

Kommunstyrelsens kontor

Datum 2014-08-21

Dnr KS 2014/0222-059

Till Kommunstyrelsen

Revidering av Kommunstyrelsens delegationsordning avseende arbetsgivarfrågor

Sammanfattning

Personalenheten har uppdaterat Kommunstyrelsens delegationsordning vad gäller arbetsgivarfrågor.

Beslutsförslag

Kommunstyrelsens kontor föreslår Kommunstyrelsen besluta

Anta delegationsordningen för arbetsgivarfrågor (punkterna 1-34)

Bakgrund

I det övergripande arbetet som pågår att se över samtliga styrdokument har personalenheten sett över delegationsordningen för Kommunstyrelsen.

Personalenheten har även sett över övriga nämnders delegationsordning när det gäller arbetsgivarfrågor m.m.


Förvaltningen har arbetat för att delegationsordningen gällande arbetsgivarfrågor ska vara lika i samtliga förvaltningar.

Förvaltningens slutsatser

Kommunstyrelsens kontor anser, att föreslagna delegationsordningen tydliggör ansvaret för organisationens chefer.

Bilagor

1. ÖFS 2013:34, 9.0
2. Delegationsordning för arbetsgivarfrågor m.m.


Jan Olof Friman
Kommundirektör


Fredrika Andersson
Tf Personalchef

Nr	Ärende	Delegat/Ersättare	Hänvisning	Anmärkning
6.0	Förhyrning/Uthyrning			
6.1	Uthyrning av fastigheter/lokaler, tillhörande kommunens förvaltning, till utomstående (till interna enheter betraktas som verkställighet och handhas av resp. enhetschef)	förvaltningschef, kontrasigneras av fastighets- och lokalsamordnare	Kommunstyrelsens reglemente § 7 ÖFS 2010:19	
6.2	Förhyrning av bostäder och lokaler för kommunens behov samt undertecknande av beställning av ny/om- och tillbyggnader	förvaltningschef, kontrasigneras av fastighets- och lokalsamordnare	Kommunstyrelsens reglemente § 7 ÖFS 2010:19	
7.0	Ändringar inom förmedlingsorganets verksamhetsområde			
7.1	Medgivande till övertagande av statliga bostadslån med kommunal borgen	ekonomichef	Kommunstyrelsens reglemente § 4 ÖFS 2010:19	
8.0	Organisationsfrågor-personal			
8.1	Beslut, inom de ramar som fastlagts av Kommunstyrelsen, om förändringar eller justeringar av betydande art inom Kommunstyrelsens kontors organisation	kommundirektör	Kommunstyrelsens reglemente § 2.3, ÖFS 2010:19	
8.2	Beslut i organisationsfrågor som berör flera nämndområden	kommundirektör	Kommunstyrelsens reglemente § 2.3, ÖFS 2010:19	Efter samråd med berörda nämnders förvaltningschefer
9.0	Arbetsmarknadsfrågor			
9.1	Förhandlingar på kommunens vägnar, enligt gällande lagstiftning om förhandlingsrätt i Lagen om medbestämmande i arbetslivet (MBL), inom andra nämnders verksamhetsområden	personalchef och kommundirektör/ PA-konsult	Kommunstyrelsens reglemente § 5.3, ÖFS 2010:19	

