

### Kallelse Kultur- och fritidsnämnden

Tid: Onsdagen den 29 april 2015, kl 18:00 (**OBS datum**)

Plats: Konferensrum Largen, plan 1, konferensavdelningen i Alceahuset

### Övrig information:

Lokalerna Largen och Storsjön är bokade kl. 17:00-18:00 för majoriteten respektive oppositionens gruppmöten. Meddela gärna förhinder till Birgitta Johansson, administrativ samordnare, [birgitta.johansson@osteraker.se](mailto:birgitta.johansson@osteraker.se) - 08-540 810 71

En smörgås och kaffe/te serveras i samband med mötet.

Mathias Lindow (FP)  
Kultur- och fritidsnämndens ordförande



/genom Birgitta Johansson administrativ  
samordnare

### Dagordning

1. Upprop, fastställande av dagordning och övriga frågor
2. Val av justerare
3. Månadsuppföljning för Kultur- och fritidsnämnden januari-februari 2015
4. Månadsuppföljning för Kultur- och fritidsnämnden januari-mars 2015
5. Reviderad attestförteckning för Kultur- och fritidsnämnden 2015
6. Revidering av riktlinjer för musikskolan
7. Revidering av delegationsordning för Kultur- och fritidsnämnden 2015
8. Svar på motion nr 8/2014 – Minnesmärke efter Lasse Vakt
9. Svar på motion nr 12/2014 – Berga Teaterns anläggning
10. Anmälan av meddelanden och information från Kultur- och fritidsförvaltningen
  - Projekt och resultat young voices
  - Information om Hackstastiftelsen
  - Personalärenden

- Postlista

11. Anmälan av fattade delegationsbeslut

12. Övriga frågor

3.

Månadsuppföljning för januari-februari 2015,  
Kultur- och fritidsnämnden

# Tjänsteutlåtande

Kultur- och fritidsförvaltningen

Till Kultur- och fritidsnämnden

Datum 2015-03-26

Dnr KFN15 2015/0036 -042

## Månadsuppföljning januari-februari 2015 för Kultur- och fritidsnämnden

### Sammanfattning

Månadsuppföljning redovisas inklusive årsprognos. Årsprognosen visar nettokostnader 73,6 mnkr vilket är samma som budgeterat.

### Beslutsförslag

#### Kultur- och fritidsnämndens beslut

1. Den ekonomiska månadsuppföljningen per februari godkänns.
2. Den ekonomiska månadsuppföljningen per februari överlämnas till Kommunstyrelsen

### Bilagor

1. Månadsuppföljning januari-februari 2015 Kultur- och fritidsnämnden



Sören Karlsson

Tf förvaltningschef



Ann Thönners

Controller

## Ekonomisk uppföljning per februari för Kultur- och fritidsnämnden

### Ekonomisk sammanställning

Driftsredovisning (belopp i tkr)	HELÅR				JANUARI-FEBRUARI			
	Budget 2015	Prognos 2015	Budget-avvikelse	Utfall 2014	Period-budget	Utfall perioden	Budget-avvikelse	Förbrukat av helårsbudget %
<b>Verksamhetens intäkter</b>								
Avgifter	4 199	4 199	0	4 254	0	52	52	1%
Övriga intäkter	2 001	2 001	0	2 862	334	212	-122	11%
<b>Summa intäkter</b>	<b>6 200</b>	<b>6 200</b>	<b>0</b>	<b>7 116</b>	<b>334</b>	<b>264</b>	<b>-70</b>	<b>4%</b>
<b>Verksamhetens kostnader</b>								
Personalkostnader	-8 908	-8 908	0	-8 334	-1 574	-1 281	292	14%
Lokalkostnader	-6 364	-6 364	0	-5 183	-1 595	-1 201	394	19%
Kapitalkostnader	-2 254	-2 254	0	-2 554	-377	-377	0	17%
Köp av verksamhet	-51 133	-51 133	0	-51 043	-7 599	-7 803	-204	15%
Övriga kostnader	-11 141	-11 141	0	-10 397	-1 641	-450	1 191	4%
<b>Summa kostnader</b>	<b>-79 800</b>	<b>-79 800</b>	<b>0</b>	<b>-77 512</b>	<b>-12 786</b>	<b>-11 112</b>	<b>1 673</b>	<b>14%</b>
<b>Verksamhetens nettokostnader</b>	<b>-73 600</b>	<b>-73 600</b>	<b>0</b>	<b>-70 396</b>	<b>-12 452</b>	<b>-10 848</b>	<b>1 603</b>	<b>15%</b>

### Sammanfattning

Nämndens nettokostnad för perioden januari till februari uppgår till 10,8 mnkr vilket motsvarar 15 % av helårsbudgeten. Helårsramen är 73 600 mnkr vilket är en minskning med 300 tkr jämfört med VP 2015. Detta beror på att nämndens kapitalkostnader för 2015 har minskat med motsvarande jämfört med budget 2014.

Prognosen är densamma som budget på totalnivå.

### Kommentarer till periodens utfall (januari-februari)

#### Intäkter

Intäkterna blev 264 tkr vilket är 70 tkr lägre än budgeterat. 208 tkr avser vidarefakturerade kostnader till Medley enligt avtal. Övriga intäkter är intäkter för biblioteket.

#### Bruttokostnader

Bruttokostnaderna uppgår till 11,1 mnkr. Avvikelsen mot budget visar 1,7 mnkr lägre kostnader än budgeterat vilket beror på att kostnader inte fördelas jämnt över året men budgeten i huvudsak ligger fördelad med 1/12 per månad. Främst är det olika bidrag som betalas ut vid olika tillfällen vid ett enda tillfälle.

Driftsredovisning per verksamhet (belopp i tkr)	HELÅR				JANUARI-FEBRUARI			Förbrukat av helårsbudget %
	Budget 2015	Prognos 2015	Budget-avvikelse	Utfall 2014	Period-budget	Utfall perioden	Budget-avvikelse	
Kultur- och fritidsnämnden	-600	-600	0	-241	-100	-57	43	10%
Stab	-4 657	-4 057	600	-3 911	-875	-569	306	12%
Bidrag föreningsverksamhet	-2 670	-2 670	0	-2 759	-527	0	528	0%
Allmän fritidsverksamhet	-1 415	-1 415	0	-1 013	-21	-6	16	0%
Kulturverksamhet	-5 904	-5 904	0	-5 710	-983	-544	438	9%
Simhallar	-3 942	-3 942	0	-3 830	-271	-134	136	3%
Sport- och friluft	-23 601	-23 601	0	-23 626	-3 885	-3 887	-2	16%
Fritidsgårdar	-9 282	-9 282	0	-8 921	-1 547	-1 547	0	17%
Bibliotek	-11 498	-11 498	0	-10 799	-1 872	-1 623	249	14%
Musikskola	-10 031	-10 631	-600	-9 586	-2 371	-2 482	-111	25%
<b>Verksamhetens</b>	<b>-73 600</b>	<b>-73 600</b>	<b>0</b>	<b>-70 396</b>	<b>-12 452</b>	<b>-10 849</b>	<b>1 603</b>	<b>15%</b>

### Kommentarer till periodens utfall per verksamhet (januari-februari)

Stabens kostnader kommer att rättas av personalenheten i mars för att stämma med den beslutade nya förvaltningsorganisationen som träder ikraft 16 mars.

Bidrag till ungdomsföreningar ubetalas i februari och september varje år samt lokalbidrag i december.

