

## Kallelse Skolnämnden

Tid: Tisdagen den 22 mars 2016, kl. 18:00

Plats: Margretelundsskolan, Manfred Bondes väg 5 Åkersberga

## Övrig information:

Lokaler för gruppmöten finns tillgängliga i skolan mellan kl. 17:00-18:00. Meddela gärna förhinder till Birgitta Johansson, administrativ samordnare, [birgitta.johansson@osteraker.se](mailto:birgitta.johansson@osteraker.se) - 08-540 810 71

Lätt förtäring och kaffe/the serveras i anslutning till mötet.

Kenneth Netterström (M)  
Skolnämndens ordförande



genom Birgitta Johansson  
(administrativ samordnare)

## Information

- Maria Filipsson, rektor

## Dagordning

1. Upprop, fastställande av dagordning och övriga frågor
2. Val av justerare samt tid för justering
3. Månadsuppföljning för januari – februari 2016
4. Verksamhetsberättelse 2015
5. Riktlinjer för extra lokalbidrag
6. Organisation av det kommunala aktivitetsansvaret
7. Inrätta Pedagogcentrum som en permanent verksamhet
8. Anmälan av fattade delegationsbeslut
9. Information till ungdomsrådet

10. Information från verksamhetsbesök på grundskolor i Österåkers kommun
11. Information från förvaltningen
12. Övriga frågor
13. Extern information

3.

Månadsuppföljning för januari – februari 2016

4.

Verksamhetsberättelse 2015, Skolnämnden

# Tjänsteutlåtande

Skolförvaltningen

Till Skolnämnden

Datum 2016-02-19

Dnr SKOLI5 2016/0009

## Verksamhetsberättelse 2015, Skolnämnden

### Sammanfattning

Nämndens nettokostnad blev 950,7 mnkr och budgetavvikelsen blev 2,2 mnkr högre än budgeterat. Detta beror på ökade volymer i flera verksamheter.

De flesta verksamheter ersätts via peng/barn eller elev och kostnadernas storlek beror på antal i respektive verksamhet.

2015 fanns ca 2 300 barn i förskolan och 180 barn i familjedaghem (pedagogisk omsorg) varav 98 % gick i 37 förskolor och 30 familjedaghem inom kommunen. Totalt gick ca 5 300 barn i grundskola, 3 000 barn i fritidshem samt 1 600 i gymnasiet. I årskurs 1-6 gick 92 % inom kommunen och i årskurs 7-9 var det 75 %. Totalt fanns 18 grundskolor inom kommunen. I gymnasiet gick 47 % inom kommunen i tre olika gymnasieskolor.

### Beslutsförslag

#### Skolnämndens beslut

1. Skolnämnden godkänner verksamhetsberättelsen 2015
2. Verksamhetsberättelse 2015 överlämnas till kommunstyrelsen

### Bilagor

1. Skolnämndens verksamhetsberättelse 2015, 2016-02-08



Staffan Erlandsson

Skoldirektör



Ann Thönners

Controller

# Verksamhetsberättelse 2015

## Skolnämnden

Nämndsversion

Ordförande: Kenneth Netterström

Skoldirektör: Staffan Erlandsson

2016-02-08

## Innehållsförteckning

1. Viktiga händelser under året .....	3
2. Ekonomisk sammanställning .....	3
3. Mål och måluppfyllelse .....	4
4. Verksamhetsuppföljning .....	7
4.1 Nämnd och stab .....	8
4.2 Förskola och pedagogisk omsorg .....	8
4.3 Förskoleklass .....	14
4.4 Fritidshem .....	14
4.5 Grundskola .....	16
4.6 Särskola .....	22
4.7 Gymnasieskola .....	22
4.8 Kommunal vuxenutbildning och svenska för invandrare .....	24
5. Prognossäkerhet under året .....	27
6. Uppföljning av miljömål .....	27
7. Framåtblick .....	28

## I. Viktiga händelser under året

- Skolnämnden inrättas den 1 jan 2015
- Ökad skolpeng och peng i barnomsorg
- Ökade resurser för socioekonomisk viktning (SALSA) och särskilt stöd
- Utredning av skol – och barnomsorgspengen i Österåkers kommun jämfört med ett antal jämförbara kommuner
- Hackstaskolan och Söraskolan slås ihop inför höstterminen 2015
- Delar av den kommunala vuxenutbildningen konkurrensutsätts och kommunen ingår i KCNO (Kunskapscentrum Nordost) från och med den 1 juli 2015
- ”Kick-off” med föreläsningar för alla pedagoger i augusti före skolstart
- Utbildning för pedagoger kring NPF (neuropsykiatriska funktionsnedsättningar) i samverkan med SPSM
- Utredning om lokalpeng genomfördes

## 2. Ekonomisk sammanställning

Driftsredovisning per slag (tkr)	Budget 2015	Utfall 2015	Budget- avvikelse	Utfall 2014
<b>Verksamhetens intäkter</b>				
Avgifter	47 957	47 271	-686	47 197
Övriga intäkter	25 143	27 647	2 504	23 500
<b>Summa intäkter</b>	<b>73 100</b>	<b>74 918</b>	<b>1 818</b>	<b>70 697</b>
<b>Verksamhetens kostnader</b>				
Personalkostnader	-8 860	-7 757	1 103	-8 014
Lokalkostnader	-500	-829	-329	-470
Kapitalkostnader	-32	-32	1	-32
Köp av verksamhet	-1 005 035	-1 009 142	-4 107	-965 747
Övriga kostnader	-7 173	-7 881	-708	-7 311
<b>Summa kostnader</b>	<b>-1 021 600</b>	<b>-1 025 641</b>	<b>-4 041</b>	<b>-981 574</b>
<b>Verksamhetens nettokostnader</b>	<b>-948 500</b>	<b>-950 723</b>	<b>-2 223</b>	<b>-910 877</b>

Nämndens nettokostnad blev 950,7 mnkr och budgetavvikelsen blev 2,2 mnkr högre än budgeterat. Detta beror på ökade volymer i flera verksamheter vilket redovisas i avsnittet verksamhetsuppföljning nedan. Totala intäkter blev 74,9 mnkr vilket var 1,8 mnkr högre än budget varav 1 mnkr var på högre intäkter från migrationsverket för asylsökande elever. Bruttokostnaderna blev 4 mnkr högre än budgeterat.



De flesta verksamheter ersätts via peng/barn eller elev och kostnadernas storlek beror på antal i respektive verksamhet.

2015 fanns ca 2 300 barn i förskolan och 180 barn i familjedaghem (pedagogisk omsorg) varav 98 % gick i 37 förskolor och 30 familjedaghem inom kommunen. Totalt gick ca 5 300 barn i grundskola, 3 000 barn i fritidshem samt 1 600 i gymnasiet. I årskurs 1-6 gick 92 % inom kommunen och i årskurs 7-9 var det 75 %. Totalt fanns 18 grundskolor inom kommunen. I gymnasiet gick 47 % inom kommunen i tre olika gymnasieskolor.

### 3. Mål och måluppfyllelse

#### Kommunfullmäktiges mål mandatperioden 2015 - 2018

- Invånarna ska uppleva en professionell service av högsta kvalitet och ett gott bemötande i all kommunal service
- Österåker ska vara den bästa skolkommunen i länet
- Österåkers kommun ska ha en ekonomi i balans
- Österåker ska erbjuda högsta kvalitet på omsorg för äldre och funktionshindrade
- Österåkers Kommun ska ha en trygg miljö

KFs mål	Resultatmål	Indikator	Mål	Resultat
Invånarna skall uppleva en professionell service av högsta kvalitet och ett gott bemötande i all kommunal service	Invånarna är nöjda med förvaltningens service och bemötande *	Andel som får svar inom två dagar på en enkel fråga via e post (KKIK)	91	89
		Andel som anger att de fått ett gott bemötande när de ställt en enkel fråga via telefon (KKIK)	85	100

Källa: KKIK (Kommunens Kvalitet i Korthet) \* avser kommunen som helhet.  
Målet är delvis uppnått.

KFs mål	Resultatmål	Indikator	Mål	2015
Österåker ska vara bästa skolkommun i länet	Förskola och skola i Österåkers kommun är attraktiva val för elever, föräldrar och medarbetare	Val av förskola inom kommunen	99 %	98 %
		Val av skola inom kommunen åk 1- 6	94 %	92 %
		Val av skola inom kommunen åk 7 - 9	78 %	75 %
		Val av gymnasieskola inom kommunen	49 %	47 %
		Andel som uppnått kunskapskraven i alla ämnen i åk 9	100 %	84 %
		Andel med behörighet till gymnasieskolan	100 %	91 %
		Genomsnittligt meritvärde åk 9	216	227,4
		Andel elever i åk 5 och åk 8 som är nöjda med skolan.	90 %	82,5 %
		Andel föräldrar i F, åk 2, 5 och 8 som är nöjda med skola	90 %	84 %
		Andel föräldrar i F och åk 2 som är nöjda med fritidhem.	90 %	85 %
		Andel föräldrar som är nöjda med sitt barns förskola.	92 %	92 %

Källa: Kundundersökning 2015, Skolverket/Siris lå 2014/15

Styrtalet "attraktiv arbetsplats förskola/skola" har utgått eftersom Produktionsstyrelsens medarbetarundersökning (källa) inte genomfördes 2015.

Målet är inte uppnått.

KFs mål	Resultatmål	Indikator	Mål	2015
Österåkers kommun ska ha en ekonomi i balans	Ingen budgetavvikelse utom volym	Budgetavvikelse i bokslut	Max 1%	Uppfyllt

Källa: Skolnämndens årsbokslut. Målet är uppnått.

KFs mål	Resultatmål	Indikator	Mål	2015
Österåker ska erbjuda högsta kvalitet på omsorg för äldre och funktionshindrade	Regelbunden samverkan mellan kommun och landsting *	Antal BUS möten ( Barn och Ungdom i behov av Stöd )	Två – tre möten per termin	Två möten per termin
		Antal samverkans möten med barn – och ungdoms habiliteringen	Ett möte per termin	Ett möte per termin

Källa: Intern uppföljning

\* Resultatmål indikator har fastställts i enlighet medkommunövergripande mål 2016. Skolnämnden har inte fastställt annat resultatmål för 2015. Målet är uppnått.

KFs mål	Resultatmål	Indikator	Mål	2015
Trygg miljö	Trygghet i skolan ska öka*	åk 5	95%	86 %
		åk 8	97%	91 %

Källa: Kundundersökning 2015.

\* Resultatmål och indikator har fastställts i enlighet med kommunövergripande mål 2016. Målet är inte uppnått.

## Åtgärder för måluppfyllelse

**Skolförvaltningen** har under året deltagit i ett flertal kurser och nätverk för att upprätthålla hög kompetens, rättsäkra myndighetsbeslut och god service till medborgare. Exempelvis fortbildning i kvalitetsstyrning och deltagande i BETT resa till London. Under året har förvaltningen haft regelbundna dialogmöten med andra förvaltningar och utförare för att bli fånga upp verksamheternas behov för ökad måluppfyllelse och stärka samverkan med exempelvis socialtjänsten och landstinget kring barn i behov av särskilt stöd (BUS). Förvaltningen har också deltagit i olika referensgrupper inom SKL, KSL och Stockholms universitet, rörande skolforskning och deltagit i KSLs projekt om gemensam vuxenutbildningsregion, som blivit resultat i gemensam utvärdering, ökad samverkan inom regionen och större utbud av vuxenutbildning för medborgarna. Förvaltningen deltar också tillsammans med produktionsförvaltningen i SKLs matematikprojekt PISA 2015 vilket har bidragit till ökad kunskap om framgångsfaktorer i utbildningen och förbättrade resultat i matematik.

**Pedagogcentrum** har erbjudit fortbildning, handledning och utlåning av material till personal inom förskola och skola inom specialpedagogik, IKT och skolutveckling. Som exempel kan nämnas utbildning i TAKK (tecken för kompletterande kommunikation) och en utbildning kring neuropsykiatrisk funktionsnedsättning i samarbete med SPSM. I augusti

anordnades en ”kick-off” för all personal från förskola till gymnasium med fokus på det kollegiala lärandet där ca 400 pedagoger deltog. I november anordnades en skolmässa i Åkersberga centrum. Utvärderingar efter aktiviteter som initierats av Pedagogcentrum har visat positiv respons från deltagarna.

### Särskilda uppdrag

I budget 2015 (KS 2014/0293) fick Skolnämnden i uppdrag att ta fram en modell för uppföljning avseende samband mellan resurser och prestation (uppdrag nr 23) samt att utreda hur olika resurser används för särskilt stöd (uppdrag nr 24).

Båda uppdragen var dock identiska med uppdrag till Kultur – och utbildningsnämnden i budget 2014 och redovisades vid nämndens sammanträde n2014-10-08 respektive 2014-11-06. Redovisningarna överlämnades enligt nämndens beslut till Kommunfullmäktige.

