

## Sammanträdesprotokoll för Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Tid Måndagen den 18 augusti 2014 kl 18.00-20.45

Plats Viren, plan I Alceahuset

Närvarande Enligt bifogad närvarolista

Utses att justera § 5:1, Jonas Jonsson

Sekreterare

  
Gunilla Enggren

Ordförande

  
Conny Söderström

Justerande

  
Jonas Jonsson

---

### Anslagsbevis

Justering tillkännagiven  
genom anslag 2014-08-27

Organ Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Sammanträdesdatum 2014-08-18  
Förvaringsplats för  
protokollet Miljö- och hälsoskyddsenheten

  
Underskrift



- § 5:1 Val av justerare samt tid och plats för justering
- § 5:2 Fastställande av dagordning
- § 5:3 Roslagsvatten informerar maa bräddningar och lukt från reningsverket
- § 5:4 Östanå 1:2, anmälan Östanå ARV
- § 5:5 Åkerstorp 31:1, Restaurang Stekhuset Oxenstierna, utdömande av vite
- § 5:6 Anmälan av delegationsbeslut för maj-juli 2014
- § 5:7 Delgivningsärenden
- § 5:8 Månadsuppföljning juni 2014
- § 5:9 Budget 2015, plan 2016-2017
- § 5:10 Delegationsordning
- § 5:11 Berga 11:85, The Public med hotell, ansökan om utsträckt serveringstid
- § 5:12 Reviderad avfallstaxa, uppdrag till presidiet att avge yttrande
- § 5:13 Övriga frågor:

---



MHN § 5:2

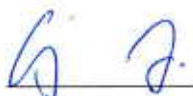
## Fastställande av dagordning

Ett extra ärende föreligger, utdömande av vite för Stekhuset Oxenstierna.

## Miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut

Dagordningen godkänns.

---



Justerandes signaturer

---

Utdragsbestyrkande

## MHN § 5:3

### Roslagsvatten AB informerar

Miljö- och hälsoskyddsnämnden har med anledning av den senaste tidens flera stora bräddningar av avloppsvatten i känsliga recipienter begärt Roslagsvattens beskrivning av orsakerna till det som inträffat.

#### Redovisning

Frida Österdahl, spill- och dricksvattenansvarig och Jeannette Beiming, driftchef för reningsverk och pumpstationer, deltar från Roslagsvatten och beskriver den tekniska uppbyggnaden av ledningssystemet med pumpstationer och vad som medför att avloppsvatten bräddar.

Den 27 juli föll 61 mm regn på 30 minuter, ett sk 100-årsregn som medförde bräddning på grund av höga flöden men också på grund av strömavbrott. Innan vattennivåerna hunnit sjunka till normala kom ett nytt stort regnväder den 3 augusti som också medförde omfattande bräddningar. Avloppsledningssystemet och avloppsreningsverket är inte dimensionerat för så pass höga momentana flöden vilket innebär att flera pumpstationer bräddade till närliggande markområden, diken, Åkers kanal och Sätterfjärden. Margretelunds avloppsreningsverk bräddade i utloppsledningen. Detta fick till följd att badvattnet vid flera badplatser blev otjänligt samt att boende i närheten av pumpstationerna upplevde olägenhet av förorenad mark och ytvatten.

Avloppsledningssystemet är främst uppbyggt som duplikatsystem med separata ledningar för avloppsvatten och dagvatten men trots det uppgår det ovidkommande tillskottsvattnet till ca 40 % av flödet till reningsverket. Åtgärder vidtas fortlöpande för att minska överbelastningen av avloppsledningen med tillskottsvatten i form av dränerings- och dagvatten som läcker in i avloppsledningarna eller som felaktigt kopplats till avloppsledning. Detta sker genom att undersöka ledningssystemet för att åtgärda felkopplingar i områden uppströms de mest utsatta pumpstationerna. Dagvattnet innehåller också föroreningar och näringsämnen och bör därför hanteras i separata system för rening och fördröjning.

Under sensommaren kommer Roslagsvatten att utföra ett projekt där ledningssystemet i Åkersberga centrum särskilt kommer att gås igenom.

#### Kommentar

Nämnden finner det oacceptabelt att flera badplatser påverkas kraftigt av avloppsvatten vid bräddning från pumpstationer eller avloppsreningsverk. Likaså medför nedskräpningen runt brunnar och utsläppspunkter olägenhet för närboende.

Bräddningar inträffar även när det inte är skyfall varför det är rimligt att reservkraft finns för att kunna säkra åtminstone vissa pumpstationers drift.

Risikanalys och åtgärdsplaner på kort och lång sikt är nödvändiga att ta fram så att bolag och kommun kan ta ställning till nödvändiga investeringar.



Roslagsvatten har förelagts att senast 2014-09-01 redovisa ett flertal uppgifter så att nämnden ska kunna bedöma vilka åtgärder som måste vidtas.

### **Miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut**

1. Informationen noteras till protokollet
2. Miljö- och hälsoskyddsenheten får i uppdrag att fortlöpande hålla nämnden informerad..

---

#### **Expedieras**

Roslagsvatten AB  
akt

   
Justerandes signaturer

---

Utdragsbestyrkande

MHN § 5:4

Dnr 2014.0208-427

## Östanå 1:2 Anmälan Östanå avloppsreningsverk

### Miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut

Roslagsvatten AB (556482-7946) föreläggs med stöd av 26 kap 9, 19 § miljöbalken att vidta följande försiktighetsmått:

1. Avloppsreningsverket och tillhörande pumpstationer ska utformas och drivas i huvudsaklig överensstämmelse med uppgifter i anmälan och övriga åtaganden.
2. Den inkommande belastningen får som högst uppgå till 1500 personekvivalenter, räknat som årsanslutna.
3. Renat avloppsvatten ska avledas i sluten sjöledning utanför Östanå färjeläge.
4. Resthalter av föroreningar i utgående vatten från reningsverket får som riktvärde och årsmedelvärde inte överstiga 10 mg/l BOD<sub>7</sub> och 0,3 mg/l P-tot.
5. Förslag till ny formulering av riktvärdena för utsläpp till begränsningsvärden ska inlämnas till miljö- och hälsoskyddsnämnden (MHN) inom tre år från att avloppsreningsverket tagits i drift.
6. Befintliga avlopps-bassänger i Roslagskulla reningsverk ska utnyttjas som buffertmagasin i händelse av drifthaverier i syfte att minimera nödräddning till Loån från pumpstationen. Uppgifter om dimensionering och utförande av magasinet ska redovisas till miljö- och hälsoskyddsenheten (MHE) innan ombyggnaden påbörjas.
7. Ledningsnätet som ansluter till reningsverket ska underhållas och skötas så att inläckage av ovidkommande vatten minimeras.
8. Runt reningsverket ska en vegetationsskärm finnas i syfte att minska risken för luktstörning och insyn. Vid nyplantering ska val av vegetation ske i samråd med MHE.
9. Provtagning och kontroll av utsläpp ska ske enligt SNFS 1990:14 och SNFS 1990:11, eller dokument som ersatt dessa.
10. Egenkontroll ska ske i enlighet med förordningen 1998:901 om egenkontroll och förslag till egenkontrollprogram inklusive recipientprovtagning ska redovisas till MHE innan verket tas i drift. Egenkontrollprogrammet ska därefter uppdateras vid behov, i samråd med MHE samt länsstyrelsen.
11. Uppgifter om teknisk reningsmetod, med schematiska ritningar och funktionsbeskrivning, ska inlämnas till MHE innan byggnation av reningsverket påbörjas.
12. En rapport med redovisning av miljökontrollen ska lämnas årligen senast 31 mars efterföljande år till MHN och innehålla minst de uppgifter som framgår av SNFS 1990:14 20 §, 3 pkt.
13. Driftstörningar som kan ha betydelse för människors hälsa eller miljön ska genast anmälas till MHN.



Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

14. Om olägenheter uppstår kan MHN ställa krav på ytterligare skyddsåtgärder eller begränsningar av verksamheten.

### Sammanfattning

Roslagsvatten AB har 2014-02-19 lämnat in en anmälan om nytt avloppsreningsverk på Östanå 1:2. Därefter har kompletterande uppgifter inkommit 2014-06-09 samt 2014-06-16.

Avloppsreningsverket ska ersätta det befintliga reningsverket i Roslagskulla och dimensioneras för 1500 pe. Befintligt reningsverk vid Roslagskulla byggs därmed om till en pumpstation och utsläppspunkten flyttas från Loån till Norrfjärden i Furusundsleden. Reningsverket kommer att betjäna befintlig bebyggelse i Vira, Roslagskulla och tillkommande planerad bebyggelse vid Vira och Östanå.

Miljöpåverkan från verksamheten består främst i utsläpp av avloppsvatten till recipienten, förbrukning av kemikalier och el samt omgivningspåverkan genom buller och lukt.

Utloppsledningen från verket är förlagd på havsbotten och mynnar ca 285 m ut från land på 6,6 m djup. Beslut från länsstyrelsen om vattenverksamhet finns för utloppsledningen. Buller uppkommer främst från transporter och fläktar. Transporter till och från verket av slam och kemikalier kommer att vara begränsad till i snitt en per månad. Skyddsavstånd till närmaste bebyggelse uppgår till 200 m. Reningsverkets bassänger och hantering av slam kommer att vara förlagda inomhus. Slammet kommer att transporteras till Margretelunds reningsverk för behandling. Om problem med lukt skulle uppstå finns tekniska lösningar för att åtgärda luktstörningar.

Miljö- och hälsoskyddsnämnden bedömer sammanfattningsvis utifrån inlämnad anmälan och med beaktande av planerade skyddsåtgärder att den anmälda verksamheten är förenlig med miljöbalkens bestämmelser och miljö kvalitetsnormerna för vatten.

### Upplysning

Detta beslut kan överklagas inom tre veckor från den dag den klagande får del av beslutet. Se bilaga, ”Hur man överklagar miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut”.

---

### Expedieras

Roslagsvatten AB  
E-G Boström Förvaltning AB, Östanå 1:2 och Mälby 1:2, Östanå Gård, Loo  
184 93 Åkersberga  
Startskottet 29710 AB, Östanå 1:30, Lundagatan 16, 171 63 Solna  
Aryan Marzban, Östanå 1:49, Fläderstigen 5 LGH 1101, 170 67 Solna  
Nasser Marzban, Östanå 1:50, Fläderstigen 5 LGH 1101, 170 67 Solna  
Conny Jansson, Mälby 1:12, Roslags-Kulla Björkbacken, 184 93 Åkersberga  
Akt





MHN § 5:5

Dnr 2014.1697-460

## Åkerstorp 31:1

### Ansökan om utdömande av vite

#### Miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut

Miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut 2014-08-18, § 5:5, överlämnas till mark och miljödomstolen för ansökan om utdömande av vite.

#### Sammanfattning

Miljö- och hälsoskyddsenheten (MHE) utförde 2014-06-26 en oanmäld offentlig kontroll vid Restaurang Stekhuset Oxenstierna, Åkersberga Restaurang och Catering AB. Vid kontrollen observerades att nedkylning skedde i kylar samtidigt som där förvarades kylprodukter och kylda produkter. I beredningsutrymmet låg jordad färskpotatis och lök tillsammans med köksutrustning, vetemjöl och bröd. Handtvättstället användes som avställningsyta och för handtvätt hänvisades till beredningsbänkens vask som var full med disk.

Åkersberga Restaurang och Catering AB förelades att senast 2014-07-10 komma in med en åtgärdsplan för hur livsmedelssäkerheten ska upprätthållas gällande handtvättställe, separering och nedkylning. Senare skickades ett föreläggande förenat med vite att senast 2014-08-08 komma in med en åtgärdsplan. Delgivningskvitto daterat 2014-08-04 har inkommit. Ingen åtgärdsplan har kommit MHE tillhanda.

En långsiktig fungerande rutin för handtvätt och nedkylning har inte kunnat skapas och upprätthållas. Detta tillsammans med bristen på separering visar att kunskap om riskerna i den egna verksamheten brister. Att upprätta en åtgärdsplan är ett sätt att se över sina rutiner och att öka kunskapen. Då först ett föreläggande och senare ett föreläggande förenat med vite inte inneburit att verksamheten kommit in med begärd åtgärdsplan bedömer nämnden att vite ska utdömas.

---

#### Expedieras

Mark- och miljödomstolen, Nacka Tingsrätt, Box 1104, 131 26 Nacka Strand  
Stekhuset Oxenstierna, c/o Åkersberga Restaurang & Catering AB, Stora Säby Gård,  
184 42 Åkersberga  
akt



Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

MHN § 5:6

Dnr. 2014.0580-002

## Anmälan av delegationsbeslut

### Miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut

Delegationsbesluten noteras till protokollet.

### Sammanfattning

Beslut fattade med stöd av nämndens delegationsordning ska redovisas till nämnden närmast kommande sammanträde. I bilaga finns delegationsbeslut förtecknade som är fattade under maj-juli 2014.

### Beslutsunderlag

Delegationsbeslut maj-juli 2014.

