

KS § 2:12

Dnr. KS 2014/40

Begrepp avseende styrdokument

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta

1. Anta definitioner och beslutande organ avseende styrdokument i Österåkers kommun i enlighet med kommunkansliets tjänsteutlåtande daterat 2014-02-03.
2. Den högra kolumnen under "Policy" förtydligas med "Handlingsplan" som ska beslutas av Kommunfullmäktige

Sammanfattning

Sedan en tid tillbaka pågår en inventering av styrdokumenterna i Österåkers kommun i syfte att uppdatera och rensa bland dokumenterna.

Som ett första steg föreslås att Kommunfullmäktige fattar beslut om antagande av den övergripande strukturen gällande definitioner av begreppen samt besluta om vilket organ, dvs. Kommunfullmäktige, Kommunstyrelsen, nämnd, styrelse eller bolag som ska besluta om ett styrdokument.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens arbetsutskott har behandlat ärendet 2014-02-05, § 2:20.
- Kommunkansliets tjänsteutlåtande daterat 2014-02-03.

Förslag till beslut

Michaela Fletcher Sjöman (M) yrkar bifall till kommunkansliets beslutsförslag innebärande att anta definitioner och beslutande organ avseende styrdokument i Österåkers kommun i enlighet med kommunkansliets tjänsteutlåtande daterat 2014-02-03.

Michaela Fletcher Sjöman (M) lämnar ett tilläggsyrkande innebärande att den högra kolumnen under "Policy" förtydligas med "Handlingsplan" som ska beslutas av Kommunfullmäktige

Johan Boström (M) biträder Michaela Fletcher Sjömans (M) yrkanden.

Propositionsordning

Ordföranden frågar om Kommunstyrelsen beslutar enligt Michaela Fletcher Sjömans (M) yrkanden med biträde av Johan Boström (M) och finner att så är fallet.

Expedieras

- Akten

Tjänsteutlåtande

Kommunstyrelsens kontor/kansliet
Datum 2014-02-03
Dnr KS 2014/40

Till Kommunstyrelsen

Begrepp avseende styrdokument

Sammanfattning

Sedan en tid tillbaka pågår en inventering av styrdokument i Österåkers kommun i syfte att uppdatera och rensa bland dokumenten.

Som ett första steg föreslås att Kommunfullmäktige fattar beslut om antagande av den övergripande strukturen gällande definitioner av begreppen samt besluta om vilket organ, dvs.

Kommunfullmäktige, Kommunstyrelsen, nämnd, styrelse eller bolag som ska besluta om ett styrdokument.

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta

Anta definitioner och beslutande organ avseende styrdokument i Österåkers kommun i enlighet med kommunkansliets tjänsteutlåtande daterat 2014-02-03.

Bakgrund

Österåkers kommun har idag en bred flora av begrepp för olika typer av styrdokument. Därför är det viktigt att genomföra en inventering för att få en bild över hur många olika styrdokument som finns, hur många som fortfarande är aktuella och hur många som ska upphävas. Inventeringens syfte är också att bringa klarhet i begreppen och definitioner av styrdokument för att uppnå ett läge med få begrepp och definitioner.

Inventeringen av styrdokument innebär också fastställa vilket politiskt organ som ska besluta om ett styrdokument, dvs. är det nämnd, Kommunstyrelse eller Kommunfullmäktige. Men det kan också vara fråga om ett beslut inom en förvaltning i form av t.ex. rutiner vid handläggning av ärenden, klagomål eller annat som är kopplat till det dagliga arbetet.

Förvaltningens slutsatser

Förslag till definitioner och vilket organ som ska besluta om vilket styrdokument presenteras enligt nedan.

Som huvudregel gäller följande:

Definitioner av styrdokument	Vem beslutar vad?
Plan , tvingande enligt lag, t.ex. avfallsplan, översiktsplan, detaljplan, biblioteksplan, budget, jämställdhetsplan, osv. av betydande vikt, principiell betydelse och övergripande art.	Plan , Beslutas av Kommunfullmäktige

Tjänsteutlåtande

<p>Program, har en början och ett slut avseende tid och åtgärder. T.ex. handikappprogram, utbildningspolitiskt program, riktlinjer för konkurrensprövning, etc.</p>	<p>Program, kommunövergripande: beroende på typen av program, handling eller genomförande, beslutas av Kommunfullmäktige, Kommunstyrelsen, nämnd.</p>
<p>Strategi, ska komma ur plan och program och innebär planering av hur ett mål ska uppnås. Ska inte blandas ihop med riktlinjer.</p>	<p>Strategi, En kommunövergripande (berör alla nämnder) strategi beslutas av Kommunfullmäktige.</p>
<p>Policy, värdegrunden i betydelse förhållningssätt, vägledande, inställning/attityd.</p> <p>Handlingsplan, t.ex. handlingsplan med anledning av medborgarundersökning</p>	<p>Policy, Beslutas av Kommunfullmäktige</p>
<p>Riktlinjer, hur åtgärderna ska genomföras.</p>	<p>Riktlinjer, Beslutas av Kommunstyrelsen, nämnd, styrelse eller kommunalt bolag. I förekommande fall kan beslut om riktlinjer beslutas av förvaltningen</p>
<p>Rutiner, checklista, så här gör man, hands-on, flödesschema.</p>	<p>Rutiner, Beslutas av förvaltningen.</p>

Lagbundna begrepp eller dokument med begrepp som kommer från t.ex. Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) kan vi inte ändra, men framgent ska styrdokument beslutade i kommunen följa de definitioner som beslutats i enlighet med Om kommunen följer beslutade definitioner säkerställer vi att vi i framtiden har en god kvalitet i de styrdokument som gäller för Österåkers kommun.



Jan-Olof Friman
Kommundirektör



Peter Frimé
Kanslichef

Expedieras
- Kansliet/ÖFS

KS § 2:13

Dnr. KS 2012/455-332

Policy för lekplatser i Österåkers kommun

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta

Policy för lekplatser i Österåkers kommun antas.

Reservation

Michael Solander (MP) reserverar sig till förmån för eget förslag.

Protokollsanteckning

Den socialdemokratiska gruppen lämnar en protokollsanteckning

Det är bra att det nu finns en policy för Österåkers kommun, den är efterlängtd. Vi delar uppfattningen att det behövs investeras i såväl upprustning som anläggning av nya lekplatser. Österåker är en barnrik kommun och det är därför naturligt att det bör finnas bra offentliga lekplatser. I Socialdemokraternas förslag till investeringsbudget för 2014 har vi därför anslagit 4,5 miljoner kronor.

Ann-Christine Furustrand (S)

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade den 25 januari 2010 att ge Kommunstyrelsen i uppdrag att ta fram ett program för lekplatser. Detta ärende omfattar en policy för lekplatser, ett inriktningsdokument ämnat för fullmäktige och därefter kommer ett lekplatsprogram utifrån policyn att beslutas av Kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens arbetsutskott har behandlat ärendet 2014-02-05, § 2:17.
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteutlåtande daterat 2014-01-20.

Förslag till beslut

Michaela Fletcher Sjöman (M) yrkar bifall till arbetsutskottets beslutsförslag innebärande att policy för lekplatser i Österåkers kommun antas.

Johan Boström (M) biträder Michaela Fletcher Sjömans (M) yrkande.

Michael Solander (MP) yrkar på ändring i punkten fem i policyn innebärande att ordet "underhållas" tas bort.

Michael Solander (MP) yrkar på tillägg till policyn innebärande att lekplatserna ska underhållas löpande på ett sätt som säkerställer att olyckor förhindras, redskapens livslängd ökar och lekplatsernas attraktivitet bibehålls.

Forts.

Forts. KS § 2:13

Den socialdemokratiska gruppen biträder Michael Solanders (MP) yrkande.

Propositionsordning

Ordföranden frågar om Kommunstyrelsen beslutar enligt Michaela Fletcher Sjömans (M) yrkande med biträde av Johan Boström (M) eller enligt Michael Solanders (MP) yrkanden med biträde av den socialdemokratiska gruppen och finner att Kommunstyrelsen beslutar enligt Michaela Fletcher Sjömans (M) yrkande.

Omröstning

Omröstning begärs och ska verkställas. Den som är för Michaela Fletcher Sjömans (M) yrkande röstar ja, den det ej vill röstar nej.

Omröstningen utfaller enligt bilagd omröstningslista med 11 ja-röster och 4 nej-röster.

Expedieras

- Akten

OMRÖSTNINGSLISTA KS 2014-02-17, § 2:13
KOMMUNSTYRELSEN I ÖSTERÅKERS KOMMUN (mandatperiod 2010-2014)

Parti	LEDAMÖTER Namn	Närvarande	Ersättare	J	N	A
M	Johan Boström	X		X		
M	Eliza Roszkowska-Öberg	-	Christina F	X		
M	Hampe Klein	X		X		
M	Conny Söderström	X		X		
FP	Elisabeth Gunnars 1:e vice ordf	-	Kenneth N.	X		
FP	Fredrik Pahlberg	X		X		
C	Björn Pålhammar	X		X		
KD	Mikael Ottosson	X		X		
ÖP	Lennart Berneklint	X		X		
S	Ann-Christine Furustrand 2:e vice ordf	X			X	
S	Anas Abdullah	X			X	
S	Marie Ende	X			X	
RP	Roger Johansson	X		X		
MP	Michael Solander	X			X	
M	Michaela Fletcher Sjöman, ordförande	X		X		
	ERSÄTTARE					
M	Christina Funhammar	X				
M	Kenneth Netterström	X				
M	Jeanette Widén	X				
FP	Mathias Lindow	-				
S	Hans Johansson	X				
RP	Sven Ragnelid	X				
V	Bo Edlén	-				
	Resultat			11	4	-

KRS

KLF

Tjänsteutlåtande

Samhällsbyggnadsförvaltningen
Kommunstyrelsens förvaltning

Gisela Holmgren, Anna Anderman

Datum 2014-01-20

Dnr KS 2012/455-332

Till Kommunstyrelsen

Policy för lekplatser i Österåkers kommun

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade den 25 januari 2010 att ge Kommunstyrelsen i uppdrag att ta fram ett program för lekplatser. Detta ärende omfattar en policy för lekplatser, ett inriktningsdokument ämnat för fullmäktige och därefter kommer ett lekplatsprogram utifrån policyn att beslutas av Kommunstyrelsen.

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta

Policy för lekplatser i Österåkers kommun antas.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade den 25 januari 2010 att ge kommunstyrelsen i uppdrag att ta fram ett program för lekmiljöer. Programmet ska ange inriktning för arbetet med kommunens lekplatser vilket även inkluderar de kommunala skolornas utemiljöer.

Förvaltningens slutsatser

I Österåker har antalet kommunala lekplatser stadigt minskat från 40 st 1987 till dagens 16 st. Under samma period har populationen ökat med 20 000 invånare varav en stor andel är barn. Österåkers lek- och aktivitetsutbud består till stor del av enkla lekplatser, aktivitetsytor, skolgårdar och förskolegårdar.

Förvaltningens bedömning är att anslagen för upprustning av befintliga lekplatser samt nya anläggningar bör öka. I några kommundelar fordras nya anläggningar av lek- och aktivitetsytor, så att barns och ungdomars behov av lek och aktivitetsytor tillgodoses i hela kommunen.

I kommunens vision anges att Österåker ska vara länets mest attraktiva skärgårdskommun, som flest väljer att flytta till, bo och verka i, starta företag i samt besöka – en skärgårdskommun i världsklass. Österåker ska präglas av framtidstro, mångfald och öppenhet. Ett av inriktningsmålen är även att erbjuda länets bästa skola. För att närma oss visionen och uppfylla inriktningsmålet bedömer samhällsbyggnadsförvaltningen att barnens lekmiljöer är viktiga utvecklingsområden.

Tjänsteutlåtande


Den föreslagna policyn anger en långsiktig inriktning för arbetet och ambitionen med kommunens lekmiljöer och aktivitetsytor. Förvaltningen har även under arbetet med att ta fram en policy utarbetat ett lekplatsprogram som ska vara ett stöd vid planering och utförande. I programmet finns även en genomförandeplan för åren 2014-2020 som föreslås fungera som ett underlag i den årliga budgetprocessen.

Bilagor

Policy för lekplatser i Österåkers kommun.



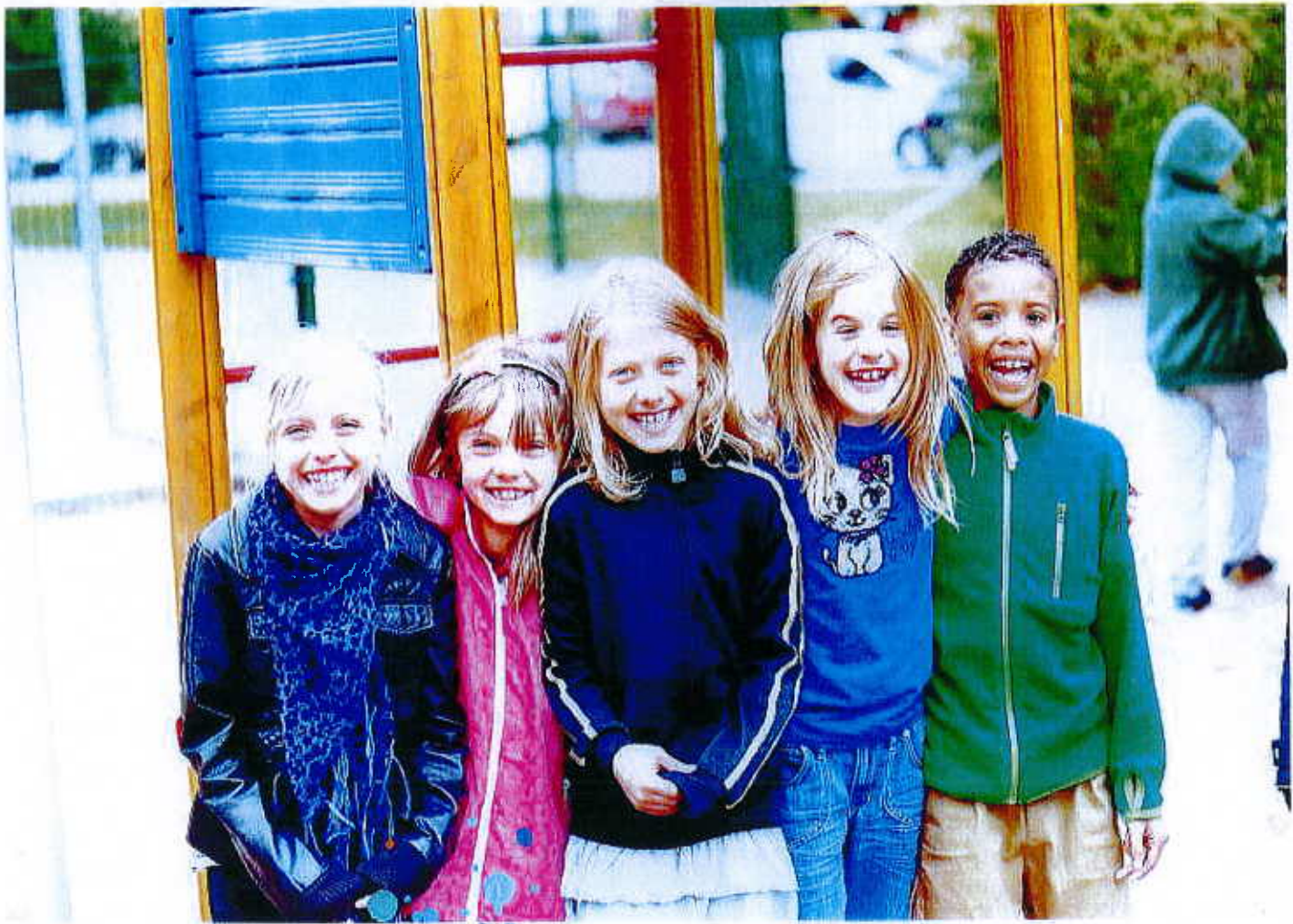
Jan Olof Friman
Kommundirektör



Sören Karlsson
T.f Samhällsbyggnadschef

Policy för lekplatser

FASTSTÄLLD AV KOMMUNFULLMÄKTIGE • 2014-03-10



Policy för lekplatser

Barn och ungdomar behöver en attraktiv och säker utemiljö. Detta gäller för utemiljön generellt och inte minst för de lekplatser på allmän mark som utgör barns speciella mötesplatser. Denna policy för lekplatser ska ange kommunens inriktning inom detta område. Policyn ska bidra till att ge Österåkers barn en rik lek- och uppväxtmiljö.

