

Kommunstyrelsens förvaltning
Katarina Leinar
Anna Eriksson

2013-03-19 Dnr KS 2013/70-007

Till Kommunstyrelsen

Revisionens granskning av upphandlingen av Söra simhall.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta

Som yttrande till revisorerna överlämna tjänsteutlåtande daterat 2013-02-12.

Beslutsunderlag

De förtroendevaldas rapport- Angående granskning av upphandlingen av Söra simhall daterad 2013-02-04.

ÖhrlingsPriceWaterHouseCoopers revisionsrapport- Granskning av upphandlingen av Söra daterad januari 2013.

Kommentarer till revisorernas sammanfattande bedömning

Revisionen har gjort en granskning av hur Kultur och utbildningsnämnden har genomfört upphandlingen av Söra simhall.

Det kan konstateras att den formella hanteringen av upphandlingen har skötts korrekt enligt de krav som ställs i Lagen om offentlig upphandling. Handlingar och kriterier var tydliga och klara. Utvärdering av anbud har skötts på ett korrekt sätt. Besluten är fattade av rätt person och av rätt instans.

Kommentar: Kommunstyrelsen delar revisorernas bedömning,

Revisorerna gör bedömningen att upphandlingen dokumenterats i enlighet med de krav som ställs i LOU. Förfrågningsunderlaget anger tydligt på vilka grunder anbud kommer att väljas. Tilldelningskriterierna är tydliggjorda och rangordnade. Utvärdering har gjorts i enlighet med gällande rätt av det anbud som klarat kvalificeringen.

Kommentar: Kommunstyrelsen delar revisorernas bedömning,

Revisorerna har noterat att ett anbud, kommunens egen regi anbud, inte klarat uppställda ska-krav. I den mån kommunen fortsättningsvis avser att lämna egen regi anbud vid konkurrensutsättning är det av vitalt intresse att kompetensen i den egna organisationen höjs så att ställda krav kan uppnås.

Kommentar: Kommunstyrelsens förvaltning har tecknat ett kommunövergripande avtal med anbudskonsult.

Beslut om antagande av anbud har fattats av formellt rätt funktioner/ personer.

Kommentar: Kommunstyrelsen delar revisorernas bedömning,

Revisorerna saknar underlag och beslut kring ställningstagande att genomföra upphandling och inte upprätta ett tjänstekoncessionskontrakt.

Kommentar: I det ursprungliga uppdraget från Kommunfullmäktige att upphandla driften gavs inte möjligheten att välja tjänstekoncessionsavtal som alternativ avtalsform. Kultur- och utbildningsnämnden ansåg sig vilja ha det utrymmet och fick av Kommunfullmäktige den möjligheten genom ett förtydligat beslut. Därmed kunde Kultur- och utbildningsförvaltningen gå vidare med sitt uppdrag att konkurrensutsätta verksamhetsdriften. Detta skedde i enlighet med den delegationsordning som gäller för Kultur- och utbildningsnämnden. Kultur- och utbildningsnämnden fastslog inte i sin hantering av ärendet att beslut om avtalsform skulle tas i nämnd. Kultur- och utbildningsförvaltningen utförde uppdraget i enlighet med delegationsordningen.

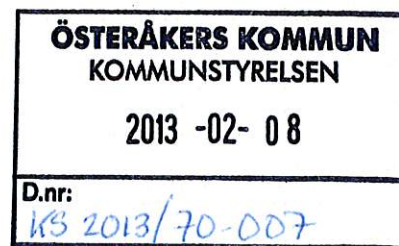
PwC anser att det råder otydlighet avseende taxor och avgifter.

Kommentar: 2012 års taxor fanns med i förfrågningsunderlaget. Hur fastställda avgifter skulle hanteras i och med förändrad driftsform borde ha klargjorts på ett tydligare sätt. I samband med avtalstecknande förhandlade kommunen med Medley och kunde därefter fastställa rutin för avgiftshantering. Nya taxor inför 2013 antogs av Kommunfullmäktige i december 2012.



Katarina Leinar
Ekonomichef

Anna Eriksson
Tillväxt- och marknadschef



Kommunstyrelsen
Kultur- och utbildningsnämnden

Angående granskning av upphandlingen av Söra simhall

På uppdrag av Österåkers kommuns förtroendevalda revisorer har PwC genomfört en granskning av Österåkers kommuns upphandling av driften av Söra simhall. Resultatet av granskningen redovisas i bifogad rapport.

