

2010-03-25

KALLELSE KULTUR- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN**Tid:** Tisdagen den 5 april, kl. 18.00**Plats:** Konferensrum Largen (plan 1), Alceahuset

*Sammanträdesrummet Largen är bokad för majoriteten från kl. 17.00
Sammanträdesrummet Storsjön är bokad för oppositionen från kl. 17.00*

*Vid förhinder meddela ersättare och Birgitta Johansson, tel 08-540 810 71, e-post
birgitta.johansson@osteraker.se*

Lättare förtäring serveras från kl. 17.00.

Elisabeth Gunnars
Ordförande

Elisabeth Johansson
Förvaltningschef Kultur- och utbildning

	1.	Mötets öppnande, närvaro		
	2.	Val av justerare samt tid för justering	Beslut	
	3.	Justering av dagordningen	Beslut	
	4.	Magnus Lindskog – föräldraföreningen Österåker	Info	
X	5.	Månadsuppföljning – januari och februari 2011	Beslut	A Thönners
X	6.	Rätt till fritidshemsplats under föräldraledighet	Beslut	E Johansson
X	7.	Yttrande till Skolinspektionen – Lära i Österåker AB	Beslut	E Johansson
X	8.	Yttrande till Skolinspektionen – Karlssons Åkersberga Bygg AB	Beslut	E Johansson
X	9.	Remissyttrande angående ändrade bestämmelser i skollagen rörande fristående skolor	Beslut	E Johansson
X	10.	Kriterier för tilläggsbelopp för särskilt stöd	Beslut	K Johansen

X	11.	Synpunkter över detaljplan Hästängsudd, Svinninge	Beslut	E Johansson
X	12.	Övertagande av lokaler i Kulturknuten	Beslut	B Moe
	13.	Extern information	Beslut	
X	14.	Revidering av riktlinjer för förskola och pedagogisk omsorg i Österåkers kommun	Info	H Vik
X	15.	Reviderad taxa och peng för förskola och pedagogisk omsorg	Info	H Vik
	16.	Gymnasieersättning för introduktionsprogram	Info	K Johansen
	17.	Tilläggsbelopp för gymnasiesärskolan	Info	K Johansen
	18.	Beställningar till verksamheterna biblioteket, fritidsgårdarna, musikskolan och sport- och friluft	Info	B Moe
	19.	Bidrag till filmstudion	Handl. sänds ut senare	B Moe
X	20.	Aktuella ärenden till KS/KF	Info	B Johansson
	21.	Meddelanden	Info	E Johansson
X	22.	Delegationsbeslut 2011-02-25 – 2011-03-24	Info	B Johansson
	23.	Förteckning över inkommen post 2011-02-25 – 2011-03-24	Info/ Pärm	B Johansson
	24.	Övriga frågor	Info	

2011-03-15

Dnr 2011/34-042

Till Kultur- och utbildningsnämnden

KULTUR- OCH UTBILDNINGSNÄMNDENS MÅNADSUPPFÖLJNING FEBRUARI 2011

Ärende

Månadsuppföljning inkl årsprognos. Årsprognosen är 889 442 tkr vilket är samma som budgeterat.

Beslutsförslag

Kultur- och utbildningsnämndens beslut

1. Kultur- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna den ekonomiska månadsuppföljningen per 2011-02-28.
2. att överlämna februari månadsuppföljning till kommunstyrelsen.

Bilagor

1. Månadsuppföljning för januari-februari 2011

Elisabeth Johansson
Förvaltningschef

Ann Thönners
Controller

EKONOMISK UPPFÖLJNING PER FEBRUARI MÅNAD

EKONOMISK SAMMANSTÄLLNING

Driftsredovisning (belopp i tkr)	HELÅR				JANUARI-FEB.			
	Budget 2011	Prognos 2011	Budget-avvikelse	Utfall 2010	Period-budget	Utfall perioden	Budget-avvikelse	%
Verksamhetens intäkter								
Avgifter	42 933	42 933	0	44 071	7 156	7 293	137	102%
Övriga intäkter	17 324	17 324	0	18 197	2 887	3 149	262	109%
Summa intäkter	60 257	60 257	0	62 267	10 043	10 442	399	104%
- Varav interna intäkter	40			193				
Verksamhetens kostnader								
Personalkostnader	-8 461	-8 461	0	-7 617	-1 410	-1 416	-6	100%
Lokalkostnader	-2 183	-2 183	0	-2 186	-364	-339	25	93%
Kapitalkostnader	-3 903	-3 903	0	-4 180	-651	-651	0	100%
Köp av verksamhet	-927 714	-927 714	0	-908 325	-154 620	-154 583	37	100%
Övriga kostnader	-7 438	-7 438	0	-7 223	-1 240	-870	370	70%
Summa kostnader	-949 699	-949 699	0	-929 530	-158 284	-157 859	426	100%
- Varav interna kostnader	-605 017			-589 466	-100 836	-100 372	464	100%
Verksamhetens nettokostnader	-889 442	-889 442	0	-867 262	-148 242	-147 417	825	99%

SAMMANFATTNING

Nämndens nettokostnad för perioden uppgår till 147 417 tkr vilket motsvarar 99 % av periodbudgeten. I bokslutsprognosen redovisas 889 442 tkr vilket motsvarar budget för 2011.

KOMMENTARER

Kommentarer till periodens utfall (jan-feb)

A- Intäkter

Avgifter för fritidshem och familjedaghem visar en positiv avvikelse. Det är 58 fler i fritidshem och 20 fler i familjedaghem än budgeterat. Övriga intäkter består av momskompensation, driftbidrag från Ams samt försäljning till andra kommuner. Budgeten är fördelad i 12/delar. Förskolan och familjedaghem har fler barn under vårtermin än hösttermin vilket gör att både intäkter och kostnader är högre än budget under våren.

B- bruttokostnader

Bruttokostnader är i stort sett inom ram. Övriga kostnader består i konsultarvode, It-kostnader, utbildning mm som inte uppstår med 1/12 per automatik som budgeterat.

C- verksamhetsområde

Nämnd och stab – se ovan förklaring under B-bruttokostnader.

Barn- och utbildningsverksamhet:

Förskolor har 27 färre barn och familjedaghem 20 fler för januari-februari. Totalt 8 färre än budgeterat. I budgeten fördelades det sjunkande barnantalet både på förskolor-och familjedaghem men

Fortsättning kommentarer till periodens utfall (jan-feb)

utfallet visar att det är på förskolan minskningen har skett. Vi har en positiv avvikelse med 800 tkr för förskola och en negativ avvikelse med 96 tkr för familjedaghem

Förskoleklass har 71 fler elever i verksamhet i januari-februari jämfört med budget och utfallet är i linje med detta och visar en negativ avvikelse med 277 tkr. Grundskolan har totalt 173 färre elever än budgeterat och visar en positiv avvikelse med 1 404 tkr. Fritidshemsverksamheten har 58 fler elever och visar ett underskott med 289 tkr mot budget. Gymnasieverksamheten har 46 fler elever och har ett underskott med 356 tkr. Barn och utbildningverksamheten totalt visar en positiv avvikelse med 425 tkr.

Kultur- och fritidsverksamhet:

Kostnader för bidrag - och kulturverksamhet uppstår inte alltid jämt fördelat över året varför avvikelser uppstår. Sport- och friluft, fritidsgårdar, bibliotek och musikskola erhåller ett anslag med 1/12 per månad.

Musikskolan övergår till pengfinansierat system till höstterminen. En prognostiserad volymökning med 750 tkr till hösten fördelas inte ut utan kvarstår i budgetramen. Kultur och fritidsverksamheten visar en positiv avvikelse med 321 tkr

Driftsredovisning per verksamhet (belopp i tkr)	Budget 2011	Prognos 2011	Budget-avvikelse	Utfall 2010	Period-budget	Utfall perioden	Budget-avvikelse	%
Kultur- och utbildningsnämnd	-994	-994	0	-1 395	-166	-118	48	71%
Stab	-11 168	-11 168	0	-9 295	-1 861	-1 830	31	98%
Modersmål förskola	-871	-871	0	-1 050	-145	-178	-32	122%
Öppen förskola	-1 369	-1 369	0	-1 252	-228	-238	-9	104%
Familjedaghem	-14 661	-14 661	0	-13 959	-2 444	-2 539	-96	104%
Förskola	-194 444	-191 944	2 500	-190 696	-32 408	-31 607	800	98%
Stöd i förskola	-6 672	-6 672	0	-11 813	-1 112	-1 995	-883	179%
Vårdnadsbidrag	-650	-650	0	-789	-108	-111	-3	102%
Grundsärskola	-24 000	-24 000	0	-19 550	-4 000	-4 000	0	100%
Gymnasiesärskola	-12 591	-12 591	0	-9 207	-2 099	-2 100	-1	100%
Särvux	-1 157	-1 157	0	-1 140	-193	-193	0	100%
Förskoleklass	-17 675	-18 575	-900	-18 743	-2 946	-3 223	-277	109%
Grundskola år 1-9	-287 068	-284 968	2 100	-273 886	-47 845	-46 441	1 404	97%
Fritidshemsverksamhet	-46 648	-47 148	-500	-45 045	-7 775	-8 064	-289	104%
Elevstöd i grundskola	-31 430	-31 430	0	-31 400	-5 238	-4 975	264	95%
Modersmål	-6 247	-6 247	0	-6 416	-1 041	-1 138	-97	109%
Gymnasieverksamhet	-161 896	-165 096	-3 200	-165 628	-26 983	-27 339	-356	101%
Vuxenutbildning och SFI	-11 944	-11 944	0	-11 825	-1 991	-1 991	0	100%
Totalt barn- och utbildning	-819 323	-819 323	0	-802 398	-136 555	-136 130,3	425	100%
Bidrag till föreningsverksamhet	-2 533	-2 533	0	-2 479	-422	-382,0	40	90%
Kulturverksamhet	-3 375	-3 375	0	-4 366	-562	-406,6	156	72%
Sport- och friluft	-28 044	-28 044	0	-25 419	-4 674	-4 674,2	0	100%
Fritidsgårdar	-8 357	-8 357	0	-8 373	-1 393	-1 392,8	0	100%
Bibliotek	-10 160	-10 160	0	-8 989	-1 693	-1 693,3	0	100%
Musikskola	-5 488	-5 488	0	-4 547	-915	-789,7	125	86%
Totalt kultur- och fritid	-57 957	-57 957	0	-54 173	-9 660	-9 339	321	97%
Verksamhetens nettokostnader	-889 442	-889 442	0	-867 262	-148 242	-147 416,8	825	99%

