

Kallelse

Vård- och omsorgsnämnden kallas till sammanträde

Tid: Tisdagen den 27 maj 2014 kl. 18.00

Plats: Largen, plan 1, Alceahuset, Hackstavägen 22

(Sammanträdesrum Largen är reserverat för majoriteten kl. 16.30-18.00.

Sammanträdesrum Losjön, plan 1 är reserverat för oppositionen kl. 17.00-18.00)

Övrig information:

Vänligen anmäl eventuellt förhinder till Linda Turula, linda.turula@osteraker.se

På uppdrag av ordförande Mikael Ottosson (KD)



Linda Turula

Administrativ samordnare

Dagordning

1. Val av justerare samt tid och plats för justering
2. Fastställande av dagordning
3. Beredning (den 19 maj 2014)

Informationsärenden

4. Information om digitala trygghetslarm – Annika Manriquez, handläggare
5. Vård- och omsorgsnämndens månadsuppföljning per 2014-04-30

Beslutsärenden

6. Behov av bostäder för Vård- och omsorgsnämndens målgrupper
7. Svar på begäran från Produktionsstyrelsen om ersättning för sjukvarkariekostnad inom personlig assistans
8. Svar på Produktionsstyrelsens ansökan om medel för att starta en öppen verksamhet för unga vuxna med psykisk funktionsnedsättning
9. Inventering av Vård- och omsorgsnämndens styrdokument

10. Individärenden

- 10.1 Ansökan om bostad med särskild service för barn och ungdomar
- 10.2 Ansökan om korttidstillsyn
- 10.3 Ansökan om korttidsvistelse och korttidstillsyn
- 10.4 Ansökan om daglig verksamhet
- 10.5 Ansökan om daglig verksamhet
- 10.6 Ansökan om daglig verksamhet
- 10.7 Ansökan om kollovisstelse
- 10.8 Ansökan om korttidsvistelse i form av sommarkollo
- 10.9 Omprövning av HVB-boende
- 10.10 Omprövning av HVB-boende
- 10.11 Omprövning av HVB-boende
- 10.12 Ansökan om HVB-boende
- 10.13 Ansökan om HVB-vistelse
- 10.14 Ansökan om HVB-vistelse
- 10.15 Ansökan om hemtjänst vid vistelse i sommarstuga
- 10.16 Ansökan om hyresreduktion

11. Anmälan delegationsbeslut

- 11.1 Ordförandebeslut 2014-05-09 ang. tillfälligt utökad korttidsvistelse (bifogas)
- 11.2 Ordförandebeslut 2014-05-19 ang. särskilt boende (bifogas)
- 11.3 Delegationslistor Procapita 2014-04-01 – 2014-04-30 (finns i pärmen)

12. Delgivningar

- 12.1 Beslut KF § 3:5 och 3:7/2014 (finns i pärmen)
- 12.2 Patientnämndens förvaltning: Inga klagomål registrerade hos Patientnämndens förvaltning för perioden 2014-04-01 – 2014-04-30 (finns i pärmen)

5.

**Vård- och omsorgsnämndens
månadsuppföljning per 2014-04-30**

Tjänsteutlåtande

Socialförvaltningen

Till Vård- och omsorgsnämnden

Datum 2014-05-20

Dnr VON 2014/0038-042

Vård- och omsorgsnämndens månadsuppföljning per 2014-04-30

Beslutsförslag

Vård- och omsorgsnämndens beslut

1. Månadsuppföljning per 2014-04-30 och prognos per 2014-12-31 noteras.
2. Månadsuppföljning och prognos överlämnas till Kommunstyrelsen.

Förvaltningens slutsatser


Utfallet för vård- och omsorgsnämnden för april månad är -168 409 tkr vilket motsvarar 99 % av periodbudgeten. Prognos för helåret ligger på -514 941 tkr vilket innebär en budgetavvikelse på -3 940 tkr. På verksamhetsnivå är det framförallt psykiatrin som utgör den största negativa avvikelserna, både vad avser ackumulerat utfall och prognos för helåret.

Bilagor

1. "Ekonomisk uppföljning per den 30 april, Vård- och omsorgsnämnden"



Anne Simmasgård
Förvaltningschef



Lisen Moll
Controller

Lisen Moll
Controller

Ekonomisk uppföljning per den 30 april, Vård- och omsorgsnämnden

Ekonomisk sammanställning

Driftsredovisning per slag (belopp i tkr)	HELÅR				PERIOD: JAN - APRIL			
	Budget 2014	Prognos 2014	Budget- avvikelse	Utfall 2013	Period- budget	Utfall perioden	Budget- avvikelse	%
Verksamhetens intäkter								
Avgifter	22 572	22 572	0	21 070	7 524	7 321	-203	97%
Övriga intäkter	43 428	43 688	260	51 771	14 476	12 157	-2 319	84%
Summa intäkter	66 000	66 260	260	72 841	22 000	19 478	-2 522	89%
- Varav Interna intäkter								
Verksamhetens kostnader								
Personalkostnader	-22 782	-23 282	-500	-23 180	-7 594	-7 463	131	98%
Lokalkostnader	-39 593	-39 593	0	-38 604	-13 198	-12 605	593	96%
Kapitalkostnader	-923	-923	0	-949	-308	-238	70	77%
Köp av verksamhet	-481 091	-484 791	-3 700	-481 394	-160 363	-157 252	3 111	98%
Övriga kostnader	-32 612	-32 612	0	-26 882	-10 871	-10 329	542	95%
Summa kostnader	-577 001	-581 201	-4 200	-571 009	-192 334	-187 887	4 447	98%
- Varav interna kostnader								
Verksamhetens nettokostnad	-511 001	-514 941	-3 940	-498 169	-170 334	-168 409	1 925	99%

