

Tjänsteutlåtande

Utbildningsförvaltningen

Datum 2019-01-01

Dnr GVN 2019/0004

Till Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

Arkivansvarig för Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

Sammanfattning

Enligt arkivreglementet ÖFS 2010:1 § 4 ska arkivansvarig ha det övergripande ansvaret för myndighetens arkivhantering.

Beslutsförslag

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens beslut

Utse Kerstin Johansen, tf förvaltningschef, till arkivansvarig för Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden.

Bakgrund

Enligt arkivreglementet ÖFS 2010:1 § 4 ska arkivansvarig ha det övergripande ansvaret för myndighetens arkivhantering, vilket bland annat innebär:

- känna till gällande lagar och bestämmelser rörande arkivvården
- bevaka arkivlagens och reglementets tillämpning hos myndigheten
- bevaka arkivfrågor vid förändring i organisation och rutiner
- informera berörd personal om bestämmelser och rutiner inom arkivområdet
- utse lämpligt antal arkivhandläggare och se till att deras uppdrag är känt och förankrat inom myndigheten. Arkivansvarig informerar även arkivmyndigheten
- utse en eller fler arkivhandläggare

Förvaltningens slutsatser

Med hänvisning till ansvarsområden och befogenheter ses förvaltningschefen som den funktion som bäst lämpar sig som arkivansvarig för Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden.

Kerstin Johansen
tf Skoldirektör

Expedieras

- Akten
- Kommunstyrelsen
- Kommunarkivarie, Kommunkansliet