Kommentarer till bokslutsprognos**A- Intäkter**

Vi bedömer att intäkterna för året överensstämmer med budget.

B- bruttokostnader

Vi bedömer att kostnaderna kan hållas inom budgetramarna.

C- verksamhetsområde

Förskolan och familjedaghem: 65 färre barn prognostiseras 2011 jämfört med budget. Faktiska antalet i åldersgruppen 1-5 år blev lägre än vad befolkningsprognosen för 2010 förutspådde. Vilket har påverkat budgeterad volym för 2011. Kostnaden beräknas bli 2 500 tkr lägre än budget.

Prognosen för förskoleklass visar 36 fler elever mot budget och ger en negativ avvikelse med 900 tkr. Grundskolan har 72 färre elever i prognos jämfört med budget och en positiv avvikelse med 2 100 tkr. Fritidshem bedöms ha 72 fler elever mot budget vilket medför en negativ avvikelse med 500 tkr. För gymnasieverksamheten bedöms elevantalet till 36 fler än budgeterat och en negativ avvikelse med 3 200 tkr.

Sammanfattning om netto till bokslutsprognos

På total nivå bedöms kostnaderna att kunna hållas inom ram även om det finns avvikelser i volym och kostnad mellan verksamheterna.

Bilaga 1: Volym förskola och familjedaghem

Bilaga 2: Volym skola och gymnasium

MÅNADSUPPFÖLJNING PER FEBRUARI MÅNAD
PRESTATION

Bilaga 1

Text	Budget 2011	Prognos 2011	Budget- avvikelse	Utfall 2010	Utfall perioden	Avvik perioden vs budget
FÖRSKOLOR						
Egen regi *	1 599	1 543	-56	1 632	1 582	
1-2	447	467	20	464	467	
3-5	1 152	1 076	-76	1 168	1 116	
Enskilda	815	787	-28	785	805	
1-2	272	276	4	270	276	
3-5	543	511	-32	515	530	
Summa**	2 414	2 329	-85	2 417	2 387	-27
1-2	719	742	23	734	742	23
3-5	1 695	1 587	-108	1 683	1 645	-50
Familjedaghem						
Egen regi	5	5	0	6	6	
1-2	2	2	0	2	4	
3-5	3	3	0	4	2	
Enskilda	190	210	20	198	209	
1-2	98	88	-10	83	87	
3-5	92	122	30	115	122	
Summa	195	215	20	204	215	20
1-2	100	90	-10	85	91	-10
3-5	95	125	30	119	124	29
TOTALT						
Egen regi	1 604	1 548	-56	1 638	1 588	
1-2	449	469	20	466	471	
3-5	1 155	1 079	-76	1 172	1 118	
Enskilda	1 005	997	-8	983	1 014	
1-2	370	364	-6	353	362	
3-5	635	633	-2	630	652	
Summa	2 609	2 544	-65	2 621	2 602	-8
1-2	819	832	13	819	833	14
3-5	1 790	1 712	-78	1 802	1 769	-21

* Varav en i annan kommuns regi

**Andel egen regi 66%

Bilaga 2

Volym	Budget 2011	Prognos 2011	Budget- avvikelse	Utfall 2010	Utfall perioden	Avvik mot budget
Förskoleklass						
Kommunal verksamhet	478	496	18	524	525	
<i>varav utanför kommunen</i>	2	3	1	2	3	
Enskilda enheter	91	109	18	105	114,5	
<i>varav utanför kommunen</i>	11	10	-1	9	10	
Summa	569	605	36	629	639,5	12%
Grundskola						
Kommunal verksamhet	3872	3657	-215	3625	3571	
Skolår 1-3	1538	1514	-24	1416	1455,5	
Skolår 4-5	911	840	-71	827	811	
Skolår 6-9	1423	1303	-120	1382	1304,5	
<i>varav utanför kommunen</i>	75	60	-15	65	59	
Skolår 1-3	9	7	-2	7	6,5	
Skolår 4-5	16	16	0	14	16	
Skolår 6-9	50	37	-13	44	36,5	
Enskilda enheter	1018	1162	144	1068	1146	
Skolår 1-3	261	276	15	249	265,5	
Skolår 4-5	129	183	54	145	176,5	
Skolår 6-9	628	703	75	674	704	
<i>varav utanför kommunen</i>	493	540	47	518	539	
Skolår 1-3	36	32	-4	32	32	
Skolår 4-5	30	88	58	56	87,5	
Skolår 6-9	427	420	-7	431	419,5	
Summa	4890	4819	-71	4693	4717	-4%
Skolår 1-3	1799	1790	-9	1665	1721	
Skolår 4-5	1040	1023	-17	972	987,5	
Skolår 6-9	2051	2006	-45	2056	2008,5	
Fritidshem						
Kommunal verksamhet	1863	1907	44	1769	1894,5	
Skolår F	450	486	36	503	514	
Skolår 1-3	1323	1325	2	1205	1308,5	
Skolår 4-5	90	96	6	61	72	
<i>varav utanför kommunen</i>	10	11	1	10	10,5	
Skolår F	2	3	1	2	3	
Skolår 1-3	8	7	-1	7	6,5	
Skolår 4-5		1	1	1	1	
Enskilda enheter	324	352	28	319	350,5	
Skolår F	86	100	14	99	106	
Skolår 1-3	224	236	12	209	233	
Skolår 4-5	14	16	2	10	11,5	
<i>varav utanför kommunen</i>	42	35	-7	32	34,5	
Skolår F	11	10	-1	7	10	
Skolår 1-3	31	24	-7	24	23,5	
Skolår 4-5		1	1	1	1	
Summa	2187	2259	72	2088	2245	3%
Skolår F	536	586	50	602	620	
Skolår 1-3	1547	1561	14	1414	1541,5	
Skolår 4-5	104	112	8	71	83,5	

Volym	Budget 2011	Prognos 2011	Budget- avvikelse	Utfall 2010	Utfall perioden	Avvik mot budget
Gymnasium						
Kommunal verksamhet	671	681	10	675	683	
<i>varav utanför kommunen</i>	331	344	13	360	343	
Enskilda enheter	1097	1123	26	1127	1132,5	
<i>varav utanför kommunen</i>	623	645	22	630	644	
Folkhögskolor, landstingsdrivna mfl	32	32	0	32	30,5	
Summa	1800	1836	36	1835	1846	3%

Elisabeth Johansson
Förvaltningschef

Ann Thönners
Verksamhetscontroller

Kultur – och utbildningsförvaltningen
Elisabeth Johansson

2011- 03 -22

Dnr 2011/11-610

Till Kultur - och utbildningsnämnden

Rätt till fritidshemsplats under föräldraledighet

Beslutsförslag

Kultur – och utbildningsförvaltningen föreslås besluta

1. Elever i förskoleklass och skolår 1-3, vars föräldrar är föräldralediga enligt föräldraledighetslagen för vård av annat barn, har rätt till fritidshem efter skoltid.
2. Detta beslut ska ingå i revideringen av riktlinjer för fritidshem.
3. Finansiering sker inom Kultur- och utbildningsnämndens budgetram.

Ärende

Föräldralediga har enligt nuvarande riktlinjer inte rätt till en plats på fritids eftersom föräldrarna inte har något omsorgsbehov. ESU, Enheten för stöd och utveckling, har under läsåret hanterat 84 dispensansökningar från föräldralediga föräldrar som anser att deras barn i förskoleklass eller skolår 1-3 behöver sin fritidsplats på fritids för barnets stimulans och utveckling. Idag görs en individuell bedömning om barnet har behov av fritidsplatsen för sin egen skull eftersom föräldrarna inte har något omsorgsbehov.

