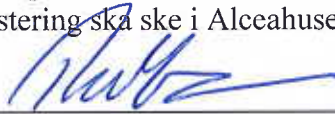





---

Plats och tid	Alceahuset, sammanträdeslokal Largen, 17.00 – 21.40
Ledamöter	Hampe Klein, Rosita Olsson Palmberg, Viking Skeeberg, Gunnar Widfors, Börje Löfvén, Magnus Hultgren, Elisabeth Karlstedt, Lars Magnusson, Johan Selenius-Rosengren (ej §§ 9:1-9:7, 9:17 samt 9:33), Bo Lundin (ej § 9:39)
Tjänstgörande ers	Björn Gertzén
Ersättare	Berndt Hogreve, Mats Højbrant (§§ 9:5-9:7), Ronny Ekström (§§ 9:1-9:7, 9:17, 9:33 samt 9:39)
Övriga	Maria Ulvsgård, bygglovchef, Anna Anderman, väg- och trafikchef, Henrik Cederlund, trafikingenjör, Per Olof Kroon, bitr. samhällsbyggnadschef, Birgitta Halling, kommunrevisor, Joakim Schillén, väg- och trafikchef, Markus Andersson, miljö- och hälsoskyddsinspektör, Robert Blomdahl, nämndsekreterare
Utses att justera, plats och tid	Hampe Klein samt Elisabeth Karlstedt Justering ska ske i Alceahuset, om möjligt måndag den 2 november.
Sekreterare	 _____ Robert Blomdahl
Ordförande	 _____ Hampe Klein
Justerande	 _____ Elisabeth Karlstedt

---

**BEVIS/ANSLAG**

Justering av protokollet har tillkännagivits genom anslag 2015-11-03 —  
2015-11-24

Organ	Byggnadsnämnden
Sammanträdesdatum	2015-10-20
Förvaringsplats för protokollet	Alceahuset, Hackstavägen 22, samhällsbyggnadsförvaltningen
Underskrift	 _____ Robert Blomdahl

**§-nr**

- 9:1. Utseende av justerare och tid för justering
- 9:2. Närvarorätt vid sammanträdet (revisor)
- 9:3. Anmälan av delegationsbeslut
- 9:4. Anmälan av delegationsbeslut - Bostadsanpassningsbidrag
- 9:5. Delgivningsärenden
- 9:6. Månadsuppföljning - September
- 9:7. Muddring/vattenverksamhet - information
- 9:8. Översiktsplan samt VA-plan - information
- 9:9. Presentation av revisor med särskilt ansvar för byggnadsnämnden
- 9:10. Samhällsbetalda resor - information
- 9:11. Avtalsförlängning samhällsbetalda resor
- 9:12. Trafikverkets rekommenderade hastighetsgränser - information
- 9:13. Hastighetsbegränsning på väg 1004 vid Valsättra - remissyttrande
- 9:14. Fördelning av arbetsmiljöuppgifter inom Samhällsbyggnadsförvaltningen
- 9:15. Ändrad beloppsgräns gällande delegation bostadsanpassningsbidrag
- 9:16. Sammanträdestider 2016
- 9:17. DYVIK 53:1 (SOLFÄLTSVÄGEN 17)  
Strandskyddsdispens för nybyggnad av enbostadshus
- 9:18. GRUNDAVIK 1:49 (GRUNDAVIKSVÄGEN 130)  
Strandskyddsdispens för förlängning av brygga
- 9:19. HACKSTA 2:201 (RÄVSTENSVÄGEN 20)  
Nybyggnad av enbostadshus och carport
- 9:20. HACKSTA 2:229 (RÄVSTENSVÄGEN 2)  
Nybyggnad av enbostadshus och garage
- 9:21. HAGBY 1:5  
Tillbyggnad av klubbhus och installation av eldstad
- 9:22. INGMARSÖ 1:106 (BRÄNNÄNGSVÄGEN 24)  
Fråga om eventuellt olovligt uppförda uthus
- 9:23. INGMARSÖ 1:107 (BRÄNNÄNGSVÄGEN 20)  
Fråga om eventuellt olovligt uppförda uthus

- 9:24. LAPPDAL 2:2 (LAPPDALS GÅRD 1)  
Förhandsbesked om nybyggnad av enbostadshus med framtida avstyckning
- 9:25. LERVIK 1:189 (VALLVÄGEN 29)  
Tillbyggnad av enbostadshus
- 9:26. LERVIK 1:232 (VALLVÄGEN 17)  
Tillbyggnad av fritidshus
- 9:27. MARSÄTTRA 1:174 (NOTVARPSVÄGEN 10)  
Marklov för trädgård
- 9:28. RUNÖ 7:114 (RALLARVÄGEN 8)  
Tillsyn om olovligt byggande (ljusskylt)
- 9:29. RUNÖ 7:262 (KORSGÄRDESVÄGEN 3)  
Nybyggnad av affärsbyggnad, stödmurar och parkeringsplatser (Runö Gård Norra)
- 9:30. RUNÖ 7:75 (SÅGVÄGEN 8)  
Tillbyggnad av industribyggnad
- 9:31. RYDBOHOLM 2:1 (RYDBOHOLMS GÅRD 1)  
Anmälan om hinder (sten vid Rydbo station samt avstängning av väg)
- 9:32. SKEPPSBOL 1:61  
Förhandsbesked om nybyggnad av enbostadshus och garage med framtida avstyckning
- 9:33. SLÄTTEN 2:1 (DYVIKS FABRIKSVÄG 7)  
Nybyggnad av båthall
- 9:34. TUNA 11:27  
Nybyggnad av två flerbostadshus, förråd, plank och anläggande av parkeringsplatser
- 9:35. TUNA 11:71 (HÖDERVÄGEN 21)  
Anmälan om byggnation gällande soldäck kring anlagd pool
- 9:36. TUNA 9:129 (NORRA ÅSVÄGEN 41A)  
Anmälan om förhållande på fastigheten (dagvatten mm)
- 9:37. VÄSBYSTRAND 1:104 (NILS SÖDERSTRÖMS VÄG 6)  
Nybyggnad av vedbod
- 9:38. VÄTTERSÖ 1:1  
Anmälan om olovligt tillbyggd brygga ( i Ryssviken)

- 9:39. ÄTTARÖ 1:2  
Strandskyddsdispens för anläggande av brygga, muddring, strandskoning och  
uppläggning av muddermassor
- 9:40. ÖRSÖ 1:141  
Strandskyddsdispens för anläggande av brygga
- 9:41. ÖSTANÅ 1:28  
Förhandsbesked om nybyggnad av enbostadshus

§ 9:1

**Utseende av justerare och tid för justering**

Till att justera protokoll från dagens sammanträde utses Hampe Klein samt Elisabeth Karlstedt.

Protokoll ska om möjligt föreligga för justering måndag den 2 november.

§ 9:2

**Närvarorätt för kommunrevisor**

Byggnadsnämnden beslutar med stöd av 6 kap 19 § kommunallagen att medge kommunrevisor Birgitta Halling närvarorätt vid nämndens sammanträde.

§ 9:3

**Anmälan av delegationsbeslut**

Byggnadsnämnden har överlåtit beslutanderätt i enlighet med byggnadsnämndens delegationsordning.

Dessa beslut, fattade med stöd av delegationsordningen, ska redovisas till nämnden.

Byggnadsnämnden beslutar att till protokollet anteckna anmälan av beslut, enligt till beslutet bifogad bilaga (BN § 9:3/2015).