## 4 . Verksamhetsuppföljning

Driftsredovisning per verksamhet (tkr)	Budget 2015	Utfall 2015	Budget-avvikelse	Utfall 2014
Kultur- och utbildningsnämnd	-867	-814	53	-530
Stab	-10 934	-10 683	251	-8 587
<i>Förskola</i>				
Öppen förskola	-1 250	-1 250	0	-1 225
Pedagogisk omsorg	-14 579	-14 524	55	-14 104
Förskola	-212 673	-213 653	-980	-203 630
Stöd i förskola	-6 419	-7 920	-1 501	-6 163
Övr likvärdighetsresurser mm	-4 400	-3 364	1 036	-3 667
Vårdnadsbidrag	-600	-621	-22	-531
<i>Grundskola</i>				
Förskoleklass	-22 428	-22 255	173	-21 125
Grundskola år 1-9	-361 546	-367 573	-6 028	-348 650
Fritidshemsverksamhet	-62 901	-62 089	812	-60 981
Stöd i grundskola, F-klass, Fth	-30 550	-31 261	-711	-26 917
Modersmål, int klass	-5 263	-4 971	292	-5 513
Övr likvärdighetsresurser mm	-14 918	-14 008	910	-13 451
<i>Särskola</i>				
Grundsärskola	-18 068	-18 022	46	-18 721
Gymnasiesärskola	-10 330	-10 455	-125	-9 425
<i>Gymnasium och vuxenutbildning</i>				
Gymnasieverksamhet	-155 682	-151 572	4 110	-151 581
Modersmål gymnasiet	-562	-555	7	-576
Grundläggande vuxenutbildning	-1 763	-1 418	345	-1 317
Gymnasial vuxenutbildning	-7 526	-8 232	-706	-8 789
Svenska för invandrare	-3 940	-4 179	-239	-4 114
Särvux	-1 302	-1 302	0	-1 280
<b>Verksamhetens nettokostnader</b>	<b>-948 500</b>	<b>-950 723</b>	<b>-2 223</b>	<b>-910 877</b>

Nettoeffekten är ökade kostnader med 2,2 mnkr. De negativa avvikelserna beror framförallt på volymökningar i grundskolan och inom den gymnasiala vuxenutbildningen. Antalet barn med omfattande funktionsnedsättningar i förskolan har också ökat. Minskade volymer i gymnasieskolan har inneburit lägre kostnader för gymnasieskolan.

#### 4.1 Nämnd och stab

Skolnämnden inrättades den 1 januari 2015. Nämndens huvuduppgifter är

- Finansiering och resursfördelning
- Uppföljning och utvärdering
- Myndighetsuppgifter
- Information om nämndens verksamhetsområden
- Kundval, t ex skolval till förskoleklass

Skolförvaltningen består av åtta medarbetare (7,5 årsarbetare) och leds av skoldirektören. Controller, administrativ samordnare och fakturahandläggare delas med andra förvaltningar. Skolförvaltningen har tre huvudområden, kundval, stab och utveckling/Pedagogcentrum. Pedagogcentrum har haft 4 medarbetare (3 årsarbetare) under 2015.

Under året har stora organisatoriska förändringar präglat förvaltningen. Uppdelningen i två nya nämnder och förvaltningar innebar bland annat att tre tjänster nu delas mellan skolförvaltningen och kultur – och fritidsförvaltningen. Inför hösten nyrekryterades sakkunnig för förskola och skoldirektör och sakkunnig för särskilt stöd har nyrekryterats till mars 2016.

Nämnden och stabens kostnader blev 53 tkr respektive 251 tkr lägre jämfört med budgeterat, vilket beror på färre nämndsmöten än budgeterat samt en felaktig fördelning av ungdomslotsen som organisatoriskt tillhör Kultur- och fritidsnämnden men i budget för 2015 hade fördelats 50/50 mellan Skolnämnden och Kultur – och fritidsnämnden.

#### 4.2 Förskola och pedagogisk omsorg

I kommunen finns totalt 37 förskolor, varav 18 kommunala och 19 fristående. Antalet barn i förskolan var i genomsnitt 2 284 vilket var 24 fler än budgeterat, men i stort sett samma som föregående år. Nettokostnaden blev därför 1,4 mnkr högre än budget.

Utnyttjandegraden motsvarar 93 procent av alla barn i ålder 1-5 år. Andel barn som gick på deltid var 11 procent. Pengbeloppen för förskolan höjdes med 5,2 procent under 2015.

I nedanstående tabeller visas antal barn, andel i olika regi samt redovisning av intäkter.

Förskola	Budget	Utfall	Avvikelse	Utfall
Genomsnitt (jan-dec)	2015	2015		2014
Antal barn 1-2 år heltid	629	610	-19	633
Antal barn 1-2 år deltid	70	75	5	81
Antal barn 3-5 år heltid	1369	1413	44	1365
Antal barn 3-5 år deltid	192	185	-7	198
Totalt barn i förskola	2 260	2 284	24	2 276
Andel deltidsbarn	12%	11%	0%	12%

Förskola	Budget	Utfall	Utfall
Andel i kommunen	2015	2015	2014
Kommunal regi i kommunen	63%	63%	63%
Enskild regi i kommunen	36%	35%	36%
Kommunala utanför kommunen	0%	0%	0%
Enskild regi utanför kommunen	1%	2%	1%
Andel i kommunen	100%	100%	100%

#### Kostnader och intäkter tkr

Förskola	Budget	Utfall	Avvikelse	Utfall
Tkr	2015	2015		2014
Nettokostnad -peng tkr	-215 885	-217 186	-1301	-206 030
Lokaler	-27 492	-27 254	238	-27 474
Intäkter - avgifter	24 859	24 546	-313	24 451
Intäkter moms-komp mm	6 320	6 237	-83	5 509
Kundundersökning	-75		75	-47
Barnomsorg på obekvämt arbetstid	-400	5	405	
Nettokostnad peng och lokal	-212 673	-213 653	-980	-203 591
Nettokostnad/barn inkl likv. förskola	-96	-95		-91
Intäkter Avgifter/barn	11,0	10,7		10,7

30 familjedaghem (pedagogisk omsorg) har varit verksamma under året. Antalet barn i pedagogisk omsorg var 183 i genomsnitt för helåret vilket är marginellt fler än budgeterat. Intäkter och kostnader framgår i tabellen nedan.

#### Antal barn och nettokostnader tkr

Pedagogisk omsorg	Budget	Utfall	Avvikelse	Utfall
Genomsnitt (jan-dec)	2015	2015		2014
Antal barn 1-2 år heltid	54	58	4	61
Antal barn 1-2 år deltid	5	5	-10	9
Antal barn 3-5 år heltid	102	104	2	98
Antal barn 3-5 år deltid	7	15	8	12
Totalt barn i pedagogisk omsorg	178	183	5	180
Nettokostnad	-14 579	-14 524	55	-14 103
Nettokostnad/plats	-82	-79	2	-78
Intäkter - avgifter	1704	1978	274	1951
Intäkter/barn	9,6	10,8	1,2	10,8

## Kundundersökning, förskola

En kundundersökning som riktar sig till föräldrar som har sina barn placerade i förskola och pedagogisk omsorg genomförs årligen. Underökningen genomförs i samverkan med nio kommuner i regionen. Delar av resultatet redovisas i kommunens ”jämföraverktyg” där föräldrar kan jämföra olika förskolor. Enheterna kan också använda kundundersökningen i sitt kvalitetsarbete.

### Andel föräldrar till barn i förskola som svarat stämmer bra/stämmer mycket bra på respektive fråga (svarsfrekvens 76 %)

	Deltagande kommuner 2015	Österåker 2015	Österåker 2014
Mitt barn verkar trivas i förskolan	98	98	98
Mitt barn är trygg i förskolan	96	95	95
Mitt barn får det stöd och den hjälp som behövs	91	89	89
Jag är nöjd med verksamheten i mitt barns förskola	94	92	91
Förskolan arbetar medvetet mot kränkande handlingar som ex. mobbing	75	71	70
Jag tycker att andelen personal är anpassad till barngruppens storlek på mitt barns förskola*	-	66	59

Källa: kundundersökning 2015, Österåkers kommun

\*Tillägsfråga för Österåkers kommun

Resultaten i årets kundundersökning för förskola har generellt förbättrats jämfört med föregående år. 92 procent av föräldrarna uppger till exempel att de är nöjda med verksamheten i barnets förskola. Jämfört med övriga kommuner i undersökningen ligger Österåker dock något lägre i kundnöjdhet. 95 procent av föräldrarna i Österåker upplever att barnen är trygga i förskolan, vilket är jämförbart med övriga kommuner.

Resultatet visar att förskolorna behöver förankra och förtydliga gentemot föräldrar hur man arbetar mot kränkande behandling. Samtliga förskolor har ett sådant arbete och alla verksamheter upprättar årligen en plan för likabehandling. Lägst resultat erhålls på frågan om föräldrarna anser att andelen personal är anpassad till barngruppernas storlek, vilket är en fråga som har tagits fram i samråd med föräldrarepresentanter. Det har dock skett en förbättring jämfört med föregående år.

### Andel föräldrar till barn i familjedaghem som svarat stämmer bra/stämmer mycket bra på respektive fråga (svarsfrekvens 91 procent)

	Deltagande kommuner 2015	Österåker 2015	Österåker 2014
Mitt barn verkar trivas i familjedaghemmet	99	97	100

Mitt barn är trygg i familjedaghemmet	99	99	100
Mitt barn får det stöd och den hjälp som behövs	98	94	97
Jag är nöjd med verksamheten i mitt barns familjedaghem	99	97	98
Familjedaghemmet arbetar medvetet mot kränkande behandling tex mobbning	91	82	89

Källa: Kundundersökning 2015, Österåkers kommun

Resultatet inom pedagogisk omsorg är positivt på flera av frågorna. Det kan delvis bero på att föräldrarna har en tätare kontakt med familjedaghemmet och får mer information. Lite oroväckande är att föräldrarnas upplevelse av arbetet mot kränkande behandling, har minskat med 7 procent sedan 2014 och ligger 11 procent under övriga kommuner. Vid kommunens tillsyn framgår att många enheter behöver utveckla dessa dokument samt bli bättre på att förmedla metoder/arbetsätt inom detta område till föräldrar.

#### Sammanställning SCB- statistik 2014-2015

##### Nyckeltal per förskola

Kommunal regi	2014			2015		
	Antal barn	Barn/åa	Andel förskoll	Antal barn	Barn/åa	Andel förskoll
Bikupan	95	6,4	49%	95	5,7	44%
Båtstorp	84	6,2	43%	91	6,1	40%
Färglådan	75	5,4	41%	84	5,8	20%
Kantarellen	88	5,9	37%	91	5,1	34%
Ljusterö	38	5,0	26%	38	7,1	25%
Luffarbacken	120	6,1	33%	139	6,5	42%
Luna	61	5,8	47%	70	7,5	15%
Roslags-Kulla	35	6,2	31%	34	6,2	36%
Sjöhästen	76	5,7	26%	74	6,3	32%
Skogsbacken	85	6,0	36%	87	5,1	32%
Skärgårdsstad	62	5,8	28%	71	6,2	36%
Smedby	93	6,5	35%	89	6,1	39%
Säby	76	6,3	39%	74	5,8	31%
Söralid	119	6,4	41%	120	6,2	41%
Tallsättra	98	6,3	36%	97	5,8	41%
Tuna	90	7,2	38%	92	7,2	31%
Åsättra	19	5,2	28%	17	4,6	27%
Äppellunden	58	6,5	60%	61	7,0	39%
<b>Totalt kommunala</b>	<b>1377</b>	<b>6,10</b>	<b>33%</b>	<b>1 424</b>	<b>5,9</b>	<b>35%</b>



Enskild regi	2014			2015		
	Antal barn	Barn/åa	Andel förskoll	Antal barn	Barn/åa	Andel förskoll
Amorinen	34	6,1	23%	35	4,8	35%
Aquarius	34	5,8	26%	34	5,3	23%
Berga	74	7,6	19%	73	5,4	21%
Björkdungen	32	5,8	7%	33	5,5	24%
Dahlian	17	8,5	50%	18	4,8	0%
Ekorren	39	5,4	24%	40	5,1	47%
Klippan	40	4,8	33%	38	4,4	32%
Naturligtvis	15	4,9	20%	23	5,1	22%
Neptunus	45	4,2	29%	43	4,8	29%
Octopus	38	5,3	19%	39	5,5	26%
Rydbo friskola/förskola	38	6,2	11%	40	6,6	33%
Sjöbjörnen	80	5,5	14%	70	6,0	16%
Skogslunden	88	5,8	31%	97	5,2	30%
Skåvan	45	5,8	0%	26	5,2	0%
Solbacken	24	4,5	27%	25	4,5	22%
Sollunden	69	6,0	48%	73	6,0	31%
Sunnanvinden	11	4,0	59%	11	3,9	41%
Vildvittran	45	5,2	42%	44	6,0	49%
Tärnan	22	5,5	47%	23	7,1	31%
<b>Totalt enskilda</b>	<b>790</b>	<b>5,7</b>	<b>20%</b>	<b>785</b>	<b>5,4</b>	<b>28%</b>
<b>Totalt kommunala</b>	<b>1377</b>	<b>6,1</b>	<b>33%</b>	<b>1424</b>	<b>5,9</b>	<b>35%</b>
<b>Totalt enskilda</b>	<b>790</b>	<b>5,7</b>	<b>20%</b>	<b>785</b>	<b>5,4</b>	<b>28%</b>
<b>TOTALT KOMMUNEN</b>	<b>2167</b>	<b>6</b>	<b>29%</b>	<b>2209</b>	<b>5,8</b>	<b>32%</b>

Sammanställningen av nyckeltal ovan utgår från de uppgifter som respektive enhet har rapporterat till SCB. Den officiella statistiken med jämförelser på läns och riksnivå, sammanställs av Skolverket och redovisas först i mars/april 2016.

