

## Sammanträdesprotokoll för Byggnadsnämnden

Tid Tisdagen 23 februari kl. 17.00 – 20.10


Plats Largen, plan 1, Hackstavägen 22

Närvarande Enligt bifogad närvarolista

Utses att justera Ordföranden samt Rosita Olsson Palmberg

Ärenden §§ 2:1 – 2:35

Sekreterare



Robert Blomdahl

Ordförande



Hampé Klein

Justerande



Rosita Olsson Palmberg

### Anslagsbevis

---

Justering tillkännagiven  
genom anslag

2016-03-08 – 2016-03-29

Organ

Byggnadsnämnden

Sammanträdesdatum

2016-02-23

Förvaringsplats för  
protokollet

Samhällsbyggnadsförvaltningen, Alceahuset plan 3,  
Hackstavägen 22



Underskrift



- § 2:1. Utseende av justerare och tid för justering
- § 2:2. Anmälan av delegationsbeslut
- § 2:3. Delgivningsärenden
- § 2:4. Verksamhetsberättelse 2015 Byggnadsnämnden
- § 2:5. Förslag till budget 2016, plan 2017-2018
- § 2:6. Attestförteckning byggnadsnämnden - 2016
- § 2:7. Trafiksäkerhetsprogram, åtgärdsplan i Österåkers kommun 2016
- § 2:8. Ansökan om borttagande av villkor i tidigare bygglov
- § 2:9. BETSÖ 1:13 (FRITZ ÖSTERBERGS VÄG 26)  
Strandskyddsdispens för ändring av brygga
- § 2:10. BOLBY 1:386  
Nybyggnad av 7 radhuslängor (28 lägenheter), 1 parhus (2 lägenheter),  
15 förråd och 2 sophus
- § 2:11. BOLBY 18:117  
Nybyggnad av enbostadshus och garage
- § 2:12. BREVIK 1:186 (STENSNÄSVÄGEN 24)  
Uppförande av plank
- § 2:13. EKHOLMEN 1:3 (EKÖREN EKHOLMEN 1)  
Strandskyddsdispens för flytt av sjöbod/förråd samt ändring av brygga
- § 2:14. HACKSTA 1:21 (CENTRALVÄGEN 21)  
Nybyggnad av tre enbostadshus och rivning av enbostadshus
- § 2:15. HACKSTA 2:25 (RÖDSYSSLEVÄGEN 8)  
Tillbyggnad av garage
- § 2:16. HUSBY 3:29 (SÅGVÄGEN 39B)  
Tillbyggnad av industribyggnad
- § 2:17. HUSBY 4:24 (FÖRETAGSALLÉN 6)  
Ändrad användning av del av bostadsfastighet till skolgård
- § 2:18. KVARNEN 1:2 (DYVIKSVÄGEN 147)  
Nybyggnad av enbostadshus och garage
- § 2:19. LERVIK 1:1  
Nybyggnad av mast samt tre teknikbodnar
- § 2:20. LERVIK 1:124 (LERVIKSVÄGEN 117)  
Nybyggnad av garage och rivning av uthus

- § 2:21. LERVIK 1:156 (GETHAGSVÄGEN 1)  
Tillbyggnad av enbostadshus
- § 2:22. MELLANSJÖ 1:21  
Nybyggnad av samlingslokal
- § 2:23. MJÖLKÖN 1:40 (ÄLGSLÄTTSVÄGEN 34)  
Strandskyddsdispens för anläggande av brygga
- § 2:24. NOLVIK 1:13 (SÖDRA ALUDDSVÄGEN 29)  
Förhandsbesked om tillbyggnad och ändring av gäststuga till fritidshus
- § 2:25. RUNÖ 7:108  
Anläggande av återvinningsstation
- § 2:26. SKEPPSBOL 1:25 (SKIRHULTSVÄGEN 56)  
Tillbyggnad av fritidshus
- § 2:27. SVARTGARN 2:431 (ARDENNERVÄGEN 29)  
Nybyggnad av garage och rivning av uthus
- § 2:28. Tillsyn förhållande på fastigheten
- § 2:29. SÄBY 2:29 (STORA SÄBYVÄGEN 33)  
Om- och tillbyggnad av enbostadshus
- § 2:30. Anmälan om förhållande på fastigheten (nedfallna träd)
- § 2:31. TUNA 4:47 (GENERALSVÄGEN 18)  
Tillbyggnad av enbostadshus samt anläggande av stödmur
- § 2:32. TUNA 9:21 (NORRA ÅSVÄGEN 49B)  
Tillbyggnad av enbostadshus
- § 2:33. TÄLJÖ 1:93 (TÄLJÖ RINGVÄG 40)  
Tillbyggnad av enbostadshus och nybyggnad av garage
- § 2:34. VÄTTERSÖ 1:203 (VÄTTERSÖ 29)  
Nybyggnad av bastu/sjöbod
- § 2:35. VÄTTERSÖ 1:85 (STORA ASPÖN 18)  
Nybyggnad av skärmtak samt utökning av bryggdäck

§ 2:1

**Utscende av justerare och tid för justering**

Till att justera protokoll från dagens sammanträde utses Hampe Klein samt Rosita Olsson Palmberg

Protokoll ska om möjligt föreligga för justering vecka 9.

§ 2:2

**Anmälan av delegationsbeslut**

Byggnadsnämnden har överlåtit beslutanderätt i enlighet med byggnadsnämndens delegationsordning.

Dessa beslut, fattade med stöd av delegationsordningen, ska redovisas till nämnden.

Byggnadsnämnden beslutar att till protokollet anteckna anmälan av beslut, enligt till beslutet bifogad bilaga (BN § 2:2/2016).



Nr 2

Delegationsbeslut inom trafik- och samhällsbetalda resor				
	Beslutsdatum			
BN Februari 2016				
Punkt 2.1		Yttrande till länsstyrelse, polismyndighet, trafikverk och andra myndigheter gällande väg och trafikfrågor som berör trafikreglering eller hastighetsfrågor och som inte är av principiell karaktär eller innebär betydande ekonomiska följder		Handläggare
Punkt 2.2		Beslut om lokal trafikföreskrift		
Punkt 2.6		Yttrande samt beslut om dispens (lång, bred eller tung transport)		AA
	160101-160131	4 st		HC
				HC
Punkt 2.7		Parkeringsstillstånd för rörelsehindrad		Handläggare
	160101-160131	15 utfärdade 15186-15194 samt 16001-16006		HC
Punkt 2.10		Flyttning av fordon enligt förordningen (1982:198)		HC
	160101-160101	31 st beslut		
Punkt 2.14		Beslut om skolskjuts för särskola		Handläggare
	150319-150810	Kommunala 22 st beslut	Skulle varit med i oktober 2015/ce	EP
	150325-150810	Interkommunala 6 st beslut		EP
	150319-150413	SL-kort kommunal 3 st beslut		EP
Punkt 2.13		Beslut om skolskjuts för grundskolan		Handläggare
	150325-150908	Kommunala 24 st beslut	Skulle varit med i oktober 2015/ce	EP
	150226-151005	Interkommunala 32 st beslut		EP
	150325-150609	SL-kort kommunal 11 st beslut		EP
	150326-151005	SL-kort interkommunala 6 st		EP

Nr 2

M  
for

Blaga BU § 2:2/2016

	150811-150819	Avslag interkommunala 9 st beslut			EP
	150601-150930	SL-kort/taxi inom Kommunen 624 beslut			ML
	150601-150930	SL-kort Interkommunala 101 beslut			ML
	150601-150930	avslag 32 beslut			ML
	151001-151214	avslag 3 st SL-kort	Skulla varit med i december 2015/ce		ML
<b>Punkt 2:16</b>		<b>Beslut om skolskjuts för gymnasiesärskola</b>			
		Interkommunala 22 st beslut	Skulle varit med i oktober 2015/ce		EP
<b>Punkt 2:18</b>		<b>Beslut om Riksfärdtjänst, både bifall och avslag</b>			<b>Handläggare</b>
	160101-160131	2 beslut, R 1 - 2			SD
<b>Punkt 2:19</b>		<b>Yttranden till Färdtjänstavdelningen, SLL</b>			<b>Handläggare</b>
	160101-160131	2 yttranden, F 1 - 2			SD
		18 yttranden F 3 - 20			CNH
<b>Punkt 2:20</b>		<b>Beslut om kommunal färdtjänst</b>			<b>Handläggare</b>
	160101-160131	24 beslut, K 1 - 24			SD

W  
2018

§ 2:3

### **Delgivningsärenden**

Byggnadsnämnden beslutar att notera delgivningen av nedan följande handlingar.

#### **A.**

##### **Mark- och miljööverdomstolens dom:**

2016-01-20, *Tråsättra 1:591*, BN beslutade 2014-04-23 att bevilja bygglov för tillbyggnad av enbostadshus (tillbyggnad carport). (Hade föregåtts av ett tidigare lov/ärende som återförvisats till nämnden.) Aktuell åtgärd är tillbyggnad (carport) som ska sammanbyggas med befintligt förråd, varvid taklutningen ändras till att luta mot grannfastighet och avslutas 0,4 m från fasaden på denna fastighets bostadshus i linje med befintligt förråd.

BN:s beslut överklagades till lst som 2014-10-01 avslag överklagandet. Lst:s beslut överklagades till MMD som i dom 2015-05-26 avslag överklagandet. MMD:s dom har överklagats till MÖD som med ändring av MMD:s dom upphäver BN:s beslut att meddela bygglov och avslår ansökan.

I domskälen kan bl.a. läsas: Som framgår av mark- och miljödomstolens dom gäller en stadsplan från 1977 för området och i avsaknad av bestämmelser om en byggnads placering i förhållande till tomtgräns gäller 39 § byggnadsstadgan som bestämmelse i planen.

Detta innebär att minsta avstånd ska vara 4,5 meter till tomtgräns. Tänkt placering av carporten strider därför mot detaljplanen, om det inte finns förutsättningar för undantag från avståndsregeln. Detta kan ske om det är påkallat av särskilda skäl och inte medför men för granne eller fara för sundhet, brandsäkerhet eller trafiksäkerhet och inte försvårar ett lämpligt bebyggande av området, se 39 § tredje stycket BS.

MMD bedömer att det inte finns några särskilda skäl för att frångå bestämmelsen i planen om minsta avstånd om 4,5 meter till grannes tomtgräns. Tillbyggnaden är därmed att anse som planstridig. Vid denna slutsats finns ingen anledning att bedöma om övriga rekvisit för undantag är uppfyllda.

#### **B.**

##### **Mark- och miljödomstolens dom:**

2016-01-18, *Runö 7:68*, BN beslutade 2014-04-21 att meddela negativt förhandsbesked avseende nybyggnad av två enbostadshus. Beslutet överklagades till lst som 2015-09-03 avslag överklagandet. Lst:s beslut har överklagats till MMD som avslår överklagandet.



**C.****Länsstyrelsens beslut:**

2016-01-13, *Ansökan om hastighetsbegränsning på del av väg 276, (750 m vid anslutningen från bland andra vägar Singö Tornväg)*. BN har tillstyrkt ansökan. Lst avslår ansökan. I här aktuellt fall delar Lst polismyndighetens och väghållningsmyndighetens uppfattning. Förhållandena utmed vägsträckan skiljer sig inte från många andra i länet, där bashastigheten 70 km/tim och trafikförordningens anpassningsbestämmelser reglerar hastigheten.

Man kan inte heller tala om dolda förhållanden då det utmed sträckan finns synliga anslutningar, busshållplatser och fastigheter.

2016-01-15, *Timrarön 1:66, 1:67 och 1:68*, Överklagande av beslut om bygglov för nybyggnad av hotell- och fritidshusanläggning m.m. Lst avvisar ett antal överklaganden och avslår överklagandena i övrigt.

2016-01-20, *Lillnäs 1:139*, Överklagande av BN:s beslut 2015-09-22 att bevilja bygglov för nybyggnad av fritidshus (samt str. Disp. För åtgärden samt två bygglovfria byggnader). Beslutet har överklagats till lst som avvisar ett överklagande i sin helhet samt ett i den del som avser str. disp. och avslår detta överklagande avseende beslutet om bygglov.

2016-01-20, *Västra Lagnö 1:210*, Lst beslutar att prövning ska ske av BN:s beslut 2015-12-22 att medge strandskyddsdispens för anläggande av brygga, muddring samt uppläggande av muddermassor.

2016-01-25, *Bolby 3:83*, Lst beslutar att upphäva BN:s beslut 2014-10-21 att medge strandskyddsdispens för muddringsarbete i vatten. Syftet är att återställa vattendjup intill befintlig brygga efter att uppgrundning skett. Lst gör bedömningen att det enskilda intresset av att utföra åtgärden inte kan anses vara större än de allmänna intressen som strandskyddet ska skydda. En dispens skulle enligt Lst strida mot strandskyddets biologiska syfte.

§ 2:4

### Verksamhetsberättelse 2015 Byggnadsnämnden

#### BESLUT

Verksamhetsberättelse 2015 för Byggnadsnämnden noteras till protokollet och lämnas vidare till Kommunstyrelsen.

#### Bakgrund

Byggnadsnämnden redovisar för 2015 ett utfall på -29 445 tkr, vilket motsvarar en positiv avvikelse mot budget på 3 355 tkr. Samhällsbetalda resor är den verksamhet som redovisar ett underskott för året, samtliga övriga verksamheter redovisar budgetöverskott.

I ärendet föreligger tjänsteutlåtande daterat 2016-02-16 från samhällsbyggnadsförvaltningen.

Bilaga 1. Verksamhetsberättelse 2015 Byggnadsnämnden

# Verksamhetsberättelse 2015

## Byggnadsnämnden

Nämndsversion

Ordförande: Hampe Klein

Förvaltningschef: Kent Gullberg

## Viktiga händelser

- Under året har bygglov bl.a. lämnats för nybyggnad av 183 enbostadshus och 31 fritidshus. Vidare har bygglov lämnats för 5 flerbostadshus med sammanlagt 158 lägenheter.
- Nämnden har fattat beslut i 106 ärenden rörande strandskyddsdispens.
- Nämnden har under 2015 påbörjat en övergång från pappershandlingar till digitala handlingar i sammanträdesadministrationen.
- Ett trafiksäkerhets- respektive ett tillgänglighetsprogram för 2015 har beslutats i Byggnadsnämnden.
- Kontakt har skett med nio skolor gällande trafiksäkerhet.
- Två busshållplatser har tillgänglighetsanpassats och tio enkelt avhjälpna hinder enligt tillgänglighetsinventeringen har åtgärdats. Utöver detta har många andra enkelt avhjälpna hinder gjorts på andra stråk.
- Fem mindre trafiksäkerhetsåtgärder har genomförts
- Samhällsbetalda resor deltog på skolmässan i centrum för att informera om skolskjuts.
- En till färdtjänstutredare anställdes.

## Ekonomisk sammanfattning

Driftsredovisning (tkr)	Budget 2015	Utfall perioden	Budget-avvikelse	Utfall 2014
<b>Verksamhetens intäkter</b>				
Avgifter	9 900	13 115	3 215	9 704
Övriga intäkter	0	0	0	0
<b>Summa intäkter</b>	<b>9 900</b>	<b>13 115</b>	<b>3 215</b>	<b>9 704</b>
<b>Verksamhetens kostnader</b>				
Personalkostnader	-11 637	-11 328	309	-9 705
Lokalkostnader	-821	-941	-120	-867
Kapitalkostnader	-194	-180	14	-94
Köp av verksamhet	-291	-565	-274	-364
Övriga kostnader	-29 757	-29 548	209	-28 737
<b>Summa kostnader</b>	<b>-42 700</b>	<b>-42 560</b>	<b>140</b>	<b>-39 767</b>
<b>Verksamhetens nettokostnader</b>	<b>-32 800</b>	<b>-29 445</b>	<b>3 355</b>	<b>-30 063</b>

Byggnadsnämnden ska i linje med kommunens inriktningsmål ha god ekonomisk hushållning. Målet mäts genom budget- och prognosavvikelse. Kostnaderna är något lägre än budget och intäkterna är mycket högre än budget. Avvikelserna beskrivs nedan inom respektive verksamhetsområde.

### Investeringsbudget 2015

Projekt , Benämning	Budget Kostnader	Budget Intäkter	Utfall 2015	Återstår av budget	Utfall 2014
0207 Tillgängligåtg busshpl	-1 000	500	-522	-22	-531
0242 Omskyltn hastighetsplan	-500	0	-44	456	-258
1602 Trafiksäkerhetsåtgärder	-1 500	500	-1 200	-200	-455
<b>Investeringsbudget tot</b>	<b>-3 000</b>	<b>1 000</b>	<b>-1 766</b>	<b>234</b>	<b>-1244</b>

Inom Byggnadsnämnden finns investeringar inom tre områden; Tillgänglighetsåtgärder, Omskyltning hastighetsplan samt Trafiksäkerhetsåtgärder.