Österåkers kommuns lekplatspolicy anger att:

- Lekplatser som är gemensamma för större kommundelar skall tillhandahållas av kommunen.
- Det ska finnas en bra geografisk spridning av kommunala lekplatser och aktivitetsytor.
- Österåkers kommun och kommunens fastighetsbolag Armada ska sträva efter ett samutnyttjande av lekplatserna vid skolorna.
- Lekplatsen ska i så stor utsträckning som möjligt vara tillgänglig för alla. Därmed främja möten mellan olika åldrar, kulturer och människor med eller utan funktionsnedsättning.
- Lekplatser ska planeras och underhållas så att olyckor förhindras. Därför får de inte uppföras i osunda och farliga miljöer.
- I detaljplaner ska kommunen säkra att det finns plats för lek både på kvartersmark och på allmän plats. Genom att placera lekplatser i eller nära naturen skapas upplevelserika lekmiljöer.
- För att tillgodose barns och ungdomars behov av lek- och aktivitetsytor ska deras perspektiv komma in tidigt i planeringsprocessen.



KS § 2:6

Dnr. KS 2014/0035-311

Avtal med Trafikverket avseende cirkulationsplats på väg 276 vid Rallarvägen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta

1. Avtalet godkänns mellan Österåkers kommun och Trafikverket Region Stockholm avseende cirkulationsplats på väg 276 vid Rallarvägen. Detta avtal ersätter skrivningarna om korsningen Rallarvägen under § 5 i det ursprungliga avtalet mellan parterna vad avser kapacitetshöjande åtgärder på väg 276.
2. Österåker kommuns kostnader avseende avtalet finansieras via Kommunstyrelsens budgetram. Kostnaden uppgår till högst 200 tkr per år under en avskrivningstid på 25 år.

Sammanfattning

Kommunen och Trafikverket har tagit fram ett avtal avseende att öka framkomligheten på väg 276 genom Åkersberga genom att möjliggöra fyra körfält. Detta är en ändring av det avtalet vad avser korsningen v 276 och Rallarvägen.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens arbetsutskott har behandlat ärendet 2014-02-05, § 2:5.
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteutlåtande daterat 2014-01-23.

Förslag till beslut

- Michaela Fletcher Sjöman (M) yrkar bifall till arbetsutskottets beslutsförslag innebärande att
1. Avtalet godkänns mellan Österåkers kommun och Trafikverket Region Stockholm avseende cirkulationsplats på väg 276 vid Rallarvägen. Detta avtal ersätter skrivningarna om korsningen Rallarvägen under § 5 i det ursprungliga avtalet mellan parterna vad avser kapacitetshöjande åtgärder på väg 276.
 2. Österåker kommuns kostnader avseende avtalet finansieras via Kommunstyrelsens budgetram. Kostnaden uppgår till högst 200 tkr under 25 år.

Den socialdemokratiska gruppen lämnar ett ändringsyrkande till beslutssats två innebärande att "... under..." ersätts med "... per år under en avskrivningstid på...".

Propositionsordning

Ordföranden frågar om Kommunstyrelsen beslutar enligt Michaela Fletcher Sjömans (M) yrkande och den socialdemokratiska gruppens yrkande och finner att så är fallet.

Expedieras

- Trafikverket
- Akten

Tjänsteutlåtande

Samhällsbyggnadsförvaltningen

Datum 2014-01-23

Dnr KS 2014/0035-311

Till Kommunstyrelsen

Avtal med Trafikverket avseende cirkulationsplats på väg 276 vid Rallarvägen

Sammanfattning

Kommunen och Trafikverket har tagit fram ett avtal avseende att öka framkomligheten på väg 276 genom Åkersberga genom att möjliggöra fyra körfält. Detta är en ändring av det avtalet vad avser korsningen v 276 och Rallarvägen.

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta

1. Avtalet godkänns mellan Österåkers kommun och Trafikverket Region Stockholm avseende cirkulationsplats på väg 276 vid Rallarvägen. Detta avtal ersätter skrivningarna om korsningen Rallarvägen under § 5 i det ursprungliga avtalet mellan parterna vad avser kapacitetshöjande åtgärder på väg 276.
2. Österåker kommuns kostnader avseende avtalet finansieras via Kommunstyrelsens budgetram. Kostnaden uppgår till högst 200 tkr under 25 år.

Bakgrund

Den 17 juni 2013 beslutade Kommunstyrelsen att godkänna avtalet med Trafikverket vad avser kapacitetshöjande åtgärder på väg 276. Ett tilläggsavtal har därefter utarbetats som avser korsningen Rallarvägen.

Förvaltningens slutsatser

Avtalet avser att reglera ansvarsfrågor och parternas ekonomiska åtaganden för byggnation av en cirkulationsplats på väg 276 vid Rallarvägen.

Cirkulationsplatsen har hög prioritet då den möjliggör den framtida planskilda korsningen och infarten till Kanalstaden. Byggnationen kommer att genomföras och slutföras under 2014.

Övriga åtgärder enligt det ursprungliga avtalet finansieras vid kommunens investeringsbudget. Åtgärderna avser främst reinvesteringar i tunneln. Åtgärderna i tilläggsavtalet avser statlig infrastruktur och betecknas som bidrag till infrastrukturella investeringar.

Den totala kostnaden för att anlägga cirkulationsplatsen uppgår till 5,5 mkr varav Trafikverket betalar ca 500-700 tkr. I enlighet med lagen (1997:614) om kommunal redovisning och Rådet för kommunal redovisnings rekommendation 6.2 Redovisning av bidrag till infrastrukturella investeringar tas denna investering upp i balansräkningen under posten Bidrag till statlig infrastruktur med en avskrivningstid om 25 år.

Framtida drift av anläggningen sköts av väghållaren, i detta fall Trafikverket.

Tjänsteutlåtande

Bilagor

1. Avtal mellan Österåkers kommun och Trafikverket Region Stockholm avseende byggnation av cirkulationsplats på väg 276 vid Rallarvägen.
2. Avtal mellan Österåkers kommun och Trafikverket Region Stockholm avseende genomförande av kapacitetshöjande åtgärder på väg 276 genom Åkersberga, dnr KS 2013/200-311(5)



Jan-Olof Friman
Kommundirektör



Sören Karlsson
tf Samhällsbyggnadschef

Expedieras

Trafikverket

GENOMFÖRANDEAVTAL

Mellan Trafikverket Region Stockholm (Trafikverket) och Österåkers kommun (Kommunen) träffas följande avtal, avseende utbyggnad av cirkulationsplats i korsningen mellan väg 276 och Rallarvägen inom Österåkers kommun.

§ 1 Bakgrund

2005 fattade dåvarande Vägverket ett ställningstagande till fortsatt arbete efter genomförd förstudie för väg 276 genom Åkersberga (beteckning PP 20 A 2004:1884). I enlighet med förstudien behöver vägen byggas ut till fyra körfält för att klara framkomlighetsproblemen och de korsningar som ska vara kvar på sträckan behöver byggas om till cirkulationsplatser.

För att säkerställa in- och utfart till Rallarvägen har ett förslag tagits fram för en ombyggnad av korsningen till cirkulationsplats.

Detta avtal omfattar ombyggnad till cirkulationsplats i korsningen mellan väg 276 och Rallarvägen och tecknas för att reglera ansvarsfrågor och parternas ekonomiska åtagande för fortsatt planering, projektering och genomförande. Detta avtal reglerar vidare även drift- och underhållsansvar för denna del.

Detta avtal ersätter skrivningarna om korsningen Rallarvägen under § 5 i avtalet om kapacitetshöjande åtgärder godkänt av Kommunstyrelsen den 17 juni 2013 .

§ 2 Finansiering

Kommunen bekostar utbyggnaden av ovanstående ombyggnadsåtgärder. Kostnaden kalkyleras till 5 mkr enligt offert daterad den 20 januari . Trafikverket åtar sig byggherreansvaret för ombyggnaden. Kommunen ska godkänna det entreprenadavtal som Trafikverket upprättar med upphandlad entreprenör, innan produktion kan igångsättas.

Kommunen ansvarar för eventuellt tillkommande kostnader, kopplade till ombyggnadsåtgärden, som kan uppstå under produktionen om de inte går att hänföra till kostnader som Trafikverket ska stå för. Om arbetena avbryts ska Kommunen ersätta Trafikverket för uppkomna kostnader.

Trafikverket ska fakturera Kommunen för uppkomna entreprenadkostnader efter särskilt framtagen betalningsplan som baseras på utfört arbete.

Trafikverket står för kostnader motsvarande de kostnader som avtalats i det ursprungliga avtalet om kapacitetshöjande åtgärder uppskattat till 700 tkr.

§ 3 Utformning, handlingar mm

Arbetena ska omfatta ombyggnad av befintlig korsning till cirkulationsplats med tillhörande ny vägvisning enligt Grontmij's ritningsunderlag med ritningsförteckning daterad 2013-09-04.

Entreprenadhandlingar ska vara granskade och godkända av Trafikverket och Kommunen.

§ 4 Tidplan

Arbetena ska bedrivas så att slutbesiktning kan ske senast 2014-06-30.

§ 5 Drift och underhållsgränser

GENOMFÖRANDEAVTAL

Trafikverket är väghållare för väg 276 och svarar för drift och underhåll av vägområde tillhörande väg 276. Trafikverket ansvarar för framtida drift och underhåll av tillkommande cirkulationsplats. Kommunen ansvarar för drift och underhåll av Rallarvägen.

§ 6 Trafik under byggnadstiden

Innan arbetena påbörjas ska en trafikanordningsplan, visande trafikföringen och utmärkning av vägarbetet under byggnadstiden, upprättas och godkännas av Trafikverket.

Arbetet skall utföras enligt Trafikverkets styrande dokument TRVK Apv, Trafikverkets tekniska krav för Arbeta på väg (2012:86), version 2.0, TRVÖK Apv, Trafikverkets övergripande krav för arbete på väg (2012:87), version 2.0, TRVR Apv, Trafikverkets tekniska råd för Arbeta på väg (2012:88), version 2.0 samt Upphandling av trafik- och skyddsanordningar vid arbete på väg(2013:0210), version 2.0.

Tabell över vägar och tider då arbete inte får bedrivas, TRV 2012/89329 daterat 2012-12-14 samt regional riktlinje för sprängningsarbeten, daterad 2010-12-09 ska beaktas. Samtlig personal som befinner sig i vägområdet under byggnadstiden ska ha genomgått Trafikverkets kravkurser.

Trafik på väg 276 måste kunna passera arbetsplatsen under hela byggtiden. Infart från Åkersberga på Rallarvägen måste vara möjlig under hela byggtiden.

§ 7 Kontroll, besiktnings och garantier mm

En syn av aktuellt vägavsnitt ska göras av Kommunen och Trafikverket där befintliga förhållanden dokumenteras som sedan jämförs med förhållanden vid slutbesiktningen. Trafikverket ansvarar för att kalla till denna syn.

Kommunen ska kallas till byggmöten samt delta i syn-, del- och slutbesiktnings av de delar av entreprenaderna som de är berörda av.

Det åligger Trafikverket att kalla till slutbesiktning, så snart arbetena är avslutade. Kallelse ska ske skriftligen till Kommunen minst fyra veckor före datum för slutbesiktning.

§ 8 Förutsättningar för avtalets giltighet

Den nya cirkulationsplatsen på väg 276 kommer inte att upplåtas med stöd av fastställd vägplan enligt väglagen. För det slutliga genomförandet förutsätts därför att Kommunen och Trafikverket kommer överens om ett avtal om frivillig vägrätt för den mark som behöver tas i anspråk utöver befintligt vägområde för utbyggnaden. Kommunen ska tillhandahålla denna mark utan ersättning till Trafikverket.

GENOMFÖRANDEAVTAL

Av detta avtal är två likalydande exemplar upprättade och utväxlade

Trafikverket Region Stockholm
Solna 2014- -

Österåkers kommun
Åkersberga 2014- -

Tiina Olsson
Enhetschef Samhällsbehov

Michaela Fletcher Sjöman
Kommunstyrelsens ordförande

Sören Karlsson
Tf Samhällsbyggnadschef

ÖSTERÅKERS KOMMUN KOMMUNSTYRELSEN 2013 -07- 05 D.nr: 2013/200-311 (5)
--

AVTAL

Mellan Österåkers kommun (Kommunen) och Trafikverket Region Stockholm (Trafikverket) träffas följande avtal avseende reglering av framtagande av bygghandling och genomförande av kapacitetshöjande åtgärder på väg 276 genom Åkersberga, Österåkers kommun.

Bakgrund

2005 fattade dåvarande Vägverket ett ställningstagande till fortsatt arbete efter genomförd förstudie för väg 276 genom Åkersberga (beteckning PP 20 A 2004:1884). Förstudien föreslog bland annat att vägen bör byggas ut till fyra körfält för att klara framkomlighetsproblemen. Kapaciteten på Roslagsvägen, väg 276 genom Åkersberga behöver förbättras för att undvika köande fordon i korsningar och på sträckan. Ett förslag har nu tagits fram gällande kapacitetshöjande åtgärder på Roslagsvägen, väg 276 genom Åkersberga i form av trimningsåtgärder inom befintligt vägområde. En geoteknisk undersökning har även genomförts som grund för detta förslag.