Andelen förskollärare låg i oktober 2015 på 32 procent i Österåkers kommun. 35 procent i kommunal och 28 procent i fristående verksamhet. Totalt sett har andelen förskollärare ökat med 3 procent jämfört med 2014. Antal barn per årsarbetare var vid samma måttillfälle 5,8 jämfört med 6,0 för 2014.

PWC genomförde våren 2015 en kartläggning av kommunens peng i förskola som sammantaget konstaterade att pengarna inom förskola i Österåker är jämförbara med jämförelsekommunerna i kartläggningen. ”Det kan vidare konstateras att Österåkers peng inom förskola (heltid och deltid) har ökat i större utsträckning än i jämförelsekommunerna och den peng som Österåker idag har i förskolan tillhör de högsta”. En slutsats är att antal barn per årsarbetare inte enbart kan relateras till pengens storlek.

### Öppen förskola

Det finns två öppna förskolor i kommunen. Berga öppna förskola är belägen centralt i Åkersberga. Besöksstatistiken var i genomsnitt 41,9 besökare per dag och totalt 7 938 besökare under 2015 vilket är 515 fler än under 2014. Den andra öppna förskolan är belägen på Ljusterö. Där var besöksstatistiken 5 besökare per dag i genomsnitt vilket är betydligt färre än under 2014 då genomsnittet var 11 besökare per dag.

### **Vårdnadsbidrag**

I november 2015 fattade riksdagen beslut om att avskaffa det kommunala vårdnadsbidraget från och med den 1 februari 2016. Beviljade bidrag löper ut till stoppdatum. Under 2015 har i snitt 18 familjer erhållit vårdnadsbidrag.

### **Barnomsorg under tid då förskola eller fritidshem inte erbjuds**

Från och med den 1 september 2014 har det varit möjligt att ansöka om omsorg på ”obekväm arbetstid”. Grunden för tjänsten är att det finns ett varaktigt omsorgsbehov minst 20 timmar per månad. Maximalt beviljas 42 timmar per månad. En familj har beviljats sådan omsorg under 2015.

### **Tillsyn**

Kommunen har enligt skollagen tillsynsansvar över förskolor och pedagogisk omsorg i fristående regi. För övriga verksamheter har Statens skolinspektion tillsynsansvar. Under höstterminen 2015 har tillsyn genomförts på alla förskolor i fristående regi, totalt 19 stycken. I tillsynen ingår att fatta beslut om åtgärder som kan behövas för att den huvudman som bedriver verksamheten ska rätta till de brister som upptäcks vid tillsynen. Fem förskolor fick anmärkningar och en förskola fick ett förläggande till följd av tillsynsbesöken 2015. Samtliga sanktioner skall följas upp under vårterminen 2016.

### **Dialog med föräldrar**

Under året har tre samrådsmöten med föräldrar till barn i både fristående och kommunala förskolor genomförts. Från kommunen har Skolnämndens ordförande, sakkunnig förskola samt förvaltningschef och produktionschef deltagit.

### **Tilläggsbelopp för särskilt stöd**

Enligt skollagen ska kommunen i vissa fall ge bidrag till fristående förskolor i form av tilläggsbelopp för särskilt stöd. Tilläggsbeloppet avser endast extraordinära stödbehov. Detta innebär att i stort sett alla behov av särskilt stöd ska tillgodoses inom barnomsorgspengen. Utfallet för tilläggsbelopp för förskola 2015 var 7,2 mnkr jämfört med 5,4 mnkr 2014. Ökningen beror på att antalet barn i specialanpassade verksamheter utanför kommunen har ökat. Sedan höstterminen 2015 har produktionsförvaltningen övertagit ansvaret för att fördela extra bidrag inom den egna verksamheten.

### **Språkförskolan**

Språkförskolan är en avdelning på den kommunala förskolan Färglådan. Produktionsstyrelsen driver verksamheten på beställning av Skolnämnden. Kommunen har tecknat avtal med Stockholms läns landsting om språkförskola för åtta barn med tre pedagoger och en logoped. Syftet är att ge barn med grav språkstörning stöd i sin språkutveckling och kontinuerlig behandling av logoped. Anslaget 2015 var 1,7 mnkr r utöver grundpeng varav landstinget delfinansierade verksamheten med 948 tkr.

Kostnad och intäkt tkr

Stöd i förskola och familjedaghem	Budget 2015	Utfall 2015	Avvikelse	Utfall 2014
Tilläggsbelopp i och utanför kommunen	-5 676	-7 177	-1501	-5 430
Språkförskola	-1691	-1691	0	-1658
Bidrag fr landsting	948	948	0	926
Total nettokostnad	-6 419	-7 920	-1501	-6 162

### 4.3 Förskoleklass

Förskoleklass erbjuds från och med höstterminen det år barnet fyller sex år. Verksamheten är inte obligatorisk, men de flesta barn deltar i förskoleklass. Totalt fanns 562 elever i förskoleklass läsåret 2014/15 varav drygt 77 procent i kommunala enheter. Andelen personal med pedagogisk högskoleexamen var 60,9 procent.

Antal och kostnad tkr

Förskoleklass Genomsnitt (jan-dec)	Budget 2015	Utfall 2015	Avvikelse	Utfall 2014
Elever i Förskoleklass	565	562	-3	556
Nettokostnad -peng	-19 829	-19 687	142	-18 563
Lokaler	-2 599	-2 568	31	-2 562
Nettokostnad	-22 428	-22 255	173	-21 125
Nettokostnad/elev	-40	-40	0	-38

### Andel föräldrar till barn i förskoleklass som svarat stämmer bra/stämmer mycket bra på resp fråga

	Deltagande kommuner 2015	Österåker 2015	Österåker 2013
Mitt barn får det stöd och hjälp som behövs i skolan	85	84	81
Mitt barn är tryggt i skolan	93	94	89
Jag är nöjd med verksamheten i skolan	92	94	91

Svarsfrekvens 68%. Kundundersökning februari 2015. Samtliga skolor i kommunen.

Enligt årets kundundersökning svarade 94 procent av föräldrarna att de var nöjda/mycket nöjda med förskoleklassens verksamhet vilket är en liten förbättring från föregående år.

### 4.4 Fritidshem

Antalet barn i fritidshem blev ett tjugotal fler än budgeterat för helåret. 3028 jämfört med 3007. 77 procent går i kommunal regi och 20 procent i fristående regi inom kommunen. I åk F - 3 deltar ca 96 procent i fritidshem och i årskurs 4-6 drygt 40 procent.

Antal

Fritidshem Genomsnitt (jan-dec)	Budget 2015	Utfall 2015	Avvikelse	Utfall 2014
år F	546	493	-53	546
år 1-3	1744	1752	8	1743
år 4-6	717	784	67	717
Totalt Fritidshem	3 007	3 028	21	3 006

Kostnaderna blev 0,8 mnkr lägre än budget vilket delvis beror på att de nya förskoleklass eleverna börjar fritidshem först i mitten på augusti medan budget har beräknats på helår. Kostnaderna för barnomsorg på obekvämt arbetstid har varit 57 tkr vilket är betydligt lägre än budget på 400 tkr, beroende på låg efterfrågan. Intäkterna från föräldraavgifter var ca 600 tkr lägre än budgeterat. Avgifternas är beroende av familjernas inkomster.

Kostnad och intäkter tkr

Fritidshem	Budget 2015	Utfall 2015	Avvikelse	Utfall 2014
Nettokostnad -peng	-75 488	-74 682	806	-72 920
Lokaler	-9 307	-9 110	197	-12 549
Intäkter - avgifter	21394	20 746	-648	20 554
Intäkter moms-komp mm	900	1016	116	945
Barnomsorg på obekvämt arbetstid	-400	-57	343	
Total nettokostnad peng och lokal	-62 901	-62 089	812	-63 970
Nettokostnad/ år fritidshem	-21	-21		-21

**Andel föräldrar till barn i förskoleklass och åk 2 som svarat stämmer bra/stämmer mycket bra på frågan ” Jag är nöjd med verksamheten i fritidshemmet”**

	Deltagande kommuner 2015	Österåker 2015	Österåker 2013
Förskoleklass	86	85	86
Åk 2	84	87	80

Svarsfrekvens 74 %. Kundundersökning februari 2015. Samtliga skolor i kommunen.

86 procent av föräldrarna i förskoleklass och 89 procent i åk 2, svarade att de är nöjda med verksamheten i barnens fritidshem. Ett utvecklingsområde är personalens utbildning. I Österåkers kommun har endast 25 procent av personalen en pedagogisk högskoleexamen jämfört med ca 50 procent i riket. Samma förhållande gäller även för resten av länet. En förklaring är att det har utbildats färre fritidspedagoger på senare år, men också att det för många utförare är svårt att erbjuda heltidstjänster för personal inom fritidshem, vilket gör tjänsterna mindre attraktiva. Flera utförare har framfört att man gärna skulle se någon form av internutbildning i kommunen för att höja kompetensen bland den befintliga personalen

#### 4.5 Grundskola

Elevantalet i grundskolan blev ca 80 fler än budgeterat och avvikelsen var störst i årskurserna 6-9.

Antal

Grundskola Genomsnitt (jan-dec)	Budget 2015	Utfall 2015	Avvikelse	Utfall 2014
Elever i grundskola år 1-3	1799	1827	28	1861
Elever i grundskola år 4-5	1289	1263	-27	1238
Elever i grundskola år 6-9	2 123	2 206	83	2 075
Totalt 1-9	5 211	5 295	84	5 174

Kostnader och intäkter tkr

Grundskola	Budget 2015	Utfall 2015	Avvikelse	Utfall 2014
Nettokostnad -peng	-312 375	-319 930	-7 556	-298 658
Lokaler	-57 839	-56 658	1 181	-54 138
Intäkter momscomp	8 400	7 986	-414	7 100
Intäkter driftbidrag migr.verket mm	300	1060	760	0
Övrigt	-31	-31	0	35
Nettokostnad grundskola	-361545	-367 573	-6 029	-345 661
Nettokostnad ink likvärdighetsresurs	-376 463	-381581	-5 119	-359 111
Nettokostnad/elev 1-9	-72,2	-72,1		-69,4

Kostnaderna för peng ökade med 7,5 mnkr på grund av att volymerna ökade med ca 80 elever. Samtidigt minskade kostnaderna för lokaler med 1,2 mnkr (se avsnitt lokaler nedan). Något lägre intäkter för momscompensation än budgeterat men istället högre intäkter för bl a schablonersättning från migrationsverket gjorde sammantaget en ökad nettokostnad med 6 mnkr. Nettokostnad per elev och år blev 72 tkr vilket är samma som budgeterat.

#### Resultat i grundskolan

I Öppna jämförelser publicerar Sveriges kommuner och landsting, SKL, årligen resultat – och resursindikatorer för grund- och gymnasieskola med jämförelser på kommunnivå. Kommunerna jämförs med varandra i ett rankingsystem. 2015 låg det sammanvägda resultatet för Österåker på plats 130 av 290 kommuner. Föregående år hade Österåker plats 188. Betygsresultatet i matematik i åk 9 i Österåker hade rankposition 67 vilket ligger bland de 25 procent av kommunerna med högst resultat.

Kommunens placering inom länet var dock sämre än jämfört med riket. Nedan framgår Österåkers placering i en något avskuren tabell.

## Öppna jämförelser 2015, Stockholms län

Plats	Kommun	Rank
1	Nykvarn	7
2	Nacka	8
3	Danderyd	12
4	Sollentuna	15
5	Täby	17
<b>20</b>	<b>Österåker</b>	<b>130</b>
21	Norrtälje	131
25	Upplands Väsby	206
26	Botkyrka	222

Sammanvägt resultat : betyg i åk 6 och åk 9, meritvärde åk 9, behöriga till gymnasieskolan (läsåret 2013/14)

Kommunernas effektivitet skattas genom att väga kostnader mot resultat, med hänsyn tagen till strukturella förhållanden. 2015 låg Österåker på plats 9 av 290, vilket innebär hög effektivitet i förhållande till resultaten.

