

Kallelse

Kultur- och utbildningsnämnden kallas till sammanträde

Tid: Tisdagen den 18 juni 2013 kl 18.30

Plats: Berga teater, Skolvägen 2, Åkersberga

Övrig information:

Förtäring serveras från kl. 17.30

På uppdrag av ordföranden



Birgitta Johansson
Administrativ samordnare

Dagordning

1. Upprop, fastställande av dagordning och övriga frågor
2. Val av justerare
3. Inbjuden: Gisela Holmgren, samhällsbyggnadsförvaltningen, beträffande arbetet med upprustning av kommunens badplatser
4. Inbjuden: Linn Lundberg, ungdomslots, som ska prata om ungdomens dag samt ungdomar från ungdomsrådet som ska prata kring LAN-projektet.
5. Inbjuden: Katarina Leinar, ekonomichef och Mohammed Khoban, chefsekonom informerar om punkterna 15, 16 och 17 i dagordningen
6. Månadsuppföljning januari – april 2013 (beslut)
7. Ansvar för uppföljning av kommunens kostpolicy (beslut)
8. Val av representanter till styrelsen för Stiftelsen Hackstastugan/Hemvärnsgården (beslut)
9. Uppdrag - en idrottsklassiker
10. Uppdrag - en Österåkersklassiker
11. Uppdrag - en kulturklassiker
12. Utmaning av kommunens verksamhet avseende Sport- och friluftsenheten (skriftlig information)

13. Åtterrapportering från KUN 21 maj – efterlevnad av rökpolicy i Österåkers kommun (skriftlig information)
14. Åtterrapportering av uppdrag från KUN 21 maj - kartläggningen fritidshem (muntlig information)
15. Från budget 2013-2014, plan 2014-2015 - belysning i Hackstabacken (muntlig information)
16. Från budget 2013-2014, plan 2014-2015 - investering för friidrottsanläggning (muntlig information)
17. Information angående var ansvaret ligger gällande pelare i Hackstahallen (muntlig information)
18. Information angående projektering för idrottsplats på Ljusterö (muntlig information)
19. Bastu på Domarudden (muntlig information)
20. Anmälan av meddelanden och information från Kultur- och utbildningsförvaltningen – perioden 2013-05-11 – 2013-06-05 (muntlig/skriftlig info)
 - fördelning av studieförbundsbidrag (delegationsbeslut)
 - Markfråga Domarudden (muntlig information)
 - John Bauer (JB) gymnasiet – verksamheten drivs inte vidare till hösten (muntlig information)
21. Anmälan av delegationsbeslut – perioden 2013-05-07 – 2013-06-03 (skriftlig information)
22. Aktuella ärenden till Kommunstyrelsen/Kommunfullmäktige (skriftlig info)
23. Postlista – period 2013-05-10 – 2013-06-05 (skriftlig information)
24. Övriga frågor
25. Extern information (beslut)

Kultur- och utbildningsförvaltningen
Ann Thönners

Till Kultur- och utbildningsnämnden

Kultur- och utbildningsnämndens månadsuppföljning per april 2013

Månadsuppföljning redovisas inklusive årsprognos. Årsprognosen visar nettokostnader 934,5 mkr vilket är samma som budget.

Förslag till beslut

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar

1. Den ekonomiska månadsuppföljningen per april godkänns.
2. Den ekonomiska månadsuppföljningen per april överlämnas till Kommunstyrelsen.

Bilagor

1. Månadsuppföljning för januari – april 2013.



Björn Moe
Förvaltningschef



Ann Thönners
Controller

Ekonomisk uppföljning per april för Kultur- och utbildningsnämnden

Ekonomisk sammanställning

Driftsredovisning (belopp i tkr)	HELÅR				JANUARI-APRIL			
	Budget 2013	Prognos 2013	Budget-avvikelse	Utfall 2012	Period-budget	Utfall perioden	Budget-avvikelse	%
Verksamhetens intäkter								
Avgifter	46 375	47 475	1 100	49 259	15 458	17 605	2 147	114%
Övriga intäkter	21 625	21 625	0	22 392	7 208	7 550	341	105%
Summa intäkter	68 000	69 100	1 100	71 650	22 667	25 155	2 488	111%
- Varav interna intäkter				87		0	0	
Verksamhetens kostnader								
Personalkostnader	-11 016	-11 016	0	-11 730	-3 672	-3 396	276	92%
Lokalkostnader	-4 472	-4 472	0	-4 092	-1 491	-1 491	0	100%
Kapitalkostnader	-2 799	-2 799	0	-3 345	-933	-933	0	100%
Köp av verksamhet	-973 484	-974 584	-1 100	-952 108	-324 496	-329 937	-5 442	102%
Övriga kostnader	-10 759	-10 759	0	-9 428	-3 586	-2 172	1 415	61%
Summa kostnader	-1 002 530	-1 003 630	-1 100	-980 703	-334 178	-337 929	-3 752	101%
- Varav interna kostnader	-594 346			-572 716	-198 115	-198 184	-69	
Verksamhetens nettokostnader	-934 530	-934 530	0	-909 052	-311 511	-312 775	-1 264	100%

Sammanfattning

Nämndens nettokostnad för perioden januari till april uppgår till 312,8 mkr vilket motsvarar 100 % av periodbudgeten. Prognosen är samma som budget.

Kommentarer till periodens utfall (januari-april)

Intäkter

Avgifter: Totalt är avvikelsen 2,1 mkr varav 1,1 mkr är permanent. Det består av högre intäkter för musikskolan och fritidshemsverksamheten som har högre volymer än budgeterat. Förskolans normala årsscykel är fler barn på våren och i augusti lämnar en hel årskull barn. Avvikelsen är därför tillfällig för förskolan med 0,65 mkr.

Bruttokostnader

Nettoeffekten för alla verksamheter är 3,7 mkr högre kostnader än budgeterat. Högre kostnader främst för musikskola, fritidshemselever, gymnasiet och förskolan varav musikskola och fritidshemselever är permanenta förändringar.

Driftsredovisning per verksamhet (belopp i tkr)	HELÅR				JANUARI-APRIL			
	Budget 2013	Prognos 2013	Budget-avvikelse	Utfall 2012	Period-budget	Utfall perioden	Budget-avvikelse	%
Kultur- och utbildningsnämnd	-1 040	-1 040	0	-894	-347	-322	25	93%
Stab	-13 069	-13 069	0	-14 964	-4 356	-3 745	611	86%
<u>Förskola</u>								
Öppen förskola	-1 207	-1 207	0	-1 186	-402	-402	0	100%
Familjedaghem	-16 085	-12 485	3 600	-13 252	-5 362	-4 481	881	84%
Förskola	-198 067	-197 667	400	-192 677	-66 022	-68 589	-2 567	104%
Stöd i förskola	-4 929	-4 929	0	-5 089	-1 643	-1 824	-181	111%
Vårdnadsbidrag	-700	-700	0	-744	-233	-228	5	98%
<u>Grundskola</u>								
Förskoleklass	-21 481	-21 881	-400	-21 386	-7 160	-7 558	-397	106%
Grundskola år 1-9	-325 313	-325 913	-600	-308 543	-108 438	-108 041	397	100%
Fritidshemsverksamhet	-55 594	-58 594	-3 000	-54 673	-18 531	-19 634	-1 103	106%
Stöd i grundskola	-27 734	-27 734	0	-25 292	-9 245	-8 625	620	93%
Modersmål, studiehandledn.	-3 619	-3 619	0	-3 542	-1 206	-1 137	69	94%
Internationell klass	-2 586	-2 586	0	-1 534	-862	-537	325	62%
<u>Särskola</u>								
Grundsärskola	-19 080	-18 080	1 000	-19 428	-6 360	-5 958	402	94%
Gymnasiesärskola	-14 008	-12 008	2 000	-10 338	-4 669	-3 804	865	81%
Särvux	-1 280	-1 280	0	-1 233	-427	-427	0	100%
<u>Gymnasium och vuxenutbildning</u>								
Gymnasieverksamhet	-152 142	-152 142	0	-157 606	-50 714	-51 956	-1 242	102%
Vuxenutbildning och SFI	-12 685	-12 685	0	-12 200	-4 228	-4 228	0	100%
Modersmål gymnasiet	-534	-534	0	-500	-178	-176	2	99%
Totalt barn- och utbildning	-857 044	-854 044	3 000	-829 222	-285 681	-287 604	-1 922	101%
Bidrag föreningsverksamhet	-2 600	-2 600	0	-2 610	-867	-847	21	98%
Övriga verksamhetsbidrag	-1 165	-1 165	0	-1 386	-388	-316	73	81%
Kulturverksamhet	-6 196	-6 196	0	-4 730	-2 066	-1 582	484	77%
Simhallar	-3 703	-3 703	0	-3 687	-1 234	-928	305	75%
Sport- och friluft	-23 620	-23 620	0	-23 783	-7 873	-7 806	67	99%
Fritidsgårdar	-8 922	-8 922	0	-8 569	-2 974	-2 974	0	100%
Bibliotek	-10 770	-10 770	0	-10 376	-3 590	-3 490	100	97%
Musikskola	-6 401	-9 401	-3 000	-8 830	-2 134	-3 162	-1 028	148%
Totalt kultur- och fritid	-63 377	-66 377	-3 000	-63 971	-21 127	-21 105	22	100%
Verksamhetens nettokostnader	-934 530	-934 530	0	-909 052	-311 511	-312 775	-1 264	100%

Kommentarer till periodens utfall (januari-april)

Barn- och utbildningsverksamhet:

Förskolans normala årscykel är fler barn på våren och i augusti lämnar en hel årskull barn för att börja förskoleklass Budgeten är lagd i 12-delar vilket innebär att på våren skall nämnden ha en högre kostnad och fler barn jämfört med budget för att på hösten ligga under budget och därmed nå ett genomsnitt för året.

Förskolor har 106 fler barn och familjedaghem har 20 färre barn i genomsnitt för perioden jämfört med budgeten. Utfallet visar därför ett negativt resultat med 2,5 mkr för förskolan och ett positivt resultat med 0,9 mkr för familjedaghem.

Grundskolan: Antalet elever i förskoleklass och grundskolan är 13 färre än budgeterat. Det är 57 fler i förskoleklass och 74 färre i årskurs 6-9. Fritidshemsverksamheten har 450 fler elever och visar en negativ avvikelse med 1,1 mkr mot budget.

Gymnasiet har 46 fler än budgeterat för perioden. Utfallet är 1,2 mkr högre än budgeterat.

Kultur- och fritidsverksamhet:

Kostnader för bidrag - och kulturverksamhet uppstår inte alltid jämt fördelat över året varför avvikelser uppstår. Bidragen till föreningsverksamheten har utbetalats avseende hösten 2012 aktiviteter i februari. Sport- och friluft, fritidsgårdar och bibliotek får ett anslag med 1/12 per månad. Antalet kurser i musikskolan är 1 761 i genomsnitt jämfört med budgeterat 1 215. Utfallet är därför 1 mkr högre än budgeterat.

Kommentarer till bokslutsprognos

C- verksamhetsområde

Förskola/familjedaghem – Prognos för helåret är 42 färre platser jämfört med budget. Kostnaden bedöms bli 4 mkr lägre än budgeterat.

Prognos för förskoleklass är 0,4 mkr högre än budget ca 13 fler elever.

Grundskolans volymer ökar med 4 på totalnivå men årskurs 1-3 ökar med 11, årskurs 4-5 ökar med 50 och årskurs 6-9 minskar med 57 jämfört med budget. Prognosen visar 0,3 mkr lägre kostnader än budgeterat men ökade lokalkostnader för prolympia med ca 0,9 mkr ger en nettoprognois på minus 0,6 mkr.

Prognosen för fritidshemsverksamheten är att volymerna ökar med ca 450 jämfört med budget. Det är eleverna i årskurs 4-6 som ökat dramatiskt senaste året. Hösten 2012 gick 32 % på fritidshem av eleverna i år 4-6 jämfört med 18 % året före. Prognosen är ökade kostnader med ca 3 mkr.

I gymnasiet finns 1700 elever för vårterminen 2013 medan för höstterminen bedöms antalet blir ca 1600 vilket gör att och budgeten på 1649 bör hålla.

Grundskolans har 44 elever vårterminen och det bedöms vara 36 elever höstterminen 2013 vilket ger ett snitt på 40 elever mot 43 i budget Kostnaden bedöms 1 mkr lägre än budget. I gymnasieskolan är prognosen 5 färre än budget (32 st i snitt)

Musikskolan - Antal i genomsnitt för för helåret bedöms bli 1770 kurser vilket är 555 fler än budgeterat. Det är i stort sett samma antal som oktober 2012. Prognos för helår är att nettokostnaden ökar med 3 mkr mer än budgeterat.

Sammanfattning om netto till bokslutsprognos

På total nivå har utbildningsverksamhetens en positiv avvikelse med 3 mkr.

Volymen för familjedaghem (3,6 mkr), grundskola (1 mkr) och gymnasieskola (2 mkr) ger lägre kostnader med 6 mkr. Detta motverkas av högre volymer för fritidshem som ökar kostnaden med 3 mkr.

