

KALLELSE TILL KULTUR- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN

Tid: Tisdagen den 20 november, kl. 18.00
Plats: Alceahuset, Hackstavägen 22 Åkersberga, konferensrum Ruggen (plan 2)

*Konferensrum Ruggen är bokad för Alliansen mellan kl. 17.00 – 18.00
Konferensrum Stor-Kastet är bokad för Oppositionen mellan kl. 17.00 – 18.00*

Förtäring serveras från kl. 17.00 i anslutning till konferensrummen.

*Vid **förhinder** meddela ersättare och Birgitta Johansson, tel 08-540 810 71, e-post birgitta.johansson@osteraker.se*

Elisabeth Gunnars
Ordförande

Björn Moe
Tf Förvaltningschef

1.		Mötets öppnande, närvaro		
2.		Val av justerare samt tid för justering	Beslut	
3.		Fastställande av dagordning	Beslut	
4.		Ungdomslots Linn Lundberg – rutiner för Ungdomsrådet	Info	
5.	X	Yttrande till Förvaltningsrätten – Söra simhall (omedelbar justering)	Beslut	
6.	X	Kultur- och utbildningsnämndens månadsuppföljning januari – september 2012	Beslut	
7.	X	Svar på motion – ”varför inte ett kunskapsmål på 100%”	Beslut	
8.	X	Projekt språkverkstan	Beslut	
9.	X	Regler för tillsyn	Beslut	
10.	X	Utsmyckning vid fullmäktigesalen	Beslut	

11.	X	Sammanträdestider för Kultur- och utbildningsnämnden, kultur- och fritidsutskott och utbildningsutskott	Beslut	
12.	X	Barnomsorg på obekvämlig arbetstid	Info	
13.		Uppföljning av Luna förskoleprojekt	Info	
14.		Revidering av beställning av Sport- och friluft	Info	
15.		Rutiner för ungdomsrådet	Info	
16.	X	Meddelanden	Info	
17.	X	Anmälan av delegationsbeslut, period 2012-09-27 – 2012-11-07	Info	
18.	X	Aktuella ärenden KS/KF 2012-11-20	Info	
19.		Extern information	Beslut	
20.		Övriga frågor	Info	
21.		Postlistan period 2012-09-27 – 2012-11-07	Pärm	

Yttrande angående laglighetsprövning enligt kommunallagen, mål 12674-12

Österåkers kommuns yttrande avseende laglighetsprövning enligt kommunallagen avseende driften av Söra simhall och Solskiftesbadet.

Förslag till beslut

Kultur- och utbildningsnämnden föreslås besluta

1. Österåkers kommuns yttrande till Förvaltningsrätten lämnas enligt bilaga.

Redogörelse för ärendet

En begäran om laglighetsprövning enligt kommunallagen av upphandlingen av driften av Söra simhall och Solskiftesbadet inkom till Förvaltningsrätten 2012-06-15. Kommunen har uppmanats att yttra sig i ärendet. Kommunakuten AB har på uppdrag av förvaltningen tagit fram ett förslag på svaromål i ärendet.

Förvaltningens slutsatser

I kommunens svar visas att det saknas skäl för Förvaltningsrätten att vidta några åtgärder mot Österåkers kommuns med anledning ärendets handläggning.

Bilagor

Österåkers kommuns svaromål i mål 12674-12, AnnChristine Furustrand m.fl ./.
Österåkers kommun



Björn Moe
Tf Förvaltningschef

Förvaltningsrätten i Stockholm
Enhet 16
115 76 Stockholm

Österåkers kommun svaromål i mål nr 12674-12, Ann-Christine Furustrand m.fl. ./ Österåkers kommun

Inledning och kommunens inställning

Österåkers kommun (Kommunen) har i föreläggande av den 23 augusti 2012 förelagts att yttra sig över aktbilagorna 1 och 5 i ovan rubricerat mål. I föreläggandet uppmanas Kommunen även att inkomma med det överklagade delegationsbeslutet.

Även om det är oklart vad Klagandena egentligen yrkar i målet så måste deras överklagande förmodligen tolkas så att de yrkar att förvaltningsrätten ska upphäva överklagat beslut. Även om oklarheter råder kring vilket beslut som överklagats så bestrider Kommunen Klagandenas yrkande.

Om överklagandet avser det i handlingarna angivna delegationsbeslutet av den 21 maj 2012 så yrkar Kommunen att detta skall avvisas då den åtgärd som vidtagits av Elisabeth Johansson den 21 maj 2012 inte är ett beslut i lagens mening utan endast en verkställighet av tidigare beslut.

Om överklagandet ska tolkas så att det avser beslutet den 25 april 2012 av upphandlingschefen Anna Eriksson om att tilldela Medley AB kontraktet i upphandlingen avseende driften av Söra simhall och Solskiftesbadet så yrkar Kommunen att överklagandet ska avvisas då avtal redan tecknats och någon överprövning av beslutet, på grund av tidsfristregeln i 16 kap. 11 § LOU, inte längre är möjlig.

Tolkar rätten Klagandenas talan som en begäran om ogiltighetsförklaring av avtalet yrkar Kommunen att talan i första hand avvisas då Klagandena inte är leverantör eller i andra hand att talan avslås då avtalet tillkommit/ingåtts på ett korrekt sätt.

Utveckling av svaromålet

Med anledning av föreläggandet har Kommunen följande att anföra.

Såsom Klagandenas talan slutligen måste förstås så avser överklagandet ett delegationsbeslut av den 21 maj 2012. Något delegationsbeslut av den 21 maj 2012 finns emellertid inte. Visserligen framgår det av den anmälan av delegationsbeslut som gjordes till Kultur- och utbildningsnämnden den 19 juni 2012 att förvaltningschef Elisabeth Johansson fattat ett beslut med anledning av upphandlingen av Söra simhall och Solskiftesbadet den 21 maj 2012. Den händelse som skedde den 21 maj 2012 och som felaktigt har angetts som beslut i nämndens diarium var att Elisabeth Johansson undertecknande avtalet med Medley AB om driften av Söra simhall och Solskiftesbadet (se bilaga 2, sid 24). Detta undertecknande var endast en följd av tidigare fattat tilldelningsbeslut enligt reglerna i LOU. Enligt Kommunens mening är undertecknandet av avtalet endast en verkställighetsåtgärd (kontrasignering) och innefattar inget beslutsmoment som kan överklagas. Klagandenas talan med avseende på det s.k. delegationsbeslutet den 21 maj 2012 ska därför avvisas.

Anledning till att Elisabeth Johansson undertecknande av avtalet den 21 maj 2012 var således, som angetts ovan, ett tidigare tilldelningsbeslut av Kommunens upphandlingschef Anna Eriksson den 25 april 2012 avseende den i målet aktuella upphandlingen (se bilaga 3 och 4).

Om överklagandet ska tolkas som en begäran om överprövning av tilldelningsbeslutet den 25 april 2012 så är Klagandenas begäran om överprövning för sent inkommen och ska avvisas. Överklagandet (aktbilaga 1) inkom till förvaltningsrätten den 15 juni 2012.

I 16 kap. 1 § LOU stadgas att om en upphandlande myndighet är skyldig att skicka en underrättelse om tilldelningsbeslut enligt 9 kap. 9 § första stycket eller 15 kap. 19 § och underrättelsen har skickats med ett elektroniskt medel, får den upphandlande myndigheten inte ingå avtal (avtalsspärr) förrän tio dagar har gått från det att underrättelsen skickades.

Vidare framgår av 16 kap. 11 § LOU att en ansökan om överprövning av en upphandling ska ha kommit in till förvaltningsrätten före utgången av en sådan avtalsspärr som avses i 1 eller 3 §.

Till följd av ovan refererade författningsbestämmelser och då underrättelse skickades med elektroniska medel till samtliga anbudsgivare den 25 april 2012 (bilaga 4) framgår att sista dagen för överklagande var den 7 maj 2012. Klagandenas talan har således inkommit försent och ska därför avvisas.

Det kan också ifrågasättas om Klagandena är att betrakta som leverantörer i det avseende som avses i LOU. Av 16 kap. 4 § framgår att efter ansökan av en leverantör som anser sig ha lidit eller kunna komma att lida skada får allmän förvaltningsdomstol överpröva dels giltigheten av en upphandling (punkten 1), dels giltigheten av ett avtal som har slutits mellan en upphandlande myndighet och en leverantör (punkten 2).

I 2 kap. 11 § LOU framgår att med leverantör avses den som på marknaden tillhandahåller varor eller tjänster eller utför byggtreprenader. Vidare framgår att med leverantör avses också grupper av leverantörer.

LOU:s definition av begreppet leverantör är förvisso mycket vid och innefattar alla fysiska eller juridiska personer som vill delta i en upphandling. Inte heller måste personen i fråga delta i en upphandling för att anses som leverantör. Även en leverantör som inte deltagit i en upphandling har alltså möjlighet att begära överprövning av upphandlingen. I förevarande fall är det fråga om tre personer som är förtroendevalda i Österåkers kommun och som inte ens påstått att de skulle vara leverantörer. Med beaktande av detta är det rimligt att anta att de inte är leverantörer i lagens mening.

Det finns också möjlighet för förvaltningsrätten att ogiltigförklara ett avtal mellan en upphandlande myndighet och en leverantör om vissa i LOU stadgade förutsättningar är uppfyllda. Till äventyrs kan det tänkas att förvaltningsrätten uppfattar överklagandet som en sådan begäran varför Kommunen även avser att bemöta denna situation.

I 16 kap. 13 § LOU föreskrivs att rätten ska besluta att ett avtal som har slutits mellan en upphandlande myndighet och en leverantör är ogiltigt, om avtalet har slutits

1. utan föregående annonsering enligt 7 kap. 1 eller 2 §, 13 kap. 2 eller 5 §, 14 kap. 5 § eller 15 kap. 4 §, eller
2. enligt ett förfarande i 5 kap. 7 § utan att de villkor har följts som framgår av den paragrafen eller av det ramavtal som ligger till grund för det nya anbuds förfarandet och detta har medfört att leverantören har lidit eller kan komma att lida skada.

Ett avtal ska också förklaras ogiltigt, om det har slutits i strid med bestämmelserna om avtalsspärr i 1, 3 eller 8 §, ett interimistiskt beslut enligt 9 § eller tiodagarsfristen i 10 § eller om avtalet har slutits före en underrättelse om tilldelningsbeslut enligt 9 kap. 9 § första stycket eller 15 kap. 19 §. För ogiltighet i sådana fall krävs dessutom att de grundläggande principerna i 1 kap. 9 § eller någon annan bestämmelse i denna lag har överträtts och detta har medfört att leverantören har lidit eller kan komma att lida skada.

Klagandena har visserligen inte påstått att Kommunen agerat i strid med föreskrifterna i 16 kap. 13 § LOU men på grund av otydligheten i överklagandet avser Kommunen, som nämnts, ändå att redogöra för hanteringen kring avtalstecknandet.

Kommunen fattade tilldelningsbeslut den 25 april 2012 (bilaga 3). Samma dag underrättades samtliga anbudsgivare om tilldelningsbeslutet (bilaga 4). Detta innebär att avtalsspärren i 16 kap. 1 § LOU medför att avtal inte får tecknas med den leverantör som enligt tilldelningsbeslutet ska tilldelas kontraktet före den 7 maj 2012. Av kontraktet framgår att detta undertecknades den 10 maj 2012 av leverantören (Medley AB) och den 21 maj 2012 av Kommunen (bilaga 2, sid 24). Det anförda visar att Kommunen följt de tidsfrister som uppställs för avtalstecknandet i LOU. Skäl för förvaltningsrätten att ogiltigförklara avtalet saknas således. Enligt Kommunens mening ska Klagandens talan, om den av rätten betraktas som en begäran om ogiltighetsförklaring av avtalet, i första hand avvisas då Klagandena inte är leverantör eller i andra hand avslås då avtalet tillkommit/ingåtts på ett korrekt sätt.

Andra i överklagandet angivna beslut

Klagandena har visserligen angett att överklagandet avser det s.k. delegationsbeslutet av den 21 maj 2012. Kommunen vill dock, med anledning av att deras talan med avseende på överklagade beslut och vad som egentligen yrkas är väldigt otydlig, ändå kommentera övriga beslut som anges i Klagandenas överklagan (aktbilaga 1) och förtydligande (aktbilaga 5). Utöver de beslut och åtgärder som Kommunen tidigare bemött i sak vill Kommunen, för tydlighetens skull, påpeka att samtliga andra beslut som Klagandena på något sätt berör i de båda inlagorna (aktbilaga 1 och 5) sedan lång tid tillbaka är lagakraftvunna och således inte längre är möjliga för förvaltningsrätten att pröva.

Sammanfattning

Av vad som anförts ovan har Kommunen visat att det saknas skäl för förvaltningsrätten att vidta någon som helst åtgärd riktad mot Kommunen med anledning av Klagandenas talan. Kommunen har följt gällande regler med avseende på de beslut och åtgärder som Klagandena anför i sin talan. Klagandenas talan ska således avvisas/avslås i enlighet med vad som anförts ovan.

