

## Sammanträdesprotokoll för Byggnadsnämnden

Tid Tisdagen den 20 februari kl. 17.00 – 20.05  
Plats Alceahuset, Lagen, plan 3, Hackstavägen 22  
Närvarande Enligt bifogad närvarolista  
Utses att justera Hampe Klein samt Rosita Olsson Palmberg  
Ärenden § 2:1 – 2:28

Sekreterare

  
Robert Blomdahl

Ordförande

  
Hampe Klein

Justerande

  
Rosita Olsson Palmberg

### Anslagsbevis

Justering tillkännagiven  
genom anslag

2018-03-08 → 2018-03-29

Organ

Byggnadsnämnden

Sammanträdesdatum

2018-02-20

Förvaringsplats för  
protokollet

Samhällsbyggnadsförvaltningen, Alceahuset plan 3,  
Hackstavägen 22

  
Underskrift

## Närvarolista

Parti	Ledamöter	Närvarande	Ej tjänstgörande §§	Ersättare §§
M	Hampe Klein	x		
ÖP	Lars Nilsson	x		
S	Rosita Olsson Palmberg	x		
M	Viking Skeeborg	x		
L	Gunnar Widforss	x		
C	Lars Göran Rutgersson	-		Björn Gertzén
KD	Magnus Hultgren	-		Berndt Hogreve
S	Elisabeth Karlstedt	x		
RP	Lars Magnusson	x		
RP	Johan Selenius-Rosengren	-		Svante Johansson
MP	Ronny Ekström	x		
	<b>Ersättare</b>			
M	Berndt Hogreve	x		
M	Mats Högbrandt	§§ 2:5 – 2:28		
ÖP	Björn Gertzén	x		
S	Dan Jonsson	x		
MP	Svante Johansson	x		
	<b>Övriga närvarande</b>	<b>Funktion</b>		
	Åsa Hellqvist	Byggnadsinspektör		
	Jesper Sundvall	Controller		
	Katarina Nilsson	Kart- och mätchef		
	Robert Blomdahl	Nämndsekreterare		

## Sammanträdesprotokoll för Byggnadsnämnden

Tid Tisdagen den 20 februari kl. 17.00 – 20.05

Plats Alceahuset, Lagen, plan 3, Hackstavägen 22

Närvarande Enligt bifogad närvarolista

Utses att justera Hampe Klein samt

Ärenden § 2:6 (omedelbar justering)

Sekreterare

Robert Blomdahl

Ordförande



Hampe Klein

Justerande



Rosita Olsson Palmberg

### Anslagsbevis

Omedelbar justering  
av § 2:6 tillkännagiven  
genom anslag

2018-02-21 - 2018-03-14

Organ

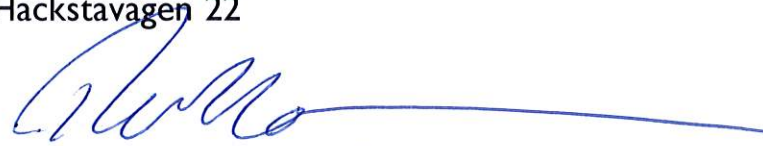
Byggnadsnämnden

Sammanträdesdatum

2018-02-20

Förvaringsplats för  
protokollet

Samhällsbyggnadsförvaltningen, Alceahuset plan 3,  
Hackstavägen 22



Underskrift



- § 2:1 Utseende av justerare och tid för justering
- § 2:2 Anmälan av delegationsbeslut
- § 2:3 Utbildning 2018
- § 2:4 Verksamhetsberättelse 2017
- § 2:5 Skolskjutsärende
- § 2:6 SJÖKARBY 3:1  
Nybyggnad av idrottsanläggning
- § 2:7 BACKEN 1:1 (ÄNGSVIKSVÄGEN 1)  
Förhandsbesked om nybyggnad av enbostadshus
- § 2:8 GRINDMOSSEN 1:38 (STARRMYRSVÄGEN 10)  
Nybyggnad av garage, rivning av garage/förrådsbyggnad samt ändring av marknivåer
- § 2:9 HACKSTA 1:21 och HACKSTA 1:81 (CENTRALVÄGEN 21 B och C),  
Nybyggnad av carport samt tillbyggnad av bostadshus med förråd
- § 2:10 Tillsyn om olovligt byggande (båtförvaring)
- § 2:11 Tillbyggnad av sjöbod samt uppförande av brygga - redan utfört
- § 2:12 MJÖLKÖN 1:11 (STORUDDSSTIGEN 17)  
Nybyggnad av gäststuga
- § 2:13 Uppförande av plank - redan utfört
- § 2:14 SMEDBY 19:323 (MÖNSTRINGSVÄGEN 68)  
Tillbyggnad av radhus
- § 2:15 STENSVIK 1:76 (SOLVIKSVÄGEN 4)  
Strandskyddsdispens för nybyggnad av garage, gäststuga, bastu och förråd, flytt av två befintliga uthus samt redan utförda markåtgärder med väg och utfyllnad garagegrund
- § 2:16 SVARTGARN 2:178 (HÄSTÄNGSUDDSVÄGEN 2C)  
Nybyggnad av garage/gäststuga
- § 2:17 Tillsyn om olovligt byggande – brygga – samt ansökan om strandskyddsdispens för brygga
- § 2:18 SVINNINGE 1:98 (NANTESVÄGEN 52)  
Strandskyddsdispens för anläggande av brygga
- § 2:19 Tillsyn om olovligt byggande (stödmurar och markuppfyllnader)
- § 2:20 TUNA 3:113  
Anläggande av parkering