I Öppna jämförelser 2015 gjordes också en sammanfattning av resultatet på den senaste PISA undersökningen, där resultaten för Sverige fortsätter att sjunka. Enligt en rapport från OECD som granskat det svenska skolsystemet krävs genomgripande förändringar i den svenska skolan för att vända den nedgående trenden. Till exempel högre status för läraryrket, bättre karriärmöjligheter, ökade krav på elever och minskade klyftor mellan olika skolor och kommuner. Dessutom måste resurser slussas dit de verkligen behövs. De bästa lärarna och rektorerna måste styras till de skolor där utmaningarna är störst. Dessa slutsatser kan även tjäna som en fingervisning för den egna kommunen när det gäller åtgärder för att öka resultaten.

I Österåkers kommun har resultaten i åk 6 och åk 9 förbättrats jämfört med föregående år. I de nationella proven i åk 3 har resultatet i matematik förbättrats, medan resultatet i svenska har försämrats något. Det finns brister vad gäller likvärdighet i utbildningen mellan huvudmän, enheter och kommuner. ( Resultat hämtade från Skolverket/Siris)

**Nationella prov åk 3, Österåker, andel som minst uppnått kravnivån i resp. ämne**  
( snitt av samtliga delprov)

	2014/15	2013/14
Matematik	72	66
Svenska	77	80

**Betyg åk 6, Österåker, samtliga skolor, andel (%) som fått betyg A-E**

	2014/15	2013/14
Alla ämnen	85,6	82,5
Alla ämnen, spridning	52,6 - 100	65,2 - 100
Matematik	96	92,6
Svenska	96,3	97,8
Engelska	94,9	95
Länet, alla ämnen	82,7	81,3

**Betyg åk 9, Österåker, samtliga skolor, andel (%) som har fått betyg A-E**

	2014/15	2013/14
Alla ämnen	84	77
Alla ämnen, spridning	56 - 100	58 - 96
Matematik	92,1	90,7
Svenska	97,9	96,1
Engelska	96,2	95,1
Länet, alla ämnen	81	79

Betygsresultaten i både åk 6 och åk 9 har generellt ökat från föregående läsår. Spridningen mellan lägsta och högsta betygsresultat indikerar dock att likvärdigheten har försämrats vilket kräver en fördjupad analys.

**Genomsnittligt meritvärde åk 9, samtliga huvudmän**

	2014/15	2013/14	2012/13	2011/12
Österåker	228	217	214	213
Länet	238	226	222	222
Riket	225	215	213	211

Maximalt meritvärde 2014/15, 340 p, 17 ämnen. Tidigare 320 p, 16 ämnen.

**Resultat åk 9 läsåret 2014/15, per enhet**

Enhet	Meritvärde	Andel behöriga till gymnasieskolan	Andel som uppnått kunskapskraven i alla ämnen	Andel personal med pedagogisk högskoleexamen	Antal elever per lärare
Ljusterö	..	..	..	85,2	10,2
Skärgårdsstad	233	100	95	89,5	15,4
Solskiftesskolan	228,5	94	86	76,8	14,3
Söra	186,2	76	56	71,6	10,0
Tråsättra	242,4	91	89	80,5	14,2
Akers	270,6	100	100	64,4	14,8
Prolympia	216,5	90	81	58,3	16,5

Prickar innebär att uppgift saknas t ex p g a färre än tio elever

Som framgår i tabellen ovan finns skillnader i både resultat och personalens utbildning mellan skolorna i kommunen. Skillnader i resultat påverkas av strukturella faktorer som föräldrars utbildning och elevens härkomst. Dessa faktorer förklarar dock bara en del av orsakerna bakom skillnader i resultat. I Öppna jämförelser 2015 konstaterades att de mest framgångrika skolorna bland annat utmärktes av att resurser omfördelades på skol- och klassnivå efter analys av behoven.

Skillnader i resultat finns också mellan flickor och pojkar. Flickorna har fortfarande högre genomsnittligt meritvärde än pojkarna men andelen pojkar som nått kravnivån i alla ämnen har ökat med nästan 10 procent jämfört med 2014 vilket är positivt.

En del av de totala resurserna fördelas genom viktning för att utjämna skillnader i förutsättningar utifrån socioekonomiska aspekter. 2015 fördelades 10,8 mnkr inom skola utifrån kriterierna föräldrars utbildningsbakgrund och elevernas härkomst (SALSA). Uppföljning av de viktade resurserna visar att de i huvudsak nyttjas för personalförstärkning. Resultat i nyckeltal/betyg har inte kunnat säkerställas.

I syfte att förbättra resultaten inom läs- och skriv, utgår en särskild satsning åk 1 och 2 med totalt 1 mnkr per läsår. Skolnämnen har också finansierat inläsningstjänst som erbjuder inlästa läromedel för elever med läs- och skrivsvårigheter. De kommunala skolorna deltar från ht 2015 i Skolverkets fortbildning läslyftet som delvis finansieras genom statsbidrag.

### **Systematiskt kvalitetsarbete**

Enligt skollagen ska alla verksamheter genomföra ett systematiskt kvalitetsarbete på huvudmans- och enhetsnivå. Samtliga huvudmän i kommunen har anmodats att lämna en sammanställning över verksamhetens systematiska kvalitetsarbete för föregående läsår. Uppgifterna från utförarnas kvalitetsarbete, med analyser över verksamhetens resultat och utvecklingsområden, är ett viktigt underlag för Skolnämndens förslag till verksamhetsplan och budget för kommande år. 2015 inkom dokumentation från produktionsförvaltningen och två av de fristående huvudmännen, Rydbo friskola och Solbackens Montessori. Från de fristående huvudmännen Akers, Fredsberg, Korallen och Prolympia inkom ingen redogörelse.

Ett gemensamt utvecklingsområde som framkommit i den dokumentation som inkommit, är behovet av att öka och behålla behöriga lärare och att öka fritidshemspersonalens utbildning. Rektors ledarskap och rektors analyser i det systematiska kvalitetsarbetet är andra viktiga utvecklingsområden.

### **Skolpengens utveckling**

Våren 2015 fick PWC i uppdrag av kommunen att genomföra en utredning av utvecklingen av skolpengen för förskola och skola i Österåkers kommun och fem jämförbara kommuner (Tyresö, Vallentuna, Värmdö, Täby och Upplands Väsby). Resultatet visade att Österåkers peng har ökat och nu ligger i nivå eller något över de övriga kommunerna i jämförelsen. I utredningen konstaterades bl a att sambanden mellan kostnader och kvalitet i skolan är



komplexa och det som befinns vara avgörande är främst hur resurserna nyttjas utifrån verksamhetens förutsättningar. Förvaltningens slutsats är att uppföljning och analys behöver fokusera mer på orsaker till skillnader i måluppfyllelse och hur verksamheten nyttjar resurserna.

### Kundundersökning

I kundundersökningen som genomfördes i februari 2015 framgår att resultatet i Österåker ligger relativt lika som övriga nio deltagande kommuner och även lika jämfört med föregående undersökning 2013. En viss försämring på frågan om nöjdhet framkommer och Österåker ligger här lägre än övriga kommuner. Positivt är att föräldrarna anser att barnen är trygga i skolan och resultatet har också ökat något.

#### Andel föräldrar till elever i åk 5 som svarat stämmer bra/stämmer mycket bra på resp. fråga

	Samtliga deltagande kommuner 2015	Österåker 2015	Österåker 2013
Mitt barn får det stöd och hjälp som behövs	84	84	81
Mitt barn är tryggt i skolan	91	93	91
Jag är nöjd med verksamheten i mitt barns skola	84	83	86

Svarsfrekvens 57%. Kundundersökning februari 2015

#### Andel föräldrar till elever i åk 8 som svarat stämmer bra/stämmer mycket bra på resp. fråga

	Samtliga deltagande kommuner 2015	Österåker 2015	Österåker 2013
Mitt barn får det stöd och hjälp som behövs	78	76	75
Mitt barn är tryggt i skolan	91	94	93
Jag är nöjd med verksamheten i mitt barns skola	82	78	80

Svarsfrekvens 52%. Kundundersökning februari 2015

### Särskilt stöd i skola

Ansvar för de befintliga kommunövergripande undervisningsgrupperna övergår från och med 2015 till Produktionsstyrelsen som också får i uppdrag att utveckla stödåtgärder på ett sätt som är förenligt med skollagens bestämmelser.

I budget 2015 har grundpengen höjts med mellan 4,2 - 5,2 procent vilket ger ökade förutsättningar att anpassa organisationen, tillföra kompetens och ge mer stöd åt barn och elever som har särskilda behov. Inför ht 2015 tog den kommunala produktionen över ansvaret för att fördela tilläggsbelopp för särskilt stöd inom den egna organisationen vilket bedöms ge bättre förutsättningar för långsiktiga, förutsägbara och flexibla insatser vilket också kan öka förutsättningar för stöd på hemmaplan. Utifrån skollagens bestämmelser fördelar skolförvaltningen tilläggsbelopp efter ansökan från fristående huvudmän och skolor utanför kommunen.

Stöd i grundskola och fritidshem	Budget 2015	Utfall 2015	Avvikelse	Utfall 2014
Tilläggsbelopp i och utanför kommunen	-16 354	-16 620	-2 266	-12 963
F.d. Köv- Grupper	-14 196	-12 642	1555	-13 954
Total nettokostnad	-30 550	-31261	-711	-26 917

### Lokaler

Inför läsåret 2015/16 genomfördes en sammanslagning av Hackstaskolan och Söra skolan. De flesta eleverna från Hackstaskolan valde att gå över till Söraskolan. Hackstaskolans lokaler hyrs ut till två fristående utförare i kommunen som har behov av nya lokaler.

Det har varit ett "hårt tryck" på produktionsförvaltningens skolor i Österskär och norr om centrala Åkersberga vilket gör att kommunen har svårt att uppfylla alla vårdnadshavares önskemål om skolplacering. I produktionsförvaltningens "ytterskolor" finns stor outnyttjad kapacitet. Utvecklingen vid Roslags-Kulla skola oroar då elevantalet minskat med drygt 20 procent de senaste åren. Detta innebär betydande organisatoriska svårigheter. En organisationsförändring till F-3 är troligen nödvändig. Även Ljusterö skola har outnyttjad kapacitet och uppstår skärgårdsstöd för att det ska vara möjligt att driva skolan med sjunkande elevunderlag.

De fristående skolorna har full beläggning och flera har kö, med undantag för Prolympia som har plats i åk 4 och 5. Utbyggnad av förskola och skola behövs i de västra kommundelarna som kommer att förtätas de närmaste åren.

Kostnaderna för lokaler blev 1,8 mnkr lägre på grund av att Hackstaskolan renoveras under hösten och ingen hyra betalas. Samtidigt utökar Prolympia och Fredsborg sina lokaler vilket innebär merkostnader med ca 600 tkr och nettoeffekt med 1,2 mnkr lägre lokalkostnader för 2015.

#### 4.6 Särskola

Sammanlagt 42 elever var mottagna i grundsärskolan vårterminen 2015 varav 35 elever i kommunens skolor. Höstterminen minskade elevantalet till 35 varav 28 i kommunens skolor. En stor årskull nior gick över till gymnasiesärskolan vid höstterminen. Ersättningen i grundsärskolan utgår från en schablonmodell med fem behovsgrupper. Nettokostnad per elev och år var 474 tkr 2015.

Antal och kostnad tkr

<b>Grundsärskola</b>	<b>Budget 2015</b>	<b>Utfall 2015</b>	<b>Avvikelse</b>	<b>Utfall 2014</b>
Grundsärskola År 1-9	39	38	-1	42
Fritidshem År 1-6	25	14	-11	19
Nettokostnad	-18 068	-18 022	46	-18 721
Nettokostnad/elev inkl fritidshem	-463	-474	-11	-446

Sammanlagt 27 elever gick i gymnasiesärskolor utanför kommunen vt 2015 och höstterminen hade det ökat till 33 elever. Se ovan kommentar på grundsärskolan.

Antal och kostnad tkr

<b>Gymnasiesärskola</b>	<b>Budget 2015</b>	<b>Utfall 2015</b>	<b>Avvikelse</b>	<b>Utfall 2014</b>
Gymnasiesärskolan	30	30	0	28
Nettokostnad	-10 330	-10 455	-125	-9 425
Nettokostnad/elev	-344	-349	-4	-337

#### 4.7 Gymnasieskola

Gymnasiet hade ett 20 - tal färre elever än budgeterat 2015. Andelen som går i gymnasiet är 79 procent i åldersgruppen 16-19 år.

Antal

<b>Gymnasiet Elever (genomsnitt)</b>	<b>Budget 2015</b>	<b>Utfall 2015</b>	<b>Avvikelse</b>	<b>Utfall 2014</b>
Kommunal regi i kommunen	451	461	10	450
Enskild regi i kommunen	309	296	-13	308
Kommunala utanför kommunen	319	298	-21	319
Enskilda utanför kommunen	528	529	1	528
Totalt	1607	1584	-23	1605

Kostnaden för gymnasiet blev 4,1 mnkr lägre totalt vilket bl a beror på färre elever än budgeterat. Totalt fördelades 2,3 mnkr som strukturtillägg till gymnasieskolor som har tagit emot elever med låga meritvärden från grundskolan. 80 elever har haft modersmål i gymnasiet till en kostnad av 550 tkr. Kostnad per elev och år var 96 tkr för 2015.

