

K A L L E L S E

Organ: SOCIALNÄMNDEN

Tid: Torsdagen den 22 mars 2012, kl. 18.00

Plats: Sammanträdesrum Largen, plan 1 Alceahuset, Hackstavägen 22 (sammanträdesrum Largen är reserverat för majoriteten kl. 17.00 och sammanträdesrum **Storsjön, plan 1** är reserverat för oppositionen kl. 17.00).

Helena Jungenstam
ordförande

/ Katarina Jupén Morell
administrativ samordnare

Föredragningslista

1. Val av justerare och fastställande av tid för protokollets justering
2. Fastställande av dagordning
3. Beredning (den 12 mars 2012 ca kl. 15.30)
4. Verksamhetsplan och internbudget Socialnämnden 2012
5. Socialnämndens månadsuppföljning per den 2012-02-29
6. Information: Verksamhetsberättelse Stödcentrum för Unga i Södra Roslagen – Emma Litzell (verksamhetsberättelse bifogas)
7. Information: Redovisning kommunens kvalitetsmätning - Maj Åberg Palm, kommunkansliet
8. Information: Polisens satsning inom narkotikaområdet – Lennart Froby, samordnare
9. Muntlig information om medborgardialog vecka 16
10. Slutrapport från projekt som fått medel för utveckling av kvinnojoursverksamhet från Länsstyrelsen i Stockholms län
11. Uppdrag till socialchefen att löpande teckna avtal med Migrationsverket om antalet PUT-platser (permanent uppehållstillstånd)
12. Socialnämndens handlingar

13. Individärenden

- 13.1 Övervägande vid placering enligt 13 § LVU
- 13.2 Ansökan om familjehemsplacering
- 13.3 Adoptionsmedgivande
- 13.4 Ansökan om familjehemsplacering - Återremitterat ärende fr SN § 33/2012-02-23
- 13.5 Ansökan om boende i familjehem

14. Anmälan delegationsbeslut

- 14.1 Ordförandebeslut 120213 ang LVU § 11
- 14.2 Ordförandebeslut 120311 ang LVU §
- 14.3 Protokoll socialt utskott 2012-02-16, 2012-03-05, 2012-03-12
- 14.4 Delegationslista 2012-02-01 – 2012-02-29

15. Delgivningar

- 15.1 Dom fr förvaltningsrätten i mål nr 20861-11
- 15.2 Dom fr förvaltningsrätten i mål nr 20743-11
- 15.3 Dom fr förvaltningsrätten i mål nr 25230-11
- 15.4 Dom fr förvaltningsrätten i mål nr 16913-11
- 15.5 Dom fr förvaltningsrätten i mål nr 61-12
- 15.6 Dom fr förvaltningsrätten i mål nr 152-12
- 15.7 Prot utdrag KF § 9/2012
- 15.8 Prot utdrag KS § 13/2012
- 15.9 Detaljplan för Täljöviken, Övre och Nedre

4.

Verksamhetsplan och internbudget Socialnämnden 2012

Beslutsförslag:

Socialnämnden beslutar att godkänna verksamhetsplan och internbudget 2012 enligt förvaltningens förslag.

Socialförvaltningen
Frida Wennermark

2012-02-20 Dnr

Till Socialnämnden

Verksamhetsplan med internbudget för socialnämnden 2012

Ärende

Kommunfullmäktige har fastställt socialnämndens nettoram för 2012 till 89 100 000 kronor.

I ärendet redovisas förslag till internbudget för Socialnämnden

Beslutsförslag


Socialnämnden föreslås besluta

1) att godkänna internbudget 2012 enligt förvaltningens förslag

Tidigare beredning, källhänvisning och bilagor

Bilaga 1. Internbudget SN 2012

Anne Simmasgård
Förvaltningschef



Frida Wennermark
Controller

**ÖSTERÅKERS KOMMUN
SOCIALNÄMNDEN
INTERNBUDGET 2012**

2012-02-19
Rev. 2012-03-11

Ordförande: Helena Jungenstam
Förvaltningschef: Anne Simmasgård

EKONOMISK SAMMANSTÄLLNING

Driftredovisning per slag tkr	Budget 2011	Budget 2012	Plan 2013 exkl. prisutveckling	Plan 2014 exkl. prisutveckling
Verksamhetens intäkter				
Avgifter	448	457	457	457
Övriga intäkter	15 510	19 758	19 758	19 758
Summa intäkter	15 958	20 215	20 215	20 215
Verksamhetens kostnader				
Personalkostnader	-41 526	-42 686	-42 686	-42 686
Lokalkostnader	-7 649	-8 790	-8 790	-8 790
Kapitalkostnader	0	0	0	0
Köp av verksamhet	-32 553	-36 659	-36 659	-36 659
Övriga kostnader	-21 130	-21 180	-21 180	-21 180
Summa kostnader	-102 858	-109 315	-109 315	-109 315
Verksamhetens nettokostnader	-86 900	-89 100	-89 100	-89 100

Driftredovisning per verksamhet tkr	Budget 2012			
	Kostnad	Intäkt	Netto	Netto i procent
Nämnd och ledningsstab	-3 651	0	-3 651	4%
Familjestödsenheten	-60 587	9 088	-51 499	58%
Vuxenstödsenheten	-45 077	11 127	-33 950	38%
TOTALT	-109 315	20 215	-89 100	100%

MÅL OCH RIKTLINJER

INRIKTNINGSMÅL, resultatmål

Nyckeltal

1. EKONOMI I BALANS

1.1. Verksamheten inryms inom given budgetram och är kostnadseffektiv.

0-resultat i bokslut.
Andel externt köpta vård dygn minskar.
Högre beläggningsgrad.
Avvikelsen i prognossäkerhet max 1 %.

2. INVÅNARNA SKALL UPPLEVA EN PROFESSIONELL SERVICE AV HÖG KVALITÉ OCH ETT GOTT BEMÖTANDE FÖR ALL KOMMUNAL SERVICE.

2.1. Andel medborgare som är aktuella för utredning och/eller insats upplever sig blivit väl bemötta, ökar.

Resultatet i förvaltningens bemötandeundersökning är högre än föregående år.

3. ÖSTERÅKER SKALL VARA BÄSTA SKOLKOMMUN I LÄNET

3.1. Samverkan på strategisk- och individnivå med skolan ökar.	Resultatet i förvaltningens egen undersökning, är minst 50 % nöjdhet.
--	---

4. ÖSTERÅKER SKA ERBJUDA HÖGSTA KVALITÉ PÅ OMSORG FÖR ÄLDRE OCH FUNKTIONSHINDRADE

4.1. Andel personer som upplever att de har personligt inflytande över sin utredning och/eller insats, ökar.	Resultatet i förvaltningens bemötandeundersökning är högre än föregående år. Alla klienter ska ha en genomförandeplan upprättad under utredningstiden avseende beviljad insats.
--	---

4.2. Antal insatser och tjänster där den enskilda kan göra aktiva val, ökar.	Antal insatser och tjänster med valfrihet, är högre än föregående år.
--	---

LOKALA MILJÖMÅL, verksamhetsspecifika mål Nyckeltal

5. BEGRÄNSAD KLIMATPÅVERKAN

5.1. Bilanvändning i tjänsten minskar	Antal körda km minskar.
5.2. Miljömedvetenhet vid inköp ökar.	Kunskapen hos medarbetarna ökar.
5.3. Minskad mängd osorterat avfall.	Källsorteringsmöjligheterna ökar.

Åtgärder för måluppfyllelse

För att uppnå målet att verksamheten inryms inom given budgetram och är kostnadseffektiv kommer metoder för att minska antalet arbetslösa/personer med försörjningsstöd utvecklas. Vidare kommer kvaliteten i utredningar och på bedömningarna att utvecklas. Vid beviljad insats väljs alltid den mest kostnadseffektiva insatsen, inom beroendevården utvecklas hemmaplanslösningar. Inom familjestödsenheten utnyttjas i första hand befintliga resurser som Hamnen och familjehem i egen regi. Dessa bedöms vara av minst samma kvalitet som externt köpta insatser men till en lägre kostnad.

När det gäller målet om gott bemötande är socialförvaltningens bemötandepolicy central, den följs årligen upp genom en enkät till klienterna. Undersökningen ger också svar på hur den enskilde upplevt möjligheten till delaktighet och inflytande över sin utredning och/eller insats. En professionell klagomåls- och synpunktshantering ger viktigt underlag till verksamhetsutveckling. Inom familjerätten kommer verksamheten att utveckla barnperspektivet så att barn ska få komma till tals i frågor som berör dem.

Målet med skolans nöjdhet om samverkan med socialtjänsten är satt på minst 50 procent och avspeglar ett förmodat lågt förtroende från skolans sida för socialtjänsten. Socialtjänsten arbetar utifrån barns behov för att stödja föräldrarna som i sin tur bäst kan stödja sitt barn, medan skolan har sin naturliga fokus på barnet. Ökad samverkan med skolan kommer på strategisk nivå att ske genom att öka kunskapen om socialtjänstens verksamhet, genom besök i skolorna och genom deltagande i föräldramöten och föräldranätverk. På individnivå kommer barnets skolsituation att beaktas i varje utredning, ökad fokus kommer att läggas på barns möjlighet till god skolgång.

Ungdomar med funktionsnedsättning kommer särskilt att uppmärksammas och erbjudas stöd och information om ungdomsmottagningens tjänster.

För att öka antalet aktiva val och att möjliggöra för enskilda att själv söka stöd (utan biståndsbedömning) kommer fler sådana verksamheter att starta. Inom Hamnens regi kommer familjeterapeutiska insatser att erbjudas utan föregående biståndsbedömning. Vidare undersöks möjligheten att starta ett anknytningsbaserat föräldrautbildningsprogram Connect.

Beträffande miljömålen kommer personalen på socialförvaltningen att uppmuntras att välja andra transportsätt än bilåkning vid tjänsteärende, exempelvis att åka kommunalt eller att cykla när så är möjligt och rimligt. Den miljögrupp som bildades 2011 ska fortsätta samverka med serviceenheten inom Alceahuset för att införa källsortering i köksutrymmena. Genom information och utbildning till personalen ska miljömedvetenheten öka bland annat om inköp.

ANSVAR OCH UPPGIFTER

Socialnämnden fullgör kommunens uppgifter inom socialtjänsten (Individ- och familjeomsorg) och vad som sägs i lag om socialnämnd, exklusive omsorgen om äldre människor och människor med fysiska och psykiska funktionshinder. Socialnämnden fullgör även kommunens uppgifter vad gäller flykting- och invandrarfrågor för icke yrkesverksamma, uppgifter enligt skuldsaneringslagen, föräldrabalken och uppgifter avseende familjerådgivning och ungdomsmottagning.

Socialnämndens verksamhet är uppdelad i tre huvudområden: ledning och politikerstöd, vuxenstödsenhet och familjestödsenhet.

Ledning och politikerstöd

Verksamheten omfattar förvaltningsledning och administration, stöd och service till politiker, samt vissa förvaltningsgemensamma kostnader.

Driftredovisning per slag tkr	Budget 2011	Budget 2012
Verksamhetens intäkter		
Avgifter	0	0
Övriga intäkter	0	0
Summa intäkter	0	0
Verksamhetens kostnader		
Personalkostnader	-1 266	-1 242
Lokalkostnader	-59	-62
Kapitalkostnader	0	0
Köp av verksamhet	-1 594	-1 604
Övriga kostnader	-729	-743
Summa kostnader	-3 648	-3 651
Verksamhetens nettokostnader	-3 648	-3 651

Inga stora förändringar har gjorts i jämförelse med föregående år.