För Österåkers kommun enligt fullmakt

Christer Hjert

Bilagor:

Bilaga 1	Ombudsfullmakt
Bilaga 2	Avtal med Medley AB om drift av Söra simhall och Solskiftesbadet
Bilaga 3	Tilldelningsbeslut
Bilaga 4	Skärmdump från Tendsign avseende elektroniskt meddelande om tilldelningsbeslut

10/24/2012

Dnr KUN 2012/0022-042

Kultur- och utbildningsförvaltningen
Ann Thörners

Till Kultur- och utbildningsnämnden

Kultur- och utbildningsnämnden månadsuppföljning januari-september 2012

Månadsuppföljning redovisas inklusive årsprognos. Årsprognosen visar nettokostnader på 904 950 tkr vilket är 4 mkr lägre än budgeterad kostnad.

Förslag till beslut

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar

1. Den ekonomiska månadsuppföljningen per 2012-09-30 godkänns.
2. januari – september månadsuppföljning överlämnas till Kommunstyrelsen.

Bilagor

1. Månadsuppföljning för januari-september 2012

Björn Moe
Tf förvaltningschefAnn Thörners
controller

Ekonomisk uppföljning per september Kultur- och utbildningsnämnden

Ekonomisk sammanställning

Driftsredovisning (belopp i tkr)	HELÅR				JANUARI-SEPTEMBER			
	Budget 2012	Prognos 2012	Budget-avvikelse	Utfall 2011	Period-budget	Utfall perioden	Budget-avvikelse	%
Verksamhetens intäkter								
Avgifter	45 474	48 374	2 900	45 288	34 106	36 167	2 061	106%
Övriga intäkter	18 726	21 726	3 000	20 543	14 045	16 602	2 558	118%
Summa intäkter	64 200	70 100	5 900	65 831	48 150	52 769	4 619	110%
- Varav interna intäkter				87		96	96	
Verksamhetens kostnader								
Personalkostnader	-8 871	-10 871	-2 000	-8 718	-6 653	-9 112	-2 459	137%
Lokalkostnader	-4 092	-4 092	0	-2 564	-3 069	-3 137	-68	102%
Kapitalkostnader	-3 345	-3 345	0	-3 904	-2 509	-2 509	0	100%
Köp av verksamhet	-947 233	-947 133	100	-923 913	-710 424	-708 147	2 276	100%
Övriga kostnader	-9 609	-9 609	0	-8 026	-7 207	-5 972	1 234	83%
Summa kostnader	-973 150	-975 050	-1 900	-947 125	-729 861	-728 878	984	100%
- Varav interna kostnader	-600 484			-574 408	-450 363	-428 888	21 475	
Verksamhetens nettokostnader	-908 950	-904 950	4 000	-881 293	-681 711	-676 109	5 603	99%

Sammanfattning

Nämndens nettokostnad för perioden januari till september uppgår till 676 109 tkr vilket motsvarar 99 % av periodbudgeten. Utfallet visar en positiv avvikelse med 5 603 tkr mot budget. I bokslutsprognosen redovisas 904 950 tkr vilket är 4 000 tkr lägre än budgeterat.

Kommentarer till periodens utfall (januari-september)

Intäkter

Avgifter: I förskoleverksamheten finns positiv avvikelse med 600 tkr som endast är temporär eftersom budgeten är fördelad jämt över hela året men antalet barn är betydligt lägre på hösten. Den övriga avvikelsen på 1,4 mkr är permanent och består av högre intäkter för musikskola och fritidshem.

Övriga intäkter: Intäkt för momskompensation är 1 600 tkr högre än budgeterat – förskjutning har skett inom skolan från kommunal till enskild regi, vilket lett till högre momskompensation än vad som justerats i budgeten. Inom övriga intäkter finns även lokalersättning för sålda platser till andra kommuner, bidrag från landsting, bidrag för flyktingmottagning, intäkter för verksamhetsförlagd utbildning samt intäkter för kulturverksamhet. Förutom bidraget från landstinget är inte dessa intäkter budgeterade och hela intäkten är en avvikelse med ca 1 mkr

Bruttokostnader

Nettoeffekten för alla verksamheter är 984 tkr lägre kostnader än budgeterat. De interna kostnaderna visar att vi har köpt 429 mkr av kommunal produktion vilket är 21,5 mkr mindre än budgeterat.

Driftsredovisning per verksamhet (belopp i tkr)	HELÅR				JANUARI-SEPTEMBER			
	Budget 2012	Prognos 2012	Budget-avvikelse	Utfall 2011	Period-budget	Utfall perioden	Budget-avvikelse	%
Kultur- och utbildningsnämnd	-1 020	-1 020	0	-835	-765	-655	110	86%
Stab	-12 536	-14 536	-2 000	-11 301	-9 402	-11 629	-2 227	124%
<u>Förskola</u>								
Modersmål förskola	-694	-694	0	-870	-521	-463	57	89%
Öppen förskola	-1 186	-1 186	0	-1 369	-890	-889	0	100%
Familjedaghem	-15 258	-13 258	2 000	-14 444	-11 444	-10 227	1 217	89%
Förskola	-190 346	-190 846	-500	-187 721	-142 760	-144 185	-1 426	101%
Stöd i förskola	-4 200	-5 100	-900	-5 455	-3 150	-3 875	-725	123%
Vårdnadsbidrag	-750	-750	0	-741	-563	-603	-41	107%
<u>Grundskola</u>								
Förskoleklass	-21 129	-21 129	0	-19 812	-15 847	-15 724	123	99%
Grundskola år 1-9	-305 533	-305 533	0	-287 359	-229 150	-228 362	788	100%
Fritidshemsverksamhet	-49 145	-53 145	-4 000	-50 019	-36 859	-39 955	-3 096	108%
Stöd i grundskola	-26 477	-25 577	900	-26 748	-19 858	-18 147	1 711	91%
Modersmål, studiehandledn.	-3 850	-3 650	200	-3 821	-2 888	-2 614	273	91%
Internationell klass	-2 700	-2 300	400	-1 866	-2 025	-1 193	832	59%
<u>Särskola</u>								
Grundsärskola	-25 700	-19 700	6 000	-22 329	-19 275	-14 812	4 463	77%
Gymnasiesärskola	-12 600	-10 600	2 000	-11 219	-9 450	-7 368	2 082	78%
Särvux	-1 234	-1 234	0	-1 157	-925	-925	0	100%
<u>Gymnasium och vuxenutbildning</u>								
Gymnasieverksamhet	-159 751	-157 251	2 500	-163 483	-119 813	-117 732	2 081	98%
Vuxenutbildning och SFI	-12 200	-12 200	0	-11 944	-9 150	-9 150	0	100%
Modersmål gymnasiet	-406	-406	0	-451	-305	-358	-53	117%
Totalt barn- och utbildning	-833 159	-824 559	8 600	-810 808	-624 869	-616 582	8 287	99%
Bidrag föreningsverksamhet	-2 600	-2 600	0	-1 300	-1 950	-1 950	0	100%
Övriga verksamhetsbidrag	-1 265	-1 265	0	-1 221	-949	-796	152	84%
Kulturverksamhet	-5 673	-5 673	0	-3 375	-4 255	-3 171	1 083	75%
Sport- och friluft	-27 402	-27 402	0	-28 053	-20 552	-20 376	175	99%
Fritidsgårdar	-8 569	-8 569	0	-8 357	-6 427	-6 427	0	100%
Bibliotek	-10 376	-10 376	0	-10 160	-7 782	-7 783	-1	100%
Musikskola	-6 349	-8 949	-2 600	-5 883	-4 762	-6 740	-1 978	142%
Totalt kultur- och fritid Verksamhetens nettokostnader	-62 234	-64 834	-2 600	-58 349	-46 676	-47 243	-568	101%
	-908 950	-904 950	4 000	-881 293	-681 712	-676 108	5 603	99%

Kommentarer till periodens utfall (januari-september)

Verksamhetsområde

Stab: Kostnader i samband med ledningsförändring är bokförda i september och ger en avvikelse mot budget på ca 2 mkr.

Barn- och utbildningsverksamhet:

Förskolans normala årscykel är fler barn på våren och i augusti lämnar en hel årskull barn för att börja förskoleklass Budgeten är lagd i 12-delar vilket innebär att på våren skall nämnden ha en högre kostnad och fler barn jämfört med budget för att på hösten ligga under budget och därmed nå ett genomsnitt för året.

Förskolor har 61 fler barn och familjedaghem har 8 färre barn i genomsnitt för perioden jämfört med budgeten. Utfallet visar därför ett negativt resultat med 1,4 mkr för förskolan och ett positivt resultat med

1,2 mkr för familjedaghem. Från 1 juli höjdes deltidsersättningen från 53,5 % till 80 % samt vistelsetiden till max 30 tim/vecka för barn till föräldralediga. Andelen barn i deltidskategorin har ökat från ca 8 % till 11,5 % inom förskolan. Per september finns 245 deltidsbarn mot 188 i april i förskolan och 15 deltidsbarn i familjedaghem mot 10 i april.

Grundskolan: Antalet elever i grundskolan är 17 färre än budgeterat vilket hittills gett en lägre kostnad med 788 tkr än budget. Fritidshemsverksamheten har 312 fler elever och visar en negativ avvikelse med 3 mkr mot budget. Prolympia och Fredsborgskolan ökar antalet elever inför ht. 2012. Prolympia har en ny tillbyggnad som tas i bruk från höstterminen. Detta medför ökade lokalkostnader 580 tkr för 2012.

Grundsärskola visar lägre kostnader än budget med 4,5 mkr och beror på 14 färre elever och 5 färre fritidshemselever jämfört med budgeterat.

Gymnasiesärskolan har 5 fler elever än budgeterat men visar en lägre kostnad med 2 mkr. Detta beror på placeringar med lägre kostnad än vad som budgeterats. Kostnaden för placeringar kan skifta från 200 tkr till 700 tkr för en elev.

Gymnasiet har 24 färre än budgeterat för perioden. Nedan visas förändringen av antal elever i olika regi mellan vårtermin och hösttermin.

Antal VT vs HT 2012	Mar	Sep	Avvikelse
Gymnasieskolan total	1 738	1 700	-38
Enskild i kommunen	448	383	-65
Enskild utanför	625	642	17
Kommunal i kommunen	366	375	9
Kommunal utanför	296	300	4

Kultur- och fritidsverksamhet:

Kostnader för bidrag - och kulturverksamhet uppstår inte alltid jämt fördelat över året varför avvikelser uppstår. Bidragen till föreningsverksamheten utbetalas i september avseende vårens aktiviteter men är uppbokade för perioden. Sport- och friluft, fritidsgårdar och bibliotek får ett anslag med 1/12 per månad. Antalet kurser i musikskolan är 1 510 i genomsnitt för januari-september jämfört med budgeterat 1 095. Ca 330 fler kurser har tillkommit höstterminen 2012. Detta medför ökade kostnader med 1,9 mkr. Den kommunala musikskolan står för 64 % och de enskilda för 36 % av kurserna.

Kommentarer till bokslutsprognos

A- Intäkter

Intäkterna för året kommer att bedöms bli 5,9 mkr högre jämfört med budget. Framst är det ökade intäkter för musikskolan och fritidshemselever som fortsätter att öka.

B- bruttokostnader

Vi bedömer att bruttokostnaderna ökar med 1,9 mkr vilket innebär lägre nettokostnader med 4 mkr än budgeterat.

C- verksamhetsområde

Förskola/familjedaghem – Prognos för helåret är 15 färre platser jämfört med budget men med 33 färre 1-2 åringar och 18 fler 3-5 åringar. Från 1 juli höjdes deltidspengen från 53,5% till 80 % i samband med att vistelsetiden för föräldralediga höjs från max 15 timmar till max 30 timmar. Prognos för familjedaghem är 2 mkr i lägre kostnader för lägre volymer. Prognos för förskolan är en ökning av kostnaden med 500 tkr som effekt av att deltidsersättningen höjts.

Prognos för förskoleklass är som budget avseende både volymer och kostnader.

Grundskolans volymer minskar med ca 25 men för årskurs 6-9 minskar volymen med 58 elever jämfört med budget. Kostnaden blir som budgeterat pga ökade kostnader för lokaler.

Prognosen för fritidshemsverksamheten är att volymerna ökar med ca 390 platser vilket medför ökade kostnader med 4 mkr. Höstterminen 2012 ökar antalet barn i årskurs 4-6 med ca 250 elever jämfört med vårterminen. Under våren fanns ca 250 elever i 4-6 i inskriven verksamhet och i september är siffran ca 525 elever.

I Gymnasiet bedöms 1700 elever i genomsnitt för 2012 mot 1749 som var budgeterat, dvs ca 50 färre elever för helåret vilket ger lägre kostnader med åtminstone 2,5 mkr.

Grundsärskolans prognos är 16 färre elever jämfört med budgeterat antal. Dessutom minskar fritidshemselever inom särskolan med 5 elever. Prognos i dagsläget är att kostnaden minskar med 6 mkr. Gymnasiesärskolans prognos är 7 fler elever än budgeterat. Kostnaden bedöms minska med 2 mkr.

Musikskolans verksamhet har ökat för varje månad sedan starten hösten 2011. I september 2011 var antalet kurser 1 272 (1 069 elever) och i juni 2012 är antalet kurser 1 451. I september är antalet 1 784 kurser. Antal i genomsnitt för perioden är 1 510 kurser vilket är 484 fler än budgeterat. Med samma nivå under resten av året kommer nettokostnaden att öka med 2,6 mkr mer än budgeterat.

Sammanfattning om netto till bokslutsprognos

Stabskostnader ökar i samband med ledningsförändring och ger en avvikelse mot budget på 2 mkr.

