

Kallelse

Vård- och omsorgsnämnden kallas till sammanträde

Tid: Tisdagen den 29 oktober 2013 kl. 18.00

Plats: Lagen, plan 1, Alceahuset, Hackstavägen 22

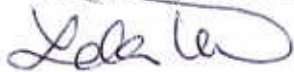
(Sammanträdesrum Lagen är reserverat för majoriteten kl. 16.45-18.00.

Sammanträdesrum Losjön, plan 1 är reserverat för oppositionen kl. 17.00-18.00)

Övrig information:

Majoritetens gruppmöte är flyttat till kl. 16.45 på grund av teaterföreställningen Finn 25 fel! som äger rum kl. 15.00 - ca 16.30 i Åkersberga Kyrkligt Centrum. Vänligen anmäl eventuellt förhinder till nämndssammanträdet till Linda Turula, linda.turula@osteraker.se

På uppdrag av ordförande Mikael Ottosson (KD)



Linda Turula

Administrativ samordnare

Dagordning

1. Val av justerare samt tid och plats för justering
2. Fastställande av dagordning
3. Beredning (den 21 oktober)

Informationsärenden

4. Diskussion kring Kammarkollegiets utbildning om LOV inom äldreomsorg
5. Rapporter, utredningar och anmälningar enligt Lex Sarah under oktober 2013 (sekretess, finns bland individärendena)

Beslutsärenden

6. Lokala värdighetsgarantier inom äldreomsorgen – Britt Undin, projektledare FoU Seniorium
7. Vård- och omsorgsnämndens månadsuppföljning per 2013-09-30
8. Ansökan om Omvårdnadslyftet 2014
9. Förlängning av avtal med Olivia Omsorg AB för drift av Åkerspark servicebostad enligt LSS
10. Verksamhetschef inom hälso- och sjukvård

11. Rapportering av ej verkställda beslut enligt SoL och LSS per 2013-09-30 från Vård- och omsorgsnämnden

12. Vård- och omsorgsnämndens sammanträdestider 2014

13. Individärenden

13.1 Omprövning av barn- och ungdomsboende

13.2 Omprövning av barn- och ungdomsboende

13.3 Omprövning av korttidsvistelse

13.4 Omprövning av korttidsvistelse

13.5 Omprövning av korttidstillsyn

13.6 Omprövning av HVB-boende

13.7 Ansökan om fortsatt HVB-boende i familjehem

13.8 Ansökan om fortsatt HVB-boende

13.9 Ansökan om HVB-boende (omedelbar justering)

13.10 Ansökan om HVB-boende

13.11 Ansökan om personlig assistans

13.12 Ansökan om tillfällig utökning av personlig assistans

13.13 Ansökan om daglig verksamhet

13.14 Ansökan om dagverksamhet

13.15 Ansökan om fortsatt extern sysselsättning

13.16 Särskild ersättning för boende i gruppboende LSS

14. Anmälan delegationsbeslut

14.1 Ordförandebeslut 2013-10-09 ang. ansökan om HVB-placering

14.2 Delegationslistor Procapita 2013-09-01 – 2013-09-30

15. Delgivningar

15.1 Dom från Förvaltningsrätten i Stockholm i mål nr 24869-12

15.2 Sammanfattning av IVO:s rapport om tillsyn av vård och omsorg för äldre: Äldre efterfrågar kontinuitet

6.

**Lokala värdighetsgarantier inom
äldreomsorgen**

Tjänsteutlåtande

Socialförvaltningen
Datum 2013-10-10
Dnr VON 2013/0015-730

Till Vård- och omsorgsnämnden

Lokala värdighetsgarantier inom äldreomsorgen

Sammanfattning

Värdighetsgarantier ska säkerställa kvaliteten inom äldreomsorgen och beskriva vilken vård äldre och deras anhöriga kan vänta sig.

Beslutsförslag

Vård- och omsorgsnämndens beslut

1. Anta förslaget på lokala värdighetsgarantier
2. Värdighetsgarantierna gäller från och med 2014-01-01
3. Kompensationsersättning utgår inte till den enskilde.

Bakgrund

Den 1 januari 2011 trädde två nya bestämmelser i socialtjänstlagen (SFS 2001:453) i kraft. En bestämmelse avser en nationell värdegrund för äldreomsorgen och dess syfte är att tydliggöra de etiska värden och normer som ska vara grunden för arbetet inom äldreomsorgen. Den andra bestämmelsens syfte är att underlätta äldre personers inflytande över genomförandet av de beslutade insatserna.

Bestämmelserna innebär i korthet att socialtjänstlagens omsorg om äldre ska inriktas på att den äldre får leva ett värdigt liv och känna välbefinnande. För att höja kvaliteten och tydliggöra vilka förväntningar den enskilde kan ha på äldreomsorgen föreslås att kommunen inför lokala värdighetsgarantier.

Samtidigt som de nya bestämmelserna i socialtjänstlagen kom gjordes en ändring i lagen om vissa kommuners befogenheter (SFS 2009:47). Det innebär att kommunerna får lämna kompensation till en enskild person när en värdighetsgaranti inte har fullgjorts.

Arbetet med att ta fram lokala värdighetsgarantier har skett i samverkan mellan kommunerna Danderyd, Vallentuna Täby och Österåker samt FoU Seniorium.

En styrgrupp med representanter från de deltagande kommunerna bildades. Styrgruppen har haft regelbundna möten med verksamhetschefen och de två projektledarna på FoU Seniorium. I varje kommun har en projektarbetsgrupp utsetts som under våren har arbetat med att ta fram och formulera förslag på lokala värdighetsgarantier. Förslagen har presenterats för referensgrupper med flera. Inkomna synpunkter har beaktats.

Under arbetets gång har det funnits en strävan att utforma garantierna så lika som möjligt, dock måste varje kommun anpassa dem till lokala förutsättningar.

Tjänsteutlåtande

Förvaltningens slutsatser

Det finns nu ett förslag på lokala värdighetsgarantier som föreslås börja gälla från och med den 1 januari 2014. Efter det att beslut om att anta dessa fattats ska de kommuniceras till alla berörda och arbetet med implementering påbörjas. Det är viktigt att värdighetsgarantierna blir väl kända, efterlevs och följs upp regelbundet.

Förvaltningens förslag är att kompensationsersättning till den enskilde inte ska utgå (för mer information, se bilaga 2). I de fall en värdighetsgaranti inte uppfylls ska kommunens kvalitetsledningssystem säkerställa vilka åtgärder som vidtas och hur den enskilde informeras.

Bilagor

1. Förslag på värdighetsgarantier
2. Underlag för ställningstagande gällande kompensationsersättning
3. Information om pågående projekt *lokala värdighetsgarantier*



Anne Simmasgård
Socialchef



Birgitta Almén
Medicinskt ansvarig sjuksköterska

Lokala värdighetsgarantier

Österåkers kommun inför 1 januari 2014 lokala värdighetsgarantier för att säkerställa kvaliteten inom äldreomsorgen. Enligt socialtjänstlagen ska omsorgen om äldre inriktas på att äldre personer får leva ett värdigt liv och känna välbefinnande.