Vuxenstödsenheten

Utredar och beslutar om försörjningsstöd och ekonomiskt bistånd. Erbjuder budgetrådgivning till kommuninvånare och utredar möjligheter till skuldsanering och bistår den enskilde under skuldsaneringsprocessen.

Utredar och beslutar om bistånd som vård och behandling till missbrukare. Bedriver öppenvård i kommunen i samarbete med landstinget. Arbetar för att förebygga bruk av alkohol, narkotika och andra beroendeframkallande medel.

Föräldrastödet bedriver ett förebyggande arbete fokuserat på föräldrar och andra vuxna som finns runt barn och ungdomar som riskerar en ogynnsam utveckling och arbetar på strukturell-grupp- och individnivå. Ungdomsmottagningen (UMiÅ) har till uppgift att stärka ungdomar i att hantera sin utveckling utifrån sexualitet, att respektera sig själva samt att förebygga psykisk och social ohälsa.

Driftredovisning per slag tkr	Budget 2011	Budget 2012
Verksamhetens intäkter		
Avgifter	167	170
Övriga intäkter	7 886	10 957
Summa intäkter	8 053	11 127
Verksamhetens kostnader		
Personalkostnader	-13 705	-14 873
Lokalkostnader	-4 373	-4 738
Kapitalkostnader	0	0
Köp av verksamhet	-6 985	-8 140
Övriga kostnader	-17 831	-17 326
Summa kostnader	-42 894	-45 077
Verksamhetens nettokostnader	-34 841	-33 950

De största förändringarna jämfört med tidigare år är att Socialförvaltningen tagit över ansvaret för flyktingar från Näringslivsenheten vilket innebär ökade kostnader men som täcks av ökade intäkter från Migrationsverket och leder till ett överskott på cirka 400 tkr. Dessa högre kostnader består bland annat av ökade personalkostnader för två heltidstjänster. Ökningen av personalkostnader beror även på att en ny arbetssökarverksamhet startats motsvarande två tjänster. Totalt har personalkostnaderna ökat med 2 004 tkr. Kostnaderna för försörjningsstöd har minskats med cirka 900 tkr för att täcka personalkostnaderna för den nya verksamheten.

Lokalkostnader har ökad budget med 509 tkr varav nästan hälften motsvaras av nya lokaler för beroendemottagningen under 2012.

Vuxenstödsenhetens mål

Inriktnings mål: Ekonomi i balans

Socialnämndens mål: Verksamheten inryms inom given budgetram och är kostnadseffektiv

Vuxenstödsenhetens åtagande

Mätmetod

<ul style="list-style-type: none"> • Extern missbruksvård skall begränsas • Missbrukare erbjuds öppenvård • Begränsa arbetslösas behov av försörjningsstöd 	<p>Antalet vårddygn</p> <p>Antalet deltagare i öppenvårds behandling</p> <p>Antalet arbetslösa försörjningsstagare</p>
---	--

<ul style="list-style-type: none"> • Stödja sjukskrivna försörjningsstödstagare till annan försörjning. 	Antalet sjukskrivna försörjningsstödstagare
--	---

Inriktnings mål: Invånarna ska uppleva en professionell service av hög kvalitet och ett gott bemötande i all kommunal service.

Socialnämndens mål: Andel medborgare som är aktuella för utredning och/eller insats upplever sig väl bemötta, ska öka

Vuxenstödsenhetens åtagande:

Mätmetod

<ul style="list-style-type: none"> • Besöksmottagande vid Socialförvaltningens reception skall präglas av ett gott bemötande och korrekt hänvisning • Ansökan om försörjningsstöd skall Handläggas inom 10 arbetsdagar vid komplett inlämnad ansökan • Besökande till enhetens verksamheter skall uppleva en professionell service och gott bemötande 	<p>Bemötande enkät</p> <p>Uppföljning i verksamhetssystem</p> <p>Bemötande enkät</p>
--	--

Inriktnings mål: Österåker ska vara bästa skolkommunen i länet

Socialnämndens mål: Samverkan på strategisk- och individnivå med skolan ökar

Vuxenstödsenhetens åtagande:

Mätmetod

<ul style="list-style-type: none"> • Ungdomsmottagningen erbjuder att delta i skolans sexualundervisning. • Skolans elever erbjuds budget- och skuldrådgivning. • Föräldrastöd erbjuder skola och föräldrar att samordna föräldranätverk • Erbjuder skolans personal information om alkohol, droger och beroende. • Föräldrastöd deltar i områdesgrupper i samverkan med skola • Föräldrastöd erbjuder rådgivning och information till skolpersonal 	<p>Antalet genomförda utbildningstillfällen</p> <p>Antalet genomförda informationstillfällen</p> <p>Antalet genomförda föräldranätverk</p> <p>Antalet genomförda informationstillfällen</p> <p>Genomförda områdesgrupper</p> <p>Undersökning om nöjdhet med samverkan</p>
---	---

Inriktnings mål: Österåker ska erbjuda högsta kvalitet på omsorg för äldre och funktionshindrade

Socialnämndens mål: Andel personer som upplever att de har personligt inflytande över sin utredning och/eller insats, ökar. Antal insatser och tjänster där den enskilde kan göra aktiva val ökar.

Vuxenstödsenhetens åtagande:

Mätmetod

<ul style="list-style-type: none"> • All verksamhet utformas så att äldre och funktionshindrade kan delta • Ungdomsmottagningen skall särskilt verka för att informera ungdomar med funktionshinder • Beroendemottagningen skall erbjuda äldre med missbruksproblematik öppenvård 	<p>Varje medarbetare ansvarar för avvikelserapportering som sammanställs årligen</p> <p>Antalet informerade ungdomar</p> <p>Antalet äldre över 65 år som deltar i öppenvård</p>
--	---

Inriktnings mål: Begränsad klimatpåverkan

Socialnämndens mål: Bilanvändning i tjänsten minskar. Miljömedvetenhet vid inköp ökar. Minskat mängd osorterat avfall.

Vuxenstödsenhetens åtagande:

Mätmetod

<ul style="list-style-type: none"> • Följa den källsortering som finns på arbetsplatsen • Samåkning • Planera resor så att det mest tidsmässiga och miljömässiga alternativet används 	<p>Egen statistik</p>
--	-----------------------

Familjestödsenheten

Utred och beslutar om bistånd som vård och behandling till barn, ungdomar och deras familjer samt följer upp beviljade insatser. Rekryterar, utreder och handleder familjehem, kontaktpersoner och kontaktfamiljer. Familjeterapeuterna på Hamnen bedriver öppenvård i kommunen i syfte att förhindra placeringar utanför hemmet bland barn och ungdomar. Bedriver familjeterapi, ungdomsterapi, nätverksarbete och samarbetar med andra intressenter som gagnar arbetet med familjen och ungdomen.

Familjerådgivningen erbjuder samtal till dem som lever i parförhållande eller till familjer med samlevnadskonflikter. Familjerätten utreder på uppdrag av tingsrätten eller vid en ansökan om medgivande till adoption, fastställer faderskap och ger samtalsstöd till familjer i familjerättsliga frågor och bedömer vad som är bäst för barnet.

Ansvarar för mottagandet av ensamkommande flyktingbarn.

Driftredovisning per slag tkr	Budget 2011	Budget 2012
Verksamhetens intäkter		
Avgifter	281	287
Övriga intäkter	7 624	8 801
Summa intäkter	7 905	9 088
Verksamhetens kostnader		
Personalkostnader	-26 555	-26 571
Lokalkostnader	-3 217	-3 991
Kapitalkostnader	0	0
Köp av verksamhet	-23 974	-26 915
Övriga kostnader	-2 570	-3 110
Summa kostnader	-56 316	-60 587
Verksamhetens nettokostnader	-48 411	-51 499

De största förändringarna jämfört med tidigare år är:

- Interna familjehemsplaceringar (personalkostnader)	-2 500 tkr
- HVB-placeringar	2 300 tkr
- Utbildningskostnader för uppdragstagare	200 tkr
- Lokalhyra för ensamkommande flyktingbarn	1 288 tkr
- Lokalkostnad Hamnen	-480 tkr

Familjestödsenhetens mål

Inriktnings mål: Ekonomi i balans

Socialnämndens mål: Verksamheten inryms inom given budgetram och är kostnadseffektiv

Familjestödsenhetens åtagande

Mätmetod

<ul style="list-style-type: none"> • Utredningar ska genomföras av egen personal • Inga dubbla vårdkostnader för dygnetruntvård • Familjehemsplaceringar i egen regi • Full beläggning inom den interna öppenvården, Hamnen 	<p>Redovisa antalet externa utförare</p> <p>En vård dygnskostnad/barn</p> <p>Redovisa antalet barn placerade i konsultstödda familjehem</p> <p>Redovisa antalet externa öppenvårdsinsatser</p>
---	--

Inriktnings mål: Invånarna ska uppleva en professionell service av hög kvalitet och ett gott bemötande i all kommunal service.

Socialnämndens mål: Andel medborgare som är aktuella för utredning och/eller insats upplever sig väl bemötta, ska öka

Familjestödsenhetens åtagande:

Mätmetod

<ul style="list-style-type: none"> • Dokumentera varje barn enskilt • I ordningsställa informationsmaterial om utredningsförfarandet som ska lämnas till dem som blir aktuella för utredning • Genomförandeplaner i insatsärenden ska upprättas i samverkan med barn och vårdnadshavare, utförare och andra nyckelpersoner • Skapa en verksamhetsstrategi för hög flödeseffektivitet för de aktuella familjerna 	<p>Egen kontroll En broschyr</p> <p>Egen kontroll</p> <p>Minst två processkartläggningar under 2012</p>
---	---

Inriktnings mål: Österåker ska vara bästa skolkommunen i länet

Socialnämndens mål: Samverkan på strategisk- och individnivå med skolan ökar

Familjestödsenhetens åtagande:

Mätmetod

<ul style="list-style-type: none"> • Bevaka placerade barns skolgång genom uppföljning av skolresultat* • Gå igenom konsultationsdokument från skolan tillsammans med föräldrar, barn och skolpersonal • Vid öppenvårdsinsatser ska samverkan med skolan erbjudas föräldrar i syfte att förbättra samarbetet mellan hem och skola • Informera skolan om familjestödsenhetens verksamhet • Medverka i Solskiftesskolans handlingsplan för skolkande elever 	<p>Minst fyra barn under 2012</p> <p>75 % av ärenden ska få detta erbjudande, statistik förs manuellt</p> <p>Ska framgå i genomförandeplanen</p> <p>Minst två tillfällen under 2012</p> <p>Statistik förs avseende antalet möten och antalet familjer som blir aktuella för insatser utförda av Hamnen</p>
--	--

Inriktnings mål: Österåker ska erbjuda högsta kvalitet på omsorg för äldre och funktionshindrade

Socialnämndens mål: Andel personer som upplever att de har personligt inflytande över sin utredning och/eller insats, ökar. Antal insatser och tjänster där den enskilde kan göra aktiva val ökar.

Familjestödsenhetens åtagande:

Mätmetod

<ul style="list-style-type: none"> • All verksamhet utformas så att äldre och funktionshindrade kan delta 	<p>Varje medarbetare ansvarar för avvikelserapportering som sammanställs årligen</p>
--	--

Inriktnings mål: Begränsad klimatpåverkan

Socialnämndens mål: Bilanvändning i tjänsten minskar. Miljömedvetenhet vid inköp ökar. Minskat mängd osorterat avfall.