Förvaltningens förslag

Personalen inom skola och fritids arbetar idag tillsammans vilket gör att det pedagogiska arbetet avbryts för en del elever som måste gå hem en viss tid. Allt fler föräldrar anser att deras barn behöver en fritidsplats för att få den stimulans och den personliga utveckling de behöver och söker dispens för detta. I och med nya skrivningar i skollagen, föräldrarnas önskemål och skolans arbetssätt är det förvaltningens slutsats att Österåkers kommun ska låta de föräldralediga föräldrarna själva avgöra om deras skolbarn, F-3, behöver en plats på fritidshemmet eller inte. Finansiering sker inom Kultur- och utbildningsnämndens budgetram genom de statliga kvalitetssäkringsmedlen som är avsedda för kvalitetshöjande åtgärder inom bl a fritidshemsverksamhet. Föräldrarna föreslås få samma taxa som övriga föräldrar, få nyttja platsen på fritids under skolåret, men ej under jullov och sommarlov, samt ersättning utgå till fritidshemmet under totalt 10 månader per år.

Elisabeth Johansson
Förvaltningschef

Kultur- och utbildningsförvaltningen
Elisabeth Johansson

2011-03-18

Dnr 2011/26-611

Till Kultur- och utbildningsnämnden

Yttrande till Skolinspektionen – Lära i Österåker AB ansöker om godkännande som huvudman för fristående grundskola

Beslutsförslag

Kultur- och utbildningsnämnden föreslås besluta

1. Kultur- och utbildningsnämnden antar förvaltningens slutsatser enligt tjänsteutlåtande 2011-03-18. Österåkers kommun har inget att erinra mot att Lära i Österåker AB får godkännande som huvudman för Svartgarnskolan.
2. Yttrandet översändes till Skolinspektionen.

Bakgrund

Kommunens yttrande är ett viktigt underlag för Skolinspektionens prövning av ansökan. Om kommunen inte är positiv till etableringen utan anser att en fristående skola skulle medföra påtagliga negativa följder för skolväsendet i kommunen bör en konsekvensbeskrivning bifogas yttrandet. Ekonomiska, organisatoriska eller pedagogiska konsekvenser som uppkommer vid start av den planerade friskolan ska då redovisas, och de ska avse förhållanden på lång sikt.

Enligt ansökan avser Lära i Österåker AB att förlägga Svartgarnskolan, med förskoleklass, grundskola 1-6 samt fritids för totalt 280 elever till Svinningeområdet. Man avser att starta i mindre skala och erbjuda fullt utbyggd verksamhet för 280 elever 2018.

Förvaltningens slutsatser

Idag finns ingen skola i Svinninge men eftersom området tillhör ett av kommunens mer expansiva områden så ökar behovet av en grundskola i takt med inflyttningen. Det fria skolvalet innebär att elever i Svinninge kan välja annan skola än Svartgarnskolan samtidigt som elever som bor utanför Svinninge kan välja Svartgarnskolan. Eftersom kommunen har en ambition att öka utbudet av utförare inom skolverksamhet så har Österåkers kommun inget att erinra mot att Lära i Österåker AB får godkännande som huvudman för Svartgarnskolan.

Elisabeth Johansson
Förvaltningschef

Kultur- och utbildningsförvaltningen
Elisabeth Johansson

2011-03-18

Dnr 2011/30-612

Till Kultur- och utbildningsnämnden

Yttrande till Skolinspektionen – Karlsson Åkersberga Bygg AB ansökan om godkännande som huvudman för fristående gymnasieskola

Beslutsförslag

Kultur- och utbildningsnämnden föreslås besluta

1. Kultur- och utbildningsnämnden antar förvaltningens slutsatser enligt tjänsteutlåtande 2011-03-18. Österåkers kommun har inget att erinra mot att Karlsson Åkersberga Bygg AB får godkännande som huvudman för fristående gymnasieskola.
2. Yttrandet översändes till Skolinspektionen.

Bakgrund

Kommunens yttrande är ett viktigt underlag för Skolinspektionens prövning av ansökan. Om kommunen inte är positiv till etableringen utan anser att en fristående skola skulle medföra påtagliga negativa följder för skolväsendet i kommunen bör en konsekvensbeskrivning bifogas yttrandet. Ekonomiska, organisatoriska eller pedagogiska konsekvenser som uppkommer vid start av den planerade friskolan ska då redovisas, och de ska avse förhållanden på lång sikt.

Enligt ansökan avser Karlsson Åkersberga Bygg AB att starta Bygg-gymnasiet i augusti 2012, med Byggprogrammet. Programmet skall erbjuda inriktningarna måleri, husbyggnad samt mark- och anläggning för totalt 198 elever.

Förvaltningens slutsatser

Byggprogrammet med inriktningarna husbyggnad och måleri erbjuds idag på Skärgårdsgymnasiet dvs två av tre inriktningar på byggprogrammet som ansökan avser. Förvaltningens bedömning är att elevunderlaget inte är tillräckligt för att två gymnasieskolor långsiktigt ska kunna erbjuda samma program - byggprogrammet - och samma inriktningar - husbyggnad och måleri. Kommunen kommer dock ej att påverkas av ekonomiska eller organisatoriska konsekvenser av denna etablering varför Österåkers kommun inte har något att erinra mot att Karlsson Åkersberga Bygg AB får godkännande som huvudman för Bygg-gymnasiet.

Elisabeth Johansson
Förvaltningschef

Kultur –och utbildningsförvaltningen
Elisabeth Johansson

2011- 03 -22

Dnr 2011/38-610

Till Kultur - och utbildningsnämnden

Remissyttrande angående ändrade bestämmelser i skollagen rörande fristående skolor

Beslutsförslag

Kultur – och utbildningsförvaltningen föreslås besluta

1. Österåkers kommun instämmer inte i förslaget att ge fristående gymnasieskolor rätt att begränsa mottagandet till vissa grupper.
2. Österåkers kommun instämmer i förslaget att fristående skolor ska bevara elevlösningar på nationella prov.

Ärende

Remiss från Utbildningsdepartementet 2011-02-11 angående förslag till ändring i skollagen som rör friskolor, U 2111/656/G

1. Möjlighet för fristående gymnasieskolor att begränsa mottagandet till vissa grupper
2. Krav på att fristående grundskolor ska bevara elevlösningar på nationella prov.

1. Möjlighet för fristående gymnasieskolor att begränsa mottagandet till vissa grupper

Riksdagen fattade i juni 2010 beslut att ge fristående grundskolor möjlighet att begränsa sin verksamhet till utbildning för elever i behov av särskilt stöd och till utbildning som är anpassad för vissa elever. Beslutet omfattade inte fristående gymnasieskolor. Detta förslag innebär att även fristående gymnasieskolor får möjlighet att begränsa mottagandet till vissa elevgrupper. Skolinspektionen föreslås få rätt att meddela föreskrifter om vilka utbildningar som ska omfattas samt hur urvalet ska gå till.

2. Krav på att fristående skolor ska bevara elevlösningar på nationella prov.

Friskolor omfattas till skillnad från skolor med offentlig huvudman inte av offentlighetsprincipen eller av skyldigheten att arkivera handlingar enligt arkivlagen. Elevlösningar på nationella prov i kommunala skolor ska bevaras enligt bestämmelser i arkivlagen. Nationella prov kontrollrättas av Skolinspektionen. Syftet är att främja en likvärdig bedömning av elevers

2011-02-17

Dnr

prestation genom att även elevlösningar från fristående gymnasieskolor bevaras för bland annat kontrollrättning.

Förvaltningens förslag

1. Förvaltningen instämmer inte i lagstiftarens förslag att ge fristående skolor rätt att göra avsteg från öppenhetskravet. En begränsning av mottagande till vissa grupper av elever medverkar till ökad segregering, vilket inte stämmer överens med intentionerna i lagstiftning och internationella och nationella styrdokument rörande inkludering av personer med funktionsnedsättningar och andra svårigheter. Förslaget är inte heller förankrat i vetenskap och beprövad erfarenhet inom skolverksamhet.

Aktuell skolforskning pekar istället mot att ett inkluderande förhållningssätt bidrar till både högre grad av likvärdighet och bättre studieresultat. Exempel på undersökningar som stödjer ett sådant argument finns i PISA 2010 och i Skolverkets rapport "Vad påverkar resultaten i svensk skola?" 2009.

Sverige har vidare förbundit sig till t ex Salamancadeklarationen: "Vi anmodar och uppmanar alla regeringar att i sina politiska riktlinjer och anslagstilldelningar prioritera förbättringarna av sina utbildningssystem så att de tar emot alla barn, oavsett individuella skillnader eller svårigheter".

Med tanke på ovanstående ställer vi oss undrande inför i vems intresse begränsningar i denna öppenhet föreslås. Vi ställer oss också frågorna: Vilka krav ska ställas på den "ordinarie" gymnasieskolan vad gäller elever som har behov av stöd, med eller utan diagnos? Och var går gränsen när en elev inte kan förvänta sig att få sina behov tillgodosedda inom den ordinarie gymnasieskolan?

Kommunen ser också en fara vad gäller kvalitén och uppföljningen i skolor som riktas mot vissa "diagnosgrupper". Undervisning för elever med en ofta komplex problematik ställer stora krav på kvalificerad kompetens. Argumentet att regeringen redan infört begränsningar för mottagande i fristående grundskola ser vi inte som relevant. Inte heller här fanns någon analys av konsekvenser ur ett samhälls- eller individperspektiv eller koppling till aktuell skolforskning.

2. Förvaltningen instämmer med lagstiftarens förslag att friskolor bör vara skyldiga att bevara elevlösningar på nationella prov. Förslaget bidrar till en likvärdig bedömning av elevers prestationer.

