

Sammanträdesprotokoll för Miljö- och hälsoskyddsnämnden


Tid Tisdagen den 28 april kl 18:30-20.30

Plats Drängsjön, Alceahuset

Närvarande Enligt bifogad närvarolista

Utses att justera MHN § 3:1

Sekreterare


Rolf Larsson

Ordförande


Michaela Haga

Justerande


Eva Börjesson Nordin

Anslagsbevis

Justering tillkännagiven
genom anslag

2015-05-05

Organ

Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Sammanträdesdatum
Förvaringsplats för
protokollet

2015-04-28

Miljö- och hälsoskyddsenheten



Underskrift

- § 3:1 Val av justerare samt tid och plats för justering
- § 3:2 Fastställande av dagordning
- § 3:3 Information om klimatanpassning och sårbarhetsanalyser samt om kommunens deltagande i städkampanjer
- § 3:4 Anmälan av delegationsbeslut för februari och mars
- § 3:5 Delgivningsärenden
- § 3:6 Månadsuppföljning mars 2015
- § 3:7 Dokumenthanteringsplan, uppföljning
- § 3:8 Skeppsbol 1:69, anmälan om mellanlagring av massor på Brännbackens avfallsanläggning
- § 3:9 Yttrande över förslag till åtgärdsprogram för havsmiljön
- § 3:10 Margretelund 16:95, föreläggande om åtgärder efter bräddning av avloppsvatten
- § 3:11 Kurs och konferens
- § 3:12 Övriga frågor



MHN § 3:2

Fastställande av dagordning

Miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut

Dagordningen godkänns.



MHN § 3:3

Information om klimatanpassning och sårbarhetsanalys samt om kommunens deltagande i städkampanjer

Miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning

Miljöstrateg Kristina Eriksson informerar om de klimat- och sårbarhetsanalyser som gjorts i kommunen och att nästa åtgärd blir en klimatanpassningsplan. I analysen ingår bland annat bedömning av risker för översvämningar, skred, förändrade vindförhållanden och nederbörd.

Information lämnas också om de två städkampanjer som kommunen deltar i. Tillsammans med Håll Sverige Rent deltar skolbarn i städning av skolgårdar vilket framför allt bedrivs ur pedagogisk synpunkt. Kommunen är också engagerad i en av idrottsrörelsen ideell organisation, Städa Sverige. Städning kan ske exempelvis längs vägar och på stränder.



MHN § 3:4

Dnr. 2015.0354-002

Anmälan av delegationsbeslut

Miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut

Delegationsbesluten noteras till protokollet.

Sammanfattning

Beslut fattade med stöd av nämndens delegationsordning ska redovisas till nämnden närmast kommande sammanträde. I bilaga finns delegationsbeslut förtecknade som är fattade under februari och mars 2015.

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut februari och mars 2015.