§ 9:4

**Anmälan av delegationsbeslut i ärenden om bostadsanpassningsbidrag**

Byggnadsnämnden beslutar att till protokollet anteckna anmälan av beslut fattade med stöd av delegation från 2015-07-01 till 2015-09-30. (Bilaga BN § 9:4/2015)

Bilaga BU 8 9:3/2015

Delegationsbeslut inom trafik- och samhällsbetalningsresor				
	Beslutsdatum			
BN Oktober 2015				
Punkt 2.1		Yttrande till länsstyrelse, polismyndighet, trafikverk och andra myndigheter gällande väg och trafikfrågor som berör trafikreglering eller hastighetsfrågor och som inte är av principiell karaktär eller innebär betydande ekonomiska följder		Handläggare
Punkt 2.2		Beslut om lokal trafikföreskrift		
Punkt 2.6		Yttrande samt beslut om dispens (lång, bred eller tung transport)		AA Handläggare HC
Punkt 2.7		Parkeringsstillstånd för rörelsehindrad		HC
Punkt 2.10		Flyttning av fordon enligt förordningen (1982:198)		Handläggare HC
Punkt 2.14		Beslut om skolskjuts för särskola		Handläggare
Punkt 2.13		Beslut om skolskjuts för grundskolan		Handläggare ML ML
Punkt 2.18	150901-150930	Beslut om Riksfärdtjänst, både bifall och avslag 4 beslut, R 35 - 38		Handläggare SD
Punkt 2.19	150901-150930 150901-150930	Yttranden till Färdtjänstavdelningen, SLL 29 beslut, F 208 - 236 17 beslut, F 237 - 253		Handläggare SD
Punkt 2.20		Beslut om kommunal färdtjänst		Handläggare SD

EK WZ

# Bostadsanpassningsbidrag, beslut

under perioden:

Från: 2015-07-01 Till: 2015-09-30

Utskrift: 2015-10-07 (L2)

<i>Dnr</i>	<i>Fastighet</i>	<i>Sökande</i>	<i>Datum</i>	<i>Beslutet</i>	<i>Belopp(*)</i>
<i>Uppgifter finns att tillgå i systemet</i>					
2015-153-	BAMMARBODA 1:104		2015-08-27	BIFALL	200 000 kr
2015-015-	BERGA 10:5		2015-07-22	BIFALL	1 761 kr
2015-057-	BERGA 11:60		2015-07-22	BIFALL	10 893 kr
2015-142-	BERGA 11:60		2015-09-03	BIFALL	2 500 kr
2015-201-	BERGA 11:68		2015-08-11	BIFALL	500 kr
2015-061-	BERGA 11:71		2015-07-20	BIFALL	1 563 kr
2015-181-	BERGA 11:71		2015-07-20	BIFALL	15 000 kr
2015-137-	BERGA 11:82		2015-07-20	BIFALL	10 591 kr
2015-231-	BERGA 6:154		2015-09-10	BIFALL	3 434 kr
2015-156-	BERGA 6:222		2015-09-29	BIFALL	4 688 kr
2015-213-	BERGA 6:222		2015-09-29	BIFALL	2 081 kr
2014-087-	BERGA 6:320		2015-07-22	BIFALL	30 494 kr
2014-207-	BERGA 6:321		2015-07-22	BIFALL	893 kr
2015-139-	BERGA 6:321		2015-09-07	BIFALL	8 000 kr
2015-140-	BERGA 6:323		2015-07-20	BIFALL	11 625 kr
2015-160-	BERGA 6:323		2015-09-03	DELVIS BIFALL	500 kr
2015-193-	BERGA 6:323		2015-09-29	BIFALL	4 125 kr
2015-203-	BERGA 6:323		2015-09-03	DELVIS BIFALL	500 kr
2015-221-	BERGA 6:323		2015-08-31	BIFALL	500 kr
2015-222-	BERGA 6:323		2015-09-18	AVSLAG	0 kr
2015-233-	BERGA 6:323		2015-09-28	BIFALL	2 563 kr
2015-188-	BERGA 6:43		2015-09-07	BIFALL	2 500 kr
2015-195-	BERGA 6:43		2015-08-13	BIFALL	1 000 kr
2015-196-	BERGA 6:470		2015-09-29	BIFALL	10 517 kr
2015-067-	BERGA 6:520		2015-07-22	BIFALL	893 kr
2015-071-	BERGA 7:14		2015-07-22	BIFALL	1 623 kr
2015-190-	BOLBY 18:70		2015-09-29	BIFALL	4 875 kr
2015-143-	BOLBY 3:69		2015-07-20	BIFALL	4 500 kr
2015-056-	BOLBY 3:96		2015-07-31	BIFALL	90 873 kr
2015-145-	BÅTSTORP 2:16		2015-09-29	BIFALL	40 563 kr
2015-220-	DAMMBRO 1:6		2015-09-29	BIFALL	3 875 kr
2015-210-	EKBACKEN 3:27		2015-08-25	BIFALL	5 625 kr
2014-063-	EKBACKEN 3:55		2015-07-31	BIFALL	19 836 kr
2015-206-	EKBACKEN 3:95		2015-08-26	BIFALL	15 000 kr
2015-127-	FREDEN 1:31		2015-07-22	BIFALL	4 018 kr
2015-077-	HACKSTA 1:16		2015-07-30	BIFALL	2 044 kr
2015-184-	HACKSTA 1:48		2015-09-29	BIFALL	1 500 kr
2015-118-	HACKSTA 1:49		2015-09-18	BIFALL	2 000 kr
2015-135-	HACKSTA 1:79		2015-09-29	BIFALL	3 671 kr
2015-228-	HACKSTA 2:130		2015-09-10	BIFALL	5 625 kr
2015-167-	HACKSTA 2:141		2015-07-17	AVSLAG	0 kr
2015-096-	HUSBY 2:4		2015-07-20	BIFALL	11 971 kr