### Tillgänglighet

Åtgärder enligt tillgänglighetsprogram, åtgärdsplan 2015 har genomförts.

Tillgänglighetsanpassning av busshållplatserna vid Margretelundsskolan, Tråsättravägen har genomförts under hösten. Då det inte beviljades statligt bidrag i den omfattning som budgeterats så minskades omfattningen för att följa nettobudget.

### Hastighetsplan

Inom ramen för projektet Hastighetsplan genomfördes två omskyltningar. Berörda sträckor är del av bussgata i Svinningeområdet samt del av Bergavägen sträckan Centralvägen- Skolvägen. De återstående åtgärderna i enlighet med hastighetsplanen kräver delvis omfattande åtgärder eller ligger inom områden där detaljplanearbete pågår varför det inte kunnat föreslås ytterligare åtgärder under året. I delårsboksut föreslogs en omDispositionering av investeringsbudgeten för att kunna nyttja överskottet från hastighetsplanen till andra trafiksäkerhetsåtgärder vilket genomförts.

### Trafiksäkerhet

Fyra åtgärder enligt Trafiksäkerhetsprogrammet har åtgärdats. I och med att vi tillgänglighetsanpassade busshållplatserna Margretelundsskolan, passade vi på att utföra trafiksäkerhetsåtgärder. Vi flyttade busshållplatserna längre bort från övergångsstället och byggde cirka 40 m gångbana där barnen tidigare tvingats gå på den grusade väggkanten. För att sänka hastigheter och förhindra omkörningar, samt att hindra bussresenärerna att gena mellan busshållplatserna, smalnade vi av hela väggkroppen samt att vi satt upp en mittrefug med staket. För att öka uppmärksamheten vid övergångsstället har vi även satt upp blinkande skyltar, s.k. Safe-x skyltar.

Vid Akers friskola har vi byggt gångbana ända fram till skolan, för att barnen och föräldrarna ska slippa gå mitt i trafiken. Till detta har det även byggts övergångsställe med avsmalning för att sänka hastigheterna intill entrén till skolan.

Dessutom har vi anlagt en gångbana från parkeringen ut till gångbanan vid vägen för att få föräldrarna att släppa barnen vid parkeringen, istället för precis vid entrén.

Vid Österskärsvägen/Generalsvägen har vi byggt ett upphöjt övergångsställe. Det är en passage många barn och unga tar sig över, dels för att det är tre förskolor samt en idrottsplats i närheten. För att öka trafiksäkerheten och sänka hastigheterna har vi gjort övergångsstället upphöjt och dessutom använt oss av en speciell övergångsställbelysning.

Vid Sjöfågelsvägen har vi använt oss av en enklare chikan för att få sänkta hastigheter utanför Tråsättraskolan och att för barnen i Bergsättraskolan ska få en säkrare skolväg.

Utöver dessa åtgärder har vi satt upp blinkade skyltar, s.k. Safe-x på en plats som det inkommit synpunkter vid flera tillfällen. Detta är vid Söralidsvägen. Två anläggningar har även köpts in under 2015, men kommer anläggas under 2016 vid Tråsättravägen, och Oxenstiernas väg. Samtliga platser är vägar där många skolbarn passerar till och från sina skolor. I delårsbokslutet gjorde omflyttning av pengar från omskytning/hastighetsplan till trafiksäkerhet.

Byggnadsnämnden har även beslutat att lämna bidrag om 150 tkr till Österskärs vägförening till belysning för en säker skolväg. Bidraget har belastats på driftkontot.

## Mål och måluppfyllelse

Mål enligt Kommunfullmäktige	Genom nämnds mål enl VP	Nämnds målet uppfyllt (Ja/Delvis/Nej)	Kommentar/genom vilken genomförd aktivitet
Bästa skolkommun i länet	För att öka trafiksäkerhetsmedvetandet hos skolbarn och föräldrar ska informationsinsatser genomföras i sju skolor per år. För att avhjälpa trafikfarliga skolvägar ska minst två åtgärder genomföras per år.	Ja	Informationsinsatser, föräldrarmöten, elevutbildning och cykeldagar vid skolor.
Hög kvalitet i omsorg om äldre och funktionshindrade	För att underlätta för äldre och funktionshindrade ska minst två tillgänglighetsåtgärder genomföras per år.	Ja	Fem trafiksäkerhetsåtgärder har gjorts. Två busshållplatser har tillgänglighetsanpassat. Flertal enkelt avhjälpta hinder har avlägsnats.
Hög kvalitet i service och bemötande	Beslut om bygglov i delegationsärenden ska fattas inom en månad efter det att en komplett ansökan har inkommit eller eventuell tid för grannyttranden har gått ut. Beslut i bygglovärenden som hanteras i nämnd ska fattas inom två månader efter det att en komplett ansökan har inkommit.	Delvis uppnått - mål satt till 85%. Utfallet blev 84%	Stickprovskontroll 10% av samtliga ärenden
	God redovisad kundnöjdhet bland sökande av bostadsanpassningsbidrag enligt den enkät som nämnden årligen genomför.	- *	Verksamheten bedöms, trots utebliven enkätundersökning ändå ha bedrivits med god nöjdhet hos målgruppen
	Införande av digital nämndshantering ska ske bl.a. genom inköp av läsplattor till nämnd och vissa medarbetare.	Ja	Digital nämndshantering påbörjades i april månad - övergång till sådan i sin helhet är dock ännu inte genomförd.
	Beslut om parkeringstillstånd, skolskjuts eller färdtjänstresa ska fattas inom tre veckor efter det att en komplett ansökan har lämnats in.	Ja	Ja, detta har vi utfört.
Ekonomi i balans	Nämnden ska inte redovisa någon negativ budgetavvikelse vid bokslut.	Ja	Bokslutet visar en positiv budgetavvikelse med 3 355 tkr.

\* Enkätundersökning har ej utförts - anledning arbetsprioritering kärnverksamhet.

## Verksamhetsuppföljning

Driftsredovisning per verksamhet (tkr)	Budget 2015	Utfall perioden	Budgetavvikelse	Utfall 2014
Nämnd	-883	-950	-67	-855
Bygglov	-1 879	1 310	3 189	-790
Förmedlingsorgan	-236	-234	2	-126
Bostadsanpassningsbidrag, åtgärder	-4 305	-3 656	649	-4 647
Bostadsanpassningsbidrag, adm.	-992	-1 102	-110	-957
Samhällsbetalda resor, entreprenad	-20 200	-20 579	-379	-19 063
Samhällsbetalda resor, adm.	-2 608	-2 668	-60	-2 348
Parkeringsövervakning	251	308	57	267
Trafik och tillgänglighet	-1 947	-1 874	73	-1 544
<b>Verksamhetens nettokostnader</b>	<b>-32 800</b>	<b>-29 445</b>	<b>3 355</b>	<b>-30 063</b>

## Nämnd

Byggnadsnämndens ansvarsområden omfattar bygglov, förmedlingsorgan, bostadsanpassningsbidrag, samhällsbetalda resor, parkeringsövervakning samt trafiksäkerhet och tillgänglighet.

Nämndens mål redovisas under respektive verksamhet. Nämndadministrationens budget omfattar främst arvoden, resekostnader och utbildningskostnader. Nämndens underskott beror på nya arvodesreglerna. De förändringarna innebär att närvaro vid sammanträden och tid för justering av protokoll är berättigade till ersättning. Effekten av de nya reglerna var svår att förutspå vilket är anledningen till underskottet. Underskottet täcks dock av överskott inom andra områden.

## Bygglov

Verksamheten innebär huvudsakligen myndighetsutövning i form av hantering av frågor om bygglov, marklov, förhandsbesked, strandskyddsfrågor och samråd i fastighetsbildningsfrågor. Utfallet för helåret är 1 310 tkr, en budgetavvikelse/överskott om 3 189 tkr. Huvudsakligen härrörs detta till på intäktsidan, en kraftig ärendeökning (ca 16% jmf 2014) samt på utgiftssidan, vakanser under hela samt delar av året.

Den då nya plan- och bygglagen som trädde i kraft under 2011 samt införandet av s.k. Attefallsåtgärder 2014 har medfört att ett flertal administrativa arbetsuppgifter tillkommit de senaste åren samt att fler besök ska ske på byggarbetsplatser. Antalet ärenden per person i bygglovprocessen, är i Österåker fortsatt mycket hög i jämförelse med flertalet andra närliggande kommuner. Detta har lett till något förlängda handläggningstider jämfört med föregående år. Tecken finns också på en ökad stressituation, framförallt hos byggnadsinspektörer samt hos personal med ledande befattningar. En annan följd av hög belastning är att visst kvalitetsarbete har fått stå tillbaka, för uppnående av uppsatta, och lagstadgade mål/krav på handläggningstider etc. Under våren 2015 rekryterades två stycken nya (läs: oerfarna) byggnadsinspektörer, vilka under året har kommit väl in i arbetet. Bygglovenheten, likt förmodat de flesta kommunerna i Stockholmsområdet, söker konstant efter förstärkning på handläggarsidan och har också budgeterat för sådan förstärkning.

Utgångspunkten för taxan, som beslutats av kommunfullmäktige, är att det ska vara 100 % kostnadstäckning i den del som får avgiftsfinansieras, vilket är samma som har gällt sedan tidigare.

- Beslut om bygglov ska kunna fattas inom en månad efter det att kompletta handlingar inkommit till nämnden eller eventuell tid för grannytranden gått ut (delegationsärenden).



- För nämndärenden gäller att beslut om bygglov ska kunna fattas inom två månader efter det att en komplett ansökan inkommit (nämndärenden).

Bygglov	Mätmetod	Utfall 2014	Budget 2015	Utfall 2015
<b>Volymmått</b>				
Inkomna ärenden	Statistik	1174	1075	1351
Bruttokostnad per ärende	Statistik	8,5 tkr	10,6 tkr	11,3 tkr*
<b>Måluppfyllelse</b>				
Handläggningstid delegation (4 v.)	Stickprov	88,0%	85,0%	84,0%
Handläggningstid nämnd (8 v.)	Stickprov	98,0%	86,0%	82,0%
Handläggningstid nämnd (10 v.)	Stickprov	100,0%	100,0%	91,0%
Kundnöjdhet enl. Bygglovalliansen	Enkät	67,0%	71,0%	Ej klar
Kundnöjdhet enl. SBA (NKI-betyg)	Enkät	58	75	Ej klar

\* Bruttokostnader bygglov är 11 225 737 kronor /996 beslutade ärenden.

Måluppfyllelse för handläggningstid baseras på stickprovskontroll (10 procent av samtliga ärenden helår) och tidmätningarna inkluderar även semesterperioder och helger. Måluppfyllelsen avseende såväl delegationsärenden som för nämndärenden har församrats jämfört med utfall 2014 (se kommentar ovan). Noteras ska att 4 resp. 8-veckorsmålen är nämndens egna och att 10-veckorsmålet kommer av lagstiftning.

Utöver mål för handläggningstider har nämnden mål för kundnöjdhet bland bygglovsökande. Kundnöjdheten mäts dels genom den enkät som Bygglovalliansen skickar ut under hösten och dels genom en undersökning som genomförs av Stockholm Business Alliance och vänder sig till de företag som under del av året sökt bygglov. Resultat finns ej sammanställda vid tiden för aktuellt årsbokslutet.

### Förmedlingsorgan

Uppdraget omfattar hantering av handlingar kopplade till tidigare statligt stöd för byggande och omfattar för närvarande arkivhållning.

### Bostadsanpassningsbidrag

Bostadsanpassningsbidrag kan sökas av personer med funktionshinder som har behov av att anpassa sitt boende, för att ges möjlighet till ett självständigt liv.

Under 2015 har kostnaden för bostadsanpassningsbidrag uppgått till 3 656 tkr av budgeterade 4 305 tkr. Under 2014 uppgick kostnaden till 4 647 tkr.

Storleken på bidragen varierar stort och styrs av vilka åtgärder som den sökande beviljas bidrag för. Även antalet ansökningar fluktuerar stort från år till år vilket gör det svårt att förutspå kostnader. Området är starkt lagreglerat av vilket också följer mycket begränsade påverkningsmöjligheter avseende kostnaderna.

Bostadsanpassningsbidrag	Mätmetod	Utfall 2014	Budget 2015	Utfall 2015
<b>Volymmått</b>				
Inkomna ärenden	Statistik	337	230	329
Utbetalt bidrag per ärende i genomsnitt	Statistik	13,8	14,4 tkr	9,8 tkr
<b>Måluppfyllelse</b>				
Kundnöjdhet	Enkät	94,0%	75,0%	-*

Antalet bidragsansökningar är marginellt färre än föregående år.  
Kundnöjdhetsenkät har ej utförts (se kommentar i text ovan).

Trafik och tillgänglighet	Mätmetod	Utfall 2014	Budget 2015	Utfall 2015
<b>Volymmått</b>				
Inkomna ärenden trafik	Statistik	51	40	150
Inkomna ärenden parkeringstillstånd	Statistik	179	200	200
<b>Måluppfyllelse</b>				
Handläggningstid trafik (3 v.)	Statistik	100,0%	100,0%	100,0%
Handläggningstid parkeringstillstånd (3 v.)	Statistik	100,0%	100,0%	100,0%
Antal skolor som informerats om trafiksäkerhet	Statistik	7	7	7
Antal trafiksäkerhetsåtgärder skolvägar	Statistik	4	4	4
Antal tillgänglighetsåtgärder	Statistik	3	2	2

### Parkeringsövervakning

Byggnadsnämnden står som ansvarig för parkeringsövervakningen av allmän platsmark (gatumark), naturmark men också för enskilda vägar med lokala trafikföreskrifter samt allmänna vägar med lokala trafikföreskrifter. I februari 2014 trädde nya taxor i kraft med avgiftsnivåer på 400, 500, 700 och 1000 kronor.

Parkeringsövervakningen har utökats, vilket inneburit högre kostnader men också högre intäkter, totalt ett överskott på ca 50 tkr jämfört med budget.

### Trafik

360 inkomna ärenden vad avser trafik och parkeringstillstånd har hanterats inom utsatt handläggningstid.

Under året har ett projekt vad avser bortforsling av fordon genomförts. Projektet bedöms som lyckat och kommer fortsätta under 2016 då antalet bilbränder minskat med 63 % och bilrelaterade brott med 32 %.

### Tillgänglighet

Vi har genomfört åtgärder enligt tillgänglighetsinventeringen av Åkersbergas centrala delar. Vi har gjort en stor insats på Bergavägen där vi sänkt kantsten vid alla passager, tillgänglighetsanpassat ett övergångsställe, höjt flertalet skyltar som hängt för lågt samt målat upp flertalet övergångsställen.

Huvuddelen av dessa åtgärder finansieras via Kommunstyrelsen då det inte finns några driftpengar för tillgänglighetsåtgärder hos Byggnadsnämnden. En samordnare för tillgänglighetsåtgärder har anställts på deltid under året.

Enkelt avhjälpta hinder i den offentliga miljön ska avlägsnas i enlighet med den tillgänglighetsinventering som gjordes 2013. Utöver ovanstående åtgärder har fem övergångsställen och passager tillgänglighetsanpassat då det ingår i investeringarna för trafiksäkerhet. Dessa övergångsställen är idag inte existerande eller inte tillgänglighetsanpassade, men i och med ombyggnationen förbättras även tillgängligheten på dessa platser.

### Trafiksäkerhet

Verksamhetsmålet med informationsinsatser i sju skolor samt åtgärder för att avhjälpa trafikfarliga skolvägar har uppfyllts. Informationsinsatser har gjorts på Margretelundsskolan, Akers friskola, Bersättraskolan, Åkerstorpskolan, Solskiftesskolan, Sjökarbyskolan, Söraskolan, Tråsättraskolan, och Fredsborgsskolan. Vi har även uppmanat alla skolor om att vara med Trafikkalenderns tävlingar, bland annat ”gå och cykla till skolan”.

Fyra stycken trafiksäkerhetsåtgärder har utförts i enlighet med Trafiksäkerhetsprogram, åtgärdsplan 2015, vid busshållplatserna Margretelundsskolan, Sjöfågelvägen, Österskärsvägen, och Svampvägen.. Utöver dessa fyra platserna, har en mindre åtgärd utförts i samråd med skola och föräldraförening på Söralidsvägen.

### Samhällsbetalda resor

Inom samhällsbetalda resor har 450 beslut tagits rörande färdtjänst och 904 beslut tagits rörande skolskjutsar. Verksamhetens mål att ärenden ska handläggas och bli klara inom 3 veckor har uppfyllts till 100 %.