Åkersbergatunneln har under längre tid haft underhållsproblem med stora brister i tunnelns system för avvattning. Skador uppkommer på grund av brister i konstruktionen av tunneln. Det finns ett grundvattentryck på tunnelns bottenplatta som inte avleds på ett tillfredsställande sätt och det medför att vattnet pressas ut genom beläggningen. Nuvarande problem medför återkommande beläggningsskador och leder till avstängningar av delar av vägbanan i tunneln, något som blir mer komplicerat när man utnyttjar hela tunnelns bredd och belastar tunnelsnittet med mer trafik.

Detta avtal tecknas för att reglera ansvarsfrågor och parternas ekonomiska åtagande för:

- Fortsatt planering/projektering och genomförande av kapacitetshöjande åtgärder på sträckan (väg 276 mellan Svinningevägen och Söralldsvägen).
- Planering/projektering och genomförande av åtgärder i Åkersbergatunneln.

§ 1 Trafikverkets åtagande

Trafikverket utser ansvarig projektledare som leder arbetet med att ta fram bygghandling, och som därefter leder arbetet med genomförandet av kapacitetshöjande åtgärder på väg 276 genom Åkersberga i enlighet med § 5.

§ 2 Kommunens åtagande

Kommunen utser en kontaktperson som medverkar i arbetet med kapacitetshöjande åtgärder genom Åkersberga, samt tillhandahåller kartor och övrigt material utan kostnad. Kommun ansvarar för att ansöka om bygglov för hållplatserna i enlighet med § 5.

Kommunen ansvarar för att processen för att åtgärda Åkersbergatunnelns brister skyndsamt drivs vidare då kommunen är ansvarig för tunneln och dess konstruktion. Kommunen åtar sig att driva processen vidare i enlighet med § 6.

§ 3 Finansiering

De föreslagna åtgärderna för kapacitetshöjande åtgärder på Roslagsvägen, väg 276 genom Åkersberga i enlighet med § 5 uppskattas till 9 miljoner kronor i prisnivå 2012. Trafikverket finansierar framtagandet av bygghandling, samt genomförandet av föreslagna kapacitetshöjande åtgärder i enlighet med § 5 nedan till en kostnad om 9 miljoner kr. Trafikverket ansvarar för

eventuella kostnadsökningar till följd av genomförandet av kapacitetshöjandeåtgärder i enlighet med § 5.

Kostnaderna för genomförandet av de underhållsåtgärder som krävs för tunneln ska fördelas i enlighet med befintligt avtal från 1992 B 37670-276 och tilläggsavtal från 1993 B-37670-276. Parterna är överrens om att tolkningen av dessa är att Kommunen finansierar framtagandet av erforderliga handlingar samt genomförandet av de underhållsåtgärder som krävs för Åkersbergatunneln i enlighet med § 6. Trafikverket ansvarar för slitlagret i tunneln. Kommunen ansvarar för eventuella kostnadsökningar till följd av framtagandet av erforderliga handlingar samt genomförandet av de underhållsåtgärder som krävs för Åkersbergatunneln i enlighet med § 6.

§ 4 Tidplan

Arbetet med framtagande av bygghandling för kapacitetshöjande åtgärder på Roslagsvägen, väg 276 genom Åkersberga i enlighet med § 5, kommer att ske i direkt anslutning till att detta avtal är påtecknat. Trafikverkets målsättningen är att framtagande av bygghandling och byggstart sker under år 2013.

Trafikverket ansvarar för att ta fram en detaljerad tidplan och tydliggöra viktiga hållpunkter för avstämning med kommunen.

§ 5 Genomförande kapacitetshöjandeåtgärder genom Åkersberga

Den totala sträckan omfattar väg 276 mellan Svinningevägen/väg 276 och Söralidsvägen/väg 276

- *Cirkulationsplats Svinningevägen – Margretelundsvägen*
Fyra genomgående smala körfält ordnas mellan Svinningevägen och Margretelundsvägen.
- *Kompletterande tillgänglighetsåtgärd för kollektivtrafiken (se bilaga 1)*
Två nya hållplatser anläggs på väg 276 i enlighet med befintliga detaljplaner, för linje 629 som får ändrad sträckning när vänstersväng väg 276/Rallarvägen tas bort.
- *Trafiksäkerhetshöjande åtgärd korsningen väg 276/Rallarvägen*
Ta bort vänstersväng från v 276/Rallarvägen.
- *Kanalbron*
Över Kanalbron målas fyra körfält.
- *Mindre ombyggnad före tunneln*
På sträckan mellan Bergavägen och tunnelmynningen föreslås vägen breddas något för att medge fyra körfält. Nuvarande högersvängskörfält österifrån mot Bergavägen föreslås genomgående för att även medge trafik rakt fram.
- *Ommålning i cirkulationsplatsen vid Margretelundsvägen*
Ett spärrområde föreslås läggas in för att ge trafikanterna på Roslagsvägen österifrån bättre möjligheter att ta sig in i cirkulationsplatsen.
- *Ombyggnad av korsningen med Söralidsvägen*
Två körfält (inklusive refuger) föreslås för vänstersvängande trafik från Söralidsvägen, för att minska köbildningen på Söralidsvägen på morgonen. Justeringar av trafiksignalanläggningen krävs.

LAA

· *Kompletterande trafikanordningar*

Uppsättning av vägräcke, på grund av oeftergivliga belysningsstolpar, slänter eller liknande, behöver utföras på sträckan.

Vänster körfält i båda riktningar får begränsad bredd, 2.9 m. Skyltning med portaler blir nödvändigt för att informera om gällande körfältsbredder vid styrning av den tunga trafiken.

Ombyggnaden kommer att ske utifrån tidigare utförd förstudie men utan stöd av vägplan, vilket för det slutliga genomförandet förutsätter att samtliga åtgärder kan utföras inom befintligt vägområde.

§ 6 Planering och genomförande underhållsåtgärder Åkersbergatunneln

- Ett projekteringsunderlag för vilka åtgärder som krävs för att komma till rätta med grundvattenproblemen och medföljande konsekvenser tas fram. Inmätning av tunneln beställs och genomförs. Åtgärder, kostnadsförslag och tidplan för genomförande tydliggörs. Trafikverket granskar och stödjer Kommunen under processen till slutligt framtagande av handlingar för åtgärdsförslag.

Utförande av åtgärder i tunneln ska samordnas med genomförandet av de kapacitetshöjande åtgärderna genom Åkersberga. När projekteringsunderlag inklusive kostnadsförslag och tidplan finns framtaget ska detta samordnas med Trafikverkets framtagna tidplan för genomförandet av de kapacitetshöjande åtgärderna.

- Parternas avsikt är att arbeten i tunneln kan inordnas i huvudentreprenad för genomförande av kapacitetshöjande åtgärder. Vid upphandling ska handlingar vara utformade på ett sådant sätt att tydlig fördelning av entreprenadkostnader kan särskiljas för respektive part.

Detta avtal har upprättats i två likalydande exemplar, varav parterna erhållit varsitt.

Solna 2013-06-27

För Trafikverket Region Stockholm


Ulrika Henniker
stf Regionchef

Österåker 2013-06-20

För Österåkers kommun



Michaela Fletcher Sjöman

Kommunstyrelsens ordförande



Sören Karlsson

stf samhälletsbyggnadschef

KS § 2:22

Dnr. KS 2014/345-106

Österåkers kommuns yttrande över förslag till ny förbundsordning för Kommunalförbundet Norrvatten samt modell för medlemmarnas avgifter

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta

1. Anta ändrad förbundsordning i enlighet med tjänsteutlåtande, daterat 2014-01-14.
2. Anta ny taxemodell, med en del fast och en del rörlig, som bygger på förbrukning.
3. Bibehållen modell för andelsbestämning av förbundets tillgångar och skulder.

Sammanfattning

Styrelsen för Kommunalförbundet Norrvatten har beslutat att remittera till samtliga medlemskommuner för yttrande dels förslag till ny förbundsordning för Norrvatten, dels förslag till en ny kostnadsfördelningsmodell, innebärande en del fast och en rörlig, som bygger på förbrukning.

Förslaget omfattar inga förändringar avseende andelsbestämning av förbundets tillgångar och skulder.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens arbetsutskott har behandlat ärendet 2014-02-05, § 2:32.
- Kommunkansliets tjänsteutlåtande daterat 2014-01-14.

Förslag till beslut

Michaela Fletcher Sjöman (M) yrkar bifall till arbetsutskottets beslutsförslag innebärande att

1. Anta ändrad förbundsordning i enlighet med tjänsteutlåtande, daterat 2014-01-14.
2. Anta ny taxemodell, med en del fast och en del rörlig, som bygger på förbrukning.
3. Bibehållen modell för andelsbestämning av förbundets tillgångar och skulder.

Propositionsordning

Ordföranden frågar om Kommunstyrelsen beslutar enligt Michaela Fletcher Sjömans (M) yrkande och finner att så är fallet.

Expedieras

- Kommunalförbundet Norrvatten
- Akten

Tjänsteutlåtande

Kommunstyrelsens kontor

Datum 2014-01-14

Dnr KS 2013/345 - 106

Till Kommunstyrelsen

Österåkers kommuns yttrande över förslag till ny förbundsordning för Kommunalförbundet Norrvatten samt modell för medlemmarnas avgifter

Sammanfattning

Styrelsen för Kommunalförbundet Norrvatten har beslutat att remittera till samtliga medlemskommuner för yttrande dels förslag till ny förbundsordning för Norrvatten, dels förslag till en ny kostnadsfördelningsmodell, innebärande en del fast och en rörlig, som bygger på förbrukning. Förslaget omfattar inga förändringar avseende andelsbestämning av förbundets tillgångar och skulder.

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta

1. anta ändrad förbundsordning i enlighet med tjänsteutlåtande, daterat 2014-01-14,
2. anta ny taxemodell, med en del fast och en del rörlig, som bygger på förbrukning,
3. bibehållen modell för andelsbestämning av förbundets tillgångar och skulder.

Bakgrund

Styrelsen för Kommunalförbundet Norrvatten har beslutat att remittera till samtliga medlemskommuner för yttrande, dels förslag till ny förbundsordning för Norrvatten, dels förslag till en ny kostnadsfördelningsmodell. På uppdrag av Kommunalförbundet Norrvatten har underlaget utarbetats av konsultfirman KPMG (utredaren).

Förslaget till ny förbundsordning innebär i korthet bl. a. att förbundet byter form från kommunalförbund med förbundsfullmäktige till förbund med *direktion*. Vidare omfattar förslaget ett antal åtgärder vilka syftar till att stärka och förbättra medlemmarnas insyn i och information i förbundet, liksom en modell för ett löpande samråd mellan förbundet och medlemmarna. Förslaget omfattar vidare en ny taxemodell, med en del fast och en del rörlig, som bygger på förbrukning. Till skillnad från tidigare regleras taxans konstruktion inte i förslaget till ny förbundsordning.

Förslaget omfattar inga förändringar vad avser den hittills gällande modellen för andelsbestämning av förbundets tillgångar och skulder.

Förvaltningens slutsatser

Förvaltningen delar utredarens bedömningar och tillstyrker förslaget till ny förbundsordning och ändrad taxemodell.

Den hittillsvarande styrmodellen med förbundsfullmäktige anses föråldrad och tungrodd. Att istället införa ett förbund med direktion innebär att färre personer utgör den formella ledningen för förbundet och att ett steg bortfaller för att nå erforderliga politiska beslut, vilket i sin tur underlättar möjligheterna till snabbare och enklare beslutsgång än vad som tidigare gällt. Dock ska även i fortsättningen respektive medlemskommuners kommunfullmäktige fatta beslut i principiella frågor och ärenden av större vikt.

Tjänsteutlåtande

Förvaltningen ser positivt på förslaget som även innebär att förbundets styrning och ledning stärks och effektiviseras genom ett tydliggörande av förbundets uppdrag i enlighet med medlemmarnas obligatoriska uppgifter enligt särskild lagstiftning:

- Lag (2006:412) om allmänna vattentjänster
- Övrig lagstiftning eller tjänsteområde där kommunalförbundet innehar särskild kompetens.

Beträffande eventuella tilläggstjänster ska dessa enbart belasta den eller de medlemskommuner som efterfrågar sådana.

Medlemmarnas ökade rätt och möjligheter till insynsrett beaktas på ett bra sätt genom att

- Förbundet kvartalsvis ska överlämna prognos över utfallet, såväl ekonomiskt som verksamhetsmässigt,
- Förbundet utan anmodan ska till medlemmarna redovisa principiella ärenden och ärenden av större vikt,
- Förbundet ska på anmodan av medlem överlämna den information medlemmen efterfrågar,
- Förbundet ska ha en eller flera samrådsgrupper, vilka ska informeras om förbundets ekonomi och verksamhet. Förbundet ska inhämta samrådsgruppernas råd och anvisningar.

Den föreslagna taxemodellen motsvarar medlemmarnas förbrukning under de senaste fem åren och ligger till grund för beräkning av den fasta delen (70%) och 2013 års förbrukning utgör den rörliga delen (30%). Utredaren har därigenom lagt ett förslag som innebär en taxa som svarar upp mot begreppen enkelhet, rättvisa och transparens. Ambitionen är även att eftersträva en taxemodell som gör det möjligt för förbundet att ta in nya medlemmar.

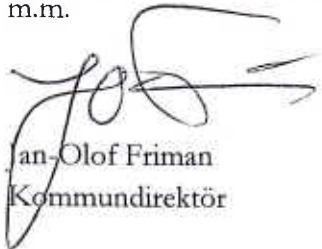
Vidare regleras inte taxans konstruktion i förbundsordningen utan beslutas av direktionen, vilket innebär att justering av taxan kan ske utan särskilda – och många gånger tidsfördröjande - beslut om ändring av förbundsordningen.

Utredaren har även presenterat ett förslag till reglementet för Kommunalförbundet Norrvatten. Reglementet omfattar t. ex. gängse regler och villkor för sammanträden, kallelse, jäv m.m. och gäller således förbundets interna arbetsordning, varför förvaltningen inte har något att anföra i denna del.

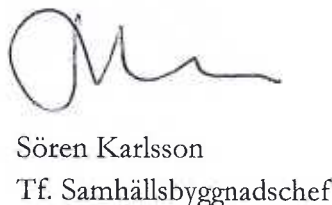
Under den tid då förvaltningen har berett ärendet har det kommunala bolaget Roslagsvatten AB framfört vissa angelägna synpunkter avseende vikten av samråd med bolaget. Förvaltningen gör bedömningen att bolaget, på ett adekvat sätt framöver kommer att beredas goda möjligheter till samråd och dialog med såväl förbundet som med berörda medlemskommuner.

Bilagor

Norrvatten Förbundsstyrelsens remissunderlag avseende förslag till ny förbundsordning, taxemodell m.m.