Familjestödsenhetens åtagande:

Mätmetod

<ul style="list-style-type: none"> • Följa den källsortering som finns på arbetsplatsen • Samåkning • Videokonferenser vid uppföljning vid SIS placeringar 	Egen statistik
---	----------------

* avser uppföljning med hjälp av psykolog och specialpedagog.

STYRTAL

Text	Utfall 2010	Budget 2011	Prognos 2011	Budget 2012	Plan 2013	Plan 2014
Antal invånare	39 615	40 020	39 791	40 210	40 615	41 135
Antal anställda	61,25	60,00	64,25	72,00	72,00	72,00
Antal besök BÅT-mottagningen	5 500	5 500	5 500	5 500	5 500	5 500
Antal hushåll med försörj stöd/ek bistånd	518	610	530	610	610	610
Antal aktualiseringar, barn-ungdom	1 061	1 281	1 048	1 281	1 281	1 281
Snittkostnad per värddygn, kr:						
<i>Vuxna missbrukare på institution</i>	1 213	1 227	2 323	1 259	1 292	1 325
<i>Barn och unga på institution</i>	2 901	3 096	3 459	3 176	3 259	3 344
<i>Barn och unga i familjehem</i>	792	843	688	865	887	910

UTVECKLING OCH FÖRÄNDRINGAR

Till följd av den allmänna lågkonjunkturen ökade antalet personer med behov av försörjningsstödet kraftigt under hösten 2009 och under 2010. Även under 2011 har antalet fortsatt att öka. Ökningen skedde dock utifrån en låg nivå jämfört med riket. För att möta denna ökning behöver Socialnämnden ytterligare förbättra sina interna arbetsmetoder, arbeta aktivt så att inte stödet utbetalas felaktigt samt utöka samverkan med andra aktörer som ex arbetsförmedlingen.

Förändringarna i ansvarsfördelningen mellan staten och kommunerna när det gäller mottagandet av flyktingar har inneburit att Arbetsförmedlingen fått huvudansvaret för introduktionen. Kommunerna ansvarar för bostadsfrågor, SFI och samhällskunskap. För Österåkers del medför detta att Näringslivsenhetens ansvar för flyktingmottagandet inte längre är ändamålsändligt varför diskussioner nu pågår om att samla kommunens ansvar för alla flyktingfrågor hos Socialnämnden. Förändringen planeras träda ikraft vid årsskiftet och innebär för Socialnämndens budget ett nollsummespel med högre kostnader som täcks med motsvarande intäkter i bidrag från staten.

Sedan 2008 finns ett avtal om social beredskap på icke kontorstid mellan Österåker, Täby, Danderyd, Vaxholm, Vallentuna och Lidingö. Kommunerna bidrar med personal till beredskapen i proportion till sin befolkningens mängd. Vid uppföljning av verksamheten framkom att den i stort fungerat bra men att vissa områden behöver utvecklas såsom rutiner och kunskaper. Flera av kommunerna har framfört önskemål om att utvidga verksamheten till att omfatta fler grupper, bland annat hemlösa och äldre som akut far illa. Dessutom har Norrtälje visat intresse att ingå. En sådan utökning är inte möjlig inom befintlig verksamhet utan kräver en mer fast struktur och personal. Av den orsaken har en utredning gjorts och diskussioner pågår om att starta en gemensam social jour i nordostkommunerna. Utredningen visar att kommunernas kostnad för verksamheten kommer att fördubblas samtidigt som kvaliteten för medborgarna höjs genom ökad tillgänglighet och service.

En Österåkersmodell för det förebyggande arbetet är under utveckling i kommunen. Det är angeläget att det förebyggande arbetet får ett brett kommunövergripande perspektiv. Skolan har en viktig primär uppgift att upptäcka barn som visar en ogynnsam utveckling liksom exempelvis arbetsgivaren och husläkaren när det gäller riskbruk och missbruk av alkohol och andra beroendeframkallande preparat. Socialnämnden möter oftast människor först när de utvecklat social problematik eller finns i riskzonen varför nämndens möjligheter att förebygga på ett tidigt stadium är mycket begränsade. Socialnämndens roll i det förebyggande arbetet blir att vara pådrivare, stödja första ledens insatser och vara en god samarbetspartner exempelvis till skolan. Å andra sidan är det viktigt att socialtjänsten har ett förtroende hos medborgarna så att de vid behov i tidigt skede söker råd och stöd. Dessa frågor kommer Socialnämnden att fokusera på nu och framgent.

Effektiviseringar och strävan efter nytänkande i förvaltningen kommer att fortsätta. Målsättningen är att kunna erbjuda bättre service till kommuninvånarna och en ökad tillgänglighet. Arbete utifrån LEAN-principer med ständiga förbättringar, eliminera slöserier och ökad arbetsglädje hos medarbetarna, är en långsiktig strategi inom förvaltningen.

5.

Socialnämndens månadsuppföljning per den 2012-02-29

Beslutsförslag:

Socialnämnden beslutar

1. att godkänna månadsuppföljning per den 29 februari 2012 och prognos per den 31 december 2012,
2. att överlämna denna till Kommunstyrelsen.

Socialförvaltningen
Frida Wennermark

2012-03-12 Dnr

Till Socialnämnden

Socialnämndens månadsuppföljning per 2012-02-29

Beslutsförslag

Socialnämnden föreslås

1. att godkänna månadsuppföljning per den 29 februari 2012 och prognos per den 31 december 2012,
2. att överlämna detta till Kommunstyrelsen

Bakgrund

Socialnämndens nettokostnader för perioden uppgår till 12 986 tkr vilket motsvarar 87 % av periodbudgeten. Bokslutsprognosen för helåret är 87 100 tkr, vilket ger nämnden en prognostiserad budgetavvikelse på + 2 000 tkr för helåret.

Redovisning av utfall januari – februari 2012 samt prognos per den 31 december 2012 återfinns i sin helhet i bilaga 1.

Tidigare beredning, källhänvisning och bilagor

Bilaga 1. Socialnämndens månadsuppföljning per den 29 februari 2012.

Anne Simmasgård
Förvaltningschef



Frida Wennermark
Controller

Frida Wennermark
 Controller

EKONOMISK UPPFÖLJNING PER FEBRUARI MÅNAD, SOCIALNÄMNDEN

EKONOMISK SAMMANSTÄLLNING

Driftsredovisning per slag (belopp i tkr)	HELÅR				PERIOD: JAN - FEB			
	Budget 2012	Prognos 2012	Budget-avvikelse	Utfall 2011	Period-budget	Utfall perioden	Budget-avvikelse	%
<i>Verksamhetens intäkter</i>								
Avgifter	457	457	0	567	76	25	-52	32%
Övriga intäkter	19 758	19 758	0	17 978	3 293	3 231	-62	98%
Summa intäkter	20 215	20 215	0	18 545	3 369	3 256	-113	97%
- Varav Interna intäkter	2 116	2 116	0		353	110	-243	31%
<i>Verksamhetens kostnader</i>								
Personalkostnader	-42 684	-40 684	2 000	-35 963	-7 114	-5 837	1 277	82%
Lokalkostnader	-8 964	-8 964	0	-7 082	-1 494	-1 293	201	87%
Kapitalkostnader	0	0	0	-10	0	-3	-3	
Köp av verksamhet	-36 663	-36 663	0	-34 544	-6 111	-5 366	744	88%
Övriga kostnader	-21 004	-21 004	0	-23 432	-3 501	-3 743	-242	107%
Summa kostnader	-109 315	-107 315	2 000	-101 031	-18 219	-16 242	1 977	89%
- Varav interna kostnader	-6 002	-6 002	0		-1 000	-1 518	-518	152%
Verksamhetens nettokostnader	-89 100	-87 100	2 000	-82 486	-14 850	-12 986	1 864	87%

Driftsredovisning per verksamhet (belopp i tkr)	HELÅR				PERIOD: JAN - FEB			
	Budget 2012	Prognos 2012	Budget-avvikelse	Utfall 2011	Period-budget	Utfall perioden	Budget-avvikelse	%
Nämnd och ledningsstab	-3 651	-3 651	0	-2 675	-609	-347	262	57%
Familjestödsenheten	-51 500	-49 500	2 000	-41 749	-8 583	-6 543	2 040	76%
Vuxenstödsenheten	-33 949	-33 949	0	-38 061	-5 658	-6 097	-438	108%
Verksamhetens nettokostnader	-89 100	-87 100	2 000	-82 486	-14 850	-12 986	1 864	87%

SAMMANFATTNING

Socialnämndens utfall för perioden uppgår till -12 986 tkr vilket endast motsvarar 87 % av periodbudgeten. Bokslutsprognosen för helåret är -87 100 tkr, vilket resulterar i ett överskott på 2 000 tkr för helåret 2012.

Kommentarer till periodens utfall

Nämndens nettoavvikelse per sista februari visar ett överskott på 1 864 tkr. Överskottet återfinns framförallt hos familjestödsenheten (2 040 tkr). Vuxenstödsenhetens utfall visar ett underskott uppgående till 438 tkr medan nämnd och ledningsstöd har ett knappt överskott (262 tkr).

Intäkterna för perioden visar ingen större avvikelse från budget. För personalkostnader finns ett överskott per sista februari på 1 277 tkr till följd av vakanser som budgeten ej tagit hänsyn till. Överskottet var därmed förväntat. Ett litet överskott på cirka 200 tkr finns också för lokalkostnader och beror på att hyran för de nya lokalerna för ensamkommande flyktingbarn debiteras först från februari istället för januari som planerat.

Kostnaderna för köp av verksamhet visar efter årets första två månader en positiv budgetavvikelse på 744 tkr. Vårdkostnaderna för barn och unga har ingen större budgetavvikelse för perioden. Inte heller för vuxna HVB-placeringar finns någon större avvikelse. Försörjningsstöd däremot har en negativ budgetavvikelse på cirka 850 tkr vilket påverkar resultatet för övriga kostnader negativt.

Kommentarer till bokslutsprognos

Bokslutsprognosen för helåret är -87 100 tkr, vilket ger nämnden en positiv budgetavvikelse på 2 000 tkr. Det är den positiva avvikelsen för personalkostnader som i viss utsträckning bedöms vara bestående och därmed förväntas ge nämnden ett överskott.

Trots att det för perioden inte fanns någon större budgetavvikelse för HVB-placeringar, vuxenstödsenheten, så finns dock indikationer på att volymerna kommer att öka från mars månad och kan därmed förväntas ge ett negativt resultat gentemot budget.

Kostnaderna för försörjningsstöd hade en hög kostnadsutveckling under föregående år och det är också där den största osäkerheten i prognosen för helåret finns. Dessa kostnader kan komma att variera utifrån konjunkturutvecklingen bland annat.