Efter genomförd granskning är vår bedömning att Kultur- och utbildningsnämnden har genomfört upphandlingen av Söra simhall i enlighet med lagen om offentlig upphandling (LOU). Huruvida upphandlingen har genomförts på ett ekonomiskt effektivt sätt för kommunen är svårt att bedöma. Det kan dock ifrågasättas om så har skett på grund av de otydligheter som finns avseende den avgiftsfinansierade delen av entreprenaden.

Upphandlingen är enligt vår bedömning dokumenterad i enlighet med de krav som ställs i LOU. Förfrågningsunderlaget anger tydligt på vilka grunder anbud kommer att väljas. Tilldelningskriterierna är tydliggjorda och rangordnade. Utvärdering har gjorts i enlighet med gällande rätt av det enda anbud som klarat kvalificeringen.


Vi har noterat att ett anbud, kommunens egen-regianbud, inte klarat uppställda skalkrav. Härigenom har konkurrensen i upphandlingen begränsats. Det måste ses som särskilt anmärkningsvärt att kommunen som tidigare drivit anläggningen inte uppfyllt ställda krav kring arbetsmiljö och säkerhet. I den mån kommunen fortsättningsvis avser att lämna egen regi anbud vid konkurrensutsättning är det av vitalt intresse att kompetensen i den egna organisationen höjs så att ställda krav kan uppnås.

Beslut om antagande av anbud har fattats av formellt rätt funktioner/personer. Det synes dock som om ansvarig nämnd inte varit delaktig fullt ut under upphandlingsprocessen. Vi saknar underlag och beslut kring ställningstagandet att genomföra upphandling och inte upprätta ett tjänstekoncessionsavtal. Detta borde enligt vår bedömning finnas och skulle kunnat vara ett beslut som nämnden tog ställning till.

Trots att den ekonomiska nettoeffekten för kommunen inte har förändrats märkbart uppfattar revisorerna skrivningarna i förfrågningsunderlag och avtal som otydliga avseende den del av verksamheten som finansieras via taxor och avgifter. Kommunen synes till vissa delar ha avhått sig kontroll över avgiftsinstrumentet.

Revisorerna översänder rapporten och önskar Kommunstyrelsens samt Kultur- och utbildningsnämndens synpunkter på de iakttagelser som redovisas i rapporten. Svar ska vara revisorerna tillhanda senast den 30 mars 2013.

För revisorerna



Bengt Olin
ordförande

För kännedom:

Produktionsstyrelsen
Kommunfullmäktiges presidium

Revisionsrapport

*Granskning av upphandlingen av
Söra simhall*

Österåker kommun

*Lotta Ricklander
Joanna Hägg*

Januari 2013



pwc

Innehållsförteckning

SAMMANFATTNING	1
1 INLEDNING	3
1.1 BAKGRUND OCH UPPDRAG	3
1.2 REVISIONSFRÅGA	3
1.3 AVGRÄNSNING.....	3
1.4 METOD.....	3
1.5 UTGÅNGSPUNKTER.....	4
2 GRANSKNINGSRESULTAT	4
2.1 UNDERLAG OCH FÖRUTSÄTTNINGAR INFÖR	4
UPPHANDLINGEN	4
2.1.1 <i>Beslutsunderlag och process</i>	4
2.1.2 <i>Ekonomi, omfattning och inriktning</i>	5
2.2 GENOMFÖRANDE OCH DOKUMENTATION	6
2.2.1 <i>Förfrågningsunderlagets ändamålsenlighet och gällande lagstiftning</i>	6
2.2.2 <i>Genomförande och dokumentation</i>	6
2.2.3 <i>Beslut och avtal</i>	7
2.2.4 <i>Tillägg och ändringar</i>	7
2.3 UPPFÖLJNING, STYRNING OCH KONTROLL	8
2.3.1 <i>Ekonomiska villkor</i>	8
2.3.2 <i>Brukaravgifter</i>	8
2.3.3 <i>Kostnad för kommunen före och efter upphandlingen</i>	9

Sammanfattning

På uppdrag av Österåkers kommuns förtroendevalda revisorer har PwC genomfört en granskning av Österåkers kommuns upphandling av driften av Söra simhall.