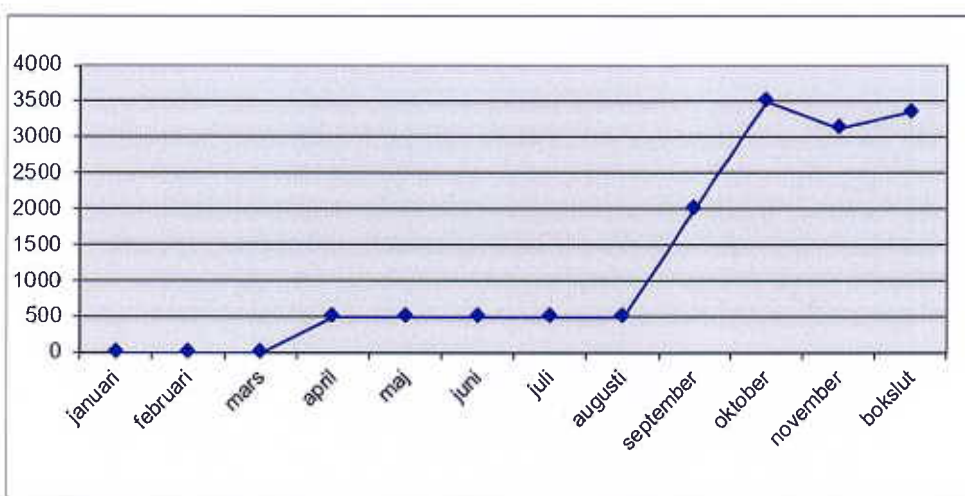
Samhällsbetalda resor	Mätmetod	Utfall 2014	Budget 2015	Utfall 2015
<b>Volymmått</b>				
Antal beslut färdtjänst	Statistik	514	560	450
Antal beslut skolskjuts	Statistik	861	850	904
<b>Måluppfyllelse</b>				
Handläggningstid färdtjänst (3 v.)	Statistik	100,0%	100,0%	100,0%
Handläggningstid skolskjuts (3 v.)	Statistik	100,0%	100,0%	100,0%

Utfallet för helåret för entreprenad visar en negativ avvikelse på -379 tkr. Skillnaden i jämförelse med samma period förra året är att vi framförallt har högre kostnader för särskoleelever. Grundskola och grundsärskola har ett negativt utfall gentemot budget på -1137 tkr, medan gymnasiet och gymnasiesärskolan visare ett positivt utfall på +361 tkr. Även kommunal färdtjänst visar ett positivt utfall på +443 tkr.

Skillnaden beror på ett fåtal fler resande resande i kostsamma resekategorierna. Under perioden står 8 resande för en kostnadsökning på 960 tkr jämfört med förra året.

När det gäller administrationsdelen är utfallet för året att kostnaderna hamnar på 60 tkr över budget varav en stor del härör från licenskostnader för programvaror. Ett underhållsavtal som vi behöver för skolskjutsprogrammet har inte betalats på 2 år varför en större kostnad än beräknat hamnar på årets budget. En nyrekrytering av en till färdtjänstutredare under hösten påverkar också utfallet.

## Prognossäkerhet



Nämndens verksamheter är i delar svårprognosticerad.

Detta gäller framförallt bygglovintäkterna som varierar stort över år – men också kostnader för bostadsanpassningsbidrag uppvisar stora fluktuationer. Nämnden har under årets första hälft varit något försiktig i sitt prognosmakande, men anser att fog funnits för detta, framförallt avseende intäkterna på bygglov – vilka påverkas av faktorer som konjunktur, lagförändringar m.m.

## Personaluppföljning

Senaste åren kan vi se att antalet årsanställda ökat något. Sjukfrånvaron har kvarhållit den låga nivån från 2014, varav hela sjukfrånvaron under 2015 utgjorts av korttidsfrånvaro.

Personaluppföljning	Utfall 2013	Utfall 2014	Utfall 2015
Årsarbetare ( tillsvidareanställda )	14,0	16,7	18,5
Sjukfrånvaro	2,2%	2,5%	2,4%
- varav korttidsfrånvaro	1,7%	2,5%	2,5%

## Uppföljning miljömål/miljöarbete

Byggnadsnämnden beslutade i budget 2015 om nedanstående två miljömål:

- Som ett led i arbetet med miljömål avser byggnadsnämnden att under 2015 tillämpa en i huvudsak digital hantering av sammanträdeshandlingar. En sådan tillämpning medför en väsentligt minskad mängd pappersförbrukning jämfört med dagens hantering. Till detta kommer också en väntad miljövinst genom att distribution kan ske digitalt i stället för som tidigare genom traditionell postgång.
- Nämnden avser att aktivt uppmana förvaltningens personal att vid olika platsbesök etc. som utförs, frekvent nyttja den elbil som kommunen införskaffat – alternativt nyttja någon av de elcyklar som införskaffats bl.a. som ett led i miljöarbetet. Detta innebär att verksamheternas förbesiktningar, platsbesök m.m. kan komma att generera en minskad mängd koldioxidutsläpp.

Byggnadsnämnden har under våren 2015 påbörjat arbetet med övergång till en digital distribuering av kallelser och protokoll. Övergången är i dagsläget inte färdig då denna kantats av vissa tekniska problem m.m. Arbeta för en hel övergång fortsätter under 2016. Framförallt har kommunens elbil nyttjats vid platsbesök etc. men även elcyklarna används vid arbete i fält i närområdet.

## Framåtblick

En påtaglig ökning av antalet inkomna bygglovsansökningar/anmälanärenden har skett under år 2015 jämfört med de närmast föregående åren. Ärendetillströmningen under de närmast kommande åren förväntas kvarstå på en relativt hög nivå, dock med fluktueringar utifrån rådande konjunktur. Ofta kan skönjas lika stora förändringar i byggnadsprojektens karaktär som förändringar i dess absoluta antal vid konjunktursvackor. Detta kan exemplifieras med att i osäkrare ekonomiska lägen väljer en familj att göra mer omfattande tillbyggnader på ett äldre fritidshus i stället för att genomföra en nyproduktion. Diskussioner liknande de kring ökade amorteringskrav bedöms också påverka byggnationen. Det finns anledning att tro att det kommer att fortsatt råda stor brist på byggnadsinspektörer, varför det är av vikt att arbeta dels med nyrekryteringar, dels med att behålla befintliga.

Den då nya plan- och bygglagen som trädde i kraft under våren 2011, och som nu fått fullt genomslag, har medfört såväl ökade bemannings- som kompetenskrav hos bygglovhanterande myndigheter. Österåker har klarat denna omställning bra, men ser också den stora vikten av att kompetensutveckla och bemanningssäkra sina funktioner, i den omvärld som ställer allt högre krav på handläggningstider, teknisk kompetens och juridiskt riktiga bedömningar gällande bygglovhanteringen och det

som hör detta till. Bedömningen är också att antalet tillsynsärenden, vilka bedöms ha varit föremål för en ganska konstant ökning, även de fortsatt kommer att öka. Den nya lagen (2014) om bygglovbefriade åtgärder bedöms kunna komma att följas av ytterligare lagkrav vilket kräver en beredskap för detta.

Befolkningens åldersstruktur med ett ökande antal, och andel, äldre innebär en fortsatt ökning av antalet ärenden om bostadsanpassningsbidrag. Det ökade antalet innebär också förväntat ökade kostnader för dessa bidrag. Noterbart är att bidragskostnaderna över åren uppvisar stora variationer, med relativt begränsade påverkansmöjligheter för kommunen. Detta då dessa bidrag är hårt lagreglerade.

Kommunen arbetar systematiskt utifrån tillgänglighetsinventeringen av Åkersberga centrala delar med att avlägsna enkelt avhjälpna hinder i den offentliga miljön.

Då de flesta busshållplatserna längs de kommunala vägarna tillgänglighetsanpassat kommer fokus på att tillgänglighetsanpassa övergångsställen och passager. Många av kommunens övergångsställen är unikt utformade, där vi ser ett behov att dessa tillgänglighetsanpassas, hastighetssäkras och utformas likartade.

Kommunen kommer att ta fram ett flerårigt trafiksäkerhetsprogram. Det avser att innehålla kommunens kontinuerliga arbete med trafiksäkerhet, som exempelvis information till skolorna och trafikmätningar. Kommunen ska kunna erbjuda cykel- och trafiksäkerhetsutbildning till samtliga årskurs 4:or i kommunen. Det avser även omfatta de investeringsåtgärder som krävs och ska ge en mer strukturerad bild av hur kommunens trafiksäkerhetsarbete ska bedrivas över tid.

En viktig fråga att hantera är att genomföra nödvändiga åtgärder för att hastighetsefterlevnaden ska ökas.

Trafik- och hastighetsmätningar kommer genomföras årligen för en ökad överblick över kommunens vägnät.

Parkeringsövervakning kommer fortsätta med huvudfokus på trafiksäkerhet och framkomlighet. Rutiner avseende flyttning av långtidsuppställda fordon har reviderats för att fungera bättre. Förändringen i rutiner avser främst den administrativa delen av flyttningen, den operativa bedöms fungera enligt plan.

Inom samhällsbetalda resor påverkas kostnaderna mycket av vilken resandekategori en elev tillhör och denna variation är svår att prognostisera. Arbetet pågår ständigt tillsammans med trafikingenjörerna med att bygga bort trafikfarliga passage genom trafiksäkerhetsåtgärder, men det som påverkar det ekonomiska utfallet mest är när antalet resenärer med specialfordon varierar. Speciellt de transporter som går till annan kommun.

§ 2:5

## Förslag till budget 2016, plan 2017-2018

### Sammanfattning

Byggnadsnämnden ska ta fram och besluta om ett förslag till budget 2016 och plan 2017-2018.

### Beslut

1. Förslag till budget 2016, plan 2017-2018 godkänns.

Byggnadsnämnden avser komplettera med miljömål efter det att miljömål beslutats av kommunstyrelsen.

### Reservation

Socialdemokraterna, Miljöpartiet samt Roslagspartiet reserverar sig till förmån för eget förslag.

### Bakgrund

Byggnadsnämnden ska ta fram och besluta om ett förslag till budget 2016 och plan 2017-2018 utifrån Kommunfullmäktiges beslutade direktiv och budgetanvisningar samt preliminära budgetramar för nämnderna.

I ärendet föreligger tjänsteutlåtande, daterat 2016-02-22, från samhällsbyggnadsförvaltningen.

### Bilagor

- Bilaga 1. Förslag till budget 2016, plan 2017-2018
- Bilaga 2. Taxor och avgifter

# Budget 2016, verksamhetsplan 2017-2018

Byggnadsnämnden

Ordförande: Hampe Klein

Förvaltningschef: Kent Gullberg



## Innehållsförteckning

1. Ekonomisk sammanfattning .....	3
2. Mål och riktlinjer .....	4
a. Nämndens uppdrag:.....	4
b. Mål .....	4
3. Styrtal .....	5
4. Lokaler .....	5
5. Konkurrensutsättning av verksamhet .....	6
6. Program för uppföljning och insyn .....	6
7. Utveckling och förändring .....	6
a. Bygglov .....	6
b. Bostadsanpassning .....	7
c. Samhällsbetalda resor .....	7
d. Trafik och tillgänglighet .....	7
8. Framåtblick och riskanalys .....	8
a. Bygglov .....	8
b. Bostadsanpassning .....	8
c. Samhällsbetalda resor .....	9
d. Trafik och tillgänglighet .....	9
9. Investeringsbudget .....	9
a. Förändringar i förhållande till budget 2015 .....	9
b. Investeringar .....	9
10. Taxor och avgifter .....	10

## I. Ekonomisk sammanfattning

Driftsredovisning (tkr)	Utfall 2014	Utfall 2015	Budget 2016	Plan 2017	Plan 2018. excl. pris utv.
<b>Verksamhetens intäkter</b>					
Avgifter	9704	13115	11 100	11 100	11 100
Övriga intäkter	0	0	0	0	0
<b>Summa intäkter</b>	<b>9 704</b>	<b>13 115</b>	<b>11 100</b>	<b>11 100</b>	<b>11 100</b>
<b>Verksamhetens kostnader</b>					
Personalkostnader	-9705	11328	-12 266	-12 266	-12 266
Lokalkostnader	-867	-941	-1 069	-1 069	-1 069
Kapitalkostnader	-94	-180	-296	-296	-296
Köp av verksamhet	-364	-565	-495	-495	-495
Övriga kostnader	-28737	-29548	-30 424	-30 424	-30 424
<b>Summa kostnader</b>	<b>-39 767</b>	<b>-42 560</b>	<b>-44 550</b>	<b>-44 550</b>	<b>-44 550</b>
<b>Verksamhetens nettokostnader</b>	<b>-30 063</b>	<b>-29 445</b>	<b>-33 450</b>	<b>-33 450</b>	<b>-33 450</b>
<b>Nettoinvesteringar</b>	<b>-1 244</b>	<b>1 766</b>	<b>-2 200</b>	<b>-2 200</b>	<b>-2 200</b>

per verksamhet (tkr)	Budget 2016 tkr			
	Kostnad	Intäkter	Netto	Netto i %
Nämnd	-900		900	2,69
Bygglov	-12 550	-10 640	1 910	5,71
Förmedlingsorgan	-240		240	0,72
Bostadsanpassningsbidrag, åtgärder	-4 390		4 390	13,12
Bostadsanpassningsbidrag, adm.	-1 010		1 010	3,02
Samhällsbetalda resor, entreprenad	-20 600		20 600	61,58
Samhällsbetalda resor, adm.	-2 660		2 660	7,95
Parkeringsövervakning	210	-460	-250	-0,75
Trafik och tillgänglighet	-1 990		1 990	5,95
<b>Verksamhetens summa</b>	<b>-44 130</b>	<b>-11 100</b>	<b>33 450</b>	<b>100</b>

Byggnadsnämndens nettoram för 2016 är -33 450 tkr vilket redovisas i tabellen ovan. Kostnader och intäkter har indexuppräknats med 2 %, med undantag för lokal- och kapitalkostnader. Föregående år utökades budgetramen för bostadsanpassningsbidrag med -1 000, vilket återfinns i ramen även för 2016. Bygglov har utökat såväl intäkter som kostnader med 1 100 tkr. Parkeringsövervakning har utökat motsvarande med 100 tkr.

Investeringsbudgeten, avsedd för trafik- och tillgänglighetsåtgärder, uppgår till -2 200 tkr vilket är en ökning av nettoram med -200 tkr. Såväl inkomster som utgifter har minskat i årets investeringsbudget då återsökta bidrag inte uppgår till tidigare budgetnivåer.

## 2. Mål och riktlinjer

### a. Nämndens uppdrag:

- Hantera frågor om bygglov, marklov, förhandsbesked och övriga uppgifter inom byggnadsväsendet.
- Hantera frågor om dispens från strandskyddsbestämmelserna.
- Handlägga bostadsanpassningsbidrag till funktionshindrade.
- Ansvara för lokala trafikföreskrifter och dispenser, utfärdande av parkeringstillstånd för rörelsehindrade, felparkeringsavgifter samt medverka i trafikplaneringen.
- Handlägga ärenden om samhällsbetalda resor.
- Handlägga ärenden om trafiksäkerhet och tillgänglighet i den offentliga miljön samt verka för ökad trafiksäkerhet och tillgänglighet.

### b. Mål

Kommunens vision är att Österåker år 2020 ska vara länets mest attraktiva skärgårdskommun, som flest väljer att flytta till, bo och verka i, starta företag i samt besöka; en skärgårdskommun i världsklass. För att nå denna vision har kommunfullmäktige beslutat om fem inriktningsmål för mandatperioden 2015-2018. Utifrån dessa utformar respektive nämnd resultatmål som ska ligga till grund för nämndens arbete och målstyrning.

Kommunfullmäktiges inriktningsmål	Resultatmål Byggnadsnämnden	Nuvarande	Styrrelse målnivå	Period	Mätmetod
Invånarna ska uppleva en professionell service av högsta kvalitet och ett gott bemötande i all kommunal service.	Nöjdheten med bygglovverksamheten service och kvalitet ska uppnå satt målnivå				
Indikator (Bygglovsalliansens NKI-undersökning) 1.	(3)	67	70	2016-18	Enkät
Indikator (SBA:s NKI-undersökning)	(4)	66	70		Enkät
<b>Österåker ska ha en ekonomisk balans:</b>	<b>Åtgärdsplan ska beslutas samtidigt som eventuell avvikelseprognos lämnas</b>				
Indikator (Fastsädd åtgärdsplan vid eventuell avvikelse)		Ej Aktuellt	Vid Behov	2016-18	Månadsuppföljning
<b>Österåker ska vara bästa skolkommun i länet:</b>	<b>Alla skolor som vill ingå i kommunens trafiksäkerhetsprogram ska ges möjlighet till detta</b>				
Indikator (Antal skolor, av de som så önskar, som ingår i kommunens trafiksäkerhetsprogram 20totalt)		7 skolor	erbjuda alla skolor totalt 20 st	2016-18	Uppföljning/statistik
<b>Österåker ska erbjuda högsta kvaliteten på omsorg för äldre och personer med funktionsnedsättning</b>	<b>Bostadsanpassningsåtgärder ska även fortsatt i hög grad motsvara sökandens förväntningar</b>				
Indikator (Enkätundersökning av bostadsanpassningsbidrag) 2.		94%	95%	2016-18	Enkät
<b>Österåker ska ha en trygg miljö:</b>	<b>Minst samma antal trafiksäkerhetsåtgärder som under 2015 (fyra stycken) ska utföras årligen under 2016-18.</b>				
Indikator antal utförda trafiksäkerhetsåtgärder		4	4	2016-18	Uppföljning/statistik

1. Måttal nuvarande är vid årens slutpunkt (2016-02-29) (denna ej redovisat av Byggnadsnämnden).  
 2. 2014 utfördes mätning avseende 2014. 2015 mäts ej. Ny mätning sker 2016 och avser då 2016.  
 Enkät avser skickas ut till ca 1000 av de som anmält bostadsanpassningsbidrag.  
 3. Måttal nuvarande avser 2013.  
 4. Måttal nuvarande avser 2014.