På total nivå har utbildningsverksamhetens en positiv avvikelse med 8,6 mkr.

Grundsärskola och gymnasiesärskola visar 8 mkr lägre kostnader än budgeterat vilket för grundsärskolan beror på lägre volymer. Även familjedaghem och gymnasieverksamheten har lägre volymer än budgeterat och lägre kostnader med 2 mkr resp. 2,5 mkr. Fritidsverksamheten har fler elever i verksamheten och prognosen är ökade kostnader med 4 mkr.

Kulturverksamheten visar en negativ avvikelse med 2,6 mkr vilket beror på 484 fler elever i musikskolan.

Bilaga 1: Volym förskola och familjedaghem

Bilaga 2: Volym förskoleklass och skola

Bilaga 3: Volym fritidshem och gymnasium

Bilaga 4: Volym särskola, gymnasiesärskola, modersmålsundervisning samt musikskola

Volym förskoleverksamhet månadsuppföljning 2012

Bilaga 1

Volym	Budget 2012	Prognos 2012	Budget- avvikelse	Utfall 2011	Utfall perioden	Avvik perioden vs budget
FÖRSKOLOR						
Kommunal verksamhet i kommunen						
1-2 år heltid	400	383	-17	397	408	8
3-5 år heltid	950	888	-62	988	913	-37
1-2 deltid	26	46	20	45	50	24
3-5 deltid	80	106	26	92	99	19
Summa	1 456	1 423	-33	1 522	1 470	14
Kommunal utanför kommunen						
Summa	0	3	3	2	3	3
Enskilda enheter i kommunen						
1-2 år heltid	237	241	4	252	252	15
3-5 år heltid	505	512	7	495	522	17
1-2 deltid	30	23	-7	26	23	-7
3-5 deltid	20	45	25	26	37	17
Summa	792	821	29	799	833	41
Enskilda utanför kommunen						
Summa	23	24	1	22	26	3
1-2 år heltid	642	632	-10	655	667	25
3-5 år heltid	1 473	1 412	-61	1 499	1 452	-21
1-2 deltid	56	71	15	72	74	18
3-5 deltid	100	156	56	119	140	40
Summa förskola	2 271	2 271	0	2 345	2 332	61
FAMILJEDAGHEM						
Kommunal verksamhet i kommunen						
Summa	5	4	-1	6	5	0
Enskilda enheter i kommunen						
1-2 år heltid	90	55	-35	65	59	-31
3-5 år heltid	85	103	18	115	106	21
1-2 deltid	8	4	-4	5	5	-3
3-5 deltid	7	9	2	9	8	1
Summa	190	171	-19	195	178	-12
Enskilda utanför kommunen						
Summa	0	5	5	3	4	4
1-2 år heltid	92	58	-34	69	62	-30
3-5 år heltid	88	109	21	119	111	23
1-2 deltid	8	4	-4	7	5	-3
3-5 deltid	7	9	2	10	8	1
Summa familjedaghem	195	180	-15	205	187	-8
TOTALT FÖRSKOLEVERKSAMHET						
1-2 år	798	765	-33	803	808	10
3-5 år	1 668	1 686	18	1 747	1 711	43
Summa	2 466	2 451	-15	2 550	2 519	53

Bilaga 2

Volym	Budget 2012	Prognos 2012	Budget- avvikelse	Utfall 2011	Utfall perioden	Avvik period/b udget
Förskoleklass						
Kommunal verksamhet i kommunen	518	496	-22	503	490	-28
Kommunal utanför kommunen	2	1	-1	2	2	0
Enskilda enheter i kommunen	80	109	29	102	107	27
Enskilda utanför kommunen	11	6	-5	8	6	-5
Summa	611	612	1	615	604	-7
Grundskola						
Kommunal verksamhet i kommunen						
Skolår 1-3	1 560	1 522	-38	1 487	1 527	-33
Skolår 4-5	926	803	-123	789	797	-129
Skolår 6-9	1 367	1 159	-208	1 222	1 159	-208
Summa	3 853	3 484	-369	3 498	3 484	-369
Kommunal utanför kommunen						
Skolår 1-3	9	11	2	10	13	4
Skolår 4-5	16	24	8	20	26	10
Skolår 6-9	50	42	-8	39	45	-5
Summa	75	77	2	69	84	9
Enskilda enheter i kommunen						
Skolår 1-3	225	278	53	251	273	48
Skolår 4-5	99	126	27	103	122	23
Skolår 6-9	201	357	156	310	350	149
Summa	525	761	236	664	744	219
Enskilda utanför kommunen						
Skolår 1-3	36	38	2	39	39	3
Skolår 4-5	30	132	102	114	136	106
Skolår 6-9	427	429	2	434	442	15
Summa	493	599	106	587	617	124
Skolår 1-3	1 830	1 849	19	1 787	1 852	22
Skolår 4-5	1 071	1 085	14	1 026	1 081	10
Skolår 6-9	2 045	1 987	-58	2 006	1 996	-49
Summa grundskola	4 946	4 921	-25	4 819	4 929	-17

Bilaga 3

Volym	Budget 2012	Prognos 2012	Budget- avvikelse	Utfall 2011	Utfall perioden	Avvik period/b udget
Fritidshem						
Kommunal verksamhet i kommunen						
Skolår F	513	483	-30	492	477	-36
Skolår 1-3	1 355	1 402	47	1 372	1 385	30
Skolår 4-6	90	301	211	102	264	174
Summa	1 958	2 186	228	1 979	2 127	169
Kommunal utanför kommunen						
Skolår F	2	1	-1	2	1	-1
Skolår 1-3	8	8	0	9	9	1
Skolår 4-6		7	7	3	6	6
Summa	10	16	6	14	16	6
Enskilda enheter i kommunen						
Skolår F	75	92	17	96	94	19
Skolår 1-3	193	260	67	232	253	60
Skolår 4-6	14	74	60	24	69	55
Summa	282	282	0	389	417	135
Enskilda utanför kommunen						
Skolår F	11	11	0	9	7	-4
Skolår 1-3	31	31	0	25	29	-2
Skolår 4-6		8	8	2	8	8
Summa	42	50	8	36	44	2
Skolår F	601	587	-14	598	580	-21
Skolår 1-3	1 587	1 701	114	1 638	1 676	89
Skolår 4-6	104	390	286	131	348	244
Summa	2 292	2 678	386	2 368	2 604	312
Gymnasium						
Kommunal verksamhet i kommunen	340	375	35	345	371	35
Kommunal utanför kommunen	343	300	-43	326	298	-144
Enskilda enheter i kommunen	474	383	-91	482	425	259
Enskilda utanför kommunen	592	642	50	649	631	-175
Summa	1749	1700	-49	1801	1 725	-24

Bilaga 4

Volym	Budget 2012	Prognos 2012	Budget- avvikelse	Utfall 2011	Utfall perioden	Avvik period/ budget
Särskola						
Kommunal verksamhet i kommunen	52	42	-10	47	45	-7
Kommunal utanför kommunen	5	2	-3	2	2	-3
Enskilda enheter i kommunen	0	0	0	0	0	0
Enskilda utanför kommunen	9	6	-3	6	6	-3
Summa	66	50	-16	55	52	-14
Fritidshem särskola						
Kommunal verksamhet i kommunen	26	21	-5	22	21	-5
Kommunal utanför kommunen		2	2	1	1	1
Enskilda enheter i kommunen	2	0	-2	2	1	-1
Enskilda utanför kommunen	3	3	0	4	3	0
Summa	31	26	-5	29	26	-5
Gymnasiesär						
Kommunal verksamhet i kommunen	2	1	-1	3	2	0
Kommunal utanför kommunen	14	15	1	15	14	0
Enskilda enheter i kommunen	0	0	0	0	0	0
Enskilda utanför kommunen	9	16	7	11	13	4
Summa	25	32	7	29	30	5
Modersmål						
Skola	534	444	-90	493	458	-76
Gymnasium	66	76	10	67	77	11
Summa	600	520	-80	560	535	-65
Musikskola						
Volym - antal kurser	1095	1579	484	1293	1 510	415

Björn Moe
Tf Förvaltningschef

Ann Thönners
Verksamhetscontroller

Till
Kultur - och utbildningsnämnden

Svar på motion

- Varför inte ett kunskapsmål på 100 %

Förslag till beslut

Kultur – och utbildningsnämnden föreslår Kommunstyrelsen föreslå
Kommunfullmäktige besluta

1. Motionen - Varför inte ett kunskapsmål på 100 % bifalles i den del som avser ett kunskapsmål på 100%.
2. Motionen - Varför inte ett kunskapsmål på 100 % anses besvarad i den del som avser ett utvecklingsarbete för att ta fram en strategi och program för att öka andelen elever som klarar kunskapskraven.

Redogörelse för ärendet

Kommunfullmäktige har 2012 08 30 mottagit ovanstående motion från den socialdemokratiska gruppen. Kommunstyrelsen har remitterat motionen till Kultur – och utbildningsnämnden.

Förvaltningens slutsatser

I Överenskommelse mellan den borgerliga Alliansen perioden 2011 – 2014 framgår att målet är att alla elever som går ut grundskolan har sådana kunskaper att de uppnår minst nivån godkänd i alla ämnen vilket är förenligt med kunskapsmålet i skollagen. Något annat kunskapsmål finns inte i Kultur – och utbildningsnämndens verksamhetsplan. Förvaltningen föreslår att motionen bifalles i denna del..

Kultur – och utbildningsnämnden tar i enlighet med nämndens reglemente fram förslag till övergripande långsiktiga målområden och strategier för nämndens verksamhet.

I Kultur – och utbildningsnämndens budget för 2013 samt plan 2014 – 2015 har nämnden avsatt medel för att andelen elever som når kunskapsmålen ska öka. Nämnden har föreslagit att ytterligare resurser tillförs för att bygga upp ett kompetenscentrum med koppling till aktuell skolforskning som kan fungera som ett stöd i skolornas utvecklingsarbete.

För att öka andelen elever som når kunskapsmålen krävs insatser på såväl strukturell som lokal skolnivå. Analys av vilka faktorer som påverkar måluppfyllelse finns bland annat inom Skolverkets forskningsöversikt och analyser.

Nämndens satsningar utgör en del av de utvecklingsinsatser som samtliga nämnder har ett ansvar för utifrån Kommunfullmäktiges mål – länets bästa skola. För att nå målet krävs insatser från samtliga nämnder utifrån respektive verksamhetsområde.

För att förtydliga det gemensamma uppdraget och samordna insatserna föreslår förvaltningen att ledning och styrning av en kommunövergripande strategi för att öka måluppfyllelsen bör utgå från Kommunfullmäktige. Förvaltningen föreslår att motionen i den delen därmed ska anses besvarad.

Bilagor

Överenskommelse mellan den borgerliga Alliansen 2011 – 2014.

Beslut bör delges

Produktionsstyrelsen



Björn Moe
tf förvaltningschef



Kerstin Johansen
sakkunnig utbildning

Överenskommelse mellan den borgerliga Alliansen –

Moderata Samlingspartiet, Folkpartiet Liberalerna, Centerpartiet och Kristdemokraterna samt Österåkerspartiet perioden 2011 – 2014.

Partierna enligt ovan har beslutat att gemensamt ta ett fortsatt ansvar för den politiska ledningen av Österåkers kommun. Vi lovar inte allt till alla men vi håller det vi lovar.

Vision

Vi har fått mandat av våra kommuninvånare att ta ansvar för Österåker. Detta ansvar ska vi använda till att utveckla vår kommun till en kommun där mer makt ligger hos invånarna och mindre hos politikerna. I de vardagsnära besluten om till exempel barnomsorg, skola och omsorg om äldre och funktionshindrade ska makten utgå från dem som närmast berörs av dessa tjänster. Österåker ska vara en valfrihetskommun präglad av mångfald. Olika former av frivillig verksamhet hos enskilda och organisationer ska tas tillvara. Ett folkhälsoperspektiv ska alltid präglade kommunens verksamhet.

Österåker ska fortsätta att utvecklas till en kommun där närheten till hav och skärgård tydliggörs.

Det ska vara lätt att vara företagare i Österåker och kommunen ska upplevas som en trygg kommun.

Österåker ska sträva efter att under mandatperioden få utmärkelsen ”Ungdomens kommun”. Grunden till detta ligger i att ta fram ett ungdomspolitiskt program.

Vi ska arbeta för att fler alternativ etablerar sig. Finansieringen ska utformas så att alternativa och kommunala verksamheter även fortsättningsvis finansieras på likvärdigt sätt.

Möjligheten till närproducerade råvaror för skolans och omsorgens matproduktion utreds.

Skola

Österåker ska vara en attraktiv skolkommun dit elever, lärare, skolledare och övrig skolpersonal söker sig. Grundskolans viktigaste uppgift är att utbilda och utveckla eleverna samt att stimulera nyfikenheten. I skolan måste därför ordning och reda råda. God ordning är en förutsättning för en bra och lärande arbetsmiljö och det ska självklart vara nolltolerans mot all form av mobbing.

Vårt mål är att alla elever som går ut grundskolan ska ha sådana kunskaper att de uppnår minst nivån godkänd i alla ämnen och vårt närmaste delmål är att alla elever som går ut grundskolan ska ha minst godkänt i kärnämnen. Tillsammans med skolans personal och föräldrarna ska vi regelbundet analysera vilka mått och steg som behöver vidtas för att nå dessa mål.