Jan-Olof Friman
Kommundirektör



Sören Karlsson
Tf. Samhällsbyggnadschef



Kommunalförbundet Norrvatten
Översyn av förbundsordning
och kostnadsfördelningsmodell
Konsultrapport

Offentlig sektor
KPMG AB
2013-06-15
Antal sidor: 5
Antal bilagor: 2



Innehåll

1. Sammanfattning	3
2. Bakgrund	3
3. Uppdraget	3
4. Genomförande	4
5. Våra iakttagelser och förslag	4
5.1 Synpunkter från medlemskommunerna	4
5.2 Förbundets styrmodell	5
5.3 Förbundets styrning i övrigt	6
5.4 Modell för kostnadsfördelning	7



1. Sammanfattning

KPMG har av Kommunalförbundet Norrvatten fått i uppdrag att göra en översyn av förbundsordningen samt föreslå en ny kostnadsfördelningsmodell

Vi har tagit fram ett förslag till ny förbundsordning, innebärande att förbundet byter form från kommunalförbund med förbundsfullmäktige till förbund med direktion. Vi har också tagit fram förslag till reglemente för den nya organisationen.

Utöver förändrad form för den politiska styrningen och ledningen av förbundet föreslår vi ett antal åtgärder som syftar till att stärka och förbättra medlemmarnas insyn i och information i förbundet liksom en modell för ett löpande samråd mellan förbundet och medlemmarna.

Vi redovisar en ny taxemodell, med en del fast och en del rörlig, som bygger på förbrukning. Vi föreslår att förbundet bibehåller nuvarande modell för andelsbestämning av förbundets tillgångar och skulder.

2. Bakgrund

Kommunalförbundet Norrvatten bildades år 1926 och samma år antogs den första förbunds-ordningen. Den har därefter reviderats vid flera tillfällen för att anpassas till såväl förändrad verksamhet som ändrad lagstiftning.

För närvarande ingår följande 14 kommuner i förbundet: Danderyd, Järfälla, Knivsta, Norrtälje, Sigtuna, Sollentuna, Solna, Sundbyberg, Täby, Upplands-Bro, Upplands Väsby, Vallentuna, Vaxholm och Österåker

Under vintern/våren 2012 besökte Norrvattens förbundsledning samtliga medlemskommuner för att diskutera en ny avgiftsmodell i syfte att kunna skapa bättre planeringsförutsättningar och därmed öka möjligheterna att nå såväl verksamhetsmässiga som ekonomiska mål.

I samband med detta framfördes från flera håll önskemål om en mera genomgripande översyn av förbundsordningen.

3. Uppdraget

KPMG:s uppdrag har formulerats som att:

- Göra en översyn av förbundsordningen samt tydliggörande av förbundets uppdrag
- Föreslå en ny modell för hur kostnaderna skall fördelas mellan medlemmarna

Uppdraget har utförts av senior konsulterna Mats Lundberg och Sara Linge.



4. Genomförande

Vi har för uppdragets genomförande genomfört följande åtgärder:

- Vi har intervjuat kommundirektör i respektive kommun eller den som kommundirektören anvisat. Svar saknas från Österåkers och Upplands Bro kommuner.
- Vi har intervjuat företrädare för Norrvatten och Roslagsvatten.
- Vi har haft avstämningar med företrädare för medlemskommunerna och förbundet.
- Vi har gått igenom relevanta dokument från förbundet och andra förbund/bolag med liknande uppdrag.
- Vi har vidare hämtat in uppgifter från tillgängliga statistikbaser rörande befolkning, arealer, m.m.

Vi vill slutligen understryka att vi under arbetets gång samlat in en betydande mängd information och uppgifter om förbundet och närliggande verksamheter. Vi har i denna rapport valt att endast redovisat de delar därav som har högst relevans för vårt uppdrag.

5. Våra iakttagelser och förslag

5.1 Synpunkter från medlemskommunerna

Den övergripande bilden som ges av intervjuunderlaget är att Norrvattens verksamhet på det stora hela fungerar bra och medlemskommunerna är nöjda med verksamhet och utförande.

Norrvatten är idag ingen stor fråga i kommunerna och man styr verksamheten genom sina representanter i förbundsfullmäktige och genom den kontinuerliga dialogen på tjänstemannanivå i sakfrågor.

Det tycks inte finnas några interna diskussioner kring Norrvattens verksamhet i kommunerna idag. Det som diskuterats har varit tidigare förslag på ny taxekonstruktion, tidigare utökning av förbundet med fler medlemmar samt i de fall kommunen varit berörda av större ledningsprojekt.

Flera av kommunerna anser att en ny taxekonstruktion med fördel kan innehålla en större fast del och en mindre rörlig del för att täcka kommunförbundets fasta produktionskostnader. Taxekonstruktionen ska vara enkel och transparent. Flera kommuner ställer sig positiva till tidigare förslag men önskar längre tid för beredning av frågan internt i kommunen när förslaget från förbundet har lagts. Tidigare process upplevs ha haft ett allt för kort tidsperspektiv.

I intervjuerna har också framkommit synpunkter på ägarandelar. Dagens konstruktion som bygger på historiska data upplevs som förlegad och inaktuell då förbundet successivt utökats med fler medlemmar. Önskemål om direktion där alla kommuner har en representant har uttryckts. Vid



förändring till direktion istället för fullmäktige har framförts önskemål om regelbunden och lätthanterlig information om förbundets löpande verksamhet till medlemskommunerna.

Vattenförbrukning och invånarantal är de delar som istället lyfts fram som lämpliga grunder för kommunernas ägarandel.

Dagens organisation med förbundsfullmäktige upplever flera fungerar väl men man vill ändå förändra organisationen till en mer modern organisation med direktion.

Miljöaspekten omnämns i några intervjuer som en del som borde lyftas i nya förbundsordningen som en uppgift för förbundet. Ansvaret för miljövänlig produktion och för det större ansvaret för hantering av Mälaren bör lyftas. Även taxan bör konstrueras med en miljömässig hänsyn. Mätning av mängd levererat vatten vid kommungränsen bör fortsätta med samma precision som idag såväl ur miljöhänsyn som för information om spill/läckage i den egna kommunen.

5.2 Förbundets styrmodell

Kommunalförbund kan ha två styrmodeller – förbundsfullmäktige med förbundsstyrelse eller direktion. Ett försök att redovisa skillnader mellan de olika formerna är inte helt lätt då de är identiska på samtliga punkter utom ett par. För båda gäller att budgetsammanträdet är offentligt och skall annonseras i vanligt ordning för sådana sammanträden. Övriga sammanträden för en direktion är slutna, men öppna hos fullmäktige i ett sådant förbund. Den avgörande skillnaden är att direktionen har en beslutsnivå mindre. Direktionen är ju "både" förbundsstyrelse och fullmäktige. Det betyder att besluten i en direktion går snabbare, uppskattningsvis vinnns för varje ärende ca en månad. Nackdelen är ju, om man tycker det är en nackdel, att representationen från medlemmarna blir lägre med direktion. Men alla medlemmar är tillförsäkrade en plats i den beslutande församlingen. Värderingen av om detta är en fördel eller en nackdel beror helt på vilken fråga förbundet hanterar. Driver man en utpräglad teknisk fråga eller en fråga som är styrd i hög grad, blir ju det politiska inflyandet mindre och sannolikt också intresset att sitta i ett sådant förbund. Och omvänt om spelrummet för politiken är stort är det förmodligen större intresse att vara med.

Förbundets nuvarande styrmodell är förbundsfullmäktige med förbundsstyrelse. Vi anser att modellen är föråldrad, tungrodd och alltför komplicerad för de utmaningar förbundet står inför. En genomgång av de ärenden som behandlas i förbundsfullmäktige visar få beslutsärenden - årsredovisning, budget samt valärenden.

Vi anser att den nuvarande styrmodellen med förbundsfullmäktige och förbundsstyrelse bör avvecklas och ersättas av en direktion. Det innebär att färre personer utgör den formella ledningen för förbundet och att ett steg bortfaller för att nå erforderliga politiska beslut, vilket torde underlätta möjligheterna till snabbare och enklare beslutsgång än vad dagens system gör. I större principiella frågor ska medlemskommunernas fullmäktige avgöra.

Vi har gjort ett förslag till förbundsordning som innebär att varje medlemskommun utser en ledamot och en ersättare till direktionen. Ordförandeskapet föreslår vi skall permanent innehas av den medlem som har störst andel i förbundet. Två vice ordförande skall finnas och innehavarna av dessa uppdrag skall utses för varje mandatperiod efter överenskommelse mellan medlemmarna.

Förslag till förbundsordning och reglemente återfinns som bilagor.

5.3 Förbundets styrning i övrigt

För att stärka och effektivisera förbundets styrning och ledning, förutom förändring av den politiska ledningen av förbundet, föreslår vi i den nya förbundsordningen ytterligare åtgärder, nämligen:

- Ett tydliggörande av förbundets uppdrag till att omfatta medlemmarnas obligatoriska uppgifter enligt följande lagar:
 - Lag (2006:412) om allmänna vattentjänster
 - Övrig lagstiftning eller tjänsteområde där kommunalförbundet innehar särskild kompetens

Konkret innebär det att förbundet svarar för produktion och distribution av dricksvatten till kommunernas anslutningspunkt, samt den information, rådgivning och laboratorieverksamhet som hör därtill.

Det som ligger kvar på kommunerna är samordningen av det totala arbetet enligt lagstiftningen. Medlemskommunerna har naturligtvis även i fortsättningen ansvar för sitt eget ledningsnät.

- Medlemskommunerna kan därutöver teckna särskild överenskommelse om att förbundet ska biträda kommunen i den omfattning som önskas inom lagstiftningsområdena:
 - Lag (2006:544) om kommuner och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap
 - Plan- och bygglag (2010:900)
 - Övrig lagstiftning eller tjänsteområde där kommunalförbundet innehar särskild kompetens

Tilläggsuppdrag ska enbart belasta den medlemskommun som efterfrågar dem. Förbundet ska ha faktisk kostnadstäckning för utförda tjänster från de medlemskommuner som tecknar överenskommelse. Underprissättning får inte förekomma.

- Förbundet skall kvartals överlämna prognos över utfallet såväl ekonomiskt som verksamhetsmässigt
- Förbundet skall utan anmodan till medlemmarna redovisa principiella ärenden och ärenden av större vikt
- Förbundet skall på anmodan av medlem överlämna den information medlemmen efterfrågar



- Förbundet skall ha en eller flera samrådsgrupper. Dessa skall informeras om förbundets ekonomi och verksamhet. Förbundet skall inhämta gruppernas råd och anvisningar.

5.4 Modell för kostnadsfördelning

Den modell för fördelning av förbundets kostnader som hittills använts bygger på hur mycket dricksvatten förbundet producerar och levererar till respektive kommun. Dricksvattenvolymen mäts vid kommungräns eller motsvarande och debiteras kommunerna efter det kubikmeterpris som varje år fastställs av förbundsfullmäktige. Taxan är till 100 % rörlig och förbundets intäkter är därmed helt och hållet beroende på hur mycket dricksvatten som förbrukas.

Under utredningstiden har vi försökt att finna en taxa som svarar upp mot begreppen enkelhet, rättvisa och transparens. Taxan ska även göra det möjligt för förbundet att ta in nya medlemmar. Vi har arbetat med såväl invånarantal, dag/nattbefolkning, antal vattenmätare, m.fl. parametrar i olika kombinationer. Vår åsikt är att nuvarande system att mäta förbrukning är den modell som bäst svarar upp mot angivna begrepp enkelhet, rättvisa och transparens. Taxans konstruktion bör inte regleras i förbundsordningen vilket är fallet för närvarande. Taxan måste kunna justeras utan ändring i förbundsordningen.

Önskemålen om en taxa med både en rörlig och fast del föreslås tillmötesgå med att medlemskommunens förbrukning de senaste 5 åren ligger till grund för beräkning av den fasta delen (70 %) och att innevarande budgetårs förbrukning är den rörliga delen (30 %). Beslut om taxa och fördelning per kommun läggs av direktionen.

Andelsbestämningen av förbundets tillgångar och skulder föreslås vi beräknas på samma sätt som tidigare. "Efter förhållandet mellan den vattenmängd, som förbundet och dess företrädare levererat till förbundsmedlem, och den sammanlagda vattenmängd, som dessa levererat till förbundsmedlemmarna, allt räknat från förbundsverksamhetens början år 1929 till och med utgången av nästföregående kalenderår." (Förslag till förbundsordning § 15).

Vår bedömning är att föreslagen taxekonstruktion och andelsbestämning ger goda förutsättningar för en enkel hantering av eventuellt framtida medlemsökningar till förbundet

KPMG dag som ovan

Mats Lundberg

BILAGA

FÖRSLAG - Reviderad förbundsordning för kommunalförbundet Norrvatten.

§ 1. Namn och säte

Kommunalförbundet benämns Norrvatten och har sitt säte i Sundbybergs kommun, Stockholms län.

§ 2. Medlemmar

Medlemmar i kommunalförbundet är kommunerna Danderyd, Järfälla, Knivsta, Norrtälje, Sollentuna, Sigtuna, Solna, Sundbyberg, Täby, Upplands-Bro, Upplands Väsby, Vallentuna, Vaxholm, och Österåker.

§ 3. Ändamål

Ändamålet med kommunalförbundet är att inom förbundets geografiska område förse medlemmarna med tjänligt dricksvatten.

För fullgörande av ändamålet ska kommunalförbundet förvärva, anlägga och ansvara för drift och underhåll av vattenreningsverk, ledningsnät, pumpstationer, vattenreservoarer och andra för verksamheten nödvändiga anordningar.

§ 4. Uppgifter

Kommunalförbundets uppgift är att svara för produktion och distribution av dricksvatten till varje medlems förbindelsepunkt i kommungräns och för att för medlemmarnas räkning fullgöra delar av de uppgifter som det är obligatoriskt för en kommun att utföra enligt följande lagar:

- Lag (2006:412) om allmänna vattentjänster
- Lag (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap
- Plan- och bygglag (2010:900)
- Övrig lagstiftning eller tjänsteområde där kommunalförbundet har särskild kompetens

Utöver uppgifterna i första stycket kan kommunalförbundet mot särskild ersättning och/eller genom avtal åta sig andra till kärnverksamheten närliggande uppgifter under förutsättning att de inte strider mot den kommunala kompetensen. Som ytterligare villkor gäller att förbundet erhåller full kostnadstäckning för uppdraget samt att det särredovisas i förbundets budget och redovisning.

§ 5. Organisation och varaktighet

Kommunalförbundet är ett förbund med direktion. Direktionen kan inom sig inrätta utskott eller andra beredningsorgan.

Förbundet är bildat för obestämd tid.

§ 6. Förbundsdirektionen

Direktionen består av 14 ledamöter och 14 ersättare av vilka medlemmarna utser var sin ledamot och ersättare. Mandattiden ska vara fyra år räknat efter det årsskifte då allmänna val hållits.

Direktionen väljer för mandatperioden bland sina ledamöter ordförande och två vice ordförande (förste vice ordförande och andre vice ordförande). Ordförandeposten bör innehas av Solna stad. Förste vice ordförande bör innehas av Sundbybergs kommun och andre vice ordförande ska rotera efter överenskommelse mellan övriga medlemmar.