Efter genomförd granskning är vår bedömning att Kultur- och utbildningsnämnden har genomfört upphandlingen av Söra simhall i enlighet med lagen om offentlig upphandling (LOU). Huruvida upphandlingen har genomförts på ett ekonomiskt effektivt sätt för kommunen är svårt att bedöma. Det kan dock ifrågasättas om så har skett på grund av de otydligheter som finns avseende den avgiftsfinansierade delen av entreprenaden.

Vi grundar bedömningen på följande iakttagelser:

Beslut att upphandla driften av Söra simhall har beretts i enlighet med de krav som lagstiftaren ställer. Förutsättningarna avseende omfattningen och inriktningen bedöms ha varit klarlagda i såväl beslutsunderlag som förfrågningsunderlaget i upphandlingen.

Upphandlingen är enligt vår bedömning dokumenterad i enlighet med de krav som ställs i LOU. Förfrågningsunderlaget anger tydligt på vilka grunder anbud kommer att väljas. Tilldelningskriterierna är tydliggjorda och rangordnade. Utvärdering har gjorts i enlighet med gällande rätt av det enda anbud som klarat kvalificeringen.

Vi har noterat att ett anbud, kommunens egen-regianbud, inte klarat uppställda skallkrav. Härigenom har konkurrensen i upphandlingen begränsats. Det måste ses som särskilt anmärkningsvärt att kommunen som tidigare drivit anläggningen inte uppfyllt ställda krav kring arbetsmiljö och säkerhet. I den mån kommunen fortsättningsvis avser att lämna egen regi anbud vid konkurrensutsättning är det av vitalt intresse att kompetensen i den egna organisationen höjs så att ställda krav kan uppnås.

Beslut om antagande av anbud har fattats av formellt rätt funktioner/personer. Det synes dock som om ansvarig nämnd inte varit delaktig fullt ut under upphandlingsprocessen. Vi saknar underlag och beslut kring ställningstagandet att genomföra upphandling och inte upprätta ett tjänstekoncessionsavtal. Detta borde enligt vår bedömning finnas och skulle kunnat vara ett beslut som nämnden tog ställning till.

Trots att den ekonomiska nettoeffekten för kommunen inte har förändrats märkbart uppfattar PwC skrivningarna i förfrågningsunderlag och avtal som otydliga avseende den del av verksamheten som finansieras via taxor och avgifter. Kommunen synes till vissa delar ha avhänt sig kontroll över avgiftsinstrumentet. I båda dokumenten anges att kommunen fastställer allmänhetens engångstaxa men beslut av kommunfullmäktige inför 2013 avsåg dock samtliga taxor. Det saknas en

analys av effekterna av en höjning samt en motivering till höjningen. En avgörande fråga för driften av simhallen är de avgifter som tas ut gentemot allmänheten och vi saknar ett tydligt beslutsunderlag.

1 Inledning

1.1 Bakgrund och uppdrag

Upphandling har skett avseende driften av Söra simhall och Solskiftesbadet.

I samband med upphandlingen inkom två anbud varav ett förkastades (egen regi anbud). Efter genomförd upphandling har ett antal frågor uppkommit varför revisorerna funnit skäl att genomföra en granskning.

1.2 Revisionsfråga

Granskningen syftar till att bedöma om Kultur- och utbildningsnämnden genomfört upphandlingen i enlighet med lagen om offentlig upphandling (LOU) och kommunens riktlinjer samt om den genomförts på ett ur ekonomisk synvinkel effektivt sätt för kommunen?

Följande revisionskriterier finns:

- Upphandlingen grundar sig på ett genomarbetat beslutsunderlag där förutsättningarna för upphandlingen är väl belysta såväl avseende ekonomi, omfattning och inriktning samt brukaravgifter.
- Det finns ett ändamålsenligt förfrågningsunderlag enligt gällande lagstiftning.
- Upphandlingen är genomförd och dokumenterad på ett riktigt sätt, och samtliga handlingar som rör upphandlingsärendet är diarieförda och arkiverade (LOU 6 kap 13§ alt 15 kap).
- Beslut om upphandling och därav följande beställning har fattats av behörig person/funktion.
- Avtalet är ett juridiskt bindande dokument som möjliggör ändamålsenlig styrning och kontroll av verksamheten. Eventuella tillägg/ändringar gentemot förfrågningsunderlag och avtal är rimliga utifrån LOU och ekonomisk synvinkel.

