

### Kallelse Kultur- och fritidsnämnden

Tid: Torsdagen den 8 oktober 2015, kl 18:00  
Plats: Berga Teater, Skolv. 2, Åkersberga - **OBS!**

### Övrig information:

Lokaler för gruppmöten är bokade på Berga Teater kl. 17:00-18:00 Meddela gärna förhinder till Birgitta Johansson, administrativ samordnare, [birgitta.johansson@osteraker.se](mailto:birgitta.johansson@osteraker.se) - 08-540 810 71

Smörgås och kaffe/te serveras i samband med mötet.

Mathias Lindow (FP)  
Kultur- och fritidsnämndens ordförande



/genom Birgitta Johansson administrativ  
samordnare

### Information

- Ungdomsföreningen "Kul på tur"
- Fritidsgårdarna
- Ungdomslots
- Förvaltningschef

### Dagordning

1. Upprop, fastställande av dagordning och övriga frågor
2. Val av justerare samt tid för justering och information
3. Förslag till budget och verksamhetsplan 2016-2018 för Kultur- och fritidsnämnden - revidering
4. Delårsbokslut per augusti 2015
5. Öka nyttjandegraden av Berga Teatern
6. Fördelning av arbetsmiljöuppgifter inom Kultur- och fritidsnämnden
7. Anmälan av ordförandebeslut

8. Anmälan delegationsbeslut
9. Meddelanden från förvaltningen
  - Postlista
10. Övriga frågor
  - Utrednings uppdrag till KFN

3.

Förslag till budget och verksamhetsplan 2016-2018  
för Kultur- och fritidsnämnden - revidering

## Tjänsteutlåtande

### Kultur- och fritidsförvaltningen

Datum 2015-09-29

Dnr KFN 2015/0063-042

Till Kultur- och fritidsnämnden

## Förslag till budget och verksamhetsplan 2016-2018 för Kultur- och fritidsnämnden – revidering

### Sammanfattning

Kultur- och fritidsnämnden fattade 2015-08-27, § 5:3 punkt 4 §, beslut om taxor och avgifter i budget för 2016, planåren 2017 – 2018, avseende simhallarna Söra simhall och Solskiftesbadet, vilka drifas av Medley. Då det tidigare beslutet ej innefattade samtliga aktuella taxor och avgifter för simhallarna omfattar därför föreliggande förslag detta.

### Beslutsförslag

#### Kultur- och fritidsnämndens beslut

1. Fastställa taxor och avgifter för Söra simhall och Solskiftesbadet enligt tjänsteutlåtande daterat 2015-09-29,
2. Upphäva tidigare beslut i KFN 2015-08-27, § 5:3, punkt 4.

### Bakgrund

Kultur- och fritidsnämnden fattade 2015-08-27, § 5:3 punkt 4 §, beslut om taxor och avgifter i budget för 2016, planåren 2017 – 2018, avseende simhallarna Söra simhall och Solskiftesbadet, vilka drifas av Medley. Då det tidigare beslutet ej innefattade samtliga aktuella taxor och avgifter för simhallarna omfattar därför föreliggande förslag detta i enlighet med bilagda tabeller avseende taxor och avgifter för simhallarna

### Förvaltningens slutsatser

Enligt kommunallagens kapitel 8, ekonomisk förvaltning, har Kommunfullmäktige ansvaret att fatta beslut kring taxor och avgifter för de frågor som är av allmänt intresse med anknytning till kommunen. Kommunfullmäktige ska därmed fatta beslut om samtliga taxor för de kommunala baden.

### Tidigare beredning och beslutsunderlag

KFN 2015-08-27, § 5:3, punkt 4

### Bilagor

Bilaga H, Taxor och avgifter, Simhallar



Eva Wiström  
Förvaltningschef



Katti Bauer  
Sakkunnig idrott- och fritid

**Beslut**

Entrepriser beslutas av kommunfullmäktige		Budget 2014	Budget 2015	Budget 2016	Kommentar
Bad 0-6 år	Engångsentré bad barn (0-6 år)	20 kr	20 kr	20 kr	Ingen höjning beslutad i KFN
Bad 7-16 år och pensionärer	Engångsentré bad 7-16 år samt pensionär	45 kr	45 kr	45 kr	Ingen höjning beslutad i KFN
Bad Vuxen	Engångsentré bad	70 kr	70 kr	70 kr	Ingen höjning beslutad i KFN

<b>Entrepriser</b>					
Medley Entré	Engångsentré träning	100 kr	100 kr	100 kr	Ingen höjning för bad & träning
Bad Familj 2barn + 2vuxna	Produkten utgår.	160 kr	-	220 kr	Produkten åter

Abonnemang	Medley har införa en ny produktmatris vilket innebär nya benämningar på vissa	Budget 2014	Budget 2015	Budget 2016	Kommentar
Bad Autogiro Familj	Produkten utgår.	300 kr	-	-	Produkten utgick 2015
Bad Autogiro Familjextra Barn	Barntillägg (från första barnet förutsatt att minst en förälder har Träning Silver)	40 kr	40 kr	40 kr	Ingen förändring
Bad Autogiro Vuxen	Bad Silver ag	150 kr	160 kr	160 kr	Ingen förändring
Bad Autogiro Vuxen vard före 15.00	Bad Brons ag	125 kr	130 kr	130 kr	Ingen förändring
Bad Årskort 0-16 år	Bad Brons barn (0-16 år) åk	900 kr	900 kr	900 kr	Ingen förändring
Bad Årskort Familj	Produkten utgår.	3 600 kr	-	-	Produkten utgick 2015
Bad Årskort Familjextra Barn	Barntillägg (från första barnet förutsatt att minst en förälder har Träning Silver)	480 kr	480 kr	480 kr	Ingen förändring
Bad Årskort Vuxen	Bad Silver åk	1 800 kr	1 920 kr	1 920 kr	Ingen förändring
Bad Årskort Vuxen Vard före 15.00	Bad Brons åk	1 500 kr	1 560 kr	1 560 kr	Ingen förändring
Medley Autogiro Familj	Produkten utgår.	400 kr	-	-	Ingen förändring
Medley Autogiro Vuxen	Träning Silver ag	250 kr	260 kr	260 kr	Ingen förändring
Medley Autogiro Vuxen Vard före 15.00	Träning Brons ag	150 kr	160 kr	160 kr	Ingen förändring
Medley Valfria månader Vuxen	Månadskort	340 kr	350 kr	520 kr	Justering till marknadsmässigt pris
Medley Årskort Familj	Produkten utgår.	5 200 kr	-	-	Produkten utgick 2015
Medley Årskort Vuxen	Träning Silver åk	3 000 kr	3 120 kr	3 120 kr	Ingen förändring
Medley Årskort Vuxen Vard före 15.00	Träning Brons åk	2 000 kr	1 920 kr	1 920 kr	Ingen förändring

Klippkort		Budget 2014	Budget 2015	Budget 2016	Kommentar
Bad Klippkort 7-16 år och pensionärer	Klippkort 10 ggr (pensionär el barn 7-16 år)	405 kr	405 kr	450 kr	Anpassa priset till engångsentré
Bad Klippkort Vuxen	Klippkort Bad 10 ggr	625 kr	630 kr	675 kr	Höjning motsvarande enligt principen 10 klipp kostar motsvarande 9*engångsentré.
Medley Klippkort Alla tider	Klippkort Träning 10 ggr	855 kr	900 kr	900 kr	
Medley Klippkort Vard före 15.00	Produkten utgår?	675 kr	695 kr	-	Produkten utgår 2016

\* Pris inkl. moms

**För föreningar. Företag, gymnasieskolor mm**

**Taxa 1**

Barn/ungdomsföreningar samt andra aktörer i Österåkers kommun som bedriver verksamhet för barn och unga mellan 3-20 år, samt kommunala enheter.

**Taxa 2**

Föreningar inom kommunen som tillhör riks- eller distriktsorganisation eller annan organisation och som bedriver verksamhet för medlemmar över 20 år

**Taxa 3**

Företag eller privatpersoner samt övriga externa organisationer/föreningar

**Taxa 4**

Gymnasieskolor verksamma i Österåkers kommun.

<b>Timkostnad per bana</b>	<b>Taxa 1</b>	<b>Taxa 2</b>	<b>Taxa 3</b>	<b>Taxa 4</b>
<b>År</b>				
2013	20	55	210	55
2014	20	55	215	55
2015	20	55	215	55
2016	20	55	215	55

<b>Föreningar, arrangemang 6 banor</b>	<b>Taxa 1</b>	<b>Taxa 2</b>
<b>ÅR</b>		
2013	260	260
2014	260	260
2015	260	260
2016	260	260

4.

Verksamhetsberättelse/delårsbokslut augusti 2015

## Tjänsteutlåtande

Kultur- och fritidsförvaltningen

Till Kultur- och fritidsnämnden

Datum 2015-09-30

Dnr KFN15 2015/0073

### Delårsbokslut 2015 för Kultur-och fritidsnämnden

#### Sammanfattning

Nämndens nettokostnad för perioden januari till augusti uppgår till 48,1 mnkr. Bokslutsprognosen är 74,2 mnkr vilket innebär 600 tkr högre kostnader än budgeterat. 400 tkr av avvikelse beror på ökade volymer i musikskolan och resterande avvikelse skall tillskjutas från Skolnämnden beroende på personalförändring mot budgeterat.