Prestationer	Budget 2012	Prognos 2012	Budget- avvikelse	Utfall 2011	Utfall Jan-feb
<u>Vuxenstödsenheten</u>					
<i>HVB-placeringar</i>					
Volym (vård dygn/år)	4 130	4 130	0	3 124	631
Volym (placeringar årsbasis)	11,3	11,3	0,0	8,6	10,5
Totalkostnad (tkr)	5 200 tkr	5 200 tkr	0 tkr	5 711 tkr	980 tkr
Snittkostnad (kr/placering)	1 259 kr	1 259 kr	0 kr	1 828 kr	1 553 kr
<i>Försörjningsstöd</i>					
Total nettokostnad (tkr)	14 406 tkr	15 406 tkr	-1 000 tkr	17 931 tkr	3 255 tkr
<u>Familjestödsenheten</u>					
<i>HVB-placeringar</i>					
Volym (vård dygn/år)	3 968	4 598	630	3 811	720
Volym (placeringar årsbasis)	10,9	12,6	1,7	10,4	12,0
Totalkostnad (tkr)	12 602 tkr	14 602 tkr	-2 000 tkr	13 182 tkr	2 419 tkr
Snittkostnad (placering/dag)	3 176 kr	3 176 kr	0 kr	3 459 kr	3 360 kr
<i>Familjehemspaceringar</i>					
Volym (vård dygn/år)	11 728	10 208	-1 520	11 401	1 953
Volym (placeringar årsbasis)	32,1	28,0	-4,2	31,2	33,1
Totalkostnad (tkr)	10 145 tkr	8 145 tkr	2 000 tkr	7 839 tkr	1 257 tkr
Snittkostnad (placering/dag)	865 kr	798 kr	-67 kr	688 kr	643 kr
<i>Interna familjehemspacering</i>					
Volym (vård dygn/år)	8540	8 540	0	9 572	1773
Volym (placeringar årsbasis)	23,4	23,4	0,0	26,2	30,1
Totalkostnad (tkr)	5 951 tkr	5 951 tkr	0 tkr	6 052 tkr	1 009 tkr
Snittkostnad (placering/dag)	697 kr	697 kr	0 kr	632 kr	569 kr
<i>Externa familjehemspacering</i>					
Volym (vård dygn/år)	3 188	1 668	1 520	1829	180
Volym (placeringar årsbasis)	8,7	4,6	4,2	5,0	3,0
Totalkostnad (tkr)	4 194 tkr	2 194 tkr	2 000 tkr	1 787 tkr	248 tkr
Snittkostnad (placering/dag)	1 315 kr	1 315 kr	0 kr	977 kr	1 375 kr

6.

**Information: Verksamhetsberättelse
Stödcentrum för Unga i Södra Roslagen**

Beslutsförslag:

Informationen noteras till protokollet.

Stödcentrum för Unga i Södra Roslagen

Verksamhetsberättelse för 2011

**Verksamhetsberättelse
Emma Litzell och Angelique Skog
Stödcentrum för Unga i Södra Roslagen
2011-01-01 - 2011-12-31**

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

INLEDNING	1
BAKGRUND	1
PERSONAL	1
ÄRENDEAKTUALISERING	1
SÅ HÄR ARBETAR VI	1
KOMPETENSUTVECKLING OCH HANDLEDNING	3
SAMARBETE	3
STATISTIK	4
REFLEKTION ÖVER ÅRET SOM GÅTT OCH INFÖR ÅR 2012	4

INLEDNING

Stödcentrum för Unga i Södra Roslagen är en verksamhet som vänder sig unga brottsutsatta, vittnen, gärningspersoner och närstående. Målgruppen för verksamheten är brottsutsatta och vittnen 12-23 år samt unga gärningspersoner 12-21 år. Stödcentrum erbjuder rådgivning och praktisk hjälp rörande den unges rättsprocess, bearbetande samtal, medling och föräldrastöd.

BAKGRUND

Verksamheterna, Stödcentrum för unga brottsoffer i Roslagen och Medlingsverksamheten i Roslagen, startade i projektform år 2008 för att prova metod, omfattning och resultat. Syftet med projektet var att verka för att bearbeta det skada som brott medför och förhindra fortsatt brottslighet samt stärka ungas tro på rättsamhället. I början av januari 2010 permanentades verksamheterna av socialnämnderna i kommunerna Danderyd, Täby, Vallentuna, Vaxholms stad och Österåker. Stödcentrum och Medlingsverksamheten slogs samman till en gemensam verksamhet under namnet Stödcentrum för Unga i Södra Roslagen. Huvudman för verksamheten är Täby kommun, Utförarenheten för barn -ungdom -familj.

PERSONAL

Stödcentrum för Unga i Södra Roslagen består av två heltidsanställda socialsekreterare. Verksamhetens personal är Emma Litzell, socionom och Angelique Skog, beteendevetare (var föräldraledig 2010-05-01- 2011-04-01). Vikarie för Angelique under hennes föräldraledighet var Linda Lindqvist, beteendevetare och kriminolog.

ÄRENDEAKTUALISERING

Ärenden som berör brottsutsatta överlämnas från den 1 november 2009 av polisen varje måndag. Då överlämnas samtliga kommuners anmälningar i målgruppen 12-23 år. Samtliga brottsutsatta får information om verksamheten och vilket stöd de kan få. Ärenden som berör unga gärningspersoner inkommer främst från polis men även från socialtjänsten och frivården.

SÅ HÄR ARBETAR VI

Medling

Medlaren tar först kontakt med gärningspersonen för att boka in ett förmöte. Förmötet syftar till att ge information och ta reda på ungdomens motivation till att medla. Efter förmötet görs en bedömning om medling är lämpligt. Vid lämplighet kontaktas målsägaren och även med denne bokas ett förmöte in. Om båda parter är positiva till att träffas och medlaren bedömt att medling är lämpligt arrangerar medlaren ett gemensamt möte med båda parter samt eventuella stödpersoner. Efter medlingen har medlaren rapporteringsskyldighet till åklagaren.

Praktisk hjälp och rådgivning

Många ungdomar som kommer till Stödcentrum är intresserade av att veta hur det går med deras utredning och när eventuell rättegång äger rum. Stödcentrum har ett nära samarbete med polisen och kan ta kontakt med berörd utredare för att få ta del av information om ärendet. Sedan kan vi förmedla vidare delar av denna information till ungdomen. Stödcentrum är även behjälplig med praktiskt hjälp så som exempelvis hjälp att fylla i hemförsäkringsblanketter. Stödcentrum erbjuder olika former av rådgivning. Det är till exempel rådgivning till föräldrar,

skolkuratorer och skolpsykologer om exempelvis hur rättegångsprocessen går tillväga eller hur en ungdom som utsatts för brott kan reagera.

Rättegångsstöd

Många ungdomar som kommer till Stödcentrum har ingen erfarenhet av hur en rättegång går till eller hur en tingsrättsal ser ut. Personalen berättar om hur en rättegång generellt går till och hur en rättegångssal ser ut. Ungdomarna har även möjlighet att tillsammans med Stödcentrums personal besöka exempelvis Attunda Tingsrätt inför en rättegång. Besöken syftar till att förbereda ungdomen både praktiskt och mentalt. Inför rättegången erbjuder Stödcentrum att möta upp ungdomen vid tingsrätten och sitta med under förhandlingen som ett stöd.

Stödsamtal

Under första samtalet informeras ungdom och eventuell förälder om vad verksamheten kan bidra med för stöd. De följande samtalen bygger på bearbetning av brottshändelsen och dess konsekvenser. Arbetsverktygen som personalen vid Stödcentrum använder sig av är samtal, skrift och bild. Ungdomarna som besöker Stödcentrum väljer själv hur många tillfällen de behöver komma. Detta kan variera från ungdom till ungdom, allt från ett besök och till ett flertal besök.

Stöd till närstående

Stöd till närstående såsom exempelvis föräldrar erbjuds av Stödcentrum. När en ungdom utsätts för ett brott kan hela eller delar av ungdomens omgivning påverkas. Många föräldrar har frågor och funderingar kring rättsprocessen, vad som händer i deras barns utredningar och vilka reaktioner och konsekvenser som brott kan medföra. Om både ungdomen och dennes förälder går till Stödcentrum brukar personalen dela upp dem så att båda parter kan komma till Stödcentrum men till varsin stödperson. Detta för att underlätta samtalen, så att båda parter kan samtala utan att känna att de hämmas av den andres närvaro.

Motivationssamtal till unga gärningspersoner

På styrgruppsmötet 2011-02-23 gav styrgruppen Stödcentrum mandat att, vid behov, bedriva motiveringssamtal till de gärningspersoner som medlat. Detta för att Stödcentrum har sett ett behov av kontakt hos både gärningspersoner och vårdnadshavare. Angelique och Emma har under våren satt ihop en samtalsserie om 6 tillfällen med syfte att medvetandegöra ungdomen om brottet och dess konsekvenser samt att inleda ett förändringsarbete hos ungdomen. I samtalsserien ingår hemuppgifter och ett möte tillsammans med vårdnadshavare.

Marknadsföring och information

Under det gångna året har personal marknadsfört och spridit information om verksamheten till myndigheter och verksamheter såsom socialtjänsten, fältverksamheter, skolor, socialnämnden och ungdomsmottagningar. Nya verksamheter för i år som Stödcentrum besökt är kyrkans ungdomsverksamhet i samtliga kommuner, Tjejzonen samt kuratorerna på Danderyd Sjukhus.

Stödcentrum bjuder in sina samarbetspartners till en utbildningsdag i medling. Under hösten gick det ut en inbjudan till berörda samarbetspartners i våra kommuner. Utbildningen kommer att hållas 2012-02-08 i Täby polisens lokaler och riktar sig till ungdomsutredare inom polis och socialtjänst, samt till utredare på grova brott inom polisen. Utbildningen hålls av IMSE, institutet för medlarutbildning i Sverige. Syftet med utbildningen är att öka förståelsen för medling och lagen om medling vid brott och för att det sedan ska leda till ett större inflöde av medlingsärenden.

KOMPETENSUTVECKLING OCH HANDLEDNING

Handledning

Personalen på Stödcentrum för Unga har sedan i november 2009 haft extern handledning med Marie Andrée, leg psykolog/leg psykoterapeut, varannan vecka. Handledningen har skett tillsammans med personal på Mini-Maria i Täby. Förutom den externa handledningen har även Stödcentrums personal kollegial handledning med varandra. Under våren beslutades det att Angelique och Emma fortsättningsvis ska ha handledning själva med Hanna Olsson, psykoterapeut. Handledningen tillsammans med Hanna Olsson startade i september 2011 och träffarna sker varannan torsdag. Både Angelique och Emma är mycket nöjda med den nya handledningen.

Nationella nätverkskonferensen för Stödcentra

Personal på Stödcentrum för Unga har årligen deltagit på den nationella nätverkskonferensen för Stödcentra som årligen arrangeras av något Stödcentrum. På föregående nätverkskonferens i maj 2010 bestämdes att nästkommande års nätverkskonferens skulle hållas den 5-6 maj 2011 och att Stödcentrum för Unga i Södra Roslagen och Stödcentrum för unga brottsoffer i Nordväst skulle arrangera konferensen tillsammans. Temat för konferensen var metodutveckling. Under våren arbetade personal på Stödcentrum för Unga i Södra Roslagen tätt ihop med Stödcentrum för unga brottsoffer i Nordväst för att planera och strukturera upp program för konferensen där innehållet skulle bestå av beskrivning av framgångsfaktorer från enskilda Stödcentra, föreläsning kring samtalsmetod, gruppdiskussioner kring valda frågeställningar samt redovisning av resultat. Projektmedel för konferensen ansöktes från Brottsofferfonden och konferensen i maj 2011 blev mycket uppskattad av de 45 stycken deltagare som närvarande på konferensen. Nästa nätverkskonferens arrangeras av Stödcentrum i Luleå och temat för i år är hatbrott mot och bemötande av våldsutsatta HBT- personer.