Kulturverksamheten med kulturknuten, arrangemang samt bidrag visar stort överskott som beror på att bidrag betalas ut senare under våren.

Simhallar – en kostnad har felperiodiserats och saknas därför i utfallet som är motsvarande budget.

Sport och friluft och fritidsgårdar betalas ut till produktionen med 1/12 per månad av årsanslaget.

Musikskola – I genomsnitt hade 1 438 elever undervisning i 1 927 kurser under januari och februari.

Kostnaden blev 111 tkr högre än budgeterat.

### Kommentarer till bokslutsprognos

Prognosen är samma som budget på total nivå.

Musikskolans volymer ser ut att öka jämfört med budget med 80 elever vilket innebär en ökad kostnad med 600 tkr för helåret. Inför nytt läsår verkar det fortfarande som fler elever börjar jämfört med föregående år men med en lugnare ökningstakt än de två senaste åren.

En bedömning görs att ökade volymer för musikskolan kan kompenseras med lägre personalkostnader för året beroende på att staben inte är fullt bemannad med förvaltningschef hela året.

Bilaga 1: Volym Musikskola

## Bilaga 1

Volym	Budget 2015	Prognos 2015	Budget- avvikelse	Utfall 2014	Utfall jan- feb 2015	Avvik period/ budget
<b>Musikskola</b>						
Volym - antal kurser						
<b>Kommunal verksamhet i kommunen</b>						
Undervisning 1-4 elever	795	795	0		824	29
Ensemble/orkester (Större grupp)	137	137	0		123	-14
Kör	77	77	0		77	0
Total Kommunal regi	1009	1009	0	1 039	1 024	15
<b>Enskilda enheter i kommunen</b>						
Undervisning 1-4 elever	650	650	0		638	-13
Ensemble/orkester (Större grupp)	113	193	80		209	96
Kör	63	63	0		58	-6
Total fristående regi	826	906	80	847	904	78
<b>Totalt</b>	<b>1835</b>	<b>1915</b>	<b>80</b>	<b>1886</b>	<b>1 927</b>	<b>92</b>
Antal elever	1529			1438	1 438	
Andel i kommunal regi	55%	53%		55%	53%	
Andel i fristående regi	45%	47%		45%	47%	

Björn Moe  
Förvaltningschef

Ann Thönners  
Verksamhetscontroller





4.

Månadsuppföljning för januari-mars 2015,

Kultur- och fritidsnämnden

# Tjänsteutlåtande

Kultur och fritidsförvaltningen

Till Kultur- och fritidsnämnden

Datum 2015-04-15

Dnr KFN15 2015/0036 -042

## Månadsuppföljning januari-mars 2015 för Kultur- och fritidsnämnden

### Sammanfattning

Månadsuppföljning redovisas inklusive årsprognos. Årsprognosen visar nettokostnader 73,6 mnkr vilket är samma som budgeterat.

### Beslutsförslag

#### Kultur- och fritidsnämndens beslut

1. Den ekonomiska månadsuppföljningen per mars godkänns.
2. Den ekonomiska månadsuppföljningen per mars överlämnas till Kommunstyrelsen

### Bilagor

1. Månadsuppföljning januari-mars 2015 Kultur- och fritidsnämnden



Sören Karlsson

Tf förvaltningschef



Ann Thönners

Controller

## Ekonomisk uppföljning per mars för Kultur- och fritidsnämnden

### Ekonomisk sammanställning

Driftsredovisning (belopp i tkr)	HELÅR				JANUARI-MARS			
	Budget 2015	Prognos 2015	Budget-avvikelse	Utfall 2014	Period-budget	Utfall perioden	Budget-avvikelse	Förbrukat av helårsbudget %
<b>Verksamhetens intäkter</b>								
Avgifter	4 199	4 199	0	4 254	1 050	1 110	60	26%
Övriga intäkter	2 001	2 001	0	2 862	500	463	-37	23%
<b>Summa intäkter</b>	<b>6 200</b>	<b>6 200</b>	<b>0</b>	<b>7 116</b>	<b>1 550</b>	<b>1 573</b>	<b>23</b>	<b>25%</b>
<b>Verksamhetens kostnader</b>								
Personalkostnader	-9 671	-9 371	300	-8 334	-2 375	-2 220	155	23%
Lokalkostnader	-9 573	-9 573	0	-5 183	-2 393	-2 164	229	23%
Kapitalkostnader	-2 260	-2 260	0	-2 554	-565	-565	0	25%
Köp av verksamhet	-47 952	-48 552	-600	-51 043	-11 988	-12 234	-246	26%
Övriga kostnader	-10 344	-10 044	300	-10 397	-2 922	-2 209	713	21%
<b>Summa kostnader</b>	<b>-79 800</b>	<b>-79 800</b>	<b>0</b>	<b>-77 512</b>	<b>-20 243</b>	<b>-19 392</b>	<b>851</b>	<b>24%</b>
<b>Verksamhetens nettokostnader</b>	<b>-73 600</b>	<b>-73 600</b>	<b>0</b>	<b>-70 396</b>	<b>-18 693</b>	<b>-17 819</b>	<b>874</b>	<b>24%</b>

### Sammanfattning

Nämndens nettokostnad för perioden januari till mars uppgår till 17,8 mnkr vilket motsvarar 24 % av helårsbudgeten. Helårsramen är 73 600 mnkr vilket är en minskning med 300 tkr jämfört med vad som redovisades i VP 2015. Detta beror på att nämndens kapitalkostnader för 2015 har minskat med 300 tkr jämfört med budget 2014 och därför justeras detta med motsvarande.

Prognosen är densamma som budget på totalnivå.

### Kommentarer till periodens utfall (januari-mars)

#### Intäkter

Intäkterna blev 1 573 tkr vilket är 23 tkr högre än budgeterat. Avgifter är högre med 60 tkr vilket är biblioteket och detta fanns inte budgeterat. Övriga intäkter något lägre än budget vilket är främst lägre vidarefakturering till Medley. Budget fördelad på 12-delar men kostnader för el, vatten och fjärrvärme som vidarefaktureras kommer inte lika regelbundet vilket ger avvikelser mellan månader.

#### Bruttokostnader

Bruttokostnaderna uppgår till 19,4 mnkr. Avvikelsen mot budget visar 851 mnkr lägre kostnader än budgeterat vilket beror på att kostnader inte fördelas jämnt över året men budgeten i huvudsak ligger fördelad med 1/12 per månad. Främst är det olika bidrag som betalas ut vid olika tillfällen vid ett enda tillfälle.

