i Österåkers kommun", 2015-10-13
2. "Policy för lokalhantering i Österåkers kommun", 2007-12-12



Jan-Olof Friman
Kommundirektör



Katarina Leinar
Ekonomichef

Policy för lokaler inom skola och förskola i Österåkers kommun

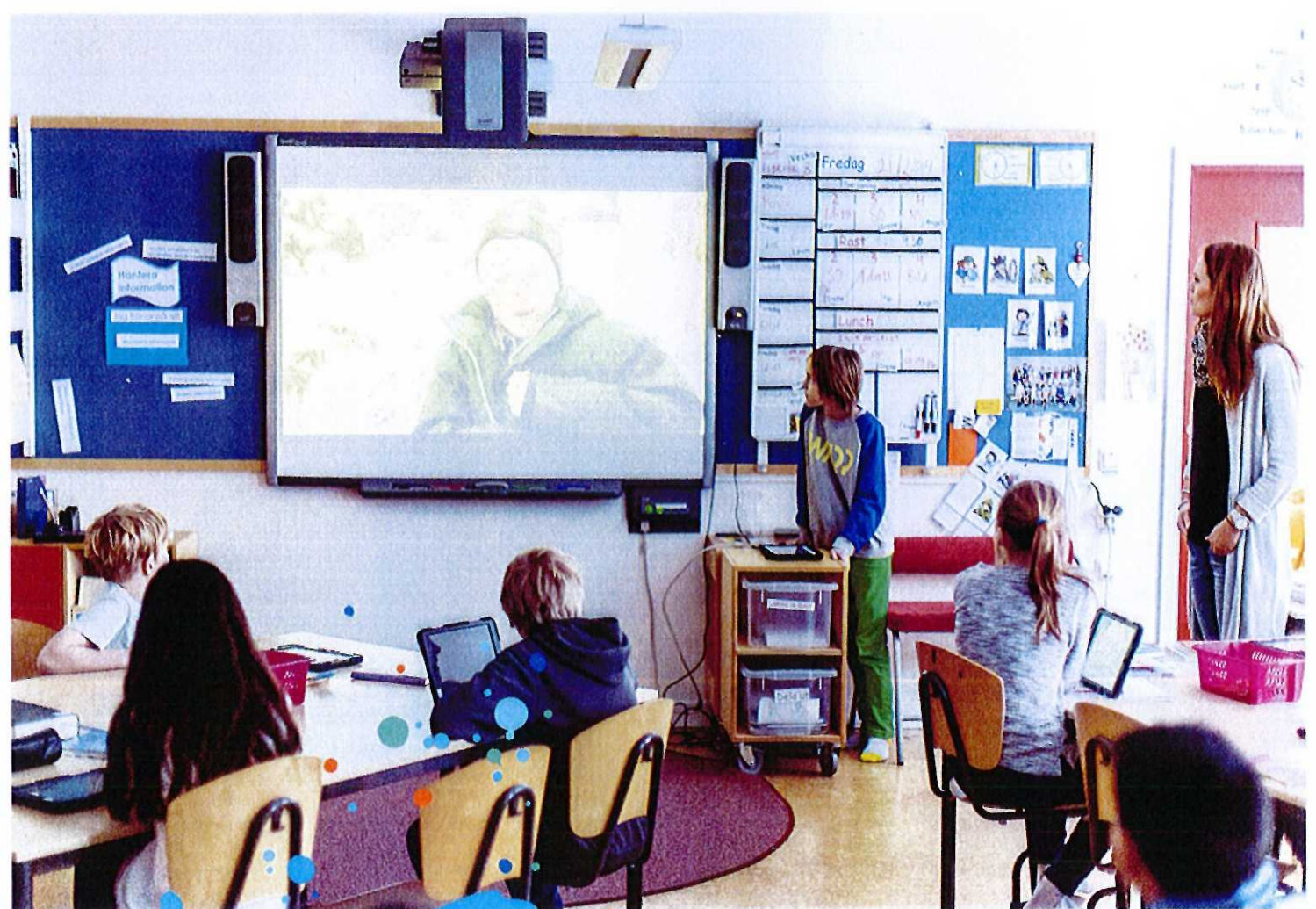


Foto: Ola Hedin

Policy för lokaler inom skola och förskola i Österåkers kommun

Inledning och syfte

Österåkers kommun har som mål att erbjuda länets bästa skola. Lokaler utgör en viktig strategisk stödfunktion till kärnverksamheten och är därmed betydelsefull för dess måluppfyllelse.