Driftsredovisning per verksamhet (belopp i tkr)	HELÅR				PERIOD: JAN - APRIL			
	Budget 2014	Prognos 2014	Budget- avvikelse	Utfall 2013	Period- budget	Utfall perioden	Budget- avvikelse	%
Nämnd och ledningsstab	-28 920	-29 420	-500	-22 130	-9 640	-9 266	374	96%
Särskilt boende	-124 188	-123 718	470	-118 187	-41 396	-41 548	-152	100%
Korttidsplatser äldreomsorg	-38 665	-36 615	2 050	-40 465	-12 888	-11 974	914	93%
Hemtjänst	-89 748	-90 518	-770	-88 301	-29 916	-30 107	-191	101%
Övrig äldreomsorg	-10 112	-9 662	450	-8 294	-3 371	-1 551	1 820	46%
Korttids LSS	-18 953	-20 083	-1 130	-19 076	-6 318	-6 829	-511	108%
LSS-boende	-96 229	-96 229	0	-97 558	-32 076	-31 704	372	99%
Daglig verksamhet LSS	-30 761	-30 561	200	-30 675	-10 254	-10 322	-68	101%
Övrig LSS-verksamhet	-7 684	-7 884	-200	-7 752	-2 561	-2 612	-51	102%
Vård psyk funktionshindrade	-13 301	-17 531	-4 230	-14 264	-4 434	-6 094	-1 660	137%
Övrig omsorg psyk funk hindr	-15 591	-16 471	-880	-15 428	-5 197	-5 410	-213	104%
Personlig assistans LSS	-11 949	-11 949	0	-11 885	-3 983	-2 844	1 139	71%
Personlig assistans SFB	-23 510	-22 910	600	-22 816	-7 837	-7 605	232	97%
Personligt Ombud	-1 390	-1 390	0	-1 340	-463	-543	-80	117%
Verksamhetens nettokostnad	-511 001	-514 941	-3 940	-498 169	-170 334	-168 409	1 925	99%

Sammanfattning

Nämndens utfall för perioden uppgår till -168 409 tkr vilket motsvarar 99 % av periodbudgeten och ger en budgetavvikelse på +1 925 tkr. Prognosen för helåret är -514 941 tkr vilket ger ett underskott på -3 940 tkr för 2014. Fakturor som skulle kostnadsföras inom perioden uppgår till ca 2,2 mkr vilket skulle ge en budgetavvikelse för perioden på -275 tkr för nämnden.

Kommentarer till periodens utfall

Nämndens nettoavvikelse per sista april är ca -275 tkr justerat för poster som skulle ha bokats i april. Dessa poster ligger under personlig assistans LSS (700 tkr) samt övrig äldreomsorg (1500 tkr).

På kostnadssidan ser vi en stor avvikelse på övriga intäkter samt köp av verksamhet. Vad gäller övriga intäkter är det framförallt momskompensationer som avses. Vid kontroll kan noteras att uppbokad momskompensation som avser perioden står i paritet med köp av verksamhet från externa parter. Det är i huvudsak verksamheten särskilt boende som avviker mot budget vad gäller momskompensation (-1 500 tkr). Vidare kommer posten att kontrolleras för att utreda hur budgeten lades och om det finns ytterligare reservationer som borde ha genomförts, även om det inte finns indikationer på det idag. Köp av verksamhet är även det en post med stora avvikelser (+3 111 tkr). Där har vi som sagt kostnader på 2 200 tkr som skulle ha hamnat i april månad vilket innebär att den faktiska avvikelsen är på ca 900 tkr.

På verksamhetsnivå är övrig äldreomsorg den post som avviker mest från budget, men som noterats ovan så finns stora kostnader som ligger bokförda i maj som avser april och verksamheten visar idag ett utfall som ligger strax under budget. Personlig assistans har efter justering en positiv avvikelse på drygt 400 tkr. Detta är tack vare en ersättning som inbetalats från försäkringskassan efter beslut som härrörs till utförd verksamhet under 2013. Överskottet som noteras på korttidsplatser äldreomsorg (+914 tkr) skulle ha varit större om det inte hade varit för en period av vinterkräksjukan som drabbade verksamheten. Detta ledde till ökade kostnader om ca 150 tkr då man i större utsträckning blev tvungna att nyttja externa tjänster, samtidigt som interna platser inte blev belagda då man hade intagningsstopp mellan 18 mars till 1 april.

Kommentarer till bokslutsprognos

Bokslutsprognosen för april månad hamnar på -514 941 tkr, vilket ger en budgetavvikelse på -3 940 tkr. Intäkterna är i prognosen uppräknade något i form av ökad momskompensation vilket i sin tur beror på en ökad nivå av köp av verksamhet. Köp av verksamhet visar på en prognos med negativ budgetavvikelse som uppgår till -3 700 tkr. Den post som påverkar denna summa mest är hem för vård och boende som i dagsläget visar på ett underskott på årsbasis med -4 230 tkr. Även verksamheterna korttids LSS, övrig omsorg psykiskt funktionshindrade samt hemtjänst visar på underskott jämfört med budget. För korttidsplatser äldreomsorg, personlig assistans SFB, särskilt boende samt övrig äldreomsorg visar bokslutsprognosen på överskott vilket beror på hur prognosen ser ut för faktiska placeringar och bistånd.

Det är med andra ord psykiatrin som står för nämndens underskott (drygt 5 mkr) men detta kompenseras till viss del av väntat överskott i äldreomsorgen och då främst korttidsplatser äldreomsorg.

Nyckeltal

Nyckeltal äldreomsorg	Budget 2014	Prognos 2014	Utfall 2013
Särskilt boende, årsplatser	212	212	211
Särskilt boende, snittkostnad/dygn	1 905	1 692	1 838
Korttidsplatser, antal dygn	18 504	18 980	19 948
Korttidsplatser, snittkostnad/dygn	2 154	2 102	2 227
Utskrivningsklara, antal dygn	129	57	151
Utskrivningsklara, snittkostnad/dygn	3 279	4 084	2 570
Hemtjänst, utförda timmar dag och kväll	231 968	235 664	232 531
- varav extern regi	45%	46%	45%
Hemtjänst, antal kunder	520	510	511
Hemtjänst, pris/utförd timme	382	385	375

Nyckeltal funktionshinder	Budget 2014	Prognos 2014	Utfall 2013
Boende, antal vuxna egen regi	100	100	100
Boende, antal vuxna extern regi	24	23	21
Boende, antal barn	15	16	17
Daglig verksamhet enl. LSS, antal personer	168	176	168
Daglig verksamhet enl. LSS, antal dagar	39 150		38 830
Korttidsvistelse, antal dygn	3 733	5 000	4 352
Korttidstillsyn, antal barn	26	25	29
Hem för vård och boende (HVB), antal dygn	6 935	9 500	7 435
Hem för vård och boende (HVB), snittkostnad/dygn	1 926	1 866	2 048
Boendestöd, antal personer	113		117
Boendestöd, antal timmar	12 450		12 605
Sysselsättning enl. SoL, antal pass	6 658		6 521
Personlig assistans LSS, antal timmar	45 206	43 500	42 826
Personlig assistans LSS, antal personer	21	20	19
Personlig assistans SFB, antal personer	74	77	74

6.