Expedieras

akt



Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

Delegationsbeslut miljö- och hälsoskyddsnamnden

Period: FEBRUARI 2015

Diarienummer	Datum	Fastighetsbeteckning	Handläggare
MILJÖ- OCH HÄLSOSKYDD			
Punkt A 7.4			
MHN-2015-242	2015-02-24	Remissyttrande strandskyddsdispens Östanå 1:30	MA
Punkt A 8.1 och 8.2			
MHN-2015-125	2015-02-20	FLAXENVIK 2:91	AE
MHN-2015-23	2015-02-27	NORRÖ 2:49	AE
MHN-2015-234	2015-02-27	RYDBOHOLM 2:1	AE
MHN-2014-2960	2015-02-12	VÄSTANBERG 1:43	AE
MHN-2015-77	2015-02-04	ÄLGÖN 1:29	AE
Punkt A 8.6			
MHN 2015-0015	2015-02-05	Beslut om annan toalett än vattentoalett Stava 4:149	AE
Punkt A 8.10			
MHN-2014-1262	2015-02-10	Beslut i tillsynsärende hälsoskydd övrigt Berga 6:43, klagomål på lukt lämnas utan ytterligare åtgärd	CE
MHN-2014-2239	2015-02-10	Berga 10:6, klagomål fukt, mögel, bristande ventilation och lukt utan ytterligare åtgärd.	CE
MHN-2015.0087	2015-02-11	Runö 7:40, klagomål på buller och lukt utan ytterligare åtgär	GE
MHN-2015.83	2015-02-25	Söra 1:174, Hälsoknuten, fotvård	CE
Punkt A 8.11			
MHN-2014-2386	2015-02-18	Förbud mot utsläpp av avloppsvatten Ättarö 1:173	AE
Punkt A 8.12			
MHN-2015-238	2015-02-25	Beslut om bergvärmeanläggning BAMMARBODA 1:39	AE
MHN-2015-174	2015-02-05	BERGA 6:674	AE
MHN-2015-265	2015-02-27	NOLVIK 3:3	AE
MHN-2015-235	2015-02-10	Svinninge 1:105	AE
MHN-2015-163	2015-02-04	SVINNINGE 7:152	AE
MHN-2015-211	2015-02-27	SÄBY 2:36	AE
MHN-2015-250	2015-02-09	SÄBY 2:37	AE
MHN-2015-239	2015-02-25	TUNA 3:57	AE
Punkt A 8.15			
MHN-2015-176	2015-02-19	Beslut i tillsynsärende miljöskydd övrigt Rydboholm 2:1 (tillfälligt utökade öppettider)	KL/GE
Punkt A 8.20			
MHN-2015-210	2015-02-27	Remissyttrande bygglov BOLBY 1:382	AE
MHN-2015-146	2015-02-12	Kårnäs 1:2	AE
MHN-2015-212	2015-02-11	RUGGSÄTTRA 1:52	AE
MHN-2015-53	2015-02-03	ÖSTRA LAGNÖ 1:190	AE

Punkt A 14.1		Beslut om tillsynsavgift, hälsoskydd	
MHN-2015-83	2015-02-25	Söra 1:174, Hälsoknuten	CE
LIVSMEDEL			
Punkt B 4.1 och 4.4		Beslut om riskklass och årlig kontrollavgift	
MHN-2015-229	2015-02-23	BERGA 10:2	HAL
MHN-2015-177	2015-02-23	BERGA 7:2	HAL
MHN-2015-204	2015-02-20	HAGBY 1:4	HAL
MHN-2015-223	2015-02-23	SMEDBY 38:1	HAL
Punkt B 4.3		Beslut om avgift för extra kontroll	
MHN-2015-237	2015-02-24	Runö 7:84, Rest.China Kejsaren	CE
ÖVRIGT			
Punkt G 5.1		Beslut om flyttning av fordon i vissa fall	
MHN-2015-5	2015-02-03	1 bil	AE
	2015-02-10	3 bilar	AE
	2015-02-23	1 bil	AE
ALKOHOL			
Punkt K 1.6		Tillfälligt serveringstillstånd till slutet sällskap	
MHN-2015-0144	2015-02-19	Folkets Hus i Åkersberga	RM
Punkt K 3.2		Meddelande om varning	
MHN-2015-6	2015-02-26	Stekhuset Oxenstierna	RM