I januari 2011 infördes en ny bestämmelse om en nationell värdegrund för äldreomsorgen i socialtjänstlagen. Gott bemötande av den äldre och dennes anhöriga framhålls som särskilt viktigt.

Nyckelord för ett gott bemötande:

- Respekt, artighet och hänsyn
- Empati, uppmärksamhet och lyhördhet
- Vänlighet och generositet
- Stöd och uppmuntran

Genom att införa lokala värdighetsgarantier vill Vård- och omsorgsnämnden ge dig vård

och omsorg med god kvalitet, delaktighet och individanpassning, självbestämmande, integritet och gott bemötande.

Du ska få ökade möjligheter att påverka och bestämma över din egen tillvaro, att uttrycka dina synpunkter och önskemål samt ges möjlighet att känna trygghet och meningsfullhet. Värdighetsgarantierna kommer att gälla inom biståndshandläggning, hemtjänst, äldreboenden och dagverksamhet.

Om vi inte lever upp till vad vi garanterar är vi angelägna om att du kontaktar oss. Lämna dina synpunkter på något av följande sätt:

- via telefon eller
- genom att fylla i vår blankett för synpunkter och klagomål.

Kontakta gärna någon av personalen som hjälper dig att förmedla dina synpunkter.

När du har lämnat dina synpunkter kommer vi snarast att kontakta dig, dock senast inom 14 dagar. Du får då veta vad vi kommer att göra för att undvika att en liknade situationen inträffar.

Lokala värdighetsgarantier

Vård- och omsorgsnämnden i Österåker garanterar:

| Biståndshandläggning | Hemtjänst | Äldreboende | Dagverksamhet |
|--|---|---|---|
| Du blir informerad muntligt och skriftligt om vilket stöd, vilken hjälp kommunen kan erbjuda. | När ditt stöd, din hjälp börjar erbjuds du ett informationssamtal av den hemtjänstleverantör som du har valt. | När du flyttar in på äldreboendet erbjuds du ett informationssamtal. | Vid första besöket på dagverksamheten erbjuds du ett informationssamtal. |
| | Du erbjuds en kontaktman och en ersättare för denne. Du har rätt att byta kontaktman. | Du erbjuds en kontaktman och en ersättare för denne. Du har rätt att byta kontaktman. | Du erbjuds en kontaktman och en ersättare för denne. Du har rätt att byta kontaktman. |
| Dina uttalade behov och önskemål beaktas i den utredning som ligger till grund för biståndsbeslut om stöd och hjälp. | Ditt stöd, din hjälp planeras tillsammans med dig och, om du så önskar, en anhörig. (Genomförandeplan) | Ditt stöd, din hjälp planeras tillsammans med dig och, om du så önskar, en anhörig. (Genomförandeplan) | Ditt stöd, din hjälp planeras tillsammans med dig och, om du så önskar, en anhörig. (Genomförandeplan) |
| Den personal som besöker dig bär en tydlig namnbricka och kan identifiera sig med fotolegitimation. | Den personal som besöker dig bär en tydlig namnbricka och kan identifiera sig med legitimation. | Den personal som hjälper dig bär en tydlig namnbricka. | Den personal som hjälper dig bär en tydlig namnbricka. |
| Du blir så fort som möjligt informerad av handläggaren vid försening eller förhinder. | Du blir så fort som möjligt informerad av personal som du känner vid försening, förhinder eller förändring av insatser. | Du blir så fort som möjligt informerad av personal som du känner vid försening, förhinder eller förändring av insatser. | Du blir så fort som möjligt informerad av personal som du känner vid försening, förhinder eller förändring av insatser. |
| | Du har möjlighet att påverka vem som hjälper dig med din personliga hygien. | Du har möjlighet att påverka vem som hjälper dig med din personliga hygien. | Du har möjlighet att påverka vem som hjälper dig med din personliga hygien. |

Förtydligande av begrepp:

Genomförandeplanen ger en samlad beskrivning av när, hur och på vilket sätt dina insatser ska utföras.

Den ska:

- upprättas tillsammans med dig och om du så önskar anhöriga;
- ta hänsyn till dina intresseområden och dina fysiska, psykiska, andliga och sociala behov;
- vara upprättad inom fyra veckor från det att insatserna startar och följas upp minst var 12:e månad eller oftare vid behov;
- noggrant följas och vara känd av berörd personal.

Kontaktmannaskap - Kontaktman

- Kontaktmannen är den person i personalgruppen som kommer att ha en närmare och regelbunden kontakt med dig och dina anhöriga.
- Kontaktmannen ansvarar bland annat för att tillsammans med dig och, om du så önskar, anhöriga göra en genomförandeplan samt att informera övrig berörd personal om innehållet i denna.

Danderyd 2013-04-11

Underlag för ställningstagande gällande kompensationsersättning

FoU Seniorium tillsammans med kommunerna Danderyd, Täby, Vallentuna och Österåker arbetar för närvarande i ett projekt med framtagande av lokala värdighetsgarantier. Det finns en styrgrupp bestående av en representant från varje kommun, verksamhetschefen för FoU Seniorium och två projektledare som är anställda av FoU Seniorium. I varje kommun finns en projektarbetsgrupp som under våren 2013 träffas vid fem tillfällen för att arbeta med att formulera förslag till lokala värdighetsgarantier. Projektet startade i oktober 2012 och kommer att pågå till sista december 2013.

Möjligheten för kommuner att införa lokala värdighetsgarantier kom efter ändringar i socialtjänstlagen den 1 januari 2011.

Då infördes en bestämmelse om en nationell värdegrund i 5 kap. 4 §¹ vilken är en utgångspunkt för alla som arbetar inom äldreomsorgen utifrån socialtjänstlagen. Samtidigt infördes en ny paragraf som tydliggör den äldre personens ökade möjligheter till inflytande vid utförandet av biståndsbedömda insatser, 5 kap. 5 §².

Den 1 januari 2011 infördes en ny bestämmelse i lagen om vissa kommunala befogenheter (2009:47). Den nya regleringen ger kommunerna befogenhet att i vissa fall kompensera den enskilde. Det handlar om när den enskilde inte fått bistånd enligt 4 kap.1 eller 2 §§ SoL inom skälig tid eller i enlighet med beslut av socialtjänsten, eller ett avgörande av domstol, eller när socialnämnden inte har fullgjort en garanti som lämnats till personen att inom en viss tid eller på visst sätt tillhandahålla bistånd enligt nämnda paragrafer. Det är kommunen själv som avgör om, när och på vilket sätt kompensation ska lämnas. Den kommun som väljer att utge kompensation ska beakta likställighetsprincipen så att alla kommunmedlemmar ges kompensation på lika villkor.

När beslut, om vilka lokala värdighetsgarantier som ska gälla, har fattats i respektive nämnd har alla utförare inom äldreomsorgen skyldighet att arbeta på ett sådant sätt att värdighetsgarantierna uppfylls. I förfrågningsunderlag, avtalstexter och liknande ska det framgå vilka värdighetsgarantier som gäller.