Kulturverksamheten visar en negativ avvikelse med 3 mkr vilket är musikskolans ökade volymer jämfört med budget. Netto kostnad på totalnivå är enligt budget 2013

Bilaga 1: Volym förskola och familjedaghem

Bilaga 2: Volym förskoleklass och skola

Bilaga 3: Volym fritidshem och gymnasium

Bilaga 4: Volym Särskola, modersmål och musikskola

Volym 2013

Bilaga 1

Volym	Budget 2013	Prognos 2013	Budget- avvikelse	Utfall 2012	Utfall jan- april 2013	Avvik perioden vs budget
FÖRSKOLOR						
Kommunal verksamhet i kommunen						
1-2 år heltid	379	379	0	400	466	87
3-5 år heltid	799	799	0	893	855	56
1-2 deltid	81	81	0	49	51	-30
3-5 deltid	169	165	-4	102	87	-82
Summa	1 428	1 424	-4	1 444	1 460	32
Kommunal utanför kommunen						
Summa	0	0	0	4	4	4
Enskilda enheter i kommunen						
1-2 år heltid	237	237	0	243	262	25
3-5 år heltid	505	492	-13	514	494	-12
1-2 deltid	30	30	0	26	45	15
3-5 deltid	20	20	0	42	58	38
Summa	792	779	-13	825	858	66
Enskilda utanför kommunen						
1-2 år heltid	5	5	0	8	11	6
3-5 år heltid	18	18	0	14	12	-6
1-2 deltid	0	0	0	2	2	2
3-5 deltid	0	0	0	3	2	2
Summa	23	23	0	26	27	4
1-2 år heltid	621	621	0	652	741	120
3-5 år heltid	1 322	1 309	-13	1 422	1 363	41
1-2 deltid	111	111	0	77	98	-13
3-5 deltid	189	185	-4	148	147	-43
Summa förskola	2 243	2 226	-17	2 299	2 349	106
FAMILJEDAGHEM						
Kommunal verksamhet i kommunen						
Summa	5	0	-5	4	0	-5
Enskilda enheter i kommunen						
1-2 år heltid	90	65	-25	57	61	-29
3-5 år heltid	85	90	5	102	91	6
1-2 deltid	8	8	0	5	9	1
3-5 deltid	7	7	0	9	10	3
Summa	190	170	-20	173	171	-19
Enskilda utanför kommunen						
Summa	0	0	0	4	4	4
1-2 år heltid	92	65	-27	60	62	-30
3-5 år heltid	88	90	2	107	94	6
1-2 deltid	8	8	0	5	9	1
3-5 deltid	7	7	0	9	10	3
Summa familjedaghem	195	170	-25	181	175	-20
TOTALT FÖRSKOLEVERKSAMHET						
1-2 år	832	805	-27	794	910	78
3-5 år	1 606	1 591	-15	1 686	1 614	8
Summa	2 438	2 396	-42	2 480	2 524	86

Bilaga 2

Volym 2013	Budget 2013	Prognos 2013	Budget- avvikelse	Utfall 2012	Utfall jan- april 2013	Avvik period/b udget
Förskoleklass						
Kommunal verksamhet i kommunen	487	476	-11	496	512	25
Kommunal utanför kommunen	2	0	-2	2	0	-2
Enskilda enheter i kommunen	80	108	28	109	116	36
Enskilda utanför kommunen	11	9	-2	8	7	-4
Summa	580	593	13	615	635	55
Grundskola						
Kommunal verksamhet i kommunen						
Skolår 1-3	1 560	1 522	-38	1 527	1 515	-45
Skolår 4-5	826	861	35	802	824	-2
Skolår 6-9	1 217	1 149	-68	1 152	1 139	-78
Summa	3 603	3 532	-71	3 482	3 478	-125
Kommunal utanför kommunen						
Skolår 1-3	9	13	4	13	13	4
Skolår 4-5	16	26	10	25	25	9
Skolår 6-9	40	48	8	45	49	9
Summa	65	87	22	84	86	21
Enskilda enheter i kommunen						
Skolår 1-3	254	295	41	278	295	41
Skolår 4-5	235	135	-100	124	130	-105
Skolår 6-9	393	374	-19	357	371	-22
Summa	882	804	-78	758	795	-87
Enskilda utanför kommunen						
Skolår 1-3	36	40	4	38	40	4
Skolår 4-5	30	134	104	135	129	99
Skolår 6-9	427	450	23	443	444	17
Summa	493	624	131	617	614	121
Skolår 1-3	1 859	1 870	11	1 856	1 863	4
Skolår 4-5	1 107	1 156	49	1 087	1 108	1
Skolår 6-9	2 077	2 021	-56	3 085	2 003	-74
Summa grundskola	7 120	5 047	4	4 940	4 973	-2 147

Bilaga 3

Volym	Budget 2012	Prognos 2012	Budget- avvikelse	Utfall 2011	Utfall jan- april 2013	Avvik period/b udget
Fritidshem						
Kommunal verksamhet i kommunen						
Skolår F	515	504	-11	484	507	-9
Skolår 1-3	1 431	1 431	0	1 403	1 427	-4
Skolår 4-6	117	365	248	293	347	230
Summa	2 063	2 300	237	2 180	2 281	218
Kommunal utanför kommunen						
Skolår F	2	0	-2	1	0	-2
Skolår 1-3	8	8	0	9	11	3
Skolår 4-6		10	10	8	11	11
Summa	10	18	8	18	21	11
Enskilda enheter i kommunen						
Skolår F	75	71	-4	99	112	37
Skolår 1-3	193	293	100	260	282	89
Skolår 4-6	14	108	94	74	89	75
Summa	282	282	0	433	484	202
Enskilda utanför kommunen						
Skolår F	11	7	-4	7	7	-4
Skolår 1-3	31	33	2	30	37	6
Skolår 4-6		20	20	11	18	18
Summa	42	60	18	48	62	20
Skolår F	603	582	-21	591	626	23
Skolår 1-3	1 663	1 765	102	1 702	1 757	94
Skolår 4-6	131	503	372	385	464	333
Summa	2 397	2 850	453	2 678	2 847	450
Gymnasium						
Kommunal verksamhet i kommunen	340	340	0	377	394	54
Kommunal utanför kommunen	323	323	0	298	310	-14
Enskilda enheter i kommunen	474	474	0	417	388	-87
Enskilda utanför kommunen	512	512	0	620	605	93
Summa	1649	1649	0	1713	1 695	46

Bilaga 4

Volym	Budget 2013	Prognos 2013	Budgetavv ikelse	Utfall 2012	Utfall april	Avvik period/ budget
Särskola						
Kommunal verksamhet i kommunen	35	33	-2	42	36	1
Kommunal utanför kommunen	2	2	0	2	3	1
Enskilda enheter i kommunen	0	0	0	0	0	0
Enskilda utanför kommunen	6	5	-1	6	5	-2
Summa	43	40	-3	50	43	0
Fritidshem särskola						
Kommunal verksamhet i kommunen	11	15	4	20	15	4
Kommunal utanför kommunen	0	0	0	1	2	2
Enskilda enheter i kommunen	0	0	0	1	0	0
Enskilda utanför kommunen	5	5	0	3	3	-3
Summa	16	20	4	25	20	4
Gymnasiesär						
Kommunal verksamhet i kommunen	0	0	0	2	0	0
Kommunal utanför kommunen	21	17	-4	15	18	-3
Enskilda enheter i kommunen	0	0	0	0	0	0
Enskilda utanför kommunen	16	15	-1	15	17	1
Summa	37	32	-5	31	35	-3
Modersmål						
Skola	465	465	0	445	419	-46
Gymnasium	85	85	0	81	83	-2
Summa	550	550	0	526	502	-49
Musikskola						
Volym - antal kurser	1215	1770	555	1568	1761	546

Björn Moe
Förvaltningschef

Ann Thönners
Verksamhetscontroller



Kultur- och utbildningsförvaltningen
Kerstin Johansen

Till Kultur – och utbildningsnämnden

Ansvar för uppföljning av kommunens kostpolicy

Förslag till beslut

Kultur – och utbildningsnämnden föreslår Kommunstyrelsen föreslå Kommunfullmäktige

1. Uppföljning och utvärdering av kostpolicy för goda matvanor inom Österåkers kommun FS 2009:2 överflyttas till Produktionsstyrelsen från och med den 1 januari 2014.
2. Revidering av kap 11 kostpolicy för goda matvanor inom Österåkers kommun FS 2009:2 avseende ansvar för uppföljning och utvärdering.
3. Kommunstyrelsen uppdras att i samråd med Kultur – och utbildningsnämnden göra en översyn av kostpolicy för goda matvanor inom Österåkers kommun utifrån aktuell lagstiftning och riktlinjer.

Redogörelse för ärendet

Kostpolicy för goda matvanor i Österåkers kommun omfattar verksamhet inom förskola, pedagogisk omsorg, fritidshem, skola, fritidsgårdar och kommunala sportanläggningar.

Det är endast kommunalt driven verksamhet inom förskola och skola som kan åläggas att följa en kommunal policy. All utbildningsverksamhet oavsett huvudman, lyder dock under skollagen. Enligt skollagen (2010:800) ska skolmaten vara näringsriktig. För förskola och andra frivilliga verksamheter finns inga regleringar i skollagen. Däremot finns annan lagreglering för alla verksamheter – kommunala och fristående – som hanterar livsmedel.

Enligt kostpolicyn i Österåkers kommun ansvarar Förskolenämnden, Utbildningsnämnden samt Kultur – och fritidsnämnden för att årligen följa upp och utvärdera verksamheterna så att kostpolicyn efterlevs.

Från och med 1 januari 2011 ändrades nämndorganisationen och de tre ovanstående nämnderna bildade Kultur – och utbildningsnämnden.

Produktionsstyrelsen har ansvar för driften av den kommunala verksamheten inom de områden som omfattas av kostpolicyn. Enligt reglementet ska Produktionsstyrelsen se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som Kommunfullmäktige har beslutat samt enligt föreskrifter i lagar och förordningar. Produktionsstyrelsen har enligt reglementet rapporteringsskyldighet gentemot Kommunstyrelsen och Kommunfullmäktige.

Förvaltningens slutsatser

Produktionsstyrelsen har driftsansvar inom de områden som omfattas av kostpolicyn och ansvar för se till att verksamheterna bedrivs i enlighet med lagstiftning och kommunala riktlinjer. Det finns därmed stöd i förslaget att förlägga ansvaret för uppföljning och utvärdering av kostpolicyn till Produktionsstyrelsen.

Förvaltningen konstaterar samtidigt att det finns ett behov av att se över kostpolicyn som helhet utifrån bl a aktuell lagstiftning. I policyn ingår även områden som bör förläggas till andra styrdokument, t ex arbetsmiljö för kökspersonal och beslut om pedagogiska måltider för personalen. Ansvar för en sådan översyn bör ligga inom Kommunstyrelsen.

Källhänvisning

Kostpolicy, FS 2009:2

Beslut bör delges

Produktionsstyrelsen



Björn Moe
förvaltningschef



Kerstin Johansen
sakkunnig utbildning



Till Kultur- och utbildningsnämnden

Val av representanter till styrelsen för Stiftelsen Hackstastugan/Hemvärnsgården

Förslag till beslut

Kultur- och utbildningsförvaltningen föreslår Kultur- och utbildningsnämnden besluta

Österåkers kommun representeras i Stiftelsen Hackstastugan/Hemvärnsgården av ordförande i Kultur- och utbildningsnämnden, Elisabeth Gunnars, förvaltningschef för Kultur- och utbildningsförvaltningen, Björn Moe, samt två representanter från Produktionsförvaltningen, Peter Kjell, Sport- och friluftschef och Katja Öhman, sporthallsförestandare.

Redogörelse för ärendet

Stiftelsen Hackstastugan/Hemvärnsgården består av tre stiftare: Österåkers kommun, OK Österåker samt Österåkers hemvärnsområde/Lottakår. Stiftelsen har som ändamål att äga, förvalta och underhålla anläggningarna i Hackstaby, (belägna på fastigheterna Hacksta 1:1 och Hacksta 2:3) och tillhörande mark och därigenom stödja försvars- och friluftsverksamheten genom OK Österåker och Österåkers Hemvärnsområde/Lottakår. Enligt stadgarna ska varje stiftare utse två styrelseledamöter med suppleanter. Nuvarande styrelseledamot, Thomas Törnros, byter arbetsuppgifter varför en ersättare bör utses. Representationen är avstämd med ledningen för produktionsförvaltningen.

Förvaltningens slutsatser

Enligt ett beslut i Kommunfullmäktige, KF § 209, dnr 1988.178, står det att "Fritidsnämnden får i uppdrag att utse kommunala representanter i stiftelsen". I nuvarande organisation jämställer vi Kultur- och utbildningsnämnden med Fritidsnämnden.

Så länge nuvarande organisation och driftorganisation gäller, föreslår vi att kommunen representeras av två representanter från Kultur- och utbildningsnämnd/förvaltning samt två representanter från Produktionsförvaltningen.

Beslut bör delges

Produktionsstyrelsen

Björn Moe
Förvaltningschef

PM

Kultur- och utbildningsförvaltningen Till Kultur- och utbildningsnämnden
Datum 2013-05-28
Dnr 2013/0052-107

Information gällande utmaning av verksamhet avseende Sport- och friluftsenheten

Sammanfattning

I Österåkers kommuns regelverk och tillämpningsföreskrifter för utmanarrätt ÖFS 2009:9 står bland annat skrivet att handläggning ska resultera i ett tjänsteutlåtande till nämnd. I handläggningen ska man beakta de antagna regler som finns i Riktlinjer för konkurrensprövning (ÖFS 2004:15) i form av fackliga förhandlingar, konsekvensanalys i form av marknadsanalys och riskanalys med mera.

