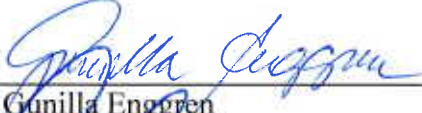




Plats och tid	Viren plan 1 Alceahuset kl. 18.00-20.30	
Ledamöter	Conny Söderström, ordf (M) Pär Lindfors, 1e vice ordf (M) Jonas Jonsson, 2e vice ordf (Mp) Ritva Elg, Örjan Franzén (Fp) Björn Pålhammar (C) Kenneth Drake af Hagelsrum (Kd) Anna-Sara Viklund, Eva Börjesson Nordin (S)	
Tjänstgörande ers	Kjell Ivarsson (M) Eva Hansén (Fp)	
Ersättare	Maria Ullenius (Öp)	
Övriga	Sofia Nöjd, miljö- och hälsoskyddsinspektör, §§ 37-39 Gunilla Enggren, nämndsekreterare	
Utses att justera, plats och tid	37 §, Jonas Jonsson, miljö- och hälsoskydds enheten 20 maj kl 17.00	
Sekreterare	 Gunilla Enggren	§§ 37-43
Ordförande	 Conny Söderström	
Justerande	 Jonas Jonsson	

BEVIS/ANSLAG

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Miljö- och hälsoskyddsnämnden	
Sammanträdesdatum	2013-05-14	
Datum för anslaget uppsättande	2013-05-21	Datum för anslaget nedtagande 2013-06-12
Förvaringsplats för protokollet	Miljö- och hälsoskydds enheten, Alceahuset plan 3, Hackstavägen 22, Åkersberga	
Underskrift	 Gunilla Enggren	

- § 37 Val av justerare samt tid och plats för justering
- § 38 Fastställande av dagordning
- § 39 Avrapportering av tillsynsprojektet rengöring inom livsmedelsverksamhet
- § 40 Anmälan av delegationsbeslut för april
- § 41 Delgivningsärenden
- § 42 Månadsuppföljning januari-april
- § 43 Övriga frågor



Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

MHN § 38

Fastställande av dagordning

Miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut

Dagordningen godkänns.



Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

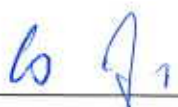
MHN § 39

Information om miljö- och hälsoskyddsprojekt

Sofia Nöjd informerar om tillsynsprojektet rengöring inom livsmedelsverksamhet. Projektet har sammanfattats i en rapport.

Miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut

1. Informationen noteras till protokollet.
 2. Rapporten ska ligga till grund för extern information om tillsynsprojektet.
-



Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

MHN § 40


Dnr: 2013-0313-002

Anmälan av delegationsbeslut

Beslut fattade med stöd av nämndens delegationsordning ska redovisas till nämnden närmast kommande sammanträde. I bilaga finns delegationsbeslut förtecknade som är fattade under april 2013.

Miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut

Delegationsbesluten noteras till protokollet.


Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Delegationsbeslut inom miljö- och hälsoskyddsområdet