Edv *mta*

Punkt A 8.20	Remissyttrande bygglov	
MHN-2015-420	2015-03-23 ANNEBERG 1:29	AE
MHN-2015-353	2015-03-17 GRINDTORP 1:1	AE
MHN-2015-307	2015-03-06 MELLANSJÖ 1:21	AE
MHN-2015-308	2015-03-16 RUGGSÄTTRA 1:44	AE
MHN-2014-2719	2015-03-02 SKÅNSTA 3:217	CE
MHN-2014-2718	2015-03-02 Skånsta 3:218	CE
MHN-2014-2716	2015-03-02 SKÅNSTA 3:219	CE
MHN-2015-241	2015-03-04 TUNA 8:213	AE
MHN-2015-310	2015-03-06 VÄSTRA LAGNÖ 1:17	AE
MHN-2015-592	2015-03-31 ÄTTARÖ 1:211	AE
MHN-2015-248	2015-03-06 ÖRSÖ 1:118	AE
Punkt A 12.2	Besluta om spridning av bekämpningsmedel	
MHN-2015-264	2015-03-20 Rydboholm 2:1, Ullna Golf	SF
Punkt A 13.1	Beslut om hushållskompost	
MHN-2015-489	2015-03-17 Västra Lagnö 1:100	RL
Punkt A 14.1	Beslut om tillsynsavgift, miljöskydd	
MHN-2015-264	2015-03-20 Rydboholm 2:1, Ullna Golf	SF
Punkt A 14.1	Beslut om tillsynsavgift, hälsoskydd	
MHN-2015-568	2015-03-19 Berga 6:406, Söraskolan	CE
LIVSMEDEL		
Punkt B 2.1	Beslut om förelägganden, förbud och andra åtgärder	
MHN-2015-244	2015-03-30 Husby 3:13, Naturell AB	LL
Punkt B 4.1 och 4.4	Beslut om riskklass och årlig kontrollavgift	
MHN-2015-323	2015-03-10 Bolby 1:7, Sopit Chainakhon (Linanäs Thai)	CE
MHN-2015-322	2015-03-10 Rydboholm 2:1, Ullna Golf AB	CE
MHN-2015-594	2015-03-25 Säby 2:26, ÖK, DV Nätet Lars Forseth	HL
MHN-2015-301	2015-03-09 Tuna 4:26, Chefed Up AB	HL
Punkt G 5.1	Beslut om flyttning av fordon i vissa fall	
MHN-2015-5	5 bilar	AE
Punkt K 1.7	Tillfälligt serveringstillstånd till allmänheten	
MHN-2015-0143	2015-03-10 Folkets Hus i Åkersberga	RM
Punkt K 3.7	Förändrad bolagssammansättning	
MHN-2012-2152	2015-03-31 Åkerstorp 31:1, Rest.och Catering AB	RM

EBN mt

MHN 3:5

Delgivningsärenden

Miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut

Delgivningarna noteras till protokollet



MHN § 3:6

Dnr. 2014.275-012

Månadsuppföljning januari-mars 2015

Miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut

Månadsuppföljning per mars 2015 och prognos per 31 december 2015 godkänns.

Kommentar

Månadsuppföljningen för perioden januari-mars visar en nettokostnad på – 593 tkr. Förklaringen till den stora avvikelser är att problem med faktureringsfunktionen i det nya ärendehanteringssystemet medfört att årsavgifterna inte kunnat faktureras.

Prognosen för året visar ingen avvikelse mot budget.

Beslutsunderlag

Månadsuppföljning jan-mars 2015

Expedieras

Ekonomienheten, akt



Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

EKONOMISK UPPFÖLJNING PER MARS MÅNAD, MILJÖ- OCH HÄLSOSKYDDSNÄMNDEN

Ordförande: Michaela Haga
Förvaltningschef: Kent Gullberg

EKONOMISK SAMMANFATTNING

Utfallet per mars uppgår till 2 318 tkr vilket motsvarar 134,4 % av periodbudgeten. Periodens utfall är 33,6% av årsbudgeten medan periodens budget ligger på 25% av årsbudgeten. Årsprognosen visar ingen avvikelse mot budget.