---

Expedieras

akt



---

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

## Delegationsbeslut miljö- och hälsoskyddsnämnden

Period: MAJ 2014

Diariår Diariennr Datum Fastighetsbeteckning

### MILJÖ- OCH HÄLSOSKYDD

#### Punkt A 4.1 och 4.2 Beslut om enskilt avlopp Handläggare

2014	1276	2014-05-07	BAMMARBODA 1:32	AE
2014	1255	2014-05-08	BOLBY 1:295	AE
2014	1453	2014-05-26	BOLBY 18:63	RL
2014	1242	2014-05-14	BOLBY 3:146	AE
2014	1257	2014-05-06	BREVIK 1:50	AE
2014	0767	2014-05-20	FINNSTA 1:1	RL
2013	2382	2014-05-19	GALLBODA 1:20	RL
2013	2224	2014-05-14	GRUNDBIK 1:43	AE
2014	1253	2014-05-14	GRUNDBIK 1:6	AE
2014	1243	2014-05-07	HUSARÖ 2:51	AE
2014	1389	2014-05-16	LILLNÄS 1:97	AE
2014	0683	2014-05-07	Ström 1:8	AE
2013	2331	2014-05-16	TÄLJÖ 1:114	RL
2014	0967	2014-05-21	UGGLAN 1:22	RL
2014	1377	2014-05-19	ÅKERS-ÅSÄTTRA 1:80	AE
2007	1228	2014-05-23	ÄLGÖN 1:94	KL
2014	0381	2014-05-07	ÖSTRA LAGNÖ 1:174	AE

#### Punkt A 4.6 Beslut om annan toalett än vattentoalett Handläggare

2014	1406	2014-05-20	BOLBY 2:186	RL
2014	1386	2014-05-20	MARUM 1:203	RL

#### Punkt A 4.9 Beslut om grundvattentäkt Handläggare

2014	1384	2014-05-14	FLAXENVIK 2:240	AE
2014	1388	2014-05-16	LILLNÄS 1:97	AE
2014	1307	2014-05-02	ÖRSÖ 1:143	AE

#### Punkt A 4.10 Beslut i tillsynsärende hälsoskydd övrigt Handläggare

2014	1262	2014-05-13	BERGA 6:43, luktolägenhet	CE
2010	2381	2014-05-14	BERGA 14:3, klagomål utan åtgärd	GE

#### Punkt A 4.11 Förbud mot utsläpp av avloppsvatten Handläggare

2014	0715	2014-05-12	Stava 4:19	AE
2014	1390	2014-05-08	SVARTGARN 2:503	MA

#### Punkt A 4.12 Beslut om bergvärmeanläggning Handläggare

2014	1450	2014-05-19	BERGA 8:16	AE
2014	1422	2014-05-14	EKBACKEN 7:2	AE
2014	1476	2014-05-23	STRÖM 1:8, sjövärmeanläggning	AE
2014	1385	2014-05-07	SVARTGARN 2:97	AE
2014	1421	2014-05-14	SVINNINGE 1:18	AE

#### Punkt A 4.15 Beslut i tillsynsärende miljöskydd övrigt Handläggare

2014	1431	2014-05-14	MÖRTSUNDA 1:2	GE/KL
2014	0081	2014-05-27	RUNÖ 7:86	GE/MF

9 J.

<b>Punkt A 4.20</b>		<b>Remissyttrande bygglov</b>	<b>Handläggare</b>
2014	1382	2014-05-09 FLAXENVIK 2:240	AE
2014	1498	2014-05-27 FLAXENVIK 2:247	AE
2014	1472	2014-05-21 INGMARSÖ 2:44	AE
2014	1381	2014-05-06 MÖRTSUNDA 1:19	AE
2014	1364	2014-05-05 RUNÖ 7:75	MA
2014	1263	2014-05-21 SBARTGARN 2:9	MA
2014	1485	2014-05-27 SVINNINGE 1:105	AE
2014	1265	2014-05-06 TUNA 8:213	CE
2014	1373	2014-05-16 VÄSTER-TRANVIK 1:7	AE

<b>Punkt A 6.1</b>		<b>Yttrande till länsstyrelsen ang vattenverksamhet</b>	<b>Handläggare</b>
2014	1494	2014-05-30 EDÖ 1:149	MA
2014	1201	2014-05-05 Ljusterö-åsättra 1:3	MA
2014	0622	2014-05-26 Margretelund 16:1	MA
2014	1200	2014-05-07 TUNA 10:29	MA

<b>Punkt A 9.2</b>		<b>Beslut om latrinkompost</b>	<b>Handläggare</b>
2014	1025	2014-05-20 LILLNÄS 1:75	RL

<b>Punkt A 9.6</b>		<b>Beslut om utökat slamsugningsintervall</b>	<b>Handläggare</b>
2014	1387	2014-05-07 Bammarboda 1:150	RL
2014	1195	2014-05-13 RUGGSÄTTRA 1:7	RL

<b>Punkt A 10.1</b>		<b>Beslut om tillsynsavgift, miljöskydd</b>	<b>Handläggare</b>
2014	0081	2014-05-27 RUNÖ 7:86	MF
2014	1411	2014-05-13 VALLERSVIK 5:1	KL

<b>Punkt A 10.1</b>		<b>Beslut om tillsynsavgift, hälsoskydd</b>	<b>Handläggare</b>
2012	859	2014-05-23 SVARTGARN 2:530-2:531	CE
2013	2336	2014-05-23 VALLERSVIK 1:13	CE

## LIVSMEDEL

<b>Punkt B 2.1</b>		<b>Beslut om förelägganden, förbud och andra åtgärder</b>	<b>Handläggare</b>
2013	1699	2014-05-26 BOLBY 1:120, Rest Skärgårn	CE

<b>Punkt B 4.4</b>		<b>Beslut om årlig kontrollavgift</b>	<b>Handläggare</b>
2014	1464	2014-05-20 EDÖ 1:149, Nässlingen	CE

<b>Punkt G 1.1</b>		<b>Prövning av om överklagande inkommit i rätt tid</b>	<b>Handläggare</b>
2014	0010	2014-05-06 SUINGÖ 6:1	GE

<b>Punkt G 5.1</b>		<b>Beslut om flyttning av fordon i vissa fall</b>	<b>Handläggare</b>
2014	0008	2014-05-12 2 bilar	AE
		2014-05-01 1 bil	AE

## ALKOHOL

<b>Alkohollagen pkt 1</b>		<b>Stadigvarande serveringstillstånd till allmänheten</b>	<b>Handläggare</b>
2013	0089	2014-05-16 Skåvsjöholm, utvidgad serveringsyta	GE

<b>Alkohollagen pkt 7</b>		<b>Tillfälligt serveringstillstånd till allmänheten</b>	<b>Handläggare</b>
2014	1172	2014-05-15 Ljusterö Bygdegårdsförening	RM

*Handwritten marks/signatures in blue ink.*

**Delegationsbeslut miljö- och hälsoskyddsnämnden**

Period: JUNI 2014

Diariår Diariennr Datum Fastighetsbeteckning

**MILJÖ- OCH HÄLSOSKYDD**

<b>Punkt A 4.1 och 4.2</b>		<b>Beslut om enskilt avlopp</b>	<b>Handläggare</b>
2014	1542	2014-06-16 BAMMARBODA 1:146	AE
2014	1489	2014-06-16 BOLBY 1:175	AE
2014	1588	2014-06-30 FLAXENVIK 2:222	AE
2014	1491	2014-06-05 FLAXENVIK 2:223	MA
2014	1402	2014-06-17 KNABORG 1:11	MA
2014	1598	2014-06-27 LERVIK 1:109	AE
2010	2465	2014-06-23 LILLNÄS 1:68	KL
2014	1534	2014-06-17 LÖVHAGEN 17:10	MA
2014	1466	2014-06-16 MARUM 1:49	AE
2014	1420	2014-06-19 NORRÖ 2:42	KL
2014	1487	2014-06-10 ÄTTARÖ 1:129	AE
<b>Punkt A 4.6</b>		<b>Beslut om annan toalett än vattentoalett</b>	<b>Handläggare</b>
2014	1516	2014-06-04 INGMARSÖ 1:122	RL
<b>Punkt A 4.10</b>		<b>Beslut i tillsynsärende hälsoskydd övrigt</b>	<b>Handläggare</b>
2014	0519	BERGA 11:47, klagomål på buller o tobaksrök lämnas utan åtgärd	GE
2014	1169	TUNA 7:108, klagomål på vibration lämnas utan åtgärd	GE
<b>Punkt A 4.12</b>		<b>Beslut om bergvärmeanläggning</b>	<b>Handläggare</b>
2014	1581	2014-06-12 FINNSTA 1:3	AE
2014	1586	2014-06-12 HACKSTA 1:8	AE
2014	1660	2014-06-24 TUNA 6:81	AE
2014	1567	2014-06-10 ÖVERSÄTTRA 1:365	AE
<b>Punkt A 4.15</b>		<b>Beslut i tillsynsärende miljöskydd övrigt</b>	<b>Handläggare</b>
2013	0152	2014-06-03 HACKSTA 2:229-2:234, saneringsanmälan	RL/MF
2014	1250	2014-06-05 Hagby 1:5, spridning av bekämpningsmedel	KL
2010	2462	2014-06-25 Smedby 19:5, och Smedby 19:6, saneringsanmälan	GE/MF
<b>Punkt A 4.20</b>		<b>Remissyttrande bygglov</b>	<b>Handläggare</b>
2014	1607	2014-06-16 INGMARSÖ 2:65	AE
2014	1541	2014-06-27 HÄRSBACKA 1:21	MF
2014	1596	2014-06-13 LJUSTERÖ-ÅSÄTTRA 1:53	AE
2014	1633	2014-06-19 Stava 4:40	AE
2014	1662	2014-06-25 VÄSBYSTRAND 1:35	AE
2014	1606	2014-06-18 VÄSBYSTRAND 1:89	AE
2014	1595	2014-06-13 ÄNGSVIK 1:14	AE
2014	1461	2014-06-03 ÖSTRA LAGNÖ 1:191	AE
<b>Punkt A 9.1</b>		<b>Beslut om hushållskompost</b>	<b>Handläggare</b>
2014	1428	2014-06-16 INGMARSÖ 3:21	RL
<b>Punkt A 9.2</b>		<b>Beslut om latrinkompost</b>	<b>Handläggare</b>
2014	1065	2014-06-12 ÖRSÖ 1:101	RL
<b>Punkt A 9.3</b>		<b>Beslut om slamkompost</b>	
2014	1064	2014-06-12 ÖRSÖ 1:101	RL
2014	1396	2014-06-12 ÖRSÖ 1:131	RL

B J.

<b>Punkt A 10.1</b>		<b>Beslut om tillsynsavgift, miljöskydd</b>	<b>Handläggare</b>
2014	1225	2014-06-10 HUSBY 3:16, Team Tönja	MA
2014	1561	2014-06-10 HUSBY 3:19, Mekonomen	MA
2014	1688	2014-06-27 HUSBY 3:25, Br Ekstrands Transport	KL
2014	1518	2014-06-10 HUSBY 3:32, Mobil Marin Moter Service	MA
2014	1692	2014-06-27 HUSBY 3:32, SGT Trading	KL
2014	1520	2014-06-10 RUNÖ 7:102, Österskärs Bil och Maskin	MA
2014	1223	2014-06-10 RUNÖ 7:178, Fagers Bilservice	MA
2014	1240	2014-06-10 RUNÖ 7:178, ATV Shopen	MA
2014	1234	2014-06-10 RUNÖ 7:181, Båt och Maskintjänst	MA
2014	1477	2014-05-23 RUNÖ 7:181, Cartuning	KL
2014	1686	2014-06-27 RUNÖ 7:76, Österskärs Däckservice	KL
2014	1693	2014-06-27 Sågvägen 21, Smidesjärnet i Åkersberga	KL
2014	1462	2014-06-26 VÄSTRA LAGNÖ 1:11, Roslagens Pärla ARV	KL
2014	0430	2014-06-24 Skåvsjöholm, tillsyn smycken	KL
2014	0433	2014-06-24 Akademibokhandeln, tillsyn smycken	KL

## LIVSMEDEL

<b>Punkt B 2.1</b>		<b>Beslut om förelägganden, förbud och annan åtgärd</b>	<b>Handläggare</b>
2014	1683	2014-06-27 SMEDBY 19:555, Rest Pizzeria Roma	LL
2014	1697	2014-06-27 ÅKERSTORP 31:1, Stekhuset Oxenstierna	LL

<b>Punkt B 4.4</b>		<b>Beslut om årlig kontrollavgift</b>	<b>Handläggare</b>
2014	1545	2014-06-12 BERGA 14:2, Roslagens Musteri	LL
2014	1657	2014-06-24 MARSÄTTRA 1:160, Kaka på kaka	CE
2014	1544	2014-06-12 RUNÖ 7:114, Watai Suchi	CE
2014	1553	2014-06-09 Runö 7:165, Lekiz	CE
2014	1546	2014-06-12 TÄLJÖ 1:119, Bunkern vinimport	CE

<b>Punkt G 5.1</b>		<b>Beslut om flyttning av fordon i vissa fall</b>	<b>Handläggare</b>
2014	0008	2014-06-03 3 bilar	AE
		2014-06-11 14 bilar	AE
		2014-06-27 3 bilar	AE

