

Kallelse


Kultur- och utbildningsnämnden kallas till sammanträde

Tid: Tisdagen den 20 maj 2014, kl 18.30

Plats: Hackstastugan, Malvavägen 42, Åkersberga

Övrig information: Från kl. 17.00 serveras en lättare förtäring i Hackstastugan.

På uppdrag av ordförande Elisabeth Gunnars (FP)



Birgitta Johansson
Administrativ samordnare
Tfn: 08-540 810 71

Dagordning

1. Upprop, fastställande av dagordning och övriga frågor
2. Val av justerare
3. Svar på medborgarförslag nr 6/2013 – Öppettider på fritidsgårdarna (beslut).
Förslagsställaren är inbjuden till sammanträdet.
4. Inbjuden till nämndsmötet: Jonas Bergström, ordförande i Idrott- & Friluftsansiansen (info)
5. Redovisning av SCB-statistik för barn, elever och personal för förskola och skola (info)
6. Inbjuden till nämndsmötet: Kent Henningson, produktionschef och Ann Bisenius, verksamhetschef utbildning produktionsförvaltningen angående resultatuppföljning av betyg i grund- och gymnasieskola (info)
7. Inbjuden till nämndsmötet: Jan-Olof Friman, kommundirektör angående nulägesanalys i ärendet friidrottsanläggningen (info)

Beslutsärenden

8. Månadsuppföljning per april 2014 (skriftligt)
9. Gemensam upphandling och samverkan inom kommunal vuxenutbildning (skriftligt)

10. Inrättande av Mountainbike spår (sänds ut senare)

Informationsärenden

11. Särskild satsning på läromedel i förskola och skola 2013 (skriftligt)
12. Beställning för omsorg under tid år förskola eller fritidshem inte erbjuds (skriftligt)
13. Riktlinjer för omsorg under tid då förskola eller fritidshem inte erbjuds (skriftligt)
14. Nulägesrapport om bland annat läget avseende lokalbokning av halltider, städning av idrottshallar, idrotts- och kulturkampen, mountainbikespår, laserklubben, rapport ungdomsevenemang (skriftligt)
15. Uppföljning av fritidsgårdarna och sport- och friluft (skriftligt)
16. Redovisning av förslag på hur man ska arbeta vidare med barn i behov av särskilt stöd utifrån revisionsrapporten och skolinspektionens eventuella synpunkter efter tillsyn (skriftligt)
17. Studiedag för Kultur- och utbildningsnämnden (fortsatt dialog angående arbetsmodell då det gäller fördelning av resurser för särskilda insatser till barn och elever i behov av särskilt stöd”) – separat kallelse är utskickad (muntligt)
18. Redovisning av resultat från kundundersökning förskola 2013 (skriftligt)
19. SKLs Öppna jämförelser (muntligt)
20. Anmälan av meddelanden och information från Kultur- och utbildningsförvaltningen – perioden 2014-04-01 – 2014-05-08 (muntligt/skriftligt)
21. Anmälan av delegationsbeslut – perioden 2014-03-28 - 2014-05-08 (skriftligt)
22. Aktuella ärenden till Kommunstyrelsen/Kommunfullmäktige (skriftligt)
23. Postlista – period 2014-03-29 – 2014-05-08 (skriftligt)
24. Övriga frågor
25. Extern information (beslut)

Kallelse, inklusive handlingar, finns också i elektronisk form på www.osteraker.se.

Tjänsteutlåtande

Kultur och utbildningsförvaltningen

Datum 2014-03-12

Dnr KUN 2013/0118-100

Till Kultur- och utbildningsnämnden

Svar på remiss – Öppettider på ungdomsgårdarna

Sammanfattning

Medborgarförslag till Kommunfullmäktige 2013-11-11 har remitterats till Kultur- och utbildningsförvaltningen.

Beslutsförslag

Kultur- och utbildningsförvaltningen föreslår Kultur- och utbildningsnämnden

Medborgarförslag – ”Öppettider på fritidsgårdarna” anses vara besvarad genom att öppettiderna för fritidsgårdarna regleras utifrån det behov som finns och är flexibla så långt som personella och ekonomiska ramar tillåter. Då behovet har noterats har även en av kommunens fritidsgårdar öppet lördagar till klockan 24.00.

Bakgrund

Fritidsgårdar utgör på vardagar viktiga mötesplatser för unga efter skoltid med blandad verksamhet som även ger möjligheter att läsa läxor. Verksamheten drivs med utbildad personal och höga krav på kvalitet och kompetens. I det ingår också att, med den ram och trygghet som fritidsgårdarna ska utgöra, också utforma verksamheten efter ungdomars behov. Det gör att frågor som öppettider ständigt måste utvärderas.

Förvaltningens slutsatser

Fritidsgårdarna är den verksamhet som närmast möter behoven hos ungdomar i kommunen. Till detta kommer också de mätningar som görs i och med att LUPP – en undersökning om hur unga ser på sin situation, genomförs vart annat år. Kommunen får härigenom en bra indikation om behovet av kvalitativt styrda fritidsgårdar. Det finns inget i dagsläget som pekar på att behovet av dessa är mindre på vardagskvällar utan snarare det motsatta. När resultaten av senaste LUPP:en presenteras i februari 2014 blir dessa en vägledning kring vilka behov som finns på fritidsgårdarnas öppettider.



Björn Moe

Förvaltningschef



Katti Bauer

Sakkunnig idrott- och fritid

Expedieras

Kommunstyrelsen

nr 6/2013

6

KS 2013/334-10P (1) ✓

Ungdomsgårdarna ska stänga 20⁰⁰ på vardagar, kanske t.o.m. vara stängt och öppet till 22³⁰ på fredag och lördag. Nu lär samhället ut att de inte får tid för läxor och på helgerna, då de kan vara uppe

så är det STÄNGT och de springer vind för väg. Förbjud dygnet runt LAN — helt förkastligt — de ska SOVA på nätterna.

KUN § 3:14

Dnr. KUN 2013/0118-100

Remittering av medborgarförslag nr 6/2013 – Öppettider på ungdomsgårdarna

Kultur- och utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning

Medborgarförslag nr 6/2013 som inkom till Kommunfullmäktige den 3 oktober 2013 berör Kultur- och utbildningsnämndens ansvarsområde. Medborgarförslaget ”öppettider på ungdomsgårdarna” har remitterats till Kultur- och utbildningsnämnden för slutgiltigt beslut enligt delegation från Kommunfullmäktige. Ärendet kommer som beslutsärende i Kultur- och utbildningsnämndens sammanträde den 20 maj 2014.

Beslutsunderlag

- Kultur- och utbildningsförvaltningens tjänsteutlåtande daterat 2014-03-12.

Förslag till beslut

Elisabeth Gunnars (FP) yrkar att informationen noteras till protokollet.

Propositionsordning

Ordföranden frågar om Kultur- och utbildningsnämnden beslutar enligt Elisabeth Gunnars (FP) yrkanden och finner att så är fallet.

Expedieras

Akten



Österåkers kommun
Kultur- och utbildningsförvaltningen

Kultur- och utbildningsnämnden

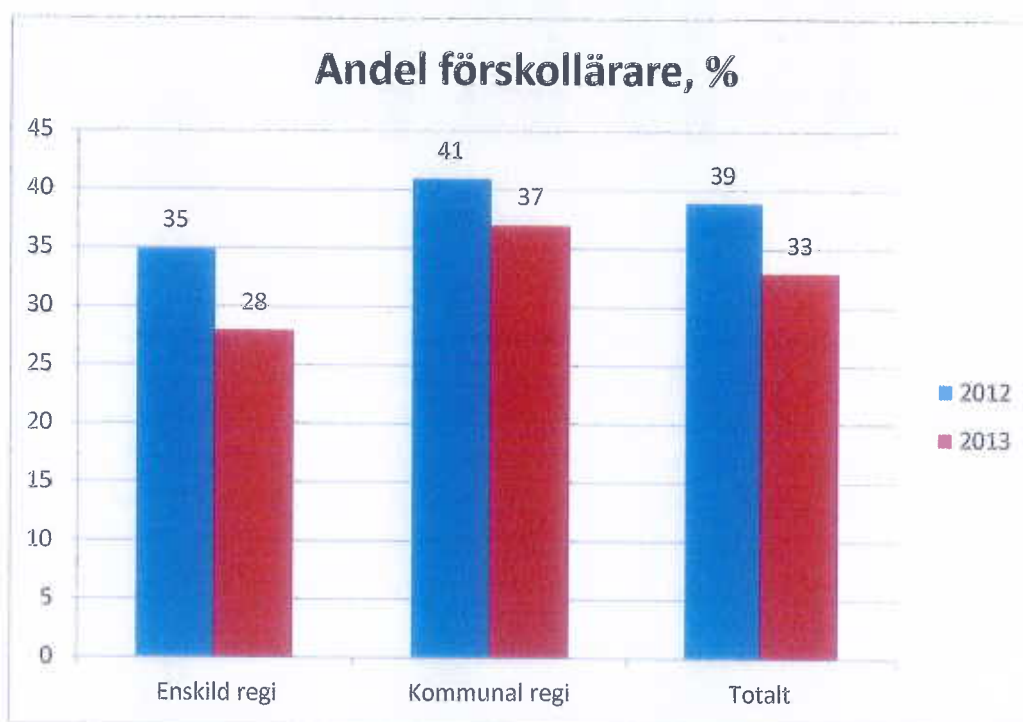
Datum: 2014-04-27
Ärende/nr: 2014/0054

Rapport- Uppföljning personal, barn statistik SCB 2013

Per den 15 oktober varje år samlar SCB in statistik från kommunerna angående bland annat andel förskollärare, barn/årsarbetare, barngruppernas storlek.

Nedanstående statistik är hämtad från Skolverket och publicerad i april 2014. Statistiken är insamlad per 15 oktober 2013.

Andel förskollärare, % Österåker

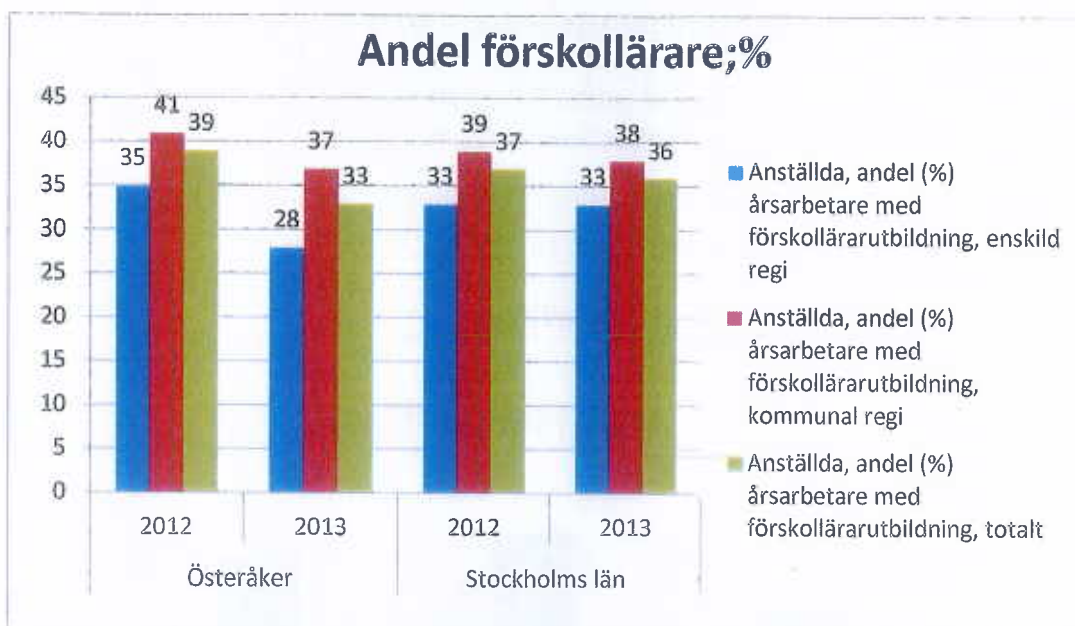


Resultat:

Andelen förskollärare har sjunkit med 6 % från 2012 totalt för både fristående och kommunala förskolor, de fristående har minskat med hela 7 %. De kommunala har minskat med 4 %. Som vi ser har de kommunala förskolorna en större andel förskollärare jämfört med de fristående. Bland de fristående har en förskola fått ett

föreläggande på grund av att de saknas förskollärare vilket inte är förenligt med skollagen. Forskning visar att utbildad personal höjer kvaliteten dessutom ställer den reviderade läroplanen från 2010 högre krav på förskollärarna och de har ansvar för olika områden enligt läroplanen. Att andelen förskollärare minskar i Österåker är en stor nackdel för kvaliteten i våra förskolor, det är också något som Skolinspektionen påpekade vid deras tillsyn under våren 2014.

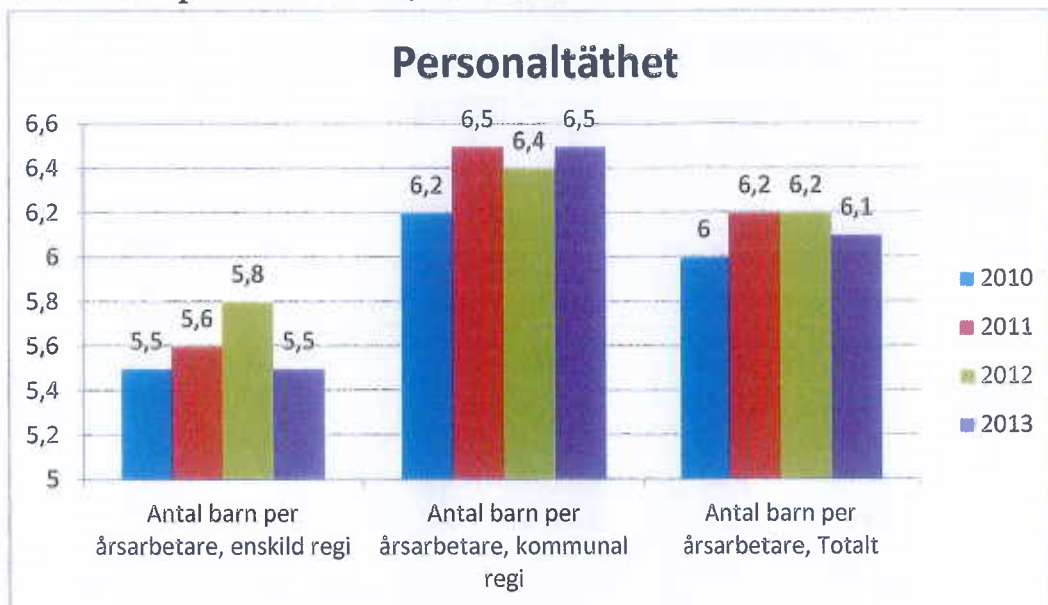
Andelen förskollärare, % jämfört med länet



Österåker har haft högre andel förskollärare än länet men från och med 2013 är resultatet 3 % under länet. Det är för få utbildade förskollärare i Stockholmsregionen jämfört med antal lediga förskolläraryt jobb. Det är tufft för kranskommunerna att kunna locka förskollärare. Lön, arbetsförhållanden, utvecklingsmöjligheter är naturligtvis viktiga faktorer som påverkar möjligheten att få dem till Österåker. Förskolorna måste också ha ekonomiska förutsättningar att kunna behålla och anställa en personalgrupp som de senaste åren haft en gynnande löneutveckling.

På olika sätt arbetar Kultur- och utbildningsnämnden med olika åtgärder för att utveckla och stödja förskolorna. Metodverkstan arbetar med matteutveckling, de pedagogiska lärmiljöerna, pedagogisk dokumentation, Språkverkstan är en annan åtgärd där två specialpedagoger arbetar med handledning, fortbildning, nätverk både kring särskilt stöd men också kring modersmål. Dessa två åtgärder är goda exempel på hur Kultur- och utbildningsnämnden stödjer förskolorna i det kvalitativa arbetet.

Antal barn per årsarbetare, Österåker

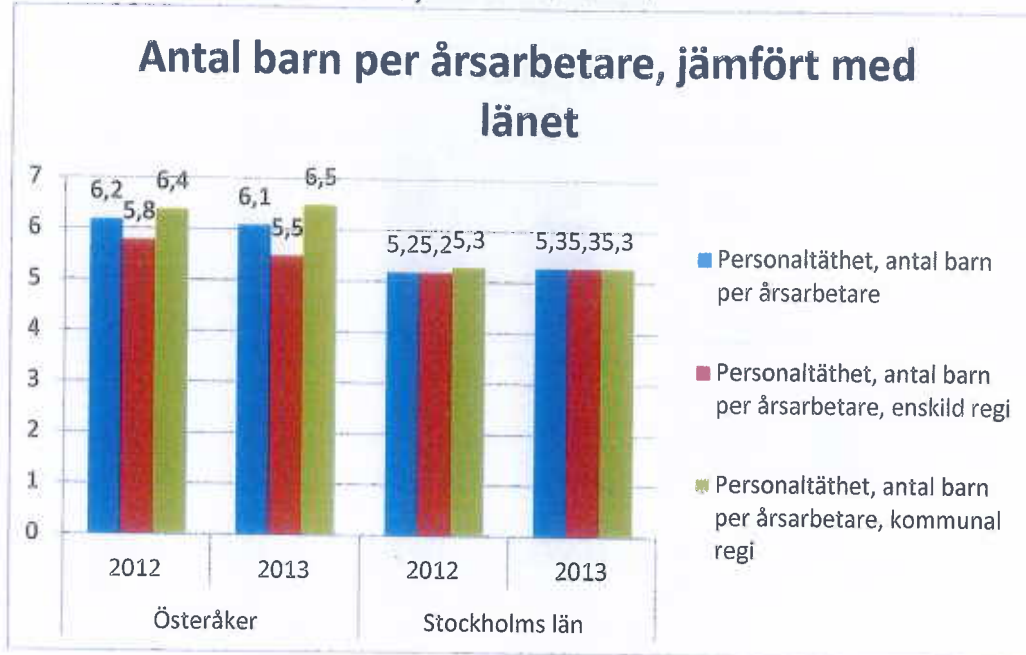


Resultat:

Personaltätheten har minskat något från 2012 till 2013 om vi ser till det totala resultatet för både enskilda och kommunala förskolor.

Här ser vi en markant skillnad mellan fristående och kommunala, de enskilda har minskat barn per årsarbetare från 5,8 % till 5,5 % däremot har de kommunala ökat antal barn per årsarbetare vilket ger en försämrad personaltätet. De kommunala har ökat antal barn per årsarbetare från 6,4 till 6,5.

Antal barn per årsarbetare, %, jämfört med länet

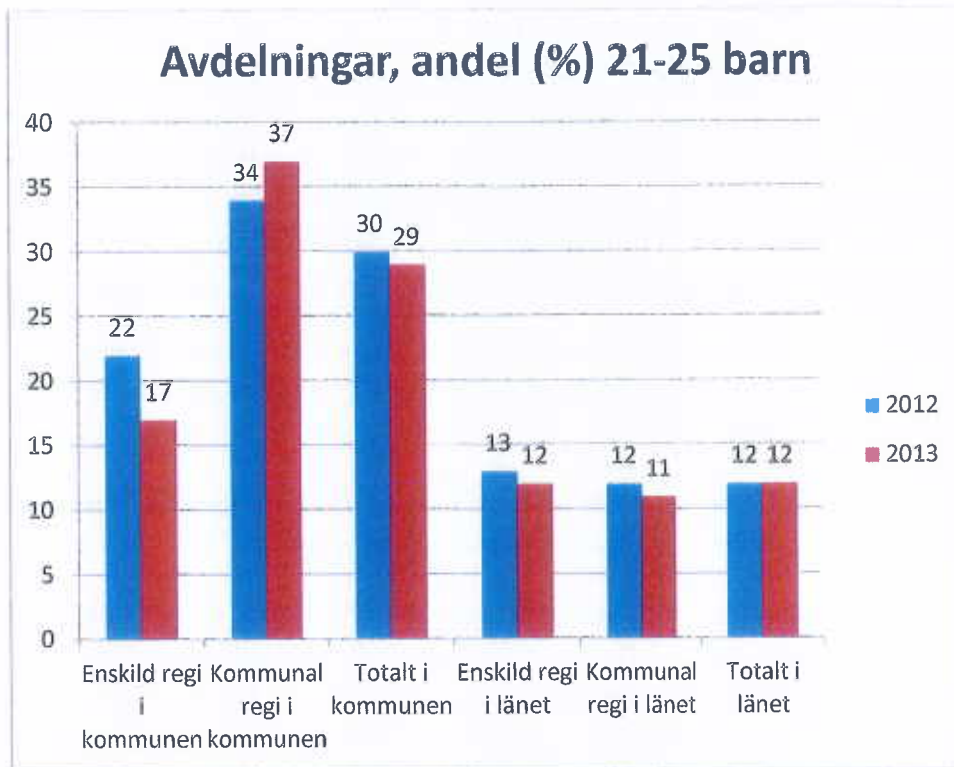


Resultat:

Antal barn per årsarbetare har ökat något på totalen i Österåker och 2013 har vi 6,1 barn per årsarbetare jämfört med länet som har 5,3 barn per årsarbetare. Resultatet visar också att Österåker har en större skillnad mellan fristående och kommunala jämfört med länet som har ett jämnare resultat. Varför denna skillnad i Österåker mellan fristående och kommunala, ses nedan under Analys och slutsats av de olika resultaten. När skolinspektionen var här våren 2014 för att tillsyna de kommunala förskolorna var detta resultat något de påpekade.

Kultur- och utbildningsnämnden har fått i uppdrag att ta fram en plan under 2014 för att sänka antalet barn per årsarbetare till 5,2 (totalt för både fristående och kommunala i Österåker)

Avdelningar, andel % med 21-25 barn, Österåker jämfört med länet



Resultat:

Av Österåkers alla avdelningar är det 29 % som har avdelningar med 21-25 barn, jämfört med länet med 12 %. Vi kan dock se en förbättring med 1 % från 2012. Resultatet visar att det är de kommunala som har större andel avdelningar i den här storleken jämfört med de fristående som till och med har en minskad andel jämfört med 2012. Däremot ser vi en stor skillnad jämfört med länet.

Analys och slutsatser av de olika resultaten:

För kvaliteten i en förskola finns flera faktorer som spelar in, det är bland annat andelen förskollärare, barn per årsarbetare, det är pedagogernas förhållningssätt, den pedagogiska lärmiljön, den fysiska miljön, möjligheten till fortbildning för personalen, en kompetent ledning av förskolan som påverkar resultatet.

Av resultatet i kommunen ser vi att de kommunala förskolorna har en högre andel förskollärare jämfört med de fristående förskolorna. Däremot har de fristående färre antal barn per årsarbetare samt lägre andel avdelningar med 21-25 barn.

Varför denna skillnad?

Det är 19 fristående förskolor och 19 kommunala förskolor. Av de 19 fristående förskolorna är 9 föräldrakooperativ där föräldrarna frigör ekonomiska resurser genom att de antingen städar, vikarierar, sköter ekonomin med mera. Detta gör att dessa förskolor kan hålla nere barnantalet. Däremot har de tyvärr en låg andel förskollärare, vilket är en viktig aspekt för kvaliteten i förskolorna. Ser vi på de övriga fristående förskolorna i kommunen (ej föräldrakooperativen) ser vi att resultaten är i enlighet med de kommunala, de har till och med på sina håll fler barn per årsarbetare och lägre andel förskollärare än snittet för kommunen.