#### Beslutsförslag

##### Kultur- och fritidsnämndens beslut

1. Delårsbokslut per 31 augusti 2015 godkänns.
2. Delårsbokslut 2015 överlämnas till kommunstyrelsen

#### Bilagor

1. Kultur- och fritidsnämndens delårsbokslut 2015



Eva Wiström  
Förvaltningschef



Ann Thönners  
Controller



# Verksamhetsberättelse delårsbokslut augusti 2015

## Kultur- och fritidsnämnden

Nämndversion

Ordförande: Mathias Lindow

Förvaltningschef: Eva Wiström

## Innehållsförteckning

1. Viktiga händelser under året.....	3
2 . Verksamhetsuppföljning.....	4
2.1 Nämnd och stab.....	5
2.2 Idrott och fritid.....	5
2.3 Ung i kommunen.....	6
2.4 Kulturverksamhet.....	7
2.5 Bibliotek.....	9
2.6 Musikskola.....	9
3 Framåtblick.....	10
3.1 Idrott och fritid.....	10
3.2 Ung i kommunen.....	10
3.3 Kultur.....	11
3.4 Biblioteket.....	11
Bilaga 1: Volym musikskola.....	11
Bilaga 2: Målbilaga verksamhetsplan 2015.....	11

## I. Viktiga händelser under året

- Kultur- och fritidsnämnden och Kultur- och fritidsförvaltningen inrättas och startar den 1 januari respektive 16 mars.
- Kungliga Operan med Hovkapellet och Stockholms Straussorkester gästade Musik på Varvet, Ljusterö, 22 och 23 augusti.
- Österåker fick bidrag till fortsatt filmsatsning från Svenska Filminstitutet för Åkersberga Filmfestival, där ungdomar producerade och tävlade med egna filmer och för satsning på bio för de yngsta och filmtemadagar för skolan.
- Parkteatern gästspelade på Ekbacken 19 augusti.
- Österåker fick 980 tkr i bidrag till Skapande skola från Kulturrådet läsåret 15/16.
- Biblioteket rekryterade en bibliotekarie med ansvar för program- och utställningsverksamheten.
- Projektet ”Språktentakler” har genomförts på biblioteket tillsammans med Kulturrådet och Språkverkstan
- Österåkersmilen genomfördes för 27:e gången med 1056 löpare och 140 funktionärer.
- Eventdagarna, en samverkan mellan ideella idrottsföreningar, Idrottslyftet och skolan, genomfördes. 1700 elever från 12 skolor fick prova på ett 20-tal olika aktiviteter.
- Framtagande av förfrågningsunderlag av Österåkers friidrottsarena i samverkan med Kommunstyrelsens.
- Två nya föreningar har blivit bidragsberättigade i Österåkers kommun. Två barn och ungdomsföreningar, Skärgårdens rodel- och kälklubb och Kaizekan kampsportklubb
- En vuxenförening Norra Stockholm endurance, en triathlonförening har blivit godkänd och är nu berättigade till föreningstaxa för vuxna.
- Pilotprojekt rörande nytt bidrag för ungas egen organisering inleddes
- Ungdomens Dag genomfördes för 5:e gången med ca 800 besökande ungdomar.
- Förslag på en ny Barn- och ungdomspolicy arbetades fram
- Ökad budget 2015 med 200 tkr till kulturella evenemang samt 300 tkr till fortsatt söndagsöppet på biblioteket.

## Ekonomisk sammanfattning

Driftsredovisning (belopp i tkr)	HELÅR				JANUARI-AUGUSTI			
	Budget 2015	Prognos 2015	Budget-avvikelse	Utfall 2014	Period-budget	Utfall perioden	Budget-avvikelse	Förbrukat av helårsbudget %
<b>Verksamhetens intäkter</b>								
Avgifter	4 199	4 199	0	4 254	2 100	2 257	158	54%
Övriga intäkter	2 001	2 001	0	2 862	1 306	1 675	370	84%
<b>Summa intäkter</b>	<b>6 200</b>	<b>6 200</b>	<b>0</b>	<b>7 116</b>	<b>3 405</b>	<b>3 932</b>	<b>527</b>	<b>63%</b>
<b>Verksamhetens kostnader</b>								
Personalkostnader	-9 671	-9 871	-200	-8 334	-6 428	-5 922	506	61%
Lokalkostnader	-9 573	-9 573	0	-6 275	-6 382	-6 587	-205	69%
Kapitalkostnader	-2 260	-2 260	0	-2 554	-1 506	-1 506	0	67%
Köp av verksamhet	-47 952	-48 352	-400	-51 043	-31 575	-31 798	-223	66%
Övriga kostnader	-10 344	-10 344	0	-10 895	-6 370	-6 232	138	60%
<b>Summa kostnader</b>	<b>-79 800</b>	<b>-80 400</b>	<b>-600</b>	<b>-79 101</b>	<b>-52 261</b>	<b>-52 046</b>	<b>215</b>	<b>65%</b>
<b>Verksamhetens nettokostnader</b>	<b>-73 600</b>	<b>-74 200</b>	<b>-600</b>	<b>-71 985</b>	<b>-48 856</b>	<b>-48 114</b>	<b>742</b>	<b>65%</b>

Nämndens nettokostnad för perioden januari till augusti uppgår till 48,1 mnkr vilket motsvarar 65 % av årsbudgeten. Bokslutsprognosen är 74,2 mnkr vilket innebär 600 tkr högre kostnader än budgeterat. 310 tkr av avvikelsen beror på att fördelningen av personal blev annorlunda mot uppdelningen som gjorts i budget 2015 när kultur- och utbildningsförvaltningen delades upp. Detta skall justeras mellan skolnämnd och kultur- och fritidsnämndens ramar. Resterande avvikelse beror på ökade volymer i musikskolan med 400 tkr som motverkas av lägre nämnds kostnader

## 2 . Verksamhetsuppföljning

Driftsredovisning per verksamhet (belopp i tkr)	HELÅR				JANUARI-AUGUSTI			
	Budget 2015	Prognos 2015	Budget-avvikelse	Utfall 2014	Period-budget	Utfall perioden	Budget-avvikelse	Förbrukat av helårsbudget %
Kultur- och fritidsnämnden	-600	-490	110	-241	-400	-293	107	49%
Stab	-4 951	-5 261	-310	-3 911	-3 301	-3 489	-188	70%
Bidrag föreningsverksamhet	-2 670	-2 670	0	-2 759	-1 330	-1 048	282	39%
Allmän fritidsverksamhet	-1 415	-1 415	0	-1 312	-483	-460	23	33%
Kulturverksamhet	-5 899	-5 899	0	-5 777	-4 344	-3 893	451	66%
Simhallar	-3 982	-3 982	0	-3 873	-2 262	-2 231	31	56%
Sport- och friluft	-23 306	-23 306	0	-23 421	-15 538	-15 554	-16	67%
Fritidsgårdar	-9 282	-9 282	0	-9 101	-6 188	-6 188	0	67%
Bibliotek	-11 464	-11 464	0	-11 480	-7 624	-7 210	414	63%
Musikskola	-10 031	-10 431	-400	-10 110	-7 386	-7 748	-362	77%
<b>Verksamhetens nettokostnader</b>	<b>-73 600</b>	<b>-74 200</b>	<b>-600</b>	<b>-71 985</b>	<b>-48 856</b>	<b>-48 114</b>	<b>742</b>	<b>65%</b>

## 2.1 Nämnd och stab

Kultur- och fritidsnämndens ansvarsområden omfattar kommunens kultur- och fritidsverksamhet. Nämnden tar fram riktlinjer, förslag till peng och resursfördelning, hanterar avgifter och ersättningar och följer upp mål och kvalitet. Inom nämndens ansvarsområde ligger beslut om föreningsbidrag, kulturevenemangsbidrag och bidrag till ungas egen organisering. Nämnden ansvarar även för drift av bibliotek och verksamheten inom Kulturknuten.

Nämndens politiska kostnader har uppgått till 293 tkr vilket är 107 tkr lägre än budgeterat. Prognos för helåret är 490 tkr vilket är 110 tkr lägre kostnader och beror på färre nämndsmöten än vad som finns budgeterat.

Stabens kostnader för perioden var 3,5 mnkr vilket är 188 tkr mer än budgeterat vilket beror på engångskostnader för rekrytering. Prognos för helåret är 310 tkr högre kostnader än budget men som nämnts ovan flyttas budget från skolnämnd till kultur- och fritidsnämndens ramar. Kultur- och fritidsförvaltningens stab består av 5,6 årsarbetare.

**Kommunfullmäktiges inriktningsmål:** Ekonomi i balans

**Kultur- och fritidsnämndens mål:** Verksamheterna utnyttjar resurser effektivt och håller budget

Styrtal/Mål	Nuläge	Resultat
Ingen budgetavvikelse (förutom volymförändringar i pengfinansierade verksamheter)	Inga avvikelser	Uppnått
Prognossäkerhet avvikelse max 1%		Årsbokslut

Den negativa avvikelse som finns beror på volymfinansierad musikskola samt en ej rätt fördelad budget beroende på omorganisation.

## 2.2 Idrott och fritid

Under perioden har verksamheterna inom Medley samt Produktionsstyrelsens enheter sport- och friluft samt fritidsgårdsenheten utvärderats och följts upp. Avtalen mellan Medley samt Domaruddens fritidsgård har följts upp.

Idrotts- och friluftssalliansen har under våren 2015 genomfört ett antal möten representanter har medverkat i Idrotts och friluftsrådet. I samverkan med kommunen har Idrotts- och friluftssalliansen arbetat fram önskemål och prioriteringar gällande anläggningar och föreningsbidrag.

Det bidrag som delas ut till ideella föreningar i Österåkers kommun ansöks och delas ut två gånger om året och består av två delar, ett kommunalt aktivitetsbidrag och ett lokalbidrag. Under första delen av 2015 delade nämnden ut 1 015 tkr i aktivitetsbidrag vilket är en kraftig ökning av jämfört med motsvarande period 2014 som var 895 tkr. Två föreningar har tillkommit under året, men det är fram för allt ökningen av aktiviteter som påverkar. Jämfört med 2014 är ökningen 120 tkr. Ökningen våren 2014 jämfört med samma period 2013 var 48 tkr.

Bidrag till studieförbunden verksamma i Österåkers kommun har delats ut, totalt 450 tkr.

### 2.3 Ung i kommunen

Under perioden har ett pilotprojekt rörande bidrag till ungas egen organisering inletts. Bidraget ställer egentligen inga krav på föreningsdelaktighet, men de två pilotprojekten söktes än dock av bildade föreningar. De två ungdomsföreningarna som har ansökt om och blivit beviljade ett bidrag på 2-10 tkr enligt de föreslagna riktlinjerna för bidraget, är:

- Ungdomsföreningen Kul(på)Tur som erbjuder ungdomar 13-18 år i Österåker sunda aktiviteter som ger fysisk, psykisk och kulturell utveckling. Kul(på)Tur sökte bidraget för projektet "Drömmen om Nikkaluokta" med målet att planera och genomföra en fjällvandring tillsammans.
- LAN-föreningen LURK som verkar för att erbjuda träffar och aktiviteter för dataspelintresserade ungdomar. LURK sökte bidraget för att arrangera ett LAN för 30 personer under påsklovet.

Återrapportering om pilotprojektens utfall sker under hösten 2015 och därefter tas beslut om eventuellt permanent införande av det nya bidraget.

Under våren har dialog förts med riksorganisationen Reacta som verkar för ungas fysiska och psykiska hälsa. Enligt forskning är känslan av maktlöshet en stor anledning till ungas växande ohälsa. Att stötta ungas egen förmåga och makt att forma sina liv är ett första steg i att utöka möjligheterna till ett bättre mående. Österåker kommer från och med hösten 2015 att delta i ett treårigt projekt finansierat av Myndigheten för Ungdoms- och civilsamhällesfrågor rörande

utveckling av lokala samarbeten och förutsättningar för att underlätta ungas egen organisering.