När beslut fattas om att anta utmaningen ska beslutet även innehålla

- tidplan för när upphandlingen kan ske
- när ett eventuellt avtal ska börja gälla
- de krav och prioriteringar som nämnden ställer på innehållet i upphandlingen

För att kunna redogöra för de krav och prioriteringar som beslutet ska innehålla föreslås en arbetsprocess med start direkt efter sommaren. Arbetsgruppen föreslås bestå av Kultur- och fritidsutskottet, om intresse finns från Kultur- och utbildningsnämndens ledamöter att ingå i kan arbetsgruppen bildas den därefter.

1. Arbetsprocessen genomförs, ca trea arbetsmöten, med deltagande av ledamöter i Kultur- och fritidsutskottet, Björn Moe, Anna Eriksson, Katti Bauer. Arbetsgruppen kompletteras med deltagare från de politiska partier i nämnden som inte har representation i kultur- och fritidsutskottet.
2. Kriterier och krav tas fram till mitten av oktober.
3. Förfrågningsunderlag tas fram med ledning av arbetsgruppens underlag.
4. Annonsering 2:a veckan i november
5. Annonstid avslutas i mitten av december.
6. Tilldelning av uppdrag mitten av januari 2014.
7. Kontraktsskrivning i början av februari


Björn Moe

Förvaltningschef

Angående efterlevnad av policy för rökfri arbetstid i Österåkers kommun.

2011 antog Österåkers kommuns ett miljömål och en policy (ÖFS 2011:11) angående rökfri arbetstid. Enligt policyn ska Österåkers kommuns arbetsplatser och närområden vara rökfria och det är kommunens ansvar som arbetsgivare att se till att ingen medarbetare mot sin vilja utsätts för tobaksrök på arbetsplatsen. Det ska vara rökfritt i kommunens lokaler, bilar och fordon, samt utanför arbetsplatsers närområden. Ingen ska behöva utsättas för passiv rökning eller röklukt. Rökning är inte tillåtet under betald arbetstid.

Under ett flertal tillfällen sedan policyn trädde i kraft har det kommit till Kultur- och utbildningsförvaltningens kännedom att policyn inte alltid efterlevs i kommunens verksamheter. I september 2012 utkom dessutom en rapport från miljö- och hälsoskyddsenheten angående inspektion av 23 av kommunens skolor, gällande rökning på områden i anslutning till förskolor och skolor. Rapporten visade att tobakslagens 2 § oftast inte är känd hos skolans ledning, skolpersonal eller allmänheten som vistas på och kring skolgårdar eller motsvarande.

I tobakslagens (1993:581) andra paragraf står följande:

2 § Rökning är förbjuden

1. i lokaler som är avsedda för barnomsorg, skolverksamhet eller annan verksamhet för barn eller ungdom samt på skolgårdar och på motsvarande områden utombus vid förskolor och fritidsbarnhem.

Enligt 1 § i reglementet för Produktionsstyrelsen (ÖFS 2012:4), ska styrelsen regelbundet följa upp och lämna Kultur- och utbildningsnämnden rapporter om bland annat uppfyllelsen av kommunala mål.

På grund av detta lyfts nu frågan i Kultur- och utbildningsnämnden om hur Produktionsstyrelsen arbetar med miljömålet och policyn om rökfri arbetstid gentemot sina medarbetare för att möjliggöra att den respekteras och efterlevs. Frågan till Produktionsstyrelsen gäller:

- Eventuella konsekvenser vid brytande av policyn.
- Arbetsgivarens information om policyn till sina anställda samt information (exempelvis skyltning) till allmänhet och andra som vistas i de miljöer som policyn gäller.
- Arbetsgivarens information om möjlighet till stöd och hjälp att sluta röka som arbetstagaren har rätt till om de så önskar.



Återrapportering till Kultur- och utbildningsnämnden önskas ca en månad efter att Produktionsstyrelsen tagit upp ärendet för behandling, förslagsvis så snart som möjligt efter sommarledigheten.

Bilaga 1. Policy för rökfri arbetstid.

Bilaga 2. Rapport från miljö- och hälsoskydds enheten angående rökfria miljöer.

Bilaga 3. Tobakslagen

Bilaga 4. Reglemente för produktionsstyrelsen



Kommunens författningssamling

Policy för rökfri arbetstid

ÖFS 2011:11

Fastställd av Kommunfullmäktige 2011-08-29, § 129
(dnr KS 2011/143-003)

Policy för rökfri arbetstid

Syfte

Österåkers kommuns arbetsplatser och närområden ska vara rökfria. Det är kommunens ansvar som arbetsgivare att se till att ingen medarbetare mot sin vilja utsätts för tobaksrök på arbetsplatsen.

Österåkers kommun arbetar aktivt för att främja friskvård och god hälsa hos medarbetare och rökfri arbetstid är en viktig del i detta arbete. Oavsett om man är medarbetare i kommunen, invånare eller besökare, alla ska uppleva Österåkers kommun som en frisk och hälsofrämjande kommun. Kommunen ska också vara en förebild för de barn, ungdomar, vård- och omsorgstagare som finns i de olika verksamheterna.

Rökfria arbetsplatser

Det ska vara rökfritt i kommunens lokaler, bilar och fordon, samt utanför arbetsplatsers närområden. Ingen ska behöva utsättas för passiv rökning eller röklukt.

Rökfri arbetstid

Rökning är inte tillåtet under betald arbetstid. Kläder som används i arbetet ska om möjligt inte utsättas för rök.

Stöd till rökavvänjning

Inom företagshälsovården finns möjlighet att ge stöd till rökavvänjning för de som önskar. Om medarbetare har behov av sådant stöd får frågan tas upp med berörd chef.

Arbetsgivarens ansvar

Det är varje chefs ansvar att informera om policyn. Vid introduktion av nya medarbetare ska chef informera om kommunens policy för rökfri arbetstid.

Inom äldre- och handikappomsorgen förekommer arbete i den enskildes hem, vilket kan innebära att medarbetare utsätts för passiv rökning. Det är en avvägning mellan kommunens uppdrag att tillförsäkra vård- eller omsorgstagaren en skälig levnadsnivå och kommunens arbete med att främja en god arbetsmiljö för medarbetare. Situationen får därför lösas från fall till fall. Målet är dock att erbjuda alla medarbetare en rökfri arbetstid/arbetsmiljö.

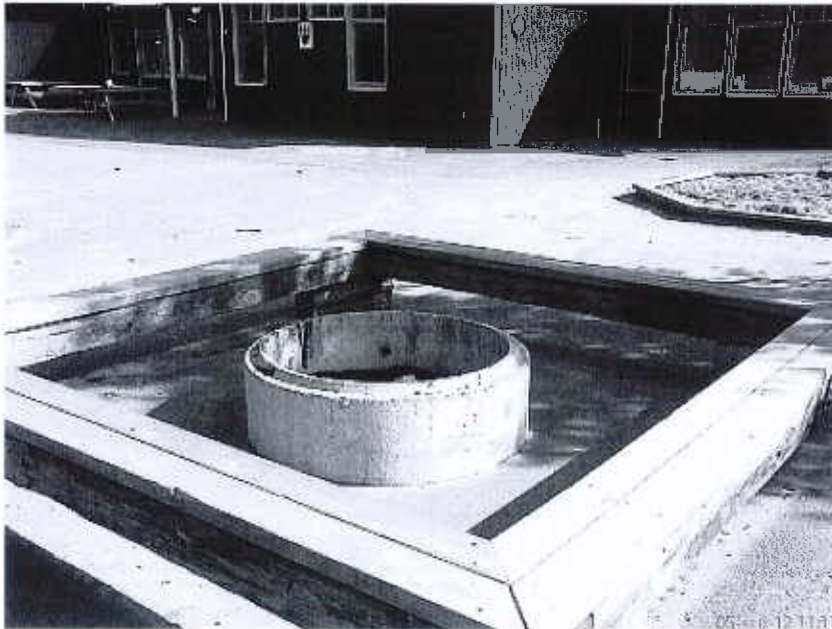
Medarbetarens ansvar

Medarbetaren är skyldig att följa policyn för rökfri arbetstid.

Giltighet

Policyn för rökfri arbetstid gäller från och med 2011-09-01.

Projektinriktad kontroll 2012 Rökfria miljöer - skolgårdar



En rapport från miljö- och hälsoskydds enheten i Österåkers kommun
September 2012

Inledning

Tobakslagen är en skyddslagstiftning som bland annat är till för att fördröja eller hindra barns och ungdomars rökning. Därför är det förbjudet att röka i vissa offentliga miljöer och gemensamhetslokaler.

Det innebär att rökning är förbjuden i lokaler som är avsedda för barnomsorg, skolverksamhet eller annan verksamhet för barn eller ungdom samt på skolgårdar och på motsvarande områden utomhus. Rökförbudet gäller även på sådana utomhusplatser inom barnomsorgen som kan jämföras med skolgårdar, det vill säga ett särskilt iordningställt och vanligen inhägnat område vid en förskola eller ett fritidshem.

Lagen ger inte möjlighet till undantag från rökförbudet i utomhusmiljöer som är avsedda för barn- och ungdomsverksamhet. Det innebär att det inte i något fall är möjligt att inrätta rökrutor eller att upprätta rökrutor på någon annans mark och hänvisa skoleleverna dit eftersom även detta område då kommer att jämföras med en skolgård.

Rökförbudet på skolgårdar gäller även i de fall där skolor för barn och ungdomar är samlokaliserade med vuxenundervisning. Det gäller både dagtid och på kvällstid då de vuxenstudierande ensamta förfogar över skolgården. Vuxna får heller inte röka på skolgården i anslutning till exempel föräldramöten på kvällstid.

Ansvar för att lagen följs ligger hos den som är ansvarig för enheten, till exempel rektor/skolledare. Tillsynsansvaret ligger hos den kommunala tillsynsenheten. I de flesta kommuner är det miljö- och hälsoskyddsnämnden eller motsvarande som har tillsynsansvaret. Det innebär att inspektörerna måste besöka skolgården för att se om rökning förekommer.

Om rökning förekommer kan miljö- och hälsoskyddsnämnden förelägga skolan att se till att rökningen på skolgården upphör. Ett föreläggande kan vara med eller utan vite.

Syfte

Syftet med 2 § tobakslagen är att ge personer som inte röker rätt till rökfria miljöer. Lagen syftar också till att fördröja eller hindra barns och ungdomars rökning. I det här projektet kontrollerar vi hur det ser ut i vår kommun och för ut informationen till skolor och allmänheten om rökförbudet på skolgårdar.

Avgränsningar

Följande skolors skolgårdar kontrollerades

Akers friskola	Ljusterö skola	Skärgårdsskolan
Bersättraskolan	Margretelundsskolan	Solskiftesskolan
Didaktusgymnasiet	Prolympia	Söraskolan
Fredsborgsskolan	Rydbo friskola	Tråsättra skola
Hackstaskolan	Rydbo skola	Åkerstorpsskolan
IT-gymnasiet	Sjökarbyskolan	Österåkers gymnasium
JB-gymnasiet	Roslagskulla skola	Österskärsskolan
Korallens friskola	Skärgårdsgymnasiet	

Inga fritidsgårdar eller förskolor avskilda från skolan kontrollerades.

Metod

Inför inspektionerna har en information om kontrollerna mejlats till rektorer eller motsvarande vid skolorna i kommunen.

Två inspektörer från miljö- och hälsoskyddsmyndigheten har sedan tillsammans besökt 22 skolgårdar i kommunen. Inspektionen har skett med folkhälsoinstitutets tillsynsprotokoll som stöd. I de fall det varit möjligt att tala med personal på skolgårdar eller ledningen har detta skett. I andra fall har några frågor ur protokollet skickats i efterhand per mail. I de fall tecken på rökning har förekommit, så som askkoppar eller anhopningar av fimpar, har detta fotograferats.

Resultatet av kontrollen har sammanställts i den här rapporten.

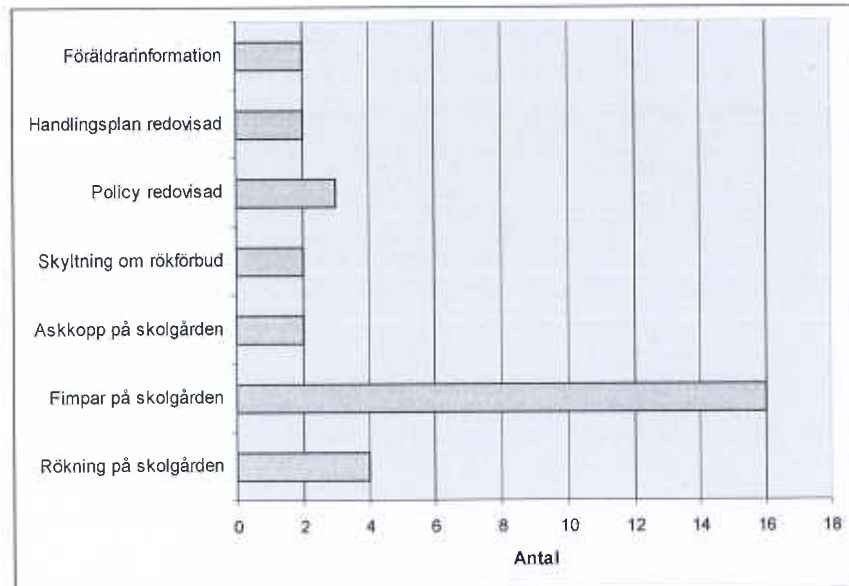
Rapporten redovisas för miljö- och hälsoskyddsmyndigheten och mejlas ut till berörda skolor.