## ALKOHOL

<b>Alkohollagen pkt 1</b>		<b>Stadigvarande serveringstillstånd till allmänheten</b>	<b>Handläggare</b>
2014	1473	2014-06-16 EDÖ 1:149, Nässlöngen Resort	PL

<b>Alkohollagen pkt 6</b>		<b>Tillfälligt serveringstillstånd till slutet sällskap</b>	<b>Handläggare</b>
2014	1608	2014-06-26 BOLBY 1:81, Rastaborg konferens	RM
2014	1427	2014-06-05 Mjölkö Samfällighetsförening	RM

<b>Alkohollagen pkt 7</b>		<b>Tillfälligt serveringstillstånd till allmänheten</b>	<b>Handläggare</b>
2014	1506	2014-06-26 HUSARÖ 2:6, Husarö Lanthandel	RM

<b>Alkohollagen pkt 24</b>		<b>Återkallelse av serveringstillstånd, används ej</b>	<b>Handläggare</b>
2014	1592	2014-06-12 ÅKERS-ÅSÄTTRA 1:107, Åsättra Grill	RM

5 J.

## Delegationsbeslut miljö- och hälsoskyddsnämnden

Period: JULI 2014

Diarieår	Diariernr	Datum	Fastighetsbeteckning	Delegat
<b>MILJÖ- OCH HÄLSOSKYDD</b>				
<b>Punkt A 4.1 och 4.2 Beslut om enskilt avlopp</b>				<b>Delegat</b>
2014	1564	2014-07-09	ANNARBY 2:35	MA
2014	1365	2014-07-02	ANNARBY 2:60	RL
2014	1722	2014-07-04	BETSÖ 1:44	RL
2010	1955	2014-07-09	BOLBY 1:315	AE
2014	0672	2014-07-01	FÅGLARÖ 1:124	MA
2014	1609	2014-07-01	HÄRSBACKA 1:24	AE
2012	1644	2014-07-10	KÅRNÄS 1:57	AE
2014	1700	2014-07-16	NOLSJÖ 1:13	MA
2014	1768	2014-07-18	NORRÖ 2:80	MA
2014	1721	2014-07-09	NORRÖ 2:85	AE
2014	1766	2014-07-16	RUGGSÄTTRA 1:52	MA
2014	1791	2014-07-09	SIARÖ 1:36	AE
2014	1738	2014-07-09	STENSVIK 1:138	AE
2014	1539	2014-07-01	TÄLJÖ 1:137	AE
2014	1620	2014-07-18	VÄSBYSTRAND 1:35	MA
2014	1702	2014-07-09	ÖSTER-TRANVIK 1:20	AE
<b>Punkt A 4.6 Beslut om annan toalett än vattentoalett</b>				<b>Delegat</b>
2014	1749	2014-07-07	VRETSUDDEN 1:7	RL
<b>Punkt A 4.9 Beslut om grundvattentäkt</b>				<b>Delegat</b>
2014	1613	2014-07-21	BETSÖ 1:11	AE
2014	1701	2014-07-01	INGMARSÖ 1:130	AE
2014	1739	2014-07-07	STENSVIK 1:138	AE
2014	1801	2014-07-10	STENSVIK 1:139	AE
<b>Punkt A 4.10 Beslut i tillsynsärende hälsoskydd övrigt</b>				<b>Delegat</b>
2013	1353	2014-07-04	VÄTTERSÖ 1:150, klagomål på lukt lämnas utan ytterligare åtgärd	GE/RL
<b>Punkt A 4.11 Förbud mot utsläpp av avloppsvatten</b>				<b>Delegat</b>
2014	1027	2014-07-11	BERGA 6:185	AE
2014	1819	2014-07-11	BERGA 6:95	AE
2013	0917	2014-07-15	FÅGLARÖ 1:26	MA
2013	0915	2014-07-15	FÅGLARÖ 1:6	MA
2013	0366	2014-07-11	VALLERSVIK 5:5	RL
2013	0966	2014-07-14	VALLERSVIK 5:6	RL
<b>Punkt A 4.12 Beslut om bergvärmeanläggning</b>				<b>Delegat</b>
2014	1839	2014-07-21	BERGA 6:130	AE
2014	1837	2014-07-21	BERGA 6:493	AE
2014	1794	2014-07-09	BERGA 9:109	AE
2014	1821	2014-07-22	MARGRETELUND 16:123	AE
2014	1769	2014-07-10	NORRÖ 2:80	AE
2014	1781	2014-07-09	SVARTGARN 2:170	AE
2014	1795	2014-07-10	TUNA 6:13	AE

h j.

<b>Punkt A 4.20</b>	<b>Remissyttrande bygglov</b>	<b>Delegat</b>
2014 1589	2014-07-03 BERGA 6:549	MA
2014 1629	2014-07-11 bolby 18:113	AE
2014 1597	2014-07-08 BOLBY 2:81	AE
2014 1865	2014-07-25 NORRÖ 1:63	AE
2014 1718	2014-07-01 TÄLJÖ 1:137	AE
2014 1499	2014-07-25 UNDAL 1:11	AE
2014 1873	2014-07-28 ÖSTRA LAGNÖ 1:178	LL

<b>Punkt A 6.1</b>	<b>Yttrande till länsstyrelsen ang vattenverksamhet</b>	<b>Delegat</b>
2014 1590	2014-07-02 Ingmarsö 1:133, V Lagnö 1:11, Ö Lagnö 1:202	MA
2014 1610	2014-07-02 Östanå 1:2, Lillnäs S:5	MA
2014 1611	2014-07-02 Östanå 1:2, Mörtsunda 1:2	MA
2014 1655	2014-07-02 Ö Lagnö 1:177, V Lagnö 1:11	MA

<b>Punkt A 9.1</b>	<b>Beslut om hushållskompost</b>	<b>Delegat</b>
2014 1663	2014-07-09 TUNA 8:82	RL

<b>Punkt A 9.3</b>	<b>Beslut om slamkompost</b>	<b>Delegat</b>
2014 1724	2014-07-08 FÅGLARÖ 1:124	RL
2014 1656	2014-07-09 ÖRSÖ 1:58	RL

<b>Punkt A 9.6</b>	<b>Beslut om utökat slamsugningsintervall</b>	<b>Delegat</b>
2013 2396	2014-07-02 KÄRNÄS 1:40, KÄRNÄS 1:41	RL
2014 1514	2014-07-01 ÄTTARÖ 1:131	RL

#### LIVSMEDEL

<b>Punkt B 2.1</b>	<b>Beslut om förelägganden, förbud och andra åtgärder</b>	<b>Delegat</b>
2014 1697	2014-07-21 ÅKERSTORP 31:1, Stekhuset Oxenstierna	LL
2014 1835	2014-07-16 ÅKERS-ÅSÄTTRA 1:107, Åsättra Grill o rest	LL

<b>Punkt B 4.4</b>	<b>Beslut om årlig kontrollavgift</b>	<b>Delegat</b>
2014 1632	2014-07-01 BERGA 14:2, Roslagens Musteri	LL
2014 1211	2014-07-01 RUNÖ 7:86, PREEM	LL
2013 1888	2014-07-10 LIVSMEDELSLOKAL I FORDON	LL

#### ÖVRIGT

<b>Punkt G 3.1</b>	<b>Besluta i särskilt brådskande fall</b>	<b>Delegat</b>
2014 1530	2014-07-29 ÖSTANÅ 17:1, bergvärmeanläggning inom yttre skyddsområde för vattentäkt	CS

<b>Punkt G 5.1</b>	<b>Beslut om flyttning av fordon i vissa fall</b>	<b>Delegat</b>
2014 0008	2014-07-18 1 bil	LL
	2014-07-22 1 bil	LL

#### ALKOHOL

<b>Alkohollagen pkt 1</b>	<b>Stadigvarande serveringstillstånd till allmänheten</b>	<b>Delegat</b>
2014 1473	EDÖ 1:149, Nässlingen Resort AB, komplettering med cateringstillstånd	LL/RM

<b>Alkohollagen pkt 7</b>	<b>Tillfälligt serveringstillstånd till allmänheten</b>	<b>Delegat</b>
2014 1818	2014-07-30 STENSVIK 1:114, Ramsmora Varv	RM

6 J.



MHN § 5:7

Delgivningsärenden

**Miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut**

Delgivningarna noteras till protokollet.

---

  
Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

MHN § 5:8

Dnr. 2013.1457-012

## Månadsuppföljning januari-juni 2014 för miljö- och hälsoskyddsnämnden

### Miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut

Månadsuppföljning per juni 2014 och prognos per den 31 december 2014 godkänns

#### Sammanfattning

Månadsuppföljningen för perioden januari-juni visar en nettokostnad på ca -13 tkr.

Samtliga årsavgifter har fakturerats och periodiserats över återstående månader. Antalet avloppsansökningar är betydligt fler än samma period föregående år. Intäkter från avloppsinventering och tillsynsprojekt har nu till viss del fakturerats.

Personalkostnaden är lägre beroende på att en föräldradighet inte har täckts upp med vikarie under tre månader. Nämndens kostnader ligger något högre än budget beroende på studiedag och kostnader i anslutning till det öppna sammanträdet.

Övriga kostnader är högre beroende på kompletteringar av ärendehanteringssystemets fastighetskoppling, komplettering av möbler samt ökade kostnader för BSA.

Prognosen för helåret visar ingen avvikelse mot budget.

#### Beslutsunderlag

Månadsuppföljning juni

---

Expedieras

Ekonomienheten, akt

## EKONOMISK UPPFÖLJNING PER JUNI MÅNAD, MILJÖ- OCH HÄLSOSKYDDSNÄMNDEN

Ordförande: Conny Söderström  
Förvaltningschef: Kent Gullberg

### EKONOMISK SAMMANFATTNING

Utfallet per juni uppgår till 2243 tkr vilket motsvarar 100,6 % av periodbudgeten. Periodbudgeten är 46,5 % av årsbudgeten. Årsprognosen visar ingen avvikelse mot budget.

Driftsredovisning (belopp i tkr)	Helår				jan-juni		
	Budget 2014	Prognos 2014	Budget- avvikelse	Utfall 2013	Period- budget	Utfall perioden	Budget- avvikelse
<b>Verksamhetens intäkter</b>							
Avgifter	-4 480	-4 480	0	-4 054	-2 410	-2 399	-11
Övriga intäkter	-520	-520	0	-846	-260	-253	-7
<b>Summa intäkter</b>	<b>-5 000</b>	<b>-5 000</b>	<b>0</b>	<b>-4 900</b>	<b>-2 670</b>	<b>-2 652</b>	<b>-18</b>
<b>Verksamhetens kostnader</b>							
Personalkostnader	7 074	7 074	0	6 834	3 537	3 466	71
Lokalkostnader	547	547	0	538	274	274	0
Kapitalkostnader	0	0	0	0	0	0	0
Köp av verksamhet	0	0	0	1 635	0	0	0
Övriga kostnader	2 179	2 179	0	693	1 089	1 154	-65
<b>Summa kostnader</b>	<b>9 800</b>	<b>9 800</b>	<b>0</b>	<b>9 700</b>	<b>4 900</b>	<b>4 895</b>	<b>5</b>
<b>Verksamhetens nettokostnader</b>	<b>4 800</b>	<b>4 800</b>	<b>0</b>	<b>4 800</b>	<b>2 230</b>	<b>2 243</b>	<b>-13</b>

Driftsredovisning per verksamhet (belopp i tkr)	HELÅR				jan-juni		
	Budget 2014	Prognos 2014	Budget- avvikelse	Utfall 2013	Period- budget	Utfall perioden	Budget- avvikelse
Nämnd	673	673	0	670	336	372	-36
Miljö- o hälsoskydd gemensam	218	218	0	468	109	128	-19
Tillsyn enl miljöbalken, miljöskydd	2 054	2 054	0	1 944	1 027	1 127	-100
Tillsyn enl miljöbalken, hälsoskydd	786	786	0	513	306	251	55
Tillsyn enl livsmedelslagen	1 008	1 008	0	1 116	421	335	86
Tillsyn enl alkohollagen	62	62	0	88	31	30	0
<b>Verksamhetens nettokostnader</b>	<b>4 800</b>	<b>4 800</b>	<b>0</b>	<b>4 800</b>	<b>2 230</b>	<b>2 243</b>	<b>-13</b>

### KOMMENTARER TILL PERIODENS UTFALL (jan-juni)

#### Intäkter

Intäkterna är 18 tkr lägre än budgeterat för perioden. Samtliga årsavgifter har fakturerats och periodiserats över återstående månader. Antalet avloppsansökningar fortsätter att ligga på en högre nivå än för samma period 2013. Intäkter från avloppsinventering och tillsynsprojekt har nu till viss del fakturerats.

#### Kostnader

Kostnaderna är 5 tkr lägre än budgeterat för perioden. Personalkostnaden är lägre då en föräldraledighet inte har täckts upp med vikarie under tre månader. Övriga kostnader är högre beroende på kompletteringar av ärendehanteringssystemets fastighetskoppling samt komplettering av möbler. Nämndens kostnader ligger något

högre än budget beroende på studiedag och kostnader i anslutning till det öppna sammanträdet.