Som bilaga återfinns tabellen som helhet där i huvudsak även värden för nuvarande samt målnivå anges.

### 3. Styrtaal

I tabellen nedan anges för varje verksamhetsområde volymmått och styrtaal. Utfall för 2015 och budget för 2016 redovisas liksom förväntad utveckling 2017-2018.

<b>Volymmått/målluppfyllelse</b>						
	<b>Mätmetod</b>	<b>Utfall 2014</b>	<b>Utfall 2015</b>	<b>Budget 2016</b>	<b>Plan 2017</b>	<b>Plan 2018</b>
<b>Bygglov</b>						
<b>Volymmått</b>						
Inkomna ärenden	Statistik	1174	1351	1175	1175	1175
Bruttokostnad per ärende	Statistik	8,5 tkr	11,3 tkr*	10,7 tkr	10,7 tkr	10,7 tkr
<b>Målluppfyllelse</b>						
Handläggningstid delegation (4 v.)	Stickprov	88,0%	84,0%	85,0%	85,0%	85,0%
Handläggningstid nämnd (8 v.)	Stickprov	98,0%	82,0%	87,0%	87,0%	87,0%
Handläggningstid nämnd (10 v.)	Stickprov	100,0%	91,0%	100,0%	100,0%	100,0%
Kundnöjdhet enl. Bygglövalliansen	Enkät	67,0%	Ej Klar	73,0%	73,0%	73,0%
Kundnöjdhet enl. SBA (NKI-betyg)	Enkät	58	x <sup>2)</sup>	x	x	x
<b>Bostadsanpassningsbidrag</b>						
<b>Volymmått</b>						
Inkomna ärenden	Statistik	337	329	235	235	235
Utbetalt bidrag per ärende i genomsnitt	Statistik	13,8 tkr	9,8 tkr	14,4 tkr	14,4 tkr	14,4 tkr
<b>Målluppfyllelse</b>						
Kundnöjdhet	Enkät	94,0%	-	80,0%	80,0%	80,0%
<b>Samhällsbetalda resor</b>						
<b>Volymmått</b>						
Antal beslut färdtjänst	Statistik	514	450	560	560	560
Antal beslut skolskjuts	Statistik	861	904	850	850	850
<b>Målluppfyllelse</b>						
Handläggningstid färdtjänst (3 v.)	Statistik	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
Handläggningstid skolskjuts (3 v.)	Statistik	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
<b>Trafik och tillgänglighet</b>						
<b>Volymmått</b>						
Inkomna ärenden trafik	Statistik	51	176	150	150	150
Inkomna ärenden parkeringstillstånd	Statistik	179	184	200	200	200
<b>Målluppfyllelse</b>						
Handläggningstid trafik (3 v.)	Statistik	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
Handläggningstid parkeringstillstånd (3 v.)	Statistik	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
Antal skolor som informerats om trafiksäkerhet	Statistik	7	9	Samtliga <sup>3)</sup>	Samtliga <sup>3)</sup>	Samtliga <sup>3)</sup>
Antal trafiksäkerhetsåtgärder skolvägar	Statistik	4	5	4	4	4
Antal tillgänglighetsåtgärder	Statistik	3	2	2	2	2
<b>Nämnd totalt</b>						
<b>Målluppfyllelse</b>						
Budgetavvikelse, %	Bokslut <sup>5)</sup>	0,43%	10,23%	0,00%	0,00%	0,00%

<sup>1)</sup> Bruttokostnader bygglov är 11 225 737 kronor / 996 beslutade ärenden.

<sup>2)</sup> Stockholm Business Alliance genomför enkäten vartannat år avseende föregående år.

<sup>3)</sup> Trafiksäkerhetsinformation ska ges till samtliga skolor som önskar det.

### 4. Lokaler

Det råder ett fortsatt stort behov av omdisponeringar av lokaler. Sedan inflyttningen i Alceahuset har det successivt skett en förtätning av arbetsplatserna, vilket har påverkat arbetsmiljön påtagligt i negativ riktning. Idag föreligger såväl brist på mötesrum och ”tysta rum” som en påtaglig (förvaltningsövergripande) brist på välfungerande arbetsplatser.

## 5. Konkurrensutsättning av verksamhet

All verksamhet inom trafik och samhällsbetalda resor upphandlas varför inga organisationsförändringar är aktuella.

Bygglovenhetens verksamheter utgörs nästintill i sin helhet av myndighetsutövning, varav följer att nämnden inte kan se att någon del av dessa kan vara föremål för prövning av konkurrensutsättning.

## 6. Program för uppföljning och insyn

I enlighet med kommunallagens nya formulering kring program för uppföljning och insyn samt kommunfullmäktiges direktiv kring detta har byggnadsnämnden under § 8:7/2015, upprättat ett sådant, se bilaga.

## 7. Utveckling och förändring

Verksamheterna bygglov, bostadsanpassning, samhällsbetalda resor och trafik och tillgänglighet redovisas var för sig kring sina respektive möjligheter till utveckling och förändring.

### a. Bygglov

Förändringar i lagar och förordningar under senare år har medfört väsentliga utökningar av kommunens uppgifter avseende bygglovverksamheten. Under 2015 har arbetet i mycket koncentrerats på att hitta och behålla effektiva arbetsätt i alla delar av verksamheterna, bl.a. genom att utveckla en effektiv hantering av de bygglovsfria åtgärder (Attefallshus m.m.) som var en nyhet under 2014. En huvuduppgift är att ständigt förbättra kvaliteten såväl på handläggning som på byggande varför kompetensutveckling av personal har och fortsatt kommer att prioriteras. En stor utmaning är att rekrytera och behålla kompetent personal.

En administrativ förstärkning har skett under 2015 då det genom lagkrav ålagts kommunerna en omfattande ökning av administration i samband med bygglovprövning och teknisk kontroll. En sådan genomförd administrativ förstärkning bedöms också bidra till stabilitet i verksamheten vid kommande, förväntade, personalförändringar så att nämndmålen avseende handläggningstid och kundnöjdhet uppfylls samt att tillgänglighet och en god servicenivå bibehålls. Den ökning av digital arkivering som påbörjats under 2014, bl.a. som en förberedelse för ökat antal e-tjänster, kräver även den en administrativ förstärkning.

Noteras kan att arkiveringskostnad ingår i bygglovavgiften. Detta innebär att det idag föreligger en ”arkiveringsskuld” som nämnden har ett ansvar för att snarast arbeta bort.

## **b. Bostadsanpassning**

För arbetet med handläggning av bostadsanpassningsbidrag sker en kontinuerlig översyn, ingen förändring planeras 2016. Kundnöjdhetsundersökning ska genomföras.

## **c. Samhällsbetalda resor**

Möjlighet till att få skolskjuts i form av SL-kort till friskolor utanför kommunen har gjort att antalet beslut gällande skolskjuts har ökat. Nedläggning av specialklasser som ”Tal och språk” och för elever med bl.a. Aspergers syndrom p.g.a. att Österåker satsar på integrerad skola innebär att många söker skolskjuts med taxi till specialskolor utanför kommunen vilket de får avslag på. Det innebär i nuläget en ökning av missnöjda föräldrar som hör av sig och kräver förklaring till avslagen. Ett antagande är dock att denna fråga kommer att gradvis minska vartefter kännedom om den nya hanteringen (integrerade klasser) ökar. En ny färdtjänsthandläggare på 100 % har börjat under hösten 2015, det är en ersättning då en handläggare går ned 50 % i tid samt en utökning med 50 % för att hantera färdtjänstfrågor men även för att avlasta skolskjutshanteringen under framförallt den hektiska tiden vid skolstart och skolslut. En tydlig höjning av elever som väljer att gå i friskola framför kommunal skola har skett sedan 2014. Kostnaderna för resor till privata skolor 2015 har ökat med 860 tkr medan kostnaderna för resor till kommunala skolor har minskat med 560 tkr jämfört med 2014.

Arbetet med att skapa e-tjänster inom samhällsbetalda resor fortgår under 2016.

## **d. Trafik och tillgänglighet**

Kommunen arbetar under 2016 systematiskt utifrån tillgänglighetsinventeringen av Åkersbergas centrala delar med att avlägsna enkelt avhjälpta hinder i den offentliga miljön.

Kommunen kommer att ta fram ett flerårigt trafiksäkerhetsprogram. Det avser att innehålla kommunens kontinuerliga arbete med trafiksäkerhet, som exempelvis information till skolorna, trafikmätningar, samt hastighetspåminnelse skyltar. Det avser även omfatta de investeringsåtgärder som krävs och ska ge en mer strukturerad bild av hur kommunens trafiksäkerhetsarbete ska bedrivas över tid.

Under 2015 påbörjade kommunen med fordonsflytt av fordon som står trafikfarligt eller felparkerade. Detta arbete avser att fortsätta kontinuerligt.

## 8. Framåtblick och riskanalys

Nedan följer vardera enhets och verksamhets framåtblick och riskanalys.

### a. Bygglov

Den plan- och bygglag, som trädde i kraft 2011 samt lagen om nya bygglovfria åtgärder som trädde i kraft under sommaren 2014, har inneburit fler uppgifter för kommunerna. Detta samtidigt som det dels pågår en generationsväxling där behovet av kompetensförstärkning är stort och dels råder stor brist på tillgång till kompetens inom hela byggområdet. För att kunna uppnå en snabb och säker bygglovhandläggning med hög kundnöjdhet är det av största vikt att bygglovenheten lyckas rekrytera och behålla kompetenta medarbetare i tillräckligt antal. Budgeterade intäkter för verksamhetsområdet bygglov förutsätter, som förväntat, en fortsatt hög nivå av byggande i kommunen.

Det utökade administrativa stödet i samband med personalförändringar i handläggargruppen bedöms påverka produktivitet och därmed kundnöjdhet positivt. Ökad stress hos medarbetare kan bromsas, samt svårigheter att rekrytera handläggare delvis kompenseras.

Under 2015 ökade antalet inkomna ärenden med 15 % jämfört med 2014. En sådan volymökning ställer höga krav på såväl förvaltningen som på de förtroendevalda och deras inläsning och eventuella kontakter i ärenden. Nämnden ser inte heller någon minskning av antalet tillsynsärenden, vilka ofta är resurskrävande ärenden utan intäkter.

Detta sammantaget föranleder överväganden kring dimensionering av nämndens behov av personella resurser för måluppfyllnad m.m. I detta ska samtidigt beaktas parametrar som den påverkan på byggnation som kan följa av faktiska ändringar i skatteregler, förväntade ändringar i sådana samt eventuella ändringar avseende amorteringskrav, räntenivåer m.m. Nämnden gör dock i dag ingen annan bedömning än att intresset för byggande i kommunen kommer att fortsätta vara på en hög nivå.

Den stora utmaningen i att ha en väldimensionerad bemanning att svara upp mot de bygglovsökande och andra sakägares rimliga förväntningar avseende service, handläggningstider, kompetensnivåer, etc., har och förväntas också fortsatt ha sin största svårighet i rekrytering och behållande av personal med erforderlig kompetens.

### b. Bostadsanpassning

Kostnader för bidrag till bostadsanpassning kan över tid förväntas öka, liksom behovet av personella resurser för administration av dessa bidrag, med hänsyn till befolkningens åldersstruktur och ett förväntat ökande antal kommuninvånare. En

ökad digitalisering av hanteringen har skett och planeras fortsätta inom befintlig budgetram.

### c. Samhällsbetalda resor

Kostnaderna för samhällsbetalda resor utgörs till största delen av kostnader för taxiresor berättigade via skollagen eller färdtjänstlagen, en mindre del härrör från riksfärdtjänst och SL-kort till grundskole- och gymnasieelever. I den analys som genomförts (2013) finns inget som visar på några större volymförändringar i resenärsantal medan fördelning mellan olika resenärskategorier förändrat kostnadsbilden. Det kräver att det hela tiden finns en möjlighet att omfördela medel om antalet resor ökar eller fördelningen mellan längre kostnadsdrivande resor och korta resor inom kommunen skiftar. Då varje barn med särskilda behov kan kosta upp till 500 tkr per år kan små förändringar i volym ge stora konsekvenser. Detta kan jämföras mot en standardresa med taxi som kostar ca 27 tkr per år.

Generellt upplever handläggarna av skolskjuts en allt svårare kontakt från föräldrar som kräver skolskjuts till sina barn. De får ofta utstå kränkande uttalanden och andra verbala påhopp från missnöjda föräldrar. När vi nu inte kommer kunna erbjuda skolskjuts till specialklasser i annan kommun eftersom vår integrerade skola ska uppfylla varje barns behov så väntas problematiken med upprörda föräldrar att öka under 2015, med ökad risk för utbrändhet i en redan hårt belastad arbetsgrupp, men sedan troligen minska med ökad kännedom om den integrerade skolan. Ett stort problem är även svårigheterna att få korrekta scheman från skolorna vilket behövs för att beställa skolskjuts med taxi. Detta gör att många elever inte har skolskjuts vid skolstart.

### d. Trafik och tillgänglighet

Samtliga tjänster på väg- och trafikenheten är nu tillsatta och ett mer långsiktigt arbete pågår. Under året har även en ny verksamhetsutvecklare trygghet anställts som kommer arbeta med övergripande tillgänglighetsfrågor på deltid.

## 9. Investeringsbudget

### a. Förändringar i förhållande till budget 2015

Investeringsbudgetens nettoram har inför 2016 förstärkts med 200 tkr. Inkomsterna har räknats ner och likaså utgifterna, men med en kvarstående nettoeffekt.

### b. Investeringar

Kommunen söker investeringsstöd från Trafikverket inom detta område. Detta utförs året innan själva investeringen uppstår. Ansökningarna lämnas in i september



året innan och besluten inkommer i början på nästkommande år. Detta medför att det är svårt att spekulera i hur mycket inkomsterna för 2016 kommer att bli.

I början av 2016 har Byggnadsnämnden för avsikt att fatta beslut om ett program som beskriver aktiviteter och investeringar inom ramen för trafiksäkerhet och tillgänglighet.

Arbetet med genomförandet av hastighetsöversynen som påbörjades under 2012 kommer att fortsätta även under 2016.

## 10. Taxor och avgifter

Nämnden föreslår inga förändringar av felparkeringstaxan under 2016.

Sedan 2011 har kommunen en ny plan- och bygglovstaxa, kopplad till prisbasbeloppet. Taxan är i huvudsak baserad på ett förslag från Sveriges kommuner och landsting (SKL). Ett nytt underlag för konstruktion av taxa har tagits fram av SKL och har senast reviderats i januari 2015. Nämnden har i avvaktan på förslag/underlag, tidigare aviserat att nämnden senast under år 2015 avser föreslå KF att besluta om ett nytt taxedokument. Nämnden gör i dag bedömningen att ett sådant förslag till revidering bör vara aktuellt under året.

I detta förestående arbete med taxaöversyn ligger bl.a. att avgiftsnivåerna kommer att utvärderas för att se om de överensstämmer med arbetsinsatserna för olika ärendetyper och om dessa ger utrymme för en tillräcklig bemanning.

I dag gällande taxa innehåller så kallade justeringsfaktorer för bygglov, plan respektive strandskydd. Kommunfullmäktige har delegerat åt byggnadsnämnden att minst en gång per år ta ställning till justeringsfaktorerna och timpris vid tidsersättning samt att vid föreliggande behov besluta om ändringar av dessa.

Byggnadsnämnden har under § 8:6/2015 inför 2016 beslutat föreslå fullmäktige att lämna taxan oförändrad samt också beslutat att lämna justeringsfaktorer och timpris oförändrade

Tidigare har efterfrågats en tydligare redovisning/koppling mellan bygglovtaxa och nyckeltal. Taxans uppbyggnad med stora avgiftsskillnader tillåter svårigen tydliga och överskådliga nyckeltal av efterfrågad art, varför sådana alljämt ej redovisas.

# PLAN- OCH BYGGLOVTAXA 2011



## Förord

Denna översyn av bygglovtaxan har föranletts främst av den nya plan- och bygglagen som trädde i kraft den 2 maj 2011. I och med lagändringen får byggnadsnämnden, eller den nämnd som fullgör kommunens uppgifter enligt lagen, flera nya uppgifter att hantera, främst inom ramen för bygglovsprövning, anmälan, startbesked och teknisk handläggning, men också genom den nya möjligheten att lämna planbesked. De hänvisningar till plan- och bygglagen som finns i taxan avser den nya lagen (SFS 2011:900).