Nr	Ärende	Delegat/Ersättare	Hänvisning	Anmärkning
9.2	Riktlinjer för den lokala lönerörelsen	personalberedning	Kommunstyrelsens reglemente § 5 ÖFS 2010:19	
9.3	Lokala kollektivavtal. Tecknande och uppsägande av, mellan de centrala parterna överenskomna förändringar i lön, allmänna anställningsvillkor mm. av principiell betydelse eller av större vikt	personalberedning	Kommunstyrelsens reglemente § 5 ÖFS 2010:19	
9.4	Lokala kollektivavtal i övrigt. Tecknande och uppsägande av, mellan de centrala parterna överenskomna förändringar i lön, allmänna anställningsvillkor mm	personalchef	Kommunstyrelsens reglemente § 5.2, ÖFS 2010:19	
10.0	Anställningar			
10.1	Beslut om anställning, <u>anställningsförmåner</u> , <u>disciplinpåföljd</u> samt <u>entledigande</u> för kommunens <u>förvaltningschefer</u> efter samråd med respektive <u>nämndsordförande</u> och KS presidium	kommundirektör	Kommunstyrelsens reglemente § 5.1, ÖFS 2010:19	Disciplinpåföljd efter samråd med personalchef/PA-konsult
10.2	Beslut om anställning, anställningsförmåner, disciplinpåföljd samt entledigande för Kommunstyrelsens kontors <u>enhetschefer</u> och <u>specialfunktioner</u> underställda <u>kommundirektören</u>	kommundirektör	Kommunstyrelsens reglemente § 5.1, ÖFS 2010:19	Disciplinpåföljd efter samråd med personalchef/PA-konsult
10.3	Anställning, anställningsförmåner, disciplinpåföljd samt entledigande av <u>verksamhetsområdeschefer</u> och <u>enhetschefer</u>	förvaltningschef	Kommunstyrelsens reglemente § 5.1, ÖFS 2010:19	Disciplinpåföljd efter samråd med personalchef/PA-konsult. Beslut om anställning sker efter samråd med berörd nämnd

Nr	Ärende	Delegat/Ersättare	Hänvisning	Anmärkning
10.4	Anställning, anställningsförmåner, disciplinpåföljd samt entledigande av enhetspersonal med undantag av entledigande pga arbetsbrist	enhetschef efter samråd med berörd förvaltningschef	Kommunstyrelsens reglemente § 5.1, ÖFS 2010:19	Disciplinpåföljd efter samråd med personalchef/PA-konsult
10.5	Uppsägning av enhetspersonal, enhetschefer, verksamhetsområdeschefer, samt förvaltningschefer, med anledning av arbetsbrist eller av personliga skäl	personalchef/ kommundirektör	Kommunstyrelsens reglemente § 5.1, ÖFS 2010:19	Beslut sker efter samråd med vederbörandes överordnade chef
10.6	Beslut rörande arbetsmarknadsåtgärder	arbetsmarknadsansvarig	Kommunstyrelsens reglemente § 7 ÖFS 2010:19	
10.7	Beslut om avstängning	överordnad chef	Kommunstyrelsens reglemente § 5.1, ÖFS 2010:19	Beslut sker efter samråd med personalchef/ PA-konsult
10.8	Beslut om avsked	personalchef/ kommundirektör	Kommunstyrelsens reglemente § 5.1, ÖFS 2010:19	Beslut sker efter samråd med förvaltningschef
11.0	Fastighetsärenden			
11.1	Framställningar till och yttrande över remisser/beslut från kommunala och statliga organ angående fastighetsbildning, nät- och ledningskoncession samt ärenden i enlighet med plan- och bygglagen, miljöbalken m.m. avseende kommunens fastigheter	Plan- och exploateringschef/ Samhällsbyggnadschef		
11.2	Företräda kommunen med rätt att inge ansökan samt föra kommunens talan vid förrättningar enligt fastighetsbildningslagen, anläggningslagen, ledningsrättslagen, eller liknande åtgärd. Rätt att träffa överenskommelser vid sådana förrättningar avseende kommunens fastigheter.	Mark- och exploateringsingenjör/ Plan- och exploateringschef		

