

## Tjänsteutlåtande

Skolförvaltningen

Datum 2019-01-07

Dnr FGN 2019/0015

Till Förskole- och grundskolenämnden

### Arkivansvarig för Förskole- och grundskolenämnden

#### Sammanfattning

Enligt arkivreglementet ÖFS 2010:1 § 4 ska arkivansvarig ha det övergripande ansvaret för myndighetens arkivhantering.

#### Beslutsförslag

##### Förskole- och grundskolenämndens beslut

Utse skoldirektören till arkivansvarig för Förskole- och grundskolenämnden.

#### Bakgrund

Enligt arkivreglementet ÖFS 2010:1 § 4 ska arkivansvarig ha det övergripande ansvaret för myndighetens arkivhantering, vilket bland annat innebär:

- känna till gällande lagar och bestämmelser rörande arkivvården
- bevaka arkivlagens och reglementets tillämpning hos myndigheten
- bevaka arkivfrågor vid förändring i organisation och rutiner
- informera berörd personal om bestämmelser och rutiner inom arkivområdet
- utse lämpligt antal arkivhandläggare och se till att deras uppdrag är känt och förankrat inom myndigheten. Arkivansvarig informerar även arkivmyndigheten
- utse en eller fler arkivhandläggare

#### Förvaltningens slutsatser

Med hänvisning till ovanstående ansvarsområden och befogenheter bedöms skoldirektören som väl lämpad som arkivansvarig för Förskole- och grundskolenämnden.

Kerstin Johansen  
Tf Skoldirektör

#### Expedieras

- Akten
- Kommunarkivet