- § 2:21 TUNA 3:145  
Anläggande av parkering
- § 2:22 TUNA 3:79  
Anläggande av parkering
- § 2:23 TÄLJÖ 1:43  
Nybyggnad av bod och vindskydd samt anläggande av trädäck/brygga  
och spång
- § 2:24 VÄSBYSTRAND 1:123 (VÄSBYSTRANDSVÄGEN 37)  
Nybyggnad av komplementbyggnad
- § 2:25 VÄSTRA LAGNÖ 1:25 (LILLA SUNDSHOLMSVÄGEN 10)  
Strandskyddsdispens för anläggande av brygga
- § 2:26 ÄPPLARÖ 1:35 (HALLONSTENARNA VÄSTERSKÄRET 3)  
Strandskyddsdispens för anläggande av brygga
- § 2:27 ÖSTANÅ 1:15 (KOPPARNÄS 1)  
Förhandsbesked om nybyggnad av 3 enbostadshus – rättelse av beslut
- § 2:28 ÖSTRA LAGNÖ 1:195 (ÖSKALLSVÄGEN 18)  
Nybyggnad av fritidshus och garage

§ 2:1

#### **Utseende av justerare och tid för justering**

Till att justera protokoll från dagens sammanträde utses Hampe Klein samt Rosita Olsson Palmberg.

Protokoll ska om möjligt föreligga för justering vecka 9.

§ 2:2

#### **Anmälan av delegationsbeslut**

Byggnadsnämnden har överlåtit beslutanderätt i enlighet med byggnadsnämndens delegationsordning.

Dessa beslut, fattade med stöd av delegationsordningen, ska redovisas till nämnden.

Byggnadsnämnden beslutar att till protokollet anteckna anmälan av beslut, enligt till beslutet bifogad bilaga (BN § 2:2/2018).

§ 2:3

#### **Utbildning 2018**

Byggnadsnämnden beslutar att inte hålla någon utbildningsdag under våren 2018, utan i stället avvakta till efter årsskiftet och en ny mandatperiod.

Möjlighet finns dock för nytillträdd ersättare i nämnden, att kontakta förvaltningen vid eventuellt behov av fördjupning i kunskaper inom nämndens ansvarsområden.



Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

Delegationsbeslut inom trafik- och samhällsbetalda resor					
	Beslutsdatum				
BN januari 2018					
Punkt 2.1		Yttrande om tillsynsmyndighet, trafikverk och andra myndigheter gällande väg och trafikfrågor som berör trafikreglering eller hastighetsfrågor och som inte är av principiell karaktär eller innebär betydande ekonomiska följder			Handläggare AA
Punkt 2.2		Beslut om Trafikanordningsplaner			Handläggare HC HC
Punkt 2.3		Beslut om lokal trafikföreskrift			Handläggare HC
Punkt 2.6		Yttrande samt beslut om dispens (lång, bred eller tung transport, dispens från lokal trafikföreskrift)			Handläggare HC HC
	171201-171231	4 beslut (transportdispenser)			HC
	180101-180131	3 beslut (transportdispenser)			HC
Punkt 2.7		Parkeringsstillstånd för rörelsehindrad			Handläggare HC HC
	171201-171231	13 utfärdade, 17156-17168			HC
	180101-180131	16 utfärdade, 18001-18016			HC
Punkt 2.10		Flyttning av fordon enligt förordningen (1982:198)			Handläggare HC
Punkt 2.14		Beslut om skolskjuts för sarskola			Handläggare
Punkt 2.13		Beslut om skolskjuts för grundskolan			Handläggare ML ML
Punkt 2:18		Beslut om Riksfärdtjänst, både bifall och avslag			Handläggare DH
	180101-180131	1 beslut, R34			DH
Punkt 2:19		Yttranden till Färdtjänstavdelningen, SLL			Handläggare DH
	180101-180131	33 beslut, F359-F389			DH
Punkt 2:20		Beslut om kommunal färdtjänst			Handläggare DH
	180101-180131	8 beslut, K92-K99			DH

Bilaga BN § 2:2/2018  
 Nr 2



§ 2:4

### Verksamhetsberättelse 2017, Byggnadsnämnden

#### BESLUT

Verksamhetsberättelse 2017, Byggnadsnämnden godkänns och lämnas vidare till Kommunstyrelsen.

#### Bakgrund

Nämnden redovisar för 2017 ett överskott om 6 531 tkr.

Överskottet fördelar sig med ett överskott om 1 814 tkr på intäktssidan och ett överskott om 4 717 tkr på kostnadssidan. Intäkterna för bygglovsverksamheten är högre men även parkeringsavgifter är högre än budgeterat. Personalkostnaderna ligger lägre än budget och hänförs till bygglov som inte kunnat rekrytera i den takt de planerat för 2017. Under övriga kostnader finns överskott mot budget, vilket främst beror på att kostnaderna för bostadsanpassningsbidrag och samhällsbetalda resor blivit lägre än väntat.

**Bilaga 1.** Verksamhetsberättelse 2015 Byggnadsnämnden (med tillhörande underbilagor).

# Verksamhetsberättelse 2017

## Byggnadsnämnden

Nämndsversion

Ordförande: Hampe Klein

Förvaltningschef: Kent Gullberg

## Innehållsförteckning

Viktiga händelser 2017.....	1
Ekonomisk sammanfattning.....	2
Investeringar.....	2
Tillgänglighet.....	3
Hastighetsplan.....	3
Trafiksäkerhet.....	3
Mål och måluppfyllelse.....	3
Verksamhetsuppföljning.....	3
Nämnd.....	4
Bygglov.....	4
Förmedlingsorgan.....	6
Bostadsanpassningsbidrag.....	6
Parkeringsövervakning.....	6
Trafik.....	7
Samhällsbetalda resor.....	7
Prognossäkerhet.....	8
Personaluppföljning.....	9
Uppföljning miljömål/miljöarbete.....	9
Uppföljning enligt kommunens barn- och ungdomspolicy.....	9
Framåtblick.....	10
Samhällsbetalda resor.....	10