Basen för förslaget har utarbetats av Sveriges Kommuner och Landstings, SKL's, avdelning för tillväxt och samhällsbyggnad och följer till stor del den taxa som togs fram av Svenska Kommunförbundet år 2004.

SKL's förslag har i föreliggande taxa för Österåkers kommun ändrats genom införande av separata justeringsfaktorer för bygglov, plan och strandskydd. Beskrivningarna av planavgiften till tabell 8 har reviderats och vissa övriga redaktionella ändringar och förtydliganden har införts.

Förslag till kart- och mättaxa, som ingår i SKL's förslag utgår. Österåkers kommun har en separat taxa, "Extern taxa för Samhällsbyggnadsförvaltningens kart- och mätverksamhet".

# Innehåll

Inledning .....	
<b>1. Allmänna regler om kommunala avgifter .....</b>	<b>6</b>
Kommunallagen .....	6
Självkostnadsprincipen .....	6
Likställighetsprincipen .....	7
Retroaktivitetsförbudet .....	8
Plan- och bygglagen .....	8
<b>2. Administrativa rutiner .....</b>	<b>9</b>
Kommunfullmäktiges beslut om taxa .....	9
Överklagande av beslut om taxa .....	9
Avgiftsbeslut i enskilda ärenden .....	10
Ansvarig nämnd/delegation till tjänstemän .....	10
Mervärdesskatt .....	10
Vad avgiftsbeslut bör innehålla .....	10
Avgiftsbestämning .....	10
Antagande av taxan .....	10
Betalning av avgift .....	11
Överklagande av avgiftsbeslut i enskilda fall .....	11
<b>3. Bestämmelser om plan- och bygglovtaxa .....</b>	<b>12</b>
Beräkning av avgifter enligt taxan .....	12
Benämningar av faktorer för beräkning av avgifter .....	13
Exempel på beräkning av avgift .....	14
Avräkning .....	15
<b>4. Tabeller .....</b>	<b>16</b>
Tabell 1 Objektsfaktorer .....	16
Tabell 2 Tid ersättning .....	18
Tabell 3 Underrättelse och expediering .....	19
Tabell 4 Handläggningsfaktor för bygglov HF1 .....	20
Tabell 5 Handläggningsfaktor för startbesked HF2 .....	21
Tabell 6 Justering av bygglovsavgifter .....	22
Tabell 7 Avgift för besked .....	23
Tabell 8 Avgift för områdesbestämmelser och detaljplaner .....	25
Tabell 9 Beslut om ny kontrollansvarig .....	27
Tabell 10 Hissar och andra motordrivna anordningar .....	27
Tabell 11 Nybyggnad – Bygglovavgift .....	28
Tabell 12 Tillbyggnad .....	30

Tabell 13 Enkla byggnader .....	31
Tabell 14 Övriga åtgärder .....	32
Tabell 15 Anmälan (icke lovpliktig åtgärd) .....	33
Tabell 16 Rivningslov inklusive startbesked .....	33
Tabell 17 Bygglov för skyltar .....	34
Tabell 18 Marklov inklusive startbesked .....	36
Tabell 19 Master, torn, vindkraftverk .....	36
Tabell 20 Bygglov för anläggningar .....	37
Tabell 21 Övriga ärenden .....	38
Tabell 22 Brandfarliga och explosiva varor m.m. ....	39

# Inledning

## Utgångspunkter

Plan- och bygglagen; PBL, ger möjligheter för byggnadsnämnden att ta ut en avgift i ärenden om plan, lov, förhandsbesked och anmälan samt för nybyggnadskarta, framställning av arkivbeständiga handlingar eller andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder. Nämnden kan dessutom ta ut en avgift för planbesked, villkorsbesked och ingripandebesked, tekniska samråd och slutsamråd, tillsynsbesök på byggarbetsplatsen och kungörande av beslut om lov eller förhandsbesked i Post- och Inrikes Tidningar. I ärenden om detaljplan ska avgiften även täcka kostnader för program, om ett sådant behövs.

När i taxan nämns byggnadsnämnden avses den nämnd som fullgör kommunens uppgifter enligt PBL.

Taxan ska ge 100 % kostnadstäckning för de verksamheter som är avgiftsbelagda i Österåkers kommun.

# Allmänna regler om kommunala avgifter

## Kommunallagen

Kommunernas rätt att ta ut avgifter allmänt sett framgår av 8 kap. 3b § kommunallagen (1991:900), som har följande lydelse:

”Kommuner och landsting får ta ut avgifter för tjänster och nyttigheter som de tillhandahåller.

För tjänster och nyttigheter som kommuner och landsting är skyldiga att tillhandahålla, får de ta ut avgifter bara om det är särskilt föreskrivet”.

Första stycket ger kommunerna rätt att ta ut avgifter inom hela den sektorn som regleras i kommunallagen. Det enda kravet är att kommunen tillhandahåller en tjänst eller nyttighet som motprestation. Det gäller även ”frivilliga uppgifter” som tillhandahålls inom ramen för en obligatorisk verksamhet (se prop. 1993/94:188 s.79-80). Detta innebär att kommunerna har möjlighet att ta ut avgifter för frivillig uppdragsverksamhet.

## Självkostnadsprincipen

För byggnadsnämndens verksamhet reglerar 12 kap. 10 §, PBL att en avgift inte får överstiga kommunens genomsnittliga kostnad för den typ av besked, beslut eller handläggning som avgiften avser.

För all kommunal verksamhet gäller dessutom allmänt självkostnadsprincipen som uttrycks i 8 kap. 3c § kommunallagen.

”Kommuner och landsting får inte ta ut högre avgifter än som svarar mot kostnaderna för de tjänster eller nyttigheter som kommunen eller landstinget tillhandahåller (självkostnaden)”.

Självkostnadsprincipen syftar på det *totala avgiftsuttaget för en verksamhet*. Kostnaderna i det enskilda fallet har inte någon betydelse för tillämpningen av självkostnadsprincipen.

Självkostnadsprincipen är närmast en målsättningsprincip som innebär att syftet med verksamheten inte får vara att ge vinst. Under en längre tid får det totala avgiftsuttaget inte överstiga de totala kostnaderna för verksamheten (se bl.a. Petersén m.fl.). Kommunallagen, kommentarer och praxis, 2006, s. 354).

Vid beräkningen av självkostnaderna får, utöver externa kostnader, alla relevanta direkta och indirekta kostnader som verksamheten ger upphov till tas med. Exempel på direkta kostnader är personalkostnader, personalomkostnader (inklusive pensionskostnader), material och utrustning, försäkringar m.m. Exempel på indirekta kostnader är lokalkostnader, kapitalkostnader och administrationskostnader. Verksamhetens eventuella andel av kommunens centrala service- och administrationskostnader bör också räknas med (se bl.a. prop. 1993/94:188 s. 85).

### Likställighetsprincipen

Plan- och bygglagen innehåller inte några särskilda regler om hur avgifternas storlek i det enskilda fallet ska bestämmas eller annorlunda uttryckt hur de totala kostnaderna ska fördelas på dem som är avgiftsskyldiga.

Av betydelse för avgiftsuttaget i enskilda fall i kommunal verksamhet är däremot den s.k. likställighetsprincipen, som uttrycks i 2 kap. 2 § kommunallagen.

”Kommuner och landsting skall behandla sina medlemmar lika, om det inte finns sakliga skäl för något annat”.

Bestämmelsen innebär att särbehandling av vissa kommunmedlemmar eller grupper av kommunmedlemmar endast är tillåten på objektiva grunder. Likställighetsprincipen innebär vid fördelning av avgifter att lika avgift ska utgå för lika prestation eller att kommunmedlemmar som befinner sig i motsvarande läge ska betala samma avgifter. Kommunen får t.ex. inte ta ut andra avgifter av fritidsboende än av permanentboende för samma handläggning. Likställighetsprincipen medger heller ingen inkomstfördelande verksamhet. Däremot finns det inget hinder mot att differentiera avgifterna med hänsyn till kostnadsskillnader mellan olika prestationer. Inom vissa ramar tillåts även schabloniserade taxor (se prop. 1993/94:188 s. 87 och Petersén m.fl. s. 65-66).



## Retroaktivitetsförbudet

Kommunfullmäktige ska ha fattat beslut om taxorna innan de börjar tillämpas. I rättspraxis har det sedan länge ansetts vara otillåtet med retroaktiva kommunala avgifter frånsett vissa speciella undantagsfall. Detta förbud framgår direkt av 2 kap. 3 § kommunallagen:

”Kommuner och landsting får inte fatta beslut med tillbakaverkande kraft som är till nackdel för medlemmarna, om det inte finns synnerliga skäl för det”.

I 12 kap. 10 § PBL anges att grunderna för hur avgifterna ska beräknas ska anges i en taxa som beslutas av kommunfullmäktige. (Angående tidpunkt för när uttagande av avgift ska ske, se under Avgiftsbestämning nedan, samt NJA 1974 s. 10).

## Plan- och bygglagen

Särskilda föreskrifter om avgifter för kommunernas verksamhet inom Byggnadsnämndens ansvarsområde finns i 12 kap. plan- och bygglagen (2010:900). Där anges i 8 § att Byggnadsnämnden får ta ut avgifter för:

1. beslut om planbesked, förhandsbesked, villkorsbesked, startbesked, slutbesked och ingripandebesked,
2. beslut om lov,
3. tekniska samråd och slutsamråd,
4. arbetsplatsbesök och andra tillsynsbesök på byggarbetsplatsen,
5. upprättande av nybyggnadskartor,
6. framställning av arkivbeständiga handlingar,
7. kungörelser enligt 9 kap. 41 § tredje stycket, och
8. andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder.

Byggnadsnämnden får även enligt 9 § ta ut en planavgift för att täcka kostnader för att upprätta eller ändra detaljplaner eller områdesbestämmelser, om nämnden ger bygglov för nybyggnad eller ändring av en byggnad eller annat bygglov enligt 16 kap. 7 § (skylt eller ljusanordning eller annan bygglovpliktig anläggning) och den fastighet som bygglovet avser har nytta av planen eller områdesbestämmelserna.

Enligt kommunalrättsliga grundsatser står det kommunerna fritt att finansiera sin verksamhet med skattemedel. Kommunerna är därför inte skyldiga att ta ut avgifter för prövning och tillsyn enligt plan- och bygglagen. Det är från kommunalrättslig synpunkt också godtagbart att kommunerna bara tar ut avgifter för viss prövning och tillsyn enligt plan- och bygglagen, under förutsättning att det finns sakliga skäl för det

(jämför 2 kap. 2 § kommunallagen). Byggnadsnämndens rådgivningsverksamhet och allmänna övervakningsverksamhet bör vara skattefinansierad (prop. 2009/10:170 s. 351 f.).

## Administrativa rutiner

### Kommunfullmäktiges beslut om taxa

Det framgår direkt av 12 kap. 10 § plan- och bygglagen att det är kommunfullmäktige som ska fatta beslut om grunderna hur avgifterna ska beräknas. Kommunfullmäktiges beslut kan exempelvis formuleras enligt följande:

Med stöd av 12 kap. 10 § plan- och bygglagen beslutar kommunfullmäktige att anta bilagda taxa för prövning enligt plan- och bygglagen.

Kommunfullmäktige kan inte delegera rätten att besluta om taxan till nämnd. Detta innebär att ändringar av taxan måste beslutas av kommunfullmäktige. Om kommunen väljer att inte avgiftsbelägga viss prövning innebär det att den verksamheten i princip får skattefinansieras. Den föreslagna taxan hänvisar till prisbasbeloppet (tidigare Basbeloppet) enligt lagen (1962:381) om allmän försäkring. Detta belopp räknas fram på grundval av ändringarna i det allmänna prisläget och fastställs för helt kalenderår. Detta innebär att någon justering av beloppet inte ska behövas för att kompensera för allmänna kostnadsökningar.

### Överklagande av beslut om taxa

Kommunfullmäktiges beslut om taxan kan överklagas enligt reglerna om laglighetsprövning (kommunalbesvär) i 10 kap. kommunallagen. Varje kommunmedlem har rätt att få lagligheten av sådant beslut prövat. Överklagande ska ha kommit in till förvaltningsrätten inom tre veckor från den dag då protokollsjustering har tillkännagivits på kommunens anslagstavla.

Det bör observeras att kommunens beslut inte behöver vinna laga kraft innan taxan börjar tillämpas. Taxan gäller från och med det datum då protokollet med beslutet har justerats, om inte senare tidpunkt angivits.

## Avgiftsbeslut i enskilda ärenden

### Ansvarig nämnd/delegation till tjänstemän

Tillämpningen av taxan och debiteringen i enskilda fall ankommer på den eller de kommunala nämnder som svarar för uppgiften i fråga. Beslut om påförande av avgift kan fattas av tjänstemän eller av enskilda förtroendevalda endast efter delegation. Om beslutanderätten i fråga om avgifter inte delegeras, ligger beslutanderätten kvar hos den ansvariga kommunala nämnden.

Effektivitetsskäl talar för att rätten att fatta beslut om avgifter bör delegeras till tjänstemännen. Vi vill betona vikten av att nämndernas delegationsordningar anpassas till gällande regler.

### Mervärdesskatt

Mervärdesskatt ska inte tas ut på avgifter som baseras på myndighetsutövning. Mervärdesskatt tas däremot ut på avgifter enligt uppdragstaxa.

### Vad avgiftsbeslut bör innehålla

I linje med det anförda anser vi att det av beslut om avgift bör framgå:

- Med stöd av vilka bestämmelser som avgiften har debiterats.
- Hur stor avgift som debiteras.
- När betalning ska ske.
- Hur avgiftsbeslutet kan överklagas (regler om detta finns i 22-28 §§ förvaltningslagen).
- Att mervärdesskatt inte betalas på avgiften.

### Avgiftsbestämning

Avgiften beräknas efter den taxa som gäller vid påbörjad handläggning av ärendet. Finner byggnadsnämnden att det finns särskilda skäl som motiverar en höjning eller minskning av avgiften, får nämnden besluta detta för visst slag av ärenden eller för särskilt ärende. Byggnadsnämndens rätt att i varje särskilt fall bestämma om avgift får beslutas av tjänsteman vid nämnden enligt särskild delegationsordning.

Om en åtgärd inte kan hänföras till en särskild grupp i tabellerna, beslutar byggnadsnämnden om skälig avgift grundad på tidersättning.

### Antagande av taxan

Antagande av taxan beslutas av kommunfullmäktige, detsamma gäller ändring av taxans konstruktion och omfattning. Justeringsfaktorer beslutas av byggnadsnämnden.

**Betalning av avgift**

Betalning av avgift ska ske till nämnden inom den tid som anges i faktura. Betalas inte avgift vid den förfallodag som anges i fakturan utgår dröjsmålsränta enligt räntelagen (1975:635) från förfallodagen tills betalning sker. Avgifter kan tas ut i förskott.

Uttagen avgift för avslagsbeslut återbetalas om beslutet upphävs. Avräkning ska då ske mot eventuell bygglovavgift

**Överklagande av avgiftsbeslut i enskilda fall**

Varje beslut om debitering ska förses med en information om hur man överklagar. En kommunal nämnds beslut om påförande av avgift i enskilda fall överklagas enligt 13 kap. 3 § plan- och bygglagen hos länsstyrelsen. Den som vill överklaga ska ge in handlingarna till byggnadsnämnden inom tre veckor från den dag han fick del av beslutet.

## Bestämmelser om plan- och bygglovtaxa

Denna taxa gäller för byggnadsnämndens verksamhet. Avgifterna tas ut med stöd av plan- och bygglagen (2010:900), PBL eller kommunallagen (1991:900), om inget annat anges. Avgifterna är avsedda att täcka kommunens kostnad för den aktuella myndighetsutövningen eller tjänsten. Avgifterna är inte momsbelagda, om inget annat anges. Taxan består av dessa bestämmelser med tillhörande tabeller och bilagor.

### Beräkning av avgifter enligt taxan

Avgiften för en viss åtgärd tas ut enligt de tabeller som hör till taxan. Flertalet av avgifterna beräknas som en funktion av ett värde som utgör en tusendel av gällande prisbasbelopp enligt lagen (1962:381), om allmän försäkring (mPBB) samt ärendeberoende faktorer som grundar sig på den tidsåtgång och komplexitet som handläggningen av respektive ärendetyp kräver. Därutöver kan justeringsfaktor N läggas till funktionen i syfte att anpassa avgiftsnivån till förhållanden inom kommunen. Faktor N föreslås variera mellan 0,8 till 1,2 i olika kommuner. Kommunen kan besluta att faktor N ska vara lägre eller högre, och kan grunda sitt beslut på invånarantal eller på andra faktorer, t.ex. Sveriges Kommuner och landstings kommungruppsindelning<sup>1</sup>, dock alltid med beaktande av självkostnadsprincipen, se ovan.