Beslut i direktionen fattas genom enkel majoritet. Vid lika röstetal har ordförande utslagsröst.

Yttranderätt i direktionen har ledamot samt ersättare. Yrkanderätt har ledamot eller tjänstgörande ersättare i direktionen. Direktionen äger rätt att besluta om att annan företrädare för medlemskommun ska äga yttranderätt i direktionen.

§ 7. Samrådsgrupp

För hantering av medlemsfrågor som rör kommunalförbundets verksamhet ska medlemmarna i kommunalförbundet inrätta ett medlemsforum benämnt samrådsgrupp. Samrådsgruppen ska bestå av kommunchef och ekonomichef från medlemskommunerna.

Samrådsgruppen har till uppgift att hantera medlemsfrågor och att svara för medlemsdialogen med kommunalförbundet.

Direktionen ska i samråd med samrådsgruppen årligen föreslå en budget för kommunalförbundet.

Budgeten ska fastställas av direktionen före oktober månads utgång året före budgetåret.

Budgetförslaget ska vara tillgängligt för allmänheten från och med kungörandet av det sammanträde med direktionen då budgeten ska fastställas.

§ 8. Revision

Kommunalförbundet ska ha tre förtroendevalda revisorer. Revisorererna utses bland de kommuner som inte har vare sig ordförande eller vice ordförande. Sundbybergs kommun väljer revisorer. Mandattiden för revisorererna ska vara fyra år räknat efter det årsskifte då allmänna val hållits.

Revisorererna utser inom sig ordförande och vice ordförande.

Revisorererna upphandlar sakkunniga som på revisorerernas uppdrag granskar förbundets verksamhet enligt en av revisorererna årligen fastställd plan.

Revisorerernas berättelse ska jämte årsredovisningen vara klar senast den 15 april varje år. Varje medlemsfullmäktige behandlar ansvarsprövningen.

§ 9 Insyn och rapportering

Medlemmarnas kommunstyrelser har uppsiktsplikt över kommunalförbundet enligt kommunallagen och kan begära in de yttranden och upplysningar från kommunalförbundet som krävs för att fullgöra denna plikt.

Direktionen ska varje kvartal avlämna verksamhetsrapport med prognos över det ekonomiska utfallet.

Direktionen ska därutöver avlämna de rapporter över verksamheten som medlem i kommunalförbundet eller samrådsgruppen efterfrågar.

Direktionen svarar också, på eget initiativ, för att informera medlemmarna i kommunalförbundet om principiella händelser eller andra händelser av större vikt för kommunalförbundet eller någon av dess medlemmar.

Medlemskommunerna förbinder sig att till kommunalförbundet överlämna sådan information om kommunens verksamhet som kan vara av betydelse för förbundets verksamhet.

§ 10. Dialog

Direktionen och samrådsgruppen ska ha en löpande dialog om frågor som rör mål, inriktning, omfattning och kvalitet i verksamheten.

Direktionen och samrådsgruppen ska träffas för dialogmöten minst två gånger per år.

Vid dessa möten ska utöver frågor som rör mål, inriktning, omfattning och kvalitet sådana frågor som rör dialog och förtroende behandlas.

§ 11. Initiativrätt

Ärenden i direktionen får väckas av;

- Ledamot i direktionen
- Medlemskommun i kommunalförbundet genom framställan av kommunfullmäktige eller kommunstyrelsen
- Organ under direktionen om direktionen har medgivit sådan rätt
- Revisorerna
- Samrådsgruppen om denna är överens om att väcka ärende samt
- Chefen för kommunalförbundets tjänstemannaorganisation

§ 12. Reglemente

För kommunalförbundet gäller reglemente som fastställts av medlemskommunerna.

§ 13. Tillkännagivanden

Kommunalförbundets kungörelser, tillkännagivanden av protokollsjustering och övriga tillkännagivanden ska anslås på kommunalförbundets anslagstavla samt för kännedom på kommunalförbundets hemsida och samtliga medlemmars hemsidor.

§ 14. Arvoden och ersättningar

Arvoden och ersättningar till de förtroendevalda beslutas av Solna kommun.

§ 15. Andelsbestämning

Kommunalförbundets medlemmar har vid varje tidpunkt andel i förbundets tillgångar och skulder efter förhållandet mellan den vattenmängd, som förbundet och dess företrädare levererat till förbundsmedlem, och den sammanlagda vattenmängd, som dessa levererat till förbundsmedlemmarna, allt räknat från förbundsverksamhetens början år 1929 till och med utgången av nästföregående kalenderår.

§ 16. Kostnadsfördelning

Medlemmarnas avgifter till förbundet baseras på två komponenter; vattenavgift och anslutningsavgift. Vattenavgiften ska täcka förbundets kostnader för leverans av dricksvatten.

Direktionen lämnar årligen förslag på avgifter per kommun enligt taxa. Taxan fastställs av direktionen efter dialog med medlemskommunerna.

Medlemskommunerna fastställer årligen senast den 1 september den sammanlagda avgiften.

Medlemmarna ska utan anmodan till förbundet översända avgiften i förskott med en sjättedel den 20:e varannan månad med början i december.

§ 17. Lån, borgen och förvärv

Kommunalförbundet får ta upp lån intill sammanlagt högst 900 miljoner kronor.

Kommunalförbundet får inte träffa avtal om finansiell leasing, ingå borgen eller ställa annan säkerhet utan samtliga medlemskommuners godkännande.

Kommunalförbundet får dock träffa avtal om operativ leasing av datorer, personbilar och liknande.

För beslut om bildande, förvärv, överlåtelse eller nedläggning av bolag eller stiftelse krävs medgivande av samtliga medlemskommuner om värdet överstiger 5 miljoner kronor.

För förvärv eller avyttring av fast egendom krävs medgivande av samtliga medlemskommuner om värdet överstiger 25 miljoner kronor.

§ 18. Arkiv

Kommunalförbundet ansvarar för sitt arkiv.

§19. Inträde av ny medlem

Om ytterligare kommun eller sammanslutning av kommuner önskar bli medlem i förbundet ska sådan ansökan behandlas av direktionen. Beslut om antagande av ny medlem fattas av medlemskommunernas fullmäktige som också beslutar om de justeringar av förbundsordningen som kan föranledas av att ny medlem inträder i förbundet.

Beslutet är gällande när fullmäktigebesluten vunnit laga kraft

§ 20. Utträde och likvidation

Uppsägningstiden är tre år räknat från utgången av det år uppsägningen skedde.

Medlem som önskar utträda ska göra det skriftligt i rekommenderat brev.

Regleringen av de ekonomiska mellanhavandena mellan kommunalförbundet och den utträdande medlemmen ska bestämmas i ett särskilt avtal. Medlemmens andel av förbundets tillgångar och skulder enligt § 15 i denna förbundsordning ska därvid utgöra den huvudsakliga grunden till sådant avtal.

Om överenskommelse inte kan nås, ska frågan handläggas i den ordning som anges för tvister i § 21.

Skulle förbundet likvideras ska direktionen vara likvidator och tillgångarna fördelas efter bestämmelserna i § 15. Likvidator har rätt att förvandla egendom till kontanter. Verksamheten får fortsätta tillfälligt om det behövs för en ändamålsenlig avveckling.

När direktionen fullgjort sitt uppdrag som likvidator ska en slutredovisning över förvaltningen avges. Redovisningen ska innehålla en förvaltningsberättelse och redovisning av skiftet av kommunalförbundets tillgångar liksom anvisningar om hur det ska förfaras med förbundets handlingar.

§ 21. Tvister

Tvister mellan kommunalförbundet och en eller flera av medlemmarna ska i första hand lösas genom förhandlingar.

Kan inte uppgörelse inte nås genom förhandling ska tvisten lösas genom medling enligt reglerna för Stockholms Handelskammares Medlingsinstitut.

Om medling inte leder till att tvisten löses inom den tid som anges i medlingsreglerna, ska den i stället avgöras genom skiljedom enligt Stockholms Handelskammares Skiljedomsinstituts Regler för Förenklat skiljeförfarande, varvid skiljedomsinstitutet ska utse skiljeman.

§ 22. Ikraftträdande

Denna ändrade förbundsordning träder i kraft den 1 januari 2015.

Ändringar och tillägg till denna förbundsordning ska fastställas av samtliga medlemmars fullmäktige. Direktionen ska ges möjlighet att yttra sig över förslag om förändrad förbundsordning

KS § 2:18

Dnr. KS 2014/0009-100

Redovisning av ej ännu färdigbehandlade motioner (motionsstatistik) per 2014-02-28

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta

Kommunfullmäktige noterar motionsstatistiken till protokollet samt noterar att det finns 9 väckta motioner som inte är färdigbehandlade per den 28 februari 2014 varav 2 är över ett år gamla.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige delges i enlighet med Kommunfullmäktiges arbetsordning, två gånger per år, en redovisning av ännu ej färdigbehandlade motioner. Enligt Kommunallagen 5 kap 33 § bör en motion beredas så att fullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att motionen väcktes.

Beslutsunderlag

- Kommunkansliets tjänsteutlåtande daterat 2014-02-11.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott har behandlat ärendet 2014-02-05, § 2:23.

Förslag till beslut

Michaela Fletcher Sjöman (M) yrkar bifall till kommunkansliets beslutsförslag innebärande att Kommunfullmäktige noterar motionsstatistiken till protokollet samt noterar att det finns 9 väckta motioner som inte är färdigbehandlade per den 28 februari 2014 varav 2 är över ett år gamla.

Propositionsordning

Ordföranden frågar om Kommunstyrelsen beslutar enligt Michaela Fletcher Sjömans (M) yrkande och finner att så är fallet.

Expedieras

- Akten

Tjänsteutlåtande

Kommunkansliet

Datum 2014-02-11

Dnr KS 2014/0009-100

Till Kommunstyrelsen

Redovisning av ännu ej färdigbehandlade motioner (motionsstatistik) per 2014-02-28

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta

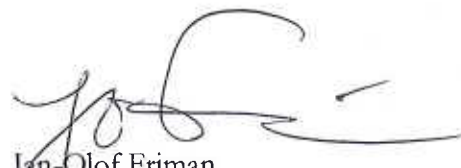
Kommunfullmäktige noterar motionsstatistiken till protokollet samt noterar att det finns 9 väckta motioner som inte är färdigbehandlade per den 28 februari 2014 varav 2 är över ett år gamla.

Redogörelse för ärende

Kommunfullmäktige delges i enlighet med Kommunfullmäktiges arbetsordning, två gånger per år, en redovisning av ännu ej färdigbehandlade motioner. Enligt Kommunallagen 5 kap 33 § bör en motion beredas så att fullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att motionen väcktes.

Bilaga

Motionsstatistiken daterat 2014-02-11



Jan-Olof Friman

Kommundirektör



Peter Frimé

Kanslichef

Förteckning över MOTIONER som EJ slutbehandlats reviderad 2014-02-11

I enlighet med (KL):s intentioner samt inskriven bestämmelse i KF:s arbetsordning ska medborgarförslag handläggas så att slutgiltigt beslut kan fattas inom ett år från det att förslaget väcktes.

Dnr Upptagen i KF	Ärende/motion Inlämnad av	Remitterad till	Kommentarer	Bedömd tidpunkt för slutbehandling
2012:31 KS 2012/494-100 KF 2012-11-26, § 213	Mål, plan och riktlinjer för barngruppens storlek i förskolan (Sara Kjernholm (MP))	Kultur- och utbildningsnämnden	Beredts för behandling i Kultur- och utbildningsnämnden	Kommun- fullmäktige 2014-06-16
2012:32 KS 2012/497-100 KF 2012-12-17, § 240	Läsplattor till Fullmäktiges ledamöter (Monique Stalås Hörnsten)	Kommunstyrelsen/ kommunkansliet	Beredts för behandling i Kommunstyrelsen	Kommun- fullmäktige 2014-03-10
2013:5 KS 2013/274-100 KF 2013-09-09 KF § 6:22	Låt bussen till Domarudden få fortsätta (Ann-Christine Furustrand (S))	Kultur- och utbildningsnämnden	Beredts för behandling i Kultur- och utbildningsnämnden	Kommun- fullmäktige 2014-09-01
2013:6 KS 2013/353-100 KF 2013-11-11 KF § 8:6	Vård av kultur - och forminnen - Ansvarsdelegering och vårdplan (Peter Nummert (RP))	Kultur- och utbildningsnämnden, Byggnadsnämnden samt Kommunstyrelsen	Beredts för behandling i Kommunstyrelsen	Kommun- fullmäktige 2014-04-22
2013:7 KS 2013/415-100 KF 2013-12-16 KF § 9:29	Lyft skärgården och inför Skärgårdens dag (Ann-Christine Furustrand (S))	Kommunstyrelsen/ tillväxt- och marknadsenheten	Beredts för behandling i Kommunstyrelsen	Kommun- fullmäktige 2014-03-10

Förteckning över MOTIONER som EJ slutbehandlats reviderad 2014-02-11

I enlighet med (KL):s intentioner samt inskriven bestämmelse i KF:s arbetsordning ska medborgarförslag handläggas så att slutgiltigt beslut kan fattas inom ett år från det att förslaget väcktes.

Dnr Upptagen i KF	Ärende/motion Inlämnad av	Remitterad till	Kommentarer	Bedömd tidpunkt för slutbehandling
2013/8 KS 2013/416-100 KF 2013-12-16 KF § 9:29	Österåkers närradio, 103,7 MHz (Ann-Christine Furustrand (S))	Kommunstyrelsen/ sambällsbyggnadsförvaltningen och ekonomienheten	Bereds för behandling i Kommunstyrelsen	Kommun- fullmäktige 2014-09-01
2014/1 KS 2014/45-100 KF 2014-02-03 KF § 1:13	Buss till Domarudden 2014 (Ann-Christine Furustrand (S))	Kommunstyrelsen		
2014/2 KS 2014/46-100 KF 2014-02-03 KF § 1:13	Ständig medborgardialog i centrum (Ann-Christine Furustrand (S))	Kommunstyrelsen		
2014/3 KS 2014/47-100 KF 2014-02-03 KF § 1:13	Vid upphandling ska samhällsnytta och medborgarytta påvisas (Ann-Christine Furustrand (S))	Kommunstyrelsen		

KS § 2:19

Dnr. KS 2014/0010-100

Redovisning av ej ännu färdigbehandlade medborgarförslag (medborgarförslagsstatistik) per 2014-02-28

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta

Kommunfullmäktige noterar medborgarförslagsstatistiken till protokollet samt noterar att det finns 12 väckta medborgarförslag som godkänts för remittering och som inte är färdigbehandlade per den 28 februari 2014.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige delges i enlighet med Kommunfullmäktiges arbetsordning, två gånger per år, en redovisning av ännu ej färdigbehandlade medborgarförslag. Enligt Kommunallagen 5 kap 33 § bör ett medborgarförslag beredas så att fullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att medborgarförslaget väcktes. Föreliggande medborgarförslagsstatistik redogör för samtliga väckta medborgarförslag som godkänts för remittering. Av de 12 väckta medborgarförslagen ska 9 st slutbehandlas av Kommunfullmäktige medan 3 st slutbehandlas av nämnd.