## Viktiga händelser 2017

- Bygglov har bland annat lämnats för uppförande av **142** st enbostadshus, **70** st kedjehus, **14** st radhus, **38** st tvåbostadshus och **26** st fritidshus. Sammanräknat **328** st bostäder (inkl. fritidshus), att jämföra med **243** bostäder under 2016.
- Bygglov har lämnats för uppförande av **6** st flerbostadshus, med totalt **258** st lägenheter.
- Nämnden har totalt fattat beslut i **824** st lovärenden samt i **67** st ärenden rörande strandskyddsdispens. Startbesked har lämnats i **1 007** st ärenden, varav **192** st för bygglovfria åtgärder (s.k. attefallåtgärder).
- Tidsbegränsat bygglov har lämnats för 4 st tillfälliga boenden med sammanlagt 55 st lägenheter. Bygglov har också lämnats för en affärsbyggnad (Rusta) och en ny idrottshall i Skärgårdsstad, ett vårdboende samt en förskola (Näs).
- Nämnden har meddelat beslut i **334** st (2016:336) ärenden rörande bidrag för bostadsanpassning.
- Ny entreprenör har antagits för parkeringsövervakning.
- 3 trafiksäkerhetsåtgärder kopplat till säkra skolvägar har gjorts.
- Fortsatt Trafiksäkerhet- och cykelutbildning har genomförts för 5 klasser.
- 3 större åtgärder har gjorts avseende tillgänglighet där flertalet enkelt avhjälpna hinder tagits bort.
- 200 beslut inom trafikområdet, dvs transportdispenser, boendeparkering m.m
- Inom samhällsbetalda resor har 1123 beslut tagits rörande skolskjuts (2016:934) och 482 beslut rörande färdtjänst (2016:518)

## Ekonomisk sammanfattning

Driftsredovisning (tkr)	Budget 2017	Utfall 2017	Budget-avvikelse	Utfall 2016
<b>Verksamhetens intäkter</b>				
Avgifter	-13 300	-15 029	1 729	-14 565
Övriga intäkter	0	-85	85	-8
<b>Summa intäkter</b>	<b>-13 300</b>	<b>-15 114</b>	<b>1 814</b>	<b>-14 573</b>
- Varav interna intäkter		-11		0
<b>Verksamhetens kostnader</b>				
Personalkostnader	14 115	13 097	1 018	12 475
Lokalkostnader	852	866	-14	1 038
Kapitalkostnader	296	331	-35	296
Köp av verksamhet	660	642	18	569
Övriga kostnader	31 727	27 995	3 732	28 287
<b>Summa kostnader</b>	<b>47 650</b>	<b>42 933</b>	<b>4 717</b>	<b>42 666</b>
- Varav interna kostnader		5 574		5 968
<b>Verksamhetens nettokostnader</b>	<b>34 350</b>	<b>27 819</b>	<b>6 531</b>	<b>28 093</b>

Byggnadsnämnden ska i linje med kommunens inriktningsmål ha god ekonomisk hushållning. Målet mäts genom budget- och prognosavvikelse. Överskottet innebär en avvikelse om 19%.

Nämndens överskott om 6 531 tkr fördelar sig med ett överskott om 1 814 tkr på intäktsidan och ett överskott om 4 717 tkr på kostnadssidan. Intäkterna för bygglovsverksamheten är högre men även parkeringsavgifterna är högre än budgeterat. Personalkostnaderna ligger lägre än budget och hänförs till bygglov som inte kunnat rekrytera i den takt de planerat för 2017. Under övriga kostnader finns överskott mot budget vilket främst beror på att kostnaderna för bostadsanpassningsbidrag och samhällsbetalda resor blivit lägre än väntat. Utfall för respektive område beskrivs nedan under verksamhetsuppföljningen.

### Investeringar

Projekt , Benämning	Budget 2017	Utfall 2017	Budget-avvikelse	Utfall 2016
02070 Tillgängligåtg busshpl	900	466	434	395
02420 Omskyln hastighetsplan	100	0	100	87
16020 Trafiksäkerhetsåtgärder	1 200	793	407	1 077
<b>Investeringsbudget tot</b>	<b>2 200</b>	<b>1 259</b>	<b>941</b>	<b>1 559</b>



## Tillgänglighet

- Bergavägen/Skolvägen. Tillgänglighetsanpassade hela korsningen.
- Övergångsställena vid korsningen Söravägen/Margretelundsvägen tillgänglighetsanpassades.
- Trafiksäkerhetsarbetet vid Luffarbacken passade även på att tillgänglighetsanpassa övergångsstället.

## Hastighetsplan

De åtgärder som har genomförts under Hastighetsplan är omskyltning av Storängsvägen, delen Bergavägen – Hackstavägen.

## Trafiksäkerhet

- Trafiksäkerhetsåtgärder i form av upphöjt övergångsställe vid Margretelundsvägen/Söravägen.
- Upphöjt övergångsställe i Luffarbacken, i anslutning till Söraskolan.
- Förstärkt belysning vid övergångsställen längs Centralvägen, Margretelundsvägen och Söravägen.
- Satt upp staket längs gång- och cykelvägen vid Tunagårds station.
- Norrvägen kunde inte utföras då upphandlingen överklagades och tilldelning skedde i november.. Kortfattat var arbetet tänkt att utföras i samband med ett exploateringsavtal vars kommunens åtagande var att anlägga VA, väg och GC-väg på exploatörens bekostnad i närområdet. Kommunen såg en ekonomisk och samordnings fördel att utföra arbetet i denna entreprenad.
- Ny upphandling av entreprenör för våra mindre markarbeten drog ut på tiden och var inte klar förrän till våren. Innebar att alla arbeten fördröjdes.

## Mål och måluppfyllelse

Nämndens resultatmål baserat på KFs inriktningsmål, till varje mål finns ett inriktningsmål och indikatorer kopplade. Måltabellen redovisas i bilaga 1.

## Verksamhetsuppföljning

Byggnadsnämndens ansvarsområden omfattar bland annat bygglov, marklov, förhandsbesked, strandskydd, bostadsanpassningsbidrag, samhällsbetalda resor, lokala trafikföreskrifter, parkeringsställstånd, felparkeringsavgifter, trafiksäkerhet och tillgänglighet. Nedan redovisas utfall och styrtal för respektive område.



