

Sammanträdesprotokoll för Tekniska Nämnden

Tid Tisdagen den 13 september kl. 18.00 – 20.20

Plats Alceahuset, KF-salen, plan 4, Hackstavägen 22

Närvarande Enligt bifogad närvarolista

Utses att justera Mathias Lindow samt Jörgen Palmberg

Ärenden §§ 5:1 – 5:20

Sekreterare


Robert Blomdahl

Ordf.


Mathias Lindow

Justerande


Jörgen Palmberg

Anslagsbevis

Justering tillkännagiven
genom anslag

2020-10-19 — 2020-11-09

Organ

Tekniska nämnden

Sammanträdesdatum

2020-10-13

Förvaringsplats för
protokollet

Samhällsbyggnadsförvaltningen, Alceahuset plan 3,
Hackstavägen 22

Underskrift



Parti	Ledamöter	Närvarande	Ej tjänstgörande §§	Ersättare §§
L	Mathias Lindow	x		
M	Hampe Klein	x		
S	Jörgen Palmberg	x		
M	Gunnar Hallberg	x		
M	Andreas Adolfsson	x		
C	Lars-Göran Rutgersson	x		
RP	Hans Hellberg	x		
MP	Björn Schulte-Herbruggen	x		
	Ersättare			
M	Fredrik Rosengren	-		
M	Stig Himberg	x		
L	Richard Sundberg	x		
KD	Tommy Bernevång-Forsberg	x		
S	Karen Holm	x		
SD	Anders Borelid	x		
V	Sergio Lagunas	-		
	Övriga närvarande	Funktion		
	Per-Olof Kroon	Bitr. Samhällsbyggnadschef		
	Anna Anderman	Infrastruktur- och anläggningschef		
	Daniel Jäderland	Trafikchef		
	Christer Armstrand	Controller		
	Desireé Holewa	Skolskjutshandläggare		
	Lottie Skarstedt	Ungdomslots		
	Robert Blomdahl	Nämndsekreterare		

§ 5:1

Upprop

Närvaro vid sammanträdet noteras efter upprop.

§ 5:2

Utseende av justerare och tid för justering

Till att justera protokollet utses Mathias Lindow samt Jörgen Palmberg
Protokollet ska om möjligt justeras måndag den 19 oktober.

§ 5:3

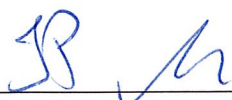
Godkännande av dagordning

Dagordningen godkänns efter tillägg av punkten övrig fråga, under vilken inryms
– *Bryggor Stallstigen - information.*

§ 5:4

Barnkonventionen

Tekniska nämnden har till dagens sammanträde bjudit in Lottie Skarstedt, ungdomslots i Österåkers kommun. Lottie redogör för Barnkonventionen, som numera är lag, samt svarar på frågor gällande densamma. Nämnden tackar för föredragningen och noterar till protokollet att informationen mottagits.



§ 5:5

Återrapportering av uppdrag gällande krav på intyg i samband med ansökan om skolskjuts

BESLUT

Tekniska nämnden beslutar att

1. Notera återrapporteringen enligt nedan under rubriken *Skolskjuts för elever med särskilda behov (funktionshinder) med stöd av läkarintyg etc.*
2. Uppdra åt förvaltningen att tillskriva BUSSAM, alternativt STORSTHLM (före detta KSL), en skrivelse där kommunen påtalar de problem som uppstått med anledning av den rekommendation som BUSSAM har givit ut 2017.
3. Underställa Tekniska nämnden, för godkännandebeslut, den intygsmall som är under framtagande.

Skolskjuts för elever med särskilda behov (funktionshinder) med stöd av läkarintyg etc.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har tillsatt en arbetsgrupp för att utreda påstådda svårigheter att få utfärdade intyg för att styrka möjligheterna att få kostnadsfri skolskjuts. Det har framkommit att vårdnadshavare i vissa fall har svårt att få intyg utskrivna från landstingets sjukvård för intygande av att elev har behov av skolskjuts, till exempel med taxi. Arbetsgruppens slutsatser beskrivs nedan.

I januari 2017 gick BUSSAM (tjänstemannagrupp bestående av chefstjänstemän från KSL och landstinget) ut med en rekommendation att det inte finns någon skyldighet från landstingets hälso- och sjukvårdspersonal att skriva läkarintyg för att styrka behovet av skolskjuts. Se bilaga 1. De anser att kommunerna själva bör bygga upp rutiner där prövning av rätten till skolskjuts kan ske. Likväl som att denna rekommendation finns så kommer det fortfarande löpande in läkarintyg från till exempel Barn- och ungdomspsykiatri (BUP). Se bilaga 2.

Enligt Skolskjutshandboken, SKR från 2014 står det att ”Funktionsnedsättning bör styrkas med läkarintyg.” samt vidare att ”En sådan regel kan tas in i kommunens skolskjutsreglemente.” Se utdrag ur Skolskjutshandboken, bilaga 3.

Kommunen anser att vid prövning av rätten till skolskjuts vid till exempel funktionsnedsättning så behövs något som stödjer detta från sakkunnig person eftersom kommunens tjänstepersoner som jobbar med skolskjuts inte har den kompetens som erfordras för att bedöma funktionsnedsättning. Enligt ”Regler och tillämpningsanvisningar (riktlinjer) för skolskjutsverksamheten i Österåkers kommun för elever i förskoleklass, grundskola och särskola” står inskrivet följande. Se utdrag från riktlinjerna, bilaga 4.

” Vid funktionshinder ska en bedömning göras av huruvida funktionshindret påverkar elevens möjligheter att ta sig till skolan. Det ankommer på eleven och dess vårdnadshavare att presentera relevanta underlag för bedömningen. Sådant underlag kan t.ex. bestå av medicinskt utlåtande från läkare etc.”

I praktiken innebär detta att kommunen är ganska vidsynt vad gäller formen av intyg eller vem som ställer ut dem. Grundkravet är att en sakkunnig inom området skriver intyget. Det kan vara läkare, skolsköterska, skolkurator etc. eller annan ackrediterad sakkunnig person. Vi accepterar även journalutdrag från hälso- och sjukvården som är högst 3 år gammal.

För att underlätta för hälso- och sjukvården att skriva intyg föreslår förvaltningens arbetsgrupp att en enkel mall tas fram (likt den mall som Värmdö kommun har på sin hemsida, se bilaga 5) där just de omständigheter/frågor tas upp som behövs för kommunens prövning. Denna mall kan vårdnadshavare använda sig av vid besök hos hälso- och sjukvården eller annan medicinskt sakkunnig person. Intyget kan sedan fyllas i på ett enkelt sätt och vi får svar på de frågor som behövs för att kunna pröva frågan om rätten till kostnadsfri skolskjuts.

Arbetsgruppen föreslår dessutom att kommunen tillställer BUSSAM, alternativt STORSTHLM (före detta KSL), en skrivelse där kommunen påtalar de problem som uppstått med anledning av den rekommendation som BUSSAM har givit ut 2017. Skrivelsen från BUSSAM är enbart en skrivelse som, såvitt känt, inte underställts något politiskt beslut.

Samhällsbyggnadsförvaltningens arbetsgrupp för skolskjuts och läkarintyg.

Per-Olof Kroon, bitr. samhällsbyggnadschef

Robert Blomdahl, förvaltningsjurist

Eva Paavilainen, skolskjutshandläggare

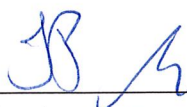
Desirée Holewa, skolskjutshandläggare

§ 5:6

Beslut i ärende gällande ansökan om skolskjuts

BESLUT

Tekniska nämnden beslutar att avslå ansökan om skolskjuts i ärende med diarienummer TN 2020/0014(68).



§ 5:7

Yttrande till Kammarrätt i mål gällande skolskjuts (Tekniska nämndens diarienummer TN 2020/0014(70))

BESLUT

Tekniska nämnden uppdrar åt nämndens ordförande att yttra sig, i enlighet med nämndens tidigare ställningstagande, för nämndens räkning.

Bakgrund

Tekniska nämnden (delegationsbeslut) beslutade 2020-06-26 att avslå en ansökan om skolskjuts. Kommunens beslut överklagades till förvaltningsrätten som 2020-08-17 avslog överklagandet. Förvaltningsrättens dom överklagades till Kammarrätten som 2020-10-06 meddelade prövningstillstånd. Kommunen har därvid getts tillfälle att yttra sig i målet.



§ 5:8

Ekonomisk uppföljning per 30 september 2020, Tekniska nämnden

Sammanfattning

Tekniska nämnden redovisar i helårsprognosen ingen avvikelse i jämförelse med fastslagen budget för helåret.

Beslut

Tekniska nämndens ekonomiska uppföljning per september godkänns och överlämnas till Kommunstyrelsen.

Bakgrund

Tekniska nämndens utfall för perioden uppgår till - 85 406 tkr vilket motsvarar 103 % av periodbudgeten med en negativ avvikelse på — 2 289 tkr. Intäkterna har en positiv avvikelse på +666 tkr. Den positiva avvikelsen avseende verksamhetens intäkter, härrör sig till ökade intäkter Inom felparkeringsavgifter respektive kartproduktion gentemot allmänheten.

Summa kostnader har en negativ avvikelse på 2 955 tkr. Den negativa avvikelsen på 879 tkr under personalkostnader härrör sig till lägre omföring av tid gentemot Investeringsprojekt, p.g.a. covid-19 pandemin respektive semesteruttag under sommarperioden. Den negativa avvikelsen på 1 143 tkr under kapitalkostnader, härrör sig från aktiverade investeringsprojekt under året. Den negativa avvikelsen på 1 230 tkr under övriga kostnader är direkt kopplat till ökade kostnader Inom samhällsbetalda resor.

Tekniska nämnden redovisar i helårsprognosen Ingen avvikelse i jämförelse med fastslagen budget för helåret.

Bilaga

Ekonomisk uppföljning per 30 september 2020, Tekniska nämnden



Ekonomisk uppföljning per 30 september 2020, Tekniska nämnden

Ekonomisk sammanställning

Sammanfattning

Tekniska nämndens utfall för perioden uppgår till -85 406 tkr vilket motsvarar 103 % av periodbudgeten och med en negativ avvikelse på -2 289 tkr.

Driftredovisning per slag (tkr)	JANUARI - SEPTEMBER 2020						
	Budget 2020	Prognos 2020	Budget avvikelse	Period-budget	Utfall 2020	Budget avvikelse	%
Verksamhetens intäkter							
Avgifter	4 777	5 277	500	3 448	4 250	802	123%
Övriga intäkter	1 423	1 523	100	1 134	998	-136	88%
Summa intäkter	6 200	6 800	600	4 582	5 248	666	115%
Verksamhetens kostnader							
Personalkostnader	-16 262	-16 762	-500	-12 226	-13 105	-879	107%
Lokalkostnader	-3 665	-3 515	150	-2 443	-2 205	238	90%
Kapitalkostnader	-41 450	-39 100	2 350	-31 091	-32 234	-1 143	104%
Köp av verksamhet	-25 777	-25 777	0	-18 358	-18 299	59	100%
Övriga kostnader	-31 646	-34 246	-2 600	-23 581	-24 811	-1 230	105%
Summa kostnader	-118 800	-119 400	-600	-87 699	-90 654	-2 955	103%
Verksamhetens nettokostnad	-112 600	-112 600	0	-83 117	-85 406	-2 289	103%

Driftredovisning per verksamhet (tkr)	Budget 2020	Prognos 2020	Budget avvikelse	Period-budget	Utfall 2020	Budget avvikelse	%
Ordförande Teknisk nämnd	-950	-525	425	-543	-258	285	48%
Infrastruktur och anläggningar	-79 497	-76 610	2 887	-58 323	-59 011	-688	101%
Kart och Mät	-7 923	-7 370	553	-6 233	-5 345	888	86%
Samhällsbetalda resor	-20 032	-22 997	-2 965	-14 704	-16 241	-1 537	110%
Samhällsbetalda resor, administration	-4 198	-5 098	-900	-3 314	-4 543	-1 229	137%
Verksamhetsstöd	0	0	0	0	-8	-8	0%
Verksamhetens nettokostnader	-112 600	-112 600	0	-83 117	-85 406	-2 289	103%

Kommentarer till periodens utfall och prognos

Resultatet fördelar sig med en positiv avvikelse på 666 tkr på intäktssidan och en negativ avvikelse på 2 955 tkr på kostnadssidan.

Den positiva avvikelsen avseende verksamhetens intäkter, härrör sig till ökade intäkter inom felparkeringsavgifter respektive kartproduktion gentemot allmänheten.

Summa kostnader har en negativ avvikelse på 2 955 tkr. Den negativa avvikelsen på 879 tkr under personalkostnader härrör sig till lägre omföring av tid gentemot investeringsprojekt, p.g.a. covid-19 pandemin respektive semesteruttag under sommarperioden. Den negativa avvikelsen på 1 143 tkr under kapitalkostnader, härrör sig från aktiverade investeringsprojekt under året. Den negativa avvikelsen på 1 230 tkr under övriga kostnader är direkt kopplat till ökade kostnader inom samhällsbetalda resor.

Tekniska nämnden redovisar i helårsprognosen ingen avvikelse i jämförelse med fastslagen budget för helåret.

- Intäkterna bedöms få en positiv avvikelse på 600 tkr
- Personalkostnaderna bedöms få en negativ avvikelse på 500 tkr
- Kapitalkostnaderna kommer att visa en positiv avvikelse på helårsbasis om 2 350 tkr, genom att vi under hösten kommer att genomföra en reversering (återföring av avskrivningar som genomförs under år 2020 på anläggningstillgångar som bedöms ha ett beständigt värde).
- Övriga kostnader bedöms få ett negativt utfall på 2 600 tkr. Införandet av skolbussverksamhet har startats upp under augusti 2020. En resultatförbättring har uppstått under perioden mars – juni med 1 700 tkr p.g.a. avbokningar av resor inom Samhällsbetalda resor framförallt föranlett av Covid-19 situationen. Ökade personalkostnader inom Samhällsbetalda resor p.g.a. förlängt avtal avseende inhyrd personal.