1.3 Avgränsning

Granskningen omfattar upphandlingen av Söra simhall samt eventuellt tillkommande tilläggsavtal.

1.4 Metod

Granskningen sker via genomgång av beslutsunderlag, protokoll, beslutsordningar, upphandlingsdokumentation och avtal. Följande personer har intervjuats:

- Förvaltningschef kultur- och utbildningsförvaltningen, dåvarande utvecklingsledare under upphandlingen
- Upphandlingschef
- Controller på kultur- och utbildningsförvaltningen.

1.5 Utgångspunkter

Granskningen tar sin utgångspunkt i Lagen om offentlig upphandling (LOU) samt i kommunens egna riktlinjer för upphandling etc.

2 Granskningsresultat

2.1 Underlag och förutsättningar inför upphandlingen

2.1.1 Beslutsunderlag och process

Kommunfullmäktige beslutade 2011-04-11 att ge i uppdrag till kultur- och utbildningsnämnden att upphandla eller upprätta tjänstekoncessionsavtal gällande drift av verksamheten i Söra simhall. Ärendet har innan beretts av kommunstyrelsen, kultur- och utbildningsnämnden och kultur- och utbildningsförvaltningen under 2011.

Upphandlingen av Söra simhall tar sin utgångspunkt i ett politiskt beslut från 2003. Vid det tillfället utredde dåvarande kultur- och fritidsnämnden förutsättningarna för en upphandling. Upphandling inleddes och tre anbud inkom. Samtliga anbud förkastades och processen avbröts. Intervjuade uppger att anbuden översteg den budget som då fanns för upphandlingen.

År 2008 togs upphandlingen upp igen i budgetbeslut i kommunfullmäktige och det beslutades att ge kultur- och fritidsnämnden i uppdrag att upphandla. Den förvaltning som fick i uppdrag att upphandla i det läget ombesörjde också driften av simhallen. Upphandlingen genomfördes inte heller vid denna tidpunkt, på grund av simhallens dåliga tillstånd, framkommer det vid intervjuerna. Istället påbörjades renoveringar av anläggningen. Renoveringen drog ut på tiden och tillägsreparationer följde.

Processen att upphandla tog vid igen 2011. Strax innan skedde organisatoriska förändringar i kommunen där tre nämnder slogs samman till en, kultur- och utbildningsnämnden, som har genomfört upphandlingen. Den dåvarande förvaltningschefen i den nya organisationen gav i uppdrag åt upphandlingsenheten att genomföra upphandlingen. En förenklad upphandling genomfördes.

2.1.2 Ekonomi, omfattning och inriktning

Upphandlingen i fråga avsåg driften av Söra simhall och/eller Solskiftesbadet. Solskiftesbadet är inriktat på handikappomsorg och rehabilitering medan Söra simhall bedriver allmän simverksamhet samt skolsim/simundervisning.

Den upphandling som genomförts avser en driftentreprenad. I tidigare dokument omnämns möjligheten att även välja ett tjänstekoncessionsavtal. Inledningsvis fördes diskussioner med Åkersberga simsällskap om ett tjänstekoncessionsavtal. På grund av simhallens underfinansiering och de hinder detta skapar för ett affärsmässigt framgångsrikt tjänstekoncessionsavtal avfärdades idén, uppger nuvarande förvaltningschefen. Beslutet att upphandla en driftentreprenad fattades. Formellt beslut att välja upphandling saknas.

Driftentreprenaden avser att bedriva verksamhet för allmänheten samt den lagstadgade skolsimundervisningen för de lägre årskurserna. Det beslutades att kommunen skulle kompensera entreprenören för den lagstadgade simundervisningen. Avsikten med upphandlingen uppges vid intervjuerna inte ha varit av ekonomisk karaktär. Upphandlingen avsåg istället att fokusera på verksamhetsutveckling, framförallt avseende tillgänglighet.