Driftsredovisning per verksamhet (tkr)	Budget 2017	Utfall 2017	Budget-avvikelse	Utfall 2016
Nämnd	1 060	1 009	51	1 028
Bygglov	1 657	-329	1 986	-940
Förmedlingsorgan	190	166	24	138
Bostadsanpassningsbidrag, åtgärder	4 470	2 505	1 965	3 002
Bostadsanpassningsbidrag, adm.	1 053	1 054	-1	1 022
Samhällsbetalda resor, entreprenad	21 000	19 004	1 996	19 274
Samhällsbetalda resor, adm.	2 600	2 565	35	2 862
Parkeringsövervakning	-250	-479	229	-251
Trafik och tillgänglighet	2 570	2 323	247	1 958
<b>Verksamhetens nettokostnader</b>	<b>34 350</b>	<b>27 819</b>	<b>6 531</b>	<b>28 093</b>

## Nämnd

Nämndadministrationens budget omfattar främst arvoden, resekostnader och utbildningskostnader. Utfallet visar på ett mindre överskott för året.

## Bygglov

Volymmått/måluppfyllelse	Mätmetod	Utfall 2016	Budget 2017	Utfall 2017
<b>Bygglov</b>				
<b>Volymmått</b>				
Inkomna ärenden	Statistik	1293	1375	1433
Bruttokostnad per ärende*)	Statistik	10,0 tkr	10,5 tkr	9,4 tkr
<b>Måluppfyllelse****</b>				
Handläggningstid delegation (4 v.)	Statistik	70%	85%	60%
Handläggningstid nämnd (8 v.)	Statistik	73%	87%	71%
Handläggningstid nämnd (10 v.)	Statistik	94%	100%	92%
Handläggningstid attefall (4 v.)	Statistik	98%	-	88%
Kundnöjdhet enl. SBA/Bygglovalliansen (NKI-betyg)	Enkät <sup>1)</sup>	63%	75%	59%

Verksamheten innebär huvudsakligen myndighetsutövning i form av hantering av frågor om bygglov, marklov, förhandsbesked, strandskyddsfrågor och samråd i fastighetsbildningsfrågor.

Utfallet för helåret om -329 tkr innebär ett överskott om 1 986 tkr. Den främsta anledningen till den ekonomiskt positiva budgetavvikelsen är att antalet ansökningar ligger på en fortsatt hög nivå (ökning med 10 % jämfört med 2016). Rekrytering av byggnadsinspektör har kunnat ske först i november månad och dessutom har enheten under hela året haft en långtidssjukskrivning. Av detta följer att personalstyrkan inte kan anses ha varit dimensionerad för den höga ärendenivån. Enheten är vid utgången av året fortfarande ej fullt bemannad.



De senaste årens lagändringar har inneburit fler uppgifter för kommunerna. Dels genom en ökning av antalet ärenden, dels genom att nya tolkningar, bedömningar och ställningstaganden ständigt måste ske. Detta ställer även krav på ständig processutveckling. Utbildnings- och informationsinsatser genomförs kontinuerligt för att säkerställa en snabb och rättssäker hantering. Enheten har också att hantera ett mycket stort antal inkommande telefonsamtal och mail.

Behovet av kompetenssäkring är stort och det råder stor brist på tillgång till kompetens inom hela byggområdet. För att kunna uppnå och bibehålla en snabb och säker bygglovhandläggning med hög kundnöjdhet är det av största vikt att bygglovenheten lyckas rekrytera och bibehålla kompetenta medarbetare.

Antalet ärenden per person i bygglovprocessen, är i Österåker fortsatt mycket hög i jämförelse med flertalet andra närliggande kommuner. Tecken finns också på ökad stress. En annan följd av hög belastning är att visst kvalitetsarbete har fått stå tillbaka, för uppnående av uppsatta, och lagstadgade mål/krav på handläggningstider etc. Bygglovenheten, likt förmodat de flesta kommunerna i stockholmsområdet, söker konstant efter förstärkning på handläggarsidan och har också budgeterat för sådan förstärkning.

Utgångspunkten för taxan, som beslutats av kommunfullmäktige, är att det ska vara 100 % kostnadstäckning i den del som får avgiftsfinansieras, vilket är samma som har gällt sedan tidigare.

- Beslut om bygglov ska kunna fattas inom en månad efter det att kompletta handlingar inkommit till nämnden eller eventuell tid för grannyttanden gått ut (delegationsärenden).
- För nämndärenden gäller att beslut om bygglov ska kunna fattas inom två månader efter det att en komplett ansökan inkommit (nämndärenden).

Måluppfyllelse för handläggningstid på samtliga ärenden. Tidmätningarna inkluderar även semesterperioder och helger.

Den sämre måluppfyllnaden avseende handläggningstider bedöms bero på faktorer som mycket stort ärendeantal, ett flertal mycket tidskrävande ärenden, men också vakanser och sjukskrivningar har föranlett detta. Utöver kärnverksamheten bedöms enheten också i allt högre grad bli involverad i andra viktiga frågor på förvaltningen och kommunen i stort.

Utöver mål för handläggningstider har nämnden mål för kundnöjdhet bland bygglovsökande. Kundnöjdheten mäts genom den enkät som Bygglovalliansen löpande skickar ut och som nu genomförs i samarbete med Stockholm Business Alliance.





## Förmedlingsorgan

Uppdraget omfattar hantering av handlingar kopplade till tidigare statligt stöd för byggande och omfattar för närvarande endast arkivhållning.

## Bostadsanpassningsbidrag

Bostadsanpassningsbidrag	Mätmetod	Utfall 2016	Budget 2017	Utfall 2017
<b>Volymmått</b>				
Inkomna ärenden	Statistik	318	330	334
Utbetalt bidrag per ärende i genomsnitt (tkr)	Statistik	9,4 tkr	13,5	7,5
<b>Måluppfyllelse</b>				
Kundnöjdhet	Enkät	83%	80%	*

\*Enkät utförs vartannat år, nästa mätillfälle är 2018.

