

## Tjänsteutlåtande

### Budget- och kvalitetsenheten

Datum 2018-03-01

Dnr KS 2018/0062

Till Kommunstyrelsen

## Projektplan för Sveriges kvalitetskommun 2021

### Sammanfattning

Österåkers kommun ska sträva efter att erhålla utmärkelsen "Sveriges kvalitetskommun" 2021. Med bakgrund av detta ges skoldirektören i samverkan med budget- och kvalitetschefen ett särskilt uppdrag att leda kommunens arbete mot målet.

### Beslutsförslag

#### Kommunstyrelsens beslut

Den bilagda projektplanen ska gälla för projektet Sveriges kvalitetskommun 2021.

### Bakgrund

Österåkers kommun har en snabb befolkningsökning och har högt ställda mål där medborgarens perspektiv är ledande i en strävan att skapa trygghet, valfrihet och en hållbar tillväxt. Utmärkande för kommunen ska vara hög kvalitet i all kommunal service tillsammans med en god ekonomisk hushållning. Att uppnå detta kräver öppenhet och dialog med de människor som bor och verkar i kommunen. Kommunens tydliga kundfokus ska kännetecknas av hög tillgänglighet och ett gott bemötande. För att motsvara de krav som kommuninvånarna ställer på den kommunala verksamheten behöver kompetensen hos chefer, medarbetare och utförare säkras och vid behov utvecklas. Arbetet för att bli Sveriges kvalitetskommun 2021 kräver genomlysning och kvalitetssäkring av strukturen för styrning och uppföljning inom alla sektorer i den kommunala verksamheten. På så sätt skapas den utgångspunkt som krävs i arbetet för att Österåkers kommun vid Kvalitetsmässan 2021 ska erhålla utmärkelsen "Sveriges kvalitetskommun".

### Förvaltningens slutsatser

För att uppnå målet att utses till Sveriges kvalitetskommun 2021 krävs ett strukturerat och långsiktigt arbete som organiseras och drivs i projektform. Förvaltningen föreslår att projektet genomförs i enlighet med den bilagda projektplanen.

Bilaga: Projektplan för Sveriges kvalitetskommun 2021



Mohammed Khoban  
Budget- och kvalitetschef



Björn Moe  
Kvalitetsstrateg

# Projektplan för Sveriges Kvalitetskommun 2021

2018-02-28

Uppdragsgivare	KF/KSO
Strategisk ledningsgrupp	Kommunstyrelsens ordförande Kommundirektör Skoldirektör Budget- och kvalitetschef
Operativ styrgrupp	Skoldirektör Budget- och kvalitetschef Produktionschef Samhällsbyggnadschef Socialdirektör Kultur- och fritidschef Kvalitetsstrateg
Projektledare	Skoldirektör

## Innehållsförteckning

1. Bakgrund.....	4
2. Syfte .....	4
3. Mål .....	5
4. Övergripande tidplan .....	5
5. Avgränsningar .....	6
6. Genomförande.....	6
6.1 Angreppssätt och arbetsformer .....	6
6.2 Uppföljning, rapportering och styrning av projektet.....	7
7. Organisation och bemanning.....	7
8. Budget .....	7
9. Riskanalys.....	8

## 1. Bakgrund

Österåker är en av de kommuner i vårt land som har den snabbaste befolkningsökningen. Det ställer krav på en aktiv och strategisk planering och styrning vad gäller att anpassa kommunens service, infrastruktur och bebyggelse. För att möta invånarnas krav och förväntningar ska kommunens verksamheter leverera rätt service i rätt tid, med beaktande av optimalt resursutnyttjande och god ekonomisk hushållning.

Kommunstyrelsen har av Kommunfullmäktige fått i uppdrag att följa upp modellen för kvalitetsutveckling i form av ”Mål- och resultatstyrning” med syfte att bli nominerad till Årets Kvalitetskommun 2021. Därmed betraktas Kommunfullmäktige via Kommunstyrelsen som beställare av projektet. Uppdraget ska redovisas i delårsbokslutet 2018. SKL har tagit fram ett verktyg – Kommunkompassen – för utvärdering och analys av kommunernas sätt att arbeta och som ger en bild av kommunens kvalitetsnivå ur ett medborgarperspektiv. De kommuner som blir nominerade till utmärkelsen Årets kvalitetskommun ligger i topp i flera avseenden. Granskningen görs ur 8 olika områden:

1. Offentlighet och demokrati
2. Tillgänglighet och brukarorientering
3. Politisk styrning och kontroll
4. Ledarskap, ansvar och delegation
5. Resultat och effektivitet
6. Kommunen som arbetsgivare – personalpolitik
7. Verksamhetsutveckling
8. Kommunen som samhällsbyggare

## 2. Syfte

Syftet med projektet är att genom bred delaktighet genomföra ett utvecklingsarbete med sikte på att prestera bra inom Kommunkompassens granskningsområden.

### 3. Mål

Österåkers kommun har som ambition och mål att bli vald till Årets kvalitetskommun 2021.

#### Huvudmål:

- Kommunen ska utses till Årets kvalitetskommun 2021

#### Delmål:

- Genomföra självskattningen med efterföljande utvecklingsarbete under 2018
- Genomföra Kommunkompassen under våren 2019
- Genomföra Kommunkompassen under hösten 2020

#### Strategier:

- Genom en intern självskattning avseende Kommunkompassen granskningsområden definiera kommunens största utmaningar.
- Organisera delprojekt kring de utmaningar som självskattningen renderar.