Ett par av kommunerna har i uppdrag av kommunfullmäktige att utarbeta förslag till lokala värdighetsgarantier i äldreomsorgen och ett regelverk för kompensation när kommunen inte levt upp till utfästelserna i garantierna.

Att utarbeta värdighetsgarantier som ska vara kopplade till kompensation ställer dels krav på hur de lokala värdighetsgarantierna formuleras och dels att dess tillämpning tydligt beskrivs t.ex. i form av riktlinjer för tillämpning av kompensation.

¹ Socialtjänstens omsorg om äldre ska inriktas på att äldre personer får leva ett värdigt liv och känna välbefinnande (värdegrund).

² Den äldre personen ska, så långt det är möjligt, kunna välja när och hur stöd och hjälp i boendet och annan lättåtkomlig service ska ges.

En eventuell kompensation kan handla om att den enskilda får ekonomisk ersättning eller nedsättning av avgift. Vem ska betala ersättningen? Ska det vara kommunen eller den utförare som inte har levt upp till garantin? I en kommun med ett stort antal utförare måste den frågan lösas.

Om en kommun väljer att inrätta lokala värdighetsgarantier som är kopplade till någon form av kompensation ska det vara tydligt under vilka omständigheter kompensation ges och vad den består av.

För att ta reda på om någon kommun har infört kompensation har projektledarna tagit kontakt med olika personer på Socialstyrelsen. Det har inte gått att få fram namn på någon kommun som har infört kompensation för ej uppfyllda värdighetsgarantier.

På vissa kommuners hemsidor återfinns nedanstående information, lite olika formulerad.

"En lokal värdighetsgaranti är inte en garanti i civilrättslig mening. Den enskilde har inte rättsliga medel för att kräva uppfyllelse och inte heller någon rätt till exempelvis skadestånd. En kompensation kan bli aktuell på offentligrättslig grund om kommunen har valt att införa frivillig kompensation enligt ändringen i 2 kap. 10 § lagen om vissa kommunala befogenheter (2009:47). En sådan kompensation leder inte till att den ansvariga nämnden eller den som bedriver enskild verksamhet kan avstå från att följa lagar och regler. Verksamheterna ska i stället vidta nödvändiga skyndsamma åtgärder och rättelser".

En möjlighet enligt styrgruppen är att koppla eventuella brister till befintligt klagomålssystem. Det kan då behöva förtydligas hur personalen ska gå till väga när en värdighetsgaranti inte är uppfylld.

Projektledarna har alltså inte funnit någon kommun som har infört kompensation. När de framtagna förslagen på lokala värdighetsgarantier presenteras för respektive nämnd bör det beaktas om det ska finnas möjlighet till kompensation med tanke på hur den lokala värdighetsgarantin formuleras.

Underlaget är sammanställt av projektledarna Margareta Funemyr och Britt Undin

2013-09-12

Till berörda socialchefer i nordostkommunerna

1. Information om pågående projektet *lokala värdighetsgarantier*

Kommunerna Danderyd, Täby, Vallentuna och Österåker arbetar tillsammans med att ta fram lokala värdighetsgarantier. I varje kommun har utsetts projektarbetsgrupper som under våren 2013 har träffats fem gånger för att ta fram och formulera förslag på värdighetsgarantier. Dessa träffar har letts av projektledare från FoU Seniorium.

Projektledarna har sammanställt och presenterat framtagna förslag på de styrgruppsmöten som har hållits varje månad. Varje kommuns referensgrupp träffades ett par gånger under våren för att ta del av arbetet.

Före sommaren skickades de sammanställda förslagen ut till projektarbetsgrupper och referensgrupper samt till Maria Lindström på SKL, rådet för främjande av kommunala analyser (rka), för synpunkter. Inkomna synpunkter beaktades och en reviderad version av lokala värdighetsgarantier presenterades på uppföljningsmöten i augusti/september.

2. Kompensation till enskild person när en värdighetsgaranti inte fullgjorts

Kommunerna Danderyd och Täby har kommunfullmäktiges uppdrag att utforma ett regelverk för kompensation när socialnämnden inte fullgjort utfästelsen i garantin. Varje kommun ansvarar för att finjustera de framtagna förslagen inför presentation i respektive nämnd. Formuleringen av garantierna måste ta hänsyn till om kompensation ska utgå.

En nationell värdegrund infördes i socialtjänstlagen (SOL, 2001:453), den 1 januari 2011. Den nya bestämmelsen i 5 kap. 4 § SoL lyder: Socialtjänstens omsorg om äldre ska inriktas på att äldre personer får leva ett värdigt liv och känna välbefinnande (värdegrund). Målgruppen är personer 65 år eller äldre.

Ytterligare en ny paragraf tydliggör den äldre personens ökade möjligheter till inflytande vid utförandet av biståndsbedömda insatser, 5 kap. 5 § SoL.

Genom den nya bestämmelsen i 2 kap. 10 § lagen (2009:47) om vissa kommunala befogenheter finns möjligheten för kommuner att i vissa fall lämna kompensation till en enskild person. Det gäller bland annat när socialnämnden inte fullgjort en garanti som lämnats till en person att inom en viss tid eller på ett visst sätt tillhandahålla bistånd.

När en kommun väljer att inrätta lokala värdighetsgarantier som är kopplade

till någon form av kompensation ska det vara tydligt under vilka omständigheter kompensation ges och vad den består av. Det ställer dels krav på hur de lokala värdighetsgarantierna formuleras och dels att dess tillämpning tydligt beskrivs t.ex. i form av riktlinjer för tillämpning av kompensation. En eventuell kompensation kan utgå på flera olika sätt. De kan till exempel handla om att den enskilda får ekonomisk ersättning eller nedsättning av avgift.

Oberoende av hur kompensationen utformas är det väsentligt att den enskildes behov är i centrum och att åtgärder görs för att situationen inte ska upprepas.

Den kommun som väljer att utge kompensation till enskild måste beakta likställighetsprincipen i kommunallagen (1991:900), KL. Alla kommuninvånare ska kunna få kompensation på lika villkor oavsett var i kommunen personen är bosatt.

En bristfälligt utförd garanti går inte att föra till domstol genom ett överklagande. Då det är ett system som inrättats på lokal nivå enligt lagen om vissa kommunala befogenheter är det upp till kommunerna att bestämma om, när och på vilka villkor kompensation ska lämnas för en bristfällig garanti.

Eftersom begreppet värdighetsgaranti består av orden "värdig" och "garanti" är det viktigt att överväga vad det är man garanterar och vad en eventuell kompensation är. Syftet är att främja ett värdigt liv för äldre med stöd av SoL och innebörden är att den beslutande nämnden på individnivå också garanterar vissa saker. Det är då klokt att utgå från att det är så äldre, deras anhöriga och övriga medborgare kommer att uppfatta dessa garantier. En lokal värdighetsgaranti som av vissa personer uppfattas som ovärdig och kompensationer som i slutändan riskerar att uppfattas mer som en kränkning än en kompensation är risker som noga måste beaktas. Lever värdighetsgarantierna upp till det de utger sig för att vara? Om inte, riskerar de att snabbt tappa i värde och uppfattas som ord utan innehåll.