Driftsredovisning (belopp i tkr)	Helår				Jan-mars		
	Budget 2015	Prognos 2015	Budget- avvikelse	Utfall 2014	Period- budget	Utfall perioden	Budget- avvikelse
Verksamhetens intäkter							
Avgifter	-4 552	-4 552	0	-4 487	-1 138	-614	-525
Övriga intäkter	-548	-548	0	-501	-137	-82	-55
Summa intäkter	-5 100	-5 100	0	-4 988	-1 275	-696	-579
Verksamhetens kostnader							
Personalkostnader	7 863	7 863	0	6 960	1 966	1 933	33
Lokalkostnader	618	618	0	547	154	155	0
Kapitalkostnader	0	0	0	0	0	0	0
Köp av verksamhet	0	0	0	0	0	0	0
Övriga kostnader	3 519	3 519	0	2 295	880	926	-47
Summa kostnader	12 000	12 000	0	9 802	3 000	3 014	-14
Verksamhetens nettokostnader	6 900	6 900	0	4 814	1 725	2 318	-593

Driftsredovisning per verksamhet (belopp i tkr)	HELÅR				Jan-mars		
	Budget 2015	Prognos 2015	Budget- avvikelse	Utfall 2014	Period- budget	Utfall perioden	Budget- avvikelse
Nämnd	678	678	0	655	169	196	-27
Miljö- o hälsoskydd gemensam	386	386	0	400	97	187	-90
Tillsyn enl miljöbalken, miljöskydd	3 308	3 308	0	2 198	827	1 176	-349
Tillsyn enl miljöbalken, hälsoskydd	1 158	1 158	0	528	290	368	-79
Tillsyn enl livsmedelslagen	1 225	1 225	0	935	306	205	101
Tillsyn enl alkohollagen	145	145	0	98	36	186	-150
Verksamhetens nettokostnader	6 900	6 900	0	4 814	1 725	2 318	-593

KOMMENTARER TILL PERIODENS UTFALL (jan-mars)

Intäkter

Intäkterna är 579 tkr lägre än budgeterat för perioden och beror på att årsavgifterna, förutom för livsmedelstillsyn, ännu inte har fakturerats. På grund av installation och igångkörning av nytt ärendehanteringssystem har detta inte kunnat prioriteras. Intäkterna från handläggning av inkommande ärenden är normalt också lägre i början av året vilket påverkar resultatet.

Kostnader

Kostnaderna är 14 tkr lägre än budgeterat för perioden.



Verksamhetsområde

Alla verksamhetsområden förutom livsmedel har negativ avvikelse då intäkten från årsavgifter inte har bokats upp.

Under årets första månad färdigställdes och godkändes verksamhetsplanen för 2015. En stor del av februari och mars har ägnats åt installation av nytt ärendehanteringssystem, utbildning i systemet samt uppdatering av uppgifter. Det har varit särskilda problem med att få igång faktureringen vilket medfört att årsavgifterna inte har fakturerats som planerat.

Årets avloppsinventering har startat med att ca 500 fastigheter har fått informationsbrev med enkät samt svarskuvert. Skolprojektet från 2014 håller på att sammanställas och informationsbrev om projekt hårfärgskollen har skickats ut.

Arbetet med samhällsbyggnadsförvaltningens projekt "VA-planering" pågår och MHE har levererat mycket underlag till den analys som ska göras inom ramen för VA-översikten, det underlag som ska ligga till grund för fortsatt arbete. Underlag som har lämnats och ska anpassas för kartpresentation är uppgifter om avloppsreningsverk, större vattentäkter, avloppsinventeringar, badplatser, känsliga recipienter mm.

KOMMENTARER TILL BOKSLUTSPROGNOS

Intäkter

Budgeterad intäkt från taxor och avgifter består till ca hälften av fasta årsavgifter. Övriga intäkter är avgifter för handläggning av olika typer av ansökningar och anmälningar samt från tillsyn som sker av anläggningar som inte är av sådan karaktär att årsavgift är befogad. Från Danderyds kommun ersätts också alkoholhandläggarens tjänst på halvtid.

För att budgeterad intäkt ska uppnås krävs att planerad tillsyn utförs men också att antalet ansökningar och anmälningar når planerad nivå. Prognosen är en intäkt i nivå med budgeterad.