Beslutsunderlag

- Kommunkansliets tjänsteutlåtande daterat 2014-02-11.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott har behandlat ärendet 2014-02-05.

Förslag till beslut

Michaela Fletcher Sjöman (M) yrkar bifall till kommunkansliets beslutsförslag innebärande att Kommunfullmäktige noterar medborgarförslagsstatistiken till protokollet samt noterar att det finns 12 väckta medborgarförslag som godkänts för remittering och som inte är färdigbehandlade per den 28 februari 2014.

Propositionsordning

Ordföranden frågar om Kommunstyrelsen beslutar enligt Michaela Fletcher Sjömans (M) yrkande och finner att så är fallet.

Expedieras

- Akten

Tjänsteutlåtande

Kommunkansliet
Datum 2014-02-11
Dnr KS 2014/0010-100

Till Kommunstyrelsen

Redovisning av ännu ej färdigbehandlade medborgarförslag (medborgarförslagsstatistik) per 2014-02-28

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta

Kommunfullmäktige noterar medborgarförslagsstatistiken till protokollet samt noterar att det finns 12 väckta medborgarförslag som godkänts för remittering och som inte är färdigbehandlade per den 28 februari 2014.

Redogörelse för ärende

Kommunfullmäktige delges i enlighet med Kommunfullmäktiges arbetsordning, två gånger per år, en redovisning av ännu ej färdigbehandlade medborgarförslag. Enligt Kommunallagen 5 kap 33 § bör ett medborgarförslag beredas så att fullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att medborgarförslaget väcktes. Föreliggande medborgarförslagsstatistik redogör för samtliga väckta medborgarförslag som godkänts för remittering. Av de 12 väckta medborgarförslagen ska 9 st slutbehandlas av Kommunfullmäktige medan 3 st slutbehandlas av nämnd.

Bilaga

Medborgarförslagsstatistiken daterat 2014-02-11



Jan-Olof Friman
Kommundirektör



Peter Frimé
Kanslichef

Förteckning över MEDBORGARFÖRSLAG som EJ slutbehandlats reviderad 2014-02-11

I enlighet med (KL):s intentioner samt inskriven bestämmelse i KF:s arbetsordning ska medborgarförslag handläggas så att slutgiltigt beslut kan fattas inom ett år från det att förslaget väcktes.

Dnr Upptagen i KF	Ärende/motion Inlämnad av	Remitterad till Slutgiltigt beslut av	Kommentarer	Bedömd tidpunkt för slutbehandling
Dnr. KS 2013/301-100 2013-11-11 KF § 8:5	Medborgarförslag nr 1/2013 - Utegymp	Remitterad till: Kultur- och utbildningsnämnden Slutgiltigt beslut av: Kommunstyrelsen	Bereds för behandling i Kultur- och utbildnings- nämnden	
Dnr. KS 2013/330-100 2013-11-11 KF § 8:5	Medborgarförslag nr 2/2013 – Kommunala vägar	Remitterad till: Kommunstyrelsen Slutgiltigt beslut av: Kommunfullmäktige	Bereds för behandling i Kommunstyrelsen	
Dnr. KS 2013/331-100 2013-11-11 KF § 8:5	Medborgarförslag nr 3/2013 - Fadderfamilj	Remitterad till: Socialnämnden i samråd med Integrationsrådet Slutgiltigt beslut av: Kommunfullmäktige	Bereds för behandling i Socialnämnden	
Dnr. KS 2013/332-100 2013-11-11 KF § 8:5	Medborgarförslag nr 4/2013 – Stöd till föräldrar med barn/tonåringar i behov av hjälp	Remitterad till: Socialnämnden Slutgiltigt beslut av: Socialnämnden	Bereds för behandling i Socialnämnden	

Förteckning över MEDBORGARFÖRSLAG som EJ slutbehandlats reviderad 2014-02-11

I enlighet med (KL):s intentioner samt inskriven bestämmelse i KF:s arbetsordning ska medborgarförslag handläggas så att slutgiltigt beslut kan fattas inom ett år från det att förslaget väcktes.

Dnr Upptagen i KF	Ärende/ motion Inlämnad av	Remitterad till Slutgiltigt beslut av	Kommentarer	Bedömd tidpunkt för slutbehandling
Dnr. KS 2013/333-100 2013-11-11 KF § 8:5	Medborgarförslag nr 5/2013 – Bra och näringsrik mat till alla i skolan	Remitterad till: Kultur- och utbildningsnämnden	Bereds för behandling i Kultur- och utbildningsnämnden	
Dnr. KS 2013/334-100 2013-11-11 KF § 8:5	Medborgarförslag nr 6/2013 – Öppetider på ungdomsgårdarna	Slutgiltigt beslut av: Kommunfullmäktige Remitterad till: Kultur- och utbildningsnämnden	Bereds för behandling i Kultur- och utbildningsnämnden	
Dnr. KS 2013/335-100 2013-11-11 KF § 8:5	Medborgarförslag nr 7/2013 – Alla ungdomar ska erbjudas sommarjobb	Slutgiltigt beslut av: Kultur- och utbildningsnämnden Remitterad till: Kommunstyrelsen	Bereds för behandling i Kommunstyrelsen	
Dnr. KS 2013/372-100 2013-12-16 KF § 9:30	Medborgarförslag nr 9/2013 – Anläggande av gästhamn m.m.	Slutgiltigt beslut av: Kommunfullmäktige Remitterad till: Kommunstyrelsen	Bereds för behandling i Kommunstyrelsen	

Förteckning över MEDBORGARFÖRSLAG som EJ slutbehandlats reviderad 2014-02-11

I enlighet med (KL):s intentioner samt inskriven bestämmelse i KF:s arbetsordning ska medborgarförslag handläggas så att slutgiltigt beslut kan fattas inom ett år från det att förslaget väcktes.

Dnr Upptagen i KF	Ärende/motion Inlämnad av	Remitterad till Slutgiltigt beslut av	Kommentarer	Bedömd tidpunkt för slutbehandling
Dnr. KS 2013/373-100 2013-12-16 KF § 9:30	Medborgarförslag nr 10/2013 – Bygg ett nytt stationshus	Remitterad till: Kommunstyrelsen Slutgiltigt beslut av: Kommunfullmäktige	Bereds för behandling i Kommunstyrelsen	
Dnr. KS 2013/374-100 2013-12-16 KF § 9:30	Medborgarförslag nr 11/2013 – Cykelbana till Stockholm	Remitterad till: Kommunstyrelsen Slutgiltigt beslut av: Kommunfullmäktige	Bereds för behandling i Kommunstyrelsen	
Dnr. KS 2013/386-100 2013-12-16 KF § 9:30	Medborgarförslag nr 12/2013 – Anläggande av mountainbike (MTB) – och cyklocrosslänga	Remitterad till: Kommunstyrelsen Slutgiltigt beslut av: Kommunfullmäktige	Bereds för behandling i Kommunstyrelsen	
Dnr. KS 2013/0422-100 2014-02-03 KF § 1:14	Medborgarförslag nr 13/2013 – Fortsättning av gång- och cykelväg längs med Margretelundsvägen fram till Skärgårdsstad	Remitterad till: Kommunstyrelsen Slutgiltigt beslut av: Kommunfullmäktige	Bereds för behandling i Kommunstyrelsen	

KS § 2:20

Dnr. KS 2012/525-710

Barnomsorg under tid då förskola eller fritidshem inte erbjuds

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta

1. Kultur- och utbildningsnämnden får i uppdrag att ta fram förslag till beställning och riktlinjer avseende barnomsorg under tid då förskola eller fritidshem inte erbjuds.
2. Kultur- och utbildningsnämnden får i uppdrag att ta fram en modell som kostar högst motsvarande 120 % av peng för pedagogisk omsorg (för 2014 som heltid är 109 540 kr per år eller 120 % av beloppet är 131 448 kr) i samråd med ekonomienheten.
3. Tjänsten ska erbjudas senast fr.o.m. höstterminen 2014.
4. Verksamheten ska utvärderas under 2016 dvs 2 år efter verksamhetens start.
5. Finansiering ska ske via statsbidrag, avgifter samt Kultur- och utbildningsnämndens tilldelade ram för förskoleverksamhet och pedagogisk omsorg.

Sammanfattning

Kultur- och utbildningsförvaltningen har tagit fram ett förslag till organisation av omsorg under tid då förskola eller fritidshem inte erbjuds samt en uppskattad kostnad.

I skollagen 25 kap, 5 § sägs:

Kommunen ska sträva efter att erbjuda omsorg för barn under tid då förskola eller fritidshem inte erbjuds i den omfattning det behövs med hänsyn till föräldrars förvärvsarbete och familjens situation i övrigt.

Denna omsorg är inte lagstadgad för en kommun att bedriva, däremot ska kommunerna sträva mot att erbjuda denna omsorg om behov finns. Ett uppskattat behov av denna verksamhet är att det skulle kunna omfatta ca 12 -15 familjer i Österåkers kommun.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens arbetsutskott har behandlat ärendet 2014-02-05, § 2:26.
- Ekonomienhetens tjänsteutlåtande daterat 2014-02-04.
- Utdrag ur Kultur- och utbildningsnämndens protokoll 2014-01-21, § 1:6.

Förslag till beslut

Michaela Fletcher Sjöman (M) yrkar bifall till ekonomienhetens beslutsförslag innebärande att 1. Kultur- och utbildningsnämnden får i uppdrag att ta fram förslag till beställning och riktlinjer avseende barnomsorg under tid då förskola eller fritidshem inte erbjuds.

Forts.

Forts. KS § 2:20

2. Kultur- och utbildningsnämnden får i uppdrag att ta fram en modell som kostar högst motsvarande 120 % av peng för pedagogisk omsorg (för 2014 som heltid är 109 540 kr per år eller 120 % av beloppet är 131 448 kr) i samråd med ekonomienheten.
3. Tjänsten ska erbjudas senast fr.o.m. höstterminen 2014.
4. Verksamheten ska utvärderas under 2016 dvs 2 år efter verksamhetens start.
5. Finansiering ska ske via statsbidrag, avgifter samt Kultur- och utbildningsnämndens tilldelade ram för förskoleverksamhet och pedagogisk omsorg.

Den socialdemokratiska gruppen biträder Michaela Fletcher Sjömans (M) yrkande.

Propositionsordning

Ordföranden frågar om Kommunstyrelsen beslutar enligt Michaela Fletcher Sjömans (M) yrkande med biträde av den socialdemokratiska gruppen och finner att så är fallet.

Expedieras

- Akten

Kommunstyrelsens kontor
Ekonomienheten

2014-02-04

Dnr KS 2012/525-710

Till Kommunfullmäktige

Barnomsorg under tid då förskola eller fritidshem inte erbjuds

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen föreslår till Kommunfullmäktige besluta att

1. Kultur- och utbildningsnämnden får i uppdrag att ta fram förslag till beställning och riktlinjer avseende barnomsorg under tid då förskola eller fritidshem inte erbjuds.
2. Kultur- och utbildningsnämnden får i uppdrag att ta fram en modell som kostar högst motsvarande 120% av peng för pedagogisk omsorg (för 2014 som heltid är 109 540 kr per år eller 120 % av beloppet är 131 448 kr/år) i samråd med ekonomienheten.
3. Tjänsten ska erbjudas senast fr.o.m. höstterminen 2014.
4. Verksamheten ska utvärderas under 2016 dvs 2 år efter verksamhetens start.
5. Finansiering ska ske via statsbidrag, avgifter samt Kultur- och utbildningsnämndens tilldelade ram för förskoleverksamhet och pedagogisk omsorg.

Bakgrund

Kultur- och utbildningsförvaltningen har tagit fram ett förslag till organisation av omsorg under tid då förskola eller fritidshem inte erbjuds samt en uppskattad kostnad.

I Skollagen 25 kap. 5§ sägs:

Kommunen ska sträva efter att erbjuda omsorg för barn under tid då Förskola eller fritidshem inte erbjuds i den omfattning det behövs med hänsyn till föräldrars förvärvsarbete och familjens situation i övrigt.

Denna omsorg är inte lagstadgad för en kommun att bedriva, däremot ska kommunerna sträva mot att erbjuda denna omsorg om behov finns. Ett uppskattat behov av denna verksamhet är att det skulle kunna omfatta ca. 12-15 familjer i Österåkers kommun.

2014-02-04 Dnr KS 2012/525-710

Statsbidrag

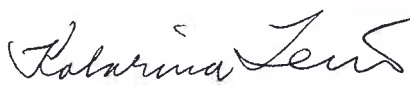
Regeringen har tagit beslut om att i 2013 års budget ersätta kommunerna för omsorg under tid då förskola eller fritidshem inte erbjuds. Regeringen har avsatt 113 milj.kr. till kommunerna, och gett uppdrag till Skolverket att se över hur dessa pengar ska fördelas till kommunerna. Under 2013 har kommuner sökt bidrag för juli-december och under 2014-2016 för ett år i taget.

Statsbidraget för 2013 omfattar cirka 15 miljoner kronor. Ersättningen per barn bestäms utifrån antalet sökanden. För Österåkers del har beviljats ca 52,6 tkr för 15 barn. För 2014 kommer ansökan att lämnas till Skolverket senast 15 februari 2014.

Avgiften för omsorg vid obekväm arbetstid ryms inom reglerna för maxtaxa. Detta innebär att avgiften är 3 % av inkomsten, dock maximalt 1 260 kr per månad.

Finansiering

I budget 2014 ingår medel för 2 446 barn 1-5 år (varav 322 deltid). Utveckling av antal barn i olika kategorier kommer att följas upp. Eventuell revidering av budget kommer att göras med hänsyn taget till stora avvikelser mellan budget och utfall för olika verksamhetsområden inom Kultur- och utbildningsnämnden senare under hösten 2014.



Katarina Leinar
Ekonomichef



Mohammed Khoban
Chefsekonom

Bilaga:

1. Kultur- och utbildningsnämnden protokoll avseende omsorg under tid då förskola eller fritidshem inte erbjuds (KUN § 1:6, 2014-01-21)

KUN § 1:6

Dnr 2013/0040-710 (9)

Omsorg under tid då förskola eller fritidshem inte erbjuds

Kultur- och utbildningsnämnden föreslår Kommunstyrelsen föreslå Kommunfullmäktige besluta

1. Kultur- och utbildningsnämnden uppdras att anordna omsorg under tid då förskola eller fritidshem inte erbjuds, enligt Skollagen 25 kap, 5 §
2. Finansiering sker genom att Kultur- och utbildningsnämnden i efterhand kompenseras för volymer enligt föreslagen ersättningsmodell

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar

1. Ge Kultur- och utbildningsförvaltningen i uppdrag att ta fram riktlinjer och en beställning avseende omsorg i enlighet med Skollagen 25 kap, 5 §

Sammanfattning

I tidigare beredning har förvaltningen redogjort för ett behov av omsorg under tid då förskola eller fritidshem inte erbjuds i Österåkers kommun med ett uppskattat behov av 12-15 familjer. Kultur- och utbildningsnämnden har tagit fram förslag till riktlinjer, finansiering och organisation för omsorg under tid då förskola eller fritidshem inte erbjuds i enlighet med Skollagen 25 kap. 5§.