Tittar vi på skillnader mellan olika kommunala förskolor ser vi att de antingen behållit förskollärartätheten och ökat barnantalet eller minskat andelen förskollärare och minskat barnantalet.

Resultatet totalt för de fristående visar att deras resultat över andelen förskollärare sjunkit medan resultatet över barn per årsarbetare förbättrats.

Ser vi på de kommunala förskolorna har andelen förskollärare också sjunkit och barn per årsarbetare har också ökat. Vid en närmare analys med produktionen beror det resultatet på att en hög lönesatsning gjordes 2013 för förskollärare vid de kommunala förskolorna, de gynnade förskollärarna i verksamheterna men bidrog också till att verksamheterna inte kunde sänka barn per årsarbetare eller behålla andelen förskollärare.

Ser vi på resultatet totalt sett i Österåker så följer det de nationella resultaten mellan fristående och kommunala. De fristående förskolorna har färre utbildade förskollärare över lag men lägre andel barn per årsarbetare. De kommunala förskolorna har fler utbildade förskollärare men fler barn per årsarbetare.

Helena Vik

Sakkunnig förskola- Kultur- och utbildningsförvaltningen

Rapport personal och elever i grundskola och fritidshem 2013

2014 04 29

Tabell 1. Personal och lärartäthet grundskola läsåret 2013/14 jämfört med läsåret 2012/13

källa: Skolverket, Siris

	Andel lärare med ped högskoleexamen		Andel lärare med specialped högskoleexamen		Antal elever per lärare	
	2012	2013	2012	2013	2012	2013
Kommunen totalt	81,1	80,7	4,2	3,2	14,1	14,0
Kommunala	82,3	83,5	4,7	3,2	13,8	13,8
Fristående	74,9	69,4	15,5	14,5
Länet	79,7	80,0	4,4	4,2	13,1	13,5
Riket	86,1	86,5	5,6	5,4	12,1	12,1

Färgmarkeringarna avser jämförelse med rikssnittet som här har grönmarkerats. Någon officiellt fastlagd nivå gällande andel personal med specialpedagogisk högskoleutbildning och lärartäthet finns inte utan ska dimensioneras utifrån vad som krävs för att eleverna ska nå målen. Vad gäller lärare med pedagogisk högskoleexamen bör nivån enligt skollagen ligga på 100 procent. Det finns dock möjlighet till undantag inom t ex vissa ämnen, vilket gör att nivån kan variera något och ändå nå upp till lagstiftarens krav.

Kommunnivå

Som helhet ligger Österåkers kommun under rikssnittet gällande både utbildad personal och lärartäthet. De kommunala skolorna har ett betydligt bättre resultat än fristående skolor vad gäller utbildad personal och även något högre lärartäthet. Försämringen gällande utbildade lärare för kommunen totalt trots en förbättring inom de kommunala skolorna, förklaras med en relativt stor sänkning inom de fristående skolorna. Fristående skolor i kommunen har förbättrat sitt resultat vad gäller lärartäthet men ligger fortfarande lägre än de kommunala enheterna. Det bör observeras att uppgifter saknas för två av sex fristående skolor vilket kan påverka det sammaställda resultatet. Lärartätheten ligger i kommunen under rikssnittet och även något sämre än i länet. Fristående skolor har totalt sett något fler elever per lärare än de kommunala. Detta kan bero på att det på två av de kommunala skolorna finns särskilda undervisningsgrupper och internationella klasser med högre personaltäthet som räknas in i de kommunala enheternas resultat. Tillgång till specialpedagogisk kompetens är ett krav i skollagen men är en brist i flera enheter inom kommunen. Skolinspektionen har i sin tillsyn konstaterat att tillgången till specialpedagogisk kompetens och även till studie – och yrkesvägledning behöver åtgärdas på flera enheter.

Enhetsnivå

På enhetsnivå har Rydbo skola (100) och Solskiftesskolan (72,4) högst respektive lägst andel lärare med pedagogisk högskoleexamen av de kommunala skolorna. Fredsborgsskolan har högst andel lärare med pedagogisk högskoleexamen av de fristående skolorna (80,3) och Prolympia ligger lägst i kommunen totalt (55,1).

Ingmarsö skola har endast åtta elever och saknas därför i den officiella statistiken. De skolor som hade lägst antal elever per lärare var Ljusterö (10,6) Hacksta (10,0) och Söra (10,0). På Hackstaskolan och Söraskolan finns särskilda undervisningsgrupper med en högre personaltäthet som bidrar till resultatet. De skolor som hade högst antal elever per lärare var Österskärsskolan och Roslags Kulla med över 18 elever per lärare. I Roslags Kulla skola ökade antal elever per lärare till 18,3 vilket är näst högst i kommunen. Ingmarsö, Ljusterö och Roslags Kulla skolor uppbär ett "skärgårds – och övergångsstöd" utöver den ordinarie skolpengen för att kompensera för ett lägre elevunderlag. Noterbart är att det bland de fristående skolorna finns tre enheter med jämförbart elevantal som ligger klart under kommunsnittet med 12 - 13 elever per lärare. En av dessa är Rydbo friskola som också har 100 procent lärare med pedagogisk högskoleexamen. Utifrån skollagens regler om likvärdig ersättning bör en översyn göras av fördelningen av extra stöd utifrån elevantal.

Tabell 2. Personal på fritidshem 2013

källa: Skolverket, jämförelsetal

	Andel årsarbetare med pedagogisk högskoleutbildning		Antal elever per anställd	
	2012	2013	2012	2013
Kommunen totalt	25	24	13,0	13,6
Länet	29	29	12,7	13,6
Riket	54	53	12,4	12,9

Färgmarkeringarna avser jämförelse med riksnittet som här har grönmarkerats. Någon officiellt fastlagd nivå gällande andel personal med pedagogisk högskoleutbildning finns inte.

Med pedagogisk högskoleutbildning avses fritidspedagog, lärare eller förskollärare. Andel fritidspersonal med pedagogisk högskoleutbildning i Österåkers kommun totalt är endast hälften av snittet i riket. Även resten av länet ligger under rikets resultat. I skolagen framgår inte en specifik nivå för högskoleutbildad personal, det får även finnas personal med annan lämplig utbildning och erfarenhet i verksamheten. Enligt Allmänna råd för kvalitet i fritidshem ska man dock sträva efter att använda högskoleutbildad personal. Antal elever per anställd ligger i kommunen relativt nära riksnittet. Skillnaden mellan olika enheter är dock stor i kommunen. Även tillgång till ändamålsenliga lokaler och lämplig utemiljö varierar mellan enheterna. Sammantaget har Skolinspektionen konstaterat att det finns brister i likvärdigheten och kvalitén i fritidshemmen i kommunen.

Tabell 3. Elever i grundskolan läsåret 2013/14

källa: Skolverket, Siris

	Andel flickor	Andel elever med utländsk bakgrund	Andel elever med föräldrar med eftergymnasial utbildning
Kommunen totalt	48	11	59
Kommunal	49	11	59
Fristående	47	10	62
Länet	49	25	62
Riket	49	20	55

Enligt Skolverkets analys (SALSA) påverkas elevernas förutsättningar till måluppfyllelse framförallt av elevernas kön, härkomst och föräldrarnas utbildningsnivå. Det har visast sig att föräldrarnas utbildningsnivå är den bakomliggande faktor som har störst betydelse för eleverna småluppfyllelse. I kommunens resursfördelning viktas en del av resurserna utifrån föräldrarnas utbildningsnivå och elever med utländsk bakgrund för att på så sätt uppväga skillnader i likvärdighet mellan skolor i olika områden. Österåkers kommun har jämfört med länet och riket en låg andel elever med utländsk härkomst och ungefär samma andel föräldrar med eftergymnasial utbildning.

Det finns ingen signifikant skillnad på övergripande nivå mellan kommunala och fristående skolor inom kommunen. Resultaten skiljer sig inte heller från föregående år. Inom både kommunala och fristående enheter är det däremot relativt stora skillnader mellan olika enheter. Orsaker till skillnad i måluppfyllelse mellan de kommunala och fristående skolorna behöver därför sökas i andra faktorer än bakgrundsfaktorer. Skolinspektionen pekar bland annat på konsekvenserna av att elever från svagare socioekonomiska områden, nyanlända elever och särskilda grupper för elever i behov av särskilt stöd koncentreras till ett par av de kommunala enheterna. En sådan elevfördelning kan t ex ge sämre förutsättningar för positiva effekter av kamratpåverkan och omgivningens förväntningar. Det är i tidigare forskning t ex belyst hur homogena grupper för elever med skolsvårigheter tenderar att ge sämre förutsättningar för måluppfyllelse av bland annat sådana orsaker.

Tabell Elevers pendling mellan hem – och skolkommun över tid, andel elever

Källa: Siris

År	Elever studerande i kommunen, andel (%)		Elever folkbokförda och studerande i kommunen, andel (%)		Inpendling, andel (%)		Utpendling, andel (%)	
	Kommunal	Fristående	Kommunal	Fristående	Kommunal	Fristående	Kommunal	Fristående
2013	71	18	70	18	1	0	1	10
2012	72	16	71	16	1	0	2	11
2011	72	15	72	15	1	0	2	11
2010	76	13	75	13	1	0	1	10
2009	78	11	78	11	0	0	2	10

År 2013 var 5 630 elever folkbokförda i kommunen. Av dessa gick ca 88 % i en skola inom kommunen, 70% i kommunal skola och 18% i en fristående. Det fanns 14 kommunala och 6 fristående skolor i kommunen, en utökning med en fristående skola från föregående år. Förändringen från 2009 till 2013 består huvudsakligen i en liten förskjutning från val av kommunal skola till fristående skola på kommunnivå. Andel inom kommunen totalt ligger dock på samma nivå mellan åren. Det är endast en liten andel elever som pendlar in till kommunen. Ca 30 elever till kommunal skola och 10 till en fristående. Av utpendlande elever väljer huvuddelen fristående skolor. Ca 580 elever valde fristående skola i annan kommun 2013 mot 80 som valde en kommunal. Kultur – och utbildningsnämndens mål att öka andelen elever som väljer en skola inom kommunen har inte uppnåtts, men är på rätt väg genom en liten minskning av andelen utpendlande elever jämfört med 2012.

Till Kultur- och utbildningsnämnden

**Kultur- och utbildningsnämndens månadsuppföljning
per april 2014**


Månadsuppföljning redovisas inklusive årsprognos. Årsprognosen visar nettokostnader 983,1 mkr vilket är samma som budget.

Förslag till beslut**Kultur- och utbildningsnämnden beslutar**

1. Den ekonomiska månadsuppföljningen per april godkänns.
2. Den ekonomiska månadsuppföljningen per april överlämnas till Kommunstyrelsen.

Bilagor

1. Månadsuppföljning för januari – april 2014.

Björn Moe
Förvaltningschef
Ann Thönners
Controller

Ekonomisk uppföljning per april för Kultur- och utbildningsnämnden

Ekonomisk sammanställning

Driftsredovisning (belopp i tkr)	HELÅR				JANUARI-APRIL			
	Budget 2014	Prognos 2014	Budget-avvikelse	Utfall 2013	Period-budget	Utfall perioden	Budget-avvikelse	Förbrukat %
Verksamhetens intäkter								
Avgifter	50 339	50 339	0	52 397	17 194	17 157	-37	34%
Övriga intäkter	22 961	22 961	0	23 306	7 654	8 441	787	37%
Summa intäkter	73 300	73 300	0	75 703	24 848	25 598	750	35%
- Varav interna intäkter				383				
Verksamhetens kostnader								
Personalkostnader	-15 584	-15 584	0	-12 870	-5 112	-5 271	-159	34%
Lokalkostnader	-7 717	-7 717	0	-6 304	-2 572	-2 801	-229	36%
Kapitalkostnader	-2 594	-2 594	0	-2 805	-865	-862	3	33%
Köp av verksamhet	-1 014 403	-1 014 403	0	-994 519	-339 733	-338 480	1 253	33%
Övriga kostnader	-16 102	-16 102	0	-11 415	-5 399	-4 915	485	31%
Summa kostnader	-1 056 400	-1 056 400	0	-1 027 914	-353 681	-352 329	1 352	33%
- Varav interna kostnader				-598 327				
Verksamhetens nettokostnader	-983 100	-983 100	0	-952 211	-328 833	-326 731	2 102	33%

Sammanfattning

Nämndens nettokostnad för perioden januari till mars uppgår till 326,7 Mkr vilket motsvarar 33 % av helårsbudgeten. Prognosen är densamma som budget. Budget för förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem har lagts säsongsanpassad istället för 1/12-del per månad vilket innebär högre kostnader för våren och lägre under sommar och höst för förskoleverksamheten.

Driftsredovisning per verksamhet (belopp i tkr)	HELÅR				Period- budget	Utfall perioden	Budget- avvikelse	Förbrukat %
	Budget 2014	Prognos 2014	Budget- avvikelse	Utfall 2013				
Kultur- och utbildningsnämnd	-850	-850	0	-864	-283	-284	0	33%
Stab	-13 570	-13 570	0	-12 659	-4 525	-4 852	-327	36%
<i>Förskola</i>								
Öppen förskola	-1 225	-1 225	0	-1 207	-408	-408	0	33%
Vårdnadsbidrag	-600	-600	0	-549	-200	-141	59	24%
Pedagogisk omsorg	-13 491	-13 491	0	-12 881	-4 683	-4 718	-36	35%
Förskola	-204 671	-204 071	600	-196 293	-69 508	-70 452	-944	34%
<i>Likvärdighetsresurser förskola</i>								
Stöd i förskola	-7 005	-7 005	0	-5 453	-2 335	-2 213	122	32%
Övr likvärdighetsresurser 1)	-3 682	-3 682	0	-3 255	-1 219	-1 078	142	29%
<i>Grundskola</i>								
Förskoleklass	-22 791	-21 891	900	-22 163	-7 320	-7 157	163	31%
Grundskola år 1-9	-339 169	-344 169	-5 000	-320 943	-114 394	-114 011	384	34%
Fritidshemsverksamhet	-61 953	-63 953	-2 000	-59 902	-19 369	-20 903	-1 533	34%
<i>Likvärdighetsresurser skola</i>								
Stöd i grundskola, f-klass, fritidshem	-25 902	-25 902	0	-25 884	-8 634	-8 751	-117	34%
Modersmål, Internationell klass	-5 970	-5 970	0	-4 960	-2 030	-1 695	335	28%
Övr likvärdighetsresurser 2)	-13 481	-13 481	0	-9 619	-4 457	-4 484	-27	33%
<i>Särskola</i>								
Grundsärskola	-18 607	-18 607	0	-17 790	-6 202	-6 564	-361	35%
Gymnasiesärskola	-12 400	-11 400	1 000	-10 268	-4 133	-3 224	909	26%
Sär vux	-1 550	-1 550	0	-1 550	-517	-517	0	33%
<i>Gymnasium och vuxenutbildning</i>								
Gymnasieverk inkl likvärdighetsresurs	-155 488	-150 988	4 500	-150 832	-51 829	-48 906	2 923	31%
Modersmål gymnasiet	-545	-545	0	-481	-182	-190	-9	35%
Grundläggande vuxenutbildning	-1 958	-1 958	0	-2 283	-2 077	-2 077	0	108%
Gymnasial vuxenutbildning	-6 441	-6 441	0	-6 008	-1 449	-1 449	0	22%
Svenska för invandrare	-4 348	-4 348	0	-4 124	-723	-722	0	17%
Totalt barn- och utbildning	-901 276	-901 276	0	-872 444	-301 671	-299 661	2 010	33%
Bidrag föreningsverksamhet	-2 620	-2 620	0	-2 759	-1 268	-1 123	146	43%
Allmän fritidsverksamhet	-1 435	-1 435	0	-1 013	-83	19	104	-1%
Kulturverksamhet	-5 698	-5 698	0	-5 710	-1 897	-2 055	-159	36%
Simhallar	-3 890	-3 890	0	-3 830	-1 297	-938	358	24%
Sport- och friluft	-23 592	-23 592	0	-23 626	-7 799	-7 803	-4	33%
Fritidsgårdar	-9 100	-9 100	0	-8 921	-3 033	-3 033	0	33%
Bibliotek	-11 500	-11 500	0	-10 799	-3 788	-3 342	445	29%
Musikskola	-9 569	-9 569	0	-9 586	-3 190	-3 658	-468	38%
Totalt kultur- och fritid	-67 404	-67 404	0	-66 244	-22 354	-21 933	421	33%
Verksamhetens nettokostnader	-983 100	-983 100	0	-952 211	-328 833	-326 730	2 103	33%

Kommentarer till periodens utfall

Avvikelsen är positiv med 2,1 Mkr mot periodbudget vilket främst beror på att kostnader inte uppstår jämnt fördelade över året.

Fritidshemsverksamhet har fler barn i verksamheten än budgeterat vilket ger en negativ avvikelse med 1,5 Mkr per april.

Gymnasiet har en positiv avvikelse med 2 Mkr vilket beror på att det är färre elever i verksamheten än i budget. Till hösten bedöms ca 40 fler att gå i gymnasiet än för vårterminen.

Kommentarer till bokslutsprognos

Prognosen är samma som budget på total nivå. Resurser utanför peng som tidigare redovisades direkt under förskola och grundskola har flyttats till en egen rad ”Övriga likvärdighetsresurser förskola och skola”. Detta för att få mer överskådligt och kunna hålla isär peng och övriga resurser.

1) Övr likvärdighetsresurser i förskola	2014	2013
Socioekonomisk viktning i förskola	1 100	681
Metodverkstan	1 080	998
Språkverkstan	720	663
Skärgårdsstöd	782	913
Totalt	3 682	3255
2) Övr likvärdighetsresurser i skola		
Salsa - viktning	7 150	4 550
IT-satsning	2 000	2 000
Läs och skrivsatsning	1 000	
Skärgårdsstöd	786	845
Roslagskulla övergångsstöd	600	600
Konsultation AST	125	115
Minoritetsspråk	120	80
Utvecklingsmedel	1 600	1 329
Kronprinsessans fond för dyslexi	100	100
Totalt	13 481	9 619

Antalet barn i förskolor och familjedaghem ser ut att blir färre än budgeterat. Årskullen 2013 är nästan 100 barn färre än året innan och 130 färre än årskullen -08 som går till förskoleklass till hösten. Föregående år har knappt 50 % av årskullen året före börjat förskola eller familjedaghem under aug-september. Detta skulle innebära ca 40 färre barn än tidigare år med samma mönster. Till hösten kommer en ny verksamhet att starta som inte fanns med i budget för 2014 – Omsorg på kvällar och helger – vi har i tidigare prognoser bedömt kostnaden till ca 1,5 Mkr för helår men det är en mycket osäker siffra.

Prognos för förskoleklass är 28 färre elever för helåret (0,9 Mkr lägre kostnader) och för gymnasiet är en försiktig prognos ca 30 färre elever , 2,1 Mkr (skulle kunna bli upp mot 60 färre elever).

Prognos för grundskola visar ca 28 fler elever totalt (-1 Mkr) samt fler elever i fritidshemsvärksamhet med 270 elever (-2 mkr). Musikskolans volymer stämmer överens med budgeterade för 2014. Lokalkostnader för grundskolan ökar med 3 Mkr jämfört med budget beroende på utökade klasser och lokaler för främst fristående skolor.

Bilaga 1: Volym förskola och familjedaghem

Bilaga 2: Volym förskoleklass och skola

Bilaga 3: Volym fritidshem och gymnasium

Bilaga 4: Volym Särskola, modersmål och musikskola

Bilaga 1

Volym	Budget 2014	Prognos 2014	Budget- avvikelse	Utfall 2013	Utfall jan- april 14	Avvik perioden vs budget
FÖRSKOLOR						
Kommunal verksamhet i kommunen						
1-2 år heltid	385	385	0	418	475	90
3-5 år heltid	829	829	0	854	842	13
1-2 deltid	81	81	0	44	52	-29
3-5 deltid	129	129	0	99	99	-30
Summa	1 424	1 424	0	1 414	1 467	43
Kommunal utanför kommunen						
Summa	0	0	0	5	8	8
Enskilda enheter i kommunen						
1-2 år heltid	237	237	0	231	242	5
3-5 år heltid	505	505	0	499	494	-11
1-2 deltid	30	30	0	37	37	7
3-5 deltid	60	60	0	71	77	17
Summa	832	832	0	838	850	18
Enskilda utanför kommunen						
1-2 år heltid	5	5	0	9	8	3
3-5 år heltid	18	18	0	13	13	-5
1-2 deltid	0	0	0	2	1	1
3-5 deltid	0	0	0	2	1	1
Summa	23	23	0	25	23	-1
1-2 år heltid	627	627	0	660	729	102
3-5 år heltid	1 352	1 352	0	1 368	1 352	-1
1-2 deltid	111	111	0	82	91	-21
3-5 deltid	189	189	0	173	177	-12
Summa förskola	2 279	2 279	0	2 282	2 348	69
FAMILJEDAGHEM						
Enskilda enheter i kommunen						
1-2 år heltid	59	54	-5	54	63	4
3-5 år heltid	83	83	0	92	90	7
1-2 deltid	15	10	-5	10	12	-3
3-5 deltid	7	7	0	9	6	-1
Summa	164	154	-10	165	171	7
Enskilda utanför kommunen						
Summa	3	3	0	4	3	0
1-2 år heltid	60	55	-5	55	64	4
3-5 år heltid	85	85	0	95	92	7
1-2 deltid	15	10	-5	10	12	-3
3-5 deltid	7	7	0	9	6	-1
Summa familjedaghem	167	157	-10	169	174	7
TOTALT FÖRSKOLEVERKSAMHET						
1-2 år	813	803	-10	808	896	83
3-5 år	1 633	1 633	0	1 644	1 626	-7
Summa	2 446	2 436	-10	2 451	2 522	76

					Bilaga 2	
Volym 2014	Budget 2014	Prognos 2014	Budget-avvikelse	Utfall 2013	Utfall jan-april 2014	Avvik period/budget
Förskoleklass						
Kommunal verksamhet i kommunen	472	442	-30	479	451	-21
Kommunal utanför kommunen	2	2	0	1	1	-1
Enskilda enheter i kommunen	95	105	10	113	110	15
Enskilda utanför kommunen	11	3	-8	5	2	-9
Summa	580	552	-28	598	564	-16
Grundskola						
Kommunal verksamhet i kommunen						
Skolår 1-3	1 520	1 469	-51	1 507	1 509	-11
Skolår 4-5	826	910	84	864	902	76
Skolår 6-9	1 217	1 119	-98	1 127	1 109	-108
Summa	3 563	3 498	-65	3 497	3 520	-43
Kommunal utanför kommunen						
Skolår 1-3	9	9	0	12	12	3
Skolår 4-5	16	21	5	21	18	2
Skolår 6-9	40	54	14	50	55	15
Summa	65	84	19	83	85	20
Enskilda enheter i kommunen						
Skolår 1-3	294	332	38	316	332	38
Skolår 4-5	241	188	-53	151	176	-65
Skolår 6-9	460	452	-8	397	423	-37
Summa	995	972	-23	863	932	-64
Enskilda utanför kommunen						
Skolår 1-3	36	34	-2	36	34	-2
Skolår 4-5	30	119	89	121	117	87
Skolår 6-9	427	437	10	441	436	9
Summa	493	590	97	599	587	94
Skolår 1-3	1 859	1 844	-15	1 871	1 887	28
Skolår 4-5	1 113	1 238	125	1 157	1 213	100
Skolår 6-9	2 144	2 062	-82	2 015	2 024	-121
Summa grundskola	5 116	5 144	28	5 042	5 123	7