(Kursiverad text har hämtats ur Socialstyrelsens vägledning "Hur lokala värdighetsgarantier inom äldreomsorgen kan utformas", maj 2011)

2013-09-04 tillfrågades Susanna Dellans och Anders Bergh på socialstyrelsen om de kände till någon/några kommuner i Sverige som har upprättat lokala värdighetsgarantier kopplade till någon form av kompensationsersättning. I dagsläget finns det inte i någon kommun och i de nya ansökningarna om statsbidrag för införande av värdighetsgarantier finns det inte nämnt. Anders Bergh nämnde också svårigheten att formulera garantier som är kopplade till ersättning då dessa måste vara mycket klara och tydliga.

Se också "Underlag för ställningstagande gällande kompensationsersättning" 2013-04-11"

Sammanställt av Margareta Funemyr och Britt Undin projektledare

7.

**Vård- och omsorgsnämndens
månadsuppföljning per 2013-09-30**

Tjänsteutlåtande

Socialförvaltningen

Till Vård- och omsorgsnämnden

Datum 2013-10-15

Dnr VON 2013/0030-042

Vård- och omsorgsnämndens månadsuppföljning per 2013-09-30

Beslutsförslag

Vård- och omsorgsnämndens beslut

1. Månadsuppföljning per 2013-09-30 och prognos per 2013-12-31 noteras.
2. Månadsuppföljning och prognos överlämnas till Kommunstyrelsen.

Bakgrund

Nämndens utfall för perioden uppgår till -369 131 tkr vilket motsvarar 101 % av periodbudgeten. Bokslutsprognosen för helåret är -494 720 tkr vilket ger ett underskott uppgående till 5 420 tkr.

Bilagor

Vård- och omsorgsnämndens månadsuppföljning per 2013-09-30



Anne Simmasgård
Socialchef



Emma Hellman
Controller

Expedieras

Kommunstyrelsen

Emma Hellman
Controller

Ekonomisk uppföljning per den 30 september, Vård- och omsorgsnämnden

Ekonomisk sammanställning

| Driftsredovisning per slag (belopp i tkr) | HELÅR | | | | PERIOD: JAN - SEPT | | | |
|--|-----------------|-----------------|----------------------|-----------------|--------------------|--------------------|----------------------|-------------|
| | Budget 2013 | Prognos 2013 | Budget- avvikelse | Utfall 2012 | Period- budget | Utfall perioden | Budget- avvikelse | % |
| <u>Verksamhetens intäkter</u> | | | | | | | | |
| Avgifter | 20 112 | 21 362 | 1 250 | 19 598 | 15 084 | 15 763 | 679 | 104% |
| Övriga intäkter | 47 688 | 48 063 | 375 | 48 490 | 35 766 | 36 655 | 889 | 102% |
| Summa intäkter | 67 800 | 69 425 | 1 625 | 68 088 | 50 850 | 52 418 | 1 568 | 103% |
| - Varav Interna intäkter | | | | | | | | |
| <u>Verksamhetens kostnader</u> | | | | | | | | |
| Personalkostnader | -23 701 | -24 151 | -450 | -19 558 | -17 776 | -17 708 | 68 | 100% |
| Lokal kostnader | -38 891 | -38 916 | -25 | -42 754 | -29 168 | -28 920 | 247 | 99% |
| Kapitalkostnader | -1 129 | -1 029 | 100 | -1 095 | -847 | -712 | 135 | 84% |
| Köp av verksamhet | -468 236 | -474 336 | -6 100 | -443 803 | -351 177 | -354 656 | -3 480 | 101% |
| Övriga kostnader | -25 143 | -25 713 | -570 | -24 448 | -18 857 | -19 554 | -696 | 104% |
| Summa kostnader | -557 100 | -564 145 | -7 045 | -531 659 | -417 824 | -421 550 | -3 726 | 101% |
| - Varav interna kostnader | | | | | | | | |
| Verksamhetens nettokostnad | -489 300 | -494 720 | -5 420 | -463 571 | -366 974 | -369 132 | -2 158 | 101% |

| Driftsredovisning per verksamhet (belopp i tkr) | HELÅR | | | | PERIOD: JAN - SEPT | | | |
|--|-----------------|-----------------|----------------------|-----------------|--------------------|--------------------|----------------------|-------------|
| | Budget 2013 | Prognos 2013 | Budget- avvikelse | Utfall 2012 | Period- budget | Utfall perioden | Budget- avvikelse | % |
| Nämnd och ledningsstab | -27 354 | -26 854 | 500 | -21 624 | -20 515 | -19 090 | 1 425 | 93% |
| Särskilt boende | -115 200 | -116 500 | -1 300 | -109 445 | -86 400 | -86 178 | 222 | 100% |
| Korttidsplatser äldreomsorg | -43 421 | -41 971 | 1 450 | -40 852 | -32 566 | -31 762 | 804 | 98% |
| Hemtjänst | -81 439 | -87 589 | -6 150 | -76 772 | -61 079 | -65 130 | -4 051 | 107% |
| Övrig äldreomsorg | -8 749 | -7 999 | 750 | -9 363 | -6 562 | -6 073 | 489 | 93% |
| Korttids LSS | -23 863 | -18 063 | 5 800 | -22 889 | -17 897 | -13 762 | 4 135 | 77% |
| LSS-boende | -94 043 | -95 643 | -1 600 | -92 378 | -70 532 | -72 394 | -1 861 | 103% |
| Daglig verksamhet LSS | -27 007 | -29 107 | -2 100 | -23 071 | -20 255 | -21 698 | -1 443 | 107% |
| Övrig LSS-verksamhet | -6 356 | -7 536 | -1 180 | -6 449 | -4 767 | -5 367 | -600 | 113% |
| Vård psyk funktionshindrade | -15 250 | -13 100 | 2 150 | -13 980 | -11 438 | -10 112 | 1 325 | 88% |
| Övrig omsorg psyk funk hindr | -15 116 | -15 156 | -40 | -15 472 | -11 337 | -11 230 | 107 | 99% |
| Personlig assistans LSS | -7 891 | -10 991 | -3 100 | -7 892 | -5 918 | -8 062 | -2 144 | 136% |
| Personlig assistans SFB | -22 275 | -22 875 | -600 | -22 151 | -16 706 | -17 173 | -467 | 103% |
| Personligt Ombud | -1 336 | -1 336 | 0 | -1 234 | -1 002 | -1 100 | -98 | 110% |
| Verksamhetens nettokostnad | -489 300 | -494 720 | -5 420 | -463 571 | -366 974 | -369 131 | -2 158 | 101% |

Sammanfattning

Nämndens utfall för perioden uppgår till -369 131 tkr vilket motsvarar 101 % av periodbudgeten. Bokslutsprognosen för helåret är -494 720 tkr vilket ger ett underskott uppgående till 5 420 tkr.