Bostadsanpassningsbidrag kan sökas av personer som har en funktionsnedsättning. Med stöd av bidraget kan sedan de åtgärder göras i hemmet som är nödvändiga för att man ska kunna fungera i sitt dagliga liv.

Sedan 1 juni har kommunen inte längre några avtal med entreprenörer för utförande av bostadanpassningsåtgärder. Det är istället den sökande själv som väljer entreprenör och beställer de åtgärder som bidrag beviljats för. Sökande betalar också själv entreprenören. Eftersom kommunen har en serviceskyldighet, kan hjälp och stöd ges vid behov i förfarandet. Detta innebär att kommunens handläggning nu i sin helhet följer Boverkets rekommendationer.

Antal ansökningar och även storleken på bidraget varierar från år till år. Det är därför svårt att förutse kostnaderna.

## Parkeringsövervakning

Under året har en ny entreprenör för parkeringsövervakningen antagits. Uppdraget har utökats för att kunna hantera boendeparkering, långtidsuppställda fordon på allmän platsmark, trafikfarliga uppställningar samt servicegator för att kunna sköta väghållning (snöröjning, städning). I det nya avtalet så är parkeringsövervakarna verksamma i kommunens felanmälsystem Infracontrol Online och har därmed en kortare ledtid från anmälan till åtgärd. Detta har även medfört en kortare ledtid för flytt av fordon och även färre utbrända fordon.

Det nya avtalet för parkeringsövervakningen har inneburit högre kostnader men även högre intäkter till följd av fler bevakningstimmar vilket är förklaringen till att verksamhet går med överskott jämfört med budget.



## Trafik

<b>Trafik och tillgänglighet</b>	Mätmetod	Utfall 2016	Budget 2017	Utfall 2017
<b>Volymmått</b>				
Inkomna ärenden trafik	Statistik <sup>2)</sup>	224	150	200
Inkomna ärenden parkeringstillstånd	Statistik	188	200	174
<b>Måluppfyllelse</b>				
Handläggningstid trafik 4) (3 v.)	Statistik <sup>2)</sup>	100%	100%	100,0%
Handläggningstid parkeringstillstånd (3 v.)	Statistik	100%	100%	100,0%
Antal skolor som informerats om trafiksäkerhet	Statistik	Samtliga	Samtliga	Samtliga
Antal trafiksäkerhetsåtgärder skolvägar	Statistik	11	≥4	≥4
Antal tillgänglighetsåtgärder	Statistik	3	2	2

Trafik har inte varit fullt bemannad under året på grund av föräldraledighet och personalomsättning. Detta har påverkat budgetutfall 2017.

De reviderade rutinerna för fordonsflytt har medfört kortare ledtider samt en upplevd tryggare kommun. Kommunen har även utvärderat projektet med fordonsflytt och lämnat över slutrapporten till BRÅ. Utvärderingen visade att den upplevda tryggheten ökade och att färre fordon anträffats eller anmälts brända.

Uppföljning av Trafikanordningsplaner har påbörjats där vi har utökat fokus på oskyddade trafikanter. Detta arbete försetter och har utvecklingspotential.

Inom trafikområdet har 200 beslut fattats, vilket berör trafikanordningsplaner (TA-plan), remisser avseende transportdispenser (långa, breda eller tunga transporter), samt remisser med lokal trafikföreskrifter som beslutas av länsstyrelsen, där majoriteten avsett hastighetsgränser på vägar utom tätbebyggt område. En tillbakablick visar att antalet remissyttranden på transportdispenser minskat något och TA-planer samt flyttningsbeslut för fordon är på ungefär samma nivå som tidigare. Utöver detta har 174 beslut (bifall och avslag) om parkeringstillstånd för rörelsehindrade fattats.

## Samhällsbetalda resor

<b>Samhällsbetalda resor</b>	Mätmetod	Utfall 2016	Budget 2017	Utfall 2017
<b>Volymmått</b>				
Antal beslut färdtjänst	Statistik	518	600	482
Antal beslut skolskjuts	Statistik	934	750	1 123
<b>Måluppfyllelse</b>				
Handläggningstid färdtjänst (3 v.)	Statistik	100%	100%	100%
Handläggningstid skolskjuts (3 v.)	Statistik	100%	100%	100%

Inom samhällsbetalda resor har 482 beslut tagits rörande färdtjänst och 1123 beslut rörande skolskjuts. Verksamhetens mål att ärenden ska handläggas och bli klara inom 3 veckor har uppfyllts.



Utfallet för helåret för entreprenad visar ett överskott om 1 996 tkr till följd av färre resande samt flyttningar mellan resandekategorier inom främst sarskolan som gör att kostnaderna blivit lägre.

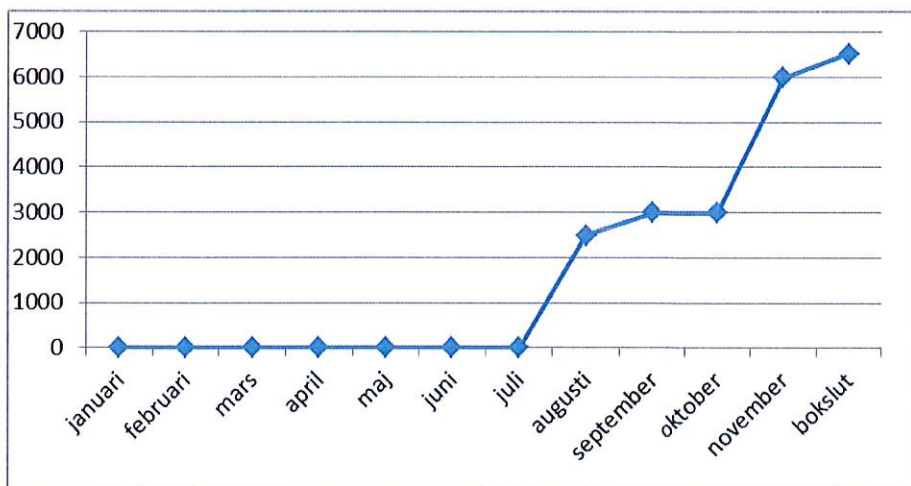
Grundskolan visar en negativ avvikelse mot budget med 803 tkr som beror på att fler elever uppfyller avståndskraven enligt riktlinjerna till anvisad skola samt en ökad inflyttning av elever.