#### Verksamhetsområde

Inkommande ärenden handläggs fortlöpande liksom tillsyn av fasta objekt som inte ingår i något specifikt projekt. Avloppsinventeringarna är i full gång. Inventeringen av verksamheter på Sågvägen har slutförts liksom projektet Smycken i detaljhandeln men där har alla analysresultat ännu inte kommit. Tillsynen av solskydd på förskolegårdar har genomförts. Livsmedelstillsyn pågår enligt plan.

## KOMMENTARER TILL BOKSLUTSPROGNOS

#### Intäkter

Budgeterad intäkt från taxor och avgifter består till ca hälften av fasta årsavgifter. Övriga intäkter är avgifter för handläggning av olika typer av ansökningar och anmälningar samt från tillsyn som sker av anläggningar som inte är av sådan karaktär att årsavgift är befogad.

För att budgeterad intäkt ska uppnås krävs att planerad tillsyn utförs men också att antalet ansökningar och anmälningar når planerad nivå. Prognosen är en intäkt i nivå med budgeterad.

Antalet ansökningar om enskilt avlopp ligger högre än föregående år då intäktunderskottet till största del berodde på färre ansökningar.

#### Kostnader

Till allra största del består bruttokostnaden av personalkostnad. Andra stora poster är lokaler samt behovsstyrd administration (kommunens kostnad för personal, IT, kommunikation och ekonomi). Enligt uppgift kommer den behovsstyrda administrationen (BSA) att bli ca 45 tkr högre än vad som ligger i budget. Kostnadsökningen för BSA är betydligt större än den kompensation för kostnadsökningar som ingår i nämndens budget.

Den genomgripande uppdateringen av ärendehanteringssystemet kommer att starta i december då dokument och filhanteringen förändras och avslutas i februari 2015 då det nya systemet tas i bruk. Kostnad för ny dokument och filhantering samt del av kostnad för installationen kommer under 2014 och resten efter införandet 2015. Beroende på kostnader för nytt ärendehanteringssystem som faller på årets budget kan ett underskott komma att uppstå.

#### Verksamhetsområde

Verksamheten har anpassats till rådande personalsituation. En inspektör är föräldraledig hela året och en tidigare föräldraledig arbetar deltid. Vikarien för den tidigare föräldraledigheten har fått förlängd anställning och fortsätter att strukturera arbetet med förorenad mark. Arkivhandläggaren är sjukskriven fram till och med augusti.

Från augusti och året ut kommer en tillfälligt anställd att arbeta med livsmedelstillsyn. Planerade tillsynsprojekt bedöms kunna genomföras liksom handläggning av inkommande ärenden i enlighet med nämndens tjänstedeklarationer.

W J.

MHN § 5:9

Dnr. 2014.0275-012

**Budget 2015, plan 2016-2017 för miljö- och hälsoskyddsnämnden****Miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut**

Förslag till budget 2015, plan 2016-2017 godkänns.

**Protokollsanteckning:**

Miljöpartiet i Österåker deltar ej i MHNs beslutspunkt "7" (enligt utsänd dagordning) 18 augusti 2014 avseende "Budget 2015, plan 2016-2017", med anledning av eget kommande budgetförslag.

**Sammanfattning**

Utgångspunkten för tilldelad budgetram 2015 är driftbudget 2014. Kompensation för prisutveckling ges med motsvarande 2 procent av budgeterade bruttokostnader 2014. Därutöver finns ett ökat intäktskrav på 2 procent av budgeterade intäkter 2014.

Utöver detta har nämnden fått en utökad ram 2015 med 900 tkr för att möjliggöra en satsning på arbetet med förorenad mark samt för utökade provtagningar på mark, vatten och livsmedel.

Förslaget är upprättat enligt preliminära ramar med nettot 5 800 tkr.

Nämnden bedöms med föreslagen ram kunna utföra en tillsyn som lever upp till lagstiftningens krav.

**Beslutsunderlag**

Budget 2015, plan 2016-2017

---

**Expedieras**

Ekonomienheten, akt



Justerandes signaturer

---

Utdragsbestyrkande

# Internbudget och verksamhetsplan 2015, plan 2016-2017

Miljö – och hälsoskyddsnämnden

<b>EKONOMISK SAMMANFATTNING, tkr</b>				
<b>Drift</b>	<b>Budget 2014</b>	<b>Budget 2015</b>	<b>Plan 2016 exkl. prisutv.</b>	<b>Plan 2017 exkl. prisutv.</b>
<b>Verksamhetens intäkter</b>	<b>5 000</b>	<b>5 100</b>	<b>5 100</b>	<b>5 100</b>
Avgifter	4 480	4 580	4 580	4 580
Övriga intäkter	520	520	520	520
<b>Verksamhetens kostnader</b>	<b>-9 800</b>	<b>-10 900</b>	<b>-10 900</b>	<b>-10 900</b>
Personalkostnader	-7 074	-7 927	-7 927	-7 927
Lokalkostnader	-547	-561	-561	-561
Kapitalkostnader	0	0	0	0
Köp av verksamhet	0	0	0	0
Övriga kostnader	-2 179	-2 412	-2 412	-2 412
<b>Nettokostnad</b>	<b>-4 800</b>	<b>-5 800</b>	<b>-5 800</b>	<b>-5 800</b>
<b>Nettoinvesteringar</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<b>Budget 2015, tkr</b>				
<b>Verksamhetsområden</b>	<b>Kostnad</b>	<b>Intäkt</b>	<b>Netto</b>	<b>Netto i %</b>
Nämnd	-678	0	-678	11,7%
Miljö- och hälsoskydd gemensam	-222	0	-222	3,8%
Tillsyn enl. miljöbalken, miljöskydd	-5 331	2 580	-2 752	47,4%
Tillsyn enl. miljöbalken, hälsoskydd	-1 606	585	-1 021	17,6%
Tillsyn enl. livsmedelslagen	-1 989	926	-1 063	18,3%
Tillsyn enl. alkohollagen	-1 073	1 010	-64	1,1%
<b>Sammanlagt</b>	<b>-10 900</b>	<b>5 100</b>	<b>-5 800</b>	<b>100%</b>

## I Mål och riktlinjer

### I.1 Nämndens uppdrag

Nämnden ansvarar för tillsyn med stöd av miljöbalken, livsmedelslagen, strålskyddslagen, smittskyddslagen, tobakslagen, lag om handel med vissa receptfria läkemedel, alkohollagen och tillhörande föreskrifter.

### I.2 Mål

Nämnden beslutar årligen om verksamhetens omfattning genom de tillsynsplaner som tas fram. Mål för tillsynsarbetet sätts upp i form av antal objekt som ska kontrolleras samt vilka informationsinsatser som planeras. Inkommande ärenden samt uppföljning av beslut utgör också en stor del av det prioriterade arbetet.

CS J.

Som grund för tillsynen finns förutom aktuella lagstiftningar också kommunens fyra inriktningsmål utifrån vision 2020 samt de prioriterade miljömålen. Utifrån dessa kommungemensamma mål har miljö- och hälsoskyddsnämnden antagit resultatmål.

Nuvarande resultatmålen om fullgod egenkontroll inom livsmedel för skolor och äldreboenden ger inte rätt bild av verkligheten. Alla har en egenkontroll på normalnivå vilket är bra även om en högre nivå kan åstadkommas. En översyn av målen för skola och äldreboende kommer därför att göras inför nämndens beslut om internbudget senare under året.

Till varje mål presenteras styrtalet som indikerar måluppfyllelsen och i tabellen på nästa sida redovisas budget och prognos för måluppfyllelsen.

### **Nämndens resultatmål baserade på kommunfullmäktiges fyra inriktningsmål:**

#### **1.2.1 Miljö- och hälsoskyddsnämnden ska ge professionell service genom hög tillgänglighet och kvalité samt ett gott bemötande.**

- Beslut om enskilt avlopp ska fattas inom sex veckor efter det att komplett ansökan har inkommit.
- Beslut om serveringstillstånd ska fattas inom två månader efter det att komplett ansökan har inkommit.
- Kundnöjdheten enligt den NKI-undersökning som Stockholm Business Alliance genomför vart annat år, ska öka.

#### **1.2.2 Miljö- och hälsoskyddsnämnden ska ha god ekonomisk hushållning.**

- Nämnden ska inte redovisa någon negativ budgetavvikelse vid bokslut.

#### **1.2.3 Miljö- och hälsoskyddsnämnden ska bidra till goda skolmiljöer såväl inomhus som utomhus.**

- Samtliga skolor ska vart annat år få tillsynsbesök där miljön kontrolleras.

#### **1.2.4 Miljö- och hälsoskyddsnämnden ska bidra till goda omsorgsmiljöer såväl inomhus som utomhus.**

- Samtliga äldreboenden ska vart tredje år få tillsynsbesök där miljön kontrolleras.

### **Nämndens resultatmål baserade på kommunens miljömål:**

5 A



### I.2.5 Giftfri miljö: Miljö- och hälsoskyddsnämnden ska arbeta för en minskad kemikalieanvändning och minskad risk för spridning av markförorening.

- Samtliga förorenade områden som innebär risker eller som hotar betydelsefulla vattentäkter eller värdefulla naturområden ska inventeras, riskklassas och vid behov åtgärdas.

### I.2.6 Ingen övergödning: Miljö- och hälsoskyddsnämnden ska arbeta för att intentionerna i VA-strategi och dagvattenstrategi genomförs för att förbättra vattenkvaliteten i kommunen.

- Antal inventerade eller uppföljda fastigheter med enskilt avlopp ska uppgå till minst 200 per år.

## 2 Styrtal

I tabellen anges styrtal som beskriver förväntade volymförändringar under åren för ansökningar om enskilt avlopp och serveringstillstånd. Styrtal för uppfyllelse av inriktnings- och miljömålen anges också. Enkätutskick för uppföljning av kundnöjdheten sker under 2014 fortlöpande under året och leder förhoppningsvis till att fler svarar.

Några resultatmål tas bort 2015 då måluppfyllelsen är god och ett par tillkommer.

	Mätmetod	Utfall 2013	Budget 2014	Prognos 2014	Budget 2015	Plan 2016	Plan 2017
<b>Volymmått</b>							
Antal ansökningar om enskilt avlopp	Statistik	125	120	140	135	135	135
Antal ansökningar om serveringstillstånd	Statistik	23	20	20	20	20	20
<b>Måluppfyllelse</b>							
Mål 1: Handläggningstid enskilt avlopp, %	Statistik	94	100	95	100	100	100
Mål 1: Handläggningstid serveringstillst, %	Statistik	100	100	100	100	100	100
Mål 1: Kundnöjdhet miljö- och hälsoskydd, SBA-poäng	Enkät*	68	X	X	75	X	78
Mål 1: Kundnöjdhet serveringstillstånd, SBA-poäng	Enkät*	89	X	X	89	X	89
Mål 2: Budgetavvikelse, %		+1	0	0	0	0	0
Mål 3: Andel skolor med god livsmedelssäkerhet, %	Statistik	53	55	100	x	x	x
Mål 3: Andel skolor som fått tillsynsbesök där miljön kontrolleras, %	Statistik	0	100	100	0	100	0
Mål 4: Andel äldreboenden med god livsmedelssäkerhet, %	Statistik	30	80	100	x	x	x
Mål 4: Andel äldreboenden som fått tillsynsbesök där miljön kontrolleras, %	Statistik	x	x	x	100	x	100
Mål 5: Andel större dricksvattentäkter som provtagits och ev. åtgärdats, %	Statistik	50	100	100	x	x	x
Mål 5: Andel förorenade områden som har inventerats och riskklassats, %	Statistik	x	10	15	25	40	55
Mål 6: Antal inventerade/uppföljda fastigheter med enskilt avlopp	Statistik	210	200	200	200	200	200

\*Stockholm Business Alliance genomför enkäten vartannat år avseende föregående år.

### 3 Förändringar i förhållande till driftbudget 2014

Nettoramen har utökats med 900 tkr till 5 800 tkr. Kompensation för prisutveckling lämnas med motsvarande 2 procent av budgeterade bruttokostnader 2014. Intäkterna förväntas öka med 2 procent av budgeterade intäkter 2014. Hur den utökade ramen ska användas beskrivs under punkten Utveckling och förändringar.

### 4 Taxor och avgifter

Nämndens taxor kommer att ses över och vid behov revideras. Beslut om indexjustering fattas av MHN men då basmånaden är oktober kan det ske tidigast i november. För närvarande är kostnadsökningen enligt konsumentprisindex låg vilket den var även föregående år och någon indexjustering gjordes inte heller inför 2014. Till 2015 avses en höjning ske om konsumentprisindex medger det.

För serveringstillstånd föreslås ändring av ett antal fasta avgifter enligt följande:

Avgifter för ansökan, anmälan mm	Nuvarande avgift	Föreslagen avgift
Ansökan om tillfällig utvidgning av sortiment, serveringstid eller yta	3 000	2 600
Ansökan om tillfälligt tillstånd för gemensam serveringsyta	2 000	2 600
Ansökan om tillfälligt tillstånd till slutet sällskap	2 000	2 600
Påminnelseavgift för restaurangrapport	500	800

Årlig tillsynsavgift	Nuvarande avgift	Föreslagen avgift
Stadigvarande serveringstillstånd till slutna sällskap	3 800	4 900
Stadigvarande serveringstillstånd till allmänheten inklusive cateringstillstånd till slutna sällskap	Finns inte	14 900
Stadigvarande cateringstillstånd till slutna sällskap	Finns inte	10 900

6 J.

För att få en mer likartad och lättöverskådlig taxa avseende vissa tillfälliga tillstånd föreslås en ändring av taxan för ansökan om tillfällig utvidgning av sortiment, tid eller yta, tillfälligt tillstånd för gemensam yta samt tillfälligt tillstånd för slutna sällskap. Ändringen motiveras av att tidsåtgången är likartad i dessa ärenden. Taxorna blir också mer lättöverskådliga, vilket är en fördel i de fall det föreligger gränsdragningsproblem om vilken taxa som ska tillämpas.