**Behov av bostäder för
Vård- och omsorgsnämndens målgrupper**

Tjänsteutlåtande

Socialförvaltningen

Till Vård- och omsorgsnämnden

Datum 2014-05-15

Dnr VON 2014/0052-749

Behov av bostäder för Vård- och omsorgsnämndens målgrupper

Sammanfattning

Ärendet sammanfattar behovet av bostäder för Vård- och omsorgsnämndens målgrupper baserat på boendeprogno 2013.

Beslutsförslag

Vård- och omsorgsnämnden föreslår Kommunstyrelsen besluta

1. Att ge Vård- och omsorgsnämnden i uppdrag att genomföra en upphandling av en gruppboende enligt LSS för personer med funktionsnedsättning inklusive tillgång till lokal och drift av verksamheten.
2. Att ge Vård- och omsorgsnämnden i uppdrag att med Armada Fastighets AB undersöka förutsättningarna för att bygga en gruppboende för personer med psykisk funktionsnedsättning.

Bakgrund

Vård- och omsorgsnämnden fattade 2013-11-26 beslut om att översända en boendeprogno för socialtjänstens målgrupper till Kommunstyrelsen. I boendeprognoen beskrivs behov av bostäder för Vård- och omsorgsnämndens målgrupper äldre personer, personer med psykiska funktionsnedsättningar, och personer med funktionsnedsättningar. Avsikten med boendeprognoen är att vara underlag för kommunens boendeplanering.

Detta ärende beskriver situationen 2014.

Förvaltningens slutsatser

Särskilt boende för äldre

Förutsatt att de projekt som nu pågår eller är planerade (Margretelund, Skånsta, Norrgårdsvägen, Ljusterö) genomförs, kommer behovet av platser inom särskilt boende för äldre att vara tillgodosett från år 2015 och ett antal år framåt. Samtliga projekt förutom Ljusterö (8-10 platser) är beroende av att privata aktörer genomför dem och att de privata aktörerna väljer att ansöka om att delta i kommunens valfrihetssystem.

Bostäder för personer med psykiska funktionsnedsättningar

Antal personer som får beslut om vård och boende inom gruppen ökar. Ytterligare tillgång till boendeplatser inom kommunen skulle kunna ersätta vissa av dessa placeringar. Behov finns av både ett centralt boende med enskilda lägenheter och gemensamhetslägenhet och av ytterligare platser i gruppboende liknande det nystartade Skogstjappan. Tomten som Skogstjappan finns på ägs av Armada och det kan vara möjligt att bygga ytterligare bostäder där. Förvaltningen föreslår att Vård- och omsorgsnämnden tillsammans med Armada Fastighets AB undersöker den möjligheten.

Tjänsteutlåtande

Bostäder för personer med funktionsnedsättning

Här avses bostäder för personer som tillhör personkretsen enligt lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) och som har behov av boende. Redan i dagsläget finns ett underskott av bostäder. En del av det är synligt i och med rapporteringen ej verkställda beslut, en annan del syns ej då enskilda väljer att inte ansöka om insatsen (utan istället t ex bo hemma hos föräldrar eller med personlig assistans) eftersom de vet att det inte finns lägenheter att tillgå.

Underskottet på platser växer med tio per år. Det projekt som är färdigprojekterat, gruppboenden Hantverkaren i centrala Åkersberga är uppskjutet på grund av överklagad byggentreprenadupphandling och beräknas stå färdigt först 2015. Ytterligare en grupp- eller servicebostad, i nya bostadsområdet vid Söraskolan, planeras till 2016-2017.

Utöver dessa, behöver fler platser tillskapas snarast. Ett alternativ är att låta ett privat företag att bygga (skapa) en ny gruppboende. Det finns vårdföretag som har kontaktat socialförvaltningen med förfrågningar om behov av nybyggnation. En upphandling av platser med volymgarantier och lång avtalstid kan göra att sådana företag väljer att bygga och driva verksamhet inom kommunen. Det är då företagen som är huvudman för verksamheten. En sådan process kan ta 2-3 år, beroende på vilka förutsättningar som finns för företagen vad gäller tomter och bygglov.

För att tillgodose behovet av bostäder för målgruppen inom LSS föreslår förvaltningen att en upphandling genomförs, där gruppboendeplatser inom kommunen upphandlas med lång avtalstid och med volymgaranti som täcker samtliga lägenheter i gruppboenden. Detta för att de projekt som kommunen planerat sedan tidigare inte är tillräckliga.

Tidigare beredning och beslutsunderlag

Vård- och omsorgsnämnden 2013-11-26 Boendeprognoz för socialtjänstens målgrupper VON § 288



Anne Simmasgård
Socialchef



Sara Eriksson
Sakkunnig inom funktionshinder

7.

**Svar på begäran från Produktionsstyrelsen
om ersättning för sjukvarkariekostnad inom
personlig assistans**

Tjänsteutlåtande

Socialförvaltningen

Till Vård- och omsorgsnämnden

Datum 2014-05-12

Dnr VON 2013/0001-741

Svar på begäran från Produktionsstyrelsen om ersättning för sjukvिकariekostnad inom personlig assistans

Sammanfattning

Produktionsstyrelsen har begärt att Vård- och omsorgsnämnden ska utge ersättning för merkostnader orsakade av ordinarie assistents sjukdom inom personlig assistans till Produktionsstyrelsen enligt samma principer som privata assistansutförare ersätts.