<b>Dnr</b>	<b>Fastighet</b>	<b>Sökande</b>	<b>Datum</b>	<b>Beslutet</b>	<b>Belopp(*)</b>
		<i>Uppgifter finns att tillgå i systemet</i>			
2014-235-	HÄRSBACKA 4:1		2015-09-18	BIFALL	34 074 kr
2015-191-	KÅRNÄS 1:38		2015-09-29	DELVIS BIFALL	5 173 kr
2015-114-	LILLNÄS 1:46		2015-07-22	BIFALL	31 759 kr
2015-224-	MARGRETELUND 1:1		2015-09-02	BIFALL	6 125 kr
2015-164-	MARGRETELUND 1:29		2015-07-28	AVSLAG	0 kr
2015-208-	MARSÄTTRA 1:23		2015-09-14	AVSLAG	0 kr
2015-200-	MELLANSJÖ 1:13		2015-09-29	BIFALL	4 250 kr
2015-100-	MELLANSJÖ 1:26		2015-07-21	BIFALL	1 750 kr
2015-205-	MELLANSJÖ 1:26		2015-08-13	BIFALL	3 125 kr
2015-052-	MELLANSJÖ 3:2		2015-07-21	DELVIS BIFALL	6 544 kr
2015-124-	RUNÖ 7:154		2015-07-21	BIFALL	830 kr
2015-136-	RUNÖ 7:154		2015-07-22	AVSLAG	0 kr
2015-176-	RUNÖ 7:161		2015-07-14	BIFALL	5 625 kr
2015-186-	RUNÖ 7:161		2015-08-11	BIFALL	7 125 kr
2015-134-	RUNÖ 7:40		2015-09-29	BIFALL	10 310 kr
2015-159-	RUNÖ 7:40		2015-07-24	DELVIS BIFALL	3 750 kr
2015-179-	RUNÖ 7:40		2015-07-22	BIFALL	15 000 kr
2015-180-	RUNÖ 7:40		2015-07-22	BIFALL	600 kr
2015-237-	RUNÖ 7:55		2015-09-28	BIFALL	1 563 kr
2015-085-	RUNÖ 7:60		2015-09-29	BIFALL	40 340 kr
2015-144-	SKÅNSTA 2:193		2015-07-16	BIFALL	28 273 kr
2015-229-	SKÅNSTA 2:193		2015-09-14	BIFALL	1 250 kr
2015-227-	SKÅNSTA 4:22		2015-09-10	BIFALL	5 083 kr
2014-259-	SKÅNSTA 4:78		2015-07-22	DELVIS BIFALL	2 020 kr
2015-094-	SMEDBY 19:101		2015-09-14	BIFALL	8 975 kr
2015-217-	SMEDBY 19:105		2015-09-28	BIFALL	150 000 kr
2015-053-	SMEDBY 19:162		2015-08-24	BIFALL	35 000 kr
2015-125-	SMEDBY 35:1		2015-09-29	BIFALL	25 001 kr
2015-198-	STAVA 4:75		2015-09-29	BIFALL	1 998 kr
2015-199-	SVARTGARN 2:191		2015-07-30	BIFALL	3 125 kr
2015-211-	SVARTGARN 2:475		2015-09-02	BIFALL	27 500 kr
2015-166-	SVINNINGE 7:61		2015-09-10	BIFALL	60 218 kr
2015-154-	SÖRA 1:444		2015-09-29	BIFALL	47 481 kr
2015-130-	SÖRA 1:511		2015-09-29	BIFALL	8 026 kr
2015-216-	SÖRA 1:650		2015-09-18	AVSLAG	0 kr
2015-172-	TRÅSÄTTRA 1:143		2015-09-29	BIFALL	6 363 kr
2015-223-	TRÅSÄTTRA 1:314		2015-09-14	AVSLAG	0 kr
2015-185-	TRÅSÄTTRA 1:405		2015-07-14	BIFALL	1 500 kr
2015-187-	TRÅSÄTTRA 1:405		2015-09-29	BIFALL	2 438 kr
2015-225-	TRÅSÄTTRA 1:539		2015-09-03	BIFALL	5 625 kr
2015-218-	TRÅSÄTTRA 1:785		2015-08-28	BIFALL	5 625 kr
2015-232-	TRÅSÄTTRA 1:785		2015-09-17	BIFALL	50 000 kr
2015-209-	TRÅSÄTTRA 1:825		2015-09-17	AVSLAG	0 kr
2015-163-	TRÅSÄTTRA 1:844		2015-07-20	BIFALL	1 563 kr
2015-058-	TRÅSÄTTRA 2:51		2015-07-22	BIFALL	8 188 kr
2015-111-	TRÅSÄTTRA 2:82		2015-07-20	BIFALL	1 551 kr
2015-177-	TUNA 3:113		2015-07-14	BIFALL	3 000 kr
2015-212-	TUNA 3:146		2015-08-24	BIFALL	5 625 kr



<i>Dnr</i>	<i>Fastighet</i>	<i>Sökande</i>	<i>Datum</i>	<i>Beslutet</i>	<i>Belopp(*)</i>
		<i>Uppgifter finns att tillgå i systemet</i>			
2015-110-	TUNA 3:182		2015-07-20	BIFALL	1 980 kr
2015-133-	TUNA 3:182		2015-07-16	BIFALL	1 250 kr
2015-215-	TUNA 3:84		2015-09-07	BIFALL	800 kr
2015-235-	TUNA 3:84		2015-09-14	BIFALL	300 kr
2015-174-	TUNA 3:85		2015-09-17	AVSLAG	0 kr
2015-182-	TUNA 3:85		2015-09-29	BIFALL	1 198 kr
2015-194-	TUNA 3:85		2015-07-29	BIFALL	6 500 kr
2015-084-	TUNA 4:38		2015-07-21	DELVIS BIFALL	46 199 kr
2015-214-	TUNA 4:38		2015-08-28	BIFALL	6 875 kr
2015-204-	TUNA 4:71		2015-09-29	DELVIS BIFALL	3 262 kr
2015-162-	TUNA 4:87		2015-09-07	BIFALL	10 000 kr
2015-028-	TUNA 5:106		2015-09-14	BIFALL	10 919 kr
2015-042-	TUNA 7:153		2015-07-20	BIFALL	7 123 kr
2015-175-	TUNA 8:196		2015-09-29	BIFALL	15 438 kr
2015-098-	TUNA 8:48		2015-09-02	BIFALL	30 625 kr
2015-126-	TUNA 9:1		2015-07-20	BIFALL	3 125 kr
2015-155-	ÅKERSTORP 31:115		2015-09-10	BIFALL	5 831 kr
2015-219-	ÅKERSTORP 31:52		2015-09-02	DELVIS BIFALL	28 625 kr
2015-105-	ÅKERSTORP 49:1		2015-09-14	BIFALL	1 488 kr
2015-183-	ÅKERS-ÅSÄTTRA 1:104		2015-09-29	BIFALL	7 260 kr
SUMMA belopp:					1 406 889 kr

(\*) = Gällande beslutsbelopp under perioden (det sista om det finns flera beslut i ärendet under perioden).

Avskrivna ärenden och ärenden med återkallade beslut redovisas ej.

2015-153-	BAMMARBODA 1:104 <i>Beslut i nämnd 201508</i>		2015-08-27	BIFALL	200 000 kr <i>Ombyggnad badrum, ramp entré mm</i>
2015-217-	SMEDBY 19:105 <i>Beslut i nämnd 201509</i>		2015-09-28	BIFALL	150 000 kr <i>Stoltrapphiss, ramp entré mm</i>

§ 9:5

### **Delgivningsärenden**

Byggnadsnämnden beslutar att notera delgivningen av nedan följande handlingar.

#### **A.**

##### **Förvaltningsrättens dom:**

2015-09-07, Ärende om bostadsanpassningsbidrag, dnr 2015-136, BN avslog 2015-07-22 ansökan om bostadsanpassningsbidrag (stödhandtag). Enligt BBR borde handtag funnits i lägenheten och det framgår inte heller av till ansökan fogat intyg att hjälpmedel prövats. Beslutet har överklagats till FR som avslår överklagandet.

#### **B.**

##### **Mark. och miljödomstolens dom:**

2015-08-14, Stava 4:58, BN beslutade 2014-04-23 att lämna positivt förhandsbesked för nybyggnad av snickeri och kontor. Beslutet överklagades och (efter avvísningshantering) överklagandet avslogs av länsstyrelsen. Lst:s beslut har överklagats till MMD som avslår överklagandet.

2015-09-09, Vällersvik 5:1, BN beslutade 2014-10-21 att bevilja bygglov för nybyggnad av enbostadshus och gårdsbyggnader. Beslutet överklagades till lst. som i beslut 2015-05-19 avslog överklagandena. Beslutet har överklagats till MMD. En klagande har också yrkat på inhibition. MMD beslutar att nämndens beslut om bygglov tills vidare inte får verkställas.

2015-09-14, Tråsättra 1:710, BN beslutade 2015-03-17 att lämna bygglov för telemast med tillhörande teknikbodar. Beslutet överklagades – här aktuell dom avser överklagande av ett av lst avvisat överklagande. I domen kan bl.a. läsas att klagandens fastighet ligger förhållandevis nära den plats där masten är planerad att uppföras. Klagandens fastighet är belägen ca 340 meter från platsen. Lst:s beslut att avvisa överklagandet undanröjs och målet återförvisas till lst för fortsatt handläggning i den delen.

2015-09-16, Tråsättra 1:625, BN beslutade (delegationsbeslut) 2014-08-27 att lämna bygglov för en carport. Beslutet överklagades till lst som 2015-01-14 avslog överklagandet. Lst:s beslut har överklagats till MMD som med ändring av lst:s beslut upphäver BN:s beslut och återförvisar målet till BN för fortsatt handläggning. I BN:s beslut angavs att skriftligt godkännande förelåg från ägare till grannfastighet – sådan handling återfinns dock inte i aktmaterialet.