Kommentarer till periodens utfall

Utfallet per den 30 september visar en negativ avvikelse med 2 158 tkr mot periodbudgeten. Detta ger ett förbättrat resultat sedan delårsbokslutet med drygt 1,6 mkr. Intäkterna är för perioden närmare 1,6 mkr mer än budgeterat men kostnaderna överstiger samtidigt budget med drygt 3,7 mkr.

Utfallet för Särskilt boende är missvisande på grund av en utebliven periodisering av en faktura på närmare 1,2 mkr. Om hänsyn tas till detta är utfallet för särskilt boende per sista september cirka 87 380 tkr och en negativ periodavvikelsen uppgår till närmare 1 mkr, vilket innebär en förbättring med 300 tkr sedan föregående månad.

Periodresultatet för korttidsplatser har förbättrats och visar nu en positiv avvikelse på närmare 600 tkr, en förbättring med 550 tkr sedan föregående månad. Detta förklaras med att antalet externa platser har minskat markant, 19,37 platser per dygn i september att jämföra med snittet 24,85 för det första halvåret 2013.

För hemtjänst uppgår periodutfallet till 65 130 tkr, en negativ avvikelse på 4 mkr. En tydlig försämring jämfört med utfallet per sista augusti. Den främsta förklaringen till den stora skillnaden i avvikelse jämfört med föregående månad är en periodiseringsmiss av en faktura på 2,3 mkr som borde ha belastat föregående månad.

Kommentarer till bokslutsprognos

Bokslutsprognosen för helåret är -494 720 tkr vilket ger nämnden en negativ budgetavvikelse på 5 420 tkr. Avvikelsen innebär en marginell förbättring med 50 tkr sedan augusti månad, däremot har en del större förändringar i prognosen skett mellan verksamheterna.

Prognosen för hemtjänst har försämrats med 2,5 mkr, detta beror på att prognosen förbättrades föregående månad på grund av felaktig periodisering av kostnader. Detta har nu korrigerats och tidigare prognos är inte längre rimlig. Kostnader för egen regi förväntas vara 1,3 mkr lägre än budgeterat samtidigt som kostnader för extern regi väntas överstiga budget med 8,4 mkr. Den sammanlagda budgetavvikelsen för hemtjänst uppgår till -6 150 tkr för helåret.

För korttidsplatser äldreomsorg uppgår helårsprognosen till -41 971 tkr, vilket ger en positiv avvikelse på 1 450 tkr. Detta innebär en förbättring med 800 tkr jämfört med föregående månad och är en effekt av sjunkande nivåer för externt köpta platser.

Under augusti tillkom fyra nya beslut för LSS-insatsen korttidstillsyn och ytterligare en placering tillkom i september, detta resulterar i att resultatet har försämrats med 300 tkr och den prognostiserade positiva avvikelsen uppgår nu till 1,1 mkr. LSS-boende har en förbättrad prognos med drygt 1,1 mkr. Förbättringen beror på minskade kostnader för LSS boende för barn. Under september blev två platser uppsagda vilket kommer ge minskade kostnader runt 600 tkr under

årets sista kvartal, vidare förväntas inte kostnaderna öka i den utsträckning som tidigare befarats varför prognosen har kunnat förbättras med ytterligare 500 tkr. Totalt förväntas underskottet för LSS boende uppgå till 1,6 mkr.

För daglig verksamhet LSS har prognosen kunnat förbättras med 500 tkr vilket främst förklaras med något lägre kostnader för köp av verksamhet egen regi än vad som tidigare beräknats. Prognosen för daglig verksamhet uppgår nu till -29 107 tkr, vilket ger en avvikelse på 2,1 mkr.

Styrtal

| Nyckeltal äldreomsorg | Budget 2013 | Prognos 2013 | Utfall 2012 |
|---|------------------------|-------------------------|------------------------|
| Särskilt boende, årsplatser | 205 | 210 | 203 |
| Särskilt boende, snittkostnad/dygn | 1 699 | 1 697 | 1 798 |
| Särskilt boende, beläggningsgrad | 97% | 98% | 97% |
| Särskilt boende, genomsnittlig vårdnivå | 5,16 | 5,74 | 5,12 |
| Korttidsplatser, antal dygn | 21 535 | 20 330 | 20 621 |
| Korttidsplatser, snittkostnad/dygn | 2 047 | 2 064 | 2 013 |
| Utskrivningsklara, antal dygn | 220 | 180 | 236 |
| Utskrivningsklara, snittkostnad/dygn | 3 220 | 3 580 | 3 371 |
| Hemtjänst, utförda timmar dag och kväll | 218 094 | 230 000 | 206 099 |
| - varav extern regi | 39% | 45% | 38% |
| Hemtjänst, antal kunder | 517 | 518 | 502 |
| Hemtjänst, pris/utförd timme | 374 | 375 | 366 |

| Nyckeltal funktionshinder | Budget 2013 | Prognos 2013 | Utfall 2012 |
|--|------------------------|-------------------------|------------------------|
| Boende, antal vuxna egen regi | 99 | 100 | 98 |
| Boende, antal vuxna extern regi | 23 | 21 | 21 |
| Boende, antal barn | 14 | 17 | 13 |
| Daglig verksamhet enl. LSS, antal personer | 169 | 174 | 157 |
| Korttidsvistelse, antal dygn | 5 718 | 3 600 | 5 076 |
| Korttidstillsyn, antal barn | 33 | 30 | 31 |
| Hem för vård och boende (HVB), antal dygn | 7 529 | 7 280 | 7 435 |
| Hem för vård och boende (HVB), snittkostnad/dygn | 2 089 | 1 975 | 2 096 |
| Boendestöd, antal personer | 106 | 118 | 92 |
| Boendestöd, antal timmar | 10 445 | 12 115 | 9 466 |
| Sysselsättning enl. SoL, antal pass | 7 115 | 6501 | 7 110 |
| Personlig assistans LSS, antal timmar | 30 561 | 44 114 | 31 322 |
| Personlig assistans LSS, antal personer | 16 | 24 | 17 |
| Personlig assistans SFB, antal personer | 74 | 77 | 74 |

8.

Ansökan om Omvårdnadslyftet 2014

Tjänsteutlåtande

Socialförvaltningen

Datum 2013-10-14

Dnr VON2011/0049-13

Till Vård- och omsorgsnämnden

Ansökan om Omvårdnadslyftet år 2014

Sammanfattning

Österåkers kommun har sedan 2011 ansökt om medel för Omvårdnadslyftet. Föreliggande uppgifter gäller för år 2014 som är det sista tillfället att ansöka om sådana medel.

Beslutsförslag

Vård- och omsorgsnämnden beslut

Ansöka om medel hos Socialstyrelsen för Omvårdnadslyftet 2014.