Utbildningen på gymnasienivå ska hålla hög kvalitet. Gymnasieutbildningarna i Österåker ska tillhöra de ledande i landet.

En särskild satsning på barn i behov av särskilt stöd görs under mandatperioden.

Satsning görs under mandatperioden för att öka användandet av IT-teknik i skolan.

För att förbättra matematikkunskaperna erbjuds elever mattecoach på nätet.

Barnomsorg

Föräldrar vet vad som är bäst för deras egna barn. Därför ska barnomsorgen erbjuda valfrihet och mångfald. All barnomsorg ska ges rimliga förutsättningar att utvecklas med hög kvalitet.

Andelen vuxna i förskolan ska öka.

Frågan om de så kallade 15-timmarsbarnen ska utredas.

Övrig omsorg

Valfriheten inom äldreomsorgen och omsorgen om funktionshindrade ska vidareutvecklas.

Under mandatperioden ska "bo ihop garanti" utredas för särskilda boenden och nya boenden ska anpassas därefter.

Den som får hemtjänst ska ha ett avgörande inflytande på vad som ska utföras inom den beviljade tiden. De äldres möjlighet att påverka sin dag på våra särskilda boenden ska öka och det sociala innehållet ska utvecklas för allas trevnad.

Särskilda insatser ska göras för att stödja dem som vårdar sina anhöriga. Anhöriga till funktionshindrade ska erbjudas avlastning för att koppla av eller för att genomföra aktiviteter som den anhörige inte deltar i, samt ge förutsättningar för föräldrar att kunna ägna sig åt den funktionshindrades syskon. Samarbetet med de anhöriga ska utvecklas.

Ekonomi och skatt

Sunda finanser är en förutsättning för att kunna bedriva en effektiv och bra verksamhet till gagn för kommuninvånarna.

Kommunalskatten är den största enskilda utgiften för låg och medelinkomsttagare. Det är därför viktigt att denna kan hållas så låg som möjlig. Medel ska dock avsättas för de prioriterade verksamheterna och för att klara de uppställda kvalitetsmålen.

Samtidigt måste automatiska kostnadsökningar begränsas genom fortsatt utveckling och effektivisering av arbetsformer och organisation samt genom samutnyttjande av resurser av olika slag med andra kommuner i vår närhet. Vi vill därför pröva olika former av samverkan inom flera områden för att därigenom öka kvalitén på tjänster till invånarna samtidigt som kostnaderna minskar.

Miljö och samhällsplanering

Österåker är en kommun i stark utveckling. Vi ska fortsätta att utveckla Österåker till en av de mest attraktiva kommunerna i Stockholms län. Kanalstaden ger möjlighet till en långsiktig utveckling av en helt ny centrumnära stadsdel längs båda sidorna av Åkers kanal och med kajfront mot skärgården. Under mandatperioden fullföljs också detaljplanearbetet för Svinninge.

Mer mark ska förberedas för bostäder och arbetsplatser. Vi vill ha en mångfald av bostäder. Mångfalden avser storlek, geografisk belägenhet och upplåtelseform. Byggandet av mindre lägenheter ska eftersträvas.

Upprustningen av den yttre miljön ska fortsätta med intensifierad kraft. Det ska synas att man kommer till en välskött och vacker kommun när man kommer till Österåker. Vackra parker i centrala lägen är en viktig del i samhällsplaneringen.

Snabba åtgärder ska vidtas mot klotter och annan skadegörelse. Städningen av de allmänna utrymmena ska förbättras och industriområdena rensas upp och hållas rena från skräp.

Möjligheten att ytterligare förenkla bygglovsreglerna ska prövas.

Vi måste ta vårt ansvar för att havet ska bli renare och naturen skyddas. Bättre havsmiljö innebär stora fördelar för Österåker och andra skärgårdskommuner. Österåkers viktigaste bidrag till en bättre havsmiljö är den utbyggnad av kommunalt vatten och avlopp som ska genomföras i förnyelseområdena.

Vår skärgård erbjuder en enastående och unik miljö och det är därför viktigt att den skyddas mot förstörelse. Utvecklingen i skärgården måste ske varsamt och drivas i harmoni med den unika miljön och tillsammans med de bofasta.

De obebyggda öarna och stränderna i kommunen ska skyddas och bevaras till förmån för kommande generationer.

Varsamhet vid utbyggnad och omvandling ska vara vår ledstjärna. Planläggning av kommunen ska ske med hänsyn till vår natur och våra grönområden.

Kommunikationer

Kommunikationerna är av central betydelse för ett väl fungerande Österåker. En förutsättning för att Österåker ska kunna fortsätta att skapa nya attraktiva bostadsmiljöer är att vägnätet byggs ut och kollektivtrafiken ytterligare förbättras.

Väg 276 genom Åkersberga måste byggas till på sådant sätt att dagens bilköer avsevärt minskas. Trafikverket har ansvar för att så sker. Trafikverket har också ansvaret för att bygga ut Svinningevägen.

Förutsättningarna för en ny genomfart, med möjlighet att trafikförsörja även centrala delar av kommunen, undersöks samtidigt som vi ställer krav på Trafikverket att väg 276 norr om Åkersberga förbättras och förses med gång- och cykelväg för de oskyddade trafikanterna.

Dubbelspårsutbyggnaden på Roslagsbanan måste snarast fullföljas. Fler linjer och tätare busstrafik måste tillkomma, även nattetid. Fungerande kommunikationer både inom skärgården och till och från centralorten är också av väsentlig betydelse. Möjligheten till kompletterande kommunikationer med i huvudsak små bussar undersöks.

Landstinget har det samlade ansvaret för att kollektivtrafiken byggs ut.

Vi ska fortsätta binda samman Österåkers olika delar. Det ska vara möjligt att nå kommunens olika delar på ett trafiksäkert sätt genom sammanhängande gång- och cykelvägar.

Trafikverkets färjerederi måste omgående etablera en tidtabell med fasta och tätare avgångar även under icke högtrafiktid.

Även Österåkers kommun med sina 40 000 invånare har behov av båtförbindelser från fastlandet till skärgården och Vaxholm via Österskärs brygga och i en framtid från Kanalstaden.

Företagande

Företagande och entreprenörsanda är ytterst väsentliga för att en kommun ska upplevas positivt. Företagen ger arbetstillfällen och kan svara för ett positivt tillskott bl.a. inom servicesektorn. Det ska bli lättare att etablera nya företag i kommunen. Genom en etablering av nya företag minskar också utpendlingen från kommunen.

Österåker ska vara bland de 10 främsta kommunerna för företag att verka i.

Kommunen ska aktivt verka för goda villkor för nya och befintliga företag och i nära samarbete med företagarna verka för nyetableringar även i skärgård och glesbygd.

Kultur och fritid

Ett rikt kulturliv och en bra fritidsverksamhet är av avgörande betydelse för trivsel och trygghet för alla invånare.

Det är viktigt att det finns platser där barn och ungdomar samt äldre kan samlas och delta i aktiviteter. Exempel på detta är våra ungdomsgårdar och träffpunkt Fyren.

Föreningsliv och andra ideella verksamheter har stor betydelse för ungdomars fritid. Kommunen stödjer dessa organisationers arbete.

Det är viktigt att det är barnen och ungdomarnas behov och önskemål som är med och styr hur de kommunala resurserna utnyttjas. Detta ska underlättas genom att en kultur- och fritidscheck tas fram.

Föreningsstödet bör förstärkas och möjligheten att anställa en idrottsstrateg övervägas.

De ideella föreningarna ska stimuleras att ta över drift av anläggningar och annan verksamhet.

Österåkers sportcentrum ska utvecklas vidare.

Arbetet med Kulturknuten genomförs under mandatperioden.

Trygghet

Det ska vara tryggt att bo och verka i Österåker. Nolltolerans ska gälla mot brott och skadegörelse.

Ett samverkansavtal ska komma till stånd med polisen.

Flera trygghetsvandringar ska genomföras.

En Österåkersmodell för det förebyggande arbetet tas fram.

Organisatoriska frågor, enligt bilaga 1

Fördelning av uppdrag mellan partierna i alliansen, enligt bilaga 2

Ekonomiska frågor, enligt bilaga 3

Åkersberga den 19 december 2011

Moderaterna

Folkpartiet

Centerpartiet

Kristdemokraterna

Österåkerspartiet

Kultur- och utbildningsförvaltningen
Helena Vik

Till Kultur- och utbildningsnämnden

Projekt Språkverkstan

Kultur- och utbildningsförvaltningen ger förslag till projekt Språkverkstan. Ett projekt med syfte att utveckla och stödja det pedagogiska uppdraget kring modersmålsstöd, flerkulturellt förhållningssätt samt barns språkutveckling i förskola, pedagogisk omsorg samt förskoleklass.

Förslag till beslut

Kultur- och utbildningsförvaltningen föreslår Kultur- och utbildningsnämnden besluta

1. Projekt Språkverkstan startar i enlighet med föreslagen modell som beskrivs i bilaga
2. Språkverkstan vänder sig till förskolor, förskoleklasser samt pedagogisk omsorg oavsett driftsform
3. Finansiering sker inom nämndens budgetram

Redogörelse för ärendet

Efter utvärdering av det konsultativa modersmålsstödet vid förskolan Luna bedömer kultur- och utbildningsförvaltningen att det finns ett behov av att förändra och utveckla stödet till förskoleverksamheterna kring barns språkutveckling. Vi föreslår att utveckla språk- och modersmålsstödet i form av en Språkverkstad. Verksamheten förläggs i Kulturknutens lokaler i nära anslutning till Metodverkstan. Syftet är att utveckla och stödja det pedagogiska uppdraget kring modersmålsstöd, kommunikation samt barns språk. Skolinspektionens kvalitetsrapport 2012:7 ger stöd för projektets inriktning. Språkverkstan ska kunna erbjuda aktiviteter för både barn och personal i förskoleverksamhet, knyta aktiviteterna både till teater och skapande verksamhet i Metodverkstan. Språkverkstan ska vara öppen för alla förskolor, förskoleklasser och pedagogisk omsorg kommunen oavsett driftsform.


Förvaltningens slutsatser

Kultur- och utbildningsförvaltningen ser det angeläget att stödja förskoleverksamheterna i det pedagogiska arbetet med modersmålsstöd, kommunikation samt barns språk genom att ta beslut om projekt Språkverkstan.

Bilagor

Projekt Språkverkstan KUN 2012/0068-719


Björn Moe
T f förvaltningschef


Helena vik
Sakkunnig förskola

Projekt Språkverkstan

Bakgrund:

Inför höstterminen 2012 lämnades en beställning till produktionsstyrelsen om ett konsultativt modersmålsstöd för förskola och förskoleklass. Två specialpedagoger, anställda på totalt en heltidstjänst, fick i uppdrag att arbeta med modersmålsstödet. Under höstterminen arbetade specialpedagogerna med olika aktiviteter för att stödja förskolorna. De bjöd in till föreläsningar, gav handledning och hade utlåning av språkstödjande material till förskolorna. De två specialpedagogerna slutade sina anställningar till vt 12 och lämnade en utvärdering av sitt arbete. Två nya förskollärare anställdes på halvtid (totalt 1heltid tillsammans) som även arbetar på Förskolan Luna, en förskola med stor kunskap om flerspråkighet och mångkulturella frågor. De fortsatte att erbjuda föreläsningar, handledning, rådgivning, utlåning av språkstödjande material m.m.

Kultur- och utbildningsförvaltningen gjorde en utvärdering under vt-12 för att se på den nya omorganisationen av modersmålsstödet och fann att:

- förskolorna eftersökte inte den här handledningen eller rådgivningen kring hur man kan arbeta interkulturellt, språkstödjande för barn med annat modersmål.

I den kartläggning som modersmålsstödjarna själva gjorde under hösten fann de att många av förskolorna i kommunen behöver arbeta med uppdraget att "förskolan ska medverka till att barn med annat modersmål än svenska får möjlighet att utveckla både det svenska språket och sitt modersmål".

En annan aspekt kring att erbjuda stöd till förskolorna kring dessa frågor stöds av Skolinspektionens kvalitetsgranskning (rapport 2012:7) av 42 förskolor i 13 olika kommuner där de också funnit att många förskolor behöver mer tydligt arbeta med ett interkulturellt förhållningssätt. De beskriver i rapporten att:

"det finns en handfallenhet inför att bidra till att utveckla barnets ursprungsspråk.//. De blandar därmed samman ett dagligt språkstimulerande arbete med att utveckla såväl barnets modersmål som svenska, med skolans modersmålsundervisning. I förskolan ligger fokus på att stimulera barnets



med språk och dagliga verksamheten på olika sätt.”// förskolorna i granskningen har sällan några tydliga mål med sitt uppdrag att arbeta med att barn ska utveckla flerkulturell identitet, att stärka alla barns identitet och självuppfattning, samt att arbeta med modersmål. De kombinerar inte heller dessa delar i uppdraget med varandra”.

I samband med ansökningarna om tilläggsbelopp inför ht -12 fann kultur- och utbildningsförvaltningen att 1/3 av dessa ansökningar avsåg barn med måttliga eller svåra språksvårigheter, kommunikationssvårigheter. Förskolorna i kommunen efterfrågar stöd och handledning kring barn i behov av särskilt stöd och det behövs hjälp till förskolorna i form av utbildningar, handledning, riktat material och litteratur.