Vi ser färre resande i de kostsamma resekategorierna vilket påverkar resultatet för grundsarskolan som visar en positiv avvikelse mot budget med 951 tkr.

Gymnasieskolan och gymnasiesarskolan som tillsammans visar en positiv avvikelse mot budget med 975 tkr.

## Prognossäkerhet

Prognosen för nämnden har inte visat någon avvikelse mot budget under första delen av året. Flera av verksamheterna är relativt svårprognostiserade vilket gör det svårare att lägga prognos tidigt på året. I delåret har ett överskott tagits fram till följd av att planerade rekryteringar inom bygglov inte kunnat genomföras och att bostadsanpassningsbidragen och samhällsbetalda resor redovisat lägre kostnader. I november har prognosen för bostadsanpassning och samhällsbetalda resor ökat överskottet ytterligare samt har prognosen för intäkterna på bygglov förbättrats. Avvikelsen mellan november och bokslutet beror på att intäkterna på bygglov blev ännu högre och att kostnaderna för bostadsanpassningsbidragen sista månaden blev lägre.



## Personaluppföljning

Personaluppföljning	Utfall 2016	Utfall 2017
Årsarbetare tillsvidare	13	12
Sjukfrånvaro	6,80%	6,80%

Sjukfrånvaron, som här redovisas är att hänföra till bygglovenheten. Sjukfrånvaron har under perioden varit hög. På enheten har en långtidssjukskrivning löpt under perioden men även förekomsten av korttidsfrånvaro har varit hög. Orsakerna är flera och kan vara svåra att härleda, men stress och arbetsmiljö kan inte uteslutas som bidragande till det höga sjuktalet.

## Uppföljning miljömål/miljöarbete

Vid ansökan om förhandsbesked eller bygglov har byggnadsnämnden, som en del av bedömningen, att beakta avståndet till kollektivtrafik. Så har också skett under året. Som ett led i miljöarbetet har byggnadsnämnden sett till att, där så varit möjligt, hjälpa och vägleda byggherrar i att göra miljösmyta val.

## Uppföljning enligt kommunens barn- och ungdomspolicy

Aktuell kunskap och forskning om barn och unga ska ligga till grund för beslut och prioriteringar som rör barn och unga.

På samhällsbetalda resor pågår ständigt ett arbete tillsammans med trafikingenjör och trafikplanerare att bygga bort trafikfarliga passager genom trafiksäkerhetsåtgärder.

I trafiksäkerhetsprogrammet som tas fram årligen ligger stort fokus på platser kopplade till skola och där många barn och unga rör sig, till exempel skolvägar och idrottsplatser.



## Framåtblick

### Bygglov

Antalet bygglovansökningar bedöms även fortsättningsvis ligga på en hög nivå, dock med fluktuationer utifrån rådande konjunkturläge och liknande faktorer.

Antalet ärenden för 2017 ligger på en fortsatt hög nivå, antalet har ökat med 10% jämfört med 2016. Sådana volymer ställer höga krav på såväl förvaltningen som på de förtroendevalda och deras inläsning och eventuella kontakter i ärenden. Nämnden ser inte heller någon minskning av antalet tillsynsärenden, vilka är resurskrävande ärenden, ofta utan intäkter.

Allt fler stora och komplicerade projekt, med många olika aktörer, såväl erfarna som nyare i rollen har kommit att ställa allt högre krav på vägledning i bygglovprocessen.

Den stora utmaningen i att ha en väldimensionerad bemanning att svara upp mot de bygglovsökande och andra sakägares rimliga förväntningar avseende service, handläggningstider, kompetensnivåer, etc., har och förväntas också fortsatt ha sin största svårighet i rekrytering och behållande av personal med erforderlig kompetens.

### Bostadsanpassning

Befolkningens åldersstruktur med ett ökande antal äldre innebär troligen, sett över tid, en fortsatt ökning av antalet ärenden om bostadsanpassningsbidrag. Det ökade antalet innebär också förväntat ökade kostnader för dessa bidrag. Fler ändringar kan förväntas i regelverk som styr verksamheten – detta kan komma att påverka såväl resursåtgång som ekonomi.

### Samhällsbetalda resor

Inom samhällsbetalda resor påverkas kostnaderna mycket av vilken resandekategori en elev tillhör och denna variation är svår att prognostisera. Arbete pågår ständigt tillsammans med trafikingenjör och trafikplanerare med att bygga bort trafikfarliga passager genom trafiksäkerhetsåtgärder, men det som påverkar det ekonomiska utfallet mest är när antalet resenärer med specialfordon varierar.

Ny upphandling av samhällsbetalda resor kommer att genomföras under 2018.

Riktlinjerna för skolskjuts kommer att revideras för att inkludera 6-åringar.

### Trafik

Översyn av hastigheter med stöd av hastighetsplanen kommer fokusera på hastighetsefterlevnad och ingå i kommunens investeringsprojekt som återfinns i kommunstyrelsens ansvarsområde.