2015-09-18, Marum 1:94, BN beslutade 2014-10-21 att bevilja bygglov nybyggnad av fritidshus, gäststuga och förråd. Beslutet överklagades till Lst som avslog överklagandet. Lst:s beslut har överklagats till MMD som avslår överklagandet.

2015-09-23, Säby 2:17, BN beslutade 2015-01-27 att bevilja bygglov för nybyggnad av enbostadshus och garage. Beslutet överklagades till LSt som 2015-06-08 avslog överklagandet. Lst:s beslut har överklagats till MMD som avslår överklagandet.

2015-09-29, Västra Lagnö 1:244, BN beslutade 2015-01-27 att bevilja bygglov för nybyggnad av enbostadshus och gäststuga. Beslutet överklagades till Lst som avslog överklagandet. MMD avvisar ansökningar om intervention samt avslår ett överklagande.

2015-09-29, Västra Lagnö 1:244, BN beslutade 2014-06-17 att meddela positivt förhandsbesked (se ovan). Beslutet överklagades till Lst som 2014-11-24 avslog överklagandet. Lst:s beslut har överklagats till MMD som avslår överklagandet.

2015-06-02, Svartgarn 2:218, Anmälan om vattenverksamhet gällande muddring och anläggande av brygga i vattenområdet utanför Svartgarn 2:218. Lst beslutar att den anmälda vattenverksamheten delvis kan genomföras som redovisats i anmälningshandlingarna – lst förelägger också om ett antal försiktighetsmått.

### C.

#### Länsstyrelsens beslut:

2015-06-08, Säby 2:17, Överklagande av BN:s beslut 2015-01-27 att bevilja bygglov för nybyggnad av enbostadshus och garage/carport/förråd. Lst avslår överklagandet.

2015-06-09, Svartgarn 2:4, Överklagande av BN:s beslut 2015-04-21 att med stöd av lagen om särskilda bestämmelser om gatuhållning och skyltning förelägga en fastighetsägareförening att bortskaffa tre privatiserande skyltar vid en badplats. Beslutet har överklagats med yrkande om inhibition. I delbeslut avslår Lst inhibitionsyrkandet.

2015-06-10, Brottö 1:25, Prövning av BN:s beslut 2014-04-23 att medge strandskyddsdispens för ett uthus. Lst beslutar att upphäva beslutet i den del som avser tomtplatsavgränsning – lst beslutar att inte upphäva eller i övrigt ändra nämndens beslut i den del som gäller nybyggnad av uthus. Yta som får tas i anspråk är byggnadens yta på mark.

2015-08-04, Finnhamn 2:1, Överklagande av BN:s beslut 2015-04-21 att bevilja bygglov för nybyggnad av telemast och två teknikbodar. Lst upphäver BN:s beslut och visar ärendet åter till BN för erforderliga åtgärder. Skäl för beslutet är att nämnden inte kommunicerat handlingarna i ärendet med fastighetsägaren (Skärgårdsstiftelsen).

2015-08-17, Marsättra 1:174, Överklagande av BN:s beslut 2015-04-21 att avslå ansökan om marklov för trädfällning. Överklagandet avslås.

2015-08-21, Svartgarn 2:335, Överklagande av BN:s beslut 2015-01-27 att meddela anstånd till och med 2016-11-21. Lst upphäver BN:s beslut. Grund för BN:s beslut fanns vid beslutstillfället men detaljplan har sedan dess antagits och vunnit laga kraft. Grund för ett fortsatt gällande anstånd föreligger därmed inte.

2015-08-27, *Svavelsö 1:39*, Prövning av BN:s beslut 2015-02-06 att medge strandskyddsdispens för nybyggnad av gäststuga/bastu. Lst avskriver ärendet då strandskyddet numera upphävt på kvartersmark i detaljplan.

2015-08-31, *Svinninge 7:150*, Överklagande av BN:s beslut 2014-04-21 att bevilja bygglov för nybyggnad av förråd och skärmtak. Lst avslår överklagandet.

2015-09-03, *Runö 7:68*, Överklagande av BN:s beslut 2014-04-21 att meddela negativt förhandsbesked avseende nybyggnad av två enbostadshus. Lst avslår överklagandet.

2015-09-10, *Runö 7:85*, Överklagande av BN:s beslut 2015-03-17 att meddela negativt förhandsbesked för nybyggnad av enbostadshus. Lst avslår överklagandet.

2015-09-15, *Grundvik 1:60*, Överklagande av BN:s beslut 2014-11-18 att avslå ansökan om strandskyddsdispens för muddring och uppläggning av muddermassor. Överklagandet har återtagits varför ärendet avskrivs.

2015-09-16, *Tuna 6:25*, Överklagande av BN:s beslut 2015-06-16 att bevilja bygglov för nybyggnad av enbostadshus samt marklov för markarbeten och markuppfyllnader. Lst upphäver BN:s beslut återvisar ärendet till nämnden för erforderlig handläggning. Nämnden har prövat del av ansökan mot 39 § BS (1959) men denna del av prövningen borde enligt Lst ha skett mot 97 § BS (1947). Nämnden har närmast att ta ställning till om en avvikelse mot detaljplan är att se som en liten avvikelse.

2015-09-22, *Ättarö 1:111*, Överklagande av BN:s beslut 2014-03-03 att avvisa ansökan om bygglov samt att ut en avgift om 1 068 kronor. Överklagandet avslås.

2015-09-24, *Vättersö 1:109*, Lst beslutar att prövning ska ske av BN:s beslut 2015-08-25 att medge strandskyddsdispens för brygga, trädäck samt bygglovfritt uthus.

2015-09-25, *Flaxenvik 2:260*, Överklagande av BN:s beslut 2015-08-25 att medge strandskyddsdispens för ändrad placering av båtlyft. Lst avvisar överklagandet.

2015-09-25, *Ättarö 1:2*, Överklagande av BN:s beslut 2014-05-20 att lämna anmälan avseende olovligt markarbete (vägtrumma) utan åtgärd. Lst avslår överklagandet.

2015-09-30, *Svavelsö 1:31*, Lst beslutar att prövning ska ske av BN:s beslut 2015-08-25 att medge strandskyddsdispens för anläggande av brygga.

2015-09-30, *Svartgarn 2:237*, Lst beslutar att prövning ska ske av BN:s beslut 2015-08-25 att medge strandskyddsdispens för förlängning av brygga.



2015-09-30, *Bolby 2:31*, Lst beslutar att prövning ska ske av BN:s beslut 2015-08-25 att medge strandskyddsdispens för anläggande av brygga.

2015-09-30, *Svartgarn 2:9*, Överklagande av BN:s beslut 2015-05-19 att bevilja bygglov för en nätstation (samt medge strandskyddsdispens). Lst avslår överklagandet.



§ 9:6

## Byggnadsnämndens månadsuppföljning per 30 september 2015

### Beslut

#### Byggnadsnämndens beslut

Byggnadsnämndens månadsuppföljning per den 30 september 2015 och prognos på helårsutfallet för 2015 godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen.

### Bakgrund

Byggnadsnämndens utfall för perioden uppgår till -19 668 tkr vilket motsvarar 80 % av periodbudgeten. Detta innebär en positiv budgetavvikelse på 4 912 tkr. Bokslutsprognosen visar på ett överskott om 2 000 tkr som i sin helhet återfinns inom bygglovverksamheten.