## Kostnader och intäkter tkr

Gymnasiet	Budget 2015	Utfall 2015	Avvikelse	Utfall 2014
Nettokostnad -peng	-161 102	-153 772	7 331	-155 127
Strukturtillägg	0	-2 321	-2 321	
Stöd i gymnasieskola & specialskola	0	-1329	-1329	-992
Intäkter momscomp mm	5 707	6 297	590	5 127
Inackorderingstillägg	0	-197	-197	-320
Adm avg	-287	-251	36	-269
Modersmål i gymnasiet	-562	-555	7	-576
Total nettokostnad	-156 244	-152 128	4 117	-152 157
Nettokostnad/gymnasieelev	-97,2	-96,0		-94,8

**Andel behöriga till nationellt yrkesprogram**

Källa: Siris.

	2014/15	2013/14	2012/13	2011/12
Österåker, samtliga huvudmän	91	88	85	88
Länet, samtliga huvudmän	88	89	89	88

Andelen beräknas av de som fått eller skulle ha fått betyg enligt det mål- och kunskapsrelaterade betygssystemet, elever som saknar godkänt betyg i alla ämnen ingår.

Andelen elever som är behöriga till ett nationellt program i gymnasieskolan har ökat och ligger 2015 över snittet i länet och på samma nivå jämfört med kommuner till storstäder, där andelen behöriga är något högre än i länet som helhet. Resultatuppföljning har visat att resultaten inom yrkesprogrammen i Österåkers kommun ligger lägre än länet. Yrkesprogram erbjuds endast i fristående regi i Österåkers kommun.

Elever som inte är behöriga till nationella program erbjuds ett introduktionsprogram där syftet främst är att bli behörig till ett nationellt program. Ungdomar som varken arbetar eller studerar på ett nationellt program eller motsvarande ingår sedan 2015 i kommunernas aktivitetsansvar. Syftet är att kommunen ska ha kännedom om vilka ungdomar som ingår i målgruppen och erbjuda aktiviteter som syftar till fortsatta studier. I Österåker ingår ca 300 ungdomar i aktivitetsansvaret inklusive de som studerar på introduktionsprogram. Under 2015 har studie – och yrkesvägledningen vid Österåkers gymnasium haft uppdraget att följa upp och kontakta aktuella ungdomar, men omfattningen på tjänsten har varit underdimensionerad. Organisation och samverkan för aktivitetsansvaret behöver byggas upp om de statliga kraven ska kunna efterföljas.

## Gymnasieskolor inom kommunen lå 2014/15

Källa: Siris

	Antal elever 15 okt	Andel lärare med pedagogisk högskoleex	Andel elever med examen efter 3 år	Andel elever behöriga till högskola
Österåkers gymnasium	505	89	69,6	85
Skärgårdsgymnasiet	294	57,2	42,4	25,5 yrkesprogram
IT gymnasiet	89	..	..	50

.. uppgift saknas p g a för få elever ( 2013/14 var andelen med examen efter 3 år 54 % på IT-gy)

Österåkers gymnasium, som drivs i kommunens egen regi, anordnar högskoleförberedande program, Skärgårdsgymnasiet har yrkesförberedande program och samhällsprogrammet. IT gymnasiet har två yrkes – och ett högskoleförberedande program. De två största gymnasieskolorna är alltså i stort sett specialiserade på varsitt område och vänder sig till olika målgrupper.

Programpeng för nationella program utgår enligt en gemensam prislista i länet. En del av de totala resurserna för gymnasieskolan i länet fördelas efter elevernas meritvärde i åk 9 för att bidra till ökad likvärdighet. Inom gymnasieskolan finns flera statliga satsningar t ex bidrag för yrkeslärares kompetensutveckling och behörighet.

Jämfört med länet ligger resultaten i yrkesprogrammen i Österåker under snittet i länet. Skärgårdsgymnasiet som är den största anordnaren av yrkesprogram i kommunen framhåller att de har en stor andel elever med särskilda behov och bristande förkunskaper från grundskolan. Många elever har också hög frånvaro vilket bör föranleda särskilda åtgärder från huvudmannen. Under året har allvarliga brister i huvudmannens administrativa system uppmärksammats av förvaltningen, bl a avseende registrering och mottagande av elever. Huvudmannen har också ålagts att återbetala ersättning för felregistrerade elever till kommunen. Orsaken till de låga resultaten på yrkesprogram i Österåkers kommun behöver utredas vidare och huvudmannen för Skärgårdsgymnasiet behöver säkerställa de administrativa rutinerna.

Det ökade antalet nyanlända som ska tas emot inom språkintröduktion är en ny utmaning för kommunen under hösten 2015. Om ökningen fortsätter kan andelen nyanlända i förhållande till skolans totala elevunderlag få negativa konsekvenser. Österåkers gymnasium har också en särskild grupp för elever med diagnos inom autismspektrum och ca 25 elever på övriga introduktionsprogram.

### 4.8 Kommunal vuxenutbildning och svenska för invandrare

Från den 1 juli 2015 har grundläggande och gymnasial vuxenutbildning konkurrensutsatts och kommunen ingår tillsammans med fyra närliggande kommuner i KCNO ( kunskapscenter nordost) med samordnad administration inom vuxenutbildningen. Den egna regin erbjuder vuxenutbildning inom kommunen.

Genom KCNO erbjuds medborgare från de deltagande kommunerna bl a

- Möjlighet att välja utbildningsanordnare och stort utbud av kurser
- Studie och yrkesvägledning på flexibla tider
- Infotek
- SYV chatt (fler kommuner deltar t ex Norrtälje)
- Flexibla kurser, distans, dag – och kvällstid
- Kursstart kontinuerligt under året

Uppföljning av vuxenutbildningen sker genom KCNO som bl a genomför regelbundna tillsynsbesök, analys av uppnådda resultat, studerandeundersökningar, dialogmöten mm. Resultaten för komvux inom KCNO låg 2015 på 82 – 88 procent nöjda studerande och för sfi på 86 – 90 nöjda. Österåkers kommun anslöt sig först till halvårsskiftet 2015 och deltog därför inte i den gemensamma uppföljningen.

Källa: KCNOs verksamhetsberättelse 2015

### Kommunala vuxenutbildning i egen regi

Under läsåret 2014-2015 valdes tre fokusområden för kvalitetsarbetet, distansundervisning, anpassning till kursperioder (undervisningsmässigt) och utveckling av webbplattformen Fronter och digital pedagogik. Analysen har visat att pedagogik som fungerar för ett 10 veckors upplägg behöver utvecklas. Det kollegiala arbetet har påbörjats och kommer att utvecklas vidare. Distansundervisningen har vuxit och det finns fortfarande behov av en vidareutveckling av ett enhetligt upplägg och en gemensam policy för distansundervisningen. I kvalitetsarbetet upptäcktes också en brist i uppföljning av måluppfyllelsen som möjliggör jämförelser både kvalitativt och kvantitativt.

Särvux har under läsåret arbetat med att hitta och utarbeta antagningsrutiner, skapa nätverk med andra särvuxutbildningar för yrkesvägledare rörande antagning och utveckling av verksamheten. Efterfrågan på distansundervisning är stor.

Sfi utbildningen får bra resultat i den elevundersökning som gjorts, eleverna lyfter fram att lärarna är tillgängliga, att det råder arbetsro och att deras erfarenheter tas tillvara i undervisningen. Dessutom upplever de att utbildningen underlättar för vidare studier och arbete. Något sämre resultat får yrkesvägledningen och det behöver analyseras.

Källa: Produktionsförvaltningens sammanfattande analys

Antal

Vuxenutbildning, särvux, SFI egen regi samt KCNO	Budget 2015	Utfall 2015	Avvikelse	Utfall 2014
Grundläggande utbildning heltid	37	27	-10,5	24
Gymnasiekurser-heltid	160	226	66	178
Särvux antal	18	13	-5	14
SFI, svenska för invandrare heltid	165	235	-	114
SFI, svenska för invandrare antal	-	357	-	246

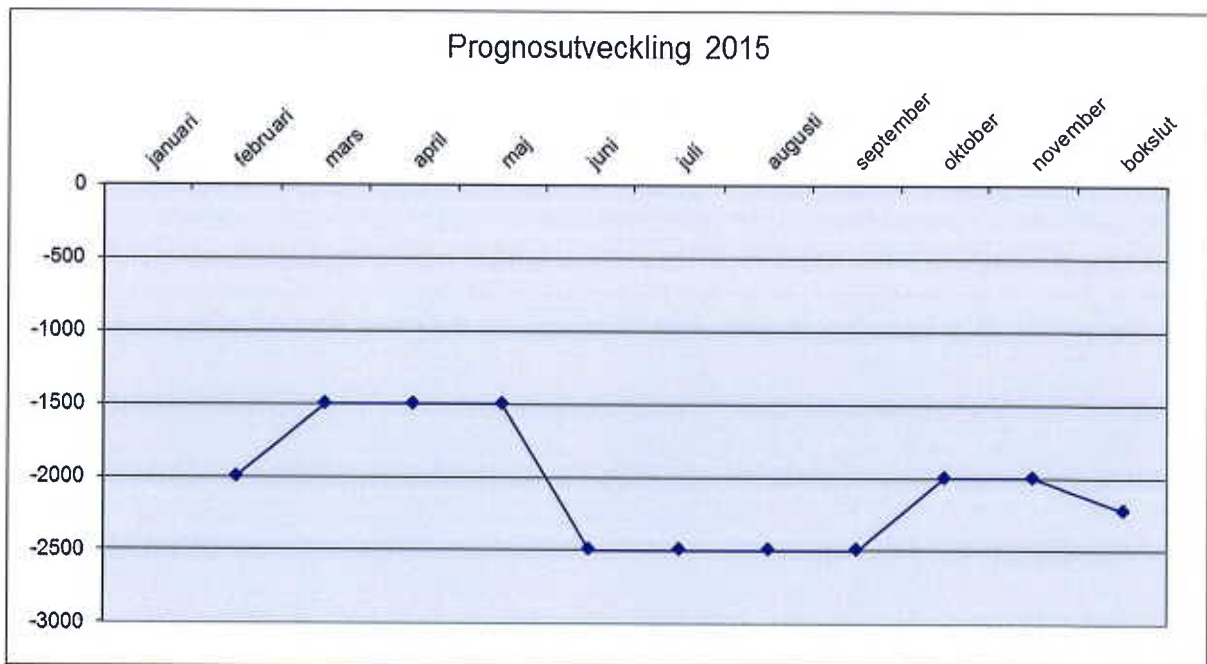
## Kostnad tkr

Komvux- i egen regi Vt 15 KCNO ht 15 Grund och Gy	Budget 2015	Utfall 2015	Avvikelse	Utfall 2014
Grundläggande utbildning	-1763	-1418	345	-1317
Gymnasiekurser	-7 526	-8 232	-706	-8 789
Särvux anslag	-1302	-1302	-	-1280
SFI, svenska för invandrare	-3 940	-4 179	-239	-4 114
Nettokostnad/Grundläggande elev	-48	-54	-6	-55
Nettokostnad/gymnasiekurs elev	-47	-36	11	-49
Nettokostnad/Särvux elev	-72	-100	-28	-91
Nettokostnad/SFI elev	-24	-18	6	-17

**Statsbidrag**

Från 2011 till 2014 ökade antalet statligt riktade bidrag till skolutveckling från 14 till 28 visar en rapport från Skolverket. Enligt SKL är det totala antalet specialdestinerade statsbidrag mellan 80 och 120 stycken. Kritik mot både omfattning och utformning av riktade statsbidrag har framförts både från Skolverket och SKL. En önskad effekt är att utformningen av ofta motverkar syftet med bidraget t ex genom kravet på medfinansiering, vilket ger ojämlika förutsättningar mellan kommuner. Krångliga ansökningsförfaranden och rapporteringskrav är andra aspekter som gör att man ibland missar målet med bidragen. Ofta kommer direktiv också sent vilket ger dåliga planeringsförutsättningar för huvudmännen. En osäkerhet över hur länge finansieringen kvarstår är också en orsak att avstå från att söka bidrag. Produktionsförvaltningen har sökt och erhållit ca 11,4 mnkr i statsbidrag 2015. Bland annat för fler förstelärare, lågstadiesatsningen och undervisning för nyanlända.

## 5. Prognossäkerhet under året



Redan i första månadsuppföljningen i februari upptäcktes att volymerna för grundskolans åk 6-9 var för lågt budgeterade och nämnden hade ett underskott med 2 mnkr avseende volymer. Detta har sedan hållit sig på total nivå och utfallet för året blev 2,2 mnkr högre kostnader än budgeterat vilket motsvara 0,2% av totala omslutningen på 950 mnkr.

## 6. Uppföljning av miljömål

KFs mål	Resultatmål	Indikator	Mål	2015
Begränsad klimatpåverkan	Verksamheterna gör miljömedvetna inköp genom att använda upphandlade avtal	Öka avtalstroheten	90 %	i.u
Giftfri miljö	Verksamheterna ska vara rökfria	Intern statistik	100 %	100 %

Källa: Upphandlingsstatistik saknas för 2015. Kommunens policy för rökfri arbetstid. Målet "Giftfri miljö" är uppnått.