							Bilaga 3
Volym	Budget 2014	Prognos 2014	Budget- avvikelse	Utfall 2013	Utfall jan-april 2014	Avvik period/ budget	
Fritidshem							
Kommunal verksamhet i kommunen							
Skolår F	515	459	-56	471	447	-69	
Skolår 1-3	1 431	1 431	0	1 390	1 456	25	
Skolår 4-6	317	480	163	441	465	148	
Summa	2 263	2 370	107	2 302	2 367	104	
Kommunal utanför kommunen							
Skolår F	2	2	0	1	1	-1	
Skolår 1-3	8	8	0	10	10	2	
Skolår 4-6		6	6	9	6	6	
Summa	10	16	6	20	17	7	
Enskilda enheter i kommunen							
Skolår F	75	75	0	108	109	34	
Skolår 1-3	273	311	38	290	322	49	
Skolår 4-6	36	133	97	116	131	95	
Summa	384	519	135	514	562	178	
Enskilda utanför kommunen							
Skolår F	11	11	0	5	3	-8	
Skolår 1-3	31	31	0	33	32	1	
Skolår 4-6		22	22	22	22	22	
Summa	42	64	22	60	56	14	
Skolår F	603	547	-56	584	560	-44	
Skolår 1-3	1 743	1 781	38	1 723	1 820	77	
Skolår 4-6	353	641	288	588	624	271	
Summa	2 699	2 969	270	2 896	3 003	304	
Gymnasium							
Kommunal verksamhet i kommunen	340	410	70	406	422	82	
Kommunal utanför kommunen	323	323	0	317	318	-5	
Enskilda enheter i kommunen	474	374	-100	350	311	-164	
Enskilda utanför kommunen	512	512	0	562	513	1	
Summa	1649	1619	-30	1635	1 564	-85	

Bilaga 4

Volym	Budget 2014	Prognos 2014	Budget-avvikelse	Utfall 2013	Utfall jan-apr 2014	Avvik period/budget
Särskola						
Kommunal verksamhet i kommunen	31	34	3	34	36	5
Kommunal utanför kommunen	0	4	4	3	4	4
Enskilda enheter i kommunen	0	0	0	0	0	0
Enskilda utanför kommunen	8	5	-3	4	4	-4
Summa	39	43	4	42	43	4
Fritidshem särskola						
Kommunal verksamhet i kommunen	17	17	0	15	16	-1
Kommunal utanför kommunen	0	2	2	2	2	2
Enskilda enheter i kommunen	0	0	0	0	0	0
Enskilda utanför kommunen	8	5	-3	2	2	-6
Summa	25	24	-1	19	20	-5
Gymnasiesär						
Kommunal verksamhet i kommunen	0	0	0	0	0	0
Kommunal utanför kommunen	14	15	1	16	13	-1
Enskilda enheter i kommunen	0	0	0	0	0	0
Enskilda utanför kommunen	18	15	-3	17	16	-2
Summa	32	30	-2	32	29	-3
Modersmål						
Skola	465	465	0	456	482	17
Gymnasium	85	85	0	72	89	4
Summa	550	550	0	527	571	21
Studiehandledning						
Skola åk 4-9	74	74	0	76	95	21
Summa	74	74	0	527	95	21
Musikskola						
Volymer - antal kurser						
Kommunal verksamhet i kommunen	994	994	0	993	974	-20
Enskilda enheter i kommunen	781	781	0	749	799	18
Summa	1775	1775	0	1742	1 773	-2,5
Antal elever	1479			1376	1 408	

Björn Moe
Förvaltningschef

Ann Thönners
Verksamhetscontroller

Tjänsteutlåtande

Kultur- och utbildningsförvaltningen

Till Kultur- och utbildningsnämnden

Datum 2014-04-30

Dnr KUN 2013/0120

Gemensam upphandling och samverkan inom kommunal vuxenutbildning

Sammanfattning

Kultur – och utbildningsnämnden har i budget 2014 fått i uppdrag av Kommunfullmäktige att utreda förutsättningarna för samverkan med Kunskapscenter Nordost (KCNO) avseende myndighetsuppgifter och upphandling inom kommunal vuxenutbildning.

Beslutsförslag

Kultur- och utbildningsnämnden föreslår Kommunstyrelsen föreslå Kommunfullmäktige besluta

1. Österåkers kommun ansluter sig till Kunskapscentrum Nordost (KCNO) och deltar i gemensam upphandling av kommunal vuxenutbildning från och med den 1 juli 2015.
2. Engångskostnader med 300 tkr för anslutning till KCNO tillskjuts Kultur – och utbildningsförvaltningens budget 2015.

Bakgrund

I kommunal vuxenutbildning ingår grundläggande – och gymnasieal vuxenutbildning, svenska för invandrare och särskild undervisning för vuxna.

Kommunfullmäktige fattade i november 2013 beslut om att delta i gemensam upphandling av vuxenutbildning inom länet. Syftet är bland annat att ge medborgarna samma valfrihet inom vuxenutbildning som i annan kommunal service t ex grundskola, gymnasieskola och hemtjänst. Vuxenutbildningen i Österåker som idag drivs i egen regi deltar enligt beslutet på lika villkor som övriga anordnare. I budget 2014 infördes pengfinansiering av vuxenutbildningen som ett första steg mot att öppna upp för fler anordnare

Österåkers kommun deltar från 2013 i en samordnad kvalitetsutvärdering i länet inom ramen för gemensam vuxenutbildningsregion. De flesta kommuner i länet ingår sedan tidigare även i samverkansgrupper med gemensam upphandling, t ex Vux 8, Vux 10 (efter antal kommuner som ingår) och KCNO (Kunskapscenter Nordost). I samband med att avtalen löper ut finns möjlighet att bilda nya konstellationer för samverkan och upphandling. De aktuella avtalen avseende grundläggande och gymnasial vuxenutbildning i länet löper ut till halvårsskiftet 2015. Avtalen avseende sfi löper ut ett år senare.

Tjänsteutlåtande

Nuläge

Sedan överenskommelsen om gemensam vuxenutbildningsregion tecknades av samtliga kommuner i Stockholms län i slutet av 2013 har förutsättningarna förändrats något genom att Stockholms stad har beslutat att inte delta i en gemensam upphandling med start 2015.

Arbetsmarknadsberedningen (KSL) har därför 2014 04 02 beslutat att revidera inriktningen för det fortsatta arbetet med gemensam vuxenutbildningsregion enligt följande:

- Arbetet i KSL fortsätter för att fullfölja intentionerna kring gemensam vuxenutbildningsregion utifrån syftet i överenskommelsen
- Kvalitetsarbetet fortsätter och utvecklas utifrån pågående arbete
- Upphandling av utbildningsanordnare genomförs i enskilda kommuner och/eller grupper av kommuner utan KSL:s direkta medverkan
- Arbetsmarknadsberedningen uppmanar kommunerna att samordna de upphandlade avtalen i tid för att möjliggöra en samlad regionbildning i ett nästa steg
- KSL bistår i upphandlingsprocesserna genom att i seminarieform tillhandahålla kompetens kring upphandlingsformer och – juridik, bevaka relevanta statliga utredningar, utgöra arena för samverkan kring prislister, avtalslängder med mera
- Arbetet med gemensamt informationssystem/- plattform och administrativ plattform intensifieras

Rekommendationen från KSL innebär alltså att kommunerna samordnar sina upphandlingar med sikte på ett fortsatt arbete för en gemensam vuxenutbildningsregion.

Det har nu bildats en konstellation av åtta nordostkommuner som avser att ingå i en gemensam upphandling från 1 juli 2015. Österåkers kommun har möjlighet att delta i denna upphandling under förutsättning att kommunen även ingår i samma administrativa system som övriga deltagande kommuner (Alvis). Detta system finns inte i kommunen idag.

Ekonomiska konsekvenser

Den sammantagna årliga kostnaden för anslutning till KCNO för Österåkers del beräknas att rymmas inom nuvarande budget för myndighetsuppgifter. Enligt kalkyl från KCNO kommer kostnaderna för anslutning till KCNO innebära en engångskostnad för det första verksamhetsåret med ca 300 tkr. Kommande år beräknas kostnaderna för myndighetsuppgifterna bli lägre än nuvarande budget. Detta utgör att det finns en viss buffert för åtaganden som beslutas i samråd inom de anslutna kommunerna, t ex deltagande i gemensam utvärdering.

Förvaltningens slutsatser

En förutsättning för att Österåkers kommun ska kunna ingå i den regionala samverkan som nu bildas är att kommunen ingår i samma administrativa system som övriga kommuner i gruppen.

Tjänsteutlåtande

Genom samverkan med KCNO får kommunen tillgång till administrativa system och myndighetsuppgifter till samma eller lägre kostnad som kommunen har idag.

Kultur – och utbildningsnämnden har under en övergångsperiod gjort en beställning till Produktionsstyrelsen avseende huvudmannauppgifterna som alternativ till att dessa skulle överföras till kultur – och utbildningsförvaltningen i samband med att pengfinansiering infördes i jan 2014. Genom att egen regi ska konkurrera på lika villkor som övriga anordnare är det inte lämpligt att verksamheten i ett framtidsperspektiv ansvarar för myndighetsbeslut.

Processen med gemensam vuxenutbildningsregion har pågått sedan kommunens första avsiktsförklaring 2008. Under 2013 har förvaltningen, produktionsledningen och ledningen för komvux haft regelbunden dialog utifrån övergången till pengfinansierad verksamhet och det förändringsarbete inom verksamheten som bland annat föranletts av en framtida konkurrensutsättning. Ledningen inom komvux har i dessa dialogmöten haft möjlighet att bidra med synpunkter utifrån sin kompetens och erfarenhet, vilket har vägts in i förvaltningens slutsatser.

Förvaltningen gör bedömningen att ökad valfrihet och större utbud utgör ett mervärde för medborgarna som ligger i linje med vad övriga kommuner erbjuder och vad som gäller inom annan kommunal verksamhet.

En avvägning utifrån ekonomiska och kvalitetsmässiga grunder har gjorts mellan att bygga upp en egen administration och myndighetsavdelning med upphandling av nya system som möter framtidens krav och att samordna administrationen genom samverkan med KCNO. Förvaltningen gör bedömningen att en samordnad myndighetsfunktion och administration är att föredra både utifrån kvalitet och kostnad.

Synpunkter från verksamheten rörande bland annat konsekvenser för den egna regin har vägts in i ärendet. Förvaltningens bedömning är att den egna regin med det utvecklingsarbete som gjorts och som pågår har goda möjligheter att erbjuda en vuxenutbildning av god kvalitet och att det inte bör finnas några hinder för att verksamheten ska kunna konkurrera på lika villkor med andra anordnare.

Kultur – och utbildningsförvaltningen förordar därmed att kommunen ansluter sig till KCNO och deltar i en gemensam upphandling av kommunal vuxenutbildning från och med den 1 juli 2015.

Tidigare beredning och beslutsunderlag

KS 2013 10 23 § 11:14

Björn Moe
förvaltningschef



Kerstin Johansen
sakkunnig utbildning

Kultur- och utbildningsförvaltningen
Datum 2014-04-08
Dnr 2014/0053-601

Till Kultur- och utbildningsnämnden

Särskild satsning på läromedel i förskola och skola 2013

Sammanfattning

Vid 2013 år sista möte i fullmäktige togs ett beslut om att satsa totalt 16 Mkr för inköp av läromedel till förskola och skola. Nedan beskrivs vad medlen använts till.

Bakgrund

I samband med att Kultur- och utbildningsnämndens ram, av engångskaraktär, genom ett beslut i Kommunfullmäktige 2013-12-16 förstärktes med 16 Mkr, togs även beslutet att nämnden får i uppdrag att till Kommunfullmäktige återrapportera hur medlen använts. Enligt det politiska beslutet skulle medlen i först hand användas till "läromedel i form av skollitteratur och digitala hjälpmedel för såväl elever som pedagoger".

Medlen fördelades till alla utförare i förhållande till antalet barn och elever som fanns registrerade i Extens den 15 oktober 2013 och har resultatförts på 2013. Enheterna informerades i slutet av november på att ett beslut om satsningen skulle tas i mitten av december. Det möjliggjorde en planeringsfas då enheterna kunde göra en behovsinventering och ta kontakt med leverantörer för att undersöka tillgång på varorna. Då beslutet i Kommunfullmäktige togs kunde därför inköpen snabbt effektueras.

Uppföljning

Satsningen mottogs mycket positivt av utförarna, trots den snäva tidsramen. Medlen fördelades till alla utförare i och utanför kommunen, där elever från Österåker är inskrivna. Utförarna har varit mycket lojala till de politiska intentionerna med satsningen. För att möjliggöra för utförarna att genomföra inköpen under 2013 skickades förhandinformation ut. Respektive utförare kunde därmed göra alla beställningar klara och invänta det formella beslutet för att effektuera inköpen innan årsskiftet.

På begäran har utförarna redovisat hur de använt resurserna och följande insatser och varor köpts: **Licenskostnader, utbildningsinsatser, datorer, läsplatlor, smartboards, nätverkskostnader, litteratur, pedagogiskt lekmaterial för förskolebarn, webbkameror, utrusning för skolbibliotek, uppslagsverk, projektorer/videokanoner, litteratur om natur och teknik i förskolan.**

Berörda kostnader till kommunala enheter och ersättningar till övriga utförare har särredovisats och resultatförts på år 2013. Ungefär 95 % av det totala beloppet för kommunala enheter som motsvarar ca 10,3 Mkr, har upphandlats via avtalsleverantörer. Resterande inköp är under gränsen för direktupphandling.

PM

Bilaga:

1. Fördelning per utförare och inkommen redovisning


Björn Moe

Förvaltningschef

Bilaga 1

Resurser till skolorna är fördelade enligt nedan. Tabellerna visar även vilka som inkommit med redovisningar.

Skola	Antal elever	Belopp	Redovisat
Akers	237	549 tkr	Ja
Fredsborg	317	735 tkr	Ja
Korallen	119	276 tkr	Ja
Prolympia	276	640 tkr	Ja
Rydbo friskola	62	144 tkr	Ja
Solbackens Montessori	35	81 tkr	Ja
Bergtorp, Täby (Futura)	148	339 tkr	Ja
Byängsskolan, Täby	18	7 tkr	Ja
Engelska skolan, Täby	241	559 tkr	Ja
Kunskapsskolan, Täby	44	102 tkr	Ja
NT Montessori, Täby	21	49 tkr	Nej
Waldorf, Täby	21	49 tkr	Ja
Täby friskola	33	77 tkr	Nej
Täby kommun	35 (olika skolor)	81 tkr	Nej
Helleborus	8	19 tkr	Nej
Mellansjö	9	21 tkr	Ja
Skolor med < 8 elever	146	340 tkr	Nej
Produktionsförvaltningen	3940	9024 tkr	Ja

Påminnelse har skickats v 16 till de skolor som har mer än 8 elever från Österåkers kommun och som ej har svarat. Se lista ovan.

Resurser till förskolorna är fördelade enligt nedan. Tabellerna visar även vilka som inkommit med redovisningar.

Amorinens Föräldrakooperativ	33	43 tkr	Ja
Kunskapskryssarens Förskola Berga	71	92 tkr	Ja
Björkdungens förskola	34	44 tkr	Ja
Kunskapskryssarens Förskola Dahlian	11	14 tkr	Ja
I Ur och Skur Ekorrens Föräldrakoop.	39	51 tkr	Ja
Sjöbjörnens förskola	80	104 tkr	Nej
Klippans Föräldrakooperativ	36	47 tkr	Ja
Solbackens Montessori förskola	25	33 tkr	Ja
Förskolan NaturligtVis	15	20 tkr	Nej
Rydbo Friskola/Förskola	36	47 tkr	Ja
Skogslundens förskola	99	129 tkr	Ja
Kunskapskryssarens Förskola Skåvan	41	53 tkr	Ja
Sollundens förskola	74	96 tkr	Ja
Sunnanvindens Waldorfförskola	14	18 tkr	Ja

Tärnans Förskola	22	29 tkr	Ja
Föräldrakooperativet Vildvittran	46	60 tkr	Ja
Montessoriförsk. Aquarius (föräldrakoop)	36	47 tkr	Nej
Montessoriförsk. Neptunus (föräldrakoop)	52	68 tkr	Nej
Montessoriförsk. Octopus (föräldrakoop)	43	56 tkr	Ja

Futuraskolan International Pre-School	7	9 tkr	Ja
Hattstugans Montessoriförskola	1	1 tkr	Nej
S2H Förskolor AB	3	4 tkr	Nej
Medborgarskolans Friskolor i Sthlm AB	1	1 tkr	Nej
Vendestigens Förskola	1	1 tkr	Ja
TIM Förskolor AB	2	3 tkr	Nej
Täby pedagogerna Förskolor AB	2	3 tkr	Nej
Waldorfskolan i Norrort AB	1	1 tkr	Nej
Danderyds Kommun Fsk	3	4 tkr	Nej
Stockholms Stad Förskolor	1	1 tkr	Nej
Stockholms Stad Förskolor	1	1 tkr	Nej
Upplands Väsby kommun Fsk	1	1 tkr	Nej
Vaxholms Stad Fsk	3	4 tkr	Nej
Produktionsförvaltningen	1357	1 823 tkr	Ja

Påminnelse har skickats till de enheter som ej har svarat. Se lista ovan.

Specificering av produktionens inköp:

Föreläsare	11
Kurs- och konferensavg	38
Förbrukningsinventarier	403
Gymnastik sport lekredsk	5
Radio tv video kameror pr	5 358
ADB-utrustning	38
Musikinstrument	30
Övr anlägg- o underhålls	3
Böcker tidningar facklitteratur	183
Materialsystem undervisning	17
Undervisningsmaterial	1 267
Lekmaterial	34
Böcker	50
Garn tyger	2
Övrigt	4
Övrig kontorsmateriel	4
Datamateriel	110

Datatillbehör	1 171
Datorer o kringutrustning	1 665
Dataprogram	433
Övrigt	8
Licenser	13
Totaler	10 847



Datum: 2014-03-24

Ärende/nr: 2014/0040 -710

Arbetsmaterial

I Beställning av tjänsten omsorg under tid då förskola eller fritidshem inte erbjuds

Kultur- och utbildningsnämnden har till Produktionsstyrelsen lämnat följande beställning avseende tjänsten omsorg under tid då förskola eller fritidshem inte erbjuds. Denna beställning är upprättad enligt reglementena i Kultur- och utbildningsnämnden och Produktionsstyrelsen.

I första delen av beställningen beskrivs tjänsten med information om uppdraget samt kravspecifikation.

Beställningen gäller för perioden 2014-09-01 – 2016-08-31

I. Allmän information och kravspecifikation

I.1 Omsorg under tid då förskola eller fritidshem inte erbjuds enligt skollagen 2010:800

Kapitel 25, 5 § Kommunen ska sträva efter att erbjuda omsorg för barn under tid då förskola eller fritidshem inte erbjuds i den omfattning det behövs med hänsyn till föräldrars förvärvsarbete och familjens situation i övrigt.

I.2 Uppdraget i korthet

Tjänsten omsorg under tid då förskola eller fritidshem inte erbjuds innebär att erbjuda omsorg till barn vars föräldrar arbetar under tider då förskola eller fritidshem inte erbjuds. I en lugn och trygg hemmiljö ges barnen omsorgen bestående av att en "barnskötare" kommer hem till familjen för att ta hand om barnet. Under dagtid när förskola och fritidshem erbjuds deltar barnen i en pedagogisk verksamhet.

1.3 Syfte och mål

Omsorg under tid då förskola eller fritidshem inte erbjuds ska bedrivas i familjernas hem. Omsorgen riktas till barn från ett år till och med vårterminen det år barnet fyller tretton år.

Uppdraget omfattar drift av den aktuella verksamheten på ett sådant sätt att den vid varje tidpunkt ska uppfylla de krav som ställs i gällande lagstiftning, förordningar och föreskrifter inom området.

Omsorgen ska drivas i enlighet med skollagen 25 kapitlet 6 § *Övergripande krav på verksamheten. Sådan verksamhet som avses i 2-5 §§ ska utformas med respekt för barnets rättigheter och i överensstämmelse med grundläggande demokratiska värderingar och de mänskliga rättigheterna. // Var och en som verkar inom sådan verksamhet ska främja de mänskliga rättigheterna och aktivt motverka alla former av kränkande behandling. .*

Utförarens verksamhet kommer att följas upp av beställaren. Då uppdraget är en ny verksamhet kommer beställaren under den första tiden i samråd med utföraren utvärdera den här omsorgen.

1.4 Uppdraget

1.4.1 Omfattning

Beslut om plats i verksamheten omsorg under tid då förskola eller fritidshem inte erbjuds fattas av Kultur- och utbildningsnämnden. Beslutet lämnas till utföraren som bereder plats i verksamheten. Uppsägning av denna verksamhet görs till Kultur- och utbildningsnämnden och uppsägningen lämnas till utföraren för kännedom.

Verksamheten erbjuds i en omfattning mellan 20-42 timmar per månad, vilket innebär att vårdnadshavaren måste ha ett omsorgsbehov med minst 20 timmar per månad och erbjudas omsorg upp till 42 timmar per månad som mest.

I huvudsak ska barnet vistas i ordinarie verksamhet, såsom förskola och fritidshem då dessa är öppna. I undantagsfall kan efter särskilt beslut utföraren tidigarelägga omsorgen inom ramen för 20-42 timmar per månad.

1.4.2 Omsorg och innehåll i verksamheten

Utföraren ansvarar för att barnen får sina behov av en säker och trygg tillvaro tillgodosedd enligt uppdragets omfattning.

Barnens behov och intressen är en viktig utgångspunkt i utformningen av verksamheten. Personalen förhållningssätt är avgörande i detta arbete och det är viktigt att de strävar efter att alla barn ges möjligheten att komma till tals och påverka innehållet i verksamheten.

Det är viktigt att omsorg om det enskilda barnets välbefinnande, trygghet, utveckling och lärande präglar verksamheten. Personalens förmåga att förstå och samspela med barnen och för vårdnadshavarnas förtroende är en viktig aspekt för att omsorgen ska bli positiv för barnen. Personalen måste därför vara medveten, engagerad, lyhörd samt vara flexibel och vara beredd att förändra och anpassa verksamheten med hänsyn till barnens skiftande ålder, erfarenheter, intressen, behov och åsikter.

Plan mot kränkande behandling ska upprättas i enlighet med Skollagen kapitel 6 samt skyldighet att utreda, anmäla och vidta åtgärder vid kränkande behandling.

1.4.3 Hämtning och lämning mellan verksamheter

Huvudsakligen ska vårdnadshavare själva ansvara för att hämta och lämna barnen i respektive verksamhet. I undantagsfall kan utföraren anordna hämtning och lämning efter särskilt beslut. Ska transport ske med bil av utföraren krävs godkännande av vårdnadshavaren.