### Bilagor

1. Ekonomisk uppföljning per ~~31 mars~~, Byggnadsnämnden

30 september / Rättelse  
2015-11-07/EB



Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

## Ekonomisk uppföljning per 30 september, Byggnadsnämnden

### Ekonomisk sammanställning

Driftsredovisning (tkr)	HELÅR				PERIOD: JAN - SEPT			
	Budget 2015	Prognos 2015	Budget-avvikelse	Utfall 2014	Period-budget	Utfall-perioden	Budget-avvikelse	%
<b>Verksamhetens intäkter</b>								
Avgifter	9 900	11 900	2 000	9 704	7 425	10 076	2 651	136%
Övriga intäkter	0	0	0	0	0	0	0	
<b>Summa intäkter</b>	<b>9 900</b>	<b>11 900</b>	<b>2 000</b>	<b>9 704</b>	<b>7 425</b>	<b>10 076</b>	<b>2 651</b>	<b>136%</b>
<b>Verksamhetens kostnader</b>								
Personalkostnader	-11 637	-11 637	0	-9 705	-8 728	-8 263	465	95%
Lokalkostnader	-821	-821	0	-867	-616	-711	-95	115%
Kapitalkostnader	-194	-194	0	-94	-145	-135	11	93%
Köp av verksamhet	-291	-291	0	-364	-218	-294	-76	135%
Övriga kostnader	-29 757	-29 757	0	-28 737	-22 318	-20 361	1 957	91%
<b>Summa kostnader</b>	<b>-42 700</b>	<b>-42 700</b>	<b>0</b>	<b>-39 767</b>	<b>-32 025</b>	<b>-29 763</b>	<b>2 262</b>	<b>93%</b>
<b>Verksamhetens nettokostnader</b>	<b>-32 800</b>	<b>-30 800</b>	<b>2 000</b>	<b>-30 063</b>	<b>-24 600</b>	<b>-19 688</b>	<b>4 912</b>	<b>80%</b>

Driftsredovisning per verksamhet (tkr)	HELÅR				PERIOD: JAN - SEPT			
	Budget 2015	Prognos 2015	Budget-avvikelse	Utfall 2014	Period-budget	Utfall-perioden	Budget-avvikelse	%
Nämnd	-883	-883	0	-855	-663	-648	15	98%
Bygglov	-1 879	121	2 000	-790	-1 409	1 785	3 194	-127%
Förmedlingsorgan	-236	-236	0	-126	-177	-176	1	99%
Bostadsanpassningsbidrag, åtgärder	-4 305	-4 305	0	-4 647	-3 229	-2 579	650	80%
Bostadsanpassningsbidrag, adm.	-992	-992	0	-957	-744	-828	-84	111%
Samhällsbetalda resor, entreprenad	-20 200	-20 200	0	-19 063	-15 150	-14 330	820	95%
Samhällsbetalda resor, adm.	-2 608	-2 608	0	-2 348	-1 956	-1 920	36	98%
Parkeringsövervakning	251	251	0	267	188	295	106	157%
Trafik och tillgänglighet	-1 947	-1 947	0	-1 544	-1 461	-1 287	173	88%
<b>Verksamhetens nettokostnader</b>	<b>-32 800</b>	<b>-30 800</b>	<b>2 000</b>	<b>-30 063</b>	<b>-24 600</b>	<b>-19 688</b>	<b>4 912</b>	<b>80%</b>

#### INVESTERINGSBUDGET 2015

Projekt, Benämning	Budget Kostnader	Budget Intäkter	Netto-kostnader	Prognos 2015	Prognos-avvikelse	Utfall-perioden	Återstår av budget
0207 Tillgängligtg busshp	-1 000	500	-500	-500	0	-2	498
0242 Omskyttn hastighetsplan	-500	0	-500	-50	450	0	500
1602 Trafiksäkerhetsåtgärder	-1 500	500	-1 000	-1 450	-450	-8	992
<b>Investeringsbudget tot</b>	<b>-3 000</b>	<b>1 000</b>	<b>-2 000</b>	<b>-2 000</b>	<b>0</b>	<b>-10</b>	<b>1 990</b>

### Sammanfattning

Byggnadsnämndens utfall för perioden uppgår till -19 688 tkr vilket motsvarar 80 % av periodbudgeten. Detta innebär en positiv budgetavvikelse på 4 912 tkr. Bokslutsprognosen visar på ett överskott om 2 000 tkr som i sin helhet återfinns inom bygglovverksamheten.

### Kommentarer till periodens utfall

#### Intäkter

Intäkterna för perioden visar på en positiv avvikelse om 2 651 tkr, vilket återfinns



inom bygglovverksamheten. Antalet ärenden har uppvisat en stor ökning under året, vilket förklarar de ökade intäkterna.

#### *Kostnader*

Personalkostnaderna visar överskott mot budget, framförallt inom bygglovverksamheten (359 tkr) som under längre tid varit underbemannad.

Störst kostnadsavvikelse återfinns inom verksamheten samhällsbetalda resor där kostnaderna inte utfaller jämnt över året. Periodutfallet motsvarar förväntad nivå, men budget ligger linjärt fördelad över året.

#### *Verksamhetsområde*

Bygglovverksamheten redovisar ett överskott mot budget på 3 194 tkr, vilket framförallt beror på att intäktsutfallet är högt över budgeterad nivå. Detta beror dels på att antalet såväl inkomna som beslutade ärenden stigit kraftigt, dels att enhetens personalkostnader är lägre än budgeterat.

Bostadsanpassningsbidrag redovisar lägre utfall än budget och har en positiv avvikelse på 650 tkr. Jämfört med motsvarande period föregående år ligger utbetalda bidrag något lägre, vilket i kombination med en förstärkt budgetram 2015 bidrar till redovisat överskott.

Samhällsbetalda resor redovisar ett positivt överskott mot budget om 820 tkr vilket både beror på säsongsvariationer i verksamheten som möter en linjär budget samt att dyrare resekatgorier under denna period varit högre än beräknat. Kostnadsutfallet är ca en miljon kronor högre än samma period förra året. Detta beror bland annat på praktikantresor till gymnasiesärskolor utanför kommunen samt att Söraskolan från och med mars inte längre tar emot barn med särskilda behov, varvid detta medför resor till skolor utanför kommunen.

### **Kommentar till bokslutsprognos**

Antalet ärenden inom bygglovverksamheten har under 2014-15 ökat kraftigt. Avgifterna, för olika ärendetyper och objekt varierar, vilket bl.a. innebär att kostnader för ärenden inte alltid står i paritet till de intäkter som de leder till. Under hösten finns förhoppning om att, trots fortsatt mycket stora rekryteringssvårigheter på inspektörssidan, kunna nyanställa för att möta enhetens ökade belastning. Eventuella rekryteringar under året kommer att finansieras inom enheten då intäkterna ökat.

Med detta som utgångspunkt har i prognosen beräknats ett helårsresultat om 2 000 tkr i överskott för bygglovverksamheten. Detta är dock inte att se som odelat positivt då nämnden gör bedömningen att periodresultat och prognos i huvudsak kommer av rådande underbemanning och överbelastning på enheten. Denna slutsats föranleder nämndens bedömning att nuvarande nivåer på avgiftsuttag väl speglar ett eftersträvat normalläge avseende bemanning och ett därmed förväntade kostnader.





Bokslutsprognosen för bostadsanpassningsbidrag visar fortfarande en budget i balans, trots att verksamheten redovisar överskott (650 tkr) för perioden till och med september. Detta då ett fåtal ärenden, av kostsammare art, snabbt kan påverka verksamhetens utfall i riktning mot budget.

För samhällsbetalda resor redovisas en positiv budgetavvikelse på 856 tkr till och med september månad. Generellt sett redovisar verksamheten budgetunderskott fram t.o.m. sommaren då kostnader för skolskjuts uteblir samt att kostnaderna för turbundna resor sjunker, vilket möts av en linjär budget. I år har förändringar inom kommunen skett då barn med särskilda behov som tidigare var på Söraskolan numera reser till skolor utanför kommunen. I dagsläget finns inga behov att justera verksamhetens bokslutsprognos, men till följd av dessa förändringar samt att praktikantresor till gymnasiesärskolor utanför kommunen ökat bevakas och utvärderas prognosen löpande.