Projekt Språkverkstan:

Med kultur- och utbildningsförvaltningens utvärdering, genom skolinspektionens rapport samt behovet av en språkstödande funktion som grund föreslår kultur- och utbildningsförvaltningen att starta ett projekt, projekt Språkverkstan. Inom projektets ram ska vi erbjuda stöd till förskolor, förskoleklass samt pedagogisk omsorg kring deras uppdrag att i vardagen arbeta med modersmålsstöd, kommunikation samt språk. Eftersom Metodverkstan öppnat i Kulturknuten som ett utbildningscenter för förskolorna från höstterminen, ser kultur- och utbildningsförvaltningen fördelar och synergieffekter med att lägga Språkverkstan i Kulturknuten tillsammans med skapande verkstad och teatern.

Vad ska ingå i Språkverkstan?

- Språkverkstan ska ligga i anslutning till Metodverkstan i Kulturknuten och dessa verksamheter ska samarbeta tillsammans med teatern och biblioteket. Språkverkstan ska kunna bjuda in till nätverk där barn med annat modersmål från olika förskolor ska kunna träffas ex. se en teater på sitt modersmål, se en film, skapa i verkstan eller leka. Biblioteket ska kunna vara en viktig samarbetspartner, kunna hjälpa till med att ta fram barnböcker, men också filmer och multimedia.
- Eftersom förskolan behöver arbeta med interkulturella frågor i sin pedagogiska verksamhet, med alla barn, behövs också handledning nätverk lån av material osv till personalen. En talpedagog/specialpedagog ska anställas på heltid genom projektet som ska arbeta handledande mot förskolor och förskoleklasser i både fristående och kommunala förskolor. Handledning ska ges både avseende modersmålsstöd, barns kommunikation samt språk.
- I samarbete med Metodverkstan kartlägga behov av utbildningsinsatser samt erbjuda utbildningsinsatser inom förskoleverksamhet inom de tre utvecklingsområdena enligt ovan.
- Språkverkstan ska kunna nyttjas av både kommunala och fristående förskolor, förskoleklasser samt pedagogisk omsorg.
- Språkverkstan ska ses som ett stöd som erbjuds förskolor, förskoleklasser, pedagogisk omsorg som en särskild satsning enligt Österåkers kommuns vision om länets bästa skola.

Tidplan



Överflyttning av modersmålsstöd för förskola och förskoleklass tas bort från och med 1 januari 2013 enligt överenskommelse med Produktionsförvaltningen.

- Ett projektdirektiv ska tas fram och en projektledare utses.
- Specialpedagog/talpedagog anställas och överflyttning av verksamheten från Luna ska ske till lokaler i Kulturknuten.
- Språkverkstan beräknas vara i drift från och med januari 2013 och projektet bör löpa under 2 år.

Finansiering

Idag finansieras modersmålsstödet genom ett anslag med 700 tkr. Förslaget innebär att den budgeten överförs till Språkverkstan för att finansiera en heltidsanställd talpedagog/specialpedagog, lokal, litteratur, material samt utbildningsinsatser.

Helena Vik
Sakkunnig förskola

Till kultur- och utbildningsnämnden

Regler för tillsyn av fristående förskolor, pedagogisk omsorg samt fritidshem.

Förslag till beslut

Kultur- och utbildningsförvaltningen föreslår Kultur- och utbildningsnämnden besluta

1. Regler för tillsyn av fristående förskolor, pedagogisk omsorg samt fritidshem enligt bifogat förslag.

Redogörelse för ärendet

På uppdrag av Österåkers kommuns förtroendevalda revisorer har PWC gjort en granskning av kultur- och utbildningsnämndens arbete med tillsyn av fristående förskolor samt fritidshem. I enlighet med revisionsrapportens rekommendationer har kultur- och utbildningsförvaltningen tagit fram regler för tillsyn av fristående förskolor, pedagogisk omsorg och fritidshem i Österåkers kommun.

Förvaltningens slutsatser

Kultur- och utbildningsförvaltningen har tagit fram regler för tillsyn av fristående förskolor, pedagogisk omsorg och fritidshem i Österåkers kommun för beslut i Kultur- och utbildningsnämnden.

Tidigare beredning

Revisionsrapport - tillsyn av enskild verksamhet inom förskola och fritidshem. Dnr. 2012/0002-007

Bilagor

Regler för tillsyn av fristående förskolor, pedagogisk omsorg och fritidshem i Österåkers kommun



Helena Vik
Sakkunnig förskola



Österåker

Kultur- och utbildningsförvaltningen

2012-10-21

Dnr: 2012/0080-007

Regler för tillsyn av fristående förskolor, pedagogisk omsorg och fritidshem i Österåkers kommun

I. Allmänt

En kommun har tillsyn över förskola och fritidshem vars huvudman kommunen godkänt samt pedagogisk omsorg vars huvudman kommunen har förklarat ha rätt till bidrag.

Kultur- och utbildningsförvaltningen utövar tillsyn över fristående förskolor, fritidshem samt pedagogisk omsorg.

Definition av tillsyn enligt skollagen (2010:800) kap.26 2 §:

Med tillsyn avses i denna lag en självständig granskning som har till syfte att kontrollera om den verksamhet som granskas uppfyller de krav som följer av lagar och andra föreskrifter. I tillsynen ingår att fatta de beslut om åtgärder som kan behövas för att den huvudman som bedriver verksamheten ska rätta fel som upptäckts vid granskningen.

Kommunen har rätt att inspektera verksamheten, inhämta de upplysningar och ta del av de handlingar som behövs för tillsynen. Den fristående verksamheten har skyldighet att lämna in de uppgifter som kommunen begär.

Tillsynen kan genomföras både förannmält eller oanmält.

*En tillsynsmyndighet har för sin tillsyn rätt att på plats granska sådan verksamhet som står under dess tillsyn. Tillsynsmyndigheten har i den omfattning det behövs för tillsynen rätt att få tillträde till de byggnader, lokaler och andra utrymmen som används i verksamheten.
(26 kap. 6 § skollagen)*

*Den vars verksamhet står under tillsyn enligt denna lag är skyldig att på tillsynsmyndighetens begäran lämna upplysningar samt tillhandahålla handlingar och annat material som behövs för tillsynen.
(26 kap. 7 § skollagen)*

2. Ingripande vid tillsyn

Om det vid tillsyn framkommer brister i verksamheten utifrån skollagen och dessa riktlinjer kan kultur- och utbildningsnämnden besluta om ingripande i form av anmärkning, föreläggande, återkallelse eller tillfälligt verksamhetsförbud. Nämnden kan också avstå från ingripanden.

Föreläggande

En tillsynsmyndighet får förelägga en huvudman som enligt denna lag står under dess tillsyn att fullgöra sina skyldigheter, om verksamheten inte uppfyller de krav som följer av de föreskrifter som gäller för verksamheten eller, i fråga om enskild huvudman, de villkor som gäller för godkännandet eller beslutet om rätt till bidrag. Ett beslut om föreläggande gäller omedelbart. Ett föreläggande ska ange de åtgärder som tillsynsmyndigheten anser nödvändiga för att avhjälpa de påtalade bristerna. (26 kap. 10 § skollagen) Beslutas av sakkunnig för förskola enligt delegationsordning.

Ett föreläggande enligt detta kapitel får förenas med vite. (26 kap. 27 § skollagen)
Beslutas av förvaltningschef på kultur- och utbildningsförvaltningen enligt delegationsordning.

Anmärkning

En tillsynsmyndighet får i stället för att meddela ett föreläggande tilldela en huvudman som enligt denna lag står under dess tillsyn en anmärkning vid mindre allvarliga överträdelser av vad som gäller för verksamheten. (26 kap. 11 § skollagen) Beslutas av sakkunnig för förskola enligt delegationsordning.

Avstående från ingripande

En tillsynsmyndighet får avstå från att ingripa om

- 1. överträdelsen är ringa,*
- 2. den vars verksamhet granskas vidtar nödvändig rättelse, eller*
- 3. det i övrigt med hänsyn till omständigheterna finns särskilda skäl mot ett ingripande. (26 kap. 12 § skollagen).* Beslutas av sakkunnig för förskola enligt delegationsordning.

Återkallelse av godkännande

En tillsynsmyndighet får återkalla ett godkännande eller ett beslut om rätt till bidrag som nämnden har meddelat enligt denna lag om

- 1. ett föreläggande enligt 10 § inte har följts, och*
- 2. missförhållandet är allvarligt. (26 kap. 13 § skollagen)* Beslutas av Kultur- och utbildningsnämnden.

Tillsynsmyndigheten får besluta att ett beslut om återkallelse ska gälla trots att det inte har vunnit laga kraft. (26 kap. 16 § skollagen)

Tillfälligt verksamhetsförbud

Om det är sannolikt att ett beslut om återkallelse enligt 13 § (...) kommer att fattas, och beslutet inte kan avvaktas med hänsyn till allvarlig risk för barnens eller elevernas hälsa eller säkerhet eller av annan särskild anledning. Får tillsynsmyndigheten förbjuda huvudmannen att tills vidare, helt eller delvis, driva verksamheten vidare.

Beslut enligt första stycket gäller omedelbart, om inte annat beslutas och får gälla i högst sex månader. (26 kap. 18 § skollagen) Beslutas av kultur- och utbildningsnämnden

3. Överklagande av beslut

Beslut av en kommun eller ett landsting

5 § Beslut av en kommun eller ett landsting får överklagas hos allmän förvaltningsdomstol i fråga om

- Vitesföreläggande
- Tillfälligt verksamhetsförbud
- Återkallande av godkännande

Nämndens beslut följs av en anvisning om hur ett beslut kan överklagas.

Ett beslut ska överklagas skriftligt. Av skrivelsen ska framgå vilket beslut som överklagas och den ändring av beslutet som klagande begär.

Överklagandet ställs till förvaltningsrätten men ges in till utbildningsnämnden. Överklagandet måste komma in till nämnden *inom tre veckor* från den dag då klaganden fick del av beslutet.

Nämnden prövar om överklagandet har kommit in i rätt tid. Om överklagandet har kommit in för sent ska nämnden som huvudregel avvisa det. Om överklagandet inte avvisas ska nämnden överlämna överklagandet och övriga handlingar i ärendet till förvaltningsrätten.

4. Rutiner för regelbunden tillsyn

Regelbunden tillsyn innebär ett besök på förskolan, fritidshemmet eller i familjedaghemmet. Besöket innehåller samtal med förskolechefen, pedagog/er, och ev. föräldrar. Vid besöket ansvarige ta del av den pedagogiska verksamheten för att få en inblick ur ett barnperspektiv hur verksamheten fungerar.

- Inför tillsyn svarar förskolan på frågor avseende kvalitet, säkerhet, riktlinjer, lagar och förordningar.
- Den pedagogiska miljön
- Hur läroplanen genomsyrar den pedagogiska verksamheten
- Redovisning av det systematiska kvalitetsarbetet.
- Årsredovisning
- Årsmötesprotokoll innehållande ev. ny styrelse samt firmatecknare

5. Tillsyn på förekommen anledning

Tillsyn i verksamheten kan göras förutom regelbundet även på förekommen anledning. Sakkunnig för förskola avgör när tillsynsbesök ska ske och kan **exempelvis** bero på:

- Bristfällig inlämnad dokumentation
- Avsaknad av dokumentation
- Klagomål från föräldrar eller annan
- Föräldraenkäter
- Ekonomiska oegentligheter
- Öppettider

Eller andra anledningar som strider mot säkerhet, skollagen, läroplanen, Österåkers kommuns riktlinjer samt andra styrdokument.

Tillsyn på förekommen anledning kan aviseras i förväg till utövaren alternativt göras oannonserat beroende på anledning.

Kultur- och utbildningsförvaltningen
Carl Oscar Törnros

Till Kultur- och utbildningsnämnden

Utsmyckning vid fullmäktigesalen

Ordningsställande och uppsättning av porträtt av tidigare ordföranden i Kommunfullmäktige.

Förslag till beslut

Kultur- och utbildningsnämnden föreslår Kommunstyrelsen besluta:

1. Porträtt av kommunfullmäktiges ordföranden inramas.
2. Porträtten monteras på vägg till höger om ingång till fullmäktigesalen, Alceahuset
3. Montage och uppsättning finansieras inom kommunfullmäktiges budgetram 2013.

Redogörelse för ärendet

Nämnden har fått i uppdrag att behandla en fråga rörande utsmyckning vid fullmäktigesalen genom att sätta upp porträtt på tidigare kommunfullmäktiges ordföranden. Beräknad kostnad per porträtt cirka 4.500 – 5.000 kronor.

Att vara kommunfullmäktiges ordförande är ett viktigt uppdrag i kommunens politiska styre. Det är en del av den demokratiska historien i Österåker som förtjänar att synas. Det är även kutym i våra grannkommuner att porträtt av förtroendepostens innehavare genom tiderna, finns att beskåda i omgivningarna där kommunfullmäktige sammanträder.

Vi vill på olika sätt förmedla Österåkers historia till de nya generationerna och till våra nyinflyttade medborgare. Vi ordnar i samarbete med hembygdsföreningen en tävling för alla elever i årskurs 4 där de får besök av hembygdsföreningen som berättar om vår kommuns historia. Sedan följer en deltävling i varje skola, de tre finalisterna från deltävlingen bjuds in till final i fullmäktigesalen varje år i maj.

Utrymmet utanför fullmäktigesalen är även åhörarrum för allmänheten som vill ta del av kommunfullmäktige möten.