Kompetensutveckling

- ✓ Introduktionsutbildning i Kognitiv-Beteendeoriktad terapi (KBT) och Schematerapi, Svenska Institutet för Kognitiv Psykoterapi
- ✓ "Våga se - orka lyssna", Isis. Grundkurs i ämnet sexuella övergrepp.
- ✓ Internationella Brottsofferdagen, Brottsoffermyndigheten m fl.
- ✓ Råd för framtiden, BRÅ
- ✓ Rädda Barnendagen, Täby Kommun
- ✓ Hjärnkraft, föreläsningdag om gatuvåldets socioekonomiska effekter och om brottsutsattas skador vid våld mot huvud.
- ✓ Utbildningsdag om ADHD och Asperger, Attention, Gävle
- ✓ Föreläsningdag om "Möte med barn och ungdomar i sorg", Spädbarnsfonden. Seminarie med Atle Dyregrov och Magne Raundalen.
- ✓ Föreläsningdag om ungdomars utsatthet, Tjejzonen
- ✓ Workshop hur man använder sig av samtalskort, Sociala Nycklar,.
- ✓ Traumadagen, Riksföreningen Trauma

SAMARBETE

Våra samarbetspartners är polis, socialtjänst, åklagarmyndighet, skola och andra kommunala verksamheter som kommer i kontakt med verksamhetens målgrupp.

Samverkansmöten har skett med;

- ✓ Närpolis, socialtjänst och fältverksamhet i Åkersberga

- ✓ Fältverksamheten i Danderyd och närpolisen i Danderyd
- ✓ Länsträffar för Stödcentra och Medling
- ✓ Brottsförebyggare i Roslagen
- ✓ Stödcentrum i Nordväst
- ✓ Stygrupp
- ✓ Referensgrupp
- ✓ Arbetsplatsmöten

STATISTIK

Under 2011 har 388 ärenden kommit in till Stödcentrum för Unga i Södra Roslagen.

Stöd till unga brottsutsatta

Av de 388 ärenden som kommit in till Stödcentrum under året har 361 stycken ärenden berört stöd till unga brottsutsatta. Dessa 361 ungdomar har fått information om vad vi erbjuder, deras rättigheter och rådgivning. Av dessa har 117¹ personer valt att gå i stödsamtal. Totalt har verksamheten haft 216 stycken stödsamtal.

Antal ärenden/hemkommun

Danderyd	26 stycken
Täby	102 stycken
Vallentuna	77 stycken
Vaxholm	14 stycken
Österåker	141 stycken
Övriga ²	1 stycken

Medling

Antal ärenden/hemkommun

Danderyd	7 stycken
Täby	3 stycken
Vallentuna	3 stycken
Vaxholm	3 stycken
Österåker	1 stycken
Övriga ³	5 stycken

REFLEKTION ÖVER ÅRET SOM GÅTT OCH INFÖR ÅR 2011

Stödcentrum för Unga är en fungerande verksamhet som idag har upparbetade rutiner både i verksamheten och även tillsammans med de samarbetspartners som är knutna till verksamheten.

Under året som gått har förändring av personal skett på Stödcentrum. Angelique Skog som gick på föräldraledighet kom tillbaka till sin tjänst 2011-04-01. Den sista december 2011 slutade Angelique Skog sin tjänst på Stödcentrum för Unga och rekryteringsprocess för ny

¹ Samtliga ungdomar som bokats in på samtal, även de som inte utnyttjat sin tid finns representerade här, då statistikprogrammet är utformat på det viset.

² Ungdom som är skriven i en annan kommun men som delvis är boende i någon av Stödcentrums samverkanskommuner

³ Se ovan

personal påbörjades. Christina Adrian Friberg rekryterades för tjänsten som socialsekreterare på Stödcentrum och hon kommer påbörja sin tjänst den 1 april 2012.

Vad gäller ärendeflödet till Stödcentrum så har stödsamtalsärenden minskat från föregående år. Personalen har diskuterat tillsammans med samverkanspartners vad denna minskning kan tänkas bero på. Förklaringar till minskningen i antal ärenden är bland annat att polisen fått in färre polisanmälningar år 2011 än föregående år. Dessutom har polisen under 2011 fokuserat sig mer på att förebygga drogmissbruk vilket inneburit fler narkotikaärenden. Trots färre polisanmälningar och fler narkotikaärenden är ändå den gemensamma uppfattningen hos samarbetspartners att Stödcentrums verksamhet glöms bort och att enskilda utredares och socialsekreterares rutiner behöver förbättras. Personal på Stödcentrum fortsätter sitt arbete med att hålla kontakt med samarbetspartner via olika möten för att på så sätt påminna om verksamhetens syfte och få fler ärenden.

Syftet med medlingsdagen som verksamheten anordnar för sina samarbetspartners den 8 februari 2012 är att öka kunskapen om medling vid brott och på så sätt öka inflödet av medlingsärenden kommande år. Det har ända sedan 2010 varit ett lågt inflöde av medlingsärenden och detta kan både bero på bristande kunskap om medling och dess syfte samt att medling glöms bort av samarbetspartners. Men medlingsverksamheten såg annorlunda ut 2009 då verksamheten hade ett inflöde på 54 stycken ärenden. År 2009 hade personalen på Stödcentrum olika ansvarsområden. Den ena personalen hade ansvar över stödet till brottsutsatta och vittnen och den andra personalen hade huvudansvaret för medling. År 2010 då verksamheten permanentades upplöstes ansvarsområdena och personalen fick delat ansvar för både stöd till brottsutsatta och vittnen samt medling. Detta delade ansvar kan ha inneburit att medling inte fått lika mycket fokus av verksamhetens personal då fler ärenden rörande brottsutsatta automatiskt inkommer via polisen.

Arbetet med att utveckla och förbättra verksamheten kommer att fortsätta under 2012.

10.

Slutrapport från projekt som fått medel för utveckling av kvinnojoursverksamhet från Länsstyrelsen i Stockholms län

Beslutsförslag:

Socialnämnden godkänner slutrapporten avseende projekt som fått medel för utveckling av kvinnojoursverksamhet och överlämnar denna till Länsstyrelsen i Stockholms län.

Socialförvaltningen

2012-03-08 Dnr SN 2010/0022-048

Till Socialnämnden

Slutrapport från projekt som fått medel för utveckling av kvinnojoursverksamhet från Länsstyrelsen i Stockholms län.**Beslutsförslag****Socialnämndens beslut**

Socialnämnden föreslås besluta att godkänna slutrapporten avseende ovanstående projekt och överlämna denna till Länsstyrelsen i Stockholms län.

Bakgrund

Inom Individ- och familjeomsorgen i Österåkers kommun har det sedan 2006 pågått ett arbete som syftat till att förbättra insatserna och det praktiska arbetet avseende våld mot kvinnor och familjevåld. Våren 2006 tillsatte dåvarande ledningsgruppen en arbetsgrupp och resultatet blev ett översiktligt program mot familjevåld i Österåkers kommun. Sommaren 2007 antogs detta program av socialnämnden och en samordnare för våld i nära relationer på 25 % utsågs, och fick ansvar för genomförandet av programmet.

Samordnaren för våld i nära relationer sammanställde en ansökan om utvecklingsmedel hos Länsstyrelsen för Kvinnojouren i Österåkers räkning. Ansökan beviljades i juni 2010. Med dessa utvecklingsmedel har Kvinnojouren kunnat anställa en person samt utföra ett förbättrat stödarbete gentemot våldsutsatta kvinnor och deras barn. Projektet har nu avslutats och slutrapporten är skriven. Slutrapporten behöver godkännas av socialnämnden för att ärendet hos Länsstyrelsen ska kunna avslutas.

Tidigare beredning, källhänvisning och bilagor

Ärendet beskrivs i följande:

- Slutrapport från projekt som fått medel för utveckling av kvinnojoursverksamhet.

Bilaga 1. Slutrapport från projekt som fått medel för utveckling av kvinnojoursverksamhet



Anne Simmasgård
Socialchef


Pia Badlund
Handläggare



Återrapportering av projekt som beviljades utvecklingsmedel år 2010 för att stärka stödet till våldsutsatta kvinnor och barn som bevittnat våld

Rapporten är underlag för Socialstyrelsens uppföljning och återrapportering till regeringen på nationell nivå. Så här hanterar ni den elektroniska blanketten:

- Fyll i blanketten enligt anvisningarna.
- Spara ner blanketten innan du börjar fylla i ansökan. Döp filen till kommunens namn och benämningen på den verksamhet ansökan avser (t.ex. "Kiruna utbildning för socialtjänstens personal 2010").
- Fyll i blanketten. Klicka dig fram med *tab*-tangenten, musen eller piltangenterna.
- Undvik semikolon och *enter* (nytt stycke) i texten.
- Kom ihåg att spara den ifyllda blanketten när du är klar.
- Skicka rapporten som ett bifogat Word-dokument med e-post till länsstyrelsen.
- Skicka samtidigt den undertecknade rapporten med vanlig post.
- Länsstyrelsen behöver få blanketten senast den [redacted] (åååå-mm-dd, fastställs av länsstyrelsen).

Observera:

Fält med blå bakgrund avser länsstyrelsen. Dessa fält fylls i av länsstyrelsen.

1. Projektets namn

Ange samma namn som i ansökan om utvecklingsmedel för år 2010. Ange också det diarienummer projektet har fått hos länsstyrelsen.

Namn: Stöd till våldsutsatta kvinnor och barn som bevittnat våld
Diarienummer hos länsstyrelsen: 704-10-6223

2. Beviljat belopp från länsstyrelsen år 2010

Fyll endast i rena siffror, t.ex. 10000 (inga andra tecken).

650000 kronor

3. Tidsperiod

Rapporten avser hur de beviljade utvecklingsmedlen år 2010 har använts. Fyll i uppgifterna nedan.

3.a. Projektets startdatum: 2010-09-01 (åååå-mm-dd) Slutdatum: 2011-09-01 (åååå-mm-dd)

3.b. Har projektet också beviljats utvecklingsmedel ur anslagen år 2007, 2008 eller 2009? Sätt ett kryss:

Ja, projektet har också beviljats utvecklingsmedel ur anslagen år 2007, 2008 eller 2009

Nej, projektet har för första gång beviljats utvecklingsmedel ur anslaget år 2010

3.c. Rapporten avser perioden fram till: (åååå-mm-dd)

4. Rapportrande kommun

Skriv endast kommunens namn, t.ex. Mjölby eller Borås (inte Mjölby Kommun eller Borås Stad)

Rapporterande kommun (ev. stadsdel)

Österåker (kommun) (stadsdel)

Kontaktperson

Pia Badlund (namn) Samordnare för våld i nära relationer (funktion) -8540812 (telefon)

pia.badlund@osteraker.se (e-postadress)

Box 13 (postadress) 18421 (postnummer) ÅKERSBERGA (postort)

**Medrapporterande kommuner (ev. stadsdelar)**

(namn)	(stadsdel)	(namn)	(stadsdel)
(namn)	(stadsdel)	(namn)	(stadsdel)
(namn)	(stadsdel)	(namn)	(stadsdel)
(namn)	(stadsdel)	(namn)	(stadsdel)
(namn)	(stadsdel)	(namn)	(stadsdel)
(namn)	(stadsdel)	(namn)	(stadsdel)
(namn)	(stadsdel)	(namn)	(stadsdel)
(namn)	(stadsdel)	(namn)	(stadsdel)

5. Nuläge år 2010

Ange uppgifter som gäller rapporterande kommun (ev. stadsdel) och/eller medsökande kommuner (ev. stadsdelar) här nedan.