Beslutsförslag

Vård- och omsorgsnämnden beslut

1. Att avslå Produktionsstyrelsens begäran om att få ersättning för merkostnader vid ordinarie assistents sjukdom vid personlig assistans med motivering att nämnden vill bevaka genomförandet av den föreslagna förändringen av det nationella ersättningssystemet för personlig assistans.

Bakgrund

En enskild kan efter ansökan få stöd genom personlig assistans antingen genom socialförsäkringsbalken (SFB), som Försäkringskassan handlägger, eller via lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS), som kommunen handlägger. Efter bifall kan den enskilde välja att anlita kommunen som utförare, anordna sin egen personliga assistans eller anlita en privat utförare.

För assistanstimmar beslutade enligt SFB utgår en schablonersättning per timme som är beslutad av staten. Kommunen har, efter avgörande i Högsta förvaltningsdomstolen, kommit att ansvara för merkostnader i samband med den ordinarie assistentens sjukdom. Denna merkostnad ersätts till privata utförare eller till den enskilde då denne själv är anordnare, men inte till den kommunala utföraren.

I Österåkers kommun är det Vård- och omsorgsnämnden som handlägger ansökningar enligt LSS. Det är Produktionsstyrelsen som är kommunal utförare. Vård- och omsorgsnämnden ersätter för assistanstimmar beslutade enligt LSS enligt samma princip som den nationella schablonersättningen, dvs. en ersättning per timme. Privata utförare och enskilda som anordnar den egna personliga assistansen får ersättning för merkostnader vid sjukdom, Produktionsstyrelsen får det inte.

Produktionsstyrelsen har begärt ersättning för merkostnader orsakade av ordinarie assistents sjukdom vid personlig assistans. Detta för att det ska råda konkurrensneutralitet mellan dem och privata utförare av personlig assistans, vilka får denna ersättning.

Förvaltningens slutsatser

Regeringen har nyligen presenterat en utredning, SOU 2014:9 "Förändrad assistansersättning – en översyn av ersättningssystemet". I den utredningen föreslås att kostnaden för sjuklön förs in som en

Tjänsteutlåtande

kostnadspost i schablonersättningen per timme. Alla anordnare, oavsett organisation, får därmed ta ansvar både för kostnaderna för den sjuka assistenten och för tillhandahållandet av en vikarie samt för att finansiera detta. Förslagen beräknas kunna träda i kraft den 1 januari 2015.

Eftersom Vård- och omsorgsnämnden tidigare har följt den av Regeringen beslutade schablonersättningen föreslår förvaltningen att nämnden avvaktar genomförandet av de förslag som nu läggs. Dessa innebär att Produktionsstyrelsen, liksom privata och egna utförare, kommer att få ersättning för merkostnad för ordinarie assistents sjukdom genom den timschablon som utges nationellt för assistanstimmar enligt SFB, troligen från 1 januari 2015. I samband med den förändringen bör kommunen ta ställning till om ersättningen för assistans enligt LSS ska utges enligt samma schablonbelopp och enligt samma villkor.

Bilagor

1. Beslut PS § 116 Ersättning för sjukvikaniekostnad inom personlig assistans, PS 2012/47-741
2. Utdrag ur SOU 2014:9 "Förändrad assistansersättning – en översyn av ersättningssystemet". Sid. 140-141 och 179-180.



Anne Simmasgård
Socialchef



Sara Eriksson
Sakkunnig inom funktionshinder

2012-12-27

Bilaga 1
10 (17)

2012-12-27

Titel	Par
VON 2013	0001-741

PS § 116

Utdrag: VON, *akt*

Dnr. PS 2012/47-741

Ersättning för sjukviekariekostnad inom personlig assistans

Privata assistansutförare kan idag begära ersättning för kostnader relaterade till sjukdom hos ordinarie assistent (SKL cirkulär 2006:39). Sådana kostnader är sjuklön, sociala avgifter, semesterersättning m.m.

För att det ska råda konkurrensneutralitet mellan olika utförare av personlig assistans behöver även produktionsförvaltningen få ersättning för merkostnader orsakade av ordinarie assistents sjukdom.

Produktionsstyrelsens beslut

Begär ersättning av Vård- och omsorgsnämnden för merkostnader orsakade av ordinarie assistents sjukdom inom personlig assistans enligt samma principer som privata assistansutförare ersätts

[Signature]

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

Tjänsteutlåtande
Produktionsstyrelsen
Datum 2012-12-06
D nr 2012/47-741 (2) ✓

Titel	Vård och omsorg
Datum	2012-12-27
Uttalat	VON 2013 / 0001 - 741

Ersättning för sjukviekariekostnad inom personlig assistans

Beslutsförslag

Produktionsstyrelsens beslut

- att av Vård- och omsorgsnämnden begära ersättning för merkostnader orsakade av ordinarie assistents sjukdom inom personlig assistans enligt samma principer som privata assistansutförare ersätts

Bakgrund

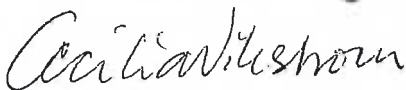
Privata assistansutförare kan idag begära ersättning för kostnader relaterade till sjukdom hos ordinarie assistent (SKL cirkulär 2006:39). Sådana kostnader är sjuklön, sociala avgifter, semesterersättning m.m.

Förvaltningens slutsatser

För att det ska råda konkurrensneutralitet mellan olika utförare av personlig assistans behöver även produktionsförvaltningen få ersättning för merkostnader orsakade av ordinarie assistents sjukdom.

Tidigare beredning, källhänvisning och bilagor

Källhänvisning: SKL cirkulär 2006:39



Cecilia Vikström
Produktionschef



Maria Lindström
Verksamhetschef Vård & Omsorg

och de som köper personlig assistans av en anordnare. Anordnarens arbetsgivaransvar har därigenom blivit mer tydligt. Målet, HFD 2011 ref. 74, gällde frågan om tiden efter det att brukaren hade avlidit kunde jämföras med lämnad assistans när brukaren hade köpt personlig assistans från en anordnare. Målet gällde således inte tolkningen av 6 § förordningen (1993:1091) om assistansersättning utifrån frågan om sjuklön, utan utifrån den andra situationen när tid kan jämföras med lämnad assistans. I målet fann domstolen att eftersom assistenterna hade varit anställda av anordnaren, och inte av den avlidne, hade de inte tagit emot lön av den försäkrade. Tiden kunde således inte jämföras med lämnad assistans.