Vid nationaldagsfirandet välkomnas även nya medborgare under högtidliga former till fullmäktigesalen och får därmed även rätt att rösta i kommunala val.

Förvaltningens slutsatser

I Österåkers anda av öppenhet och dialog bjuds idag elever, nya medborgare och övrig allmänhet i ordnade former in till fullmäktigesalen. Det faller sig då naturligt att kommunfullmäktiges tidigare ordföranden finns representerade nära fullmäktigesalen. Förvaltningens förslag är därför att en av väggarna till höger om ingången till fullmäktigesalen pryds av deras porträtt. Innan uppsättning bör alla porträtt ramas in efter porträttets mått.



Carl Oscar Törnros
Enhetschef Kultur

Till
Kultur – och utbildningsnämnden

Sammanträdestider för Kultur- och utbildningsnämnden, kultur- och fritidsnämndens utskott och utbildningsutskottet år 2013

Förslag till beslut

Kultur – och utbildningsnämnden fastställer sammanträdestiderna för 2013 enligt förvaltningens förslag daterat 2012-10-22.

Redogörelse för ärendet

Ärendet avser beslut om sammanträdestider under året 2013 för Kultur- och utbildningsnämnden, kultur- och fritidsutskottet och utbildningsutskottet.

Förvaltningens slutsatser

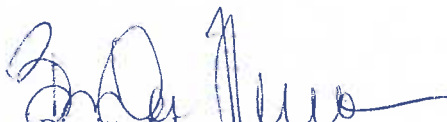
<u>Utbildningsutskottet</u>	<u>Kultur- och fritidsutskottet</u>	<u>Kultur- och utbildningsnämnden</u>
Tisdag kl. 14.00	Onsdag kl. 14.00	Tisdag kl. 18.30
5 februari	6 februari	19 februari
12 mars	13 mars	9 april
23 april	24 april	21 maj
28 maj	29 maj	18 juni
27 augusti	28 augusti	10 september
17 september	18 september	8 oktober
29 oktober	30 oktober	19 november
26 november	27 november	17 december

Bör delges

Akt



Björn Moe
tf förvaltningschef



Birgitta Johansson
administrativ samordnare

SAMMANTRÄDESTIDER 2013

För Kultur- och Utbildningsnämnden

Tåg Nr	Ordf Ber	Utskick till utskotten	Utskott Utbildning tisdag kl. 14.00 (Trastsjön)	Utskott Kultur onsdag kl. 14.00 (Trastsjön)	Utskick KUN och MBL fredag	KUN tisdag kl.18.30 (Largen)
9 (2012)	15 nov	20 nov	27 nov	28 nov	30 nov	11 dec
1	25 jan	29 jan	5 feb	6 feb	8 feb	19 feb
2	1 mars	5 mars	12 mars	13 mars	22 mars	9 april
3	12 april	16 april	23 april	24 april	8 maj (onsdag)	21 maj
4	17 maj	21 maj	28 maj	29 maj	5 juni (onsdag)	18 juni
5	16 aug	20 aug	27 aug	28 aug	30 aug	10 sept
6	6 sep	10 sep	17 sep	18 sep	27 sep	8 okt
7	18 okt	22 okt	29 okt	30 okt	8 nov	19 nov
8	15 nov	19 nov	26 nov	27 nov	6 dec	17 dec

Ledighet/förkortad arbetstid

Sportlov v 9, (måndag 25 februari – fredag 1 mars)
 Skärtorsdag 28 mars, förkortad arbetstid
 Långfredag 29 mars, helledigt

Annandag påsk 1 april, helledigt

Påsklov v 14, måndag 1 april – fredag 5 april

1:a maj, helledigt

Dag före julafton 23 december, förkortad arbetstid

Kultur- och utbildningsförvaltningen
Helena Vik

Till Kultur- och utbildningsnämnden

Barnomsorg på obekväm arbetstid

Starta en förskole-/fritidshemsverksamhet för barn med föräldrar som har behov av omsorg på obekväm arbetstid.

Förslag till beslut

Kultur- och utbildningsnämnden föreslår Kultur- och utbildningsnämnden besluta

1. Kultur- och utbildningsförvaltningen får i uppdrag att ta fram en beställning till Produktionsstyrelsen avseende barnomsorg på obekväm arbetstid enligt förvaltningens förslag.
2. Beställning till Produktionsstyrelsen avseende omsorg under förutsättning att Kultur- och utbildningsnämnden erhåller utökade resurser för finansiering av förslaget.
3. Kultur- och utbildningsnämnden gör en framställan till Kommunfullmäktige om utökad budget för omsorg på obekväm arbetstid enligt förvaltningens förslag.

Redogörelse för ärendet

Kultur- och utbildningsförvaltningen har fått i uppdrag av Kultur- och utbildningsnämnden att ta fram ett förslag till organisation av barnomsorg på obekväm arbetstid samt en uppskattad kostnad.

Skollagen 25 kap. 5 §.

Kommunen ska sträva efter att erbjuda omsorg för barn under tid då förskola eller fritidshem inte erbjuds i den omfattning det behövs med hänsyn till föräldrars förvärvsarbete och familjens situation i övrigt.

Denna omsorg är inte lagstadgad för en kommun att organisera, däremot utreda och sträva mot att erbjuda denna omsorg om behov finns. Ett uppskattat behov av denna verksamhet är att det skulle kunna omfatta ca. 12 familjer i Österåker.

I bifogade förslag finns 3 olika sätt att lösa denna omsorg och en sammanställning av hur andra kommuner löst behovet. Många kommuner har löst omsorgen genom att anställa personer som går hem till familjerna för omsorg i hemmet. En lösning som är bra ur ett barnperspektiv men också en flexibel lösning då efterfrågan förmodligen

inte är så stor eller att dessa familjer inte kommer att behöva omsorg under samma tider.

I förslaget avses omsorg för förskolebarn, samt skolbarn 1-12 år.

Förslaget beräknas öka Kultur- och utbildningsnämndens kostnader med 1-1,5 mkr per helår.

Förvaltningens slutsatser

Förvaltningens slutsatser är att ta fram en beställning till Produktionsstyrelsen och organisera verksamheten genom att anställa personer som går hem till familjerna för omsorg i hemmet.

Bilagor

Bil 1. Förslag- Barnomsorg på obekvämt arbetstid

Bil 2. PM- Sammanställning över barnomsorg på obekvämt arbetstid



Helena Vik
Sakkunnig förskola

Dnr 2012/0064-710

ARBETSMATERIAL

Kultur- och utbildningsförvaltningen 2012-10-25

Förslag - barnomsorg på obekväm arbetstid

Bakgrund:

Kultur- och utbildningsförvaltningen fick genom kultur- och utbildningsnämnden 4/9 i uppdrag att ta fram ett förslag om barnomsorg på obekväm arbetstid gällande verksamhetsform och kostnad.

Vad är då barnomsorg på obekväm arbetstid enligt skollagen?

I skollagen 25 kap.5 § står:

Kommunen ska sträva efter att erbjuda omsorg för barn under tid då förskola eller fritidshem inte erbjuds i den omfattning det behövs med hänsyn till föräldrarnas förvärsarbete och familjens situation i övrigt. (skollagen 2010:800 25 kap.§5)

Definierar vi barnomsorg på obekväm arbetstid med de tider då förskola eller fritidshem är stängd är omsorgstiden som ska lösas mellan kl. 18.00 (18.30 förskola)- 06.30 måndag till fredag samt på lördagar och söndagar hela dygnet. Samt på övriga helgdagar (röda dagar) Verksamheten vänder sig till förskolebarn 1-5 år samt för barn 6-12 (6- till vårterminen det år barnet fyller 13 år)

25 kap. 7 § Kvalitetskrav:

Sådan verksamhet som avses i 2 – 5 § § ska bedrivas i ändamålsenliga lokaler i grupper med en lämplig sammansättning och storlek. För bedrivande av verksamheten ska det finnas personal med sådan utbildning eller erfarenhet att barnets behov av omsorg och en god pedagogisk verksamhet kan tillgodoses.

Statsbidrag på gång

Regeringen har tagit beslut om att i 2013 års budget ersätta kommunerna till barnomsorg på obekvämt arbetstid. Regeringen har avsatt 113 milj.kr. till kommunerna och har gett ett uppdrag till Skolverket att se över hur dessa pengar ska fördelas till kommunerna. Kanske det också kommer riktlinjer på hur staten ser att denna verksamhet ska organiseras.

Kultur- och utbildningsförvaltningen ser att det finns 3 förslag till att anordna barnomsorg på obekvämt arbetstid.

Kultur- och utbildningsförvaltningen ser att denna omsorg kan lösas med olika verksamheter.

1. Genom att låta en förskola organisera barnomsorg på obekvämt arbetstid

Fördelar: Om det framkommer att det är många barn som behöver den här omsorgen på samma dagar och samma tider så underlättar det organisation och man kan dra fördelar genom att samla barnen med samma behov på ett ställe.

Nackdelar:

Barnperspektivet - ingen bra lösning eftersom en förskola är ett komplement till hemmet och denna omsorg kommer ske på helger, kvällar och nätter då barnet ska få vila, trygghet, lugn och ro i en miljö som erbjuder det. Då är inte en förskola det bästa alternativet.

Risk för att barnet får tillbringa lång tid utanför hemmet.

2. Genom att låta barnen få omsorg i familjedaghem.

Fördelar:

Barnperspektivet - Barnen är hos en känd person, det är kontinuitet i en hemlik miljö där barnet får ingå i en social samvaro.

Passar bra om vårdnadshavarna har **behov av omsorg hela natten.**

Verksamheten kan ta emot flera barn med liknande behov av omsorg

Nackdelar:

Ett vikariesystem måste träda in vid sjukdom, ledighet osv.

Barnen måste kunna tas mellan verksamheter, ex. förskola – ”nattis”, fritidshem – ”nattis”.

Familjedaghemmet kan inte ta emot barn dagtid eftersom arbetstidslagstiftningen träder in och en person kan inte arbeta dygnet runt.

Nackdelar Barnperspektivet:

Barnet kan behöva vara från sin hemmiljö under uppemot ett dygn.

Barnet kan behöva två olika verksamheter, ex. en förskola dagtid och ett familjedaghem nattetid, kan vara oroligt att byta miljö flera gånger om dagen för vissa barn.

Vilken organisation finns i kommunen för att lösa omsorgen på detta sätt?

I kommunen finns fristående familjedaghem, varav ett visat intresse av att öppna denna verksamhet. Ska det fungera måste fler familjedaghem vilja starta denna verksamhet för att kunna dela på ansvaret, lösa vikariesystem.

3. Genom att låta barnen få omsorg genom en ”barnskötare” som går hem till familjerna

Fördelar: Om föräldern arbetar kvällstid kan barnet somna i sin säng, föräldern kommer hem och tar över ansvaret.

Bra lösning om det är få barn som behöver denna omsorg eller inte behöver omsorg samma tid.

Flexibelt system

Barnperspektivet – barnet får sova i sin egen säng i sitt egna hem.

Slipper tillbringa lång omsorgstid utanför hemmet.

Fördel för skolbarn som kan läsa läxor, ha kompisar hemma. Ha en bra fritid trots att föräldrarna arbetar.

Barnen behöver inte flera olika verksamheter för att få omsorg. Endast ex. förskola –hemma med barnskötare, eller skola – hemma med barnskötare. Kan upplevas mindre rörigt för barnen.

Nackdelar:

Lösa frågan hur barnen ska ta sig från ex. förskolan till hemmet om föräldrarna är på arbetet.

Kräver en stor administration eftersom det måste fungera med vikarier om barnskötaren blir sjuk.

Vilken organisation finns i kommunen för att lösa omsorgen på detta sätt?

Ingen i dagsläget. Finns ingen vikariepool lokalt i kommunen. Däremot kan det finnas arbetssökande med utbildning/erfarenhet eller att det finns personal som arbetar i förskola som ordinarie eller med ett vikariat som skulle kunna vara lockade av att arbeta med detta. Studerande skulle också kunna vara en tänkbar grupp att rekrytera till dessa uppdrag.

Hur skulle kommunen kunna lösa omsorgen på detta sätt?

- Kultur- och utbildningsförvaltningen låter upphandla hela tjänsten från en vikariepool där de bygger upp en organisation kring att familjerna får en barnskötare hem, sköter vikarielösningar, de anställer samt tar ansvar att personer med rätt bakgrund får dessa uppdrag.
- Kultur- och utbildningsförvaltningen upprättar en beställning till Produktionsnämnden att organisera denna omsorg. Socialförvaltningen och vård och omsorg tillhandahåller liknande tjänster som exempelvis hemtjänsten, personliga assistenter som också kräver stor administration och med många personer som är inblandade. Där är det produktionsförvaltningen som driver och administrerar dessa verksamheter, samt att de har upphandlat externa utförare att ordna sådan verksamhet. Det är upp till kunden att välja utförare.

Vilka andra åtgärder måste vidtas för att starta denna omsorg?

- En ansökan från vårdnadshavare som önskar denna omsorg.
- Riktlinjer för hur dessa beslut ska tas.
- En handläggare tar emot ansökan och tar ett beslut på att vårdnadshavarna är berättigade till omsorgen efter riktlinjerna.
- Enligt skollagen är kommunen skyldig att systematiskt följa upp och utvärdera denna verksamhet (25 kap. 8 §). Det behövs alltså resurser centralt för att administrera dessa beslut samt uppföljning av verksamheterna.