Resultat

Åldersklassindelning vid skolor inom projektet

2 st 4-9or	8 st F6or
1st 6-9a	3 st F9or
2 st F3or	4 st gymnasieskolor
2 st F5or	

(IT-gymnasiet och Didaktus delar lokaler och skolgård)



På 16 av skolgårdar fanns det gott om fimpar medan det på sex av skolgårdarna inte fanns några fimpar alls. Fyra av de senare var väl inhägnade och tre av dem låg lite utanför bebyggelsen. En av dessa skolor hade nyligen fått nyasfalterat, enligt rektorn var det orsak till avsaknad av fimpar.

På fyra skolor sågs elever röka på skolgården, tre av dessa skolor var gymnasieskolor och en var en 4-9a. Vid tre av dessa röktes det på av skolan anvisad plats, varav två platser var utrustad med askkopp.

En skola hade skyltat om rökförbudet enligt tobakslagen. Det var en av de skolor där det röktes.

Tre skolor har redovisat en policy som omfattar en skolgård fri från rökning. Två av dessa skolor har redovisat en handlingsplan. Om eleverna var yngre än 18 år informerades föräldrarna.

När det fanns elever eller lärare på skolgården ställde vi frågor om de kände till skolans policy för rökning. Nedan följer några av svaren från skolpersonal

- Våra elever är så unga så vi har inte problem med rökning här.
- Kommunens policy om rökfri arbetstid gäller här.
- Det är ingen som röker bland vår personal.
- Om vi skulle se någon röka så skulle vi säga till.

Och från elever

- Vi fick information om att man inte får röka på skolgården första dagen i skolan, men lärarna säger att om man ändå måste röka så får man göra det på en viss plats på skolgården.
- Dom som röker måste lämna skolans område.
- Vi fick nå't papper som vi skulle skriva under och lämna tillbaks. Det har jag inte gjort och ingen har frågat efter det.
- Några av lärarna röker på skolgården, rektorn också.

Rektor eller motsvarande som svarat

- Kommunens policy om rökfri arbetstid gäller. Personalen får röka på lunchen eller när de slutat för dagen och då utanför skolgården.
- Vi har inte de problemen här så vi har inte tänkt på det.
- Det finns en kortfattad policy om rökförbud på skolgården och en policy för när vi upptäcker rökning på skolgården eller ertappar en minderårig med att röka.
- Vi hyr bara lokalerna så det borde ligga på fastighetsägaren att informera med skyltar eller liknande om rökförbudet på skolgården.
- Det finns en policy med handlingsplan och ett brev som skickas hem till föräldrarna. Brevet ska skrivas under och skickas tillbaks.

Diskussion och Slutsats

Tobakslagens 2 § är oftast inte känd hos skolans ledning, skolpersonal eller allmänheten som vistas på och kring skolgårdar eller motsvarande. Information om rökfria miljöer och dess syfte måste därför förmedlas tydligare och effektivare.

Resultatet av inspektionerna visar hur viktigt det är att arbeta med rökfria miljöer. Det är även viktigt att använda de verktyg som behövs för att komma tillrätta med problemet.

Ett sätt att föra ut informationen kan vara skyltning. Att skylta om rökförbudet kan vara informativt men kan även få motsatt verkan. I stället för att informera om förbudet kan

bilden verka lockande. Därför måste vägen till information bedömas och utformas av varje enskild skola.

Ingen skillnad kunde ses mellan lågstadieskolor och skolor med äldre barn och ungdomar. Det verkar i stället vara lokaliseringen och utformningen av skolgården som särskiljer var det röks.

Miljön på skolgården är ofta utformad för att tilltala elever och för att ge möjlighet till utevistelse oavsett årstid och väder. Skolan är oftast bara bemannad under skoltid. Barn och ungdomar söker sig gärna till platser där de kan vara ostörda. Andra saker som kan locka är grillplats, bollplan, innegårdar, m.m. Många av dessa miljöer finns på skolor utanför skoltid.

På flera skolor berättade personalen om problem med rökning och andra droger på skolgården. De som söker en undanskymd plats finner både detta och någorlunda bekväma sittplatser, ofta under tak.



På en skola hittades flera aluminiumburkar märkta extra stark starköl.

Tobaken är ofta inkörsporten till andra droger

Tips

<http://www.fhi.se/Tillsyn/Tobak/Tillsyn-rokfria-miljoer/Skyltar-och-dekaler---tobaksfria-miljoer---samlingsida/>.

<http://www.fhi.se/Vart-uppdrag/Alkohol-narkotika-dopning-tobak-och-spel/Tobak/Utvecklingen-av-bruket/Barn-och-ungdom/>

<http://www.fhi.se/Publikationer/Publikationer-per-omrade/Publikationer-tobak/>

Bilaga

Informationsbrev

FHI:s tillsynsprotokoll för kommunal tillsyn av rökförbud på skolgårdar

SFS 1993:581

Källa

Utfärdad: Omtryck: Först inlagd: Senast ändrad: Rättelseblad:

Regeringskansliets rättsdatabaser 1993-06-03 SFS 2005:369 1993-07-08 2012-07-26 Rättelseblad 2005:369 har iakttagits.

Uppdaterad:

t.o.m. SFS 2012:264

Tobakslag (1993:581)

Inledande bestämmelse

1 § På grund av de hälsorisker och olägenheter som är förbundna med bruk av tobak och exponering för tobaksrök meddelas i denna lag bestämmelser om begränsning av rökning i vissa lokaler och utrymmen samt på vissa områden utomhus,

- rökfri arbetsmiljö,
- varningstexter och innehållsdeklaration på förpackningar till tobaksvaror,
- begränsningar av handeln med och rätten till införsel av tobaksvaror,
- marknadsföring av tobaksvaror och användning av vissa varukännetecken i marknadsföring av andra varor eller tjänster samt
- produktkontroll m.m. av tobaksvaror. Lag (2005:369).

Begränsning av rökning i vissa lokaler och utrymmen samt på vissa områden utomhus

2 § Rökning är förbjuden

1. i lokaler som är avsedda för barnomsorg, skolverksamhet eller annan verksamhet för barn eller ungdom samt på skolgårdar och på motsvarande områden utomhus vid förskolor och fritidshem,
2. i lokaler som är avsedda för hälso- och sjukvård,
3. i lokaler som är avsedda för gemensamt bruk i bostäder och inrättningar med särskild service eller vård,
4. på färdmedel i inrikes kollektivtrafik eller i lokaler och andra utrymmen som är avsedda att användas av den som reser med sådana färdmedel,
5. i restauranger och på andra serveringsställen, utom när servering sker utomhus,
6. i andra lokaler än sådana som avses i 1-5 när en allmän sammankomst eller en offentlig tillställning som avses i 2 kap. 1-3 §§ ordningslagen (1993:1617) anordnas och i lokaler som är avsedda att användas av den som deltar i sammankomsten eller tillställningen, samt
7. i andra lokaler än sådana som avses i 1-6 om allmänheten har tillträde till lokalerna. Lag (2004:485).

3 § har upphävts genom lag (1994:98).

4 § I hotell och andra inrättningar där tillfällig bostad yrkesmässigt upplåts, skall i ett visst antal av de rum eller liknande som upplåts rökning vara förbjuden. I fråga om sovkupéer och andra utrymmen som upplåts för tillfällig bostad på färdmedel i inrikes kollektivtrafik gäller i stället 2 § 4. Lag (2004:485).

5 § Bestämmelserna i 2 § gäller inte i fråga om bostäder och andra lokaler för boende som inte är tillfälligt. Lag (1994:98).

6 § Rökning är trots bestämmelserna i 2 § 2-4, 6 och 7 tillåten i delar av de lokaler eller andra utrymmen som avses där, om dessa delar särskilt avsatts för rökning. Detsamma gäller lokaler som avses i 2 § 1 och som är upplåtna enbart för personal.

Trots bestämmelsen i 2 § 5 får rökning tillåtas i restauranger och på andra serveringsställen i separata rum som särskilt avsatts för rökning. Rum där rökning tillåts får endast utgöra en mindre del av serveringsställets yta. Rummen skall vara belägna så att besökare inte måste passera genom dessa. Arbetstagare skall endast tillfälligtvis behöva vistas i rummen, när rökning pågår. Servering eller annan liknande verksamhet får inte bedrivas i rummen när rökning pågår. Detta gäller dock inte sådan verksamhet som har direkt samband med rummens funktion. Mat eller dryck får inte föras med in i dessa rum.

Avvikelse från 2 § 1-4, 6 och 7 samt 4 § får göras om det finns särskilda skäl till det på grund av utrymmets eller områdets beskaffenhet eller användningssätt eller av omständigheterna i övrigt. Lag (2004:485).

6 a § Regeringen, eller den myndighet som regeringen bestämmer, får meddela föreskrifter om utformning och ventilation av sådana rum som avses i 6 § andra stycket. Lag (2004:485).

7 § Den som i egenskap av ägare eller på annan grund disponerar över en lokal, ett annat utrymme eller ett område utomhus som omfattas av någon av bestämmelserna i 2 och 4 §§ svarar för att bestämmelserna följs.

Om någon trots tillsägelse röker där rökning inte är tillåten, får denne avvisas. Lag (1994:98).

Rökfri arbetsmiljö

8 § I andra fall än som avses i 2 och 4 §§ svarar arbetsgivaren för att en arbetstagare inte mot sin vilja utsätts för tobaksrök i den arbetslokal eller det liknande utrymme där arbetstagaren är verksam. Som arbetstagare räknas här personer som avses i 1 kap. 2 § första stycket och 3 § arbetsmiljölagen (1977:1160). Lag (1994:98).

Varningstexter m.m.

9 § Förpackning till tobaksvara som är avsedd att i näringsverksamhet tillhandahållas konsumenterna inom landet skall i den utsträckning och på det sätt som regeringen föreskriver förses med

1. texter och illustrationer som upplyser om de hälsorisker som är förbundna med bruk av tobak och om rökavvänjning (varningstexter),
2. deklARATION som upplyser om skadliga ämnen som tobaksvaran innehåller eller ger upphov till (innehållsdeklaration),
3. uppgifter för att säkerställa identifikation av platsen och tiden för tobaksvarans tillverkning.

Regeringen får överlämna åt en myndighet att meddela föreskrifter enligt första stycket. Lag (2002:586).

9 a § Texter, namn, varumärken och figurativa eller andra märken som ger intryck av att en viss tobaksvara är mindre skadlig än andra får inte användas på förpackningar till tobaksvaror. Lag (2005:369).

10 § Tillverkaren eller importören svarar för att förpackning till tobaksvara förses med varningstexter och innehållsdeklaration.

11 § En tobaksvara får inte i näringsverksamhet tillhandahållas konsumenterna inom landet, om den saknar varningstexter eller innehållsdeklaration eller om text eller deklaration är uppenbart oriktig.

Handel m.m.

Åldersgräns

12 § Tobaksvaror får inte säljas eller på annat sätt lämnas ut i näringsverksamhet till den som inte har fyllt 18 år. Den som lämnar ut tobaksvaror skall förvissa sig om att mottagaren har uppnått nämnda ålder.

Om det finns särskild anledning att anta att en tobaksvara är avsedd att lämnas över till någon som inte har fyllt 18 år får varan inte lämnas ut.

På varje försäljningsställe för tobaksvaror skall det finnas en tydlig och klart synbar skylt med information om förbudet mot att sälja eller lämna ut sådana varor till den som inte har fyllt 18 år. Lag (2005:369).

12 a § Tobaksvaror som säljs till konsumenterna skall tillhandahållas på ett sådant sätt att det går att kontrollera mottagarens ålder. Detta gäller även när försäljningen sker genom automat, via postorder eller liknande. Lag (2005:369).

Styckeförsäljning

12 b § Tobaksvaror som säljs till konsumenterna får inte tillhandahållas i form av lösa cigaretter eller i förpackningar om färre än 19 cigaretter. Lag (2005:369).

Anmälan och egenkontroll

12 c § En näringsidkare får inte tillhandahålla tobaksvaror för försäljning till konsumenterna utan att först ha anmält försäljningen till den kommun där försäljningen ska ske.

Näringsidkaren ska utöva särskild kontroll (egenkontroll) över försäljningen och ansvara för att det finns ett för verksamheten lämpligt egenkontrollprogram.

Till anmälan enligt första stycket ska näringsidkaren foga egenkontrollprogrammet och de övriga uppgifter som behövs för kommunens tillsyn. Om uppgifterna ändras ska det anmälas till kommunen utan dröjsmål. Lag (2010:682).

12 d § En näringsidkare som tillhandahåller tobaksvaror för försäljning till konsumenterna ska ge personalen den information och det stöd som behövs för att personalen ska kunna följa denna lag och anslutande föreskrifter. Lag (2010:682).

Införsel

13 § Tobaksvara får föras in i landet endast av den som har fyllt 18 år.