Hämtning och lämning sker inom ramtiden för omsorgen.

1.5 Lagar och förordningar

Verksamheten ska bedrivas i enlighet med Barnkonventionen, Skollagen, Skolverkets allmänna råd för pedagogisk omsorg, Österåkers kommuns riktlinjer, samt Kultur- och utbildningsnämndens vid varje tillfälle antagna mål och riktlinjer.

1.6 Personal och kompetens

Verksamheten ska bemannas med den personal som behövs för att uppfylla uppdraget. För bedrivande av verksamheten ska det finnas personal med sådan utbildning eller erfarenhet att barnets behov av omsorg och en god pedagogisk verksamhet kan tillgodoses.

Vid personals frånvaro på grund av sjukdom eller annan orsak är det utföraren som ansvarar för ett vikariesystem som träder in så vårdnadshavarna får sin omsorg tillgodosedd.

Utföraren ska följa vid var tid gällande regler för utdrag ur belastningsregistret för personal som arbetar med barn och ungdomar.

1.6.1 Rekrytering

En kravspecifikation som används vid rekrytering av personal inom denna omsorg ska finnas.

1.6.2 Kompetensutveckling

All kompetensutveckling som kan komma i fråga för uppdraget genomföres av utföraren. All personal ska få kontinuerlig fortbildning kring Hjärt-lungräddning.

1.7 Ledning och kompetens

Omsorgen ska organiseras så att en ledningsstruktur med adekvat kompetens för uppdragets utförande finns.

1.7.1 Ersättning

Ersättning enligt bilaga

2 Allmänna krav

2.1 Miljö

Utföraren ska arbeta enligt Österåkers kommuns fastlagda miljömål

2.2 Anmälningsskyldighet, offentlighets och sekretesslagen

Bestämmelsen om skyldighet att anmäla till socialnämnden att ett barn kan behöva nämndens skydd finns i 14 kapitlet 1 § Socialtjänstlagen (2011:453).

Offentlighets och sekretesslagen (2009:400)

2.3 Klagomålshantering

Rutiner för klagomålshantering ska finnas. Fortlöpande redovisning till beställare ska ske varje delårs- och helårsbokslut. När ett klagomål är av allvarlig art ska Kultur- och utbildningsnämnden genast underrättas.

2.4 Utföraren är arbetsgivare

Utföraren är arbetsgivare och får inte vidta åtgärd som kan väntas medföra åsidosättande av lag eller kollektivavtal eller annars strida mot vad som är allmänt godtaget inom utförarens verksamhetsområde.

2.5 Utveckling

Beställare och utförare ska, utöver utförarens eget kontinuerliga utvecklings- och förändringsarbete, tillsammans verka för en kvalitativ optimering av tilldelade resurser. Såväl beställare som utförare ska inom ekonomisk ram och inom det huvudsakliga arbetsområdet vara öppna för förslag till förändringar och utveckling av verksamheten

2.6 Omstrukturering av verksamhet

Utföraren ska på begäran från beställaren delta i diskussioner om omstrukturering av verksamheten utifrån eventuella förändrade behov inom denna verksamhet.

2.7 Samverkan

Ett nära och förtroendefullt samarbete mellan utföraren och beställaren förutsätts. Det åligger utföraren att kontinuerligt informera om verksamheten samt inbjuda till samtal om verksamhetens utveckling

2.8 Justering av ersättningen

Ersättningsnivån omprövas årligen, det vill säga räknas inte med automatik upp enligt indexklausul. Detta skapar förutsättningar för kultur- och utbildningsnämnden att göra årliga omprövningar av kvalitet och ambitionsnivåer samt genomdriva effektiviseringar om så är nödvändigt.

2.9 Insyn i utförarens verksamhet

Beställaren ansvarar för kontroll och uppföljning av verksamheten. Beställaren ska få tillgång till uppgifter om verksamheten som beställaren anser vara nödvändiga. Då detta är en ny tjänst kommer beställaren att i samråd med utföraren utvärdera denna verksamhet.

Utföraren ska till beställaren sända verksamhetsplan och verksamhetsberättelse enligt räkenskapsåret. Utföraren och beställaren har ett särskilt ansvar att följa upp denna verksamhet

2.10 Skadeståndsskyldighet

Utföraren svarar i förhållande till beställaren för skadestånd, som beställaren p.g.a vållande hos utföraren eller personal som denne svarar för, kan komma att förpliktas utge till tredje man.

2.11 Säkerhet och sekretess

För uppgifter som kommer utföraren till kännedom och som skyddas enligt sekretesslagens bestämmelser gäller sekretesslagen.

Utföraren svarar för att personalen efterlever lagstiftningen om tystnadsplikt.

Utföraren förbinder sig att följa bestämmelserna i personuppgiftslagen, PUL (1998.204)

2.12 Ändringar och tillägg

Ändringar och tillägg till denna uppdragsbeskrivning för endast göras efter skriftlig överenskommelse mellan parterna.



Österåkers kommun
Kultur- och utbildningsförvaltningen

Datum: 2013-12-04

Ärende/nr: KUN 2013-0040 -710

Arbetsmaterial- Riktlinjer för omsorg under tid då förskola eller fritidshem inte erbjuds

- Utifrån barnperspektivet förväntas vårdnadshavarna i första hand lösa barnomsorg på annan tid än ordinarie förskola genom ändrade arbetstider och fördelning av arbetstider mellan vårdnadshavare.
- Barnet och dess vårdnadshavare ska vara folkbokförda i Österåkers kommun
- Vårdnadshavare som har sin ordinarie arbetstid förlagt på kvällar, nätter och helger med barn från 1 år till och med vårterminen det år barnet fyller 13 år.
- Erbjudande om denna omsorg motsvarar ett kontinuerligt omsorgsbehov av minst 20 timmar per månad och ges upp till högst 42 timmar per månad.
- Arbetstidens förläggning ska styrkas med intyg och schema från arbetsgivaren. Vårdnadshavare ska också kunna styrka att de prövat möjligheten att förändra sin arbetstid. Kultur- och utbildningsförvaltningen har rätt att vid behov kontrollera detta hos arbetsgivaren.
- Kultur- och utbildningsförvaltningen som fattar beslut om tjänsten prövar om alla möjligheter till annan omsorg har uttömts.
- Om arbetsförhållandena ändras ska kultur- och utbildningsförvaltningen omgående informeras.

Hämtning och lämning

- Huvudsakligen ska vårdnadshavaren själv ansvara för att hämta och lämna barnen i respektive verksamhet. I undantagsfall kan utföraren hämta och lämna efter särskilt beslut hos Kultur- och utbildningsnämnden, ingår då inom ramtiden med ett max av 42 timmar per månad.

Omfattning av omsorg under tid då förskola eller fritidshem inte erbjuds:

- Omsorgen får endast användas vid arbete. Ej för att täcka andra behov som till exempel sjukfrånvaro, vård av sjukt barn, föräldraledighet eller vid semester.
- Omsorgen erbjuds enligt följande
Förskolebarn: Vardagar från kl. 18.30 till kl. 06.30 samt kl. 00.00 till kl. 24.00 under lördagar, söndagar och helgdagar.

Fritidshemsbarn, till och med vårterminen det år barnet fyller 13 år: Vardagar från kl. 18.00 till kl. 06.30 samt 00.00 till kl.24.00 under lördagar, söndagar och helgdagar.

Avgift

- Avgiften för omsorg vid obekvämt arbetstid ryms inom reglerna för maxtaxa. Det innebär att kostnaden är 3 % av inkomsten, dock maximalt 1 260 kr i månaden. En plats i ordinarie förskola/ fritidshem ingår i avgiften.

Ansökan

- Ansökan om denna omsorg görs via Österåkers kommuns hemsida.
- Beslut om omsorg under tid då förskola eller fritidshem inte erbjuds handläggs och beslutas av Kultur- och utbildningsnämnden.

Uppsägning av plats

- Uppsägningstid av denna omsorg är 2 månader och görs via webben. Avgift betalas under uppsägningstiden.
- Avstängning från denna omsorg kan ske
 1. Om platsen erhållits på grund av felaktiga uppgifter
 2. Om platsen inte utnyttjas enligt riktlinjerna.

Österåkers kommun 2014-04-27

Nulägesrapport till Kultur- och fritidsutskottet 7 maj 2014

Bokning av halltider

Tider i hallarna fördelas efter antal medlemmar i föreningen som får blocktider. Hur de sedan fördelar internt är upp till föreningen.

Det har utkristalliserat sig så att handbollen håller till mest i Hackstahallen, basketen i Sörahallen och innebandyn i Sporthallen. Handbollen har även tider i Skärgårdsstad och innebandyn har verksamhet i några hallar till. Det finns en praktisk sida av denna fördelning – idrotterna förvarar utrustning i respektive hall.

Hackstahallen och Österåkers sportcentrum är de två anläggningar som kan hantera publik och arrangemang, tävlingar och cupper och förläggs här.

Det finns ”gamla” fördelningsprinciper för fördelning av tider. Riktlinjerna ses över under 2014 och ska slutligen beslutas av KUN.

Städning av idrottshallar

Sporthallen städas sju gånger i veckan och resterande idrottshallar fem dagar. Städningen sker via, av kommunen, upphandlad entreprenör. Sport och friluft följer kontinuerligt upp städningen som gäller idrottshallarna. Till detta har Sport och friluft knutit ett extra avtal med att blötlägga golvet i Hackstahallen en kväll i veckan för att få bort klistret som fastnar på golvet när handbollen spelar.

Kommunen har nu sagt upp avtalet med den entreprenör som städar idrottshallar, med anledning att företrädaren inte uppfyller kriterierna, och en ny träder in 1/5.

Mountainbikespår

Utredning kring mountainbikespår i Hacksta är från kultur- och fritidsförvaltningen utredd så långt som är möjligt. Beslut i ärendet fattas av KS/KF. Som ett resultat av det blir beslutet i KUN att föreslå KS/KF. Under tiden har också ett medborgarförslag inkommit till KS som i dialog mellan förvaltningarna där man föreslår en mer breddat utredning kring placering av mountainbikespår. Troligen är den mest framkomliga vägen att KUN för KS/KF föreslå att inrätta mountainbikespår och att ge Hacksta som exempel.

Till saken hör också att man planerar för ett helt nytt friluftsområde i närhet av Söra där det kan vara lämpligt att från början planerar för mtb.

Idrotts- och kulturutmaningarna

De olika delarna i förslagen kring olika klassiker utmynnade i ett beslut i KUN 2013-12-17 att inrätta Idrotts- och kulturkamp med syfte att stimulera deltagande i olika aktiviteter samt för att synliggöra skärgården, med start 2014. Detta marknadsförs nu under det gemensamma namnet Österåkerskampen och står att läsa om i den nya webben www.osteraker.se/osterakerskampen. Även lokal media uppvaktas som nu under våren med största sannolikhet kommer uppmärksamma kamperna.

Laserklubben

Kommundirektören fick i början på året uppdrag att utreda möjligheten för tillskapande av en ungdomsgård/fritidsgård. Detta med anledning av att några privatpersoner äskat pengar för att kunna starta en mötesplats med lasergame och moppeverkstad. Inom ramen för kommunens idrotts- och fritidsverksamhet, där ungdoms och fritidsgårdarna ingår, hänvisades i återrapporteringen till det bidragssystem som finns i dagsläget för att stödja ideella barn- och ungdomsverksamheter som vill bedriva verksamhet i föreningens regi.



Katti Bauer

Sakkunnig idrott och fritid

Österåkers kommun 2014-04-29

Uppföljning av fritidsgårdar samt sport och friluft

Till Kultur- och fritidsutskottet onsdagen den 7 maj 2014 avses att lämna en kortfattad muntlig information kring de uppföljningsmöten som Kultur- och utbildningsförvaltningen genomfört med produktionsförvaltningen avseende fritidsgårdar samt sport- och friluft.



Katti Bauer
Sakkunnig idrott och fritid

Österåkers kommun
Kultur- och utbildningsförvaltningen

Kultur- och utbildningsnämnden

Datum: 2014-04-28

Ärende/nr: KUN 2014/0051 - 606

Information- Uppdrag till Kultur- och utbildningsförvaltningen - att ta fram ett förslag på hur man ska arbeta vidare med barn i behov av särskilt stöd utifrån revisionsrapporten och eventuella synpunkter från Skolinspektionen efter tillsyn

PwC:s rapport samt redogörelse över åtgärder med anledning av revisionsrapporten har tidigare redovisats till Kultur- och utbildningsnämnden 2014-02-25, och nämnden fattade beslut utifrån förslaget. Se Tjut KUN 2013/0134-007. Arbetet är påbörjat bl.a genom samverkan i Solbrännagruppen.

Skolinspektionen har nu genomfört sin tillsyn i Österåkers kommun. De har granskat kommunala och fristående grundskolor genom Bastillsyn eller Breddad tillsyn med frågeställning kring alla elevers rätt att minst nå målen, där fyra områden granskades: ”måluppfyllelse och resultat, pedagogisk ledning och utveckling av skolan, skolans lärandemiljö, enskild elevs rätt -tillgång till utbildning samt för fristående skolor även huvudmannaskap och godkännande”.

Varje grund- och gymnasieskola har fått egna skolbeslut. För förskola och fritidshem har man fattat övergripande beslut på kommunnivå (beslut för förskola 2014-03-20 Dnr 43-2013:4708, beslut för fritidshem 2014-04-09 Dnr 43-2013:4708).

När det gäller särskilt stöd uppger förskolechefer i intervjuer med skolinspektionen ”att de av huvudmannen inte ges de ekonomiska och organisatoriska förutsättningar som krävs för att kunna omprioritera resurser inom ramen för befintlig verksamhet i syfte att ge de barn som behöver särskilt stöd i sin utveckling”.

I kommunbeslutet (beslut efter tillsyn i Österåkers kommun 2014-04-24 Dnr 43-2013:4708) skrivs bl.a utifrån tillsynen av Söraskolans AST verksamhet att ”utbildningen avseende särskilda undervisningsgrupper ska organiseras i enlighet med bestämmelserna i skolförfattningarna”. Rektors analys om varför hemskolorna inte förmår stödja och hjälpa dessa elever är att skolpengen och eventuellt tilläggsbelopp är så låga att skolan inte förmår ge stöd inom ramen för den ordinarie klassen.

I alla tre kommunbeslut framkommer att Österåkers kommun måste förbättra arbetet inom bedömningsområdet särskilt stöd samt det systematiska kvalitetsarbetet. Detta samstämmer även med PwC-rapporten.

Kultur- och utbildningsförvaltningen och produktionsförvaltningen kommer att gå igenom skolinspektionens kommunbeslut för att se vilka beslut som berör vilken nämnd samt upprätta en handlingsplan för åtgärder utifrån de identifierade bristområdena. Svar på skolinspektionens föreläggande gällande kommunbeslutet ska vara inlämnad senast 18 augusti 2014.

Utbildningsdag 2014-06-04 kring tillgängligt lärande

Kultur- och utbildningsförvaltningen har getts i uppdrag 2014-04-08 att anordna en arbetsdag/workshop med Kultur- och utbildningsnämnden och Produktionsstyrelsen för en fortsatt dialog angående arbetsmodell då det gäller fördelning av resurser för särskilda insatser till barn och elever i behov av särskilt stöd. En viktig grund i det fortsatta arbetet är att få en gemensam bild av vad som gäller lagmässigt samt få kunskap om hur man kan stödja arbetet med barn i behov av särskilt stöd genom konsultativt stöd till personal.

Som föreläsare deltar rådgivare Lennart Rådbrink från Specialpedagogiska skolmyndigheten samt specialpedagogerna Pernilla Unevik och Eva Bohlin från Språkverkstan.



Margareta Lundstedt
Sakkunnig elevstöd
margareta.lundstedt@osteraker.se

Uppföljning Kundundersökning förskola och familjedaghem

Bakgrund till Undersökningen

Kundundersökningen har genomförts av CMA research AB (F.D Pilen), förutom Österåker har denna undersökning genomförts i Värmdö, Nacka, Sollentuna, Täby, Danderyd, Vallentuna, Upplands-Väsby och Ekerö.

Svarsfrekvensen:

Förskolan 75% (2013: 73%)

Familjedaghemmen 88% (2013: 83%)

Kundundersökningen består av 26 frågor varav en är kommunspecifik, i Österåkers kundundersökning är det samverkansgruppen för förskoleföräldrar som tagit fram en fråga.

För att analysera resultatet har jag haft dialog med verksamheterna samt samverkansgruppen för förskoleföräldrar för att utifrån deras verklighet analysera resultatet.

Eftersom det är en omfattande undersökning med många frågor har jag lyft ut 10 frågor som tangerar. Kultur- och utbildningsnämndens mål och Österåkers kommuns vision. Jag har delat in dessa frågor i 3 olika områden efter Kultur- och utbildningsnämndens mål om attraktiv skola/förskola.

Av dessa 3 områden baseras det första området på de kriterier nämnden tagit fram för att förtydliga länets bästa skolkommun. Dessa områden är arbetsro, trygghet, hjälp och stöd, kränkande behandling. Ett annat område är där Kultur- och utbildningsnämnden gjort särskilda satsningar i form av språk, kommunikation och samspel i form av olika aktiviteter i Språkverkstan, matematiksatsningen i form av en matteutvecklare som arbetar för förskolan. Det tredje området är samverkansgruppen för förskoleföräldrar som tagit fram en kommunspecifik fråga och därför känns viktig att lyfta. Denna fråga gäller alltså inte familjedaghemmen.

Resultat samt analys av kundundersökningen i förskolorna

Område 1. Trygghet, trivsel, arbetsro, hjälp och stöd samt kan rekommendera

Föräldrar i förskola	Totalt i kommunen		Övriga kommuner		Fristående		Kommunala	
	2014	2013	2014	2013	2014	2013	2014	2013
Mitt barn verkar trivas i förskolan	98	97	98	98	97	98	98	97
Mitt barn är tryggt i förskolan	95	95	96	95	96	96	95	94
Det är arbetsro i barngruppen	67	68	75	75	77	79	61	61
Jag är nöjd med verksamheten i mitt barns förskola	91	90	90	93	92	94	91	87
Jag kan rekommendera mitt barns förskola	91	90	89	92	92	94	91	87
Mitt barn får det stöd och den hjälp som behövs	90	88	91	91	90	91	89	86

Vi ser att i de flesta frågor som rör trygghet och trivsel, kan rekommendera har resultaten förbättrats 2014 jämfört med 2013. Det är fler föräldrar som kan **rekommendera sitt barns förskola, är nöjda med verksamheten, att barnen får den hjälp som behövs** samt att **barnen verkar trivas** i förskolan jämfört med tidigare. Föräldrarnas upplevelse av detta har förbättrats

Jämfört med tidigare år står sig resultaten bra. Även i jämförelse med andra kommuner som deltagit i undersökningen står sig Österåker bra i dessa frågor, när det gäller att **rekommendera sin förskola, vara nöjd med förskolan** ligger Österåker över genomsnittet för de deltagande kommunerna, när det gäller **mitt barn verkar trivas** samt att **mitt barn är tryggt** har också höga och bra resultat jämfört med andra deltagande kommuner.

En fråga som sticker ut är den om **arbetsro i barngruppen** och där försämras resultatet 2014 jämfört med 2013. Österåker ligger 8% under övriga deltagande kommuner och här finns en stor skillnad mellan fristående och kommunala, där de fristående har 77% som anser det vara arbetsro i barngruppen jämfört med 61% i de kommunala, en skillnad på 16%. I dialog med verksamheterna beror resultatet på personalomsättning men också stora barngrupper. Det är också något som samverkansgruppen för föräldrar lyfter.

Område 2. Hur förskolorna arbetar mot läroplanen gällande matematik, språk, samt kränkande behandling.

Föräldrar i förskola	Totalt i kommunen		Övriga kommuner		Fristående		Kommunala	
	2014	2013	2014	2013	2014	2013	2014	2013
Förskolan arbetar medvetet med kränkande behandling	70	64	72	70	72	70	69	60
Förskolan arbetar med att utveckla barnens språk	82	78	85	84	86	84	79	75
Förskola arbetar med att förstå matematik	75	66	79	77	77	74	73	61

Vad gäller måluppfyllelse som exempelvis hur förskolorna arbetar med matematik, att utveckla barnens språk där ser vi en förbättring av föräldrarnas upplevelse av

verksamheternas arbete. När det gäller att **låta barnen förstå matematik** så har en matteutvecklare startat nätverk för personal i förskolan så framåt blir det intressant att följa om detta resultat kommer förbättras. Att tidigt erbjuda barnen en matematiskt inspirerande miljö för förskolebarn är enligt forskning viktigt.

Att arbeta med att **utveckla barnens språk** där har resultatet höjts och det blir också intressant att följa den utvecklingen. Det är också en fråga för förskolorna att för föräldrarna presentera och synliggöra hur man arbetar med exempelvis språk och matematik för att föräldrarna ska få syn på detta.

När det gäller **kränkande behandling** har resultatet också förbättrats. Men där ser vi att Österåker ligger något under övriga kommuner och vi kan också se att de fristående har generellt bättre resultat än de kommunala förskolorna. Det kan vara så att detta kring kränkande behandling inte kommuniceras ut till föräldrarna för att det ska vara känt för dessa. Enligt skolinspektionen var de nöjda med att förskolorna bedrev ett arbete mot kränkande behandling men att det inte analyserades i tillräckligt i förhållande till föregående år.

Område 3. Andelen pedagoger/personal är anpassad till barngruppens storlek

Denna fråga tog samverkansgruppen för förskoleföräldrar fram till kundundersökningen 2013 och den visar ett sämre resultat 2014 jämfört med 2013.

Föräldrar i förskola	Totalt i kommunen		Fristående		Kommunala	
	2014	2013	2014	2013	2014	2013
*Jag tycker att andelen pedagoger/personal är anpassad till barngruppens storlek	59	61	79	81	46	48

I dialog med samverkansgruppen för förskoleföräldrar är deras syn att barngrupperna är alldeles för stora i förhållande till andelen personal. Detta är också något som analyseras i rapporten för SCB statistiken och presenteras för kultur- och utbildningsnämnden 20 maj. Här ser vi också att det är en stor skillnad mellan kommunala förskolor och fristående.

De fristående föräldrarna är mer nöjda med andelen personal/barn och det beror på att de kommunala har fler barn per anställd och större barngrupper än de fristående, däremot har de kommunala en högre andel utbildade förskollärare än de fristående som är en viktig faktor för god kvalitet i förskola.

Resultat samt analys av familjedaghemmen

Område 1. Trygghet, trivsel, arbetsro, hjälp och stöd samt kan rekommendera

Föräldrar i familjedaghem	Totalt i kommunen		Övriga kommuner	
	2014	2013	2014	2013
Mitt barn verkar trivas i familjedaghemmet	100	100	99	100
Mitt barn är tryggt i familjedaghemmet	100	99	99	99
Det är arbetsro i barngruppen	87	94	93	95
Jag är nöjd med verksamheten i mitt barns familjed.	98	98	93	98
Jag kan rekommendera mitt barns familjedaghem	100	98	93	97
Mitt barn får det stöd och den hjälp som behövs	97	98	97	97

Familjedaghemmen har 100% nöjda föräldrar där deras bild är att **barnen trivs, är trygga** samt att de kan **rekommendera familjedaghemmen**. Där ligger dessutom resultaten högre än övriga deltagande kommuner. Resultaten på arbetsron har sjunkit och där har jag inte något svar.