Bakgrund

Regeringen har beslutat att genomföra en tidsbegränsad utbildningssatsning för äldreomsorgens medarbetare under åren 2011-2014. Omvårdnadslyftet syftar till att stärka kompetensen inom äldreomsorgen och sedan slutet av 2012 även funktionshinderomsorgen. Satsningen syftar till att stimulera huvudmännens långsiktiga arbete med att stärka kompetensen inom äldreomsorgen och ge medarbetarna möjlighet att växa i sina yrkesroller. Satsningen som omfattar såväl offentligt som enskilt driven verksamhet avser både den grundläggande kompetensen och den kompetens som behövs för specialiserade uppgifter. Målgruppen är den personal där yrkeskraven i regel är en gymnasial utbildning, t.ex. vårdbiträden, undersköterskor och boendestädjare. Statsbidraget får användas för att utbilda tillsvidareanställda, vikarier och timanställda. Satsningen ska förstärka, men inte ersätta, de utbildningsinsatser som pågår i kommunerna.

Förvaltningens slutsatser


Österåkers kommun avser att ansöka om medel för Omvårdnadslyftet 2014. Utlysning sker den 15 november 2013 under förutsättning att riksdagen beviljar medel för ändamålet. Det är viktigt att redan nu förbereda den politiska förankringen i kommunen dvs. att frågan om att ansöka behandlas av Vård- och omsorgsnämnden. För 2013 beslutade Socialstyrelsen att tilldela Österåkers kommun 795 000 kronor.

Tidigare beredning

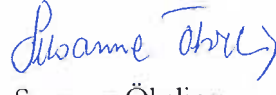
VON § 85, 2012-04-24, Ansökan om Omvårdnadslyftet 2012.

VON § 8, 2013-01-29, Ansökan om Omvårdnadslyftet 2013.

Tjänsteutlåtande



Anne Simmasgård
Socialchef



Susanne Öhrling
Sakkunnig äldre

Expedieras

Kommunstyrelsen

9.

**Förlängning av avtal med Olivia Omsorg
AB för drift av Åkerspark servicebostad
enligt LSS**

Tjänsteutlåtande

Socialförvaltningen
Datum 2013-10-16
Dnr VON 2013/0063-1

Till Vård- och omsorgsnämnden

Förlängning av avtal med Olivia Omsorg AB för drift av Åkerspark servicebostad enligt LSS

Beslutsförslag

Vård- och omsorgsnämndens beslut

1. Förlänga avtalet med Olivia Omsorg AB för drift av Åkerspark servicebostad för perioden 2014-09-01 – 2016-08-31
2. Socialchefen får i uppdrag att teckna avtalet

Bakgrund

Olivia Omsorg AB driver på uppdrag av Vård- och omsorgsnämnden servicebostaden Åkespark sedan 2010-09-01. Avtalet går ut 2014-08-31 och har två möjliga förlängningsperioder om två år vardera. Förlängningsavtal för den första perioden ska tecknas senast 2013-11-30.

Förvaltningens slutsatser

Förvaltningen har genomfört uppföljning av verksamheten under hösten 2012. Uppföljningen visade på behov av enstaka mindre förbättringar som skulle genomföras men de var inte tillräckligt stora för att leda till att nämnden begärde in åtgärdsplan. I september 2013 hade förvaltningen gemensamt med upphandlingsenheten avtalsuppföljning med Olivia Omsorg. Även den uppföljningen visade att verksamheten fungerar väl och följer avtal.

Olivia Omsorg har varit en bra samarbetspartner till förvaltningen och samverkat bland annat när målgruppen förändrades. Förvaltningen anser därför att driftavtalet med företaget om att sköta verksamheten vid Åkerspark ska förlängas ytterligare i två år.



Anne Simmasgård
Socialchef



Sara Eriksson
Sakkunnig funktionshinder

Expedieras

Upphandlingsenheten

10.

Verksamhetschef inom hälso- och sjukvård

Tjänsteutlåtande

Socialförvaltningen

Datum 2013-10-17

Dnr VON 2013/0064-770

Till Vård- och omsorgsnämnden

Verksamhetschef inom hälso- och sjukvård

Beslutsförslag

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden utser Tove Eriksson till verksamhetschef enligt HSL för Korttidsenheten och Solskiftet inom produktionsförvaltningens verksamhetsområde Vård och omsorg.

Bakgrund

Den 1 januari 1997 infördes i hälso- och sjukvårdslagen (1982:763), HSL, nya bestämmelser om ledningen av hälso- och sjukvården. Bestämmelserna ställer bl.a. krav på att det ska finnas en verksamhetschef som svarar för verksamheten inom all hälso- och sjukvård. Verksamhetschefen har det samlade ledningsansvaret, som ska vara tydligt såväl ur ett patient- som ett tillsynsperspektiv.

Socialstyrelsen har tidigare uttryckt att de ser Vård- och omsorgsnämnden som vårdgivare för egenregi inom Österåkers kommun. Med syfte att förtydliga vårdgivarens ledningsansvar föreslås Vård- och omsorgsnämnden att fatta beslut enligt beslutsförslag. Produktionsstyrelsen föreslår att Vård- och omsorgsnämnden utser Tove Eriksson till verksamhetschef enligt HSL för Korttidsenheten och Solskiftet inom produktionsförvaltningens verksamhetsområde Vård och omsorg.

Tidigare beredning

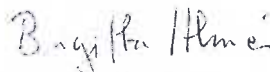
-Produktionsstyrelsen, 2013-09-26, PS § 73

Bilagor

1. Protokollsutdrag från Produktionsstyrelsen 2013-09-26, PS § 73
2. Produktionsstyrelsens tjänsteutlåtande - Verksamhetschefsansvar, 2013-09-03



Anne Simmasgård
Socialchef



Birgitta Almén
MAS

Expedieras

Produktionsstyrelsen

PS § 73

Dnr: PS 2013/0051 -- 601 (2)

Verksamhetschefsansvar

På förekommen anledning finns det skäl till att förtydliga dels vad som gäller rent formellt men också att vi inom Produktionen tydliggör vår organisation. Utgångspunkten för nedanstående sammanställning är SOSFS 1997:8 "Socialstyrelsens allmänna råd; Verksamhetschef inom hälso- och sjukvård".

Produktionsstyrelsens beslut

Produktionsstyrelsen föreslår Vård- och omsorgsnämnden att utse Tove Eriksson till verksamhetschef enligt HSL för Korttidsenheten och Solskiftet inom Produktionsförvaltningens verksamhetsområde Vård och omsorg.

R RÅ ME

Tjänsteutlåtande

Produktionsförvaltningen

Datum 2013-09-03

Dnr PS 2013/0051

Till Produktionsstyrelsen

Verksamhetschefsansvar

Sammanfattning

På förekommen anledning finns det skäl till att förtydliga dels vad som gäller rent formellt men också att vi inom Produktionen tydliggör vår organisation. Utgångspunkten för nedanstående sammanställning är SOSFS 1997:8 ”Socialstyrelsens allmänna råd; Verksamhetschef inom hälso- och sjukvård”.

Beslutsförslag

Produktionsstyrelsens beslut

Produktionsstyrelsen föreslår Vård- och omsorgsnämnden att utse Tove Eriksson till verksamhetschef enligt HSL för Korttidsenheten och Solskiftet inom Produktionsförvaltningens verksamhetsområde Vård och omsorg.