Elisabeth Johansson
Förvaltningschef

Kerstin Johansen
sakkunnig



Utbildningsdepartementet

*Gymnasieenheten
Ämnesråd
Anna Barklund
Rättssekretariatet
Kansliråd
Ulrika Åkerdahl*

Vissa frågor som rör fristående skolor

I denna promemoria beskrivs förslag till vissa ändrade bestämmelser som rör fristående skolor:

1. möjlighet för fristående gymnasieskolor att begränsa mottagandet till vissa grupper, och
2. krav på att fristående skolor ska bevara elevlösningar på nationella prov.

1. Möjlighet för fristående gymnasieskolor att begränsa mottagandet till vissa grupper

Förslag: En fristående gymnasieskola ska ha möjlighet att begränsa mottagandet till en viss utbildning till elever i behov av särskilt stöd eller vissa elever som utbildningen är speciellt anpassad för.

Regeringen eller den myndighet som regeringen bestämmer ska få meddela föreskrifter om sådana utbildningar.

Om det inte finns plats för alla sökande ska urvalet göras på de grunder som Statens skolinspektion godkänner i sitt beslut om godkännande av utbildningen. Skolinspektionen ska i sitt beslut om godkännande precisera på vilket sätt mottagandet får begränsas.

Huvudregeln är att en fristående gymnasieskola ska vara öppen för alla som tillhör gymnasieskolans målgrupp. Skolan ska i mån av plats ta emot alla sökande som är behöriga att söka till utbildningen (se 15 kap. 33 § skollagen [2010:800]).

En fristående skola ska inom ramen för sina normala resurser kunna ge stöd åt flertalet elever. Den ska, på samma sätt som en kommunal skola, kunna anpassa sin organisation och sin undervisning så att hänsyn tas till elevens behov och förutsättningar. En fristående skola ska kunna säga nej till en elev bara i de fall då stödbehovet är så omfattande att hemkommunen inte är skyldig att lämna bidrag för det särskilda stödet. Den fristående skolan kan således inte neka att ta emot en elev med omfattande stödbehov om hemkommunen är beredd att ersätta kostnaderna för elev-

ens stödbehov (tilläggsbelopp). I den mån den fristående skolan anser att tilläggsbeloppet inte är tillräckligt kan huvudmannen överklaga beslutet.

I propositionen Den nya skollagen – för kunskap, valfrihet och trygghet (prop. 2009/10:165) föreslog regeringen att fristående grundskolor ges möjlighet att begränsa sin verksamhet till vissa årskurser, till utbildning för elever i behov av särskilt stöd och till utbildning som är speciellt anpassad för vissa elever. Regeringen eller den myndighet regeringen bestämmer föreslogs få meddela föreskrifter om sådana speciellt anpassade utbildningar. Riksdagen fattade i juni 2010 beslut i enlighet med regeringens förslag (bet. 2009/10:UbU21, rskr. 2009/10:371). Regeringens förslag i prop. 2009/10:165 omfattade inte fristående gymnasieskolor.

Kommuner har i dag större möjlighet att organisera undervisningen i gymnasieskolan på olika sätt än flertalet fristående gymnasieskolor. Huvudmän som driver flera skolenheter kan efter mottagandet fördela elever mellan sina olika skolor så att elever som behöver viss anpassad utbildning placeras på en skola med inriktning mot sådan utbildning. En huvudman för en fristående skola som endast har en skolenhet kan med dagens regler inte begränsa mottagandet till en sådan elevgrupp. Förslaget gör det möjligt för dessa fristående huvudmän att anordna en utbildning specialiserad för en viss kategori elever.

Regeringens övergripande ambition är att öka valfriheten och skapa lika villkor för fristående och kommunala skolor. I denna promemoria föreslås därför att även fristående gymnasieskolor ska få begränsa mottagandet till vissa elevgrupper och därmed kunna specialisera vissa utbildningar för elever med exempelvis dyslexi, inlärningsproblem eller koncentrationssvårigheter.

Regeringen eller den myndighet som regeringen bestämmer föreslås få meddela föreskrifter om sådana utbildningar. Föreskrifterna kan bl.a. innehålla närmare regler om Skolinspektionens prövning samt ange vad som ska framgå av Skolinspektionens beslut.

Om det inte finns plats för alla sökande till den fristående gymnasieskolans utbildning, bör urvalet ske efter grunder som är godkända av Statens skolinspektion. Med detta menas att urvalsgrunderna granskas av Skolinspektionen i samband med dess prövning av huvudmannens ansökan om godkännande av utbildningen. Bestämmelser med denna innebörd kommer att finnas i förordning.

2. Fristående skolor ska bevara elevlösningar på nationella prov

Förslag: Huvudmannen för en fristående skola som genomför nationella prov ska bevara elevlösningar på de nationella proven. Regeringen eller den myndighet som regeringens bestämmer får meddela föreskrifter avseende skyldighet att bevara elevlösningar samt hur lång tid dessa ska bevaras.

Fristående skolor omfattas till skillnad från skolor med offentliga huvudmän varken av offentlighetsprincipen eller av skyldigheten att arkivera handlingar enligt arkivlagen (1990:782). För att stärka elevernas rättssäkerhet vad gäller tillgång till betygshandlingar från fristående skolor föreslog därför regeringen i propositionen Den nya skollagen – för kunskap, valfrihet och trygghet (prop. 2009/10:165) att huvudmannen för fristående skolor som sätter betyg ska åläggas att överlämna elevernas slutbetyg eller de betygsdokument som eleven får efter fullföljd gymnasieutbildning till den kommun där skolan är belägen. Riksdagen har fattat beslut i enlighet med regeringens förslag (bet. 2009/10:UbU21, rskr. 2009/10:371).

Elevlösningar på nationella prov i kommunala skolor ska, tillsammans med en uppsättning av provet, arkiveras enligt 3 § arkivlagen samt Allmänna råd om bevarande och gallring rörande kommuners utbildningsväsende (RA-FS 2002:2). Bestämmelserna om arkivering och bevarande gäller dock inte för fristående skolor. Att de fristående skolorna inte måste bevara elevlösningar leder till bortfall i de insamlingar som görs. För att främja möjligheten till likvärdig bedömning av elevs prestation på de nationella proven är det angeläget att elevlösningar från fristående skolor bevaras på samma sätt som i kommunala skolor.

Statens skolverk har till uppgift att utveckla och tillhandahålla nationella prov. I grundskolan omfattar provsystemet för årskurserna 3, 5 (från 2011 årskurs 6) och 9 ämnena matematik, svenska och svenska som andraspråk, för årskurserna 5/6 även ämnet engelska och för årskurs 9 ämnena engelska samt biologi, fysik och kemi. I gymnasieskolan och gymnasial vuxenutbildning ges kursprov i svenska och svenska som andraspråk, engelska och matematik. Läraren ska använda proven för att bedöma elevernas kunskapsutveckling och som stöd vid betygssättningen. De universitetsinstitutioner som har Skolverkets uppdrag att konstruera proven samlar in ett urval elevlösningar från skolorna som underlag för utveckling av framtida prov. Statens skolinspektion har regeringens uppdrag (U2009/4877/G, U2010/3860/G) att samla in ett urval av redan rättade nationella prov från skolor i hela landet och rätta dem en gång till. Resultatet av myndighetens rättning ska sedan kunna leda till en fördjupad granskning inom ramen för Skolinspektionens tillsyn och kvalitetsgranskning. Även de universitet som har Skolverkets uppdrag

att konstruera de nationella proven samlar in ett urval av rättade lösningar som underlag för sitt arbete.

Det är av stor vikt att även fristående skolor kan delta på samma villkor vid kontrollrättning av nationella prov, liksom att de som konstruerar proven har ett tillräckligt underlag för sitt utvecklingsarbete. Mot denna bakgrund behövs det en reglering även av enskilda skolors bevarande av elevlösningar på nationella prov. Därför föreslås i denna promemoria en bestämmelse om fristående skolors skyldighet att bevara elevlösningar på nationella prov samt att regeringen eller den myndighet som regeringen bestämmer ska få meddela föreskrifter om skyldighet att bevara elevlösningar samt hur lång tid dessa ska bevaras. Bemyndigandet avses användas bl.a. för att föreskriva att proven ska förvaras ordnat och lätt tillgängliga.

Lagtext

Förslag till lag om ändring i skollagen (2010:800)

Härigenom föreskrivs i fråga om skollagen (2010:800)

dels att 15 kap. 33 § och 26 kap. 1 § ska ha följande lydelse, och

dels att det i lagen ska införas en ny paragraf, 26 kap. 28 §, samt närmast före 26 kap. 28 § en ny rubrik av följande lydelse.

Nuvarande lydelse

Varje huvudman för en fristående gymnasieskola ska ta emot alla ungdomar som har rätt till den sökta utbildningen i gymnasieskolan.

Föreslagen lydelse

15 kap

33 §

Varje huvudman för en fristående gymnasieskola ska ta emot alla ungdomar som har rätt till den sökta utbildningen i gymnasieskolan. *Mottagandet för en viss utbildning får dock begränsas till att avse elever som är i behov av särskilt stöd eller vissa elever som utbildningen är speciellt anpassad för.*

När det gäller utbildningar som inte utformas för en grupp elever och yrkesintroduktion som utformas för en grupp elever finns särskilda regler om när huvudmannen för en fristående skola är skyldig att ta emot ungdomar som uppfyller behörighetskraven för utbildningen i 17 kap. 29 §. I övrigt är en huvudman för en fristående skola inte skyldig att ta emot ungdomar till sådan utbildning.