Delegationsordning

Arbetsgivarfrågor m.m

	Ärendetyp	Delegat(er)	Hänvisning	Anmärkning
1	Kommunstyrelsens arbetsgivarroll i förhållande till förvaltningschefer	Kommundirektör		
2	För kommunens räkning, anta avtal tecknade mellan de centrala parterna	Personalchef		
3	Arbetsgivarpolitiska riktlinjer	Personalberedning		
4	Lönepolitiska ställningstaganden vid löneöversyn med hänvisning till den kommunövergripande och gemensamma lönepolitiken som beskrivs i kommunens lönepolitiska program	Personalberedning		
5	Företräda kommunen vid lokal tvisteförhandling	Personalchef		
6	Företräda kommunen vid lokal förhandling <ul style="list-style-type: none"> - Förvaltningsnivå - Verksamhetsområdesnivå - Enhetsnivå 	Förvaltningschef Verksamhetschef Enhetschef		Efter samråd med Förvaltningschef
7	Lokalt kollektivavtal Tecknande och uppsägande av, mellan de centrala parterna. Av principiell betydelse eller av större vikt	Personalberedningen		
8	Lokalt kollektivavtal Tecknande och uppsägande av, mellan de centrala parterna.	Personalchef		
9	Anställning och lön av kommundirektör	Kommunstyrelsens ordförande	MBL § 11	
10	Anställning och lön av förvaltningschef/enhetschef på KSK	Kommundirektör	MBL § 11 AB	
11	Anställning och lön av chef med budget- och personalansvar	Förvaltningschef Verksamhetschef	MBL § 11 AB	
12	Anställning och lön av övriga medarbetare enl. AB eller PAN	Enhetschef	AB PAN	Avstämning mot ev. övertalighet/företrädesrätt i samråd med personalkonsult
13	Omändring av befattning och syselsättningsgrad	Enhetschef		Efter samråd med personalchef/personalkonsult
14	Tjänstledighet i sammanlagt mer än 6 månader för enskild angelägenhet utan lön	Förvaltningschef		Motiveras av ansvarig chef på särskild blankett
15	Tjänstledighet i mindre än 6 månader för enskild angelägenhet utan lön	Enhetschef		

16	Ledighet som inte regleras i lag eller avtal	Förvaltningschef		I samråd med personalchef/personalkonsult
17	Lönetillägg	Förvaltningschef		I samråd med personalchef. Används restriktivt. Tidsbegränsas för avtalsperioden.
18	Prövande av bisyssla - Kommundirektör - Förvaltningschef - Övriga anställda	Kommunstyrelsens ordförande Kommundirektör Förvaltningschef		
19	Disciplinåtgärd	Enhetschef		I samråd med förvaltningschef och personalchef/personalkonsult
20	Uppsägning p.g.a. arbetsbrist eller av personliga skäl	Personalchef Ersättare: Kommundirektör		Beslut efter samråd med förvaltningschef
21	Avsked	Personalchef Ersättare: Kommundirektör		Beslut efter samråd med förvaltningschef
22	Avstängning	Enhetschef		I samråd med personalchef och förvaltningschef
23	Överenskommelse om anställningens upphörande - Kommundirektör - Förvaltningschef - Verksamhetschef - Enhetschef - Övriga medarbetare	Kommunstyrelsens ordförande Kommundirektör Förvaltningschef Förvaltningschef/verksamhetschef Enhetschef		Efter samråd med personalchef/personalkonsult
24	Varsel och besked enligt LAS beträffande tidsbegränsad anställning	Enhetschef		
25	Andra anställningsförmåner än kontant lön eller alternativa pensionsförmåner utöver gällande kollektivavtal	Kommundirektör		
26	Beslut om stridsåtgärd	Personalberedningen		
27	Medgivande av anställning efter 67-års ålder (6 månader)	Förvaltningschef		
28	Beslut om förstoadagsintyg vid sjukfrånvaro	Enhetschef		
29	Förmåner vid ledighet vid enskild angelägenhet enligt AB	Enhetschef		
30	Beslut om och godkännande av beordrad övertid	Enhetschef		
31	Beslut utlandstjänsteresor	Förvaltningschef		
32	Förbud att tjänstgöra för att förhindra att smitta sprids enligt AB	Enhetschef		
33	Arbetsmiljöansvar, delegering av arbetsmiljöuppgifter	Kommundirektör Förvaltningschef Enhetschef		Respektive chef enligt skriftligt kvitterad delegation
34	Uppdrag att tolka och tillämpa pensionsbestämmelser för förtroendevalda	Personalberedningen		Efter KF tagit beslut om att KS är pensionsmyndighet

Enhetschef är alltid lägsta nivå.

Verksamhetschef inom PF

har i uppdrag att tolka och tillämpa pensionsbestämmelserna