ÖSTERÅKERS KOMMUN  
BYGGNADSNÄMNDEN  
BUDGET 2017, PLAN 2018-2019

STYRTAL

Volymmått/måluppfyllelse	Mätmetod	Utfall 2016	Budget 2017	Utfall 2017
<b>Bygglov</b>				
<b>Volymmått</b>				
Inkomna ärenden	Statistik	1293	1375	1433
Bruttokostnad per ärende	Statistik	10,0 tkr	10,5 tkr	9,4 tkr
<b>Måluppfyllelse</b>				
Handläggningstid delegation (4 v.)	Statistik	70%	85%	60%
Handläggningstid nämnd (8 v.)	Statistik	73%	87%	71%
Handläggningstid nämnd (10 v.)	Statistik	94%	100%	92%
Handläggningstid attefall (4 v.)	Statistik	98%	-	88%
Kundnöjdhet enl. SBA/Bygglovalliansen (NKI-betyg)	Enkät	63%	75%	59%
		Utfall 2016	Budget 2017	Utfall 2017
<b>Bostadsanpassningsbidrag</b>				
<b>Volymmått</b>				
Inkomna ärenden	Statistik	318	330	334
Genomsnittligt bidrag per ärende i genomsnitt (tkr)	Statistik	9,4 tkr	13,5	7,5
<b>Måluppfyllelse</b>				
Kundnöjdhet*	Enkät	83%	80%	-
		Utfall 2016	Budget 2017	Utfall 2017
<b>Samhällsbetalda resor</b>				
<b>Volymmått</b>				
Antal beslut färdtjänst	Statistik	518	600	482
Antal beslut skolskjuts	Statistik	934	750	1 123
<b>Måluppfyllelse</b>				
Handläggningstid färdtjänst (3 v.)	Statistik	100%	100%	100%
Handläggningstid skolskjuts (3 v.)	Statistik	100%	100%	100%
		Utfall 2016	Budget 2017	Utfall 2017
<b>Trafik och tillgänglighet</b>				
<b>Volymmått</b>				
Inkomna ärenden trafik	Statistik	224	150	200
Inkomna ärenden parkeringstillstånd	Statistik	188	200	174
<b>Måluppfyllelse</b>				
Handläggningstid trafik (3 v.)**	Statistik	100%	100%	100,0%
Handläggningstid parkeringstillstånd (3 v.)	Statistik	100%	100%	100,0%
Antal skolor som informerats om trafiksäkerhet***	Statistik	Samtliga	Samtliga	Samtliga
Antal trafiksäkerhetsåtgärder skolvägar	Statistik	11	≥4	3
Antal tillgänglighetsåtgärder	Statistik	3	2	3
<b>Nämnd totalt</b>				
<b>Måluppfyllelse</b>				
Budgetavvikelse, %	Bokslut	16,0%	0,0%	19,0%

\* Mätning sker vartannat år - närmast 2018

\*\*Med trafik menas myndighetsutövning, d.v.s. TA-planer, dispenser, flytt av fordon m.m.

\*\*\*Trafiksäkerhetsinformation ska ges till samtliga skolor som önskar det.

Styrtal

# Målstyrning för Österåkers kommun

Värdegrund: Delaktighet, dialog, mångfald samt öppenhet.

Bilaga 1

Kommunfullmäktiges inriktningsmål	Resultatmål Byggnadsnämnden	Utfall 2016	Budget 2017	Utfall 2017	Kommentar
<b>Invånarna ska uppleva en professionell service av högsta kvalitet och ett gott bemötande i all kommunal service:</b>	Nöjdheten med bygglovsverksamheten service och kvalitet ska uppnå satt målnivå				
Indikator (Bygglövsalliansens NKI-undersökning) (1)		63	75	59	
Indikator (SBA:s NKI-undersökning) (2)		63	65	59	
<b>Stark och balanserad tillväxt (Tillväxten ska vara ekologiskt, socialt och ekonomiskt hållbar)</b>					
Indikator (Förhandsbesked och bygglov) (3)	Styra nya bostäder och arbetsplatser till, i huvudsak, kollektivtrafiknära lägen		95%	95%	Bedöms uppnått
<b>Österåker ska ha en ekonomi i balans:</b>					
Indikator (Fastställd åtgärdsplan vid eventuell avvikelse)	Åtgärdsplan ska beslutas samtidigt som eventuell avvikelseprognos lämnas	-	-	-	Ingen negativ avvikelse
<b>Österåker ska vara bästa skolkommun i länet:</b>		mål 2016 7 skolor	erbjuda alla skolor totalt 20	erbjuda alla skolor	
Indikator (Antal skolor, av de som så önskar, som ingår i kommunens trafiksäkerhetsprogram 20 totalt)	Alla skolor som vill ingå i kommunens trafiksäkerhetsprogram ska ges möjlighet till detta	7	20	20	
<b>Österåker ska erbjuda högsta kvalitet på omsorg för äldre och personer med funktionsnedsättning</b>					
Indikator (Enkätundersökning av bostadsanpassningsbidrag) (2)	Bostadsanpassningsåtgärder ska även fortsatt i hög grad motsvara sökandens förväntningar	83%	95%	-	Görs vartannat år, nästa görs 2018
<b>Österåker ska ha en trygg miljö:</b>					
Indikator antal utförda trafiksäkerhetsåtgärder	Minst samma antal trafiksäkerhetsåtgärder som under 2015 (fyra stycken) ska utföras årligen under 2016-18.	11	4	4	
<b>Österåker ska utveckla ett långsiktigt hållbart samhälle där goda förutsättningar ges för människa, miljö och natur att samverka</b>					
Indikator (Byggnadsmaterial, energi och rivning)	Vid större byggprojekt informera byggherrar om fördelar med miljösmyta val.		100%	100%	Bedöms uppnått

# Internkontrollplan 2017

Nämnd:	Byggnadsnämnden
Förvaltning:	Samhällsbyggnadsförvaltningen
Enhet:	Byggnadsnämnden