Finansiering:

Organisera barnomsorg på obekvämt arbetstid genom att låta kommunen sköta driften genom personer som går hem till familjerna alternativt låta familjedaghem organisera omsorgen.

Prognos	11-12 familjer
Antal timmar/mån.	350 timmar
Uppskattad kostnad för 11 mån.	1,0 milj.
Administration	100 tkr
Totalt	1,1 milj.

Organisera barnomsorg på obekvämt arbetstid genom att upphandla driften genom en extern utförare som ex. vikariepoolen

Prognos	11-12 familjer
Antal timmar /månad	350 timmar
Kostnad för 11 månader	2 milj.

Organisera barnomsorg på obekväm arbetstid genom att låta en förskola driva denna verksamhet:

Prognos	11-12 familjer
Antal timmar/månad	350 timmar
Kostnad för 11 månader	?
Administration	100 tkr
Totalt	?

Svårt att beräkna eftersom vi inte vet exakt vilka tider föräldrarna kommer ha omsorgsbehov. Om det är så att flera föräldrar har behov av omsorg samma tider så blir det sannolikt billigare än om kommunen låter anställa personer som går hem till familjerna. Förvaltningen uppskattning är att föräldrarnas omsorgsbehov sällan kommer sammanträffa med andra familjers omsorgsbehov vilket resulterar i att en förskola kommer vara ganska tom med endast något barn med behov av omsorg i taget. Ur ett barnperspektiv ser vi inte denna lösning som den bästa. I kontakt med föräldrar i kommunen med behov av denna omsorg har föräldrar varit mest positiv till den lösning som innebär att en person går hem till familjerna för omsorg i hemmet.

Slutsatser:

Annars är Kultur- och utbildningsförvaltningens förslag att upprätta och lämna en beställning till Produktionsstyrelsen enligt förslaget att anställa personer som går hem till familjerna för omsorg i det egna hemmet. En flexibel lösning som passar när omsorgsbehovet inte är under hela natten eller där flera familjer inte har behov av omsorg samma tider.

Österåker 2012-10-25



Helena Vik

Sakkunnig Förskola



Ann Thönners

Controllert



PM
2012-05-28

Kultur- och utbildningsförvaltningen
Helena Vik

Sammanställning över barnomsorg på obekvämt arbetstid

Skollagen kapitel 25 5§ "Kommunen ska sträva efter att erbjuda omsorg för barn under tid då förskola eller fritidshem inte erbjuds i den omfattning det behövs med hänsyn till föräldrars förvärvsarbete och familjens situation i övrigt".

För att undersöka olika alternativ har jag varit i kontakt med olika kommuner för att ta reda på hur andra kommuner löst detta.

Lidingö:

Har haft "nattomsorg" sen 80-talet. Ej nattöppen förskola utan kommunen har en kommunal vikariepool där de plockar personer för uppdraget att ta hand om barnen i hemmet. För närvarande har de 5 familjer, alla ensamstående där de har den här "omsorgen". Lidingö har som mest haft 12-13 familjer som mest genom åren. Har satt upp riktlinjer i nämnd för hur den barnomsorgen ska gälla. Gäller för barn upp till 12 år. (Som fritidshem). Innan kommunen hade egen vikariepool tog man "vårdare" från bemanningsföretag. Föräldrarna väldigt nöjda med den här omsorgen. Kostnaden för Lidingö under 2011 blev 330' för i genomsnitt 5 familjer.

Nacka:

Föräldrar ansöker om behovet hos kommunen men hittar och anställer själva sin "vårdare" som sen anställs av kommunen och sen går hem till familjen och passar barnet i hemmet. Det är flera familjer som då anställer ex. mormor. För närvarande har de 13 familjer som har detta behov. Enligt Nacka fungerar detta utmärkt och föräldrarna är nöjda.

Norrtälje:

Har 2 nattöppna familjedaghem ett som bara är öppet på obekvämt arbetstid och ett som är öppet både dag och natt. Där har Norrtälje beslutat om att de barnen som behöver den här omsorgen får dubbel peng, en peng till nattomsorgen och en peng till "dagomsorgen". Eva Lundebring (förvaltningen) såg också problem med att man inte löst bitar, ex. hur barnen kommer mellan verksamheter.

Botkyrka:

Har en nattöppen förskola sen augusti 2011 som ligger i anslutning till ett äldreboende. Har 17 barn som behöver den här omsorgen i dagsläget men har 10 barn i kö. Förskolan har öppet dygnet runt 365 dagar om året. Kommunen har upprättat ett regelverk som tydliggör för vilka denna omsorg kan komma ifråga. Gäller för barn upp till 10 år som kan få skolskjuts mellan fritids och nattis.

Förskolan får ett anslag på 5 miljoner! för den här verksamheten. Verksamheten har 10 anställda som arbetar 3 nätter i rad och sen är lediga 3 dygn + att de också har timanställda. Största behovet har föräldrarna under helgerna och på kvällarna fram till 22.00.

Jag får den här informationen av förskolechefen och hon säger att för barnen är det inte så lätt att sova borta, de sover inget bra och är trötta dagen efter, flera får ta en sovstund redan på förmiddagen för att orka med. Sen blir det ur ett barnperspektiv väldigt lång tid för barnen att vara i den här verksamheten. Många kommer vid 14.00 tiden är där resten av dagen, på

kvällen, sover över och sen sover föräldrarna på dagen och då är det där fram till eftermiddagen dagen efter, ett 12-timmarspass för barnen.

När jag frågar varför kommunen beslutade om nattöppen förskola och inte ex. att någon passar barnen hemma så var det att man ville ha den här verksamheten i kommunal regi, samt en trygghetsaspekt för barnen att det är fler vuxna och att förskolan ligger centralt och med bra förbindelser för föräldrarna.

Behovet:

I Österåker har det hört av sig ca 6 familjer (3 av dem har hört av sig till kundval). Deras behov ser väldigt olika ut.

Vårdnadshavare med behov av omsorg från kl. 06.00, vårdnadshavare med behov av omsorg ett par nätter per månad, vårdnadshavare med behov av omsorg till sen kväll. Alltså en lösning med en flexibel organisation för att tillmötesgå föräldrarnas behov.

I Österåker finns ingen kommunal vikariepool där vi skulle kunna anställa "vårdarna" för uppdrag i hemmet. En lösning skulle kunna vara att hyra personal via en vikariepool som dels håller i ansvaret för personalen, med allt vad det innebär av säkerhetsaspekter, de tar ex. in från två belastningsregister. Jag har varit i kontakt med Vikariepoolen som skulle kunna återkomma med prisuppgift på olika timkostnader inkl. OB tillägg osv.

Riktlinjer:

För att avgränsa och förtydliga för hur det här med omsorg på obekvämt arbetstid kan komma i fråga så behövs det skrivas riktlinjer. Exempel på kriterier är ju att föräldrarna har ett omsorgsbehov på kvällar, nätter eller helger. För att styrka detta måste föräldrarna prövat möjligheten att ändra arbetstider, styrka med ett anställningsbevis och ett arbetsschema där arbetsgivare bekräftar intyget. Finns två vårdnadshavare måste bådas arbetssituation styrkas.

Utförare som anmält intresse av att starta omsorg på obekvämt arbetstid:

Kunskapskryssaren AB, har för närvarande 3 förskolor i kommunen
Therese Janssons familjedaghem i Svinninge.

Slutsatser:

Fördelar för att låta anställda ta hand om barnen i hemmet är:

Flexibel lösning – föräldrarna som vi nu talat med har alla olika behov, någon på kvällen/natten, någon på morgonen.

Barnperspektiv - barnen får sova i sina egna sängar, pappa och mamma kanske är hemma när de vaknar, barnen får inte så lång vistelsetid i förskola/pedagogisk omsorg.

Kostnadsaspekt – Kommunen betalar bara när behov finns, vi betalar timme för timme.

Nackdelar

Administration kring att anställa "vårdarna" i hemmet. (Om vi inte anlitar en vikariepool)

Vad händer när en vårdare plötsligt blir sjuk (vikarie)

Fördelar med att öppna en förskoleavdelning/familjedaghem för omsorg på obekvämt arbetstid:

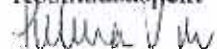
Flera vuxna som hjälps åt om något skulle hända. (Förskola)

Barnen samlas på ett ställe, det kräver att barnen har sin dagtidsomsorg på samma ställe för att undvika svårigheter att ta barnen från en förskola till "nattis".

Nackdelar:

Skolbarnen måste ta sig från skola/fritidshem till "nattis" skolskjuts?

Kostnadsaspekt



Helena Vik, Sakkunnig förskola, Kultur- och utbildningsförvaltningen

Rapport

vårterminen 2012

De största förändringarna under terminen är en ny hemsida, flytten till Vetenskapens Hus samt att vi har på prov haft öppet under flera helgdagar för att erbjuda eleverna i kommunen läxhjälp inför de nationella proven.

Ny grafik

En ny och betydligt tydligare hemsida lanserades under påsklovet. Antalet klick för eleverna att komma till mattecoachen blev betydligt färre och därmed blev det mycket enklare att få hjälp. Även den grafiska profilen har fått ett lyft. Arbetet med profilen har genomförts av FamiljenPangea som är KTHs upphandlade partner i frågor som rör grafik och marknadsföring. FamiljenPangea har även tagit fram Vetenskapens Hus grafiska profil och har därför utgått från de tidigare erfarenheterna som de har därifrån när grafiken till Mattecoach på nätet togs fram.

Antalet konversationer ligger stabilt

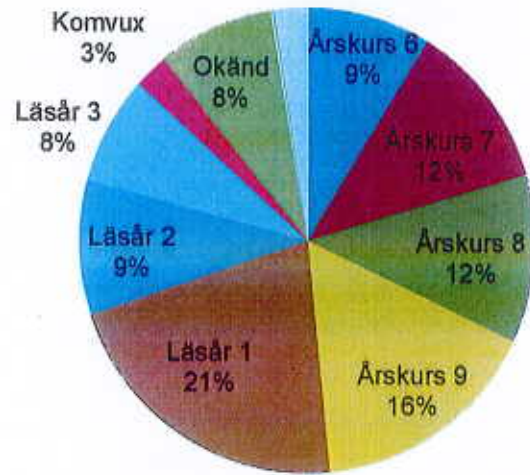
Trots att vi inte har gjort lika många skolbesök som vi gjorde under höstterminen 2011 har vi haft lika många konversationer, till och med ökat något, jämfört med höstterminen 2011. 1399 konversationer under höstterminen 2011 och 1430 konversationer under vårterminen 2012. Varje konversation är i snitt 49 minuter lång vilket motsvarar en hel lektion i matematik.

Tyvärr har vi inte kunnat locka tillräckligt många elever från Österåker för att kunna ha ett statistiskt säkerställt resultat. Alla siffror är alltså baserade på alla konversationer som kommer in till coacherna i Stockholm.

Marknadsföringskostaderna under höstterminen 2011 har vi kunnat lägga på utveckling av mjukvara istället ändå har vi behållit antalet konversationer vilket måste ses som ett gott betyg. Som förväntat kommer det fler elever till Mattecoach på nätet när proven närmar sig för eleverna och då har vi haft fler coacher redo att ta emot konversationer.

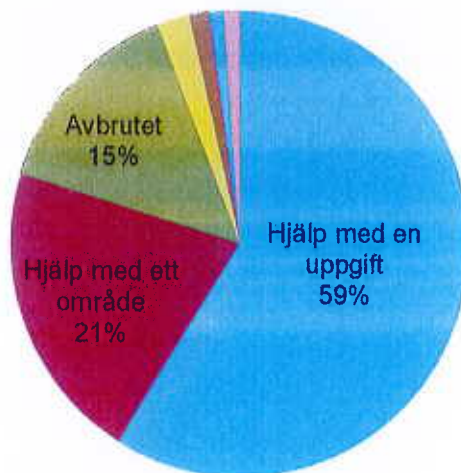


Årskurs/Läsår

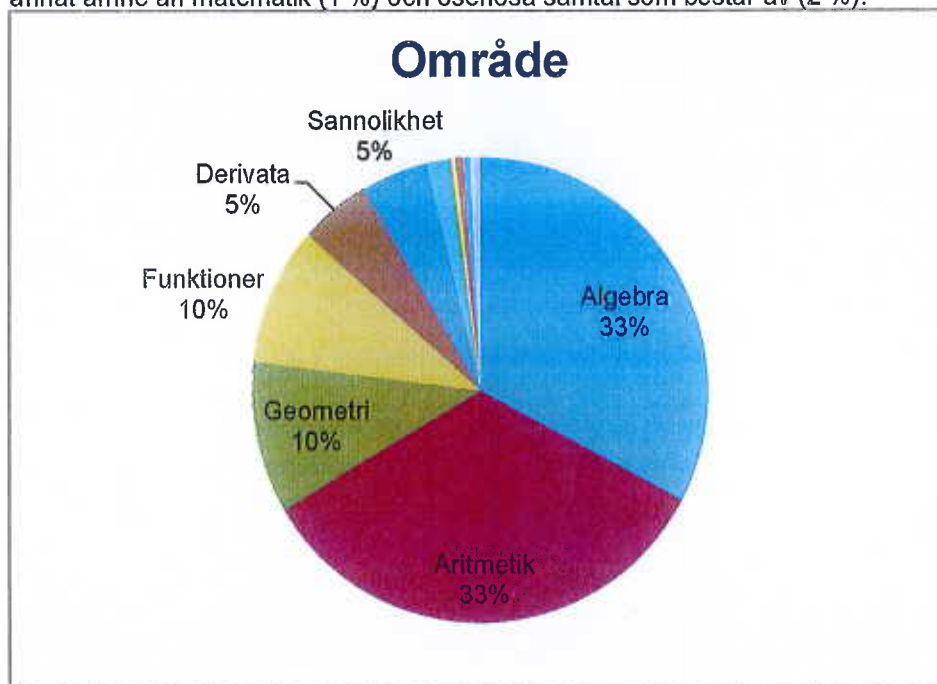


Grundskolan är uppdelad i nio årskurser och gymnasieskolan är uppdelad i tre läsår. Läsår 1 är alltså första året i gymnasiet och ska inte blandas ihop med årskurs 1 som är första året i grundskolan. De flesta eleverna (22 %) kommer från läsår 1 i gymnasiet och den näst största gruppen går i årskurs 9 i grundskolan. Utan etiketter i bilden finns årskurs 5 (2 %) samt några få samtal från högskola och årskurs 4.