Ett förslag till en kommunövergripande Barn- och ungdomspolicy har arbetats fram i syfte att säkra kommunens barnrättsperspektiv.

Den 30:e augusti genomfördes det årliga arrangemanget Ungdomens Dag. Detta år provades ett nytt koncept genom att anordna arrangemanget i samband med Kanalens Dag och aktiviteterna hölls i aktivitetsparken Lillbroängen intill Åkers Kanal. Fritidsgårdsenheten ansvarade till stor del för dagens nöjesutbud och har precis som tidigare år deltagit aktivt i planeringen av arrangemanget. Området besöktes av ca 800 ungdomar.

#### Åtgärder för måluppfyllelse

Ny åtgärd under 2015	Pågående projekt/aktivitet
Pilotprojekt rörande bidrag till ungas egen organisering inleddes.	Återrapportering av pilotprojekt rörande bidrag till ungas egen organisering.
Möten med Ungdomsrådet genomförda.	Administrativt stöd till Ungdomsrådet.
Inledande dialog med riksorganisationen Reacta rörande 3-årigt projekt rörande lokala samarbeten och ungas egen organisering.	Projektstart av Reactaprojektet med uppstartsträff och planering.
Barn- och ungdomspolicy framtagen för att säkra barnrättsperspektivet.	Riktlinjer tillhörande Barn- och ungdomspolicyn tas fram.
Planering och genomförande av Ungdomens Dag.	Delaktighet i idrott- och friluftsrådet.
	Implementering av Demokratipaketet för högstadiet

**Kommunfullmäktiges inriktningsmål:** Österåker ska ha länets bästa skola  
Aktiviteter som stöder målet:

#### 2.4 Kulturverksamhet

Filmsatsning i Österåker med stöd av Svenska Filminstitutet och i samverkan med Stockmotion, länets filmfestival. Åkersberga filmfestival ökar ungdomars filmskapande i skolan. 23 kortfilmer skapades i skolan och visades vid en fullsatt filmgala på Berga teater i augusti.

Subventionerad scenkonst (teater, dans och musik) och skolbio arrangeras för grundskolan och förskolan.

Samverkan med ÖHF i "Vem vet mest" - kunskapstävlingen för 4:e klassare om Österåkers kommun.

#### 2.4.1 Skapande skola

Kulturrådet avsätter årligen projektmedel för att förbättra samverkan mellan skola och kulturliv i landets kommuner. Samordningen av kommunens ansökan om bidrag inom ramen för Skapande skola sköts av förvaltningen. Ett bidrag på 980 tkr har beviljats läsåret 15/16.

#### 2.4.2 Kulturknuten och Arrangemang

Arrangemang och aktiviteter under vår och sommar:

Seniorernas dag firades på Ekbacken i maj och på Ljusterö torg i juni i samverkan med SPF och PRO. Bastusånger på äldreboenden anordnades i samverkan med Österåker Finskt Förvaltningsområde.

I april arrangerades filmverkstad på Österåkers bibliotek för barn och unga.

Åkersberga filmgala med prisutdelning på Berga teater gick av stapeln den 28 augusti.

Den 10 maj var det medeltidsmarknad på Ekbacken i samarbete med Österåkers hembygdsförening.

Den 6 juni firades nationaldagen på Ekbacken. Den 19 augusti besökte Parkteatern Ekbacken med den välbesökta föreställningen "Den allvarsamma leken".

700 tkr fördelades till kulturevenemang, en ökning med 200 tkr. Bland annat till Musik på Varvet där gästspelade Kungliga Operan med Hovkapellet under ledning av den amerikanske dirigenten Eugene Tzigane musik av bl. a. Rossini och Wagner den 22 augusti. Den 23 augusti gästspelade Stockholms Strauss-orkester på Opera på varvet.

Ett antal skapande söndagar för allmänheten har genomförts på Metodverkstaden, Teaterverkstan, Österåkers bibliotek och Länsmansgården i samverkan med Österåkers konstförening och Åkersberga finska förening

#### 2.4.3 Konst

Inventering av kommunens konst fortskrider och konsten har åter flyttat in i det renoverade konstförrådet. Ett nytt registreringssystem för konstregistret har köpts in och vi arbetar med att registrera all konst i det. Kommunens konstpolicy kommer att revideras under 2016. Ny placering av Sture Collins skulpturer genomfördes under våren.



## 2.5 Bibliotek

Biblioteket fortsätter att nå nya besökare med intressanta program och generösa öppettider. Ökningen av antalet besök har mattas av något, men ligger nära 2014 års rekord. Under årets första åtta månader har biblioteket haft drygt 122 000 besök. En ökning syns på filialerna på Ingmarsö och Ljusterö.

Biblioteket	Budget	Prognos	Avvikelse	Utfall
	2015	2015		2014
Biblioteket, öppettimmar	3 400	3 440	40	3 406
Biblioteket, besök	150 000	185 000	35 000	299 330
Biblioteket, utlåning	150 000	145 000	-5 000	145 919
Biblioteket, klassbesök	-	55		38

Arbetet med våra prioriterade grupper och programverksamheten har blivit mer målstyrt. Vi har utökat samverkan med Komvux och SFI och har startat nya samarbeten med studieförbunden. Projektet ”Språktentakler” har genomförts tillsammans med Kulturrådet och Språkverkstan.

Knattefilmklubben för barn från 3 år har pågått på lördagar under våren, och är en populär aktivitet som fortsätter under hösten.

## 2.6 Musikskola

De fyra utförarna i kommunen, Österåkers Musikskola, Popskolan, Musikhuset och Studieförbundet arbetar vidare i vårt kundvals-system för musikskolor.

Fler elever i musikundervisning än budgeterat har legat på samma nivå hela våren 1886 kurser totalt under januari till juni vilket är 51 fler än budget. Detta innebär högre kostnader med 362 tkr per augusti. Prognos för hela året är osäker eftersom ett nytt läsår startar och en årskurs som är berättigad till musikundervisning faller ur systemet och en ny kommer till. Prognos är 400 tkr vilket i stort är samma som utfall per augusti. Se bilaga 1 för mer detaljer om volymer.

## 3 Framåtblick

### 3.1 Idrott och fritid

Nämndens förvaltning är under resterande del av 2015 involverade i anläggande av en ny friidrottsanläggning, hall i Skärgårdsstad samt utredande avförutsättningar för multihall, raketthall samt idrottsplats på Ljusterö. Nämnden deltar vidare i kommunens överskridande arbete med vattensäker kommun.

### 3.2 Ung i kommunen

Arbetet med riktlinjer tillhörande Barn- och ungdomspolicyn kommer att inledas under resterande period under 2015. Detta kommer att ske genom ett förvaltningsövergripande arbete för att skapa en bred förankring och underlätta efterlevnaden av policyn i hela organisationen. Reactaprojektet inleds med startträff med samtliga projektdeltagare för planering av projektet samt utveckling av lokala samarbeten. Resultatet från pilotprojektet rörande bidrag till ungas egen organisering redovisas.

Implementering av Demokratipaketet för högstadiet inleds genom dialog med berörda ämneslärare och eventuella revideringar i materialet görs innan det läggs ut på kommunens pedagogwebb. Nämnden bidrar med sakkunnig tjänsteman från förvaltningen som bistår med administrativt stöd till kommunens Ungdomsråd. Det administrativa stödet omfattar att hjälpa ordföranden med planering av rådsmötena, skicka mötesinbjudningar och handlingar till rådets medlemmar, föra anteckningar på möten och lägga upp dessa på kommunens webb, vid behov driva kreativa processer med ungdomarna (workshops exempelvis), vid behov anpassa handlingar så att de är förståeliga för målgruppen, boka mötesrum och en del andra praktiska sysslor. Sakkunnig tjänsteman deltar även på idrott- och friluftsrådets möten.

### 3.3 Kultur

Intresset för att boka scenkonst för förskola och andra barngrupper ökar stadigt. Idag är målsättningen att alla ska få ta del av en scenkonstupplevelse per termin.

Utredning om kultur för äldre kommer att presenteras för kommunfullmäktige.

Antirasistiska filmdagar kommer att arrangeras i november 2015.

Ansvar för kommunens kulturmiljö som är nytt för nämnden kräver en överblick över uppdragets omfattning och vilka resurser som krävs. Även samverksformer och ansvarsfördelning mellan KFN och BN måste klargöras. Nämnden har fått i uppdrag att arbeta fram riktlinjer kring detta.

### 3.4 Bibliotek

Biblioteket har en fortsatt ökning av programpunkter och antalet besök ligger nära 2014 års rekordnivå. Utlånen av e-boks lån planar ut för första gången sedan 2011. Den nya e-bokslånemodellen gör mediehanteringen mer krävande och fungerar sämre med kommunens nuvarande hemsida.

Vi fortsätter att digitalisera och tillgängliggöra Roslagssamlingens intervjuer.

Biblioteket utökar samarbetet med studieförbund och andra intressenter.

Programverksamheten och det utåtriktade samhällsengagemanget både breddas och fördjupas, bland annat startar vi nya bokcirklar och Språkcafé.

Biblioteket har ett starkt önskemål om en egen webportal som är direkt anpassad för biblioteksverksamheten, där läsfrämjande, marknadsföring av program och enkel lånehantering är centrala funktioner som är lätta både att administrera och att använda.

En förstudie inför övergången till det internationella klassifikationssystemet Dewey bör genomföras.