Driftsredovisning per verksamhet (belopp i tkr)	HELÅR				JANUARI-MARS			Förbrukat av helårsbudget %
	Budget 2015	Prognos 2015	Budget-avvikelse	Utfall 2014	Period-budget	Utfall perioden	Budget-avvikelse	
Kultur- och fritidsnämnden	-600	-525	75	-241	-150	-154	-4	26%
Stab	-4 657	-4 132	525	-3 911	-1 238	-1 068	170	23%
Bidrag föreningsverksamhet	-2 670	-2 670	0	-2 759	-1 325	-1 223	103	46%
Allmän fritidsverksamhet	-1 415	-1 415	0	-1 013	-31	-6	26	0%
Kulturverksamhet	-5 904	-5 904	0	-5 710	-1 475	-974	500	16%
Simhallar	-3 942	-3 942	0	-3 830	-996	-993	2	25%
Sport- och friluft	-23 601	-23 601	0	-23 626	-5 827	-5 828	-1	25%
Fritidsgårdar	-9 282	-9 282	0	-8 921	-2 320	-2 321	-1	25%
Bibliotek	-11 498	-11 498	0	-10 799	-2 823	-2 581	242	22%
Musikskola	-10 031	-10 631	-600	-9 586	-2 508	-2 671	-163	27%
<b>Verksamhetens</b>	<b>-73 600</b>	<b>-73 600</b>	<b>0</b>	<b>-70 396</b>	<b>-18 693</b>	<b>-17 819</b>	<b>874</b>	<b>24%</b>

### Kommentarer till periodens utfall per verksamhet (januari-februari)

Stabens kostnader är lägre än budgeterat med 170 tkr. Förvaltningschefskostnad på deltid från 16 mars är ännu inte uppbokad. En omfördelning av budgetram för personal mellan Skolnämnden och Kultur och fritidsnämnden bör göras då den slutliga organisationen blev något annorlunda än vad som uppskattades i uppdelningen vid budget 2015. 310 tkr ligger idag för mycket på Skolnämnden och bör flyttas till Kultur och fritidsnämnden

Bidrag till ungdomsföreningar ubetalas i februari och september varje år samt lokalbidrag i december. Kulturverksamheten med kulturknuten, arrangemang samt bidrag visar lägre kostnader än budgeterat med 500 tkr som beror på att bidrag betalas ut senare under våren.

Sport och friluft och fritidsgårdar betalas ut till produktionen med 1/12 per månad av årsanslaget. Musikskola – I genomsnitt hade 1 476 elever undervisning i 1 918 kurser under januari till mars. Kostnaden blev 163 tkr högre än budgeterat.

### Kommentarer till bokslutsprognos

Prognosen är samma som budget på total nivå.

Musikskolans volymer ser ut att öka jämfört med budget med ca 80 elever vilket innebär en ökad kostnad med 600 tkr för helåret. Inför nytt läsår verkar det fortfarande som fler elever börjar jämfört med föregående år men med en lugnare ökningstakt än de två senaste åren. Se bilaga för detaljer om volymer inom musikskolan

En bedömning görs att ökade volymer för musikskolan kan kompenseras med lägre personalkostnader för året beroende på att staben inte är fullt bemannad med förvaltningschef hela året samt att färre nämndsmöten är inplanerade för året än budgeterat.

Bilaga 1: Volym Musikskola

## Bilaga 1

Volym	Budget 2015	Prognos 2015	Budget- avvikelse	Utfall 2014	Utfall jan- mars 2015	Avvik period/ budget
<b>Musikskola</b>						
Volym - antal kurser						
<b>Kommunal verksamhet i kommunen</b>						
Undervisning 1-4 elever	795	795	0	807	826	31
Ensemble/orkester (Större grupp)	137	137	0	122	122	-15
Kör	77	77	0	58	75	-2
Total Kommunal regi	1009	1009	0	987	1 023	14
<b>Enskilda enheter i kommunen</b>						
Undervisning 1-4 elever	650	650	0	614	638	-12
Ensemble/orkester (Större grupp)	113	193	80	186	208	95
Kör	63	63	0	52	55	-8
Total fristående regi	826	906	80	852	901	75
Totalt	1835	1915	80	1 839	1 924	89
Antal elever	1529			1438	1 476	
Andel i kommunal regi	55%	53%		54%	53%	
Andel i fristående regi	45%	47%		46%	47%	

Sören Karlsson  
Tf. Förvaltningschef

Ann Thönners  
Verksamhetscontroller



5.

Reviderad attestförteckning, Kultur- och  
fritidsnämnden 2015

## Tjänsteutlåtande

Kultur- och fritidsförvaltningen

Datum 2015-04-15

Dnr 2015/0012-002

Till Kultur- och fritidsnämnden

## Reviderad attestförteckning för 2015

### Sammanfattning

I enlighet med attest- och utanordningsreglementet skall respektive nämnd/styrelse utse beslutsattestanter och ersättare för olika ansvarskoder inom respektive verksamhetsområde för 2015.

Från 16 mars finns kultur- och fritidsförvaltningen och tillförordnad chef är Sören Karlsson och attestförteckningen för 2015 revideras.

### Beslutsförslag

#### Kultur- och fritidsnämndens beslut

1. utbetalningar exkl. hyreskostnader som överstiger 5 basbelopp ska granskas av enhetschef och atteras av respektive förvaltningschef. (Basbelopp för 2015 är 44 500 kr och 5 basbelopp blir 222 500 kr).
2. Revidera attestförteckning med tf förvaltningschef
3. godkänna generell attesträtt för förvaltningschef
4. bemyndiga förvaltningschef att utse beslutsattestanter under året

### Bilagor

1. Attestförteckning för kultur- och fritidsnämnden, Reviderad 2015-04-15



Ann Thönners  
Controller



Sören Karlsson  
Förvaltningschef



ATTESTANTER OCH ERSÄTTARE FÖR 2015

Text	Ans.konto, verks.	Beslutsattestant	Ersättare
Politisk verksamhet Kultur- och fritidsnämnden	31000.xxx.10000	Mathias Lindow	Sören Karlsson
Kultur- och fritidsförvaltningen Förvaltningschef: Stab	31010.xxx.31510, 31520	Sören Karlsson	Katti Bauer
Förvaltningschef: resursfördelning: Musikskola	31020.xxx.33000	Sören Karlsson	Birgit Lindholm
Sakkunnig sport och fritid Kultursekreterare Kultursekreterare Bibliotekschef Ungdomslots	31040.xxx.3000X,35000,340XX,31000 31050.xxx.31500- Akt 40800, 40200 31060.xxx.31500-Akt 404,405,406,407 3107X.xxx.320XX,32100 31080.xxx.30000,31500	Katti Bauer Maria Söderlund Birgit Lindholm Tiffany Bovin Linn Sandegård	Sören Karlsson Sören Karlsson Sören Karlsson Sören Karlsson Sören Karlsson

**OBS!**

- 1- Controller ska använda ansvarskoden 12763 vid kontering på balanskonto.
- 2- Beslutet avser ansvarskoder, verksamhetskoder står med som konteringsinformation.



6.

Revidering av riktlinjer för musikskolan

## Tjänsteutlåtande

Kultur- och fritidsförvaltningen  
Datum 2015-04-15  
Dnr KFN 2015/0043-863

Till Kultur- och fritidsnämnden

### Revidering riktlinjer för musikskolor

#### Sammanfattning

Revidering av riktlinjer för musikskolor med tillägg om tidpunkt när elev räknas som antagen till kurs samt kommunens rätt att avstänga elev från undervisning på grund av obetald faktura.

#### Beslutsförslag

**Kultur- och fritidsnämnden föreslår Kommunstyrelsen föreslå Kommunfullmäktige besluta**  
Anta förvaltningens förslag till reviderade riktlinjer för musikskolan.

#### Bakgrund

Revideringen av riktlinjerna för musikskolor innebär följande två tillägg:

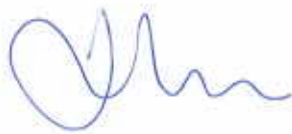
- ett förtydligande av när en elev i musikskolan räknas som antagen och börjar generera avgift. Eleven söker plats hos valfri utförare. När eleven erbjuds plats hos en utförare skall vårdnadshavaren acceptera detta med en signatur. Men det är först i samband med första lektionstillfället som eleven räknas ha börjat som elev i musikskolan.
- att kommunen vid obetald kundfaktura har rätt att avstänga en elev från musikskolan.