Samtalskategorier



Fortfarande kommer de flesta eleverna och ber om hjälp med en uppgift de har fått, antingen från boken eller från läraren. Andelen avbrutna samtal (15 %) kan bero på flera olika skäl, ibland är det tekniska skäl som ligger bakom att samtalet avbröts och i andra fall slutar eleven att svara när coachen skriver. De sista tårtbitarna är övrigt (1 %), socialt (1 %), annat ämne än matematik (1 %) och oseriösa samtal som består av (2 %).



Frågorna som mattecoacherna får är oftast kopplade till algebra och aritmetik, något som inte är speciellt förvånande eftersom stora delar av matematiken består av dessa två. Några enstaka procent som inte är utmarkerade i bilden består av fysik, kemi, differentialekvationer, integraler, diskret matematik och komplexa tal. Inom algebran är de största områdena ekvationslösning och faktorisering och förenkling. Mer än hälften av samtalen som berör aritmetik handlar om procent och de fyra räknesätten.

Marknadsföring

Eftersom vi planerade att ändra utseendet på hemsidan ville vi inte marknadsföra innan det bytet var klart. Att skicka ut affischer och visa upp en hemsida och symbol som bara någon månad senare skulle bytas ut hade varit en dålig strategi. Därför koncentrerade vi oss på att först sjösätta hemsidan och sedan satsa på marknadsföringen istället för att marknadsföra den gamla.

När den nya grafiska profilen lanserades skickades nya affischer ut. Efter utskicket såg vi en tillfällig ökning i besöksstatistiken, både på hemsidan och i antal konversationer men det kan ha berott på att fler elever besöker Mattecoach inför de nationella proven. Även på

hemsidan ligger nu PDF-filer av affischerna för skolorna att ladda hem och sätta upp i skolorna.

Den 7 juni skickades ett uppdrag till FamiljenPangea att arbeta fram webbanners som kommer ligga på samma plats på hemsidan. Skolorna kommer då ha möjlighet att spegla banners till sina egna skolhemsidor. På så sätt kan vi på Mattecoach på nätet ändra innehållet på våra webbanners om vi tror är bäst just då och skolorna behöver inte uppdatera sina hemsidor.

Inför de nationella proven, 30 april 2012 till 25 maj 2012, annonserade vi på Facebook direkt till målgruppen. Mer än 71 000 i målgruppen såg annonsen enligt Facebooks siffror. Fokus för kampanjen var att få besökare till hemsidan och inte att få fler att gilla vår facebookside.

John Kåberg och Sofie Thorsell besökte Matematikbiennalen i Umeå i januari där Sveriges samlade matematiklärare och skolledare närvarade. Vi höll två lunchföredrag för intresserade lärare och skolledare samt deltog i Microsoft monter på mässan.

Akademiskt arbete

Två studenter har valt att skriva sina masteruppsatser kopplade till Mattecoach på nätet.Handledare för dem är Stefan Hrastinski. Dessutom har två artiklar publicerats i vetenskapliga tidsskrifter.

- Hrastinski, S., & Stenbom, S., (2012) Student–student online coaching: Conceptualizing an emerging learning activity. *Internet and Higher Education*.
- Hrastinski, S. Edman, A. Soames, C-A. Andersson, F. Kawnine, T. (2012). Informal math coaching by instant messaging: Two case studies of how university students coach K12 students. *Interactive Learning Enviroments*.

Den förstnämnda artikeln definierar den nya lärsituation som Mattecoach på nätet innebär för andra existerande lärsituationer. Forskningsmässigt beskrivs den verksamhet som bedrivs i Mattecoach på nätet som "Student-student online coaching: an online service where a student gets support on a specific subject matter from a more experienced student". Den andra artikeln innehåller intervjuer av coacher från Mattecoach på nätet och deltagare i ett läxhjälpprojekt i Uppsala där de berättar om möjligheter och problem kopplat till sitt arbete.

Ett examensarbete avslutats just nu där en lärarstudent från Stockholms universitet har arbetat med kategorisera kommunikationen i Mattecoach med hjälp av draganalys, Lgr 11,

TIMSS Framework 2011 och SOLO Taxonomi. Det pågår också två examensarbeten kring elevernas anonymitet och förutsättningar för att förmedla matematiska ekvationer/figurer.

Tidigare akademiska artiklar:

Publiceringar

- Hrastinski, S. & Stenbom, S. (2011). Student-student online coaching: The case of math coaching. The 17th Sloan-C International Conference on Online Learning, Orlando. Awarded as "Best-in-track" in K-12 Online Education.
- Stenbom, S. (2010) Mattecoach på nätet (Mathcoach Online). NU2010 Conference, Stockholm.
- Stenbom, S. (2010) Mathcoach online. Worldwide Innovative Education Forum, Cape Town.
- Stenbom, S. Hrastinski, S (2012) How to setup a student-student online coaching project at teacher education in Sweden. Next Generation Learning Conference, Falun.

Examensarbeten

- Andersson, F. Kawnine, T. (2009) Matematikhandledning via Instant Messaging - En studie om för- och nackdelar ur matematikhandledarens perspektiv. Examensarbete Lärarprogrammet. Uppsala universitet.
- Bowallius, L. Knutas, S. (2010). Matematiska uttryck vid kommunikation över internet. Examensarbete på kandidatnivå i Medieteknik. Skolan för datavetenskap och kommunikation, KTH.
- Karlsson, F. Högberg, H. (2011). Mattecoach på nätet - En studie om handledning på Internet via MSN utifrån gymnasieelevens perspektiv. Examensarbete Lärarprogrammet. Linköpings universitet
- Lidman, P. (2011). "Dom har alltid tid" – En studie av elevers användning av Mattecoach. Examensarbete Lärarprogrammet. Institutionen för matematikämnet och naturvetenskapsämnenas didaktik. Stockholms universitet.

Mer info om forskningen finns på <http://www.mattecoach.se/om-mattecoach/forskning-1.289072>

Framtiden

Vi har tidigare fallerat med att få en ny mjukvara på plats till Mattecoach på nätet. Det främsta skälet till det har varit att vi inte kunnat få fram tillräckliga ekonomiska resurser. En ny mjukvara är ett förhållandevis stort IT-projekt även om vi skulle utgå från redan



existerande mjukvaror. Nu har Microsoft garanterat ekonomiska medel för att utveckla en mjukvara som generellt är tänkt att användas som kundtjänst via internet, mycket likt det syftet som Mattecoach på nätet har. Den nya mjukvaran kommer inte bara förändra Mattecoach på nätet utan även många andra som använder sig av chatt för att kommunicera med sina kunder. Därför har intresset för att ta fram en sådan mjukvara väckts hos ett antal utvecklare.

Mattecoach på nätet kommer ta emot fler examensarbeten under terminen. Under sommaren kommer vi lysa ett antal examensarbeten som antingen bygger på färdiga examensarbeten eller som fokuserar på nya områden inom distansundervisning via chatt.

Vi ska även överväga söndagsöppet under nästa termin.



Snabbsök Avancerad sökning Favoriter

Dokumentprofil		
Dokumentnamn		
Dokumentnr.		
Dok. typ	Delegationsbeslut	
Ansvarig enhet	Kultur- och utbildningsförvaltningen	<input type="checkbox"/> Aktuell enhet
Handläggare		<input type="checkbox"/> Aktuell användare
Kontakt		
Dokumentdatum från	2012-09-27	till 2012-11-07
Projekt		
Fil innehåll		
Skyddskod		
Ink/upprättat datum från		till
Ankomstsätt		
Handlingsnummer		
Lägg till sökfält:		

Din sökning tog 0,118 sekunder.

<input type="checkbox"/>	Sök	Räkna	Spara sökkriterier	Spara rader	Rensa sökkriterier	Hantering	Skicka till anteckningsbok
<input type="checkbox"/>	Dok. nr.	Beskrivning	Dokumentdatum	Handläggare	Dokumenttyp	Profil	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> KUN 2012/0016-38	Avstängning p g a obetalda barnomsorgsfakturor 2012-09-27--11-07	2012-11-07	Pernilla Colbrand	Allmän skrivelse	Diariedokument	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> KUN 2012/0016-37	Bifall/avslag särskilt stöd, utökad vistelsetid 2012-09-27--11-07	2012-11-07	Margareta Lundstedt	Allmän skrivelse	Diariedokument	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> KUN 2012/0016-36	Inackordering 2012-09-26--11-06	2012-11-06	Marie Gamdal	Allmän skrivelse	Diariedokument	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> KUN 2012/0016-35	Tillsyn 2012-09-27--11-07	2012-11-06	Helena Vik	Allmän skrivelse	Diariedokument	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> KUN 2012/0016-34	Vårdnadsbidrag 2012-09-27--11-07	2012-11-06	Helena Vik	Allmän skrivelse	Diariedokument	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> KUN 2012/0016-32	Delegationsbeslut - 2012-08-22--09-25. Plats i förskola	2012-09-27	Helena Vik	Allmän skrivelse	Diariedokument	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> KUN 2012/0016-31	Delegationsbeslut 2012-08-22--09-25 - Tillsyn	2012-09-27	Helena Vik	Allmän skrivelse	Diariedokument	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> KUN 2012/0016-30	Delegationsbeslut 2012-08-22--09-25 - Vårdnadsbidrag	2012-09-27	Helena Vik	Allmän skrivelse	Diariedokument	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> KUN 2012/0016-29	Delegationsbeslut 2012-08-22--09-25 - Utökad vistelsetid. Tilläggsbelopp	2012-09-27	Margareta Lundstedt	Allmän skrivelse	Diariedokument	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> KUN 2012/0016-28	Delegationsbeslut 2012-08-22--09-25. 7:e termin/4:e läsår, kommunal verksamhet	2012-09-27	Marie Gamdal	Allmän skrivelse	Diariedokument	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> KUN 2012/0016-27	Delegationsbeslut - 2012-08-22--09-25. Inackordering	2012-09-27	Marie Gamdal	Allmän skrivelse	Diariedokument	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> KUN 2012/0016-26	Delegationsbeslut 2012-08-22--09-26. Avstängning förskole/ fritidshemsplats	2012-09-27	Pernilla Colbrand	Allmän skrivelse	Diariedokument	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> KUN 2012/0016-25	Delegationsbeslut - 2012-08-22--09-25. 7:e termin Friskola	2012-09-27	Marie Gamdal	Allmän skrivelse	Diariedokument	

Aktuella ärenden till KS/KF - Kultur- och utbildningsnämnden 2012-11-20

Nämnd	Ärende	Nämndens beslut	Återstående övrigt	Beslut/kommentar
KUN § 94 19/6-12	Motion – Trafiksäkerhet och skola	Motionen avslås med hänvisning till att det är upp till varje huvudman att organisera trafiksäkerhetsaktiviteter.	KS/KF	BN 2012-10-23 KS 2012-12-03 KF
KUN § 139 9/10- 12	Revidering av reglemente för Kultur- och utbildningsnämnden	<ol style="list-style-type: none"> 1. Reglemente för Kultur- och utbildningsnämnden revideras i enlighet med beslut rörande ny organisatorisk tillhörighet för Barn- och ungdomsrådet. 2. Reviderat reglemente för Kultur- och utbildningsnämnden gäller från och med 2013-01-01. 	KS/KF	KS 2012-12-03
KUN § 140 9/10- 12	Revidering av riktlinjer för kundval musik	<ol style="list-style-type: none"> 1. Riktlinjer för Kundval Musik antas enligt bifogat förslag. 2. Riktlinjer föreslås träda i kraft från och med 2013. 3. De elever som är inskrivna i enlighet med de tidigare åldersgränserna, fasas ut under våren 2013. 	KS/KF	KS 2012-12-03

Aktuella ärenden till KS/KF - Kultur- och utbildningsnämnden 2012-11-20

KUN § 141 9/10- 12	Svar på motion – Gör aspergerversamheten till ett kompetenscentrum	Motionen anses besvarad med att förvaltningen stödjer utvecklingen av pedagogiska strategier för särskilt stöd och kompetensutveckling. Däremot stödjer förvaltningen inte att verksamheten knyts till en specifik verksamhet för särskilt stöd inom en kommunal enhet.	KS/KF	KS 2012-12-03
KUN § 142 9/10- 12	Svar på motion – bärbar dator till alla lärare i Österåkers kommun	Motionen anses besvarad i och med att medel har avsatts för utveckling av IT i skolan.	KS/KF	KS 2012-12-03