En höjning av påminnelseavgiften för utebliven restaurangrapport föreslås. Sedan Österåkers kommun införde påminnelseavgift kommer flertalet rapporter i tid. Uteblivna eller försenade rapporter ger merarbete och en höjning av avgiften bedöms leda till bättre lagefterlevnad.

Då tillsynsavgifterna för stadigvarande serveringstillstånd till slutna sällskap är förhållandevis låg i relation till stadigvarande serveringstillstånd till allmänheten föreslås en höjning så att avgiften motsvarar den egentliga tidsåtgången.

I samband med den nya alkohollagens tillkomst går det numera att ansöka om stadigvarande catering av alkoholdrycker till slutna sällskap. Därför föreslås två nya avgiftsposter där catering ingår. Cateringverksamhet medför krav på anmälan till och godkännande av kommunen av den lokal som ska användas och arbetet med dessa anmälningar ingår då i årsavgiften.

Den egentliga påverkan på det totala avgiftsuttaget för serveringstillstånd i kommunen bedöms bli marginell.

I det fall en revidering behövs av någon annan taxa eller om timavgifterna behöver justeras kommer ärendet till fullmäktige i december.

## 5 Konkurrensutsättningsplan

Nämndens verksamhet består av myndighetsutövning som inte är möjlig att låta utmana. Någon plan för konkurrensutsättning är därmed inte aktuell.

## 6 Utveckling och förändringar

Vid nämndens utvecklingsdag i februari diskuterades kommunens arbete för att nå miljömålen samt vad nämnden bör prioritera men också vilka arbetsätt som ger bäst resultat. Den ökade ramen, 900 tkr, för 2015 avses användas till följande:

5 7.

### Förorenad mark

Övervägande del av den utökade ramen kommer att användas för en projektanställning för att följa upp den riskklassning som pågår av förorenad mark i kommunen. Ca 300 områden är utpekade i Länsstyrelsens databas varför det krävs en prioritering av vilka områden som i första hand ska undersökas och vid behov åtgärdas. Områden som innebär risker eller som hotar betydelsefulla vattentäkter eller värdefulla naturområden är viktigast att kartlägga. Medel för mark- och vattenundersökningar har därför också avsatts.

### VA-planering

SBF ska i samarbete med Roslagsvatten ta fram en VA-plan. Erfarenheter från avloppsinventering är ett viktigt planeringsunderlag men även underlag i form av data om dricksvattenkvalité och dagvattenstatus har stort värde. Riktade provtagningar kan behövas i vissa områden för att avgöra var dricksvattenförsörjningen är särskilt sårbar eller där dagvattnet behöver tas omhand på annat sätt. Medel för sådan provtagning har därför avsatts.

### Livsmedel

Barn och ungdomar har rätt till god och näringsriktig mat och matens innehåll ska vara känd. Utökad provtagning av livsmedel för att kontrollera redlighet och näringsinnehåll ska därför ske och resultatet ska delges berörda och allmänhet via olika medier.

### Nedskräpning

Rutiner och möjligheter att snabbt ta hand om nedskräpning bestående av grov- och byggavfall behöver utvecklas i samråd med Roslagsvatten och andra enheter inom SBF. En strategi för att få bort dumpat avfall i skärgården behöver utarbetas. Skärgårdsstiftelsens arbetar med ett projekt som syftar till att minska avfallsmängderna från det rörliga friluftslivet och som SBF och Roslagsvatten deltar i med arbetstid. Medel för ett stöd vid en eventuell fortsättning på projektet under 2015 avsätts.

### Kemikalier i vardagen

Antalet kemikalier blir allt fler i vår vardag och de påverkar vår inomhusmiljö. Vid undersökningar av förskolemiljön har det konstaterats att barn utsätts för många farliga kemikalier. De finns i leksaker, saker som används vid lek, mat, möbler, hygien- och stadprodukter och i byggnadsmaterial. Vid tillsynen av förskolor och skolor avses mera fokus läggas på denna problematik.

Deltagande i Läkemedelsverkets nationella projekt om hårfärg där butiker, frisörer och andra aktörer som säljer hårfärgningsprodukter kontrolleras så att märkningen av produkterna ger rätt information om allergiriskerna vid användandet.

b J.

### Hälsoskydd

Radongas i inomhusluften kan komma från byggnadsmaterial, mark eller dricksvatten. Radon kan ge lungcancer och risken ökar för den som röker, aktivt eller passivt. Tillsyn av egenkontrollen med inriktning mot flerbostadshus och offentliga lokaler planeras.

### Information

Barn och ungdomar ska vara en viktig målgrupp för miljöinformation, samarbete med skolan och förskolan kan vara en väg. Det ska vara lätt att göra rätt varför tydlig och konstruktiv information ska tas fram inom olika områden.

---

MHN § 5:10

Dnr. 2014.1705-002

## Delegation av Miljö- och hälsoskyddsnämndens beslutanderätt

### Miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut

Delegationsordningen antas.

#### Sammanfattning

Det finns två syften med att delegera beslutanderätten; att avlasta nämnden mindre viktiga ärenden, s.k. rutinärenden samt att möjliggöra en effektivare kommunal förvaltning genom att beslutsvägarna blir kortare och handläggningen snabbare.

Följande ärendetyper får inte delegeras:

- Ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet
- Framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats
- Ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt
- Vissa ärenden som anges i särskilda föreskrifter

I övrigt gäller att:

- Delegationens beslut kan överklagas på samma sätt som nämndens
- Delegationsbesluten anmäls till nämnden vid nästkommande sammanträde
- När befattningshavare tilldelats viss delegationsrätt har överordnad befattningshavare samma delegationsrätt
- Tjänsteman äger utöva sin delegationsrätt enligt särskilt beslut av miljö- och hälsoskyddschefen.

Delegationsordningen har en helt ny uppställning och en ny inledande text i syfte att alla kommunens delegationsordningar ska vara uppställda på samma sätt.

Tidigare har delegationer inom områdena miljö- och hälsa, livsmedel samt allmänna frågor funnits i en och alkoholärenden i en annan delegationsordning men har nu sammanställts till en.

#### Beslutsunderlag

Miljö- och hälsoskyddsnämndens delegationsordning

---

#### Expedieras

Kansliet  
akt



Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

## Miljö- och hälsoskydds nämndens delegationsordning

Antagen av Miljö- och hälsoskydds nämnden: 2014-08-18, Beslut-§ 5:10

Diariernr: 2014.1705-002

Ersätter författningssamling ÖFS xxxx:yy

### Inledning

Enligt kommunallagen får Miljö- och hälsoskydds nämnden uppdra åt ett utskott, en ledamot eller ersättare eller åt en anställd hos Österåkers kommun att besluta på Miljö- och hälsoskydds nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. Beslut som är fattade enligt delegation ska anmälas till nämnden i den ordning nämnden beslutat.

Åtgärder som inte kan anses som beslut i kommunallagens mening utan verkställighetsåtgärder behöver normalt inte anmälas. Verkställighet innebär att ett faktiskt handlande äger rum eller att ett beslut fattas som en normal del av en tjänstemans uppgifter i kraft av dennes tjänsteställning. I det dagliga arbetet utgår verkställighet ofta från beslut som regleras i lag eller avtal.

### Miljö- och hälsoskydds nämnden

Samtliga frågor som rör verksamhetens mål, inriktning, omfattning och kvalitet eller annars är av större betydelse ska avgöras av Miljö- och hälsoskydds nämnden i sin helhet och får därför inte delegeras.

### Undertecknande av handlingar i Miljö- och hälsoskydds nämndens namn

Befattningshavare som beslutar med stöd av delegation undertecknar de handlingar som är en följd av beslut som vederbörande själv har fattat.

### Brådskande ärenden

Tjänstgörande ordförande i Miljö- och hälsoskydds nämnden får på nämndens vägnar fatta beslut i ärenden som är så brådskande att Miljö- och hälsoskydds nämndens avgörande inte kan avvaktas. Sådana beslut ska anmälas vid nämndens nästa sammanträde.

### Delegater

Vid förhinder för miljö- och hälsoskydds chefen äger tillförordnad chef motsvarande delegationsrätt. När befattningshavare tilldelats viss delegationsrätt har överordnad befattningshavare samma delegationsrätt. Handläggare äger utöva delegationsrätt enligt särskilt beslut av miljö- och hälsoskydds chefen.

Förkortningar: MB= miljöbalken, FMH= förordning om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, FMKB= förordning om miljökonsekvensbeskrivningar, FVV= förordningen om vattenverksamhet, AF=avfallsförordningen, SNFS= statens naturvårdsverks författningssamling, SLV= Livsmedelsverket, SSM= Strålsäkerhetsmyndigheten, KL=kommunallagen

5 8

**A. MILJÖBALKEN (MB)**

Nr	Ärende	Delegat	Hänvisning	Anmärkning
	<b>Allmänt och för alla områden gemensamma delegationer</b>			
1	<b>För alla delegationer gäller följande:</b>			
1.1	Delegationsrätten omfattar inte ärenden som är av principiell beskaffenhet +36 eller annars av större vikt. Sådana beslut skall av delegaten hänskjutas till nämnden för avgörande.		6 kap. 34 § Kommunallagen	Innebär ärenden där ett större antal människor berörs, ärenden som uppfattas som kontroversiella, ärenden av större ekonomisk betydelse för någon part, ärenden som innebär ett ingrepp i vad som kan uppfattas som "den privata sfären" samt ärenden där erfarenhet eller praxis till stöd för bedömning saknas.
1.2	I de ärendetyper där miljö- och hälsoskyddschefen har fått delegation får hela eller delar av delegationen vidaredelegerats till handläggare.		6 kap. 37 § Kommunallagen	Vidaredelegationer skall anmälas till nämnden
2.	<b>Rätt att besluta om en viss ärendegrupp innefattar också rätt att:</b>			
2.1	Besluta att överklaga beslut och domar som innefattar ändring av delegatens beslut	MH-chef		Nämndens egna måste överklagas av nämnden
2.2	Besluta att avge yttrande till högre instans med anledning av överklagande av delegationsbeslut	MH-chef		
3.	<b>Rätt att besluta om tillstånd/dispens i en viss ärendegrupp omfattar också rätt att:</b>			
3.1	Besluta att på ansökan av tillståndshavaren upphäva eller ändra bestämmelser och villkor i ett tillståndsbeslut	Berörd delegat	24 kap. 8 § Miljöbalken	
4.	<b>I den mån inte annat framgår av den aktuella ärendegruppen omfattar delegation av rätten att "Besluta i tillsynsärende" rätt att:</b>			
4.1	Besluta att lämna klagomål utan åtgärd	MH-chef		Delegationen omfattar ringa och bagatellartade klagomål. Begäran av klagande att få ärendet prövat i nämnden skall bifallas
4.2	Avskriva ärenden som återkallats av sökande eller annan part som väckt ärendet eller som inte kompletterats trots påminnelse	Handläggare		
4.3	Besluta i ärenden om anmälan av verksamhet eller åtgärd. I beslutet får delegaten meddela förbud, föreläggande om försiktighetsmått eller att anmälan inte föranleder någon åtgärd. Avser ärenden som inte finns under A.4	MH-chef	26 kap 9 § Miljöbalken	I anmälningsärenden av större vikt skall beslut fattas av nämnden. Förbud på delegation får endast beslutas i mindre ärenden. Ärenden där vitesföreläggande bedöms nödvändigt skall alltid fattas av nämnden.
4.4	Besluta att ålägga tidigare ägare eller nyttjanderättshavare att lämna uppgift om ny ägares eller nyttjanderättshavares namn och adress	Handläggare	26 kap 13 § Miljöbalken	
4.5	Besluta att sända föreläggande eller förbud, som meddelats mot någon i egenskap av ägare till fastighet mm till inskrivningsmyndighet för anteckning i inskrivningsregistret	Handläggare	26 kap 15 § Miljöbalken	
4.6	Besluta att begära att den som bedriver verksamhet som kan befaras medföra olägenhet för människors hälsa eller påverka	Handläggare	26 kap 19 § Miljöbalken	