Byggnadsnämndens investeringar väntas genomföras under hösten, varför nettoprognosen är kvar på budgeterad nivå. Däremot finns redan nu indikationer på att den statliga medfinansieringen inte kommer att uppgå till budgeterade nivåer, vilket även påverkar kostnadsutrymmet för investeringarna.

*ML* *EL*

§ 9:7

#### **Muddring/vattenverksamhet**

Till dagens sammanträde har inbjudits miljö- och hälsoskyddsinspektör Markus Andersson från kommunens miljö- och hälsoskydds-enhet. Markus informerar bl.a. om bedömningsgrunder vid provningar av vattenverksamhet och muddring.

Nämnden noterar informationen till protokollet.

§ 9:8

#### **Översiktsplan samt VA-plan**

Vid dagens sammanträde informerar Charlotte Hedlund, översiktsplanerare om det pågående arbetet med att ta fram en ny översiktsplan för kommunen samt uppstartat arbete med framtagande av en VA-plan.

Nämnden noterar informationen till protokollet.

§ 9:9

#### **Presentation av revisor med särskilt ansvar för byggnadsnämnden**

Vid dagens sammanträde närvarar Birgitta Halling, kommunrevisor med särskilt ansvar för byggnadsnämnden. Birgitta berättar om sin bakgrund och hur hennes uppdrag som revisor ser ut.

Nämnden noterar informationen till protokollet.

§ 9:10

#### **Samhällsbetalda resor – information**

Vid dagens sammanträde informerar och förtydligar Joakim Schillén information kring skolskjutsresor för barn som tidigare gått i s.k. specialklasser i kommunen.



Fusterandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 9:11

### **Avtalsförlängning samhällsbetalda resor**

#### **BESLUT**

Byggnadsnämnden beslutar

1. Förlänga gällande avtal med Samtrans 1 år t.o.m. 2017-06-30.

#### **Nämndens slutsatser**

Handläggare och kunder är nöjda med Samtrans som leverantör av samhällsbetalda resor. Arbetsinsatsen för handläggarna med ”fast-prismodellen” är avsevärt mindre än med alternativa modeller.

I ärendet föreligger tjänsteutlåtande daterat 2015-10-13 från samhällsbyggnadsförvaltningen.

#### **Bilaga**

Bilaga 1 Avtalsförlängning samhällsbetalda resor

## Avtalsförlängning samhällsbetalda resor

### Bakgrund

2012 tecknades ett avtal med Samtrans rörande samhällsbetalda resor. Avtalet gäller t.o.m. 2015-06-30 med möjlighet till förlängning 3 gånger med 1 år per förlängning. En förlängning av avtalet ska ske skriftligt senast 6 månader före sista avtalsdag, d.v.s. 2014-12-31.

Hösten 2014 beslutade Byggnadsnämnden att avtalet med Samtrans skulle förlängas t.o.m. 2016-06-30.

Vi står nu inför valet att förlänga befintligt avtal eller att låta avtalet upphöra och göra en ny upphandling.

### Nuläge

Vi har idag avtal med Samtrans. Priserna i avtalet är fasta oaktat förändrat antal resenärer/resor för respektive resekategori mellan avstämningarna. Priserna justeras 4 ggr/år vid avstämning där man tittar på hur många elever som rest inom respektive kategori.

### Underlag till ställningstagande

Faktorer som påverkar ett beslut rörande en eventuell förlängning av avtalet är bl.a.:

- Leverantören – levereras det som avtalats, fungerar samarbetet bra mm?
- Prismodellen (fast eller rörligt pris) – fördelar/nackdelar med fast pris som vi har idag
- Priserna – är det troligt att vi kan pressa priserna ytterligare i en ny upphandling?
- Kontinuitet för de resande

### Erfarenheter av gällande avtal

Handläggarna av samhällsbetalda resor är i huvudsak nöjda med Samtrans som leverantör. Samtrans levererar det som avtalats, de är tillgängliga och tillmötesgående när det gäller tillfälliga ändringar i resor som behöver hanteras snabbt. Då det kommer in klagomål från resande som gäller chaufförens beteende eller förseningar/uteblivna resor så hanteras det skyndsamt av Samtrans.

Fördelen med den fasta prismodell vi har idag är att arbetsinsatsen vid fakturering varje månad minimeras. Fakturaarbetet tar ca 2 timmar/månad idag jämfört med flera dagar/månad som det tog när vi hade rörligt pris. Detta beror på att varje resa skulle gås igenom varje månad jämfört med idag då detta sker 4 ggr/år i samband med avstämning. Med rörligt pris skickades 1

faktura/elev vilket genererade 2 fulla pärmar/månad medan vi idag får en faktura/resandekategori (10 st).

En nackdel med fast pris uppstår om en elev avslutar sina skolresor strax efter en avstämning. Då betalar vi för dessa resor till nästa avstämning. Om en elev däremot påbörjar och avslutar sina resor mellan två avstämningar så betalar vi inget för dessa. Så kan fallet exempelvis vara om någon får skolskjuts p.g.a en skada. Erfarenhetsmässigt tar dessa två situationer ut varandra.

Hur prisbilden vid en ny upphandling skulle se ut är svårbedömt.

En faktor som man bör ta med är att om vi upphandlar på nytt och får en ny leverantör så kommer även chaufförerna att bytas ut vilket upplevs som ett orosmoment för skolbarnen och deras föräldrar. De har skapat en relation till sin chaufför som de känner sig trygga med. Särskilt känsligt är detta för särskolebarnen. Ur det perspektivet bör vi ha så långa avtalsperioder som möjligt.

## **Slutsats**

Med ovanstående som bakgrund förordar samhällsbyggnadsförvaltningen att avtalet med Samtrans rörande samhällsbetalda resor förlängs 1 år, t.o.m 2017-06-30.

§ 9:12

**Trafikverkets rekommenderade hastighetsgränser – information**

Vid dagens sammanträde informerar Henrik Cederlund, trafikingenjör, om Trafikverkets rekommenderade hastighetsgränser samt redogör för en omvärldsbild gällande hastighetsgränser.

§ 9:13

## Remissyttrande - sänkt hastighetsgräns väg 1004

### Beslut

#### Byggnadsnämndens beslut

Byggnadsnämnden avstyrker remissförslaget om 30 eller 40 kilometer i timmen på Väg 1004.

### Sammanfattning

Kommunen har fått ett ärende på remiss från länsstyrelsen angående sänkt hastighet på väg 1004, vid Valsättra.

### Bakgrund

Länsstyrelsen har begärt att kommunen yttrar sig över ett inkommet förslag om sänkt hastighetsgräns på väg 1004, vid Valsättra.

I ärendet föreligger tjänsteutlåtande daterat 2015-10-13 från samhällsbyggnadsförvaltningen.

### Nämndens slutsatser

Väg 1004 är utpekad som en interkommunal koppling mellan Åkersberga och Vaxholm. Längs berörd sträcka kommer gång- och cykelväg att anläggas under 2016, vilken dimensioneras för en hastighetsgräns 60 kilometer i timmen på väg 1004. Väg 1004 har idag busstrafik med linje 629 mellan Åkersberga och Danderyds sjukhus.

De åtgärder som planeras i samband med utbyggnad av gång – och cykelväg är att upphöjda hastighetssäkrade övergångsställen anläggs vid korsningarna med Skåvsjöholmsvägen och Svavelsövägen.