Att föräldrarna är mer nöjda beror till stor del på att familjedaghemmen arbetar närmare föräldrarna, de arbetar i hemmiljö, familjedaghemmet är kanske en granne, föräldrarna har bara en person i familjedaghemmet vilket inte innebär personalomsättning eller vikarier.

Område 2. Hur förskolorna arbetar mot läroplanen gällande matematik, språk, samt kränkande behandling

Föräldrar i familjedaghem	Totalt i kommunen		Övriga kommuner	
	2014	2013	2014	2013
Familjed. arbetar medvetet med kränkande Behandling	89	85	89	88
Familjed. arbetar med att utveckla barnens språk	83	88	89	87
Familjed. arbetar med att förstå matematik	62	59	77	76

Däremot kan vi se att jämfört med förskolorna har de ett lägre resultat för hur de arbetar med att låta barnen förstå matematik jämfört med förskolorna. Däremot visar resultatet över kränkande behandling att föräldrarna upplever att familjedaghemmen arbetar bra med detta och där har det även skett en positiv ökning.

I analysen kan vi också dra slutsatsen att det är 88% av föräldrarna i familjedaghemmen som svarat på enkäten jämfört med 75% av föräldrarna i förskolan.

Slutsats uppföljningen

Kundundersökningen baseras på föräldrarnas upplevelse av förskola respektive familjedaghem. Ibland kan föräldrarnas bild vara en avspegling av hur väl

förskolan/familjedaghemmet synliggör arbetet för föräldrarna. Om förskolan arbetar enligt läroplan med exempelvis matematik så om man inte presenterar detta för föräldrarna kan det bli ett sämre resultat i undersökningen. Eftersom föräldrars inflytande i verksamheten är viktig enligt läroplanen är detta också en viktig indikation på det systematiska kvalitetsarbetet. Behöver vi arbeta mer med matematik i förskolan eller är det att vi behöver synliggöra detta för oss själva i verksamheten eller för föräldrarna.

Bra resultat

Resultatet visar på goda resultat och där nämndens kriterier för måluppfyllelse finns kring trygghet, trivsel och stöd där visar resultatet på ökad kundnöjdhet. Förskolorna har goda resultat men familjedaghemmen har på flera frågor 100% kring kundnöjdhet.

Mindre bra resultat

Barn per årsarbetare är något som föräldrarna inte är nöjda med i förskolan, lågt resultat för hela kommunen. Det resultatet har sjunkit och resultatet för de kommunala förskolorna är långt under de fristående. Detta kan delvis förklaras med att de kommunala har en högre andel förskollärare samt att hälften av de fristående förskolorna är föräldrakooperativ som frigör resurser för förskolorna genom att föräldrarna kan städa, sköta ekonomin, vikarie osv.





Österåkers kommun

Österåkers kommun - Föräldrar Förskola

1672 respondenter

Kundundersökning

Pilen Marknadsundersökningar

Mars 2014



Om undersökningen

Bakgrund

Flera kommuner genomför årligen en kundundersökning i förskola, pedagogisk omsorg, och grundskola. Undersökningen genomförs på samma sätt i alla kommuner och flertalet frågor är gemensamma. I 2014 års undersökning deltog 10 kommuner och totalt 69 500 elever och föräldrar från 870 skolor.

Metod

Respondenterna fick fylla i en enkät som distribuerats via de deltagande skolorna. Enkäten innehöll 23-31 påståenden som föräldrar respektive elever fick ta ställning till. En skala i fyra steg användes: *Stämmer mycket bra*, *Stämmer ganska bra*, *Stämmer ganska dåligt* och *Stämmer mycket dåligt*. Det var även möjligt att svara *Vet inte*. Det gick även att svara via internet.

Formulären delades ut från den 20 januari och samlades in fram till den 25 februari 2014.

Urval

Undersökningen är en totalundersökning, dvs samtliga barn eller elever i kommunen deltar inom de utvalda skolåren, inom grundskolan F-klass, åk 2, 5 och 8. Till och med skolår 8 svarade barnens föräldrar och från och med skolår 5 deltog eleverna själva.

Antalet inkomna svar samt svarsfrekvens för den grupp som redovisas finns överst på varje sida.

Läsanvisningar för resultatdiagrammen

Diagrammen visar svarsfördelningen dvs. hur stor andel (%) som valt respektive svarsalternativ för varje påstående. Varje påstående har fyra uppsättningar av staplar: genomsnittet för hela kommunen 2014, årets resultat och, om det finns tillgängligt, resultatet från 2012 och 2013. Staplarna för genomsnittet för hela kommunen är blå och röda, medan de gröna och röda hör till den aktuella enheten.

Den mörkgröna eller mörkblå stapeln till vänster visar hur många som svarat "Stämmer mycket bra" och den mörkröda till höger visar hur många som svarat "Stämmer mycket dåligt". De ljusare staplarna visar andelarna som svarat med något av de två mittenalternativen enligt bilden nedan. Andelen som svarat "Vet inte" visas i grått mellan de två "sidorna" i skalan. Siffrorna på staplarna anger procent och summerar till 100%, avrundningar kan dock förekomma.



I högra kanten av diagrammen finns även en summering av andelen som svarat *Stämmer mycket bra* och *Stämmer ganska bra*, alltså summan av de två gröna eller blå fälten.

Sist i rapporten finns ett spindelagram som visar andelen som svarat *Stämmer mycket bra* eller *Stämmer ganska bra* i genomsnitt för frågorna som hör ihop i målområden.

Föräldrar Förskola

Österåkers kommun - Föräldrar Förskola (1672 svar, 75%)

Utveckling och lärande

Stämmer
bra

Genomsnitt Föräldrar Förskola samtliga deltagande kommuner



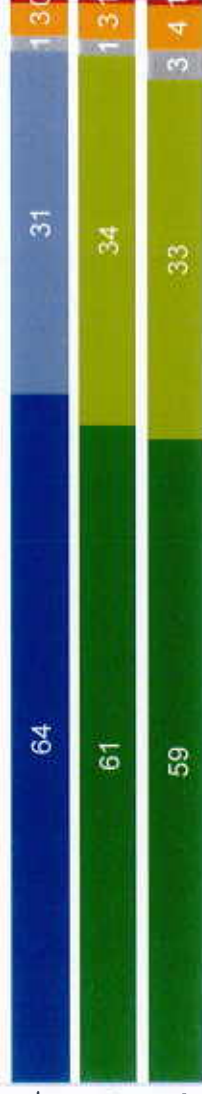
2. Mitt barn verkar trivas i förskolan

Österåkers kommun föregående år 2013



(Inget resultat 2012)

Genomsnitt Föräldrar Förskola samtliga deltagande kommuner



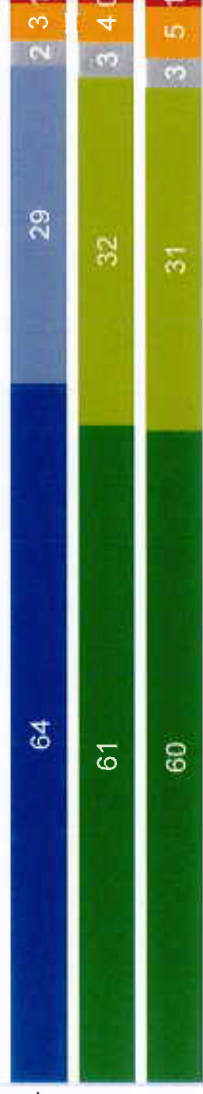
3. Verksamheten är stimulerande för mitt barn

Österåkers kommun föregående år 2013



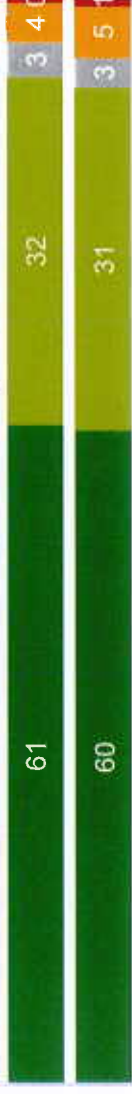
(Inget resultat 2012)

Genomsnitt Föräldrar Förskola samtliga deltagande kommuner



4. Personalen är engagerad i mitt barns utveckling

Österåkers kommun föregående år 2013



(Inget resultat 2012)

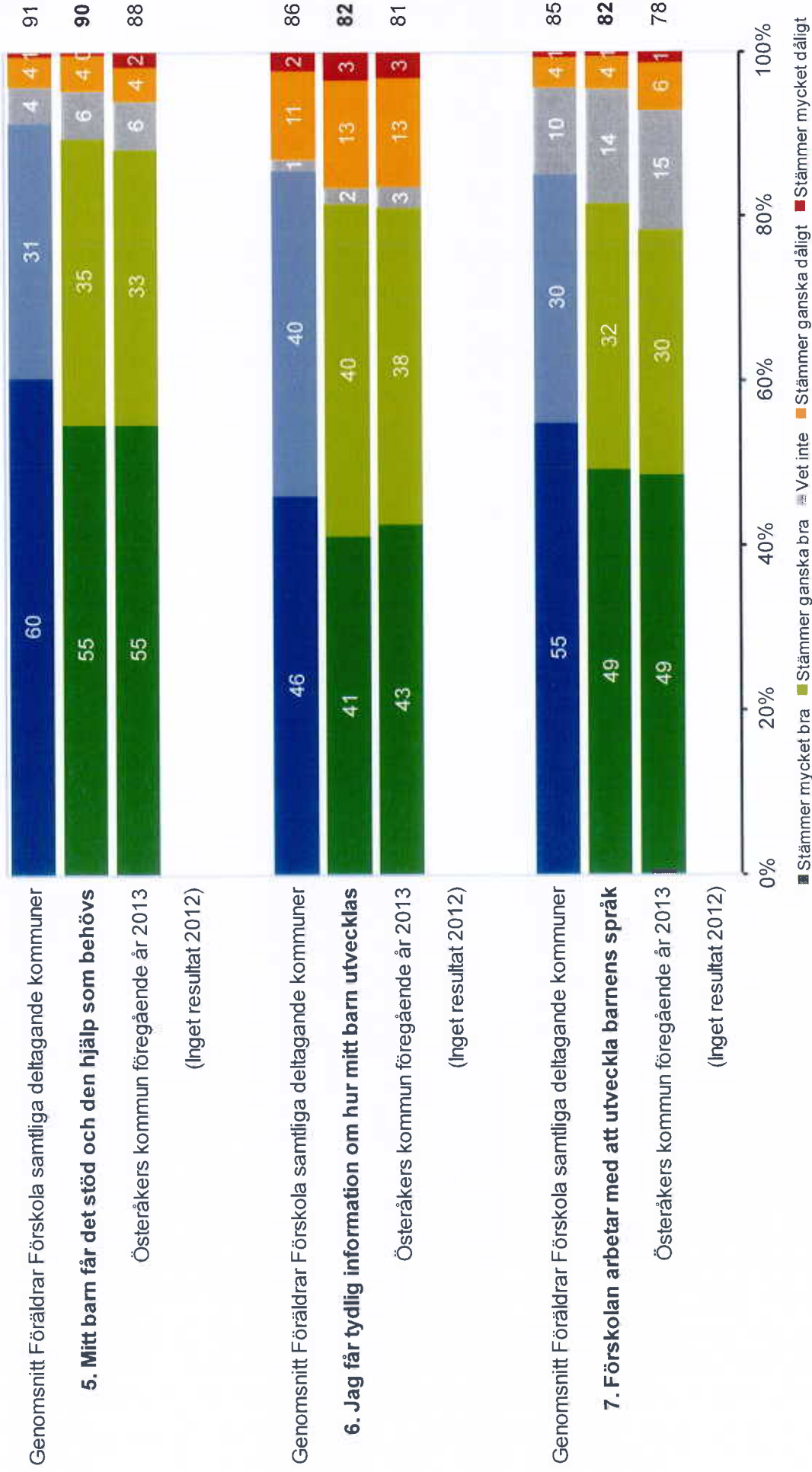
0% 20% 40% 60% 80% 100%

■ Stämmer mycket bra ■ Stämmer ganska bra ■ Vet inte ■ Stämmer ganska dåligt ■ Stämmer mycket dåligt

Föräldrar Förskola

Österåkers kommun - Föräldrar Förskola (1672 svar, 75%)

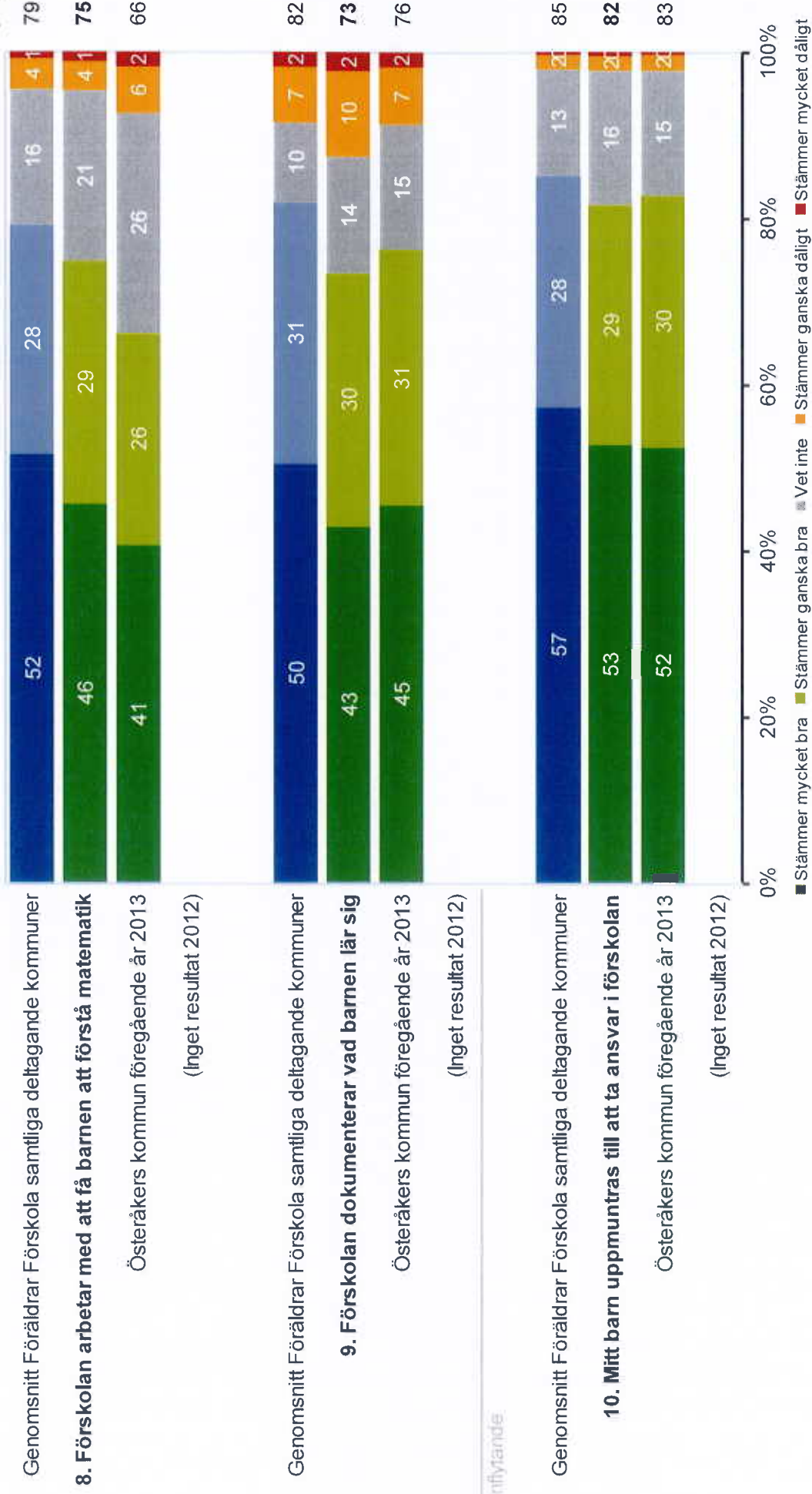
Stämmer
bra



Föräldrar Förskola

Österåkers kommun - Föräldrar Förskola (1672 svar, 75%)

Stämmer
bra



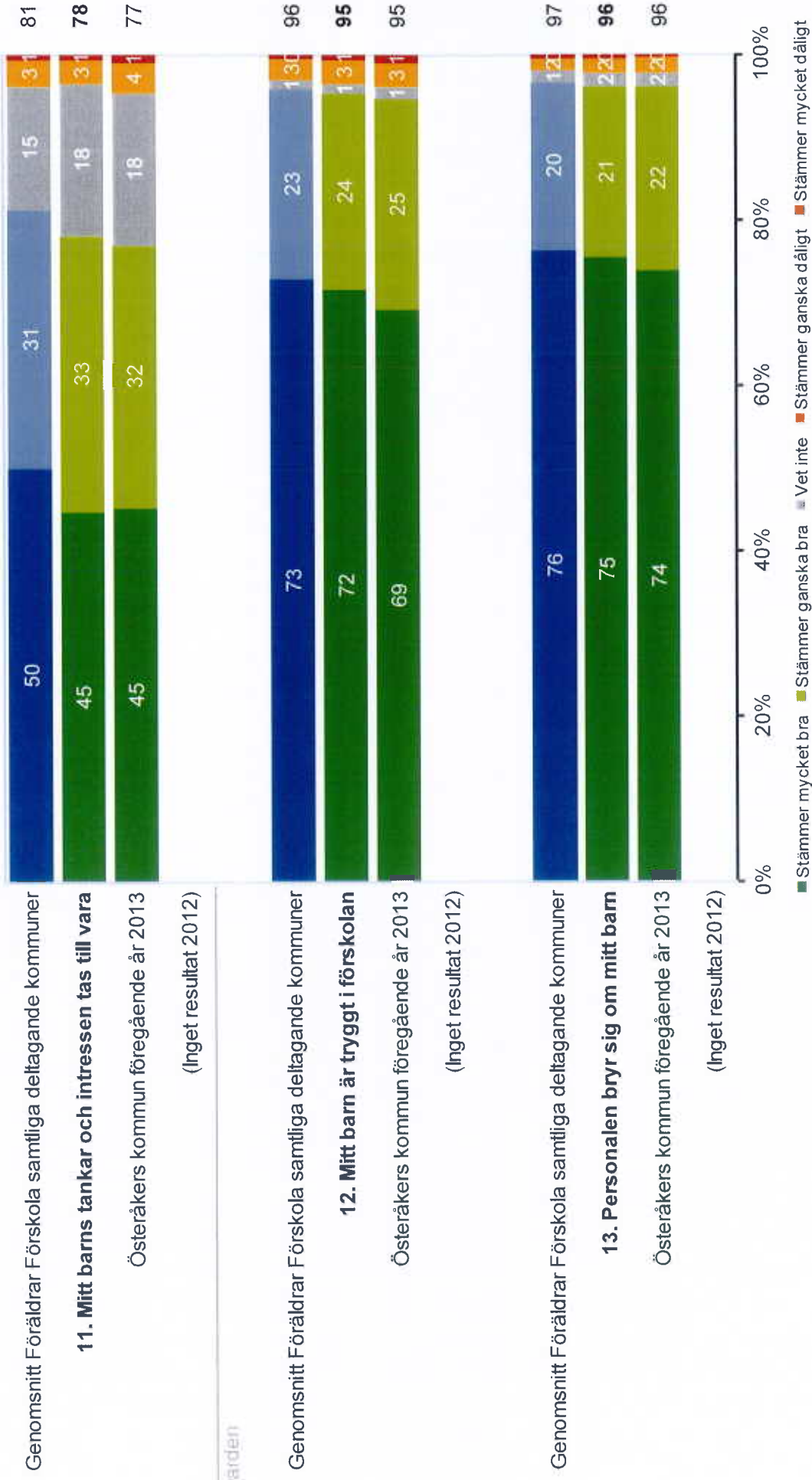
0% 20% 40% 60% 80% 100%

■ Stämmer mycket bra ■ Stämmer ganska bra ■ Stämmer ganska dåligt ■ Vet inte ■ Stämmer mycket dåligt

Föräldrar Förskola

Österåkers kommun - Föräldrar Förskola (1672 svar, 75%)

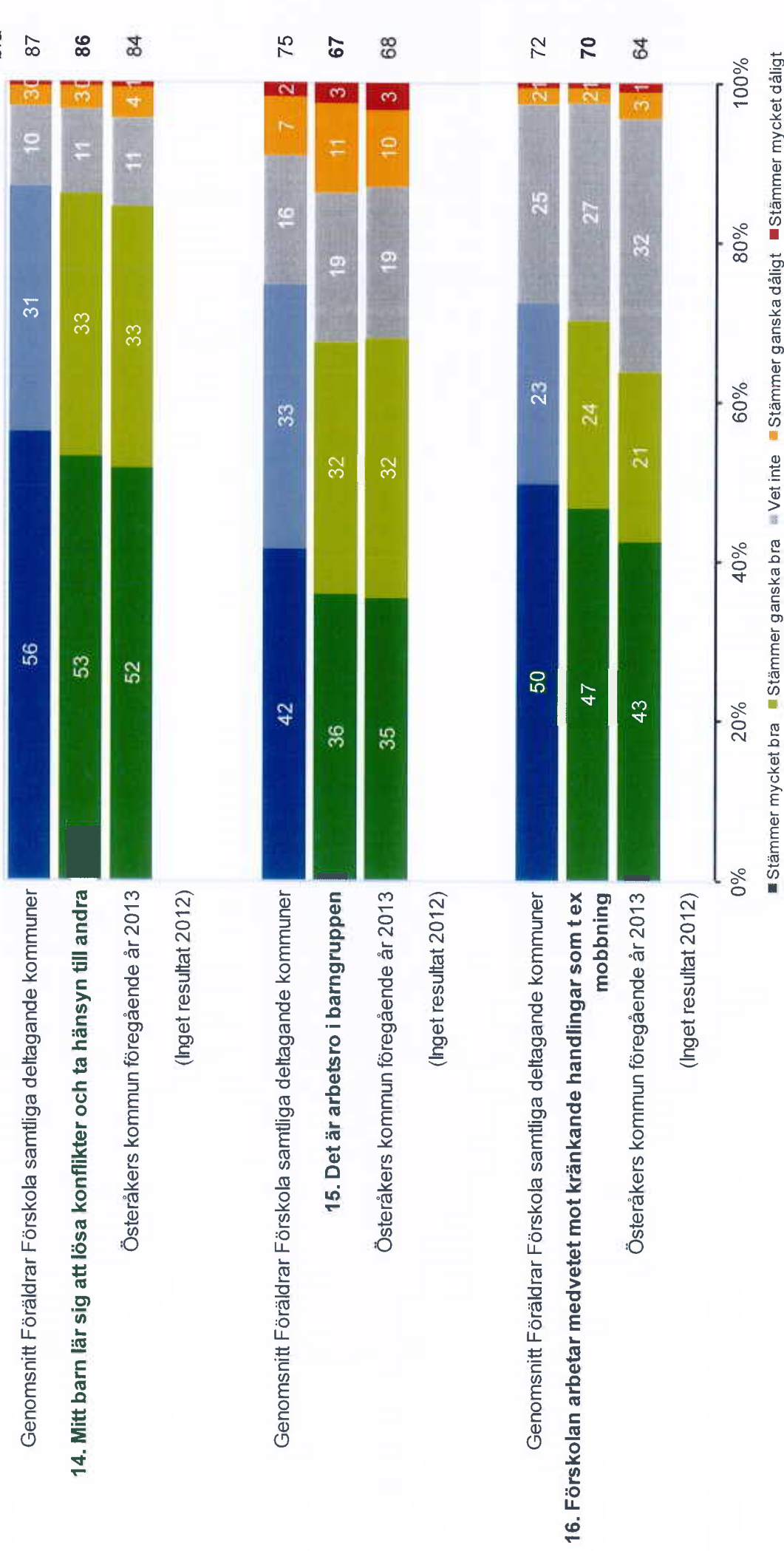
Stämmer
bra



Föräldrar Förskola

Österåkers kommun - Föräldrar Förskola (1672 svar, 75%)