Investeringsprojekt 2020

September

Projektkod (nollorsaknas)	Utgifter			Inkomster			Netto- avvikelse
	Budget	Prognos	Avvikelse	Budget	Prognos	Avvikelse	
Projekt - 2020 (tkr)							
Attraktiv offentlig plats & skärgård	-26 700	-14 950	11 750	0	1 425	1 425	13 175
Bryggor	-300	-300	0	0	0	0	0
Järnvägsparken	-6 837	-6 837	0	0	0	0	0
Kråkbergsparken (tidigare Norrgårdshöjdens aktivitetspa	-1 000	-1 050	-50	0	0	0	-50
Slussen, vattenreglering och slussportar, fiskvandring	-12 800	-1 000	11 800	0	1 425	1 425	13 225
Trygghetsåtgärder - Effektbelysning	-1 200	-1 200	0	0	0	0	0
Träsättra, Grannskapspark f.d. Bergsättraskolan	-500	-500	0	0	0	0	0
Åkers kanal Stadspark (exkl fiskvandring	-1 500	-1 500	0	0	0	0	0
Åtgärder enl. parkprogram, samt reinvestering	-1 000	-1 000	0	0	0	0	0
Åtgärder enl. program för offentlig miljö, samt reinveste	-350	-350	0	0	0	0	0
Åtgärder enligt trädplan, samt reinvestering	-1 213	-1 213	0	0	0	0	0
Stadsutveckling /Trafikplan	-20 010	-38 812	-18 802	13 580	21 316	7 736	-11 066
Järnvägsbro Rällarvägen - planskild korsning	-15 510	-37 562	-22 052	13 000	21 316	8 316	-13 736
Kollektivtrafikåtgärder	-2 000	-400	1 600	300	0	-300	1 300
Åkersberga Station	-2 500	-850	1 650	280	0	-280	1 370

Reinvestering, gator och vägar	-27 104	-12 950	14 154	654	654	0	14 154
Belysning - gator och vägar	-3 450	-3 450	0	654	654	0	0
Säbybron	-19 654	-5 500	14 154	0	0	0	14 154
Underhåll - gator och vägar	-4 000	-4 000	0	0	0	0	0
Trafikåtgärder	-10 000	-7 800	2 200	1 400	150	-1 250	950
Vitfårvägen DP Tråsättra 1:94, fd Bergsättraskolan	-1 500	-1 500	0	0	0	0	0
Söralidsvägen etp 2 och etp 3	-1 500	-1 500	0	0	0	0	0
Trafiksäkerhetsåtgärder och åtgärder vid skolor	-7 000	-4 800	2 200	1 400	150	-1 250	950
Beläggningsåtgärder	-7 170	-7 170	0	0	0	0	0
Beläggningsåtgärder	-7 170	-7 170	0	0	0	0	0
Gång och cykelvägar	-21 100	-9 520	11 580	4 500	730	-3 770	7 810
(säkra skolvägar, arbetspendling, rekreation)							
Brännbacken GC-väg	-1 000	0	1 000	0	0	0	1 000
Cykelåtgärder - GC-nätet inkl prioriterade huvudstråk	-5 000	-2 500	2 500	1 500	730	-770	1 730
Margretelundsvägen etp 2 (Gröndalsv-Gårdslötsv)	-7 000	-2 000	5 000	1 000	0	-1 000	4 000
Margretelundsvägen etp 3 (Gårdslötsv-Flaxenviksv)	-1 000	-500	500	0	0	0	500
Margretelundsvägen etp 4 (Flaxenviksv-Härbackav)	-1 000	-500	500	0	0	0	500
Svinningevägen GC (Valsättrav-TRVs GC)	-100	-20	80	0	0	0	80
Söralidsvägen, Favoriten, GC-väg	-6 000	-4 000	2 000	2 000	0	-2 000	0
Kultur & Fritid	-7 850	-7 950	-100	0	0	0	-100
Badplatser - Reinvestering	-50	-50	0	0	0	0	0
Domarudden friluftsgård	-500	-500	0	0	0	0	0
Fornminnesområden, restaurering och informationsarbete	-600	-700	-100	0	0	0	-100
Ridstigar med belysning	-500	-500	0	0	0	0	0
Konst i offentlig miljö	-600	-600	0	0	0	0	0
Tingshuset Norrö	-100	-100	0	0	0	0	0
Skate-, cykel- och ungdomspark	-300	-300	0	0	0	0	0
Nyinvesteringar i idrottsanläggningar	-5 000	-5 000	0	0	0	0	0
Biskopstuna	-200	-200	0	0	0	0	0
Miljöåtgärder	-2 000	-1 230	770	0	150	150	920
Naturreservat Täljö och Näs	-2 000	-1 230	770	0	150	150	920
Digitala kartor	-2 200	-1 800	400	0	0	0	400
Övrigt	0	0	0	0	0	0	0
Totalt inom Teknisk nämnd	-124 134	-102 182	21 952	20 134	24 425	4 291	26 243
KS-IT	-4 000	-4 000	0	0	0	0	0
KS-PU	-4 000	-4 000	0	0	0	0	0
Totalt Österåkers Kommun	-132 134	-110 182	21 952	20 134	24 425	4 291	26 243

Under perioden har nettoinvesteringar motsvarande 26 111 tkr gjorts inom Tekniska nämnden. Prognosen är att – 77 000 tkr av hela investeringsvolymen om – 104 000 tkr får år 2020 kommer att nyttjas.

September 2020

Attraktiv offentlig miljö, budget 26,7 mnkr

Kråkbergsparken (tidigare Norrgårdshöjdens aktivitetspark)

Nettobudget för året är 1,0 mnkr. Ökade kostnader medför en negativ avvikelse på 50 tkr.

Slussen, vattenreglering och slussportar, fiskvandringssväg

Nettobudget för året är 12,8 mnkr. Försenad upphandling orsakad av behov att utreda kulturmiljö ytterligare medför att delar av planerat utförande skjuts till 2021. Detta innebär att utgifter i år beräknas till 1,0 mnkr. Ett statligt bidrag om 1,425 mnkr från Länsstyrelsen har erhållits. Dessa två aspekter bidrar till en positiv nettoavvikelse mot budget på 13,225 mnkr. Dessa medel föreslås att överföras till budget 2021.

Stadsutveckling/Trafikplan, budget 6,43 mnkr

Järnvägsbro Rallarvägen – planskild korsning

Nettobudget för året är 2,51 mnkr. Fördringar i projektet gör att utgifterna höjs till sammanlagt 37,6 mnkr, även intäkterna från medfinansieringen höjs upp till 21,3 mnkr. Detta medför att det blir en negativ nettoavvikelse på 13,7 mnkr.

Kollektivtrafikåtgärder

Nettobudget för året är 1,7 mnkr. Åtgärder kommer inte hinna komma till genomförande under året utan ligger bara för planering, bland annat förändring av Västra Banvägen till bussgata. Minskade kostnader på 1,6 mnkr, tillsammans med minskad intäkt på 0,3 mnkr innebär en positiv nettoavvikelse mot budget på 1,3 mnkr.

Åkersberga station

Nettobudget är 2,22 mnkr. P.g.a. SL försenade färdigställande, kommer de stora utgifterna för kommunen, som är kopplade till SL:s färdigställande att skjutas till 2021. Det som belastar projektet i år är en markförrättning. Nettobudgeten i år blir därmed 0,85 mnkr, vilket innebär en positiv nettoavvikelse på 1,37 mnkr.

Reinvesteringar, gator och vägar, budget 26,45 mnkr

Säbybron

Nettobudget för året är 19,65 mnkr. Förseningar i upphandlingen medför att entreprenaden kommer igång senare än planerat och ny budget är 5,5 mnkr. Detta medför en positiv nettoavvikelse på 14,154 mnkr. Dessa medel föreslås överföras till budget 2021.

Trafiksäkerhetsåtgärder och åtgärder vid skolor

Nettobudget för året är 5,6 mnkr. Minskade kostnader ger en positiv nettoavvikelse mot budget på 0,95 mkr.

Gång- och cykelvägar (säkra skolvägar, arbetspendling, rekreation), budget 16,6 mnkr

Brännbacken GC-väg

Nettobudget för året är 1,0 mnkr. Brännbackens GC-väg bör samordnas med Trafikverkets planerade arbete med farliga utfarter på samma sträcka så planarbetet vilar till dess att projekten kan samordnas. Positiv nettoavvikelse 1,0 mnkr.

Cykelåtgärder - GC-nätet inkl. prioriterade huvudstråk

Nettobudget för året är 3,5 mnkr. Minskade kostnader innebär en positiv nettoavvikelse mot budget på 1,73 mnkr.

Margretelundsvägen etapp 2 (Gröndalsv-Gårdslötsv)

Nettobudget för året är 6,0 mnkr. En förlängd anbudstid och förseningar i Lantmäteriförrättningen resulterar i en försenad produktionsstart varför vi inte hinner arbeta upp beräknad budget för entreprenaden 2020. I ny prognos beräknas kostnaderna i år till 2 mnkr. Statlig medfinansiering beräknad till 1,0 mnkr skjuts fram och nyttjas istället 2021. Detta medför en positiv nettoavvikelse på 4 mnkr.

Margretelundsvägen etapp 3 (Gårdslötsv-Flaxenviksv)

Nettobudget för året är 1,0 mnkr. Utredningarna för detaljplan är komplexa på grund av passage över gruvområde, detta medför att utredningstiden kommer ta längre tid då de olika utredningarna är beroende av varandra och kan ej utföras parallellt. Detta medför minskade kostnader på 0,5 mnkr vilket ger en positiv nettoavvikelse mot budget på 0,5 mnkr.

Margretelundsvägen etapp 4 (Flaxenviksv-Härbackav)

Nettobudget för året är 1,0 mnkr. Utredningarna för detaljplan är komplexa på grund av passage över gruvområde, detta medför att utredningstiden kommer ta längre tid då de olika utredningarna är beroende av varandra och kan ej utföras parallellt. Detta medför minskade kostnader på 0,5 mnkr vilket ger en positiv nettoavvikelse mot budget på 0,5 mnkr.

Svinningevägen GC (Valsättravägen-TRV GC-väg)

Nettobudget för året är 0,1 mnkr. Vägplan har varit ute på granskning under sommaren, och inga större kostnadsdrivande aktiviteter förväntas under 2020. Minskade kostnader ger en positiv nettoavvikelse mot budget på 0,08 mkr.

Söralidsvägen, Favoriten, GC-väg

Nettobudget för året är 4,0 mnkr. Projektet är försenad på grund av ny upphandling. Kostnader beräknas därmed ned till 4,0 mnkr och statlig medfinansiering beräknad till 2 mnkr skjuts fram och nyttjas 2021. Medför ingen nettoavvikelse mot budget.

Kultur och Fritid, budget 7,85 mnkr

Ny- och reinvesteringar i idrottsanläggningar

Nettobudget för året är 5,0 mnkr. 0,2 mnkr föreslås tillföras för att kunna åtgärda akuta brister vid Åkersberga IP.

Skate-, cykel- och ungdomspark

Nettobudget för året är 0,3 mnkr. En underhållsbesiktning har utförts som påvisar behov av åtgärder och en medborgarenkät riktad mot skatere mfl har genomförts för att undersöka behov och nyttjandet av befintlig anläggning. Fortsatt utredningsarbete behöver genomföras innan beslut om åtgärder kan tas. 0,2 mnkr föreslås föras till Ny- och reinvesteringar i idrottsanläggningar för att kunna åtgärda akuta åtgärder vid Åkersberga IP.

Biskopstuna

Nettobudget för året är 0,2 mnkr. 0,07 mnkr föreslås föras till Ekbacken då dansbanans trapp och delar av golv hade akuta skador. Denna typ av utomhusanläggning har i coronatider varit viktig för att kunna upprätthålla verksamhet utomhus.

Ekbacken

Nettobudget för året 0 mnkr. Medel om 0,07 mnkr föreslås omdisponeras från Biskopstuna för att åtgärda akuta bister på dansbanan.

Miljöåtgärder, budget 2,0 mnkr

Naturreservat Näs och Täljö, inkl Pollineringsplan

Nettobudget för året är 2,0 mnkr. Arbete med ansökan om vattenverksamhet fortgår men genomförandefasen kommer inte att kunna inledas under 2020 vilket medför en positiv nettoavvikelse mot budget på 0,92 mnkr. Smedbyåns planerade åtgärd har inte kunnat genomföras varför 0,45 mnkr föreslås flytta till Smedbyån.

Smedbyån

Nettobudget för i år 0 kr. 0,45 mnkr föreslås föras från Naturreservat Näs och Täljö för att kunna projektera åtgärd för att förbättra vattenkvaliteten i Smedbyån då tidigare planerad åtgärd inte kunnat genomföras.

Digitala kartor, budget 2,2 mnkr

Nettobudget för året är 2,2 mnkr. Genomförandet av stomnätskomplettering flyttas till näst år vilket medför en positiv nettoavvikelse på 0,25 mnkr.

Nettobudget för året är 1,95 mnkr. En positiv nettoavvikelse på 0,25 mnkr

§ 5:9

Förslag till revidering av reglementen för Tekniska nämnden och Kommunstyrelsen

Sammanfattning

Samhällsbyggnadsförvaltningen har identifierat ett behov att göra justeringar av Tekniska nämndens och Kommunstyrelsens reglementen.

Beslut

Tekniska nämndens beslutar föreslå Kommunstyrelsen föreslå Kommunfullmäktige:

Tekniska nämndens och Kommunstyrelsens reglementen daterade 2020-09-10 ändras enligt nedan, i enlighet med förslag i tjänsteutlåtande.

Bakgrund

Efter valet 2018 tillskapades en Teknisk nämnd som hade sitt första verksamhetsår 2019. Tekniska nämnden tog över ett antal uppgifter från Byggnadsnämnden och Kommunstyrelsen. Detta medförde förutom att ett nytt reglemente togs fram för Tekniska nämnden, att reglementena för Byggnadsnämnden och Kommunstyrelsen reviderades.

Samhällsbyggnadsförvaltningen/Tekniska nämnden har identifierat ett antal punkter där det finns otydligheter. Detta innebär en viss osäkerhet kring vilken nämnd som skall hantera en fråga. För frågor som skall slutligt hanteras av Kommunfullmäktige kan också ett onödigt merarbete och en onödigt långdragen beslutsprocess uppstå. Då det gäller förändringarna relativt Österåkerkvarn AB har det identifierats att dessa frågor antingen är nära förknippade med kommunens planläggning, för vilken Kommunstyrelsen ansvarar eller att de är av mer renodlad ekonomisk karaktär som också detta är Kommunstyrelsens ansvar.

Nämndens slutsatser

Tekniska nämndens reglemente föreslås ändras enligt följande:

Under rubriken **Verksamhetsområde** stryks följande mening: Tekniska nämnden har också ett beställaransvar gentemot Österåkerkvarn på VA- och Avfallsområdena.

Under § 1 stryks och ersätts följande meningar:

Svara för tillsyn, skötsel, underhåll av och reinvesteringar i kommunens fasta egendom.

Svara för anläggande, drift och underhåll och kommunala gator och vägar, gång- och cykelvägar, broar, tunnlar, parker, grönytor och belysning,

Svara för byggande, drift och underhåll av kommunala hamnar, byggplatser och kanaler

Svara för förvaltning av kommunala naturreservat, kommunens skogar och naturområden

De ovan under § 1 styrkta meningarna ersätts med:

Svara för anläggande, reinvestering, drift, underhåll och förvaltning av kommunala gator, vägar, gång- och cykelvägar, parker, torg, grönytor, broar, tunnlar, belysning, hamnar, brygganläggningar, kanaler och andra allmänna platser med kommunalt huvudmannaskap,

Svara för reinvestering, drift, underhåll och förvaltning av kommunala byggnader där sådant ansvar inte åligger annan kommunal nämnd eller kommunalt bolag.

Svara för förvaltning av kommunala naturreservat, kommunala skogar och naturområden där sådant ansvar inte åligger annan kommunal nämnd eller kommunalt bolag.

I förekommande fall utarrendera, uthyra eller annars upplåta kommunala fastigheter för vilka man har förvaltningsansvar

Under § 2 stryks följande mening: *Tekniska nämnden skall vidare följa verksamheten vid Österåkervatten och därvid bereda frågor avseende exempelvis VA-plan, VA-verksamhetsområde samt förslag till VA-taxor.*

Kommunstyrelsens reglemente föreslås förändras enligt följande:

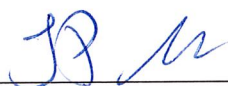
Under § 2 förtydligas ansvaret. Meningen " Underhålla och förvalta kommunens fasta och lösa egendom" kompletteras med "i de fall detta inte ankommer på annan nämnd".

Under § 10 förtydligas ansvaret. Meningen " Utarrendera, uthyra eller annars upplåta fastighet som tillhör kommunen " kompletteras med "i de fall detta inte ankommer på annan nämnd".

Under 10 § stryks meningen "Upplåta platser för torghandel".

Under 10 § ändras meningen "Ge uppdrag att upprätta detaljplan och områdesbestämmelser samt besluta i fråga vid plansamråd och utställning" så att orden i fråga vid plansamråd och utställning byts ut mot om plansamråd och granskning.

9 Förvaltnings- och verkställighetsuppgifter i övrigt som inte uppdragits åt annan nämnd, förtydligas att gälla generellt och inte bara avse en punktlista.



§ 5:10

Justering av VA-taxan för Österåkers kommun gällande både anläggningstaxan och brukningstaxa.

Sammanfattning

Österåkersvattens styrelse har beslutat föreslå Kommunfullmäktige att Kommunfullmäktige beslutar om höjning av anläggningstaxan med 9 % från och med 1 januari 2021 samt att Kommunfullmäktige beslutar om höjning av brukningstaxan med 8 % från och med 1 januari 2021

Beslut

Tekniska nämnden föreslår Kommunstyrelsen föreslå Kommunfullmäktige besluta

Anta, det till Samhällsbyggarförvaltningens tjänsteutlåtande 2020-10-07, bilagda förslaget om justerad VA-taxa, förutsatt att förslaget förtydligas gällande orsaker till höjningarnas storlek, inför Kommunstyrelsens beslut.