Huvudmannen behöver inte ta emot eller ge fortsatt utbildning åt en elev, om hemkommunen har beslutat att inte lämna bidrag för eleven enligt 16 kap. 54 § andra stycket eller 17 kap. 34 § andra stycket.

Regeringen eller den myndighet som regeringen bestämmer får meddela föreskrifter om sådana utbildningar som avses i första stycket andra meningen.

Kultur – och utbildningsförvaltningen
Kerstin Johansen

2011-03-21

Dnr

Kultur – och utbildningsnämnden

Kriterier och belopp för tilläggsbelopp för särskilt stöd

Beslutsförslag

Kultur – och utbildningsförvaltningen föreslår Kultur – och utbildningsnämnden att besluta

1. Kriterier och belopp för tilläggsbelopp fastställs enligt förvaltningens förslag.
2. Kriterier och belopp för tilläggsbelopp gäller från och med 1 juli 2011.
3. Beslutet gäller under förutsättning att beslut om fördelning av budget från Enheten för särskilt stöd (ESU) fattas i Kommunfullmäktige.

Bakgrund

Enligt skollagen ska hemkommunen ge bidrag till fristående huvudmän inom förskola och skola. Bidraget ska bestämmas enligt samma grunder som kommunen använder för den egna verksamheten och kommunens bidrag ska kunna överklagas hos allmän förvaltningsdomstol. Detta förutsätter tydliga kriterier för vad bidragen ska innefatta och att bidragsreglerna är tydliga och öppna.¹

Kommunernas bidrag ska vara uppdelat i ett grundbelopp och ett tilläggsbelopp. Grundbeloppet ska avse ersättning för undervisning, läromedel, utrustning, måltider, administration, mervärdesskatt och lokalkostnader. I grundbeloppet ingår också resurser för särskilt stöd, elevvård och specialpedagogisk kompetens. Tilläggsbeloppet avser ersättning för extraordinära stödåtgärder för enskilt barn eller elev som inte har koppling till den vanliga undervisningen eller verksamheten.

Enheten för stöd och utveckling, ESU fattar idag beslut om tilläggsbelopp för särskilt stöd. Från 1 juli 2011 görs en omfördelning av resurserna inom ESU. En del av den totala budgeten kommer att fördelas ut i peng. Detta innebär att en större del av insatserna för särskilt stöd ska hanteras inom den ordinarie peng. Beslut om tilläggsbelopp kommer att fattas inom Kultur - och utbildningsförvaltningen.

¹ SOU 2008:8 *Bidrag på lika villkor. Delbetänkande av Utredningen om villkoren för fristående skolor.*

2011-03-10

Dnr

Nuläge

Kriterier för att få tilläggsbelopp har varit samma som gällt för placering i kommunövergripande grupp samt medicinska och fysiska funktionsnedsättningar. Inom förskolan har det funnits två nivåer 90 000 kr respektive 200 000 kr per barn / år. Vt 2011 beviljades 29 barn tilläggsbelopp. Totalt 2,3 mkr.

I grundskolan har det funnits en nivå för tilläggsbelopp, 120 000 kr/elev. Vt 2011 beviljades 48 elever tilläggsbelopp. Totalt 2,9 mkr.

I fritidshem har det också funnits en nivå ,12 000 kr/elev.

Vt 2011 beviljades 32 elever tilläggsbelopp i fritids. Totalt 192 000 kr. Totalt har ca 5,4 mkr fördelats i tilläggsbelopp vt 2011.

Ht 2011 finns 3,2 mkr att fördela i tilläggsbelopp.

Kriterier för tilläggsbelopp

Tilläggsbelopp fördelas i två nivåer utifrån behov med samma belopp för förskola och grundskola. I fritidshem gäller oförändrat belopp.

Behovsnivå 1 60 000 kr/elev per år
Utvecklingsstörning, tal – språkstörning, diagnos inom autismspektrum, fysiska / medicinska funktionshinder. Svårigheterna ska vara omfattande.
Behovsnivå 2 120 000 kr/elev per år
Tal – språkstörning, diagnos inom autismspektrum, utvecklingsstörning, fysiska/ medicinska funktionshinder. Kombination av flera funktionsnedsättningar och svårigheter. Svårigheterna ska vara omfattande.
Fritidshem 12 000 kr/ elev per år
Utvecklingsstörning, fysiska/medicinska funktionshinder, autismspektrum

Tidigare beredning, källhänvisning och bilagor

Bil 1. KS 2011/62-001. Omorganisation inom ESU samt utökad peng från 2011-07-01.

Elisabeth Johansson
Förvaltningschef

Kerstin Johansen
sakkunnig

Kultur – och utbildningsförvaltningen
Elisabeth Johansson

2011- 03 -22

Dnr 2011/38-610

Till Kultur - och utbildningsnämnden

Synpunkter på detaljplan för Hästängsudd

Beslutsförslag

Kultur – och utbildningsförvaltningen föreslås besluta

1. Kultur- och utbildningsförvaltningen antar förvaltningens synpunkter som sina egna.
2. Beslutet delges Samhällsbyggnadsförvaltningens plan- och exploateringsenhet

Ärende

Syftet med planläggningen av detaljplan för Hästängsudd är att möjliggöra en omvandling från fritidsboende till permanentboende. Planläggningen är en förutsättning för utbyggnad av allmänt VA-system i Svinninge. Planområdets areal uppgår till ca 76 ha (varav ca 34 ha vattenareal) och omfattar ca 80 bostadsfastigheter.

Detaljplanen bedöms inte innebära betydande miljöpåverkan men strandskyddet om 100 m föreslås upphävas.

Förvaltningens förslag

Den förskoletomt som föreslås i området ligger i detaljplanens utkant invid Ardennergågen och grönområden. Ny gång- och cykelväg planeras längs Ardennergågen. ”Övrig gång- och cykeltrafik förutsätts dela utrymme med övrig trafik.” Det är av stor vikt att även kunna ta sig fram till Ardennergågen på ett trafiksäkert sätt om vi vill möjliggöra för boende i området att lämna bilen hemma. De avigsidor det innebär med att föräldrar tar bilen till förskolan bör motarbetas genom goda planerade alternativ. För att ta sig till närmaste busshållplats ska man också först ta sig i delat utrymme med övrig trafik, för att först på Ardennergågen kunna gå och cykla på ett trafiksäkert sätt. Ur trafiksäkerhetssynpunkt bör åtminstone trottoarer beaktas i området.

Elisabeth Johansson
Förvaltningschef

Förvaltning/kontor/enhet
Björn Moe

2008-11-10 Dnr 2011/39-299

Till Kultur- och utbildningsnämnden

Övertagande av lokaler i Kulturknuten

Som ett led i utvecklingen av Kulturknuten överförs ansvaret för det sk repetitionshuset och musikhuset till Kultur- och utbildningsnämnden.

Beslutsförslag

Kultur- och utbildningsnämndens beslut

1. Det sk repetitionshuset - hus C inom fastigheten Berga 6:162, tidigare Bergaskolans idrottshus, övergår från och med 2011-07-01 till nämndens ansvarsområde.
2. Det sk musikhuset – hus D inom fastigheten Berga 6:162, övergår från och med 2011-05-01 till nämndens ansvarsområde.
3. De medel som hittills funnits inom Produktionsstyrelsens budget för byggnaden, överförs därmed till Kultur- och utbildningsnämndens budget.
4. De medel som hittills funnits inom Kommunstyrelsens budget för kallhyra av hus D, överförs därmed till Kultur- och utbildningsnämndens budget.

Bakgrund

I Kulturknuten ingår lokaler för olika ändamål inom kultursektorn. Det finns en unik möjlighet att i befintliga lokaler skapa ett nav för kulturlivet i Österåkers kommun. Kulturknuten omfattar Berga teater inklusive kök och matsal, Bergagården, musikhuset, repetitionshuset och danslokalen. Danslokalen ligger i källarplan i Österåkers gymnasium. Hus C har fram till idag skötts av Produktionsstyrelsen.

Förvaltningens slutsatser

För att kunna förverkliga visionen om Kulturknuten och att andelen publika evenemang i Berga teater ska kunna öka, måste alternativa lokaler för repetitioner skapas. Repetitionshuset är därför en nödvändig del i Kulturknuten. De två lokalerna som omnämns i beslutssatserna, ska utnyttjas på ett konkurrensneutralt sätt och ställas till allas förfogande att hyra. Vi förutsätter att fritidsgårdens nuvarande verksamhet för öppen fritidshemsverksamhet för 10 – 12-åringar ska fortsätta i nuvarande omfattning. Det ska även fortsättningsvis vara möjligt för idrottsföreningar att i mån av tid hyra lokalerna för sin verksamhet.

Elisabeth Johansson
Förvaltningschef

Björn Moe
Utvecklingsledare

Riktlinjer
för
förskola och pedagogisk omsorg i
Österåkers kommun

Fr. o m. 2011 - 09- 01

Arbetsmaterial

Ändringar och förtydliganden - markerade med fet stil.