I Österåkers kommun har justeringsfaktorn delats upp i särskilda justeringsfaktorer för bygglov, plan respektive strandskydd.

---

<sup>1</sup> <http://www.sk1.se/web/Kommungruppsindelning.aspx>

#### Benämningar av faktorer för beräkning av avgifter

HF	Handläggningsfaktor
KOM	Faktor för kommunikering
mPBB	”Milliprisbasbelopp” en tusendels prisbasbelopp
$N_B$	Justeringsfaktor för bygglov
$N_P$	Justeringsfaktor för plan
$N_S$	Justeringsfaktor för strandskydd
OF	Objektfaktor
PLF	Planavgiftsfaktor

**Grundprincip för beräkning av avgift:** Faktor x mPBB x N ( $N_B$ ,  $N_P$  eller  $N_S$ )

**Avgift för bygglov/start besked** beräknas efter bruttoarean (BTA) + öppenarean (OPA).

**Planavgift** beräknas efter BTA + OPA.

**Nybyggnad** Uppförande av en ny byggnad eller flyttning av en tidigare uppförd byggnad till en ny plats.

**Tillbyggnad** Ändring av en byggnad som innebär en ökning av byggnadens volym.

**Ombyggnad** Ändring av en byggnad som innebär att hela byggnaden eller en betydande och avgränsbar del av byggnaden påtagligt förnyas.

**Ändring** En eller flera åtgärder som ändrar en byggnads konstruktion, funktion, användningssätt, utseende eller kulturhistoriska värde.

Vid beräkning av BTA, OPA och BYA skall mätreglerna enligt Svensk Standard SS 21054:2009 utgåva 1 gälla i tillämplig omfattning. Arean bestäms med den noggrannhet som inlämnade ritningar medger.

Vid definition av byggnadshöjd, slutningsvåning, källare m.m. skall beräkningsregler och definitioner enligt plan- och byggförordningen tillämpas.

Avgiften kan också tas ut genom tidersättning enligt fastställd timtaxa.

Vid tidersättning tas kostnad för administration ut med minst en timme.

Vid tidersättning kan också ersättning för resa utgå om så erfordras.

## Exempel på beräkning av avgift

Bygglov för enbostadshus 250 m<sup>2</sup> inom detaljplan vid  $N_B=N_P=1,0$

Åtgärd	Tabell	Formel	Delvärden	Avgift 2011
Planavgift	8	$mPBB \times PF \times N_P$	$42,8 \times 1\,200 \times N_P$	51 360
Bygglovavgift inkl startbesked	4+5	$mPBB \times OF \times (HF1 + HF2) \times N_B$	$42,8 \times 10 \times (24 + 28) \times N_B$	22 256
			<b>Total avgift</b>	<b>73 616</b>

## Avräkning

För startbesked gäller om sökanden så begär ska nämnden återbetala i förskott erlagda avgifter för åtgärder som inte vidtagits. Detta under förutsättning att kontrollplan följts och projektet inte fullföljts inom föreskriven tid.

Slutavräkning sker när slutbesked utfärdas.

Om slutlig avgift för startbesked och upprättande av kontrollplan avviker ifrån i förskott betald avgift ska avräkningen ske senast när slutbesked överlämnas.

Ränta utgår ej på belopp, som återbetalas respektive tilläggsdebiteras, för tid innan betalningen ska ske.

Tid för begäran om återbetalning hanteras enligt Preskriptionslagen.



# Tabeller

## Tabell 1 Objektsfaktorer

Objektsfaktor (OF) för handläggning av olika objekt – byggnader och anläggningar – beroende på storlek. Faktorn ska multipliceras med lämplig åtgärdsfaktor enligt tabeller nedan.

Area (m <sup>2</sup> ) – BTA + OPA	OF
<b>Byggnader, anläggningar inkl. bygglovpliktiga komplementbyggnader</b>	
0-49	4
50-129	6
130-199	8
200-299	10
300-499	14
500-799	20
800-1199	26
1 200-1 999	36
2 000-2 999	46
3 000-3 999	56
4 000-4 999	64
5 000-5 999	72
6 000-7 999	88
8 000-9 999	100
10 000-14 999	125
15 000-24 999	170

25 000-49 999	235
50 000-100 000	400
Härutöver	+ 3/1000 m <sup>2</sup>
Mycket enkla byggnader < 50 m <sup>2</sup> *	2

\*I separat ärende, t.ex. carport, taktäckta uteplatser (som inte är bygglovbefriade enl. PBL 9 kap 4-6 §§), skärmtak, glasade uteplatser/växthus, transformatorbyggnader och liknande.

I ärenden gällande både huvudbyggnad och garage/carport räknas den sammanlagda BTA + OPA.

I de fall ärendet har **flera byggnader av samma typ** beräknas areafaktorn efter dessa byggnaders totala BTA och OPA enligt tabell 1.

## Tabell 2 Tid ersättning

Om den debiterbara tiden är 75 % av totalarbetstiden kan timersättningen tas ut enligt nedanstående tabell. Total debiterbar årsarbetstid är 1 200-1 400 årsarbetstimmar.

I timkostnaden i exemplet nedan ingår alla normala kringkostnader, utom kostnader för lokaler som inte kan schablonberäknas, eftersom stora variationer förekommer.

Timersättning i ett ärende beräknas utifrån kommunens samlade kostnader för personalen inom verksamheten.

Exempel:

Löneintervall (månadslön), kr	Timpris
-21 999	600
22 000-27 999	700
28 000-33 999	800
34 000-39 999	900
40 000-45 999	1 000
46 000-	1 200

### Tabell 3 Underrättelse och expediering

Denna taxa används när kommunikering krävs. Taxan tillämpas även vid kommunikering av avslagsbeslut och vid tillsyn.

$$\text{Avgift} = \text{KOM} \times \text{mPBB} \times N_B$$

Antal	Kommentarer	KOM
<b>Sakägare 1-5</b>		40
<b>Sakägare 6-9</b>		60
<b>Sakägare 10-</b>		120
<b>Kungörelse</b>	+ faktisk annonskostnad	80
<b>Kungörelse av beslut i Post- och Inrikestidning</b>	+ faktisk annonskostnad	5

#### Tabell 4 Handläggningsfaktor för bygglov HF1

Avgift för bygglov = Summan av alla tillämpliga HF1 x OF x mPBB x N<sub>B</sub>  
(OF enligt tabell 1)

Åtgärd	Handläggningsfaktor HF1
Administration inkl arkivering	7
Planprövning	3
<b>Planenlighet inom detaljplan eller kontroll mot givet förhandsbesked</b>	
Byggnaden	7
<b>Placering, yttre utformning och färgsättning Användbarhet och tillgänglighet</b>	
Tomten	7
<b>Tomts ordnande inkl utfart och parkering Enkel kontroll av handlingar för grundläggning och dagvattenanslutning Fyllning och schaktning (då marklov ej erfordras) Skyddsåtgärder mot skred och högvatten Utrymnings- och räddningsvägar Måttgranskning Besiktning (platsbesök)</b>	

Se tabell 3 och tabell 6 för eventuellt tillkommande avgifter

### Tabell 5 Handläggningsfaktor för startbesked HF2

Avgift = Summan av alla tillämpliga HF2 x OF x mPBB x N<sub>B</sub>

(OF enligt tabell 1 alternativt tabell 2)

Åtgärd	Handläggningsfaktor HF2
Administration inkl arkivering <b>och registrering av kontrollansvarig</b>	7
<b>Startbesked</b>	
-Startbesked inkl tekniskt samråd och fastställande av kontrollplan eller	10
-Startbesked och fastställande av kontrollplan eller	5
Startbesked (gäller även rivning)	3
Arbetsplatsbesök	5
Extra arbetsplatsbesök/per styck	5
Slutsamråd inkl slutbesked	6
Slutbesked, avslut eller interimistiskt slutbesked	3

## Tabell 6 Justering av bygglovsavgifter

Bygglovavgift avser lovprövning utom HF

Åtgärd	Avgift
Lämplighet/lokaliseringsprövning utanför detaljplan	1,25 bygglovavgift
Tillägg för prövning av liten avvikelse	1,2 bygglovavgift
Varsamhet	1,1 bygglovavgift
Tillbyggnad	Ingen justering
Ombyggnad	Ingen justering
Ändring	0,7 bygglovavgift (berörd del)
Tidsbegränsat bygglov	0,75 bygglovavgift
Tidsbegränsat bygglov, förlängning	0,5 bygglovavgift
Tidsbegränsat bygglov, säsong	0,75 bygglovavgift
Tidsbegränsat bygglov, säsong, förlängning	0,5 bygglovavgift
Förnyelse av lov = ny prövning	0,8 bygglovavgift
Stor enkel byggnad (oisolerad, t.ex. lagerhall) $\geq 600 \text{ m}^2$	0,3 bygglovavgift

**Tabell 7 Avgift för besked**

Typ av besked	Avgift
Förhandsbesked	100 mPBB - utanför planlagt område x $N_B$
<b>Ingripandebesked</b>	Tidersättning
<b>Planbesked (se nedan)</b>	Tidersättning (dock minst 200 mPBB)
<b>Villkorsbesked</b>	Tidersättning (dock minst 50 mPBB)
<b>Strandskyddsdispens</b>	200 x mPBB x $N_S$

**Avgift för kommunikering tillkommer enligt tabell 3.**

### **Planbesked -Ärendekategorier**

#### **Enkel åtgärd**

200 mPBB eller tidersättning

Med enkel åtgärd avses projekt som uppfyller **samtliga** följande kriterier:

1. Mindre projekt av enklare karaktär: ny- eller tillbyggnad av bostadshus omfattande högst två lägenheter **eller** ny- eller tillbyggnad av verksamheter upp till totalt 250 m<sup>2</sup> bruttoarea eller övriga projekt med en markarea om högst 2 000 m<sup>2</sup> **eller** ändrad markanvändning till något av ovanstående.
2. Projektet ligger inom eller i direkt anslutning till detaljplanerad markanvändning av samma karaktär.
3. Eventuellt planarbete kan antas vara möjligt att genomföra med enkelt planförfarande.

#### **Medelstor åtgärd**

300 mPBB eller tidersättning

Med medelstor åtgärd avses projekt som *inte uppfyller samtliga kriterier* för enkel åtgärd eller som *inte uppfyller något av kriterierna* för stor åtgärd.



## **Stor åtgärd**

400 mPBB eller tidersättning

Med stor åtgärd avses projekt som uppfyller något av följande kriterier:

1. Projekt av större omfattning: bostadsprojekt omfattande mer än 100 lägenheter eller verksamhetsprojekt omfattande mer än 5 000 m<sup>2</sup> bruttoarea eller övriga projekt omfattande mer än 20 000 m<sup>2</sup> markarea eller ändrad markanvändning till något av ovanstående.
2. Ärenden som kan antas innebära betydande miljöpåverkan.

## Tabell 8 Avgift för detaljplaner och områdesbestämmelser

1. Planavgift för detaljplan, områdesbestämmelser och fastighetsrättsliga åtgärder i detaljplan upprättade enl. PBL tas ut vid beslut om bygglov och beräknas enligt matris och beräkningsmodell för planavgift på nästa sida.
2. Planavgift kan även regleras genom avtal, t ex planavtal eller exploateringsavtal, och kan då tas ut i förskott under planarbetet. Beräkningen av avgift enligt avtal kan avvika från beräkningsmodellen.

Vid ändring av en del av en äldre detaljplan (antagen före 1 juli 1987) tas planavgift ut för berörd byggrätt inom det område som ändrats.

Vid en generell ändring av en bestämmelse inom en eller flera äldre detaljplaner (antagna före 1 juli 1987), tas planavgift ut inom hela den gamla detaljplanens område om åtgärden som skall utföras har stöd i ändringen av detaljplanen (t.ex. inredning av vindar).

För tillbyggnad/komplementbyggnad i separat ärende skall OF användas enligt tabell 1.

För tillbyggnad som överstiger 50 % av huvudbyggnadens BTA tillämpas planfaktor som för nybyggnad.

Tidersättning debiteras i ärenden där intressenten eller sökanden erhåller annan nytta än möjlighet till lov som kan mätas enligt standard för BTA eller OPA

Planavgift tas inte ut för

- nybyggnad av komplementbyggnad i separat ärende mindre än 50 m<sup>2</sup>
- tillbyggnader oavsett byggnad mindre än 50 m<sup>2</sup>

**Planavgift: mPBB x OF x PF x N<sub>P</sub>**

**OF sätts enligt tabell 1 t.o.m. 10 000 m<sup>2</sup>.** Därutöver höjs OF med 1 per 1 000 m<sup>2</sup>.

(Exempel: OF 10 000 m<sup>2</sup> = 101; 11 000 m<sup>2</sup> = 102)

	Planfaktor (PF) <b>Nybyggnad</b>	PF <b>Tillbyggnad</b>	PF <b>Ändring</b>
Områdesbestämmelser	100	60	60
Detaljplan inkl program	220	100	100
Fastighetsrättsliga åtgärder i detaljplan	80	40	40

#### **Planavgift för enbostadshus**

Avgift = mPBB x PF x N<sub>P</sub>

<b>Objekt</b>	PF <b>Nybyggnad</b>	PF <b>Tillbyggnad /Ändring</b>
Enbostadshus (oberoende av area)	1 200	600

#### **F d fastighetsplan i separat ärende**

Avgift= mPBBx PF x N<sub>P</sub>

<b>Åtgärd</b>	PF
Upphävande	300

### Tabell 9 Beslut om ny kontrollansvarig

Avgift = HF x mPBB x N<sub>B</sub>

Åtgärd	HF
<b>Ny sakkunnig</b>	25

### Tabell 10 Hissar och andra motordrivna anordningar

Avgift tas ut som tidersättning enligt plan- och byggförordningen (ersätter förordning 1999:371 om hissar m.m. i byggnadsverk).

Åtgärd	Tidersättning
<b>Medgivande eller förbud att använda hiss</b>	Antal timmar (minst 1 tim)

## Tabell 11 Nybyggnad – Bygglovavgift

Gäller för ”standardärende” inom detaljplan, utan avvikelser och kommunikering.

Avgiften utgör summan av avgifterna för de åtgärder som byggnadsnämnden vidtar i samband med bygglov respektive startbesked. Avgift för att upprätta eller ändra detaljplan, områdesbestämmelser eller fastighetsplan tillkommer enligt särskild taxa eller genom upprättat planavtal.