Beslutsunderlag

Kultur- och utbildningsförvaltningens tjänsteutlåtande daterat 2013-12-06.

Förslag till beslut

Elisabeth Gunnars (FP) yrkar på ändring av beslutssatserna till följande:

Kultur- utbildningsnämnden föreslår KS föreslå KF besluta

1. Kultur- och utbildningsnämnden uppdras att anordna omsorg under tid då förskola eller fritidshem inte erbjuds, enligt Skollagen 25 kap, 5 §
2. Finansiering sker genom att Kultur- och utbildningsnämnden i efterhand kompenseras för volymer enligt föreslagen ersättningsmodell

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar

1. Ge Kultur- och utbildningsförvaltningen i uppdrag att ta fram riktlinjer och en beställning avseende omsorg i enlighet med Skollagen 25 kap, 5 §.

Propositionsordning

Ordföranden frågar om Kultur- och utbildningsnämnden beslutar enligt Elisabeth Gunnars (FP) yrkande och finner att så är fallet.

Forts.

KS § 2:21

Dnr. KS 2014/41-701

Antagande av förbundsordning för samordningsförbundet Södra Roslagen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta

1. Godkänna förslag till förbundsordning för Samordningsförbundet Södra Roslagen, under förutsättning av att övriga berörda huvudmän - Stockholms läns landsting och Täby kommun fattar nödvändiga beslut.
2. Utse Michaela Fletcher Sjöman (M) till ordinarie ledamot och Ann-Christine Furustrand (S) till ersättare.
3. Utse gemensam revisor och ersättare för kommunerna Täby och Österåker.
4. Finansiering, motsvarande ca 156 000 kronor per år för Österåkers kommuns del, ska ske inom Socialnämndens budget.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige har (KF § 8:5/2013) givit Socialnämnden i uppdrag att driva/delta i ett samordningsförbund i samarbete med Försäkringskassa, Arbetsförmedlingen och Stockholms läns landsting. Därefter har avsiktsförklaring och förbundsordning arbetats fram i samarbete mellan nämnda parter samt Täby kommun.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens arbetsutskott har behandlat ärendet 2014-02-05, § 2:29.
- Kommunkansliets tjänsteutlåtande daterat 2014-01-28.
- Socialnämnden har behandlat ärendet 2013-12-12, § 251.
- Socialförvaltningens tjänsteutlåtande daterat 2013-11-21, rev 2013-12-19^{FR}

Förslag till beslut

- Michaela Fletcher Sjöman (M) yrkar bifall till arbetsutskottets beslutsförslag innebärande att
1. Godkänna förslag till förbundsordning för Samordningsförbundet Södra Roslagen, under förutsättning av att övriga berörda huvudmän - Stockholms läns landsting och Täby kommun fattar nödvändiga beslut.
 2. Utse Michaela Fletcher Sjöman (M) till ordinarie ledamot och Ann-Christine Furustrand (S) till ersättare.
 3. Utse gemensam revisor och ersättare för kommunerna Täby och Österåker
 4. Finansiering, motsvarande ca 156 000 kronor per år för Österåkers kommuns del, ska ske inom Socialnämndens budget

Forts.

Forts. KS § 2:21

Propositionsordning

Ordföranden frågar om Kommunstyrelsen beslutar enligt Michaela Fletcher Sjömans (M) yrkande och finner att så är fallet.

Expedieras

- Samordningsförbundet Södra Roslagen
- Akten



Tjänsteutlåtande

Kommunstyrelsens kontor
Datum 2014-01-28
Dnr KS 2014/41 - 701

Till Kommunstyrelsen

Antagande av förbundsordning för Samordningsförbundet Södra Roslagen

Sammanfattning

Kommunfullmäktige har (KF § 8:5/2013) givit Socialnämnden i uppdrag att driva/delta i ett samordningsförbund i samarbete med Försäkringskassa, Arbetsförmedlingen och Stockholms läns landsting. Därefter har avsiktsförklaring och förbundsordning arbetats fram i samarbete mellan nämnda parter samt Täby kommun.

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta

1. Godkänna förslag till förbundsordning för Samordningsförbundet Södra Roslagen, under förutsättning av att övriga berörda huvudmän - Stockholms läns landsting och Täby kommun fattar nödvändiga beslut.
2. Utse ledamot och ersättare i styrelsen för samordningsförbundet Södra Roslagen
3. Utse gemensam revisor och ersättare för kommunerna Täby och Österåker
4. Finansiering, motsvarande ca 156 000 kronor per år för Österåkers kommuns del, ska ske inom Socialnämndens budget

Bakgrund

Sedan den 1 januari 2004 är det möjligt för Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen, kommuner och landsting att genom samordningsförbund bedriva finansiell samordning inom rehabiliteringsområdet. Samordningsförbund är ett forum för myndigheterna att samverka.

Målgruppen utgörs av individer som är i behov av samordnade rehabiliteringsinsatser för att uppnå eller förbättra sin förmåga till förvärvsarbete. Samordningsförbund kan via den gemensamma budgeten finansiera insatser för individer som bedöms ha behov av stöd från olika myndigheter.

Tjänsteutlåtande

Förvaltningens slutsatser

I Samordningsförbundet Södra Roslagen kommer att ingå Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen, Stockholms läns landsting, Täby kommun och Österåkers kommun. Målgruppen för samordningsförbundet är personer i förvärvsaktiv ålder (16-64 år) som är i behov av samordnade insatser.

Insatserna som finansieras ska syfta till att öka den enskildas förmåga till egen försörjning genom förvärvsarbete. Inom ramen för samordningsförbundet kommer nya metoder och arbetsformer att kunna utvecklas med utgångspunkt i den enskildes behov av sammanhållande stöd.

Samordningsförbundet leds av en styrelse som består av fem (5) ledamöter och fem (5) ersättare. Varje medlem utser vardera en ledamot och en ersättare. Till ledamot eller ersättare får en medlem utse endast den som är ledamot eller ersättare i kommun- eller landstingsfullmäktige, anställd vid Försäkringskassan eller anställd vid Arbetsförmedlingen. Ledamöter och ersättare väljs första gången för tiden från och med samordningsförbundets bildande till och med den 31 december 2014 och därefter för fyra år räknat från och med den 1 januari året efter att val av fullmäktige i landsting och kommuner i landet har ägt rum.

Fördelningen mellan medlemmarna är att Försäkringskassan bidrar med statens samlade andel, vilket är hälften (50 %) av medlen, Stockholms läns landsting en fjärdedel (25 %) samt kommunerna Täby och Österåkers med en fjärdedel (25 %). Kommunernas fjärdedel fördelas beräknat på antalet innevånare i åldrarna 16 – 64 år per 31 december förevarande år.

För 2014 uppgår Österåkers del till ca 156 000 kr. Finansiering ska ske inom Socialnämndens budget (SN 2013/044-041).

Samordningsförbundets årsredovisning med räkenskaper samt styrelsens förvaltning ska granskas av en revisor för varje förbundsmedlems räkning. Kommunerna Österåkers och Täby utser en gemensam revisor. Österåkers kommun utser kommunernas gemensamma revisor.

Revisorer väljs första gången för perioden för tiden från och med samordningsförbundets bildande till och med den 31 december 2014 och därefter för fyra år räknat från och med den 1 januari året efter att val av fullmäktige i landsting och kommuner i landet har ägt rum.

Samordningsförbundet Södra Roslagen anses bildat den 7 maj 2014 eller senare när samtliga parter godkänt förbundsordningen.

Kommunstyrelsens kontor ser positivt på förslaget om bildandet av Samordningsförbundet Södra Roslagen och konstaterar att genom bildandet av samordningsförbundet skapas förutsättningar för samverkan och gemensam finansiering av rehabiliteringsinsatser för enskilda.

Tjänsteutlåtande

Tidigare beredning

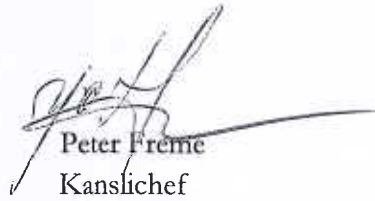
Socialnämnden har behandlat ärendet vid sitt sammanträde 2013-08-29, § 150

Bilagor

1. Förbundsordning, 2013-12-13
2. Avsiktsförklaring



Jan-Olof Friman
Kommundirektör



Peter Frene
Kanslichef

Expedieras

Kommunfullmäktige

13 december 2013

Förbundsordning för Samordningsförbundet Södra Roslagen

Samordningsförbundet Södra Roslagen (nedan kallat samordningsförbundet) har inrättats med stöd av lagen (2003:1210) om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser mellan Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen, Österåkers kommun, Täby kommun och Stockholms läns landsting.

1 § Samordningsförbundets namn

Samordningsförbundets namn är Samordningsförbundet Södra Roslagen.

2 § Samordningsförbundets säte

Samordningsförbundets säte är Österåkers kommun, Stockholms län.

3 § Samordningsförbundets medlemmar och parter

Samordningsförbundet har fem (5) medlemmar: Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Stockholms läns landsting, Täby kommun och Österåkers kommun.

Samordningsförbundet har fyra (4) parter: Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen, Stockholms läns landsting samt kommunerna Österåker och Täby.

4 § Samordningsförbundets ändamål

Samordningsförbundets ändamål är att inom kommunerna Täby och Österåkers geografiska område svara för en finansiell samordning inom rehabiliteringsområdet mellan Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Stockholms läns landsting, Täby kommun och Österåkers kommun.

Insatserna inom den finansiella samordningen ska avse individer som är i behov av samordnade rehabiliteringsinsatser och ska syfta till att dessa uppnår eller förbättrar sin förmåga till egen försörjning genom förvärvsarbete.

5 § Samordningsförbundets organisation

Samordningsförbundet ska ledas av en styrelse. Styrelsen ska bestå av fem (5) ledamöter och fem (5) ersättare. Varje medlem utser vardera en ledamot och en ersättare. Ersättaren har närvaro- och yttranderätt.

Ledamöter och ersättare väljs första gången för tiden från och med samordningsförbundets bildande till och med den 31 december 2014 och därefter för fyra år räknat från och med den 1 januari året efter att val av fullmäktige i landsting och kommuner i landet har ägt rum.

Styrelsen utser inom sig ordförande och vice ordförande.

6 § Uppgifter

Samordningsförbundet har till uppgift att:

1. Besluta om mål och riktlinjer för den finansiella samordningen.
2. Stödja samverkan mellan parterna.

3. Finansiera sådana insatser som ligger inom de samverkande parternas samlade ansvarsområde.
4. Besluta på vilket sätt de medel som finns för finansiell samordning ska användas.
5. Besluta om samordningsförbundets arbetsordning.
6. Upprätta verksamhetsplan, budget och årsredovisning för förbundet.
7. Svara för uppföljning och utvärdering av beslutade insatser.

7 § Beslutanderätt

Styrelsen är beslutsför om fler än hälften av medlemmarna är närvarande. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

Vid beslut om budget och verksamhetsplan samt val av ordförande krävs kvalificerad majoritet med minst fyra femtedelar (4/5) av de röstberättigade ledamöterna.

Samordningsförbundet får inte besluta i frågor om förmåner eller rättigheter för enskilda eller i övrigt vidta åtgärder som innefattar myndighetsutövning eller tillhandahålla tjänster som är avsedda för enskilda.

Styrelsen får besluta att en ledamot eller ersättare i styrelsen eller en tjänsteman hos förbundet skall få besluta på förbundets vägnar i en viss grupp av ärenden enligt § 10 lag (2003:1210) om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser mellan Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen, kommun och landsting.

8 § Personal

Förbundsstyrelsen kan utse en tjänsteman som ska leda arbetet inom samordningsförbundet enligt styrelsens anvisningar.

9 § Initiativrätt

En medlem i samordningsförbundet har rätt att väcka ett ärende i förbundsstyrelsen (enligt respektive huvudmans beslutsordning).

10 § Samråd

Styrelsen ska hålla förbundsmedlemmarna underrättade om planläggningen av samordningsförbundets verksamhet samt om frågor av större ekonomisk eller organisatorisk betydelse. Ägardialog kan initieras från medlem eller samordningsförbundet. Styrelsen har rätt att från förbundsmedlemmarna få de yttranden och upplysningar som behövs för att styrelsen ska kunna fullgöra sina uppgifter.

11 § Kungörelser

Samordningsförbundet kungörelser, protokoll och andra tillkännagivanden anslås på de officiella anslagstavlorna hos Täby kommun och Österåkers kommun samt Stockholms läns landsting.

12 § Andelar i tillgångar och skulder samt fördelning av kostnader

Medlemmarna har vid varje tidpunkt andel i samordningsförbundets tillgångar och skulder i förhållande till vad man tillskjutit för att täcka kostnaderna.

Fördelningen mellan medlemmarna är att Försäkringskassan bidrar med statens samlade andel, vilket är hälften (50 %) av medlen, Stockholms läns landsting en fjärdedel (25 %) samt kommunerna Täby och Österåkers med en fjärdedel (25 %). Kommunernas fjärdedel fördelas beräknat på antalet innevånare i åldrarna 16 – 64 år per 31 december förevarande år.

Samordningsförbundets ekonomiska över- eller underskott i årsbokslut kan överföras till nästkommande budgetår (se även 13 §)

13 § Insyn och styrning

Förbundsstyrelsen ska upprätta delårsuppföljningar med helårsprognos för verksamheten och ekonomin som skickas till medlemmarna. Förbundsstyrelsen ska också årligen i samband med bokslutet redovisa verksamhetens utfall för medlemmarna.

Samordningsförbundet får inte ingå borgen och inte heller sätta sig i skuld utöver vad som är sedvanliga krediter för verksamheten.

14 § Budget

Förbundsstyrelsen ska varje år upprätta en plan för samordningsförbundets verksamhet och ekonomi för de kommande tre åren. För det första av de tre åren ska styrelsen upprätta en preciserad årsbudget. Överskott eller underskott kan överföras till nästa verksamhetsår. Årsbudgeten ska också åtföljas av mål för verksamheten.

Förbundsstyrelsen fastställer senast den 30 november budgeten för nästkommande kalenderår. Förbundsstyrelsen ska dessförinnan samråda med förbundsmedlemmarna om budgeten. För första verksamhetsåret fastställs budgeten av medlemmarna i samband med att samordningsförbundet bildas.

Styrelsen ska årligen upprätta en årsredovisning. Detta utfall ska redovisas för medlemmarna tillsammans med revisionsberättelsen senast den 31 mars varje år.