§ 9:14

## Fördelning av arbetsmiljöuppgifter inom Samhällsbyggnadsförvaltningen

### Beslut

#### Byggnadsnämnden beslutar att:

1. Fördela tillämpliga arbetsmiljöuppgifter nr 1 till och med 37, enligt bilaga 1, till samhällsbyggnadschefen som sedan får ansvar att vidarefördela arbetsmiljöuppgifter inom Samhällsbyggnadsförvaltningen avseende fördelning och returnering av arbetsmiljöuppgifter.

### Sammanfattning

Kommunfullmäktige har den 16 mars 2015, § 2:33, beslutat att inom ramen för kommunens systematiska arbetsmiljöarbete (SAM) avseende fördelning och returnering av arbetsmiljöansvaret att ersätta SAM 1:2 – Delegeringsbrev med ”Fördelning av arbetsmiljöuppgifter”, ersätta SAM 1:3 – Returneringsbrev med ”Returnering av fördelad arbetsmiljöuppgift” samt ersätta SAM 1:4 – Arbetstagarens arbetsmiljöansvar med ”Fördelning av arbetsmiljöuppgifter”.

I detta ärende föreslås att Byggnadsnämnden, mot bakgrund av ovan nämnda beslut av Kommunfullmäktige, fattar beslut enligt nedan.

### Bakgrund

Kommunfullmäktige har den 16 mars 2015, § 2:33, beslutat att inom ramen för kommunens systematiska arbetsmiljöarbete (SAM) avseende fördelning och returnering av arbetsmiljöansvaret att ersätta SAM 1:2 – Delegeringsbrev med ”Fördelning av arbetsmiljöuppgifter”, ersätta SAM 1:3 – Returneringsbrev med ”Returnering av fördelad arbetsmiljöuppgift” samt ersätta SAM 1:4 – Arbetstagarens arbetsmiljöansvar med ”Fördelning av arbetsmiljöuppgifter”.

Respektive nämnd har, med hänvisning till Kommunfullmäktiges beslut, ansvaret att fördela arbetsmiljöuppgifter till förvaltningschefer i Österåkers kommun.

I ärendet föreligger tjänsteutlåtande daterat 2015-10-05 från samhällsbyggnadsförvaltningen.

### Nämndens slutsatser

Enligt grundläggande bestämmelser i arbetsmiljölagen (AML) ska arbetsgivaren vidta alla de åtgärder som behövs för att förebygga att arbetstagare utsätts för ohälsa eller olycksfall. Därvid ska arbetsgivaren systematiskt planera, leda och kontrollera verksamheten på ett sätt som leder till att arbetsmiljön i verksamheten uppfyller arbetsmiljölagstiftningens krav.



Med hänsyn till arbetsmiljölagen och dess bestämmelser beslutar nämnden i enlighet med föreliggande tjänsteutlåtande.

### Tidigare beredning och beslutsunderlag

Kommunfullmäktige 2015-03-16 § 2:33

### Bilagor

1. Fördelning av arbetsmiljöuppgifter
2. Returnering av fördelad arbetsmiljöuppgift

Framtagen av  
Personalenheten

## **Fördelning av arbetsmiljöuppgifter**

Arbetsgivaransvaret för arbetsmiljön vilar på kommunfullmäktige i Österåkers kommun. Arbetsgivaransvaret för arbetsmiljön kan inte delegeras men däremot kan arbetsmiljöuppgifter fördelas till underställd chef eller medarbetare.

### **Kommunfullmäktige, nämnd**

Ansvarsreglerna gäller ledamöter i kommunfullmäktige/nämnd mot bakgrund av att de ansvarar för:

- fördelning av arbetsmiljöuppgifter
- den övergripande organisationen
- att arbetsgivarens arbetsmiljöpolicy följs
- att stimulera till en tolerant arbetsmiljö där medarbetares olikheter och förutsättningar tas tillvara
- att det finns ansvariga befattningshavare med tillräckliga befogenheter, resurser och kunskaper för utförandet av arbetsmiljöuppgifterna.

Varje arbetsmiljöuppgift, för vilken nämnden saknar befogenheter, resurser och/eller kunskap, ska skriftligt returneras till kommunfullmäktige. Överordnad ansvarar för att ge de befogenheter, resurser och/eller kunskap till den som returnerat arbetsmiljöuppgiften så att denne åter kan ta det ansvar som krävs.

### **Kommundirektör, förvaltningschef, verksamhetschef samt enhetschef**

Du ska ansvara för att organisera arbetsmiljö- och samverkansarbetet vad avser planering, ledning och kontroll inom verksamhetsområdet/enheten. Du ska övervaka och vidta de åtgärder som behövs inom verksamhetsområdet/- enheten så de uppfyller aktuella bestämmelser för arbetsmiljöarbetet (lagar, förordningar, författningar, Arbetsmiljöverkets föreskrifter och Österåker kommuns arbetsmiljöpolicy, andra styrdokument inom arbetsmiljöområdet samt riktlinjer och rutiner). Du ska även ansvara för att dessa följs. Du ska ansvara för att det systematiska arbetsmiljöarbetet genomförs inom din verksamhet.

### **Medarbetare**

Som medarbetare har du skyldighet att medverka till god arbetsmiljö och förebygga ohälsa genom att delta i det systematiska arbetsmiljöarbetet (AML kap 3 § 4)

Arbetsuppgifter inom det systematiska arbetsmiljöarbetet kan fördelas från överordnad.



Framtagen av  
Personalenheten

## Fördelning av arbetsmiljöuppgifter

(Vid fördelning från nämnd krävs beslut av hela nämnden.)

I min egenskap av chef, fördelar jag till dig följande arbetsmiljöuppgifter i enlighet med Österåkers kommuns gällande arbetsmiljöpolicy inom ditt verksamhetsområde/enhet och där du erhåller uppgiften som arbetsgivarens ställföreträdare i arbetsmiljöfrågor vid arbetsstället.

Denna arbetsuppgift utgör ett komplement till anställningsunderlaget som du undertecknade vid din anställning i Österåkers kommun.

Arbetsgivaransvaret för arbetsmiljön vilar på fullmäktige i Österåkers kommun.  
Arbetsgivaransvaret för arbetsmiljön kan inte delegeras, endast arbetsuppgifter.

---

Tid:	Arbetet grundas på Österåkers kommuns arbetsmiljöpolicy och du ska inordna arbetsmiljö- och samverkansfrågorna i den dagliga verksamheten.
Kompetens:	Dokumenterad grundläggande arbetsmiljöutbildning och god kännedom om kommunens formalia samt kommunens arbetsmiljöorganisation. Du ska även veta var du kan tillförskaffa dig mer information och var du hittar gällande lagar, förordningar, föreskrifter och kommunens styrdokument som berör detta område. Se även AFS2001:1, § 6.
Befogenhet:	De befogenheter som behövs för att fullgöra uppgiften. Du medges rätt att vidarefördela arbetsuppgifter till underställd chef eller medarbetare. Se även AFS2001:1, § 6.
Instruktion:	I den bifogade instruktionen finns arbetsmiljöuppgifterna preciserade.
Resurser:	Budgeterade medel i enlighet med fastställd verksamhetsplan.
Returnering:	Kan ej arbetsmiljöuppgifterna fullföljas och du som chef/medarbetare uttömt dina möjligheter och befogenheter så ska du returnera uppgiften/uppgifterna till mig som då åtar mig ansvaret.