#### Tidigare beredning och beslutsunderlag

Beslut – KF§ 230/2012 Riktlinjer för musikskolor antas (KS 2012/0451)

#### Bilagor

Revidering av riktlinjer för musikskolor, daterad 2015-04-15.



Sören Karlsson  
Tf chef Kultur- och fritidsförvaltningen

Birgit Lindholm  
Kultursekreterare

Kultur- och fritidsförvaltningen

Datum 2014-5-04-15

Dnr KFN 2015/0043-863

Bilaga

## Reviderade riktlinjer för musikskolor

### Sammanfattning

Tillägg till gällande riktlinjer markerade i **grått**

#### Rätt till plats:

Alla elever som är folkbokförda i Österåkers kommun och som går i grundskolan, specialskolan, särskolan, gymnasieskolan och gymnasiesärskolan. De ungdomar i kommunen som inte går i gymnasieskolan har rätt till plats i likhet med ordinarie åldersgrupp för gymnasiets sista år.

#### Förläggning av undervisningstid

Den inskrivna musikundervisningen är en fritidsaktivitet och ska, för att inte åsidosätta alla elevers rätt till undervisningstid i respektive skolform, förläggas på icke timplanebunden tid.

#### Köregler:

Ansökan görs på webben - även för att hyra instrument. Ansökan kan göras tidigast sex månader innan plats önskas. Ansökningsdatum utgör ködatum. Vid samma ködatum till samma aktivitet hos samma utförare gäller företräde för äldre elever.

Den sökande blir räkningsmottagare.

Kö och placering administreras av utföraren. Elev som blir erbjuden/tackar ja och blir placerad till en aktivitet ligger kvar i kö till övriga val/utförare.

**Elev räknas som antagen till kurs/ensemble/kör i samband med det första lektionstillfället.**

#### Avgift:

Avgiften revideras varje år av kommunfullmäktige. Avgiften delas upp i

- o Grundavgift oavsett instrument
- o Ensemble, alternativt kör, i kombination med instrument?
- o Enbart kör
- o Enbart ensemble
- o Instrumenthyra

#### Debiteringstillfällen:

HT: 1/10 (förfallodag 31/10) samt 1/12 (förfallodag 31/12)

VT: 1/3 (förfallodag 31/3) samt 1/5 (förfallodag 31/5)

Räkningsmottagaren för de elever som vid respektive debiteringstillfälle är registrerade i elevregistret kommer att debiteras en deltagaravgift enligt nedanstående perioder:

- o 1 oktober genererar en deltagaravgift för tiden från terminsstart tom 30 september.
- o 1 december genererar en deltagaravgift för tiden 1 oktober till och med 31 december
- o 1 mars genererar en deltagaravgift för tiden 1 januari till och med 30 april

- o 1 maj genererar en deltagaravgift för tiden 1 maj till och med 31 juli.

Syskonrabatt: 1:a och 2:a barnet betalar full avgift, där det äldsta barnet räknas som 1:a barnet. Vidare räknas barnen i fallande ålder. Från och med 3:e barnet gratis.

Avdrag eller återbetalning vid elevs frånvaro medges inte.

### Uppsägning av plats

Den som inte längre önskar nyttja sin plats ska senast två månader innan barnet slutar anmäla detta. Uppsägning görs via Österåkers kommuns webbsida eller skriftligt på särskild blankett. Under uppsägningstiden tas ordinarie avgift ut. Platsen kan nyttjas under uppsägningstiden. Uppsägningstid är 2 månader, beräknat från inkommen uppsägning.

### Avstängning från musikskola

Vid obetald faktura har kommunen rätt att stänga av en elev från undervisningen.

Sören Karlsson  
Tf chef Kultur och fritidsförvaltningen

Birgit Lindholm  
Kultursekreterare

7.

Revidering av delegationsordning, Kultur- och  
fritidsnämnden 2015

# Tjänsteutlåtande

Kultur- och fritidsförvaltningen

Till Kultur- och fritidsnämnden

Datum 2015-03-31

Dnr KFN15 2015/0028-002

## Reviderad delegationsordning för Kultur- och fritidsnämnden 2015

### Sammanfattning

Reviderad delegationsordning för Kultur- och fritidsnämnden fastställs med anledning av att förändringar gjorts avseende delegat rörande avstängning av musikskoleelever vars avgift ej blivit betald.

### Beslutsförslag

#### Kultur- och fritidsnämndens beslut

1. Kultur- och fritidsnämnden fastställer reviderad delegationsordning för Kultur- och fritidsnämnden 2015, daterad 2015-03-31
2. Reviderad delegationsordning för Kultur- och fritidsnämnden 2015, daterad 2015-03-31 ersätter därmed delegationsordning för Kultur- och fritidsnämnden daterad 2015-02-24.

### Bakgrund

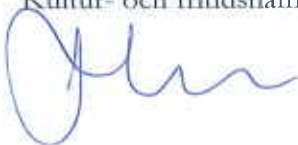
Enligt Kommunallagen (1991:900) får en kommunal nämnd uppdra åt ett utskott, en ledamot eller anställd i kommunen att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en grupp av ärenden. En nämnd kan bara delegera beslut och uppgifter som åvilar nämnden enligt reglementet.

### Förvaltningens slutsatser

Förvaltningen föreslår att Kultur- och fritidsnämnden antar reviderad delegationsordning daterad 2015-03-31.

### Bilagor

Kultur- och fritidsnämndens delegationsordning, daterad 2015-03-31.



Sören Karlsson  
Tf förvaltningschef



# Kommunens författningssamling

## Kultur- och fritidsnämndens delegationsordning

Reviderad i Kultur- och fritidsnämnden 2015-04-29 § X:XX

Diariennr: 2015/0028-002

Ersätter författningssamling daterad 2015-02-24

## **Delegationsordning för Kultur- och fritidsnämnden**

### **6 kap Kommunallagen (1991:900)**

#### **Allmänt om delegering**

En nämnd får uppdra åt ett utskott, en ledamot eller ersättare eller åt en anställd hos kommunen att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden, som omfattas av nämndens uppdrag enligt reglementet. Beslut som har delegerats kan inte kan inte övertas eller ändras av nämnd, ledamot eller annan tjänsteman utan att delegationen upphävs av nämnden.

#### **Ersättare**

Vid ordinarie delegats förfall inträder i första hand ersättare som anges i delegationsordningen och i andra hand, om ersättare saknas, närmast överordnad tjänsteman.

#### **I följande slag av ärenden får beslutanderätten inte delegeras**

1. Ärenden som avser verksamhetens mål, omfattning eller kvalitet
2. Framställningar eller yttranden till Kommunfullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats
3. Ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt
4. Ärenden som väckts genom medborgarförslag och som överlåtits till nämnden
5. Vissa ärenden som anges i särskilda föreskrifter

#### **Anmälan av beslut fattade på delegation**

Beslut som fattas med stöd av delegation ska anmälas till nämnden i den ordning som nämnden beslutat.

#### **Verkställighet**

Åtgärder som inte anses som beslut i kommunallagens mening betraktas som verkställighet och omfattas inte av delegering från nämnd. Verkställighet innebär ett faktiskt handlande eller beslut av en tjänsteman i kraft av dennes tjänsteställning och utgår ofta från beslut som regleras i lag, avtal eller kommunala riktlinjer och beslut.