	miljön skall lämna förslag till kontrollprogram eller förbättrande åtgärder			
4.7	Besluta att förelägga den som bedriver verksamhet eller vidtar en åtgärd att lämna de uppgifter och handlingar som behövs för tillsynen	Handläggare	26 kap 21 § Miljöbalken	Avser uppgifter som kan tas fram enkelt och är av betydelse för att tillsynen skall kunna bedrivas
4.8	Besluta att förelägga den som bedriver verksamhet eller vidtar en åtgärd eller upplåter byggnad för bostäder eller allmänt ändamål att utföra sådana undersökningar av verksamheten och dess verkningar som behövs för tillsynen	MH-chef	26 kap 22 § första stycket första och andra meningen Miljöbalken	Delegation är begränsad till undersökningar som beräknas understiga 20 000 kr
4.9	Besluta att föreskriva att undersökning av verksamhet och dess verkningar i stället skall utföras av någon annan och att utse någon att göra sådan undersökning	MH-chef	26 kap 22 § första stycket tredje meningen Miljöbalken	Delegation är begränsad till undersökningar som beräknas understiga 20 000 kr
4.10	Besluta att förena beslut om undersökning med förbud att överlåta berörd fastighet eller egendom till dess undersökningen är slutförd	MH-chef	26 kap 22 § tredje stycket Miljöbalken	
4.11	Bestämma att beslutet ska gälla omedelbart även om det överklagas	Handläggare	26 kap 26 § Miljöbalken	
4.12	Besluta att meddela förbud vid vite att rubba eller skada mätapparat eller liknande utrustning som behöver sättas ut vid undersökningar	MH-chef	28 kap 1 och 5 §§ Miljöbalken	Delegation är begränsad till vitesbelopp max 20 000 kr
4.13	Ansöka hos mark- och miljödomstolen resp förvaltningsrätten om utdömmande av vite	MH-chef	21 kap 1 § pkt 8 Miljöbalken resp 6 § viteslagen	
4.14	Beslut om föreläggande och förbud förenat med vite	MH-chef	26 kap 14 § Miljöbalken	Delegation är begränsad till vitesbelopp max 20.000 kr
<b>5.</b>	<b>Allmänna hänsynsregler</b>			
5.1	Besluta i tillsynsärenden gällande tillämpningen av de allmänna hänsynsreglerna	Handläggare	2 kap 2-9 §§, 26 kap Miljöbalken	
<b>6.</b>	<b>Miljökonsekvensbeskrivningar och annat beslutsunderlag: Yttranden</b>			
6.1	Avge yttrande till länsstyrelsen med anledning av utökat samråd om betydande miljöpåverkan	Handläggare	6 kap 5 § tredje stycket Miljöbalken	
6.2	Avge yttrande till verksamhetsutövare inför eller i samrådsskedet om miljökonsekvensbeskrivning	Handläggare	6 kap 4 § Miljöbalken	
6.3	Avge yttrande över miljökonsekvensbeskrivning som inte kungörs tillsammans med ansökan i ett mål eller ärende	Handläggare	6 kap 8 § Miljöbalken 12 § förordningen om MKB	Avser yttranden som i förekommande fall bara avges över MKB:n
<b>7.</b>	<b>Naturvård och strandskydd: Tillstånds/dispensbeslut enligt lokala föreskrifter</b>			
7.1	Besluta om ansökan om dispens eller undantag från föreskrifter i naturreservat som kommunen skyddat	MH-chef	7 kap 7 § Miljöbalken	
7.2	Besluta om anmälan om åtgärd inom naturreservat eller tillsyn i övrigt vid skydd av naturen	MH-chef	7 kap Miljöbalken 2 kap 9 § Miljötillsynsförordningen	
	Yttranden			
7.3	Avge yttrande till länsstyrelsen i fråga om ändring av reservatsbestämmelser	MH-chef		

7.4	Avge yttrande till byggnadsnämnden angående strandskyddsdispens	Handläggare	7 kap 18 § Miljöbalken	
8.	<b>Miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd</b>			
	Prövning			
8.1	Besluta i ärende om tillstånd att inrätta avloppsanordning med ansluten vattentoalett	Handläggare	12-19 §§ FMH i vad som gäller avloppsanordning	
	Tillstånds/dispensbeslut enligt lokala föreskrifter			
8.2	Besluta i ärende om tillstånd att inrätta annan avloppsanordning än till vilken vattentoalett är ansluten inom vissa delar av kommunen	Handläggare	13 § tredje st FMH, 2 § Österåkers lokala föreskrifter	
8.3	Besluta i ärende om tillstånd att inom område med detaljplan eller områdesbestämmelser hålla nötkreatur, häst, get, får eller svin; pälsdjur eller fjäderfä som inte är sällskapsdjur samt orm	Handläggare	39 § FMH 4 § Österåkers lokala föreskrifter	
	Tillsynsärenden			
8.4	Handlägga anmälan om att driva hygienlokal, undervisningslokal eller bassängbad	Handläggare	38 § FMH	
8.5	Handlägga anmälan om att anlägga gödselstad eller annan upplagsplats för djurspillning	Handläggare	37 och 42 §§ FMH 7 § Österåkers lokala föreskrifter	
8.6	Handlägga anmälan om att inrätta annan slags toalett än vattentoalett	Handläggare	40 § FMH 3 § Österåkers lokala föreskrifter	
8.7	Handlägga anmälan om ändring av sådana avloppsanordningar som avses i 13 § FMH	Handläggare	14 § FMH	
8.8	Besluta i tillsynsärenden om åtgärder för bekämpning av ohyra och andra skadedjur	Handläggare	9 kap 9 § Miljöbalken	
8.9	Besluta i tillsynsärenden angående grundvattentäkt	Handläggare	9 kap 10 § Miljöbalken och 10 § Österåkers lokala föreskrifter	
8.10	Besluta i andra tillsynsärenden angående hälsoskyddet	Handläggare	Miljöbalken och Österåkers lokala föreskrifter	
8.11	Besluta i tillsynsärenden angående avloppsanordningar dimensionerade för högst 200 personekvivalenter	Handläggare MH-chef	9 kap 7 § MB och 12-16 §§ FMH	< 25 pe > 25 pe
8.12	Besluta i tillsynsärenden angående värmepumpar	Handläggare	17-19 §§ FMH, 9 § Österåkers lokala föreskrifter	
8.13	Besluta i tillsynsärenden angående miljöfarlig verksamhet som i bilagan till förordning om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd har beteckning A, B eller C	Handläggare		
8.14	Besluta om försiktighetsåtgärder med anledning av uppläggning av muddermassor	Handläggare		Avser högst 1000 ton muddermassor och där föroreningsrisken är ringa
8.15	Besluta i tillsynsärenden angående miljöfarlig verksamhet i övrigt	Handläggare		
8.16	Förelägga den som bedriver miljöfarlig verksamhet att avge miljörapport	Handläggare	26 kap 20 § Miljöbalken	

6 8.

	Yttranden			
8.17	Avge yttrande till mark- och miljödomstol eller länsstyrelse i den s.k. kompletteringsremissen vid prövning av ansökan om tillstånd till miljöfarlig verksamhet	Handläggare		
8.18	Avge yttrande till länsstyrelsen i ärende rörande bidrag för åtgärder i bostäder	Handläggare		
8.19	Avge yttrande till länsstyrelsen över ansökan om inrättande av hem för vård eller boende	Handläggare		
8.20	Avge yttrande till byggnadsnämnd i ärende angående bygglov, avstyckning, rivningslov och marklov	Handläggare MH-chef		Enstaka bostadshus och enklare verks. Flerbostads- och grupphus och större verks
8.21	Avge yttrande till länsstyrelsen eller mark- och miljödomstolen över ansökan om tillstånd till miljöfarlig verksamhet.	MH-chef		Delegationen ska användas restriktivt, normalt ska nämnden fatta sådana beslut
8.22	Avge yttrande till länsstyrelsen i anmälningsärende angående mindre ändring av tillståndspliktig verksamhet.	MH-chef		Delegationen ska användas restriktivt, normalt ska nämnden fatta sådana beslut
<b>9.</b>	<b>Verksamheter som orsakar miljöskador:</b> Tillsynsärenden			
9.1	Besluta i tillsynsärenden angående avhjälpande av föroreningsskada som avses i 10 kap miljöbalken	Handläggare	10 kap 14 § MB, Jfr 28 § FMH	
9.2	Besluta i tillsynsärende om ansvar för avhjälpande av allvarlig miljöskada	MH-Chef	10 kap 3 § första stycket MB	
	Yttranden			
9.3	Avge yttrande till länsstyrelsen om samråd avseende förklaring av område som miljöriskområde	MH-Chef	3 § Förordning om miljöriskområden	
<b>10.</b>	<b>Vattenverksamhet</b> Yttranden			
10.1	Avge yttrande till länsstyrelsen i ärende angående anmälan av vattenverksamhet	Handläggare	11 kap 9 och 13 §§ MB 21 § FVV	
10.2	Avge yttrande till länsstyrelsen eller mark- och miljödomstolen i ärende angående tillstånd till markavvattning	Handläggare	11 kap 9 och 13 §§ MB 21 § FVV	
<b>11.</b>	<b>Täkter, jordbruksmark m.m.:</b> Yttranden			
11.1	Avge yttrande till länsstyrelsen eller skogsstyrelsen i ärende angående anmälan för samråd för verksamhet/åtgärd som väsentligt kan komma att ändra eller skada naturmiljön	MH-Chef	12 kap 6 § MB	
<b>12.</b>	<b>Kemiska produkter och biotekniska organismer:</b> Tillstånds/dispensbeslut			
12.1	Besluta i ärende om tillstånd för yrkesmässig spridning av bekämpningsmedel inom ett vattenskyddsområde eller i tomtmark för flerbostadshus, på gårdar till förskolor och skolor eller allmänna lekplatser samt vid planerings- och anläggningsarbeten	MH-chef	14 § SNFS 1997:2	
	Tillsynsärenden			
12.2	Besluta i tillsynsärende om spridning av bekämpningsmedel på banvall, idrottsanläggning och områden större än 1000 m <sup>2</sup> där allmänheten får färdas fritt med undantag för åkermark	Handläggare	11 § SNFS 1997:2	

5 8.

12.3	Besluta i tillsynsärenden om skydd mot mark- och vattenförorening vid lagring av brandfarliga vätskor	Handläggare	NFS 2003:24	
12.4	Besluta i tillsynsärenden om anläggningar som innehåller fluorerade växthusgaser och ozonnedbrytande ämnen	Handläggare	Förordningen om fluorerade växthusgaser och ozonnedbrytande ämnen (2007:846)	
12.5	Besluta i tillsynsärende angående kemiska produkter och biotekniska organismer i övrigt	Handläggare	2 kap 19 5-9, 2 kap 31 § 5-6, 2 kap 32-33 §§ MTF	
12.6	Besluta i tillsynsärende om åtgärd för att avlägsna PCB-produkter i byggnader och anläggningar	Handläggare	18 § förordningen om PCB (2007:19)	
Yttranden				
12.7	Avge yttrande till Kemikalieinspektionen i tillståndsärenden och övriga ärenden där yttrande begärs avseende kemiska produkter eller biotekniska organismer	MH-chef	14 kap 9 § tredje stycket MB	
<b>13. Avfall och producentansvar:</b>				
Tillstånds/dispensbeslut				
13.1	Besluta vid anmälan om kompostering av animaliskt och vegetabiliskt hushållsavfall	Handläggare	18 och 31 §§ Föreskrifter avfallshantering för Österåker	
13.2	Besluta vid anmälan om kompostering av latrin	Handläggare	32 § Föreskrifter avfallshantering för Österåker	
13.3	Besluta vid anmälan om omhändertagande av slam	Handläggare	33 § Föreskrifter avfallshantering för Österåker	
13.4	Besluta vid anmälan om egen återvinning eller bortskaffande på fastigheten av annat hushållsavfall än trädgårdsavfall och som inte omfattas av 9.1 – 9.3 ovan	Handläggare	45 § Avfallsförordningen	
13.5	Besluta om undantag från insamling av fett två gånger per år från fettavskiljare ansluten till enskild anläggning	Handläggare	22 § Föreskrifter avfallshantering för Österåker	
13.6	Besluta om utökat slamsugningsintervall	Handläggare	34 § Föreskrifter avfallshantering för Österåker	
Tillsynsärenden				
13.7	Besluta i tillsynsärende angående hushållsavfall, industriavfall, producentansvar samt hantering av avfall i övrigt	Handläggare		
13.8	Begära uppgifter av den vars verksamhet ger upphov till eller omhändertar avfall och meddela föreläggande om sådan uppgiftsskyldighet	Handläggare	59 § Avfallsförordningen	Avser uppgifter som är av betydelse för att tillsynen ska kunna bedrivas
13.9	Begära in uppgifter om avfall som behövs som underlag för kommunens avfallsplanering	Handläggare	25 § Föreskrifter avfallshantering för Österåker	Avser uppgifter om avfallets art, sammansättning, mängd och hantering
13.10	Besluta i tillsynsärende om tillfälliga åtgärder som är nödvändiga för att förhindra eller förebygga skador på människors hälsa eller miljön till följd av särskilda omständigheter	MH-chef	84 § Avfallsförordningen	Delegationen avser brådskande ärenden där beslut krävs för fortsatt handläggning t.ex. handräckning. I större