Reservation

Björn Schulte-Herbrüggen, Miljöpartiet Österåker, reserverar sig enligt nedan:

Miljöpartiet Österåker (MP) i tekniska nämnden reserverar sig mot beslutet om VA-taxa. MP är medvetet om att Roslagsvattens verksamhet ska vara självförsörjande och kan kräva en höjning av taxan. Vi anser dock att en höjning av 8 % brukningstaxa och 9% anläggningstaxa bör motiveras av en gedigen utredning som beslutsunderlag som presenteras för nämnden. Informationen som presenterades för nämnden bestod huvudsakligen av prisskillnaden före och efter höjningen och kan inte anses tillräckligt beslutsunderlag. Det som MP förväntar sig innan vi kan delta i beslutsfattandet är en detaljerad förklaring av kostnadsutvecklingen som tydligt visar behovet för höjningen av taxan. Vi kräver en utvärdering av potentiella effektiviseringsåtgärder som visar att höjningen av taxan inte kan undvikas genom effektivisering av verksamheten. Dessutom rekommenderar MP att en prognos av framtidens kostnads- och intäktsutveckling presenteras för nämnden för att kunna bedöma verksamhetens hållbarhet i framtiden. Hur kommer VA-investeringar, tex reningsverket, påverka Roslagsvattens ekonomi? Ett gediget beslutsunderlag och ansvarsfullt agerande är viktigt för att säkerställa en hållbar VA-försörjning i framtiden.

Bakgrund

Den allmänna VA-verksamheten ska vara självfinansierande genom avgifter vilka regleras i VA-taxan. Som VA-huvudman är Österåkersvatten skyldig att se över VA-taxan så att den speglar de utgifter som föreligger både för att bygga ut den allmänna VA-anläggningen och för att på ett säkert sätt sköta och underhålla den.

Anläggningstaxan finansierar Österåkersvattens projektportfölj, och med det menas kommunens alla utbyggnadsområden för allmänt VA. Utgifterna för projektportföljen måste över tiden gå jämt upp, dvs. att inkomster och utgifter måste ta ut varandra. Om portföljen inte går jämt upp ökar belåningen vilket skapar höga räntekostnader som påverkar bolagets resultat negativt. Detta kommer inte att kunna undvikas helt eftersom bl.a. överföringsledningar byggs för både det nya området men också dimensioneras för kommande utbyggnadsområden.

För att inte belåningsgraden ska öka för Österåkersvatten måste det ske en löpande justering av anläggningsavgiften (§ 5-11) som är den engångsavgift som en fastighetsägare betalar för att ansluta sin fastighet till den allmänna VA-anläggningen. Anläggningsavgiften ska täcka fastighetens del av kostnaderna för utbyggnaden av reningsverk, vattenverk, pumpstationer, huvudledningar och ledningsnätet fram till tomtgräns.

Brukningstaxan (§ 12-19) finansierar drift och underhåll av befintlig VA-anläggning, nödvändiga reinvesteringar samt kapitaltjänstkostnader för framtunga och ofinansierade investeringar. Brukningsavgiften är den löpande avgift som en fastighetsägare betalar för att använda VA-anläggningen i form av tillgång till vatten och avledande av spillvatten, samt i förekommande fall hantering av dagvatten.

VA-taxans avgifter ska vara rättvist fördelade efter den nytta som en fastighet anses ha av den allmänna VA-anläggningen. Dessutom gäller självkostnadsprincipen vilken innebär att avgiften inte får vara större än vad som behövs för att täcka de nödvändiga kostnader som krävs för att ordna den allmänna VA-anläggningen

Nämndens slutsatser

Tekniska nämnden har efter att ha tagit del av Österåkersvattens förslag till nya VA-taxa Bilaga 1 och 3 inget att erinra mot att Justerad VA-taxa antas.

Bilagor

1. Österåkersvattens förslag till beslut: Höjning av VA-taxans anläggningsavgift med 9% och brukningsavgift med 8% från och med 2021-01-01.
2. Styrelsemötesprotokoll från styrelsemöte med Österåkersvatten AB, sammanträdesdatum 2020-06-01.
3. Justerad VA-taxa Österåkers kommun.



DOKUMENT ID:
SIDAN: 1 (11)

Roslagsvatten

FÖRSLAG TILL BESLUT

- att Österåkersvatten föreslår till kommunfullmäktige att besluta om höjning av anläggningstaxan med 9 % från och med 1 januari 2021
- att Österåkersvatten föreslår till kommunfullmäktige att besluta om höjning av brukningstaxan med 8 % från och med 1 januari 2021

BAKGRUND

Den allmänna VA-verksamheten ska vara självfinansierande genom avgifter vilka regleras i VA-taxan. Som VA-huvudman är Österåkersvatten skyldig att se över VA-taxan så att den speglar de utgifter som föreligger både för att bygga ut den allmänna VA-anläggningen och för att på ett säkert sätt sköta och underhålla den.

Anläggningstaxan finansierar Österåkersvattens projektportfölj, och med det menas kommunens alla utbyggnadsområden för allmänt VA. Utgifterna för projektportföljen måste över tiden gå jämt upp, dvs. att inkomster och utgifter måste ta ut varandra. Om portföljen inte går jämt upp ökar belåningen vilket skapar höga räntekostnader som påverkar bolagets resultat negativt. Detta kommer inte att kunna undvikas helt eftersom bl.a. överföringsledningar byggs för både det nya området men också dimensioneras för kommande utbyggnadsområden.

För att inte belåningsgraden ska öka för Österåkersvatten måste det ske en löpande justering av anläggningsavgiften (§ 5-11) som är den engångsavgift som en fastighetsägare betalar för att ansluta sin fastighet till den allmänna VA-anläggningen. Anläggningsavgiften ska täcka fastighetens del av kostnaderna för utbyggnaden av reningsverk, vattenverk, pumpstationer, huvudledningar och ledningsnätet fram till tomtgräns.

Brukningstaxan (§ 12-19) finansierar drift och underhåll av befintlig VA-anläggning, nödvändiga reinvesteringar samt kapitaltjänstkostnader för framtunga och ofinansierade investeringar. Brukningsavgiften är den löpande avgift som en fastighetsägare betalar för att använda VA-anläggningen i form av tillgång till vatten och avledande av spillvatten, samt i förekommande fall hantering av dagvatten.

VA-taxans avgifter ska vara rättvist fördelade efter den nytta som en fastighet anses ha av den allmänna VA-anläggningen. Dessutom gäller självkostnadsprincipen vilken innebär att avgiften inte får vara större än vad som behövs för att täcka de nödvändiga kostnader som krävs för att ordna den allmänna VA-anläggningen.



DOKUMENT ID:
SIDAN: 2 (11)

Roslagsvatten

ÄRENDET

Den allmänna VA-verksamheten ska vara självfinansierande genom avgifter vilka regleras i VA-taxan. Som VA-huvudman är Österåkersvatten skyldig att se över VA-taxan så att den speglar de utgifter som föreligger både för att bygga ut den allmänna VA-anläggningen enligt VA-planen och för att på ett säkert sätt sköta och underhålla den.

För att bättre uppnå detta föreslås VA-taxans båda delar (anläggningsavgift och brukningsavgift) justeras enligt följande. Som underlag för förslaget presenteras här beräknat resultat för de större projekt som kommer att generera utgifter och inkomster under 2017-2020.

Förslag till höjning av anläggningstaxan

Österåkers kommun har ett stort behov av att bygga ut och på vissa håll ändra viktiga delar av den allmänna VA-anläggningen för att möta samhällsutvecklingen. Det är framförallt delar som inte i direkt kan återbetalas i form av anläggningsavgifter. Det är åtgärder som behöver påbörjas i närtid. Exempel på dessa investeringar är:

- Ett nytt reningsverk i Östanå
- Överföringsledning för spillvatten från pumpstation 49 vid Margretelundsvägen/Tråsättravägen direkt till Margretelunds reningsverk
- Överföringsledning från pumpstation 12 vid Sågvägen som sak via blivande kanalstaden till Svinninge Marina för att därifrån pumpa spillvatten till Margretelunds reningsverk. Detta för att avlasta ledningssystemet från kommande exploateringar och omvandlingsråden västerifrån.
- Huvudmatning dricksvatten längs Margretelundsvägen till Skärgårdsstad. Detta för att säkra vattenleverans norrut och till Linanäs.
- Dagvattenhantering i Åkersberga centrala delar.

Österåkersvatten föreslår en höjning av anläggningstaxan med 9 % för 2021 för att åstadkomma en ekonomi i balans för de projekt som beräknas byggas och anslutas under de närmaste åren

I bilaga 1 presenteras nuvarande anläggningsavgift och föreslagen förändring för olika typer av fastigheter.



DOCUMENT ID:
SD/N: 3 (11)

Roslagsvatten

Förslag till höjning av bruksavgiften

I Roslagsvattens nya organisation och verksamhetens mål kommer mer fokus att läggas på produktionsavdelningen där bland annat förnyelsearbetet och arbetet med ovidkommande vatten ska förstärkas. Det är även flera större investeringar framöver som är förnyelse. Bland annat är det omläggning av ledningar i Åkersberga centrum samt nedläggningen av Roslagskulla reningsverk och samtidigt byggnationen av ett nytt reningsverk i Östanå.

Fortsatt installation av reservkraftsanläggningar på kommunens mest kritiska pumpstationer samt upprustning av verk och pumpstationer är andra kostnader som belastar brukningstaxan.

En höjning av brukningstaxan med 8 % från 2021 är ett första steg för att täcka ökade förnyelseinvesteringar samt ökade personalkostnader i den expanderande produktionsavdelningen.

I samband med de stora framtunga investeringarna i övrigt från de exploateringar och de investeringar som nämn under anläggningstaxan ovan ökar kapitalkostnader som ska betalas av bruksavgifter.

Ny avgift för pappersfaktura. Av miljöhänseende vill vi begränsa utskick av pappersfakturer och vill därför lägga en avgift på 25 kr per pappersfaktura. Kostnaden ska täcka porto, papper, samt tryck inklusive handläggningstid.

Ny avgift för avbetalningsplan. Vid upprättandet av en avbetalningsplan för VA-brukning samt avfallstjänster föreslås en uppläggningkostnad om 170 kronor för handläggningen av ärendet (administrativ tid samt ärendehantering och uppföljning) inklusive avi-avgift.

Ny avgift för betalningspåminnelse. Vid utebliven betalning av faktura, föreslås en lagstadgad påminnelseavgift om 60 kronor att utgå. Detta för att täcka kostnaden för att administrera påminnelsen samt utskick av ny faktura.

Ny avgift för täthetsprovning. Utförs täthetsprovning av servisledning på begäran av kund utav Roslagsvatten föreslås en avgift på 1 000 kr per ledning.

Avgiftshöjning av olovlig öppning eller stängning av ventil. Vid olovlig öppning eller stängning av ventil föreslås en avgift om 5 000 kronor. Avgiften ska täcka juridiska omkostnader samt icke-planerat arbete för personal att säkerställa säkerheten av ventiler.

Utgår §12.4. Paragrafen gällande provning av vattenmätare finns även beskriven under §15. Behöver inte finnas på två ställen.

I bilaga 2 presenteras nuvarande bruksavgift och föreslagen förändring för olika typer av fastigheter.

SLUTSATS

För att Österåkersvatten ska klara kommuninvånarnas växande behov av VA-tjänster kommande år behöver VA-taxan justeras för att bättre täcka kostnaden för VA-verksamheten.



DOKUMENT ID:
SDAN: 4 (11)

Roslagsvatten

En höjning av anläggningstaxan med 9 % från 2021-01-01 krävs för att åstadkomma en ekonomi i balans för de projekt som beräknas byggas och anslutas under de närmaste åren

En höjning av brukningstaxan med 8 % från 2021-01-01 krävs för att täcka ökade avskrivningskostnader och ökande kostnader för drift och underhåll för en allt större anläggning samt för kapitalkostnader för framtunga och/eller ofinansierade investeringar. Även ändra samt införa nya fasta avgifter under §15 som beskrivs under *Förslag till höjning av brukningsavgiften* och redovisas i bilaga 3.

För att de föreslagna ändringarna ska täcka utbyggnadskostnader och underhållskostnader i pågående och kommande projekt krävs det att ändringen genomförs från och med 1 januari 2021.

Christian Wiklund

VD i Roslagsvatten AB och Österåkersvatten AB

BILAGOR

Bilaga 1: Förslag på förändrad anläggningsavgift

Bilaga 2: Förslag på förändrad brukningsavgift

Bilaga 3: Förslag till ny VA-taxa, utsnitt



Roslagsvatten

Bilaga 1 – förslag på förändrad anläggningsavgift

I nedanstående tabeller presenteras nuvarande avgift och föreslagen förändring för en fastighet som ansluter dricksvatten, spillvatten och dagvatten. För en fastighet med ett enbostadshus varierar avgiften beroende på hur stor tomtyta fastigheten har. Det finns en begränsningsregel för fastigheter bebyggda med 1-2 bostadsenheter som innebär att avgiften inte ökar med stigande tomtyta över 3000 m³.

Förslaget till höjning av anläggningsavgiften innebär följande höjning av avgiften för en fastighet bebyggd med ett **enbostadshus** inkl. moms:

Tabell: En fastighet med en bostad som ansluter vatten, spill- och dagvatten

Fastighetsstorlek	Nuvarande taxa [kr]	Förslag 2021 [kr]	Föreslagen höjning
800 m ²	237 400	258 950	9,08 %
1200 m ²	258 600	282 150	9,11 %
2000 m ²	301 000	328 550	9,15 %
3000 m ²	354 000	386 550	9,19 %
4000 m ²	354 000	386 550	9,19 %

Många fastigheter i omvandlingsområden har bara behov av vatten och spillvatten då de klarar omhändertagandet av dagvatten lokalt. Fastigheter bebyggda med enbostadshus som ansluter enbart vatten och spill får följande höjning inkl. moms:

Tabell: En fastighet med en bostad som ansluter vatten och spillvatten

Fastighetsstorlek	Nuvarande taxa [kr]	Förslag 2021 [kr]	Föreslagen höjning
800 m ²	194 395	212 038	9,08 %
1200 m ²	211 355	230 598	9,11 %
2000 m ²	245 275	267 718	9,15 %
3000 m ²	287 675	314 118	9,19 %
4000 m ²	287 675	314 118	9,19 %

JP



Roslagsvatten

För flerbostadshus t ex hyreshus och bostadsrättsfastigheter innebär höjningen för fastigheter som ansluter alla nyttigheter (vatten, spill och dagvatten) följande inkl. moms:

Tabell: En fastighet med flerbostadshus som ansluter vatten, spill och dagvatten

Antal lägenheter, Fastighetsstorlek	Nuvarande taxa [kr]	Förslag 2021 [kr]	Föreslagen höjning
15 lägenheter, 800 m ²	902 400	983 616	9 %
20 lägenheter, 2000 m ²	1 203 500	1 311 815	9 %
15 lägenheter, 5000 m ²	1 125 000	1 226 250	9 %

Av ovanstående tabeller framgår att avgifterna höjs procentuellt något mer för fastigheter med större tomter vilket bättre speglar kostnaden för utbyggnad.



Bilaga 2 – förslag på förändrad brukningsavgift

I nedanstående tabeller presenteras nuvarande avgift och föreslagen förändring för en fastighet som är ansluten till dricksvatten, spillvatten och dagvatten respektive endast dricksvatten och spillvatten.

Förslaget till höjning av brukningsavgiften innebär följande höjning för **enbostadshus** inkl. moms:

Tabell: Månadskostnad för en fastighet med en bostad som är ansluten till vatten, spill och eventuell dagvatten

Fastighet	2020: månadskostnad [kr]	Förslag 2021: månadskostnad [kr]	Ändring
Typhus A*	807	882	8,0%
Typhus A* utan dagvatten	761	822	8,0 %

* Typhus A är en fastighet med tomtytan 800 m², en vattenförbrukning om 150 m³/år och en vattenmätare Qn 2,5 m³/h och används bland annat i jämförelsesyfte.