Se tabell 4 och 5 angående tillämpliga HF

Avgiften inkluderar ett arbetsplatsbesök (utom vid mycket enkla byggnader).

$$\text{Bygglovavgift} = m\text{PBB} \times \text{OF} \times (\text{HF1} + \text{HF2})^2 \times N_B$$

Area (m <sup>2</sup> ) – BTA + OPA	OF	HF1	HF2
<b>Byggnader, anläggningar inkl. bygglovpliktiga komplementbyggnader</b>			
<b>Mycket enkla byggnader &lt; 49 m<sup>2</sup>*</b>	2	20	20
<b>0-49</b>	4	24	28
<b>50-129</b>	6	24	28
<b>130-199</b>	8	24	28
<b>200-299</b>	10	24	28
<b>300-499</b>	14	24	28
<b>500-799</b>	20	24	28
<b>800-1199</b>	26	24	28
<b>1 200-1 999</b>	36	24	28
<b>2 000-2 999</b>	46	24	28
<b>3 000-3 999</b>	56	24	28
<b>4 000-4 999</b>	64	24	28
<b>5 000-5 999</b>	72	24	28
<b>6 000-7 999</b>	88	24	28
<b>8 000-9 999</b>	100	24	28
<b>10 000-14 999</b>	125	24	28

<sup>2</sup> Bygglov inklusive startbesked

<b>15 000-24 999</b>	170	24	28
<b>25 000-49 999</b>	235	24	28
<b>50 000-100 000</b>	400	24	28
<b>Stor, enkel byggnad (oisolerad – lagerhall) ≥ 600 m<sup>2</sup></b>	0,3x OF (intervall enl. ovan)	24	28
<b>Vindsinredning ≤ 199 m<sup>2</sup></b>	8	17	28

### Komplementbyggnad

Bygglovavgift = mPBB x OF x (HF1 + HF2)<sup>3</sup> x N<sub>B</sub>

Objekt	Yta BTA	OF	HF1	HF2
<b>Komplementbyggnad, garage, carport, förråd ( eget ärende)</b>	<50 m <sup>2</sup>	2	17	13
<b>Komplementbyggnad, garage, carport, förråd ( eget ärende)</b>	>50 m <sup>2</sup>	4	17	15
<b>Källsorteringsbehållare/grupp Sopskåp, sophus</b>		4	14	15

<sup>3</sup> Bygglov inklusive startbesked

## Tabell 12 Tillbyggnad

$$\text{Bygglovavgift} = m\text{PBB} \times \text{OF} \times (\text{HF1} + \text{HF2})^4 \times N_B$$

Huvudbyggnad	Yta BTA	OF	HF1	HF2
<b>Tillkommande yta BTA</b>	$\leq 15 \text{ m}^2$	3	14	10
<b>Tillkommande yta BTA</b>	16-49 $\text{m}^2$	4	17	15
<b>Tillkommande yta BTA</b>	50-129 $\text{m}^2$	6	17	28
<b>Tillkommande yta BTA</b>	130-199 $\text{m}^2$	8	17	28
<b>Tillkommande yta BTA</b>	200-299 $\text{m}^2$	10	17	28
<b>Tillkommande yta BTA</b>	300-499 $\text{m}^2$	14	17	28
<b>Ytterligare intervall se tabell 11</b>				

Komplementbyggnad		OF	HF1	HF2
<b>Typ: garage, carport, för-råd</b>	Oavsett storlek men $\leq 50 \%$ av ursprunglig byggnads BTA	2	14	13
<b>Tillbyggnad fritidshus</b>	$\leq 50 \text{ m}^2$	4	14	13
<b>Tillbyggnad växthus, lusthus m.m. oisolerat</b>	$> 15 \text{ m}^2$	2	14	13
<b>Burspråk</b>		2	14	13
<b>Takkupa</b>		2	14	15

<sup>4</sup> Bygglov inklusive startbesked

**Tabell 13 Enkla byggnader**

$$\text{Bygglovavgift} = m\text{PBB} \times \text{OF} \times (\text{HF1} + \text{HF2})^5 \times N_B$$

Typ	Yta BTA	OF	HF1	HF2
<b>Fritidshus</b>	40-80 m <sup>2</sup>	4	21	28
<b>Kolonistuga</b>	< 40 m <sup>2</sup>	2	14	15
<b>Nätstation/pumpstation</b>	Oavsett storlek	4	14	13
<b>Växthus, lusthus och likn. ... oisolerat</b>	> 15 m <sup>2</sup> men ≤ 50 m <sup>2</sup>	2	14	13
<b>Rullstolsgarage förråd m.m.</b>	Oavsett storlek	2	14	13
<b>Kiosk, manskapsbod m.m.</b>	Oavsett storlek	4	17	15
<b>Sommarveranda, restaurang</b>	Oavsett storlek	4	17	23

Kommentar: Fritidshus ska enligt 8 kap. 6 § PBL inte granskas med hänsyn till tillgänglighet och energikrav. Större fritidshus än 80 m<sup>2</sup> är dock ofta lika tekniskt komplicerade som permanentbostäder, därför föreslås lika avgift som för permanenthus

<sup>5</sup> Bygglov inklusive startbesked



### Tabell 14 Övriga åtgärder

$$\text{Bygglovavgift} = m\text{PBB} \times \text{HF} \times N_B$$

	Yta BTA	HF
<b>Balkong 1-5 st</b>		65
<b>Balkong &gt;5 st</b>		130
<b>Inglasning av balkong 1-5 st</b>		65
<b>Inglasning av balkong &gt;5 st</b>		130
<b>Inglasning av uteplats/ uterum</b>	oavsett storlek	65
<b>Skärmtak</b>	15-30 m <sup>2</sup>	50
<b>Skärmtak</b>	≥ 31 m <sup>2</sup>	100

$$\text{Bygglovavgift} = m\text{PBB} \times \text{OF} \times (\text{HF1} + \text{HF2})^6 \times N_B$$

Övrigt – utan konstr.	Yta BTA	OF	HF1	HF2
<b>Fasadändring, mindre</b>		2	11	10
<b>Fasadändring, större</b>		4	11	10
<b>Bostadshiss – handikapp enbostadshus<sup>7</sup></b>		2	17	13
<b>Hiss/ramp*</b>		4	17	15
<b>Mur och eller plank vid en- bostadshus</b>		4	10	13
<b>Mur och/eller plank – bullerplank/stabilitet – oavsett material</b>		6	14	15
<b>Solfångare – ej på en- och tvåbostadshus</b>		2	14	13
<b>Frivilligt bygglov</b>	Avgift enl. normalt bygglov			

<sup>6</sup> Bygglov inklusive startbesked

<sup>7</sup> Endast HF2 vid invändig installation

**Tabell 15 Anmälan<sup>8</sup> (icke lovpliktig åtgärd)**Avgift = HF2 x mPBB x N<sub>B</sub>

	HF2
Eldstad/st	25
Grundförstärkning enbostadshus	90
Grundförstärkning	200
Ventilationsanläggning enbostadshus	50
Ventilationsanläggning övriga	140
Ändring av bärande konstruktion/brandskyddet, mindre	30
Ändring av bärande konstruktion/brandskyddet, större	140
Stambyte	90
Sopsug	90
Fettavskiljare	30
Rivning utanför planlagt område	25

**Tabell 16 Rivningslov inklusive startbesked**Avgift = HF x mPBB x N<sub>B</sub>

Rivning	HF
< 250 m <sup>2</sup> BTA	100
250-999 m <sup>2</sup> BTA	200
>1000 m <sup>2</sup> BTA	400

<sup>8</sup> Vid framtagandet av taxan har plan- och byggförordning ännu inte antagits. Tabellen behöver justeras efter plan- och byggförordningens lydelse.

### Tabell 17 Bygglov för skyltar<sup>9</sup>

Prövning skall ske som för byggnader

Avgift tas ut med hänsyn till åtgärderna och omgivningspåverkan.

$$\text{Avgift} = \text{HF} \times \text{mPBB} \times N_B$$

Administrationsavgift ingår i avgiften för skyltar och ljusanordningar.

Åtgärd		HF om liten påverkan på stads- eller landskapsbilden	HF om stor påverkan på stads- eller landskapsbilden
<b>Vepa</b>	$\leq 20 \text{ m}^2$	80	
<b>Stor vepa</b>	$\geq 20 \text{ m}^2$		200
<b>Skyltprogramgranskning</b>	$\geq 20 \text{ m}^2$	100	200
<b>Prövning mot skyltprogram</b>		20	20
<b>Därutöver per skylt</b>		10	10
<b>Prövning utan gällande skyltprogram</b>	Placering, Utformning, Miljö- och omgivningspåverkan	45	105
<b>Därutöver per skylt</b>		23	53
<b>Skylt, skyltpelare, stadspelare</b>	$\leq 10 \text{ m}^2$	60	
<b>Skylt, skyltpelare, stadspelare,</b>	$\geq 10 \text{ m}^2$ vid buskur	-	150
<b>Ljusramp</b>	Ny/ny front	-	100

<sup>9</sup> Vid framtagandet av taxan har plan- och byggförordning ännu inte antagits. Tabellen behöver justeras efter plan- och byggförordningens lydelse.

<b>Ljusramp</b>	utöver den första	20	-
<b>Ljusanordning vid idrottsplats eller likn.</b>	> 5 st		100
<b>Förbesiktning</b>	Per gång	10	20
<b>Remiss</b>	Trafikverket m.fl.	15	15

Väsentlig ändring av skylt eller ljusanordning medför samma arbetsinsatser som vid ansökan om ny. Avgift tas därför ut som vid ny skylt eller ljusanordning.

Skylt i samband med bygge placerad på samma fastighet, max 15 m<sup>2</sup> är avgiftsfri. Är skylten större än 15 m<sup>2</sup> tas avgift ut enligt tabell .

Skyltprogram kan tas fram i samförstånd mellan fastighetsägaren och stadsbyggnadskontoret. Det består av dokument/ritning som visar var på fasaderna skyltar skall placeras och kan även innehålla principer för skyltars utformning. Avgiften reduceras om skyltprogrammet följs.

### Tabell 18 Marklov inklusive startbesked

Avgiften tas enbart ut som tidersättning

Åtgärd	Tidersättning
<b>Marklov såväl schakt som fyllning</b>	Antal timmar (minst 25 mPBB)

### Tabell 19 Master, torn, vindkraftverk

Avgift = (HF1 + HF2) x mPBB x N<sub>B</sub>

Master, torn, vindkraftverk	Beskrivning	HF 1 alt tidersättning	HF 2 Tidersättning
<b>Radio- och telemast eller torn + en teknikbod</b>	ett torn	250	Antal timmar (minst 1)
<b>Radio- och telemast eller torn + en teknikbod</b>	fler än ett	550	Antal timmar (minst 1)
<b>Vindkraftverk</b>	<b>ett verk</b>	<b>550</b>	Antal timmar (minst 1)
<b>Vindkraftverk</b>	upp till 4 st	1 200	Antal timmar (minst 1)
<b>Vindkraftpark (&gt;5 verk)</b>		2 500	Antal timmar (minst 1)

## Tabell 20 Bygglov för anläggningar

Anläggning på land

$$\text{Avgift} = (\text{HF1} + \text{HF2}) \times \text{mPBB} \times N_B$$

Objekt	Beskrivning	OF	HF1	HF2
<b>Anläggningens yta</b>	2 000-4 999 m <sup>2</sup>	60	24	28
..	5 000-10 000 m <sup>2</sup>	80	24	28
..	≥ 10 000 m <sup>2</sup>	100	24	28
<b>Mindre anläggningar t.ex. Parkeringsplats</b>	Antal timmar (minst 1)			
<b>Upplag/ materialgård</b>	Antal timmar (minst 1)			
<b>Tunnel/ bergrum</b>	Antal timmar (minst 1)			

Exempel på anläggning (enligt plan- och byggförordningen): Begravningsplats, Campingplats, Idrottsplats, Friluftsbad, Golfbana, Kabinbana, Minigolf, Motorbana, Nöjespark, Skidbacke med lift, Skjutbana

Anläggning i vatten

Objekt	Beskrivning	OF	HF1	HF2
<b>Brygga, såväl ponton som fast anlagd</b>	för fler än 10-12 båtar, (annars ej bygglov)	20	24	28
<b>Småbåtshamn – se marina</b>	för fler än 10-12 båtar, < 5 000 m <sup>2</sup>	40	24	28
<b>Marina 5 000-10 000 m<sup>2</sup>, flera bryggor</b>	för fler än 10-12 båtar, annars inte hamn	80	24	28
<b>Utökning med pontonbrygga –</b>	per brygga	5	24	28

## Tabell 21 Övriga ärenden

Avgift = HF x mPBB x N<sub>B</sub>

Ärendetyp	Beskrivning	HF
<b>Anstånd</b>	ingen avgift	
<b>Avslag såväl bygglov, marklov rivningslov som förhandsbesked</b>	<b>Full avgift HF 1 alternativt tidersättning</b>	
<b>Avvisa</b>		20
<b>Återkallad ansökan (avskrivet ärende)</b>	Tidersättning se tabell 2	

## Tabell 22 Brandfarliga och explosiva varor m.m.

Avgift tas ut enligt 27 § Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor. (i de fall byggnadsnämnden har ansvar för tillsyn, tillståndsgivning etc. enligt lagen)

I samband med den nya lagen om brandfarliga och explosiva varor har SKL publicerat två cirkulär: nr. 10:47 och nr.10:62. Det pågår arbete med en ny taxekonstruktion inom området.

Avgiften innefattar kommunens totala insats för tillståndsgivningen. I avgiften ingår även platsbesök.

Avgift = HF x mPBB x N<sub>B</sub>

Anläggning som förvarar kemisk produkt	Beskrivning	HF
<b>Anläggning för förvaring och försäljning ur cisterner</b>	1 st	150
<b>Anläggning för förvaring och försäljning ur cisterner</b>	2 till 4 st	240
<b>Restaurang med gasol</b>		150
<b>Skola</b>	ej laboratorie/industri	150
Bensinstationer		
<b>Bensinstation automat</b>		240
<b>Bensinstation m butik</b>		300
<b>Nytt tillstånd enl. § 20 FBE</b>	innehavsskifte brandfarlig vara	20
<b>Nytt tillstånd enl. § 20 FBE</b>	vid innehavsskifte; explosiv vara inkl. godkännande av föreståndare	40
<b>Förvaring; Explosiva varor samt godkännande av föreståndare</b>		150
<b>Mindre komplettering till gällande tillstånd</b>		20
<b>Mindre lackeringsanläggning</b>		150
<b>Avslag utan utredning</b>		20
<b>Avslag med utredning</b>		150
<b>Administrativa åtgärder</b>		20



### **Tidersättning**

Tidersättning debiteras i ärenden, som ej går att definiera enligt ovan t.ex. cisterner ovan mark > 5 i oljehamn och likvärdig, laboratorier samt transporter i rörledning, förhandsbesked och andra åtgärder.

## Överträdelser av bestämmelser i trafikförordningen (1998: 1276)

### *Stannat eller parkerat fordon*

#### **Avgiften 1000 kr**

02. på en gång- eller cykelbana (3 kap.48§)
08. för annat ändamål än på- eller avstigning på plats avsedd för viss trafikantgrupp eller visst fordonsslag (3 kap. 54§)

#### **Avgiften 700 kr**

01. på allmän plats inom tätbyggt område som är terräng (3 kap. 48§)
03. mot färdriktningen (3 kap. 52§)
04. på eller inom ett avstånd av 10m före ett övergångsställe (3 kap. 53§)
05. i en vägkorsning eller inom ett avstånd av 10m från en korsande körbanas närmaste ytterkant (3 kap. 53§)
06. i ett körfält eller körbana för fordon i linjetrafik m.fl. (3 kap.53§)
07. för annat ändamål än på- eller avstigning på busshållplats eller ändamålsplats (3 kap. 54§)
09. enligt antecknad överträdelse

### *Parkerat fordon*

#### **Avgiften 500 kr**

11. framför en infart till en fastighet eller så att fordonstrafik till eller från fastigheten väsentligen försvåras (3 kap.55§)
12. på en huvudled (3 kap. 55 §)
13. på en gågata eller inom ett gångfartsområde (8 kap 1§)
14. enligt antecknad överträdelse

#### **Avgiften 400 kr**

10. med något hjul utanför en uppställningsplats eller annan markering(3 kap.49§), längre tid än 24 timmar i följd på vardagar, utom vardag före sön- och helgdag (3 kap. 49 a §), utan att giltig parkeringsbiljett eller liknande är synlig och läsbar (3 kap. 49 a §) eller utan att tiden på parkeringskiva eller motsvarande har ställts in enligt 3 kap. 49 a § eller utan att angivelsen är synlig och läsbar (3 kap. 49 a §).

## Överträdelse av bestämmelser i lokala trafikföreskrifter

### *Stannat eller parkerat fordon*

#### **Avgiften 700 kr**

30. inom område med förbud att stanna eller parkera
31. på plats med förbud att stanna eller parkera
33. enligt antecknad överträdelse

### *Parkerat fordon*

*Handwritten initials: HK EK*

**Avgiften 500 kr**

- 34. inom område med förbud att parkera fordon
- 35. på plats med förbud att parkera
- 37. på fel sida av vägen enligt bestämmelser om datumparkering

**Avgiften 400 kr**

- 38. längre än tillåten tid
- 39. utan att visa att avgift eller motsvarande är betald
- 40. utan att giltig parkeringsbiljett eller motsvarande är synlig
- 41. utan att tiden när parkeringen påbörjats har angetts med en parkerings-skiva eller annan anordning och att denna inte är synlig
- 42. enligt antecknad överträdelse

§ 2:6

## Attestförteckning Byggnadsnämnden - 2016

### Bakgrund:

I enlighet med attest- och utanordningsreglementet skall respektive nämnd/styrelse utse beslutsattestanter och ersättare för olika ansvarskoder inom respektive verksamhetsområde för 2016.

I ärendet föreligger tjänsteutlåtande, daterat 2016-02-15, från samhällsbyggnadsförvaltningen.

### Beslut

Byggnadsnämnden beslutar att:

1- utbetalningar exkl. hyreskostnader som överstiger 5 basbelopp ska granskas av enhetschef och atteras av respektive förvaltningschef. (Basbelopp för 2016 är 44 300 kr och 5 basbelopp blir 221 500 kr).

2- godkänna generell attesträtt för förvaltningschef samt nämndens controller inom Byggnadsnämndens verksamhetsområde.

3- bemyndiga förvaltningschef att utse beslutsattestanter under året.

4- godkänna förslaget till beslutsattestanter för Byggnadsnämnden enligt bilaga 1.