#### **Undertecknande av handlingar**

Kultur- och fritidsnämndens tjänstgörande ordförande undertecknar på nämndens vägnar avtal, andra handlingar och skrivelser, som är en följd av beslut som fattats av nämnden.

Befattningshavare som beslutar med stöd av delegation undertecknar de handlingar som är en följd av beslut som vederbörande själv har fattat.

#### **Vidaredelegering**

Beslut som delegerats till förvaltningschef och produktionschef får vidaredelegeras till annan anställd inom kommunen.

#### **Ordförandebeslut**

Ordförande för Kultur- och fritidsnämnden får besluta i nämndens ställe i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas. Sådana beslut ska anmälas vid nämndens nästa sammanträde.

## Delegationsordning för Kultur- och fritidsnämnden

Nr	Ärende	Delegat	Hänvisning
<b>Idrott och fritid</b>			
1	Bidrag till ungdomsföreningar	SIF	Kommunala riktlinjer
2	Registrering om beslut om lotteritillstånd	SIF	Lotterilagen
3	Beslut om bidrag till studieförbund	SIF	Kommunala riktlinjer KFN 2010.7 805
<b>Kultur</b>			
4	Beslut om kulturarrangemang till förskola/skola/äldre	KSek	Budget KFN
5	Beslut om bidrag till kulturföreningar	KSek	Budget KFN
6	Beslut om offentliga kulturarrangemang	KSek	Budget KFN
7	Beslut om bidrag till konstinköp samt om reparation och underhåll av konst som omfattas av KFNs budget	KSek	Budget KFN
8	Beslut om bidrag till kulturmiljö	KSek	Budget KFN
<b>Övriga beslut</b>			
9	Beslut om att teckna förvaltnings specifika avtal och samverkansavtal	FC, tf FC	
10	Prövning och beslut om utlämnande av handling	Ansvarig tjm	OSL 2009:400
11	Yttrande till tillsynsmyndighet t ex kommunens revision	FC, tf FC	
12	Beslut av ordförande i Kultur- och fritidsnämnden i brådskande ärenden där nämndens beslut inte kan avvaktas	Ord F KFN	KL 6 kap 36§
13	Beslut rörande avstängning av musikskoleelever vars avgift ej blivit betald.	HKV	Kommunala riktlinjer

### Förkortningar

FC - Förvaltningschef, Kultur- och fritidsförvaltningen

SIF - Sakkunnig idrott och fritid

Ksek - Kultursekreterare

HKV – Handläggare Kundval

KL - Kommunallagen 1991: 900

FL - Förvaltningslagen 1986:223



8.

Svar på motion nr 8/2014 –  
Minnesmärke efter Lasse Vakt

## Tjänsteutlåtande

Kultur- och fritidsförvaltningen

Till Kultur- och fritidsnämnden

Datum 2015-03-31

Dnr KFN15 2015/0025-100

### Svar på Motion nr 8/2014 - Minnesmärke efter Lasse Vakt

#### Sammanfattning

I en motion väckt i KF 2014-09-01, KF §6:22, föreslås att kommunen skall låta sätta upp ett minnesmärke över Lars "Lasse" Vakt, i Åkersberga centrum mellan Swedbank och Skutan.

#### Beslutsförslag

**Kultur- och fritidsnämnden föreslår Kommunstyrelsen föreslå Kommunfullmäktige besluta**

Att motionen om Minnesmärke över Lasse Vakt avslås då kommunens sätt att uppmärksamma för kommunen förtjänstfulla invånare är att låta dessa ge namn åt gator i kommunen. Praxis att uppföra minnesmärken saknas, och därmed såväl uppdrag och budget som principer för urval.

#### Bakgrund

Motion väckt KF 2014-09-01, KF §6:22, remitterad till Kommunstyrelsen för beredning.

Till Kultur- och Fritidsnämnden KFN 2015/0025-100(1)

#### Förvaltningens slutsatser

Österåkers kommun har hittills inte låtit sätta upp minnesmärken i form av staty eller plakett i det offentliga rummet till minne av någon specifik person och saknar därför praxis för urval. Däremot förekommer det att för kommunen betydelsefulla personer uppmärksammas genom att ge namn åt en gata. I dessa fall fattas beslut om vilka personer som kommer i fråga av en kommitté bestående av tjänstemän och politiker.

Lars Vakt var känd som Lasse Vakt av många Åkersbergabor. Han utgjorde under många år ett välkänt inslag i gatubilden i centrum. Trots att han själv hade motgångar i livet var han känd för ett gott hjärta och omsorg för andra. Det finns en intressant tanke i att man genom att uppmärksamma Lasse Vakt också synliggör en marginaliserad del av befolkningen. Men det kan ifrågasättas om Lasse Vakt kan betraktas som ett föredöme för kommunens unga.

I dagsläget kan frågan om ett minnesmärke inte räknas som en prioriterad insats från nämndens sida, då uppdrag, budget och principer för urval saknas, varför motionen avslås.

#### Tidigare beredning och beslutsunderlag

KS 2014/0166-100

## Tjänsteutlåtande

### Bilagor

Motion nr 8/2014 – Minnesmärke efter Lasse Vakt



Sören Karlsson  
Tf chef Kultur- och fritidsförvaltningen

Birgit Lindholm  
Kultursekreterare

8/2014

<b>ÖSTERÅKERS KOMMUN</b> KOMMUNSTYRELSEN
2014 -05- 07
D.nr: KS 2014 / 0166 - 100(1)

MOTION inlämnad 2014-05-07

## Minnesmärke efter Lasse Vakt

Lasse var en känd person i denna kommun och alla som bor här vet vem han var. Lasse är född o uppväxt i kommunen och bodde med sin mormor och morbröder.

Vi är många Österåkersbor som anser att han bör få en minnesplats och att platsen bör vara mellan Swedbank o Skutan.

Lasse jobbade från o till genom åren i kommunens fritidsförvaltning.



Laila Selkälä

Centerpartiet



9.

Svar på motion nr 12/2014 –  
Berga Teaterns anläggning

## Tjänsteutlåtande

Kultur- och fritidsförvaltningen

Till Kultur- och fritidsnämnden

Datum 2015-04-16

Dnr KFN15 2015/0001

### Svar på motion nr 12/2014 Berga Teaterns anläggning

#### Sammanfattning

Motion väckt i KF 2014-12-15 §9:48 rörande Berga teater som yrkar på att teatern bör gå att hyra till självkostnadspris av föreningslivet samt att samordning och bokning av teatern överförs från Kultur- och fritidsförvaltningen till Kommunikationsenheten. Motionären menar att kommunen motverkat syftet med de omfattande investeringarna som gjorts i Berga Teater/Kulturknuten i form av renoveringar, eftersom kommunenes teatergrupper inte kan nyttja lokalerna på grund av höga hyror och byråkratiskt agerande från kommunens sida.

#### Beslutsförslag

##### **Kultur- och fritidsnämnden föreslår Kommunstyrelsen föreslå Kommunfullmäktige besluta**

Att motionen avslås då åtgärden självkostnadspris skulle medföra för höga hyreskostnader för föreningslivet och därmed inte gynna föreningslivet och utbudet av kultur i kommunen. Att överföra samordning och bokning av lokalerna till Kommunikationsenheten innebär bara att flytta en faktisk kostnad från en enhet till en annan, då Kommunikationsenheten saknar personella resurser för att ta över bokning av Kulturknutens samtliga lokaler.