Framtagen av  
Personalenheten

## Fördelning av arbetsmiljöuppgifter

De främst förekommande arbetsmiljöuppgifterna (markera aktuella arbetsmiljöuppgifter med kryss):

Markera här	Nr	Uppgift
	1.	den arbetsmiljölagstiftningen som verksamheten omfattas av är tillgänglig, känd och efterföljs av medarbetaren
	2.	arbetsmiljöverkets författningar samt normer och standard för utrustning och arbetsmetoder är tillgängliga, kända och efterföljs av medarbetaren
	3.	arbetsgivarens arbetsmiljöpolicy samt andra styrdokument inom arbetsmiljöområdet är tillgängliga, kända och efterföljs av medarbetaren
	4.	dödsfall, allvarlig olycka eller allvarligt tillbud gällande medarbetaren omedelbart rapporteras till Arbetsmiljöverket
	5.	gällande fördelning av arbetsmiljöuppgifter är känd av medarbetaren
	6.	arbetsmiljöfrågor hanteras i CESAM (central samverkansgrupp)
	7.	arbetsmiljöfrågor hanteras i FÖRSAM (förvaltningens samverkansgrupp)
	8.	arbetsmiljöfrågor hanteras i ENSAM (enhetens samverkansgrupp på Produktionsförvaltningen)
	9.	en årsplan upprättas för planering av det kommande årets arbetsmiljöaktiviteter
	10.	i följande års budget ta hänsyn till kostnaden för arbetsmiljöaktiviteter
	11.	introducera nya medarbetare
	12.	det på var arbetsplats finns en lokal krisplan
	13.	det på var arbetsplats finns en brandskyddsorganisation
	14.	utreda anmält tillbud till arbetsskada
	15.	utreda anmäld arbetsskada
	16.	löpande genomföra undersökningar av den organisatoriska, fysiska, sociala och psykiska arbetsmiljön
	17.	löpande genomföra riskbedömningar, vidta åtgärder och ta fram



Framtagen av  
Personalenheten

	handlingsplaner
18.	inför planerad verksamhetsförändring genomföra undersökningar av den organisatoriska, fysiska, sociala och psykiska arbetsmiljön
19.	inför planerad verksamhetsförändring genomföra riskbedömningar (arbetsmiljökonsekvensbeskrivning), vidta åtgärder och ta fram handlingsplaner
20.	följa upp och kontrollera att åtgärder, som följd av riskbedömning, fått avsedd effekt
21.	behövliga hjälpmedel, skyddsutrustning och personlig skyddsutrustning finns att tillgå för medarbetaren och att dessa används enligt instruktioner
22.	genomföra arbetsplatsträffar i enlighet med samverkansavtalet (FAS05)
23.	löpande följa upp sjukfrånvaro hos medarbetaren
24.	genomföra arbetsanpassning och rehabilitering samt rehabiliteringsutredningar
25.	samordningsansvar klargörs när medarbetaren rör sig inom andra förvaltningar, verksamhetsområden, enheter eller arbetsgivare än den egna
26.	samordningsansvar klargörs mellan arbetsgivarna när extern arbetar på kommunens arbetsplatser
27.	det obligatoriska samordningsansvaret uppfylls på fast driftställe som ingår i verksamheten
28.	medarbetare som utför arbetsmiljöuppgifter i verksamheten skriftligt tagit emot delegation på vilka uppgifter denne ansvarar för att utföra
29.	på arbetsplatser där det finns kemikalier och/eller gasol samt i övrigt hälso-och brandfarliga ämnen, utser namngiven medarbetare att ansvarar för arbetsmiljöuppgifter i arbetet med dessa
30.	på arbetsplatser där maskiner och andra tekniska anordningar används finns särskilda skriftliga instruktioner och att dessa är tillgängliga, kända och efterföljs av medarbetaren
31.	årligen genomföra utvecklingssamtal genom arbetsgivarens anvisningar
32.	eventuella krav och meddelanden från Arbetsmiljöverket respekteras och efterföljs
33.	inspektionsmeddelande samt åtföljande kontakter med Arbetsmiljöverket diarieförs
34.	löpande och vid årets slut följa upp årets arbetsmiljöaktiviteter



Framtagen av  
Personalenheten

	35.	årligen följa upp det systematiska arbetsmiljöarbetet
	36.	årligen följa upp statistik för sjukfrånvaro
	37.	årligen följa upp statistik för tillbud och arbetsskador
		<b>För rektorer gäller även:</b>
	38.	dödsfall, allvarlig olycka eller allvarligt tillbud gällande elev omedelbart rapporteras till Arbetsmiljöverket
	39.	ämneslärare inom trä-och metallslöjd samt inom NO-ämnena skriftligt tagit emot delegation på de arbetsmiljöuppgifter de ansvarar för att utföra.
	40.	i grundskola, skapa förutsättningar för att eleverna i årskurs 7, 8 och 9 kan välja två elevskyddsombud per årskurs
	41.	i gymnasieskolan, skapa förutsättning för att eleverna kan välja två elevskyddsombud för varje linje och två för varje specialkurs om minst ett år
	42.	gällande fördelning av arbetsmiljöuppgifter är känd för elevskyddsombud samt övriga elever
	43.	utreda anmäld incident, tillbud samt olycksfall avseende elev och barn
	44.	årligen följa upp statistik för incidenter, tillbud och olycksfall, avseende elev och barn
	45.	det för elever och barn upprättas en lokal krisplan

Övriga arbetsmiljöuppgifter

Markera här	Nr	Uppgift
	46.	
	47.	
	48.	

OSV.



§ 9:15

## Delegation av beslutanderätt avseende bostadsanpassningsbidrag

### Beslut

#### Byggnadsnämnden beslutar

1. Att delegera till handläggare av bostadsanpassningsbidrag att besluta enligt lag om bostadsanpassning i ärenden där kostnaden beräknas uppgå till högst tre prisbasbelopp.

Med stöd av 6 kap 33, 34 samt 36 §§ kommunallagen (1991:900) har byggnadsnämnden möjlighet att uppdra beslutanderätten i vissa ärendetyper till befattningshavare vid samhällsbyggnadsförvaltningen. Nämndens föreslås besluta att ändra beloppsnivån gällande delegation att besluta i ärenden om bostadsanpassning.

Enligt gällande delegationsordning har till handläggare av ärenden om bostadsanpassningsbidrag delegerats rätt att besluta enligt lag om bostadsanpassning (1992:1574) i ärenden där kostnaden beräknas uppgå till högst 100 tkr. Gällande beloppsgräns har förelegat under lång tid samtidigt som en kostnadsutveckling har skett. Förvaltningen bedömer att en koppling till prisbasbelopp i stället för ett angivet fast belopp dels skulle hantera skedd kostnadsutveckling, dels ge en flexibilitet inför framtida kostnadsförändringar.

I ärendet föreligger tjänsteutlåtande daterat 2015-10-15 från samhällsbyggnadsförvaltningen.

Nämnden bedömer att en lämplig nivå på beloppsbegränsning är tre prisbasbelopp. Gällande prisbasbelopp 2015 är 44 500 kronor, vilket utifrån det gällande förslaget skulle innebära en delegation som sträcker sig till 133 500 kronor.

Delegationen av beslutanderätt enligt detta beslut träder i kraft 2015-12-01.





§ 9:16

**Byggnadsnämndens planerade beredning- och sammanträdesdagar 2016**

Sammanträde påbörjas klockan 17.00 om inte annat särskilt angetts i kallelsen. Beredning startar 08.30 om ej annat överenskommit. Beredningar tisdagar föranleds av lov, röd dag m.m.

<b>Beredning</b>	<b>(inför)</b>	<b>Sammanträdesdag</b>
12 jan (tisdag)		26 jan
8 feb		23 feb
8 mars (tisdag)		29 mars
11 april		26 april
9 maj		24 maj
7 juni (tisdag)		21 juni
<hr/>		
16 aug (tisdag)		30 aug
12 sep		27 sep
10 okt		25 okt
7 nov		22 nov
5 dec		20 dec

  
Justerandes sign

Utdragsbestyrkande