Tillägg - markerade med understruken text.

1. Allmänt

Dessa riktlinjer har fastställts av Kommunfullmäktige för att reglera förskola och pedagogisk omsorg i Österåkers kommun.

Förskoleverksamhet, pedagogisk omsorg i Österåkers kommun bedrivs utifrån skollagen, läroplan för förskolan, Skolverkets allmänna råd och kommunens utbildningspolitiska program. Kultur - utbildningsnämnden har det yttersta ansvaret för förskoleverksamhet, pedagogisk omsorg och fritidshem i kommunen. Konkurrensneutralitet ska råda mellan kommunala och fristående utförare.

2. Berättigad till plats

Förskola och pedagogisk omsorg ska tillhandahållas från ett års ålder i den omfattning det behövs med hänsyn till

- vårdnadshavares förvärvsarbete
- vårdnadshavares studier (studiemedelsberättigande eller SFI)
- vårdnadshavares arbetslöshet eller föräldraledighet (enligt särskilda regler)
- vårdnadshavares sjukskrivning/sjukersättning

Barn ska även i andra fall än de som anges ovan erbjudas förskola efter barnets eget behov om de av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling i form av förskola. Beslut fattas av Kultur – och utbildningsförvaltningen efter särskild prövning.

För att vara berättigad till placering krävs ett omsorgsbehov på minst 16 timmar/vecka för förskola och pedagogisk omsorg. Särskilda regler gäller barn till föräldralediga och arbetssökande. **Den verksamhet som erbjuder plats ansvarar för att placering och vistelsetid sker utifrån riktlinjerna. Kontroll av omsorgsbehov och ersättningar kommer att genomföras av förvaltningen. Vid felaktigt utbetald ersättning kan ersättningen dras in eller justeras retroaktivt.**

Förskola och pedagogisk omsorg tillhandahålls för barn i åldern 1- 5 år. Från och med höstterminen det år barnet fyller sex år erbjuds förskoleklass. Barnet har rätt att ha kvar sin förskoleplats till och med den 31/7. Från och med den 1 augusti erbjuds barnet plats på fritidshem. Om det finns särskilda skäl kan barnet erbjudas fortsatt placering i förskola eller pedagogisk omsorg tills barnet börjar skolan. Gäller t ex barn med diagnostiserad utvecklingsstörning där det finns en planering om mottagande i särskola inför skolår ett.

Förskola och pedagogisk omsorg serverar dagligen frukost, ett lagat mål mat och mellanmål. Barnen är olycksfallsförsäkrade under vistelsetiden genom av Österåkers kommun tecknad försäkring. Vårdnadshavaren ansvarar för att lämna och hämta barnet i verksamheten.

3. Öppen verksamhet

Öppen förskola är en kompletterande form av förskola som riktar sig till barn samt medföljande vårdnadshavare. Öppna förskolan erbjuder barn en pedagogisk gruppverksamhet och ger vårdnadshavarna stöd i föräldrarollen. Ett engångsbesök på öppna förskolan kostar 20:- och ett klippkort för 10 besök kostar 150:-.

4. Anmälan till förskola och pedagogisk omsorg

Kommunen svarar för att barn som är bosatta i Sverige och folkbokförda i kommunen erbjuds plats i förskola eller pedagogisk omsorg. Barnet måste vara en månad innan det kan placeras i kö. För att erhålla en plats krävs ett aktivt val via Österåker kommuns webbaserade kundvalssystem. Endast den av vårdnadshavarna som vid första ansökan registreras som sökande kan senare ändra sina val i kundvalssystemet.

5. Barn i behov av särskilt stöd

All verksamhet skall vara öppen för alla barn, även för barn med särskilda behov. Särskilt stöd ska i första hand ges inom ordinarie verksamhet. Verksamheten där barnet är inskrivet har ansvaret för särskilda stödinsatser. I de fall där det framkommer att ett barn är i behov av särskilt stöd ska förskolechefen se till att detta stöd ges. Barnets vårdnadshavare ska ges möjlighet att delta vid utformningen av stödet. För barn som har erbjudits förskola på grund av fysiska, psykiska eller andra särskilda skäl enligt skollagen 8 kap 7§, tar kommunen endast ut avgift för tid som överstiger 15 timmar per vecka. Särskilt beslut av Kultur – och utbildningsförvaltningen krävs. För överskjutande tid gäller ordinarie taxa.

6. Allmän förskola

Alla tre - femåringar ska enligt skollagen erbjudas allmän förskola som omfattar minst 525 timmar om året. Verksamheten är avgiftsfri och anordnas i förskola. Verksamheten bedrivs normalt tre timmar per dag, förmiddagstid, under skolans terminer med uppehåll under skolans lov.

Om det inte medför ökade kostnader för kommunen kan en anordnare välja att erbjuda annan förläggning av tiden under samma period, t ex fem timmar per dag, tre dagar i veckan. För att erhålla en avgiftsfri plats i allmän förskola krävs ett aktivt val via Österåkers kommuns webbaserade kundvalssystem.

7. Erbjudande av plats

Plats erbjuds enligt kördning och ansökningsdatum på den enhet som valts. Plats erbjuds tidigast sex månader före önskat placeringsdatum. Båda vårdnadshavarna ska underteckna avslag/godkännande av placering vid erbjudande av plats.

När vårdnadshavare har anmält önskemål om förskola med offentlig huvudman ska kommunen erbjuda barnet förskola inom fyra månader. Barn som av fysiska, psykiska eller andra skäl har behov av särskilt stöd i sin utveckling i form av förskola ska skyndsamt erbjudas kommunal förskola enligt skollagen 8 kap 14 §.

Prioritering av kördning för förskola och pedagogisk omsorg

- 1. Barn i behov av särskilt stöd enligt skollagen 8 kap 7 §.**
- 2. Återplacering efter föräldraledighet.** Vårdnadshavare som har haft barn placerat i kommunens barnomsorg men som avslutat placeringen under vårdnadshavares föräldraledighet, ska erbjudas återplacering under en period av 36 månader efter det att platsen upphört.
- 3. Syskonförtur.** Vårdnadshavare har rätt till förtur om man har ytterligare ett barn placerat i förskoleverksamhet och skolbarnsomsorg i Österåkers kommun. Syskonförtur ger rätt till förtur av plats inom den verksamhet som erbjuds av kundvalssystemet. För att underlätta för vårdnadshavarna att ha sina barn placerade på samma enhet ska syskon till barn som redan finns placerade på en enhet och som söker placering till samma enhet, ges företräde till plats inom sin respektive förturskategori..
- 4. Omplacering.** Förtur vid omplacering gäller inom den verksamhet som erbjuds av kundvalssystemet. För att underlätta för vårdnadshavarna att ha sina barn placerade på samma enhet ska syskon till barn som redan finns placerade på en enhet och som söker omplacering till samma enhet, ges företräde till plats inom sin respektive förturskategori.
- 5. Kötid.**
- 6. Barn folkbokförda i annan kommun än Österåker.** Det åligger vårdnadshavaren att meddela ändrad folkbokföring till Österåkers kommun, varefter förturskategori justeras.

Avsteg från kön kan göras utifrån barnets ålder för att främja grupp sammansättningen samt om placeringsdatum för det barn som man vill göra avsteg ifrån ligger mer än 30 dagar fram i tiden. Avsteg beslutas av respektive förskolechef /dagbarnvårdare.

Inskolning sker i överenskommelse mellan vårdnadshavare och personal från avtalat placeringsdatum. Under inskolningsperioden deltar vårdnadshavare tillsammans med sitt barn i verksamheten. Full avgift tas ut under inskolningen.

8. Vistelsetid - omsorgsbehov

Barn får vistas i förskola och pedagogisk omsorg under den tid vårdnadshavarna arbetar/studerar/söker arbete inkl resor till och från. Barn ska inte vistas i verksamheten under vårdnadshavares semester om det inte finns särskilda skäl utifrån barnets behov. Prövning görs av Kultur – och utbildningsförvaltningen. För att verksamheten ska kunna planeras på bästa sätt ska schema för vistelsetiden upprättas i samverkan mellan vårdnadshavaren och verksamheten.

Vårdnadshavare som önskar ändra sitt barns vistelsetid så att det påverkar verksamhetens personalplanering/öppethållande ska inkomma med ändringen minst 14 dagar innan den ska gälla. Vårdnadshavare som önskar ändra vistelsetid så att taxekategorin påverkas ska senast en månad innan anmäla det till kommunen. Ändrad vistelsetid som påverkar taxan ska styrkas med intyg.

Öppettider

Samtliga förskolor har en skyldighet att erbjuda öppethållande mellan 06.30 - 18.30. Annan pedagogisk omsorg såsom exempelvis familjedaghem har öppet högst tio timmar per dag, normalt 07.00 – 17.00. Under planeringsdagar, två – tre dagar per termin, samordnas verksamheten och vissa verksamheter håller stängt. Alternativ placering ska då erbjudas av den verksamhet där barnet är inskriven. Verksamhet som stänger under sommarens semesterperiod ska vid behov erbjuda en alternativ placering.