Marknadsföring

Reklam och annan marknadsföring

14 § En näringsidkare som marknadsför tobaksvaror till konsumenterna får inte använda kommersiella annonser i

1. periodiska skrifter eller andra jämförbara skrifter på vilka *tryckfrihetsförordningen* är tillämplig,
2. ljudradio- eller tv-program eller tv-sändningar över satellit som omfattas av radio- och tv-lagen (2010:696), eller
3. andra överföringar eller tekniska upptagningar på vilka *yttrandefrihetsgrundlagen* är tillämplig.

Även annan marknadsföring av tobaksvaror till konsumenter än som avses i första stycket är förbjuden. Detta gäller dock inte

1. i tryckta skrifter på vilka *tryckfrihetsförordningen* är tillämplig eller i överföringar eller tekniska upptagningar på vilka *ytrandefrihetsgrundlagen* är tillämplig,
2. marknadsföring som endast består i att tillhandahålla tobaksvaror för försäljning, eller
3. kommersiella meddelanden inne på försäljningsställen som inte är påträngande, uppsökande eller uppmanar till bruk av tobak.

Kommersiella meddelanden enligt andra stycket 3 ska i den omfattning det är möjligt placeras så att de inte är synliga från utsidan av försäljningsstället. Lag (2010:727).

Varukännetecken

14 a § En näringsidkare som marknadsför antingen en annan vara än en tobaksvara eller en tjänst till konsumenter får inte använda ett varukännetecken som helt eller delvis används för en tobaksvara eller enligt gällande bestämmelser om varumärken är registrerat eller inarbetat för en sådan vara, om marknadsföringen sker i kommersiella annonser i

1. periodiska skrifter eller i andra jämförbara skrifter på vilka *tryckfrihetsförordningen* är tillämplig,
2. ljudradio- eller tv-program eller i tv-sändningar över satellit som omfattas av radio- och tv-lagen (2010:696), eller
3. andra överföringar eller tekniska upptagningar på vilka *ytrandefrihetsgrundlagen* är tillämplig.

Om en näringsidkare använder ett sådant varukännetecken som avses i första stycket vid marknadsföring till konsumenter på något annat sätt än som där sägs, ska näringsidkaren iaktta den måttfullhet som är betingad av att kännetecknet också kan förknippas med tobaksvaran.

Bestämmelserna i första och andra styckena tillämpas inte

1. i fråga om ett varukännetecken som i endast begränsad omfattning förekommer vid marknadsföring av tobaksvaror,
2. i fråga om ett varukännetecken som framträder i en form som tydligt skiljer sig från utseendet på tobaksvarans kännetecken, eller
3. i andra fall om det är oskäligt. Lag (2010:727).

Sponsring

14 b § Tillverkare, partihandlare och importörer av tobaksvaror får inte sponsra ett evenemang eller en verksamhet dit allmänheten har tillträde eller som kan antas få gränsöverskridande effekt, om sponsringen kan antas medföra att avsättningen av tobaksvaror främjas.

Bestämmelser om förbud mot sponsring av program i radio och tv samt om produktplacering i tv finns i radio- och tv-lagen (2010:696). Lag (2010:727).

Sanktioner enligt marknadsföringslagen

15 § En marknadsföringsåtgärd som strider mot 9 a § eller 14-14 b §§ ska vid tillämpningen av 5, 23 och 26 §§ marknadsföringslagen (2008:486) anses vara otillbörlig mot konsumenter. En marknadsföringsåtgärd som strider mot 14 § första stycket 2 eller 3 eller 14 a § första stycket 2 eller 3 kan medföra marknadsstörningsavgift enligt bestämmelserna i 29-36 §§ *marknadsföringslagen*. Lag (2008:495).

Produktkontroll m.m.

16 § Tillverkare eller importör av tobaksvara skall, i den utsträckning som föreskrivs av regeringen, till Statens folkhälsoinstitut lämna uppgifter om ingredienser och kvantiteter av dessa i tobaksvaror samt om deras effekter på hälsan. Lag (2002:586).

17 § Regeringen får, om det finns särskilda hälsoskäl, föreskriva att vissa slag av tobaksvaror inte får tillverkas i eller föras in till Sverige för försäljning till konsumenter.

18 § Regeringen, eller myndighet som regeringen bestämmer, får meddela föreskrifter om gränsvärden för skadliga ämnen som tobaksvara får innehålla eller ge upphov till, samt om mätning och övervakning av sådana gränsvärden. En vara som inte uppfyller föreskrifterna får inte tillverkas eller säljas i Sverige. Inte heller får en sådan vara föras in till Sverige för försäljning till konsumenter. Lag (2002:586).

18 a § En vara som inte uppfyller föreskrifter som meddelats med stöd av 18 § får inte föras ut till ett land utanför Europeiska unionen. Lag (2010:1317).

18 b § Tillverkare, partihandlare och importörer av tobaksvaror skall till Statens folkhälsoinstitut lämna uppgifter om de kostnader som de har haft för reklam, annan marknadsföring och sponsring för sådana varor.

Regeringen får meddela föreskrifter om uppgiftsskyldighetens omfattning. Lag (2005:369).

Tillsyn

19 § Den centrala tillsynen över att denna lag och anslutande föreskrifter följs utövas av

1. Arbetsmiljöverket när det gäller

- a) lokaler och andra utrymmen som avses i 2 § och som är upplåtna enbart för personal, och
- b) lokaler och andra utrymmen på vilka 8 § ska tillämpas.

2. Statens folkhälsoinstitut när det gäller

- a) miljöer som avses i 2 § och som inte är upplåtna enbart för personal,
- b) lokaler som avses i 4 §,
- c) varningstexter m.m. enligt 9, 10 och 11 §§,
- d) handel m.m. enligt 12-12 d §§,
- e) produktkontroll m.m. enligt 16-18 §§, och
- f) uppgifter om kostnader för marknadsföring enligt 18 b §, samt

3. Konsumentombudsmannen när det gäller marknadsföring enligt 9 a § eller 14-14 b §§.

Vid Konsumentombudsmannens tillsyn tillämpas bestämmelserna i marknadsföringslagen (2008:486). Lag (2010:682).

19 a § Den omedelbara tillsynen över att denna lag och anslutande föreskrifter följs utövas av

- 1. Arbetsmiljöverket när det gäller lokaler och andra utrymmen för vilka verket har den centrala tillsynen,
- 2. kommunen när det gäller

- a) de miljöer och lokaler för vilka Statens folkhälsoinstitut har den centrala tillsynen,
- b) bestämmelserna om varningstexter m.m. i 9 och 11 §§ på försäljningsställen, och
- c) bestämmelserna om marknadsföring m.m. i 14 och 14 a §§ när det gäller marknadsföringsåtgärder på eller i anslutning till försäljningsställen, och

3. kommunen och polismyndigheten när det gäller bestämmelserna om handel m.m. enligt 12-12 d §§.

Länsstyrelsen utövar inom länet tillsyn enligt första stycket 2 och 3. Länsstyrelsen ska

- 1. följa kommunernas verksamhet och biträda kommunerna med information och råd, och
- 2. främja samarbete mellan olika tillsynsmyndigheter och mellan tillsynsmyndigheter och andra. Lag (2012:264).

19 b § En kommun får ta ut avgift för sin för sin tillsyn av den som bedriver anmälningspliktig näringsverksamhet med tobaksvaror. Lag (2005:369).

19 c § En kommun får träffa avtal med en annan kommun om att tillsynsuppgifter som kommunen har enligt denna lag ska ombesörjas helt eller delvis av den andra kommunen. Kommunen får dock inte överlåta befogenheten att avgöra ärenden enligt 20 eller 20 a §. Lag (2010:682).

20 § Statens folkhälsoinstitut får meddela de förelägganden och förbud som behövs för att bestämmelserna i 9, 10, 11 och 16-18 §§ eller med stöd av dem meddelade föreskrifter skall följas.

En tillsynsmyndighet som anges i 19 a § får i sin tillsynsverksamhet meddela de förelägganden eller förbud som behövs för att lagen eller en föreskrift som har meddelats med stöd av lagen skall följas.

I beslut om föreläggande eller förbud får tillsynsmyndigheten sätta ut vite. Vitet får inte förvandlas. Lag (2005:369).

20 a § Vid allvariga eller upprepade överträdelser av bestämmelserna i denna lag får kommunen förbjuda en näringsidkare som tillhandahåller tobaksvaror för försäljning till konsumenter att fortsätta försäljningen eller, om förbud får anses vara en alltför ingripande åtgärd, meddela varning.

Ett förbud enligt första stycket meddelas för en tid av högst sex månader.

Beslut enligt första stycket gäller omedelbart, om inte något annat anges i beslutet. Lag (2010:682).

21 § En tillsynsmyndighet får besluta att en tobaksvara ska tas om hand om den bjuds ut till försäljning eller uppenbart är avsedd att bjudas ut till försäljning i strid med denna lag eller anslutande föreskrifter.

Om en vara har tagits om hand, får ägaren under tillsynsmyndighetens kontroll vidta de rättelser som behövs för att varan ska få säljas. Varan ska återlämnas om det görs sannolikt att den inte kommer att säljas i strid med denna lag eller anslutande föreskrifter. I annat fall får varan förstöras genom tillsynsmyndighetens försorg.

Ett beslut enligt första stycket gäller omedelbart, om inte något annat anges i beslutet. Lag (2010:682).

22 § En tillsynsmyndighet har rätt att på begäran få de upplysningar, handlingar, varuprover och liknande som behövs för myndighetens tillsyn enligt denna lag.

23 § För att fullgöra sina uppgifter enligt denna lag har en tillsynsmyndighet rätt att få tillträde till områden, lokaler och andra utrymmen som berörs av denna lag eller anslutande föreskrifter och får där göra undersökningar och ta prover. För uttagna prov betalas inte ersättning.

Regeringen eller den myndighet som regeringen bestämmer får meddela föreskrifter om skyldighet att ersätta en tillsynsmyndighets kostnader för provtagning och undersökning av prov. Lag (2010:682).

23 a § Kommunen och polismyndigheten ska underrätta varandra om förhållanden som är av betydelse för tillsynen.

En kommun som har fattat beslut i ett ärende enligt denna lag ska skicka en kopia av beslutet till Statens folkhälsoinstitut samt den länsstyrelse och polismyndighet som berörs av beslutet. Lag (2010:682).

23 b § Polismyndigheten ska på begäran av en annan tillsynsmyndighet lämna den hjälp som behövs vid tillämpningen av 21 och 23 §§.

En begäran enligt första stycket får göras endast om

1. det på grund av särskilda omständigheter kan befaras att åtgärden inte kan utföras utan att polisens särskilda befogenheter enligt 10 § polislagen (1984:387) behöver tillgripas, eller
2. det annars finns synnerliga skäl. Lag (2010:682).

24 § Den som har tagit befattning med något ärende enligt denna lag får inte obehörigen röja eller på annat sätt utnyttja vad han eller hon därvid har fått veta om yrkeshemligheter eller affärsförhållanden.

I det allmänna verksamhet tillämpas bestämmelserna i offentlighets- och sekretesslagen (2009:400). Lag (2009:455).

Överklagande

25 § Beslut som en kommun har fattat enligt denna lag får överklagas hos allmän förvaltningsdomstol.

Beslut som Statens folkhälsoinstitut har meddelat med stöd av 20 § första stycket eller 21 § eller som Arbetsmiljöverket meddelat får överklagas hos allmän förvaltningsdomstol.

Prövningstillstånd krävs vid överklagande till kammarrätten. Lag (2010:682).

26 § Beslut om föreskrifter enligt 9 § som en myndighet har meddelat med stöd av ett bemyndigande får överklagas hos regeringen av tillverkare av tobaksvaror och importörer av tobaksvaror som är avsedda att säljas till konsumenter inom landet. Lag (2010:682).

Ansvar m.m.

27 § Den som uppsåtligen bryter mot 11 § eller säljer tobaksvaror i strid med förbud som har meddelats enligt 20 a § döms för olovlig tobaksförsäljning till böter eller fängelse i högst sex månader.

Detsamma gäller den som uppsåtligen eller av oaktsamhet bryter mot 12 § första eller andra stycket eller 12 c § första stycket.

Är gärningen att anse som ringa döms inte till ansvar. Lag (2010:682).

27 a § Den som har överträtt ett vitesföreläggande eller ett vitesförbud ska inte dömas till ansvar enligt denna lag för gärning som omfattas av föreläggandet eller förbudet. Lag (2010:682).

28 § Bestämmelser om ansvar för olovlig införsel och olovlig utförsel av tobaksvaror finns i lagen (2000:1225) om straff för smuggling. Lag (2002:586).

Övergångsregler

Övergångsbestämmelser

1996:941

Denna lag träder i kraft den 1 januari 1997, men tillämpas, såvitt gäller 25 § fjärde stycket, inte i de fall där det första beslutet i ärendet fattats dessförinnan.

2005:369

1. Denna lag träder i kraft, såvitt avser 12 b § den dag regeringen bestämmer, och i övrigt den 1 juli 2005.

2. Anordningar för utomhusreklam vid försäljningsställen som är i bruk vid lagens ikraftträdande får användas till utgången av 2005.

2010:682

1. Denna lag träder i kraft den 1 augusti 2010.

2. En anmälan om försäljning av tobaksvaror enligt 12 c § som har gjorts före ikraftträdandet har fortsatt giltighet.

Detta är ett utdrag ur databasen Rättsnätet. Mångfaldigande utan medgivande från Notisum AB är förbjudet enligt lag. Dokumentens officiella pappersutgåvor äger alltid företräde eftersom Rättsnätet baseras på material från offentliga databaser som kan innehålla felaktigheter.