5.a. Vilket utbud av stöd fanns vid utgången av 2010 i er kommun för våldsutsatta kvinnor och barn som bevittnat våld? Sätt ett eller flera kryss här nedan:

- Stöd och behandling för våldsutsatta kvinnor
- Stöd och behandling för barn som har bevittnat våld
- Stöd och behandling för män som utövar våld
- Skyddat boende för våldsutsatta kvinnor och deras barn.

Ange om det finns ett *SÄRSKILT* anpassat skyddat boende, eller flera (sätt ett eller flera kryss):

- Skyddat boende som är särskilt anpassat för våldsutsatta kvinnor med missbruksproblem
- Skyddat boende som är särskilt anpassat för våldsutsatta kvinnor med funktionsnedsättning

Annat stöd, ange vad:

5.b. Har kommunen fört statistik under 2010 över antalet våldsutsatta kvinnor i kommunen? Sätt ett kryss här nedan:

- Ja
- Nej
- Vet inte

Om ja, precisera vad kommunen har fört statistik över här nedan:

(t.ex. "antalet våldsutsatta kvinnor som får stöd inom individ- och familjeomsorgen")

Beskriv vad som har kommit fram i statistiken vid utgången av 2010:

Ev. kommentar:

6. Måluppfyllelse

6.a. Vilket eller vilka mål för det beviljade projektet har uppfyllts vid tidpunkten i 3.c? Ange här nedan:

Stödinsatser har kunnat sett till kvinnor boende på jouten och stödsamtal till kvinnor som inte bor på jouten. Det har möjliggjorts en ökning vad gäller information till olika till olika föreningar och till allmänheten genom regelbundna närradiosändningar. Upprustning av jourlägenheten har genomförts vilket har ökat trevnaden och möjligheten till ett bra mottagande av kvinnor och barn som bott på jouten

6.b. Vilket eller vilka mål har inte uppfyllts? Ange här nedan:

Det har ej gått att handikappanpassa jourlägenheten som var avsett

6.c. I vilken utsträckning har målet eller målen för det beviljade projektet uppfyllts? Sätt ett kryss här nedan:

- I stor utsträckning (innefattar fullt och helt)
- Delvis
- I liten utsträckning



Ev. kommentar: Det har inte gått att handikappanpassa badrum och kök på det sätt det var tänkt på grund av lägehetens utformande

7. Genomförda insatser

Fyll i uppgifter för varje insats som länsstyrelsen beviljade utvecklingsmedel år 2010 för, även insatser som inte har genomförts.

- Sätt kryss för varje insats som beviljades utvecklingsmedel år 2010.
- Ange vilken målgrupp eller vilka målgrupper insatsen var riktad mot.
- Ange ett eller flera konkreta mätbara resultat som insatsen har lett till vid tidpunkten i 3.c.
- Om inga resultat har uppnåtts, eller insatsen inte har genomförts, skriv det.
- Ange vem som var ansvarig för genomförandet av insatsen, och sätt kryss om de har samverkat.

7.a. Stöd och behandling för våldsutsatta kvinnor

Insatsen beviljades utvecklingsmedel år 2010. Om inte: →Gå till 7.b.

Ange insatsens målgrupp eller målgrupper (sätt ett eller flera kryss):

Våldsutsatta kvinnor inkl. flickor under 18 år (generell grupp)

Ange om insatsen var *SÄRSKILT* riktad mot någon eller några av grupperna nedan:

Våldsutsatta kvinnor med funktionsnedsättning

Våldsutsatta kvinnor med missbruksproblem

Våldsutsatta kvinnor med utländsk bakgrund

Våldsutsatta kvinnor i samkönade relationer

Våldsutsatta äldre kvinnor över 65 år

Annan särskild grupp, ange vilken:

Har en särskilt namngiven metod använts i stödet och behandlingen?

Ja – ange vilken:

Nej

Vet inte

Ange uppnått resultat vid tidpunkten i punkt 3.c (t.ex. "10 kvinnor har fått stödsamtal"):

50 kvinnor har fått stöd från kvinnojouren utan att ha bott där. 11 kvinnor har fått stöd genom att bo på kvinnojouren.

Beskriv insatsen:

Genom att det funnits en anställd på kvinnojouren har ett ökat antal kvinnor fått stödsamtal och de kvinnor som bott på jouren fått ett utökat stöd vid till exempel kontakter med myndigheter. Det har varit lättare att få kontakt med kvinnojouren även dagtid.

Ansvarig för genomförande (sätt ett eller flera kryss):

Kommun

Ideell förening – sätt kryss om kommunen och föreningen har samverkat i genomförandet:

Annan part, ange vem:

7.b. Stöd och behandling för barn som bevittnat våld

Insatsen beviljades utvecklingsmedel år 2010. Om inte: →Gå till 7.c.

Ange insatsens målgrupp eller målgrupper (sätt ett eller flera kryss):

Barn som har bevittnat våld (generell grupp)

En *SÄRSKILD* grupp av barn som har bevittnat våld

Ange vilken särskild grupp (t.ex. barn i en viss ålder):



Har en särskilt namngiven metod använts i stödet och behandlingen?

- Ja – ange vilken:
 Nej
 Vet inte

Ange uppnått resultat vid tidpunkten i punkt 3.c (t.ex. "10 barn har fått trappansamtal"):

10 barn har fått stöd i samband med att de har bott på kvinnojouren tillsammans med sin mamma.

Beskriv insatsen:

Alla barn som bor på jouren får en ryggsäck med ett mjukdjur, en anteckningsbok m.m.

Kvinnjouren har ordnat hjälp med läsläsning och hjälp med skolarbetet för barn som bor på jouren.

Jouren har kunnat bekosta besök och utflykter till exempel på simhallen, bio eller lek i parken.

Kvinnjouren har även fått möjlighet att ge stöd till kvinnor som bor hos dem och inte har sina barn med sig att kunna besöka dem och ha umgänge. En upprustning med mer barnanpassning har skett i lägenheten vilket förbättrar barnens situation i boendet.

Ansvarig för genomförande (sätt ett eller flera kryss):

- Kommun
 Ideell förening – sätt kryss om kommunen och föreningen har samverkat i genomförandet:
 Annan part, ange vem:

7.c. Stöd och behandling för män som utövat våld

- Insatsen beviljades utvecklingsmedel år 2010. Om inte: →Gå till 7.d.

Ange insatsens målgrupp eller målgrupper (sätt ett eller flera kryss):

- Män som utövar våld (generell grupp)
 En SÄRSKILD grupp av män som utövar våld

Ange vilken särskild grupp (t.ex. pappor):

Har en särskilt namngiven metod använts i stödet och behandlingen?

- Ja – ange vilken:
 Nej
 Vet inte

Ange uppnått resultat vid tidpunkten i punkt 3.c (t.ex. "10 män har fått behandling enligt metoden X"):

Beskriv insatsen:

Ansvarig för genomförande (sätt ett eller flera kryss):

- Kommun
 Ideell förening – sätt kryss om kommunen och föreningen har samverkat i genomförandet:
 Annan part, ange vem:

7.d. Nya boendeplatser för våldsutsatta kvinnor och deras barn (avser både nytt boende och nya platser i befintligt boende)

- Insatsen beviljades utvecklingsmedel år 2010. Om inte: →Gå till 7.e.

- Insatsen startades med beviljade utvecklingsmedel år 2010.

Ange insatsens målgrupp eller målgrupper (sätt ett eller flera kryss):



- Våldsutsatta kvinnor inkl. flickor under 18 år (generell grupp)

Ange om de nya boendeplatserna är **SÄRSKILT** anpassade för någon av grupperna nedan:

- Våldsutsatta kvinnor med funktionsnedsättning
 Våldsutsatta kvinnor med missbruksproblem
 Våldsutsatta kvinnor med utländsk bakgrund
 Våldsutsatta kvinnor i samkönade relationer
 Våldsutsatta äldre kvinnor över 65 år
 Annan särskild grupp, ange vilken:

Ange uppnått resultat vid tidpunkten i punkt 3.c (t.ex. "3 nya boendeplatser för våldsutsatta kvinnor med missbruksproblem har startat"):

Beskriv insatsen:

Ansvarig för genomförande (sätt ett eller flera kryss):

- Kommun
 Ideell förening – sätt kryss om kommunen och föreningen har samverkat i genomförandet:
 Annan part, ange vem:

7.e. Ny kommunal mottagning eller nytt team inom området våld i nära relationer

- Insatsen beviljades utvecklingsmedel år 2010. Om inte: →Gå till 7.f.

- Insatsen *startades* med beviljade utvecklingsmedel år 2010.

Ange insatsens målgrupp eller målgrupper (sätt ett eller flera kryss):

- Våldsutsatta kvinnor inkl. flickor under 18 år (generell grupp)
 Barn som har bevittnat våld
 Män som utövar våld

Ange om insatsen var **SÄRSKILT** riktad mot någon eller några av grupperna här nedan:

- Våldsutsatta kvinnor med funktionsnedsättning
 Våldsutsatta kvinnor med missbruksproblem
 Våldsutsatta kvinnor med utländsk bakgrund
 Våldsutsatta kvinnor i samkönade relationer
 Våldsutsatta äldre kvinnor över 65 år
 Annan särskild grupp, ange vilken:

Ange uppnått resultat vid tidpunkten i punkt 3.c (t.ex. "Mobilt uppsökande team har satts igång med operativ beredskap dygnet runt"):

Beskriv insatsen:

Om en ideell förening har samverkat med kommunen, ange föreningens åtagande:

7.f. Etablering av ny ideell förening inom området våld i nära relationer

- Insatsen beviljades utvecklingsmedel år 2010. Om inte: →Gå till 7.g.

- Föreningen *startades* med beviljade utvecklingsmedel år 2010.

Ange föreningens målgrupp eller målgrupper (sätt ett eller flera kryss):

- Våldsutsatta kvinnor inkl. flickor under 18 år (generell grupp)



- Barn som har bevittnat våld
- Män som utövar våld

Ange om föreningen är **SÄRSKILT** riktad mot någon eller några av grupperna nedan:

- Våldsutsatta kvinnor med funktionsnedsättning
- Våldsutsatta kvinnor med missbruksproblem
- Våldsutsatta kvinnor med utländsk bakgrund
- Våldsutsatta kvinnor i samkönade relationer
- Våldsutsatta äldre kvinnor över 65 år
- Annan särskild grupp, ange vilken:

Ange uppnått resultat vid tidpunkten i punkt 3.c (t.ex. "Föreningen X öppnade den 1 september 2010 en tjejjour för romska flickor och kvinnor"):

Beskriv insatsen:

Om kommunen och föreningen har samverkat, ange kommunens åtagande:

7.g. Metodutveckling inom området våld i nära relationer (utveckling av ny metod eller nytt arbetssätt)

- Insatsen beviljades utvecklingsmedel år 2010. Om inte: →Gå till 7.h.