Period: April 2013

Diarieår	Diariennr	Datum	Fastighetsbeteckning	Handläggare
Punkt A 4.1 och 4.2 Beslut om enskilt avlopp				
2013	0562	2013-04-02	BERGA 6:171	MA
2009	0397	2013-04-16	BOLBY 1:233, rev tillstånd	AE
2013	0140	2013-04-23	FLAXENVIK 2:10	AE
2010	2406	2013-04-30	FLAXENVIK 2:236	MA
2008	0715	2013-04-05	GRUNDBY 1:7	AE
2012	0995	2013-04-16	INNEBY 3:32	AE
2012	2156	2013-04-15	LERVIK 1:58	AE
2013	0745	2013-04-18	LERVIK 1:80	MA
2013	0035	2013-04-12	LJUSTERÖ-ÅSÄTTRA 1:52	AE
2012	2180	2013-04-25	MARUM 1:37	AE
2012	2189	2013-04-26	MÖRTSUNDA 1:4 och 1:6	AE
2013	0769	2013-04-16	TÄLJÖ 1:168	MA
Punkt A 4.3 Beslut om djurhållning inom detaljplan				Handläggare
2013	670	2013-04-22	HUSARÖ 4:1	GE
2013	879	2013-04-10	ÅKERSTORP 42:1	LL
Punkt A 4.4 Beslut om anmälan av lokal				Handläggare
2013	0684	2013-04-16	BERGA 11:20	CE
Punkt A 4.6 Beslut om annan toalett än vattentoalett				Handläggare
2013	0968	2013-04-22	FLAXENVIK 2:129	RL
Punkt A 4.6 Beslut om annan toalett än vattentoalett				Handläggare
2013	0640	2013-04-29	GALLBODA 1:76	RL
Punkt A 4.11 Förbud mot utsläpp av avloppsvatten				Handläggare
2012	1320	2013-04-25	BREVIK 1:37	RL
2010	2616	2013-04-22	FLAXENVIK 2:76	AE
2009	2301	2013-04-18	LERVIK 1:239	AE
2010	2480	2013-04-17	LERVIK 1:256	AE
Punkt A 4.12 Beslut om bergvärmeanläggning				Handläggare
2013	1124	2013-04-25	BERGA 1:27	AE
2013	1132	2013-04-26	BERGA 6:484	AE
2013	0926	2013-04-09	EKBACKEN 1:4	AE
2013	0773	2013-04-04	INNEBY 3:23	AE
2013	0778	2013-04-05	SMEDBY 19:12	AE
2013	1041	2013-04-17	SVARTGARN 2:294	AE
2013	0969	2013-04-11	TUNA 7:60	AE
2013	1093	2013-04-22	TUNA 8:213	AE
Punkt A 4.20 Remissyttrande bygglov				Handläggare
2012	2165	2013-04-08	BREVIK 1:112	AE
2013	1130	2013-04-24	GALLBODA 1:46	AE
2013	0884	2013-04-09	HACKSTA 1:45	RL
2013	1119	2013-04-29	HUSARÖ 2:10	AE
2013	0186	2013-04-15	HUSARÖ 2:6	AE
2013	0631	2013-04-24	RUNÖ 7:34 mfl, flerbostadshus	GE
2013	1079	2013-04-18	VÄSTRA LAGNÖ 1:190	AE
2013	0520	2013-04-24	Ättarö 1:26	AE

b g

Punkt A 6.1	Yttrande till länsstyrelsen ang vattenverksamhet	Handläggare
2013 0784	2013-04-11 ÄPPLARÖ 1:85	MA
Punkt A 9.1	Beslut om hushållskompost	Handläggare
2013 1095	2013-04-22 LILLNÄS 1:65	RL
2013 1123	2013-04-24 NYBODA 1:33	RL
Punkt A 10.1	Beslut om tillsynsavgift, avlopp	Handläggare
2010 2616	2013-04-22 FLAXENVIK 2:76	AE
2009 2301	2013-04-18 LERVIK 1:239	AE
2010 2480	2013-04-17 LERVIK 1:256	AE
Punkt A 4.15	Beslut i tillsynsärende miljöskydd övrigt	Handläggare
2013 0609	2013-04-10 MÖRTSUNDA 1:2	GE
Punkt B 4.4	Beslut om årlig kontrollavgift	Handläggare
2013 0636	2013-04-15 BERGA 11:63	CE
2013 0775	2013-04-05 BOLBY 1:7	LL
2013 0994	2013-04-10 BOLBY 2:201	LL
2012 2136	2013-04-17 Åkers-Åsättra 1:30	CE
Punkt G 1.1	Prövning av om överklagande inkommit i rätt tid	Handläggare
2013 0972	2013-04-12 BREVIK 1:78	GE
2013 0001	2013-04-24 TUNA 3:84	GE
Punkt G 5.1	Beslut om flyttning av fordon i vissa fall	Handläggare
2013 0064	2013-04-04 4 bilar	AE
	2013-04-09 4 bilar	AE
Alkohollagen pkt 22	Meddelande om erinran	Handläggare
2013 500	2013-04-11 BERGA 6:78, Ellas Krog AB	GE

6 2

MHN § 41

Delgivningsärenden

Miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut

Delgivningarna noteras till protokollet.


Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

MHN § 42

Dnr: 2012.1138-012

Månadsuppföljning januari-april 2013**Miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut**

Månadsuppföljning per april 2013 och prognos per den 31 december 2013 godkänns.

Bakgrund

Nämnden ges fortlöpande information om budget och verksamhet i och med att månadsrapporterna redovisas. Månadsuppföljningen för april är betydligt fylligare än en normal uppföljning. Förvaltningen har valt att noggrannare analysera och redovisa verksamhet och budget då en tredjedel av året har gått.

Kommentar

Månadsuppföljningen för perioden januari-april visar en nettokostnad på ca + 44 tkr.

Intäkterna är ca 300 tkr lägre vilket delvis kan förklaras med att färre avloppstillstånd har lämnats än normalt.