Kommunens författningssamling

ÖFS 2012:4

Reglemente för Produktionsstyrelsen

Fastställd av Kommunfullmäktige den 19 mars 2012, § 30
Ersätter författningssamling 2011:5

Styrelsens uppgifter

Verksamhetsområde

1 § Produktionsstyrelsen ansvarar för drift av kommunalt bedrivna verksamheter som utför service och tjänster inom

- verksamhet reglerad av skollagen
- omsorg om äldre människor
- omsorg om människor med funktionshinder

Vidare ansvarar Produktionsstyrelsen för drift av kommunalt bedrivna verksamheter såsom

- måltidsproduktion
- biblioteksverksamhet
- fritidsgårdar
- musikskola
- idrotts- och friluftsanläggningar
- öppen förskola

Produktionsstyrelsen ansvarar även för verksamhet avseende modersmålsundervisning för alla berörda elever från skolår 1 samt för internationell klass.

Verksamheten ska bedrivas i enlighet med av Kommunfullmäktige fastställda övergripande långsiktiga målområden och strategier samt i enlighet med Kultur- och utbildningsnämndens samt Vård- och omsorgsnämndens verksamhetsplaner för det kommande året.

Produktionsstyrelsen ska se till att verksamheten bedrivs inom ramen för de ekonomiska resurser som verksamheten tillförts.

Produktionsstyrelsen äger inte rätt att konkurrensutsätta driften av den kommunala verksamheten.

Utöver den gängse rapporteringsskyldigheten, vilken samtliga nämnder har gentemot Kommunstyrelsen och Kommunfullmäktige, ska Produktionsstyrelsen även regelbundet följa upp och lämna Kultur- och utbildningsnämnden samt Vård- och omsorgsnämnden rapporter om dels uppfyllelsen av såväl nationella som kommunala mål, resultat, tillgänglighet, kvalitet och resursutnyttjande, samt det ekonomiska utfallet under löpande budgetåret.

Styrelsen får avge remissyttranden inom nämndens verksamhetsområde å kommunens vägnar under förutsättning av att remissen inte berör fler nämnders/styrelsers verksamhetsområden eller är av principiell betydelse eller av större vikt.

Styrelsen får vidare träffa avtal inom nämndens verksamhetsområde så länge det inte är av principiell natur eller av större vikt.

Ansvar och rapporteringsskyldighet

2 § Produktionsstyrelsen ska se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som Kommunfullmäktige och berörda nämnder har beslutat, de föreskrifter som finns i lag och förordning samt bestämmelser i detta reglemente.

Produktionsstyrelsen ska vidare bedriva verksamheten i enlighet med särskilda beställningar från kundvalsnämnderna, i enlighet med vad som anges i kundvalsnämndernas reglementen.

Övrig förvaltning

3 § Produktionsstyrelsen är personuppgiftsansvarig för de personuppgifter som nämnden för i sin verksamhet och förfogar över.

Produktionsstyrelsen har ansvar för arbetet med att reformera regelbeståndet inom den egna verksamheten.

Produktionsstyrelsen ska i enlighet med intentionerna i Förvaltningslagens regler om serviceskyldighet och allmänna krav på handläggning av ärendet aktivt arbeta för att formerna för god service till kommuninvånarna utvecklas och handläggningsrutiner förenklas utan att rättssäkerheten eftersätts.

Produktionsstyrelsen har ansvar för hur brukarinflytandet kan utvecklas inom den egna verksamheten.

Produktionsstyrelsen ska informera allmänheten om sin verksamhet.

Produktionsstyrelsen ansvarar för att dess arkiv vårdas enligt arkivlagen och kommunens arkivreglemente/-föreskrifter.

Produktionsstyrelsen får inom ramen för anvisade medel och med iakttagande av gällande regler för inköp och upphandling anta konsulter, entreprenörer och leverantörer. Sådana avtal får inte innebära någon principiell förändring beträffande av kommunfullmäktige antagen målsättning eller beslutad organisation.

Produktionsstyrelsen ska tillsammans med berörda kommunala nämnder och övriga berörda organ delta i arbetet med förebyggande barn- och ungdomsvård.

Styrelsens arbetsformer

Sammansättning

5 § Styrelsen består av det antal ledamöter och ersättare som Kommunfullmäktige beslutar.

Ersättarnas tjänstgöring

6 § Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde ska ledamoten se till att den ersättare kallas som står i tur att tjänstgöra.

Om ledamoten är förhindrad att vidare delta i ett sammanträde ska en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

Om inte ersättarna väljs proportionellt ska ersättarna tjänstgöra enligt den av fullmäktige mellan dem bestämda ordningen.

En ersättare som har börjat tjänstgöra har dock alltid företräde oberoende av turordningen. Om styrkebalansen mellan partierna därigenom påverkas får en ersättare som inställer sig under pågående sammanträde träda in i stället för en ersättare som kommer längre ner i ordningen.

7 § En ledamot eller en ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra, sedan ärendet har handlagts.

En ledamot som har avbrutit tjänstgöringen en gång under ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv, får åter tjänstgöra om ersättarens inträde har påverkat styrkebalansen mellan partierna.

Närvaro- och yttranderätt

8 § Ersättare som inte tjänstgör har rätt att närvara och yttra sig vid Styrelsens sammanträden, samt att få sin mening antecknad till protokollet.

Vid Styrelsens sammanträden får kommunens chefstjänstemän samt i övrigt föredragande tjänstemän vara närvarande med rätt att delta i överläggningarna i ärende som berör vederbörandes verksamhetsområde, i den mån inte Styrelsen för särskilt fall annat beslutar.

Närvarorätt för personalföreträdare regleras i kommunallagen.

Ersättare för ordföranden

9 § Om varken ordföranden eller en vice ordförande kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde fullgör den till åldern äldste ledamoten ordförandens uppgifter.

Om ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid får Styrelsen utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

Tidpunkt för sammanträdena

10 § Styrelsen sammanträder på dag och tid som Styrelsen bestämmer.

Styrelsen får besluta att Styrelsens sammanträden kan vara offentliga med de begränsningar som framgår av kommunallagen avseende myndighetsutövning och sekretess.

Kallelse till sammanträdena

11 § Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena.

Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Kallelsen ska på ett lämpligt sätt tillställas varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet senast 5 dagar före sammanträdesdagen.

Kallelsen ska åtföljas av föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas kallelsen.

I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

När varken ordföranden eller en vice ordförande kan kalla till sammanträde ska den till åldern äldste ledamoten göra detta.

Ordföranden

12 § Det åligger Styrelsens ordförande att

- med uppmärksamhet följa frågor av betydelse inom Styrelsens område
- att se till att Styrelsens ärenden behandlas utan onödigt dröjsmål
- att i övrigt se till att Styrelsens uppgifter fullgörs.

Justering av protokoll

13 § Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot.

Styrelsen kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen bör redovisas skriftligt för Styrelsen innan paragrafen justeras.

Reservation

14 § Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen ska ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen ska lämnas före den tidpunkt som har fastställts för justeringen av protokollet.

Beredningsutskott

15 § Styrelsen ska bland Styrelsens ledamöter utse 3 personer till beredningsutskott.

Utskottet ska träffas för genomgång av aktuella ärenden inför Styrelsens sammanträden. Beredningsutskottet är inte beslutande.

Delgivning

16 § Delgivning med Styrelsen sker med ordföranden eller den anställd som Styrelsen bestämmer.

Undertecknande av handlingar

17 § Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av Styrelsen ska undertecknas av ordföranden eller vid förfall för denne av vice ordförande och kontrasigneras av anställd som Styrelsen bestämmer.

I övrigt bestämmer Styrelsen vem som ska underteckna handlingar.

Styrelsens administrativa organ m.m.

18 § Styrelsen ska se till att verksamheten har en tillfredsställande organisation.

Delegationsbeslut

Kultur- och utbildningsförvaltningen
 Datum 2013-05-30
 Dnr

Till Kultur- och utbildningsnämnden

Fördelning av studieförbundsbidrag 2013

Sammanfattning

Totalt har 6 verksamma studieförbund redovisat 7733 studietimmar för verksamhetsåret 2012.

Fördelning av kommunbidrag 2013 till verksamma studieförbund baserad på redovisning av verksamhet.

Baserat på antal studietimmar i Österåkers per studieförbund 450 000 kr finns att fördela.

Totalt antal timmar 7733

Studieförbund	Studietimmar	Bidrag
ABF Nordöstra Stor Stockholm	4351	253 185
Studieförbundet Bilda Öst	0	0
Folkuniversitetet	540	31 423
Sensus Stockholm/Gotland	147	8 554
Medborgarskolan Stockholmsredionen	715	41 606
Vuxenskolan	1550	90 194
Studiefrämjandet	430	25 022
NBV	0	0
Summa timmar	7733	Summa kronor 449 984



Carl Oscar Törnros
 Verksamhetschef Kultur

Snabbsök Avancerad sökning Favoriter

Dokumentprofil

Dokumentnamn

Dokumentnr.

Dok. typ

Delegationsbeslut

Ansvarig enhet

Kultur- och utbildningsförvaltningen Aktuell enhet

Handläggare

 Aktuell användare

Kontakt

Dokumentdatum från



till



Projekt



Filinnehåll

Skyddskod

Ink/upprättat datum från

2013-05-07



till

2013-06-03



Ankomstsätt

Handlingsnummer

Lägg till sökfält:

Din sökning tog 0,136 sekunder.

Sök	Räkna	Spara sökkriterier	Spara rader	Rensa sökkriterier	Hantering	Skicka till anteckningsbok
<input type="checkbox"/>	Dok. nr.	Beskrivning	Dokumentdatum	Handläggare	Dokumenttyp	Profil
<input type="checkbox"/>	KUN 2013/0011-22	Mottagande i särskola, beslut om tilläggsbelopp - anmälningssperiod 2013-05-06--06-03	2013-06-03	Margareta Lundstedt	Allmän skrivelse	Diariedokument
<input type="checkbox"/>	KUN 2013/0011-21	Fördelning av kommunbidrag 2013 till verksamma studieförund - anmälningssperiod 2013-05-07--06-03	2013-06-03	Carl Oscar Törnros	Allmän skrivelse	Diariedokument
<input type="checkbox"/>	KUN 2013/0011-20	NIU-avtal Vännäs kommun - anmälningssperiod 2013-05-07--06-03	2013-06-03	Björn Moe	Allmän skrivelse	Diariedokument
<input type="checkbox"/>	KUN 2013/0011-19	Ersättning 7:e termin - anmälningssperiod 2013-05-07--06-03	2013-06-03	Marie Gamdal	Allmän skrivelse	Diariedokument

Aktuella ärenden till KS/KF - Kultur- och utbildningsnämnden 2013-06-18 – Tåg 4

Nämnd	Ärende	Återstående övrigt	Beslut/kommentar
KUN § 165 20/11- 12	Utsmyckning vid fullmäktigesalen	KS/KF	KSAU 2013-01-29, § 2:21 KSAU 2013-04-30, § 7:15 KS 2013-05-20 § 6:14
KUN § 191 11/12- 12	Svar på motion – Skolutvecklingsprogram för framtidens skola	KS/KF	KS 2013-01-07, § 1:10 KF 2013-04-29, § 4:30
KUN	Utbyggnad av Österskärsskolan	KS/KF	Togs ut ur dagordningen KUN 2012-11-12
KUN § 192 11/12- 12, KUN 9/4-13 § 28	Omsorg under tid då förskola eller fritidshem inte erbjuds	KS/KF	
KUN § 29 11/12-12, KUN 9/4- 13 § 28	Svar på motion – Marknadsför skidspåren i Österåker	KS/KF	KSAU 2013-04-30, § 7:16 KS 2013-05-20 § 6:15
KUN § 53 21/5-13	Pengfinansiering av kommunal vuxenutbildning och svenska för invandrare (Sfi)	KS/KF	KS 2013-05-20 § 6:8
KUN § 58 21/5-13 (info)	Ekonomiskt bidrag till Länsänggården	KS/KF	KS 2013-05-20 § 6:11
KUN § 58 21/5-13 (info)	Revidering av reglemente för KUN och PS angående ändring av organisatorisk tillhörighet för biblioteket	KS/KF	KS 2013-05-20 § 6:16
KUN § 54 21/5-13 (info)	Svar på motion – Strategi för samverkan genom styrning, tydliga politiska direktiv och struktur	KS/KF	KS 2013-05-20 § 6:16

U KUN 2013.0205 - Svar på fråga om Riktlinjer för förskolan (KUN 2013.0200)

Registreringsdatum: 2013-05-10
Dokumentdatum: 2013-05-10
Kopia till: Folkpartiet i Österåker / Elisabeth Gunnars
Mottagare: 'Frida Österdahl'
Kopia till: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Björn Moe
Avsändare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Helena Vik
Kopia till: Kultur- och utbildningsnämnden
Kopia till: Mia Kuylenstierna

23.**I KUN 2013.0204 - Avtal mellan Kullehusteatern och Kultur- och utbildningsförvaltningen angående bidrag för verksamhet 2013**

Registreringsdatum: 2013-05-10
Dokumentdatum: 2013-05-07
Avsändare: Kullehusteatern
Mottagare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Carl Oscar Törnros

I KUN 2012/0049-05 - KS 2012/0272-08 - Beslut - KF § 4:30/2013 Svar på motion Skolutvecklingsprogram för framtidens skola i Österåkers kommun, anses besvarad

Registreringsdatum: 2013-05-13
Dokumentdatum: 2013-05-10
Avsändare: Kommunstyrelsens kontor / Sofia Coyne
Mottagare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Kerstin Johansen
Mottagare: Kultur- och utbildningsnämnden
Ärende: Motion - Skolutvecklingsprogram för framtidens skola i Österåkers kommun
Ärendedatum: 2012-06-11
Handläggare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Kerstin Johansen

I KUN 2013/0051-01 - Beslut KF § 213/2012 - Remiss av motion - Mål, plan och riktlinjer för barngruppers storlek i förskolan

Registreringsdatum: 2013-05-13
Dokumentdatum: 2012-11-26
Avsändare: Kommunstyrelsens kontor / Sofia Coyne
Mottagare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Helena Vik
Mottagare: Kultur- och utbildningsnämnden
Ärende: Motion - Mål, plan och riktlinjer för barngruppers storlek i förskolan
Ärendedatum: 2013-05-13
Handläggare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Helena Vik

**I KUN 2013.0206 - Sista påminnelse: ENKÄT: KOMMUNSPEGELN DEL 2 -
UTBILDNINGSFÖRVALTNINGEN**

Registreringsdatum: 2013-05-15
Dokumentdatum: 2013-05-15
Avsändare: Agenda PR
Mottagare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Björn Moe
Mottagare: Kultur- och utbildningsnämnden

I KUN 2013/0052-01 - Utmaning av kommunens verksamhet avseende Sport & Friluftsenheten.