Kostnader

Till allra största del består bruttokostnaden av personalkostnad. Andra stora poster är lokaler samt behovsstyrd administration (kommunens kostnad för personal, IT, kommunikation och ekonomi).

Verksamhetsområde

Verksamhetsplanen har anpassats till rådande personalsituation. En handläggare har under mars varit sjukskriven 50 % och en administratör är helt sjukskriven. Under februari-maj finns en tillfälligt anställd som stöttar inom olika områden och under mars-april har tidigare vikarierande livsmedelsinspektör en förlängd anställning.



MHN § 3:7

Dnr. 2015.2437-004

Dokumenthanteringsplan, komplettering

Miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut

- Arkivbeskrivning och tillägg till dokumenthanteringsplan antas.
- Dokumenthanteringsplanen ska gälla även för äldre handlingar inom nämndens ansvarsområden.

Kommentarer

Nu gällande arkivbeskrivning och dokumenthanteringsplan antogs 2014-11-04, § 7:8. En mer omfattande revidering av dokumenthanteringsplanen hade då skett i enlighet med kommunens riktlinjer. På grund av personalförändringar behöver arkivplanen uppdateras och för dokumenthanteringsplanen föreslås några förtydliganden.

I princip ska alla inkommande och utgående handlingar i ett ärende bevaras.

Myndighetens arkiv innehåller dock en mycket stor mängd handlingar och för att inte arkivera handlingar som är av ringa intresse för framtida efterforskningar föreslås specificering ske av följande handlingar som kan gallras vid inaktualitet eller i samband med avställning:

- Mätprotokoll över radon i luft som mätts genom korttidsmätning och som inte ligger till grund för radonbidrag.
- Anmälan och beslut om delat sopkärl i de fall ägarbyte har skett. Dispensen är personlig och förfaller därför vid ägarbyte.

När en ny eller reviderad dokumenthanteringsplan antas gäller den för hanteringen i framtiden. Äldre handlingar ska arkiveras/gallras enligt då gällande plan. För att underlätta hanteringen föreslås att den reviderade planen även ska gälla för äldre handlingar som finns på kontoret.

Expedieras

akt



Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

MHN § 3:8

Dnr. 2014.3026-427

Skeppsbol I:69

Anmälan om mellanlagring av massor

Miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut

Med stöd av 26 kap 9 § samt 2 kap 2-7 § förelägger Miljö- och hälsoskyddsnämnden Brännbacken Återvinning AB (BRÅAB) med organisationsnummer 5562-82753 att vidta följande skyddsåtgärder:

1. Verksamheten ska bedrivas i huvudsaklig överensstämmelse med de uppgifter och åtagande som beskrivits i anmälan. Förändringar i verksamheten ska anmälas till MHE.
2. Verksamheten får bedrivas helgfria vardagar kl 07.00-18.00.
3. Buller från verksamheten inklusive transporter ska begränsas så att den ekvivalenta ljudnivån utomhus vid bostäder inte överskrider 50 dBA (avser vardagar dagtid kl 07-18)
4. Mellanlagring och sortering ska ske på hårdgjord yta och dagvattnet från ytan ska avledas via deponins lakvattennät. Det ska finnas möjlighet att kontrollera dagvattnets kvalitet och mängd.
5. Transportvägar ska regelbundet städas så att nedskräpning av omgivningen inte sker.
6. Invägning och journalföring ska ske på ett tydligt sätt som möjliggör uppföljning av varifrån massorna kommer. Anteckningar ska föras enligt avfallsförordningen 54 §. Resultaten av egenkontrollen och journalföring ska redovisas årligen.
7. Avfallet får inte innehålla hushållsavfall eller farligt avfall.
8. Innan verksamheten startar behöver egenkontrollprogrammet på anläggningen kompletteras med skriftliga rutiner för den avsedda verksamheten avseende t ex mottagningskontroll och provtagning. Kopia på egenkontrollen och rutinerna ska sändas till MHE innan verksamheten startar.
9. Innan massorna säljs till anläggningsändamål ska provtagning och klassificering ha skett utifrån Naturvårdsverkets handbok 2010:1 eller utifrån uppdaterade råd och riktlinjer. Bedömningen ska ske utifrån massornas innehåll av totalhalter.
10. Förändringar av driften/verksamheten ska anmälas till Miljö- och hälsoskyddsnämnden
11. Om olägenheter och störningar från verksamheten uppkommer kan ytterligare skyddsåtgärder eller förbud meddelas.



Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

Miljö- och hälsoskyddsmyndigheten får med stöd av förordningen (1998:940) om avgifter för prövning och tillsyn samt enligt taxa beslutad av Kommunfullmäktige (KF 2014-12-15, § 9:31) ta ut en avgift för utfört arbete. För hantering av anmälan, skrivelser, besök tas en timavgift på 5 125 kr ut (5 timmar à 1 025 kr). Faktura skickas separat.

Sammanfattning

Anmälan avser verksamhetskod 90.40 avseende anläggning för mellanlagring av annat avfall än farligt avfall, om den totala mängden vid något enskilt tillfälle är större än 10 ton men inte mer än 30 000 ton. Massorna ska bortskaffas inom ett år alternativt återvinnas eller behandlas inom tre år. Syftet är att mellanlagra material för användning inom sluttäckningen av deponin samt omlastning till optimerade transportenheter för transport till externt omhändertagande. På platsen bedrivs sedan tidigare sortering och mellanlagring av avfall för återvinning samt mellanlagring av massor för användning till sluttäckning av deponin. Egenkontroll finns för den pågående verksamheten. I närområdet pågår detaljplaneläggning för ett större industriområde.

Bakgrund och enhetens slutsatser

Dagvatten

Ytan som ska användas är hårdgjord och dagvattnet tas omhand och leds i slutet system till lakvattendam och vidare till behandling. Ingen ytterligare påverkan på recipienten bedöms uppkomma med anledning av lagringen.

Trafik

De närboende kan beröras av buller från verksamheten och trafiken till och från verksamheten. Verksamheten kommer att bedrivas vid samma arbetstider som i dagsläget, på helgfria vardagar mellan klockan 07-18. Verksamheten innebär ca 2800 fordonsrörelse per år (inkluderar in- och utgående transporter) vilket motsvarar ca 10 fordonsrörelser per dygn.

En trafik- och bullerutredning avseende trafik till och från området har utförts i samband med detaljplaneläggning för ett nytt industriområde. Bullerutredningen visar att trafikökningen till anläggningen utgör en liten del av den totala trafik-belastningen och bedöms inte påverka bullernivån från vägtrafiken eller riskera att överskrida gällande riktvärdet för trafikbuller.

I dagsläget är det ca 450 lastbilar per dygn som passerar området på väg 276 (med en felmarginal på mätningarna med +/-10%). Samråd har skett med väg- och trafik-enheten som i sin tur samrått med Trafikverket och bedömningen är att trafik-korsningen vid väg 276 bedöms klara av den ökade belastningen. I samband med att nytt industriområde troligen etableras i enlighet med framtagen detaljplan kommer korsningen att byggas om för att höja säkerheten, vilket förväntas ske inom ett par år

Hantering av massor

Innan försäljning av massorna för anläggningsändamål ska massorna klassificeras enligt Naturvårdsverkets handbok 2010:1 eller enligt uppdaterade råd och riktlinjer. Bedömningen av massorna bör utgå från innehållet av totalhalter då laktester kan vara missvisande beroende på vilken miljö massorna ska användas i. Laktester utförs i syresatt miljö vid neutralt pH medan det t ex kan vara syrefria förhållanden på den avsedda platsen.