## 7. Framåtblick

Inför kommande år ser kommunen en stor utmaning i att tillgodose utbildning för det ökade antalet nyanlända ungdomar som prognostiseras. Särskilt inom språkintröduktion i gymnasieskolan har trycket ökat sedan hösten 2015 både gällande personal och lokaler.

I samband med ökat bostadsbyggande och fler nyanlända behöver lokalprognoserna för förskola och skola ses över i samverkan med samhällsbyggnadsförvaltningen.

Den prognostiserade bristen på behöriga lärare är ytterligare en utmaning för kommunen. Det gäller att både rekrytera och behålla utbildad personal. Även inom fritidshemmet och förskolan är behörigheten alltför låg och det kan komma att krävas någon form av lokal utbildningsinsats för att höja kompetensnivån.

Ett område som ständigt är aktuellt är barn och elever i behov av särskilt stöd. Det finns det stora behov av att utveckla pedagogiska strategier, lärmiljöer och kompetensen kring elever i behov av stöd i förskola och skola inom kommunen. Antalet små barn med grava funktionsnedsättningar har ökat de senaste åren, vilket bl a leder till ökade kostnader för specialplaceringar utanför kommunen.

Uppföljning av verksamheterna bör bl a fokusera på likvärdighetsaspekter som visat sig vara ett bristområde både mellan enheter och kommuner.

5.

Riktlinjer för extra lokalbidrag

# Tjänsteutlåtande

Skolförvaltningen

Till Skolnämnden

Datum 2016-03-07

Dnr SKOL15 2015/0101-040

## Riktlinjer för extra lokalbidrag

### Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade i budget 2016 om införande av lokalpeng för förskola och skola i Österåkers kommun i enlighet med skollagens regler. I föreliggande ärende förslår Kommunfullmäktige fastställa riktlinjer för prövning av extra lokalbidrag utöver peng i vissa fall.

### Beslutsförslag

#### Skolnämnden föreslår Kommunstyrelsen föreslå Kommunfullmäktige besluta

1. Riktlinjer för prövning av extra lokalbidrag till fristående huvudmän inom förskola och skola i Österåkers kommun fastställs i enlighet med tjänsteutlåtande daterat 2016 03 07.
2. Riktlinjer för prövning av extra lokalbidrag gäller från och med den 1 april 2016.

### Bakgrund

Enligt skollagen ska bidrag för lokalkostnader ingå i grundbeloppet till fristående huvudmän. Huvudregeln är att lokalbidrag ska beräknas utifrån kommunens genomsnittliga lokalkostnader för motsvarande verksamhet. Om en jämförelse med kommunens genomsnittliga lokalkostnad skulle bli uppenbart orimlig i förhållande till en fristående huvudmans lokalkostnader kan kommunen besluta om ett extra lokalbidrag. Prövning av extra lokalbidrag åvilar Skolnämnden. Får vidaredelegeras till Skoldirektör.

Vid prövning av extra lokalbidrag gäller följande förutsättningar

- Om den fristående huvudmannens faktiska lokalkostnader överstiger 2 500 kronor per m<sup>2</sup> och har full beläggning i förhållande till verksamhetens kapacitet, kan Skolnämnden pröva om ett extra lokalbidrag ska utgå.
- Det totala lokalbidraget dvs. lokalpeng och extra lokalbidrag kan högst uppgå till huvudmannens faktiska lokalkostnad om Skolnämnden bedömer att lokalkostnaden är skälig.
- Om Skolnämnden bedömer att förutsättningarna för extra lokalbidrag är uppfyllda, ska Skolnämnden föreslå bidragsbelopp till Kommunstyrelsen, som fastställer bidragets storlek.
- Beslut om extra lokalbidrag omprövas årligen av Skolnämnden.

## Tjänsteutlåtande

- Om förutsättningarna som låg till grund för extra lokalbidrag förändras är huvudmannen skyldig att omedelbart informera Skolnämnden för omprövning av bidraget. T ex om antalet barn i verksamheten sjunker eller lokalkostnaderna förändras.
- Extra lokalbidrag som utgått på felaktiga grunder kommer att återkrävas.



Staffan Erlandsson

Skoldirektör

6.

Organisation av det kommunala  
aktivitetsansvaret

# Tjänsteutlåtande

Skolförvaltningen

Till Skolnämnden

Datum 2016-03-03

Dnr SKOLI5 2016/0013-600

## Organisation av det kommunala aktivitetsansvaret

### Sammanfattning

Sedan 1 januari 2015 har hemkommunen ett utökat ansvar för att följa upp och erbjuda insatser till ungdomar under 20 år som varken arbetar eller studerar, det så kallade aktivitetsansvaret. I föreliggande ärende föreslås Skolnämnden uppdra till skoldirektören att bygga upp en organisation som motsvarar lagkravet.

### Beslutsförslag

#### Skolnämndens beslut

1. Skolnämnden ger skoldirektören i uppdrag bygga upp en organisation för det kommunala aktivitetsansvaret.
2. Finansiering sker genom omfördelning av ej utnyttjad budget för vårdnadsbidrag i Skolnämndens ram 2016.

### Bakgrund

Ungdomar som aldrig har påbörjat eller avbrutit sin gymnasieutbildning risker i många fall att hamna i en utsatt situation. De kan få svårigheter att komma vidare i utbildning och i förlängningen riskera att hamna i arbetslöshet. Hemkommunen har ett övergripande ansvar för ungdomar under 20 år som inte genomför eller har fullföljt en gymnasieutbildning.

Sedan 1 augusti 2015 har kommunerna enligt skollagen 29 kapitlet 9 § ansvar för uppföljning och åtgärder avseende ungdomar i åldern 16 – 20 år som inte studerar på nationellt program i gymnasieskolan, gymnasiesärskolan eller motsvarande utbildning.

Kommunens ska löpande hålla sig informerad om hur ungdomar i målgruppen är sysselsatta och erbjuda individuellt anpassade åtgärder till de ungdomar som är utan sysselsättning.

Uppdraget innefattar också att två gånger per år redovisa uppgifter inom aktivitetsansvaret till SCB.

### Förvaltningens slutsatser

I målgruppen ingår ca 300 ungdomar, varav ca hälften går på ett introduktionsprogram inom gymnasieskolan, vilket också omfattas av aktivitetsansvaret. För att nå ungdomarna krävs att ett flertal kontaktvägar tillämpas t ex brev, telefon, sociala medier och i vissa fall hembesök. En stor del av målgruppen kräver ett omfattande arbete för att etablera kontakt, motivera och erbjuda lämpliga

## Tjänsteutlåtande

åtgärder. Parallellt med att kontakta ungdomar och erbjuda möten och insatser, behöver rutiner för uppdraget utvecklas liksom samverkan med övriga myndigheter och möjliga samarbetsparter, t ex arbetsförmedlingen, socialtjänsten och landstinget. Syftet är att få en så allsidig ”verktygslåda” som möjligt för att kunna erbjuda individuella insatser till en målgrupp som många gånger kan vara svåra att nå och motivera till studier.

Skolinspektionen har i en första tillsyn av sexton kommuners arbete med aktivitetsansvaret funnit att kvalitén på hur uppdraget utförs varierar starkt mellan kommunerna. De framgångsfaktorer som skolinspektionen har identifierat är

- Kompetensen hos den/de handläggare som ansvarar för kartläggning och kontakter
- Systematik i kartläggningen
- Aktiv samverkan mellan olika kompetenser inom och utanför kommunen
- Prioriterat politiskt uppdrag, avsatta resurser
- Uppföljning av arbetet på olika nivåer

I Österåkers kommun omfattar uppföljningsansvaret en tjänst på tio procent inom studie- och yrkesvägledningen i den kommunala gymnasieskolan. Både skolförvaltningen och produktionsförvaltningen har konstaterat att omfattningen är underdimensionerad för det utökade uppdraget, vilket även framställdes i Skolnämndens verksamhetsplan med budget 2016.

Skolförvaltningens bedömning är att det inledningsvis behövs en tjänst på 60 – 70 procent med huvudansvar för den uppsökande verksamheten och utveckling av rutiner och samverkan. För tjänsten krävs studie – och yrkesvägledningskompetens samt erfarenhet av arbete med målgruppen. För den administrativa delen av uppdraget bör innevarande omfattning på tio procent kvarstå.

Skolförvaltningen föreslår att skoldirektören uppdras att organisera aktivitetsansvaret i enlighet med Skolverkets allmänna råd för kommunernas aktivitetsansvar för ungdomar (SKOLFS 2015:62). Finansiering av den utökade tjänsten bedöms inledningsvis kunna ske genom omfördelning från Skolnämndens budget för vårdnadsbidrag, där det finns ett överskott på grund av att vårdnadsbidraget upphörde 2016. Det utökade ansvaret bör också framgå i Skolnämndens budget 2017.

Återrapportering sker till Skolnämnden i samband med årsbokslutet.



Staffan Erlandsson

Skoldirektör

7.

Inrätta Pedagogcentrum som en permanent verksamhet



Skolförvaltningen

Till Skolnämnden

Datum 2016-03-03

Dnr SKOL15 2016/0015-719

## Inrätta pedagogcentrum som en permanent verksamhet

### Sammanfattning

I Kommunfullmäktiges Budget 2016 fick Skolnämnden i uppdrag att inrätta Pedagogcentrum som en permanent verksamhet. Skolnämndens uppgift är bl a att ansvara för övergripande utvecklingsinsatser för ökad likvärdighet och kvalitet i förskola och skola. Pedagogcentrum är en insats för att nå denna målsättning.

### Beslutsförslag

#### Skolnämnden beslutar

1. Pedagogcentrum inrättas som permanent verksamhet från och med 160401.
2. Skoldirektören uppdras att inom givna budgetramar svara för bemanning och organisation av Pedagogcentrum.

#### Skolnämnden föreslår Kommunstyrelsen föreslå Kommunfullmäktige besluta

1. Kommunfullmäktige noterar Skolnämndens redovisning av uppdrag i budget 2016 att inrätta Pedagogcentrum som permanent verksamhet

### Bakgrund

#### Pedagogcentrum

Syftet med Pedagogcentrum är att stärka alla förskolor och skolor i Österåkers kommun att nå visionen "länets bästa skola". Pedagogcentrum är en fysisk träffpunkt där skolförvaltningen ska erbjuda handledning, fortbildningar, föreläsningar och workshops. Denna verksamhet består av i nuläget av dessa delar:

- Handledning av specialpedagoger med inriktning förskola och skola (Språkverkstan)
- Handledning och utveckling av lärmiljöer inom förskola (Metodverkstan)
- Konsultativt stöd till skolor inom kommunen inom IKT (informations- och kommunikationsteknik, i syfte att ge elever tillgång till de lärverktyg som behövs för en modern utbildning enligt Skolverkets rekommendationer för digitalisering inom svensk skola).

- Konsultativt modersmålsstöd mot förskolan
- Utlåning av pedagogiskt material

Verksamheten har byggts upp i projektform under flera år med både kommunala och statliga projektmedel. En fortsatt god kontakt är Specialpedagogiska skolmyndigheten (SPSM). För 2016 har myndigheten beslutat att bevilja ytterligare medel motsvarande 1,1 mkr inom ovanstående områden.

## Referensgrupp

För att ytterligare förankra Pedagogcentrum inom de kommunala och fristående förskolorna och skolorna kommer två referensgrupper att inrättas. Pedagogcentrum kommer att ha regelbundna möten med dels en referensgrupp med representanter för de olika skolhuvudmännen och sakkunniga inom skolförvaltningen och dels en grupp med representanter för förskolechefer och rektorer. Grupperna ska representera mångfalden inom vår kommuns verksamheter genom att både stora och små enheter är representerade.

Pedagogcentrum ska med hjälp av forskning och beprövad erfarenhet, enheternas systematiska kvalitetsarbete och referensgruppernas synpunkter utforma ett stödjande och utvecklande utbud, genom handledning, fortbildningar, föreläsningar och workshops.

## Förvaltningens slutsatser

Pedagogcentrums uppgift är att säkra en långsiktig utveckling av Österåkers kommuns skolor och förskolor oavsett huvudman. Verksamheten har bedrivits framgångsrikt i projektform i flera år med stort gensvar för både kommunala och fristående förskolor och skolor. Därmed är grunden lagd för fortsatt verksamhet i permanent form.

Förvaltningen förordar att verksamheten permanentas.



Staffan Erlandsson  
Skoldirektör

8.

Anmälan av fattade delegationsbeslut, perioden  
160221 – 160311

Dok. nr.	Titel	Dokumentdatum	Handläggare
	<b>Delegationsbeslut 2016-01-21 - 2016-03-11 - 2016-03-11</b>		
SKOL15 2016/0003-06	Delegationsbeslut 2016-01-21--2016-03-11 - Beslut om uppskjuten skolplikt	2016-03-07	Staffan Erlandsson
SKOL15 2016/0003-05	Delegationsbeslut 2016-01-21--2016-03-11 - Beslut om uppskjuten skolplikt	2016-02-29	Kerstin Johansen
SKOL15 2016/0003-04	Delegationsbeslut 2016-01-21--2016-03-11 - Beslut om omsorg på obekvämt arbetstid	2016-02-03	Staffan Erlandsson

11.

Information från förvaltningen

Österåkers kommun  
Skolförvaltningen

Skolnämnden

Datum: 2016-02-23  
Ärende/nr: SKOL15 2016/0010-714

## Rapport av tillsyn för fristående förskolor 2015

### Tillsyn

Kommunens tillsynsansvar regleras i Skollagen (26 kap.2-18 §). Tillsynen av de fristående förskolorna, pedagogisk omsorg och fritidshemmen uppfylls genom regelbundna besök i verksamheterna.

Under 2015 har Skolförvaltningen genomfört tillsyn av alla fristående förskolor.

### Organisation och pedagogisk inriktning

I kommunen finns totalt 19 fristående förskolor varav 8 är föräldrakooperativ. I föräldrakooperativen finns en föräldrastyrelse vilken ges ett arbetsgivaransvar. Oftast ingår även vissa arbetsuppgifter för föräldrarna som ex. städning och vikariejour. 9 förskolor drivs som aktiebolag och två som handelsbolag.

Förskolorna erbjuder olika pedagogiska inriktningar, som Reggio Emilia, Montessori, Ur och skur samt traditionell förskoleverksamhet. Det finns små enheter med totalt 15 barn och stora enheter med uppemot 90 barn. Det finns också en geografisk spridning med förskolor såväl nära natur och skärgård samt i tätort med mer stadslig omgivning.

Varje verksamhet har en ansvarig förskolechef på hel- eller deltid.

### Tillsynens genomförande

#### Inför tillsynen

Innan tillsynsbesöket skickas en inlägga till förskolan (se bifogat dokument) där förskolechefen intygar att förskolan följer riktlinjer och styrdokument, har säkerhetsrutiner, tar utdrag ur belastningsregistret osv. De angivna uppgifterna följs upp vid besöket.

## Under tillsynen

Varje besök består av observation i barngrupp samt ett uppföljande samtal med förskolechef och i vissa fall pedagoger. Observationen, inlagan, likabehandlingsplanen, förskolans systematiska kvalitetsarbete, samt följande fyra punkter har varit tongivande för samtalen/intervjuerna.

- Barns delaktighet och inflytande över verksamheten.
- Förskolornas miljöer/tillgänglighet utifrån barns nyfikenhet, intressen, och lust att lära utifrån läroplanen.
- Förskolornas miljöer, inom och utomhus ur barnsäkerhets perspektiv.
- Hur läroplanen är förankrad i det dagliga arbetet och hur förskolan arbetat med det systematiska kvalitetsarbetet så det blir en naturlig del av det dagliga arbetet såväl som ett verktyg för förskolans fortsatta arbete.

## Efter tillsynsbesöket

Efter varje tillsynsbesök upprättas ett tillsynsprotokoll och vid brister har skollagens sanktionstrappa använts. Tillsynsprotokollet har skickats till förskolorna. Tillsynen genererade 5 anmärkningar som berörde det systematiska kvalitetsarbetet och den pedagogiska miljön. Anmärkningarna följs upp under våren 2016. En förskola fick ett föreläggande på grund av följande brister:

- Förskolan saknar dokumenterade rutiner samt checklista för barnskydds rond inom och utomhus.
- Förskolan saknar dokumentation som beskriver det systematiska kvalitetsarbetet.

Uppföljning av föreläggandet sker i april 2016.

Vid sanktioner har förskolorna fått råd kring hur man kan åtgärda bristerna i enighet med skollagen, Tillsyn kapitel 16 *Förebyggande åtgärder* 9§ *Tillsynsmyndigheten ska inom ramen för sin tillsyn lämna råd och vägledning.*

## Slutsatser av tillsynen 2015

### Barns delaktighet och inflytande

Barns delaktighet och inflytande hänger delvis ihop med den pedagogiska lärmiljön. Om man har en tillgänglig, utmanande och spännande miljö i enlighet med läroplanens intentioner ger det ett visst inflytande och delaktighet för barnen i förskolan. Det handlar också om pedagogernas förhållningssätt, hur pedagogerna

planerar verksamheten utifrån barnens intressen, på vilket sätt pedagogerna tar tillvara barnens intressen kopplat till läroplanens mål, metoder för att se och fånga upp vad barnen intresserar sig för samt vilka behov som finns i gruppen. Generellt arbetar förskolorna medvetet kring detta. Många har utarbetat metoder för att kunna kartlägga gruppen. Barnen leder och pedagogerna följer barnens lärprocesser.

### **De pedagogiska lärmiljöerna**

Med hjälp av miljön utmanas barnen och läroplanen görs synlig. Miljön bör vara inbjudande och erbjuda möjlighet för barnen att utvecklas inom alla delar i läroplanens mål. Den ska vara öppen, tillgänglig, innehållsrik och inbjudande. Majoriteten av förskolorna har verkligen lyckats med detta. Miljöerna är genomtänkta och anpassade utifrån barnens intressen och behov. Man har hittat smarta lösningar för att enkelt förändra, byta ut och vidareutveckla miljö och material. Många förskolor använder sig av digitala verktyg som lärplattor och projektorer. Under 2016 erbjuds möjligheter för alla verksamheter att erövra nya kunskaper och utveckla områdena ”digitalisering av förskolan” och teknik/naturkunskap genom Pedagogcentrum och Metodverkstan.

### **Förskolornas miljöer, inom och utomhus ur barnsäkerhets perspektiv**

Förskolorna har dokumenterade rutiner för barnsäkerheten både inom och utomhus. Ronder genomförs regelbundet (minst en ggr/termin) man använder sig av checklistor och åtgärdsplaner. Det framgår tydligt vem som är ansvarig för ronderna och åtgärder vid brister. Rutiner för brandutrymning och brandskyddsronder finns också. Samtliga förskolor har tydligt markerade uppsamlingsplatser.

### **Hur läroplanen är förankrad i det dagliga arbetet och hur förskolorna arbetat med det systematiska kvalitetsarbetet**

Det framgår på ett tydligt sätt hur läroplanen är förankrad i förskolornas verksamheter. Den genomsyrar miljön, dokumentationer, planering, teman och aktiviteter. Medvetenheten finns med i samtal med förskolechef och personal. Det systematiska kvalitetsarbetet har blivit en naturlig del av det dagliga arbetet såväl som ett verktyg för förskolornas arbete och utveckling framåt.

Sammanlagt sex förskolor har brister i sitt systematiska kvalitetsarbete eller inget sådant alls men huvudsakligen har det skett en positiv utveckling av våra förskolors förankring i läroplanen och det systematiska kvalitetsarbetet sedan senaste tillsynen år 2013.

Förskolorna har utifrån ett tydligt barnperspektiv, mer systematiskt och kontinuerligt följt upp och dokumenterat vad verksamhetens innehåll gett barnen. Aktiviteter har analyserats och utvärderats kopplat till läroplanens mål.



## Kvalitetsfaktorer

Kvalitetsfaktorer i en förskola är bland annat den pedagogiska miljön, verksamhetens pedagogiska innehåll, andel förskollärare, personalens kompetens, barn/årsarbetare och barngruppernas storlek.

Vad gäller kvalitetsfaktorerna som andel förskollärare, barn/årsarbetare, kompetens, den pedagogiska lärmiljön samt pedagogiskt innehåll skiljer det sig åt på de olika förskolorna. Vissa förskolor behöver se över antal barn/årsarbetare, på vissa förskolor behöver man anställa fler förskollärare medan man på andra förskolor behöver utveckla den pedagogiska miljön eller det systematiska kvalitetsarbetet. Flera förskolor bör se över sin resursfördelning då de har få förskollärare varav en jobbar administrativt som förskolechef, alltså inte alls i barngrupp. Möjlighet att omfördela resurserna för att få ett mer distinkt pedagogiskt innehåll och kvalitet i dessa verksamheter är något att se över under 2016.

Åkersberga 23/2 2016

Cecilia Marelius  
Sakkunnig förskola  
Skolförvaltningen  
Österåkers kommun

Bilaga 1. Inläga, uppgifter om förskolan

Bilaga 2. Mall, Tillsynsprotokoll



## Uppgifter om verksamheten inför kommunens regelbundna tillsyn 2015

Verksamhetens namn: .....

Adress: .....

Telefonnr: ..... Mobilnr: .....

Huvudman för fristående förskola: .....

Förskolechef: .....

E-post-  
adress: .....

### Riktlinjer och villkor

Följs kommunens ”Riktlinjer för förskola och pedagogisk omsorg”  Ja  Nej

På vilket sätt kontrollerar verksamheten vårdnadshavarnas omsorgsbehov vid inskrivning/nyplacering av barn: .....

Följs kommunens ”Villkor för att vara berättigad till kommunalt bidrag”  Ja  Nej

### Avgifter

Tas några avgifter ut från föräldrar med barn i verksamheten förutom Föräldraavgiften enligt maxtaxan?  Ja  Nej

Om ja, vilka och varför: .....

### Öppettider

Vi är medvetna om att verksamheten skall hållas öppen mellan 6.30 – 18.30, och föräldrarna har informerats om detta  Ja  Nej

Följande öppettider gäller för närvarande i verksamheten:  
.....

Har verksamheten planeringsdagar för all personal  Ja  Nej  
Om ja, hur tillgodoses föräldrarnas omsorgsbehov  
.....

På vilket sätt tillgodoses föräldrarnas omsorgsbehov under sommaren?  
.....

### Dokumentation

Finns ett systematiskt kvalitetsarbete som beskriver verksamhetens innehåll samt hur verksamheten planeras, följs upp och utvärderas  Ja  Nej



## Personal

Följs lagen om registerkontroll (2000:873) (2008:53)  Ja  Nej

Finns klagomålsrutiner?  Ja  Nej

### Barnsäkerhetsrutiner

Finns rutiner/handlingsplaner för:

Krissituationer  Ja  Nej

Brandutrymning  Ja  Nej

Olycksfall/tillbud  Ja  Nej

Försvunna barn/ säkerhet vid utflykter  Ja  Nej

Sekretess och anmälningsskyldighet enligt gällande lagar  Ja  Nej

Genomförs regelbunden dokumenterad barnskydds rond för att upprätthålla kommunens säkerhetskrav för lokaler/ utemiljö  Ja  Nej

Är rutiner/handlingsplaner kända av personalen  Ja  Nej

Barnskydds ronden är senast genomförd: .....

Av vem/vilka? .....

### Diskrimineringslagen (2008:56)

Finns en plan mot diskriminering och kränkande behandling  Ja  Nej

a) Används planen aktivt av personalen  Ja  Nej

b) Har barn och föräldrar deltagit i framtagande av planen  Ja  Nej

c) När reviderades planen mot diskriminering och kränkande behandling? .....

Av vem/vilka? .....

Undertecknad intygar att ovanstående uppgifter är med sanningen överensstämmande

\_\_\_\_\_  
*Ort och datum*

\_\_\_\_\_  
*Ort och datum*

\_\_\_\_\_  
*Namnteckning av förskolechef*

\_\_\_\_\_  
*Namnteckning av huvudman*

\_\_\_\_\_  
*Namnförtydligande*

\_\_\_\_\_  
*Namnförtydligande*

Vid en föräldrastyrelse vid ett föräldrakooperativ ska ordförande också underteckna ovanstående dokument

**Vad händer vid besöket.**

1. Vi går igenom ” Uppgifter om verksamheten” som ni har skickat in före besöket. Jag vill också ta del av de planer som står beskrivna i dokumentet, så ha dem beredda.

2. Jag deltar i verksamheten under en för eller eftermiddag med fokus på nedanstående frågeställningar.

- Barns delaktighet och inflytande över verksamheten.
- Förskolans miljö utifrån läroplanen, inomhus och utomhus.
- Hur läroplanen är förankrad i det dagliga arbetet.
- Hur förskolan arbetar med det systematiska kvalitetsarbetet.
- Barnsäkerhet i verksamheten, inom och utomhus.

3. Samtal med förskolechef, huvudman om annan än förskolechef samt eventuellt en personal.

Protokoll kommer att skrivas över tillsynsbesöket där eventuella åtgärder/föreläggande framgår.

Vid brister/föreläggande görs ett uppföljningsbesök enligt överenskommelse.

Åkersberga den 25/9 2015

Cecilia Marelius  
Sakkunnig Förskola  
Skolförvaltningen  
Österåkers kommun

**Protokoll efter tillsyn enligt delegation  
Skolförvaltningen**
**Bilaga 2**

 Datum:  
Dnr:

Tillsynen i Österåkers kommun utgår från Skollagens regleringar (26 kap. 2 §)  
Med tillsyn avses i denna lag en självständig granskning som har tillsyfte att kontrollera om den verksamhet som granskas uppfyller de krav som följer av lagar och andra föreskrifter. I tillsynen ingår att fatta beslut de beslut om åtgärder som kan behövas för att den huvudman som bedriver verksamheten ska rätta fel som upptäckts vid granskningen.

**Tillsynsprotokoll fristående förskola**

 Förskola:  
Datum:  
Förskolechef:  
Huvudman:

<b>Fokus 2015</b>	Godkänt	Anmärkning*
Barns inflytande och delaktighet i verksamheten		
Förskolans miljö utifrån barnens intressen, nyfikenhet och lust att lära utifrån Lpfö 98/10		
Barnsäkerhet inom och utomhus		
Systematiska kvalitetsarbetet		

**Noteringar:**

<b>Bifogad inlägga</b>	Godkänt	Anmärkning*
Inlagan säkerställer att förskolan följer riktlinjer, lagar, samt har rutiner för exempelvis barnskyddsronder		

**Övriga områden enligt läroplanen**
**Mål för normer och värden**

<b>Förskolan ska sträva efter att varje barn utvecklar</b>	Godkänt	Anmärkning*
Öppenhet, respekt, solidaritet och ansvar		
Förmåga att ta hänsyn till andra		

**Noteringar:**
**Mål för Utveckling och lärande**

<b>Förskolan ska sträva efter att varje barn</b>	Godkänt	Anmärkning*
Utvecklar matematiskt tänkande		

Utvecklar språket		
Utvecklar sin förståelse för naturvetenskap		
Utvecklar sin förståelse för teknik		

**Noteringar:****Riktlinjer för förskola och hem**

	Godkänt	Anmärkning*
Förskolans arbete med barnen ska ske i ett nära och förtroendefullt samarbete med hemmen		

**Noteringar:****Övriga synpunkter:**

**Anmärkning\*:** Uppföljning av föreskrivna åtgärder inom

**Föreläggande\*:** Uppföljningsbesök enligt beslut beroende på föreläggandets grund och föreskrivna åtgärder

Cecilia Marelius  
Sakkunnig förskola  
Skolförvaltningen

# Aktivitetsplan för Skolnämnden 2016, updaterad 160310

## (Nämndsversion 2016)

Uppdrag/Ärende	Handläggare	Kommentar	Status
Utveckla modellen för uppföljning av både skolor förskolor. Det bör framgå ett klart samband mellan resurs-åtgång, prestation, resultat samt effekter. Återrapport till KS tillsammans med budgetförslag 2017 under aug/sep	Staffan samt utredningshjälp	KF 151123 § 8:3, p 24	
Verksamhetsplan 2016-2018, budget 2016		KF 151123 § 8:3 p 19. SKN 160209 §1:3	<b>FEB</b>
Arbeta vidare med målpuffyllelse med hänsyn till KFs inriktningsmål och indikatorer		KF 151123, § 8:3 p 20	
Redovisa läget för riktade bidrag vid månadsuppföljning per mars och september enligt ekonomienhetens mall		KF 151123, § 8:3 p 21	
Utreda och fastställa kapacitet (lokalutrymme för antal barn och elever) i samtliga grundskolor och förskolor i kommunen	Utredningshjälp	KF 151123, § 8:3, p 25	
Se över budget för tilläggsbelopp/särskild stöd inom gymnasieskolan inför budget 2017	kerstin, Ann H, Ann T	KF 151123, § 8:3 p 26	
Utreda möjligheter för "Komtec" eller liknande verksamhet inom förskola oc skola för att stärka barn och elevers kunskap och intresse inom naturvetenskap/Teknik	Martin, Cecilia, Frida	KF 151123, § 8:3 p 27	
Utreda möjligheter för elever att välja maträtt (app) i skollunchen dagen innan i syfte att minska matsvinnet och få möjlighet att betygsätta skolmältiden	Kerstin, Martin	KF 151123, § 8:3 p 28	
Fördela sökbara projektmedel för skolor som vill ta fram projekt "fritt jord till bord" för att öka användningen av närodlat mat i skolmältiden	Kerstin	KF 151123, § 8:3 p 29	

# Aktivitetsplan för Skolnämnden 2016, updaterad 160310

Uppdrag/Ärende	Handläggare	Kommentar	Status
Undersöka intresset för naturskola	Ann H	KF 151123 § 8:3 p 30	
Förbättra möjligheterna till stöd i förskolan och skola för barn och elever med neuropsykiatriska funktionsnedsättningar (NPF) samt insatser genom pedagogcentrum för föräldrar och andra målgrupper kring barn och elever med neuropsykiatrisk funktionsnedsättning	Cecilia, Ann H, Pernilla, Ewa	KF 151123, § 8:3 p 31	
Inrätta Pedagogcentrum som en permanent verksamhet	Staffan	KF 151123, § 8:3 p 32	MARS
Se över resursfördelning för idrottshallar för samtliga skolor/huvudmän	Kerstin, Ann T samt Kultur	KF 151123, § 8:3 p 33	
Socialnämnden får i uppdrag att i samråd med Skolnämnden utreda bästa förutsättningar för ensamkommande barns skolgång		KF 151123, § 8:3 p 41	
Sammanträdestider 2017			NOV
Dokumenthanteringsplan och arkivbeskrivningsplan			DEC
Delårsbokslut			OKT
Budget 2016/ VP 2016-2018			AUG
Bokslut/Verksamhetsberättelse 2015			MARS
Uppföljning av kundundersökning förskola/skola			
SCB-statistik persona/barn/elever			
Uppdrag från KS - se över möjligheterna att införa ett system med lokalpeng för idrottshallarna i Ö kommun		KF 151214, § 9:21	
Kommunens ställningstagande praktisk hjälp med egenvård	Staffan	SKN 160209 §1:7. Anstånd till skn är just	FEB
Rev av beställning för Språkförskolan			
Ny förskole och skollokal Fredsberg		SKN 160209 § 1:8 omedelbar justering	FEB
Organisation av det kommunala aktivtetsansvaret	Staffan	SKN 160322,	MARS
Riktlinjer för extra lokalbidrag		SKN 160322 § X:XX	MARS
<b>Motioner</b>	<b>Handläggare</b>	<b>Kommentare</b>	<b>Status</b>
Motion nr 3/2012 - mål, plan och riktlinjer för barngruppernas storlek i förskolan		Uppdraget ska redovisas senast december 2016. Planen ska vara helt genomförd senast	DEC



## Aktivetsplan för Skolnämnden 2016, updaterad 160310

		2018. KF 2015-03-16 § 2:41	
Motion nr 18/2015 av Anas Abdullah (S) och Marie Ende (S)- Avskaffa vårdnadsbidraget		KF 2015-05-04. SKN 160209 § 1:5	FEB
Motion nr 17/2015 av Ann-Christine Furustrand (S) och Jörgen Palmberg (S) - Komvux till Hackstaskolan		KF 2015-05-04. SKN 160209 § 1:4	FEB
Motion nr 20/2015 av Andreas Lennkvist Manriquez (V) och Bo Edlén (V) - Starta ett komtec Österåker		KF 2015-06-15. SKN 160209 §1:6	FEB
<b>Medborgarförslag</b>			
Klätterställning till Österskärsskolan, nr 9/2015		KF 151214, § 9:39	
<b>Från Skolnämnden eller hemställen från andra</b>			
Se över kösystemet inom förskolan med hänvisning till de ekonomiska konsekvenser som kommunala förskolor möter med en ledtid på 8 månader	Från PS	2015-11-11, § 8:4	
Utvecklingsseminarie i samband med kick-off för politiker och lärare	Martin	2016-02-09 under info från Martin IKT	AUG
<b>Plats för nämndsmöten/förslag till inbjudna</b>			
Österskärsskolan, Thordis Sjöstrand			MAJ
Margretelundsskolan, Maria Filipsson			MARS
Ev Jaana Suorsa, Barnombud			Aug, sept
Ungdomsrådet			MAJ

## Postlista

---

**U SKOL15 2015/0045-02 - SKN § 7:8/2015 Dokumenthanteringsplan 2015 för Skolnämnden**

Dok.datum: 2015-12-15 Jour.datum: 2016-02-15

Avsändare: Skolförvaltningen / Staffan Erlandsson

Mottagare: Skolnämnden

Ärende: Dokumenthanteringsplan 2015 för Skolnämnden samt beslut SKN § 7:8/2015

Ärendedatum: 2015-04-23 Handläggare: Skolförvaltningen / Staffan Erlandsson

**U SKOL15 2015/0045-03 - Dokumenthanteringsplan 2015 för Skolnämnden**

Dok.datum: 2015-12-15 Jour.datum: 2016-02-15

Avsändare: Skolförvaltningen / Staffan Erlandsson

Mottagare: Skolnämnden

Ärende: Dokumenthanteringsplan 2015 för Skolnämnden samt beslut SKN § 7:8/2015

Ärendedatum: 2015-04-23 Handläggare: Skolförvaltningen / Staffan Erlandsson

**I SKOL15 2015/0088-02 - Beslut - Skolinspektionen genomför riktad tillsyn i Särskild utbildning för vuxna**

Dok.datum: 2016-02-29 Jour.datum: 2016-02-29

Mottagare: Skolförvaltningen / Staffan Erlandsson

Avsändare: Skolinspektionen

Ärende: Skolinspektionen genomför riktad tillsyn i Särskild utbildning för vuxna

Ärendedatum: 2015-10-07 Handläggare: Skolförvaltningen / Staffan Erlandsson

**I SKOL15 2015/0092-04 - Överklagande av tilläggsbelopp - Ekorrens förskola - Dom från Förvaltningsrätten (Mål nr 23716)**

Dok.datum: 2016-02-26 Jour.datum: 2016-03-01

Avsändare: Förvaltningsrätten i Stockholm

Mottagare: Skolförvaltningen / Staffan Erlandsson

Ärende: Överklagande av tilläggsbelopp -Ekorrens förskola

Ärendedatum: 2015-10-27 Handläggare: Skolförvaltningen / Staffan Erlandsson

## Postlista

---

**I SKOL15 2015/0097-01 - Förskolan Naturligtvis**

Dok.datum: 2015-10-03 Jour.datum: 2016-03-01

Avsändare: Förskolan Naturligtvis

Mottagare: Skolförvaltningen / Cecilia Marelius

Ärende: Tillsyn 2015 - fristående förskolor

Ärendedatum: 2015-11-30 Handläggare: Skolförvaltningen / Cecilia Marelius

**U SKOL15 2016/0003-03 - Delegationsbeslut - 2016-01-01--2016-07-31 - Beslut avseende ansökan om vårdnadsbidrag**

Dok.datum: 2016-01-18 Jour.datum: 2016-01-21

Avsändare: Skolförvaltningen / Malin Björn

Mottagare: Skolnämnden

Ärende: Delegationsbeslut Skolnämnden 2016

Ärendedatum: 2016-01-11 Handläggare: Skolförvaltningen / Staffan Erlandsson

**U SKOL15 2016/0003-04 - Delegationsbeslut 2016-01-21--2016-03-11 - Beslut om omsorg på obekväm arbetstid**

Dok.datum: 2016-02-03 Jour.datum: 2016-03-11

Avsändare: Skolförvaltningen / Staffan Erlandsson

Mottagare: Skolnämnden

Ärende: Delegationsbeslut Skolnämnden 2016

Ärendedatum: 2016-01-11 Handläggare: Skolförvaltningen / Staffan Erlandsson

**U SKOL15 2016/0003-05 - Delegationsbeslut 2016-01-21--2016-03-11 - Beslut om uppskjuten skolplikt**

Dok.datum: 2016-02-29 Jour.datum: 2016-03-11

Avsändare: Skolförvaltningen / Kerstin Johansen

Mottagare: Skolnämnden

Ärende: Delegationsbeslut Skolnämnden 2016

Ärendedatum: 2016-01-11 Handläggare: Skolförvaltningen / Staffan Erlandsson

## Postlista

---

**U SKOL15 2016/0003-06 - Delegationsbeslut 2016-01-21--2016-03-11 - Beslut om uppskjuten skolplikt**

Dok.datum: 2016-03-07 Jour.datum: 2016-03-11

Avsändare: Skolförvaltningen / Staffan Erlandsson

Mottagare: Skolnämnden

Ärende: Delegationsbeslut Skolnämnden 2016

Ärendedatum: 2016-01-11 Handläggare: Skolförvaltningen / Staffan Erlandsson

**I SKOL15 2016/0012-01 - Avtal om rätt för kommun att ta ut avgift**

Dok.datum: 2016-02-04 Jour.datum: 2016-02-26

Mottagare: Skolförvaltningen / Kerstin Johansen

Avsändare: Specialpedagogiska skolmyndigheten

Ärende: Avtal om rätt för kommun att ta ut avgift

Ärendedatum: 2016-02-26 Handläggare: Skolförvaltningen / Kerstin Johansen

**U SKOL15 2016/0015-01 - Inrätta pedagogcentrum som en permanent verksamhet**

Dok.datum: 2016-03-11 Jour.datum: 2016-03-11

Avsändare: Skolförvaltningen / Staffan Erlandsson

Mottagare: Skolnämnden

Ärende: Inrätta pedagogcentrum som en permanent verksamhet

Ärendedatum: 2016-03-11 Handläggare: Skolförvaltningen / Staffan Erlandsson