### 4. Övergripande tidplan

Ansökan om att delta i nomineringsprocessen för 2021 års utmärkelse måste vara Kvalitetsmässan tillhanda senast 31 oktober 2020 via ett ansökningsförfarande som offentliggörs i juni 2020. Ansökan ska innehålla en Kommunkompassgranskning från 2020.

Under våren 2018 ska vi genomföra en självskattning av kommunens status inom Kommunkompassens åtta granskningsområdena och därefter organisera ett utvecklingsarbete. Vi beställer och genomför en Kommunkompassgranskning av SKL under våren 2019. SKLs granskning kommer att ge en beskrivning och en utomstående bedömning av resultatet av vårt utvecklingsarbete under 2018. Vi får därmed ett underlag för att ytterligare skärpa våra resultat inför den granskning som tar sikte på nomineringen 2021.

Tidpunkt	Aktivitet
Våren 2018	Självskattning, Kommunkompassens 50 frågor
Hösten 2018	Utvecklingsarbete genomförs med ledning av den interna självskattningen
Våren 2019	Kommunkompassen genomförs
Hösten 2019	Utvecklingsarbete genomförs med ledning av Kommunkompassens resultat
Augusti 2020	Kommunkompassen genomförs
2020-10-31	Sista ansökningsdag för nomineringen Sveriges Kvalitetskommun 2021
November 2021	Sveriges Kvalitetskommun 2021 koras vid Kvalitetsmässan

## 5. Avgränsningar

Projektet ska utgå ifrån de åtta granskningsområdena och ha som stöd de 50 frågor som ligger till grund för de personer som kommer att granska kommunen under Kommunkompassen.

## 6. Genomförande

### 6.1 Angreppssätt och arbetsformer

Arbetet ska bedrivas i projektform och omfatta kommunens alla förvaltningar. Projektet styrs av en strategisk ledningsgrupp. Det operativa arbetet leds av den operativa styrgruppen.

En arbetsgrupp sätts samman som ska organisera och genomföra arbetet med självskattningen och därefter delta aktivt i det utvecklingsarbete som planeras. Arbetsgruppen leds av projektledaren och kommer att träffas varannan vecka. Arbetet utformas agilt i samverkan med arbetsgruppen men ska ha fokus på Kommunkompassens åtta granskningsområden och de 50 frågor som därtill hör. Den årliga sammanställningen inom ramen för Kommunens kvalitet i korthet – KKIK – kommer också att beaktas i projektets arbete. Gruppen kommer att gemensamt identifiera kommunens utmaningar för vilka man sedan tar fram åtgärdsplaner med syfte att förbättra kommunens prestation. Dessa åtgärder kan komma att organiseras som delprojekt.

## 6.2 Uppföljning, rapportering och styrning av projektet

Projektledaren rapporterar till den strategiska ledningsgruppen minst en gång per månad. Den operativa styrgruppen sammanfattar projektets status och rapporterar via projektledaren till kommunens ledningsgrupp KLG minst en gång per månad. Projektledaren rapporterar löpande till den operativa styrgruppen om arbetsgruppens och eventuella referensgruppers delresultat. Den strategiska ledningsgruppen stämmer av projektets resultat mot syfte och mål och beslutar om en fortsättning på inslagen riktning eller en korrigerande av arbetet.

## 7. Organisation och bemanning

**En strategisk ledningsgrupp** för projektet består av Kommunstyrelsens ordförande, kommundirektör, skoldirektör och budget- och kvalitetschef.

**En operativ styrgrupp** för projektet består av skoldirektör, budget- och kvalitetschef, produktionschef, samhällsbyggnadschef, socialdirektör, kultur- och fritidschef och kvalitetsstrateg. Den operativa styrgruppen ansvarar för att de planerade aktiviteterna genomförs inom verksamheterna.

**Projektledare** är skoldirektör.

**En arbetsgrupp** bildas med representation från förvaltningarna. De som deltar är sakkunniga avseende förvaltningens ansvarsområde, har förvaltningschefens förtroende att föra förvaltningens talan i projektet och ansvarar för att hålla den egna organisationen informerad om utvecklingsarbetet. De utvalda medlemmarna i arbetsgruppen förutsätts ha ett intresse av att i dialog med andra verka för att projektets mål uppfylls.

**Referensgrupper** kan komma att organiseras om behov finns att särskilt inhämta intressentgruppers synpunkter, erfarenhet eller kunskap.

## 8. Budget

Respektive förvaltning står för sina egna personalkostnader under projektets gång.

Budget- och kvalitetsenheten står för kostnader i samband med eventuella föreläsningar och studiebesök. Kostnaderna för de två kommunkompassgranskningarna som uppgår till 85 tkr per tillfälle, finansieras av budget- och kvalitetsenheten.



## 9. Riskanalys

Risikfaktorer:

1. Brist på intresse från förvaltningarna som gör att delaktighet, dialog och förankring blir bristfällig.
2. Brist på stöd från verksamhetsledningen vilket medför nedprioritering av arbetet i projektet.
3. Brist på kontinuitet vad gäller projektets deltagare.

Sannolikhet	Hög			
	Medel	3	1	
	Låg			2
		Lindrig	Betydlig	Allvarlig
		Konsekvens _____		

Risikanalyser visar på relativt små hinder för projektets framgång. Det vi kan notera är att vi bör försäkra oss om de som deltar från förvaltningarna är motiverade och vill med ett öppet sinne gå in för att bidra till ett gemensamt och övergripande resultat.

Den högsta tjänstemannaledningen med kommundirektören i spetsen ska vara bärare av projektets syfte och mål och stödja processen.