6 J.

	vid hanteringen av farligt avfall			brådskande ärenden bör beslut i första hand fattas av ordförande med stöd av pkt A12. Delegationen omfattar förelägganden och förbud, dock ej viten.
13.11	Förelägga den som är ansvarig för nedskräpning att iordningställa platsen samt vidta förebyggande åtgärder.	MH-chef	26 kap 9 § Miljöbalken	
13.12	Besluta i tillsynsärende avseende transportörer av farligt avfall	Handläggare	35-44 §§ Avfallsförordningen	
<b>14.</b>	<b>Avgifter för prövning och tillsyn (KF § 218/12)</b>			
14.1	Besluta att debitera avgift enligt kommunens taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken	Handläggare	27 kap 1 § miljöbalken och taxa MB	
14.2	Besluta att sätta ned eller efterskänka avgift enligt kommunens taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken	MH-chef	23 § Taxa MB	
<b>15.</b>	<b>Sanktioner m.m.</b>			
15.1	Besluta att begära hjälp av polismyndigheten för att få tillträde till fastigheter, byggnader, andra anläggningar samt transportmedel och att där utföra undersökningar och andra åtgärder	MH-chef	28 kap 1 och 8 §§ MB jfr 31 kap 10 § MB	
15.2	Besluta om miljöstraffavgifter upp till 10.000 kr	MH-chef	30 kap 3 § MB	
<b>16.</b>	<b>Brådskande ärenden</b>			
16.1	Överklaga beslut och domar som innefattar ändring av nämndens beslut eller av yttranden inom föreskrivna tidsfrister	Ordförande	Ordföranden får besluta i ärende som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas. 6 kap 36 § KL	
16.2	Besluta om förelägganden och förbud med vite eller förordna om rättelse på den ansvariges bekostnad att gälla omedelbart även om beslutet överklagas samt ansöka om verkställighet eller särskild handräckning enligt 26 kap 17 § miljöbalken	Ordförande		

**B. LIVSMEDEL**

Förkortningar:

LML	Livsmedelslagen (2006:804)
LMF	Livsmedelsförordningen (2006:813)
SLVFS 2001:30 (EG) 882/2004	Livsmedelsverkets föreskrifter (2001:30) om dricksvatten Europaparlamentets och Rådets förordning (EG) nr 882/2004 av den 29 april 2004 om offentlig kontroll för att säkerställa kontrollen av efterlevnaden av foder och livsmedelslagstiftningen samt bestämmelserna om djurhälsa och djurskydd
AvgiftsF	Förordning (2006:1166) om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel

Nr	Ärende	Delegat	Hänvisning	Anmärkning
<b>1, Godkännande och registrering</b>				
1.1	Beslut i ärende om godkännande av livsmedelsanläggning	Handläggare	Art 31 (EG) 882/2004	Avser alla villkorade, förlängda villkorade samt slutliga godkännanden.
<b>2. Förelägganden, förbud och andra åtgärder som krävs vid bristande efterlevnad</b>				
2.1	Beslut om förelägganden och förbud som behövs för efterlevnaden av lagstiftningen	Handläggare	20 och 22 § LML	Begära in uppgifter
2.2	Beslut om föreläggande och förbud förenat med vite	MH-chef	23 § LML	Delegation är begränsad till vitesbelopp max 20.000 kr
2.3	Beslut om att person som är sysselsatt med livsmedelsverksamhet ska genomgå läkarundersökning	Handläggare	8 § LMF	
2.4	Begränsa eller förbjuda utsläppande på marknaden och import eller export av livsmedel	Handläggare	Art 54.2 b (EG) 882/2004	T.ex. saluförbud
2.5	Beslut om att tillfälligt avbryta driften av hela eller delar av det berörda företaget under högst fyra dygn	Handläggare	Art 54.2 e (EG) 882/2004	
2.6	Beslut om att tillfälligt avbryta driften av hela eller delar av det berörda företaget under lämplig tidsperiod	MH-chef	Art 54.2 e (EG) 882/2004	
2.7	Beslut om att stänga hela eller delar av det berörda företaget under lämplig tidsperiod	MH-chef	Art 54.2 e (EG) 882/2004	
2.8	Beslut om att tillfälligt återkalla anläggningens godkännande	MH-chef	Art 31.2 e och 54.2 f (EG) 882/2004	
2.9	Beslut om att permanent återkalla anläggningens godkännande	MH-chef	Art 31.2 e och 54.2 f (EG) 882/2004	
2.10	Beslut om åtgärder som avses i art 19 (EG) 882/2004 för sändningar från tredjeländer	MH-chef	Art 54.2 g (EG) 882/2004	
2.11	Beslut om andra åtgärder som anses motiverade	Handläggare	Art 54.2 h (EG) 882/2004	
<b>3 Rättelse och polishjälp, m.m.</b>				
3.1	Beslut om att ta hand om vara och övriga åtgärder enligt 24 §.	MH-chef	24 § LML	
3.2	Beslut om rättelse på verksamhetsutövarens bekostnad om denne inte fullgjort sina skyldigheter	MH-chef	26 § LML	

5 7.

3.3	Beslut om att begära hjälp av polismyndigheten för kontrollen	Handläggare	27 § LML	
3.4	Föreskriva sanering eller andra nödvändiga åtgärder för att se till att livsmedel är säkra eller att livsmedelslagstiftningen följs	Handläggare	Art 54.2 a (EG) 882/2004	
3.5	Övervaka och vid behov beordra att livsmedel återkallas eller dras tillbaka från marknaden	Handläggare	Art 54.2 c (EG) 882/2004	
3.6	Övervaka och vid behov beordra att livsmedel destrueras	MH-chef	Art 54.2 c (EG) 882/2004	
3.7	Ge tillstånd till att livsmedel används för andra ändamål än dem som de ursprungligen var avsedda för	Handläggare	Art 54.2 d (EG) 882/2004	
<b>4 Taxa, avgifter, ersättningar och riskklassificering</b>				
4.1	Beslut om riskklassificering	Handläggare	Art 3.1 (EG) 882/2004	
4.2	Beslut om avgift för godkännande och registrering	Handläggare	13 § AvgiftsF och gällande taxa	
4.3	Beslut om avgift för extra offentlig kontroll	Handläggare	11 § AvgiftsF och gällande taxa	
4.4	Beslut om årlig kontrollavgift	Handläggare	6 § AvgiftsF och gällande taxa	
4.5	Beslut om nedsättning eller efterskänkande av avgift om det finns särskilda skäl	MH-chef	10 § AvgiftsF och gällande taxa	
4.6	Beslut om krav på ersättning för kostnader som uppkommer vid återkallanden av godkännanden	MH-chef	34 § LMF	
<b>5 Verkställighet m.m.</b>				
5.1	Förordna om att beslut ska gälla direkt även om det överklagas	Handläggare	33 § LML	
<b>6 Dricksvatten</b>				
6.1	Fastställande av program för regelbundna undersökningar	Handläggare	11 § 1 st SLVFS 2001:30	
6.2	Besluta om inskränkning av omfattningen av utvidgad undersökningen respektive frekvensen för den normala undersökningen	Handläggare	11 § 2 st SLVFS 2001:30	

6.2

## C. ORDNINGSLAGSTIFTNING

Nr	Ärende	Delegat	Hänvisning	Anmärkning
1.	<b>Ordningsslagen ( SFS 1993:1617 )</b>			
1.1	Avge yttrande till polismyndighet beträffande offentliga tillställningar	Handläggare	3 kap 2 §	
2.	<b>Allmänna lokala ordningsföreskrifter ( KF § 7/03 )</b>			
2.1	Avge yttrande till polismyndighet	Handläggare	7, 11, 18, 19 §§	

## D. STRÅLSKYDDSLAG ( 1988:220 )

1.	<b>Tillsyn</b>			
1.1	Besluta i tillsynsärende avseende solarier	Handläggare	31-32 §§, 13 § SSM	

## E. TOBAKSLAG ( 1993:581 )

1.	<b>Tillsyn</b>			
1.1	Handläggning av anmälan om tobaksförsäljning	Handläggare	19 a §	
1.2	Besluta om varning vid allvarliga eller upprepade överträdelser av bestämmelserna	MH-chef	20 a §	Beslut om förbud fattas av MHN
1.3	Besluta om omhändertagande av tobaksvaror	MH-chef	21 §	
1.4	Besluta att begära handräckning av polismyndighet	Handläggare	23 b §	T.ex. vid 21 §
1.5	Besluta i tillsynsärende i övrigt	Handläggare		

## F. LOTTERILAG ( 1994:1000 )

1.	<b>Yttrande</b>			
1.1	Yttrande angående spel på värdeautomater	Handläggare	44 §	

## G. ÖVRIGT

1.	<b>Förvaltningslagen ( SFS 1986:223 )</b>			
1.1	Besluta att avvisa en överklagandeskrivelse som inkommit för sent	MH-chef	24 §	
2.	<b>Tryckfrihetsförordningen ( SFS 1949:105 )</b>			
2.1	Efter prövning mot sekretessreglerna fatta beslut om att inte lämna ut allmän handling	MH-chef	2 kap 14-15 §§ 6 kap 3 § OSL	Ersättare Förvaltningsjurist
3.	<b>Kommunallagen ( SFS 1991:900 )</b>			
3.1	Besluta i särskilt brådskande fall	Ordförande	6 kap 36 §	Beslutet ska anmälas till nämnden vid nästa sammanträde
3.2	Besluta att utse ombud att företräda nämnden vid förhandling eller förrättning i mål och ärenden vid länsstyrelse, mark- och miljödomstol och andra myndigheter	MH-chef	6 kap 6 §	
4.	<b>Svävarfartsförordning ( SFS 1986:305 )</b>			
4.1	Av yttrande till länsstyrelsen i ärenden angående ansökan om tillstånd att använda svävare	Handläggare	3 §	

6 J.



<b>5.</b>	<b>Förordning om flyttning av fordon ( SFS 1982:198 )</b>			
5.1	Besluta om borttransport av fordonsvrak	Handläggare	2 § punkt 7	

**H. TAXOR**

<b>1.</b>	<b>Taxa enligt miljöbalken. Se A. 14</b>			
<b>2.</b>	<b>Taxa enligt strålskyddslagen ( KF § 218/12)</b>			
2.1	Besluta att debitera avgift för tillsyn enligt strålskyddslagen och kommunens taxa	Handläggare	16 a § strålskydds-förordningen , kommunens taxa 7-8 §§	
2.2	Besluta att sätta ned eller efterskänka avgift enligt kommunens taxa för tillsyn enligt strålskyddslagen	MH-chef	§ 9	
<b>3.</b>	<b>Taxa enligt tobakslagen ( KF § 218/12)</b>			
3.1	Besluta att debitera avgift enligt kommunens taxa för tillsyn enligt tobakslagen	Handläggare	6-7 §§	
3.2	Besluta att sätta ned eller efterskänka avgift enligt kommunens taxa för tillsyn enligt tobakslagen	MH-chef	10 §	
<b>4.</b>	<b>Taxa för tillsyn över handel med vissa receptfria läkemedel (KF § 218/12)</b>			
4.1	Besluta att debitera avgift enligt kommunens taxa för tillsyn över handel med vissa receptfria läkemedel	Handläggare	6-7 §§	
4.2	Besluta att sätta ned eller efterskänka avgift enligt kommunens taxa för tillsyn över handel med vissa receptfria läkemedel	MH-chef	9 §	
<b>5.</b>	<b>Taxa enligt livsmedelslagen se B.4 (KF § 218/12)</b>			
<b>6.</b>	<b>Taxa enligt lag foder och animaliska biprodukter se J.4 (KF § 218/12)</b>			

**I. ALLMÄNT**

<b>1.</b>	<b>Administrativa ärenden</b>			
1.1	Besluta om kurser, konferenser, resor och dylikt för nämndens ledamöter och ersättare	Ordförande		
1.2	Besvara remisser och skrivelser adresserade till miljö- och hälsoskyddsnämnden vilka är att hänföra till ärenden av verkställighetskaraktär	MH-chef		
1.3	Vara kommunens ombud eller utse ombud som för kommunens talan inför domstol eller andra myndigheter i ärenden som rör miljö- och hälsoskyddsnämndens verksamhetsområde	MH-chef		
1.4	Rätt att besluta om avskrivning av sådan kommunens fordran som hänför sig till nämndens förvaltningsområde	MH-chef		< 1 basbelopp
1.5	Antagande av anbud och tecknande av avtal med konsulter, leverantörer och entreprenörer med iakttagelser av gällande upphandlingspolicy, riktlinjer och rutiner	MH-chef	MHN:s reglemente § 3 ÖFS 2011:15	

5 A.

2.	Arbetsgivarfrågor			
2.1	Företräda kommunen vid lokal förhandling på enhetsnivå	MH-chef		Efter samråd med förvaltningschef
2.2	Besluta om anställning och lön enligt AB	MH-chef		Avstämning mot ev övertalighet/företrädesrätt i samråd med personalkonsult
2.3	Besluta om ändrad befattning och sysselsättningsgrad	MH-chef		Efter samråd med personalkonsult
2.4	Besluta om tjänstledighet i mindre än sex månader för enskild angelägenhet utan lön	MH-chef		
2.5	Besluta om diciplinåtgärd	MH-chef		I samråd med förvaltningschef och personalkonsult
2.6	Besluta om avstängning	MH-chef		I samråd med personalchef och förvaltningschef
2.7	Träffa överenskommelse om anställningens upphörande	MH-chef		Efter samråd med personalkonsult
2.8	Besluta om varsel och besked enligt LAS beträffande tidsbegränsad anställning	MH-chef		
2.9	Besluta om förstadagsintyg vid sjukfrånvaro	MH-chef		
2.10	Besluta om förmåner vid ledighet för enskild angelägenhet enligt AB	MH-chef		
2.11	Besluta om och godkänna beordrad övertid	MH-chef		
2.12	Förbjuda tjänstgöring för att förhindra att smitta sprids enligt AB	MH-chef		
2.13	Arbetsmiljöansvar	MH-chef		Enligt skriftligt kvitterad delegation

6 8.