#### Bakgrund

Motionen väcktes i KF 2014-12-15 §9:48 "Berga Teaterns anläggning" och remitterads Kultur- och fritidsnämnden (KS 2014/311-100).

Motionären yrkar:

1. Att Berga Teaters anläggning ska erbjudas att användas av föreningslivet till självkostnadspris
2. Att kommunen inte anställer en tjänsteman för att sköta uppgifter som har att göra med scheman och samordning av evenemang, då uppgifterna kan med lätthet skötas av informationsavdelningens tjänstemän.

#### Förvaltningens slutsatser

Kultur- och fritidsförvaltningen delar motionärens önskan att Berga teater skall vara en resurs för kommunens kulturaktörer och gynna kommunens kulturliv. Det kanske viktigaste sättet att göra teatern tillgänglig är genom att subventionera hyran. Lokaluthyrningen är idag starkt subventionerad och hyran differentierad. Hyresnivåerna har inte förändrats efter renoveringen av teatern, annat än motsvarande indexuppräknings. Däremot har förvaltningen blivit mer noga att debitera för faktiskt utnyttjad tid, vilket drabbat några av kommunens föreningar. För att möjliggöra för föreningarna att

## Tjänsteutlåtande

repetera till en lägre kostnad, erbjuds lokalen Bergahallen, fd Berga skolans gymnastiksal. Timhyran i Bergahallen är 2015 Taxa 1: 50 kr/h, Taxa 2: 145 kr/h, Taxa 3: 190 kr.

Taxor för kommunens lokaler beslutas av Kommunfullmäktige.  
Följande taxor gäller 2015 för hyra av Berga teater:

Taxa 1. 85 kr/h. Barn och ungdomsföreningar samt andra aktörer i Österåkers kommun som bedriver verksamhet för barn och unga mellan 3-20 år, samt kommunala enheter.

Taxa 2: 225 kr/h Föreningar inom kommunen med vuxenverksamhet.

Taxa 3: 645 kr/h Företag samt övriga externa organisationer/föreningar.

Följaktligen kan alla föreningar verksamma i kommunen ta del av subventionerade hyror.

Berga teater har fasta kostnader motsvarande ca 1 571 000, fördelade enligt följande:

Hyra	1 260 000 kr
Städning ink förbrukningsmaterial	76 000 kr
Larm	6 000 kr
Samordnare/vaktmästare 0,5 aa*	204 000 kr
Reparationer	15 000 kr
* den samordnare som idag är anställd med placering på Berga teater arbetar också med andra uppgifter i förvaltningen varför här bara tas upp halva lönekostnaden.	Tot 1 571 00 kr

Intäkterna för uthyrning av teatern uppgick 2014 till ca 79 000 kr, ca 5% av totala kostnaden.

2014 fördelades uthyrningen mellan de olika taxorna på följande sätt:

Taxa 1: 348 h

Taxa 2: 98 h

Taxa 3: 50 h

Inom förvaltningen: 452 h\*

Underhåll: 80 h

\*Verksamhet inom förvaltningen innebär exempelvis scenkonst för grundskola och förskola samt skolbio och offentliga kulturevenemang som familjeföreställningar med Kroumata och Malala, Åkersberga filmfestival, författarbesök osv. Elevrådsutbildning, föreläsningar och kurser för förskolepedagoger och lärare är andra exempel på förvaltningens egna arrangemang.

För att räkna ut vad ett egentligt självkostnadspris skulle innebära för en hyresgäst kan man antingen utgå från den faktiska uthyrningstiden och fördela den totala driftskostnaden på dessa timmar. Men då vi sett att hyresintäkten bara utgör 5% av det totala kostnaden, blir räkneexemplet mindre intressant. Det skulle helt enkelt bli för dyrt.

Alternativt kan man ställa upp ett räkneexempel där man uppskattar en möjlig eller önskad uthyrningsfrekvens: 5 h/dag, 5 dagar/v, 43 veckor (≈10 månader)/år = 1075 timmar

## Tjänsteutlåtande

För att täcka driftskostnaderna på 1 571 000 kr blir det genomsnittliga timpriset  
1 571 000 kr/ 1075 h= 1 461 kr/h

Det skulle sannolikt inte räcka eftersom det med en så kraftigt ökad beläggning knappast skulle räcka med 0,5 åa i samordning/vaktmästeri och en reparationskostnad på 15 000 kr eftersom också slitaget skulle öka. Att skapa täckning för kostnaderna för Berga teater enbart genom hyresintäkter kommer att medföra så höga taxor att föreningslivet definitivt stängs ute från lokalen.

Kommunens privilegium är att kunna subventionera viss verksamhet för vissa grupper. Det är då viktigt att vara rättvis och transparent. En viktig faktor är därför att inte ge vissa aktörer favörer framför andra – som exempelvis gratis hyra, så som det fungerade tidigare.

Förslaget att inte låta en speciell tjänsteman på förvaltningen ansvara för samordningen av bokningar utan istället överlåta det på Kommunikationsenheten skulle inte medföra någon egentlig besparing, då det inte ryms inom Kommunikationsenhetens nuvarande uppdrag/resurser.

Vi har under 2014 tagit bort den spärr som gjort att man inte kunnat boka lokaler mer än en termin i taget. Detta har vi gjort utifrån önskemål från föreningslivet. Då trycket på teatern varit lågt har det inte medfört ett problem med en rättvis fördelning av tider, ett hänsynstagande som annars är viktigt vid exempelvis fördelning av tider i kommunens sporthallar.

Vad som åsyftas med kommunens byråkratiska agerande är oklart. Det finns inget egenvärde i att vara byråkratisk. Men vi måste vara rättvisa.

En viktig väg till förbättring är kommunikation. Sedan januari 2015 sänder vi ut en webbaserad enkät till alla kunder som hyr Kulturknutens lokaler där vi frågar efter deras upplevelse av exempelvis städning, lokalens utrustning och personalens bemötande. Synpunkter och eventuell kritik måste komma tillbaka till såväl förvaltning som nämnd för att kunna leda till förbättring.

### Tidigare beredning och beslutsunderlag

KS 2014/311-100

### Bilagor

1. Remiss av motion. Dnr KS 2014/311-100
2. Roslagspartiets motion nr 20 ställd till Kommunfullmäktige i Österåker. Berga Teaters anläggning.



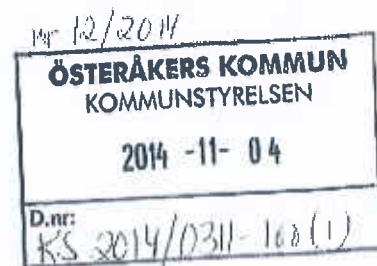
Sören Karlsson  
Tf chef Kultur- och fritidsförvaltningen

Birgit Lindholm  
Kultursekreterare



ÖSTERÅKERS KOMMUN  
Serviceenheten

2014 -11- 04



2014-11-02

## Roslagspartiets motion nr 20 ställd till Kommunfullmäktige i Österåker

### Berga Teaters anläggning

Under åren från 2001 har Österåkers Kommun investerat ca 37 miljoner i Berga Teater (Kulturknuten) för att stimulera teater- musik och andra kulturgrupper att skapa trivsamma evenemang för invånarna.