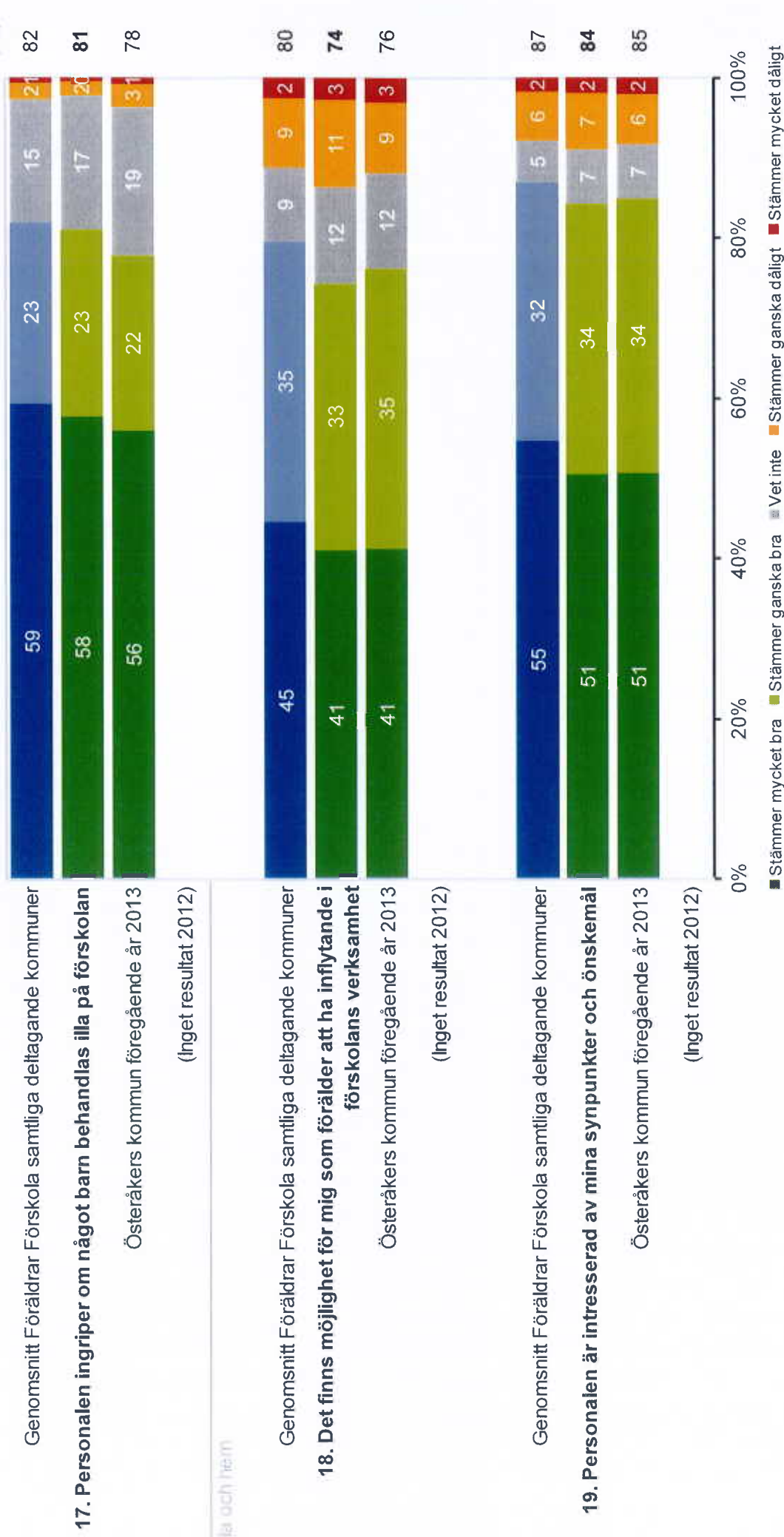
Stämmer
bra



Föräldrar Förskola

Österåkers kommun - Föräldrar Förskola (1672 svar, 75%)

Stämmer
bra



Föräldrar Förskola

Österåkers kommun - Föräldrar Förskola (1672 svar, 75%)

Stämmer
bra

Genomsnitt Föräldrar Förskola samtliga deltagande kommuner



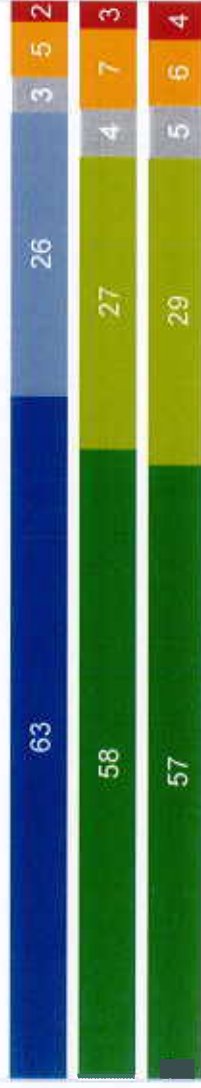
20. Förskolan ger mig möjlighet att vara med och diskutera hur mitt barn stöds på bästa sätt

Österåkers kommun föregående år 2013



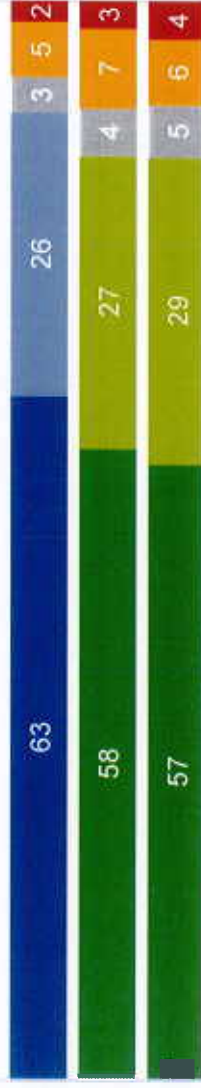
(Inget resultat 2012)

Genomsnitt Föräldrar Förskola samtliga deltagande kommuner



21. Förskolan har informerat om läroplanen och annat som styr förskolan

Österåkers kommun föregående år 2013



(Inget resultat 2012)

Styrning och ledning

Genomsnitt Föräldrar Förskola samtliga deltagande kommuner



22. Jag har förtroende för förskolechefen (eller motsvarande)

Österåkers kommun föregående år 2013



(Inget resultat 2012)

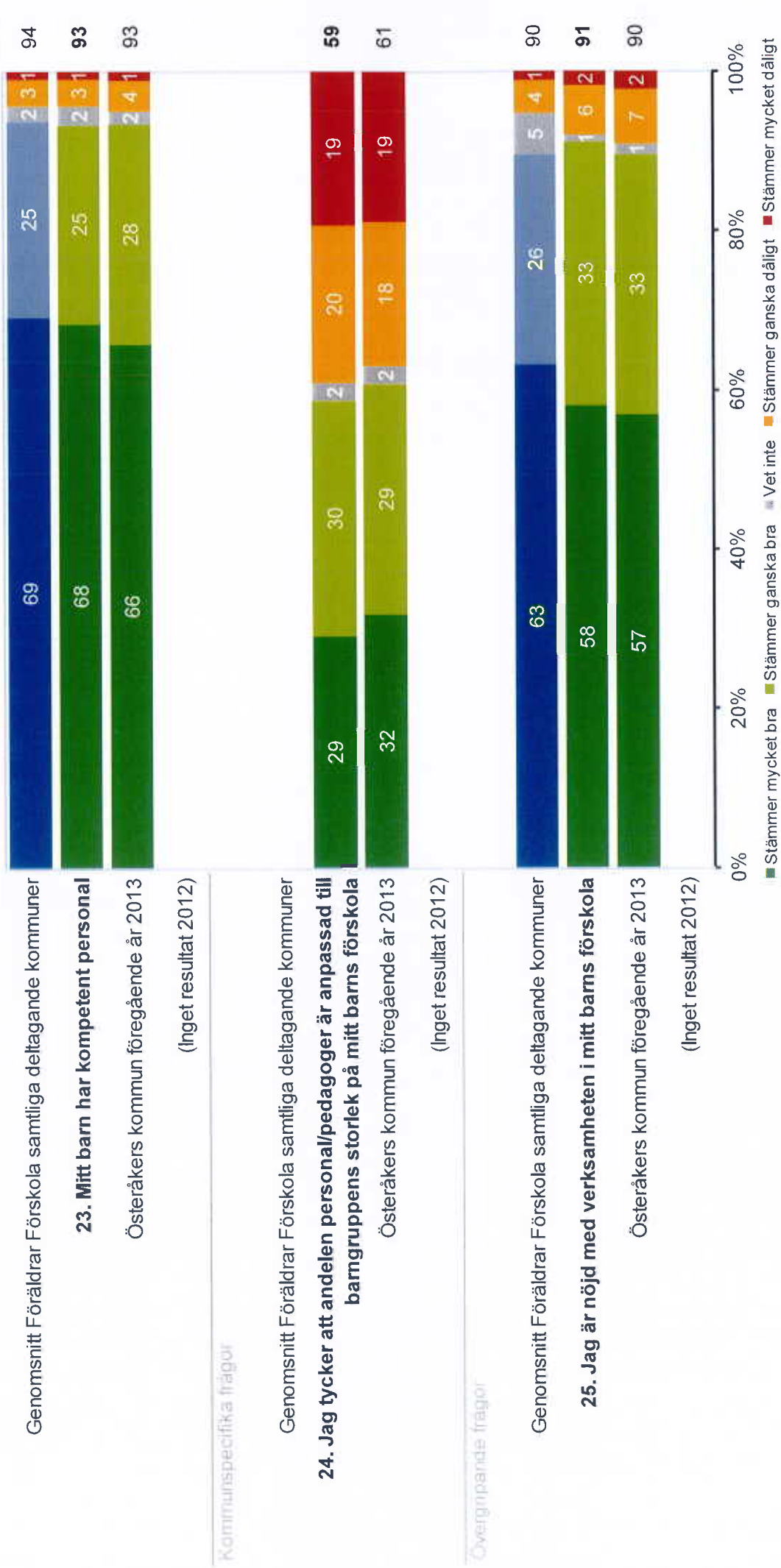
0% 20% 40% 60% 80% 100%

■ Stämmer mycket bra ■ Stämmer ganska bra ■ Vet inte ■ Stämmer ganska dåligt ■ Stämmer mycket dåligt

Föräldrar Förskola

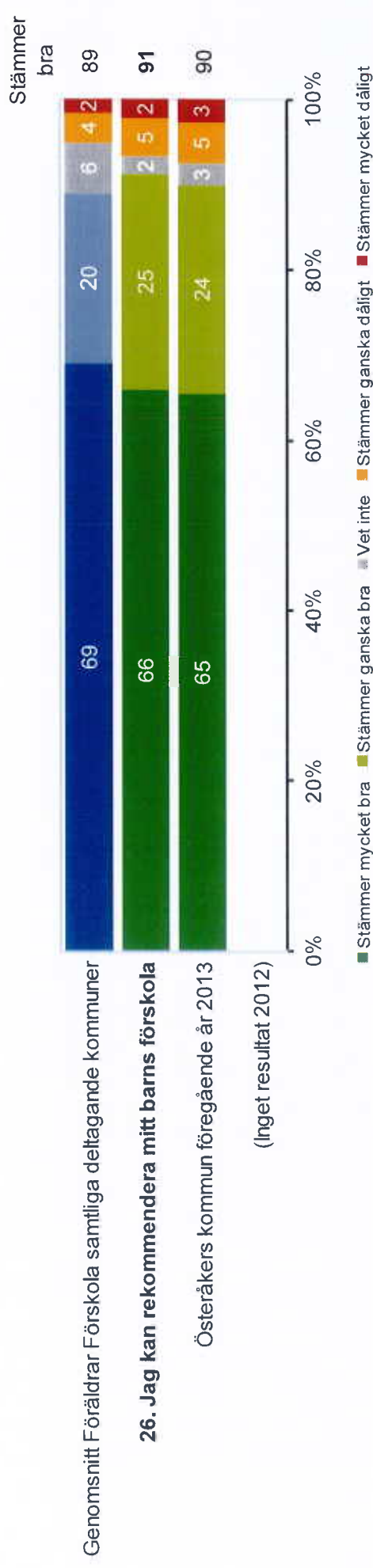
Österåkers kommun - Föräldrar Förskola (1672 svar, 75%)

Stämmer
bra



Föräldrar Förskola

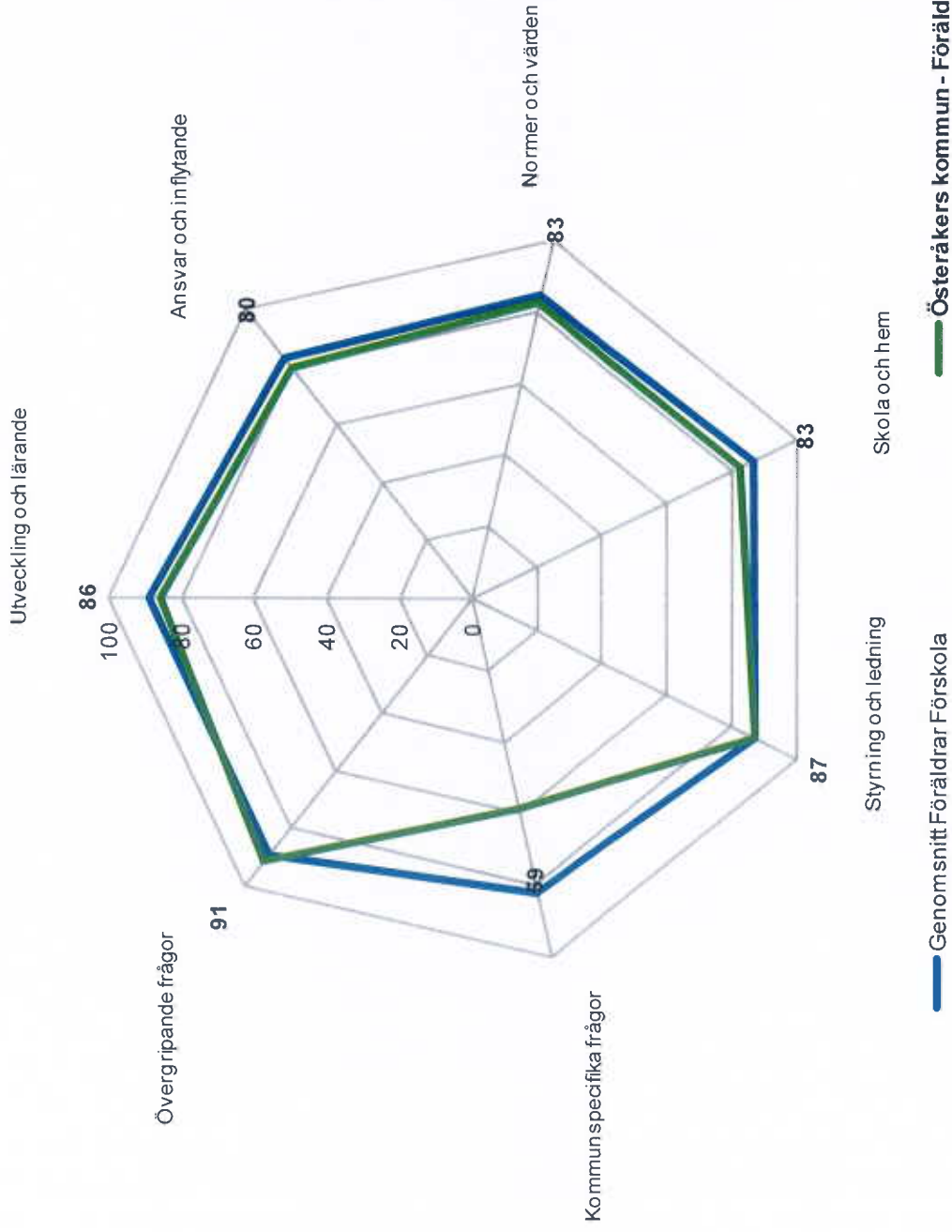
Österåkers kommun - Föräldrar Förskola (1672 svar, 75%)



Föräldrar Förskola

Österåkers kommun - Föräldrar Förskola (1672 svar, 75%)

Genomsnittlig andel ”Stämmer bra” per målområde



— Genomsnitt Föräldrar Förskola

— Österåkers kommun - Föräldrar Förskola



Österåkers kommun

Österåkers kommun - Föräldrar Familjedaghem

139 respondenter

Kundundersökning

Pilen Marknadsundersökningar

Mars 2014



Om undersökningen

Bakgrund

Flera kommuner genomför årligen en kundundersökning i förskola, pedagogisk omsorg, och grundskola. Undersökningen genomförs på samma sätt i alla kommuner och flertalet frågor är gemensamma. I 2014 års undersökning deltog 10 kommuner och totalt 69 500 elever och föräldrar från 870 skolor.

Metod

Respondenterna fick fylla i en enkät som distribuerats via de deltagande skolorna. Enkäten innehöll 23-31 påståenden som föräldrar respektive elever fick ta ställning till. En skala i fyra steg användes: *Stämmer mycket bra*, *Stämmer ganska bra*, *Stämmer ganska dåligt* och *Stämmer mycket dåligt*. Det var även möjligt att svara *Vet inte*. Det gick även att svara via internet.

Formulären delades ut från den 20 januari och samlades in fram till den 25 februari 2014.

Urval

Undersökningen är en totalundersökning, dvs samtliga barn eller elever i kommunen deltar inom de utvalda skolåren, inom grundskolan F-klass, åk 2, 5 och 8. Till och med skolår 8 svarade barnens föräldrar och från och med skolår 5 deltog eleverna själva.

Antalet inkomna svar samt svarsfrekvens för den grupp som redovisas finns överst på varje sida.

Läsanvisningar för resultatdiagrammen

Diagrammen visar svarsfördelningen dvs. hur stor andel (%) som valt respektive svarsalternativ för varje påstående. Varje påstående har fyra uppsättningar av staplar: genomsnittet för hela kommunen 2014, årets resultat och, om det finns tillgängligt, resultaten från 2012 och 2013. Staplarna för genomsnittet för hela kommunen är blå och röda, medan de gröna och röda hör till den aktuella enheten.

Den mörkgröna eller mörkblå stapeln till vänster visar hur många som svarat "Stämmer mycket bra" och den mörkröda till höger visar hur många som svarat "Stämmer mycket dåligt". De ljusare staplarna visar andelarna som svarat med något av de två mittenalternativen enligt bilden nedan. Andelen som svarat "Vet inte" visas i grått mellan de två "sidorna" i skalan. Siffrorna på staplarna anger procent och summerar till 100%, avrundningar kan dock förekomma.



I högra kanten av diagrammen finns även en summering av andelen som svarat *Stämmer mycket bra* och *Stämmer ganska bra*, alltså summan av de två gröna eller blå fälten.

Sist i rapporten finns ett spindelidiagram som visar andelen som svarat *Stämmer mycket bra* eller *Stämmer ganska bra* i genomsnitt för frågorna som hör ihop i målområden.