15 § Revisorer och revision

Samordningsförbundets årsredovisning med räkenskaper samt styrelsens förvaltning ska granskas av en revisor för varje förbundsmedlems räkning.

Godkännande av årsredovisning samt fråga om ansvarsfrihet ska prövas av respektive fullmäktige.

För Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen ska Försäkringskassan utse en gemensam revisor. Stockholms läns landsting utser en egen revisor. Kommunerna Österåkers och Täby utser en gemensam revisor. Österåkers kommun utser kommunernas gemensamma revisor.

Revisorer utses i övrigt enligt bestämmelserna i § 25 lag (2003:1210) om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser.

Revisorer väljs första gången för perioden för tiden från och med samordningsförbundets bildande till och med den 31 december 2014 och därefter för fyra år räknat från och med den 1

januari året efter att val av fullmäktige i landsting och kommuner i landet har ägt rum. Mandatperioden för den av Försäkringskassan utsedda revisorn hanteras i särskild ordning.

Vid revision tillämpas bestämmelserna i 26 § i lag (2003:1210) om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser.

Uppdraget är slutfört när revisorerna under det femte året efter valet har avslutat granskningen av det fjärde årets verksamhet och avlämnat revisionsberättelsen.

16 § Utträde

En medlem har rätt att efter skriftlig uppsägning utträda ur samordningsförbundet.

Uppsägningstiden är två (2) år räknat från kommande årsskifte. Vid en medlems utträde upplöses samordningsförbundet och medlemmarnas ekonomiska mellanhavanden regleras enligt 12 § i denna förbundsordning.

17 § Likvidation och upplösning

Samordningsförbundet kan träda i likvidation om medlemmarna är överens om det eller om en eller flera medlemmar utträder ut förbundet. Ett sådant beslut ska alltid föregås av ett samråd mellan ägarna. När samordningsförbundet trätt i likvidation ska skulderna betalas och egendomen avyttras. Därefter ska kvarvarande tillgångar fördelas enligt principerna i 12 § i denna förbundsordning.

Förbundsstyrelsen svarar för likvidationen. När styrelsen fullgjort sitt uppdrag ska den avge en slutredovisning för sin förvaltning. Detta görs genom att styrelsen visar en förvaltningsberättelse över likvidationen i sin helhet som redovisar betalning av skulder, försäljning av egendom och skiftet av resterande tillgångar därefter. Till berättelsen ska bifogas redovisningshandlingar för hela likvidationen.

Samordningsförbundet är upplöst när förvaltningsberättelsen och redovisningshandlingarna har delgivits medlemmarna.

18 § Tvister och överklagande

Tvister mellan samordningsförbundet och dess medlemmar ska avgöras vid allmän svensk domstol.

Samordningsförbundets beslut kan i enlighet med 28§ i lag (2003:1210) om finansiell samordning för rehabiliteringsinsatser, överklagas av den som är medlem i en kommun eller i ett landsting som ingår i förbundet.

19 § Ersättning till ledamöter, ersättare och revisorer

Arvoden och ersättningar till ordförande, vice ordförande, styrelseledamöter, ersättare samt kommunernas och landstingets revisorer bekostas av samordningsförbundet. Ersättning kan utgå i form av begränsat årsarvode och sammanträdesarvode. Försäkringskassan betalar arvode till den revisor som är gemensam för Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen.

Ordföranden och vice ordföranden erhåller årsarvode som följer prisbasbeloppet. Arvodet justeras årligen.

13 december 2013

Ordföranden	0,45 x prisbasbeloppet
1:e vice ordförande	0,30 x prisbasbeloppet

Utöver årsarvodet betalas arvode för deltagande vid sammanträden, konferenser och kurser. Se nedan beträffande storleken på arvodet.

Styrelseledamöter samt ersättare och revisorer erhåller arvode vid deltagande i sammanträden och konferenser och kurser. Arvodet är beroende av tidsåtgången och närvarotid. Styrelsen måste ha fattat beslut om deltagande i konferenser och kurser. Mötesarvode följer Stockholms läns landstings arvodesreglemente för förtroendevalda. Ersättning för förlorad arbetsinkomst samt resekostnader och traktamenten följer Stockholms läns landstings arvodesreglemente.

20 § Arkivtillsyn

Kommunstyrelsen i Österåkers kommun ansvarar för tillsynen av att samordningsförbundet fullgör sina skyldigheter enligt arkivlagen (1990:782).

21 § Förbundets bildande

Samordningsförbundets anses bildat den 7 maj 2014 eller vid en senare tidpunkt när samtliga medlemmar godkänt denna förbundsordning.

KS § 2:16

Dnr. KS 2012/497-100

Svar på motion nr 32/2012 av Monique Stalås Hörnsten (MP) – Angående läsplattor fullmäktiges ledamöter

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta

Motionen anses besvarad med hänvisning till att kommande utvärdering av införande av digital ärendehantering i Kommunstyrelsen ska utröna huruvida motsvarande införande, eller variant därav, kan tillämpas också i andra organ.

Sammanfattning

Monique Stalås Hörnsten (MP) har i en motion föreslagit att Österåkers kommun erbjuder de fullmäktigeledamöter som så önskar, läsplattor, samt att de ledamöter som så önskar eller har behov av att fortsatt få handlingar i pappersform ska få det.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens arbetsutskott har behandlat ärendet 2014-02-05, § 2:21.
- Michaela Fletcher Sjömans (M) beslutsförslag daterat 2014-01-27.
- Kommunkansliets tjänsteutlåtande daterat 2014-01-15.

Förslag till beslut

Michaela Fletcher Sjöman (M) yrkar bifall till beslutsförslaget innebärande att motionen anses besvarad med hänvisning till att kommande utvärdering av införande av digital ärendehantering i Kommunstyrelsen ska utröna huruvida motsvarande införande, eller variant därav, kan tillämpas också i andra organ.

Michael Solander (MP) yrkar bifall till motionen.

Propositionsordning

Ordföranden frågar om Kommunstyrelsens beslutar enligt Michaela Fletcher Sjömans (M) yrkande eller enligt Michael Solanders (MP) yrkande och finner att Kommunstyrelsen beslutar enligt Michaela Fletcher Sjömans (M) yrkande.

Omröstning

Omröstning begärs och ska verkställas. Den som är för Michaela Fletcher Sjömans (M) yrkande röstar ja, den det ej vill röstar nej.

Omröstningen utfaller enligt bilagd omröstningslista med 14 ja-röster och 1 nej-röst.

Expedieras

Akten

2014-01-27 Dnr KS 2012/497-100

Till Kommunstyrelsen

Svar på motion nr 32/2012 av Monique Stalås Hörnsten (MP) – Angående läsplattor till fullmäktiges ledamöter

Monique Stalås Hörnsten har i en motion föreslagit att Österåkers kommun erbjuder de fullmäktigeledamöter, som så önskar, läsplattor samt att de ledamöter som så önskar eller har behov av att fortsatt få pappershandlingar ska få det.

Beslutsförslag**Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta**

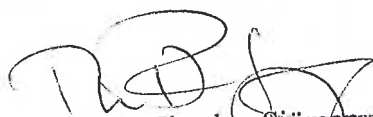
Att anse motionen besvarad med hänvisning till att kommande utvärdering av införande av digital ärendehantering i Kommunstyrelsen ska utröna huruvida mostvarande införande, eller variant därav, kan tillämpas också i andra organ.

Bakgrund

Tjänsteutlåtande från Kommunstyrelsens kontor daterat 2014-01-15

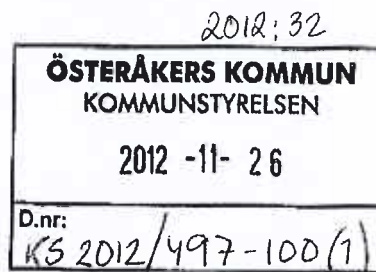
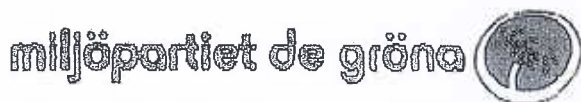
Motivering

Läsplattor eller variant därav är ett smidigt sätt att hantera, distribuera och läsa handlingar. Det är miljövänligt att inte behöva använda mer papper, toner m.m. än nödvändigt. På längre sikt är det kostnadseffektivare då man slipper dyra portokostnader. Läsplattor är nu införda i Kommunstyrelsen, där man kommer gå ifrån pappershandlingar helt. En utvärdering kommer utröna huruvida detta ska tillämpas också i andra organ.



Michaela Fletcher Sjöman
Kommunstyrelsen ordförande

2012-11-21



Motion angående läsplattor till Fullmäktiges ledamöter

Många kommuner har redan anskaffat läsplattor till sina Fullmäktigeledamöter och det är lätt att se fördelarna. Glädjande nog har Österåkers kommun redan tagit ett steg på väg mot det moderna digitala samhället genom att erbjuda sina Kommunstyrelseledamöter läsplattor. Vi i Miljöpartiet yrkar nu på att kommunen fortsätter på den inslagna vägen och erbjuder även Kommunfullmäktiges ledamöter det samma.

Fördelar

Genom att skicka ut handlingar i digital form sparar kommunen åtskilliga kronor på uteblivet porto och kopiering.

Då pappershanteringen minskar blir också slitaget på miljön mindre och införandet av läsplattor kan bli en liten men viktig del i kommunens klimatarbete.

Arbetsbelastningen på kanslipersonalen minskar i och med det minskade pappershanterandet.

Ledamöterna har alltid tillgång till den senaste informationen och har även äldre handlingar nära till hands. Detta kommer att öka effektiviteten betydligt.

Yrkande

Vi yrkar på

att Österåkers kommun erbjuder de Fullmäktigeledamöter, som så önskar, läsplattor

De ledamöter som så önskar eller har behov av att fortsatt få alla handlingar i pappersform ska naturligtvis få det.

Monique Stalås Hörnsten, Miljöpartiet i Österåker

Monique Stalås Hörnsten

KS § 2:17

Dnr. KS 2013/415-100

Svar på motion nr 7/2013 från Ann-Christine Furustrand (S) – Lyft skärgården och inför en Skärgårdens dag

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta

Motionen anses besvarad med anledning av att det redan arrangeras flera temadagar, marknader och skärgårdsevenemang på Ljusterö och kringliggande skärgårdsöar.

Särskilt yttrande

Den socialdemokratiska gruppen lämnar ett särskilt yttrande

Motionens syfte är att Österåkers kommun tillsammans med näringslivet lyfta och fokusera på skärgårdsfrågorna en specifik dag. Det kan man göra med till exempel seminarier om hur det är att vara småföretagare i skärgården, bjuda in föreläsare, skapa debatt i frågorna för skärgårdens utveckling. Ljusterö ses som en bra lokalisering till en början för ett fokus på skärgårdsfrågorna, men en skärgårdens dag kan mycket väl vara ett arrangemang där ansvaret för att arrangera går i stafett mellan Österåkers kommuns skärgårdsöar.

Motionen handlar alltså inte alls om att kommunen skall delta i några marknader.

Ann-Christine Furustrand (S)

Protokollsanteckning

Christina Funhammar (M) lämnar en protokollsanteckning

Ett lyft för skärgården är inte att införa tjugiga ordmonument utan ett lyft för skärgården betingar helt andra saker som gång och cykelvägar, infrastruktur anpassad till samhället i övrigt, moderna tidsenliga kommunikationer både på vatten och land mm som påverkar människors levnadsvillkor inom skärgårdsregionen.

Sammanfattning

Motionären föreslår att en "Skärgårdens dag" lokaliserad på Ljusterö införs. Förvaltningen har konstaterat att det redan arrangeras flera temadagar, marknader och skärgårdsevenemang på Ljusterö och kringliggande skärgårdsöar, varför motionen föreslås förklaras besvarad.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens arbetsutskott har behandlat ärendet 2014-02-05, § 2:22.
- Michaela Fletcher Sjömans (M) beslutsförslag daterat 2014-01-27.
- Tillväxt- och marknadsenhetens tjänsteutlåtande daterat 2014-01-09.

Forts.

Forts. KS § 2:17

Förslag till beslut

Michaela Fletcher Sjöman (M) yrkar bifall till beslutsförslaget innebärande att motionen anses besvarad med anledning av att det redan arrangeras flera temadagar, marknader och skärgårdsevenemang på Ljusterö och kringliggande skärgårdsöar.

Den socialdemokratiska gruppen yrkar bifall till motionen.

Roger Johansson (RP) biträder den socialdemokratiska gruppens yrkande.

Propositionsordning

Ordföranden frågar om Kommunstyrelsen beslutar enligt Michaela Fletcher Sjömans (M) yrkande eller enligt den socialdemokratiska gruppens yrkande med biträde av Roger Johansson (RP) och finner att Kommunstyrelsen beslutar enligt Michaela Fletcher Sjömans (M) yrkande.

Omröstning

Omröstning begärs och ska verkställas. Den som är för Michaela Fletcher Sjömans (M) yrkande röstar ja, den det ej vill röstar nej.

Omröstningen utfaller enligt bilagd omröstningslista med 10 ja-röster, 4 nej-röster och 1 avstår.

Expedieras

- Akten

Kommunstyrelsens ordförande
Michaela Fletcher Sjöman

2014-01-27

Dnr KS 2013/415-100(1)

Till Kommunstyrelsen

Svar på motion nr 7/2013 från Ann-Christine Furustrand (S) – Lyft skärgården och inför en Skärgårdens dag

Motionären föreslår att en ”Skärgårdens dag” lokaliserad på Ljusterö införs.

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta

Motionen anses besvarad med anledning av att det redan arrangeras flera temadagar, marknader och skärgårdsevenemang på Ljusterö och kringliggande skärgårdsöar.

Bakgrund

Tjänsteutlåtande från Tillväxt- och marknadsenheten daterat 2014-01-09

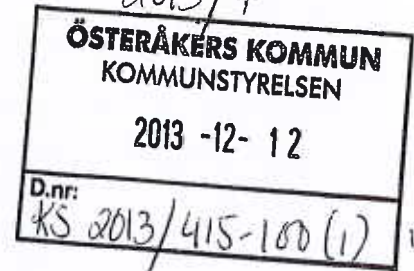


Michaela Fletcher Sjöman
Kommunstyrelsen ordförande



Motion

Till Österåkers kommunfullmäktige 2013-11-28



Lyft skärgården och inför en Skärgårdens dag

I syfte att ytterligare synliggöra att Österåkers kommun också innefattar skärgården föreslår vi socialdemokrater att kommunen tillsammans med näringslivet i skärgården genomför en "skärgårdens dag". Skärgårdens dag kan som vi ser det med fördel förläggas på Ljusterö och vara ett återkomma inslag.

Föreslår därför Kommunfullmäktige besluta

- Att införa en Skärgårdens dag
- Att Skärgårdens dag företrädesvis förläggs på Ljusterö

För socialdemokraterna


Ann-Christine Furustrand