Kostnaderna är ca 340 tkr lägre främst beroende att några handläggare tillfälligt har lägre tjänstgöringsgrad samt på en halv sjukskrivning en månad.

Övriga kostnader omfattar allt utom personal-, lokal-, BSA och stabskostnader. Den positiva avvikelsen för perioden beror på att medel för ny version av ärendehanteringssystem, provtagningar och en ev projektanställning ännu inte har tagits i anspråk.

Prognosen är en budget i balans.

Bilaga: Månadsuppföljning april

Kopia: Ekonomienheten, akt

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

EKONOMISK UPPFÖLJNING PER APRIL MÅNAD, MILJÖ- OCH HÄLSOSKYDDSNÄMNDEN

Ordförande: Conny Söderström

Förvaltningschef: Kristina Gewers

MILJÖ OCH HÄLSOSKYDDSNÄMNDEN

Driftsredovisning (belopp i tkr)	HELÅR				JANUARI-APRIL		
	Budget 2013	Prognos 2013	Budget- avvikelse	Utfall 2012	Period- budget	Utfall perioden	Budget- avvikelse
Verksamhetens intäkter							
Avgifter	4 054	4 054	0	3 511	1 351	1 055	-297
Övriga intäkter	846	846	0	827	282	279	-3
Summa intäkter	4 900	4 900	0	4 338	1 633	1 334	-300
- Varav interna intäkter						183	
Verksamhetens kostnader							
Personalkostnader	-6 834	-6 990	-156	-5 818	-2 278	-2 051	227
Lokalkostnader	-538	-538	0	-562	-179	-179	0
Kapitalkostnader	0	0	0	0	0	0	0
Köp av verksamhet	-1 635	-1 635	0	-1 975	-545	-548	-3
Övriga kostnader	-693	-537	156	-377	-231	-112	119
Summa kostnader	-9 700	-9 700	0	-8 732	-3 233	-2 890	344
- Varav interna kostnader							
Verksamhetens nettokostnader	-4 800	-4 800	0	-4 394	-1 600	-1 556	44

Driftsredovisning per verksamhet (belopp i tkr)	HELÅR				JANUARI-APRIL		
	Budget 2013	Prognos 2013	Budget- avvikelse	Utfall 2012	Period- budget	Utfall perioden	Budget- avvikelse
Nämnd	-670	-647	23	-604	-223	-184	39
Miljö- o hälsoskydd gemensam	-468	-353	115	-198	-156	-59	98
Tillsyn enl miljöbalken, miljöskydd	-1 944	-1 944	0	-2 133	-648	-866	-218
Tillsyn enl miljöbalken, hälsoskydd	-513	-669	-156	-541	-171	-193	-22
Tillsyn enl livsmedelslagen	-1 116	-1 098	18	-769	-372	-244	128
Tillsyn enl alkohollagen	-88	-88	0	-148	-30	-10	19
Verksamhetens nettokostnader	-4 800	-4 800	0	-4 393	-1 600	-1 556	44

EKONOMISK SAMMANFATTNING

Utfallet per april uppgår till +44 tkr vilket motsvarar 97 % av periodbudgeten.

Periodbudgeten är fyra tolfte delar av årsbudgeten. Årsprognosen visar ingen avvikelse mot budget.

S A-

KOMMENTARER TILL PERIODENS UTFALL (jan-apr)

Intäkter

Avvikelsen på intäktssidan uppgår till -300 tkr. Intäkterna ligger normalt lägre under vintern då antalet avloppstillstånd är färre. De planerade årsavgifter som inte kunnat faktureras har bokats upp.

Kostnader

Avvikelsen på kostnadssidan uppgår till +344 tkr. Det är personalkostnaden som visar en positiv avvikelse som delvis kan förklaras med att några tjänster tillfälligt har lägre tjänstgöringsgrad samt på en månads föräldraledighet. Det har dock upptäckts att budgeten för lönekostnader under verksamhet hälsoskydd är ca 150 tkr lägre än vad antalet årsarbetare motsvarar. Detta beror på den mänskliga faktorn, en felaktig länkning har skett från internbudgeten. Denna ökade kostnad kan täckas upp till viss del genom att alla inte arbetar heltid men en viss neddragning har krävts inom andra kostnadsposter. En intern justering mellan budgeterade kostnader har gjorts (se prognos). Denna justering kommer dock inte alls påverka den tilldelade ramen.

Sammantaget innebär detta en positiv avvikelse från periodens budget med +44 tkr.

Verksamhetsområde

Under årets första månad färdigställdes och godkändes verksamhetsplanen för 2013.

Inkommande ärenden handläggs fortlöpande liksom tillsyn av fasta objekt som inte ingår i något specifikt projekt. Det har under årets första månader varit många vab- och sjukdagar vilket gjort att vissa projekt inte har följt tidplanen. Årsavgifter för livsmedel, hälsoskydd och miljöskydd har fakturerats.

Miljöskydd

Tillsynsprojekt avseende mindre ej anmälningsskyddade bränsleförsäljningsställen har påbörjats. Checklista har tagits fram och utskick till berörda anläggningar pågår. Inbokning av tillsynsbesök på de större bränsleförsäljningsställen pågår också. Tillsynen kommer i år att delvis fokusera på förekomst och risk för förorenad mark.

Överträdelser av miljötillståndet vid Margretelunds avloppsreningsverk har tagit mycket tid i anspråk. Det har även den prövning som pågår avseende utbyggnad av Margretelunds avloppsreningsverk gjort. MHN besvarade remissen från Länsstyrelsen den 16 april.

Utbyggnad av kommunalt reningsverk i Nolsjö på Ljusterö har inneburit arbete med planering och information. Ett större informationsmöte för alla berörda kommer att hållas på Ljusterö i juni.

Prövning av anmälningsskyddad vindkraftspark i Rydbo har tagit mycket tid i anspråk. Anmälan har dock dragits tillbaka då konflikt uppkom med naturvårdsintressen då bosättningar med havsörn förekommer inom närområdet till den planerade etableringen.

Framtagande av plattform för kommunal vattenvårdssamverkan inom Åkerströmmens avrinningsområde samt miljöövervakningsprogram pågår och i mars hölls ett möte med berörda kommuner.

En genomgång av förorenade områden, MIFO objekten (nästan 300 till antalet) har påbörjats. Syftet är att göra informationen mer lättillgänglig för hela SBF, men också att fördjupa riskklassningen i första hand genom arkivstudier för att skapa ett beslutsunderlag för förelägganden om åtgärder, planarbeten, exploateringar och beslut kring VA.

Målet är att skapa en GIS kartfunktion med koppling till MIFO databasen och för de fördjupade ärendena också skapa ett länkat dokument med information som pekar på föroreningstyp, när den inträffade, utbredning och avgränsning där det går att fastställa, spridningsrisker och anvisningar om vilka restriktioner och krav som bör gälla för fastigheten/området.

På det stora antalet måste objekten prioriteras utifrån risk för påverkan av hälsa eller miljö, risk för spridning, pågående exploateringsområden och områden med hög risk för påverkan på dricksvatten från enskild brunn.

I Östra kanalstaden pågår för JM ABs räkning en miljöteknisk markundersökning för att kvantifiera och riskbedöma föroreningssituationen för slutlig bedömning av saneringsåtgärder. Rivning av området pågår i nuläget. MHE har gjort platsbesök, tillgängliggjort arkivuppgifter och ställt krav kring undersökningen och analyser av kemiska parametrar.

Flera anmälningar för tillfällig krossning av sten har handlagts, Brännbacken deponi och Svinninge för anläggning av VA. Vid Svinninge har bullret vid flera tillfällen överskridit riktvärden. En utvärdering ska göras inför hösten.

Avlopp

Årets avloppsinventering har startat med att ca 800 fastigheter har fått informationsbrev med enkät samt svarskuvert. Svarsfrekvensen ligger på ca 80 %. Informationsmöte om tillsynen har hållits i april och besöktes av ca 25 fastighetsägare. Framtagande av uppgifter i arkiv och register pågår och tillsynsbesöken påbörjas i maj. Tillsynsbesök sker på de fastigheter som bebos permanent samt på fritidsbostäder som har WC till infiltration. Detta gör att mer än 50 % av fastigheterna sannolikt kommer att utgå ur tillsynen.

Under perioden har 28 avloppsansökningar inkommit vilket är färre än budgeterat men den långa och kalla våren har sannolikt inverkat.

Hälsoskydd

13 av 14 fotvårdsverksamheter har inspekterats. De flesta verksamheter har få brister gällande hygien, smittskydd och avfallshantering men många behöver förbättra sina nedskrivna egenkontrollrutiner, t ex ha aktuella kemikalieförteckningar, för att uppfylla kraven i Miljöbalken.

De förskolor där koldioxidmätningar inte kunde utföras vid inspektionen 2012 har besökts igen och mätningar har gjorts under vintern. Av de fyra som mättes nu var det en som behöver åtgärda ventilationen.