Bilaga 1: Volym musikskola

Bilaga 2: Målbilaga verksamhetsplan 2015

## Bilaga 1

Volym	Budget 2015	Prognos 2015	Budget- avvikelse	Utfall 2014	Utfall jan- aug 2015	Avvik period/ budget
<b>Musikskola</b>						
Volym - antal kurser						
<b>Kommunal verksamhet i kommunen</b>						
Undervisning 1-4 elever	795	795	0	807	814	19
Ensemble/orkester (Större grupp)	137	137	0	122	117	-20
Kör	77	77	0	58	72	-5
Total Kommunal regi	1009	1009	0	987	1 003	-6
<b>Enskilda enheter i kommunen</b>						
Undervisning 1-4 elever	650	650	0	614	629	-22
Ensemble/orkester (Större grupp)	113	164	51	186	205	92
Kör	63	63	0	52	50	-13
Total fristående regi	826	877	51	852	883	57
<b>Totalt</b>	<b>1835</b>	<b>1886</b>	<b>51</b>	<b>1 839</b>	<b>1 886</b>	<b>51</b>
Antal elever	1529	1572		1438	1 461	
Andel i kommunal regi	55%	53%		54%	53%	
Andel i fristående regi	45%	47%		46%	47%	

## Bilaga 2

Inriktningsmål KF	Resultatmål/KFN	Styrtal/KFN (nyckeltal)	Nuläge	Mål
1. Österåker ska vara bästa skolkommun i länet	Tas fram av KFN under 2015	Tas fram av KFN under 2015		
<b>Åtgärder för att nå målet länets bästa skola</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Samordning och uppföljning av Österåkers Skapande skola-ansökan till Kulturrådet.</li> <li>- Utbud av subventionerad scenkonst och film för förskola och grundskola</li> <li>- Samarbetsprojekt mellan Språkverkstan och biblioteket för utveckling av flerspråkighetsprojekt inom förskolan.</li> <li>- Språk- och sångstunder på biblioteket för små barn</li> <li>- Gränsöverskridande samverkan mellan olika discipliner inom kultur, pedagogik och scenkonst</li> <li>- Stimulera samverkan mellan skola, föreningar och fritidsgårdar</li> <li>- Stödja Eventdagarna, prova-på-dagar i ett samarbete mellan föreningar och skola</li> <li>- Samverka med idrottslärare angående anläggningsbehov</li> <li>- Arbete med ungas förutsättningar för inflytande och delaktighet i kommunen och dess utveckling.</li> </ul>				

Inriktningsmål KF	Resultatmål/KFN	Styrtal/KFN (Nyckeltal)	Nuläge	Mål
2. Invånarna skall uppleva en professionell service av hög kvalitet & ett gott bemötande.	KUNs mål: Invånarna är nöjda med förvaltningens service och bemötande.  <b>Föreslås revideras av KFN.</b>	(KFs indikatorer för målområdet 2015: NKI i medborgarundersökning, SBA:s NKI servicemätning)  KUNs mål: (Källa: kommunens kvalitet i korthet KKIK 2013) Reviderad 2014.  Hur stor andel av medborgarna som skickar in en enkel fråga via e-post, får svar inom två arbetsdagar.  Hur många av medborgarna uppfattar att de får ett gott bemötande när de via telefon ställt en enkel fråga till kommunen.  <b>Föreslås revideras av KFN.</b>	          80          86	          91          85

Åtgärder, mål 2
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Utveckla information och kommunikation till kommunens medborgare avseende nämndens ansvarsområde.</li> <li>- Utveckla medborgarnas möjlighet att på webben jämföra musikskolor</li> <li>- Utökad antal e-tjänster</li> </ul>

Inriktningsmål KF	Resultatmål/KFN	Styrta/KFN	Nuläge	Mål
<b>3. Österåker ska erbjuda högsta kvalitet på omsorg för äldre och funktionshindrade.</b>	Tillgänglighet för personer med funktionsnedsättning och äldre till anläggningar inom nämndens ansvarsområde.  <b>Föreslås revideras av KFN.</b>	(KFs indikatorer för målområdet 2015: NKI inom hemtjänst och äldreboende, brukarenkäter inom funktionshinder)  En insats per år.  <b>Föreslås revideras av KFN.</b>	1	1

Åtgärder, mål 3
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Informera om tillgängligheten i kommunens anläggningar och rekreationsområden.</li> <li>- Subventionera Kultur i vården och på äldreboenden.</li> <li>- Genom kommunens fritidskonsulent erbjuda kultur- och fritidsaktiviteter för barn och unga med funktionsnedsättning.</li> </ul>

Inriktningsmål KF	Resultatmål/KFN	Styrta/KFN	Nuläge	Mål
<b>4. Ekonomi i balans</b>	Verksamheterna utnyttjar resurserna effektivt och håller budget.	Bokslut  Ingen budgetavvikelse, förutom volymförändringar i pengfinansierade verksamheter.  Prognossäkerhet, avvikelse max 1 %.	Balans	Balans  1%

Åtgärder, mål 4
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Uppföljning av beställningar</li> </ul>

Inriktningsmål KF	Resultatmål/KFN	Styrta/KFN	Nuläge	Mål

5. Trygg miljö	Tas fram av KFN under 2015	Tas fram av KFN under 2015		
<b>Åtgärder, mål 5</b>				
<ul style="list-style-type: none"><li>– Arbete utifrån det senaste resultatet av trygghetsfrågor ställda i LUPP-enkäten. Genomförs nästa gång 2016.</li><li>– I beställning av fritidsgårdsverksamhet betona trygghetsarbetet.</li></ul>				

5.

Öka nyttjandegraden av Berga Teater



Kultur- och fritidsförvaltningen

Till Kultur och fritidsnämnden

Datum 2015-09-15

Dnr KFN 2015/0070-864

## Öka nyttjandegraden av Berga teater

### Sammanfattning

Kultur- och fritidsnämnden uppdrog i KFN 2015-04-29 åt förvaltningen att se över hur nyttjandegraden av lokalen på Berga teater kan öka. Uppdraget återrapporteras till Kultur- och fritidsnämnden under hösten 2015.

### Beslutsförslag

#### Kultur- och fritidsnämnden beslutar

1. En dygnstaxa införs för Berga teater, samtliga taxekategorier, som innebär att kunden debiteras för max 8 h per dygn. Förslaget har lagts fram i 2016 års budgetförhandlingar och finansieras inom ram.
2. Förändringar av befintlig foajé. Den trånga foajén görs rymligare och trivsammare genom ändrad möblering och stämningsskapande åtgärder. Förslag på åtgärder tas in 2015 och genomförs så snart budgetutrymme finns.
3. Förbättra informationen om lokaler och aktuella taxor på kommunens hemsida. Riktade informationsinsatser mot kommunens olika aktörer. Genomförs 2015.

### Bakgrund

I KFN 2015-04-29, §3:10 uppdrog Kultur- och fritidsnämnden åt förvaltningen att se över hur nyttjandegraden av lokalen på Berga teater kan öka. Uppdraget återrapporteras till Kultur- och fritidsnämnden under hösten 2015. Uppdraget gavs i samband med att motion nr 12/2014 – Berga teaterns anläggning, behandlades i nämnden. Motionen gjorde bland annat gällande att föreningslivet inte kan utnyttja lokalerna på grund av för höga hyror och byråkratiskt agerande från kommunens sida och föreslog självkostnadspris samt förändring av bokningsansvaret. Motionen avslogs då åtgärden självkostnadspris skulle medföra för höga hyreskostnader för föreningslivet och därmed inte gynna föreningslivet och utbudet av kultur i kommunen.

### Förvaltningens slutsatser

Förvaltningens första åtgärd var att kalla det lokala kulturföreningslivet till ett möte den 16 juni 2015. Minnesanteckningar från mötet bifogas.

Önskemålen om att bygga om – dels bygga ut foajén, dels bygga tillbaka den gamla salongen samt bygga ett serveringskök – är åtgärder som kräver stora investeringar. Förvaltningen har därför valt att utifrån föreningarnas önskemål föreslå följande åtgärder som vi bedömer möjliga att genomföra inom budgetram:

1. En dygnstaxa införs för Berga teatern som innebär att kunden debiteras för max 8 h per dygn. Gäller samtliga taxekategorier. Förslaget har lagts fram i 2016 års budgetförhandlingar och finansieras inom ram.

2. Förändringar av befintlig foajé. Den trånga foajén görs rymligare genom ändrad möblering. Stämningsskapande åtgärder med textil och ljussättning. Förslag på åtgärder tas in 2015 och genomförs och bekostas inom ram 2016.
3. Förbättra information om lokaler och taxor på kommenens hemsida. Riktade informationsinsatser mot kommunens olika aktörer. Genomförs 2015.

På längre sikt behöver teaterns ljudmiljö, ljudutrustning och elinstallation ses över. Vi noterar också behovet av att adekvat teknisk kompetens finns tillgängligt för kunden.

### Tidigare beredning och beslutsunderlag

- Protokollsutdrag KFN 2015-04-29, § 3:10

### Bilagor

1. Minnesanteckningar möte Berga teater, 2015-06-16



Eva Wiström  
Förvaltningschef

Birgit Lindholm  
Kultursekreterare

## Kultur- och fritidsförvaltningen

2015.06.16

# Minnesanteckningar möte 16 juni 2015 med kulturföreningar om Berga teater

Plats: Berga teater

Närvarande:

Magnus Abelsted och Henrik Olsson, Åkersberga revyn

Nils Hagbard, Nisse Boström och Christer Bäck, Club 96

Ewy Hammarström, PRO

Ulla Sandström och Michael Fant, Kulturföreningen i Österåker

Magnus G Bergström, Berga gården, ordf Spotlight

Josephine Bengtsberg, Spotlight

Sören Karlsson och Birgit Lindholm, Kultur- och fritidsförvaltningen

Mathias Lindow, ordförande Kultur- och fritidsnämnden

Ej närvarande: Kulturföreningen Livat, SPF

## Bakgrund

Vi har verksamhet idag i Berga teater men vill ha mer. Vad kan vi göra för att öka bokningsgraden? Vilken enskild förändring skulle göra mest skillnad, sett utifrån er verksamhets horisont?

## Diskussion

NH: Bygg om igen! Bygg tillbaka det fria golvet. Bygg ut foajén så att vi kan arrangera soppteater. Teaterns personal måste kunna tekniken.

US: Biljettkassan! Vi vill ha tillbaka biljettkassan.

SK: Visit Roslagen erbjuder biljettförsäljning. Till hösten blir det även möjligt att sälja numrerade biljetter då de byter biljettsystem. (detta kollat med Visit Roslagen 20150622)

MF: Innan vi bygger biljettkassan måste vi ha något att ta betalt för. Visst var väl ambitionen med ombyggnaden att erbjuda professionella produktioner? Var är de? Det finns inga pengar till innehållet. Barn och unga kan få ett stöd men andra ska klara sig själv. Det finns förutsättningar för Åkersberga Folkets hus att ta över driften av teatern.

JB: Unga som vill boka själva saknar pengar att betala hyra för. Och sen kostar det extra för teknik och för tekniker. Det blir många extrakostnader för att få igång en uppsättning! Spotlight har 4 000 kr/år från ungdomsstyrelsen. Vår förening behöver antingen verksamhetsstöd eller lägre taxa. Hur marknadsförs egentligen scenen? Den är ju sjukt avancerad! På sätt och vis är den för fin och tekniken för avancerad. Antingen bör ni tillhandahålla tekniker eller förmedla kontakt med ljus tekniker. Göra det lättare för kunden att kunna förutsäga kostnaderna.

EH: soppteater är ett evenemang som kräver kök och utrymme för bord.

MA: inför ombyggnaden ombads vi inkomma med synpunkter. Inte på en enda punkt gick man oss till mötes! Och ja, det är för trångt i foajén.

US: Scenen är fin! Vi behöver replokaler. Bergahallen funkar inte med trapporna. Ta hit gästspel!

JB: Det ideella engagemanget är så viktigt. Engagera föreningarna mer i teatern, inte minst ungdomarna! Byt tjänster med varandra.