**J. ANIMALISKA BIPRODUKTER**

Förkortningar:

LABP	Lag om foder och animaliska biprodukter (SFS 2006:805)
FABP	Förordningen om foder och animaliska biprodukter (2006:814)
SJVFS	Statens Jordbruksverks föreskrifter om befattning med animaliska biprodukter mm (SJVFS 2006:84)
AvgiftsF	Förordning om avgifter för offentlig kontroll av foder och animaliska biprodukter (2006:1165)

Nr	Ärende	Delegat	Hänvisning	Anmärkning
<b>1 Förelägganden och andra åtgärder</b>				
1.1	Besluta att begära upplysningar och ta del av handlingar samt få tillträde till områden, lokaler och andra utrymmen som har anknytning till verksamheten	Handläggare	21 § LABP, 12 § FABP	
1.2	Besluta om föreläggande och förbud	Handläggare	23 § LABP, 12 § FABP	
1.3	Besluta i andra ärenden om foder och animaliska biprodukter	Handläggare	EG förordn. 183/2005, 1774/2002, m. fl	Foderhygien, avfall mm
<b>2 Rättelse och polishjälp mm</b>				
2.1	Besluta att hand om en vara	MH-chef	24 § LABP, 12 § FABP	
2.2	Besluta om destruering av vara på ägarens bekostnad	MH-chef	25 § LABP, 12 § FABP	
2.3	Besluta om rättelse på den felandes bekostnad	MH-chef	25 § LABP, 12 § FABP	
2.4	Begära polishandräckning	Handläggare	27 § LABP	
<b>3 Tillsyn</b>				
3.1	Anmälan till jordbruksverket om foder som kan innebära allvarlig direkt eller indirekt risk för människors hälsa	Handläggare	19 § FABP	
<b>4 Taxa och avgifter (KF § 218/12)</b>				
4.1	Besluta om riskklassning och att debitera avgift enligt kommunens taxa för tillsyn enligt LABP	Handläggare	§ § 3, 5, 6 AvgiftsF och gällande kommunal taxa	
4.2	Besluta om nedsättning eller att efterskänka kontrollavgift	MH-chef	§ 11 AvgiftsF och gällande kommunal taxa	
<b>5 Yttranden</b>				
5.1	Avge yttrande om nedgrävning av häst eller andra animaliska biprodukter	Handläggare	25 § SJVFS	

b 2.

## K. ALKOHOL

## Tillståndsärenden

Nr	Ärende	Delegat	Hänvisning	Anmärkning
<b>1.</b>	<b>Tillståndsärenden</b>			
1.1	Stadigvarande serveringstillstånd till allmänheten	MH-chef	8 kap 2 § alkohollagen (AL)	Avser positiva beslut i enlighet kommunens riktlinjer
1.2	Stadigvarande serveringstillstånd till slutna sällskap	MH-chef	8 kap 2 § AL	Avser positiva beslut i enlighet kommunens riktlinjer
1.3	Stadigvarande serveringstillstånd till cateringverksamhet	MH-chef	8 kap 4 § AL	Avser positiva beslut i enlighet kommunens riktlinjer
1.4	Serveringstillstånd på hotell med rumsservering och minibar	MH-chef	8 kap 5 § AL	
1.5	Tillfälligt serveringstillstånd i avvaktan på slutligt beslut	MH-chef	8 kap 2 § AL	Avser beslut i de delar som följer kommunens riktlinjer.
1.6	Tillfälligt serveringstillstånd till slutet sällskap under en enstaka tidsperiod eller vid ett enstaka tillfälle	Alkohol-handläggare	8 kap 2 § AL	Avslagsbeslut fattas av MH-chef
1.7	Tillfälligt serveringstillstånd till allmänheten under en enstaka tidsperiod eller vid ett enstaka tillfälle	Alkohol-handläggare	8 kap 2 § AL	Avslagsbeslut fattas av MH-chef
1.8	Serveringstillstånd för servering i gemensamt serveringsutrymme	MH-chef	8 kap 14 § AL	
1.9	Särskilt tillstånd för provsmakning vid arrangemang	MH-chef	8 kap 6 § AL	
1.10	Särskilt tillstånd för provsmakning vid tillverkningsstället	MH-chef	8 kap 7 § AL	
1.11	Stadigvarande utökning av dryckessortiment, lokalyta eller serveringstid till senast kl 01.00	MH-chef	8 kap 2 § AL	
1.12	Förnyelse av utsträckt serveringstid till kl 02.00	MH-chef	8 kap 19 § AL och Österåkers riktlinjer för serveringstillstånd och tillsyn	Endast positiva beslut
1.13	Beslut att låta konkursbo fortsätta serveringsrörelse	MH-chef	8 kap 12 § AL	
1.14	Beslut om avskrivning av ärende på sökandens begäran	Alkohol-handläggare		

<b>2.</b>	<b>Anmälningsärenden</b>			
2.1	Anmälan om kryddning av snaps	Alkohol-handläggare	8 kap 3 § AL	Avslagsbeslut fattas av MH-chef

b f.

2.2	Anmälan om provsmakning på serveringsställe med stadigvarande serveringstillstånd	Alkoholhandläggare	8 kap 6 § AL	Avslagsbeslut fattas av MH-chef
2.3	Anmälan om provsmakning på tillverkningsställe med stadigvarande serveringstillstånd	Alkoholhandläggare	8 kap 7 § AL	Avslagsbeslut fattas av MH-chef
2.4	Anmälan om servering av folköl i lokal som saknar serveringstillstånd	Alkoholhandläggare/ inspektör	8 kap 8 § AL	Avslagsbeslut fattas av MH-chef
2.5	Anmälan om detaljhandel med folköl	Alkoholhandläggare/ inspektör	5 kap 5 § AL	Avslagsbeslut fattas av MH-chef
2.6	Anmälan av lokal där servering ska ske i catering-verksamhet med stadigvarande serveringstillstånd	Alkoholhandläggare	8 kap 4 § AL	Avslagsbeslut fattas av MH-chef
<b>3.</b>	<b>Tillsynsärenden</b>			
3.1	Beslut att meddela erinran	Alkoholhandläggare	9 kap 17 § AL	
3.2	Beslut att meddela varning	MH-chef	9 kap 17 § AL	
3.3	Beslut om återkallelse av serveringstillstånd som inte längre nyttjas	Alkoholhandläggare	9 kap 18 § pkt 1 AL	
3.4	Beslut att meddela varning vid försäljning eller servering av folköl	MH-chef	9 kap 19 § AL	
3.5	Beslut att utlämna uppgifter på begäran av annan tillsynsmyndighet	MH-chef	9 kap 8 § AL	
3.6	Beslut om eftergift av avgift enligt kommunal taxa	MH-chef	Taxa för serveringstillstånd 4 §	
3.7	Beslut avseende anmälan om förändrad bolagssammansättning eller förändring av ägarförhållandena	Alkoholhandläggare	9 kap 11 § AL	
3.8	Prövning av om ett överklagande inkommit i rätt tid samt avvisning av för sent inkommit överklagande	MH-chef	§ 24 Förvaltningslagen	
3.9	Beslut om avskrivning av tillsynsärende	MH-chef	Avskrivning sker när det efter utredning kan konstateras att det inte föreligger grund för meddelande av administrativ åtgärd.	

b j.

MHN § 5:11

Dnr. 2014.1362-702

## Ansökan om utsträckt serveringstid inomhus och utomhus vid The Public med hotell i Åkersberga

### Miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut

Berga Restaurang AB:s, 556696-8672, ansökan om stadigvarande utsträckt serveringstid inomhus till klockan 02:00 och utomhus till klockan 23:00 vid The Public med hotell, Storängstorget 4, 184 30 Åkersberga avslås.

#### Reservation

Veronica Zander, Roslagspartiet reserverar sig till förmån för eget förslag.

#### Sammanfattning

Berga Restaurang AB har kommit in med en ansökan om stadigvarande förlängd tid för servering av alkoholdrycker inomhus till klockan 02.00 och utomhus till klockan 23.00.

Polismyndigheten i Stockholms län förordar att ansökan avstyrks. En senare serveringstid medför att det finns risk för alkoholrelaterad olägenhet och därmed risk för ordningsstörning. Av skatteverkets remissvar framkommer inga uppgifter som påverkar lämplighetsbedömningen.

Miljö- och hälsoskyddsenhetens bedömer att det föreligger risk för att närboende kommer att störas vid en utsträckt serveringstid. Vid ljudnivåmätning under ett torsdagsarrangemang i juni 2014 i samband med livemusik överskreds riktvärdena för buller.

Vid en samlad bedömning anser miljö- och hälsoskyddsnämnden att ansökan ska avslås i dess helhet eftersom det föreligger en risk för närboendestörningar.

#### Förslag till beslut på sammanträdet

Veronica Zander, Roslagspartiet, yrkar att ansökan ska bifallas och att en omprövning görs efter ett år i enlighet med kommunens riktlinjer.

#### Beslutsgång

Ordförande frågar om nämnden beslutar enligt enhetens beslutsförslag eller enligt Veronica Zanders förslag och finner att nämnden beslutar enligt enhetens beslutsförslag.

#### Omröstning

Omröstning begärs och verkställs. Den som är för enhetens förslag röstar ja och den som är för Veronica Zanders förslag röstar nej.

Omröstningen utfaller enligt bifogad omröstningslista med 10 ja-röster och 1 nej-röst.



**Upplysning**

Detta beslut kan överklagas inom tre veckor från den dag den klagande får del av beslutet. Se bilaga, "Hur man överklagar miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut".

Omröstningslista MHN § 5:11

Reservation

---

**Expedieras**

Berga Restaurang AB, Folkhälsomyndigheten, Närpolisen, Länsstyrelsen i Stockholms län, akt



---

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

# MHN-protokoll

Mandatfördelning 2011-2014: M-3, Mp-1, Fp-2, C-1, Kd-1, Rp-1, S-2

Parti Namn		Närvarande	Frånvarande	VOTERINGSPROPOSITION															
				§ 5:11				§				§				§			
				Ja	Nej	Avst		Ja	Nej	Avst		Ja	Nej	Avst		Ja	Nej	Avst	
<b>Ordinarie</b>																			
M	Conny Söderström	X																	
M	Pär Lindfors	X																	
Mp	Jonas Jonsson	X																	
M	Urban Baudin	X																	
Fp	Ritva Elg	X																	
Fp	Örjan Franzén	X																	
C	Björn Pålhammar	X																	
Kd	Kenneth Drake af Hagelsrum	X																	
S	Anna Sara Viklund		X																
S	Eva Börjesson		X																
Rp	Veronica Zander	X											X						
<b>Ersättare</b>																			
Fp	Jenny Nordström	X																	
M	Kjell Ifvarsson	X																	
M	Staffan Engquist		X																
Öp	Maria Ullenius	X																	
Mp	Bo Lundin	X																	

s f.



## Reservation

Roslagspartiet anser att beslutsförslaget är otidsenligt

1. Kommunens ungdomar och övriga kroggäster går ut allt senare på krogarna och vi bör respektera de nya levnadsvanorna istället för att tvinga våra ungdomar att åka till Stockholm för att ha trevligt.
2. Polisen, Skatteverket samt miljö- och hälsoskyddsmyndigheten har inga anmärkningar på The Publics verksamhet.
3. Polismyndigheten förordar att ansökan avslås med motiveringen att det kan medföra störningar för de närboende. Vi i Roslagspartiet anser att polisens gissningar skall ignoreras och tas upp om störningar verkligen kommer att äga rum.

Roslagspartiet yrkar bifall till ansökan om utsträckt serveringstid inomhus och utomhus vid The Public med hotell i Åkersberga begärt.

För Roslagspartiet



Veronica Zander

MHN § 5:12

Dnr. 2014.1924-450

## Slam- och avfallstaxa 2015

### Miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut

Nämndens presidium får i uppdrag att lämna yttrande över förslag till slam- och avfallstaxa 2015.

### Sammanfattning

Roslagsvatten AB kommer att föreslå förändringar i taxan för slam och för övrigt avfall. Avsikten är att fullmäktige fattar beslut om taxorna den 17 november 2014.

För att ärendet ska hinna beredas till Österåkersvattens styrelse och vidare till fullmäktige finns inte tid att ta upp ärendet till miljö- och hälsoskyddsnämnden den 30 september.

---

### Expedieras

Roslagsvatten AB  
akt



Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

## MHN § 5:13

## Övriga frågor

- **Information om gemensamt avloppsreningsverk på Vättersö**  
Vättersö Södra Bryggans Samfällighetsförening ansöker om tillstånd att anlägga ett avloppsreningsverk, Topas Plus 80, för rening av avloppsvatten från maximalt 16 fastigheter. En avsaltninganläggning för dricksvatten planeras också. Ärendet kommer upp till beslut vid nästkommande sammanträde.
- 



Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande