

KS § 167

Dnr KS 2010/83-041

Utdrag: akten, KF

Revidering av budget 2011 för Österåkers kommun

Ärende

Kommunfullmäktige fattade den 8 november 2010, § 150 beslut om budget för 2011. Budgeterat resultat för år 2011 uppgick till 58 000 tkr. I resultatbudgeten avsattes 10 Mkr för oförutsedd verksamhet. Medel för oförutsedd verksamhet ska kunna finansiera t.ex. avvikande skatteintäkter eller volymförändringar som inte har varit kända under budgetprocessen. Investeringsbudgeten uppgick till 59 500 tkr.

Tidigare beredning

- Ekonomienheten behandlar ärendet i tjänsteutlåtande daterat 2011-09-28.
- Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 21 september 2011, § 148.

Yrkanden

– Ann-Christine Furustrand (S) yrkar att *Kultur- och utbildningsnämndens bruttokostnadsram för 2011 inte minskas för att nämnden skall kunna vidta åtgärder för så väl ökad kvalitet i förskolan, för att kunna tillgodose behovet vad gäller barn med särskilda behov i förskola och skolan, samt för att kunna parera eventuellt ökade kostnader i samband med fler utövare av musikskolan.*

Att Produktionsstyrelsens redovisade negativa budgetavvikelse med ca -2.1 Mkr regleras så att 2,1 Mkr tillförs Produktionsstyrelsen.

Ovanstående föreslås finansieras genom anspråkstagande av motsvarande medel från beräknat överskott (57 Mkr) för 2011.

– Michaela Fletcher Sjöman (M) yrkar i enlighet med ekonomienhetens förslag angivet i tjänsteutlåtande daterat 2011-09-28.

Proposition

Ordföranden ställer proposition på Michaela Fletcher Sjömans (M) yrkande mot Ann-Christine Furustrands (S) yrkande och finner att Kommunstyrelsen beslutar i enlighet med Michaela Fletcher Sjömans (M) yrkande.

Votering

Votering begärs och genomförs med Ja-röst för bifall till Michaela Fletcher Sjömans yrkande och Nej-röst för bifall till Ann-Christine Furustrands (S) yrkande.

Forts.



Forts. § 167

Voteringen utfaller enligt bilagd omröstningslista med 10 Ja-röster mot 5 Nej-röster.

Kommunstyrelsen har således beslutat i enlighet med Michaela Fletcher Sjömans (M) yrkande.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar

- Bruttokostnader och intäkter för driftbudget fastställs enligt nedan:

TEXT	INTÄKTER		BRUTTOKOSTNADER	
	Budget 2011	Rev. Bud. 2011	Budget 2011	Rev. Bud. 2011
KF	120	Oföränd.	-7 910	-8 110
KS	53 799	Oföränd.	-115 539	Oföränd.
KUN	60 257	Oföränd.	-949 699	-943 099
VON	58 132	Oföränd.	-493 852	-493 502
SBN	25 749	Oföränd.	-141 870	-144 620
SN	15 958	Oföränd.	-102 585	Oföränd.
SUMMA	214 015	221 815	-1 811 728	-1 807 728

- Investeringsbudget inom Samhällsbyggnadsnämnden justeras ned med 2,3 Mkr och förs över till driftbudget.

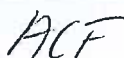
Särskilt yttrande

Ann-Christine Furustrand (S) medges lägga nedan angivet särskilt yttrande till protokollet:

Forts.



Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

Forts. § 167

"Särskilt yttrande från Socialdemokraterna

Vi anser att det är viktigt att Kultur – och utbildningsnämndens bruttokostnadsram inte minskas. Nämnden måste ges möjlighet att omfördela sina resurser för att säkerställa kvalitet inom förskolan, och för att tillgodose behovet vad gäller barn med särskilda behov, samt för att kunna parera eventuellt ökade kostnader i samband med fler utövare av musikskolan. Produktionsstyrelsen har under en tid tampats med i princip samma negativa budgetavvikelse sedan en tid tillbaka. Vi anser att det är hög tid att det regleras, att budgetavvikelsen rensas, så att produktionsstyrelsen ges bättre förutsättningar för att klara sitt uppdrag. Ovanstående föreslår vi finansierad genom anspråkstagande av motsvarande medel från beräknat överskott (57 Mkr) för 2011.

Vi är förvånade över att Samhällsbyggnadsnämndens investeringsbudget föreslås justeras ned med 2,3 Mkr och föras över till driftbudgeten då Österåkers kommuns planerings- och styrprocess säger att investeringsanslag inte får användas för driftkostnader. Vi har under sammanträdet fått förklarat att de investeringar som avses inte borde betraktas som investeringar.

Ann-Christine Furustrand"

Bilaga Omröstningslista 167/2011

VOTERINGSLISTA
KOMMUNSTYRELSEN I ÖSTERÅKERS KOMMUN (mandatperiod 2010-2014)

Ändringsdatum 2011-08-12)

Parti	LEDAMÖTER Namn	När - var	Från- var	§ 167			§			§			§		
				J	N	A	J	N	A	J	N	A	J	N	A
M	Johan Boström	X		X											
M	Eliza Roszkowska-Öberg		X												
M	Hampe Klein	X		X											
M	Conny Söderström	X		X											
FP	Elisabeth Gunnars 1:e vice ordf		X												
FP	Pablo Garay	X		X											
C	Björn Pålhammar	X		X											
KD	Mikael Ottosson	X		X											
ÖP	Rolf Granström	X		X											
S	Ann-Christine Furustrand 2:e vice ordf	X			X										
S	Anas Abdullah	X			X										
S	Marie Ende	X			X										
RP	Gunilla Ysberg		X												
MP	Michael Solander	X			X										
M	Michaela Fletcher Sjöman, ordförande	X			X										
ERSÄTTARE															
M	Christina Funhammar	X			X										
M	Kenneth Netterström		X												
M	Jeanette Widén	X			X										
FP	Fredrik Pahlberg		X												
S	Hans Johansson	X													
RP	Marie Wengse	X				X									
V	Bo Edlén	X													
	Resultat				10	5									

RS

ACT

2011-09-28 Dnr

Till: Kommunfullmäktige

Revidering av budget 2011**Beslutsförslag****Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att**

- Bruttokostnader och intäkter för driftbudget fastställs enligt nedan:

TEXT	INTÄKTER		BRUTTOKOSTNADER	
	Budget 2011	Rev. Bud. 2011	Budget 2011	Rev. Bud. 2011
KF	120	Oföränd.	-7 910	-8 110
KS	53 799	Oföränd.	-115 539	Oföränd.
KUN	60 257	Oföränd.	-949 699	-943 099
VON	58 132	Oföränd.	-493 852	-493 502
SBN	25 749	Oföränd.	-141 870	-144 620
SN	15 958	Oföränd.	-102 585	Oföränd.
SUMMA	214 015	221 815	-1 811 728	-1 807 728

- Investeringsbudget inom Samhällsbyggnadsnämnden justeras ned med 2,3 Mkr och förs över till driftbudget.

Bakgrund

Kommunfullmäktige fattade beslut om budget för 2011 i november 2010. Budgeterat resultat för år 2011 uppgick till 58 000 tkr. I resultatbudgeten avsattes 10 Mkr för oförutsedd verksamhet. Medel för oförutsedd verksamhet ska kunna finansiera t.ex. volymförändring som inte har varit känd under budgetprocessen eller avvikande för skatteintäkter. Investeringsbudget uppgick till 59 500 tkr

Driftbudget

Enligt budgetuppföljning per augusti månad visar bokslutsprognosen för 2011 ett överskott på totalt ca 57 Mkr jämfört med vad som har budgeterats. Det är i första hand skatteintäkter och centrala poster som prognostiseras positiva avvikelser. Nämnderna bokslutsprognos exkl. PS pekar på en positiv avvikelse om ca 2,4 Mkr jämfört med budgeten. Produktionsstyrelsen har redovisat en negativ avvikelse med ca -2,1 Mkr.

2011-09-28

Nedan redovisas justering av budget:

- Kommunfullmäktige

Bruttobudget för Kommunfullmäktige justeras upp med 200 tkr enligt KF § 9 (2011-01-31).

- Kultur- och utbildningsnämnden

Antal barn inom förskoleverksamheter kommer att bli 80 barn färre än vad som budgeterats för år 2011. Både antal inv. 1-5 år enligt SCB och statistiska uppgifter från resursfördelningssystem (Extens) bekräftar minskningen. Andelen inskrivna barn 1-2 år har också minskat jämfört med tidigare år. Volymminskningen beräknas ca. 7,1 Mkr.

Verksamhet "Fritidstillsyn för särskoleelever som börjar åk 6" förs över från VON till KUN med hänsyn till skollagen. Därför justerades KUN:s ram upp med 500 tkr för höstterminen 2011.

- Vård- och omsorgsnämnden

Budget för nämndens sammanträde justeras upp med 150 tkr enligt KF § 9. Samtidigt reduceras VON:s ram med 500 tkr i samband med överföring av ansvaret för "Fritidstillsyn för särskoleelever som börjar åk 6" flyttar till KUN.

- Samhällsbyggnadsnämnden

Med hänsyn till den nya redovisningsmodellen inom "Exploatering" omvandlas medel från investering till drift med 2 300 tkr. Kompensation för nämndkostnader beräknas med 450 tkr enligt KF § 9.

Under året har kommunen sålt mark på ca 9 Mkr som inte har varit med ursprunglig budget för 2011 (Bolby 1:386, Smedby skolvägen. Rydbo stn väg.) Detta kommer att särredovisas vid bokslutet.

Reglering av nämndernas ramar

Nämndernas budgetram sänks med 4 Mkr. Dessa förändringar kommer att regleras posten för oförutsedd. Årets resultat som har byggts på ca 97 % av skatteintäkterna är oförändrat dvs uppgår till 58 000 tkr efter revidering av budgeten.

Investeringsbudget

Utgifter för investeringsbudget uppgår till 59,5 Mkr och fördelat i Kommunstyrelsen (3 Mkr), Samhällsbyggnadsnämnden (53,5 Mkr) samt Produktionsförvaltning (3 Mkr).

Investeringsbudget har reviderats upp med 1 890 tkr enligt KF:s tidigare beslut (Skateboardpark 690 tkr och Berga teater 1 200 tkr).

SBN:s investering avseende planläggning sänks med 2,3 Mkr och omvandlats till driftbudgeten med motsvarande belopp.

Den totala investeringsbudgeten för utgifter uppgår till 59 090 tkr och för inkomster budgeteras med 300 tkr.



Katarina Leinar
Ekonomichef



Mohammed Khoban
Chefsekonom

Bilagor:

- 1- Sammanställning av kommunens budget för 2011 inkl. förändringar
- 2- Sammanställning av investeringsbudget för 2011 inkl. förändringar

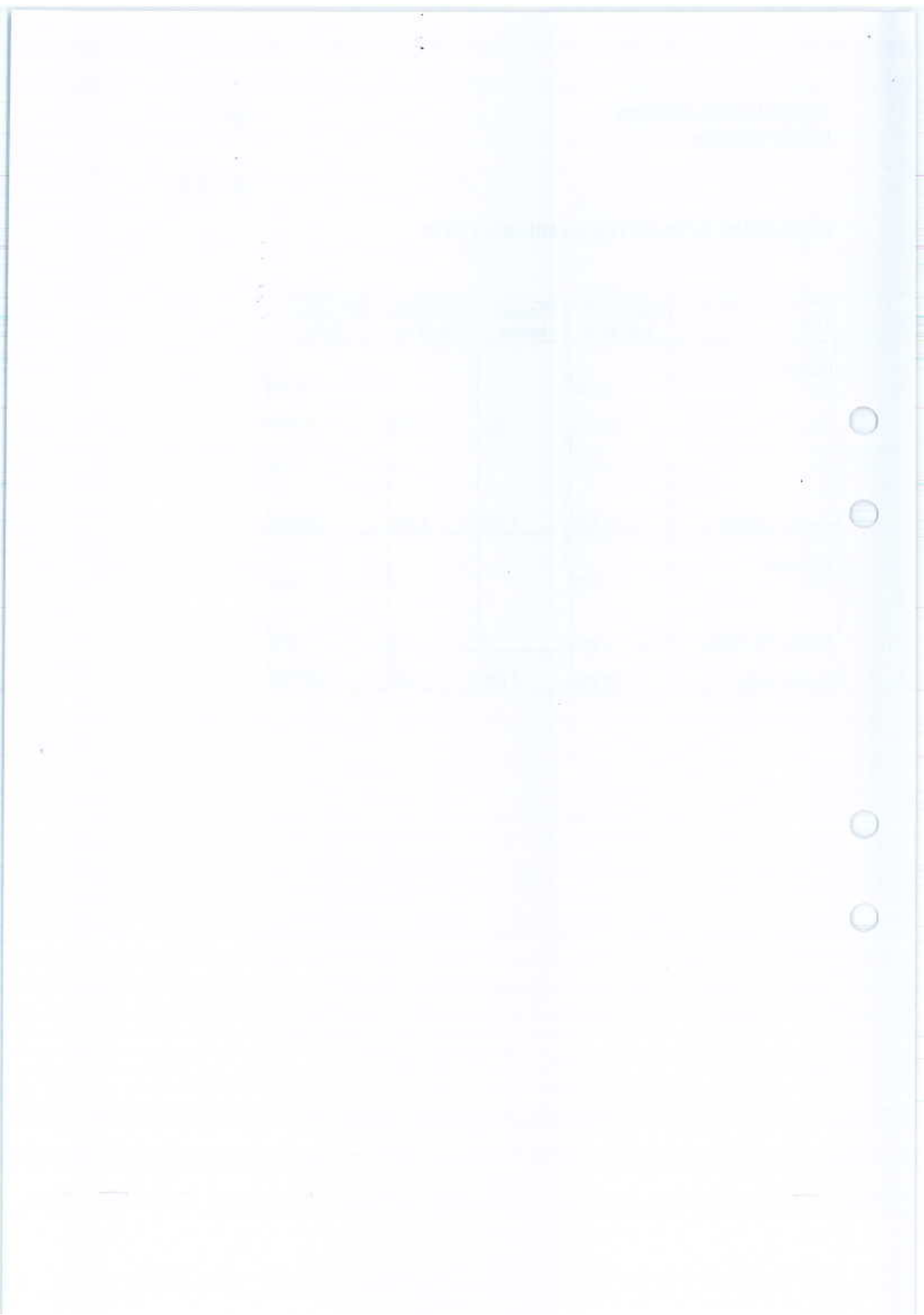
REVIDERING AV BUDGET 2011

RESULTATBUDGET (TKR)	BUDGET 2011	FÖRÄND.	BUDGET 11 Sep. månad
KOMMUNFULLMÄKTIGE	120	0	120
KOMMUNSTYRELSEN	53 799	0	53 799
KULTUR- OCH UTBILDNINGSNÄMND	60 257	0	60 257
VÅRD- OCH OMSORGSNÄMND	58 132	0	58 132
BYGGNADSNÄMND		0	0
MILJÖ- OCH HÄLSOSKYDDSNÄMND		0	0
SAMHÄLLSBYGGNADSNÄMND	25 749	0	25 749
SOCIALNÄMND	15 958	0	15 958
SUMMA INTÄKTER	214 015	0	214 015
KOMMUNFULLMÄKTIGE	-7 910	-200	-8 110
KOMMUNSTYRELSEN	-115 539	0	-115 539
KULTUR- OCH UTBILDNINGSNÄMND	-949 699	6 600	-943 099
VÅRD- OCH OMSORGSNÄMND	-493 852	350	-493 502
BYGGNADSNÄMND		0	0
MILJÖ- OCH HÄLSOSKYDDSNÄMND		0	0
SAMHÄLLSBYGGNADSNÄMND	-141 870	-2 750	-144 620
SOCIALNÄMND	-102 858	0	-102 858
SUMMA KOSTNADER	-1 811 728	4 000	-1 807 728
SUMMA NÄMNDER	-1 597 713	4 000	-1 593 713
REGLERINGSPOST PENSIONER	-35 600		-35 600
AVSKRIVNING ENLIGT PLAN	-50 000		-50 000
KAPITALKOSTNAD	59 653		59 653
STATSBIDRAG, MAXTAXA	21 160		21 160
OFÖRUTSEDD VERKSAMHET	-10 000	-4 000	-14 000
LOKALER	-3 000		-3 000
SÄRSKILDA INSATSER	-3 000		-3 000
ÖKN SEMESTERLÖNESKULD	-1 000		-1 000
VERKSAMHETENS NETTOKOSTNAD	-1 619 500	0	-1 619 500
SKATTEINTÄKTER	1 526 600		1 526 600
BIDRAG(UTJÄMNINGSSYSTEM)	84 800		84 800
FASTIGHETSAVGIFT	62 000		62 000
FINANSIELLA INTÄKTER	6 400		6 400
FIN KOSTNAD PENSIONSSKULD	-2 300		-2 300
ÅRETS RESULTAT	58 000	0	58 000
PS	0		0
ÅRETS RESULTAT INKL. PS	58 000	0	58 000

2011-09-28

REVIDERING AV INVESTERINGSBUDGET 2011

Text	Budget 2011 nov. 2010	Tidigare beslut	Förändring okt. 2011	Rev. budget 2011
Utgifter				
KS	-3 000		0	-3 000
SBN	-53 500	-1 890	2 300	-53 090
PS	-3 000		0	-3 000
Summa utgifter	-59 500	-1 890	2 300	-59 090
Inkomster				
SBN	300		0	300
Summa inkomster	300	0	0	300
Summa netto	-59 200	-1 890	2 300	-58 790





KS § 160

Dnr KS

Utdrag: akten, KF

Revidering av firmateckning för Österåkers kommun**Ärende**

Med anledning av aktuella befattningsförändringar behöver Kommunfullmäktige revidera tidigare taget beslut om firmateckning.

Tidigare beredning

- Kommunkansliet redogör för ärendet i tjänsteutlåtande daterat 2011-09-02.

Kommunstyrelsens förslag**Kommunfullmäktige beslutar**

- 1 Kommunens firma tecknas av Kommunstyrelsens ordförande Michaela Fletcher Sjöman, eller Kommunstyrelsens 1:e vice ordförande Elisabeth Gunnars alternativt Kommunstyrelsens 2:e vice ordförande Ann-Christine Furustrand, i förening med endera av kommundirektör Karin Proos, samhällsbyggnadschef Kristina Gewers eller ekonomichef/ tf. kanslichef Katarina Leinar.
- 2 I avtal avseende kommunens telefonabonnemang tecknas firman av teleadministratör Birgitta Granlund eller chef för serviceenheten Margareta Karlsson i förening med respektive enhetschef eller dennes ersättare.
- 3 I likvidkonton såsom Plusgiro eller bankkonton tecknas firman av ekonomichef Katarina Leinar, redovisningschef Lena Wester, assistent Birgitta Göthlin, assistent Pernilla Colbrand, assistent Lena Elmsäter, redovisningsekonom Jennie Norlin, två i förening.

Kvitteringar och överlåtelse ska tecknas på samma sätt.

- 4 I kommunens deklaration för mervärdesskatt och i ansökan om särskilt bidrag till kommunen tecknas firman av ekonomichef Katarina Leinar eller redovisningschef Lena Wester, var för sig.

Forts.

Forts. § 160

Förutom punkterna ovan gäller enligt tidigare beslut:

- a. Socialnämnden bemyndigas att bland kommunens tjänstemän utse personer att, två i förening, teckna firman på kommunens checkräkning för socialbidragsutbetalningar.
- b. Kommunstyrelsen och kommunens övriga nämnder, styrelser och utskott, med egen beslutanderätt äger rätt att utse och godkänna två personer bland kommunens tjänstemän att, två i förening, teckna firman på handlingar som är ett resultat av beslut av respektive organ och dessa handlingar utgör ett led i verkställigheten av beslutet.

- 5 Reviderad firmateckning gäller from den 15 oktober 2011.



Kommunstyrelsens kontor/
Kommunkansliet
Jakob Etaat

2011-09-02 Dnr

Till Kommunstyrelsen

Revidering av firmateckning för Österåkers kommun

Ärende

Med anledning av befattningsförändringar behöver Kommunfullmäktige revidera tidigare taget beslut om firmateckning.

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta

- 1 Kommunens firma tecknas av Kommunstyrelsens ordförande Michaela Fletcher Sjöman, eller Kommunstyrelsens 1:e vice ordförande Elisabeth Gunnars alternativt Kommunstyrelsens 2:e vice ordförande Ann-Christine Furustrand, i förening med endera av kommundirektör Karin Proos, samhällsbyggnadschef Kristina Gewers eller ekonomichef/ tf. kanslichef Katarina Leinar.
- 2 I avtal avseende kommunens telefonabonnemang tecknas firman av teleadministratör Birgitta Granlund eller chef för serviceenheten Margareta Karlsson i förening med respektive enhetschef eller dennes ersättare.
- 3 I likvidkonton såsom Plusgiro eller bankkonton tecknas firman av ekonomichef Katarina Leinar, redovisningschef Lena Wester, assistent Birgitta Göthlin, assistent Pernilla Colbrand, assistent Lena Elmsäter, redovisningsekonom Jennie Norlin, två i förening.


Kvitteringar och överlåtelse ska tecknas på samma sätt.

- 4 I kommunens deklaration för mervärdesskatt och i ansökan om särskilt bidrag till kommunen tecknas firman av ekonomichef Katarina Leinar eller redovisningschef Lena Wester, var för sig.

2011-09-02 Dnr

Förutom punkterna ovan gäller enligt tidigare beslut:

- a. Socialnämnden bemyndigas att bland kommunens tjänstemän utse personer att, två i förening, teckna firman på kommunens checkräkning för socialbidragsutbetalningar.
 - b. Kommunstyrelsen och kommunens övriga nämnder, styrelser och utskott, med egen beslutanderätt äger rätt att utse och godkänna två personer bland kommunens tjänstemän att, två i förening, teckna firman på handlingar som är ett resultat av beslut av respektive organ och dessa handlingar utgör ett led i verkställigheten av beslutet.
- 5 Reviderad firmateckning gäller from den 15 oktober 2011.


Katarina Leinar
Ekonomichef/ tf. kanslichef


Jakob Etaat
Kommunsekreterare

KS § 173

Dnr KS 2011/137-001

Utdrag: akten, KF

Nämndsorganisation 2011-2014, revidering**Ärende**

Kommunfullmäktige gav den 13 december 2010, § 172 Kommunstyrelsen i uppdrag att under 2011 utvärdera Samhällsbyggnadsnämndens nuvarande reglemente och återkomma till fullmäktige innan 2011 års slut.

Kommunstyrelsen lämnar genom föreliggande ärende förslag om att den huvudsakliga ansvarsfördelningen avseende samhällsbyggnadsfrågor som var gällande t.o.m. den 31 december 2010 bör gälla framgent.

Tidigare beredning

- Samhällsbyggnadsnämnden har behandlat ärendet den 26 september 2011, § 230.
- Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 21 september 2011, § 136.
- Kommunstyrelsens ordförande behandlar ärendet i beslutsförslag daterat 2011-06-15, reviderat 2011-09-19.
- Kommunstyrelsen har behandlat ärendet den 20 juni 2011, § 116.
- Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 20 juni 2011, § 102.

Yrkanden

- Ann-Christine Furustrand (S) yrkar att *Kultur- och utbildningsnämnden delas tillbaka till två nämnder, en utbildningsnämnd och en kultur- och fritidsnämnd.*
- Michaela Fletcher Sjöman (M) yrkar bifall till Kommunstyrelsens ordförandes beslutsförslag.

Proposition

Ordföranden ställer proposition på Michaela Fletcher Sjömans (M) yrkande mot Ann-Christine Furustrands (S) yrkande och finner att Kommunstyrelsen beslutar enligt Michaela Fletcher Sjömans (M) yrkande.

Forts.

Forts. § 173

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar

1. Utöver de obligatoriska nämnderna (kommunstyrelse, valnämnd och överförmyndare) ska följande nämndstruktur gälla from den 1 januari 2012:
 - Kultur- och utbildningsnämnden
 - Vård- och omsorgsnämnden
 - Produktionsstyrelsen
 - Byggnadsnämnden
 - Miljö- och hälsoskyddsnämnden
 - Socialnämnden
2. Samhällsbyggnadsnämndens ansvarsområden överförs till Miljö- och hälsoskyddsnämnden, Byggnadsnämnden och Kommunstyrelsen. Ansvarsfördelningen ska i huvudsak följa den ansvarsfördelning gällande samhällsbyggnadsfrågor som var gällande t.o.m. den 31 december 2010.
3. Som en följd av organisationsförändringen återkallas samtliga förtroendeuppdrag i Samhällsbyggnadsnämnden from den 31 december 2011.

PS

Michaela Fletcher Sjöman
Kommunstyrelsens ordförande

2011-06-15
rev 2011-09-19

Till Kommunstyrelsen

Nämndsorganisation 2011-2014, revidering

Fullmäktige beslutade i KF § 172 att reglemente för Samhällsbyggnadsnämnden ska utvärderas av Kommunstyrelsen under 2011 och återkomma till fullmäktige innan årets slut. En utvärdering har nu genomförts med anledning av den föreslagna flytten av miljö- och hälsoskyddskontoret till Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddsnämnd (SRMH). Vi har funnit att en flytt till SRMH inte är önskvärd och att den huvudsakliga ansvarsfördelningen avseende samhällsbyggnadsfrågor som var gällande t.o.m. den 31 december 2010 bör gälla framgent. Detta innebär att en miljö- och hälsoskyddsnämnd och en byggnadsnämnd återinrättas. Vidare innebär det att Kommunstyrelsen får tillbaka sitt tidigare ansvar i samhällsbyggnadsfrågor, vilket vi betraktar som nödvändigt då styrelsen sedan årsskiftet saknat rådighet över samhällsplaneringen i stort.

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta

1. Utöver de obligatoriska nämnderna (kommunstyrelse, valnämnd och överförmyndare) ska följande nämndstruktur gälla from den 1 januari 2012:
 - Kultur- och utbildningsnämnden
 - Vård- och omsorgsnämnden
 - Produktionsstyrelsen
 - Byggnadsnämnden
 - Miljö- och hälsoskyddsnämnden
 - Socialnämnden
2. Samhällsbyggnadsnämndens ansvarsområden överförs till Miljö- och hälsoskyddsnämnden, Byggnadsnämnden och Kommunstyrelsen. Ansvarsfördelningen ska i huvudsak följa den ansvarsfördelning gällande samhällsbyggnadsfrågor som var gällande t.o.m. den 31 december 2010.
3. Som en följd av organisationsförändringen återkallas samtliga förtroendeuppdrag i Samhällsbyggnadsnämnden.



Michaela Fletcher Sjöman
Kommunstyrelsens ordförande

230

Beredning av ärende, Nämndsorganisation 2011-2014, revidering**BESLUT**

Samhällsbyggnadsnämnden antar förvaltningschefens yttrande som sitt eget tillsammans med en från ordföranden föreliggande komplettering av detsamma.

Reservation

Michael Solander reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

Protokollsanteckning

Socialdemokraterna anser att föregående nämndorganisation är att föredra jämfört med nuvarande. I övrigt anser S att även KUN:s organisation bör ses över på motsvarande sätt.

Ärende

Kommunstyrelsen beslutade 2011-06-20, § 116 att anmoda samhällsbyggnadsnämnden att bereda ärendet *Nämndsorganisation 2011 – 2014, revidering*, vid nämndens sammanträde den 21 juni 2011.

Vid samhällsbyggnadsnämndens sammanträde 2011-06-21 konstaterade nämnden att ärendet förutsatte, och saknade, beredning varför ärendet ej kunde behandlas vid detta sammanträde.

Inför dagens sammanträde har nämndens ledamöter och ersättare tillställts ett tjänsteutlåtande daterat 2011-09-21 från förvaltningschefen för samhällsbyggnadsförvaltningen samt ett beslutsförslag rubricerat *Komplettering avseende beredning av "Nämndorganisation 2011-2014"* daterat 2011-09-26 från samhällsbyggnadsnämndens ordförande.

Överläggning och yrkanden

Vid dagens sammanträde yrkar Jan Olov Sundström att nämnden ska besluta att anta förvaltningschefens yttrande som sitt eget tillsammans med en från honom föreliggande komplettering av detsamma.

Michael Solander yrkar att nämnden ska besluta att yttra sig i enlighet med kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag från sammanträde 2011-06-20, innebärande att nämnden föreslår kommunfullmäktige besluta att

samhällsbyggnadsnämndens ansvarsområden överförs till Miljö- och hälsoskyddsnämnden, Byggnadsnämnden och Kommunstyrelsen i enlighet med den ansvarsfördelning som var gällande t.o.m. den 31 december 2010.

Beslutsgång

Ordföranden ställer yrkandena mot varandra och finner att nämnden biträder Sundströms yrkande, varpå omröstning begärs.

Nämnden godkänner följande beslutsgång: Ja-röst för beslut enligt Sundströms förslag, Nej-röst för beslut enligt Solanders förslag.

Omröstningen utfaller med 10 Ja-röster, 2 Nej-röster, enligt följande fördelning:

Ja-röst

Gunnar Fristedt
Kurt Berntsson
Mats Højbrant
Urban Baudin
Pär Lindforss
Bengt Svensson
Mathias Lindow
Stig Himberg
Elisabeth Karlstedt
Jan Olov Sundström

Nej-röst

Michael Solander
Lars Magnusson

Bilagor, tillika samhällsbyggnadsnämndens yttrande

- Bilaga 1, Förvaltningschefens yttrande, *Nämndsorganisation 2011-2014, beredning*
- Bilaga 2, *Komplettering avseende beredning av "Nämndsorganisation 2011-2014"*

Expediering

Kommunstyrelsen

2011-09-21

Dnr [REDACTED]

Bilaga 1.

Till Kommunstyrelsen

Nämndsorganisation 2011-2014, beredning

Beslutsförslag

Samhällsbyggnadsnämndens beslut

Samhällsbyggnadsnämnden antar förvaltningens yttrande som sitt eget och översänder detta till Kommunstyrelsen.

Bakgrund

Kommunstyrelsen har i beslut 2011-06-20 uppmanat Samhällsbyggnadsnämnden att bereda ett förslag till ändrad nämndsorganisation. Förslaget till ny nämndsorganisation framgår av beslut i Kommunstyrelsens arbetsutskott samma dag. Enligt förslaget ska Samhällsbyggnadsnämndens ansvarsområden överföras till Miljö- och hälsoskyddsnämnd, Byggnadsnämnd och Kommunstyrelsen i enlighet med den ansvarsfördelning som var gällande t.o.m. den 31 december 2010.

Samhällsbyggnadsförvaltningen bildades 2009 genom en sammanslagning av Stadsarkitektkontoret, Miljö- och hälsoskyddskontoret och delar av Kommunstyrelsens kansli. Bakgrunden till sammanslagningen var framför allt att man önskade få en mer sammanhållen samhällsbyggnadsprocess. Nämnderna slogs ihop på motsvarande sätt 1 januari 2011 d.v.s. efter valet 2010. När samhällsbyggnadsnämnden bildades var avsikten att miljö- och hälsoskyddsfrågorna skulle föras över till Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddsnämnd från den 1 januari 2012.

Förvaltningens yttrande

Ur ett ledningsperspektiv är det en fördel om politisk och tjänstemannaorganisation följs åt. Uppföljning av verksamhetens mål och ekonomi kan då redovisas på ett samlat sätt.

En uppdelad nämndsorganisation förutsätter en god samverkan mellan ansvarsområdena. Det är dock olyckligt om sammanbundna processer åter uppdelas. Risk för negativa konsekvenser av en nämnduppdelning gäller i första hand plan- och exploateringsverksamheten. Inom detta område pågår ett omfattande utvecklingsarbete med fokus på projektstyrning och ändrad ekonomisk redovisning. Det är viktigt att fortsätta detta arbete. I den nya plan- och bygglagen som gäller från 2 maj 2011 betonar lagstiftaren åter värdet av att genomförandefrågor hanteras i ett tidigt skede i planeringen. En delning av det politiska ansvaret för planering och exploatering skulle följaktligen vara



2008-11-10 Dnr [REDACTED]

olyckligt.

Ansvarsområdet för Samhällsbyggnadsnämnden överensstämmer i huvudsak med det som gäller för samhällsbyggnadsförvaltningen. Inom tre avgränsade områden arbetar förvaltningen direkt mot kommunstyrelsen; övergripande miljöarbete, säkerhetsfrågor samt lokalplanering. Ärenden som gäller uppdrag om och antagande av detaljplaner och översiktsplaner, godkännande av exploateringsavtal av principiell betydelse, andra övergripande principiella frågor samt taxor beslutas i kommunstyrelsen/kommunfullmäktige efter beredning i samhällsbyggnadsnämnden.

Tidigare beredning, källhänvisning och bilagor

Ärendet har behandlats vid följande sammanträden:

- 2011-06-20, Kommunstyrelsens arbetsutskott § 102
- 2011-06-20, Kommunstyrelsen § 116

Kristina Gewers
Samhällsbyggnadschef



2011-09-26

Till samhällsbyggnadsnämnden

Komplettering avseende beredning av "Nämndsorganisation 2011-2014".

Vid Samhällsbyggnadsnämndens sammanträde den 26 september föreligger ett tjänstutlåtande från förvaltningens chef Kristina Gewers. Detta speglar i allt väsentligt de principiella och organisatoriska aspekterna på detta ärende.

Vid Kommunstyrelsens behandling av frågan den 20 juni i år beslöts på förslag av arbetsutskottet att anmoda Samhällsbyggnadsnämnden att bereda ärendet avseende förändring av den i Alliansöverenskommelsen ingående och nyligen beslutade organisationen för Samhällsbyggnadsnämnden i avsikt att ansvarsfördelningen skall återgå till att vara som den var under förra mandatperioden.

Påståendet att kommunstyrelsen idag skulle sakna ansvar och rådighet över samhällsbyggnadsfrågorna saknar dock helt fog vilket bl.a. framgår av förvaltningschefens tjänsteutlåtande. Stort engagemang har ägnats åt att bl.a. hålla KS ordföranden informerad samt stämma av viktiga frågor i Samhällsbyggnadsnämnden.

Någon redovisning av ev. genomförd analys eller utvärdering har inte presenterats. Någon KF § 172 föreligger ej heller med en sådan innebörd men däremot har det uttalats att reglemente för Kommunstyrelsen avseende bl.a. Samhällsbyggnadsnämnden och Kultur- och utbildningsnämnden skall utvärderas. avseende bl.a. utskotten.

Det har således inte varit möjligt att av beslutet i KS i juni avgöra varför denna omorganisation skall ske och ej heller om den faktiskt skall se ut exakt som tidigare eftersom det under hand framförts andra uppfattningar.

I syfte att klarlägga frågan inför dagens beredningsbeslut har ett möte ägt rum med kommunstyrelsens ordförande den 30 augusti 2011 varvid framkom att den nya reviderade organisationen bör leda till att nämnden behåller de uppdrag den har idag med två principiella undantag.

Det ena gäller miljö- och hälsoskyddsfrågorna som skall föras till en återupprättad Miljö- och hälsoskyddsnämnd (som sedan tidigare var bestämd att föras över till den gemensamma nämnden för NO-kommunerna - se nedan) och det andra gäller exploateringsfrågorna som helt skall föras till baka till Kommunstyrelsen. Enligt Kommunstyrelsens ordförande är en lämplig tid punkt för detta den 1 januari 2012.

ek M

2011-09-26

Det bör för fullständighetens skull dock påpekas att Samhällsbyggnadsnämnden den 26 april berett ett ärende som avsåg att föra över miljö- och hälsoskyddsfrågorna till den med ett antal NO-kommuner gemensamma Södra Roslagens Miljö- och hälsoskyddsnämnd. Beslutet att rekommendera en sådan förändring - som bl.a. återfinns i Allianspartiernas partiöverenskommelse för mandatperioden 2011-2014 togs av en helt enig nämnd där framför allt den kompetenshöjning som skulle bli resultatet av en sådan förändring framhölls. Mycket få miljöärenden har under året hanterats i Samhällsbyggnadsnämnden. Av landets kommuner är det f.ö. bara 1/4 som har nämnder som enbart hanterar miljö- och hälsoskyddsfrågor.

Om den nya nämnden - Byggnadsnämnden - enbart skulle ägna sig åt bygglov leder det till att kunskaperna i nämnden till stor del urholkas genom att kompetenskopplingen mellan plan och bygglov upphör. Planfrågorna har sedan mycket länge beretts av Byggnadsnämnden för att sedan - som nämnts ovan - beslutas av Kommunstyrelsen och Kommunfullmäktige. En väl fungerande och avvägd organisation.

Slutligen vad gäller förvaltningschefens påpekande att exploaterings- och planbeslut bör hanteras av samma politiska organ är det en korrekt bedömning att man bör sträva efter det.

Så är det idag. Däremot är det ännu viktigare att dessa processer hålls samman i beredningsskedet på tjänstemannanivå och det kan fortsatt ske även om man väljer den modell som framgår av överenskommelsen med KSO.

Förslag till beslut

Samhällsbyggnadsnämnden antar förvaltningschefens yttrande som sitt eget tillsammans med föreliggande komplettering av detsamma.



Jan Olov Sundström
Ordförande samhällsbyggnadsnämnden



	2010	2011	2012
Miljö			
Miljöstrategiska frågor		KS	KS
Energiplanering	KS	KS	KS
Energirådgivning	MHN	SBN	KS
Miljövårds- naturvårdspolitik	KS	KS	KS
Miljö- och hälsoskyddstillsyn	MHN	SBN	MHN
Serveringstillstånd	MHN	SBN	MHN
Planering			
Översiktlig planering av mark och vatten	KS	KS	KS
Detaljplaner, uppdrag (antas i KF)	KS	KS	KS
Detaljplaner, godkänna program	KS	SBN	KS
Detaljplaner, samråd och antagande av dpl med enkelt planförfarande	BN	SBN	KS
Planeringsavtal	KS	SBN	KS
Planbesked		SBN	KS
Expolatering, överlåtelser, rättigheter			
(gatukostnadsutredningar, avstående av mark enligt 6:19 PBL och likn.)	KS	SBN	KS
Köp, försäljning, servitut, nyttjande m.fl. markavtal samt hantera inteckningar, pantbrev m.m.	KS	SBN	KS
Bygglov, strandskyddsdispens och bostadsanpassning	BN	SBN	BN
Trafik			
Övergripande trafikplanering	KS	KS	KS
Trafikplanering, trafiksäkerhet och trafikföreskrifter	BN	SBN	BN
Samhällsbetaldaresor	KS	SBN	BN
Gator, parker m.m.			
Investeringar gator m.m. genomförande och beslut om mindre uppdrag	KS	SBN	KS
Väghållningsmyndighet	KS	SBN	KS
Drift och underhåll av allmän plats, grönområden, sjö- och strandvård	KS	SBN	KS
Marin verksamhet (f.d. Åkers Kanal AB)		SBN	KS
Kart, mät, GIS			
Kart, mät, GIS	KS	SBN	KS
Namnsättning			
Områdes- och vägnamn	KS	KS	KS
Lokaler			
Lokalsamordning	KS	KS	KS
Säkerhet			
Säkerhetsarbete	KS	KS	KS

KS § 174

Dnr KS 2011/145-003

Utdrag: akten, KF

Reglemente för Kommunstyrelsen, revidering**Ärende**

Mot bakgrund av att fullmäktige föreslås ta beslut om revidering av nämndsorganisation föreslås fullmäktige även ta beslut om revidering av reglemente för Kommunstyrelsen.

Tidigare beredning

- Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 21 september 2011, § 137.
- Kommunstyrelsens ordförande behandlar ärendet i beslutsförslag daterat 2011-06-15, reviderat 2011-09-19.
- Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 20 juni 2011, § 103.

Yrkanden

- Ann-Christine Furustrand (S) yrkar att revidering av Kommunstyrelsens reglemente kompletteras med följande:
 - Handlingarna ska utgå 8 vardagar före sammanträde
 - Handlingarna ska ges ut i pappersform som grundprincip. För den ledmot som önskar ska kunna få handlingar per mejl.
- Michaela Fletcher Sjöman (M) yrkar bifall till Kommunstyrelsens ordförandes beslutsförslag.

Proposition

Ordföranden ställer proposition på Michaela Fletcher Sjömans (M) yrkande mot Ann-Christine Furustrands (S) yrkande och finner att Kommunstyrelsen beslutar enligt Michaela Fletcher Sjömans (M) yrkande.

Kommunstyrelsens förslag**Kommunfullmäktige beslutar**

1. Förslag till reglemente för Kommunstyrelsen som det beskrivs i beslutsförslag 2011-09-19 antas.
2. Reglementet gäller from den 1 januari 2012.
3. Kommunstyrelsen får i uppdrag att under 2012 utvärdera reglementets innehåll och återkomma till fullmäktige under fjärde kvartalet 2012.

Justerandes sign

ACF Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens ordförande
Michaela Fletcher Sjöman

2011-06-15 Dnr KS xxx
Rev 2011-09-19

Till Kommunstyrelsen

Reglemente för Kommunstyrelsen, revidering

Kommunfullmäktige beslutar om nämndernas organisation och verksamhetsformer. De bestämmer vilka nämnder som skall finnas och hur de skall vara sammansatta. Det är obligatoriskt för kommunfullmäktige att utfärda reglementen för nämnderna. Reglementen är närmare föreskrifter om nämndernas arbetsformer. Reglementets uppgift är dels att klargöra befogenhetsfördelningen mellan de olika nämnderna och dels att vara en arbetsordning för nämnderna och deras utskott.

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta

1. Förslag till reglemente för Kommunstyrelsen som det beskrivs i beslutsförslag 2011-09-19 antas.
2. Reglementet gäller from den 1 januari 2012.
3. Kommunstyrelsen får i uppdrag att under 2012 utvärdera reglementets innehåll och återkomma till fullmäktige under fjärde kvartalet 2012.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade den 8 november 2010, § 148, om en ny nämndsstruktur. Bland annat beslutades att ansvarsområdena inom Miljö- och hälsoskyddsnämnden, Byggnadsnämnden samt vissa delar inom Kommunstyrelsen ska organiseras inom den nya Samhällsbyggnadsnämnden (SBN), från och med den 1 januari 2011.

Mot bakgrund av att fullmäktige nu föreslås besluta att återgå till den huvudsakliga nämndsstruktur, vad gäller samhällsbyggnadsfrågor, som var gällande t.o.m. den 31 december 2010 ska fullmäktige även ta beslut om reglemente för Kommunstyrelsen.

Detta förslag till reglemente ska dels klargöra Kommunstyrelsens befogenheter och dels fungera som arbetsordning för densamma.

Skillnader i förhållande till nuvarande ansvarsfördelning

Kommunstyrelsen övertar Samhällsbyggnadsnämnden uppgifter inom plan- och exploateringsverksamheten, för investeringar i och drift av kommunens gator och andra allmänna anläggningar samt för mätningsteknisk verksamhet,

2011-06-15
Rev 2011-09-19

kartproduktion och geografiska informationssystem. Ansvar för energirådgivningen föreslås också övertas av Kommunstyrelsen.

Skillnader i förhållande till den ansvarsfördelning som gällde t.o.m den 31 december 2010

Förslaget till nytt reglemente för Kommunstyrelsen överensstämmer i huvudsak med det som gällde fram till den 31 december 2010. Följande förändringar är gjorda:

- Kommunstyrelsen ska ansvara för de miljöstrategiska frågorna såsom energiplanering och att främja energihushållningen (ansvaret lades på Kommunstyrelsen 1/1 2011).
- Energirådgivningen föreslås sortera under Kommunstyrelsen **då** den numera ses som en del i det översiktliga miljöstrategiska arbetet (ansvaret lades på Samhällsbyggnadsnämnden 1/1 2011)
- Beredning av ärenden om inrättande av skyddsområden enligt 7 kap miljöbalken föreslås också sortera under Kommunstyrelsen (ansvaret lades på Samhällsbyggnadsnämnden 1/1 2011)
- Planverksamheten föreslås i sin helhet sortera under Kommunstyrelsen
- De samhällsbetalda resorna tillförs Byggnadsnämnden (ansvaret lades på Samhällsbyggnadsnämnden 1/1 2011)



Michaela Fletcher Sjöman
Kommunstyrelsens ordförande

Bilaga: Kommunstyrelsens reglemente, förslag 2011-09-19 (förslag på **tillägg** är markerade med kursiv text och förslag på strykningar är markerade **med** överstrykt text)

Kommunens författningssamling

Reglemente för Kommunstyrelsen

ÖFS 20XX:XX

Förslag 2011-09-19

Fastställd av Kommunfullmäktige den XXXX-XX-XX, § X

Utöver det som föreskrivs om Kommunstyrelsen i kommunallagen gäller bestämmelserna i detta reglemente.

A Kommunstyrelsens övergripande uppgifter

Ledningsfunktionen

1 §

Kommunstyrelsen är kommunens ledande politiska förvaltningsorgan. Den har ansvar för hela kommunens utveckling och ekonomiska ställning.

Kommunstyrelsen leder och samordnar planeringen och uppföljningen av kommunens ekonomi och verksamheter.

2 §

I Kommunstyrelsens ledningsfunktion ligger att leda och samordna bl a:

- utvecklingen av den kommunala demokratin
- personalpolitiken
- organisationsfrågor och därmed sammanhängande ärenden
- den översiktliga planeringen av användningen av mark och vatten
- mark- och bostadspolitiken och se till att en tillfredställande markberedskap upprätthålls samt att bostadsförsörjningen och samhällsbyggandet främjas
- trafikpolitiken och verka för en tillfredsställande trafikförsörjning
- miljöstrategiska frågor såsom energiplaneringen samt främja energihushållningen
- informationsverksamheten
- arbetet med att reformera det kommunala regelbeståndet
- arbetet med att effektivisera administrationen
- utvecklingen av informations- och kommunikationssystemen

- den kommunala civilförsvars- och beredskapsplanläggningen
- i syfte att nedbringa kostnaderna i den totala kommunala organisationen samordna verksamheten i de angivna företagen i den mån kommunens inflytande möjliggör detta och under samma förutsättning samordna företagens verksamhet med kommunens

Kommunstyrelsen skall vidare med uppmärksamhet följa

- miljövårds- och naturvårdspolitikerna och verka för en god miljö i kommunen
- socialtjänsten och verka för att socialtjänstlagens mål kan uppfyllas
- den kommunala hälso- och sjukvården och verka för en god kommunal hälso- och sjukvård
- skolväsendet och verka för att skollagstiftningens mål kan uppfyllas
- fritids- och kulturpolitiken och verka för en god fritids- och kulturverksamhet i kommunen
- verksamheten i de företag, som kommunen helt eller delvis äger eller annars har intresse i, främst vad gäller ändamål, ekonomi och efterlevnad av uppställda direktiv men också i avseende på övriga förhållanden av betydelse för kommunen.

Styrfunktionen

3 §

I Kommunstyrelsens styrfunktion ingår att:

- leda arbetet med och samordna utformningen av övergripande mål, riktlinjer och ramar för styrningen av hela den kommunala verksamheten, göra framställningar i målfrågor som inte i lag är förbehållna annan nämnd
- övervaka att de av fullmäktige fastställda målen och planerna för ekonomin och verksamheten efterlevs och att kommunens löpande förvaltning handhas rationellt och ekonomiskt
- tillse att uppföljning sker från samtliga nämnder om hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret
- tillvarata kommunens intressen vid bolags- och föreningsstämmor och andra likartade sammanträden i de företag som kommunen helt eller delvis äger eller annars har intresse i
- ansvara för samordningsträffar med nämndpresidierna och ansvariga tjänstemän.

B Kommunstyrelsens övriga verksamheter

Ekonomisk förvaltning

4 §

Kommunstyrelsen skall ha hand om kommunens medelsförvaltning och därvid följa av fullmäktige meddelade föreskrifter härför.

Medelsförvaltningen omfattar placering och upplåning av medel. I uppgiften ingår också att bevaka att kommunens inkomster inflyter och att betalningar görs i tid samt vidta de åtgärder som behövs för indrivning av förfallna fordringar.

Kommunstyrelsen har också hand om övrig ekonomisk förvaltning. I denna uppgift ingår bl a att

- underhålla och förvalta kommunens fasta och lösa egendom
- tillse att kommunens behov av försäkringsskydd är tillgodosett
- handha egen donationsförvaltning samt efter samtycke från annan nämnd placera sådana medel som ingår i donation som förvaltas av den nämnden
- inköp av fastighet eller tomträtt på exekutiv auktion för att säkra kommunens fordran
- avskrivning av kommunens fordran

Personalpolitiken

5 §

Kommunstyrelsen ska ha hand om frågor som rör förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare och har därvid bl a att

- vara kommunens anställningsmyndighet för samtlig personal
- med bindande verkan för kommunen genom kollektivavtal reglera frågor rörande förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare
- förhandla på kommunens vägnar enligt gällande lagstiftning om förhandlingsrätt utom vad gäller 11 - 14 och 38 §§ lagen om medbestämmande i arbetslivet inom andra nämnders verksamhetsområden
- besluta om stridsåtgärder

- avgöra frågor om tolkning och tillämpning av lag, avtal och andra bestämmelser rörande förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare
- lämna uppdrag som avses i den kommunala delegationslagen (1954:130)
- särskilt beakta personalvårdande insatser

Övrig förvaltning

6 §

Uppgifter enligt speciallagstiftning

Kommunstyrelsen är arbetslöshetsnämnd, fullgör uppgifter enligt lagen om civilt försvar (1994:1720), lagen om skydd mot olyckor (2003:778) samt utgör krisledningsnämnd enligt lagen om extraordinära händelser i fredstid (2002:833). För uppgiften som krisledningsnämnd gäller särskilt reglemente (bilaga).

Kommunstyrelsen fullgör kommunens kvarvarande uppgifter som förmedlingsorgan för lån- och bidragsgivning till bostadsförsörjningen.

Kommunstyrelsen är arkivmyndighet. Närmare föreskrifter om arkivvården finns i arkivreglementet.

Kommunstyrelsen är personuppgiftsansvarig för de personuppgifter som styrelsen för i sin verksamhet och förfogar över.

Kommunstyrelsen svarar för kommunens anslagstavla.

Övrig verksamhet

7 §

Kommunstyrelsen har vidare hand om

- introduktion av flyktingar inom näringslivsenheten genom att ansvara för introduktionen av dessa enligt avtal med Migrationsverket förutom dem som omfattas av Socialnämndens ansvar
- besöksnäringsfrågor och åtgärder för att allmänt främja besöksnäringen i kommunen
- de övergripande och strategiska frågor som berör näringslivsutvecklingen i kommunen och arbetsmarknadsfrågor inom kommunens näringslivsenhet
- samordningen av EU-projekt med syfte att fördjupa sig i förutsättningarna för EU- och EFS-bidrag

- kommunens centrala informationsverksamhet
- tillstånd att få använda kommunens vapen
- kommunens centrala inköps- och upphandlingsverksamhet
- reformering av Kommunstyrelsens regelbestånd och utformningen av fullmäktiges handlingar
- att i enlighet med intentionerna i Förvaltningslagens regler om serviceskyldighet och allmänna krav på handläggning av ärenden aktivt arbeta för att formerna för god service till kommuninvånarna utvecklas och handläggningsrutiner förenklas utan att rättssäkerheten eftersätts
- att besluta om områdes-/ort- och vägnamn
- ***kommunens uppgifter inom planväsendet enligt plan- och bygglagen (PBL)***
- ***att vara planerande och verkställande organ för mark- och exploateringsverksamheten inklusive förvaltning och förädling av markreserven***
- ***att vara kommunal väghållningsmyndighet samt svara i förekommande fall för kommunens representation i vägföreningar***
- ***teknisk försörjning avseende kommunens gator och vägar inklusive belysning, skötsel av allmän platsmark och grönområden samt sjö- och strandvård***
- trafikplanering och trafiksäkerhetsfrågor samt besluta om lokala trafikföreskrifter
- de uppgifter som avses i 1 § lagen om nämnder för vissa trafikfrågor och ska därutöver med uppmärksamhet följa trafikförhållandena inom kommunen samt verka för förbättrad trafiksäkerhet
- samhällsbetalda resor
- ***mätningsteknisk verksamhet, kartproduktion och geografiska informationssystem***
- ***bevaka kommunens intressen vid fastighetsbildning, fastighetsbestämning, planläggning och byggnadsväsen***
- att lägga fram förslag till stadgor, hyres-, taxe- och avgiftsbestämmelser inom Kommunstyrelsens verksamhetsområde
- de förvaltnings- och verkställighetsuppgifter i övrigt som inte uppdragits åt annan nämnd

- efterlevande av lag om nationella minoriteter och minoritetsspråk (SFS 2009:724), vad gäller Österåkers kommuns åtaganden som förvaltningskommun för finska språket
- att samordna kommunens behov av lokaler för sina verksamheter med kommunens fastighetsbolag och andra fastighetsägare samt att teckna avtal för hyra av lokaler för verksamheternas behov

Delegering från Kommunfullmäktige

8 §

Kommunstyrelsen ska besluta i följande grupper av ärenden

- vid behov ta upp lån inom den beloppsram och de riktlinjer som fullmäktige fastställt med särskilt beaktande av de närmare föreskrifter om säkerheten som fullmäktige angivit
- i borgensärenden besluta om att avslå ansökan om kommunal borgen
- kommunens förvaltningsorganisation
- Kommunstyrelsens politiska organisation - beslut om eventuella ytterligare utskott inom Kommunstyrelsen, förutom arbetsutskottet
- ge uppdrag att upprätta detaljplan och områdesbestämmelser samt att **besluta i fråga vid programsamråd, samråd och utställning**
- **godkänna program för detaljplaner och planeringsavtal för reglering av plangenomförande**
- **besluta om antagande, ändring eller upphävande av detaljplan och områdesbestämmelser då bestämmelserna om enkelt planförfarande får tillämpas**
- **köp, försäljning, byte, gåva eller inlösen med stöd av plan- och bygglagen av fastighet eller fastighetsdel samt upplåtelse av tomträtt samt för de tekniska och ekonomiska utredningar, avtal och genomförandefrågor som hör till verksamheten. Ovan angivna ansvar för nämnden gäller för vad som inte är av principiell betydelse eller av större vikt**
- **godkänna exploateringsavtal som inte är av principiell betydelse eller av större vikt**
- **uttag av gatukostnader enligt plan- och bygglagen**
- **utarrendera, uthyra eller annars upplåta fastighet som tillhör kommunen**
- **upplåta platser för torghandel**

- *vid tecknande av avtal följa av kommunfullmäktige fastställda kostnadsramar och andra riktlinjer beträffande belopp och villkor i övrigt*
- *hantera inteckningar samt uttag och utbyte av pantbrev liksom andra liknande åtgärder*
- *ansöka hos länsstyrelsen om förordnande om avstående och upplåtande av mark samt kostnader för vägar, vatten och avlopp enligt plan- och bygglagen*
- *ärenden enligt lagen om förvärv av hyresfastighet m.m. som inte avser utövande av förköpsrätt vid aktieöverlåtelse*
- *upphäva villkor, som inte är av principiell beskaffenhet eller av större vikt, upptagna i köpebrev för försålda fastigheter*
- yttranden enligt lagen om allmän kameraövervakning (1998:150)
- i sådana mål och ärenden, där det ankommer på Kommunstyrelsen att föra kommunens talan på kommunens vägnar träffa överenskommelse om betalning av fordran, anta ackord, ingå förlikning och sluta annat avtal
- avge yttrande som ankommer på kommunfullmäktige om inte yttrandet är av principiell betydelse för den kommunala självstyrelsen. Kommunstyrelsen får också besluta i sistnämnda slag av yttranden om remisstiden inte medger att yttrandet behandlas på ordinarie sammanträde med fullmäktige
- träffa avtal i övergripande frågor som inte är av principiell betydelse eller av större vikt
- ändringar av redaktionell och formell art i kommunens regelverk
- med de undantag som följer av bestämmelserna i 3 kap 16 - 18 §§ kommunallagen och med iakttagande av de riktlinjer och föreskrifter som fastlagts i kommunens företagspolicy samt fullmäktiges ägardirektiv omhändera kommunens ägarfunktion såvitt gäller verksamheten i de företag som kommunen helt eller delvis äger.

Ansvar och rapporteringsskyldighet

9 §

Kommunstyrelsen ska se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt, de föreskrifter som kan finnas i lag eller förordning samt bestämmelser i detta reglemente.

C Kommunstyrelsens arbetsformer

Sammansättning

10 §

Kommunstyrelsen består av det antal ledamöter och ersättare som Kommunfullmäktige beslutar.

Ersättarnas tjänstgöring

11 §

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde ska ledamoten se till att den ersättare kallas som står i tur att tjänstgöra.

Om ledamoten är förhindrad att vidare delta i ett sammanträde ska en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

Om inte ersättarna väljs proportionellt ska ersättarna tjänstgöra enligt den av fullmäktige mellan dem bestämda ordningen.

En ersättare som har börjat tjänstgöra har dock alltid företräde oberoende av turordningen. Om styrkebalansen mellan partierna därigenom påverkas får en ersättare som inställer sig under pågående sammanträde träda in i stället för en ersättare som kommer längre ner i ordningen.

12 §

En ledamot eller en ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra, sedan ärendet har handlagts.

En ledamot som har avbrutit tjänstgöringen en gång under ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv, får åter tjänstgöra om ersättarens inträde har påverkat styrkebalansen mellan partierna.

Närvaro- och yttranderätt

13 §

Fullmäktiges ordförande, 1e vice ordförande och 2e vice ordförande får närvara vid Kommunstyrelsens sammanträden och delta i överläggningarna men inte i besluten.

Ersättare som inte tjänstgör har rätt att närvara och yttra sig vid styrelsens sammanträden, samt att få sin mening antecknad till protokollet.

Vid Kommunstyrelsens och utskottets sammanträden får kommunens chefstjänstemän samt i övrigt föredragande tjänstemän vara närvarande med

rätt att delta i överläggningarna i ärende som berör vederbörandes verksamhetsområde, i den mån inte styrelsen eller utskottet för särskilt fall annat beslutar.

Ersättare för ordföranden

14 §

Om varken ordföranden eller en vice ordförande kan delta i ett helt sammanträde eller

Om ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid får styrelsen utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

Tidpunkt för sammanträdena

15 §

Kommunstyrelsen sammanträder på dag och tid som styrelsen bestämmer.

Kallelse till sammanträdena

16 §

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena.

Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Kallelsen ska på ett lämpligt sätt tillställas varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet senast *fem* dagar före sammanträdesdagen.

Kallelsen ska åtföljas av föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas kallelsen.

I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

När varken ordföranden eller en vice ordförande kan kalla till sammanträde skall den till åldern äldste ledamoten göra detta.

Ordföranden

17 §

Det åligger Kommunstyrelsens ordförande att

- närmast under Kommunstyrelsen ha uppsikt över kommunens hela nämnd-förvaltning
- med uppmärksamhet följa frågor av betydelse för kommunens utveckling och ekonomiska intressen samt produktiviteten i verksamheten och ta initiativ i dessa frågor
- främja samverkan mellan Kommunstyrelsen och kommunens övriga nämnder,
- representera Kommunstyrelsen vid uppvaktningar hos myndigheter, konferenser och sammanträden om inte Kommunstyrelsen bestämt annat i ett särskilt fall,
- att se till att Kommunstyrelsens och utskottets ärenden behandlas utan onödigt dröjsmål,
- att vara tillgänglig för allmänheten och för kommunens förtroendevalda och personal
- att särskilt uppmärksamma och fortlöpande följa de förtroendevaldas arbetsvillkor samt
- att i övrigt se till att Kommunstyrelsens och utskottets uppgifter fullgörs.

Kommunstyrelsens ordförande får närvara vid sammanträde med de nämnder som fullmäktige angivit i särskilt beslut. Ordföranden får därvid delta i överläggningarna men inte i besluten. Närvarorätten gäller inte ärenden som rör myndighetsutövning mot någon enskild.

Kommunalråd

18 §

Sedan val av Kommunstyrelsen skett utser kommunfullmäktige bland styrelsens ledamöter ett eller flera kommunalråd varav ett kommunalråd tillika är Kommunstyrelsens ordförande.

Justering av protokoll

19 §

Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot.

Kommunstyrelsen kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen bör redovisas skriftligt för styrelsen innan paragrafen justeras.

Reservation

20 §

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen ska ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen ska lämnas före den tidpunkt som har fastställts för justeringen av protokollet.

Delgivning

21 §

Delgivning med Kommunstyrelsen sker med ordföranden, kommundirektören, kanslichefen, stadsjuristen, ekonomichefen eller i övrigt med den som nämnden bestämmer.

Undertecknande av handlingar

22 §

Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av Kommunstyrelsen ska undertecknas av ordföranden eller vid förfall för denne av vice ordförande och kontrasigneras av anställd som styrelsen bestämmer.

I övrigt bestämmer Kommunstyrelsen vem som ska underteckna handlingar.

Kommunens administrativa organ m m

23 §

Kommunstyrelsen ska se till att verksamheten har en tillfredsställande organisation.

Utskott

24 §

Inom Kommunstyrelsen ska finnas ett arbetsutskott. Kommunstyrelsen beslutar enligt delegation från Kommunfullmäktige (1998-12-14, § 176) om eventuella ytterligare utskott inom Kommunstyrelsen.

Arbetsutskottet består av det antal ledamöter och ersättare som Kommunfullmäktige beslutar.

25 §

Kommunstyrelsen väljer för den tid styrelsen bestämmer bland utskottens ledamöter en ordförande och för arbetsutskottet även en vice ordförande.

Om ordföranden i respektive utskott på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra sitt uppdrag för en längre tid får styrelsen utse en annan ledamot i utskottet att som ersättare för ordföranden fullgöra dennes uppgifter.

26 §

Ersättare får närvara och yttra sig vid arbetsutskottets sammanträden samt få sin mening antecknad till protokollet men inte delta i besluten.

Ledamot som är förhindrad att delta i sammanträdet ska kalla ersättare till tjänst-göring i den av Kommunstyrelsen vid valet bestämda ordningen.

Avgår en ledamot eller en ersättare i utskotten, som inte utsetts vid proportionellt val, ska fyllnadsval snarast förrättas.

27 §

Utskotten sammanträder på dag och tid som varje utskott bestämmer. Sammanträden ska också hållas när ordföranden anser att det behövs eller när minst en tredjedel av ledamöterna begär det.

Utskotten får handlägga ärenden bara när mer än hälften av ledamöterna är närvarande.

28 §

De ärenden som ska avgöras av Kommunstyrelsen i dess helhet ska beredas av berört utskott om beredning behövs.

Ordföranden överlämnar sådana ärenden till utskottet.

När ärendet beretts ska utskottet lägga fram förslag till beslut.

29 §

Från kommunens nämnder, beredningar och tjänstemän får utskottet infordra de yttranden och upplysningar, som behövs för att utskottet ska kunna fullgöra sina uppgifter.

Reglemente för krisledningsnämnden

Krisledningsnämnden har inrättats av kommunfullmäktige för ledning under extraordinära händelser i enlighet med lag (2002:833) om extraordinära händelser i fredstid hos kommuner och landsting.

Detta reglemente reglerar krisledningsnämndens verksamhet. Utöver reglementet ska lagen om extraordinära händelser, lagen om civilt försvar, sekretesslagen och kommunallagens bestämmelser tillämpas.

Uppgifter

Krisledningsnämnden leder kommunens verksamhet vid extraordinära händelser och får i sådana fall ta över den beslutsrätt och det verksamhetsansvar från övriga nämnder som krisledningsnämnden anser vara nödvändigt. *(Se anmärkning nedan.)*

Krisledningsnämndens övertagande av beslutsrätt och verksamhetsansvar ska inskränka sig till det som oundgängligt krävs för att komma till rätta med den aktuella situationen.

Ordföranden i krisledningsnämnden (eller vice ordföranden om ordförande har förhinder) bedömer när en extraordinär situation inträffat och beslutar när nämnden ska träda i funktion.

Sammansättning och arbetsformer

Krisledningsnämnden består av kommunstyrelsens arbetsutskott.

Ordföranden (vice ordföranden) äger rätt att i ett brådskande läge, då övriga ledamöter i nämnden är förhindrade att närvara, fatta beslut på nämnden vägnar. Sådant beslut ska snarast anmälas så snart nämnden samlats.

Så snart förhållandena medger ska krisledningsnämnden besluta om att återgång till ordinarie organisation skall ske.

Krisledningsnämnden för protokoll, mm i enlighet med kommunallagen och ska anmäla tagna beslut samt redovisa krisens förlopp vid nästa sammanträde med kommunfullmäktige.

Med uppgift att bereda ärenden åt krisledningsnämnden ska en särskild tjänstemannagrupp, med kommundirektören som chef, benämnd krisledningsgruppen finnas.

Anmärkning

Det är egentligen önskvärt att ange vilka nämnders beslutsrätt och verksamhetsansvar som krisledningsnämnden får ta över, för att inte nämnden ska kunna ifrågasättas ur demokratisk synvinkel. En sådan specificering bör dock baseras på en konsekvensanalys, som nu inte är genomförd. Oavsett vad som står i reglementet kan dock krisledningsnämnden ta över den beslutsrätt de anser nödvändig i en extraordinär situation.



KS § 175

Dnr KS 2011/146-003

Utdrag: akten, KF

Reglemente för Byggnadsnämnden

Ärende

Mot bakgrund av att fullmäktige föreslås ta beslut om revidering av nämndsorganisation föreslås fullmäktige även ta beslut om reglemente för Byggnadsnämnden.

Tidigare beredning

- Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 21 september 2011, § 138.
- Kommunstyrelsens ordförande behandlar ärendet i beslutsförslag daterat 2011-06-15, reviderat 2011-09-19.
- Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 20 juni 2011, § 104.

Yrkanden

- Ann-Christine Furustrand (S) yrkar att förslag på reglemente för Byggnadsnämnden kompletteras med följande:
 - Handlingarna ska utgå 8 vardagar före sammanträde
 - Handlingarna ska ges ut i pappersform som grundprincip. För den ledmot som önskar ska kunna få handlingar per mejl.
- Michaela Fletcher Sjöman (M) yrkar bifall till Kommunstyrelsens ordförandes beslutsförslag.

Proposition

Ordföranden ställer proposition på Michaela Fletcher Sjömans (M) yrkande mot Ann-Christine Furustrands (S) yrkande och finner att Kommunstyrelsen beslutar enligt Michaela Fletcher Sjömans (M) yrkande.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar

1. Förslag till reglemente för Byggnadsnämnden som det beskrivs i beslutsförslag 2011-09-19 med bilaga antas.
2. Reglementet gäller from den 1 januari 2012.
3. Kommunstyrelsen får i uppdrag att under 2012 utvärdera reglementets innehåll och återkomma till fullmäktige under fjärde kvartalet 2012.

Kommunstyrelsens ordförande
Michaela Fletcher Sjöman

2011-06-15, Dnr KS xxx
Rev 2011-09-19

Till Kommunstyrelsen

Reglemente för Byggnadsnämnden

Kommunfullmäktige beslutar om nämndernas organisation och verksamhetsformer. De bestämmer vilka nämnder som skall finnas och hur de skall vara sammansatta. Det är obligatoriskt för kommunfullmäktige att utfärda reglementen för nämnderna. Reglementen är närmare föreskrifter om nämndernas arbetsformer. Reglementets uppgift är dels att klargöra befogenhetsfördelningen mellan de olika nämnderna och dels att vara en arbetsordning för nämnderna och deras utskott.

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta

1. Förslag till reglemente för Byggnadsnämnden som det beskrivs i beslutsförslag 2011-09-19 med bilaga antas.
2. Reglementet gäller from den 1 januari 2012.
3. Kommunstyrelsen får i uppdrag att under 2012 utvärdera reglementets innehåll och återkomma till fullmäktige under fjärde kvartalet 2012.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade den 8 november 2010, § 148, om en ny nämndsstruktur. Bland annat beslutades att ansvarsområdena inom Miljö- och hälsoskyddsnämnden, Byggnadsnämnden samt vissa delar inom Kommunstyrelsen ska organiseras inom den nya Samhällsbyggnadsnämnden (SBN), från och med den 1 januari 2011.

Mot bakgrund av att fullmäktige nu föreslås besluta att återgå till den huvudsakliga nämndsstruktur, vad gäller samhällsbyggnadsfrågor, som var gällande t.o.m. den 31 december 2010 ska fullmäktige även ta beslut om reglemente för Byggnadsnämnden.

Detta förslag till reglemente ska dels klargöra Byggnadsnämndens befogenheter och dels fungera som arbetsordning för densamma.

Skillnader i förhållande till Samhällsbyggnadsnämndens ansvarsområde

Den nya Byggnadsnämnden övertar Samhällsbyggnadsnämndens uppgifter inom byggnadsväsendet och ska besluta i bygglovs- och strandskyddsfrågor samt ansvara för trafikfrågor. I trafikfrågorna ingår ansvaret för samhällsbetalda resor.

2011-06-15
Rev 2011-09-19

Den nya Byggnadsnämnden övertar inte Samhällsbyggnadsnämnden **u**ppgifter för plan- och exploateringsverksamheten, miljö- och hälsoskyddsverksamheten, investeringar i eller drift av kommunens **g**ator och andra allmänna anläggningar, mätningsteknisk verksamhet, kart**pr**oduktion eller ansvar för geografiska informationssystem.

Skillnader i förhållande till den ansvarsfördelning som gällde för Byggnadsnämnden t.o.m den 31 december 2010

Förslaget till nytt reglemente för Byggnadsnämnden överensstämmer **i** huvudsak med det som gällde fram till den 31 december 2010. Följande förändringar är gjorda:

- Planverksamheten föreslås i sin helhet sortera under Kommun**s**tyrelsen
- De samhällsbetalda resorna sorteras under Byggnadsnämnden **i** stället för Kommunstyrelsen



Michaela Fletcher Sjöman
Kommunstyrelsens ordförande

Bilaga 1: Byggnadsnämndens reglemente, förslag 2011-09-19

Bilaga 2: Byggnadsnämndens reglemente t.o.m. 31 december 2010

Kommunens författningssamling

ÖFS 20XX:XX

Reglemente för Byggnadsnämnden

Förslag 2011-09-19

Fastställd av Kommunfullmäktige XXXX-XX-XX, § X

A NÄMNDENS UPPGIFTER

Verksamhetsområde

1 §

Nämnden fullgör kommunens uppgifter inom byggnadsväsendet och har det närmaste inseendet över byggnadsverksamheten enligt plan- och bygglagen (PBL) Nämnden fullgör kommunens uppgifter enligt lag om bostadsanpassningsbidrag m.m. Nämnden har också att fullgöra de övriga uppgifter som enligt annan lag ska fullgöras av den kommunala nämnden inom byggnadsväsendet.

Nämnden ska vidare

- besluta i frågor om dispens från strandskyddsbestämmelserna i miljöbalken samt i frågor om tillsyn enligt miljöbalken i frågor gällande strandskydd,
- genom sin fackkompetens inom det byggtekniska området, i frågor som rör kulturmiljön stödja bevarande, vård och lämplig användning av byggnader, anläggningar och miljöer av kulturhistoriskt eller estetiskt värde,
- medverka i trafikplanering och svara för trafiksäkerhetsfrågor samt besluta om lokala trafikföreskrifter
- besluta i frågor rörande uppgifter som avses i 1 § lagen om nämnder för vissa trafikfrågor och ska därutöver med uppmärksamhet följa trafikförhållandena inom kommunen samt verka för förbättrad trafiksäkerhet
- besluta i frågor rörande samhällsbetalda resor

Förvaltning

2 §

Nämnden får avge remissyttranden inom nämndens verksamhetsområde å kommunens vägnar under förutsättning av att remissen inte berör fler nämnders/styrelsers verksamhetsområden eller är av principiell betydelse eller av större vikt.

Nämnden får vidare träffa avtal inom nämndens verksamhetsområde så länge det inte är av principiell natur eller av större vikt.

Nämnden är personuppgiftsansvarig för de personuppgifter som nämnden för i sin verksamhet och förfogar över.

Nämnden ansvarar för att dess arkiv vårdas enligt arkivlagen och kommunens arkivreglemente/-föreskrifter.

Nämnden får inom ramen för anvisade medel och med iakttagande av gällande regler för inköp och upphandling anta konsulter, entreprenörer och leverantörer. Sådana avtal får inte innebära någon principiell förändring beträffande av kommunfullmäktige antagen målsättning eller beslutad organisation.

Nämnden ska lägga fram förslag till taxe- och avgiftsbestämmelser inom nämndens områden.

Nämnden har ansvar för arbetet med att reformera regelbeståndet inom den egna verksamheten.

Nämnden ska i enlighet med intentionerna i förvaltningslagens regler om serviceskyldighet och allmänna krav på handläggning av ärenden aktivt arbeta för att formerna för god service till kommuninvånarna utvecklas och handläggningsrutiner förenklas utan att rättssäkerheten eftersätts.

Nämnden har ansvar för hur brukarinflytandet kan utvecklas inom den egna verksamheten.

Nämnden ska informera allmänheten om sin verksamhet.

Nämnden ska samarbeta med myndigheter, organisationer och enskilda vilkas arbete och intressen berör nämndens verksamhet

Nämnden ska lämna råd och upplysningar i frågor som rör nämndens verksamhet.

Nämnden har rätt att besluta om avskrivning av sådan fordran vilken kan hänföras till nämndens verksamhetsområde om inte annat följer av lag eller Kommunfullmäktiges beslut.

Ansvar och rapporteringsskyldighet

Nämnden ska se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt, de föreskrifter som kan finnas i lag eller förordning samt bestämmelser i detta reglemente.

Nämnden ska regelmässigt till Kommunstyrelsen rapportera hur verksamheten och den ekonomiska ställningen utvecklas.

B Nämndens arbetsformer

Sammansättning

9 §

Nämnden består av det antal ledamöter och ersättare som Kommunfullmäktige beslutar.

Ersättarnas tjänstgöring

10 §

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde ska ledamoten se till att den ersättare kallas som står i tur att tjänstgöra.

Om ledamoten är förhindrad att vidare delta i ett sammanträde ska en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

Om inte ersättarna väljs proportionellt skall ersättarna tjänstgöra enligt den av fullmäktige mellan dem bestämda ordningen.

En ersättare som har börjat tjänstgöra har dock alltid företräde oberoende av turordningen. Om styrkebalansen mellan partierna därigenom påverkas får en ersättare som inställer sig under pågående sammanträde träda in i stället för en ersättare som kommer längre ner i ordningen.

11 §

En ledamot eller en ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra, sedan ärendet har handlagts.

En ledamot som har avbrutit tjänstgöringen en gång under ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv, får åter tjänstgöra om ersättarens inträde har påverkat styrkebalansen mellan partierna.

Närvaro- och yttranderätt

12 §

Ersättare som inte tjänstgör har rätt att närvara och yttra sig vid nämndens sammanträden, samt att få sin mening antecknad till protokollet.

Vid nämndens sammanträden får kommunens chefstjänstemän samt i övrigt föredragande tjänstemän vara närvarande med rätt att delta i överläggningarna i ärende som berör vederbörandes verksamhetsområde, i den mån inte nämnden för särskilt fall annat beslutar.

Närvarorätt för personalföreträdare regleras i kommunallagen.

Ersättare för ordföranden

13 §

Om varken ordföranden eller en vice ordförande kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde fullgör den till åldern äldste ledamoten ordförandens uppgifter.