För **flerbostadshus** t ex hyreshus och bostadsrättsfastigheter, innebär höjningen följande inkl. moms:

Tabell: Månadskostnad för en lägenhet i ett flerbostadshus som är ansluten till vatten, spill och eventuellt dagvatten

Fastighet	2020: månadskostnad per lägenhet [kr]	Förslag 2021: månadskostnad per lägenhet [kr]	Ändring
Typhus B**	557	602	8,0 %
Typhus B utan dagvatten	554	598	8,0 %

** Typhus B är ett flerbostadshus med 15 lägenheter, 800 m² tomtyta och en vattenförbrukning om 2000 m³/år. Har två stycken parallellkopplade vattenmätare Qn 2,5 m³/h.



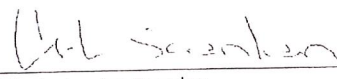
Roslagsvatten

DOKUMENT ID: 20200513-30078
DATUM: 2020-06-01
SIDA 1 AV 5

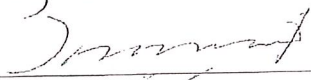
Styrelsemötesprotokoll

PROTOKOLL AVSER Styrelsemöte Österåkersvatten AB
SAMMANTRÄDESDATUM 2020-06-01
PLATS Roslagsvatten
TID Kl. 13.00 – 16.00
ÖVRIG INFORMATION

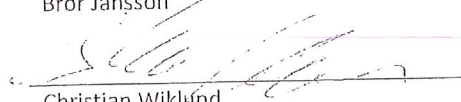
Sekreterare


Marie-Louise Scanlan

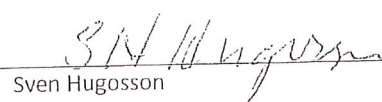
Ordförande


Bror Jansson

Vd


Christian Wiklund

Justerare


Sven Hugosson



Roslagsvatten

DOKUMENT ID: 20200513-30078
DATUM: 2020-06-01
SIDA 2 AV 5

Ledamöter

Bror Jansson, ordförande
Björn Pålhammar, 1:e vice ordförande
Hans Johansson, 2:e vice ordförande, deltar via Skype
Johan Carselind, ledamot, deltar via Skype
Arne Ekstrand, ledamot, deltar via Skype
Reynoldh Furustrand, ledamot, deltar via Skype
Sven Hugosson, ledamot
Staffan Lundmark, ledamot, deltar via Skype
Francisco Contreras, suppleant
Tomas Kjellman, suppleant
Michaela Fletcher, adjungerad ledamot, deltar via Skype

Frånvarande

Tomas Siljebro, suppleant

Övriga närvarande

Christian Wiklund, vd
Marie-Louise Scanlan, kontorschef
Maria Appel, ekonomi- och HR-chef
Ulf Kjellberg, kommunansvarig VA
Peter Nyström, chef Avfall och miljölogistik
Bo Koller, chef VA-försörjning/Produktion
Kent Gullberg, samhällsbyggnadschef



Roslagsvatten

DOKUMENT ID: 20200513-30078
DATUM: 2020-06-01
SIDA 3 AV 5

§20 Öppnande av möte

Ordförande hälsade de närvarande välkomna och förklarade sammanträdet öppnat.

§21 Godkännande av dagordning

Dagordningen godkändes.

§22 Val av protokollförare

Till protokollförare utsågs Marie-Louise Scanlan.

§23 Val av justerare

Beslutades att jämte ordförande och vd utse Sven Hugosson att justera dagens protokoll.

§24 Föregående protokoll

Föregående mötesprotokoll godkändes och lades till handlingarna.

§25 Personal och organisation

Christian Wiklund informerade om arbetet med "Roslagsvatten 2.0" och den vision och de mål som bolaget arbetar mot.

Bilaga 1

§26 VA

VA-försörjning/Produktion

Bo Koller, chef för VA-försörjning/Produktion, informerade om arbetet på avdelningen. Ett antal mål har tagits fram, bland annat reningsgrad, kostnad för renat vatten per kubikmeter samt förnysetakt, och kommer följas upp löpande. Reinvesteringsbehovet är stort och kommer få mycket fokus.

Bilaga 2

Brandposter kommer låsas för att minska risken för kontaminering och hindra olovligt vattenuttag.

Pågående arbeten och projekt

Ulf Kjellberg informerade om pågående arbeten och projekt.

Östanå: byggnation av nytt reningsverk under 2021. Nyhagen: utmaningar med dåliga markförhållanden och befintliga fibrer som lagts mitt i vägen. Valsjöskogen: exploateringar inom respektive område kvarstår.

§27 Verksamhetsområde Valsättra del 1

Verksamhetsområde förslås för vatten och spillvatten inom del av Svinninge, Valsättra del 1.

Bilaga 3

Beslut

Styrelsen beslutade:

- Att föreslå kommunfullmäktige att fastställa utökat verksamhetsområde för vatten och spillvatten för markerade fastigheter inom Valsättra del 1 enligt förevisad karta och fastighetslista.

5/14
MS



Roslagsvatten

DOKUMENT ID: 20200513-30078
DATUM: 2020-06-01
SIDA 4 AV 5

§28 **Avfall och miljölogistik**

Bilaga 4

Peter Nyström informerade om pågående arbeten och projekt.

Bostadsnära insamling av förpackningar försenas då ingen av aktörerna godkändes av Naturvårdsverket.

En enklare återvinningscentral på Ingmarsö uppförs.

Visioner och mål för avdelningen presenterades.

§29 **Ekonomi**

Bilaga 5

Maria Appel presenterade delårsbokslutet per 30/4-2020 samt prognos per 31/12-2020 och svarade på styrelsens frågor.

Soliditet samt låneportfölj och aktuella räntor redovisades.

Tillfällig rutin för anstånd med betalning av faktura gäller till och med 31/8-2020. Ränta utgår ej under anståndstiden. Endast ett fåtal kunder har begärt anstånd.

§30 **Budget och verksamhetsplan 2021 - 2023**

Bilaga 5-7

Maria Appel presenterade föreslagen budget och verksamhetsplanen 2021-2023 för Österåkersvatten AB.

Beslut

Styrelsen beslutade:

- Om resultat- och investeringsbudget för 2021 och prognos för 2022-2023
- Att föreslå kommunfullmäktige att höja brukningstaxan med 8,0 % från 1/1-2021
- Att föreslå kommunfullmäktige att höja anläggningstaxan med 9,0 % från 1/1-2021
- Att höja taxan för slam med 2,0 % från 1/1-2021
- Att höja taxan för avfall med 2,0 % från 1/1-2021
- Om nya lån om 31,0 mkr för 2021 med kommunal, redan beviljad, borgen

§31 **Vd informerar**

Bilaga 8

Beslut om eventuell anslutning av Vaxholm till reningsverk i Österåker sker i Vaxholms kommunfullmäktige i juni. Framtagande av affärsmodell mellan Vaxholmsvatten AB och Österåkersvatten AB är initierat med Ernst & Young. Projektet utreder vilken typ av entreprenadform som är att föredra. Styrelsen kommer informeras löpande på samtliga kommande styrelsemöten.

ISO-revision har genomförts och resulterade i endast två mindre avvikelser.



Roslagsvatten

DOKUMENT ID: 20200513-30078
DATUM: 2020-06-01
SIDA 5 AV 5

§32 **Övriga frågor**

Detaljerad kostnadsberäkning för nytt reningsverk distribueras till ledamöterna. Möjliga vägar för finansiering diskuterades.

§33 **Nästa möte**

16/6-2020 kl. 13.00 årsstämma
30/9-2020 kl. 13.00 styrelsemöte

§34 **Mötet avslutades**

Ordförande tackade för visat intresse och förklarade mötet avslutat.



Roslagsvatten

Bilaga 3 – förslag på ny VA-taxa att gälla från 1 jan 2021

UTSNITT UR

**VA-TAXA FÖR
ÖSTERÅKERSVATTEN AB:S
ALLMÄNNA VATTEN- OCH
AVLOPPSANLÄGGNINGAR
I ÖSTERÅKERS KOMMUN**

Handwritten signature



Roslagsvatten

ROSLAGSVATTEN AB genom ÖSTERÅKERSVATTEN AB TAXA

för Österåkers kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning

Antagen av kommunfullmäktige i Österåkers kommun vid sammanträde den 2021-01-01.
Förvaltningen av va-anläggningen handhas av Österåkersvatten AB nedan kallad va-verket.

ANLÄGGNINGSAVGIFTER (§ 5-11)

I de angivna avgifterna ingår lagstadgad mervärdeskatt.

§ 5

5.1 För *fastighet* skall erläggas anläggningsavgift.

Avgift utgår per fastighet med:

- | | | | |
|----|---|---------------------------|------------------|
| a) | en avgift avseende framdraging av varje uppsättning servisledning till förbindelsepunkter för V, S och Df | om (89 500 kr) | 97 555 kr |
| b) | en avgift avseende del i kostnad för huvudanläggningar | om (58 000 kr) | 63 220 kr |
| c) | en avgift per m ² tomtyta | om (53 kr) | 58 kr |
| d) | en avgift per lägenhet | om (47 500 kr) | 57 775 kr |



Roslagsvatten

BRUKNINGSAVGIFTER (§ 12-19)

I de angivna avgifterna ingår lagstadgad mervärdeskatt.

§ 12

12.1 För bebyggd fastighet skall erläggas brukningsavgift.

Avgift utgår per fastighet med (q_n =vattenmätarens nominella flöde):

a) en fast avgift per år och mätare (grundavgift)

.1	q_n 2,5 m ³ /h i 1- och 2-bostadshus	(3 297 kr)	3 561 kr
.2	$\overline{q_n}$ 2,5 m ³ /h i övriga fastigheter	(10 922 kr)	11 795 kr
.3	q_n 6 m ³ /h	(30 219 kr)	32 637 kr
.4	q_n 10 m ³ /h	(67 327 kr)	72 713 kr
.5	q_n 15 m ³ /h	(104 727 kr)	113 105 kr
.6	q_n 40 m ³ /h	(245 359 kr)	264 988 kr
.7	q_n 60 m ³ /h	(397 960 kr)	429 797 kr

b) en avgift per m³ levererat vatten (38,90 kr) 42,00 kr

c) en fast avgift per m² tomtyta inom varje intervall och år (dagvattenavgift)

.1	1- och 2-bostadshus, fast schablon	(673,42 kr)	727 kr
.2	0- 10 000 m ²	(1,33 kr/m³)	1,44 kr/m ³
.3	10 000- 50 000 m ²	(0,89 kr/m³)	0,96 kr/m ³
.4	50 000 m ² -	(0,37 kr/m³)	0,40 kr/m ³

12.4 Har fastighetsägaren begärt undersökning av vattenmätare och mätaren härvid godkänns, skall fastighetsägaren för täckning av undersökningskostnaderna erlägga 1 000 kr.



Roslagsvatten

§ 15

Ändra pris:	Olovlig öppning och stängning av ventil	750 kr	5 000 kr
Rad delas:	Administrativ handläggning av andrahandsuthyrning	850 kr	
Tillkommer:	Utskick av pappersfaktura		25 kr
	Administrativ handläggningsavgift för avbetalningsplan för VA-brukning samt avfallstjänster		170 kr
	Betalningspåminnelse		60 kr
	Täthetsprovning av servisledning	1 000 kr per ledning	

JP 

**VA-TAXA FÖR
ÖSTERÅKERSVATTEN AB:S
ALLMÄNNA VATTEN- OCH
AVLOPPSANLÄGGNINGAR
I ÖSTERÅKERS KOMMUN**

ROSLAGSVATTEN AB genom ÖSTERÅKERSVATTEN AB

TAXA

för Österåkers kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning

Antagen av kommunfullmäktige i Österåkers kommun vid sammanträde den 2016-12-05.

Förvaltningen av va-anläggningen handhas av Österåkersvatten AB nedan kallad va-verket.

§ 1

För att täcka kostnader för Österåkers kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning skall ägare av fastighet inom anläggningens verksamhetsområde betala avgifter enligt denna taxa.

Avgiftsskyldig är alternativt den som enligt 2 § lagen om allmänna vattentjänster (SFS 2006:412 jämte senare tillägg och ändringar) jämföras med fastighetsägare.

§ 2

Avgifterna utgörs av anläggningsavgifter (engångsavgifter) och brukningsavgifter (periodiska avgifter).

§ 3

Fastigheterna indelas i bebyggd, obebyggd och illustrerad (ej fastighetsbildad) fastighet.

Bebyggd fastighet är fastighet som uteslutande eller huvudsakligen är bebyggd eller enligt beviljat bygglov avses att bebyggas.

Obebyggd fastighet är fastighet som enligt detaljplan är avsedd för bebyggande, men ännu ej bebyggt.

Illustrerad fastighet är del av befintlig fastighet som enligt detaljplan är möjlig att bilda men ännu inte är avstyckad.



§ 4

4.1 Avgift tas ut för nedan angivna ändamål:

Ändamål	Anläggnings- avgift	Brukning- avgift
V, vattenförsörjning	Ja	Ja
S, spillvattenavlopp	Ja	Ja
Df, dag- och dränvattenavlopp från fastighet	Ja	Ja
Dg, dagvattenavlopp från allmänna platser såsom gator, vägar, torg och parker	Ja	Ja

4.2 Avgiftsskyldighet för vart och ett av ändamålen V, S och Df inträder när va-verket upprättat förbindelsepunkt för ändamålet och underrättat fastighetsägaren därom.

Härvid förutsätts att samtliga i § 25.1 i lagen om allmänna vattentjänster angivna förutsättningar för avgiftsskyldighet är uppfyllda.

4.3 Avgiftsskyldighet för ändamålet Dg inträder när åtgärder för avledande av dagvatten blivit utförda.

4.4 Anläggningsavgift skall beräknas enligt taxa som gäller vid den tidpunkt när avgiftsskyldighet inträder.

ANLÄGGNINGSAVGIFTER (§ 5-11)

I de angivna avgifterna ingår lagstadgad mervärdeskatt.

§ 5

5.1 För *fastighet* skall erläggas anläggningsavgift. Avgift utgår per fastighet med:

- | | |
|---|------------------|
| a) en avgift avseende framdragning av varje uppsättning servisledningar till förbindelsepunkter för V, S och Df | om 97 555 kronor |
| b) en avgift avseende del i kostnad för huvudanläggningar | om 63 220 kronor |
| c) en avgift per m ² tomtyta | om 58 kronor |
| en avgift per lägenhet | om 51 775 kronor |

Föreligger ej avgiftsskyldighet för samtliga i 4.1 angivna ändamål, se § 7.

5.2 Är förbindelsepunkt gemensam för två eller flera fastigheter fördelas avgifter enligt

5.1 a) lika mellan fastigheterna.

5.3 Tomtytan utgörs av fastighetens areal enligt förrättningskarta, nybyggnadskarta eller annan karta som va-verket godkänner.

Avgift enligt 5.1 c) tas ut endast intill en tomtyta upp till 3 000 m² för bostadshus med max 2 lägenheter. Avgift för resterande tomtyta tas ut vid eventuell avstyckning eller tillkommande lägenhet.

Vid ändrade förhållanden enligt 5.5, 5.6 och 5.7 tas ut ytterligare avgift enligt 5.1 c) i den mån ovan angiven

begränsningsregel så medger och med iakttagande av vad som föreskrivs i 7.2.

5.4 Lägenhetsantalet för bostadsfastigheter bestäms i första hand efter de ritningar enligt vilka bygglov beviljats, i andra hand efter annan ritning eller uppmätning som va-verket godkänner.

För övriga fastigheter beräknas antal lägenheter enligt nedan:

Varje påbörjat 150-tal m² BTA räknas som en lägenhet (BTA enligt svensk standard SS 02 10 52).

För fastigheter som är bostadsfastighet men också inkluderar lokaler för skola, handel, kontor, hotell, industri mm ska antal lägenheter beräknas var för sig enligt ovan. Lägenhetsantalet för fastigheten blir sedan antal bostadslägenheter och lägenheter för övrig verksamhet tillsammans.

5.5 Framdras ytterligare servisledning och upprättas ytterligare förbindelsepunkter skall erläggas avgifter enligt 5.1 a).

5.6 Ökas fastighets tomtyta skall erläggas avgift enligt 5.1 c) för tillkommande tomtyta som härrör från fastighet för vilken tomtyteavgift inte skall anses vara förut erlagd.