Trots kommunens stora investering tvingas teatergrupperna ha sina evenemang i andra lokaler på grund av höga hyror och byråkratiskt agerande från kommunens sida.

Roslagspartiet anser att kommunen idag motverkar själva syftet med investeringarna och vi kräver en förändring som kan leda till ett positivare klimat för kulturella evenemang.

Jag yrkar:

1. Att Berga Teaters anläggning ska erbjudas att användas av föreningslivet till självkostnadspris.
2. Att kommunen inte anställer en tjänsteman för att sköta uppgifter som har att göra med scheman och samordning av evenemang, de uppgifterna kan med lätthet skötas av informationsavdelningens tjänstemän.

För Roslagspartiet

Björn Molin



10.

Anmälan av meddelanden och information

- a) Projekt och resultat, Young voices (muntlig info)
- b) Information om Hackstastiftelsen (muntlig info)
- c) Personalärenden (muntlig info)
- d) Postlista

## Postlista

---

**U KFN15 2015/0014-02 - Tjänsteutlåtande - Kartläggning av kulturarv i Österåkers kommun samt var ansvaret för drift och underhåll ligger.**

Dok.datum: 2015-02-25 Jour.datum: 2015-03-25

Avsändare: Kultur- och fritidsförvaltningen / Birgit Lindholm

Mottagare: Kultur- och fritidsnämnden

Ärende: Kartläggning av kulturarv i Österåkers kommunen samt ansvaret för drift och underhåll

Ärendedatum: 2015-02-03 Handläggare: Kultur- och fritidsförvaltningen / Birgit Lindholm

**U KFN15 2015/0014-03 - KFN § 2:7/2015 - Kartläggning av kulturarv i Österåkers kommunen samt ansvaret för drift och underhåll ligger**

Dok.datum: 2015-03-12 Jour.datum: 2015-03-23

Avsändare: Kultur- och fritidsförvaltningen / Birgit Lindholm

Mottagare: Kultur- och fritidsnämnden

Ärende: Kartläggning av kulturarv i Österåkers kommunen samt ansvaret för drift och underhåll

Ärendedatum: 2015-02-03 Handläggare: Kultur- och fritidsförvaltningen / Birgit Lindholm

**U KFN15 2015/0016-01 - Tjänsteutlåtande - Svar på remiss - Medborgarförslag 7/2, Utegyrn i Österåkers kommun**

Dok.datum: 2015-02-24 Jour.datum: 2015-03-05

Avsändare: Kultur- och fritidsförvaltningen / Katti Bauer

Mottagare: Kultur- och fritidsnämnden

Ärende: Medborgarförslag 7/2014 - Utegyrn i Österåkers kommun

Ärendedatum: 2015-02-03 Handläggare: Kultur- och fritidsförvaltningen / Katti Bauer

**U KFN15 2015/0016-02 - KFN § 2:6/2015 - Svar på medborgarförslag nr 7/2014 Utegyrn i Österåkers kommun**

Dok.datum: 2015-03-12 Jour.datum: 2015-03-23

Avsändare: Kultur- och fritidsförvaltningen / Katti Bauer

Mottagare: Kultur- och fritidsnämnden

Ärende: Medborgarförslag 7/2014 - Utegyrn i Österåkers kommun

Ärendedatum: 2015-02-03 Handläggare: Kultur- och fritidsförvaltningen / Katti Bauer



## Postlista

---

**U KFN15 2015/0017-01 - Tjänsteutlåtande - Svar på remiss - Medborgarförslag nr 6/2014 Parkour i Österåkers kommun**

Dok.datum: 2015-02-24 Jour.datum: 2015-03-05

Avsändare: Kultur- och fritidsförvaltningen / Katti Bauer

Mottagare: Kultur- och fritidsnämnden

Ärende: Medborgarförslag 6/2014 - Parkour i Österåkers kommun

Ärendedatum: 2015-02-03 Handläggare: Kultur- och fritidsförvaltningen / Katti Bauer

**U KFN15 2015/0017-02 - KFN § 2:5/2015 - Svar på medborgarförslag nr 6/2014 Parkour i Österåkers kommun**

Dok.datum: 2015-03-12 Jour.datum: 2015-03-23

Avsändare: Kultur- och fritidsförvaltningen / Katti Bauer

Mottagare: Kultur- och fritidsnämnden

Ärende: Medborgarförslag 6/2014 - Parkour i Österåkers kommun

Ärendedatum: 2015-02-03 Handläggare: Kultur- och fritidsförvaltningen / Katti Bauer

**U KFN15 2015/0023-03 - KFN § 2:9/2015 - Anmälan av delegationsbeslut**

Dok.datum: 2015-03-12 Jour.datum: 2015-03-23

Avsändare: Kultur- och fritidsförvaltningen / Sören Karlsson

Mottagare: Kultur- och fritidsnämnden

Ärende: Delegationsbeslut Kultur- och fritidsnämnden 2015

Ärendedatum: 2015-02-06 Handläggare: Kultur- och fritidsförvaltningen / Sören Karlsson

**U KFN15 2015/0023-04 - Delegationsbeslut - bidrag till Österåkers konstförening**

Dok.datum: 2015-04-16 Jour.datum: 2015-04-16

Avsändare: Kultur- och fritidsförvaltningen / Sören Karlsson

Mottagare: Kultur- och fritidsnämnden

Ärende: Delegationsbeslut Kultur- och fritidsnämnden 2015

Ärendedatum: 2015-02-06 Handläggare: Kultur- och fritidsförvaltningen / Sören Karlsson

## Postlista

---

**I KFN15 2015/0026-02 - KF § 2:40/2015 - Svar på motion nr 7/2013 från Peter Nummert (RP) - Vård av kultur och fornminnen - Ansvarsdelegering och vårdplan**

Dok.datum: 2015-03-16 Jour.datum: 2015-04-01

Avsändare: Kommunstyrelsen

Mottagare: Kultur- och fritidsförvaltningen / Birgit Lindholm

Ärende: Motion - Vård av kultur- och fornminnen - Ansvarsdelegering och vårdplan

Ärendedatum: 2015-02-18 Handläggare: Kultur- och fritidsförvaltningen / Birgit Lindholm

**U KFN15 2015/0027-01 - KFN § 2:3/2015 - Kultur- och utbildningsnämndens verksamhetsberättelse 2014**

Dok.datum: 2015-03-12 Jour.datum: 2015-03-23

Avsändare: Kultur- och fritidsförvaltningen / Ann Thönners

Mottagare: Kultur- och fritidsnämnden

Ärende: Verksamhetsberättelse 2014, Kultur- och utbildningsnämnden

Ärendedatum: 2015-02-18 Handläggare: Kultur- och fritidsförvaltningen / Ann Thönners

**U KFN15 2015/0027-02 - Kultur- och utbildningsnämndens verksamhetsberättelse 2014**

Dok.datum: 2015-02-17 Jour.datum: 2015-03-25

Avsändare: Kultur- och fritidsförvaltningen / Ann Thönners

Mottagare: Kultur- och fritidsnämnden

Ärende: Verksamhetsberättelse 2014, Kultur- och utbildningsnämnden

Ärendedatum: 2015-02-18 Handläggare: Kultur- och fritidsförvaltningen / Ann Thönners