Egenkontroll

I nuvarande egenkontrollprogram beskrivs mottagning av massor översiktligt. Dock saknas i egenkontrollen en mer utförlig skriftlig beskrivning eller rutin för införsel-kontrollen, karakterisering av massor, krav på provtagning och kvalitetskontroll, avvikelshantering och utförande av stickprover.

Innan verksamheten startar behöver egenkontrollen på anläggningen kompletteras med skriftliga rutiner för mottagningskontroll, provtagning mm enligt ovan. Inom ramen för egenkontrollen bör hanteringen beskrivas avseende krav på karakterisering och provtagning vid införsel till anläggningen samt hur massor kvalitetssäkras och provtas innan de lämnar anläggningen.

Samråd

Anmälan har skickats till länsstyrelsen på remiss. Inga synpunkter har inkommit. I övrigt har inget samråd skett då likvärdig verksamhet redan bedrivs på platsen och den tillkommande verksamheten inte bedöms påverka närboende.

Expedieras

Brännbacken Återvinning AB, Högbytorp, 197 93 Bro, akt

Bilaga

Information: Hur man överklagar miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut
Delgivningskvitto



MHN § 3:9

Dnr. 2014.2864-422

Yttrande inom samrådet kring förslag till åtgärdsprogram för havsmiljön

Miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut

1. Miljö- och hälsoskyddsnämnden ser positivt på att ett åtgärdsprogram tas fram i syfte att miljö kvalitetsnormerna för havsmiljön ska kunna följas och att på sikt god miljöstatus ska uppnås och har inga synpunkter på de framtagna åtgärderna.
2. Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Paragrafen justeras 2015-04-28


.....
Michaela Haga
Ordförande
.....
Eva Börjesson
Justerare
.....
Rolf Larsson
Sekreterare

Kommentarer

Inom framtaget förslag till åtgärdsprogram riktas två åtgärder till kommunerna. Den ena åtgärden avser rapportering till Havs- och vattenmyndigheten avseende vilka åtgärder som genomförts och hur de påverkar miljö kvalitetsnormerna för havsmiljön (se faktablad nr 33 i åtgärdsprogrammet). Den andra åtgärden avser att kommunen vid revidering av de kommunala avfallsplanerna ska identifiera och belysa hur avfallshanteringen kan bidra till att minska uppkomsten av marint skräp samt sätta upp mål för ett sådant arbete (se faktablad nr 24 i åtgärdsprogrammet).

Då en stor del av det skräp som finns i den marina miljön kommer från landbaserade källor behöver avfallshanteringens påverkan belysas, kommunala källor till marint skräp identifieras och ett förebyggande arbete utföras för att bidra till att minska mängden marint skräp och därmed bidra till att miljö kvalitetsnormen följs.

De kommunala avfallsplanerna kommer att revideras under 2015 i samverkan mellan miljö- och hälsoskyddsenheten och Roslagsvatten AB. Det finns då möjlighet att ta hänsyn till åtgärden enligt faktablad nr 24.

Expedieras

havochvatten@havochvatten.se (skickas per e-post som bifogad fil i word-format), akt



Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

MHN § 3:10

Dnr. 2014.2864-422

Margretelund 16:95

Uppföljning av åtgärder med anledning av bräddningar

Miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut

Med stöd av 26 kap 9, 19 och 21 §§ samt 2 kap 2-7 § förelägger Miljö- och hälsoskyddsnämnden Roslagsvatten AB att senast 31 januari 2016 redovisa följande:

1. Resultat från planerade arbeten och utredningar enligt redovisad tidplan för 2015 samt en ny handlingsplan/tidplan för 2016.
2. Resultat från utredningsarbetet avseende ledningsnätets kapacitet och behov av åtgärder.
3. Resultat från utförda åtgärder avseende nödbräddpunkter från pumpstationer.
4. En uppdaterad och fördjupad riskanalys.