Vid beräkning av avgift för tillkommande tomtyta iakttas begränsningsregeln i 5.3.

5.7 Sker om- eller tillbyggnad, uppförs ytterligare byggnad eller ersätts riven bebyggelse på fastighet skall erläggas avgift enligt 5.1 d) för varje tillkommande lägenhet.

5.8 Vid exploatering där exploatören bygger ut VA-nätet inom planområdet och där särskilt exploateringsavtal träffas skall exploatören i normala fall till huvudmannen erlagga en avgift för del i huvudanläggning enligt nedanstående:

a) enskilt småhus	1,0 *	avgift enligt 5.1.b ovan
b) lägenhet i gruppbyggda småhus	0,8 *	"
c) lägenhet i flerbostadshus	0,6 *	"
d) lokaler för skola, handel, kontor, hotell industri mm, per påbörjat 150 m ² BTA	1,0 *	"

§6

6.1 För *obebyggd fastighet (bildad)* skall erläggas del av full anläggningsavgift. Avgift utgår per fastighet med:

Servisavgift	5.1 a	100%
Del i huvudanläggning	5.1b	100%
Tomtyteavgift	5.1c	100%
Lägenhetsavgift	5.1d	0%

Avgifterna är uttryckta i procent av full avgift. Avgift enligt 5.1 c, jfr 5.3 andra stycket.

6.2 Bebyggs *obebyggd fastighet (bildad)* skall erläggas resterande avgifter enligt följande:

	Bostads- fastighet	
Lägenhetsavgift	5.1 d	100%

Avgifterna är uttryckta i procent av full avgift.

6.3 För i detaljplan *illustrerad fastighet*, som ej är bildad, uttages anläggningsavgift i enlighet med § 5 eller § 6 då fastighetsbildning genomförts och registrerats.

§ 7

7.1 Föreligger inte avgiftsskyldighet för samtliga i 4.1 angivna ändamål, skall erläggas reducerade avgifter enligt följande:

Avgift för framdragen servisledning

- en ledning 70% av avgift enligt 5.1 a)
- två ledningar 85% "-
- tre ledningar 100% "-

Avgifter i övrigt

	V	S	Df	Dg
Del i huvudanläggning	5.1 b 30%	50%	20%	-
Tomtyteavgift	5.1 c 30%	50%	-	20%
Lägenhetsavgift	5.1 d 30%	50%	20%	-

Avgifterna är uttryckta i procent av full avgift.

7.2 Inträder avgiftsskyldighet för ändamål, för vilket avgiftsskyldighet inte tidigare förelegat, skall erläggas avgifter enligt 7.1.

7.3 För servisledning som på fastighetsägarens begäran utförs senare än övriga servisledningar skall, utöver avgift enligt 7.1, erläggas en etableringsavgift om 25 % av avgiften enligt 5.1 a). Etableringsavgiften avses täcka va-verkets merkostnader till följd av att arbetet ej utförs i samband med framdragning av övriga servisledningar.



§ 8

Avgifter enligt § 5-11 skall ej indexregleras.

§ 9

Är det inte skäligt att för viss fastighet beräkna avgift enligt § 5-8 träffar va-verket i stället avtal om avgiftens storlek.

§ 10

10.1 Sedan avgiftsskyldighet inträtt, skall avgift betalas inom tid som anges i räkning.

10.2 Betalas debiterat belopp inte inom tid som anges i räkningen, skall erläggas dröjsmålsränta enligt 6 § räntelagen från den dag betalning skulle ha skett.

10.3 Uppgår avgiften till belopp, som är betungande med hänsyn till fastighetens ekonomiska bärkraft och övriga omständigheter, skall om fastighetsägaren så begär och godtagbar säkerhet ställs, avgiften fördelas på årliga inbetalningar under vis tid, dock högst tio år. Ränta skall erläggas enligt 5 § räntelagen på varje del av avgiften som förfaller till betalning i framtiden från den dag då den första inbetalningen skall ske till dess ifrågavarande del av avgiften betalas eller ränta skall erläggas enligt 10.2.

10.4 Avgiftsskyldighet enligt 5.6, 5.7 eller 6.2 föreligger, då bygglov för avsett ändrat förhållande meddelats eller ändrat förhållande - t ex ökning av tomtyta - inträtt utan att bygglov erfordrats eller meddelats. Det åligger fastighetsägaren att omgående anmäla till va-verket när det ändrade förhållandet inträtt. Försummar fastighetsägaren denna anmälningsplikt, tas ut dröjsmålsränta enligt 10.2 för tiden från det två månader förflutit sedan avgiftsskyldighet inträdde och fram till dess tilläggsavgiften betalas.

§ 11

11.1 Om efter ansökan från fastighetsägare och särskilt medgivande av va-verket ledningar utförts på annat sätt eller försetts med andra anordningar än verket funnit erforderligt, skall fastighetsägaren som begärt arbetets utförande ersätta va-verket överenskomna kostnader härför.

11.2 Begär fastighetsägare att ny servisledning skall utföras i stället för redan befintlig och finner va-verket skäl bifalla ansökan härom, är fastighetsägaren skyldig bekosta dels den nya servisledningens allmänna del med det avdrag som befinns skäligt med hänsyn till den tidigare servisledningens ålder och skick, dels borttagandet av den tidigare servisledningens allmänna del.

11.3 Finner va-verket påkallat att utföra ny servisledning i stället för och med annat läge än redan befintlig, är verket skyldigt att ersätta fastighetsägaren hans kostnad för fastighetens del av den nya servisledningen och dess inkoppling med det avdrag som befinns skäligt med hänsyn till den tidigare servisledningens ålder och skick.



BRUKNINGSAVGIFTER (§ 12-19)

I de angivna avgifterna ingår lagstadgad mervärdeskatt.

§ 12

12.1 För bebyggd fastighet skall erläggas brukningsavgift.

Avgift utgår per fastighet med (q_n =vattenmätarens nominella flöde):

a) en fast avgift per år och mätare (grundavgift)

.1	q_n 2,5 m ³ /h i 1- och 2-bostadshus	3 561 kr
.2	q_n 2,5 m ³ /h i övriga fastigheter	11 795 kr
.3	q_n 6 m ³ /h	32 637 kr
.4	q_n 10 m ³ /h	72 713 kr
.5	q_n 15 m ³ /h	113 105 kr
.6	q_n 40 m ³ /h	264 988 kr
.7	q_n 60 m ³ /h	429 797 kr

b) en avgift per m³ levererat vatten 42:00 kr

c) en fast avgift per m² tomtyta inom varje intervall och år (dagvattenavgift)

.1	1- och 2-bostadshus, fast schablon	727 kr
.2	0- 10 000 m ²	1:44 kr/m ²
.3	10 000- 50 000 m ²	0:96 kr/m ²
.4	50 000 m ² -	0:40 kr/m ²

För byggnader som innehåller andra utrymmen än bostäder räknas varje påbörjat 100-tal m² bruttoarea (BTA) enligt svensk standard SS 02 10 52 som en lägenhet.

Om detta ej går att tillämpa ur rättvisesynpunkt betalas en lägenhetsavgift/150 m³ förbrukat vatten.

Föreligger inte avgiftsskyldighet för samtliga i 4.1 angivna ändamål reduceras avgifterna. Följande avgifter skall därvid erläggas för respektive ändamål:

		V	S	Df	Dg
Grundavgift	12.1 a	40%	60%	0%	0%
Avgift per m ³	12.1 b	40%	60%	0%	0%
Dagvattenavgift	12.1 c	0%	0%	50%	50%

Avgifterna är uttryckta i procent av full avgift.

12.2 Har va-verket bestämt att för bebyggd fastighet vattenförbrukningen tillsvidare inte skall fastställas genom mätning, tas avgift enligt 12.1 b) ut efter en antagen förbrukning om 300 m³/lägenhet i permanentbostad och med 150 m³/lägenhet för fritidsbostad.

Vid beräkning av antalet lägenheter, se § 12.1.

12.3 För s.k. byggvatten skall erläggas brukningsavgift enligt 12.1 b). Om mätning inte sker, antas den förbrukade vattenmängden uppgå till 30 m³ per lägenhet.

§ 13

Tillförs avloppsnätet större spillvattenmängd än som svarar mot levererad vattenmängd eller avleds inte hela den levererade vattenmängden till avloppsnätet skall avgift för spillvattenavlopp erläggas efter den mängd spillvatten som avleds till avloppsnätet.

Mängden skall bestämmas genom mätning på fastighetsägarens bekostnad av ifrågavarande vatten- eller spillvattenmängd eller på annat sätt som överenskommits mellan va-verket och fastighetsägaren.

En förutsättning för att avgiften för avlett spillvatten skall debiteras efter annan grund än efter levererad mängd vatten är att skillnaden mellan mängderna vatten och spill- vatten är avsevärd.

§ 14

För obebyggd fastighet skall ej erläggas brukningsavgift enligt §12.1.

§ 15

Har va-verket på fastighetsägarens begäran vidtagit åtgärd eller har på grund av att fastighetsägaren åsidosatt sina skyldigheter mot va-verket, debiteras följande avgifter för att täcka va-verkets merkostnader:

Uppläggningskostnad för en avbetalningsplan	170 kr
Avgift för pappersfaktura	25 kr
Betalningspåminnelse	60 kr
Provtryckning av servisledning. En avgift per ledning	1 000 kr
Nedtagning av vattenmätare	800 kr
Montering av strypbricka	800 kr
Demontering av strypbricka	800 kr
Avstängning av vatten	750 kr
Påsläpp av vatten	750 kr
Förgävesbesök – ej tillträde till vattenmätare vid meddelad tidbokning	750 kr
Länsning av vattenmätarbrunn	750 kr
Reparation efter frysning/skadegörelse eller förkommen vattenmätare	1 450 kr
Olovligt öppnande eller stängning av ventil	5 000 kr
Provning av vattenmätare på begäran av kund utan att fel kan konstateras	1 450 kr
Mätaravläsning	750 kr

§ 16

Avgifter enligt § 12-19 skall ej indexregleras.

§ 17

Är det inte skäligt att för viss fastighet beräkna avgift enligt § 12-14 träffar va-verket i stället avtal om avgiftens storlek.

§ 18

Avgift enligt 12.1 a), b) och c) debiteras i efterskott per månad, tvåmånadersperiod, kvartal, tertial eller halvår enligt beslut av va-verket. Avgift enligt 12.1 b) debiteras i efterskott på grundval av enligt mätning förbrukad vattenmängd eller annan grund som anges i § 12 och 13.

Betalas debiterat belopp inte inom tid som anges i räkningen, skall erläggas dröjsmålsränta på obetalt belopp enligt 10.2.

Sker enligt va-verkets beslut mätaravläsning inte för varje debitering, får mellanliggande debiteringar ske efter beräknad förbrukning, dock att mätaravläsning och debitering efter verklig förbrukning skall ske i genomsnitt minst en gång per år. Avläsning och debitering skall därjämte ske på fastighetsägares begäran med anledning av fastighetsöverlåtelse.

§ 19

Har fastighetsägare begärt att va-verket skall företa åtgärd för att underlätta eller möjliggöra hans brukande av anläggningen i visst fall eller avseende eller har i övrigt särskild åtgärd påkallats på grund av fastighetens va-förhållanden, har va-verket rätt att träffa avtal om brukningsavgiftens storlek.

TAXANS INFÖRANDE

§ 20

Denna taxa träder i kraft 2021-01-01. De brukningsavgifter enligt § 12.1, 12.3 samt 13, som är baserade på uppmätning hos fastighetsägare, skall därvid tillämpas i fråga om den vattenmängd som levereras och den spillvattenmängd som släpps ut efter den ovan angivna dagen för taxans ikraftträdande (se § 18 beträffande mätning och beräkning av förbrukning).

Mål som rör tvist mellan fastighetsägare och va-verket beträffande tillämpning och tolkning av denna taxa prövas av statens va-nämnd enligt lag om allmänna vattentjänster; §§ 53 - 56.



§ 5:11

Justering av Avfallstaxa och Slamtaxa för Österåkers kommun.

Sammanfattning

Österåkersvattens styrelse har beslutat föreslå Kommunfullmäktige att Kommunfullmäktige beslutar om höjning av avfallstaxan med 2 % från och med 1 januari 2021, samt att Kommunfullmäktige beslutar om höjning av slamtaxan med 2 % från och med 1 januari 2021

Beslut

Tekniska nämnden föreslår Kommunstyrelsen föreslå Kommunfullmäktige besluta

Anta det till detta tjänsteutlåtande bilagda förslag om justerad Avfalls och Slam-taxa.

Bakgrund

Den allmänna Avfallsverksamheten ska vara självfinansierande genom avgifter vilka regleras i avfallstaxan. Som huvudman över avfall som kommunen ansvarar för är Österåkersvatten skyldig att se över avfallstaxan så att den speglar de utgifter som verksamheten medför. Österåkersvatten har vid sitt styrelsemöte 2020-06-01 föreslagit att avfallstaxan och slamtaxan höjs med 2 %

Ärendet

För att avfallstaxan och slamtaxan ska täcka kostnaderna för respektive verksamhet, behöver dessa höjas med lika mycket som indexökningarna som reglerar våra avtal förväntas öka med för 2021. Österåkersvatten kommer årligen föreslå justering av avfalls- och slam-taxa för att följa med indexregleringarna. Detta medför att taxorna alltid följer kostnadsbilden, vilket medför att dramatiska kostnadsförändringar undviks.

Den kommunala renhållningen i Sverige står inför många förändringar med nya förpacknings och tidningsförordningar och nya direktiv för byggavfall och matavfall. Det har blivit förseningar i genomförandet av fastighetsnära insamling av förpackningar och tidningar. Kostnaden för systemet ska finansieras av producenterna men det påverkar vår ekonomi. Regeringen har lagt ett förslag om att tidningar ska undantas från producentansvar och i stället finansieras av avfallskollektivet vilket avsevärt påverkar taxan. Ett arbete pågår med att ta fram ett förslag till ny avfalls och slamtaxa som kommer presenteras under 2021 i vilket dessa förändringar måste tas med.

Ny föreslagen avgift

Avfallstaxan med 2 % för 2021.

Slamtaxan med 2 % för 2021.



Nämndens slutsatser

Tekniska nämnden har efter att ha tagit del av Österåkersvattens förslag till justerad Avfallstaxa och Slamtaxa, inget att erinra mot att Justerad avfallstaxa och slamtaxa antas.

Bilagor

1. Styrelsemötesprotokoll från styrelsemöte med Österåkersvatten AB, sammanträdesdatum 2020-06-01.





Roslagsvatten

DOKUMENT ID: 20200513-30078
DATUM: 2020-06-01
SIDA 1 AV 5

Styrelsemötesprotokoll

PROTOKOLL AVSER Styrelsemöte Österåkersvatten AB
SAMMANTRÄDESDATUM 2020-06-01
PLATS Roslagsvatten
TID Kl. 13.00 – 16.00
ÖVRIG INFORMATION

Sekreterare

Marie-Louise Scanlan

Ordförande

Bror Jansson

Vd

Christian Wiklund

Justerare

Sven Hugosson



Roslagsvatten

DOKUMENT ID: 20200513-30078
DATUM: 2020-06-01
SIDA 2 AV 5

Ledamöter

Bror Jansson, ordförande
Björn Pålhammar, 1:e vice ordförande
Hans Johansson, 2:e vice ordförande, deltar via Skype
Johan Carselind, ledamot, deltar via Skype
Arne Ekstrand, ledamot, deltar via Skype
Reynoldh Furustrand, ledamot, deltar via Skype
Sven Hugosson, ledamot
Staffan Lundmark, ledamot, deltar via Skype
Francisco Contreras, suppleant
Tomas Kjellman, suppleant
Michaela Fletcher, adjungerad ledamot, deltar via Skype

Frånvarande

Tomas Siljebro, suppleant

Övriga närvarande

Christian Wiklund, vd
Marie-Louise Scanlan, kontorschef
Maria Appel, ekonomi- och HR-chef
Ulf Kjellberg, kommunansvarig VA
Peter Nyström, chef Avfall och miljölogistik
Bo Koller, chef VA-försörjning/Produktion
Kent Gullberg, samhällsbyggnadschef



Roslagsvatten

DOKUMENT ID: 20200513-30078
DATUM: 2020-06-01
SIDA 3 AV 5

- §20 **Öppnande av möte**
Ordförande hälsade de närvarande välkomna och förklarade sammanträdet öppnat.
- §21 **Godkännande av dagordning**
Dagordningen godkändes.
- §22 **Val av protokollförare**
Till protokollförare utsågs Marie-Louise Scanlan.
- §23 **Val av justerare**
Beslutades att jämte ordförande och vd utse Sven Hugosson att justera dagens protokoll.
- §24 **Föregående protokoll**
Föregående mötesprotokoll godkändes och lades till handlingarna.
- §25 **Personal och organisation** Bilaga 1
Christian Wiklund informerade om arbetet med "Roslagsvatten 2.0" och den vision och de mål som bolaget arbetar mot.
- §26 **VA** Bilaga 2
VA-försörjning/Produktion
Bo Koller, chef för VA-försörjning/Produktion, informerade om arbetet på avdelningen. Ett antal mål har tagits fram, bland annat reningsgrad, kostnad för renat vatten per kubikmeter samt förnysetakt, och kommer följas upp löpande. Reinvesteringsbehovet är stort och kommer få mycket fokus.