9. Regler under föräldraledighet

För barn inskrivna i förskola/pedagogisk omsorg erbjuds vistelsetid över 15 tim/vecka i 30 dagar efter nedkomst. **Därefter har barn vars föräldrar är föräldralediga enligt föräldraledighetslagen (1995:584) för vård av annat barn rätt till förskola under minst 3 timmar per dag eller 15 timmar i veckan. Verksamheten där barnet är placerat avgör hur placeringstiden ska förläggas. I möjligaste mån ska hänsyn tas till vårdnadshavares önskemål. Avgift erläggs enligt fastställd taxa 12 månader per år.**

Återplacering sker enligt regler för förtur när vårdnadshavaren återgår till förvärvsarbete eller studier. Anmälan om återplacering sker via kommunens webbaserade kundvalssystem. För att placeringen skall betraktas som en återplacering krävs att den sker inom 36 månader från det nya barnets födelse.

10. Regler för arbetssökanden

Barn vars föräldrar är arbetslösa och aktivt arbetssökande har rätt till förskola under minst 3 timmar per dag eller 15 timmar i veckan, eller över 15 timmar i veckan utifrån vårdnadshavarens omsorgsbehov. Verksamheten där barnet är placerat avgör hur placeringstiden ska förläggas. I möjligaste mån ska hänsyn tas till vårdnadshavarens önskemål. Avgift erläggs enligt fastställd taxa 12 månader per år.

11. Kommunalt vårdnadsbidrag

Vårdnadshavare har från och med januari 2009 rätt att ansöka om kommunalt vårdnadsbidrag för sina barn i åldrarna 1 – 3 år i enlighet med Lag (2008-307) om kommunalt vårdnadsbidrag. Tillämpningsföreskrifter har beslutats i Förskolenämnden.

Vårdnadshavare som har vårdnadsbidrag och samtidigt förvärvsarbetar eller studerar har rätt till barnomsorg för äldre barn som de inte har vårdnadsbidrag för om omsorgsbehovet överstiger 16 tim/v. Vårdnadshavare som har vårdnadsbidrag för ett yngre barn har rätt att ha kvar äldre syskon i verksamheten enligt samma regler som under föräldraledighet.

12. Val av verksamhet i annan kommun

Vårdnadshavare kan anmäla att plats önskas i verksamhet bedriven i annan kommun. Anmälan sker då inte via kommunens webbaserade kundvalssystem utan direkt till den önskade verksamheten. Anordnarens köregler gäller. Ersättning till verksamheten utgår i enlighet med Österåkers kommuns fastställda belopp.

För fristående anordnare krävs godkännande att bedriva verksamhet från den kommun där verksamheten är belägen. Österåkers kommun debiterar avgift direkt av vårdnadshavarna. Avtal upprättas mellan Österåkers kommun och mottagande kommun/fristående enhet.

Barn från annan kommun

Enligt skollagen 8 kap 13§ har ett barn rätt att bli mottaget i förskola med offentlig huvudman i en annan kommun än hemkommunen, om barnet med hänsyn till sina personliga förhållanden har särskilda skäl att få gå i den kommunens förskola. Beslut fattas av mottagande kommun. Efter önskemål från vårdnadshavare får en kommun även i annat fall ta emot ett barn från annan kommun i sin förskola.

Vårdnadshavaren erlägger avgift till hemkommunen enligt gällande taxa. Hemkommunen ger därefter ersättning till mottagande kommun.

13. Debitering och taxa

För barn som har plats i förskola/pedagogisk omsorg erläggs en avgift. Avgiften tas ut under innevarande månad och ska erläggas före månadens utgång. Avgiften beror på taxekategorin, hushållets sammanlagda inkomst samt på antalet barn i hushållet. Avgift erläggs jämt fördelad över årets samtliga månader. Avdrag/återbetalning vid barnets frånvaro medges ej. Ansökan om delad faktura kan göras om vårdnadshavare har skilda adresser.

Österåkers kommun tillämpar maxtaxa. Vid fastställande av taxa ska hushållets gemensamma avgiftsgrundande inkomst bestämmas. Med hushåll avses ensamstående och make/maka/sambo som är folkbokförda på samma adress.

Vårdnadshavare ska lämna inkomstuppgift till kommunen. Lämnas ingen inkomstuppgift debiteras högsta avgift. Ändrade inkomstförhållanden skall omedelbart meddelas till kommunen. I de fall då maxtaxan (den högsta avgiften) inte ska gälla ska inkomsten styrkas med kopia av lönebesked eller liknande. Förändring av avgiften verkställs när intyg inkommit till kommunen.

Oriktiga uppgifter kan medföra att barnet avstängs från verksamheten.

14. Uppsägning av plats och omplacering

Vårdnadshavares uppsägning

Den som inte längre önskar nyttja sin plats ska senast två månader innan barnet slutar anmäla detta via kommunens webbaserade kundvalssystem. Uppsägning ska bekräftas av båda vårdnadshavarna. Under uppsägningstiden tas ordinarie avgift ut.

Ersättning utgår under uppsägningstiden till den verksamhet som barnet är på väg att lämna. Sägs platsen inte upp av vårdnadshavarna avslutas en placering i förskola och pedagogisk omsorg automatiskt 31 juli det år barnet fyller sex år.

Kommunens uppsägning

Placering kan efter särskilt beslut upphöra att gälla i följande fall:

- debiterade avgifter enligt gällande taxa har inte erlagts och en skuld har uppkommit
- platsen har erhållits på oriktiga grunder
- platsen har inte nyttjats enligt gällande riktlinjer

Vid uppkommen skuld ska på vårdnadshavares begäran en avbetalningsplan upprättas och påbörjas i de fall hela skulden inte kan betalas omgående. Om detta inte sker kan barnet sägas upp från platsen. Ny placering eller nyplacering av syskon kan inte ske förrän hela skulden är betald. Undantag för plats som erhållits efter beslut enligt skollagen 8 kap 7§ (särskilt stöd).

Omplacering

Den som önskar omplacering av ett barn från en verksamhet till en annan ska anmäla detta via kommunen webbaserade kundvalssystem. Vid omplacering utgår ersättning under två månader till den enhet som barnet är på väg att lämna, beräknat från det datum omplaceringen registreras. Platsen ska inte sägas upp av vårdnadshavaren.

15. Tillsyn

Kommunen har enligt skollagen tillsyn över förskola och pedagogisk omsorg vars huvudman kommunen godkännt. Skolinspektionen har tillsyn över övrig verksamhet.

Tillsynen avser att kontrollera om verksamheten uppfyller de krav som följer av lagar och andra föreskrifter. I tillsynen ingår att fatta beslut om åtgärder som kan behövas för att rätta fel som upptäcks vid granskningen. Den verksamhet som står under tillsyn är skyldig att lämna upplysningar och tillhandahålla handlingar och annat material som behövs för tillsynen. Tillsynsmyndigheten har rätt att få tillträde till de byggnader, lokaler och andra utrymmen som används i verksamheten. En tillsynsmyndighet får förelägga en huvudman att fullgöra sina skyldigheter om verksamheten inte uppfyller de krav som följer av de föreskrifter som gäller för verksamheten t ex de villkor som gäller för godkännande av enskild verksamhet samt kommunens riktlinjer.

Vid allvarliga missförhållanden eller om ett föreläggande inte följts har tillsynsmyndigheten rätt att återkalla ett godkännande eller beslut om rätt till bidrag. Om ett beslut om återkallande inte kan avvaktas kan tillsynsmyndigheten fatta beslut om tillfälligt verksamhetsförbud.

16. Övrigt

Avvikelse från reglerna i enskilda fall prövas och beslutas av Kultur – och utbildningsnämnden. Vid force majeure kan verksamhet inte garanteras (arbetskonflikt, åsknedslag, krig, eldsvåda, mobilisering, beslag, myndighetsbestämmelser, uppror, upplopp)

FÖRSKOLE- OCH FRITIDSHEMSTAXA fr.o.m 1 Juli 2011
Förskoleverksamhet, mer än 15 timmar per vecka, barn 1-2 år

Barn nr 1	3 % av inkomsten	dock högst	1 260 kr/mån
Barn nr 2	2 % av inkomsten	dock högst	840 kr/mån
Barn nr 3	1 % av inkomsten	dock högst	420 kr/mån
Barn nr 4	ingen avgift		

Förskoleverksamhet, mer än 15 timmar per vecka, barn 3-5 år

Barn nr 1	2,25 % av inkomsten	dock högst	945 kr/mån
Barn nr 2	1,25 % av inkomsten	dock högst	525 kr/mån
Barn nr 3	1,00 % av inkomsten	dock högst	420 kr/mån
Barn nr 4	ingen avgift		

Förskoleverksamhet, mer än 15 timmar per vecka, barn 1-5 år barn i behov av särskilt stöd §9

Barn nr 1	2,25 % av inkomsten	dock högst	945 kr/mån
Barn nr 2	1,25 % av inkomsten	dock högst	525 kr/mån
Barn nr 3	1,00 % av inkomsten	dock högst	420 kr/mån
Barn nr 4	ingen avgift		

Förskoleverksamhet, max 15 timmar per vecka, barn 1-2 år

Barn nr 1	2,5 % av inkomsten	dock högst	1 050 kr/mån
Barn nr 2	1,5 % av inkomsten	dock högst	630 kr/mån
Barn nr 3	1 % av inkomsten	dock högst	420 kr/mån
Barn nr 4	ingen avgift		

Förskoleverksamhet, max 15 timmar per vecka, barn 3-5 år

Barn nr 1	1,15 % av inkomsten	dock högst	483 kr/mån
Barn nr 2	0,6 % av inkomsten	dock högst	252 kr/mån
Barn nr 3	0,6 % av inkomsten	dock högst	252 kr/mån
Barn nr 4	ingen avgift		

Fritidshemsverksamhet årskurs F - 3 (6-9 år)

Barn nr 1	2 % av inkomsten	dock högst	840 kr/mån
Barn nr 2	1 % av inkomsten	dock högst	420 kr/mån
Barn nr 3	1 % av inkomsten	dock högst	420 kr/mån
Barn nr 4	ingen avgift		

Fritidshemsverksamhet årskurs 4 - 5 (10-12 år)

Barn nr 1	1,5 % av inkomsten	dock högst	630 kr/mån
Barn nr 2	0,75 % av inkomsten	dock högst	315 kr/mån
Barn nr 3	0,75 % av inkomsten	dock högst	315 kr/mån
Barn nr 4	ingen avgift		

Inkomsttaket är **42 000kr/mån** från och med 1 januari 2004.