Miljö- och hälsoskyddsnämnden anser också att Roslagsvatten ska ta ansvar för att samordna ett möte mellan Roslagsvatten, kommunen och ägaren av elnätet i syfte att försäkra sig om att elnätet kommer att anpassas för en förbättrad leveranssäkerhet.

Sammanfattning

Miljö- och hälsoskyddsnämnden har av Roslagsvatten AB begärt utredningar, riskanalys och förslag på åtgärder och handlingsplan i syfte att minska risken för bräddningar och kvalitetssäkra verksamheten. Orsaken var de bräddningar av avloppsvatten och dagvatten som uppkom sommaren 2014 till följd av kraftig nederbörd. Roslagsvatten inkom med redovisning enligt beslutet den 30 dec 2014.

Kommentarer

MHE bedömer att de redovisningar som begärts har inkommit och att de utredningar som begärts har utförts alternativt påbörjats.

Som en uppföljning av arbetet bör resultaten från de planerade arbetena och utredningarna enligt tidplanen för 2015 samt en ny handlingsplan/tidplan för 2016 redovisas till MHN senast januari 2016. Handlingsplanen bör vara flerårig och kopplas till riskanalysen och de prioriteringar som behövs för att minimera risken för bräddningar. I första hand bör utsläppen till Sätterfjärden prioriteras.

En uppdaterad och fördjupad riskanalys bör redovisas till MHN senast januari 2016. Riskanalysen bör då kompletteras med ytterligare riskkategorier och en mer tydlig analys av risken. Bedömningen av risk bör ske genom en sammanvägning av sannolikhet och konsekvens. Föreslagna åtgärder bör därefter rangordnas efter prioritet och vid behov ingå i



förnyad handlingsplan och tidplan. Vissa åtgärder bör ingå och beskrivas i en underhållsplan. Framtagande av riskanalysen bör utföras i samarbete med kommunen.

Arbetet med att lokalisera och minimera tillskottsvatten kommer att följas upp av MHE inom ramen för den ordinarie tillsynen.

MHE anser att Roslagsvatten bör ta initiativ till att samordna ett möte med ägaren av elnätet och kommunen för en diskussion om hur leveranssäkerheten kan förbättras.

Expedieras

Roslagsvatten AB, Sågvägen 2, 184 86 Åkersberga, akt

Bilaga

Information: Hur man överklagar miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut
Delgivningskvitto



MHN § 3:11

Kurs och konferens

Miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut

Informationen om deltagande i Presidiedagar för miljö-, plan- och byggnadsnämnder noteras till protokollet.



MHN § 3:12

Övriga frågor

- **Masshantering i Svinninge/Svartgarn**
Skriftlig information har lämnats av miljö- och hälsoskydds enheten om hanteringen av massor och risker för mark- och vattenförorening.
 - **Nyckeltal för miljö- och hälsoskydds enhetens tillsyn**
Miljö- och hälsoskydds chef Gunilla Enggren informerar om hur nyckeltal kan användas vid tillsyn enligt miljöbalken och livsmedelslagstiftningen samt hur jämförelser kan göras mellan olika kommuner.
-



NÄRVAROLISTA

för justering av Miljö- och hälsoskyddsnämndens protokoll, Österåkers kommun

Datum: 2015-05-05

Konto 710 - 100

Tid: 13.30 - 14.00

Godkänd prestation: Anette Persson

Slutlig attest (kontoansvarig): Rolf Larsson

	Namn-teckning/ Namnförtydligande	Om ni bevisat annat sammanträde/ förrättning idag för vilket kommunalt arvode utgår - ange i så fall vilket	Reseersätt- ning - ange antal körda km (mer än 6 km enkel resa)	Kommentar (TJE, justerare, avvikande närvarotid - ifylls av sekreterare	Arvode
MN			8396	4907	4902/4904
Ordf	<i>Uth</i> Michaela Haga (C)				
2:e v ordf	Jonas Jonsson (Mp)				
	<i>Eva Börjesson Nordin</i> EVA BÖRJESSON NORDIN				