Brandposter kommer låsas för att minska risken för kontaminering och hindra olovligt vattenuttag.

Pågående arbeten och projekt
Ulf Kjellberg informerade om pågående arbeten och projekt.

Östanå: byggnation av nytt reningsverk under 2021. Nyhagen: utmaningar med dåliga markförhållanden och befintliga fibrer som lagts mitt i vägen. Valsjöskogen: exploateringar inom respektive område kvarstår.
- §27 **Verksamhetsområde Valsättra del 1** Bilaga 3
Verksamhetsområde förslås för vatten och spillvatten inom del av Svinninge, Valsättra del 1.

Beslut
Styrelsen beslutade:
- Att föreslå kommunfullmäktige att fastställa utökat verksamhetsområde för vatten och spillvatten för markerade fastigheter inom Valsättra del 1 enligt förevisad karta och fastighetslista.

Handwritten initials/signature
MLS

Handwritten signature



Roslagsvatten

DOKUMENT ID: 20200513-30078
DATUM: 2020-06-01
SIDA 4 AV 5

§28 **Avfall och miljölogistik**

Bilaga 4

Peter Nyström informerade om pågående arbeten och projekt.

Bostadsnära insamling av förpackningar försenas då ingen av aktörerna godkändes av Naturvårdsverket.

En enklare återvinningscentral på Ingmarsö uppförs.

Visioner och mål för avdelningen presenterades.

§29 **Ekonomi**

Bilaga 5

Maria Appel presenterade delårsbokslutet per 30/4-2020 samt prognos per 31/12-2020 och svarade på styrelsens frågor.

Soliditet samt låneportfölj och aktuella räntor redovisades.

Tillfällig rutin för anstånd med betalning av faktura gäller till och med 31/8-2020. Ränta utgår ej under anståndstiden. Endast ett fåtal kunder har begärt anstånd.

§30 **Budget och verksamhetsplan 2021 - 2023**

Bilaga 5-7

Maria Appel presenterade föreslagen budget och verksamhetsplanen 2021-2023 för Österåkersvatten AB.

Beslut

Styrelsen beslutade:

- Om resultat- och investeringsbudget för 2021 och prognos för 2022-2023
- Att föreslå kommunfullmäktige att höja brukningstaxan med 8,0 % från 1/1-2021
- Att föreslå kommunfullmäktige att höja anläggningstaxan med 9,0 % från 1/1-2021
- Att höja taxan för slam med 2,0 % från 1/1-2021
- Att höja taxan för avfall med 2,0 % från 1/1-2021
- Om nya lån om 31,0 mkr för 2021 med kommunal, redan beviljad, borgen

§31 **Vd informerar**

Bilaga 8

Beslut om eventuell anslutning av Vaxholm till reningsverk i Österåker sker i Vaxholms kommunfullmäktige i juni. Framtagande av affärsmodell mellan Vaxholmsvatten AB och Österåkersvatten AB är initierat med Ernst & Young. Projektet utreder vilken typ av entreprenadform som är att föredra. Styrelsen kommer informeras löpande på samtliga kommande styrelsemöten.

ISO-revision har genomförts och resulterade i endast två mindre avvikelser.

[Handwritten signatures and initials]
MLS

[Handwritten signature]



Roslagsvatten

DOKUMENT ID: 20200513-30078
DATUM: 2020-06-01
SIDA 5 AV 5

§32 **Övriga frågor**

Detaljerad kostnadsberäkning för nytt reningsverk distribueras till ledamöterna. Möjliga vägar för finansiering diskuterades.

§33 **Nästa möte**

16/6-2020 kl. 13.00 årsstämma
30/9-2020 kl. 13.00 styrelsemöte

§34 **Mötet avslutades**

Ordförande tackade för visat intresse och förklarade mötet avslutat.

M.S.

§ 5:12

Sophantering rörliga friluftslivet – information

Vi dagens sammanträde informerar Anna Anderman, chef Infrastruktur och anläggning, om rådande situation gällande sophantering framförallt i skärgården. Bl.a. nyttjas sopmajor, avsedda för friluftslivet även ofta av fritidsboende.



§ 5:13

Igångsättningsbeslut – 08935 Söralidsvägen Favoriten, gång- och cykelväg

Sammanfattning

Längs Söralidsvägen förbi Margretelunds centrum byggs ny gång- och cykelbana längs med vägen för att skapa bättre framkomlighet för gående och cyklister. GC-banan blir 5,5 meter bred och förses med ny belysning. Längs sträckan kommer ett stort dagvattendike överdäckas för att ge plats åt gc-vägen, detta innebär en stor merkostnad för projektet.

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

Godkänna igångsättningsbeslut för anläggning av 08935 Söralidsvägen Favoriten, gång- och cykelväg. Projektet finansieras inom beslutad investeringsram.

Reservation

Gunnar Hallberg reserverar sig mot beslutet.

Bakgrund

Söralidsvägen är ca 1,3 km lång, en av kommunens huvudgator och en viktig koppling till kommunens östra delar. Vägen är utpekad som ett av kommunens prioriterade huvudstråk vilket kräver att cykelnätet längs Söralidsvägen ska ha god standard.

År 2009 gjordes en utredning för helhetslösning för Söralidsvägen i samarbete mellan kommunen och Trafikverket. Detta gjordes för att få ett underlag att arbeta vidare med och för att få förslag på åtgärder för att öka trafiksäkerheten på vägen från Björkhagsvägen till Margretelundsvägen. För sträckan finns även en idéstudie, trafikutredning för korsningspunkter och även en trygghetsstudie. Samtliga utredningar visar på att det finns stora brister i trafiksäkerhet och cykelnät.

Nämndens slutsatser

Sträckan är en viktig koppling för att skapa en bra och sammanhängande cykelväg längs med Söralidsvägen och är en del av de åtgärder som genomförs för att höja trafiksäkerheten längs med hela Söralidsvägen. Gång- och cykelbanan anläggs under 2020 – 2021. Projektet har beviljats statlig medfinansiering på 2 mnkr. Upphandlingen våren 2020 avbröts då erhållna anbud översteg budget. Upphandlingsunderlaget reviderades i syfte att sänka kostnaderna men anbuden erhöles hösten 2020 översteg också budget. Orsaken till fördyringarna är främst den stora dagvattenåtgärd som projektet kräver och kostnaderna bedöms inte kunna sänkas ytterligare varför förvaltningen föreslår att projektbudgeten höjs med 2 mnkr.

Då projektet försenats föreslås bidraget om 2 mnkr flyttas till 2021 vilket innebär att nettoramén inte påverkas för 2021. Prognosen sänks med 2 mnkr för 2020 och totalbudgeten för projektet höjs med 2 mnkr.

08935 GC Söralidsvägen Favoriten (tkr)	Summa	Utfall 2019	Prognos 2020	Plan 2021
Kostnader	-10840	-840	-4000	-6000
Intäkter	2000			2000
Netto (tkr)	-8840	-840	-4000	-4000
Beslutad nettobudget i KF (tkr)		-750	-4000	-4000

Driftkostnad beräknas till 40 000 kr/år.

Tidigare beslut

Igångsättningsbeslut – 08935 Söralidsvägen Favoriten, gång- och cykelväg, TN 2020-06-02 § 3:8/2020

Bilagor

1. Kartbild, 2019-03-05



Belysning

Terra komp ÖG

6:8

E

1:852

Fasad

Dagvatten

6:78

E

6:79

6:228

6:293

6:23

6:573

6:517

6:2

6:572

6:574

1:59

1:826

Anslut mot befintligt ög

1:68

1:159

1:160

1:16

1:69

1:170

1:171

1:172

1:173

1:174

1:175

1:176

1:177

1:1

JP

§ 5:14

Svar på Medborgarförslag nr 33/2019 - GC-väg mellan Margretelundsvägen och Sjövägen

Sammanfattning

I ett medborgarförslag som inkom till Österåkers kommun den 9 oktober 2019, föreslås att kommunen anlägger en gång- och cykelväg mellan Margretelundsvägen och Sjövägen. Förslaget anses besvarat med hänvisning till en kommande cykelplan.

Beslut

Tekniska nämnden föreslår Kommunstyrelsens planarbetsutskott föreslå Kommunstyrelsen besluta

Medborgarförslaget nr. 33/2019 anses besvarat med hänvisning till att behovet av cykelvägar kommer att utredas vidare samt prioriteras i den cykelplan som planeras att starta upp under hösten/vintern - 2020/2021.

Bakgrund

I medborgarförslaget som inkommit föreslås att en gång- och cykelväg, eller promenadväg, anläggs mellan Margretelundsvägen och Sjövägen. Detta för att öka tillgängligheten mellan Margretelund och Österskår samt ge enklare tillträde till Tunagårds station och Badholmen.

Förvaltningen har tidigare utrett möjligheten att anlägga en gång- och cykelväg på den aktuella sträckan enligt gällande detaljplan. Lantmäteriet gjorde då bedömningen att den fastighetsreglering som krävs för att anlägga en gång- och cykelväg skulle leda till så stora negativa ekonomiska konsekvenser för de privata bostadsfastigheter som ligger längs med gång- och cykelvägens sträckning att den inte kunde genomföras. Kommunen har därför inte kunnat gå vidare med ett genomförande av projektet.

Nämndens slutsatser

Att förlänga Sjövägen med en gång- och cykelväg ut till Margretelundsvägen, innebär en genare koppling mellan Margretelund och Österskår. En sådan koppling skulle vara till fördel för de boende i området för att ta sig till målpunkter som Tunagårds station och Badholmen. De alternativ som finns idag för gående och cyklister att ta sig mellan Margretelund och Österskår innebär antingen en längre omväg via Östra Banvägen eller att ta den trappa som finns mellan Norra Åsvägen och Margretelundsvägen, som dock är bristfällig ur tillgänglighetssynpunkt. En ny gång- och cykelväg skulle dessutom medföra att en strandpromenad längs Sätterfjärden ökar tillgängligheten för allmänheten, vilket är positivt ur rekreationssynpunkt.

För den aktuella sträckan finns en gällande detaljplan från år 1988 med syftet att möjliggöra en gång- och cykelförbindelse mellan Margretelund och Österskår. Området för gång- och cykelvägen i detaljplanen utgörs av delar av två kommunägda fastigheter samt delar av marken på tre stycken privata bostadsfastigheter. Enligt detaljplanen skall marken på bostadsfastigheterna som gång- och cykelvägen skulle ta i anspråk, lösas in genom en fastighetsreglering.

I syfte att lösa in marken, avsedd för gång- och cykelvägen, så ansökte kommunen år 2015 om en fastighetsreglering hos Lantmäteriet. Som en del av fastighetsregleringen så genomfördes sedan en båtadsprövning och då en fastighetsreglering enbart får ske under förutsättning att fördelarna överväger de kostnader och olägenheter som regleringen medför, kan en båtadsprövning göras för att utreda om så är fallet. I prövningen gjordes bedömningen att värdeminskningen för bostadsfastigheterna skulle bli betydligt större i förhållande till värdeökningen på kommunens fastighet. Fördelarna bedömdes därmed inte överväga de kostnader som regleringen skulle medföra vilket medförde att Lantmäteriet beslutade att inte gå vidare med fastighetsregleringen.

I den Cykelplan som Samhällsbyggnadsförvaltningen fått i uppdrag att ta fram, som en del av en Trafik- och mobilitetsplan, ingår det att peka ut behov av investeringar i cykelvägnätet samt prioritering av dessa. Behovet av en anslutning mellan Margretelund och Österskår är aktuell att studera i cykelplanen. Arbetet med cykelplanen är planerat att starta upp under hösten/vintern - 2020/2021.

Tidigare beredning och beslutsunderlag

1. Medborgarförslag nr. 33/2019 – GC-väg mellan Margretelundsvägen och Sjövägen
2. Båtadsprövning – Bildande av allmän platsmark för GC-väg



1.



33/2019

ÖSTERÅKERS KOMMUN
KOMMUNSTYRELSEN

2019-10-09

Ans:

KS 2019/0257

(7) ✓

Skickas till:
Kommunfullmäktige i Österåkers kommun
Kommunkansliet
184 86 Åkersberga

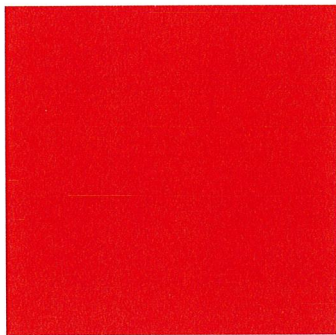
Medborgarförslag

Förslag (endast ett ämne)*

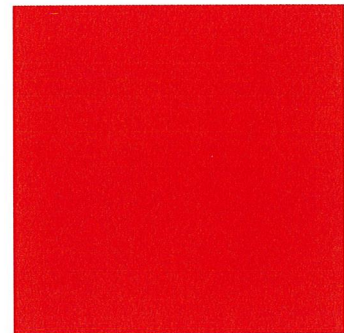
GC-väg mellan Margretelundsvägen och Sjövägen

Beskrivning*

Jag föreslår att en GC väg eller promenadväg byggs mellan Margretelundsvägen och Sjövägen. Detta skulle ge enklare tillträde till Badholmen, Österskär och Tågstation från Margretelund. Det skulle vara ett trevlig promenadstråk och också öka tillgängligheten i området väsentligt.



Värde-
utlåtande



*Fastighetsreglering för bildande av allmän platsmark
Båtnads (nytt) prövning enligt 5 kap. 4§ FBL*

Österåker Tuna 7:45, 7:65, 7:66, 7:21

LM änr AB151889

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'JP' followed by a stylized flourish.

LM änr AB 151889 NAI Svefa ordernr 161 263
Fastighetsreglering – Bildande av allmän platsmark för GC-väg - Båtnadsprövning

1	Uppdragsbeskrivning.....	3
1.1	Bakgrund/yrkande.....	3
1.2	Värderingsobjekt.....	3
1.3	Uppdragsgivare.....	3
1.4	Syfte.....	3
2	Värderingsunderlag.....	4
	Beskrivning.....	4
2.1	Beskrivning av fastigheterna.....	4
3	Ersättningsbestämmelser/principer.....	6
4	Värdering.....	7
4.1	Upplåtelse av marken.....	7
4.2	Värdeförändring – tillträdande fastighet.....	7
4.3	Värdeförändring – avträdande fastigheter.....	8
5	Båtnadsprövning.....	8

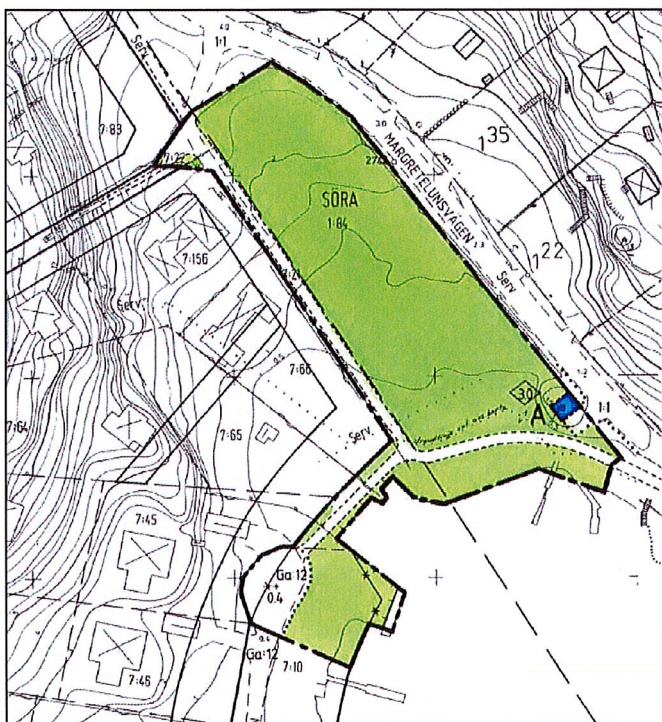


LM änr AB 151889 NAI Svefa ordernr 161 263
 Fastighetsreglering – Bildande av allmän platsmark för GC-väg - Båtnadsprövning

1 Uppdragsbeskrivning

1.1 Bakgrund/yrkande

Österåkers kommun har ansökt om fastighetsreglering i syfte att genomföra gällande detaljplan – inlösen av allmän platsmark (GC-väg) berörande fastigheterna Österåker Tuna 7:45, 7:65, 7:66. Marken skall föras till kommunens fastighet Tuna 7:21.



Detaljplan (f.d. byggnadsplan från 1990)

1.2 Värderingsobjekt

Österåker Tuna 7:45, 7:65, 7:66, 7:21

1.3 Uppdragsgivare

Det statliga lantmäteriet, genom förrättningslantmätare Samuel Eketorp.

Undertecknad är förordnad enligt 4 kap. 34§ fastighetsbildningslagen (FBL) att biträda lantmäteriet i ärendet som sakkunnig i värderingsfrågor.

1.4 Syfte

Värderingen syftar att utreda om den sökta åtgärden uppfyller båtnadsvillkoret i 5 kap. 4§ första stycket FBL.



LM änr AB 151889 NAI Svefa ordernr 161 263
Fastighetsreglering – Bildande av allmän platsmark för GC-väg - Båtnadsprovning

2 Värderingsunderlag

Någon besiktning inför detta uppdrag har inte skett. Undertecknad har dock varit i området i annat ärende i närtid.

- Utdrag ur fastighets,- taxeringsregistret
- Plan- och fastighetsrättsliga förhållanden
- Utdrag ur förrättningshandlingar
- Inhämtade uppgifter från förrättningslantmätaren
- Ortsprismaterial

Beskrivning

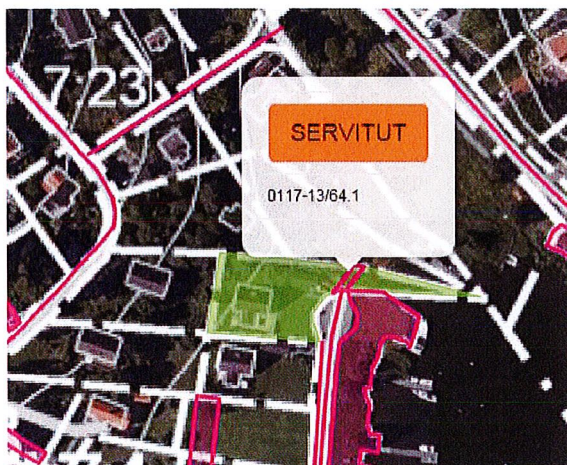
2.1 Beskrivning av fastigheterna

TUNA 7:45

Tuna 7:45 är taxerad som småhusenhet, helårsbostad (typkod 220). Det totala taxeringsvärdet är 5 237 000 kr varav 3 524 000 kr i markvärde. Fastigheten är taxerad som en strandnära tomt (klass 2). Fastigheten har dock en ca 8 meter lång egen strandlinje. Kommunalt vatten- och avlopp. Tomten har en areal av 1 613 kvm varav 1 463 kvm landareal enligt fastighetsregistret.

Fastigheten belastas av servitut för väg till förmån för Tuna 7:65, rättighet nr 0117-13/64.1, se kartutsnitt nedan.

Huvudbyggnaden har sjöutsikt.



TUNA 7:65

Tomten har en areal av 1 454 kvm varav 1 294 kvm landareal enligt fastighetsregistret. Fastigheten har en egen strandremsa på ca 9 meter. Tomten är bebyggd med ett mindre komplementbyggnad till huvudbyggnaden på Tuna 7:64. Enligt gällande detaljplan, se ovan, finns en byggrätt för en huvudbyggnad på fastigheten. Det förutsätts här att ingen anslutningsavgift för kommunalt vatten- och avlopp är erlagd.

Tuna 7:65 är samtaxerad med 7:64 som småhusenhet, helårsbostad för 1-2 familjer (typkod 220).

Taxeringsenheten är klassad som strandtomt (klass 1). Det totala taxeringsvärdet är 5 081 000 varav 4 700 000 i markvärde.

Huvudbyggnaden på Tuna 7:64 har sjöutsikt.

LM änr AB 151889 NAI Svefa ordernr 161 263
Fastighetsreglering – Bildande av allmän platsmark för GC-väg - Båtnadsprövning

Med stöd av rättighet nr 0117-13/63.1 då utfartsfrågan är löst bedöms nu en byggrätt kunna påräknas för Tuna 7:65.



TUNA 7:66

Tuna 7:45 är taxerad som småhusenhet, helårsbostad (typkod 220). Det totala taxeringsvärdet är 5 639 000 kr varav 3 459 000 kr i markvärde. Fastigheten är taxerad som en strandnära tomt (klass 2). Fastigheten har dock en ca 10 meter lång egen strandlinje. Kommunalt vatten- och avlopp. Tomten har en areal av 1 502 kvm varav 1 342 kvm landareal enligt fastighetsregistret.

Huvudbyggnaden på Tuna 7:66 har sjöutsikt.



TUNA 7:21

Tuna 7:21 är en större kommunal gatu- och parkmarksfastighet om 26 163 kvm varav 25 703 kvm land. Fastigheten är taxerad som en industrienhet gatu- och parkmarkfastighet (typkod 498) med 0 kr i taxeringsvärde. En större del av fastigheten är belastad av Tuna GA:4 (Österskärs vägföring) som är bildad i syfte att förvalta vägar och grönområden.

JP

LM änr AB 151889 NAI Svefa ordernr 161 263
Fastighetsreglering – Bildande av allmän platsmark för GC-väg - Båtnadsprövning



3 Ersättningsbestämmelser/principer

Enligt 5 kap. 4§ första stycket FBL får fastighetsreglering ske under förutsättning att lämpligare fastighetsindelning eller en mer ändamålsenlig markanvändning vinnes samt att fördelarna överväger de kostnader och olägenheter som regleringen medför.

Det så kallade båtnadsvillkoret - som egentligen är ett vinstvillkor - är ett dispositivt villkor, d.v.s. det kan sättas åt sidan om parterna är överens om åtgärden.

Av förarbetena (prop. 1969:128 s. B349 f.) framgår att endast sådana fördelar som är att hänföra till fastighetsindelningen bör beaktas vid båtnadsprövningen. Att en fastighetsreglering av t.ex. befolkningspolitiska eller sociala skäl är önskvärd ur allmän synpunkt bör alltså inte påverka prövningen. Det uttalas vidare i förarbetena att den förbättring av fastighetsförhållandena torde i regel yttra sig i en höjning av fastighetsvärdena.

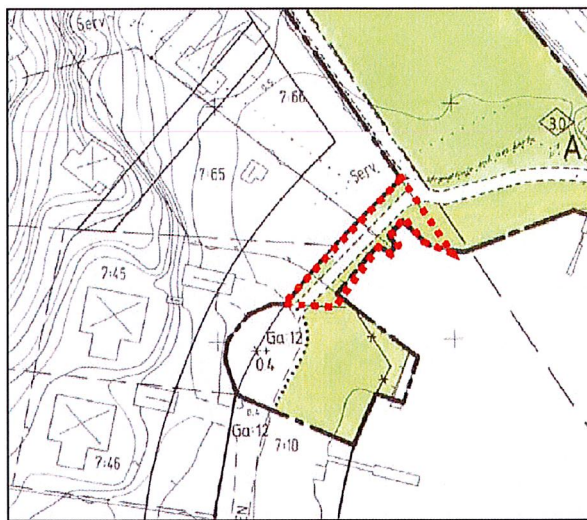
I båtnadsprövningen är det hela företagets båtnad som bedöms, inte enskilda fastigheter. Vinsten är med andra ord båtnaden ("vinsten") minus kostnader och andra olägenheter.

LM änr AB 151889 NAI Svefa ordernr 161 263
Fastighetsreglering – Bildande av allmän platsmark för GC-väg - Båtnadsprovning

4 Värdering

4.1 Upplåtelse av marken

Aktuell sträcka är ca 40 meter. Områdets areal är ca 300 kvm. Det förutsätt här att all allmän platsmark i detaljplan ingår i kommunens yrkande.



Gällande detaljplan. Röda streck illustrerar yrkat område för fastighetsreglering

4.2 Värdeförändring – tillträdande fastighet

Genom förrättningsåtgärden genomförs 1990 års detaljplan intentioner på så sätt att ett allmänt gång- och cykelstråk öppnas upp mellan Sjövägen och Margretelundsvägen. Genomförandetiden för denna detaljplan gick ut 1992-06-30. Detta kan ses som en fördel och nytta för "allmänheten". Som framgått i avsnitt 3 ovan är det dock fastigheten Tuna 7:21 värdeförändring som skall bedömas i prövningen av 5 kap. 4§ första stycket FBL. I ett perspektiv mot ett noll-alternativ, d.v.s. ingen reglering alls, kan man konstatera att någon positiv värdeökning bör uppstå. Hur stor denna värdeökning är bedöms mycket vanskligt att säga och kan egentligen inte bedömas med vedertagna värderingsmetoder.

Utgångspunkten är att allmän platsmark saknar marknadsvärde som sådan. Någon förväntan om ändrad markanvändning kan inte ses då t.ex. aktuellt område är belägen nära Sätterfjärden med byggnadsrestriktioner som följd.

Om vi ändå anger 5 kr/kvm som ett mått på marknadsvärdet av allmän platsmark utan förväntningsvärden kan då värdeförändringen uppskattas till ca 1 500 kr (5 kr/kvm x ca 300 kvm).

LM änr AB 151889 NAI Svefa ordernr 161 263
Fastighetsreglering – Bildande av allmän platsmark för GC-väg - Båtnadsprövning

4.3 Värdeförändring – avträdande fastigheter

När strandområdet fråntas en småhusomt innebär det i normalfallet dramatiska värdeförändringar. Från att vara en strandomt som får anses vara mycket attraktivt på fastighetsmarknaden - blir fastigheten en strandnära tomt utan egen strandlinje. Närheten till stranden blir densamma som förut, dock har ett allmänt gångstråk bildats som omöjliggör egen brygga etc., insynseffekter m.m. som sammantaget gör att värdeförändringen bedöms som stor – upp emot ca 500 000 kr¹ för vardera Tuna 7:65, 7:66. Den negativa förändringen för Tuna 7:45 mildras då fastigheten redan avskilts från strandområdet när rättighet nr 0117-13/64.1 bildades.

En ytterligare aspekt är att Tuna 7:65 numera har en byggrätt på sin fastighet vilket denne i praktiken inte innehade år 1990 när detaljplanen vann laga kraft. Med detta sagt bedöms således det ha skett en förändring i omgivningen som inte togs i beaktande när 1990 års detaljplan antogs.

Den totala negativa värdeförändringen bedöms sammantaget till ca 1 000 000– 1 500 000 kr.

5 Båtnadsprövning

Den positiva värdeförändringen har bedömts till nivån 5 000 kr.

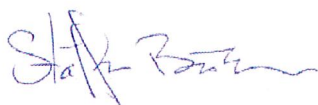
Den negativa värdeförändringen har bedömts till ca 1 000 000 – 1 500 000 kr.

I båtnadsprövningen skall även tas hänsyn till uppkomna förrättningskostnader samt kostnader för att bygga GC-vägen. Det bedöms inte vara nödvändigt att ta fram dessa kostnader då en kraftig negativ båtnad redan har konstaterats.

Sammanfattningsvis är min slutsats att förrättningsåtgärden inte uppfyller båtnadsvillkoret i 5 kap. 4§ första stycket FBL.

Det bör poängteras att det är förrättningslantmätaren i ärendet som tar det slutgiltiga beslutet i frågan.

Stockholm 2017-08-30



Staffan Bäckman
Civilingenjör (L)
Av Samhällsbyggarna auktoriserad fastighetsvärderare

Bilagor:

Bilaga Allmänna förutsättningar för fastighetsvärderingar

¹ Bygger på erfarenheter från undertecknads värdeutlåtande i samband med rättighet nr 0117-13/64.1 bildades.



ALLMÄNNA VILLKOR FÖR VÄRDEUTLÅTANDE

Dessa allmänna villkor är gemensamt utarbetade av CBRE Sweden AB, Cushman & Wakefield Sweden AB, Forum Fastighetsekonomi AB, FS Fastighetsstrategi AB, Newsec Advice AB, Savills Sweden AB och Svefa AB. De är utarbetade med utgångspunkt från God Värderarsed, upprättat av Sektionen För Fastighetsvärdering inom Samhällsbyggarna och är avsedda för auktoriserade värderare inom Samhällsbyggarna. Villkoren gäller från 2010-12-01 vid värdering av hela, delar av fastigheter, tomträtter, byggnader på ofri grund eller liknande värderingsuppdrag inom Sverige. Såvitt ej annat framgår av värdeutlåtandet gäller följande:

1 Värdeutlåtandets omfattning

1.1 Värderingsobjektet omfattar i värdeutlåtandet angiven fast egendom eller motsvarande med tillhörande rättigheter och skyldigheter i form av servitut, ledningsrätt, samfälligheter och övriga rättigheter eller skyldigheter som framgår av utdrag från Fastighetsregistret hänförligt till värderingsobjektet.

1.2 Värdeutlåtandet omfattar även, i förekommande fall, till värderingsobjektet hörande fastighetstillbehör och byggnadstillbehör, dock ej industritillbehör i annan omfattning än vad som framgår av utlåtandet.

1.3 Kontroll av inskrivna rättigheter har skett genom utdrag från Fastighetsregistret. Den information som erhållits genom Fastighetsregistret har förutsatts vara korrekt och fullständig, varför ytterligare utredning av legala förhållanden och dispositionsrätt ej vidtagits. Vad gäller legala förhållanden utöver vad som framgår av Fastighetsregistret har dessa enbart beaktats i den omfattning information därom lämnats skriftligen av uppdragsgivaren/ägaren eller dennes ombud. Förutom det som framgår av utdrag från Fastighetsregistret samt av uppgifter som lämnats av uppdragsgivaren/ägaren eller dennes ombud har det förutsatts att värderingsobjektet inte belastas av icke inskrivna servitut, nyttjanderättsavtal eller andra avtal som i något avseende begränsar fastighetsägarens rådighet över egendomen samt att värderingsobjektet inte belastas av betungande utgifter, avgifter eller andra gravationer. Vidare har det förutsatts att värderingsobjektet inte är föremål för tvist i något avseende.

2 Förutsättningar för värdeutlåtande

2.1 Den information som innefattas i värdeutlåtandet har insamlats från källor som bedömts vara tillförlitliga. Samtliga uppgifter som erhållits genom uppdragsgivaren/ägaren eller dennes ombud och eventuella nyttjanderättshavare, har förutsatts vara korrekta. Uppgifterna har endast kontrollerats genom en allmän rimlighetsbedömning. Vidare har förutsatts att inget av relevans för värdebedömningen har utelämnats av uppdragsgivaren/ägaren eller dennes ombud.

2.2 De areor som läggs till grund för värderingen har erhållits genom uppdragsgivaren/ägaren eller dennes ombud. Värderaren har förlitat sig på dessa areor och har inte mätt upp dem på plats eller på ritningar, men areorna har kontrollerats genom en rimlighetsbedömning. Areorna har förutsatts vara uppmätta i enlighet med vid varje tillfälle gällande "Svensk Standard".

2.3 Vad avser hyres- och arrendeförhållanden eller andra nyttjanderätter, har värdebedömningen i förekommande fall utgått från gällande hyres- och arrendavtal samt övriga nyttjanderättsavtal. Kopior av dessa eller andra handlingar utvisande relevanta villkor har erhållits av uppdragsgivaren/ägaren eller dennes ombud.

2.4 Värderingsobjektet förutsatts dels uppfylla alla erforderliga myndighetskrav och för fastigheten gällande villkor, såsom planförhållanden etc, dels ha erhållit alla erforderliga myndighetsställstånd för dess användning på sätt som anges i utlåtandet.

3 Miljöfrågor

3.1 Värdebedömningen gäller under förutsättningen att mark eller byggnader inom värderingsobjektet inte är i behov av sanering eller att det föreligger någon annan form av miljömässig belastning.

3.2 Mot bakgrund av vad som framgår av 3.1 ansvarar värderaren inte för den skada som kan åsamkas uppdragsgivaren eller tredje man som en konsekvens av att värdebedömningen är felaktig på grund av att värderingsobjektet är i behov av sanering eller att det föreligger någon annan form av miljömässig belastning.

4 Besiktning, tekniskt skick

4.1 Den fysiska konditionen hos de anläggningar (byggnader osv) som beskrivs i utlåtandet är baserad på översiktlig okulär besiktning. Utförd besiktning har ej varit av sådan karaktär att den uppfyller säljarens upplysningsplikt eller köparens undersökningsplikt enligt 4 kap 19 § Jordabalken. Värderingsobjektet förutsatts ha det skick och den standard som okulärbesiktningen indikerade vid besiktningstillfället.

4.2 Värderaren tar inget ansvar för dolda fel eller icke uppenbara förhållanden på egendomen, under marken eller i byggnaden, som skulle påverka värdet. Inget ansvar tas för

- sådant som skulle kräva specialistkompetens eller speciella kunskaper för att upptäcka.
- funktionen (skadefriheten) och/eller konditionen hos byggnadsdetaljer, mekanisk utrustning, rörledningar eller elektriska komponenter.

5 Ansvar

5.1 Eventuella skadeståndsanspråk till följd av påvisad skada till följd av fel i värdeutlåtandet skall framställas inom ett år från värderingstidpunkten (datum för undertecknande av värderingen).

5.2 Det maximala skadestånd som kan utgå för påvisad skada till följd av fel i värdeutlåtandet är 25 prisbasbelopp vid värderingstidpunkten.

6 Värdeutlåtandets aktualitet

6.1 Beroende på att de faktorer som påverkar värderingsobjektets marknadsvärde förändras över tiden är den värdebedömning som återges i utlåtandet gällande endast vid värdetidpunkten med de förutsättningar och reservationer som angivits i utlåtandet.

6.2 Framtida in- och utbetalningar samt värdeutveckling som redovisas i utlåtandet i förekommande fall, har gjorts utifrån ett scenario som, enligt värderarens uppfattning, återspeglar fastighetsmarknadens förväntningar om framtiden. Värdebedömningen innebär inte någon utfästelse om faktisk framtida kassaflödes- och värdeutveckling.

7 Värdeutlåtandets användande

7.1 Innehållet i värdeutlåtandet med tillhörande bilagor tillhör uppdragsgivaren och skall användas i sin helhet till det syfte som anges i utlåtandet.

7.2 Används värdeutlåtandet för rättsliga förfoganden, ansvarar värderaren endast för direkt eller indirekt skada som kan drabba uppdragsgivaren om utlåtandet används enligt 7.1. Värderaren är fri från allt ansvar för skada som drabbat tredje man till följd av att denne använt sig av värdeutlåtandet eller uppgifter i detta.

7.3 Innan värdeutlåtandet eller delar av det reproduceras eller refereras till i något annat skriftligt dokument, måste värderingsföretaget godkänna innehållet och på vilket sätt utlåtandet skall återges.

§ 5:15

Svar på Medborgarförslag nr 35/2019 - Försköning och bullerdämpande åtgärder efter Sockenvägen

Sammanfattning

I ett medborgarförslag som inkom till Österåkers kommun den 18 december 2019, föreslås att Österåkers kommun genomför trädplanteringar vid Mönstringsvägen/Sockenvägen som en försköning och bullerdämpande åtgärd.

Beslut

Tekniska nämnden föreslår Kommunstyrelsens planarbetsutskott föreslå Kommunstyrelsen besluta

Medborgarförslaget nr 35/2019 anses delvis besvarat avseende bullernivån då riktvärdena för trafikbuller inte överskrids, och bifalls avseende att utreda trädplantering.

Bakgrund

I medborgarförslaget som inkom i december 2019 anser förslagsställaren att Sockenvägen har blivit en förbifart till Åkersberga centrum och att buller- och partikel-/damm nivån har ökat markant. Förslagsställaren önskar att i den mån det går, att det planteras täta träd utefter vägen. Träden skulle försköna miljön och vara bullerdämpande samt binda partiklar och damm. Förslaget är att träden planteras omlott i dubbla rader och därigenom ändra utseende på nuvarande 70-tals utseende på gräsytorna dvs. gräsplaner. Vidare föreslås att i de fall där träd inte kan planteras bör andra åtgärder eventuellt vidtas.

Nämndens slutsatser

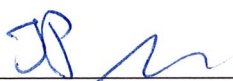
En bullerberäkning är gjord 2010 och en prognos för 2030 finns, där resultatet av beräkningarna visar att värdena vid Mönstringsvägen inte överskrider 50 dB, vilket är inom riktvärdena för trafikbuller. Uppdaterade beräkningar görs utifrån aktuell trafikmängd. Forskning visar att vegetation betyder lite för reducering av bullerspridning. Faktorer som däremot har en betydande påverkan är trafikmängd, hastighet, vägens lutning, beläggningstyp, avstånd, topografi och markytans sammansättning. Samhällbyggnadsförvaltningen menar att utan att ändra någon av dessa faktorer förblir bullernivån opåverkad. Vegetation kan ge en positiv psykologisk och visuell effekt genom att träden osynliggör ljudkällan och detta kan leda till att man upplever ljudet som lägre.

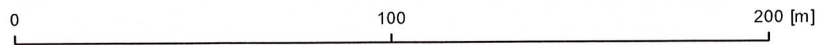
Däremot ur ett miljöperspektiv håller Samhällbyggnadsförvaltningen med förslagsställaren om att vegetation har en väldokumenterad förmåga att binda skadliga partiklar och på så sätt minska halten

partiklar i luften. Det finns dock inga områden i kommunen som påvisat skadliga mängder av partiklar. Emellertid finns mellan Mönstringsvägen/Sockenvägen en grönremsa om ca 3 500 m² på kommunal mark som kan lämpa sig för trädplanteringar ur flera perspektiv. Samhällsbyggnadsförvaltningen avser därför att undersöka om platsen är lämplig för trädplantering. Ytorna är även uppmärksammade som lämpliga att utreda för infartsparkering varför detta också ska ingå i utredningen av förslag till platsens utformning för kombinerat nyttjande.

Bilagor

1. Karta Sockenvägen





DB M

§ 5:16

Svar på Medborgarförslag nr 38/2019 – Grusa ”genvägarna”

Sammanfattning

I ett medborgarförslag som inkom till Österåkers kommun den 18 december 2019, föreslås att Österåkers kommun grusar ”genvägar” över gräsmattor, specifikt gräsmattan från Alceahuset mot Skolvägen.

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

Medborgarförslag nr. 38/2019 avslås då det finns en välfungerande gång- och cykelväg kring gräsmattan från Alceahuset till Skolvägen. Kommunens strategi är att ta hänsyn till de ”spontana” stigarna i samband med kommande upprustning av ytorna.

Bakgrund

I medborgarförslaget som inkom i december 2019 anser förslagsställaren att många genar över gräsmattorna i kommunen. Förslagsställaren menar att stigen mellan Alceahuset och Skolvägen blir lerig och ful. Förslaget är därför att kommunen grusar och fixar dessa stigar samt att kostnaden inte behöver bli så hög.

Nämndens slutsatser

Tekniska nämndens/Samhällbyggnadsförvaltningens strategi är att iordningställa de ”spontana” stigarna i samband med större projekt. Stigar som anses nödvändiga för tillgängligheten och där det inte finns alternativa hårdgjorda gång- och cykellösningar kan dock asfalteras tidigare. Att grusa gångvägar på gräsytor är inte alla gånger ett hållbart alternativ eftersom det ger problem vid gräsklippning.

Samhällsbyggnadsförvaltningen planerar att utveckla grönområdet vid Alceahuset, även benämnt Sjukhusparken. Här kommer det att finnas stigar som är anpassade till innehållet i den nya parken och dess omgivning. Parkens upprustning och utveckling kommer att samordnas med övriga förändringar i anslutning till parken. Vad gäller tillgängligheten i området så finns en välfungerande gång- och cykelväg som knyter samman parken med centrum och intilliggande bebyggelse. Därav prioriteras inte de spontana stigarna i området för närvarande då det finns planer för utveckling av ytorna och med hänsyn till att det kan försvåra skötseln.



§ 5:17

Svar på Medborgarförslag nr 39/2019 - Markerad trottoar på Murkelvägen

Sammanfattning

I ett medborgarförslag som inkom till Österåkers kommun den 23 december 2019, föreslås det att kommunen kopplar ihop gång- och cykelvägen (av förslagsställaren kallad "gångstig") från Färtickevägen mot Murkelvägen, till gång- och cykelvägen längs med Sjökarbyvägen. Detta genom att anlägga trottoar längs med Murkelvägen, på en ca 50 meter lång sträcka där det idag saknas en trottoar.

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

Medborgarförslag nr. 39/2019 bifalls då dess genomförande skapar en säkrare och tryggare trafikmiljö i området samt att åtgärden faller inom budget för cykelåtgärder 2020.

Bakgrund

Gång- och cykelvägen från Färtickevägen ansluter idag rakt ut i körbanan på Murkelvägen, vilket skapar en otrygg trafiksituation för oskyddade trafikanter. Genom att koppla ihop denna gång- och cykelväg till den redan befintliga gång- och cykelväg längs Sjökarbyvägen, så skapas en säkrare och tryggare trafikmiljö i området.

Nämndens slutsatser

Tekniska nämnden anser att medborgarförslaget är rimligt och att dess genomförande skapar en säkrare och tryggare trafiksituation på platsen. Därmed föreslås att en 3,5 meter bred gång- och cykelväg (med kantsten) anläggs längs med Murkelvägen, från den plats där gång- och cykelvägen från Färtickevägen idag ansluter, för att fortsätta ned till gång- och cykelvägen längs Sjökarbyvägen. Kopplingen tillskapas genom att frigöra yta från den idag breda körbanan. Detta kommer inte att påverka infartsparkeringen på Murkelvägen utan istället möjliggöra för gångtrafikanter att ta sig från infartsparkeringen till busshållplatsen på Sjökarbyvägen på ett säkrare och tryggare sätt.

Bilagor

1. Karta Murkelvägen

Bilaga 1,



SB

§ 5:18

Aktuella trafikfrågor

Vid dagens sammanträde informerar Daniel Jäderland, trafikchef, om pågående och förestående trafikarbeten i kommunen.

§ 5:19

Övrig fråga – Bryggor Stallstigen - information

Ordföranden informerar nämnden om sakförhållandena, i en fråga där flera i nämnden blivit kontaktade.

§ 5:20

Anmälan av delegationsbeslut

Tekniska nämnden har överlåtit viss beslutanderätt i enlighet med Tekniska nämndens delegationsordning.

Dessa beslut, fattade med stöd av delegationsordningen, ska redovisas till nämnden.

Tekniska nämnden beslutar att till protokollet anteckna anmälan av beslut, enligt till beslutet bifogad bilaga (TN § 5:20/2020).



Anmälan av delegationsbeslut

Redovisning av flera delegationsbeslut

Nämnd/styrelse	Tekniska nämnden
Förvaltning	Samhällsbyggnadsförvaltningen
Tidsperiod	TN sammanträde (2020-10-13) Period 2020-09-09 – 2020-10-06

Diarienummer (dnr)	Beslutsfattare	Beslutsfattarens titel	Beslutsdatum	Ärendrubrik	Paragraf § TN delegationsordning
	Johan Jonsson/Joakim Palm	Projektledare/Trafikingenjör	200909-201006	Beslut om trafikordningsplaner 21 st beslut enligt bilaga 1	2.2
	Johan Jonsson/Joakim Palm	Projektledare/Trafikingenjör	200909-201006	Beslut om grävstillstånd 21 st beslut enligt bilaga 1	7.3
TN 2020/0044	Bengt Andersson	Trafikingenjör	200909-201006	Beslut om lokala trafikföreskrifter 20 st publicerade föreskrifter	2.3
TN 2020/0002 TN 2020/0030	Bengt Andersson /Joakim Palm	Trafikingenjör	200909-201006	Yttrande samt beslut om dispens – Transportdispens och Dispens från lokal trafikföreskrift	2.6
TN 2020/0055 TN 2020/0090	Bengt Andersson	Trafikingenjör	200909-201006	12 yttranden avseende Transportdispens beslut - Dispens från lokal trafikföreskrift Parkeringstillstånd för rörelsehindrad	2.7
TN 2020/0108	Bengt Andersson	Trafikingenjör	200909-201006	21 beslut, 20 bifall (1 avslag)	2.9
TN 2020/0021	Anna Anderman Bengt Andersson/Joakim Palm	Avdelningschef/ Infrastruktur och anläggning Trafikingenjör	200909-201006	Beslut om förordnande av parkeringsvakter 1 beslut Flyttning av fordon i vissa fall LFF (SFS 1982:129) 7 stycken	2.10



						Beslut om riksfärdtjänst	3.7
					Färdtjänstutredare	200701-200731 200801-200831	2 beslut R48-R49 0 beslut
						Yttrande till Färdtjänstavdelningen SLL	3.8
					Färdtjänstutredare	200701-200731 200801-200831	11 yttranden F515-F525 12 yttranden F526-537
					Färdtjänstutredare	200701-200731	Beslut om kommunal färdtjänst 6 beslut K197-K202 3 beslut K203-K205
					Skolskjutshandläggare	200901-201006	Beslut om skolskjuts för elever med särskilda behov Kommunala beslut taxi 10 stycken Kommunala beslut taxi avslag 0 stycken Interkommunala beslut 0 stycken Interkommunala beslut taxi 0 stycken Kommunala beslut SL-kort 1 stycken Kommunala beslut avslag SL-kort 0 stycken
					Skolskjutshandläggare	200901-201006	Beslut om skolskjuts för grundskola Kommunala beslut taxi 1 stycken Kommunala beslut avslag taxi 0 stycken Kommunala beslut SL-kort 28 stycken Kommunala beslut avslag SL-kort 14 stycken Kommunala beslut skolbuss 6 stycken Kommunala beslut avslag skolbuss 2 stycken Kommunala beslut ö-kort 5 stycken Interkommunala beslut SL-kort 9 stycken Interkommunala beslut SL-kort avslag 0 stycken
							Beslut beträffande anmälan om uppehåll i hämtning av hushållsavfall på obebood fastighet
					Översiktsplanerare	200901-201006	4.1
					Markförvaltare	200909-201006	Tillfälliga markupplåtelse av offentlig plats Upplåtelse av offentlig plats – 0 st
					Trafikplanerare	2020-09-16	Årederubrik Beslut om upphämningsställen för skolbuss, 23 st TN2020/0014.42 t.o.m. TN2020/0014.64
TN 2020/0014					Avdelningschef Infrastruktur och anläggning	2020-09-22	5.1
TN 2020/0013					Avdelningschef Infrastruktur och anläggning	2020-10-05	5.1
TN 2019/0032					Avdelningschef Infrastruktur och anläggning	2020-10-05	5.1
TN 2019/0032							Genomförandeavtal för omläggning av ledning, Säbybron – E.ON

JP