Koncernövergripande lokalplanering

Kommunstyrelsen är enligt gällande reglemente kommunens ledningsorgan avseende lokalplanering. Beslut i lokalfrågor skall därför underställas kommunstyrelsen eller till det organ kommunstyrelsen delegerar. Kommunstyrelsen ska, i förekommande fall, samråda med den eller de nämnder som är berörda av lokalplaneringen.

Effektivt lokalutnyttjande

Kommunen skall aktivt och kontinuerligt arbeta för att utnyttja lokalresurser för skol- och förskoleverksamhet på ett så kostnadseffektivt sätt som möjligt.

Lokalersättning

Lokalersättning till egna såväl som fristående verksamheter skall utgå enligt de principer som följer av skollagens bestämmelser.

Förhyrning av lokaler

Som princip skall kommunen sträva efter att stå som förstahandshyresgäst på hyresavtal avseende lokaler för skol- och förskoleverksamhet. Kommunstyrelsen skall avgöra frågan huruvida Kommunstyrelsen ska för viss lokal inneha förstahandskontrakt och i sin tur hyra ut i andra hand till extern hyresgäst, eller om bolag inom Armadakoncernen ska hyra ut direkt till extern hyresgäst.

Uthyrning av lokal

I de fall kommunen hyr ut lokaler till externa aktörer skall dessa behandlas likvärdigt. Under förutsättning att det sker på affärsmässiga grunder har därför kommunen rätt att bestämma vilken aktör som kommunen önskar teckna hyresavtal med.

Lokalens utformning

Lokaler för skol- och förskoleverksamhet skall vara ändamålsenliga, väl underhållna och uppfylla samtliga gällande myndighetskrav.

POLICY FÖR LOKALHANTERINGEN I ÖSTERÅKERS KOMMUN

Kommunstyrelsens övergripande ansvar

Kommunstyrelsen har ansvaret för den övergripande planeringen och budgeten i kommunen. För lokalhanteringen kan detta enkelt sammanfattas i tre grundläggande punkter i detta förslag till policy för lokalhanteringen; konkurrensneutral lokalersättning, koncerntänkande och effektivt lokalnyttjande.

*** KONKURRENSNEUTRAL LOKALERSÄTTNING**

Lokalersättning ska utbetalas för faktiska lokalkostnader. För nyproduktion av förskolor och skolor införs ett tak på en ersättning per m² bruksarea (BRA) och år för hyra inklusive värme, VA, hushållsel och sophämtning samt i övrigt enligt kommunens standardkontrakt. Ersättningen justeras vid behov.

Ytan i nyproduktion begränsas till högst ett antal m² bruksarea (BRA) per barn i förskolor och skolor.

Vid samtliga fall, nyproduktion och befintliga lokaler, kan en lägre kvadratmeterkostnad ge utrymme för en större yta. Dock begränsas den totala ersättningen till ett maximalt belopp enligt de gränsvärden som angetts ovan.

För vårdlokaler fastställs årligen lämpliga begränsningsregler i samband med budgeten efter förslag från vård- och omsorgsnämnden.

*** KONCERTÄNKANDE**

Kommunstyrelsen är kommunens ledningsorgan avseende lokalplanering. Beslut i lokalfrågor skall därför underställas kommunstyrelsen eller till det organ kommunstyrelsen delegerar.

Efter beslut i kommunstyrelsen om tillkomsten av nya lokaler ansvarar aktuell kundvalsnämnd (FSN, UN eller VON) för att nya lokaler produceras i samråd med fastighets- och lokalsamordnaren.

För både byggande av lokaler och drift av verksamheter skall anbud från olika intressenter inhämtas varvid deltagande från både kommunen och privata aktörer skall beaktas.