MB: Det var inga problem för föreningarna att samarbeta och anpassa tider och själva lokalen till varandras verksamheter. Vi pratade ihop oss och jämkade. Bergagården fick ett muntligt löfte om att kunna gå in och boka och utnyttja lokalen när den inte är bokad. Så är det inte nu, även om det absolut vore ett sätt att få in mer ungdomar.

SK: det är ju bra med kommersiella flöden in i teatern. Föreläsningar.

MF: Kulturalliansen har idé om att skapa en virtuell anslagstavla. En idé om återkommande annonsering i Åkersberga kanalen, gratis för föreningarna.

NB: Det måste vara en helhetsupplevelse! Mysigt från det du stiger in i lokalen tills dess du kliver ut! Marknadsföring!

#### **Problem och förslag på åtgärder:**

Taxorna: Långtidshyra behövs. DygnsHYRA istället för timtaxa 24:7.

Ljus: bör vi byta ljusbord? Nej, men den personal som jobbar här bör kunna ljussättning (och bordet förstås) och hjälpa till med det. Stora uppsättningar tar in ljussättare som sätter ljuset. Då kan det vara svårt att ha fler uppsättningar igång samtidigt.

Ljud: svår lokal att ljudsätta. Skulle vara bra att se över ljudmiljön.

El: Elen dragen av en blind! Alla LED-lamporna dragna på samma krets som belastas för hårt.

Rättvis bokning: Det måste vara möjligt att boka ett år innan. Skyldighet att föra dialog föreningar emellan om man måste jämkas och dela på tider.

Logerna: bottenplanets loger är otillgängliga och trånga. Där blir alltid stopp i toaletterna p.g.a. för smala rör (Magnus har en lösning)

Gradäng: borde ju vara en som man kan skjuta ihop. Tydligt ett akustiskt problem, så man i samband med ombyggnationen.

Förråd: man önskar ett gemensamt dekorförråd

Foajén: Flödet av människor funkar inte i foajén. Trolla bort känslan av skolmiljö.

Replokal: en riktig replokal behövs. En black box.

Servering: ska alla behöva söka alkoholstillstånd? 4500 kr per gång! Också tillstånd för matservering. Går det att på något sätt skaffa ett permanent serveringstillstånd knutet till lokalen? Också den fysiska miljön behöver förbättras. En fast installation med kylar och förråd.

Marknadsföringen: det skulle behövas hjälp från kommunen att marknadsföra vad som händer. Kommunens evenemangskalender/hemsida funkar inte. För stort fokus på sommarevenemangen.

Antecknat av Birgit Lindholm

6.

Fördelning av arbetsmiljöuppgifter inom Kultur- och  
fritidsnämnden

## Tjänsteutlåtande

Kultur- och fritidsförvaltningen

Datum 2015-09-15

Dnr 2015/0066-800

Till Kultur- och fritidsnämnden

### Fördelning av arbetsmiljöuppgifter inom Kultur- och fritidsförvaltningen

#### Sammanfattning

Österåkers Kommunfullmäktige har 2015-03-16 § 2:33 beslutat om att inom ramen för kommunens systematiska arbetsmiljöarbete (SAM) avseende fördelning och returnering av arbetsmiljöansvaret dels att ersätta SAM 1:2 Delegeringsbrev med Fördelning av arbetsmiljöuppgifter, ersätta SAM 1:3 Returneringsbrev med Returnering av fördelad arbetsmiljöuppgift samt ersätta SAM 1:4 Arbetstagarens arbetsmiljöansvar med Fördelning av arbetsmiljöuppgifter, (KF § 2:33).

I föreliggande ärende förslås att Kultur- och fritidsnämnden, mot bakgrund av ovan nämnda beslut av Kommunfullmäktige, fatta beslut enligt nedan.

#### Beslutsförslag

##### Kultur- och fritidsnämnden beslutar

Fördela arbetsmiljöuppgifter till förvaltningschefen som får ansvar att vidarefördela arbetsmiljöuppgifter inom kultur- och fritidsförvaltningen avseende fördelning, returnering av arbetsmiljöansvaret samt arbetstagares ansvar att medverka i arbetsmiljöarbetet.

#### Bakgrund

Österåkers Kommunfullmäktige har 2015-03-16 § 2:33 beslutat om att inom ramen för kommunens systematiska arbetsmiljöarbete avseende fördelning och returnering av arbetsmiljöansvaret dels att ersätta SAM 1:2 Delegeringsbrev med Fördelning av arbetsmiljöuppgifter, ersätta SAM 1:3 Returneringsbrev med Returnering av fördelad arbetsmiljöuppgift samt ersätta SAM 1:4 Arbetstagarens arbetsmiljöansvar med Fördelning av arbetsmiljöuppgifter, (KF § 2:33).

Respektive nämnd har, med hänvisning till Kommunfullmäktiges beslut, ansvaret för att fördela arbetsmiljöuppgifter till kommundirektör och förvaltningschefer i Österåkers kommun.

#### Förvaltningens slutsatser

Enligt de grundläggande bestämmelserna i arbetsmiljölagen (AML) ska arbetsgivaren vidta alla de åtgärder som behövs för att förebygga att arbetstagaren utsätts för ohälsa eller olycksfall. Därvid ska arbetsgivaren systematiskt planera, leda och kontrollera verksamheten på ett sätt som leder till att arbetsmiljön i verksamheten uppfyller arbetsmiljölagstiftningens krav.

## Tjänsteutlåtande

Mot bakgrund av arbetsmiljölagstiftningens krav samt med hänvisning till Österåkers Kommunfullmäktiges beslut 2015-03-16 § 2.33 tillstyrker förvaltningen förslaget.

### Tidigare beredning och beslutsunderlag

Kommunfullmäktige 2015-03-16 § 2:33

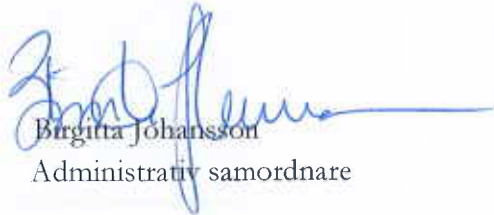
### Bilagor

Bilaga 1: Fördelning av arbetsmiljöuppgifter , dnr KS 2015/0024-010

Bilaga 2: Returnering av fördelad arbetsmiljöuppgift



Eva Wiström  
Förvaltningschef



Birgitta Johansson  
Administrativ samordnare



Framtagen av  
Personalenheten

## Fördelning av arbetsmiljöuppgifter

(Vid fördelning från nämnd krävs beslut av hela nämnden.)

I min egenskap av chef, fördelar jag till dig följande arbetsmiljöuppgifter i enlighet med Österåkers kommuns gällande arbetsmiljöpolicy inom ditt verksamhetsområde/enhet och där du erhåller uppgiften som arbetsgivarens ställföreträdare i arbetsmiljöfrågor vid arbetsstället.

Denna arbetsuppgift utgör ett komplement till anställningsunderlaget som du undertecknade vid din anställning i Österåkers kommun.

Arbetsgivaransvaret för arbetsmiljön vilar på fullmäktige i Österåkers kommun. Arbetsgivaransvaret för arbetsmiljön kan inte delegeras, endast arbetsuppgifter.

---

<b>Tid:</b>	Arbetet grundas på Österåkers kommuns arbetsmiljöpolicy och du ska inordna arbetsmiljö- och samverkansfrågorna i den dagliga verksamheten.
<b>Kompetens:</b>	Dokumenterad grundläggande arbetsmiljöutbildning och god kännedom om kommunens formalia samt kommunens arbetsmiljöorganisation. Du ska även veta var du kan tillförskaffa dig mer information och var du hittar gällande lagar, förordningar, föreskrifter och kommunens styrdokument som berör detta område. Se även AFS2001:1, § 6.
<b>Befogenhet:</b>	De befogenheter som behövs för att fullgöra uppgiften. Du medges rätt att vidarefördela arbetsuppgifter till underställd chef eller medarbetare. Se även AFS2001:1, § 6.
<b>Instruktion:</b>	I den bifogade instruktionen finns arbetsmiljöuppgifterna preciserade.
<b>Resurser:</b>	Budgeterade medel i enlighet med fastställt verksamhetsplan.
<b>Returnering:</b>	Kan ej arbetsmiljöuppgifterna fullföljas och du som chef/medarbetare uttömt dina möjligheter och befogenheter så ska du returnera uppgiften/uppgifterna till mig som då åtar mig ansvaret.



Framtagen av  
Personalenheten

Arbetsmiljöuppgift/nr som delegeras (se bilaga: Fördelning av arbetsmiljöuppgifter/SAM, som bifogas denna fördelning, och ange arbetsmiljöuppgift/-er nedan.):

.....

.....

.....  
Förvaltning/Enhet

.....  
Ort och datum

.....  
Ort och datum

.....  
Underskrift  
Avlämnande chef /befattning

.....  
Underskrift  
Mottagare/befattning

.....  
Namnförtydligande

.....  
Namnförtydligande

Utvecklingssamtal med närmsta chef ska genomföras minst en gång per år. Vid detta tillfälle ska Instruktionen, Arbetsmiljöuppgifterna samt detta dokument och innebörden av denna repeteras.

Dokumentnamn Dokumentdatum Diarie nr  
Fördelning av 2014-12-15 KS 2015/0024  
arbetsmiljöuppgifter 010

Framtagen av Godkänd av (sign) Version  
Personalenheten

## Returnering av fördelad arbetsmiljöuppgift (en returnering per blankett)

I min egenskap av chef/medarbetare returnerar jag härmed nedanstående arbetsmiljöuppgift enligt Österåkers kommuns arbetsmiljöpolicy.

### Returnerad arbetsmiljöuppgift på grund av brist på (markera):

- kunskap
- befogenhet
- resurser

som jag behöver för att kunna utföra delegerad arbetsmiljöuppgift (se bilaga: Fördelning av arbetsmiljöuppgifter, som bifogas denna returnering):

Nr.....Beskrivning.....

.....

Därför returnerar jag uppgiften till dig till dess att bristen har åtgärdats.

.....  
Förvaltning/Enhet

.....  
Förvaltning/Enhet

.....  
Ort och datum

.....  
Ort och datum

.....  
Underskrift  
Returnerare

.....  
Underskrift  
Mottagande chef

.....  
Namnförtydligande

.....  
Namnförtydligande

7.