Attestanter och ersättare 2016

Benämning	Ansvarskod	Beslutsattestant	Ersättare
Byggnadsnämndens ordförande Styrelseverksamhet	Ansvar 61000, vsh 10000	Kent Gullberg	Hampe Klein Robert Blomdahl
B, glov Bygglov, förmedlingsorgan Bostadsanpassning	Ansvar 62100, vsh 21510 Ansvar 62100, vsh 21520 Ansvar 62101, vsh 51091	Maria Ulvsgärd Maria Ulvsgärd Maria Ulvsgärd	Robert Blomdahl Robert Blomdahl Robert Blomdahl, Cecilia Kloth, Chanette Kordelius
Parkeringsövervakning Trafiksäkerhet	Ansvar 62200, vsh 24910 Ansvar 62200, vsh 24920	Anna Anderman Anna Anderman	Henrik Cederlund Henrik Cederlund
Gemensamma kostnader Grundskola Grundsärskola Gymnasieskola Gymnasiesärskola Dagverksamhet - biståndsb. Daglig verksamhet LSS Korttidsvistelse barn Korttidsplatser Dagverksamhet psyk funktionsh. - bist. Färdtjänst/riksfärdtjänst	Ansvar 62300, vsh 21900 Ansvar 62300, vsh 44000 Ansvar 62300, vsh 44300 Ansvar 62300, vsh 45000 Ansvar 62300, vsh 45300 Ansvar 62300, vsh 51040 Ansvar 62300, vsh 51350 Ansvar 62300, vsh 51391 Ansvar 62300, vsh 51510 Ansvar 62300, vsh 52091 Ansvar 62300, vsh 53000	Joakim Schillén Joakim Schillén Joakim Schillén Joakim Schillén Joakim Schillén Joakim Schillén Joakim Schillén Joakim Schillén Joakim Schillén Joakim Schillén Joakim Schillén	Arne Lundell Arne Lundell Arne Lundell Arne Lundell Arne Lundell Arne Lundell Arne Lundell Arne Lundell Arne Lundell Arne Lundell Arne Lundell

§ 2:7

## Trafiksäkerhetsprogram, åtgärdsplan i Österåkers kommun 2016

### Beslut

#### Byggnadsnämnden beslutar

1. Trafiksäkerhetsprogrammet inklusive investeringsplan för mindre trafiksäkerhetsåtgärder i Österåkers kommun 2016 godkänns.
2. Omprioritering av åtgärder vid behov godkänns.

### Nämndens slutsatser

Målgrupperna för trafiksäkerhetsprogrammet är för samtliga oskyddade trafikanter, främst med hänsyn till barn, äldre och människor med funktionsvariation.

Investeringsplanen för mindre trafiksäkerhetsåtgärder beskriver hur nämnden har för avsikt att nyttja tilldelade medel under 2016.

Trafiksäkerhetsåtgärderna kan behöva omprioriteras om de ekonomiska förutsättningarna förändras.

### Bilagor

Bilaga 1. Trafiksäkerhetsprogram, åtgärdsplan i Österåkers kommun 2016.



## Trafiksäkerhetsprogram, åtgärdsplan i Österåkers kommun 2016

### Syfte och mål

Trafiksäkerhetsprogrammet syftar till att beskriva trafiksäkerhetsarbetet för 2016 inklusive de investeringsåtgärder som planeras. Målet är att skapa en trafiksäkrare kommun med färre skadade och dödade i trafiken.

### Motiv och riktlinjer

Nollvisionen är utgångspunkten i kommunens trafiksäkerhetsarbete. Nollvisionen är ett långsiktigt mål som innebär att ingen ska dödas eller skadas allvarligt i trafiken. En av förutsättningarna för Nollvisionen är att ansvaret i vägtrafiken delas mellan trafikanter och systemutformare. Kommunen ska i egenskap av systemutformare arbeta för att vägtransportsystemets utformning och funktion anpassas så att målet nås.

Kommunfullmäktige har för mandatperioden antagit fyra prioriterade mål varav ett är att Österåker ska vara bästa skolkommun i länet. För att nå målet är det viktigt att barnens väg till och från skolan är trafiksäker. Kommunens trafikplan (2010) skapar förutsättningar för att trafikplaneringen bidrar till ett långsiktigt hållbart samhälle och ett transportsystem som kännetecknas av god tillgänglighet, framkomlighet och trafiksäkerhet. Målgrupperna som omfattas av kommunens trafiksäkerhetsarbete är samtliga oskyddade trafikanter, med särskilt fokus på barn, äldre och människor med funktionsnedsättning. Detta motiveras genom att ett tillgängligt och trafiksäkert transportsystem för dessa grupper innebär ett system som är trafiksäkert för alla.

### Fysiska åtgärder

Trafiksäkerhetsarbetet omfattar såväl fysiska trafiksäkerhetsåtgärder som andra typer av insatser som exempelvis information om trafiksäkerhet i skolor. Investeringsplanen redovisar de åtgärder som prioriteras 2016 och som ryms inom avsatt budget. Resterande platser där trafiksäkerheten behöver förbättras genomförs under kommande år. Åtgärdsförslagen för 2016 omfattar enklare trafiksäkerhetsåtgärder på det kommunala vägnätet och fokus ligger på åtgärder som syftar till en säkrare skolväg.

De fysiska trafiksäkerhetsåtgärderna är att betrakta som principlösningar. Exakta åtgärder för respektive objekt fastslås i detaljprojekteringen. Kostnader är uppskattningar enligt föreslagna principlösningar. För identifiering och prioritering av åtgärdsvalsplatser används bland annat trafikstatistikprogrammet STRADA (Swedish Traffic Accident Data Acquisition) och trafikmätningar som Väg- och trafikenheten tagit fram. Väg- och trafikenheten beaktar även områden eller platser där det inkommer mycket synpunkter gällande trafiksäkerheten. Kontinuerlig kommunikation med skolorna är en viktig del i Väg- och trafikenhetens arbete vad det gäller planering av de fysiska åtgärderna.

Trafiksäkerhetsfrågan är en viktig och naturlig del i samhällbyggnadsförvaltningens dagliga verksamhet. Detta innebär att trafiksäkerhetsfrågan ska ingå i samtliga projekt som samhällbyggnadsförvaltningen är med och deltar i, även om det inte är ett projekt direkt kopplat till trafiksäkerhet.

## Attitydpåverkan och information

En stor del av arbetet med att förbättra trafiksäkerheten sker genom information och attitydpåverkan. Målet är att öka engagemanget och medvetandet om trafikfrågor. Detta arbete sker bland annat genom informations- och trafiksäkerhetskampanjer och genom att bredda deltagandet i trafiksäkerhetsarbetet till olika aktörer. Väg- och trafikenheten arbetar till exempel med att bygga upp ett kontaktnät med rektorer och lärare i kommunen för att ge stöd till trafikundervisning, men även med att anordna praktiska aktiviteter såsom mopedmästarna och cykeldagar.

Vi kommer kontinuerligt tillhandahålla samtliga skolor råd och tips, samt information gällande aktuella trafiksäkerhetstävlingar (t.ex. trafikkalendern), trafiksäkerhetsmaterial för lärare (trafikeniskolan.se, NTF) och även erbjuda skolorna platsbesök.

Arbetet med ett mer långsiktigt trafiksäkerhetsprogram vad det gäller attitydpåverkan och information planeras tillsammans med NTF, polisen, Trygg i Österåker samt Cykelfrämjandet. På sikt är planen att kunna erbjuda samtliga årskurs 4 i Österåkers kommun en Cykel- och trafiksäkerhetsutbildning.

NTF har tagit fram ett program för 2016 där Väg- och trafikenheten kommer erbjuda fem årskurs 4-klasser att få delta i en cykel- och trafiksäkerhetsutbildning. Finansiering för 2016 tas från driftbudget. Principerna för finansiering av trafiksäkerhetsarbetet vid skolorna kommer att beredas under 2016 tillsammans med produktionsförvaltningen och skolförvaltningen.

Samarbete sker även med Trygg i Österåker, som har trafik som ett prioriterat område under 2016. Tillsammans med Trygg i Österåker och polisen planerar vi för ett mopedprojekt.

## Hastighetsefterlevnad

En viktig åtgärd för att förbättra trafiksäkerheten i Österåkers kommun är att förbättra hastighetsefterlevnaden. Rätt hastighet är en förutsättning för att minska antalet skadade och döda. Vägar och gators utformning bör anpassas så att gällande hastighetsbegränsningar hålls. Rätt hastighet bidrar också till en attraktiv stadsmiljö och mindre miljöbelastning. Väg- och trafikenheten arbetar aktivt med att öka efterlevnaden på det kommunala vägnätet. För att uppmuntra bilister att hålla rätt hastighet placeras digitala hastighetsskyltar intill vägar där hastighetsöverträdelser förekommer, främst i anknytning till kommunens skolor

I och med kommunens nya kommunpolis har samverkan mellan Väg- och trafikenheten och polisen ökat. Klagomål och synpunkter tillsammans med trafikmätningar skickas till polisen för en ökad samverkan mot hastighetsöverträdelser. I och med denna samverkan kan vi öka närvaron där det som mest behövs med platsbesök och hastighetsövervakning.

Inom ramen för trafiksäkerhetsarbetet ingår även trafikmätningar, dessa används som underlag för prioritering av framtida säkerhetsåtgärder samt för att effekterna av genomförda åtgärder ska kunna utvärderas. Under hösten 2016 planeras mätningar på cirka 20 punkter längs det kommunala vägnätet.

## Samordning, uppföljning och kompetenshöjning

För att kunna bedriva ett effektivt trafiksäkerhetsarbete krävs det att Väg- och trafikenheten håller sig uppdaterad om nyheter och aktuell forskning samt hur trafiksäkerhetsarbetet bedrivs i övriga delar av landet. Väg- och trafikenheten deltar därför i regionala och nationella nätverk för erfarenhetsutbyten samt andra aktiviteter som innebär kompetenshöjning.



För att öka kunskapen om de olyckor som inträffar i kommunen och de platser som anses osäkra ur trafiksynpunkt behöver kommunen fortsatt ha en nära samverkan med Trafikverket, Transportstyrelsen och Trafikförvaltningen.

### **Återrapportering**

Uppföljning till Byggnadsnämnden sker i samband med delårsrapportering och bokslut.

## Investeringsplan 2016

### I. Solskiftesvägen/Solskiftesskolan Gång- och cykelväg samt upphöjd passage



*Problem:* Gång- och cykelväg leds från väst till öst över Solskiftesvägen 120 meter från skolan. På den östra sidan om vägen finns en 3 m bred gång- och cykelväg. Gång- och cykelvägen på östra sidan Solskiftesvägen avslutas i korsningen innan skolan vilket leder till att fotgängare och cyklister inte har någon uttalad väg mellan korsningen och skolan. På anslutande sida är det idag endast en smal gångväg fram till skolan.

*Åtgärd:* Tydliggöra passagen över Solskiftesvägen samt bredda upp gångvägen på skolans sida så att den kan användas som gång- och cykelväg. Anläggning av trafiksäker passage över Solskiftesvägen vid T-korsningen vid skolan.

*Uppskattad kostnad:* ca 500 tkr, varav statlig medfinansiering 50 % (252000)

*Förväntade effekter:* Ökad säkerhet för oskyddade trafikanter till och från solskiftesskolan. Bättre styrning av cykeltrafikanter vilket leder till en separation mellan trafikslagen.

## 2. Smedby skolväg



*Problem:* Många barn som går från bostadsområdet norr om Åkerstorpskolan längs Mönstringsvägen passerar över Smedby skolväg som idag saknar ett övergångsställe. Smedby skolväg är idag väldigt rak och bred, vilket medför höga hastigheter. Det har inkommit flera synpunkter både från boende och från Åkerstorpskolan att det saknas ett övergångsställe över denna väg.

*Åtgärd:* Anläggning av en trafiksäker passage över Smedby skolväg. Detta kommer att anläggas i samband med att vi i ett annat projekt kommer att bredda gångbana.

*Uppskattad kostnad:* Hela projektet beräknas 448 000 där vi även fått statligt bidrag på 50 % beviljat, 224 000 kr. Belastning av BNs budget beräknas till ca 100 000 kr. Samarbete mellan KS och BN, i och med bidraget belastas inte BNs budget.

*Förväntade effekter:* Ökad säkerhet för oskyddade trafikanter till och från Åkerstorpskolan.

### 3. Sjökarbyskolan – trafiksignal Murkelvägen.



*Problem:* Det finns en avlämningsplats samt cykelparkering vid bussväändlingen cirka 600 meter från Sjökarbyskolan och förskolan sjöhästen. Denna avlämningsplats är till för framför allt barnen som går i Sjökarbyskolan. Det finns separerad gång- och cykelväg hela vägen fram till skolan och förskolan, men det krävs att man tar sig över murkelvägen där det idag endast är ett obebaktat övergångsställe. Vägen är bred och våra trafikmätningar visar på att det är högre hastigheter än tillåtet. Skolan och föräldraföreningen i Sjökarbyskolan har uttryckt ett önskemål om att trafikreglering sätts upp i det övergångsstället för att få fler att välja detta sätt att ta sig till skolan.

*Åtgärd:* Trafikreglerat övergångsställe med mittrefug. Detta är en del i ett större paket för att lösa trafiksituationen vid Sjökarbyskolan. Under året kommer även informationskampanj göras tillsammans med skola för att uppmärksamma trafikproblemen och alternativen istället för att ta bilen.

*Uppskattad kostnad:* Ca 200-250 tkr

*Förväntade effekter:* Ökad säkerhet för oskyddade trafikanter till och från Sjökarbyskolan och större användning av avlämningsplatsen vid bussväändlingen.

*Handwritten signature*

#### 4. Oxenstiernas väg och Tråsättravägen – Fivöskyltar

Oxenstiernas väg, Åkerstorpskolan

Tråsättravägen, Tråsättraskolan



*Problem:* Passager där många skolbarn passerar dagligen till Åkerstorpskolan samt Tråsättraskolan och Bergsättraskolan. Många barn känner sig otrygga att gå över passagera. På Tråsättravägen har trafikmätningar visat på höga hastigheter. På Oxenstiernas väg är det en villatomt som försämrar sikten.

*Åtgärd:* Safe-x Fivö skyltar, s.k. Blinkande herr-går-man skyltar sätts upp vid dessa korsningar. Detta för att det ger en tydlig signal till bilister att sakta ner då det är gående/cyklende i närheten.

*Uppskattad kostnad:* Inköpen av dessa gjordes under december 2015, men uppsättning samt arbetskostnader går på budget 2016.

*Förväntade effekter:* Safe-x Fivö skyltar uppmärksammar bilister att det är gående/cyklende i närheten. Detta ger även en ökad trygghet hos de gående över dessa passager.

## 5. Söralidsvägen – Gång- och cykelväg utan skiljeremsa mot bilväg



*Problem:* Det går idag en gång- och cykelväg längs Söralidsvägen. Majoriteten av sträckan finns det en skiljeremsa till bilen för en ökad trygghet och trafiksäkerhet. På en sträcka på ca: 110 m går gång- och cykelvägen dikt an mot bilvägen. Anslutningarna till denna väg saknar kantsten så det finns egentligen ingenting som skiljer gång- och cykelvägen från bilvägen. Gående och cyklande norr ifrån möter dessutom trafiken. Detta är en gång- och cykelväg som används av väldigt många både som skolväg och arbetsväg då det är en av huvudlederna i kommunens cykelvägnät.

*Åtgärd:* Uppsättning av pollare eller staket i anslutningarna för att säkerhetsställa att inga bilar kan köra upp på gång- och cykelvägen.

*Uppskattad kostnad:* 50 tkr

*Förväntade effekter:* En ökad trafiksäkerhet för oskyddade trafikanter på gång- och cykelvägen. Även en ökad trygghet för gående och cyklande. En ökad uppmärksamhet för bilister att inte köra för nära gång- och cykelvägen.

## 6. Trälhavsvägen – upphöjd passage



*Problem:* Idag finns det ingenstans på Trälhavsvägen att ta sig över till den gång- och cykelvägen och bushållplats som ligger på andra sidan vägen. Närmaste alternativet är förbi Päronkröken ca: 150 meter ifrån cirkulationsplatsen. Alternativet är att gena över Trälhavsvägen. Många boende har inkommit med synpunkter på att hastigheterna är höga på Trälhavsvägen. Kommunens trafikmätningar bekräftar detta. Trälhavsvägen är bred och väldigt rak, vilket medför höga hastigheter. Denna väg används av många boende i området som ska ta sig med gång, cykel eller kollektivtrafik till skola och arbete.

*Åtgärd:* Upphöjd passage.

*Uppskattad kostnad:* 200 tkr

*Förväntade effekter:* Trafiksäkerheten för oskyddade trafikanter kommer förbättras. Hastighetsefterlevnad kommer öka.

## 7. Centralvägen – Gång- och cykelpassager



*Problem:* Längs Centralvägen går en separerad gång- och cykelväg. Vägen används frekvent och är en utpekad säker skolväg. Det finns in- och utfarter längs denna gång- och cykelväg där fordon har väjningsplikt. Flertalet synpunkter har inkommit att detta inte alltid respekteras utan att bilarna kör trots att det är gående- och cyklande vid överfarterna.

*Åtgärd:* Upphöjda gång- och cykelpassager längs gång- och cykelbanan.

*Uppskattad kostnad:* ca 150 – 200 tkr.

*Förväntade effekter:* Högre trafiksäkerhet längs denna gång- och cykelväg. Effekten bör därför vara att fler vågar låta sitt barn cykla eller gå till skolan.