Om ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid får nämnden utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

Tidpunkt för sammanträdena

14 §

Nämnden sammanträder på dag och tid som nämnden bestämmer.

Kallelse till sammanträdena

15 §

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena.

Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Kallelsen ska på ett lämpligt sätt tillställas varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet senast 5 dagar före sammanträdesdagen.

Kallelsen ska åtföljas av föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas kallelsen.

I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

När varken ordföranden eller en vice ordförande kan kalla till sammanträde skall den till åldern äldste ledamoten göra detta.

Ordföranden

16 §

Det åligger nämndens ordförande att

- med uppmärksamhet följa frågor av betydelse inom nämndens område
- att se till att nämndens ärenden behandlas utan onödigt dröjsmål
- att i övrigt se till att nämndens uppgifter fullgörs.

Justering av protokoll

17 §

Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot.

Nämnden kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen bör redovisas skriftligt för nämnden innan paragrafen justeras.

Beredningsutskott

18 §

Nämnden ska bland nämndens ledamöter utse 3 personer till beredningsutskott.

Utskottet ska träffas för genomgång av aktuella ärenden inför nämndens sammanträden. Beredningsutskottet är inte beslutande.

Reservation

19 §

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen ska ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen ska lämnas före den tidpunkt som har fastställts för justeringen av protokollet.

Delgivning

20 §

Delgivning med nämnden sker med ordföranden eller den anställd som nämnden bestämmer.

Undertecknande av handlingar

21 §

Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av nämnden ska undertecknas av ordföranden eller vid förfall för denne av vice ordförande och kontrasigneras av anställd som nämnden bestämmer.

I övrigt bestämmer nämnden vem som ska underteckna handlingar.

Nämndens administrativa organ m.m.

22 §

Nämnden ska se till att verksamheten har en tillfredsställande organisation.



**Österåkers
kommun**

Författningssamling

2005:2

BYGGNADSNÄMNDENS REGLEMENTE

ÖSTERÅKERS KOMMUN

**SENAST FASTSTÄLLD AV KOMMUNFULLMÄKTIGE
2004-03-29, § 9**

Ersätter tidigare författningssamling nr 2001:18

Reglemente för Byggnadsnämnden

Fastställt av Kommunfullmäktige 2004-03-29, § 9

Tidigare reglemente fastställt av Kommunfullmäktige 1994-12-12, § 203, reviderat 1995-12-11, § 197. Reviderat av Kommunstyrelsen 2001-05-31, § 96

A NÄMNDENS UPPGIFTER

Verksamhetsområde

1 §

Nämnden fullgör kommunens uppgifter inom plan- och byggnadsväsendet och har det närmaste inseendet över byggnadsverksamheten enligt plan- och bygglagen (1987:10).

Nämnden ska därvid

- verka för en god byggnadskultur samt en god stads- och landskapsmiljö
- uppmärksamt följa den allmänna utvecklingen inom kommunen och dess närmaste omgivning samt ta de initiativ som behövs i frågor om planläggning, byggande och fastighetsbildning
- samarbeta med myndigheter, organisationer och enskilda vilkas arbete och intressen berör nämndens verksamhet
- lämna råd och upplysningar i frågor som rör nämndens verksamhet, samt
- övervaka efterlevnaden av plan- och bygglagen och med stöd av lagen meddelade föreskrifter och beslut.

Nämnden fullgör också de övriga uppgifter som enligt annan lag ska fullgöras av den kommunala nämnden inom plan- och byggnadsväsendet.

Nämnden fullgör vidare de uppgifter som avses i 1 § lagen om nämnder för vissa trafikfrågor (1978:234) och ska därutöver

- med uppmärksamhet följa trafikförhållandena inom kommunen samt verka för förbättrad trafiksäkerhet
- inom ramen för anvisade anslag svara för information i trafiksäkerhetsfrågor, anordna kurser och andra arrangemang för ökad trafiksäkerhet
- vara kommunens remissorgan i ärenden som rör trafiksäkerhetsförhållandena i kommunen och där så påkallas ur trafiksäkerhetssynpunkt medverka i den kommunala planeringen.

Nämnden fullgör vidare kommunens uppgifter enligt lag (1992:1574) om bostadsanpassningsbidrag m.m.

Nämnden ska, genom sin fackkompetens inom det plan- och byggtkniska området, i frågor som rör kulturmiljön stödja bevarande, vård och lämplig användning av byggnader, anläggningar och miljöer av kulturhistoriskt eller estetiskt värde.

Nämnden får avge remissyttranden inom nämndens verksamhetsområde å kommunens vägnar under förutsättning av att remissen inte berör fler nämnders/styrelsers verksamhetsområden eller är av principiell betydelse eller av större vikt.

Nämnden får vidare träffa avtal inom nämndens verksamhetsområde så länge det inte är av principiell natur eller av större vikt.

Förvaltning

2 §

Byggnadsnämnden är personuppgiftsansvarig för de personuppgifter som nämnden för i sin verksamhet och förfogar över.

Byggnadsnämnden ansvarar för att dess arkiv vårdas enligt arkivlagen och kommunens arkivreglemente/-föreskrifter.

Byggnadsnämnden får inom ramen för anvisade medel och med iakttagande av gällande regler för inköp och upphandling anta konsulter, entreprenörer och leverantörer. Sådana avtal får inte innebära någon principiell förändring beträffande av kommunfullmäktige antagen målsättning eller beslutad organisation.

Byggnadsnämnden ska lägga fram förslag till taxe- och avgiftsbestämmelser inom nämndens områden.

Byggnadsnämnden har ansvar för arbetet med att reformera regelbeståndet inom den egna verksamheten.

Byggnadsnämnden ska i enlighet med intentionerna i Förvaltningslagens regler om serviceskyldighet och allmänna krav på handläggning av ärenden aktivt arbeta för att formerna för god service till kommuninvånarna utvecklas och handläggningsrutiner förenklas utan att rättssäkerheten eftersätts.

Byggnadsnämnden har ansvar för hur brukarinflytandet kan utvecklas inom den egna verksamheten.

Byggnadsnämnden ska informera allmänheten om sin verksamhet.

Delegering från Kommunfullmäktige

3 §

Byggnadsnämnden ska besluta i följande grupper av ärenden:

- Frågor enligt 7 kap 18 § miljöbalken (1998:808) (strandskydd),
- Frågor om tillsyn enligt 26 kap miljöbalken, i tillämpliga delar (strandskydd)
- Plan och bygglagen 5 kap 29, 32 och 33 §§

Antagande, ändring eller upphävande av detaljplan och områdesbestämmelser, då bestämmelserna om enkelt planförfarande i 5 kap 28 § får tillämpas.

Byggnadsnämndens befogenhet innefattar också rätt att förlänga eller förnya detaljplanens genomförandetid (5 kap 14 §). Nämnden har däremot inte rätt att ändra eller upphäva detaljplanen före genomförandetidens utgång mot fastighetsägares bestridande.

- Fastighetsbildningslagen 5 kap 3 § tredje stycket

Rätt att påkalla fastighetsreglering som behövs för att mark och vatten skall kunna användas för bebyggelse på ett ändamålsenligt sätt.

- Fastighetsbildningslagen 14 kap 1 § andra stycket

Rätt att påkalla fastighetsbestämning såvitt gäller område med detaljplan eller områdesbestämmelser eller område beträffande vilket fråga väckts om upprättande av sådan plan eller sådana bestämmelser.

Ansvar och rapporteringsskyldighet

4 §

Byggnadsnämnden ska se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt, de föreskrifter som kan finnas i lag eller förordning samt bestämmelser i detta reglemente.

B NÄMNDENS ARBETSFORMER

Sammansättning

5 §

Nämnden består av det antal ledamöter och ersättare som Kommunfullmäktige beslutar.

Ersättarnas tjänstgöring

6 §

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde ska ledamoten se till att den ersättare kallas som står i tur att tjänstgöra.

Om ledamoten är förhindrad att vidare delta i ett sammanträde ska en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

Om inte ersättarna väljs proportionellt skall ersättarna tjänstgöra enligt den av fullmäktige mellan dem bestämda ordningen.

En ersättare som har börjat tjänstgöra har dock alltid företräde oberoende av turordningen. Om styrkebalansen mellan partierna därigenom påverkas får en ersättare som inställer sig under pågående sammanträde träda in i stället för en ersättare som kommer längre ner i ordningen.

7 §

En ledamot eller en ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra, sedan ärendet har handlagts.

En ledamot som har avbrutit tjänstgöringen en gång under ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv, får åter tjänstgöra om ersättarens inträde har påverkat styrkebalansen mellan partierna.

Närvaro- och yttranderätt

8 §

Ersättare som inte tjänstgör har rätt att närvara och yttra sig vid nämndens sammanträden, samt att få sin mening antecknad till protokollet.

Vid nämndens sammanträden får kommunens chefstjänstemän samt i övrigt föredragande tjänstemän vara närvarande med rätt att delta i överläggningarna i ärende som berör vederbörandes verksamhetsområde, i den mån inte nämnden för särskilt fall annat beslutar.

Närvarorätt för personalföreträdare regleras i kommunallagen.

Ersättare för ordföranden

9 §

Om varken ordföranden eller en vice ordförande kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde fullgör den till åldern äldste ledamoten ordförandens uppgifter.

Om ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid får nämnden utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

Tidpunkt för sammanträdena

10 §

Nämnden sammanträder på dag och tid som nämnden bestämmer.

Kallelse till sammanträdena

11 §

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena.

Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Kallelsen ska på ett lämpligt sätt tillställas varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet senast 5 dagar före sammanträdesdagen.

Kallelsen ska åtföljas av föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas kallelsen.

I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

När varken ordföranden eller en vice ordförande kan kalla till sammanträde skall den till åldern äldste ledamoten göra detta.

Ordföranden

12 §

Det åligger nämndens ordförande att

- med uppmärksamhet följa frågor av betydelse inom nämndens område
- att se till att nämndens ärenden behandlas utan onödigt dröjsmål
- att i övrigt se till att nämndens uppgifter fullgörs.

Justering av protokoll

13 §

Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot.

Nämnden kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen bör redovisas skriftligt för nämnden innan paragrafen justeras.

Reservation

14 §

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen ska ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen ska lämnas före den tidpunkt som har fastställts för justeringen av protokollet.

Beredningsutskott

15 §

Nämnden ska bland nämndens ledamöter utse 3 personer till beredningsutskott.

Utskottet ska träffas för genomgång av aktuella ärenden inför nämndens sammanträden. Beredningsutskottet är inte beslutande.

Delgivning

16 §

Delgivning med nämnden sker med ordföranden eller den anställd som nämnden bestämmer.

Undertecknande av handlingar

17 §

Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av nämnden ska undertecknas av ordföranden eller vid förfall för denne av vice ordförande och kontrasigneras av anställd som nämnden bestämmer.

I övrigt bestämmer nämnden vem som ska underteckna handlingar.

Nämndens administrativa organ m.m.

18 §

Nämnden ska se till att verksamheten har en tillfredsställande organisation.