Bakgrund

Det övergripande ansvaret som åvilar vårdgivaren:

- Ledningsansvaret ska vara tydligt;
- Inom all hälso- och sjukvård skall finnas en verksamhetschef;
- Vårdgivaren ansvarar för att det utses verksamhetschefer;
- Verksamhetschefens ansvar frångår naturligtvis inte andra befattningshavare deras yrkesansvar;
- Grunden är 28, 29 och 30 §§ HSL;
- Vårdgivare i kommuner är den nämnd som svarar för äldreomsorgen inklusive hälso- och sjukvård;
- ”Hälso- och sjukvård” är definierat som vårdbehov som bedöms kräva insatser av medicinskt utbildad personal eller sådan personal i samarbete med annan personal
- Vårdgivarna är fria att organisera och bedriva verksamheten efter lokala förutsättningar så att den tillgodoser lagens krav
- Vårdgivaren bör indela hälso- och sjukvårdsverksamheten så att verksamhetschefens ledningsfunktion blir tydlig och kontrollen av verksamheten effektiv;
- Vårdgivaren bestämmer vilka verksamheter som ska hållas samman under en chef och vilken kompetens denne skall ha.

Verksamhetschefens ansvar och kompetens:

- Verksamhetschefens ansvar regleras dels i författning men dels också av vad som överenskommit mellan verksamhetschefen och vårdgivaren;

Tjänsteutlåtande

- Enligt lagen svarar verksamhetschefen för att verksamheten tillgodoser hög patientsäkerhet och god kvalitet av vården samt främjar kostnadseffektivitet;
- Lag och förordning ställer dessutom krav på att det ska finnas ändamålsenligt kvalitetssystem och att vissa administrativa uppgifter utförs;
- Vårdgivaren bestämmer vilken kompetens verksamhetschefen ska ha;
- Avgörande för lämpligheten är personens utbildning, erfarenhet och personliga egenskaper;
- Det påpekas särskilt att ”verksamhetschefen måste inte ha hälso- och sjukvårdsutbildning”
- Endast där medicinsk diagnos och behandling utgör det dominerande innehållet påpekar man att det är lämpligt att den leds av ”person med god medicinsk sakkunskap”;
- Verksamhetschefen har det samlade ledningsansvaret men kan uppdra åt annan att fullgöra enskilda ledningsuppgifter

När det gäller relation verksamhetschef – MAS sägs följande:

- Man kan konstatera att de allmänna råden inte är anpassade till en beställare – utförarorganisation då man utgår ifrån att MASen är underställd verksamhetschefen;
- Vid utövandet av de uppgifter som författningsmässigt åvilar MAS är inte denne underställd verksamhetschefen;
- Verksamhetschefen bör fastställa former för fortlöpande samråd med MAS i frågor som gäller kvalitet och säkerhet liksom i frågor angående verksamhetens struktur och resursanvändning.

Förvaltningens slutsatser

Undertecknade har mot ovanstående bakgrund och tillsammans med enhetscheferna Helen Jaktlund och Birgitta Brådhe samt i samråd med förvaltningschef Anne Simmasgård kommit fram till följande förslag:

- Socialstyrelsen har tidigare uttryckt att det ser Vård- och omsorgsnämnden som vårdgivare för egenregi inom Österåkers kommun;
- Hur vi organiserar verksamhetschefsansvaret fräntar inte andra befattningshavare deras yrkesansvar;
- Hälso- och sjukvård enligt lagens mening bedrivs på Korttidsenheten och Solskiftet inom ”Vård och Omsorg”;
- På ingen av dessa enheter är medicinsk diagnostik och behandling dominerande så man behöver inte ha ”god medicinsk sakkunskap” för att vara verksamhetschef;
- De chefer vi har utsett som enhetschefer har den kompetens som krävs för att även vara verksamhetschef;
- Det är ett värde i sig att verksamhetschefsansvaret följer den övriga organisationen särskilt för att tydligheten ska bli så god som möjligt;
- Tillsviare är dock Tove Eriksson verksamhetschef enligt HSL för båda dessa enheter;
- Tove kommer att uppdra åt andra att fullgöra enskilda ledningsuppgifter och detta dokumenteras i särskild ordning;
- Ställföreträdare ska finnas vid ledigheter mm;

Tjänsteutlåtande

- Ansvarsfördelning och hur samråd ska ske mellan verksamhetschef och MAS bör snarast regleras och dokumenteras;
- Från 1a november 2013 kommer nuvarande HSL-organisation att revideras och i samband med detta bör övervägas att sammanföra enhetschefs- och verksamhetschefsansvaret:

Anders Lindblad
Tf produktionschef

Tove Eriksson
Verksamhetschef Vård och omsorg

Expedieras

11.

**Rapportering av ej verkställda beslut enligt
SoL och LSS per 2013-09-30 från Vård- och
omsorgsnämnden**

Tjänsteutlåtande

Socialförvaltningen

Datum 2013-10-17

Dnr VON 2013/0012-739

Till Vård- och omsorgsnämnden

Rapportering av ej verkställda beslut enligt SoL och LSS per 2013-09-30 från Vård- och omsorgsnämnden

Sammanfattning

Rapporten avser äldreomsorg enligt SoL och omsorg till personer med funktionsnedsättning enligt SoL och LSS

Beslutsförslag

Vård- och omsorgsnämndens beslut

1. Anteckna rapporten till protokollet
2. Överlämna rapporten till Kommunfullmäktige

Bakgrund

Kommunen har skyldighet enligt 16 kap 6 f § Socialtjänstlagen (SoL) och enligt 28 f § Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) att till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) och revisorerna rapportera gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum.

Vård- och omsorgsnämnden ska även lämna statistikrapport till Kommunfullmäktige över hur många gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § SoL och 9 § LSS som inte verkställts inom tre månader från dagen för gynnande beslut.

Förvaltningens slutsatser

Det fanns trettio ej verkställda beslut enligt SoL att rapportera den 30 september 2013. Tjugofem beslut avser särskilt boende, ett beslut avser växelvårdsboende, tre trygghetslarm och ett beslut om hemtjänst.

Det fanns fjorton ej verkställda beslut enligt LSS att rapportera den 30 september 2013. Fem beslut avser bostad med särskild service för vuxna, tre avser ledsagarservice, ett avlösarservice, fyra beslut kontaktperson och ett beslut avser korttidsvistelse.

SoL

Man född 1917 beslut särskilt boende 2012-08-23. Tackat nej till erbjuden plats 2013-03-18. Beslutet verkställt 2013-09-06

Man född 1937 beslut särskilt boende 2012-08-27. Tackat nej till erbjuden plats 2013-04-24 och 2013-03-22. Beslutet verkställt 2013-09-02.

Tjänsteutlåtande

Kvinna född 1928 beslut särskilt boende 2012-10-09. Tackat nej till erbjuden plats 2013-02-07, 2013-04-24 och 2013-05-27. Önskar komma till ett namngivet boende och flytta samtidigt med maken.

Man född 1925 beslut särskilt boende 2012-10-09. Tackat nej till erbjuden plats 2013-02-07, 2013-04-24 och 2013-05-27. Önskar komma till ett namngivet boende och flytta samtidigt med maken.