Registreringsdatum: 2013-05-16
Dokumentdatum: 2013-05-15
Avsändare: Björn Langley
Mottagare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Katti Bauer
Mottagare: Kultur- och utbildningsnämnden
Ärende: Utmaning av kommunens verksamhet avseende Sport- o friluftsenheten
Ärendedatum: 2013-05-16
Handläggare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Björn Moe

U KUN 2013.0207 - KUN 2013.0155 - Synpunkt: förslag att köpa in konst - flaskbåt, Alceaskutan

Registreringsdatum: 2013-05-16
Dokumentdatum: 2013-05-16
Kopia till: Carl Oscar Törnros
Avsändare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Maria Söderlund
Mottagare: uk@flax.cc

I KUN 2013.0208 - Synpunkt angående kockutbildning

Registreringsdatum: 2013-05-16
Dokumentdatum: 2013-05-16
Avsändare: Khawla
Mottagare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Kerstin Johansen
Mottagare: Kultur- och utbildningsnämnden

I PS 2013/0032-01 - Utmaning av kommunens verksamhet avseende Sport & Friluftsenheten.

Registreringsdatum: 2013-05-16
Dokumentdatum: 2013-05-15
Avsändare: Björn Langley
Mottagare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Katti Bauer
Mottagare: Kultur- och utbildningsnämnden
Ärende: Utmaning av kommunens verksamhet avseende Sport o Friluftsenheten
Ärendedatum: 2013-05-16
Handläggare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Björn Moe

U KUN 2013.0209 - KUN 2013.0045 - Till handläggare av studieförbundsfrågor PÅMINNELSE - Stöd till studieförbundens verksamhet

Registreringsdatum: 2013-05-16
Dokumentdatum: 2013-05-16
Mottagare: annika.blom@folkbildning.net
Kopia till: Carl Oscar Törnros
Avsändare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Maria Söderlund

U KUN 2013/0005-22 - KUN 2013/0005-13 - Re: Ansökan skapande skola

Registreringsdatum: 2013-05-16
Dokumentdatum: 2013-05-16
Kopia till: Carl Oscar Törnros
Mottagare: Eva Naumburg Rydbo skola
Avsändare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Maria Söderlund
Mottagare: Matilda Persson
Kopia till: Produktionsförvaltningen / Martin Götander
Ärende: Bidrag för skapande skola 2013/2014
Ärendedatum: 2013-01-11
Handläggare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Maria Söderlund

U KUN 2013/0005-23 - KUN 2013/0005-11 - Ansökan skapande skola Tråsättra Pdf

Registreringsdatum: 2013-05-16
Dokumentdatum: 2013-05-16
Mottagare: Anna Zaar
Kopia till: Carl Oscar Törnros
Avsändare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Maria Söderlund
Kopia till: Produktionsförvaltningen / Martin Götander
Mottagare: Rolf Zaar
Ärende: Bidrag för skapande skola 2013/2014
Ärendedatum: 2013-01-11
Handläggare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Maria Söderlund

I KUN 2013.0210 - Synpunkt angående att stänga/flytta fritidsgård på Ljusterö

Registreringsdatum: 2013-05-17

Dokumentdatum: 2013-05-17

Avsändare: Elever

Kopia till: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Björn Moe

Mottagare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Linn Lundberg

I KUN 2013.0211 - Fotbollsplaner i Österåker

Registreringsdatum: 2013-05-22

Dokumentdatum: 2013-05-21

Mottagare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Katti Bauer

Avsändare: Martin Jonasson

I KUN 2013.0212 - Svar: Fotbollsplaner i Österåker.

Registreringsdatum: 2013-05-23

Dokumentdatum: 2013-05-22

Mottagare: Kultur- och utbildningsförvaltningen

Avsändare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Katti Bauer

Kopia till: Kultur- och utbildningsnämnden

Mottagare: 'martin_jonasson_96@yahoo.se'

I KUN 2013.0215 - Information om trådlösa datornätverk

Registreringsdatum: 2013-05-27

Dokumentdatum: 2013-05-17

Mottagare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Björn Moe

Mottagare: Kultur- och utbildningsnämnden

Mottagare: Produktionsstyrelsen

Avsändare: Strålsäkerhetsmyndigheten

I KUN 2013/0059-01 - Ansökan om bidrag till regnskydd vid boulebana

Registreringsdatum: 2013-05-27
Dokumentdatum: 2013-05-02
Avsändare: Berga Bouleförening
Mottagare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Katti Bauer
Ärende: Ansökan om bidrag till regnskydd vid befintlig boulebana vid Åkers kanal
Ärendedatum: 2013-05-27
Handläggare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Katti Bauer

U KUN 2013/0059-02 - Svar - Ansökan om bidrag till regnskydd vid boulebana

Registreringsdatum: 2013-05-28
Dokumentdatum: 2013-05-28
Mottagare: Berga Bouleförening
Avsändare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Katti Bauer
Ärende: Ansökan om bidrag till regnskydd vid befintlig boulebana vid Åkers kanal
Ärendedatum: 2013-05-27
Handläggare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Katti Bauer

U KUN 2013/0005-25 - Svar på intern ansökan om Skapande skola 13/14

Registreringsdatum: 2013-05-29
Dokumentdatum: 2013-05-29
Kopia till: Carl Oscar Törnros
Kopia till: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Inger Löfman
Avsändare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Maria Söderlund
Mottagare: Lena Tunare Margretelund
Mottagare: Margaretha Scheja
Kopia till: Produktionsförvaltningen / Martin Götander
Ärende: Bidrag för skapande skola 2013/2014
Ärendedatum: 2013-01-11
Handläggare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Maria Söderlund

U KUN 2013.0216 - Svar på intern ansökan om skapande skola bidrag

Registreringsdatum: 2013-05-29
Dokumentdatum: 2013-05-29
Mottagare: Ami Josefsson
Mottagare: Birgitte Pettersson Sjökarby
Kopia till: Carl Oscar Törnros
Kopia till: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Inger Löfman
Avsändare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Maria Söderlund
Kopia till: Produktionsförvaltningen / Martin Götander

U KUN 2013/0005-26 - Svar på intern ansökan om bidrag till skapande skola

Registreringsdatum: 2013-05-29
Dokumentdatum: 2013-05-29
Mottagare: Ann Bisenius
Kopia till: Carl Oscar Törnros
Mottagare: Eva Cederblad-petersson
Kopia till: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Inger Löfman
Avsändare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Maria Söderlund
Kopia till: Produktionsförvaltningen / Martin Götander
Ärende: Bidrag för skapande skola 2013/2014
Ärendedatum: 2013-01-11
Handläggare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Maria Söderlund

U KUN 2013/0005-27 - svar på intern ansökan om bidrag till skapande skola

Registreringsdatum: 2013-05-29
Dokumentdatum: 2013-05-29
Kopia till: Carl Oscar Törnros
Mottagare: Karin Lister Söra KÖV
Kopia till: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Inger Löfman
Avsändare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Maria Söderlund
Mottagare: Magnus Haglund
Kopia till: Produktionsförvaltningen / Martin Götander
Ärende: Bidrag för skapande skola 2013/2014
Ärendedatum: 2013-01-11
Handläggare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Maria Söderlund

U KUN 2013/0005-28 - svar på ansökan om internt bidrag till skapande skola

Registreringsdatum: 2013-05-29
Dokumentdatum: 2013-05-29
Kopia till: Carl Oscar Törnros
Mottagare: Irene Georgellis
Mottagare: Karin Olofsson Österskär
Kopia till: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Inger Löfman
Avsändare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Maria Söderlund
Kopia till: Produktionsförvaltningen / Martin Götander
Ärende: Bidrag för skapande skola 2013/2014
Ärendedatum: 2013-01-11
Handläggare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Maria Söderlund

U KUN 2013/0005-29 - svar på intern ansökan om bidrag till skapande skola

Registreringsdatum: 2013-05-29
Dokumentdatum: 2013-05-29
Kopia till: Carl Oscar Törnros
Kopia till: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Inger Löfman
Avsändare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Maria Söderlund
Kopia till: Produktionsförvaltningen / Martin Götander
Mottagare: Åsa Häger
Ärende: Bidrag för skapande skola 2013/2014
Ärendedatum: 2013-01-11
Handläggare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Maria Söderlund

U KUN 2013/0005-30 - KUN 2013/0005-10 - Ansökan om bidrag för Skapande skola, Margretelundsskolan

Registreringsdatum: 2013-05-29
Dokumentdatum: 2013-05-29
Kopia till: Carl Oscar Törnros
Kopia till: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Inger Löfman
Avsändare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Maria Söderlund
Mottagare: Lena Tunare Margretelund
Mottagare: Margaretha Scheja
Kopia till: Produktionsförvaltningen / Martin Götander
Ärende: Bidrag för skapande skola 2013/2014
Ärendedatum: 2013-01-11
Handläggare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Maria Söderlund

I KUN 2013.0217 - Synpunkt om Metodverkstan och fråga om att ev jobba i Medtoverkstan

Registreringsdatum: 2013-05-30
Dokumentdatum: 2013-05-29
Avsändare: Karin Gussing
Mottagare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Carl Oscar Törnros
Mottagare: Kultur- och utbildningsnämnden

I KUN 2013.0218 - Ansökan om kommunalt bidrag till studieförbund verksamhetsår 2012 - ABF Nordöstra Storstockholm

Registreringsdatum: 2013-05-30
Dokumentdatum: 2013-05-30
Avsändare: ABF Nordöstra Storstockholm
Mottagare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Maria Söderlund

-
- I KUN 2013.0219 - Ansökan om kommunalta bidrag till studieförbund verksamhetsår 2012 - Studieförbundet Vuxenskolan**
- Registreringsdatum: 2013-05-30
Dokumentdatum: 2013-05-30
Mottagare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Maria Söderlund
Avsändare: Studieförbundet Vuxenskolan
- I KUN 2013.0220 - Ansökan om kommunalt bidrag till studieförbund verksamhetsår 2012 - Medborgarskolan Stockholm**
- Registreringsdatum: 2013-05-30
Dokumentdatum: 2013-05-30
Mottagare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Maria Söderlund
Avsändare: Medborgarskolan
- U KUN 2013/0005-31 - KUN 2013/0005-06 - Ansökan om bidrag för Skapande skola, Ljusterö-Ingmarsö skolområde**
- Registreringsdatum: 2013-05-30
Dokumentdatum: 2013-05-30
Avsändare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Maria Söderlund
Mottagare: ylwa.pousette Ljusterö
Ärende: Bidrag för skapande skola 2013/2014
Ärendedatum: 2013-01-11
Handläggare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Maria Söderlund
- I KUN 2013.0221 - Ansökan om kommunalt bidrag till studieförbund verksamhetsår 2012 - Studieförbundet i Stockholm**
- Registreringsdatum: 2013-05-30
Dokumentdatum: 2013-05-29
Mottagare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Maria Söderlund
Avsändare: Studieförbundet i Stockholm
- U KUN 2013/0027-03 - Beslut KUN § 53/2013 - Pengfinansiering av kommunal vuxenutbildning och svenska för invandrare**
- Registreringsdatum: 2013-05-31
Dokumentdatum: 2013-05-21
Avsändare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Kerstin Johansen
Mottagare: Kultur- och utbildningsnämnden
Ärende: Peng för kommunal vuxenutbildning inklusive SFI
Ärendedatum: 2013-02-26
Handläggare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Kerstin Johansen

U KUN 2013.0224 - KUN 2013.0223 - Ansökan om kommunalt bidrag till studieförbund verksamhetsår 2012 - Studieförbundet Bilda Öst

Registreringsdatum: 2013-05-31
Dokumentdatum: 2013-05-31
Mottagare: anna.ronnlund@bilda.nu
Kopia till: Birgitta Johansson
Kopia till: Carl Oscar Törnros
Avsändare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Maria Söderlund

U KUN 2013.0227 - KUN 2013.0219 - Ansökan om kommunala bidrag till studieförbund verksamhetsår 2012 - Studieförbundet Vuxenskolan