Inför upphandlingen beslutades att entreprenören ska ersättas för det skolsim och den simundervisning som den måste bedriva. Totalt rör det sig om omkring 5000 elever i Österåkers kommun som kan nyttja simhallen, antingen som en del i simundervisning åk 1-2 eller för skolsim för övriga grundskolan och gymnasium. Ersättningen beräknades uppgå till ca 500 tkr för simundervisning, baserat på egenregins kostnad. Därtill ska ersättning för skolsim utgå.

Kommunen beräknade det nuvarande driftunderskottet i simhallarna till strax under 2 000 tkr (intäkter minus kostnader, exklusive hyra). Kommunen ska ersätta entreprenören med en så kallad driftersättning (pris) som motsvarar detta.

Ersättningen till entreprenören efter upphandlingen beräknas motsvara den ersättning som innan upphandlingen utgått till egenregin.

Kommunfullmäktige ska enligt förfrågningsunderlaget besluta om allmänheternas engångstaxa. Vid upphandlingen bifogades till förfrågningsunderlaget de taxor som skulle gälla fram till 2012-12-31. Nya taxor skulle beslutas inför 2013.

Kommentarer och bedömningar

Beslut att upphandla driften av Söra simhall har beretts i enlighet med de krav som lagstiftaren ställer. Förutsättningarna avseende omfattningen och inriktningen bedöms ha varit klarlagda i såväl beslutsunderlag som förfrågningsunderlaget i upphandlingen.

Det framgår tydligt att målet med upphandlingen är ökad tillgänglighet och att upphandlingen inte görs på ekonomiska grunder ur kommunens synvinkel.

2.2 Genomförande och dokumentation

2.2.1 Förfrågningsunderlagets ändamålsenlighet och gällande lagstiftning

Förfrågningsunderlaget arbetades fram av en referensgrupp tillsatt för uppdraget. Referensgruppen bestod av kultur- och utbildningsförvaltningens dåvarande förvaltningschef och utvecklingsledare, kommunens idrottsstrateg, upphandlingschef, personalchef samt två av majoritetens politiker.

Enligt LOU ska förfrågningsunderlaget innehålla samtliga krav som ställs på anbudsgivarna. Utgångspunkter för upphandling är att alla anbudsgivare ska behandlas likvärdigt, processen ska vara transparent och att de krav som ställs ska vara rimliga i förhållande till det som upphandlas.

Förfrågningsunderlaget anger att anbud kan lämnas på driften av Söra simhall och/eller Solskiftesbadet och vilken verksamhet som ska bedrivas anges. Flera punkter betonar vikten av att driftentreprenaden syftar till att öka tillgängligheten till simhallarna. Upphandlingschefen betonar under intervju att förfrågningsunderlagets mål var att nå förbättrad tillgänglighet, via utökade öppettider, verksamhetsutveckling och utveckling av Solskiftesbadet.

Till förfrågningsunderlaget bifogades även de taxor som skulle gälla under andra halvåret 2012. Även ekonomiskt underlag i form av simhallens kostnader och intäkter har gjorts tillgängligt för anbudsgivarna.

2.2.2 Genomförande och dokumentation

Upphandlingen genomfördes enligt ett förenklat förfarande vilket innebär att det är LOU kap 15 som tillämpas. Upphandlingen är genomförd i upphandlingssystemet Tendsign. All dokumentation har samlats i detta upphandlingssystem.

Ett upphandlingsprotokoll upprättades 2012-04-25 där anbuderna redogjordes för. Anbud lämnades endast av två utförare, Medley AB och kommunens produktionsförvaltning på uppdrag av produktionsstyrelsen. Endast anbudet från Medley AB ansågs kvalificerat. Anbudet från Österåkers kommun diskvalificeras eftersom det inte uppfyllde skallkraven i punkt 4.1.20 (säkerhet och arbetsmiljö Söra simhall) och 5.1.16 (säkerhet och arbetsmiljö Solskiftesbadet).

Enligt LOU ska anbud som inte uppfyller skallkrav förkastas och inte prövas. Ett kvalificerat anbud bedömdes tillräckligt.

Förvaltningschefen menar att kommunikation och information med nämnden inte har varit tillräcklig under upphandlingsprocessen.