Man född 1942 beslut trygghetslarm 2012-11-22. Ej kunnat verkställas då tekniska förutsättningar saknas. Åtgärder pågått. Verkställt 2013-08-15.

Man född 1935 beslut växelvårdsboende 2012-11-29. Plats tillgänglig från 2013-06-18. Beslutet verkställt 2013-07-12.

Kvinna född 1922 beslut särskilt boende 2013-01-16. Tackat nej till erbjuden plats 2013-06-12. Verkställt 2013-08-26.

Kvinna född 1927 beslut särskilt boende 2013-01-30. Verkställt 2013-07-25.

Kvinna född 1928 beslut särskilt boende 2013-01-30. Verkställt 2013-07-17.

Man född 1929 beslut särskilt boende 2013-01-31. Tackat nej till erbjuden plats 2013-03-11 och 2013-04-24.

Man född 1930 beslut särskilt boende 2013-02-13. Verkställt 2013-08-01.

Kvinna född 1915 beslut särskilt boende 2013-03-07. Verkställt 2013-08-22.

Man född 1934 beslut särskilt boende 2013-03-13. Tackat nej till erbjuden plats 2013-08-13. Återtagit ansökan 2013-08-20.

Kvinna född 1934 beslut trygghetslarm 2013-03-13. Erbjuden men har inte velat medverka till en tekniskt fungerande lösning. Avslutat beslutet 2013-07-10.

Kvinna född 1928 beslut särskilt boende 2013-03-14. Verkställt 2013-07-26.

Kvinna född 1932 beslut särskilt boende 2013-03-15. Verkställt 2013-08-22.

Man född 1938 beslut särskilt boende 2013-03-18. Ej kunnat verkställas, saknas ledig lägenhet.

Man född 1938 beslut om parboende i särskilt boende 2013-03-18. Ej kunnat verkställas, saknas ledig lägenhet.

Kvinna född 1928 beslut särskilt boende 2013-03-26. Velat vänta på särskilt boende i annan kommun enligt länsöverenskommelsen. Verkställt 2013-10-09.

Tjänsteutlåtande

Man född 1937 beslut särskilt boende 2013-03-27. Ej kunnat verkställas, saknas ledig lägenhet.

Man född 1921 beslut särskilt boende 2013-04-10. Ej kunnat verkställas, saknats ledig lägenhet. Avliden 2013-08-31.

Kvinna född 1920 beslut hemtjänst 2013-04-24. Har ej velat ta emot beviljade insatser trots att behov finns.

Kvinna född 1920 beslut särskilt boende 2013-05-15. Ej kunnat verkställas, saknas ledig lägenhet.

Kvinna född 1933 beslut trygghetslarm 2013-05-31. Tackat nej till insatsen under sommaren. Verkställt 2013-10-16.

Man född 1932 beslut särskilt boende 2013-06-03. Tackat nej till erbjuden lägenhet 2013-09-18.

Kvinna född 1922 beslut särskilt boende 2013-06-12. Tackat nej till erbjuden lägenhet 2013-09-17 och 2013-09-20.

Man född 1944 beslut särskilt boende 2013-06-13. Ej kunnat verkställas, saknas ledig lägenhet.

Kvinna född 1921 beslut särskilt boende 2013-06-19. Ej kunnat verkställas, saknas ledig lägenhet.

Kvinna född 1933 beslut särskilt boende 2013-06-24. Ej kunnat verkställas, saknas ledig lägenhet.

Kvinna född 1919 beslut särskilt boende 2013-06-25. Ej kunnat verkställas, saknas ledig lägenhet.

LSS

Kvinna född 1992 beslut bostad med särskild service för vuxna 2012-09-04. Erbjuden lägenhet 2013-06-19, tackat ja men lägenheten inte klar för inflyttning fram till 2013-09-30. Inflyttningsplanering pågår.

Kvinna född 1991 beslut kontaktperson 2012-12-17. Tackat nej till erbjuden insats 2013-02-01. Behovet upphört, insatsen avslutas 2013-09-02.

Pojke född 2002 beslut korttidsvistelse 2013-01-28. Vårdnadshavarna önskemål skjuta på uppstart. Beslutet avslutat 2013-06-25.

Pojke född 2004 beslut avlösarservice 2013-03-26. Har saknats lämplig uppdragstagare. Verkställt 2013-07-24.

Pojke född 2004 beslut ledsagarservice 2013-03-26. Saknats lämplig uppdragstagare. Verkställt 2013-07-24.

Man född 1990 beslut bostad med särskild service för vuxna 2013-04-24. Tackat nej till erbjudande 2013-09-17.

Tjänsteutlåtande

Man född 1987 beslut kontaktperson 2013-04-25. Ej kunnat verkställas, saknas lämplig uppdragstagare.

Man född 1971 beslut kontaktperson 2013-04-30. Tackat nej till erbjudande 2013-07-11 och 2013-08-31.

Man född 1992 beslut bostad med särskild service för vuxna 2013-05-03. Ej kunnat verkställas, saknas ledig lägenhet.

Kvinna född 1988 beslut kontaktperson 2013-05-03. Ej kunnat verkställas, saknas lämplig uppdragstagare.

Man född 1995 beslut ledsagarservice 2013-05-03. Erbjudande lämnats 2013-09-24 som ej besvarats.

Man född 1995 beslut bostad med särskild service för vuxna 2013-05-17. Tackat nej till erbjudande 2013-06-03.

Man född 1991 beslut bostad med särskild service för vuxna 2013-05-20. Tackat nej till erbjudande om boende i upphandlad verksamhet utanför kommunen 2013-06-20.

Flicka född 2003 beslut personlig assistans 2013-06-18. Har anlitat privat utförare för att utföra assistansen, lämplig uppdragstagare saknas.



Anne Simmagård
Socialchef



Sigbritt Sundling
Enhetschef

Expedieras

Kommunfullmäktige

12.

**Vård- och omsorgsnämndens
sammanträdestider 2014**

Tjänsteutlåtande

Socialförvaltningen

Datum 2013-10-16

Dnr VON 2013/0056-006

Till Vård- och omsorgsnämnden

Sammanträdestider Vård- och omsorgsnämnden 2014

Sammanfattning

Förslag till sammanträdestider för Vård- och omsorgsnämnden 2014.

Beslutsförslag

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden fastställer sammanträdestiderna för 2014 enligt förvaltningens förslag daterat 2013-10-16.

Förvaltningens slutsatser

| Presidieberedning Måndag kl. 17.45 | Vård- och omsorgsnämnden Tisdag kl. 18.00 |
|--|---|
| 20 januari | 28 januari |
| 24 februari | 4 mars |
| 24 mars | 1 april |
| 22 april, tisdag kl. 15.00 | 29 april |
| 20 maj, tisdag | 27 maj |
| 9 juni | 17 juni |
| 18 augusti | 26 augusti |
| 22 september | 30 september |
| 20 oktober | 28 oktober |
| 18 november, tisdag | 25 november |
| 8 december | 16 december |



Anne Simmasgård
Socialchef



Linda Turula
Administrativ samordnare