7.7.4 Sammanfattande slutsatser

Regeländringar och avgöranden från HFD har fört med sig att både egna arbetsgivare och de som köper personlig assistans i praktiken får ersättning för sjuklönekostnader, även om 6 § förordningen (1993:1091) om assistansersättning kan uppfattas som att den endast tar sikte på egna arbetsgivare, dvs. det är endast dessa som kan få ersättning för lönekostnader vid brukarens dödsfall, eller för sjuklönekostnader vid den ordinarie assistentens sjukdom. I och med att kommunerna började ersätta kostnaden för sjuklön, och att staten, genom assistansersättningen, ersatte kostnaden för den lämnade assistansen kom förordningens bestämmelse om ersättning vid sjuklön att tillämpas endast för egna arbetsgivare. Försäkringskassan ersätter kostnader för den lämnade assistansen i enlighet med 51 kap. 14 § SFB, och kommunerna ersätter kostnaden för sjuklön i enlighet med basansvaret, dvs. med stöd av 2 och 9 §§ LSS. Samtidigt finns en bestämmelse som kan uppfattas som att det endast är egna arbetsgivare som kan få ersättning för sjuklön. Det är emellertid osäkert om avsikten inledningsvis var att den endast gällde egna arbetsgivare, eftersom kostnaden för sjuklön aldrig har varit en procentsats i schablonen. Av Försäkringskassans vägledning om assistansersättning (vägledning 2003:6 version 12, s. 235) framgår dock att Försäkringskassan uppfattar bestämmelsen som att ersättning för sjuklön endast kan lämnas om det rör sig om egna arbetsgivare. Enligt uppgifter från Försäkringskassan har man alltid uppfattat bestämmelsen på detta sätt.

Sammanfattningsvis kan konstateras att det i dag finns en otydlighet kring frågan om sjuklön, dels beroende på regelverkets utformning, dels beroende på förändringen i ansvar mellan stat och kommun rörande vem som ska ersätta vad – en otydlighet som behöver klargöras.

7.8 Arbetsledning av den egna assistansen

Enligt direktiven har utredningen i uppdrag att bedöma effekter och lämplighet av att assistansersättningen används för lön till brukare för arbetsledning av den egna assistansen samt vid behov lämna förslag om detta bör åtgärdas.

I de allra flesta fall finns behov av någon form av arbetsledning av brukarens personliga assistenter. Behovet påverkas bl.a. av funktionsnedsättningens art och omfattning, men även av antalet assistenter. Att vara arbetsledare inom området personlig assistans har sannolikt olika innebörd för olika brukare och för olika anordnare. För en del handlar det om att styra över det vardagliga innehållet i insatsen, för andra om att hantera uppgifter som är av arbetsgivar-karaktär, exempelvis schemaläggning, arbetsmiljö eller medarbetarsamtal.

Det har emellertid visat sig att det finns brukare som anställs hos anordnaren och får lön därifrån för att utöva det arbetsledande ansvaret för sin egen personliga assistans. Detta kan anses tveksamt ur såväl ekonomisk som etisk synpunkt bl.a. eftersom det innebär en risk för påverkan på brukarens val av anordnare och att brukaren kan hamna i en beroendeställning i förhållande till anordnaren.¹⁸

7.8.1 Lagstiftningens bakgrund och syfte

Vid införandet av LSS konstaterades att de allra flesta personer med omfattande funktionsnedsättningar var i behov av ett kontinuerligt och individuellt stöd, men, att väldigt få personer ansåg sig själva kunna påverka vilka personer som skulle ge dem detta stöd. Samtidigt betonades att de två viktigaste begreppen inom funktionshinderspolitiken var valfrihet och integritet. Syftet med införandet

¹⁸ Skrivelse från Försäkringskassan daterad 2012-08-30, skrivelse från IfA daterad 2012-06-19, skrivelse från Vårdföretagarna daterad 2012-06-10, Regeringskansliets dnr S2012/4309/FST.

och utveckla plattformen, och rapportera till regeringen om utvecklingen.

Utredningen anser att om den Etiska plattformen utvecklas positivt och många företag ansluter sig till den kommer detta att underlätta brukarens val av anordnare.

8.4.3 Ersättning vid ordinarie assistents sjukdom

Utredningens bedömning: Kommunens ansvar att ersätta kostnaderna för sjuklön innebär en omfattande administration för kommunerna och anordnarna. Möjligheten att få ersättning för dessa kostnader kan därutöver leda till negativa incitament avseende t.ex. arbetsmiljön för personliga assistenter hos anordnare och brukare.

Utredningens förslag: Kostnaden för sjuklön förs in som en kostnadspost i timschablonen. Anordnaren och den egna arbetsgivaren får därigenom ta ansvar både för kostnaderna för den sjuka assistenten och för tillhandahållandet av en vikarie samt att finansiera detta. Tiden för vilken en assistent får sjuklön av brukaren ska inte längre kunna jämföras med lämnad assistans, dvs. 6 § förordningen (1993:1091) om assistansersättning ändras.

Skäl för utredningens bedömning och förslag

Problemen med den nuvarande ersättningen för kostnader i samband med ordinarie assistenters frånvaro har beskrivits i avsnitt 7.7. Många kommuner svarar i dag för sjuklönen när privata anordnarens assistenter är sjuka, vilket har medfört ett antal problem, bl.a. en omfattande administration för både kommuner och anordnare.