Registreringsdatum: 2013-05-31
Dokumentdatum: 2013-05-31
Mottagare: abc@sv.se
Kopia till: Birgitta Johansson
Kopia till: Carl Oscar Törnros
Avsändare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Maria Söderlund

U KUN 2013.0228 - KUN 2013.0218 - Ansökan om kommunalt bidrag till studieförbund verksamhetsår 2012 - ABF Nordöstra Storstockholm

Registreringsdatum: 2013-05-31
Dokumentdatum: 2013-05-31
Kopia till: Birgitta Johansson
Kopia till: Carl Oscar Törnros
Mottagare: info.nordostora.stor.stockholm@abf.se
Avsändare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Maria Söderlund

U KUN 2013.0229 - KUN 2013.0221 - Ansökan om kommunalt bidrag till studieförbund verksamhetsår 2012 - Studieförbundet i Stockholm

Registreringsdatum: 2013-05-31
Dokumentdatum: 2013-05-31
Kopia till: Birgitta Johansson
Kopia till: Carl Oscar Törnros
Avsändare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Maria Söderlund
Mottagare: Studieförbundet i Stockholm

U KUN 2013.0230 - KUN 2013.0179 - Ansökan om kommunalt bidrag till studieförbund verksamhetsåret 2012

Registreringsdatum: 2013-05-31
Dokumentdatum: 2013-05-31
Kopia till: Birgitta Johansson
Kopia till: Carl Oscar Törnros
Mottagare: direkt@folkuniversitetet.se
Avsändare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Maria Söderlund

U KUN 2013.0231 - KUN 2013.0175 - Ansökan om kommunalt bidrag till studieförbund verksamhetsår 2012

Registreringsdatum: 2013-05-31
Dokumentdatum: 2013-05-31
Kopia till: Birgitta Johansson
Kopia till: Carl Oscar Törnros
Avsändare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Maria Söderlund
Mottagare: susheel.kaur@sensus.se

U KUN 2013.0225 - KUN 2013.0203 - Angående Studieförbund verksamma i Österåker

Registreringsdatum: 2013-05-31
Dokumentdatum: 2013-05-31
Kopia till: Birgitta Johansson
Kopia till: Carl Oscar Törnros
Avsändare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Maria Söderlund
Mottagare: NBV - Nykterhetsrörelsens bildningsverksamhet

U KUN 2013.0226 - KUN 2013.0220 - Ansökan om kommunalt bidrag till studieförbund verksamhetsår 2012 -Medborgarskolan Stockholm

Registreringsdatum: 2013-05-31
Dokumentdatum: 2013-05-31
Kopia till: Birgitta Johansson
Kopia till: Carl Oscar Törnros
Mottagare: info.sthlm@medborgarskolan.se
Avsändare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Maria Söderlund

I KUN 2013.0222 - Önskemål om K-pop affär

Registreringsdatum: 2013-05-31
Dokumentdatum: 2013-05-21
Avsändare: Annika Svedberg
Mottagare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Carl Oscar Törnros

I KUN 2013.0223 - Ansökan om kommunalt bidrag till studieförbund verksamhetsår 2012 - Studieförbundet Bilda Öst

Registreringsdatum: 2013-05-31
Dokumentdatum: 2013-05-31
Mottagare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Maria Söderlund
Avsändare: Studieförbundet Bilda Öst

U KUN 2013/0039-05 - Beslut KUN § 48 - Kultur- och utbildningsnämndens månadsuppföljning januari - mars 2013

Registreringsdatum: 2013-05-31
Dokumentdatum: 2013-05-21
Avsändare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Ann Thönners
Mottagare: Kultur- och utbildningsnämnden
Ärende: Månadsuppföljning, Kultur- och utbildningsnämnden 2013
Ärendedatum: 2013-03-06
Handläggare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Ann Thönners

U KUN 2013/0039-02 - Tjänsteutlåtande Kultur- och utbildningsnämndens månadsuppföljning per mars 2013

Registreringsdatum: 2013-05-31
Dokumentdatum: 2013-04-17
Avsändare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Ann Thönners
Avsändare: Kultur- och utbildningsnämnden
Mottagare: Kultur- och utbildningsnämnden
Ärende: Månadsuppföljning, Kultur- och utbildningsnämnden 2013
Ärendedatum: 2013-03-06
Handläggare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Ann Thönners

U KUN 2013/0057-01 - Beslut KUN § 49/2013 - Uppdrag till sakkunnig idrott- och fritid i samråd med produktionsförvaltningen - policy för lokalbokning av idrottshallar för skolor och föreningar

Registreringsdatum: 2013-05-31
Dokumentdatum: 2013-05-21
Avsändare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Katti Bauer
Mottagare: Kultur- och utbildningsnämnden
Ärende: Uppdrag till sakkunnig idrott- och fritid i samråd med produktionsförvaltningen - policy för lokalbokning av idrottshallar för skolor och föreningar
Ärendedatum: 2013-05-27
Handläggare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Katti Bauer

U KUN 2013/0056-01 - Beslut KUN § 50/2013 - Uppdrag till sakkunnig idrott- och fritid i samråd med produktionsförvaltn. - utreda fastighetsansvaret för omklädningsrummen på Åkersberga IP samt utreda möjligheten att Armada tar fastighetsansvar för byggnaderna på Domarudden

Registreringsdatum: 2013-05-31

Dokumentdatum: 2013-05-21

Avsändare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Katti Bauer

Mottagare: Kultur- och utbildningsnämnden

Ärende: Uppdrag till sakkunnig idrott- och fritid i samråd med produktionsförvaltningen - utreda fastighetansvaret för omklädningsrummen på Åkersberga IP samt utreda möjligheten att Armada tar fastighetsansvar för byggnaderna på Domarudden

Ärendedatum: 2013-05-27

Handläggare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Katti Bauer

U KUN 2013/0055-01 - Beslut KUN § 51/2013 - Uppdrag till sakkunnig idrott- och fritid - uppdatering av föreningsregister

Registreringsdatum: 2013-05-31

Dokumentdatum: 2013-05-21

Avsändare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Katti Bauer

Mottagare: Kultur- och utbildningsnämnden

Ärende: Uppdrag till sakkunnig idrott- och fritid - uppdatering av föreningsregister

Ärendedatum: 2013-05-27

Handläggare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Katti Bauer

U KUN 2013/0054-02 - Beslut KUN § 52/2013 - Uppdrag till VFU-samordnare - kartläggning av fritidshem i Österåkers kommun

Registreringsdatum: 2013-05-31

Dokumentdatum: 2013-05-21

Avsändare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Sven Stahre

Mottagare: Kultur- och utbildningsnämnden

Ärende: Uppdrag till VFU-samordnare - kartläggning av fritidshem i Österåkers kommun

Ärendedatum: 2013-05-27

Handläggare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Sven Stahre

U KUN 2013/0027-02 - Tjänsteutlåtande - Pengfinansiering av kommunal vuxenutbildning och sfi

Registreringsdatum: 2013-05-31

Dokumentdatum: 2013-04-29

Avsändare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Kerstin Johansen

Mottagare: Kultur- och utbildningsnämnden

Ärende: Peng för kommunal vuxenutbildning inklusive SFI

Ärendedatum: 2013-02-26

Handläggare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Kerstin Johansen

-
- U KUN 2013/0018-03 - Beslut KUN § 54/2013 - Svar på motion - Strategi för samverkan genom styrning, tydliga politiska direktiv och struktur**
- Registreringsdatum: 2013-05-31
Dokumentdatum: 2013-05-21
Avsändare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Kerstin Johansen
Mottagare: Kultur- och utbildningsnämnden
Ärende: Motion om strategi för samverkan genom styrning, tydligare politiska direktiv och struktur
Ärendedatum: 2013-02-18
Handläggare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Kerstin Johansen
- U KUN 2013/0012-05 - Beslut KUN § 58/2013 - Anmälan av meddelanden och information från Kultur- och utbildningsförvaltningen - perioden 2013-03-22 - 2013-05-21**
- Registreringsdatum: 2013-05-31
Dokumentdatum: 2013-05-21
Avsändare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Birgitta Johansson
Mottagare: Kultur- och utbildningsnämnden
Ärende: Meddelanden 2013, Kultur- och utbildningsnämnden
Ärendedatum: 2013-02-07
Handläggare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Birgitta Johansson
- U KUN 2013/0011-18 - Beslut KUN § 59/2013 - Anmälan av delegationsbeslut - perioden 2013-03-21 - 2013-05-06**
- Registreringsdatum: 2013-05-31
Dokumentdatum: 2013-05-21
Avsändare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Björn Moe
Mottagare: Kultur- och utbildningsnämnden
Ärende: Delegationsbeslut 2013, Kultur- och utbildningsnämnden
Ärendedatum: 2013-02-07
Handläggare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Björn Moe
- U KUN 2013/0018-02 - Tjänsteutlåtande - Svar på motion strategi för samverkan genom styrning, tydliga politiska direktiv och struktur**
- Registreringsdatum: 2013-05-31
Dokumentdatum: 2013-04-10
Avsändare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Kerstin Johansen
Mottagare: Kultur- och utbildningsnämnden
Ärende: Motion om strategi för samverkan genom styrning, tydligare politiska direktiv och struktur
Ärendedatum: 2013-02-18
Handläggare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Kerstin Johansen

I KUN 2013/0060-01 - KS 2013/0046-03 - Beslut - KS § 6:11/2013 Ansökan om bidrag - renovering Länsmsgården, beviljat

Registreringsdatum: 2013-06-03
Dokumentdatum: 2013-05-31
Avsändare: Kommunstyrelsens kontor / Sofia Coyne
Mottagare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Carl Oscar Törnros
Mottagare: Kultur- och utbildningsnämnden
Ärende: Ekonomiskt bidrag till Länsmsgården
Ärendedatum: 2013-06-03
Handläggare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Carl Oscar Törnros

I KUN 2013.0232 - Beslut - KS § 6:5/2013 Ekonomisk uppföljning för Österåkers kommun 2013-03-31

Registreringsdatum: 2013-06-03
Dokumentdatum: 2013-06-03
Avsändare: Kommunstyrelsens kontor / Sofia Coyne
Mottagare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Björn Moe
Mottagare: Kultur- och utbildningsnämnden

U KUN 2013/0011-19 - Ersättning 7:e termin - anmälningssperiod 2013-05-07--06-03

Registreringsdatum: 2013-06-03
Dokumentdatum: 2013-06-03
Avsändare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Marie Gamdal
Mottagare: Kultur- och utbildningsnämnden
Ärende: Delegationsbeslut 2013, Kultur- och utbildningsnämnden
Ärendedatum: 2013-02-07
Handläggare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Björn Moe

U KUN 2013/0011-20 - NIU-avtal Vännäs kommun - anmälningssperiod 2013-05-07--06-03

Registreringsdatum: 2013-06-03
Dokumentdatum: 2013-06-03
Avsändare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Björn Moe
Mottagare: Kultur- och utbildningsnämnden
Ärende: Delegationsbeslut 2013, Kultur- och utbildningsnämnden
Ärendedatum: 2013-02-07
Handläggare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Björn Moe

U KUN 2013/0011-21 - Fördelning av kommunbidrag 2013 till verksamma studieförund - anmälningssperiod 2013-05-07--06-03

Registreringsdatum: 2013-06-03
Dokumentdatum: 2013-06-03
Avsändare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Carl Oscar Törnros
Mottagare: Kultur- och utbildningsnämnden
Ärende: Delegationsbeslut 2013, Kultur- och utbildningsnämnden
Ärendedatum: 2013-02-07
Handläggare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Björn Moe

I KUN 2013/0060-02 - Ansökan om kommunalt bidrag till kulturmiljövård för kulturhistoriskt värdefull bebyggelse på Länsmsgården i Österåkers kommun

Registreringsdatum: 2013-06-03
Dokumentdatum: 2013-06-03
Mottagare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Carl Oscar Törnros
Avsändare: Österåkers konstförening
Ärende: Ekonomiskt bidrag till Länsmsgården
Ärendedatum: 2013-06-03
Handläggare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Carl Oscar Törnros

U KUN 2013/0011-22 - Mottagande i sarskola, beslut om tilläggsbelopp - anmälningssperiod 2013-05-06--06-03

Registreringsdatum: 2013-06-03
Dokumentdatum: 2013-06-03
Mottagare: Kultur- och utbildningsförvaltningen
Avsändare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Margareta Lundstedt
Ärende: Delegationsbeslut 2013, Kultur- och utbildningsnämnden
Ärendedatum: 2013-02-07
Handläggare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Björn Moe

I KUN 2013.0233 - Inbjudan att redovisa kvalitetsnyckeltal

Registreringsdatum: 2013-06-04
Dokumentdatum: 2013-06-03
Mottagare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Helena Vik
Mottagare: Kultur- och utbildningsnämnden
Mottagare: Socialnämnden
Avsändare: Sveriges Kommuner och Landsting
Mottagare: Vård- och omsorgsnämnden

I KUN 2013.0234 - Förfrågan om nästa steg i skapandet av gemensam vuxenutbildningsregion

Registreringsdatum: 2013-06-04
Dokumentdatum: 2013-06-03
Avsändare: Kommunförbundet Stockholms län (KSL)
Mottagare: Kultur- och utbildningsförvaltningen / Björn Moe
Mottagare: Kultur- och utbildningsnämnden