2.2.3 Beslut och avtal

Beslut om att genomföra upphandling fattades av kommunfullmäktige 2011-04-11. Upphandlingsprotokoll och tilldelningsbeslutet är undertecknade av kommunens upphandlingschef Anna Eriksson. Avtalet är undertecknat av dåvarande förvaltningschefen Elisabeth Johansson samt representant för Medley.

2.2.4 Tillägg och ändringar

Ett tillägg har gjorts till avtalet. Tillägget avser ett förtydligande av ersättningen/kompensationen för den tid som skolbarn och elever nyttjar. I förfrågningsunderlaget uppgavs fel uppgifter och det första avtalet reviderades under december 2012. Ändringen innebär att kommunen ska betala ut ytterligare 120 tkr årligen till Medley som kompensation för det intäktsbortfall skolsim medför.

Formuleringen i förfrågningsunderlaget avseende skolsim ledde till missförstånd. Det föranledde att det första avtalet reviderades under december 2012. Ändringen innebär att kommunen ska betala ut ytterligare 120 tkr årligen till Medley som kompensation för det intäktsbortfall skolsim medför.

Kommentarer och bedömningar

Upphandlingen är enligt vår bedömning dokumenterad i enlighet med de krav som ställs i LOU.

Förfrågningsunderlaget anger tydligt på vilka grunder anbud kommer att väljas. Tilldelningskriterierna är tydliggjorda och rangordnade. Utvärdering har gjorts i enlighet med gällande rätt av det enda anbud som klarat kvalificeringen.

Vi ställer oss dock frågan hur det kan komma sig att egen-regianbudet inte klarar uppställda skallkrav. Vi uppfattar detta som att det inte finns tillräcklig kompetens för att lämna egen-regianbud.

I tilldelningsbeslut enligt 9 kap 9 § LOU daterad 2012-04-25 bedöms Medley AB som ekonomiskt mest fördelaktigt. Vi uppfattar det dock svårt att analysera på vilka grunder bedömningen av Medley som ekonomiska mest fördelaktigt som enda kvalificerade anbudslämnare. I och med att anbud två inte prövats finns inget att jämföra med, utan Medleys anbud blir per automatik mest fördelaktigt. Ur juridisk synvinkel handlar det dock om att det vinnande anbudet uppfyllt samtliga ställda krav utifrån förfrågningsunderlaget, vilket har gjorts.

Beslut om antagande av anbud har formellt fattats av rätt funktioner/personer. Det kan dock omnämnas att beslutet är av allmänt intresse och att information och även dialog mellan i första hand förvaltningen och nämnden eventuellt skulle ha kunnat vara bättre.

Vi saknar dock beslut om att genomföra upphandling istället för att upprätta ett tjänstekoncessionsavtal. Detta borde enligt vår bedömning finnas och skulle kunnat vara ett beslut som nämnden tog ställning till.

2.3 Uppföljning, styrning och kontroll

I avtalet anges att uppföljning av avtalet görs av ansvarig upphandlare samt beställarens kontaktperson såväl under som efter avtalstiden. Leverantören ska medverka vid uppföljningsmöte minst en gång per år och uppföljningsmånaden är bestämd till september. Ingen uppföljning har således gjorts än. Vid uppföljning ska det säkerställas att avtalet följs och att kvalitet, pris och leverans stämmer med överenskommelsen och uppföljningen ska koordineras gemensamt mellan upphandlingsenheten och kultur- och utbildningsförvaltningen.

Trots att ingen formell uppföljning ännu har gjort uppges att Medley och kommunen haft täta kontakter. Anledning till detta har enligt intervjuerna varit den kritik som har uppkommit efter att Medley övertog driften. Dessa kontakter är dock inte dokumenterade och utgör ingen formell uppföljning.

2.3.1 Ekonomiska villkor

Av avtalet framgår att uppdragspriset uppgår till 1 925 tkr per år. Detta belopp är fast under tre år. Uppdragstagaren får därutöver tillgodogöra sig samtliga intäkter för uppdraget. Uppdragspriset, eller driftsersättningen som den också omnämns, har reviderats under året.