Föräldrar Familjedaghem

Österåkers kommun - Föräldrar Familjedaghem (139 svar, 88%)

Utveckling och lärande

Stämmer
bra

Genomsnitt Föräldrar Familjedaghem samtliga deltagande kommuner

2. Mitt barn verkar trivas i familjedaghemmet

Österåkers kommun föregående år 2013

(Inget resultat 2012)

Genomsnitt Föräldrar Familjedaghem samtliga deltagande kommuner

3. Verksamheten är stimulerande för mitt barn

Österåkers kommun föregående år 2013

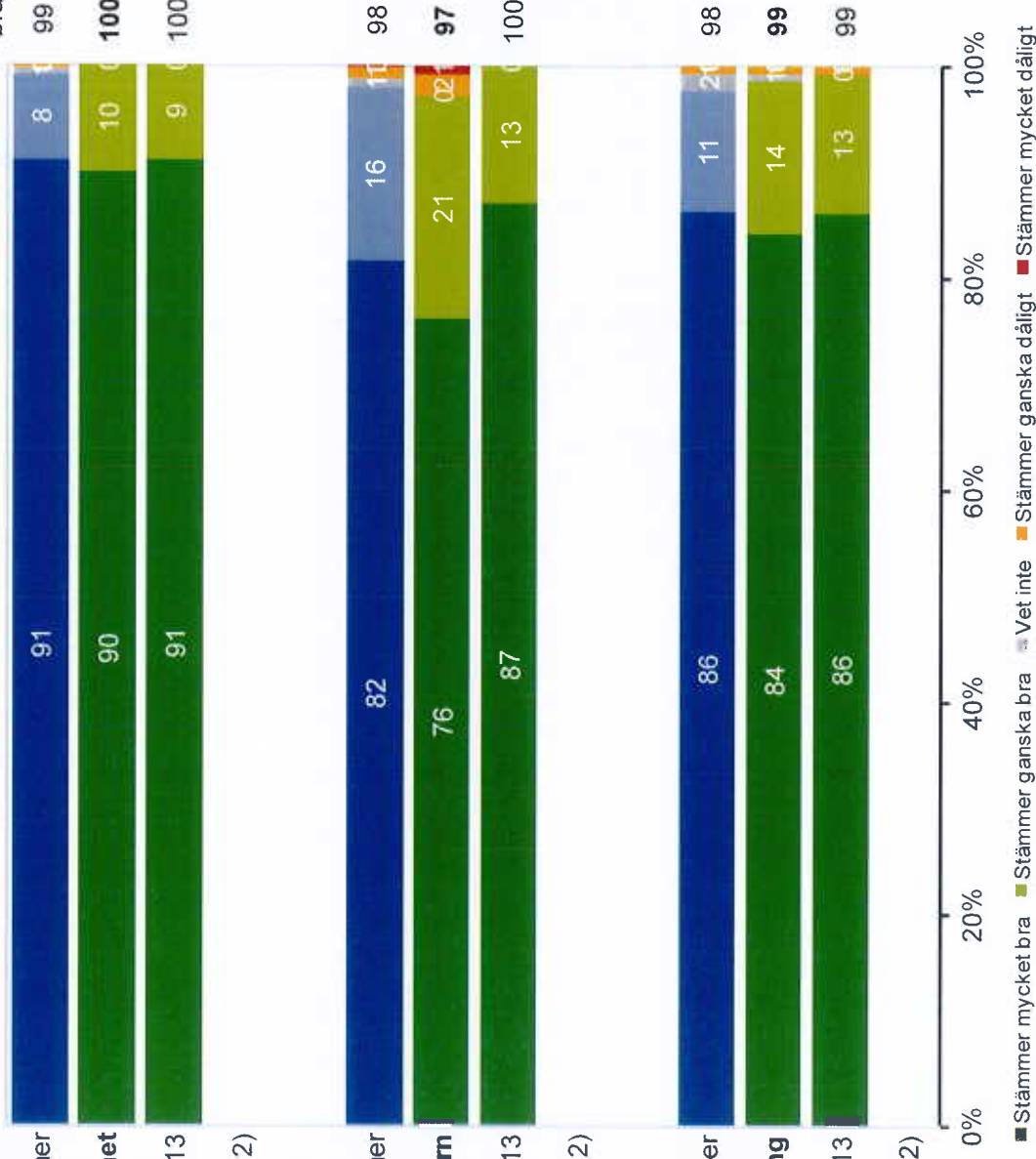
(Inget resultat 2012)

Genomsnitt Föräldrar Familjedaghem samtliga deltagande kommuner

4. Dagbarnvårdaren är engagerad i mitt barns utveckling

Österåkers kommun föregående år 2013

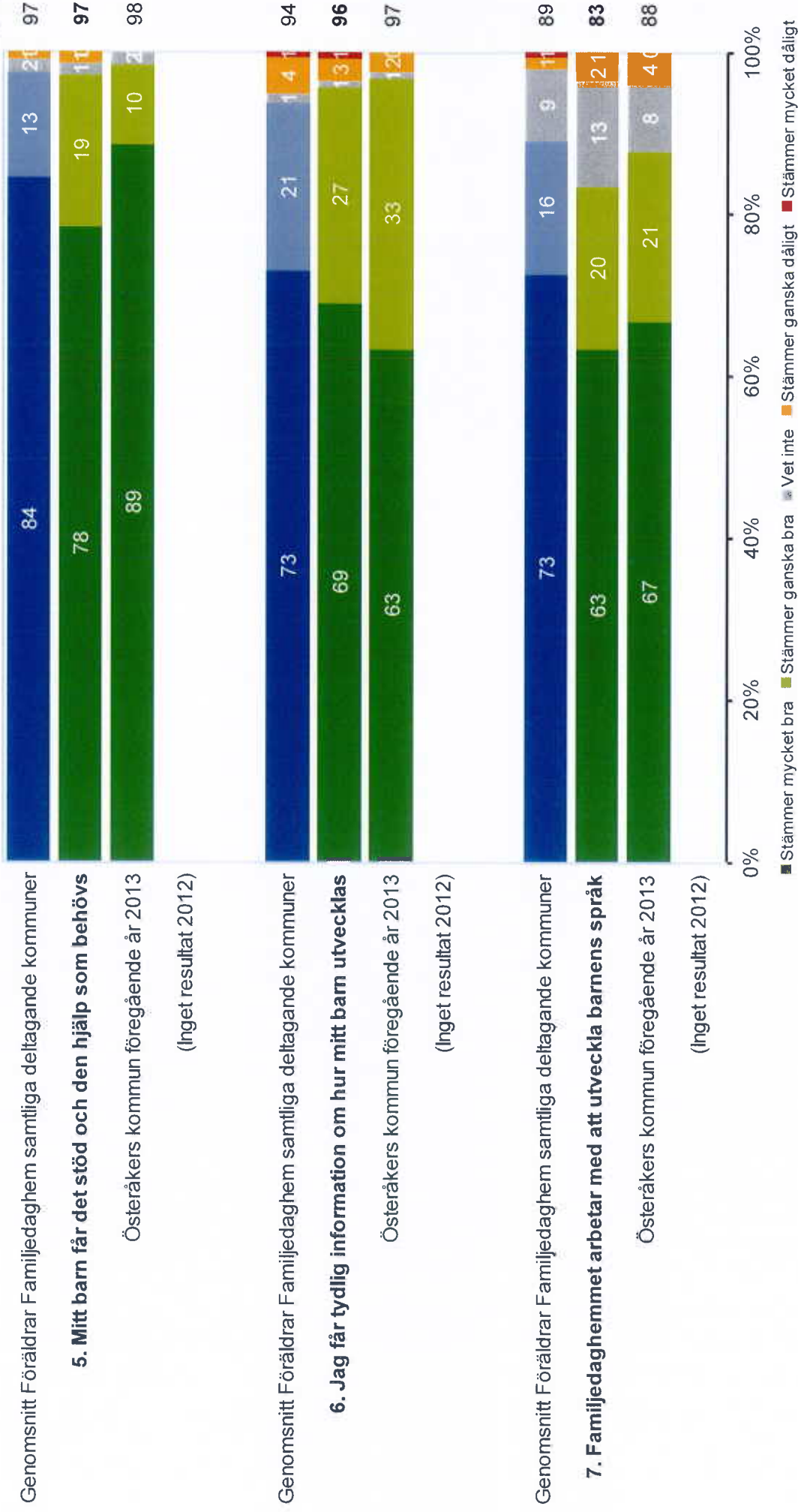
(Inget resultat 2012)



Föräldrar Familjedaghem

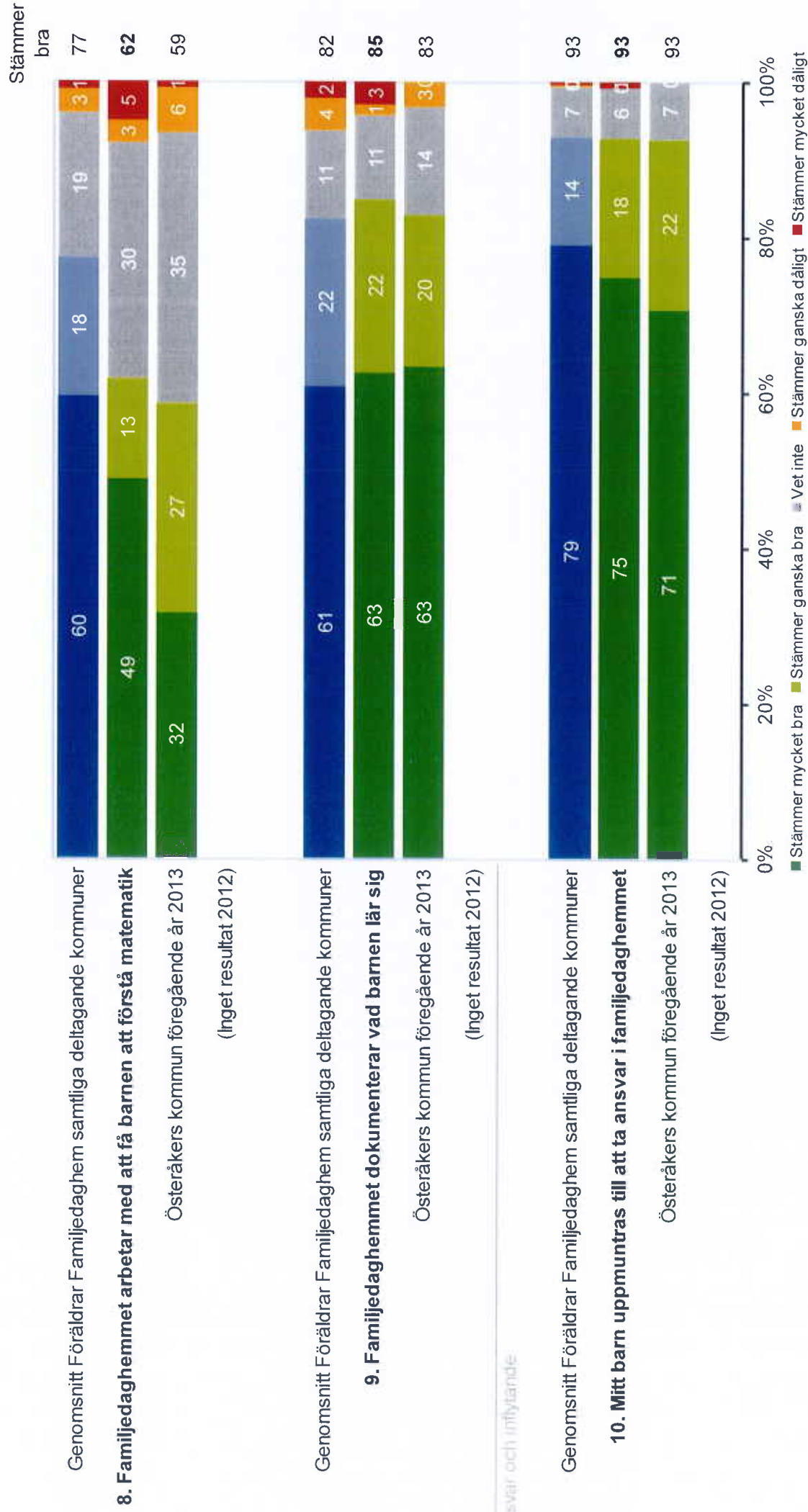
Österåkers kommun - Föräldrar Familjedaghem (139 svar, 88%)

Stämmer
bra



Föräldrar Familjedaghem

Österåkers kommun - Föräldrar Familjedaghem (139 svar, 88%)



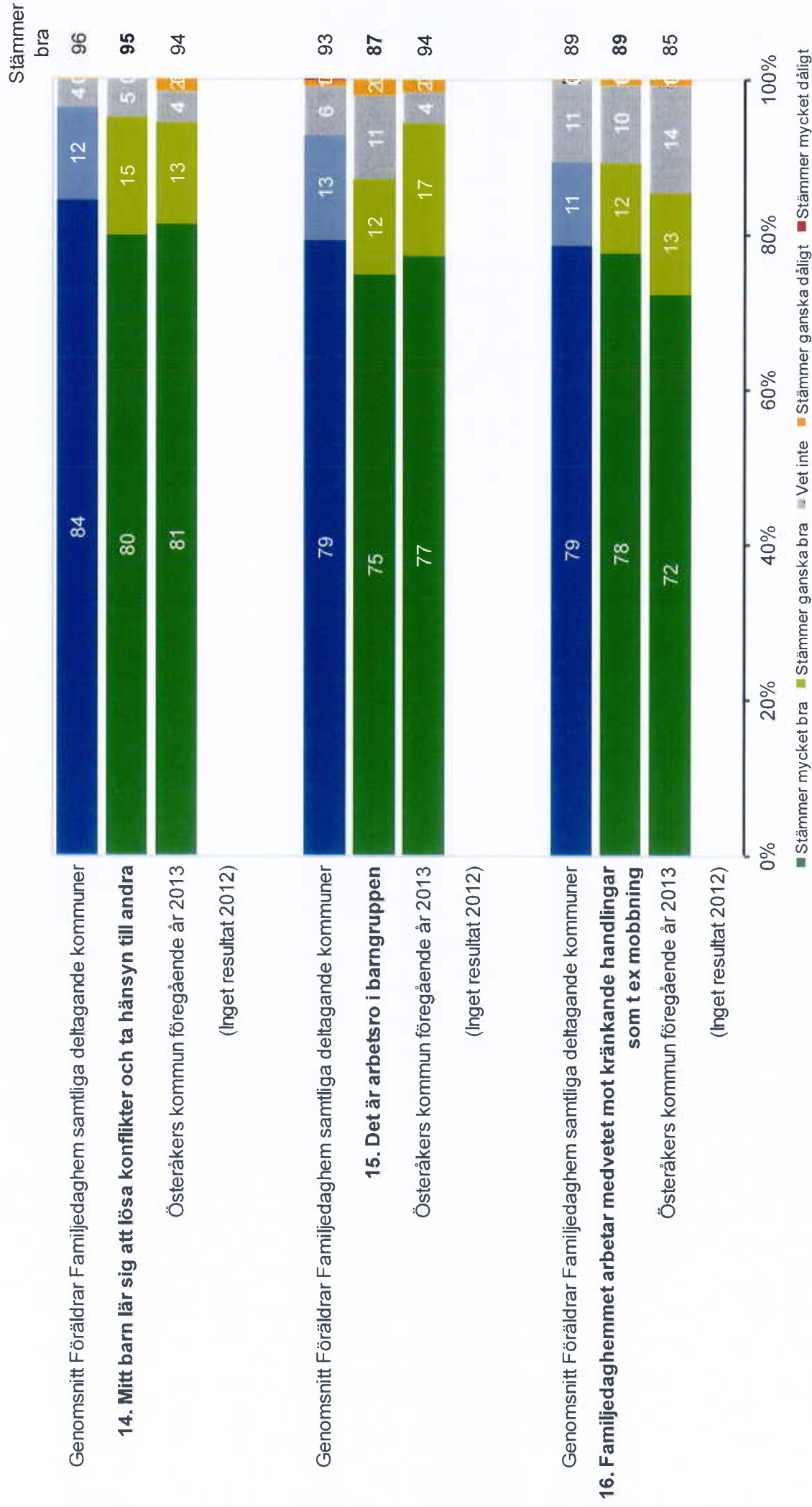
Föräldrar Familjedaghem

Österåkers kommun - Föräldrar Familjedaghem (139 svar, 88%)



Föräldrar Familjedaghem

Österåkers kommun - Föräldrar Familjedaghem (139 svar, 88%)



Föräldrar Familjedaghem

Österåkers kommun - Föräldrar Familjedaghem (139 svar, 88%)

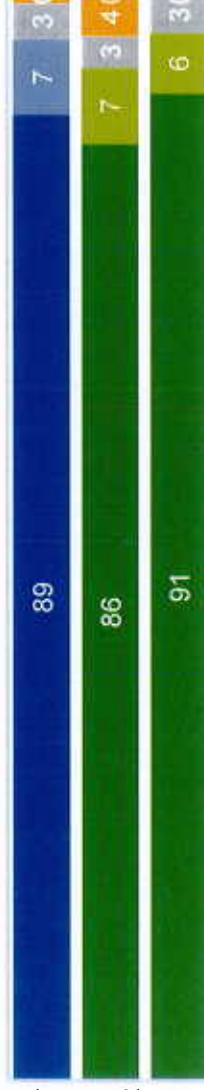
Stämmer
bra

Genomsnitt Föräldrar Familjedaghem samtliga deltagande kommuner

17. Dagbarnvårdaren ingriper om något barn behandlas illa i familjedaghemmet

Österåkers kommun föregående år 2013

(Inget resultat 2012)



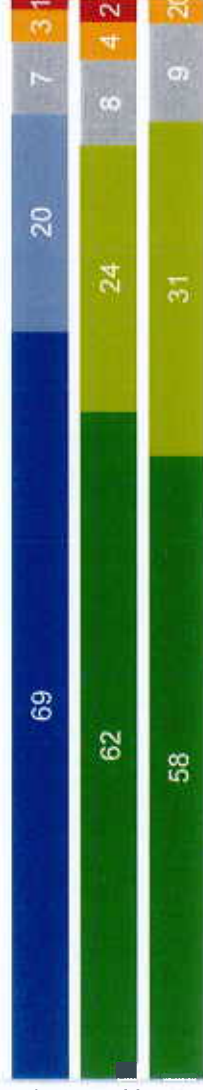
Skola och hem

Genomsnitt Föräldrar Familjedaghem samtliga deltagande kommuner

18. Det finns möjlighet för mig som förälder att ha inflytande i familjedaghemmets verksamhet

Österåkers kommun föregående år 2013

(Inget resultat 2012)

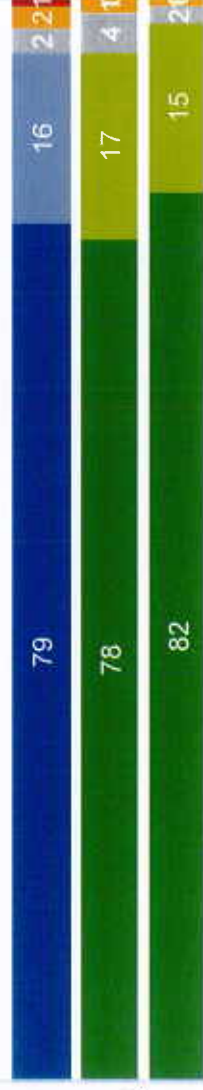


Genomsnitt Föräldrar Familjedaghem samtliga deltagande kommuner

19. Dagbarnvårdaren är intresserad av mina synpunkter och önskemål

Österåkers kommun föregående år 2013

(Inget resultat 2012)



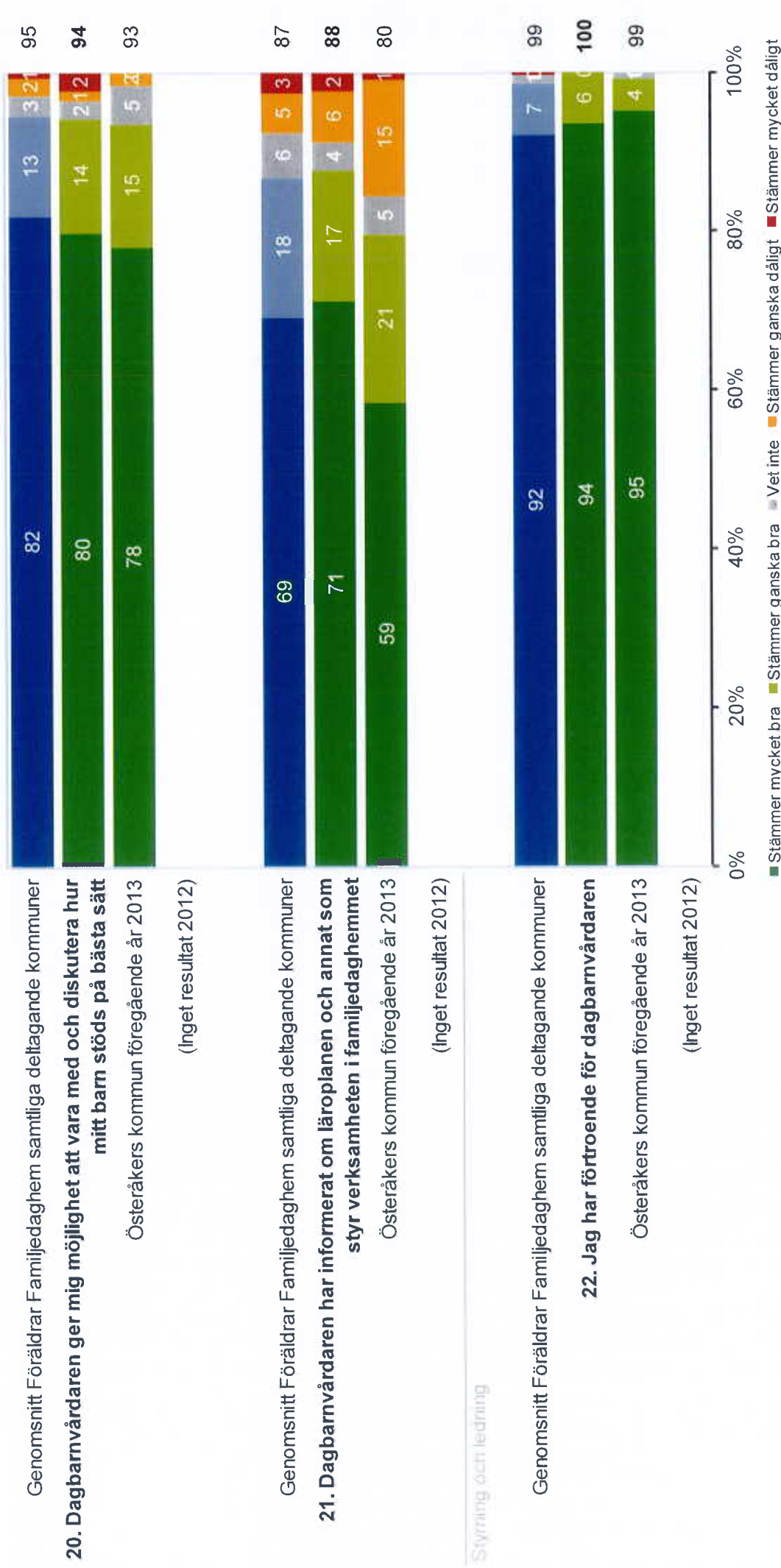
0% 20% 40% 60% 80% 100%

■ Stämmer mycket bra ■ Stämmer ganska bra ■ Vet inte ■ Stämmer ganska dåligt ■ Stämmer mycket dåligt

Föräldrar Familjedaghem

Österåkers kommun - Föräldrar Familjedaghem (139 svar, 88%)

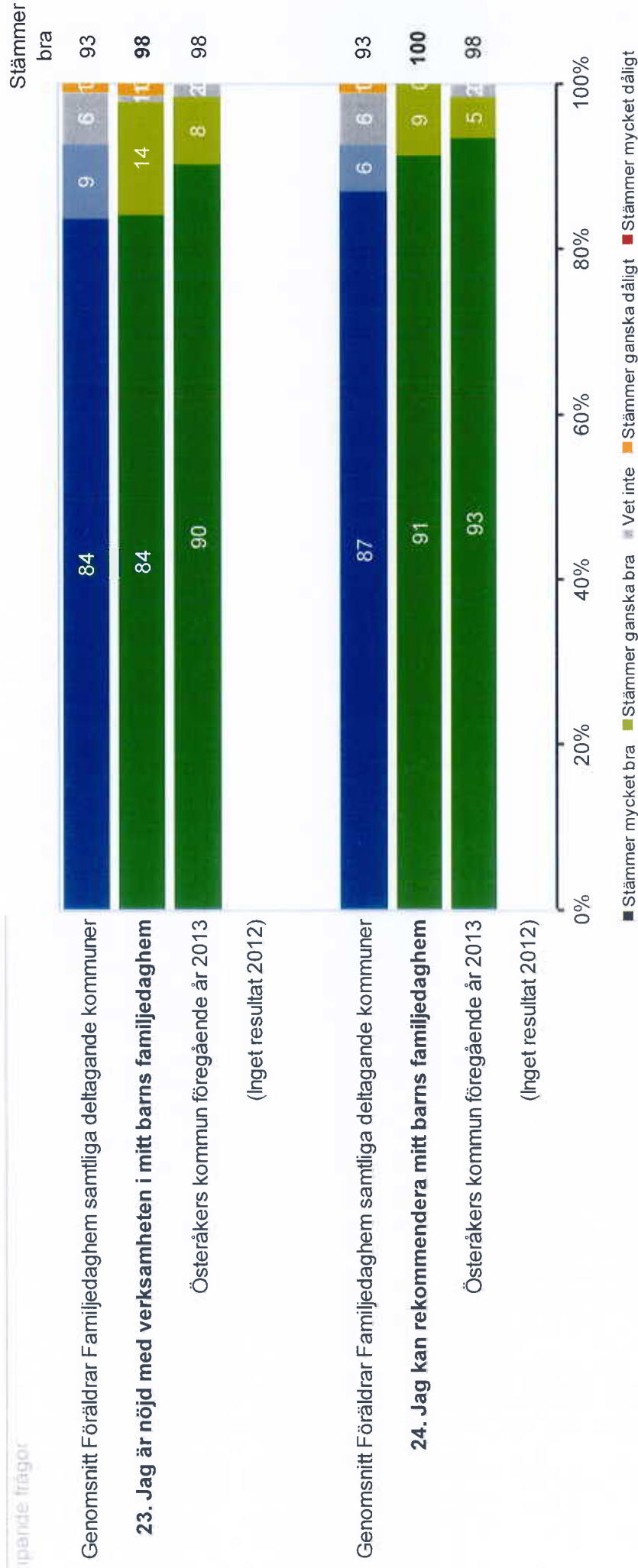
Stämmer
bra



Föräldrar Familjedaghem

Österåkers kommun - Föräldrar Familjedaghem (139 svar, 88%)