Ange vilka grupper metoden är riktad mot (sätt ett eller flera kryss):

- Våldsutsatta kvinnor inkl. flickor under 18 år (generell grupp)
- Barn som har bevittnat våld
- Män som utövar våld

Ange om metoden är **SÄRSKILT** riktad mot någon eller några av grupperna nedan:

- Våldsutsatta kvinnor med funktionsnedsättning
- Våldsutsatta kvinnor med missbruksproblem
- Våldsutsatta kvinnor med utländsk bakgrund
- Våldsutsatta kvinnor i samkönade relationer
- Våldsutsatta äldre kvinnor över 65 år
- Annan särskild grupp, ange vilken:

Ange uppnått resultat vid tidpunkten i punkt 3.c (t.ex. "Vi har tagit fram en modell för gruppsamtal med våldsutsatta kvinnor"; "Utprovning av modellen har påbörjats i två grupper á 5 kvinnor"):

Beskriv insatsen:

Ansvarig för genomförande (sätt ett eller flera kryss):

- Kommun
- Ideell förening – sätt kryss om kommunen och föreningen har samverkat i genomförandet:
- Annan part, ange vem:

7.h. Utbildning inom området våld i nära relationer (t.ex. konferenser, kurser, studiecirklar, handledning)

- Insatsen beviljades utvecklingsmedel år 2010. Om inte: →Gå till 7.i.

Ange vilka grupper utbildningen handlade om (sätt ett eller flera kryss):

- Våldsutsatta kvinnor inkl. flickor under 18 år (generell grupp)
- Barn som har bevittnat våld



- Män som utövar våld

Ange om utbildningen *SÄRSKILT* handlade om någon eller några av grupperna nedan:

- Våldsutsatta kvinnor med funktionsnedsättning
 Våldsutsatta kvinnor med missbruksproblem
 Våldsutsatta kvinnor med utländsk bakgrund
 Våldsutsatta kvinnor i samkönade relationer
 Våldsutsatta äldre kvinnor över 65 år
 Annan särskild grupp, ange vilken:

Ange vem eller vilka som fick utbildningen:

- Personal inom kommunal socialtjänst
 Volontärer och/eller anställda inom ideell förening
 Annan part, ange vem:

Ange uppnått resultat vid tidpunkten i punkt 3.c (t.ex. "X antal socialtjänstpersonal har deltagit i utbildning om behov hos våldsutsatta kvinnor med missbruksproblem"; "10 tjänstemän inom polis har utbildats i bemötande av personer utsatta för våld i nära relationer"):

Ange utbildningens innehåll och längd (t.ex. "2 dagars workshop om metoden X"; "processutbildning som gällde X med hemläxa"; "1 termins kvällskurs med högskolepoäng som handlade om "):

Har kommunen en långsiktig plan för kompetensutveckling inom området för kommunens personal?

- Ja
 Nej
 Vet inte

Ansvarig för genomförande (sätt ett eller flera kryss):

- Kommun
 Ideell förening – sätt kryss om kommunen och föreningen har samverkat i genomförandet:
 Annan part, ange vem:

7.i. Inventering/kartläggning inom området våld i nära relationer (t.ex. antalet kvinnor utsatta för våld i nära relationer, antalet män som utövar våld som erbjuds behandling)

- Insatsen beviljades utvecklingsmedel år 2010. Om inte: →Gå till 7.j.

Ange vilka grupper inventeringen/kartläggningen samlade in uppgifter om (sätt ett eller flera kryss):

- Våldsutsatta kvinnor inkl. flickor under 18 år (generell grupp)
 Barn som har bevittnat våld
 Män som utövar våld

Ange om insatsen samlade in uppgifter *SÄRSKILT* om någon av grupperna nedan:

- Våldsutsatta kvinnor med funktionsnedsättning
 Våldsutsatta kvinnor med missbruksproblem
 Våldsutsatta kvinnor med utländsk bakgrund
 Våldsutsatta kvinnor i samkönade relationer
 Våldsutsatta äldre kvinnor över 65 år
 Annan särskild grupp, ange vilken:

Ange uppnått resultat vid tidpunkten i punkt 3.c (t.ex. "Undersökning har genomförts av omfattning av våldsutsatta kvinnor i kommunen; "Enkät har genomförts om fråga X med Y antal respondenter från socialtjänsten"):



Ange vad inventeringen/kartläggningen visar:

Ansvarig för genomförande (sätt ett eller flera kryss):

- Kommun
 Ideell förening – sätt kryss om kommunen och föreningen har samverkat i genomförandet:
 Annan part, ange vem:

7.j. Handlingsplan inom området våld i nära relationer (ny eller reviderad)

- Insatsen beviljades utvecklingsmedel år 2010. Om inte: →Gå till 7.k.

Ange vilka grupper handlingsplanen handlar om (sätt ett eller flera kryss):

- Våldsutsatta kvinnor inkl. flickor under 18 år (generell grupp)
 Barn som har bevittnat våld
 Män som utövar våld

Ange om handlingsplanen *SÄRSKILT* handlar om någon av grupperna nedan:

- Våldsutsatta kvinnor med funktionsnedsättning
 Våldsutsatta kvinnor med missbruksproblem
 Våldsutsatta kvinnor med utländsk bakgrund
 Våldsutsatta kvinnor i samkönade relationer
 Våldsutsatta äldre kvinnor över 65 år
 Annan målgrupp, ange vilken:

Ange uppnått resultat vid tidpunkten i punkt 3.c (t.ex. "Reviderad handlingsplan som också innefattar rutiner för arbetet med kvinnor med funktionsnedsättning och äldre kvinnor har fastställts"):

Beskriv kort innehållet i handlingsplanen:

Ansvarig för genomförande (sätt ett eller flera kryss):

- Kommun
 Ideell förening – sätt kryss om kommunen och föreningen har samverkat i genomförandet:
 Annan part, ange vem:

7.k. Inrättande av kommunal kvinnofridssamordnare eller annan liknande samordningsfunktion

- Insatsen beviljades utvecklingsmedel år 2010. Om inte: →Gå till 7.l.

Ange uppnått resultat vid tidpunkten i punkt 3.c (t.ex. "En kvinnofridssamordnare har anställts senast den åååå-mm-dd"):

Beskriv kort uppdraget för den kommunala kvinnofridssamordnaren/samordningsfunktionen:

7.l. Förebyggande insatser och information

- Insatsen beviljades utvecklingsmedel år 2010. Om inte: →Gå till 7.m.

Ange vilken grupp insatsen syftar till att förbättra situationen för (sätt ett eller flera kryss):
Våldsutsatta kvinnor inkl. flickor under 18 år (generell grupp)

- Barn som har bevittnat våld
 Män som utövar våld



Ange om insatsen *SÄRSKILT* handlade om någon av grupperna nedan:

- Våldsutsatta kvinnor med funktionsnedsättning
- Våldsutsatta kvinnor med missbruksproblem
- Våldsutsatta kvinnor med utländsk bakgrund
- Våldsutsatta kvinnor i samkönade relationer
- Våldsutsatta äldre kvinnor över 65 år
- Annan målgrupp, ange vilken:

Ange vem eller vilka aktörer insatsen var riktad mot (sätt ett eller flera kryss): Allmänheten Skolan

Hälso- och sjukvården

Polisen

Rättsväsendet

Ideella föreningar

Annan aktör, ange vem:

Ange uppnått resultat vid tidpunkten i punkt 3.c (t.ex. "En folder har tryckts upp i 1000 exemplar med information om vilket stöd som finns att få för våldsutsatta kvinnor i kommunen"; "Arbete i åk 6 med elevers attityder och värderingar till våld i nära relationer har påbörjats i 10 skolor"):

Kvinnojouren har genomfört 104 radioprogram. De har varit och informerat PRO, Rotary, en vitrysk förening, Odd Fellows kvinnoförening Rebeckorna. De har deltagit med stånd på Kanalens dag, haft loppis på torget. Detta för att sprida information och kunskap till invånarna i kommunen.

Beskriv insatsen:

Regelbundna radioprogram, med två sändningar i veckan (ett program som sänds vid två tillfällen), med information om kvinnojourens verksamhet. Information till olika ideella föreningar. Medverkan vid olika evenemang i kommunen för att sprida information och göra verksamheten känd.

Kvinnojouren har tryckt upp nya visitkort som placerats hos olika myndigheter som socialtjänst och polis, även på bibliotek och vårdcentraler

Ansvarig för genomförande (sätt ett eller flera kryss):

Kommun

Ideell förening – sätt kryss om kommunen och föreningen har samverkat i genomförandet:

Annan part, ange vem:

7.m. Annan insats inom området våld i nära relationer (en eller flera)

Insatsen beviljades utvecklingsmedel år 2010. Om inte: →Gå till 7.n.

Ange insatsens målgrupp eller målgrupper (sätt ett eller flera kryss):

Våldsutsatta kvinnor inkl. flickor under 18 år (generell grupp)

Barn som har bevittnat våld

Män som utövar våld

Ange om insatsen var *SÄRSKILT* riktad mot någon eller några av grupperna nedan:

Våldsutsatta kvinnor med funktionsnedsättning

Våldsutsatta kvinnor med missbruksproblem

Våldsutsatta kvinnor med utländsk bakgrund

Våldsutsatta kvinnor i samkönade relationer

Våldsutsatta äldre kvinnor över 65 år

Annan målgrupp, ange vilken:

Ange uppnått resultat vid tidpunkten i punkt 3.c (t.ex. "Basutbildning om våldsutsatta äldre kvinnor har tagits fram av X högskola i samverkan med äldreheten och föreningen X"):

Den upprustning av jourlägeheten som skett har ökat trevnaden i lägenheten samt gjort den mer funktionell. Det har dock inte gått att handikappanpassa lägenheten så som det var tänkt från början.



Viss anpassning har kunnat ske. Kvinnojouren hade fått förhandsbesked från hyresvärden om att handikappanpassning skulle vara möjlig och hur mycket det beräknades kosta. När närmare planering skulle ske visade det sig vara ogenomförbart då bland annat badrum och kök inte kunde anpassas tillfredställande. Kvinnojouren har idag därför fortfarande svårt att ta emot en helt rullstolsburen kvinna.

Beskriv insatsen:

Ansvarig för drift genomförande (sätt ett eller flera kryss):

Kommun

Ideell förening – sätt kryss om kommunen och föreningen har samverkat i genomförandet:

Annan part, ange vem:

7.n. Övrig information

Ange, om ni önskar, ytterligare information från arbetet under 2010: (t.ex. erfarenheter, reflektioner, hinder, framgångsfaktorer)

Ange eventuella bilagor i punkt 14.

8. Uppgifter om ideella föreningar under år 2010

8.a. Om en ideell förening eller flera har ansvarat för genomförda insatser i punkt 7 – har insatserna legat inom ramen för följande här nedan? Sätt ett eller flera kryss:

Ideella föreningars ordinarie verksamhet

Ideella föreningars utveckling av egen verksamhet

Nya ideella föreningar med ny verksamhet där sådan inte redan finns

Vet inte

8.b. Har den ideella föreningen utfört insatser på uppdrag av kommunens socialtjänst?

Ja

Nej

Vet inte

8.c. Om ja ovan, har kommunen och den ideella föreningen ingått ett avtal om uppdraget?

Ja

Nej

Vet inte

8.d. Fanns andra aktiva ideella föreningar inom området våld i nära relationer i kommunen (ev. stadsdelen)?

Ja – ange inriktning: (till exempel mansmottagning mot våld, kvinnojour)

Nej

Vet inte

Ev. kommentar:

9. Uppgifter om samverkan inom offentlig sektor

Samverkan har ägt rum med följande aktörer (sätt ett eller flera kryss):

Inom kommunens socialförvaltning – ange mellan vilka enheter e.l.: (t.ex. enheten för personer med funktionsnedsättningar, äldreheten, missbruksenheten)

Med övriga kommunala aktörer – ange vilka: (t.ex. utbildningsförvaltningen, plan- och byggnadskontoret, ett kommunalt bolag eller stiftelse)



Med andra myndigheter – ange vilka: (t.ex. polis, rättsväsendet, hälso- och sjukvård)

Ev. kommentar:

10. Uppföljning av projektet

10.a. Hur har resultaten av insatserna dokumenterats?