En revidering av lokallhyror för Solskiftesbadet minskade driftbidraget med 167 tkr, på grund av ett fel kommunen hade gjort i förfrågningsunderlaget. En annan revidering av avtalet har medfört en ökning av driftsersättningen med 120 tkr för skolsim. Även denna revidering berodde på ett fel i förfrågningsunderlaget. Inklusiv ersättningen för simundervisning uppgår den totala driftsersättningen således till 2 358 tkr efter revideringar.

2.3.2 Brukaravgifter

Avgifter och taxor gentemot allmänheten har varit källa för diskussion efter att upphandlingen genomfördes. Vi har under intervjuerna haft svårt att få en enhetlig bild av orsakerna till denna diskussion. Den information som framkommer är att Medley och kommunen har haft olika uppfattningar om möjligheterna för förändrade taxor under 2012.

I förfrågningsunderlag och avtalet anges att: *"Allmänhetens engångstaxa för bad fastställs av kommunen och ska följas av anbudsgivaren/.. /Anbudsgivaren får sätta lägre men inte högre taxor än de taxor som kommunen fastställt. Övriga taxor i anbudsgivarens uppdrag (gym, osv) och egna verksamhet fastställs av anbudsgivaren själv."*

I avtalet anges vidare att: "Kommunen fastställer skolsimstaxa och allmänhetens engångstaxa för bad... Årskort och rabattkort sålda på anläggningen innan övertagandet ska fortsätta gälla på anläggningen under oförändrade villkor även efter övertagande."

Nya taxor för allmänheten har antagits av kommunfullmäktige inför 2013¹. Beslutet rör alla typer av avgifter och nya kombinationskort har tillkommit. Kommunfullmäktige antog Medleys prisförslag, enligt intervjuerna. Även inför kommande år kan Medley ge prisförslag men beslutanderätten finns kvar hos kommunfullmäktige.

2.3.3 Kostnad för kommunen före och efter upphandlingen

Kostnaden för kommunen före och efter upphandlingen skiljer sig endast i mindre utsträckning. Driftsersättningen efter upphandlingen motsvarar den driftsersättning som innan utbetalades till egenregi. Driftsersättningen efter upphandlingen är fast i tre år, till skillnad från driftsersättningen innan upphandlingen till egenregi som indexuppräknades årligen.

Kostnaden för simskola på 120 tkr som angavs på felaktigt vis i förfrågningsunderlaget har tillkommit. Intäkter för avgifter tillfaller inte längre kommunen utan Medley.

Innan upphandlingen		Efter upphandlingen	
Driftsersättning		Driftsersättning	
- Nettokostnader	1 758 (rev.)	- Nettokostnader	1 758 (rev.)
- Simskola	480	- Simskola	480
		- Skolsim	120
Hyreskostnader Söra	2 870	Hyreskostnader Söra	2 870
Kapitalkostnader	99	Kapitalkostnader	99

Nettoeffekten för kostnaderna i kommunen blir ökade kostnader om 120 tkr. Den indexuppräknings om 2,2 procent som skulle ha gjorts om inte upphandlingen hade genomförts hade resulterat i en lägre kostnadsökning än 120 tkr.

Kommentarer och bedömningar

PwC uppfattar skrivningarna i förfrågningsunderlag och avtal som otydliga avseende hur taxor och avgifter ska fastställas. I båda dokumenten anges att kommunen ska fastställa allmänhetens engångstaxa men det är oklart vilka typer av årskort och kombinationskort som avses. Det är även oklart vilka principer som ska gälla för avgiftshöjningar. Kommunfullmäktige fattade inför 2013 beslut om såväl engångstaxa samt de olika års- och kombinationskorterna.

¹ Beslut för avgifter inför 2013 fattades 17/12 2012

På grund av ändringar avseende de olika typerna av årskort och kombinationskort mellan 2012 och 2013 är det svårt att jämföra de nya avgifterna med de tidigare. I de fall det är möjligt att jämföra kan det konstateras att stora höjningar har skett av några kort. Skillnaderna avseende engångstaxor för entré är små.

Det är svårt att bedöma huruvida de nya avgifterna är motiverade av ökade öppettider och gjorda renoveringar. Detta tydliggörs inte heller i beslutsunderlaget till kommunfullmäktige

Det är för tidigt att analysera vilka effekter de nya taxorna får för till exempel besöksantalet.

Lotta Ricklander
Projektledare



Anders Hägg
Uppdragsledare