Id:	Kontrollmoment:	Metod:	Period- isitet:	Uppföljnings- ansvarig:	1		2		3		4	
					Nyckel- tal:	Komm- entar	Nyckel- tal:	Komm- entar	Nyckel- tal:	Komm- entar	Nyckel- tal:	Komm- entar
SBR 1	Andel delegationsbeslut som inte har fattats med stöd av delegationsordningen	Nyckeltal	2 ggr/år	Samhällsbetalda-resor	0	KME/SBR			0			
VTE 1	Antal dokumenterade rutiner	Nyckeltal	2 ggr/år	VTE		1: Rutiner för förflyttning av fordon reviderade			1: Rutiner för förflyttning av fordon reviderade			
VTE 2	Andel uppföljningar av godkända TA-planer	Nyckeltal	2 ggr/år	VTE		Framtagande av rutin för uppföljning geno VTE			Rutin för uppföljning under framtagande			
BLOV 1	Samtliga handlingar som finns i akt i ett avslutat ärende har registrerats	Stickprov 10 ärenden	2 ggr/år	Bygglövsenhet		Ingen anmärkning			Ingen anmärkning			
BLOV 2	Kommunens hemsida gällande bygglovfrågor innehåller inga betydande sakfel	Genomläsning /kontroll	2 ggr/år	Bygglövsenhet		Ingen anmärkning			Ingen anmärkning			
BLOV 3	Andelen öppna tillsynsärenden från 2016 där initiativet ligger hos kommunen	Nyckeltal	2 ggr/år	Bygglövsenhet		33 tillsynsärenden har öppnats under 2016 utan att beslut fattats. Av dessa ligger initiativet hos kommunen i 19 stycken.			Av 74 tillsynsärenden öppnade 2016, och ej avslutats, ligger initiativet hos kommunen i 56			
SBF 1	Sjukfrånvaro i procent (uppdelat på kort- och långtidssjukskrivning)	Nyckeltal	4 ggr/år	Staben		Avser kort och 9,80% långtidssjukskrivning						Totalt: 6,8% Långtid: 67,7% Korttid: 32,3%
SBF 2	Personalomsättning i procent i förhållande till antal anställda	Nyckeltal	4 ggr/år	Respektive enhet	0	KME/SBR			Blov: nyrekryted avslutade anställningen under provanställning, två pensionsavgångar (som nu är timanställda på deltid)			SBR: 25%, BLOV 0%, VTE 25%
SBF 3	Andel uppdrag från KF som inte genomförts inom utsatt tid	Nyckeltal	2 ggr/år	Staben				25%	totalt fyra uppdrag			
SBF 4	Andel motioner där tjänstemannaförslag inte levererats inom utsatt tid	Nyckeltal	2 ggr/år	Staben				0%				
CENT 1	Andel fakturor som betalas efter förfallodag av totalt antal fakturor	Nyckeltal	4 ggr/år	Ekonomienheten		4,50%			4% q2 Ansvar 622	8,6% q3 Ansvar 622		1,9% ansvar 622
CENT 2	Andel löner som behöver korrigeras av totalt utbetalda löner	Nyckeltal	4 ggr/år	Personalenheten		0						7,60%
CENT 3	Andel inköpsvärde utanför avtal av totalt inköpsvärde	Nyckeltal	2 ggr/år	Upphandlings- enheten								

*Handwritten signature and initials in blue ink.*



- SBR 1: Andel delegationsbeslut som inte har fattats med stöd av delegationsordningen  
Uppföljning: Ingen avvikelse
- VTE 1: Antal dokumenterade rutiner  
Uppföljning: Under året har en rutin dokumenterats, "Rutiner för flyttning av fordon"
- VTE 2: Andel uppföljningar av godkända TA-planer  
Uppföljning: Rutin för uppföljning är under framtagande
- BLOV 1: Samtliga handlingar som finns i akt i ett avslutat ärende har registrerats  
Uppföljning: Vid stickprovskontroll har inte noterats något ärende där handlingar ej registrerats.
- BLOV 2: Kommunens hemsida gällande bygglovfrågor innehåller inga betydande sakfel  
Uppföljning: Vid genomläsning av information gällande bygglov mm. har ej några betydande sakfel uppdagats.
- BLOV 3: Andelen öppna tillsynsärenden från 2016 där initiativet ligger hos kommunen  
Uppföljning: Här konstateras att antalet tillsynsärenden är föremål för en konstant ökning: ärendetypen tenderar att vara långdragna och inte alltid möjliga att prioritera. Ökningen av oavslutade ärenden där initiativet ligger hos kommunen är besvärande.
- SBF 1: Sjukfrånvaro i procent (uppdelat på kort- och långtidssjukskrivning)  
Uppföljning: Totalt: 6,8%, Långtid: 67,7%, Korttid: 32,3%
- SBF 2: Personalomsättning i procent i förhållande till antal anställda  
Uppföljning: Bygglov: 0 Personalomsättning SBR: Personalomsättningen 25% (1/4)föranlett av pensionsavgång VTE: Personalomsättningen 25% (1 av 4)
- SBF 3: Andel uppdrag från KF som inte genomförts inom utsatt tid  
Uppföljning: Uppdrag gällande översyn av riktlinjer för samhällsbetalda resor är återrapporerat men ej inom utsatt tid. 1 av 4 uppdrag.
- SBF 4: Andel motioner där tjänstemannaförslag inte levererats inom utsatt tid  
Uppföljning: Ingen avvikelse.
- CENT 1: Andel fakturor som betalas efter förfallodag av totalt antal fakturor  
Uppföljning: Andel fakturor som betalats efter förfallodag är 7,6% vilket är något högre än genomsnittet för kommunen.

- CENT 2: Andel löner som behöver korrigeras av totalt antal utbetalda

Uppföljning: Endast en korrigering av lön har behövt ske under året.

- CENT 3: Andel inköpsvärde utanför avtal av totalt inköpsvärde

Uppföljning: Underlag för uppföljning saknas vid tillfället för bokslutet

*Her* *Rop*

§ 2:5

### Skolskjutsärende

Ärende gällande ansökan om skolskjuts med dnr. 122017/0012 (54) beslutas att återremitteras till samhällsbyggnadsförvaltningen. Detta för förvaltningens anmodande till skolförvaltningen, att besvara tidigare ställd fråga gällande förutsättningar för ett elevmottagande.