- Insamling och registrering av data
 Dokumentation av de arbetssätt och metoder som har använts
 Intern eller extern utvärdering eller liknande

Annat, ange vad:

10.b. I vilken utsträckning har förväntade resultat i den beviljade ansökan om utvecklingsmedel 2010 uppnåtts? Sätt ett kryss här nedan:

- I stor utsträckning
 Delvis
 I liten utsträckning

19.c. Har projektet lett till andra resultat än vad som förväntades i ansökan?

Om så, beskriv de viktigaste avvikelserna: Det har inte gått att handikappanpassa kvinnojourens lägenhet.

10.d. Kan ni se några effekter av genomförda insatser på målgrupper eller individer? Exempel: "Våldsutsatta kvinnor har fått en förbättrad hälsa och social situation".

Om så, beskriv: Våldsutsatta kvinnor och barn som har bevittnat våld har kunnat få ett bättre bemötande och ett ökat stöd, vilket lett till en förbättrad situation för dem. De har kunna t få ett förbättrat stöd och hjälp i kontakt med myndigheter och möjlighet till stöd vid polisförhör m.m. Genom ökad informationsspridning har fler invånare i kommunen fått kännedom om kvinnojouren och deras verksamhet.

10.e. Har projektet genomförts av en särskild projektorganisation? Sätt ett kryss här nedan:

- Ja, projektet har huvudsakligen genomförts av en särskild projektorganisation
 Nej, projektet har genomförts av verksamhetens ordinarie organisation
 Vet inte

10.f. Har projektet implementerats i ordinarie verksamhet? Sätt ett kryss här nedan:

- Ja, projektet har helt eller delvis implementerats i ordinarie verksamhet
 Nej, projektet har inte implementerats i ordinarie verksamhet
 Vet inte

10.g. Vilka övriga slutsatser avseende framtida genomförande har ni dragit? Beskriv:

11. Ekonomisk redovisning

11.a. Intäkter

Fyll i det beviljade beloppet utvecklingsmedel år 2010. Ange gärna också egna medel och övriga medel som har finansierat projektet. Ange siffran 0 endast om medlen ej har ingått i projektet.

Fyll endast i rena siffror, t.ex. 10000 (inga andra tecken).

Intäkter 2010	Belopp
Utvecklingsmedel år 2010 (samma belopp som i punkt 2)	650000 kronor



Disponibla utvecklingsmedel från tidigare år	kronor
Medel från sökande kommun och ev. medsökande kommuner	kronor
Andra medel	kronor
Summa planerad finansiering	650 000 kronor

11.b. Kostnader

Ange summa budget och summa utfall för kostnaderna i det beviljade projektet. Ange också gärna hur utfallet har fördelats på de ansvariga för genomförandet.

Fyll endast i rena siffror, t.ex. 10000 (inga andra tecken)

Kostnader 2010	Summa budget	Kommunal verksamhet	Ideell verksamhet	Annan verksamhet	Summa utfall
Personal inklusive sociala avgifter	kronor	kronor	600000 kronor	kronor	600000 kronor
Lokalhyra	kronor	kronor	kronor	kronor	kronor
Inventarier	kronor	kronor	kronor	kronor	kronor
Administration (t.ex. telefon, datorer, kontorsutrustning, tjänsteresor, etc)	kronor	kronor	kronor	kronor	kronor
Utvärdering	kronor	kronor	kronor	kronor	kronor
Övriga kostnader för insatser (t.ex. fysiska investeringar, arvoden, utbildningsmaterial, drift, etc.)	kronor	kronor	50000 kronor	kronor	50000 kronor
Summa kostnader	kronor	kronor	kronor	kronor	65000 kronor

12. Kommunens övriga resurser inom området våld i nära relation

Ange här nedan en uppskattning av kommunens övriga resurser till området våld mot kvinnor. Räkna inte med beviljat belopp i punkt 2 eller kommunens kostnader för bistånd till individer. Fyll endast i rena siffror, t.ex. 10000 (inga andra tecken)

	2010 (budget)	2010 (utfall)
Verksamhetsstöd, föreningsbidrag eller liknande bidrag till ideella föreningar inom området	40000 kronor	40000 kronor
Kommunens övriga resurser inom området	kronor	kronor

13. Övrig information till länsstyrelsen

Övriga kostnader har använts till litteratur och utbildningar för jourkvinnorna. Nya TV apparater, dator, diskmaskin. Nytt porslin och andra förbrukningsvaror som lakan, handukar och mat. Nya visitkort har tryckts upp.

14. Bilagor

Bifoga eventuell dokumentation som ni har tagit fram, t.ex. handlingsplaner, kartläggningar, metodbeskrivningar etc. Ange benämning på ev. bilagor här nedan (till exempel "Modell för gruppsamtal med våldsutsatta kvinnor"; "Utvärdering av

	Antal
--	-------



socialtjänstens och ideella föreningars bemötande av våldsutsatta kvinnor i akut kris”):

15. Underskrift

Ansvarig chef undertecknar på pappersutskrift som skickas till länsstyrelsen. Rapporten skickas även som ett bifogat Word-dokument med e-post till länsstyrelsen.

Ort och datum 120125	Underskrift
Namnförtydligande Pia Badlund	

Fylls i av länsstyrelsen

Länsstyrelsen i

Länsstyrelsens handläggare
(namn)

Telefon till länsstyrelsens handläggare

E-post till länsstyrelsens handläggare

Länsstyrelsens diarienummer för projektet

Länsstyrelsens huvudsakliga bedömning av rapporten

Har projektet genomfört särskilt intressanta insatser eller uppnått särskilt intressanta resultat som även kan vara av intresse för andra kommuner i landet? Sätt ett kryss här nedan.

Ja

Nej

Vet inte

Om ja, ange kort vilka:

Observera att skicka ifylld rapport i Word-format, med ev. bilagor, per e-post till Socialstyrelsen senast den **29 februari 2012**. Alla inkomna rapporter skickas som bilagor i e-posten tillsammans med länsstyrelsens förteckning i Excel-format över alla beviljade projekt i länet.

11.

Uppdrag till socialchefen att löpande teckna avtal med Migrationsverket om antalet PUT-platser (permanent uppehållstillstånd)

Beslutsförslag:

Socialnämnden uppdrar åt socialchefen att löpande teckna avtal med Migrationsverket om antalet PUT-platser (permanent uppehållstillstånd) så att gällande avtal motsvarar det antal ensamkommande barn som Österåkers kommun ansvarar för.

Uppdrag till socialchefen att löpande teckna avtal med Migrationsverket om antalet PUT-platser (permanent uppehållstillstånd)

Förslag till beslut

1. Uppdra åt socialchefen att löpande teckna avtal med Migrationsverket om antalet PUT-platser (permanent uppehållstillstånd) så att gällande avtal motsvarar det antal ensamkommande barn som Österåkers kommun ansvarar för.

Redogörelse för ärendet

Efter beslut i Socialnämnden 2010-04-15 tecknade Socialnämnden i Österåkers kommun överenskommelse med Migrationsverket där kommunen förbinder sig att anordna boende för ensamkommande barn. Enligt överenskommelsen ska kommunen hålla nio boendeplatser tillgängliga för ensamkommande barn, varav tre platser alltid ska vara tillgängliga för asylsökande barn. Enligt överenskommelsen kan Migrationsverket anvisa asylsökande barn till kommunen från fjorton år.

Österåkers kommun tog emot de två första barnen den 18 oktober 2010. Samtliga mottagna ensamkommande barn är idag från Afghanistan.

Handläggningstiden för asylansökan är idag etthundrafyra dagar. Enligt Migrationsverket erhåller 64 % PUT (om man exkluderar barn som omfattas av Dublinförordningen har 86 % beviljats PUT). Detta innebär för de tre asylplatserna att när barnen har fått PUT ska asylplatserna fyllas på med nya barn inom en månad. För Österåkers kommun innebär detta att kommunen kommer att ta emot cirka sex till nio nya asylsökande barn per år.

För de överenskomna nio platserna får Österåkers kommun en schabloniserad ersättning om 1600 kr per dygn samt ytterligare 300 kr per dygn som kan återsökas om platsen är belagd.

De barn som finns här utöver de överenskomna nio platserna räknas som överbeläggning och i dessa fall kan Österåkers kommun återsöka den faktiska kostnaden, vilket är tidskrävande administrativt. Den schabloniserade ersättningen är i regel mer fördelaktigt och tidsmässigt effektivare.

Med tanke på att gällande överenskommelse om tre asylplatser kommer att generera sex till nio nya asylsökande barn per år bör socialförvaltningen teckna nya överenskommelser som stämmer överens med det faktiska antalet barn som har anvisats till kommunen.

I dag har kommunen åtta ensamkommande barn placerade i ett gruppboende på Bergavägen 78 i Åkersberga samt två ungdomar placerade i var sitt familjehem i Vallentuna och Täby. Av dessa barn har sju barn fått PUT (mars 2012).

Förvaltningens slutsatser

Då antalet ensamkommande barn kommer att öka i takt med att de asylsökande barnen beviljas PUT och nya asylsökande barn tillkommer i enlighet med överenskommelsen behöver avtalet om PUT-platser ökas för att omfatta alla de ensamkommande barn som kommunen har ansvar för.

Finansiering av mottagandet av ensamkommande barn bedöms i dagsläget kunna ske inom ramen för kommunens ersättning från Migrationsverket för ensamkommande barn i Österåkers kommun. Schabloniserad ersättning är att föredra ekonomiskt samtidigt som den administrativa tiden minskar. Kommunen har enligt gällande regelverk inte rätt till ersättning för administrativa kostnader.

Med hänvisning till ovanstående föreslår socialförvaltningen att Socialnämnden beslutar i enlighet med socialförvaltningens förslag.



Anne Simmasgård
Socialchef



Lorentz Ogebjer
samordnare

12.

Socialnämndens handlingar

Beslutsförslag:

Socialnämnden beslutar att förtroendevalda har möjlighet att antingen få kompletta handlingar skickade med post eller att hämta kompletta handlingar i socialförvaltningens reception, plan 4. Kompletta handlingar ska finnas tillgängliga för ledamöterna senast 5 dagar innan nämndens sammanträde.

Till Socialnämnden

Socialnämndens handlingar

Förslag till rutin för Socialnämndens handlingar.

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att förtroendevalda har möjlighet att antingen få kompletta handlingar skickade med post eller att hämta kompletta handlingar i socialförvaltningens reception, plan 4. Kompletta handlingar ska finnas tillgängliga för ledamöterna senast 5 dagar innan nämndens sammanträde.

Redogörelse för ärendet

Frågan om Socialnämndens handlingar aktualiserades vid sammanträde den 23 februari 2012. Förvaltningen har tagit del av tidigare utredning som gjordes i januari 2008 angående Socialnämndens handlingar. Förvaltningen gör samma bedömning som gjordes i utredningen (tjänsteutlåtande 2008-01-04). Socialnämndens beslut och tjänsteutlåtande i ärendet SN § 7/2008 biläggs detta tjänsteutlåtande.

Bilagor

Protokollsutdrag SN § 7/2008 Socialnämndens handlingar och tjänsteutlåtande 2008-01-04 dnr. 2008/8/750

Beslut bör delges

Akt



Anne Simmasgård
Socialchef



Katarina Jupén Morell
administrativ samordnare