Anmälan av ordförandebeslut

## Ordförandebeslut

Kultur- och fritidsnämnden  
Datum 2015-09-14  
Dnr KFN 2015/0005-2

Till Kommunstyrelsen

### Överlämnande av utredning om möjligheten att inrätta nolltaxa samt förslag på uppdrag att genomföra bidragsöversyn

#### Ordförande i Kultur- och fritidsnämnden beslutar

1. Överlämna förvaltningens utvärdering i enlighet med uppdrag från Kommunfullmäktige i budget 2015.
2. Uppdra Kultur- och fritidsnämnden att genomföra en total bidragsöversyn av de bidrag som delas ut inom nämndensansvarsområde med rapportering inför budgetprocess 2017.

#### Sammanfattning

Kultur- och fritidsnämnden har i enlighet med uppdrag i budget 2015 genomfört en utredning om möjligheten att införa nolltaxa barn- och ungdomsföreningar.

#### Bakgrund

Allt pekar på att nolltaxa leder till ett mindre effektivt hallutnyttjande. Ska nolltaxa införas är det av vikt att kommunen inte upplever ett underskott på hallar och anläggningar. Risken är också att ojämlikheten förstärks mellan de föreningar som har verksamhet i kommunala hallar och de som driver egna anläggningar eller som hyr in sig hos privata hyresvärdar. För att veta på vilket sätt en förstärkning av bidraget bäst bör genomföras föreslås därför först en total bidragsöversyn.

#### Bilagor

1. Utredning - Utredning av nolltaxa i Österåkers kommun
2. KFN 2015/0005-01 Beslut KF § 9:31/2015



Mathias Lindow

Kultur- och fritidsnämndens ordförande

Österåkers kommun 2015-09-03

## Utredning av nolltaxa i Österåkers kommun

### Bakgrund

I budget 2015 fick Kultur- och fritidsnämnden i uppdrag att utreda möjligheterna till nolltaxa för barn- och ungdomsföreningar.

Nolltaxan är ett system där kommunen låter medborgaren, i de allra flesta fall ideella föreningar med barn- och ungdomsverksamhet, nyttja kommunens tillgångar utan att betala någon avgift.

### Bidragssystemet i Österåkers kommun

Ideella föreningar kan söka bidrag för barn- och ungdomsverksamhet i Österåkers kommun. Det ena är ett aktivitetsbidrag och det andra är ett anläggningsbidrag. Aktivitetsbidraget uppgår till totalt 1,8 mnkr med som mest 24 kronor per sammankomst och 4 kronor per deltagare. Anläggningsbidraget är totalt 800 tkr och söks av de föreningar som äger och driver egna anläggningar. De totala beloppen är fixerade, det vill säga att om fler föreningar söker och aktiviteter ökar så delar de på samma pott och bidragssummorna kan bli lägre.

Föreningsbidragen ändrades 2011. Innan dess var föreningsstödet 1,3 mnkr och ansökan gjordes utifrån verksamhetsplaner. Efter 2011 ökades det sökbara bidraget till 2,6 mnkr och baserades på ett aktivitetsbidrag och ett anläggningsbidrag. För att förhindra att några föreningar blev allt för stora förlorare på det nya bidragssystemet infördes ett utjämningsbidrag 2012 och 2013.

### Föreningslivets synpunkter

Idrotts- och friluftsansliansen, som de flesta barn- och ungdomsföreningar i Österåkers kommun ingår i, har kartlagt hur föreningslivet ser på bidragen. Idrotts- och friluftsansliansen menar att bara genom att se till aktivitetsbidragen så har föreningar med egna anläggningar blivit förlorare i och med det nya systemet (Tjänstemannanot: tillsammans med anläggningsbidraget får även dessa föreningar högre bidrag än tidigare.). Tillsammans med förslag om nolltaxa vill de även reglera bidragsnivåerna för dem som äger egna anläggningar så det blir ett mer jämlikt förhållande till de föreningar som utnyttjar kommunala lokaler.

Idrotts- och friluftsansliansen har till kommunen lämnat önskemål om:

- Nolltaxa för föreningar verksamma i kommunens lokaler.
- Bibehållet aktivitetsbidrag för att stimulera ökad aktivitetsnivå.
- Anläggningsbidrag till de föreningar som har egna anläggningar. Syftet är att likställa bidragsnivåerna mellan de som har egna anläggningar och de som använder kommunens lokaler.

## Taxor och avgifter i Österåkers kommun

Kommunstyrelsen beslutar om vilka taxor och avgifter som ska gälla inför varje budgetår. Uthyrning av lokaler till föreningar sköts dels av Sport och friluft inom Produktionsstyrelsen och dels av Medley när det gäller uthyrning av simhallarna. Hyran för anläggningarna betalas av Sport och friluft samt Medley, och taxorna som betalas av föreningarna är intäkter till respektive utförare.

De finns fyra olika nivåer på taxor i Österåkers kommun för anläggningar som hyrs ut av Sport och friluft samt Medley:

### **Taxa 1**

Barn/ungdomsföreningar samt andra aktörer i Österåkers kommun som bedriver verksamhet för barn och unga mellan 3-20 år, samt kommunala enheter.

### **Taxa 2**

Föreningar inom kommunen som tillhör riks- eller distriktsorganisation eller annan organisation och som bedriver verksamhet för medlemmar över 20 år.

### **Taxa 3**

Företag eller privatpersoner samt övriga externa organisationer/föreningar.

### **Taxa 4**

Gymnasieskolor verksamma i Österåkers kommun.

De olika nivåerna innebär alla en subvention av den faktiska hyreskostnaden, men störst subvention är Taxa 1.

## Subventioner

Enligt en sammanställning som gjordes 2010 av den faktiska kostnaden för alla hallar i Österåkers kommun kan man se hur mycket hyran subventionerades i Taxa 1 det året. Timkostnaden räknades ut genom att sammanställa kostnader för hyra/år, städning, material och personal dividerat med antal möjliga uthyrningsbara timmar. Kostnaderna har ökat sedan dess, inte minst eftersom det sedan 2010 tillkommit el och vatten som då ingick i hyran. Samtidigt har taxorna hållits konstanta. Subventionsgraden har därmed ökat ytterligare sedan 2010 även om den exakta summan inte går att räkna ut på grund av ändrade redovisningsrutiner.

Tabell 1. Hallsubvention 2010. Källa Sport och friluft.

Hallar	Timkostnad	Taxa I 2010	Taxa I 2015	Subvention 2010
Hacksta	305	85	85	72%
Margretelund	159	50	50	69%
Ljusterö	131	50	50	62%
Roslagskulla	167	50	50	70%
Rydbo	128	50	50	61%
Sjökarby	127	50	45	61%

Skärgårdsstad	206	50	50	76%
Solskiftet	156	50	50	68%
Österåkers Sportcentrum A-hall	638	85	95	87%
Österåkers Sportcentrum B-hall	638	85	85	87%
Tråsättra	225	85	85	62%
Åkerstorp	69	45	50	34%
Österskär	108	50	50	54%
Ishall 1 och 2*	723	120	125	83%

Dessa subventioner betraktas av de flesta kommuner som en del av de bidrag man ger till föreningslivet och i stort sett alla kommuner i Sverige har någon form av subvention.

### Intäkter från taxor

Intäkterna från föreningar, för barn och ungdom samt vuxna, uppgår till 2 238 mnkr. Det belopp som kommer in via barn och unga, det vill säga Taxa 1, är inte tydligt särredovisade men på Sport och friluft uppskattar man att cirka 80 % är barn- och ungdomsverksamhet.

*Tabell 2. Taxor betalda av föreningar. Barn- och ungdomstaxor och vuxentaxor är här inte separerade. Då barn- och ungdomsverksamhet har förtur i kommunens hallar står merparten av dessa taxor för barn- och ungdomsverksamhet. Källa Sport och friluft.*

#### Taxor betalda av föreningar 2014

Fotbollsplaner och friidrott (S & F)	274 398
Hallar (S & F)	1 167 845
Ishallar (S & F)	715 894
Simhallar (Medley)	80 000
<b>Summa</b>	<b>2 238 137</b>

### Förhållandet bidrag och taxa i Österåkers kommun

Förhållandet mellan barn- och ungdomstaxor och bidrag i Österåkers kommun är att föreningarna i de allra flesta fall betalar mer i taxa än de får i bidrag.

*Tabell 3. Den taxa föreningar har betalat ställt i förhållande till de aktivitetsbidrag dessa föreningar får. Källa betald taxa, Sport och friluft. Källa aktivitetsbidrag, Kultur- och fritidsförvaltningen.*

#### Taxa och bidrag 2014 - ungdom

	Betald taxa	Aktivitetsbidrag
Badmintonklubben Returen	29 717	18 632
Eastcoast Cheerleaders	45 960	33 780
IFK Österåker Bordtennis	43 025	17 336

IFK Österåker Fotboll	165 447	234 192
IFK Österåker Konståkning	113 360	86 344
IFK Österåker Vikings HC	162 483	90 304
Ljusterö IS*	13 769	85 684
Roslagens If	35 268	21 980
Roslagskulla If*	1 335	69 236
Rydbo If	16 523	10 924
Shorinjikempo Stockholm N	9 540	4 208
Skärgårdsstads If	17 500	1 868
Åkersberga Basket Uf	104 256	84 412
Åkersberga Bollklubb*	80 484	388 604
Åkersberga Handbollklubb	88 103	69 056
Åkersberga Innebandyförning	234 504	217 804
Åkersberga Karateklubb	8 660	6 864
Åkersberga Samuraj Karateklubb	31 960	56 216
Åkersberga Sportklubb	51 613	60 544
Åsätra Vi Unga	10 275	4 504
Österåkers Taekwondoklubb	7900	12 344
Österåkers Trampolinförning	34 563	30 208

\*har även egen anläggning

### Förhållandet mellan bidrag och kostnader för egna anläggningar

Anläggningsbidraget kan sökas av de barn- och ungdomsföreningar som äger och driver sina egna anläggningar. Kriterierna för hur bidraget fördelas är otydligt utformade vilket gör att fördelningen sker efter tradition och i ungefärligt förhållande till hur stora kostnader föreningarna har.

*Tabell 4. Kostnader och bidrag föreningar har som äger och driver egna anläggningar. Källa Kultur- och fritidsförvaltningen.*

Förening	Kostnader	Anläggningsbidrag	Bidrag totalt
Friskis & Svettis	3 154 280	35 000	46 536
Österåkers Sportfiskeklubb	93 500	35 000	35 000
Ljusterö IS	99 997	65 000	85 684
Åsätra MK	104 346	65 000	70 520
Österåkers Scoutkår	94 522	65 000	90 504
Roslagskulla IF	109 565	65 000	69 236
Skånsta Ryttare	785 000	170 000	261 896
Åkersberga Tennisklubb	484 000	160 000	310 200
Åkersberga Bollklubb	410 545	160 000	388 604



Att äga och driva sin egen anläggning har både för- och nackdelar. Fördelen är att man har full tillgång till hallen och kan bedriva verksamheten på helt egna villkor. Nackdelen är att det är ett större ansvar och kräver kunskap och ekonomisk stabilitet från föreningens sida för att underhålla byggnader. Det gör också att föreningen måste ägna sig åt frågor som inte hör till den omedelbara kärnverksamheten.