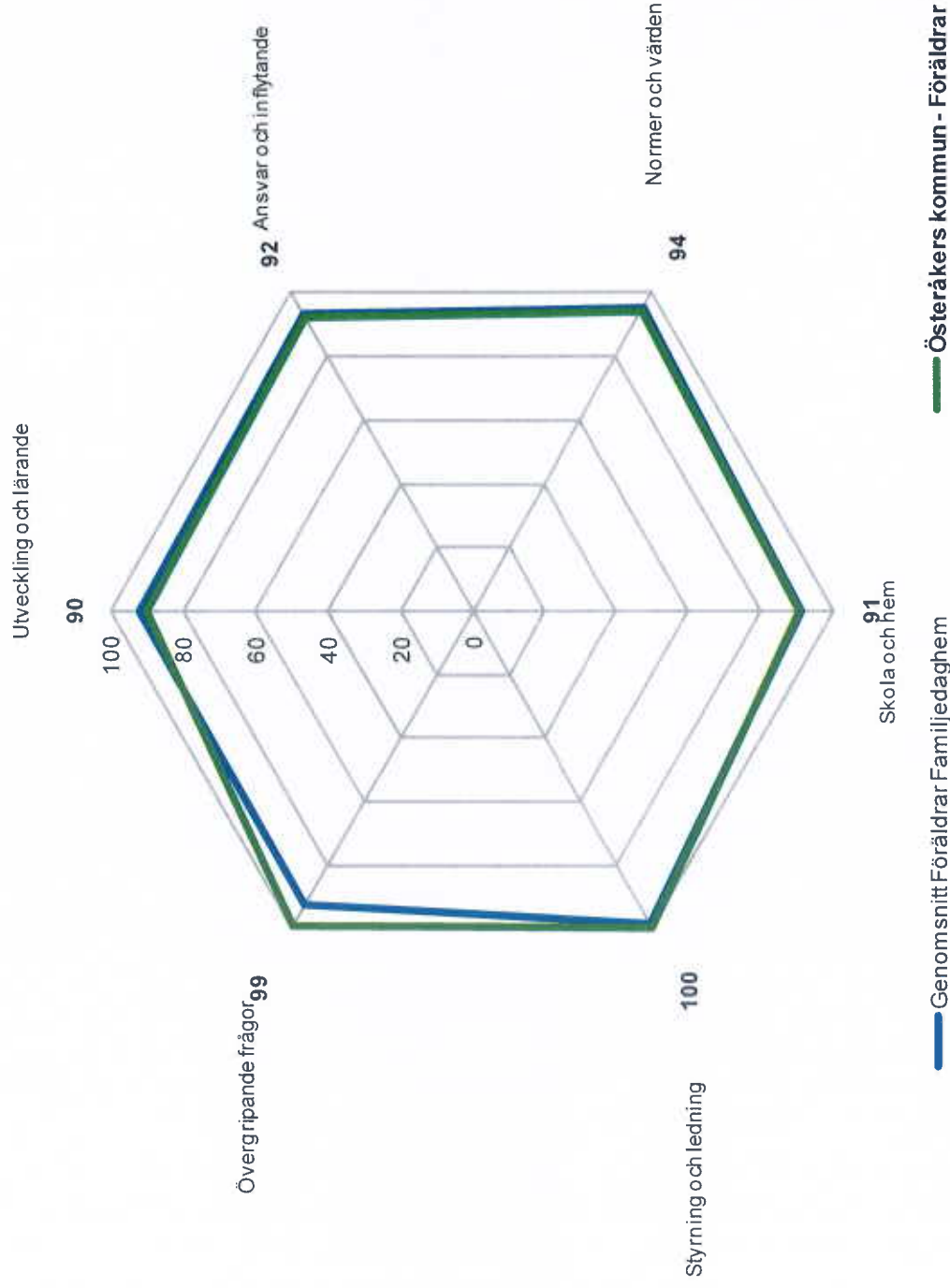
Övergripande frågor



Föräldrar Familjedaghem

Österåkers kommun - Föräldrar Familjedaghem (139 svar, 88%)

Genomsnittlig andel "Stämmer bra" per målområde



Delegationsbeslut perioden 2014-03-28 - 2014-05-08

Dok. nr.	Titel	Dokumentdatum	Handläggare
KUN 2014/0052-02	Beslut avseende ansökan om vårdnadsbidrag	2014-04-15	Helena Vik
KUN 2014/0007-10	Tillägsbeställning avseende enkätundersökning för SFI och vuxenutbildning	2014-03-31	Björn Moe

21.

Aktuella ärenden till KS/KF - Kultur- och utbildningsnämnden 2014-05-20 – Tåg 4

Nämnd	Ärende	Återstående övrigt	Beslut/kommentar
KUN § 1:8 21/1- 14	Utmaning av Sport- och friluftsvärksamhet inom Kultur- och utbildningsnämndens ansvarsområden	KS/KF	KS § 2:1 (2014-02-17) – drogs ur dagordningen
KUN § 2:7 4/3-14	Remittering av medborgarförslag – ”bra och näringsrik mat till alla i skolan”	KS/KF	KF 2014-06-16
KUN § 2:8 4/3-14	Svar på motion – ”mål, plan och riktlinjer för barngruppers storlek i förskolan”	KS/KF	KS § 3:17 (2014-03-31) KF 3:18 (2014-04-22) Bordlagt
KUN § 3:11 8/4- 14	Remittering av medborgarförslag nr 1/2013 – utegym	KS	

Postlista

- U KUN 2013/0040-11 - Riktlinjer för omsorg under tid då förskola eller fritidshem inte erbjuds (reviderat arbetsmaterial)**
- Dok.datum: 2013-12-04 Jour.datum: 2014-04-29
- Avsändare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Helena Vik
- Mottagare: Kultur- och utbildningsnämnden
- Ärende: Omsorg under tid då förskola eller fritidshem inte erbjuds
- Ärendedatum: 2013-03-06 Handläggare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Helena Vik
- U KUN 2013/0040-12 - Beställning av tjänsten omsorg under tid då förskola eller fritidshem inte erbjuds. Arbetsmaterial**
- Dok.datum: 2014-03-24 Jour.datum: 2014-04-29
- Avsändare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Helena Vik
- Mottagare: Kultur- och utbildningsnämnden
- Ärende: Omsorg under tid då förskola eller fritidshem inte erbjuds
- Ärendedatum: 2013-03-06 Handläggare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Helena Vik
- U KUN 2013/0051-05 - Beslutsförslag - Svar på motion från Sara Kjernholm (MP) - Mål, plan, och riktlinjer för barngruppers storlek i förskolan**
- Dok.datum: 2014-03-10 Jour.datum: 2014-04-23
- Avsändare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Helena Vik
- Mottagare: Kultur- och utbildningsnämnden
- Ärende: Motion - Mål, plan och riktlinjer för barngruppers storlek i förskolan
- Ärendedatum: 2013-05-13 Handläggare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Helena Vik
- I KUN 2013/0097-02 - Re: SV: Kompletterande offert Ekorren**
- Dok.datum: 2014-04-15 Jour.datum: 2014-04-15
- Mottagare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Helena Vik
- Avsändare: Maria Karlsson
- Ärende: Föräldrakooperativet Ekorren
- Ärendedatum: 2013-10-04 Handläggare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Helena Vik

Postlista

I KUN 2013/0097-03 - Kompletterande offert Ekorren

Dok.datum: 2014-04-14 Jour.datum: 2014-04-15

Mottagare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Björn Moe

Mottagare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Helena Vik

Avsändare: Maria Karlsson

Mottagare: styrelsen@ekorren.com

Ärende: Föräldrakooperativet Ekorren

Ärendedatum: 2013-10-04 Handläggare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Helena Vik

I KUN 2013/0097-04 - Sv: RE: SV: Ekorrens förrådsbyggnad

Dok.datum: 2014-03-31 Jour.datum: 2014-04-23

Avsändare: karlsson_maria@telia.com

Mottagare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Björn Moe

Mottagare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Helena Vik

Kopia till: styrelsen@ekorren.com

Ärende: Föräldrakooperativet Ekorren

Ärendedatum: 2013-10-04 Handläggare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Helena Vik

I KUN 2013/0109-10 - Utvecklingsområden enligt Kultur- och utbildningsnämndens utvärdering 2013-11-07

Dok.datum: 2014-03-31 Jour.datum: 2014-03-31

Mottagare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Kerstin Johansen

Avsändare: Produktionsförvaltningen

Ärende: Kultur- och utbildningsnämndens uppföljning/utvärdering av skolverksamhet

Ärendedatum: 2013-10-29 Handläggare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Kerstin Johansen

Postlista

I KUN 2013/0109-11 - PS 2014/0040-02 - Beslut PS § 4:6/2014 - Resultatuppföljning av betyg i grund- och gymnasieskolan

Dok.datum: 2014-04-24 Jour.datum: 2014-04-29

Mottagare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Kerstin Johansen

Mottagare: Kultur- och utbildningsnämnden

Avsändare: Produktionsstyrelsen

Ärende: Kultur- och utbildningsnämndens uppföljning/utvärdering av skolverksamhet

Ärendedatum: 2013-10-29 Handläggare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Kerstin Johansen

U KUN 2013/0116-03 - Beslut KUN § 3:11/2014 - Remittering av medborgarförslag nr 1/2013 - Utegym

Dok.datum: 2014-04-08 Jour.datum: 2014-04-23

Avsändare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Katti Bauer

Mottagare: Kultur- och utbildningsnämnden

Ärende: Remiss - medborgarförslag nr 1/2013 - Utegym

Ärendedatum: 2013-11-21 Handläggare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Katti Bauer

U KUN 2013/0118-03 - Tjänsteutlåtande - Svar på remiss - Öppettider på fritidsgårdarna

Dok.datum: 2014-03-12 Jour.datum: 2014-04-23

Avsändare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Katti Bauer

Mottagare: Kultur- och utbildningsnämnden

Ärende: Remiss - medborgarförslag nr 6/2013 - Öppettider på ungdomsgårdarna

Ärendedatum: 2013-11-21 Handläggare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Katti Bauer

U KUN 2013/0118-04 - Beslut KUN § 3:14/2014 - Remittering av medborgarförslag nr 6/2013 - Öppettider på ungdomsgårdarna

Dok.datum: 2014-04-08 Jour.datum: 2014-04-23

Avsändare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Katti Bauer

Mottagare: Kultur- och utbildningsnämnden

Ärende: Remiss - medborgarförslag nr 6/2013 - Öppettider på ungdomsgårdarna

Ärendedatum: 2013-11-21 Handläggare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Katti Bauer

Postlista

U KUN 2013/0118-05 - Beslut KUN § 3:3/2014 - Medborgarförslag nr 6/2013 - närvarorätt

Dok.datum: 2014-04-23 Jour.datum: 2014-04-23

Avsändare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Katti Bauer

Mottagare: Kultur- och utbildningsnämnden

Ärende: Remiss - medborgarförslag nr 6/2013 - Öppettider på ungdomsgårdarna

Ärendedatum: 2013-11-21 Handläggare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Katti Bauer

U KUN 2014/0007-10 - Tilläggsbeställning avseende enkätundersökning för SFI och vuxenutbildning

Dok.datum: 2014-03-31 Jour.datum: 2014-04-01

Avsändare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Björn Moe

Mottagare: Kultur- och utbildningsnämnden

Ärende: Delegationsbeslut Kultur- och utbildningsnämnden 2014

Ärendedatum: 2014-01-14 Handläggare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Birgitta Johansson

U KUN 2014/0007-11 - Beslut KUN § 3:16/2014 - Anmälan av delegationsbeslut - perioden 2014-02-21--2014-03-27

Dok.datum: 2014-04-23 Jour.datum: 2014-04-23

Avsändare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Birgitta Johansson

Mottagare: Kultur- och utbildningsnämnden

Ärende: Delegationsbeslut Kultur- och utbildningsnämnden 2014

Ärendedatum: 2014-01-14 Handläggare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Birgitta Johansson

U KUN 2014/0008-03 - Beslut KUN § 3:15/2014 - Anmälan av meddelanden och information från Kultur- och utbildningsförvaltningen - perioden 2014-03-05--2014-03-31

Dok.datum: 2014-04-23 Jour.datum: 2014-04-23

Avsändare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Birgitta Johansson

Mottagare: Kultur- och utbildningsnämnden

Ärende: Meddelanden Kultur- och utbildningsnämnden 2014

Ärendedatum: 2014-01-14 Handläggare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Birgitta Johansson

Postlista

U KUN 2014/0012-02 - Beslut KUN § 3:6 - Dokumenthanteringsplan för Kultur- och utbildningsnämnden 2014

Dok.datum: 2014-04-08 Jour.datum: 2014-04-23

Avsändare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Birgitta Johansson

Mottagare: Kultur- och utbildningsnämnden

Ärende: Dokumenthanteringsplan Kultur- och utbildningsnämnden 2014

Ärendedatum: 2014-01-27 Handläggare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Birgitta Johansson

U KUN 2014/0023-02 - Beslut fördelning av IT satsning 2014

Dok.datum: 2014-03-06 Jour.datum: 2014-03-31

Avsändare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Kerstin Johansen

Mottagare: Kultur- och utbildningsnämnden

Ärende: Fördelning av extra satsning för IT i skolan

Ärendedatum: 2014-02-17 Handläggare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Kerstin Johansen

U KUN 2014/0031-04 - Beslut KUN § 3:7/2014 - Svar på remiss angående godkännande av AU Claves som huvudman för fristående gymnasieskola i Österåkers kommun

Dok.datum: 2014-04-08 Jour.datum: 2014-04-23

Avsändare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Kerstin Johansen

Mottagare: Kultur- och utbildningsnämnden

Ärende: Remiss Dnr 32-2014:734 - Ansökan om godkännande som huvudman för en fristående gymnasieskola i Österåkers kommun - AU Claves AB

Ärendedatum: 2014-02-26 Handläggare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Kerstin Johansen

I KUN 2014/0036-07 - Extra medel 2013 - Redovisning senast 30 april

Dok.datum: 2014-04-28 Jour.datum: 2014-05-05

Mottagare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Kerstin Johansen

Avsändare: Waldorf Täby

Ärende: Redovisning av extra medel till skola

Ärendedatum: 2014-03-06 Handläggare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Kerstin Johansen

Postlista

I KUN 2014/0036-08 - Extra medel

Dok.datum: 2014-04-28 Jour.datum: 2014-05-05

Avsändare: Byängsskolan

Mottagare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Kerstin Johansen

Ärende: Redovisning av extra medel till skola

Ärendedatum: 2014-03-06 Handläggare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Kerstin Johansen

I KUN 2014/0036-09 - Extra medel 2013 - Redovisning senast 30 april

Dok.datum: 2014-04-25 Jour.datum: 2014-05-05

Avsändare: Engelska skolan Täby

Mottagare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Kerstin Johansen

Ärende: Redovisning av extra medel till skola

Ärendedatum: 2014-03-06 Handläggare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Kerstin Johansen

I KUN 2014/0036-10 - Extra medel

Dok.datum: 2014-04-24 Jour.datum: 2014-05-05

Mottagare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Kerstin Johansen

Avsändare: Mellansjö

Ärende: Redovisning av extra medel till skola

Ärendedatum: 2014-03-06 Handläggare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Kerstin Johansen

I KUN 2014/0037-10 - ang redovisning materialinköp sunnavindens förskola

Dok.datum: 2014-04-16 Jour.datum: 2014-04-16

Avsändare: "pär claësson"

Mottagare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Helena Vik

Ärende: Redovisning av extra medel till förskola

Ärendedatum: 2014-03-06 Handläggare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Helena Vik

Postlista

I KUN 2014/0037-11 - VB: Rydbo friskola redovisning av extra satsning 16 mkr dec 2013

Dok.datum: 2014-04-16 Jour.datum: 2014-04-16

Mottagare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Helena Vik

Avsändare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Kerstin Johansen

Ärende: Redovisning av extra medel till förskola

Ärendedatum: 2014-03-06 Handläggare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Helena Vik

I KUN 2014/0037-12 - Tärnan - Redovisning extra medel 15631634

Dok.datum: 2014-04-16 Jour.datum: 2014-04-16

Avsändare: Frida Lygnell

Mottagare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Helena Vik

Ärende: Redovisning av extra medel till förskola

Ärendedatum: 2014-03-06 Handläggare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Helena Vik

I KUN 2014/0037-13 - Re: Uppföljning 16 miljoner Björkdungen

Dok.datum: 2014-04-23 Jour.datum: 2014-04-24

Avsändare: Katarina Åkerberg

Mottagare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Helena Vik

Ärende: Redovisning av extra medel till förskola

Ärendedatum: 2014-03-06 Handläggare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Helena Vik

I KUN 2014/0037-14 - Extra medel 2013 - Redovisning senast 30 april

Dok.datum: 2014-04-28 Jour.datum: 2014-05-05

Avsändare: Korallens Friskola AB

Mottagare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Helena Vik

Ärende: Redovisning av extra medel till förskola

Ärendedatum: 2014-03-06 Handläggare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Helena Vik

Postlista

U KUN 2014/0039-02 - Beslut KUN § 3:9/2014 - Godkännande att söka föreningsbidrag - LAN-föreningen LURK

Dok.datum: 2014-04-08 Jour.datum: 2014-04-23

Avsändare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Linn Lundberg

Mottagare: Kultur- och utbildningsnämnden

Ärende: Ansökan om att bli bidragsberättigad förening i Österåkers kommun - LAN-föreningen LURK

Ärendedatum: 2014-03-11 Handläggare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Linn Lundberg

U KUN 2014/0040-02 - Beslut KUN § 3:10/2014 - Godkännande för att söka föreningsbidrag - Berga City FC P98

Dok.datum: 2014-04-08 Jour.datum: 2014-04-23

Avsändare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Linn Lundberg

Mottagare: Kultur- och utbildningsnämnden

Ärende: Ansökan om att bli bidragsberättigad förening i Österåkers kommun - Berga City FC P98

Ärendedatum: 2014-03-12 Handläggare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Linn Lundberg

U KUN 2014/0044-02 - Beslut KUN § 3:8/2014 - Revidering av bestämmelser för bidrag till ungdomsföreningar

Dok.datum: 2014-04-08 Jour.datum: 2014-04-23

Avsändare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Katti Bauer

Mottagare: Kultur- och utbildningsnämnden

Ärende: Revidering av bestämmelser för bidrag till ungdomsföreningar

Ärendedatum: 2014-03-19 Handläggare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Katti Bauer

I KUN 2014/0045-02 - Begäran om yttrande 2014-04-09 målnr 6488-14

Dok.datum: 2014-03-25 Jour.datum: 2014-04-03

Avsändare: Förvaltningsrätten i Stockholm - Allmänna avdelningen

Mottagare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Margareta Lundstedt

Ärende: Överklagande gällande tilläggsbelopp, Montessoriförskolan Neptunus

Ärendedatum: 2014-03-20 Handläggare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Margareta Lundstedt

Postlista

U KUN 2014/0045-03 - Yttrande angående överklagan av beslut om tilläggsbeslut från Montessoriförskolan Neptunus, Österåkers Montessori ekonomisk förening

Dok.datum: 2014-04-04 Jour.datum: 2014-04-04

Mottagare: Förvaltningsrätten i Stockholm - Allmänna avdelningen

Avsändare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Margareta Lundstedt

Ärende: Överklagande gällande tilläggsbelopp, Montessoriförskolan Neptunus

Ärendedatum: 2014-03-20 Handläggare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Margareta Lundstedt

U KUN 2014/0046-02 - Beslut KUN § 3:5/2014 - Kultur- och utbildningsnämndens månadsuppföljning per februari 2014

Dok.datum: 2014-04-08 Jour.datum: 2014-04-23

Avsändare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Ann Thönners

Mottagare: Kultur- och utbildningsnämnden

Ärende: Månadsuppföljning 2014, Kultur- och utbildningsnämnden

Ärendedatum: 2014-03-26 Handläggare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Ann Thönners

I KUN 2014/0049-02 - Referensbrev

Dok.datum: 2014-04-15 Jour.datum: 2014-04-15

Avsändare: Förskoleförvaltning, Malmö

Mottagare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Helena Vik

Ärende: Ansökan om att bedriva familjedaghetsverksamhet i enskild regi - Suzana Dizdar

Ärendedatum: 2014-03-28 Handläggare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Helena Vik

U KUN 2014/0050-01 - Beslut KUN § 3:12/2014 - Uppdrag till Kultur- och utbildningsförvaltningen - lokalbokningar av halltider, städning i idrottshallar mm

Dok.datum: 2014-04-08 Jour.datum: 2014-04-23

Avsändare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Katti Bauer

Mottagare: Kultur- och utbildningsnämnden

Ärende: Uppdrag - lokalbokningar av halltider, städning i idrottshallar mm

Ärendedatum: 2014-04-15 Handläggare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Katti Bauer

Postlista

- U KUN 2014/0051-01 - Beslut KUN § 3:13/2014 - Uppdrag till Kultur- och utbildningsförvaltningen - att ta fram ett förslag på hur man ska arbeta vidare med barn i behov av särskilt stöd utifrån revisionsrapporten och eventuella synpunkter från Skolinspektionen efter tillsyn**
- Dok.datum: 2014-04-08 Jour.datum: 2014-04-23
- Avsändare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Margareta Lundstedt
- Mottagare: Kultur- och utbildningsnämnden
- Ärende: Uppdrag till Kultur- och utbildningsförvaltningen - att ta fram ett förslag på hur man ska arbeta vidare med barn i behov av särskilt stöd utifrån revisionsrapporten och eventuella synpunkter från Skolinspektionen efter tillsyn
- Ärendedatum: 2014-04-15 Handläggare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Margareta Lundstedt
-
- I KUN 2014/0052-01 - Ansökan om vårdnadsbidrag, Lieselotte Sundling**
- Dok.datum: 2014-04-15 Jour.datum: 2014-04-15
- Mottagare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Helena Vik
- Avsändare: Lieselotte Sundling
- Ärende: Vårdnadsbidrag, Lieselotte Sundling, 2014-04-01 - 2015-08-01
- Ärendedatum: 2014-04-15 Handläggare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Helena Vik
-
- U KUN 2014/0052-02 - Beslut avseende ansökan om vårdnadsbidrag , Liselotte Sundling**
- Dok.datum: 2014-04-15 Jour.datum: 2014-04-15
- Avsändare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Helena Vik
- Mottagare: Kultur- och utbildningsnämnden
- Ärende: Vårdnadsbidrag, Lieselotte Sundling, 2014-04-01 - 2015-08-01
- Ärendedatum: 2014-04-15 Handläggare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Helena Vik
-
- U KUN 2014/0055-01 - Återbetalning av särskild ersättning**
- Dok.datum: 2014-05-06 Jour.datum: 2014-05-06
- Mottagare: Djupdalsskolan
- Avsändare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Björn Moe
- Skyddskod: Allmän handling - skyddad enligt sekretess Paragraf: Utbildningsverksamhet OSL 23:2
- Ärende: Återbetalning av särskild ersättning
- Ärendedatum: 2014-05-06 Handläggare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Björn Moe