Utredningen menar att det finns tre alternativ till lösning på hur frågan kan hanteras. Det första alternativet, som också är utredningens förslag, är att den statliga ersättningen täcker samtliga kostnader i samband med assistenternas sjukdom, dvs. anordnaren tar via assistansersättningen ansvaret för såväl kostnaden för vikarie som för sjuklön. Ett andra alternativ är att återgå till den ordning som gällde vid införandet av LSS, dvs. att kommunen tillhandahåller vikarie eller svarar för kostnaden för vikarie, medan staten

genom assistansersättningen ansvarar för kostnaden för sjuklön. Ett tredje alternativ är att fortsätta enligt dagens modell, dvs. kommunen ansvarar för kostnaden för sjuklön, medan staten genom assistansersättningen ansvarar för kostnaden för vikarie. Utredningens förslag är att anordnarna får det fulla arbetsgivaransvaret för att utföra assistans även vid sjukdom och att staten genom ersättningen ansvarar för att ersätta kostnaden både för vikarie och för sjuklön. Kommunernas basansvar begränsas i motsvarande mån.

Ett viktigt skäl till den föreslagna förändringen är att verksamheten vuxit i omfattning. Vid införandet av personlig assistans gjordes en bedömning att behovet av assistans i snitt skulle röra sig om 40 timmar per vecka och brukare – med andra ord, ett begränsat antal assistenter per brukare – och att verksamheten främst skulle hanteras av små arbetsgivare som skulle ha svårt att hantera sjuklönekostnaden. Antalet assistanstimmar är dock betydligt högre i dag; i snitt har en brukare cirka 120 timmar per vecka och det kan röra sig om många assistenter per brukare, assistenter som är heltidsanställda, deltidanställda eller anställda på timmar. Anordnarens administration kring varje brukare är därmed mer komplex än den förväntades vara. För många anordnare finns i dag sannolikt också en betydligt större möjlighet att hantera sjuklönekostnaden. Modellen att jämställa viss tid med faktiskt lämnad assistans var således mer lämplig vid lagstiftningens införande än i dag.

Innebörden i utredningens förslag

Förslaget innebär ett tydliggörande av anordnarens arbetsgivaransvar för sina anställda och markerar att arbetsgivaransvaret inom denna bransch är detsamma som i andra branscher. Som arbetsgivare är det nödvändigt att planera för att anställda kan bli sjuka och för att det kostar att ha anställda som är sjuka. Kostnadsaspekten kan skapa incitament att verka för personalens hälsa bl.a. genom en god arbetsmiljö. Detta var ett viktigt argument för ett införande av sjuklönelagen. I förarbeten till den lagstiftningen konstateras att förhållandet att en arbetsgivare avlastas för kostnader för sjukfrånvaro "kan minska intresset för att vidta arbetsmiljöbefrämjande åtgärder i och med att det ekonomiska utbytet av en arbetsmiljöinvestering inte kan relateras till investeringens kostnader" (prop. 1990/91:181 s. 27).

8.

**Svar på Produktionsstyrelsens ansökan om
medel för att starta en öppen verksamhet
för unga vuxna med psykisk
funktionsnedsättning**

Tjänsteutlåtande

Socialförvaltningen

Till Vård- och omsorgsnämnden

Datum 2014-05-12

Dnr VON 2014/0049-749

Svar på Produktionsstyrelsens ansökan om medel för att starta en öppen verksamhet för unga vuxna med psykisk funktionsnedsättning

Beslutsförslag

Vård- och omsorgsnämndens beslut

1. Att utbetala 45 000 kr till Produktionsstyrelsen för en prövoverksamhet med öppen verksamhet för unga med psykisk funktionsnedsättning att genomföras 10 gånger under hösten 2014
2. Att begära en utvärdering av verksamheten från Produktionsstyrelsen till den 1 december 2014

Bakgrund

Produktionsstyrelsen har ansökt om ekonomiskt stöd hos Vård- och omsorgsnämnden för att under 2014 bedriva en fritidsverksamhet för unga med psykisk funktionsnedsättning.

Enligt projektansökan skulle Produktionsstyrelsen under kvällstid en kväll i veckan ha en öppen verksamhet för unga vuxna med psykisk funktionsnedsättning. Exempel på aktiviteter är fika, laga mat, handla, spela spel eller bara umgås. Syftet är att besökarna ska få känna tillhörighet och ingå i ett större sammanhang där man inte behöver känna sig avvikande, men också att förbereda sig inför ett självständigt liv.

Förvaltningens slutsatser

Målgruppen unga vuxna med psykisk funktionsnedsättning är en grupp som växer och behöver allt fler insatser. Detta märks i Vård- och omsorgsnämndens insatser till målgruppen, som stadigt ökar. En av orsakerna till att en enskild kan behöva stöd genom biståndsbedömd insats, är en känsla av isolering. Denna kan uppkomma pga. att det inte finns sammanhang i vilka personen kan eller vill ingå. Att på försök starta en verksamhet för målgruppen, som delvis kan fylla detta tomrum, är ett sätt att minska framtida behov av insatser.

Produktionsstyrelsen beräknar att de skulle kunna genomföra verksamhet vid 20 tillfällen till en kostnad av 90 000 kr under ett år. Socialförvaltningen föreslår att Produktionsstyrelsen får i uppdrag att starta verksamheten efter sommaren 2014 och därefter ha öppet vid 10 tillfällen under hösten. Vård- och omsorgsnämnden kan ersätta för denna verksamhet med 45 000 kr, vilket är hälften av vad en planering för 20 tillfällen har beräknats kosta.

Under 2014 kan finansiering ske med medel som Vård- och omsorgsnämnden beräknas få som prestationsbaserat statsbidrag för insatser för personer med psykisk funktionsnedsättning, de så kallade PRIO-medlen. Utbetalning sker i december och förvaltningen bedömer att man kommer att kunna uppfylla prestationerna och därmed kvalificera sig för utbetalning.

Uppdraget vad gäller öppethållande, innehåll och målgrupp definieras av den projektansökan som Produktionsstyrelsen har gjort. Det är utifrån denna som Produktionsstyrelsen senast 1 december

Tjänsteutlåtande

ska lämna en utvärdering av verksamheten till Vård- och omsorgsnämnden. I uppdraget ska även ingå att marknadsföra verksamheten till målgruppen genom lämpliga kanaler.

Ställningstagande till fortsatt uppdrag till Produktionsstyrelsen kan göras efter utvärdering av verksamheten inför december 2014.