Ytterligare en variant av anläggningsbrukande blir allt vanligare i kommunen. Det är de föreningar som inte får plats i de kommunala lokalerna, eftersom det råder ett underskott, och inte heller har möjlighet att skaffa egna lokaler. De blir hänvisade till privata hyresvärdar som tar marknadsmässiga priser om inte föreningarna lyckas förhandla ner dem. I bidragssystemet, som det är utformat idag, är det dessa föreningar som får minst stöd.

## Omvärldsbevakning

En arbetsgrupp har på uppdrag av Föreningen Storstockholms kultur- och fritidschefer (FSKF)\* genomfört en kartläggning av de bidrag som ges till föreningslivet i Stockholms län. Av länets totalt 26 kommuner är det tio som 2014 uppgett att de har nolltaxa, det vill säga 38 %. Dessa är:

Ekerö  
Huddinge  
Nykvarn  
Salem  
Sigtuna  
Stockholm stad  
Sundbyberg  
Södertälje  
Tyresö  
Upplands Bro

Stefan Fridén som är idrottskonsulent i Tyresö kommun har även ingått i arbetsgruppen som genomfört kartläggningen. Han menar att det finns både för- och nackdelar med nolltaxa.

- Fördelen är att det blir en tydlig signal att kommunen satsar på föreningslivet. För politiken är det en medveten satsning och man vill ses som en idrottskommun. Nackdelarna är uppenbara. Föreningarna överbokar och det är svårt att se vad det verkliga behovet är. Vi måste då och då genomföra kontroller måste, menar Stefan Fridén.

## En fallstudie

Företagsekonomiska institutionen på Stockholms Universitet har genomfört en fallstudie kring för- och nackdelar med att ha nolltaxa för barn- och ungdomsverksamhet (*Att ha eller inte ha nolltaxa – En fallstudie om nolltaxans fördelar och*

*nackdelar för barn och ungdomars idrottsverksamhet i Stockholm stad, Kandidatuppsats 10 poäng, HT 2005).*

I fallstudien har man intresserat sig för effekterna av nolltaxa, om det är ett ekonomiskt motiverat system eller om det endast kan ses som ett politiskt styrinstrument. Man har tittat närmare på tre kommuner, Stockholm stad som har nolltaxa, Nacka kommun samt Haninge kommun som bägge gått ifrån ett system med nolltaxa. Utredarna anser inte att det går, utifrån den information man fått fram, att säga entydigt ja eller nej till nolltaxa. Den största invändningen man har emot nolltaxan, så som den är utformad i den kommun man tittat närmare på, är att inte alla föreningar omfattas av det stödet, till exempel de föreningar som inte kan bedriva sin verksamhet i kommunala lokaler.

Andra slutsatser man dragit är:

- Om Stockholm stad skulle gå ifrån nolltaxa antar undersökarna att det skulle frigöra tider. Det var en tydlig erfarenhet som gjordes i Haninge även om taxan hölls låg.
- Prisnivån bör sättas i relation till övrigt bidragssystem. Om föreningarna betalar i taxor vad de får i bidrag blir det ett nollsummespel som innebär mycket administration för föreningarna.
- Genom att hålla rätt balans mellan taxor och bidragsnivå får kommunen en fungerande styrmekanism för optimalt hallutnyttjande.

## Slutsatser

Föreningars ekonomi baseras, i de allra flesta fall, främst på medlemsavgifter men även på bidrag från stat och kommun. Verksamheterna drivs i övrigt med hjälp av ideella insatser. En av de viktigaste förutsättningarna för föreningarna är att ha en yta eller anläggning att bedriva sin verksamhet på eller i. Kostnaden för den ytan/anläggningen, eller snarare balansen mellan kostnader och bidrag, är av stor vikt för hur låg en förening kan hålla sina medlemsavgifter. Låga medlemsavgifter, i sin tur, är en förutsättning för att så många som möjligt i ett samhälle kan delta i föreningslivet.

I alliansen överenskommelse står angivet att föreningsstödet bör förstärkas för barn- och ungdomsverksamhet. Det står även att man vill stimulera ideella föreningar att ta över drift av anläggningar och annan verksamhet. Detta bör ställas i relation till förslaget om nolltaxa.

En total bidragsöversyn kan ge bättre verktyg för att se på vilket sätt föreningsstödet bör förstärkas, om det är nolltaxa eller om det är genom andra, mer riktade, bidrag. Vidare behöver också en modell tas fram för hur man ska stimulera ideella föreningar att ta över drift av anläggningar och annan verksamhet. Då föreningar till största del

drivs av ideella krafter så går dess förmåga till engagemang i cykler. Det finns många vinster med föreningsdrift. Samtidigt är det en generell erfarenhet att föreningsdrift fortsatt innebär insatser från kommunen via bidrag, stöd och tillfälliga insatser då föreningen inte helt kan garantera stabilitet över tid.

Få föreningar har råd att betala marknadsmässiga hyror. Anläggningssituationen är sådan i kommunen att det i dagsläget inte finns utrymme för fler föreningar, eller andra idrotter, att etablera sig i kommunala lokaler. Det, i sin tur, gör att utbudet av olika aktiviteter blir begränsade och att valfriheten inte är så hög som den skulle kunna vara. I dagsläget är en satsning på nolltaxa en bidragssatsning på de etablerade idrotterna som redan har utrymme i kommunens lokaler. Den bilden kan förvisso förändras i grunden om kommunen väljer att satsa på nya anläggningar. I dagsläget är det dock av vikt att hallarna nyttjas så effektivt som möjligt. Det måste säkerställas genom tydliga riktlinjer och uppföljningar, vilket redan i dag skulle behöva ses över. Erfarenheten som ges av nolltaxa är just att det blir ytterligare något mer komplicerat att säkerställa det effektiva användandet.

Det som i dagsläget talar emot nolltaxa är:

- Innan byggandet kommer ikapp har Österåkers kommun ett behov av hallar. De hallar som finns måste utnyttjas effektivt. Införandet av nolltaxa verkar kunna leda till överbokningar och ett sämre utnyttjande av halltider.
- Ojämligheten gentemot de föreningar som inte har verksamhet i kommunens lokaler förstärks, fram för allt hos de föreningar som hyr hos privata hyresvärdar efter marknadspris.
- Osäkerhet kring vem det är som gynnas av nolltaxa.

Det som i dagsläget talar för nolltaxa är:

- Det symboliska värdet för föreningarna.
- Ökade möjligheter för föreningarna som har verksamhet i kommunens lokaler att hålla nere medlemsavgifter. Det innebär att så många som möjligt av kommunens barn och ungdomar kan ta del av föreningslivet.
- Minskad administration för föreningslivet.

## Källkritik och frågetecken

Det finns ett antal saker vi i kommunen inte har full kunskap om och skulle behöva genomlysas. Bland annat inhämtas redovisning av nyttjandegrad och hur mycket intäkter som utföraren får i olika taxe-nivåer inte på ett systematiskt sätt. Det är en uppenbar risk för felmarginal i de inhämtade uppgifterna, men principiellt stämmer de.

Formuleringen kring taxe-nivåerna har med åren formulerats om och vaskats ur. Idag existerar olika tolkningar kring vad som menas med Taxa 1. Ska den endast omfattas ideella barn- och ungdomsföreningar eller även företag med barn- och ungdomsverksamhet? Ska föreningar som är godkända barn- och ungdomsföreningar i Österåkers kommun även kunna hyra till taxa 1 för sin vuxenverksamhet?

Hur ska kostnaden för nolltaxa beräknas? Ska den baseras på faktiskt utnyttjade tider, vilket gör att summan kommer variera från år till år, eller ska den baseras på teoretiskt möjliga tider att hyra ut?

Ska nolltaxa genomföras med tillskott av bidragsmedel eller en omfördelning av befintliga resurser?

## Utredningens förslag

Det är fullt möjligt att genomföra nolltaxa med hänsyn till dess för- och nackdelar. Dock är det i grunden ett politiskt beslut som måste fattas, och likaså kring frågan om medel ska tilldelas eller omfördelas.

Bidrag är ett sätt att gynna den verksamhet som föreningar bedriver. Man kan anse den god nog utan att ställa mer krav. Men bidrag är också ett sätt, kanske det mest effektiva sättet, för politiker att stimulera önskade beteenden.

Innan nolltaxa införs skulle det vara av värde att genomföra en total bidragsöversyn för att se om bidragen utgår från de önskemål politiken har. Österåkers kommun har en mycket förenklad modell för bidrag, medan det finns möjlighet att med bidrag stödja verksamhet för människor med funktionsnedsättning, utbildningsinsatser för ledare, eller verksamhet för ensamkommande flyktingbarn för att ge några exempel. En total översyn innebär också att man kan få fram fakta, till exempel om samma förutsättningar ges för flickors som för pojkars idrottande.

### **Katti Bauer**

Sakkunnig Idrott- och fritid  
Kultur- och fritidsförvaltningen

### **Bilaga**

Länkar till olika utredningar och undersökningar

## Bilaga

### Länkar till olika utredningar och undersökningar

För och nackdelar med nolltaxa – En förstudie om nolltaxans fördelat och nackdelar för barn och ungdomars idrottande i Stockholm stad. Företagsekonomiska institutionen, Stockholms universitet. Joakim Eriksson och Petra Hedén.

<http://www.diva-portal.org/smash/get/diva2:195891/FULLTEXT01.pdf>

Subventionsutredning – Kommunala idrott- och fritidsanläggningar, april 2014, Halmstad, Teknik- och fritidsförvaltningen.

<http://www.halmstad.se/download/18.2f141be31458f0cfbac68c/1398365445324/Subventionsutredning+2014-04-09.pdf>

Översyn av kommunens samlade stöd till föreningslivet i Huddinge kommun, preliminär rapport 2012-04-10, Hugo Blom, Christer Fahlström och Anders Lundkvist.

[http://www.huddinge.se/Globel/kvalitetsguiden/kultur\\_och\\_fritid/rapporter\\_och\\_revisioner/Prel\\_rapport\\_stodet\\_till\\_foreningslivet.pdf](http://www.huddinge.se/Globel/kvalitetsguiden/kultur_och_fritid/rapporter_och_revisioner/Prel_rapport_stodet_till_foreningslivet.pdf)

Översyn av bidrag och hyror för idrottsföreningar i Östersunds kommun – Remissmaterial 2009-03-24, Kommunledningsförvaltningen.