Maxtaxa i Österåkers kommun:

Avgiften tas ut 12 månader per år.

Den högsta avgiften ska betalas för det yngre barnet i familjen och den närmast lägre avgiften ska betalas för det närmast äldre barnet. Endast barn placerade i verksamheten ingår i maxtaxeberäkningen för familjen.

Föräldralediga och arbetssökande 1-5 år:

Har rätt till placering av sina barn i förskoleverksamhet 15 timmar per vecka. Reducerad taxa för 3-5 år.

Allmän förskola 3-5 åringar:

Avgiftsfritt 525 timmar/år eller 15 timmar/ vecka under skolans terminer. Barn med ett omsorgsbehov över 15 timmar/vecka betalar en reducerad taxa. Avgiften debiteras från augusti det år barnet fyller 3 år tills dess barnet övergår i fritidshemsverksamheten i augusti det år barnet fyller 6 år.

Barn i behov av särskilt stöd Skollagen 2 a kap 9 §:

Avgiften debiteras för den del av placeringen som överstiger 525 timmar/år enligt fastställd taxa.

PENGBELOPP från 1 juli 2011 Förskolan

Bilaga 2

<u>Verksamhet</u>	<u>Kategori</u>	<u>Ålder</u>	<u>Lokal- Grundbelopp *) ersättning**)</u>		<u>Årsbelopp</u>	<u>Per månad</u>
Förskola i Österåkers kommuns regi						
Förskolebarn	mer än 15 tim	1-2 år	105 763 kr		105 763 kr	8 814
Förskolebarn	max 15 tim	1-2 år	56 583 kr		56 583 kr	4 715
Förskolebarn	mer än 15 tim	3-5 år	70 573 kr		70 573 kr	5 881
Förskolebarn	max 15 tim	3-5 år	37 757 kr		37 757 kr	3 146
Förskola i annan kommuns regi						
Förskolebarn	mer än 15 tim	1-2 år	105 763 kr	12 400 kr	118 163 kr	9 847
Förskolebarn	max 15 tim	1-2 år	56 583 kr	6 200 kr	62 783 kr	5 232
Förskolebarn	mer än 15 tim	3-5 år	70 573 kr	12 400 kr	82 973 kr	6 914
Förskolebarn	max 15 tim	3-5 år	37 757 kr	6 200 kr	43 957 kr	3 663
Förskola i enskild regi i Österåkers kommun						
Förskolebarn	mer än 15 tim	1-2 år	112 109 kr		112 109 kr	9 342
Förskolebarn	max 15 tim	1-2 år	59 978 kr		59 978 kr	4 998
Förskolebarn	mer än 15 tim	3-5 år	74 807 kr		74 807 kr	6 234
Förskolebarn	max 15 tim	3-5 år	40 022 kr		40 022 kr	3 335
Förskola i enskild regi utanför Österåkers kommun						
Förskolebarn	mer än 15 tim	1-2 år	112 109 kr	13 144 kr	125 253 kr	10 438
Förskolebarn	max 15 tim 3 d	1-2 år	59 978 kr	6 572 kr	66 550 kr	5 546
Förskolebarn	mer än 15 tim	3-5 år	74 807 kr	13 144 kr	87 951 kr	7 329
Förskolebarn	max 15 tim	3-5 år	40 022 kr	6 572 kr	46 594 kr	3 883

*) I årsbeloppet ingår administrationskostnad med 3%, enskilda utförare erhåller 6% momskompensation

**) Kommunal och fristående verksamheter i kommunen erhåller lokalersättning med månadsbelopp motsvarande nivån för december månad 2009 justerat med index.

Lokalersättning till utförare utanför kommunen ersätts med kommunens genomsnittskostnad enl. ovan.

Pedagogisk omsorg

<u>Verksamhet</u>	<u>Kategori</u>	<u>Ålder</u>	<u>Årsbelopp**</u>		<u>Per månad</u>
Pedagogisk omsorg i Österåkers kommuns regi					
Förskolebarn	mer än 15 tim	1-2 år		103 631 kr	8 636
Förskolebarn	max 15 tim	1-2 år		55 443 kr	4 620
Förskolebarn	mer än 15 tim	3-5 år		73 652 kr	6 138
Förskolebarn	max 15 tim	3-5 år		39 404 kr	3 284
Pedagogisk omsorg i annan kommuns regi					
Förskolebarn	mer än 15 tim	1-2 år		103 631 kr	8 636
Förskolebarn	max 15 tim	1-2 år		55 443 kr	4 620
Förskolebarn	mer än 15 tim	3-5 år		73 652 kr	6 138
Förskolebarn	max 15 tim	3-5 år		39 404 kr	3 284
Pedagogisk omsorg i enskild regi i och utanför Österåkers kommun					
Förskolebarn	mer än 15 tim	1-2 år		109 849 kr	9 154
Förskolebarn	max 15 tim	1-2 år		58 770 kr	4 897
Förskolebarn	mer än 15 tim	3-5 år		78 071 kr	6 506
Förskolebarn	max 15 tim	3-5 år		41 768 kr	3 481
Pedagogisk omsorg i enskild regi - del av dag 15-25 tim/vecka*					
Förskolebarn	15-25 tim	1-2 år		32 955 kr	2 746
Förskolebarn	15-25 tim	3-5 år		23 421 kr	1 952

* För barn som kombinerar verksamheter delas ersättningen mellan huvudutföraren dvs den anordnare där barnet vistas mest och den andra verksamheten. Del av dag ersättningen kommer att avräknas från huvudutförarens ersättning.

** Enskilda utförare erhåller 6% momskompensation.

Aktuella ärenden till KS/KF - Kultur- och utbildningsnämnden 2011-04-05

Nämnd	Ärende	Nämndens beslut	Återstående övrigt	Beslut/kommentar
KUN § 24 8/2-11	Profilpeng inom grundskolan	1. Profilpengen avvecklas från och med läsårsstarten 2011/2012	KS/KF	<i>Exp. 2011-02-14 Tjm.beredn. 2011-02-15 KSAU: 2011-03-16 KS: 2011-03-28</i>
KUN § 8/3-11	Reviderad modersmålspeng mm	<p>1. Reviderad peng för modersmålsundervisning, studiehandledning, språkstöd och anslag för modersmål i förskolan fastställs enligt Kultur – och utbildningsnämndens förslag.</p> <p>2. Reviderade riktlinjer för studiehandledning, modersmål i förskolan, språkstöd och internationell klass fastställs enligt Kultur- och utbildningsnämndens förslag.</p> <p>3. Reviderad peng, anslag och reviderade riktlinjer gäller från från och med 1 juli 2011. Reviderad peng sker inom befintlig budgetram</p>	KF	<i>Exp. 2011-02-25 (ojusterat) Exp: 2011-03-14 (justerat) KSAU: 2011-03-16 KS: 2011-03-28</i>

Aktuella ärenden till KS/KF - Kultur- och utbildningsnämnden 2011-04-05

KUN § 8/3-11	Verksamhetsdrift av Söra simhall	1. Kultur- och fritidsnämnden får i uppdrag att upphandla eller upprätta tjänstekoncessionsavtal gällande drift av verksamheten i Söra simhall.	KF	<i>Exp. 2011-02-25 (ojusterat)</i> <i>Exp: 2011-03-14 (justerat)</i> <i>KSAU: 2011-03-16</i> <i>KS: 2011-03-28</i>
------------------------	-------------------------------------	---	----	---

Österåkers kommun
Kultur- och utbildningsnämnden

Ansökare	Ärendebeskrivning	Belopp
Elisabeth Johansson	Delegationsbeslut 2011-02-08--02-24 vårdnadsbidrag	2011.153
2011-02-25	Delegationsbeslut	2011/8 002
Maria Söderlund	Arrangemangsbidrag till Ljusterö pensionärsförening	2011.155
2011-02-25	Delegationsbeslut	2011/8 002
Marie Gamdal	Inackorderingsbidrag 2011-01-28--02-23	2011.154
2011-02-25	Delegationsbeslut	2011/8 002
Solveig Nyholm	Avstängning p g a obetalda barnomsorgsavgifter, 9 st	2011.250
2011-03-24	Delegationsbeslut	2011/8 002