En ny tatueringerverksamhet har anmälts och startat.

Solarieprojektet har flyttats till hösten så att den vägledning och checklista som Strålskyddsmyndigheten kommer att ta fram för de nya solarieföreskrifterna ska kunna användas. Den nya solarieföreskriften, SSMF 2012:5, trädde i kraft 2013-02-01 och innebär en del förändringar för solarieverksamheterna.

Livsmedel

42 av 192 planerade kontroller har genomförts. Totalt har 35 av de planerade 176 anläggningarna fått minst ett besök. Orsaken till flera besök är främst uppföljning av redlighetsprojektet år 2012.

16 anläggningar har registrerats och riskklassats (totalt 39 st, 2012). Sex är nya verksamheter medan resten är ägarbyten eller omorganisationer. 10 av de nya verksamheterna eller de med ägarbyte har kontrollerats.

Inom projektet rengöringskontroll har 11 av planerade 14 kontroller genomförts.

S A.

Tre dricksvattenanläggningar har kontrollerats och försetts med provflaskor för utvidgad analys.

Av genomförda kontroller har 45 % varit oanmälda. Många kontroller under året är revision av verksamheternas egenkontroll. Revision sker ofta vid bokade besök vilket innebär att färre oanmälda kontroller kommer att bli utförda i år.

Alkohol och tobak

25 av 50 anläggningar som saluför tobak, folköl och receptfria läkemedel har inspekterats. Totalt har 31 inspektioner utförts. Det är fortfarande ett par verksamheter som återkommande saknar egenkontroll och spårbarhet. De flesta verksamheterna har förbättrat och utvecklat sin egenkontroll och dokumentationshantering.

Den inre tillsynen av serveringsställen har medfört ett beslut om återkallelse.

KOMMENTARER TILL BOKSLUTSPROGNOS

Intäkter

Budgeterad intäkt från taxor och avgifter består till ca hälften av fasta årsavgifter. Övriga intäkter är avgifter för handläggning av olika typer av ansökningar och anmälningar samt från tillsyn som sker av anläggningar som inte är av sådan karaktär att årsavgift är befogad.

För att budgeterad intäkt ska uppnås krävs att planerad tillsyn utförs men också att antalet ansökningar och anmälningar når planerad nivå. Prognosen är än så länge en intäkt i nivå med budgeterad.

Kostnader

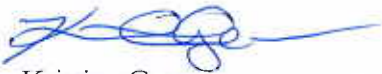
Till allra största del består bruttokostnaden av personalkostnad. Andra stora poster är lokaler samt behovsstyrd administration (kommunens kostnad för personal, IT, kommunikation och ekonomi).

Verksamhetsområde

Verksamhetsplanen har anpassats till att några tjänster har lägre tjänstgöringsgrad och en vikarie har rekryterats för den som från februari är föräldraledig. En sommarvikarie kommer att finnas under två månader och ska främst arbeta med livsmedelstillsyn. Detta tillskott ska möjliggöra att genomföra projektet riktat mot de större enskilda vattentäkterna.

Planerat arbete ska därmed kunna utföras om inget oförutsett inträffar.

Prognosen är en budget i balans.



Kristina Gewers
Chef Samhällsbyggnadsförvaltningen

Ingela Grambo
Controller

6 7

MHN § 43

Övriga frågor

1. Gödselhantering

Eva Börjesson Nordin undrar över gödselhanteringen vid en gård på Norrö. MHE undersöker och rapporterar vid ett senare sammanträde.

2. Återkallat serveringstillstånd

Det har blivit många och kraftiga reaktioner på nämndens beslut om återkallelse av serveringstillståndet för Enter Cater AB. Flera personer har hört av sig via facebook och mejl och svar har lämnats genom ett brev från MHE där skälen till beslutet tydliggörs. Några, däribland tidningen Mitti, har begärt att få handlingar utlämnade.

3. Vindkraft

Föreningen Ljusterö Natur och Miljö har vid möte med presidiet ställt frågor om nämndens inställning till utbyggd vindkraft på Ljusterö. Föreningen kommer att förtydliga sina frågor skriftligen och skicka till MHE.

4. Lästips

Jonas Jonsson tipsar om två läroböcker om miljökonsekvensbeskrivningar, MKB, Anders Hedlund.

5. Nästa sammanträde

Sammanträdet äger rum den 11 juni kl 18 i Viren, plan 1. Klockan 16 inbjuds till ett studiebesök på Brännbackens deponi där information om pågående verksamhet kommer att lämnas.



Justerandes sign

Utdragsbestyrkande