<http://www.ostersund.se/download/18.5720c28511fd69fa00580006611/1351614163499/remiss+hyror+och+bidrag.pdf>

Forts. KF § 9:31

15. 50 % av årets resultat för 2014 som överstiger 2 % av eget kapital ska reserveras för pensionsåtagandena i balansräkning under posten eget kapital. Övriga 50 % kommer att hanteras i samband med resultatutjämningsreserv.
16. Borgensavgift för berörda kommunala bolag fastställs med 0,35% av borgensåtagandet för år 2015.
17. Arvoden och ersättningar till förtroendevalda samt stöd till politiska partiet för 2015-2018 fastställs enligt bilaga 21.
18. Friskvårdsbidrag för 2015 höjs från 1 200 till 1 300 kr/år och person dvs. en höjning med 100 kr per år.
19. Anslå 15 Mkr för resecentrum och infartsparkeringar i Arningeområde under förutsättning av finansieringsavtal mellan Täby kommun och Österåkers kommun träffas.
20. Respektive nämnd får i uppdrag att arbeta vidare med måluppfyllelse med hänsyn till Kommunfullmäktiges inriktningsmål och indikatorer.
- Särskilda uppdrag**
21. Kultur- och fritidsnämnden får i uppdrag att utvärdera söndagsöppet på Österåkers bibliotek.
- 22a. Kultur- och fritidsnämnden får i uppdrag att utreda möjligheterna till kulturella aktiviteter för äldre över 65.
- 22b. Kultur- och fritidsnämnden får i uppdrag att under 2015 se över nolltaxa för barn och ungdomsföreningar.
23. Skolnämnden får i uppdrag att ta fram en modell för uppföljning avseende samband mellan resursåtgång, prestation, resultat samt effekter för både skolor och förskolor. Resultatet ska vara tillgängligt på enhetsnivå för medborgarna.

Forts. nästa sida

  
Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

8.

Anmälan av fattade delegationsbeslut,  
perioden 150818 – 150930

Delegationsbeslut Kultur- och fritidsnämnden - period 2015-08-18 - 2015-09-30

Dok. nr.	Titel	Dokumentdatum	Handläggare
KFN15 2015/0023-11	Beslut om bidrag till kulturförening/arrangemang: "En sagolik julmarknad"	2015-09-21	Birgit Lindholm
KFN15 2015/0023-10	Beslut om bidrag till kulturförening - Författarcentrum Öst	2015-09-24	Birgit Lindholm
KFN15 2015/0064-02	Beslut om bidrag till Författarbesök i skärgården 2015	2015-08-24	Birgit Lindholm



9.

Meddelanden från

Kultur- och fritidsförvaltningen

- Postlista (skriftligt)

Postlista Kultur- och fritidsnämnden - period 2015-08-18 - 2015-09-30

Ärende nr	Titel	Typ	Ansvarig person
KFN15 2015/0072	Bidrag till En Sagolik Julmarknad i Wira Bruk	Diarieärende	Birgit Lindholm
KFN15 2015/0071	Uppdrag - utred förutsättningar för permanent scen på Ekbacken	Diarieärende	Eva Wiström
KFN15 2015/0070	Öka nyttjandegraden av Berga Teater	Diarieärende	Birgit Lindholm
KFN15 2015/0069	Motion nr 23/2015 - Anskaffande av speldatorer för ungdomsversksamhet	Diarieärende	Eva Wiström
KFN15 2015/0068	Motion nr 26/2015 - Barnbokslut i Österåkers kommun	Diarieärende	Eva Wiström
KFN15 2015/0067	Föreningsbidrag 2015	Diarieärende	Katti Bauer
KFN15 2015/0066	Fördelning av arbetsmiljöuppgifter inom Kultur- och fritidsförvaltningens kontor.	Diarieärende	Eva Wiström
KFN15 2015/0065	Redovisning till stöd till kulturverksamhet, Ingmarsö Bygdegårdsförening "Lurkan"	Diarieärende	Birgit Lindholm
KFN15 2015/0064	Ansökan om bidrag till "Författarbesök i skärgården"	Diarieärende	Birgit Lindholm
KFN15 2015/0063	Förslag till budget och verksamhetsplan 2016-2018	Diarieärende	Ann Thönners
KFN15 2015/0062	Medborgarförslag nr 2/2015 - Bygg ut Söra simhall	Diarieärende	Katti Bauer

# Uppföljningsplan för särskilda uppdrag från KF 2015

## Kultur- och fritidsnämnden

Uppdrag	Handläggare	Kommentar	Status
Uppdrag Biblioteksplan 2016-2019	Tiffany	Revideras 2015 (styrdoklista). KFN 2015-08-27 § 5:5. KSAU 150916, § 9:13	✓
Upprag - utvärdera söndagsöppet på Österåkers bibliotek	Tiffany Bovin	KFN 2015-06-11 § 4:6. Anm till tåg 6 KS/KF KSAU 150916, § 9:12	✓
Uppdrag - se över nolltaxa för barn och ungdomsföreningar	Katti Bauer	Under arbete. Ordförandebeslut som anm i KFN 2015-10-08.	UA
Uppdrag - Utredda förutsättningar för anläggande av en idrottsplats på Ljusterö samt idrotts- och friluftsspåret	Katti Bauer	Under arbete	UA
Uppdrag - Uppmärksamma kulturella byggnader genom skyltar	Birgit Lindholm	KFN 2015-06-11 § 4:8. Hela ärendet anm till KS/KF tåg 6. KSAU 150916, § 9:14	✓
Uppdrag - utreda möjligheterna till kulturella aktiviteter för äldre över 65 år	Maria Söderlund	KFN 2015-06-11 § 4:5. Uppdrag äldretaxa Hela ärendet anm till tåg 6 KS/KF	✓
Uppdrag - måluppfyllelse med hänsyn till KFs inriktningsmål och indikatorer	Stab	Med i budget 2016	✓
Utredda förutsättningar för anläggande av en multihall Näsvägen i samråd med KFN	Katti Bauer	Avakta.KSAU 150916, 9:10. Under arbete	UA
Utredning av förutsättningar för anläggande av en rackethall i Österåkers kommun	Katti Bauer	KFN 2015-03-12 § 2:11. Inlämnad till kansliet, finns med i KS 30 mars 2015	✓
Barn- och ungdomspolicy	Linn Sandegård	KFN 2015-06-11. Återremitterad KFN 2015-08-27 § 5:6. KSAU 150916, § 9:15	✓
Kultur- och fritidsplan	Förvaltningschef	Tas fram (styrdoklista)	2016
Utvärdera kostnadsutvecklingen inom musikskolan under de tre senaste åren och redovisas tillsammans med budgetförslag för 2016 senast den 28 augusti	Birgit Lindholm	Med i budget 2016	✓
Utredda möjligheter för att införa checksystem inom ungdomars fritidsaktiviteter		Uppdrag från KF 2015-03-30 § 5:28	Avakta
Uppdag från KFN att se över hur man kan öka nyttjandet av Berga Teater	Birgit Lindholm	KFN 2015-04-29 § 3:10. KFN 151008	✓

# Uppföljningsplan för särskilda uppdrag från KF 2015

Uppdrag	Handläggare	Kommentar	Status
Uppdrag från KFN att undersöka möjligheten till avgifts- befrielse för musikskoleavgiften för ekonomiskt utsatta hushåll	Birgit	KFN 2015-04-29 § 3:7. Redovisas under hösten. Under arbete	UA

Reviderad 2015-09-21/BJ

10.

Övriga frågor

- Utrednings uppdrag till KFN

Övrig frisa  
2015-10-08  
KFN

Åkersberga 2015-09-28

### Utrednings uppdrag till KFN och snabb budget till våren 2016.

En starkt ökade äldre befolkning med gott om tid att resa med husbilar och husvagnar samt åka med båt över en stor del av året och som för närvarande inte har någon plats i vår kommuns centrala delar föreslår jag att KFN snabb utreder möjlighet till ställplatser för dessa fordon utefter kanalen längs Båthamnsvägen ner till vändplan.

Samma för båtar att det undersöks möjlighet att frigöra tre – fem båtplatser längs bryggan på samma sida och plats som ovan till fordons platser.

Dessa platser tillhanda hålls av personal från Trälhavets båtklubb (TBK) och deras klubbhus kan användas som service byggnad både för tillgång till vatten men även för toaletter och dusch.

TBK har ju personal "nästan" dygnet runt sommartid redan idag med dagpersonal och bevakningspersonal nattetid.

En enkel tömnings anordning för husvagnslatrin bör kunna ordnas på utsidan av klubbhuset och denna kan ju även användas av båtar med typ Porta potti toaletter som istället för att använda båttoa sugen kan utnyttja denna utslagsback.

Uppställningsplatser för husvagns/husbils ekipage kan även ordnas på TBKs varvsplats för vinterförvar av båtar.

Om intresset blir stort för gästhamnen har ju TBK alla möjligheter att vädja till sina medlemmar att i god tid anmäla när deras båtplats är ledig för längre eller kortare perioder på befintliga bryggor i Tunaviken.

Intäkterna för detta anser jag ska tillfalla TBK möjligän med en ersättning för förbrukad elström till Österåkers kommun om denna kopplas på kommunens el nät.

Elinstallationen kan med fördel första året/åren göras med "bygg el centraler" på lämpliga platser längs kanalen där både husbilar och båtar kan kopplas in samt på TBKs område med ett antal fasta eluttag längs tänkt uppställningsyta.

TBK har vidtalats och de ser positivt till detta som ett sätt att levandegöra hamnområdet och självklart även som en intäkt till de allt högre kostnader och krav som ställs på båtklubbar.

Detta kommer dessutom att öka tryggheten längs kanalen och förmodligen också minskade risker för inbrott i båtar längs kanalen.

Kontaktpersoner på TBK är Tom Rotsman och Gunnar Lundell.

Jag hoppas att detta kan snabb utredas och en arbetsgrupp med personal från KFN, MHN (Miljö- och Hälsoskyddsnämnden) samt TBK bildas och att ett förslag utarbetas och ovanstående kan beslutas innan årsskiftet i nämnder och Kfförsta sammanträdet 2016 för att om möjligt redan till kommande säsong 2016 få med "Ställplats Åkersberga" i de publikationer som går ut till både husvagns och husbils åkare samt även i de båttidningar som visar gästplatser med närhet till service och bevakning för trygg uppställning.

Detta om det genomförs kommer att öka antalet turister som besöker vår skärgårskommuns centrum, ökade intäkter för handlare och restauranger och att vi framöver får fortsätta att utveckla detta på lämplig plats i kommande Kanalstaden tillsammans med TBK

Conny Söderström (m)

V ordf KFN