Bilagor

Beslut PS § 4:8 Projektansökan om ekonomiskt stöd för fritidsverksamhet för unga vuxna med psykiatrisk funktionsnedsättning, PS 2014/0042-048



Anne Simmasgård
Socialchef



Sara Eriksson
Sakkunnig inom funktionshinder

PS § 4:8
Utdrag: Akten, VON

Dnr: PS 2014/0042-048

Projektansökan om ekonomiskt stöd för fritidsverksamhet för unga vuxna med psykiatrisk funktionsnedsättning

Idag finns ingen fritidsverksamhet för unga vuxna med psykiatrisk funktionsnedsättning i Österåkers kommun. Ruffens träfflokal vill därför ansöka om ekonomiskt stöd för att bedriva sådan verksamhet som ett led i träning mot ett självständigt liv då personer flyttar hemifrån.

Produktionsstyrelsens beslut

Produktionsstyrelsen beslutar att ansöka om ekonomiskt stöd för fritidsverksamhet för unga vuxna med psykiatrisk funktionsnedsättning



Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

Tjänsteutlåtande

Produktionsförvaltningen

Datum 2014-03-28

Dnr PS 2014/0042-048 (1)

Till Produktionsstyrelsen

Projektansökan om ekonomiskt stöd för fritidsverksamhet för unga vuxna med psykiatrisk funktionsnedsättning

Beslutsförslag

Produktionsstyrelsen beslutar att ansöka om ekonomiskt stöd för fritidsverksamhet för unga vuxna med psykiatrisk funktionsnedsättning

Bakgrund

Idag finns ingen fritidsverksamhet för unga vuxna med psykiatrisk funktionsnedsättning i Österåkers kommun. Ruffens träfflokal vill därför ansöka om ekonomiskt stöd för att bedriva sådan verksamhet som ett led i träning mot ett självständigt liv då personer flyttar hemifrån.

Bilagor

Projektansökan om ekonomiskt stöd för fritidsverksamhet för unga vuxna med psykiatrisk funktionsnedsättning

Kent Henningson
Produktionschef

Tove N Eriksson
Verksamhetschef vård och omsorg

Ruffens träfflokal

Där verksamheten är som bäst

Vård- och omsorgsnämnden i Österåkers kommun
Ordförande Mikael Ottosson
Socialchef Anne Simmasgård
Sakkunnig Sara Eriksson

Projektansökan om ekonomiskt stöd för fritidsverksamhet för unga vuxna med psykiatrisk funktionsnedsättning

Kontaktperson: Gabrielle Solander

Tel: 08-540 816 92

e-post: gabrielle.solander@osteraker.se

- **Bakgrund:** Unga vuxna med psykiatrisk funktionsnedsättning har idag ingen fritidsverksamhet i Österåkers kommun. De behöver en naturlig samlingsplats där man kan känna tillhörighet och ingå i ett större sammanhang där man inte behöver känna sig avvikande.
- **Projektbeskrivning:** Att under ledning av erfarna handledare från Ruffens träfflokal och Boendestöd planera och bedriva fritidsverksamhet i annan lokal än Ruffen för unga vuxna med psykiatrisk funktionsnedsättning. Förslag på öppettid är till att börja med en dag i veckan mellan klockan 17 och 20. Man kan planera kvällsmat, handla, tillaga och äta tillsammans till självkostnadspris. Man kan baka och fika. Detta som ett led i träning mot ett självständigt liv då man flyttar hemifrån. Här kan man umgås, spela spel, gå på bio tillsammans, länka till kommunens fritidsgård och träfflokalen Ruffen som är öppen dagtid på vardagar.
- **Mål och syfte:** Att unga vuxna med psykiatrisk funktionsnedsättning ska känna tillhörighet och ingå i ett större sammanhang där man inte känner sig avvikande. Att utvecklas och träna inför ett självständigt liv då man flyttar hemifrån.
- **Målgrupp:** Unga vuxna med psykiatrisk funktionsnedsättning.
- **Tids- och aktivitetsplan:** Projektet är tänkt att starta så snart som möjligt med planering av verksamheten. Målet är att utöka antalet dagar per vecka och första året ha öppet vid 20 tillfällen. Projektet löper på så länge behov finns.
- **Ekonomi:** Kostnader för 2 handledare 70.000 kr. Inventarier och material 20.000 kr.
- **Sökande verksamhet:** Ruffens träfflokal och Boendestöd.

.....
Karin Nyborg-Hammenstig
Enhetschef

.....
Gabrielle Solander
Arbetsinstruktör

9.

**Inventering av
Vård- och omsorgsnämndens styrdokument**

Tjänsteutlåtande

Socialförvaltningen

Till Vård- och omsorgsnämnden

Datum 2014-05-16

Dnr VON 2014/0051-700

Inventering av Vård- och omsorgsnämndens styrdokument

Beslutsförslag

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Fastställa styrdokument för Vård- och omsorgsnämnden samt upphäva inaktuella styrdokument enligt förvaltningens slutsatser.

Bakgrund

Sedan en tid tillbaka pågår det en inventering av styrdokumenterna i Österåkers kommun. Syftet är att få en bild över hur många olika styrdokument som finns, hur många som fortfarande är aktuella och hur många som ska upphävas. Inventeringen har också till syfte att bringa klarhet i begreppen och definitioner av styrdokumenterna för att på så sätt begränsa antal begrepp, säkerställa att begreppen används på lika sätt inom kommunens olika förvaltningar och klargöra på vilken nivå beslut om olika typer av styrdokument ska fattas. I mars 2014 beslutade Kommunfullmäktige om den övergripande strukturen gällande definitioner av begreppen och om vilket organ, dvs. nämnd, styrelse, Kommunstyrelsen eller Kommunfullmäktige, som ska besluta om ett styrdokument. De fastställda definitionerna återfinns i bilaga 2.

Förvaltningens slutsatser

Inventeringen av Vård- och omsorgsnämndens styrdokument är ett led i det kommunövergripande styrdokumentsarbetet. Vård- och omsorgsnämndens styrdokument finns listade i bilaga 1 tillsammans med förslag på ändringar gällande styrdokumentsrubriker. De föreslagna ändringarna beror på att vissa nuvarande rubriker inte ligger i linje med beslutet om vilket organ som ska besluta om en viss typ av styrdokument. I bilagan finns även en lista över de styrdokument som inte längre är aktuella varför Vård- och omsorgsnämnden föreslås upphäva dessa. Vård- och omsorgsnämndens reglemente ingår i Kommunfullmäktiges styrdokument, och finns av den anledningen inte med i förteckningen över Vård- och omsorgsnämndens styrdokument.

Bilagor

1. "Förteckning över Vård- och omsorgsnämndens styrdokument" samt "Vård- och omsorgsnämndens inaktuella styrdokument som föreslås upphävas", 2014-05-16
2. "Definitioner av styrdokument", fastställt av Kommunfullmäktige 2014-03-10, KF § 2:9



Anne Simmasgård
Förvaltningschef



Linda Turula
Administrativ samordnare

Diarienummer	Styrdokument	Gäller fr.o.m.	Behov av uppdaterad rubrik	Förslag på ny rubrik
Plan				
VON 2007/0038-004	Vård- och omsorgsnämndens dokumenthanteringsplan	2007-05-22	Nej. Beslutas på nämndsnivå trots att "plan" ingår i rubriken.	
Program				
VON 2010/0018-026	Socialförvaltningens program för det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM)	2010-02-23 Beslutet avser 2010 men den årliga handlingsplanen uppdateras varje år.	Nej	
Policy				
VON 2008/0023-700	Socialförvaltningens bemötandepolicy	2008-12-16	Ja	Riktlinjer för bemötande på socialförvaltningen
VON 2010/0054-005	Säkerhetspolicy för Procapita VoO	2010-12-16	Ja	Riktlinjer för säkerhet i Procapita Vård och omsorg (VoO)
Handlingsplan				
VON 2012/0068-739	Handlingsplan gällande vård och omsorg om äldre med utländsk bakgrund i Österåkers kommun	2010-06-30	Ja	Riktlinjer för vård och omsorg om äldre med utländsk bakgrund i Österåkers kommun

Diarienummer	Styrdokument	Gäller fr.o.m.	Behov av uppdaterad rubrik	Förslag på ny rubrik
Riktlinjer				
VON 2011/0046-730	Revidering av riktlinjer för bistånd enligt socialtjänstlagen riktat till äldre personer och personer med funktionsnedsättning i Österåker	2011-07-01	Ja	Riktlinjer för bistånd enligt socialtjänstlagen riktat till äldre personer och personer med funktionsnedsättning
VON 2011/0022-770	Riktlinjer för kommunal hälso- och sjukvård	2011-03-22	Nej	
VON 2010/0045-108	Riktlinjer för hantering av klagomål och synpunkter	2010-08-24	Nej	
VON 2009/0007-706	Riktlinjer för avgiftshandläggning inom vård och omsorg	2009-01-27	Nej	
Rutiner				
VON 2013/0043-749	Rutin för uppföljning av verksamheter inom vård och omsorg	2013-06-18	Nej	
VON 2008/0064-710	Rutin för efterlevande av barnperspektivet i enlighet med FN:s barnkonvention	2008-11-28	Nej	
Övrigt				
VON 2014/0019-002	Vård- och omsorgsnämndens delegationsordning	2014-01-28	Nej	
VON 2013/0015-730	Lokala värdighetsgarantier	2014-01-01	Nej	
VON 2011/0056-778	Ny bestämmelse för lex Sarah inom hela socialtjänsten	2011-08-23	Ja	Riktlinjer för lex Sarah (tas upp som ett separat ärende i VON under 2014)
VON 2011/0084-732	Tillämpningsanvisningar för tidsregistrering i Intraphone	2012-01-01	Ja	Riktlinjer för tidsregistrering i Intraphone

Vård- och omsorgsnämndens inaktuella styrdokument som föreslås upphävas:

Diarienummer	Styrdokument	Anmärkning
VON 2011/0023-771	Strategi för Österåkers kommuns anhörigstöd	Målen för strategin är uppfyllda. Riktlinjer för anhörigstöd tas upp som ett separat ärende i Vård- och omsorgsnämnden under 2014.
VON 2007/0058-730	Riktlinjer för auktorisation inom LSS-verksamheter	
VON 2006/0023-042	Intern kontrollplan	Gällde under 2006.
VON 2003/0029-730	Handikappplan för Vård- och omsorgsnämnden 2004-2006	Gällde 2004-2006
VON 2002/0049-026	Jämställdhetsplan	KF har beslutat om kommunövergripande jämställdhetsplan 2012-2014.
VON 2001/0006-439	Alkohol- och drogpolitiskt program	

Definitioner av styrdokument	Vem beslutar vad?
Plan , tvingande enligt lag, t.ex. avfallsplan, översiktsplan, detaljplan, biblioteksplan, budget, jämställdhetsplan, osv. av betydande vikt, principiell betydelse och övergripande art.	Plan , Beslutas av Kommunfullmäktige
Program , har en början och ett slut avseende tid och åtgärder. T.ex. handikappprogram, utbildningspolitiskt program, riktlinjer för konkurrensprövning, etc.	Program , kommunövergripande: beroende på typen av program, handling eller genomförande, beslutas av Kommunfullmäktige, Kommunstyrelsen, nämnd.
Strategi , ska komma ur plan och program och innebär planering av hur ett mål ska uppnås. Ska inte blandas ihop med riktlinjer.	Strategi , En kommunövergripande (berör alla nämnder) strategi beslutas av Kommunfullmäktige.
Policy , värdegrunden i betydelse förhållningssätt, vägledande, inställning/attityd. Handlingsplan , t.ex. handlingsplan med anledning av medborgarundersökning	Policy och handlingsplan Beslutas av Kommunfullmäktige
Riktlinjer , hur åtgärderna ska genomföras.	Riktlinjer , Beslutas av Kommunstyrelsen, nämnd, styrelse eller kommunalt bolag. I förekommande fall kan beslut om riktlinjer beslutas av förvaltningen
Rutiner , checklista, så här gör man, hands-on, flödesschema.	Rutiner , Beslutas av förvaltningen.