**U KFN15 2015/0028-01 - Tjänsteutlåtande - Delegationsordning för Kultur- och fritidsnämnden**

Dok.datum: 2015-02-24 Jour.datum: 2015-03-05

Avsändare: Kultur- och fritidsförvaltningen / Björn Moe

Mottagare: Kultur- och fritidsnämnden

Ärende: Delegationsordning för Kultur- och fritidsnämnden

Ärendedatum: 2015-02-24 Handläggare: Kultur- och fritidsförvaltningen / Sören Karlsson

## Postlista

---

**U KFN15 2015/0028-02 - KFN § 2:4/2015 - Delegationsordning för Kultur- och fritidsnämnden**

Dok.datum: 2015-03-12 Jour.datum: 2015-03-23

Avsändare: Kultur- och fritidsförvaltningen / Sören Karlsson

Mottagare: Kultur- och fritidsnämnden

Ärende: Delegationsordning för Kultur- och fritidsnämnden

Ärendedatum: 2015-02-24 Handläggare: Kultur- och fritidsförvaltningen / Sören Karlsson

**I KFN15 2015/0031-01 - Beslut 2014-09096: ARN: Anmälan avseende inköp av gymkort på Söra simhall**

Dok.datum: 2015-03-12 Jour.datum: 2015-03-12

Avsändare: Allmänna reklamationsnämnden (ARN)

Mottagare: Kultur- och fritidsförvaltningen / Björn Moe

Mottagare: kulturochfritidsnämnden

Ärende: Anmälan avseende inköp av gymkort på Söra simhall

Ärendedatum: 2015-03-12 Handläggare: Kultur- och fritidsförvaltningen / Sören Karlsson

**U KFN15 2015/0032-01 - Tjänsteutlåtande - Utredning av förutsättningar för anläggande av en rackethall i Österåkers kommun**

Dok.datum: 2015-03-17 Jour.datum: 2015-03-17

Avsändare: Kultur- och fritidsförvaltningen / Katti Bauer

Mottagare: Kultur- och fritidsnämnden

Ärende: Utredning av förutsättningar för anläggande av en rackethall i Österåkers kommun

Ärendedatum: 2015-03-12 Handläggare: Kultur- och fritidsförvaltningen / Katti Bauer

**U KFN15 2015/0032-02 - KFN § 2:11/2015 - Utredning av förutsättningar för anläggande av en rackethall i Österåkers kommun**

Dok.datum: 2015-03-12 Jour.datum: 2015-03-23

Avsändare: Kultur- och fritidsförvaltningen / Katti Bauer

Mottagare: Kultur- och fritidsnämnden

Ärende: Utredning av förutsättningar för anläggande av en rackethall i Österåkers kommun

Ärendedatum: 2015-03-12 Handläggare: Kultur- och fritidsförvaltningen / Katti Bauer

## Postlista

---

**U KFN15 2015/0033-01 - Tjänsteutlåtande - Hjärtstartare till kommunens publika hallar och fritidsmiljöer**

Dok.datum: 2015-03-17 Jour.datum: 2015-03-17

Avsändare: Kultur- och fritidsförvaltningen / Katti Bauer

Mottagare: Kultur- och fritidsnämnden

Ärende: Hjärtstartare till kommunens publika hallar och fritidsmiljöer

Ärendedatum: 2015-03-12 Handläggare: Kultur- och fritidsförvaltningen / Katti Bauer

**U KFN15 2015/0033-02 - KFN § 2:10/2015 - Hjärtstartare till kommunens publika hallar och fritidsmiljöer**

Dok.datum: 2015-03-12 Jour.datum: 2015-03-23

Avsändare: Kultur- och fritidsförvaltningen / Katti Bauer

Mottagare: Kultur- och fritidsnämnden

Ärende: Hjärtstartare till kommunens publika hallar och fritidsmiljöer

Ärendedatum: 2015-03-12 Handläggare: Kultur- och fritidsförvaltningen / Katti Bauer

**I KFN15 2015/0034-01 - Begäran om förlängning av samordning av statsbidragsansökan för fiskevård och tillsyn på f d Länsfiskekortets vatten m m för perioden 2015-2018**

Dok.datum: 2015-03-13 Jour.datum: 2015-03-13

Mottagare: Kultur- och fritidsförvaltningen / Björn Moe

Avsändare: Stockholms stad

Ärende: Samordning av statsbidragsansökan för fiskevård och tillsyn

Ärendedatum: 2015-03-13 Handläggare: Kultur- och fritidsförvaltningen / Sören Karlsson

**U KFN15 2015/0035-01 - KFN § 2:8/2015 - Anmälan av meddelanden och information från Kultur- och utbildningsförvaltningen - perioden 2015-01-30--2015-03-12**

Dok.datum: 2015-03-12 Jour.datum: 2015-03-23

Avsändare: Kultur- och fritidsförvaltningen / Sören Karlsson

Mottagare: Kultur- och fritidsnämnden

Ärende: Meddelanden Kultur- och fritidsnämnden 2015

Ärendedatum: 2015-03-13 Handläggare: Kultur- och fritidsförvaltningen / Sören Karlsson

## Postlista

---

### **I KFN15 2015/0037-01 - Ansökan, Lotteritillstånd, Österåkers konstförening**

Dok.datum: 2015-03-20 Jour.datum: 2015-03-20

Mottagare: Kultur- och fritidsförvaltningen / Katti Bauer

Avsändare: Österåkers konstförening

Ärende: Lotteritillstånd, Österåkers konstförening

Ärendedatum: 2015-03-20 Handläggare: Kultur- och fritidsförvaltningen / Katti Bauer

### **I KFN15 2015/0038-01 - Motion nr 12/2015 - Anskaffande av bolltält**

Dok.datum: 2015-03-13 Jour.datum: 2015-03-31

Mottagare: Kultur- och fritidsförvaltningen / Katti Bauer

Avsändare: Peter Wihlner

Ärende: Motion nr 12/2015 - Anskaffande av bolltält

Ärendedatum: 2015-03-31 Handläggare: Kultur- och fritidsförvaltningen / Katti Bauer

### **I KFN15 2015/0039-01 - Motion nr 7/2015 - Ett snyggare och roligare centrum**

Dok.datum: 2015-03-04 Jour.datum: 2015-03-31

Mottagare: Kultur- och fritidsförvaltningen / Birgit Lindholm

Avsändare: Socialdemokraterna i Österåker / Kristina Embäck

Ärende: Motion nr 7/2015 - Ett snyggare och roligare centrum

Ärendedatum: 2015-03-31 Handläggare: Kultur- och fritidsförvaltningen / Birgit Lindholm

### **I KFN15 2015/0042-01 - Ansökan om bidrag**

Dok.datum: 2015-04-09 Jour.datum: 2015-04-09

Avsändare: DHR Täbyavdelningen

Mottagare: Kultur- och fritidsförvaltningen / Katti Bauer

Ärende: Ansökan om bidrag

Ärendedatum: 2015-04-09 Handläggare: Kultur- och fritidsförvaltningen / Katti Bauer



11.

Anmälan av fattade delegationsbeslut, perioden

150305 - 150416

Kolu Dok. nr.	Titel	Dokumentdatum	Handläggare
	<b>Delegationsbeslut för KFN, perioden 150305-150416</b>		
1. KFN15 2015/0023-04	Delegationsbeslut - bidrag till Österåkers konstförening	2015-04-16	Sören Karlsson
2. KFN15 2015/0023-02	Delegationsbeslut - bidrag till kulturförening och kulturevenemangsbidrag	2015-03-04	Birgit Lindholm